



Schoolgids 2023-2024



Basisschool De Meerstromen



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Overige informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouder(s), verzorger(s) en leerlingen,

Voor u ligt een nieuwe schoolgids van basisschool de Meerstromenschool. Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. Hiermee willen wij u informeren over allerlei zaken die met onze school te maken hebben.

Wij vinden het van groot belang dat u als ouder(s)/ verzorger(s) jaarlijks goed geïnformeerd wordt over de onderwijsinhouden, de organisatie en algemene gang van zaken. Er is verplichte informatie in opgenomen, maar ook informatie die wij zelf van wezenlijk belang vinden. De schoolgids geeft aan waar men de school aan herkent, waar de school voor staat en waar de school de komende tijd aan wil werken.

We beseffen dat het een heleboel informatie is, maar willen die u niet onthouden. De keuze voor een goede basisschool is van groot belang voor u en uw kind, want u vertrouwt uw kind tenslotte gedurende heel veel jaren, een belangrijk deel van een kinderleven, dagelijks aan de zorg van onze school toe.

Naast deze informatie houden we u middels de informatieavond en via de nieuwsbrief op de hoogte van zaken die betrekking hebben op de school. De nieuwsbrief verschijnt tweewekelijks en heeft dan ook een actueel karakter.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Vanzelfsprekend bent u altijd welkom voor vragen, een nadere toelichting of reactie op de inhoud van onze schoolgids.

Met vriendelijke groet, namens het team van de Meerstromenschool,

Ellen Perdaen, directeur.

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Basisschool De Meerstromen

Monnikenstraat 3

4503AT Groede

☎ 0117371783

✉ meerstromenschool@elevantio.nl

Extra locaties

n.v.t.

n.v.t.

n.v.t.



Schoolbestuur

Elevantio

Aantal scholen: 39

Aantal leerlingen: 5.841

🌐 <https://www.elevantio.nl>

Schooldirectie

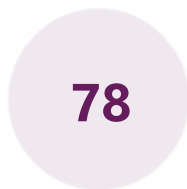
Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Ellen Perdaen	meerstromenschool@elevantio.nl
Waarnemend directeur	Carolien Manneke	meerstromenschool@elevantio.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Zeeuws-Vlaanderen.

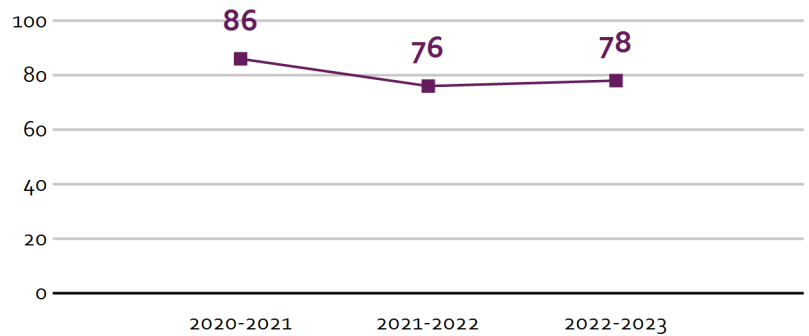
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Per 1 augustus 1984 is in Groede een fusieschool basisschool De Meerstromen ontstaan tussen de Protestants-Christelijk en de Rooms-Katholieke school, waar alle levensovertuigingen welkom zijn. Er is voor een dergelijke organisatie gezorgd, dat er rekening gehouden wordt met ieders godsdienstige opvatting. Er wordt ook schooltijd ter beschikking gesteld voor het deelnemen aan Communie- en Vormselprojecten in Oostburg.

Vanuit een Christelijke levensovertuiging proberen we de kinderen te helpen bij hun groei naar het volwassen worden. Er wordt naar gestreefd elk kind op zijn/ haar niveau en mogelijkheden verder te helpen zonder onderbreking, vandaar dat er veel aandacht wordt besteed aan een goede begeleiding van de kinderen gedurende de gehele schooltijd. Door een prettige sfeer te scheppen proberen we een situatie te laten ontstaan, waarin het kind zich thuis voelt en zodoende fijn kan leren en spelen.

De Meerstromenschool is gelegen midden in de woonkern, in een rustige omgeving. De school is gebouwd in 2009. Het gebouw voldoet aan de moderne eisen die we aan een basisschool mogen stellen. Zo is er een apart speellokaal die wordt gebruikt door de BSO en deels als leslokaal. Er is een speelplein voor groep 1 en 2, een speelplein voor groep 3 t/m 8, een gemeenschappelijke ruimte en aparte ruimten voor leraren, directie en intern begeleider. De gymzaal bevindt zich tegenover de school en het sportveld op ongeveer 200 m.

Onze Meerstromenschool staat in een regio waar vergrijzing is. De overheid noemt dit een 'krimpregio'. Op onze school is er een lichte krimp zichtbaar. Het overgrote deel van de kinderen die onze school bezoeken is afkomstig uit de woonkernen Groede en Nieuwvliet. Ongeveer 20% van de kinderen komt uit andere liggende dorpen waar wel een basisschool is, zij hebben de keus gemaakt speciaal naar onze school tekomen.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Verbondenheid

Eigenheid

Samen sterk

Trots

Verwondering

Missie en visie

De missie en visie van onze school vloeit voort uit de strategische koers van Elevantio. In onze visie geven we aan hoe we ons onderwijs willen vormgeven. De beschreven uitgangspunten beschouwen we als kwaliteitscriteria waar we ons onderwijs in de komende periode op willen toetsen. De kwaliteit van het onderwijs staat voorop, zodat kinderen zich op onze school optimaal kunnen ontwikkelen. We willen kinderen een onvergetelijke tijd bezorgen, waar ze met veel plezier op terug kunnen kijken.

Het mooiste dat je een kind kunt geven is een kans.

De Meerstromenschool is één van de scholen van Elevantio. Elevantio heeft gezamenlijk een aantal kernwaarden geformuleerd die ook voor ons het uitgangspunt vormen voor het ontwikkelen, leren en werken op ons kindcentrum. Ze geven weer wat wij belangrijk vinden, wat ons drijft en wat ons verbindt.

Hieronder geven we weer hoe wij deze kernwaarden vormgeven in onze dagelijkse praktijk op ons Kindcentrum:

Samen Sterk

"Samen sterk" is een belangrijk uitgangspunt van ons Kindcentrum. Dit betekent dat we als team regelmatig informeel en formeel overleg hebben om ervoor te zorgen dat we goed samenwerken en onze doelen bereiken. We hechten veel waarde aan communicatie en profileren ons als één team naar buiten toe. Samen met ouders zijn we sterk doordat er veel structuur is en regels en afspraken breed gedragen worden.

Alle medewerkers kennen alle kinderen in ons Kindcentrum. Dit zorgt voor een veilige en vertrouwde omgeving waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Kleinschaligheid speelt hierbij een belangrijke rol. We streven naar een persoonlijke benadering en vinden het belangrijk dat kinderen en ouders zich gehoord en gezien voelen. Wanneer nodig werken wij samen met deskundigen en participeren wij in het dorp. Door samen sterk te zijn, kunnen we de kinderen de beste zorg en ondersteuning bieden.

Verbondenheid

Als team zijn we verbonden, wat ons in staat stelt om samen verantwoording te dragen voor alle kinderen.

Communicatie is een onderdeel van verbondenheid, hierdoor kunnen we elkaar begrijpen. Dit zorgt voor een veilige omgeving waarin we allemaal ons best doen om de kinderen te ondersteunen. We werken ook groepsdoorbrekend, zodat kinderen van verschillende leeftijden en niveaus van en met

elkaar kunnen spelen en leren.

We zijn ervan overtuigd dat een pedagogisch partnerschap tussen professionals en ouders essentieel is voor de ontwikkeling van de kinderen. Gastlessen van experts tijdens school en in ons NaSchoolse Aanbod dragen hieraan bij.

We zijn trots op de expertise en organisaties in het dorp waarmee we verbonden zijn, die ons in staat stellen om de kinderen op een professionele en veilige manier op te vangen.

Ten slotte leggen we speciaal de nadruk op de samenwerking tussen peuters en kleuters, omdat we geloven dat deze leeftijdsgroepen veel van elkaar kunnen leren en elkaar kunnen inspireren. Dit alles draagt bij aan onze kernwaarde van verbondenheid en ons streven om de best mogelijke zorg en onderwijs te bieden aan alle kinderen.

Eigenheid

We zijn een interconfessionele organisatie die respect heeft voor verschillende religies en culturen. Kinderen en ouders zijn welkom ongeacht hun achtergrond. We vinden het belangrijk om de eigenheid van elk individu te respecteren en te waarderen, inclusief hun persoonlijkheid, ervaring, kennis en kwaliteiten.

Door gebruik te maken van elkaars ervaring en kennis, kunnen we van elkaar leren en ons blijven ontwikkelen als individu en als organisatie. We moedigen daarom aan om open te staan voor de ideeën en inzichten van anderen, en deze te gebruiken om ons werk te verbeteren en te groeien.

Trots

Trots maakt mooi en sterk. Wij zijn trots op hoe wij elke dag ons onderwijs (aanbod) vormgeven. Dat stralen we uit. Successen maken we zichtbaar en delen we met anderen. We zijn trots op de ontwikkeling van kinderen, zowel op individueel- als op groepsniveau. We zijn trots op onze leeromgeving en op alle betrokken medewerkers die samen een mooi team vormen. We stimuleren kinderen om hun best te doen en moedigen ze aan om trots te zijn op hun eigen prestaties en die van anderen.

Verwondering

Wij geloven dat het bieden van kansen en het hebben van een open houding ten opzichte van nieuwe ideeën en ervaringen, een belangrijke rol speelt bij het stimuleren van ontwikkelen en leren van kinderen. Wij vinden het essentieel om kinderen te zien en te horen en hen de ruimte te geven om hun eigen persoonlijkheid te ontwikkelen. Door een rijk aanbod van activiteiten die opgenomen zijn in het onderwijsaanbod willen we kinderen de kans geven om nieuwe dingen te ontdekken.

Missie

De missie van ons Kindcentrum is een plek te zijn waar kinderen van 0 tot 12 jaar zich optimaal kunnen ontwikkelen naar hun mogelijkheden. Bij ons staat het kind centraal en mag het zichzelf zijn in een rijke speel-, ontwikkel- en leeromgeving.

Wij geloven dat elk kind uniek is en daarom hebben wij aandacht voor de persoonlijkheidsontwikkeling en ontplooiing van ieder kind. Zelfredzaamheid vinden wij hierbij een belangrijk aspect. Daarom besteden wij aandacht aan de ontwikkeling van basisvaardigheden en kennis en vaardigheden die bijdragen aan een zelfstandig bestaan.

Wij vinden het zeker zo belangrijk dat kinderen leren op een goede wijze met anderen samen te werken en om te gaan. Door samen te spelen, leren en groeien, ontwikkelen kinderen niet alleen sociale vaardigheden, maar leren zij ook respect te hebben voor de mening en de behoeften van anderen.

Bij ons kindcentrum staat de ontwikkeling van het kind altijd centraal. Wij bieden een veilige en uitdagende omgeving waarin ieder kind zich kan ontplooien tot een zelfstandig individu dat klaar is

voor de volgende stap in zijn of haar leven.

Het mooiste dat je een kind kunt geven is een kans.

Visie

In onze visie beschrijven we hoe we ons onderwijs vorm willen geven, uitgaande van de missie.

Visie op pedagogisch klimaat

Ons pedagogisch klimaat is de sfeer en cultuur in een klas of school die bijdraagt aan het welbevinden, de ontwikkeling en het leren van kinderen met als uitgangspunt dat elk kind zich optimaal kan ontwikkelen binnen een veilige omgeving, zowel emotioneel als fysiek, waarin wederzijds respect en vertrouwen heersen.

Het begint met het opstellen van normen en waarden die worden uitgedragen en nageleefd door de leerkrachten en kinderen en waarbij kinderen worden gestimuleerd om deze normen en waarden te internaliseren. Er is een duidelijk besef van wat wenselijk en onwenselijk gedrag is en er worden duidelijke grenzen gesteld. Dit draagt bij aan een veilig en respectvol klimaat.

Om de sociale cohesie in de klas te bevorderen zetten wij samenwerkingsopdrachten en groepsvormende activiteiten in. Door samen te spelen, te leren en te werken, leren kinderen elkaar beter kennen en ontstaat er een gevoel van saamhorigheid en verbondenheid. Dit versterkt het gevoel van betrokkenheid en motivatie van kinderen. Door activiteiten te organiseren waarin kinderen hun eigen interesses en talenten kunnen ontdekken en ontwikkelen, wordt hun zelfvertrouwen vergroot.

Een goede relatie tussen de leerkracht en de kinderen is een belangrijke voorwaarde voor een positief pedagogisch klimaat. Een goede relatie is gebaseerd op elkaar kennen, vertrouwen, respect, begrip en empathie. Een goede relatie tussen kinderen onderling en tussen ouders en leerkrachten is belangrijk. Hierdoor ontstaat er een positieve interactie en worden kinderen gestimuleerd om open te staan voor verschillende meningen en ideeën. Gelijkwaardigheid tussen kinderen onderling is een belangrijk aspect van ons pedagogisch klimaat. Elk kind is uniek en heeft recht op een gelijkwaardige behandeling. Dit betekent dat er rekening gehouden wordt met de verschillende behoeften en mogelijkheden van de kinderen. Iedereen verdient respect en waardering, ongeacht afkomst, leeftijd of achtergrond.

Om een veilig en respectvol school-, leer- en ontwikkelklimaat te creëren, zijn schoolregels en klassenregels van belang. Deze regels worden deels samen met de kinderen opgesteld, zodat zij eigenaar en medeverantwoordelijk zijn voor het naleven van deze regels.

Het geven van eigenaarschap aan kinderen stimuleert hun zelfvertrouwen en eigen verantwoordelijkheid. Dit doen we door kinderen zelf keuzes te laten maken, binnen gestelde kaders, in hun leerproces en ze te betrekken bij het opstellen van hun leerdoelen. Dit draagt bij aan het ontwikkelen van hun autonomie.

Door regelmatig met kinderen in gesprek te gaan, op een vooraf ingepland tijdstip (kindgesprekken), over hun welzijn en leerproces, wordt hun betrokkenheid vergroot en kan er tijdig ingespeeld worden op eventuele problemen. Het geven van complimenten en positieve feedback draagt bij aan het opbouwen van zelfvertrouwen en zelfwaardering bij kinderen.

Pedagogisch medewerkers en leerkrachten moeten in staat zijn om sensitief en responsief te zijn op de behoeften en emoties van kinderen. Kinderen voelen zich zo begrepen en veilig.

Elk kind heeft individuele behoeften en eigenschappen en pedagogisch medewerkers en leerkrachten

houden hier rekening mee. Ze hebben aandacht voor elk kind en zorgen ervoor dat elk kind de zorg en aandacht krijgt die het nodig heeft.

Visie voor leren en ontwikkelen

Ons kindcentrum richt zich op het creëren van een professionele, rijke, uitdagende, respectvolle ontwikkel- en leeromgeving. Onderwijsbehoeften van kinderen zijn een uitgangspunt in het leerproces.

Groepsinstructies, samenwerkend leren en groepsdoorbrekend werken komen terug in de uitvoering van ons onderwijs.

Het leren vanuit de leerlijn is een uitgangspunt waarbij de methode een handvat is, dit wordt gerealiseerd door het parallel roosteren in basisvakken, zodat kinderen in een andere groep de instructie kunnen krijgen die aansluit bij hun ontwikkeling.

De ontwikkeling van de leerlingen wordt zowel summatief (waarneming) als formatief (toetsing) gevolgd. De school doet een beroep op externen voor zowel het leren van de basisvaardigheden als het aanbieden van een breder aanbod.

ICT wordt ingezet om het eigentijdse leren en ontwikkelen te stimuleren en om lessen te creëren die aansluiten bij de ontwikkeling van de kinderen.

Bewegend leren wordt ingezet om door middel van beweging het leren te verbeteren en te versterken. Wij vinden het daarom belangrijk om hier wekelijks ruimte voor te maken. Ook wordt bewegend leren ingezet om meer betrokkenheid te creëren bij kinderen. Dit leidt dan tot hogere motivatie en betere prestaties.

Visie op begeleiden en lesgeven

Een goede leerkracht of pedagogisch medewerker is van onschatbare waarde voor de ontwikkeling en groei van kinderen. Structuur, duidelijkheid en goed klassenmanagement zijn belangrijke factoren om een veilige en gestructureerde ontwikkel- en leeromgeving te creëren. Het is belangrijk dat er routines zijn en dat kinderen weten wat er van hen wordt verwacht. Zo kunnen zij zich optimaal concentreren op hun ontwikkel- en leerproces.

Kennis van de leerlijnen en het begeleiden van kinderen langs deze lijnen is een essentieel onderdeel van het ondersteunen en lesgeven. Door te weten waar de kinderen staan in hun ontwikkeling, kan de leerkracht/ pedagogisch medewerker gerichte en passende activiteiten, instructie en ondersteuning bieden, zodat de kinderen een samenhangend en breed onderwijsaanbod krijgen.

Op onze school vinden wij een goede instructie belangrijk, we hebben gekozen voor het GRIMM-model (ik, wij, jullie, jij). Planmatig evalueren en bijstellen is belangrijk om het onderwijsaanbod te verbeteren en aan te passen aan de behoeften van de kinderen. Op basis van de evaluaties kan de leerkracht/ pedagogisch medewerker gerichte interventies bieden voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben.

Uitdagende activiteiten aanbieden is belangrijk om kinderen te stimuleren hun eigen mogelijkheden en grenzen te leren kennen. Het is belangrijk dat kinderen leren verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces, zodat zij zelfstandig kunnen leren en groeien. De leerkracht/ pedagogisch medewerker biedt hierbij ondersteuning door het stellen van doelen en het geven van feedback.

Reflectie op het eigen handelen van de leerkracht en pedagogisch medewerker is essentieel om te blijven leren en groeien. Door te reflecteren op het eigen handelen kan de leerkracht/ pedagogisch medewerker ook beter inspelen op de behoeften van de kinderen.

Visie op samenwerken

Samenwerking is van groot belang voor een succesvolle en rijke leer- en ontwikkelomgeving. Deskundigen die naar de school toe komen, dragen bij met de expertise die zij hebben. Zowel voor leerlingen als voor medewerkers.

Een goede samenwerking tussen school en ouders maakt het verschil betreft de leerprestaties van kinderen en jongeren, ook zijn kinderen meer gemotiveerd en neemt het welbevinden en leerprestaties toe, wanneer ouders betrokken zijn. We spreken van ouderbetrokkenheid als uit het gedrag van ouders blijkt dat zij zich (mede)verantwoordelijk voelen voor de schoolontwikkeling van hun kinderen. Ouderbetrokkenheid gebeurt vooral thuis en levert een grote bijdrage aan de ontwikkeling en het leersucces van kinderen. Ouderbetrokkenheid leidt tot betere gedeelde verantwoordelijkheid en bevordert de schoolprestaties, werkhouding, het sociaal-emotioneel functioneren en welbevinden van kinderen.

We spreken van ouderparticipatie wanneer ouders meedoen met activiteiten en hand- en spandiensten verrichten op school. Een formele vorm hiervan bij ons in het kindcentrum zijn ouders die zitting hebben in de medezeggenschapsraad en de activiteitencommissie.

Een goede communicatie is essentieel voor een goede samenwerking. We streven naar open en transparante communicatie tussen alle betrokken partijen, zowel intern als extern.

Door samen te werken met het dorp en de lokale faciliteiten, zoals de kerk, het Torentje en de bewoners, kan er een waardevolle leeromgeving worden gecreëerd die verder gaat dan de grenzen van de school. Verenigingen in het dorp dragen ook bij aan het onderwijs en de ontwikkeling van kinderen. Deze worden ook ingezet voor het NaSchoolse Aanbod wat extra mogelijkheden biedt voor leerlingen om hun talenten te ontdekken en te ontwikkelen.

Kortom, samenwerking met deskundigen, ouders, het dorp en lokale faciliteiten dragen bij aan een rijke en gevarieerde leeromgeving voor leerlingen.

Visie op organisatie

Onze visie op organisatieniveau is gebaseerd op een combinatie van verschillende elementen die allen bijdragen aan een positieve en veilige leeromgeving voor onze kinderen.

Om te zorgen voor een optimale afstemming van het onderwijsaanbod werken we met heterogene groepen op schoolniveau en combineren we klassen van maximaal twee groepen, terwijl we het leerstofjaarklassensysteem behouden. Op deze manier creëren we een veilige en vertrouwde omgeving voor kinderen om te leren en te groeien. Daarnaast maken we weloverwogen gebruik om groepsdoorbrekend te werken om een goed beredeneerd aanbod te kunnen bieden aan de kinderen. Bij instructiemomenten kan het nuttig zijn om groepen te splitsen, zodat kinderen beter kunnen profiteren van de instructie en ondersteuning die ze nodig hebben. We hebben dan ook een plan van inzet om dit te waarborgen.

We werken groepsdoorbrekend in heterogene groepen op schoolniveau voor het sociale aspect. Dit doen we door kinderen met verschillende achtergronden, leeftijden en niveaus samen te laten werken. Ze leren van elkaar en ze ontwikkelen respect en begrip voor elkaar.

Wij streven naar een nauwe samenwerking met ouders om de ontwikkeling van hun kinderen te ondersteunen. Wij geloven dat de verantwoordelijkheid voor kinderen gezamenlijk moet worden gedragen door ouders, leraren en de bredere gemeenschap. Samen creëren we een omgeving waarin kinderen zich veilig, gesteund en gewaardeerd voelen.

We hechten veel waarde aan intensieve peuter kleuter samenwerking en gezamenlijke activiteiten voor

peuters en basisschoolkinderen. Gezamenlijke activiteiten tussen de PSZ en het PO zorgen voor een naadloze overgang voor kinderen van de voorschoolse naar groep 1 en geeft kinderen de kans om zich in een vroeg stadium te ontwikkelen en te leren.

Om onze organisatie te versterken, maken we gebruik van de combinatiefuncties. Door deze samenwerking kunnen we optimaal gebruik maken van elkaars kennis en ervaring.

Door het inzetten van pedagogisch medewerkers en onderwijsassistenten kunnen we kinderen de juiste ondersteuning bieden en het rijke aanbod van 0-12 jaar verder uitbreiden. Wij streven naar uitbreiding en een geïntegreerde aanpak van ons hele dagopvang-aanbod, inclusief extra dagen voor VSO en BSO, evenals uitbreiding voor kinderen jonger dan twee jaar.

Identiteit

De Meerstromenschool is een interconfessionele school (smalle identiteit) met christelijke grondslag. Deze grondslag beïnvloedt de waarden en normen waar we in ons onderwijs voor staan.

We zijn een onderwijsinstelling die openstaat voor leerlingen en personeel van verschillende religies en geloofsrichtingen. Er wordt gestreefd naar een inclusieve omgeving waarin verschillende religieuze tradities en overtuigingen worden gerespecteerd. Er is voor een dussdanige organisatie gezorgd, dat er rekening gehouden wordt met ieders godsdienstige opvatting. We laten kinderen kennismaken met Bijbelverhalen. Er wordt ook schooltijd ter beschikking gesteld voor het deelnemen aan Communie- en Vormselprojecten.

Naast de smalle identiteit hebben we ook een brede identiteit, hierbij gaat het om burgerschap. Vanuit de christelijke grondslag en de kernwaarden van Elevantio worden ook de doelen van burgerschap onderschreven.

Dit levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs van Elevantio-scholen kenmerkt zich door de volgende richtinggevende speerpunten:

1. Groeien door elkaarDe sociale context van de school is essentieel voor leren. Kinderen en volwassenen ont-moeten elkaar (=los maken van het moeten): dat betekent dat ze elkaar ontdekken op basis van interesse, openheid en nieuwsgierigheid. Elke ontmoeting impliceert het ontdekken van verschillen, omdat ieder mens uniek is. In ontmoeting helpen we elkaar groeien.

Dit betekent dat we in ons onderwijs kinderen stimuleren kennis op te doen van en begrip te ontwikkelen voor verschillen in de klas en in de democratische samenleving. De onderlinge verschillen maken ons samen sterk en rijk.

Onderwijs op een Elevantio-school is hiermee per definitie inclusief: iedereen doet er toe. Diversiteit, in welke uitingsvorm dan ook, is een rijkdom voor het leerproces.

2. De kleine en grote wereld

Onze opdracht is om de grote wereld begrijpelijk te maken voor kinderen: be-grijp-elijk= het kunnen grijpen, er grip op krijgen. Dit versterkt het gevoel van autonomie van kinderen. Om de connectie te maken tussen de manier waarop kinderen en wij, volwassenen, verschillend naar dezelfde wereld kijken, moeten we ons verdiepen in hun beleavingswereld en hun maatschappelijke/sociale context. Dit betekent dat we in ons onderwijs de kinderen leren maatschappelijk bewust en betrokken te zijn en hieraan vorm te geven. Daarbij willen we de nieuwsgierigheid van kinderen prikkelen en hen leren over muren heen te kijken en zich thuis te voelen in de wereld om hen heen.

3. Breed mensbeeld

We streven naar leermomenten waardoor kinderen stralen en op hun eigen, unieke wijze groeien.

Hiermee hanteren een breed mensbeeld: elk mens, kind of volwassene, ontwikkelt zich cognitief, maar zeker ook creatief, sociaal, emotioneel, fysiek en existentieel-levensbeschouwelijk. In het onderwijsproces nemen we dit brede mensbeeld altijd als uitgangspunt: voor ons is elk kind eerst mens en daarna pas leerling.

4. Ontvankelijkheid

Verwondering begint bij een open houding om jezelf te laten verrassen. Onbevooroordeeld naar de wereld kijken, voorbij je eigen oordeel. Ontvankelijk voor alles wat zich aan je openbaart en met respect voor het onbegrijpelijke. In het onderwijs van Elevantio laten we ons ook verrassen door inzichten, daden en ideeën van de kinderen. Deze verrassende wisselwerking tussen leerlingen en professionals schenkt ons plezier in ons werk.

In het onderwijs van Elevantio-scholen stimuleren we ook de verwondering en de ontvankelijkheid door kinderen uit te nodigen te reflecteren op bronnen van alle tijden en uit allerlei windstreken: deze bronnen doen kinderen en volwassenen bezinnen op en in dialoog gaan over zin en betekenis van leven en de wereld. Denk hierbij aan levensbeschouwelijke bronnen uit wijsheidstradities; verschillende culturen, kunst en literatuur, geschiedenis. Daarom organiseren we in ons onderwijs activiteiten die levensbeschouwelijk geladen zijn en existentiële thema's aan de orde stellen.

Burgerschapsonderwijs is niet expliciet opgenomen in het rooster; het zit verweven in ons onderwijsaanbod zoals Kwink, De Dag Vandaag, wereldoriëntatie, cultuurmenu en losse projecten.

De Kwink-methode neemt een centrale plaats in, in ons onderwijs.

Het richt zich op het bevorderen van sociaal-emotionele vaardigheden, zoals empathie, zelfvertrouwen, samenwerking en het nemen van verantwoordelijkheid. Het doel van de Kwink-methode is om kinderen te helpen zich te ontwikkelen tot positieve en betrokken burgers in de samenleving.

De Kwink-methode is ontworpen voor het basisonderwijs en is gebaseerd op vijf pijlers:

1. Sociaal veilig klimaat: De methode streeft ernaar om een veilige en positieve leeromgeving te creëren waarin kinderen zich vrij voelen om zichzelf te zijn, fouten te maken en van elkaar te leren.
2. Weerbare kinderen: Kwink richt zich op het vergroten van de weerbaarheid van kinderen, zodat ze beter kunnen omgaan met uitdagingen, tegenslagen en conflictsituaties. Het stimuleert kinderen om problemen op een constructieve manier op te lossen.
3. Betrokkenheid: De methode bevordert actieve betrokkenheid van kinderen bij hun eigen ontwikkeling en bij de wereld om hen heen. Kinderen worden aangemoedigd om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen gedrag en keuzes.
4. Positieve groepsvorming: Kwink legt de nadruk op het opbouwen van positieve relaties en het creëren van een positieve groepssfeer. Kinderen leren samen te werken, elkaar te respecteren en waarderen, en conflicten op een constructieve manier op te lossen.
5. Oefenen van vaardigheden: De Kwink-methode biedt praktische oefeningen en activiteiten om sociale en emotionele vaardigheden te ontwikkelen. Kinderen leren bijvoorbeeld communiceren, luisteren, empathie tonen en kritisch denken.

De Kwink-methode maakt gebruik van diverse werkvormen, zoals groepsgesprekken, rollenspellen, spelletjes en creatieve opdrachten. Het is een gestructureerde methode die in de reguliere lessen geïntegreerd kan worden. De lessen zijn opgebouwd rondom thema's en worden ondersteund door digitaal lesmateriaal, boeken en filmpjes.

Doordat wij Kwink toepassen, worden kinderen gestimuleerd om positieve burgerschapswaarden en -attitudes te ontwikkelen, zoals respect, verantwoordelijkheid, gelijkwaardigheid en zorg voor anderen. Het helpt hen om op een positieve en constructieve manier deel te nemen aan de samenleving en om te

gaan met diverse situaties en mensen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Hieronder een overzicht van de bezetting van onze groepen:

Groep 1 /2: Juf Anneke van Hevele op maandag t/m donderdag.
Juf Carolien Manneke op vrijdag.

Groep 3 /4: Juf Stephanie de Valcke op maandag en dinsdag.
Juf Monique Risseeuw op woensdag t/m vrijdag.

Groep 5/6: Juf Esther Apperlo op maandag en dinsdag.
Juf Ellen Stobbelaar op woensdag t/m vrijdag.
Juf Jodie op donderdagochtend.

Groep 7/8: Juf Carolien Manneke op maandag- t/m donderdagochtend.
Juf Jodie de Back op maandag t/m vrijdag (m.u.v. donderdagochtend).

Op de dagdelen dat er een 'dubbele' groepsbezetting is, worden er groepen afgesplitst of zijn twee leerkrachten in de groep aanwezig.

Stagiaire

In groep 5 en 6 zal er een 3e jaars Pabo student haar stage doen op maandag en dinsdag. Deze stage loopt tot eind januari.

Juf Saskia Rentmeester is intern begeleider – zorgcoördinator. Zij is elke week 1,5 dag bij ons op school. Saskia is tijdelijk bij ons op school en haar werkdagen zijn wisselend.

Juf Carolien Manneke, plaatsvervangend directeur. Aanwezig op maandag- t/m donderdagochtend en vrijdag.

Mevr. Ellen Perdaen, directeur Meerstromenschool. Aanwezig op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdagochtend.

Verder zijn er een aantal vrijwilligers die hulp bieden zoals, RT, logopedie, conciërgewerkzaamheden enz.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

De onderwijstijd in de groepen 1 en 2 kenmerkt zich door veel speel- en leermomenten. Kleuters leren door dingen te ervaren en te onderzoeken, dit gebeurt spontaan, maar wordt ook tijdens vooraf geplande activiteiten aangeboden. Hiervoor wordt o.a. de methode Onderbouwd gebruikt.

In de onderbouw wordt evenals in de bovenbouw tenminste 50% van de onderwijstijd besteed aan taal- en rekenactiviteiten.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

In de midden- en bovenbouw besteden we minstens 50% van de onderwijstijd aan reken- en taalactiviteiten.

Elk jaar evalueren we ons lesrooster; waar hebben we extra onderwijstijd voor nodig? Dit doen we op basis van de jaarevaluatie. Soms kiezen we er voor om vakgebieden op dezelfde tijd op het rooster in te plannen, hierdoor kan er groepsdoorbrekend gewerkt worden.

Als prestaties op een bepaald vak achterblijven, gaan we als school op zoek naar de reden daarvoor. We bekijken de methode, ons eigen handelen en ook de onderwijstijd. Dat vraagt soms keuzes van ons die we dan moeten maken.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Kinderopvang Zeeuws-Vlaanderen (voor- en naschoolse opvang)
- Logopedie, Sprekend Logopedie Zeeuws-Vlaanderen

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

Bij verlof en ziekte proberen we uiteraard altijd een vervanger te zoeken, zodat de kinderen gewoon onderwijs kunnen ontvangen. Bij de opstelling van de formatie is besproken op welke dagen collega's elkaars groepen opvangen. Dit omdat externe vervangers bijna niet meer in te zetten zijn. Mocht dit om wat voor reden dan ook niet lukken dan kijken we of we klassen kunnen samenvoegen, we kijken dan eerst naar de klassen met de minste kinderen. Zeker als het om ziekte gaat, kan het voorkomen dat er ook veel kinderen op dat moment ziek zijn. Mochten we het met "samenvoegen" ook niet redden, dan overwegen we of het verstandig is om de Intern Begeleider of de directeur voor de klas te zetten. Dit kan niet altijd omdat hun werk ook doorgang moet vinden. In het uiterste geval kan overwogen worden ongediplomeerde mensen voor de klas te zetten (dit wordt dan eerst met het bestuur overlegd) of klassen naar huis sturen. Dat laatste zal nooit zonder een melding aan de ouders/verzorgers gebeuren.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Kinderopvang Zeeuws-Vlaanderen*.

Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) is een programma dat erop gericht is om onderwijs- of ontwikkelingsachterstand bij jonge kinderen van circa 2 tot 6 jaar te verminderen. Hierdoor kunnen deze kinderen een betere start maken aan het begin van de basisschool. Dat kan een positief effect hebben op hun verdere schoolloopbaan.

VVE valt in twee delen uiteen:

Voorschoolse educatie.

Dit gebeurt op de peuterspeelzaal en/of het kinderdagverblijf en richt zich op peuters van 2 à 2,5 en 3 jaar. Dit valt onder de verantwoordelijkheid van gemeenten.

Vroegschoolse educatie.

Dit gebeurt op de basisschool en is gericht op kleuters.

Een VVE-programma richt zich op meerdere ontwikkelingsgebieden.

Het omvat de:

Taalontwikkeling. Hierbij gaat het om woordenschat en het stimuleren van de beginnende geletterdheid.

Beginnende rekenvaardigheid. Hierbij gaat het om het leren tellen, het meten en de oriëntatie in ruimte en tijd.

Motorische ontwikkeling. Hierbij gaat het om het ontwikkelen van de grove en de fijne motoriek.

Sociaal-emotionele ontwikkeling. Hierbij gaat het om het stimuleren van zelfstandigheid, zelfvertrouwen en het samen spelen en werken.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

■

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Op de Meerstromenschool wordt er elk jaar een planning van onderwerpen die we aan willen pakken in het komende schooljaar gemaakt. Deze onderwerpen kiezen we niet zomaar. Ze komen voort uit het schoolplan en de jaarevaluatie. Ook kan het voorkomen dat wijzigende wetgeving zorgt dat een onderwerp op de jaarplanning komt.

Met ingang van 2019-2020 is het nieuwe schoolplan in werking. Dit plan is bij de directie op te vragen. Daarnaast hanteren we een kwaliteitshandboek. Daarin zijn de structuren en acties omschreven die we op de Meerstromenschool hanteren om de kwaliteit te bewaken. Elk onderdeel van de school komt in een schoolplanperiode tenminste eens in de vier jaar aan bod. Sommige onderdelen komen jaarlijks aan bod, andere onderdelen maar een keer in de vier jaar.

Alle medewerkers volgen nascholing. Daarover gaan zij in gesprek met de directie van de school. Soms volgt men een cursus met het gehele team. Een voorbeeld daarvan is de TOS (taalontwikkelingsstoornis) die het gehele team volgde.

Het komt ook voor dat leerkrachten zich op individueel niveau willen scholen. Dat komt voor op eigen verzoek of op aangeven van de directie. Soms wil men zich in een specifiek onderdeel specialiseren of verbeteren en dan is daar ruimte voor.

Hoe bereiken we deze doelen?

Elk jaar wordt er door het team van de Meerstromenschool een nieuw jaarplan opgesteld. Hierin worden de doelen voor het nieuwe schooljaar opgesteld. Aan het eind van het schooljaar wordt in het jaarverslag geëvalueerd n.a.v. de gestelde doelen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Alle kinderen verdienen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs. Onderwijs dat leerlingen uitdaagt, dat uitgaat van hun mogelijkheden en rekening houdt met hun beperking. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving. Het speciaal onderwijs blijft bestaan voor kinderen die daar het best op hun plek zijn. Scholen hebben zorgplicht. Dat geldt dus ook voor onze school. Dat betekent dat wij ervoor verantwoordelijk zijn om alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een passende plek te bieden. Het gaat daarbij om leerlingen die bij ons worden aangemeld en leerlingen die al op school zitten. Wij zoeken in overleg met de ouders een passende plek. Op onze eigen school of, als de school niet de juiste begeleiding kan bieden, op een andere reguliere of speciale school. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) hebben we vastgelegd welke ondersteuning wij kunnen bieden. Wij werken daarbij vanuit het bovenschools beleidskader voor leerlingbegeleiding.

In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) kunt u de ondersteuning vinden die wij bieden. Dit document kunt u vinden op de website van de school.

Doubleren

Op de Meerstromenschool kan elk kind functioneren op zijn of haar niveau. Bij ons op school blijft een kind enkele zitten (doubleren) wanneer de school overtuigd is dat een leerling het daarna beter zal gaan doen. We geven de voorkeur aan een aangepast lesprogramma, zodat een leerling gewoon kan doorstromen naar de volgende groep. We proberen doubleren zoveel als mogelijk te voorkomen, maar soms zijn er omstandigheden waarbij een doublure een goede oplossing kan zijn. Doubleren gebeurt alleen als het aanbieden van dezelfde leerstof voor een tweede jaar zinvol is. Voor kinderen met een niet op te heffen leerstoornis biedt een doublure meestal geen oplossing. Voor deze groep kinderen is het aanbieden van aangepaste leerstof een betere oplossing. Ouders wordt betrokken tijdens deze procedure. De uiteindelijke beslissing ligt bij de school.

Kleuterverlenging

Kinderen stromen op 4-jarige leeftijd in in groep 1 van het basisonderwijs. Deze instroom vindt gedurende het hele schooljaar plaats. Groepen 1 en 2 van het basisonderwijs zijn de zogenaamde kleutergroepen. Volgens de onderwijsinspectie is er sprake van kleuterverlenging als in kind geboren voor 1 januari niet overgaat van groep 2 naar groep 3. Uitgangspunt is dat een kind nog onvoldoende vaardigheden heeft ontwikkeld om te kunnen deelnemen aan het aanvankelijk lees- en schrijfprogramma en het rekenprogramma van groep 3.

Op de Meerstromenschool vindt kleuterverlenging plaats wanneer de school overtuigd is dat een leerling het daarna beter zal gaan doen en wat meer tijd nodig heeft. En dat de kleuterverlenging in belangrijke mate zal bijdragen aan de ontwikkeling van de benodigde vaardigheden

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Binnen ons team willen we graag dat er enkele specialisten opgeleid worden.

Te denken aan Leesspecialist, Rekenspecialist en specialist Sociaal emotioneel.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Logopedist
- Leerkrachten met professionalisering op het gebied van TOS (Taal Ontwikkelings Stoornis)

Omdat wij enkele leerlingen hebben met een TOS, is het schoolteam hierin extra bijgeschoold. Ook is er wekelijks iemand van Auris ter ondersteuning.

Op woensdagochtend is er een logopediste in de school aanwezig.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Wanneer het team een zorgvraag heeft kan de Bovenschoolse ondersteuning worden ingezet.

De Jeugdarts GGD en medewerker Sociaal domein Jeugd en Gezin van de gemeente.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Orthopedagoog

Wanneer het team een zorgvraag heeft kan de Bovenschoolse ondersteuning worden ingezet.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Wanneer het team een zorgvraag heeft kan de Bovenschoolse ondersteuning worden ingezet

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Wanneer het team een zorgvraag heeft kan de Bovenschoolse ondersteuning worden ingezet.

Ook GGD en medewerker van de gemeente Sociaal domein jeugd en gezin.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De school heeft tot taak de sociale veiligheid voor de leerlingen en het personeel te waarborgen. Om dit te kunnen realiseren moet de directie van de school inzicht hebben in de beleving van de veiligheid van leerlingen en personeel. Voor het personeel zullen hierbij de functioneringsgesprekken die met het personeel gehouden worden en de hierboven genoemde "Risico Inventarisatie" een rol spelen.

De school probeert preventief te handelen om incidenten die een onveilig gevoel geven te voorkomen. Per 1 augustus 2015 is de wet "sociale veiligheid op school" in werking getreden. De school heeft hierop een integraal veiligheidsplan samengesteld, waarbij mevr. Monique Risseeuw de veiligheidscoördinator is.

Ook hebben we op school een vertrouwenspersoon voor de leerlingen. Dit is Mevr. Anneke van Hevele.

Zowel juf Anneke als juf Monique gaan in het begin van het schooljaar langs alle groepen om te vertellen wat dit inhoudt.

Daarnaast hebben we uiteraard een klachtenregeling met als eerste stap de contactpersoon (juf Anneke vertrouwenspersoon voor de kinderen, juf Monique Veiligheidscoördinator, Thijs Soeting Vertrouwenspersoon voor ouder(s)/verzorger(s)).

Zij kan mensen met vragen of klachten op weg naar de juiste hulp, helpen. We hanteren de nieuwe meldcode voor het onderwijs en de directeur van de school is aandachtscoördinator in het kader van deze regeling.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via

IEP.

De school monitort de sociale en fysieke veiligheid met een vragenlijst afgenomen door/via: Enquetetool van Vensters

Toelichting van de school. Ook dit jaar hebben we de monitor van "Scholen op de Kaart" afgenomen". De uitkomsten hiervan zijn zeer positief. We voeren ook gesprekken met de kinderen over de uitkomsten van de vragenlijsten.

Daarnaast nemen we eens in de vier jaar een vragenlijst af, ook onder kinderen van de bovenbouw, van van Beekveld en Terpstra. Dit vooral met het oog op het schoolplan, maar ook daar kunnen we informatie uit halen met betrekking tot de veiligheidsbeleving.

Een veilige omgeving (fysieke veiligheid)

Het bestuur van onze school heeft een bouwcommissie in het leven geroepen. Deze bouwcommissie schouwt jaarlijks alle scholen van het bestuur en neemt in overleg met de directeur van de school de benodigde maatregelen o.a. in het kader van de veiligheid van het gebouw, de speeltoestellen en de speelplaats. Daar onze speelplaats een openbare speelplaats is, draagt ook de gemeente Sluis daar een verantwoordelijkheid. Om de vier jaar laat het bestuur voor al haar scholen een 'Algemene schoolverkenning' (een soort veiligheidsinspectie) uitvoeren door een erkend bedrijf. Jaarlijks worden de aanbevelingen die daaruit voortkomen besproken, zo nodig uitgevoerd en geëvalueerd met de medezeggenschapsraad van de school. De school beschikt over een ontruimingsplan, dat elk schooljaar opnieuw met de kinderen wordt geoefend. Daarnaast zijn enkele leerkrachten gediplomeerd BHV-er.

Het bestuur heeft tevens een vervoersbeleid opgesteld. Hierin staat omschreven hoe we omgaan met het vervoer en de begeleiding van kinderen tijdens uitstapjes, schoolreizen e.d. Ook dit plan kunt u op school opvragen.

Een veilige beleving

De school heeft tot taak de sociale veiligheid voor de leerlingen en het personeel te waarborgen. Om dit te kunnen realiseren moet de directie van de school inzicht hebben in de beleving van de veiligheid van leerlingen en personeel. Voor het personeel zullen hierbij de functioneringsgesprekken die met het personeel gehouden worden en de hierboven genoemde "algemene schoolverkenning" een rol spelen. De school probeert preventief te handelen om incidenten die een onveilig gevoel geven te voorkomen. Per 1 augustus 2015 is de wet "sociale veiligheid op school" in werking getreden. De school heeft hierop een integraal veiligheidsplan samengesteld, waarbij mevr. Monique Risseeuw de veiligheidscoördinator is. Onderdeel van het veiligheidsplan is een jaarlijkse veiligheidsmeting onder de leerlingen van de hoogste groepen. De resultaten van deze veiligheidsmeting worden aan de onderwijsinspectie en de Medezeggenschapsraad van de school gerapporteerd. Ook binnen de jaarlijks afgenomen "Sociale Veiligheidslijst", worden aan de leerlingen (vanaf groep 5) vragen gesteld m.b.t. hun veiligheidsbeleving. Leerkrachten van groep 3 t/m 8 vullen deze lijst met betrekking tot de kinderen ook in. Bevindingen worden besproken in kindgesprekken.

Omgang met onderwijspersoneel

Ook onderwijspersoneel kan wel eens geconfronteerd met intimiderende ouders. Scholen moeten direct duidelijk maken dat zij van dergelijk gedrag niet gediend zijn. Niet voor niets is er de overheids campagne 'Veilige Publieke Taak'. Deze campagne vraagt aandacht voor correcte omgang met personeel in openbare functies, dus ook in het onderwijs. In het kader van een correcte omgang is de volgende gedragsnorm voor ouders met kinderen op de Meerstromenschool, of die de intentie hebben hun kind(eren) aan te melden op de Meerstromenschool.

De afspraken zijn:

- Agressie en geweld, zowel fysiek als verbaal, tegen medewerkers, directie, stagiaires, leerlingen of bestuur van de school wordt nooit getolereerd.
- Werknemers in de school moeten de ruimte krijgen om hun werk goed te doen.
- Hun aanwijzingen moeten worden opgevolgd.
- De orde mag op geen enkele wijze worden verstoord.
- Houdt u aan de schoolregels die ook voor de kinderen gelden.
- Benader uw kind, andere kinderen, de leerkracht en andere ouders positief.
- Breng uw kind op tijd naar school. § Bewaar de rust in het schoolgebouw.
- Maak een afspraak met de leerkracht als u iets wilt bespreken.
- Uit mogelijke ontevredenheid naar de leerkracht of de directie zonder schelden, dreigen of schreeuwen.

De school doet via haar bestuur ten allen tijde aangifte bij de politie tegen (fysiek of verbaal) agressieve ouders, waarbij de vertrouwensinspecteur en bureau leerplichtzaken Zeeuws-Vlaanderen gelijktijdig worden geïnformeerd.

Algemene schoolregels

Waar veel kinderen bij elkaar komen, zijn natuurlijk regels nodig om alles ordelijk te laten verlopen. Meestal verloopt alles redelijk goed; veel regels worden namelijk vanzelf opgevolgd.

We hanteren op de Meerstromenschool een aantal hoofdregels, waaraan alle gedrag te meten is.

- Er is er maar 1 die praat, zodat luisteren beter gaat.
- Wij laten merken, hoe rustig we kunnen (samen) werken.
- Wandelen in de gang, dat weten we allang.
- Iedereen voelt zich op zijn best, als niemand wordt gepest.
- Is er iets aan de hand, dan helpt de juf je uit de brand.
- Werk netjes en neem de tijd, het is geen wedstrijd.
- Ruim je eigen rommel op, dan is de school netjes tiptop.
- Wees zuinig op het materiaal, want het is van ons allemaal.
- Denk eerst na voordat je iets doet, dat voelt ook voor de ander goed.
- Heeft een vriendje verdriet, help hem dan als je het ziet.
- Ben je aardig tegen iedereen, dan heb je veel vrienden om je heen.
- Wanneer we samen spelen, zullen we samen delen.
- Netjes vragen of je iets mag lenen, dan krijg je geen problemen.
- Wees netjes en beleefd, zodat je het goede voorbeeld geeft.
- Netjes lopen in de rij (binnen en buiten), dat hoort er bij.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Risseeuw	moniquerisseeuw@elevantio.nl
vertrouwenspersoon	van Hevele	annekevanhevele@elevantio.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid is meer dan hulp-ouders bij bepaalde activiteiten inschakelen.

Bij ons op school zijn ouders betrokken door deelname aan de Activiteitencommissie of de Medezeggenschapsraad; ze zijn onmisbaar. De ouders in de activiteitencommissie zijn betrokken bij allerlei activiteiten in de school, zoals Sinterklaas en Kerst. Naast deze ouders hebben we ook hulpouders die zich op andere manieren inzetten voor de school. Rijden naar musea, helpen bij de pannenkoekendag, leesouders en bijvoorbeeld computerouders.

Wij vinden de relatie tussen ouders, school en kind een belangrijke voorwaarde voor een goede samenwerking. Ouders zijn onmisbaar!

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

MeerstromenNieuws

We hebben een twee wekelijkse nieuwsbrief; MeerstromenNieuws. Soms komt er een extra uitgave als er "dringende zaken" spelen. MeerstromenNieuws wordt middels Parro verstrekt.

Verder worden ouders wanneer noodzakelijk door de leerkrachten van de desbetreffende groep zelf geïnformeerd via Parro.

Website

Onze website bevat vooral informatie over de school. Daar is onder andere de schoolgids te vinden. We houden informatieavonden aan het begin van het schooljaar en ouderavonden op afgesproken tijden, die ruim vooraf in de planning opgenomen staan.

Parro

Parro is onze oudercommunicatieapp. Hiermee willen we ouder(s) en verzorger(s) informeren met foto's uit de groep van hun kind. Ook komen er via Parro berichten en mededelingen.

Ouders kunnen middels Parro hun kind absent melden en 't MeerstromenNieuws wordt ook middels Parro verstrekt.

Alles is terug te vinden middels de Parro-app als via de Parro-website.

Wij kunnen u als ouder(s)/ verzorger(s) makkelijk op de hoogte houden binnen een afgesloten en veilige omgeving;

u ontvangt een foto of een bericht direct via de Parro-app of via de Parro-website;

Parro is een afgeschermd omgeving;

om Parro te kunnen volgen heeft u als volger de link nodig en goedkeuring van de leerkracht.

Kennismakingsgesprek

Als u uw zoon of dochter bij ons aan wilt melden of de school wil leren kennen, is er eerst een kennismakingsgesprek met de directeur van de school. Als u besluit uw kind(eren) naar onze school te

laten komen, beoordelen wij of we de zorg kunnen bieden die uw kind(eren) nodig heeft. Daarna volgt er ook nog een gesprek met de leerkracht(en) van uw kind(eren). Dit gaat meer over de dagelijkse gang van zaken.

Tien-minutengesprek en rapporten

De kinderen krijgen twee keer per jaar een rapport mee naar huis. Tijdens de oudergesprekken wordt gesproken over de vorderingen die de kinderen hebben gemaakt. Als de leerkracht of u als ouder merkt dat er eerder of vaker gesprekken noodzakelijk zijn, dan wordt er contact met elkaar opgenomen.

Algemene ouderavond

Doorgaans wordt er jaarlijks een algemene ouderavond georganiseerd over een onderwerp dat voor alle ouders van belang is.

Informatieoverdracht tussen ouders

Wij gaan er van uit dat gescheiden ouders de informatie aan elkaar doorgeven. We geven in principe alle informatie één keer mee met het oudste kind van een gezin. Hierbij is voor ons de aangewezen voogd de contactpersoon.

Vragen

Ondanks genoemde informatiebronnen kan het natuurlijk zo zijn dat u toch nog vragen heeft. U kunt dan de leerkrachten of de directeur aanspreken of de school telefonisch benaderen. Bij dit laatste willen wij u vragen dit buiten de schooluren om te doen, zodat de leerkrachten zich kunnen concentreren op de kinderen.

Wij vinden het contact met ouders erg belangrijk en doen ons best u regelmatig te informeren over de gang van zaken binnen onze school. In de eerste plaats als het over uw kind en zijn groep gaat, maar ook over belangrijke dingen die op school gebeuren. Wij zien de communicatie tussen u en onze school als tweerichtingsverkeer en vinden het daarom prettig als u de school tijdig op de hoogte brengt van zaken rondom uw kind.

Verder bent u welkom als u vragen of opmerkingen heeft. We ontvangen u dan graag persoonlijk.

Ons motto: "De oplossing ligt niet aan het hek".

Klachtenregeling

Als ouder heeft u, op het moment dat uw kind vier jaar werd, gezocht naar een school die past bij het kind en bij uw gezin. U heeft toen voor onze school gekozen en wij hopen dat u dit nog steeds een goede keus vindt en dat uw kind een fijne tijd bij ons doormaakt. U bouwt meestal goede contacten op met de leerkrachten en de directie van de school. Deze contacten gebruikt u ook, als u vragen of opmerkingen heeft over de gang van zaken binnen de groep of binnen de school. Ook indien er sprake is van een verschil van mening leiden de contacten er meestal toe dat er snel een oplossing gezocht en gevonden wordt. Goede communicatie is hierin het sleutelwoord.

Toch kan het voorkomen dat bij een bepaalde situatie meer overleg noodzakelijk is. Daarvoor hebben we een klachtenregeling opgesteld. Deze is te vinden op de website van de school en op de website van Elevantio www.elevantio.nl.

Wanneer u een klacht of bezwaar heeft bespreek dit dan altijd eerst met de groepsleerkracht. Komt u daar niet uit, bespreek de klacht of het bezwaar dan met de directeur van de school of de schoolvertrouwenspersoon.

De schoolvertrouwenspersoon voor de Meerstromenschool is Dhr. Thijs Soeting, Markt 26 Groede. Tel.

0117-371526.

Ouders kunnen bij hem terecht voor vertrouwelijke gesprekken bij conflicten.

De schoolvertrouwenspersoon voor de kinderen is Juf Anneke van Hevele zij kan worden aangesproken op school op maandag t/m donderdag of kan via email worden bereikt: annekevanhevele@elevantio.nl

Het bestuur van Elevantio geeft ouders/verzorgers en medewerkers de mogelijkheid om bij conflicten een externe vertrouwenspersoon in te schakelen.

De externe vertrouwenspersonen zijn:

Chiara Middelhuis (06-30994769) c.middelhuis@mwago.nl

Annette de Wit (06-51175227) a.dewit@mwago.nl

Bettina Slager (0610161719) b.slager@mwago.nl

Rian Vereecken (0683878619) r.vereecken@mwago.nl

Meer informatie over deze organisatie kunt u nalezen op de website www.mwago.nl. Het algemene e-mailadres is: mail@mwago.nl.

Er kan ook telefonisch een afspraak gemaakt worden via het secretariaat van Elevantio, tel. 0114 347880.

In de meeste gevallen wordt een klacht of bezwaar op schoolniveau opgelost. In situaties waarin dit niet mogelijk blijkt te zijn kan een formele klacht worden ingediend bij het College van Bestuur van Stichting Elevantio.

* per brief: Markt 1, 4571 BG Axel

* Per mail: info@elevantio.nl

De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als medewerkers kunnen een klacht voorleggen aan de LKC. Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl.

Voor de uitgebreide beschrijving inzake 'klachtenregeling' verwijzen wij u naar de website van Elevantio www.elevantio.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Onder andere:

Leesouders

Computerouders

Luizenpluizers

Vervoer

Begeleiden van activiteiten op en rond school (sportdag e.d.)

Paasbrunch

Kerst

Carnaval

Bonte avond

Schoolreis

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 55,00

Daarvan bekostigen we:

- Bonte avond
- Paasviering
- Tal van evenementen
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolkamp
Schoolfot

Uw kind moet conform de leerplichtwet verplicht naar school en daarom hoeft u voor het onderwijs van uw kinderen niet te betalen. Onze school vraagt, net als andere scholen, wel een vrijwillige financiële bijdrage. Deze bijdrage is bedoeld voor extra activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren en we geen bekostiging van de overheid ontvangen. Zoals vieringen, schoolreis, aanvullend lesmateriaal, excursies, sinterklaasfeest, kerstfeest, Carnaval, afscheid groep 8, schoolfeest e.d.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en dat de oudergeleding van de medezeggenschapsraad met de hoogte van het bedrag heeft ingestemd. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

Voor het schooljaar 2023-2024 is de vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld op een bedrag van €55,-. Dit in inclusief de bijdrage voor de schoolreis. Dit is voor de leerlingen in de groepen 1 t/m 8. Deze bijdrage kan gestort worden op rekeningnummer NL92 RABO 01012.43.022 t.n.v. Activiteitencommissie Meerstromenschool.

Voor het afscheidskamp van groep 8 vragen we een vrijwillige bijdrage van rond de € 70,00.

Wanneer u de ouderbijdrage in termijnen wilt betalen, verzoeken wij u om contact op te nemen met de directeur. De bijdragen voor de voor-, tussen- en naschoolse opvang zijn geen 'vrijwillige ouderbijdragen'. Bij continuïteit is de bijdrage voor overblijven wel vrijwillig.

Onze school zal leerlingen niet weigeren, van school sturen of uitsluiten van het reguliere onderwijsprogramma als ouders de vrijwillige bijdrage niet of slechts gedeeltelijk willen of kunnen betalen. De school zal haar best doen om leerlingen niet de dupe te laten worden van het feit dat hun ouders de vrijwillige bijdrage niet betalen.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de

Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als uw kind ziek is, of als er een andere reden is, waardoor uw kind niet naar school kan komen, verzoeken wij u daar direct melding van te maken.

Meerstromenschool: 0117-371783

Ziekmelding dient 's morgens telefonisch vóór 08.30 uur plaats te vinden of middels Parro.

Dit is belangrijk, omdat leerkrachten anders niet weten waar de leerling is.

Als u de ziektemelding via één van uw andere kinderen doorgeeft, graag d.m.v. een briefje. De praktijk leert namelijk dat de kinderen mondelinge boodschappen nogal eens vergeten door te geven!!

Wanneer we geen ziekmelding of melding van afwezigheid hebben ontvangen, zoeken we contact op met de ouder(s)/verzorger(s).

Voor kinderen die langdurig ziek zijn, wordt de mogelijkheid van huiswerk, in overleg met de ouders, besproken.

Als de kinderen eenmaal op school zijn, mogen ze het schoolplein niet meer verlaten zonder toestemming van de leerkrachten.

Kinderen, die zonder bericht van de ouders afwezig zijn, worden geregistreerd als "ongeoorloofd afwezig".

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Leerplicht en verlof

In de Leerplichtwet staat dat uw kind de school moet bezoeken als er onderwijs wordt gegeven. Leerlingen mogen dus nooit zomaar van school wegblijven. In een aantal gevallen is echter een uitzondering op deze regel mogelijk.

U dient elk schoolverzuim schriftelijk aan te vragen, daarvoor kunt u op school vragen naar een daarvoor bestemd formulier.

De directeur beslist over de aanvraag. Voor aanvragen van meer dan tien schooldagen is toestemming nodig van de leerplichtambtenaar van de gemeente.

Extra verlof in verband met religieuze verplichtingen

Wanneer uw kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging, bestaat er recht op verlof. Als richtlijn geldt dat hiervoor één dag per verplichting vrij wordt gegeven. Indien uw kind gebruik maakt van deze vorm van extra verlof, dient u dit minimaal twee dagen van te voren bij de directeur van de school te melden.

Op vakantie onder schooltijd

Voor vakantie onder schooltijd kan alleen een uitzondering op de hoofdregel gemaakt worden als uw kind tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders. In dat geval mag de directeur eenmaal per schooljaar uw kind verlof geven, zodat er toch een gezinsvakantie kan zijn. Het moet hier dan gaan om de enige gezinsvakantie in dat schooljaar. Bij uw aanvraag moet een werkgeversverklaring worden gevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep én de verlofperiode van de betrokken ouder blijken.

Verder dient u met de volgende voorwaarden rekening te houden:

- *in verband met een eventuele bezwaarprocedure moet de aanvraag tenminste acht weken van tevoren bij de directeur worden ingediend, tenzij u kunt aangeven waarom dat niet mogelijk was;
- *de verlofperiode mag maximaal tien schooldagen beslaan;
- *de verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen.

Vanuit school wordt zo nodig huiswerk meegegeven om te voorkomen dat er een achterstand ontstaat. Neem hiervoor contact op met de leerkracht voor u vertrekt.

Verlof in geval van “andere gewichtige omstandigheden”. Onder “andere gewichtige omstandigheden” vallen situaties die buiten de wil van de ouders en/of de leerling liggen. Voor bepaalde omstandigheden kan vrij worden gevraagd.

Hierbij moet gedacht worden aan:

een verhuizing van het gezin

het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten

ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten (het aantal verlofdagen wordt bepaald in overleg met de directeur en/of de leerplichtambtenaar) overlijden van bloed- of aanverwanten

viering van een 25 , 40 of 50 jarig ambtsjubileum en het 12½, 25 , 40 , 50 of 60 jarig (huwelijks)jubileum van bloed- of aanverwanten

De volgende situaties zijn “geen gewichtige omstandigheden”:

een tweede vakantie familiebezoek in het buitenland vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding (bijv. wintersport) vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers-)drukke aan het begin van de schoolvakantie verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin vrij zijn sportevenementen buiten schoolverband. Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld.

Een aanvraag voor verlof wegens “andere gewichtige omstandigheden” dient zo vroeg mogelijk bij de directeur te worden ingediend (bij voorkeur enkele weken van tevoren).

Hoe dient u een aanvraag in?

Aanvraagformulieren voor verlof buiten de schoolvakanties zijn verkrijgbaar bij de directeur van de school. U levert de volledig ingevulde aanvraag, inclusief relevante verklaringen, in bij de directeur van de school. De directeur neemt zelf een besluit over een verlofaanvraag voor een periode van maximaal 10 schooldagen. Als een aanvraag voor verlof meer dan tien schooldagen beslaat, wordt de aanvraag doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar van de gemeente. De leerplichtambtenaar neemt vervolgens een besluit, na de mening van de directeur te hebben gehoord.

Niet eens met het besluit.

Wanneer uw verzoek om extra verlof wordt afgewezen en u bent het niet eens met dat besluit, kunt u schriftelijk bezwaar maken. U dient een bezwaarschrift in bij de persoon die het besluit heeft genomen. Het bezwaarschrift moet ondertekend zijn en bevat tenminste de volgende gegevens:

- naam en adres van belanghebbende de dagtekening (datum)
- een omschrijving van het besluit dat is genomen argumenten die duidelijk maken waarom u niet akkoord gaat met het besluit
- wanneer het bezwaar niet door u maar namens u wordt ingediend, moet u een volmacht ondertekenen en bij het bezwaarschrift voegen.

U krijgt de gelegenheid om uw bezwaar mondeling toe te lichten. Daarna krijgt u schriftelijk bericht van het besluit dat over uw bezwaarschrift is genomen. Bent u het dan nog niet eens met het besluit dan kunt u op grond van de Algemene wet bestuursrecht binnen zes weken schriftelijk beroep aantekenen bij de Arrondissementsrechtbank, sector Bestuursrecht.

Ongeoorloofd verzuim

Verlof zonder toestemming en afwezigheid zonder opgave van reden wordt gezien als ongeoorloofd schoolverzuim. De directeur is verplicht dit aan de leerplichtambtenaar te melden. De leerplichtambtenaar beslist of er maatregelen volgen (bijv. een procesverbaal).

Vragen over leerplicht? Heeft u na het lezen van deze informatie nog vragen? Wendt u zich dan tot de directeur van de school of tot de leerplichtambtenaar van onze woongemeente, mevr. F. Orlebeke tel.: 0115 – 455 000

Maatregelen ter voorkoming en bestrijding van schoolverzuim.

Dagelijks wordt er in de klas verzuimregistratie bijgehouden waarbij onderscheid gemaakt wordt tussen ziekte, geoorloofd verzuim en ongeoorloofd verzuim. Aan het eind van elke maand wordt deze verwerkt in algemene schooladministratie. Bij eventueel ongeoorloofd schoolverzuim onderneemt de directie de volgende stappen: Via een gesprek met de ouders van een leerling wordt nagegaan wat de oorzaak van het verzuim is en hoe men in de toekomst ongeoorloofd verzuim kan voorkomen. Als een leerling zonder geldige reden de les gedurende drie achtereenvolgende schooldagen heeft verzuimd is de directeur verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar. De ouders worden van deze melding uiteraard op de hoogte gebracht.

4.4 Toelatingsbeleid

Kinderen zijn vanaf hun 5e verjaardag leerplichtig. Dan moeten zij dus naar school. Echter, kinderen zijn op de dag dat ze 4 jaar worden van harte welkom bij ons op school!

Kinderen, die de leeftijd van 4 jaar hebben bereikt, mogen worden ingeschreven als leerling. Ouders van nieuwe leerlingen kunnen contact op nemen om een persoonlijk gesprek te plannen met de directie middels mail of telefoon. Tijdens dit gesprek zal er ook een rondleiding door de school plaats vinden om de sfeer te proeven en kort kennis te maken met de leerkrachten.

Ouders krijgen, indien gewenst, na afloop van het gesprek een aanmeldingsformulier mee.

Voor het aanmelden van een nieuwe leerling moet er een formulier door de ouders worden ingevuld. Dit is nodig daar de school over een aantal gegevens moet beschikken. Bij het gesprek dient door de ouders het identiteitsbewijs getoond te worden om het BSN nummer te controleren. De door de ouders verstrekte gegevens worden vanzelfsprekend door de school als vertrouwelijke informatie behandeld. Dat betekent dat de school de gegevens niet aan anderen zal doorgeven. Verder heeft alleen de gemeente uit hoofde van het toezien op de leerplicht inzage in de gegevens. Als de school het

aanmeldingsformulier positief beoordeeld, ontvangen de ouders thuis een bewijs van inschrijving. De beoordeling van het aanmeldingsformulier is nodig, omdat het mogelijk is dat de aangemelde leerling specifieke zorgbehoeften heeft, waarvan de school eerst moet nagaan of het deze kan bieden.

Wanneer de leerling aangemeld is, neemt de kleuterjuf contact op voor een overleg met de ouders. Kinderen zijn hierbij van harte welkom. Op dit moment worden ook de vijf oefenmomenten vastgesteld.

Kinderen, die de leeftijd van 3 jaar en 10 maanden bereikt hebben, kunnen maximaal vijf keer de school bezoeken bij wijze van de zogenoemde oefendagen. Ze kunnen dan kennis maken met de leerkracht en de andere kinderen in de klas.

Aanvullend op de klachtenregeling vermelden we de procedure rondom 'Toelating, weigering, time-out, schorsing en verwijdering'. De volledige procedure is te vinden op de website van Elevantio www.elevantio.nl. Ouders hebben een keuzevrijheid: zij zoeken een school die het beste aansluit bij hun eigen opvattingen en ideeën over goed onderwijs en die zij het beste vinden aansluiten bij aard en karakter van hun kind (levensbeschouwelijke, pedagogische en didactische uitgangspunten). In principe zijn alle kinderen welkom op onze school. Er wordt geen onderscheid gemaakt op grond van levensbeschouwing, cultuur of handicap.

De (on)mogelijkheden van de individuele basisschool zijn bepalend voor de toelating van een kind. Hierbij wordt gekeken naar:

- de capaciteiten van het team in relatie tot de gewenste zorg van het kind, het zorgprofiel van de school
- de groepsgrootte
- de groepssamenstelling
- de beschikbare huisvesting
- de beschikbare personeelsformatie

Het niet honoreren van een toelating van een kind wordt tot een minimum beperkt. Ouders ontvangen een schriftelijke mededeling, met redenen omkleed, van het besluit indien een kind niet wordt toegelaten. De toelating van een kind mag niet afhankelijk zijn van een financiële bijdrage van de ouders. Ouders en leerlingen dienen de bijzondere grondslag van de school te onderschrijven of te respecteren. Leerlingen zijn verplicht met alle activiteiten mee te doen; uitsluitingen, bijvoorbeeld van het bijwonen van vieringen en godsdienstlessen zijn niet mogelijk een en ander met inachtneming van artikel 58 WPO.

Binnen het schoolbestuur wordt een protocol rondom **time-out, schorsing en verwijdering** gehanteerd. Het is een eenduidig protocol en treedt in werking als er sprake is van ernstig ongewenst gedrag door een leerling, waarbij psychisch en of lichamelijk letsel aan derden is toegebracht. Er worden 3 vormen van maatregelen genomen:

- Time-out
- Schorsing
- Verwijdering

De volledige procedure is te vinden op de website van Elvantio www.elevantio.nl.

4.5 Overige informatie

Privacy

Onze school gaat voorzichtig en terughoudend om met leerlinggegevens en gegevens die ouders aan school verstrekken. De school zorgt ervoor dat de gegevens goed beveiligd zijn. U kunt de gegevens die de school van u of uw kinderen bijhoudt inzien en zo nodig vragen deze te corrigeren. Soms staat informatie over of foto's van de kinderen in 't MeerstromenNieuws (via Parro) of op de website of sociale media. Ook worden er af en toe werkjes van kinderen geplaatst m.n. via Parro. Als er bezwaren bestaan tegen het verspreiden van deze informatie, foto's en/of werkjes verzoeken we u dat aan te geven bij de directeur of groepsleerkracht. Bij bezwaren wordt de informatie verwijderd. Strikt persoonlijke informatie wordt niet gedeeld. Omdat we ons houden aan de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) worden ook geen privégegevens van leerlingen, ouders en medewerkers van de school, het bestuur, medezeggenschapsraad, ouderraad of vrijwilligers aan derden beschikbaar gesteld. Deze zijn altijd via de school te benaderen. Meer informatie over het beleid inzake de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) is te vinden op de www.elevantio.nl

Agressie, geweld en seksuele intimidatie

Wij vinden het onze taak om zorg te dragen voor een veilige school. Een school waar kinderen en leerkrachten zich thuis en prettig voelen. Een school waar ouders hun kinderen met een goed gevoel naar toe laten gaan. Een school waar iedereen weet en voelt; "Daar is het veilig! Daar kan ik zijn zoals ik ben en daar word ik met respect behandeld. Het maakt niet uit welke functie ik in die school inneem, of ik nu kind ben, ouder, leerkracht, directeur, onderwijsassistent, stagiaire, conciërge, of welke functie dan ook.

We maken continu werk van een sociaal veilig schoolklimaat.

• We monitoren de veiligheid: Voelt iedereen zich gezien en gehoord? Voelen leerlingen zich veilig? Door de wet veiligheid op school zijn wij verplicht de veiligheidsbeleving te monitoren. Door dit te monitoren en ontwikkelpunten aan te pakken, verkleinen we de kans op agressief gedrag.

• We voeren gesprekken: Een sociaal veilige school vraagt een continu gesprek. Op Elevantio scholen wordt er ruimte geschept om met elkaar in gesprek te kunnen gaan over verschillen in opvattingen over acceptabel of onacceptabel gedrag, hoe om te gaan met agressie, om onzekerheid te uiten of vragen stellen.

• We zorgen voor een aanspreekpunt waar en bij wie leerlingen, ouders en medewerkers onvrede kunnen uiten of een klacht kunnen neerleggen. De vertrouwenspersoon is het aanspreekpunt bij ongewenst gedrag, dus ook bij agressie en seksuele intimidatie.

Gedragscode

Ook onderwijspersoneel wordt helaas wel eens geconfronteerd met intimiderende ouders. Scholen moeten direct duidelijk maken dat zij van dergelijk gedrag niet gediend zijn. Niet voor niets is er de overheids campagne 'Veilige Publieke Taak'. Deze campagne vraagt aandacht voor correcte omgang met personeel in openbare functies, dus ook in het onderwijs. In het kader van een correcte omgang is de volgende gedragsnorm voor ouders met kinderen op scholen van onze onderwijsgroep, of de intentie hebben hun kind(eren) aan te melden op één van de scholen, ontwikkeld.

De afspraken zijn:

- Agressie en geweld, zowel fysiek als verbaal, tegen medewerkers, directie, stagiaires, leerlingen of bestuur van de school wordt nooit getolereerd
- Werknemers in de school moeten de ruimte krijgen om hun werk goed te doen
- Hun aanwijzingen moeten worden opgevolgd
- De orde mag op geen enkele wijze worden verstoord
- Houdt u aan de schoolregels die ook voor de kinderen gelden
- Benader uw kind, andere kinderen, de leerkracht en andere ouders positief

- Breng uw kind op tijd in de klas
- Bewaar de rust in het schoolgebouw
- Maak een afspraak met de leerkracht als u iets wilt bespreken
- Uit mogelijke ontevredenheid naar de leerkracht of de directie zonder schelden, dreigen of schreeuwen.

De school doet via haar bestuur te allen tijde aangifte bij de politie tegen (fysiek of verbaal) agressieve ouders, waarbij de vertrouwensinspecteur en bureau leerplichtzaken Zeeuws-Vlaanderen gelijktijdig worden geïnformeerd. Daarnaast geldt de toepassing van de regeling voor time-out, schorsing en verwijdering (zie de klachtenprocedure).

Informatieverstrekking ouders

Als school willen het beste onderwijs bieden aan elk kind. Daarbij is partnerschap met ouders van groot belang. De school heeft ook de wettelijke verplichting om de ouders (ouders, voogden of verzorgers: artikel 1 Wet op het primair onderwijs) te informeren over de vorderingen van de leerlingen. Die informatie betreft alle relevante zaken met betrekking tot de leerling zoals rapporten, nieuwsbrieven, voortgangsrapportages, de schoolgids en ouderavonden. Indien de gezinssituatie uit beide ouders bestaat (huwelijk of geregistreerd partnerschap) zal de communicatie tussen school en ouders eenduidig zijn. Dit kan anders zijn bijvoorbeeld wanneer ouders gescheiden zijn. Binnen het schoolbestuur zijn afspraken gemaakt over de informatieverstrekking (oudercommunicatie) aan ouders deze is zijn te vinden in het protocol op de website van de school.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij gebruiken op de Meerstromenschool de IEP-toetsen om de tussenresultaten te meten. Wij nemen diverse toetsen af op de momenten waarop dit moet en op de wijze zoals die omschreven is in de handleiding. In de toetskalender die we elk jaar opstellen, is te vinden welke toetsen we op welk moment afnemen.

De resultaten van de toetsen worden uiteraard met ouders / verzorgers besproken tijdens oudergesprekken. Als team bekijken we de resultaten natuurlijk ook uitvoerig. Zowel op leerlingniveau als op klas- en schoolniveau. Op basis daarvan bekijken we welke aanpassingen we willen doen. Dat kan ook weer op de diverse niveaus; per kind, klas of heel de school.

Daarnaast hebben we uiteraard ook de methodegebonden toetsen, meestal noemen we dat een proefwerk of een dictee vanaf groep 3. Deze worden gewaardeerd en in het administratieprogramma opgenomen. Deze resultaten ziet u verwerkt terug op de rapporten van de kinderen. Maar we doen er natuurlijk meer mee. We kijken of kinderen de aangeboden stof beheersen of dat ze nog extra aandacht nodig hebben voor het geleerde. Daar passen we dan vervolgens ons onderwijsaanbod of de instructie op aan. De aanpassingen die gedaan worden zijn opgenomen in de leerlingkaart welke in ons leerling administratiesysteem ParnasSys is opgenomen. Waar nodig worden plannen van aanpak gemaakt, ook deze zijn hier in terug te vinden.

De uitkomst van de toetsen en andere testen zijn ook onderwerp van gesprek in de kindgesprekken die we voeren met de leerlingen. In de groepen 1 en 2 hebben we uiteraard nog geen proefwerken. Daar werken we met de methode Onderbouwd, waarin leerdoelen omschreven zijn. De leerkracht kijkt kinderen het aangeboden programma "onder de knie hebben". Ook hier kijkt de leerkracht uiteraard naar de vervolgstappen en past het aanbod en de instructie aan.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

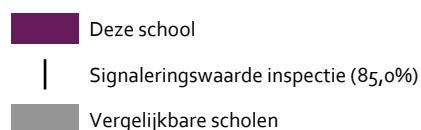
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

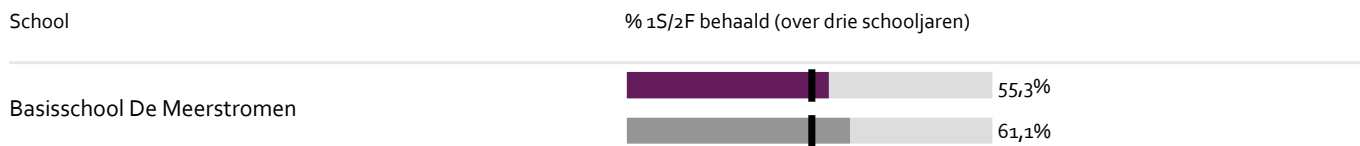
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



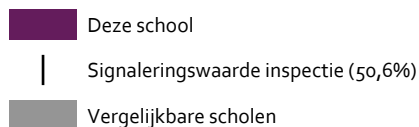
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Hier ziet u onze adviezen die we meegeven met de kinderen voor het vervolgonderwijs, afgezet tegen landelijke gemiddeldes en afgezet tegen de daadwerkelijke plaatsing.

Wij willen u er op wijzen dat hierin het voortgezet onderwijs een zelfstandige afweging kan maken. Ouders, basisschool en voortgezet onderwijs hebben hier wel overleg over als dat nodig is, maar uiteindelijk gaat de basisschool er niet over. De meeste scholen voor voortgezet onderwijs hebben geen brugklassen in alle mogelijke adviezen. Het voortgezet onderwijs in onze regio werkt vooral met brugklassen VBMO B/K, brugklassen VMBO T / HAVO en HAVO /VWO. Een leerling met een advies HAVO zal dus op één van de twee genoemde brugklassen terecht komen en niet in een brugklas HAVO omdat deze simpelweg niet bestaat in onze regio. Soms halen we een percentage niet omdat we in de grensstreek ook te maken hebben met scholen in België. De niveaus lopen niet altijd gelijk en ook komt het voor dat deze scholen geen gegevens uitwisselen met ons.

Vanuit Groede hebben we het meest contact met de school voor het voortgezet onderwijs in Oostburg ('t Zwincollege). We hebben in groep 8 al enkele kennismakingsdagen op 't Zwin en er volgt ook een warme overdracht medio mei (na de adviezen). Daarnaast gaan er ook kinderen naar Terneuzen, Vlissingen en België.

Wij informeren de scholen over onze leerlingen en blijven op de hoogte van de prestaties van onze oud-leerlingen binnen de afspraken van de AVG-wet.

Als school adviseren we ouder(s) / verzorger(s) van leerlingen uit groep 8 elk jaar over het niveau voor het voortgezet onderwijs. Het opstellen van het basisschooladvies wordt gedaan door de groepsleerkrachten van groep 7 en 8, maar op onze school zijn alle leerkrachten van de groepen betrokken bij de totstandkoming van het advies. Het schooladvies wordt namelijk in de leerlingbespreking besproken met de leerkrachten, intern begeleider en directie. Een advies opstellen doen we vooral op basis van de ervaringen die we hebben met de kinderen in de afgelopen acht jaar en met nadruk op de leerjaren 6-7-8. Ook de Entreetoets wordt meegenomen. Het verloop van de vaardigheidsscores van het leerlingvolgsysteem (CITO-toetsen) zijn hier eveneens een onderdeel van. Daarnaast wordt bij het schooladvies rekening gehouden met aspecten zoals: gedrag, werkhouding, motivatie, belangstelling, sociaal-emotionele ontwikkeling en inzet. De positieve en belemmerende factoren van een leerling worden bekeken en geanalyseerd, daarnaast wordt gekeken of een leerling

compenserende mogelijkheden heeft. Uiteindelijk gaat het er om dat elke leerling een zo goed mogelijk advies krijgt voor een passende vorm van vervolgonderwijs.

In februari is er in groep 8 een gesprek waarbij een voorlopig schooladvies wordt gegeven. De leerlingen mogen hierbij aanwezig zijn. De leerkrachten maken hun advies met de ouders bespreekbaar en polsen eigen ideeën en verwachtingen van ouders en of de leerling. Na dit gesprek wordt het advies definitief. Dit advies wordt schriftelijk vastgelegd. Het definitieve advies wordt op het OSO formulier en op het schooladviesformulier genoteerd en ouders ondertekenen dit. Wanneer de ouders zich niet kunnen vinden in het schooladvies, tekenen zij voor gezien en volgt er een vervolgesprek. Tijdens dit gesprek kunnen de directie, intern begeleider en of een afgevaardigde van het VO aanwezig zijn.

Voor 1 april wordt het advies doorgegeven aan de school voor voortgezet onderwijs. In de periode april zullen kinderen deelnemen aan een eindtoets. Deze deelname is verplicht. Onze school neemt deel aan de CITO eindtoets.

Wanneer de definitieve scores binnen zijn worden deze besproken met het team. Meestal vormt dit een bevestiging op het eerder gegeven advies. De resultaten worden met een uitlegbrief en de mogelijkheid tot een aanvullend gesprek aan de ouders meegegeven. Het eindtoetsresultaat is in geval van een lagere score dan het schooladvies niet belangrijker dan onze eigen inschatting. Het schooladvies blijft in dat geval onveranderd. Als de score op de eindtoets een hoger advies geeft dan het eerder geformuleerde schooladvies, dan wordt na overleg met het team besloten of er een bijstelling nodig is. Dit gebeurt in samenspraak met ouders, ouders worden hierover geïnformeerd middels een brief. De school blijft eindverantwoordelijk voor het schooladvies.

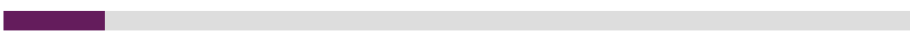
Met deze beschrijving willen wij een helder beeld geven van de zorgvuldige procedure die leidt tot een advies voortgezet onderwijs.

Het percentage leerlingen dat naar de diverse vormen van voortgezet onderwijs gaat, wisselt van jaar tot jaar. Het is afhankelijk van de samenstelling van groep 8. We stellen ons ten doel het maximale uit elk kind te halen en er zodoende voor te zorgen dat het kind in de meest geschikte vorm van voortgezet onderwijs terechtkomt en op die school goed mee kan komen. Op onze school willen we het beste onderwijs voor uw kind met daarbij ook de beste opbrengsten. Die opbrengsten houden we nauwkeurig bij via ons Leerlingvolgsysteem ParnasSys en op de leerlingkaarten, waardoor we de ontwikkelingen van de kinderen goed kunnen volgen.

Het voortgezet onderwijs rapporteert ons jaarlijks hoe het met onze oud-leerlingen gaat. Dit stelt ons in staat om te bepalen in hoeverre onze adviezen juist zijn geweest.

Wanneer oude leerlingen enkele maanden op 't Zwincollege zitten, worden de leerkrachten van groep 8 uitgenodigd op een mentoravond. Zij krijgen dan te horen hoe "onze" leerlingen het doen op het voortgezet onderwijs.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-k		11,1%
vmbo-(g)t		55,6%

havo		22,2%
vwo		11,1%

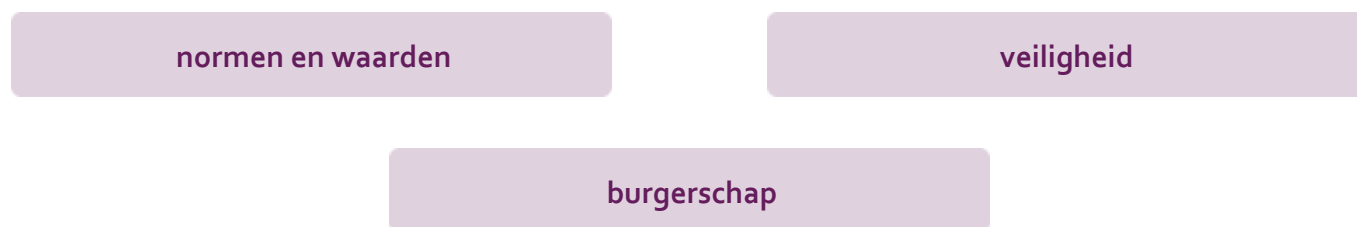
5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:



Didactiek is de manier hoe we kennis, vaardigheden en leerhoudingen onderwijzen aan leerlingen. Een goed pedagogisch klimaat staat of valt met het contact tussen de leraar en zijn leerlingen. We willen de emotionele- en sociale veiligheid voor alle kinderen in hoge mate realiseren door nog verder te investeren in de persoonlijke relatie van leerkracht- leerling (o.a. door kindgesprekken). Als het contact goed is, voelen de leerlingen zich veilig, kunnen ze actief mee doen, zijn de leerprestaties hoger en kunnen leerlingen zich optimaal ontwikkelen. Hoewel het bij didactiek en pedagogiek om twee verschillende componenten gaat, kunnen zij binnen schoolverband niet los van elkaar worden gezien. Onze ambitie is het pedagogisch en didactisch vlak volledig met elkaar te combineren, zodat voor elke leerling de condities zo goed mogelijk zijn en ze zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Wij benaderen de kinderen als individuen en maken bij hun ontwikkeling gebruik van hun nieuwsgierigheid, interesse en (onderwijs)behoefte. Gedurende het hele schooljaar besteden wij aandacht aan groepsvorming en saamhorigheid in iedere groep. Aan het begin van het schooljaar wordt extra aandacht besteed aan het vormen van de groep door gerichte activiteiten. Als de groepssamenstelling in de loop van het jaar verandert kan daardoor ook de groepsdynamiek veranderen. Ook dan zetten we extra activiteiten in.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De kernwaarden waarvoor wij gekozen hebben komen schoolbreed aan bod.

In het jaarplan is opgenomen dat we dit schooljaar een sociale emotionele methode moeten kiezen, dit ontbreekt echter nog op onze school. Het sociale klimaat binnen onze school is van nature positief waardoor we nog niet eerder genoodzaakt waren hiervoor een methode in te zetten.

Door middel van sociale vragenlijst brengen we de sociale veiligheid in kaart.

Ouders van kinderen die baat hebben bij het meer weerbaar worden, worden actief gewezen op de mogelijkheden die er in de regio zijn (b.v. Indigo die kanjertrainingen aanbiedt)

6 Schooltijden en opvang

Aanvang: Kinderen worden op zijn vroegst 10 minuten voor aanvang, 8.20u in school verwacht.

Kinderen van groep 1 en 2 mogen vanaf 8.20u naar binnen gebracht worden via de kleuteringang.
Kinderen van groep 3 t/m 8 komen via de hoofdingang naar binnen.

Afspraken over jassen en tassen worden in de klas kenbaar gemaakt.
Om 8.30u starten de lessen, kinderen graag aanwezig vóór deze tijd!

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:00
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:00
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:00
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:00

 Opvang
 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Kinderopvang Zeeuws-Vlaanderen, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team en ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden (vrijwillig).

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Kinderopvang Zeeuws-Vlaanderen, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Tijdens schoolvakanties worden er op school door Kinderopvang Zeeuws-Vlaanderen geen kinderen opgevangen. Wel kunnen ouders gebruik maken van de andere opvanglocaties van Kinderopvang Zeeuws-Vlaanderen.

Tussenschoolse opvang (overblijf)

Tussen de middag blijven alle kinderen op school over. Ze nuttigen hun zelf meegebrachte lunchpakket.

Op dinsdag en donderdag zijn er naast de eigen leerkracht ook overblijfhulpverleners die de kinderen begeleiden.

Aan het overblijven zijn geen kosten verbonden.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag Elevantio medewerker	11 oktober 2023	
Herfstvakantie	23 oktober 2023	27 oktober 2023
Kerstvakantie	22 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	12 februari 2024	16 februari 2024
Goede vrijdag	29 maart 2024	
Paasverlof	01 april 2024	
Meivakantie	22 april 2024	03 mei 2024
Hemelvaart	09 mei 2024	10 mei 2024
Pinksteren	20 mei 2024	
Zomervakantie	05 juli 2024	16 augustus 2024

Studiedagen, waarop alle kinderen vrij zijn:

9 januari

10 juni

Overige vrije dagen:

21 mei

7 juni

U dient uw vakanties binnen het bovenstaande rooster te plannen. Zo niet, dan moet u verlof aanvragen. Daarbij hanteren we de richtlijnen die ons door het ministerie zijn gegeven.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
oudergesprekken groep 7-8	in de week van 16 oktober	15.30u t/m 20.00u
oudergesprekken groep 3 t/m 6	in de week van 27 november	15.30u t/m 20.00u
oudergesprekken groep 3 t/m 7	in de week van 19 februari	15.30u t/m 20.00u
oudergesprekken groep 1-2	laatste week november	15.30u t/m 20.00u
oudergesprekken groep 1-2	laatste week maart	15.30u t/m 20.00u
oudergesprekken facultatief	week van 17 juni	15.30u t/m 20.00u

Na school en tijdens vakantieperiodes zijn wij bereikbaar via de mail: meerstromenschool@elevantio.nl
We zijn tijdens schooltijd telefonisch bereikbaar, de leerkrachten die voor de groepen staan uiteraard voor en na schooltijd (voorkeur na schooltijd).

Er zijn gedurende het jaar meerdere oudercontactmomenten, deze zijn opgenomen in de schoolgids die u aan het begin van het schooljaar digitaal ontvangt.

Bij belangrijke of dringende zaken is het natuurlijk altijd mogelijk een afspraak te maken met de juffen en tussentijds contact te hebben. De mailadressen van alle medewerkers van de Meerstromenschool zijn te vinden in de schoolgids.

