



Schoolondersteuningsprofiel

Naam school: OBS Delftlanden

*Kwaliteitsadviseurs, SWV 22.02
Januari 2021-juli 2024*



Inhoudsopgave

Voorwoord	2
1. Algemeen gedeelte	3
1.1 Passend Onderwijs	3
1.2 Basisondersteuning	3
1.3 Extra ondersteuning (Basisondersteuning overstijgende zorg).....	4
2. Schoolspecifiek gedeelte.....	5
2.1 Schoolgegevens.....	5
2.2 Visie/Schoolconcept.....	5
2.3 Basisondersteuning op onze school.....	5
2.4 Grenzen en mogelijkheden	16
2.5 Aanbod.....	16
2.6 Specifieke kennis en kunde	17

Voorwoord

Voor u ligt het Schoolondersteuningsprofiel van het Openbaar Onderwijs Emmen. In het Bestuurlijk Koersplan 2019-2023 staat de missie/visie van de organisatie omschreven.

Zoals de wet voorschrijft, beschikt iedere school over een Schoolondersteuningsprofiel (SOP). In het profiel wordt beschreven:

1. Het niveau van de basisondersteuning;
2. De mogelijkheid van extra ondersteuning (basisondersteuning overstijgende zorg);
3. De organisatie van de extra ondersteuning;
4. De ambities betreffende Passend Onderwijs.

De afzonderlijke scholen van het bestuur realiseren minimaal kwaliteit van de basisondersteuning zoals die in het Samenwerkingsverband 22.02 PO is vastgesteld. De inhoud van de basisondersteuning is vastgelegd in het Ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband (SWV 22.02). Het geeft het niveau aan van wat de scholen met inzet van de beschikbare middelen en kennis zelf bieden en organiseren. Wanneer er meer ondersteuning nodig is dan geboden kan worden vanuit de basisondersteuning, dan is er een mogelijkheid voor extra ondersteuning.

Het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) bestaat uit twee gedeeltes:

- A. Het algemene gedeelte: een samenvatting van het beleid ten aanzien van Passend Onderwijs zoals dit is vastgelegd vanuit het SWV 22.02;
- B. Het schoolgedeelte: met de schoolspecifieke invulling van de basisondersteuning.

Het SOP is een leer- en ontwikkeldocument voor iedere school, maar dient ook als bron voor ouders/verzorgers om inzage te krijgen in de zorg die op school geboden wordt. Dit SOP vervangt het vorige document en is leidend voor de periode januari 2021 t/m maart 2022. Per maart 2022 is er sprake van nieuwe wetgeving. Daar zal het schoolondersteuningsprofiel op worden aangepast. Het wordt jaarlijks geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Over het schoolgedeelte van het SOP wordt advies gevraagd aan de MR.

1. Algemeen gedeelte

De basis voor het schoolondersteuningsprofiel van OOE is het uniforme ondersteuningsplan waar mee wordt gewerkt. In het ondersteuningsplan staat beschreven op welke manier wij de zorg/ondersteuning binnen OOE organiseren.

1.1 Passend Onderwijs

Passend onderwijs legt een zorgplicht bij scholen. Dat betekent dat zij er sinds 1 augustus 2014 voor verantwoordelijk zijn om alle kinderen die extra ondersteuning nodig hebben een goede onderwijsplek te bieden. Daarvoor werken reguliere en speciale scholen samen in regionale samenwerkingsverbanden. Het bestuur van het Openbaar Onderwijs Emmen is vertegenwoordigd in

SWV 22.02. In deze samenwerkingsverbanden werken het regulier en het speciaal onderwijs (cluster 3 en 4) samen.

De scholen in het samenwerkingsverband hebben afspraken gemaakt over onder andere:

- de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden;
- welke leerlingen een plek kunnen krijgen in het speciaal onderwijs;
- afspraken met de gemeenten in de regio over de inzet en afstemming met Jeugdzorg.

Passend onderwijs betekent dat alle leerlingen de begeleiding krijgen die ze nodig hebben om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen. Het liefst op de gewone basisschool. En als dat niet kan, op een school voor speciaal basisonderwijs of in het speciaal onderwijs.

- **De "gewone" basisschool, mét of zonder hulp**

De "gewone" basisschool kan een leerling op verschillende manieren hulp bieden.

Bijvoorbeeld als

Er sprake is van leesproblemen, dyslexie is, rekenproblemen of concentratieproblemen. Binnen Passend Onderwijs wordt dit de **Basisondersteuning** genoemd. Wanneer er na het uitvoeren van interventies meer ondersteuning nodig is dan binnen de basisondersteuning geboden kan worden, dan is er een mogelijkheid voor **extra ondersteuning**, de zogenaamde **basisondersteuning overstijgende zorg**. Op dit niveau wordt gewerkt met het toekennen van (tijdelijke) arrangementen aan veelal individuele leerlingen.

- **De speciale basisschool (SBO)**

Als de gewone basisschool een kind ook met extra ondersteuning niet de juiste hulp kan geven, kan

de school samen met de ouders op zoek gaan naar een passende plaats binnen een speciale basisschool. Hier is meer speciale kennis en extra tijd beschikbaar voor het begeleiden van leerlingen met een grotere ondersteuningsbehoefte.

- **Speciaal onderwijs (SO)**

Sommige leerlingen hebben zoveel extra hulp nodig, dat ook de speciale basisschool niet voldoende ondersteuning kan bieden. Bijvoorbeeld als een kind ernstig verstandelijk of lichamelijk beperkt is.

Speciaal onderwijs kan ook noodzakelijk zijn bij grensoverschrijdend gedrag van leerlingen. Ook scholen voor Speciaal Onderwijs maken deel uit van het SWV 22.02. Zie onderstaande Piramide.

Meer informatie is te vinden op: www.swv2202.nl en www.passendonderwijs.nl

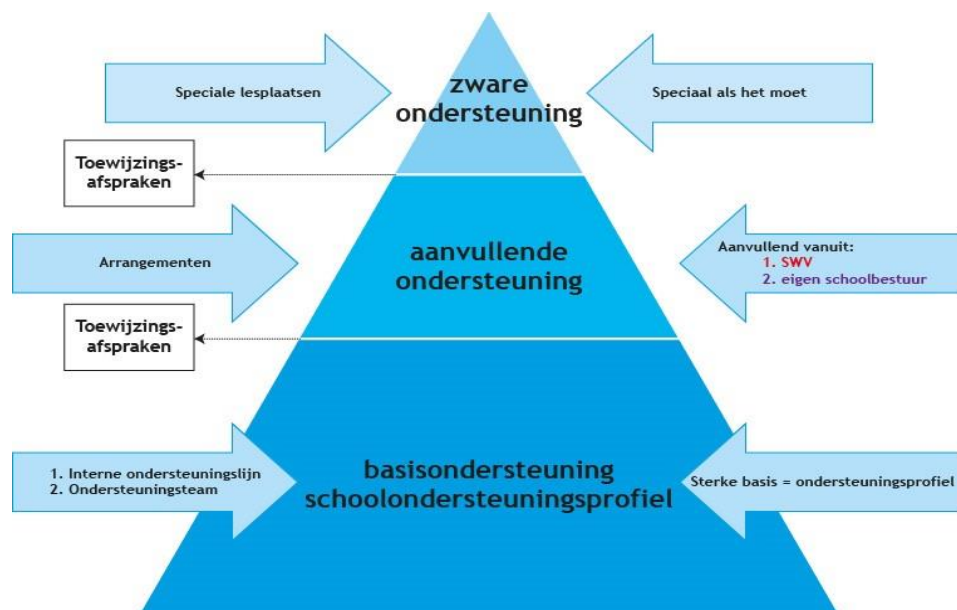
1.2 Basisondersteuning

De basisondersteuning geeft het niveau van de ondersteuning weer waaraan alle scholen in het SWV voldoen.

- **Basisondersteuning** is het door het samenwerkingsverband 2202-PO afgesproken geheel van **preventieve** (om iets te voorkomen) en **licht curatieve** (verbeterende) maatregelen die binnen de onderwijsondersteuning van de scholen worden georganiseerd. Altijd op het afgesproken kwaliteitsniveau en eventueel in samenwerking met ketenpartners.

Dit is uitgewerkt in **4 aspecten van basisondersteuning en 13 kernkwaliteiten**.

Het SWV heeft een **Checklist basisondersteuning** voor de scholen samengesteld. De checklist is gebaseerd op de 13 kernkwaliteiten van de basisondersteuning. Deze checklist is leidraad op schoolniveau voor het beschrijven van de basisondersteuning.



De vier aspecten

Kernkwaliteiten van basisondersteuning

• Preventieve en licht curatieve interventies	1. De leerlingen ontwikkelen zich in een veilige omgeving.
	2. Voor leerlingen die een passend curriculum nodig hebben is een ontwikkelingsperspectief vastgesteld.
• De onderwijs-ondersteuningsstructuur	3. De scholen hebben een effectieve interne onderwijsstructuur
	4. De leerkrachten, interne begeleiders en teamleider/schoolleider werken continu aan hun handelingsbekwaamheid en competenties.
	5. De scholen hebben een (multidisciplinair) overleg gericht op leerlingondersteuning.
	6. De ouders en leerlingen zijn actief betrokken bij het onderwijs.
• Planmatig werken	7. De scholen hebben continu zicht op de ontwikkeling van leerlingen.
	8. De scholen werken opbrengst- en handelingsgericht aan de ontwikkeling van leerlingen
	9. De scholen voeren beleid op het terrein van de leerlingondersteuning.
• Kwaliteit van de basisondersteuning	10. De scholen werken met effectieve methoden en -aanpakken.
	11. De scholen evalueren jaarlijks de effectiviteit van de leerlingondersteuning.
	12. De scholen dragen leerlingen zorgvuldig over.
	13. De scholen hebben een Schoolondersteuningsprofiel (SOP) vastgesteld.

1.3 Extra ondersteuning (Basisondersteuning overstijgende zorg)

Wanneer er na het toepassen van alle mogelijke interventies binnen de basisondersteuning toch meer voor een leerling (of groepje leerlingen) nodig is dan binnen de basisondersteuning geboden kan worden, is er een mogelijkheid voor **extra ondersteuning**, de al eerder genoemde **basisondersteuning overstijgende zorg**. Op dit niveau wordt met (tijdelijke) arrangementen gewerkt.

Voorwaarden voor toekenning van een arrangement zijn dat de desbetreffende school:

1. alle mogelijkheden binnen de basisondersteuning aantoonbaar heeft benut (checklist en leerlingendossier);
2. daarbij gebruik gemaakt heeft van de adviezen van de adviseur passend onderwijs;
3. het traject van basisondersteuning met de adviseur passend onderwijs heeft doorgesproken;
4. de aanvraag voor extra ondersteuning met de adviseur passend onderwijs heeft besproken;
5. de ouders heeft geïnformeerd over een arrangement en toestemming heeft gekregen over de aanvraag;
6. een onderbouwde aanvraag bij het afdelingsmanager OOE heeft ingediend.

2. Schoolspecifiek gedeelte

2.1 Schoolgegevens

School + Brinnummer	OBS Delftlanden - 30AG
Adres	Zandzoom 19
Postcode + Plaats	7814 VH Emmen
Telefoon	0591-677705
E-mail	l.bouwhuis@oo-emmen.nl (locatiedirecteur) c.wilting@oo-emmen.nl (Intern begeleider)
Website	www.obs-delftlanden.nl
Directie	Lucinda Bouwhuis
Intern begeleider(s)	Chantal Wilting
Totaal aantal leerlingen (jan 2024)	132
Schoolgewicht	
Aantal groepen (jaargroepen of combinaties)	6
Gem. groepsgrootte	24

2.2 Visie/Schoolconcept

Alle informatie over visie en het schoolconcept zijn te vinden in het levend schoolplan en in de schoolgids.

2.3 Basisondersteuning op onze school

Het samenwerkingsverband heeft vastgesteld wat onder basisondersteuning wordt verstaan. Het SWV hanteert als richtlijn voor de scholen de "Checklist Basisondersteuning". Deze checklist, gebaseerd op de vier aspecten van de kwaliteitszorg inclusief 13 kernkwaliteiten, is ook voor onze school leidraad voor het vorm geven aan de basisondersteuning.

Kernkwaliteit 1 <i>De leerlingen ontwikkelen zich in een veilige omgeving.</i>		
Algemeen OOE	Schoolspecifiek	Ambities
Binnen OOE worden de vragenlijsten van SCOL gebruikt om te voldoen aan de monitoringsplicht sociale veiligheid. Naast deze monitoringsplicht is er ook de verplichting om de sociale ontwikkeling te volgen. Daarvoor vullen de leerkrachten van groep 3 t/m 8 de SCOL in: 2 keer per jaar, in oktober/november en in april. En de leerkrachten van groep 1/2 volgen sociale ontwikkeling van de methode die ze gebruiken tot er een uniforme keuze is gemaakt voor OOE. De LeerlingSCOL wordt in het najaar en in het voorjaar afgenomen bij de groep 6 t/m 8. Het S(B)O maakt gebruik van de vragenlijsten van ZIEN! in de groepen 5 t/m 8.	In de eerste zes lesweken van een nieuw schooljaar werken we uit "De Gouden Weken". Na de kerstvakantie werken we uit 'De Zilveren Weken'. Na de eerste zes lesweken starten we vanaf groep 3 met de methode "Kinderen en hun sociale talenten". De methode Kinderen en hun sociale talenten wordt in de klas en voor de individuele leerling gehanteerd. De methode gaat uit van acht gedragscategorieën (overeenkomstig met SCOL en LeerlingSCOL). Aan de hand van de uitkomsten van SCOL en LeerlingSCOL worden de lessen sociale vaardigheden vorm gegeven. De leerkracht analyseert de uitkomsten en maakt een passende groepsaanpak. Wanneer leerlingen een onvoldoende score op SCOL, wordt er een individueel handelingsplan "gedrag" opgesteld. Wanneer er meer leerlingen zijn met een onvoldoende score, dan kan er ook een groepsplan opgesteld worden. Er wordt geanalyseerd op welke onderdelen gerichte aandacht nodig is. In het plan worden doelen geformuleerd en er wordt beschreven hoe er aan deze doelen gewerkt gaat worden. Als de leerlingen een onvoldoende score op LeerlingSCOL, houdt de leerkracht een extra kindgesprek om erachter te komen wat de reden is van deze onvoldoende score. Van dit gesprek wordt een kort verslag gemaakt en verwerkt in het leerlingdossier. Mocht er naar aanleiding van het kindgesprek specifieke actie/hulp nodig zijn, dan wordt er alsnog een handelingsplan opgesteld. In de groepen 7/8 wordt om het jaar een SOVA training aangeboden. We voeren planmatig kindgesprekken in alle groepen. De school heeft een veiligheidsplan en er wordt gebruik gemaakt van een incidentenregistratie. Onderdeel van het veiligheidsplan is het pestprotocol. Op OBS Delftlanden maken we m.b.t. gedrag gebruik van de "Delftlanden-methode". We zorgen hiermee voor een gestructureerde, veilige en voorspelbare omgeving, waarbij we rekening houden met de (verschillen in breedte van de)	Voor de ambities verwijzen wij naar het levend schoolplan en de trendanalyse.

	window of tolerance waarover onze leerlingen beschikken. De "Delftlanden-methode" biedt voor de meeste leerlingen voldoende kaders om (uiteindelijk) gewenst gedrag te laten zien. Voor de (kleine groep) leerlingen voor wie deze kaders niet voldoende zijn hanteren we een stappenplan regelovertrekend gedrag.	
Kernkwaliteit 2 <i>Voor leerlingen die een passend curriculum nodig hebben is een ontwikkelingsperspectief vastgesteld.</i>		
Algemeen OOE	Schoolspecifiek	Ambities
Heeft een kind extra ondersteuning nodig dan stellen wij, in overleg met ouders en adviseur passend onderwijs een ontwikkelingsperspectief, een OPP, op. In het OPP wordt ingeschat welke ontwikkelingsmogelijkheden de leerling heeft op langere termijn en welk eindniveau van de leerling verwacht kan worden. Op basis van de wet op passend onderwijs is het opstellen van een OPP verplicht voor elke leerling die een arrangement heeft. Het ontwikkelperspectief is een aanvulling op het groepsplan. Het sluit aan bij wat de leerling in het groepsplan al krijgt aangeboden. Voor leerlingen die ondersteuning krijgen vanuit het reguliere ondersteuningsaanbod(basis) stelt de school geen OPP op. Deze leerlingen staan vermeld in het groepsplan of hebben een individueel handelingsplan ('plan van aanpak'). In het (V)SO en SBO werken alle leerlingen volgens een eigen ontwikkelingsperspectief.	Zie algemeen OOE	Voor de ambities verwijzen wij naar het levend schoolplan en de trendanalyse.

Kernkwaliteit 3 <i>De scholen hebben een effectieve interne onderwijsstructuur.</i>		
Algemeen OOE	Schoolspecifiek	Ambities
De wijze waarop het onderwijs wordt ingericht is afhankelijk van de visie en/of het concept van de school.	De Missie van onze school is: Op onze school bieden we boeiend, eigentijds onderwijs voor nieuwsgierige kinderen. De visie van de school is: Op obs Delftlanden dagen we leerlingen uit in een rijke leeromgeving, waarbij veiligheid, structuur en zorg voor het individu centraal staan. We geven boeiend, eigentijds onderwijs voor avontuurlijke (nieuwsgierige) kinderen. Hiermee ontwikkelt het kind een stevige basis om als wereldburger in de maatschappij te functioneren. De belangrijkste kernwaarden van onze school zijn: Welbevinden Obs Delftlanden vindt de kernwaarde het ‘welbevinden’ van leerlingen ontzettend belangrijk. Leerlingen die goed in hun vel zitten, zijn meer betrokken, hebben meer zelfvertrouwen en zijn weerbaarder. Een veilig leerklimaat is een voorwaarde voor de kernwaarde ‘welbevinden’. Door het bieden van een veilig leerklimaat, ervaart het kind dat het niet erg is om fouten te maken, dat je een eigen mening mag hebben en het niet altijd met elkaar eens hoeft te zijn. Wederzijds respect is hierbij erg belangrijk. <i>Gezonde school</i> Bij obs Delftlanden staat gezond leven centraal. Gezond eten en regelmatig bewegen dragen bij aan het welbevinden van het kind. Leerlingen worden aangespoord tot beweging en leren over het belang van gezonde voeding. Dit doet de school door bewegend leren onderdeel te maken van het lesprogramma, te koken in de kinderkeuken en de Daily Mile te lopen. Structuur & voorspelbaarheid Rust, duidelijkheid en voorspelbaarheid dragen bij aan het goed functioneren van de leerlingen. Dit is waarom structuur & voorspelbaarheid belangrijke kernwaarden zijn voor obs Delftlanden. Leerkrachten bieden voorspelbaarheid, zodat leerlingen weten waar ze aan toe zijn en de rust en de ruimte voelen om zich te focussen. <i>Basisvaardigheden</i> Naast de emotionele basis (het fundament) heeft ieder kind een goed gevulde ‘toolbox’ nodig die ervoor zorgt dat het op een succesvolle manier met de omgeving om kan gaan. Op obs Delftlanden wordt daarom veel aandacht besteedt aan de ontwikkeling van basisvaardigheden zoals bijvoorbeeld rekenen, taal en lezen.	Voor de ambities verwijzen wij naar het levend schoolplan.

	Wereldtijd Op obs Delftlanden wordt er 's middags gewerkt aan 'Wereldtijd'. Alle creatieve en wereldoriënterende vakken zijn geïntegreerd in een overkoepelend thema. Het is interactief en zelfontdekkend. Tijdens Wereldtijd worden gastsprekers uitgenodigd en gaan kinderen op excursies. MijnRapportFolio maakt onderdeel uit van Wereldtijd. Dit is een programma waarbij kinderen iets omschrijven of presenteren waar ze trots op zijn. Denk aan een stop-motion film, het presenteren van een werkstuk, een zelfbedacht en uitgevoerd recept of een eigen geschreven verhaal. Ook stellen de leerlingen eigen ontwikkeldoelen en gaat het programma in op de leerstijl van de individuele leerling. MijnRapportfolio motiveert het kind en geeft het meer verantwoordelijkheid voor het eigen leerproces. Ouders kunnen thuis inloggen om de ontwikkeling van hun kind te volgen. <i>Vooruitstrevend</i> De bewijslast hiervan is te vinden in het toepassen en aanleren van 21e-eeuwse vaardigheden. Het onderwerp '21e-eeuwse vaardigheden' omvat o.a. groots, probleemoplossend en creatief denken, media wijsheid, communiceren en kritisch denken. Het zijn competenties die leerlingen nodig hebben om succesvol deel te kunnen nemen aan de maatschappij van de toekomst. Er is constante innovatie in het onderwijssysteem en hier past de school zich op aan. Hierdoor leren de kinderen vaardigheden die in de toekomst van pas komen. Obs Delftlanden biedt Engels en techniekonderwijs aan van groep 1 t/m 8. Ook ICT-lessen hebben een groot aandeel in de dagelijkse praktijk	
--	---	--

Kernkwaliteit 4

De leerkrachten, interne begeleiders en teamleider/schoolleider werken continu aan hun handelingsbekwaamheid en competenties.

Algemeen OOE	Schoolspecifiek	Ambities
Alle medewerkers zijn bekwaam, stellen zich lerend op, zijn betrokken bij de school en de leerlingen en hebben een zekere mate van autonomie. Medewerkers krijgen begeleiding en ondersteuning van hun locatiedirecteur en indien nodig van ingehuurde externen (bij bekwaamheidsvraagstukken). OOE vindt ontwikkeling van medewerkers belangrijk. Zij worden gestimuleerd om zich te scholen, er is bovenschools scholingsbeleid aanwezig. OOE ziet graag gedreven leerkrachten in de lerende organisatie, zij worden betrokken in kennisnetwerken (IB, ReCo, TaCo, ICC en jonge kind) en in denktanks. De schoolteams worden jaarlijks in beeld gebracht	Opleiding passend bij de functie: -Locatiedirecteur: schoolleider vakbekwaam, auditor (zicht op onderwijs), Master SEN -IB-er: Master SEN + MHB coördinator -Reken coördinator: HBO+ Rekencoördinator -Taal-lees coördinator: leesspecialist Blink -ICC-er: opleiding ICC-er -E-wise is beschikbaar voor alle medewerkers	Voor de ambities verwijzen wij naar het levend schoolplan.

middels een teamschouw. Hierin zijn de kwaliteiten en rollen van het team van de school, zoals dat op dat moment samenwerkt, in kaart gebracht.		
Kernkwaliteit 5 <i>De scholen hebben een (multidisciplinair) overleg gericht op leerlingondersteuning.</i>		
Algemeen OOE	Schoolspecifiek	Ambities
<u>Leerlingbespreking</u> Minimaal drie keer per schooljaar vindt er binnen het schoolteam een leerlingbespreking plaats. Een individuele leerling wordt door de leerkracht met een duidelijke hulpvraag en voorzien van informatie ingebracht tijdens de leerlingbespreking. De ouders worden op de hoogte gesteld van onze bevindingen en de afspraken die er zijn gemaakt. Indien nodig wordt de expertise van de kwaliteitsadviseur ingeroepen. <u>123(4)tje</u> Zorgoverleg tussen IB/kwaliteitsadviseur/SMW en evt. schoolarts/schoolverpleegkundige GGD (deze sluit een aantal keren per schooljaar aan): wanneer wenselijk zou de locatiedirecteur incidenteel ook aan kunnen sluiten. <u>CVB</u> Zorgoverleg in (V)SO/SBO met de locatiedirecteur, intern begeleiders, orthopedagogen, SMW en de jeugdarts (evt. aangevuld met wijkagent en/of leerplichtambtenaar).	<u>Extern zorgoverleg</u> Een extern zorgoverleg is een gepland overleg tussen IB-er, andere externe deskundigen (consultatiegroep, schoolmaatschappelijk werk, GGD, zorginstellingen etc.) en ouders. Het is gericht op een individueel kind, met als doel het verkennen van, meer inzicht krijgen in en het beantwoorden van de ondersteuningsbehoeften van het kind, de leerkracht of ouders.	Voor de ambities verwijzen wij naar het levend schoolplan.
Kernkwaliteit 6 <i>De ouders en leerlingen zijn actief betrokken bij het onderwijs.</i>		
Algemeen OOE	Schoolspecifiek	Ambities
Ouders worden betrokken bij het onderwijsproces van hun kind. Dit kan per school verschillen. Schoolspecifieke keuzes m.b.t. communicatie worden beschreven per school in het ondersteuningsplan. Op onze scholen maken we de leerlingen mede verantwoordelijk voor hun eigen leerproces.	<u>Communicatie met kinderen</u> -We voeren minimaal 2x per jaar een (gepland) kindgesprek. Bijzonderheden worden genoteerd in Esis. -Binnen MijnRapportfolio worden er diverse kindgesprekken gevoerd.	Voor de ambities verwijzen wij naar het levend schoolplan.

"Leiderschap geldt voor een ieder in OOE; dus ook voor kinderen! Denk hierbij aan vertrouwen, autonomie en verbindingen (relaties). Het gaat om het versterken van persoonlijk leiderschap en eigenaarschap passend bij de vorming tot wereldburger." Elke school van OOE heeft een leerlingenraad, waar o.a. gesproken wordt over veilig voelen in de school.	Communicatie met ouders: -We maken gebruik van het ouderportaal 'Social schools'. Dit is een gesloten internet omgeving, waarin team en ouders met elkaar kunnen communiceren. -Iedere maand ontvangen ouders middels Social schools een nieuwsbrief van de locatiedirecteur. -Op school gebruiken we het digitale 'MijnRapportfolio'. Het programma is een combinatie van een digitaal portfolio en een digitaal rapport. MijnRapportfolio is een individuele omgeving voor alle kinderen (groep 1 t/m 8) waarin ouders de ontwikkeling van hun kind optimaal kunt volgen -De leerlingen van groep 1 t/m 8 ontvangen 2 jaarlijks het rapport. Het rapport wordt fysiek meegegeven en digitaal in MijnRapportfolio getoond. Het rapport wordt met de ouders besproken. -De leerlingen en hun ouders krijgen in groep 7 een voorlopig adviesgesprek VO. -De leerlingen en hun ouders krijgen in groep 8 het adviesgesprek VO (voortgezet onderwijs). De school organiseert een aantal ouderavonden per jaar: -Informatie avond: Aan het begin van het schooljaar is er in elke groep een ouderinformatieavond. -Zakelijke ouderavond: Eens per jaar wordt er door de ouderraad en de medezeggenschapsraad een zakelijke ouderavond belegd. Wanneer er niet genoeg animo is voor de zakelijke ouderavond, kan besloten worden dat de stukken van de MR en OR ter inzage liggen bij de locatiedirecteur. -Thema-afsluitingen en kijkmomenten; Op onze school werken we tijdens de middagen thematisch. Een thema duurt ongeveer 8 weken. Om te laten zien, wat de leerlingen tijdens het thema hebben gedaan, deelt de leerkracht beeldmateriaal via MijnRapportfolio. Twee keer per jaar sluiten we een thema af met een kijkavond en zijn kinderen, ouders en andere belangstellenden welkom op school. Geplande contactmomenten zijn: -Omgekeerd gesprek; Aan het begin van het schooljaar voeren we de "omgekeerde" gesprekken tussen ouders en de leerkracht. In dit gesprek vertelt de ouder over het kind,	
--	---	--

	zijn of haar hobby's, de thuissituatie en andere zaken die voor de leerkracht van belang zijn. -Herfstsignalering; In november nodigen wij ouders uit en vertelt de leerkracht over de ontwikkeling van het kind. In het gesprek staat de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind centraal. Ouders en leerkrachten kunnen elkaar vragen stellen en ervaringen uitwisselen. -Rapportgesprek; In februari voeren wij het rapportgesprek. Tijdens dit gesprek worden o.a. de prestaties en het welbevinden van het kind besproken. Ouders en leerkrachten kunnen elkaar vragen stellen en ervaringen uitwisselen. -Facultatief gesprek; Aan het einde van het schooljaar zijn er facultatieve oudergesprekken. Ouders kunnen zich aanmelden voor een extra oudergesprek. Het facultatieve oudergesprek is niet verplicht, maar als ouders en/of de leerkrachten dit willen.	
Kernkwaliteit 7 <i>De scholen hebben continu zicht op de ontwikkeling van leerlingen.</i>		
Algemeen OOE	Schoolspecifiek	Ambities
"Ieder kind heeft het recht zich te ontwikkelen, passend bij zijn of haar vermogen, de omgeving en dat wat hij of zij nodig heeft. Bij ons leren kinderen met hun hoofd, hart en handen!" Dit volgen we door opbrengst- en handelingsgericht te werken. ESIS is daarbij het monitoringsinstrument (ParnasSys bij VSO/SO/SBO). De ondersteuningscyclus van OOE is leidend. We hanteren de criteria die gesteld worden vanuit het inspectiekader op indicator OP2.	-Wanneer leerlingen binnenstromen is er een overdracht met de voorschool of kinderopvang. -Tijdens de aanmelding wordt er een inschrijf- en intakeformulier door ouders ingevuld. -Wanneer er tijdens de intake een vermoeden van een ontwikkelingsvoorsprong is, wordt er een intake vragenlijst m.b.t. ontwikkelingsvoorsprong meegegeven. -Wanneer leerlingen zij-instromen, dan wordt er (alvorens de leerling wordt geplaatst) contact opgenomen met de huidige basisschool. Er wordt onderzocht of we kunnen voldoen aan de onderwijsbehoeften van de leerling (warme overdracht). Er is een warme overdracht bij in- en uitschrijvingen. -Bij uitschrijvingen wordt het dossier, indien ouders toestemming geven, verstuurd naar de ontvangende school. -We slaan de informatie op in Esis (digitaal)	Voor de ambities verwijzen wij naar het levend schoolplan.

	-In groep 1 en 2 wordt Mijn kleutergroep gebruikt als leerlingvolgsysteem. In groep 2 wordt twee keer per jaar het protocol screening dyslexie afgenomen. -In de groepen 3 t/m 8 worden de Cito toetsen van Leerling in Beeld gebruikt. -De resultaten van de Cito toetsen worden in Leerling in Beeld ingevoerd. Er is een koppeling met Esis. -Bij leerlingen met een 4/5 score worden de toetsen geanalyseerd. Deze kinderen krijgen, op de onderdelen waar ze op uitvallen, extra ondersteuning. -We stellen op groepsniveau doelen (per vakgebied) die passend zijn bij de schoolpopulatie (zie trendanalyse) -Ieder half jaar worden n.a.v. de Cito resultaten de doelen in het blokplan op individueel niveau gemonitord. -Twee maal per jaar is er een datamuur vergadering, waarbij de trendanalyse wordt besproken. Hier kunnen aanpassingen binnen het aanbod uit voortkomen. Deze interventies zijn terug te vinden in de blokplannen en actieplannen. -De uitkomsten van toetsen die onvoldoende zijn, worden geanalyseerd. Dit geldt voor Cito toetsen en methode gebonden toetsen. Deze gegevens worden verwerkt in het blokplan. -De kleine zorgcyclus maakt onderdeel uit van het blokplan. Blokplannen worden digitaal en/of op papier uitgewerkt. -Groeps- en leerlingbesprekingen staan gepland in de jaarkalender. Hier wordt de zorg besproken en worden er eventueel nieuwe afspraken gemaakt. -We hebben een goede samenwerking met andere partners, zoals adviseur Passend Onderwijs (OOE), logopedist, kinderoefentherapeut, jeugdverpleegkundige en jeugdarts (GGD), orthopedagoog (Cedin), dyslexie specialist (Cedin) etc. -Wanneer er specifieke hulpvragen zijn, zijn we onderzoekend om de juiste begeleiding te ontvangen. -Wanneer er (hardnekkige) achterstanden zijn, wordt er op individueel niveau in een OPP (kort) of een handelingsplan omschreven wat het aangepaste aanbod is.	
--	---	--

	-Voor verbreding en verdieping wordt het aangepast aanbod beschreven in een handelingsplan. -Op onze school gebruiken we OPP's, OPP's-kort (leerlingen met dyslexie, een ontwikkelingsvoorsprong of voor sociaal-emotionele ontwikkeling) en doublure plannen. Al deze plannen worden minimaal 2x per jaar besproken met de IB-er en geëvalueerd met ouders. -Wanneer we de extra ondersteuning niet kunnen bieden, dan wordt er een andere plek (buiten de school) gezocht	
Kernkwaliteit 8 <i>De scholen werken opbrengst- en handelingsgericht aan de ontwikkeling van leerlingen.</i>		
Algemeen OOE	Schoolspecifiek	Ambities
Op schoolniveau doorlopen we de PDCA-cyclus rondom opbrengstgericht werken. Daarmee hebben we zicht op de ontwikkeling van leerlingen en werken we opbrengst- en handelingsgericht. Vanuit groepsoverzichten wordt er planmatig en doelgericht gewerkt, gericht op de onderwijsbehoefte van leerlingen. Dit wordt zichtbaar gemaakt in weekplanningen, werkdocumenten en andere plannen. De wijze waarop de planmatigheid vorm wordt gegeven kan per school verschillen.	Zie ondersteuningsplan bijlage 7: Planmatigheid (schoolspecifieke werkwijze) + aanvullingen op toetsbeleid	Voor de ambities verwijzen wij naar het levend schoolplan.
Kernkwaliteit 9 <i>De scholen voeren beleid op het terrein van de leerlingondersteuning.</i>		
Algemeen OOE	Schoolspecifiek	Ambities
Het beleid rondom leerlingondersteuning is vastgelegd in het uniforme ondersteuningsplan van OOE.	Zie OOE algemeen	Voor de ambities verwijzen wij naar het levend schoolplan.
Kernkwaliteit 10 <i>De scholen werken met effectieve methoden en -aanpakken.</i>		
Algemeen OOE	Schoolspecifiek	Ambities
De keuze van methoden en -aanpakken is afhankelijk van de visie en/of het concept van de school. Daarnaast moet de werkwijze effectief zijn en passen bij de schoolpopulatie. We maken gebruik van de protocollen	Zie 2.5 (aanbod) en het document schoolpopulatie	Voor de ambities verwijzen wij naar het levend schoolplan.

Leesproblemen en Dyslexie en het protocol ERWD. Bij OOE werken we met een bovenschoolse Plusklas. In samenspraak met de adviseur Passend Onderwijs kan de ib'er een leerling daarvoor aanmelden. Daarnaast vinden er schoolspecifiek aanpassingen in het aanbod plaats, waarbij de meer- of hoogbegaafde leerling het onderwijs krijgt die hij/zij nodig heeft.		
Kernkwaliteit 11 <i>De scholen evalueren jaarlijks de effectiviteit van de leerlingondersteuning.</i>		
Algemeen OOE	Schoolspecifiek	Ambities
De leerlingondersteuning wordt op schoolniveau geëvalueerd in groeps- en teambesprekingen. De inzet van arrangementen worden jaarlijks met de intern begeleiders geëvalueerd.	Naast de groepsbesprekingen zijn er ook 2 keer per jaar leerlingbesprekingen.	Voor de ambities verwijzen wij naar het levend schoolplan.
Kernkwaliteit 12 <i>De scholen dragen leerlingen zorgvuldig over.</i>		
Algemeen OOE	Schoolspecifiek	Ambities
De wijze waarop we overdragen staat weergegeven in het protocol instroom-doorstroom-uitstroom. We zorgen voor een warme overdracht naar het VO.	Zie ondersteuningsplan: bijlage 11 Overgangsprotocol (doorstroom - uitstroom)	Voor de ambities verwijzen wij naar het levend schoolplan.
Kernkwaliteit 13 <i>De scholen hebben een Schoolondersteuningsprofiel (SOP) vastgesteld.</i>		
Algemeen OOE	Schoolspecifiek	Ambities
Alle scholen maken gebruik van het format SOP vanuit OOE. Daar worden schoolspecifieke keuzes en ambities in toegevoegd. In maart 2022 wordt dit format aangepast n.a.v. nieuwe regelgeving vanuit de overheid.	Zie OOE algemeen	Voor de ambities verwijzen wij naar het levend schoolplan.

2.4 Grenzen en mogelijkheden

Op onze scholen is iedereen in principe welkom. Ieder kind verdient een plek waar goed tegemoet gekomen kan worden aan zijn/haar onderwijsbehoeften. Er zijn echter nu en in de toekomst ook grenzen aan onze mogelijkheden die samenhangen met het onderwijssysteem.

Dit betekent dat we de meeste kinderen op onze school kunnen opvangen, maar niet ieder kind. Bij leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, is het uitgangspunt van de school, dat dit in de groep wordt uitgevoerd door de leerkracht. Bij aanmelding van een leerling met een complexe hulpvraag kijken we naar onderstaande componenten om te beoordelen of we tegemoet kunnen komen aan de specifieke onderwijsbehoeften van deze leerling:

1. Groepsgrootte en/of samenstelling van de groep:
Het kan zijn dat door de grootte en/of de samenstelling van de groep het voor de leerkracht niet haalbaar is om de benodigde extra tijd voor een leerling met een complexe hulpvraag te organiseren en daarbij de onderwijskwaliteit voor de overige leerlingen te waarborgen.
2. Complexiteit van de groep:
Het kan voorkomen dat de groep zodanig complex is (didactisch en/of sociaal emotioneel), dat niet aan de specifieke onderwijsbehoeften van een aangemelde leerling kan worden voldaan en dat deze leerling niet in die groep opgevangen kan worden.
3. Onderwijs aan leerlingen met gedragsmoeilijkheden:
Bij kinderen met gedragsmoeilijkheden is een objectieve grens moeilijk te trekken. Van belang is het om te kijken naar "wat kan het kind en wat is redelijkerwijs nog te ontwikkelen?". Basisonderwijs vindt plaats in groepen. Voor kinderen met gedragsmoeilijkheden geldt het volgende: het gedrag moet beïnvloedbaar zijn. De veiligheid en het opvoedkundig klimaat in de groep mogen niet ernstig verstoord worden. Met andere woorden: Het onderwijs aan de hele groep moet doorgang kunnen vinden.

Indien nodig wordt extern gekeken of, waar en hoe specifieke expertise en extra ondersteuning gevonden en ingezet kan worden. Als op basis van één of meerdere van bovenstaande componenten blijkt dat niet tegemoet kan worden gekomen aan de onderwijsbehoeften van de leerling dan kan school besluiten om de leerling niet aan te nemen.

Vanuit de Wet Passend Onderwijs zoeken we een passende plek voor elke leerling. Dit kan ook SBO of SO zijn.

2.5 Aanbod

Voor het vorm geven van de basisondersteuning maken we gebruik van de volgende middelen en methoden. Veel van deze methoden en middelen bieden mogelijkheden voor differentiatie in het lesaanbod (extra stof, basisstof en verrijkingsstof).

Middelen	Methoden
Vorbereidend taal/lezen en rekenen groep 1-2	• Schatkist
Aanvankelijk technisch lezen	• Veilig leren lezen
Voortgezet technisch en begrijpend lezen	• Blink lezen
Taal	• Taaldoelen Snappet
Spelling	• Staal spelling
Rekenen	• Groep 3 WIG5, groep 4 t/m 8 Wig5 op Snappet
Wereldoriëntatie	• Blink wereld geïntegreerd
Engels	• Take it easy
Sociaal-emotionele ontwikkeling	• Groep 1-2: Schatkist • Groep 3 t/m 5: Kinderen en hun sociale talenten
Talentontwikkeling	• Levelwerk
Creatief aanbod	• 123-zing, Laat maar leren (laat maar zien)

2.6 Specifieke kennis en kunde

Specifieke deskundigheid	Aantal medewerkers
Interne begeleiding (zorg)	1
Rekencoördinator	1
Hoog- en meerbegaafdheidscoördinator	3
Kunst en cultuur coördinator	1
Pestcoördinator	1
Taalcoördinator	1
Auditor	1
Gedragsspecialist (master SEN)	2

Hoe wordt deze kennis en kunde ingezet?

Elk personeelslid met een eigen specifieke deskundigheid, is verantwoordelijk voor het overbrengen van deze deskundigheid in het team. Wanneer zich problemen voordoen of wanneer er gerichte vragen zijn m.b.t. een van deze deskundigheidsgebieden kunnen de leerkrachten een beroep doen op degene die daar de verantwoordelijkheid over draagt.