

Kindcentrumgids

deel A

2023-2024



Kindcentrum Leander – Sint Anthonis



1.	Inhoud	2
2.	Voorwoord ... door de directeur ... door College van Bestuur Optimus	3
3.	Inleiding Optimus Primair Onderwijs ~ meer informatie ~ onze mascotte	5
4.	Ons Kindcentrum Missie en visie ~ het eindprofiel ~ waar staan wij voor	6
5.	Ons Kindcentrumprofiel	8
6.	Onze organisatie Het Kindcentrum ~ het team ~ werken in units ~ medewerkers vervangen ~ stageplaatsen	11
7.	Ons onderwijs Lesactiviteiten in de groepen 1 t/m 8 ~ overige activiteiten het gebouw ~ computer faciliteiten ~ bewegwijzering ~ aankleding Kindcentrum afspraken Kindcentrum ~ calamiteitenplan ~ tijden ~ verlofregeling leerlingen time out, schoring en verwijdering	13
8.	Onze ontwikkelingen Onderwijsontwikkelingen ~ nascholing	20
9.	Zorg voor onze kinderen kindgesprekken ~ overgangprotocol ~ leerlingenzorg ~ onderwijsbegeleiding nader onderzoek ~ talentenbeleid – passend onderwijs ~ speciaal basisonderwijs het voortgezet onderwijs	21
10.	De ouders Ouders en onderwijs ~ mondelinge contacten ~ inloopavond ~ informatieavonden avond nieuwe ouders ~ open morgen ~ oudergesprekken ~ algemene ouderavond korte contacten ~ spreekuur directie ~ informatie gescheiden ouders ~ inspraak en samenwerking ~ ouderraad ~ medezeggenschapsraad ~ contactouders ~ ouderparticipatie ~ kinderraad ~ ouderbijdrage ~ klachtenprocedure	26
11.	Allerlei Contacten externe instellingen ~ opvang van kinderen ~ verzekeringen ~ gebruik Chromebooks ~ reglement internet en social media voor leerlingen ~ informatiebescherming en privacy ~ onderzoek hoofdluis ~ roken en snoepen ~ veiligheid (waaronder BHV en BVL) ~ regels rondom medisch handelen en diabeteszorg ~ gezonde school ~ week van de lentekriebels	28
12.	Onze resultaten Inleiding ~ eindtoets ~ uitslag vragenlijsten	36
13.	Inhoud informatiebulletin	40
14.	Over deze gids Antwoordstrookje	41

Tijden veranderen. Grenzen vervagen. Zo ook de grens tussen Kindcentrum en thuis. Waar voorheen een duidelijke verdeling zichtbaar was (*school is leren en thuis is opvoeden*), worden Kindcentrum en thuissituatie steeds nauwer met elkaar verbonden.

Allerlei maatschappelijke ontwikkelingen en vraagstukken laten daarbij hun invloed steeds meer gelden. Of het nu gaat om gezonde voeding en bewegen, opvoedproblemen, ontwikkelingsachterstanden, technologische ontwikkelingen of de veranderende internationale verhoudingen – het Kindcentrum speelt daarbij een rol.

Ons onderwijs moet mee veranderen, meebewegen naar het nieuwe leren. Hierbij is het nodig om zo goed mogelijk te anticiperen op het toekomstbeeld, de maatschappij anno 2032.

Welke competenties hebben onze huidige en toekomstige kinderen nodig om goed toegerust te zijn, als zij daadwerkelijk gaan deelnemen aan die samenleving? De druk op het onderwijs neemt daarbij toe.

Doen we nog wel de goede dingen en welke vaardigheden en organisatie modellen kunnen we het beste inzetten? Veel vragen die we nog niet allemaal kunnen beantwoorden, maar waar we wel onze gedachten over moeten laten gaan.

Vanaf augustus 2016 is onze naam veranderd in Kindcentrum waar in het gebouw onderwijs en opvang nauw samenwerken. Een Kindcentrum dat zich samen met kinderen en ouders voorbereidt op de samenleving van nu en de toekomst. Wij zullen onze kinderen zo goed mogelijk moeten begeleiden naar en voorbereiden op deelname aan een zich sterk ontwikkelende, internationaliserende maatschappij.

Kindcentrum Leander wil aan iedereen een prettige plaats bieden. Een plaats waar kinderen en volwassenen elkaar **ontmoeten** en waar we kunnen **spelen** en **leren**. Dit geldt voor zowel de kinderen als voor de medewerkers.

De Kindcentrumgids richt zich met name op het onderwijsdeel binnen ons Kindcentrum. We willen, en kunnen, dit echter niet los zien van het opvangdeel. De informatie bestaat uit twee delen. Deel A bent u nu aan het lezen. In deze uitgave is er met name veel aandacht voor 'onderwijsinhoud en -beleid'.

Er verschijnt jaarlijks een tweede deel, het informatiebulletin (Kindcentrumgids deel B). In deze uitgave beperken we ons zoveel mogelijk tot actuele informatie. Beide delen kunnen tussentijds worden aangepast. De medezeggenschapsraad wordt hierover geïnformeerd en beoordeelt de inhoud.

Ouders ontvangen automatisch via Parro een bericht dat de uitgave is gewijzigd. Beide gidsen zijn terug te vinden op onze website.

Ons Kindcentrum beschikt ook over een schoolplan. In dit vierjarenplan staat onder andere een uitgebreide beschrijving van het onderwijsbeleid. Het schoolplan loopt van 2022 – 2026 en is gerelateerd aan het Koersplan Optimus. Het schoolplan kunt u inzien of opvragen via e-mail. Wij sturen u dan een pdf-bestand.

Het team hoopt dat u onze Kindcentrumgids met veel plezier zult lezen. Vanzelfsprekend bent u ook welkom voor een persoonlijk gesprek met de directie.

Tot slot spreken wij mede namens het team de wens uit, dat alle kinderen in ons Kindcentrum een leerzame tijd mogen hebben en er zich bovenal prettig zullen voelen.

Sint Anthonis, juli 2023

....| Directeur KC Leander

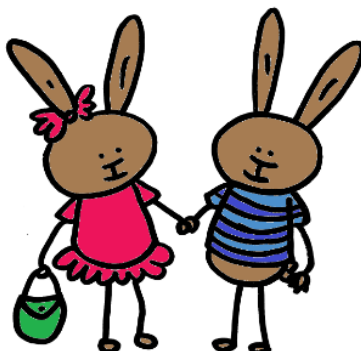
Optimus Primair Onderwijs

Onze school maakt deel uit van de stichting Optimus Primair Onderwijs. Optimus omvat 38 basisscholen en 2 speciale basisscholen. De scholen staan in de gemeenten Land van Cuijk, Oss en Maashorst. Binnen Optimus werken circa 650 medewerkers voor circa 6000 leerlingen. De omvang van de scholen varieert van 50 tot 500 leerlingen.

Het College van Bestuur bestaat uit Harrie van de Ven en Monique Donders. Het College is eindverantwoordelijk voor de gehele organisatie en legt verantwoording af aan een Raad van Toezicht. Iedere Optimus-school heeft een eigen directeur. Een stafbureau ondersteunt de directeurs en het bestuur ten aanzien van de beleidsdomeinen Onderwijs, HRM, Facilitaire zaken en Financiën. Optimus wil kinderen de beste kansen bieden om zich naar hun kunnen en talent te ontwikkelen. Daarbij is de kwaliteit van de medewerkers en van de organisatie doorslaggevend. Optimus investeert dan ook maximaal in de ontwikkeling van de medewerkers en in het lerend vermogen van de organisatie als totaal.

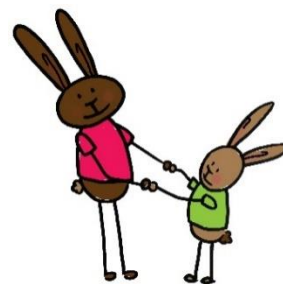
Kennisuitwisseling tussen de schoolteams en onderzoek ten behoeve van de verbetering van de beroepspraktijk worden door Optimus gestimuleerd.

Optimus Primair Onderwijs
Bestuurskantoor
Stoofweg 2, 5361 HZ Grave
(0485) 31 89 10
www.optimusonderwijs.nl



Kindcentrum Leander

Bezoekadres Remmensberg 33
5845 DD Sint Anthonis
Telefoon (0485)381892
E-mail onderwijs@kindcentrumleander.nl
Website www.kindcentrumleander.nl

**Meer informatie**

Alle ouders krijgen bij de aanmelding van hun eerste kind een informatiepakket aangeboden. Op de website van ons Kindcentrum treft u onder andere aan:

- De Kindcentrumgids
- Het informatiebulletin
- De Jaarkalender

Welke informatie krijgt u nog meer van ons?

Een belangrijke informatiebron is onze website www.basisschoolleander.nl. Kijk ook eens op het 'afgeschermdde ouderdeel' van onze website. Hier besteden we aandacht aan onderwijskundige en beleidsmatige onderwerpen.

Door het jaar heen geven we actuele informatie via de **Parro-app**. Op deze afgeschermdde app (u heeft een inlog nodig) wordt alle informatie van en over het Kindcentrum geplaatst. Ook vindt u hier groepsinformatie. Zijn er foto's van de kinderen gemaakt, dan kunnen deze via Parro bekeken worden. De privacyregels zijn hierbij een belangrijk aandachtspunt. De inloggegevens worden verstuurd op de dag dat uw kind in ons Kindcentrum start.

Er is naast Parro ook een **ouderportaal**. Het ouderportaal is met een persoonsgebonden inlog te gebruiken. Zodra u als ouder bent ingelogd kunt u een aantal gegevens over uw kind(eren) inzien. U moet dan denken aan:

- Inzien en wijzigen van persoonlijke gegevens van uw kind en van uzelf
- Inzien van medische gegevens
- Inzien van absentie
- Inzien van het rapport en de citotoetsen

Dit zijn maar een paar voorbeelden. Per gezin is er één inlog beschikbaar. Een (nieuwe) inlog kunt u aanvragen via de administratief medewerkster van de school. Alleen als ouders zijn gescheiden worden beide ouders / verzorgers toegevoegd.

LEANDER onze Kindcentrum mascotte

Op veel plaatsen zien we Leander, onze mascotte terug. Leander helpt de kinderen binnen ons Kindcentrum, net als mascottes bij sportteams dat doen. Leander zet kinderen aan tot positief gedrag.

Er zijn meerdere plaatjes getekend die allemaal voor verschillende vaardigheden staan die we belangrijk vinden. Deze vaardigheden komen dagelijks in ons Kindcentrum aan de orde en met onze mascotte hopen we dat ze bij de kinderen nog beter blijven hangen en ook het plezier vergroten.

**Over deze gids**

Daar waar in deze gids wordt gesproken over 'zij' kunt u ook 'hij' lezen. Om het boekje leesbaar te houden praten wij over 'ouders'. Hierbij richten wij ons tot zowel 'ouder(s)' als 'verzorger(s)'. Kindcentrum Leander is ontstaan na het fusieproces tussen de basisscholen Berg en Beek en Willem Christiaans.

Wij streven er naar om de informatie op de website zo actueel mogelijk te houden.

Ouders die graag een papieren versie van de Kindcentrumgids willen ontvangen kunnen dit aangeven.

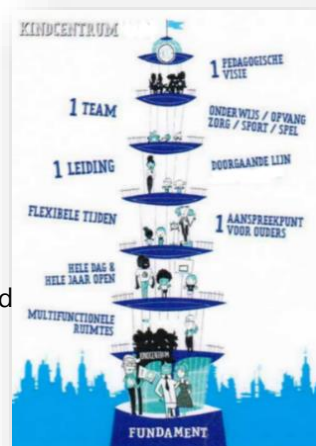
Leander is hét Kindcentrum voor ouders en verzorgers die veel verwachten van onderwijs en opvang. Kinderen kunnen binnen een modern gebouw rekenen op een veilige en prettige sfeer. Door goed onderwijs en opvang wordt ieder kind gestimuleerd zich zo optimaal mogelijk te ontwikkelen. Spelen en leren kan hier op een niveau dat past. Wat we minstens zo belangrijk vinden is respect voor anderen en de omgeving. We besteden dan ook veel aandacht aan hoe we met elkaar omgaan.

Onze missie

Kindcentrum Leander bundelt de kennis en vaardigheden van opvang en onderwijs. Door samen te werken zijn we in staat talenten vroegtijdig op te merken en ze tot bloei te laten komen. We sluiten aan bij wat goed gaat. Hiermee stimuleren we het kind om aan de slag te gaan met datgene wat het kan leren. Binnen ons Kindcentrum werken we vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid. We leren van en met elkaar! Ouders zijn onze partners. Een open houding en eerlijke communicatie zijn hierbij essentieel. Onze leerlingen spelen en leren met veel plezier binnen een uitdagende en veilige omgeving. Eigenaarschap, 'leren leren', zelfvertrouwen, verantwoordelijkheid, samenwerking en zelfstandigheid zijn hierbij sleutelwoorden.

Onze visie

Binnen Kindcentrum Leander staat aandacht voor kinderen centraal. We werken in een prettige en uitdagende omgeving aan de ontwikkeling van kinderen tussen 0 en 13 jaar. Wij geven hen mee wat zij nodig hebben in het leven. Onze medewerkers stimuleren een brede ontwikkeling bij de kinderen. Ze volgen dit proces kritisch, enerzijds door afstemming en aansluiting en anderzijds door vroegtijdige signalering en gerichte aanpassingen. Wij zien onszelf als partner in de opvoeding van kinderen. Het team van Leander werkt met moderne materialen en methodes, ondersteunend (ICT)middelen en coöperatieve werkvormen. Binnen instructie- en unitgroepen worden de kinderen door de medewerkers uitgedaagd om samen te leren, zelf te ontdekken en het beste uit zichzelf te halen.

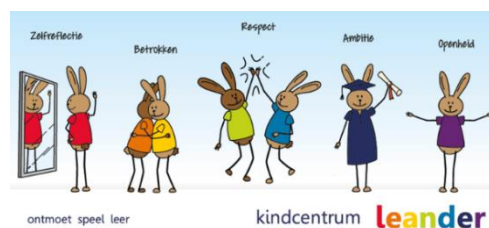


Het eindprofiel (we streven naar)

Als een leerling ons Kindcentrum verlaat heeft hij zich optimaal ontwikkeld, veel geleerd en daar ook plezier in gehad. De leerling kijkt positief en met vertrouwen naar zijn/haar toekomst. De leerling toont begrip voor de ander en communiceert respectvol. Een Leanderleerling is gestimuleerd te denken vanuit eigen kracht en mogelijkheden en is in staat deze te benutten. Een onderzoekende en ondernemende houding zijn hierbij belangrijke kenmerken. De leerling heeft een flinke dosis doorzettingsvermogen, is zelfstandig en kan in goede samenwerking taken aanpakken. Vraagstukken weet de leerling op een creatieve wijze op te lossen en voelt zich hierbij verantwoordelijk voor het eigen leerproces.

Onze kernwaarden

- Zelfreflectie
- Betrokkenheid
- Respect
- Ambitie
- Openheid



Zelfreflectie: We stimuleren het terugkijken op eigen ervaringen en gestelde doelen om daarvan te leren.

Betrokkenheid: We voelen ons verantwoordelijk voor de ontwikkeling en het welbevinden van de leerling binnen de unit, in samenwerking met collega's en ouders.

Respect: We hebben waardering voor de ander vanwege zijn kwaliteiten en vaardigheden. We gaan met eerbied om met onze omgeving.

Ambitie: We willen als team het beste onderwijs binnen een goed pedagogisch klimaat voor onze leerlingen, zodat zij het beste uit zichzelf halen.

Openheid: We vinden echtheid en oprechtheid belangrijke waarden in communicatie met leerlingen, ouders en collega's.

Onze sterke kanten

- We werken dagelijks aan een prettig en veilig klimaat in ons Kindcentrum.
- Ons Kindcentrum heeft deskundige medewerkers.
- We werken met vakleerkrachten voor Techniek, Muziek en Beeldend.
- Van 6 tot 13 jaar gerichte aandacht voor bewegen en sport (vakleerkrachten).

Onze slogan

Ontmoet Speel Leer

Waar staan wij voor?

Basisschool Leander maakt onderdeel uit van Kindcentrum Leander. Binnen de dagelijkse communicatie hanteren we de benaming 'Kindcentrum'. Het Kindcentrum huisvest de basisschool voor de dorpen Ledeacker en Sint Anthonis en heeft zich ontwikkeld tot een eigentijdse centrum voor opvang en onderwijs. De school biedt plaats aan ruim 300 kinderen, verdeeld over 4 units. De grondslag is katholiek. Vanuit de christelijke identiteit (*welkom zijn en respect hebben voor*) bieden wij ruimte aan alle kinderen waarvan de ouders zich conformeren aan de identiteit.

De meeste kinderen komen uit de twee dorpen. Sint Anthonis telt 4099 inwoners en Ledeacker 708. Ouders en kinderen kennen elkaar doorgaans goed. Een groot deel van de kinderen komt uit een gezin van Nederlandse afkomst. De laatste jaren is er een toename van het aantal gezinnen met een buitenlandse afkomst. In het multifunctionele gebouw zijn naast het Kindcentrum (basisschool, peuterspeelzaal, kinderopvang en buitenschoolse opvang) ook de bibliotheek, de sporthal, dagopvang voor ouderen, het dorpshuis en het maatschappelijk werk gehuisvest (Sociom). Het gebouw is gelegen in de kern van het dorp Sint Anthonis. De staatsbossen zijn op loopafstand. De locatie heeft een groot, goed ingericht speelplein.

De ouderpopulatie is zeer gevarieerd. De kinderen komen uit een variant van meest middel- en hoogopgeleide achtergronden. Veel van de werkende ouders doen dit buiten het dorp (onder andere in Boxmeer, Cuijk en Nijmegen).

De prognose van het absolute leerlingaantal staat voor de komende schooljaren rond de 325.

We verwachten dat het aantal hierna stabiliseert of iets zal dalen. In de nabije toekomst worden er weer woningen in Sint Anthonis gebouwd.

De uitstroom naar het voortgezet onderwijs (schoolverlaters groep 8) varieert per jaar.

Om tegemoet te komen aan de verschillende achtergronden van de kinderen, besteden we in ons Kindcentrum veel aandacht aan taal en lezen. Met name de onderdelen 'woordenschat', 'begrijpend lezen' en 'technisch lezen' vragen om een intensieve aanpak. Vanaf de peutergroepen wordt er met gerichte educatieve programma's gestart. De werkwijze van het VVE programma sluit goed aan bij de werkwijze van het Kindcentrum.

Ons Kindcentrum laat in het Kindcentrumprofiel zien wat het te bieden heeft aan kinderen en ouders. Wat onderscheidt ons van anderen? We zijn en blijven in ontwikkeling. Aan alle onderdelen wordt de komende jaren nog hard gewerkt. Ook bij het aantrekken van nieuw personeel en het gemotiveerd houden van zittend personeel is het nuttig als het Kindcentrum duidelijk kan maken waar ze voor staat en waar ze naar streeft.

IN DIT KINDCENTRUM
Zijn we onszelf
 Accepteren we elkaar
 Maken we fouten
 Lachen we veel
 Geven we complimenten
 Vieren we feest
 En zeggen we sorry
 SPELEN en LEREN we met elkaar
 Is iedereen welkom
Ben jij uniek

Leander is een Kindcentrum waar kinderen met plezier naar toe gaan, zich inzetten om te presteren en waar zij hun talenten optimaal kunnen ontwikkelen. In Leander heerst een veilige en vertrouwde sfeer. Er is veel aandacht voor de manier waarop kinderen en medewerkers met elkaar omgaan. Leren met plezier gaat een stuk gemakkelijker. Uitdaging, interesse, onderzoek en betrokkenheid zijn van groot belang.

Kinderen hebben recht op veiligheid en zekerheid. Wij kiezen voor een pedagogisch onderwijsklimaat waarbij relatie, autonomie en competentie van betekenis zijn.

De komende vier jaar gaan wij ons verder ontwikkelen om de kinderen eigentijds onderwijs te kunnen bieden. Onze focus ligt op het stimuleren van zowel het kind als de medewerker om zijn eigen kracht en mogelijkheden te benutten in zijn persoonlijke ontwikkeling.

Ons onderwijs in Kindcentrum Leander?

We leren en leven in de 21ste eeuw. Het model voor 21e-eeuwse vaardigheden vormt een belangrijke inspiratiebron voor ons onderwijs. We hebben hoge verwachtingen en streven naar een succesvolle onderwijstijd voor alle kinderen. Naast ruime aandacht voor de leervakken taal, lezen en rekenen richten we ons op de emotionele, sociale, motorische en creatieve ontwikkeling.

In ieder kind is groeikracht aanwezig om mede zelf sturing te geven aan het leerproces, om zelf verantwoordelijkheid te dragen en een eigen ontwikkelingsweg af te leggen. Wij geven kinderen kansen om het beste uit zichzelf naar boven te halen en optimaal te presteren. Ieder kind heeft eigen, unieke talenten. Daar waar mogelijk sluiten we aan bij de behoeften en leervragen van het kind. Dit doen we ook door te differentiëren binnen onze lessen. Samen zorgen we voor goed, onderbouwd en aantrekkelijk onderwijs. Van iedereen binnen het Kindcentrum verwachten we betrokkenheid bij elkaar. Ouders zijn onze partners. Een open houding en eerlijke communicatie zijn hierbij essentieel.

Er is een zorgstructuur waarbinnen we kinderen met specifieke ondersteuningsbehoeften beter kunnen begeleiden in hun ontwikkeling. We richten ons op 'vroegtijdig signaleren' en 'direct hulp bieden' bij een mogelijke achterstand of voorsprong. Het gaat om het zoeken naar kansen en oplossingen en het benoemen van de mogelijkheden én grenzen. Het ondersteuningsplatform (Samenwerkingsverband Stroomland) is hierbij een onmisbare partner.

Een goede aansluiting op het voortgezet onderwijs is belangrijk. Wij vergelijken onze prestatie-normen steeds met het landelijk gemiddelde. Teamleden gaan hierover met elkaar in gesprek en nemen waar nodig passende maatregelen om optimale resultaten te behalen.

Onderzoekend, ontwerpend en ontdekkend leren

We staan voor goed onderwijs waarbij het samenwerkend leren, een onderzoekende houding en omgaan met informatie en communicatie, belangrijk zijn. Zelfstandig werken en actief leren zijn even belangrijk als doceren. Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn.

Het onderwijs (en ook de opvang) biedt ze de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De unit met vaste medewerkers vormt het fundament voor een veilig leerklimaat.

De inzet van ICT-middelen, coöperatieve werkvormen en zelfstandig werken zijn ondersteunend om ons onderwijs goed vorm te geven.



Professionele leergemeenschap

Professionaliteit vereist van ons dat wij verantwoordelijkheid nemen voor kwalitatief goed onderwijs. Door van en met elkaar te leren, brengen wij het onderwijs op een hoger plan. Verantwoordelijkheden delen we met collega's en de ouders. Openheid is daarbij ons kenmerk.

Ons Kindcentrum staat voor goed onderwijs, opvang, opvoeding en ontspanning en is permanent in ontwikkeling. We spelen in op veranderingen.

Pedagogisch klimaat

Wij realiseren een pedagogisch klimaat dat de kinderen rust en structuur, veiligheid en geborgenheid geeft. Respect voor elkaar en de omgeving is het uitgangspunt. Het programma 'Ik maak me sterk' van Fides is hierbij leidend. Meer hierover op bladzijde 18 van deze gids).

Duidelijke afspraken binnen het Kindcentrum zijn daarbij belangrijk. We vragen aan eenieder hierbij zijn verantwoordelijkheid te nemen. De inrichting van het Kindcentrum, de lokalen van de units en de speelplaats zijn aantrekkelijk voor de kinderen. Het daagt ze uit en maakt hen nieuwsgierig.

Ouderbetrokkenheid

Medewerkers en ouders dienen elkaar te ondersteunen. De ouder kent het eigen kind als geen ander, medewerkers zijn de experts op het gebied van onderwijs en opvang. Samen zorgen we ervoor dat de ontwikkeling tussen 0 en 13 jaar zo optimaal mogelijk verloopt.

We onderscheiden verschillende vormen van ouderbetrokkenheid.

- Ouders zorgen voor een positieve thuissituatie. De ontwikkeling van het kind wordt hierdoor gestimuleerd;
- Ouders nemen actief deel aan het onderwijs (door bijvoorbeeld te ondersteunen bij het huiswerk);
- Ouders helpen bij activiteiten binnen het Kindcentrum;
- Ouders nemen zitting in de medezeggenschapsraad (dit noemen we ouderparticipatie).

Ouderbetrokkenheid valt of staat met goede contacten tussen Kindcentrum en de ouders. We hebben hetzelfde belang: het welzijn van het kind. De ouders worden op de hoogte gehouden over de ontwikkeling van hun kind. Ouders nemen contact op als er iets te bespreken valt in het belang van hun kind.

Samenwerking met de omgeving

Alle kinderen, allochtoon en autochtoon, zijn nieuwsgierig naar de wereld om hen heen. We hebben aandacht voor actuele onderwerpen passend bij de belangstelling en belevingswereld van de kinderen. Op deze wijze leren zij hun leefomgeving en de Nederlandse samenleving steeds beter kennen. Kinderen maken kennis met andere samenlevingen, gewoontes en culturen. Wij leiden hen op tot zelfstandig denkende, kritische wereldburgers. In en rond ons Kindcentrum hebben we dagelijks te maken met vele partners. Van sportclub tot dagopvang voor ouderen, van bibliotheek tot muziekvereniging, van dorpshuis tot logopediste en fysiotherapeut.

ICT- vaardigheden

We schreven het al eerder, onze kinderen leren en leven in de 21ste eeuw. Oplossingsgericht denken en ICT geletterdheid worden steeds belangrijker. We leren hen op een veilige en verantwoorde wijze omgaan met computers, digiborden, tablets en smartphones. Dit vraagt om een verandering in de rol van de medewerker, het kind en de ouders.

ICT wordt ingezet ter verbetering van de efficiëntie en effectiviteit van onze lessen. Kinderen krijgen een actieve rol binnen het leerproces. Ze gebruiken de digitale hulpmiddelen voor het opzoeken, delen en bewerken van informatie.



De organisatie

Zoals eerder aangegeven maakt basisschool Leander deel uit van Kindcentrum Leander. De vorming en ontwikkeling van een Kindcentrum is een meerjarig proces. Toch mogen we stellen dat Kindcentrum Leander al een heel eind op weg is.

Onderwijs en opvang integreren niet in één dag. Dit ontwikkelt zich met kleine en soms grotere stappen. Door de bundeling van krachten en kennis, de wil tot verandering en de dialoog ontstaat en ontwikkelt het Kindcentrum zich op de werkvloer. Personeel, ouders en kinderen geven samen vorm aan de praktijk van het dagprogramma en de pedagogische visie, waarna op de werkvloer verdere integratie verwezenlijkt kan worden. Ook Kindcentrum Leander zit midden in het proces waarbij onderwijs, kinderopvang, peuterspeelzalen en voor- en vroegschoolse educatie op elkaar worden afgestemd zijn. Onderstaand een aantal thema's dat hierbij de komende jaren centraal staat.

- ✓ De organisatie (samenwerking tussen management opvang en onderwijs)
- ✓ Afstemming met onze partners (ouders, verenigingen, besturen, gemeente, bedrijven, ...)
- ✓ De doorgaande lijn
- ✓ De dagindeling (waaronder naschoolse activiteiten)
- ✓ De kwaliteit van ons onderwijs

Managementteam

Het hart van onze organisatie wordt gevormd door het managementteam: directeur, intern begeleiders en de unitcoördinatoren. Daar waar specialisten (pedagogisch klimaat, taal/lezen, ICT, Engels, cultuur, bewegingsonderwijs, rekenen) een inhoudelijke bijdrage kunnen leveren worden zij uitgenodigd om deel te nemen aan een bespreking.

Het onderwijsteam

Binnen het schooldeel werken veel mensen.

De directeur is verantwoordelijk voor de gang van zaken binnen het Kindcentrum. Zij is belast met het algemene beleid, onderwijskundig beleid en personeelsbeleid. Hierbij richt zij zich ook op de inhoudelijke ontwikkeling van het Kindcentrum.

De 4 units worden aangestuurd door een eigen unitcoördinator. Zij dragen mede zorg voor de pedagogische-didactische en inhoudelijke voortgang.

De groepsleerkrachten en onderwijsassistenten zorgen voor alle taken die bij de unit horen.

Zij dragen de verantwoording voor de unit. Ook zijn ze het eerste aanspreekpunt voor de ouders.

Er zijn twee intern begeleiders. Binnen Optimus vormen zij één team met de andere intern begeleiders. Zij hebben regelmatig overleg met de directeur en de leerkrachten, doen kleine onderzoeken, volgen individuele kinderen, controleren dossiers, houden groepsbesprekingen en geven ondersteuning (aan medewerkers en ouders).

Binnen ons Kindcentrum werken vakleerkrachten bewegingsonderwijs, muziek, beeldende vorming en techniek. Specialisten zijn medewerkers met speciale taken. Vaak in combinatie met lesgevende taken. U moet hierbij denken aan de volgende taken: begeleiden van studenten, coördinatie van de veiligheid (Arbo), coördinatie ICT, Engels, cultuur, pedagogisch klimaat, taal / lezen, rekenen, wereldoriëntatie en verkeer.

Het Kindcentrum heeft een administratieve kracht. Zij is met name verantwoordelijk voor de leerling-, personele- en financiële administratie. Ook ouders kunnen bij haar terecht met allerlei vragen over aan- en afmeldingen en dergelijke.

Verder is er een conciërge. Hij draagt zorg voor de huishoudelijke taken, post, de telefoon, inkopen, kopieerwerk en dergelijke. Dagelijks zorgen medewerkers van IBN ervoor dat het gebouw schoon is.

Units

We werken in vier units, unit 1-2, unit 3-4, unit 5-6 en unit 7-8. We maken onderscheid tussen de unitgroep (1-2, 3-4, 5-6 of 7-8) en de jaargroep. De leraar van de jaargroep is (bij voorkeur) mentor van de kinderen in deze groep. In jaargroepen krijgen kinderen instructie voor de vakken zoals rekenen en taal/spelling. Een dagdeel zitten de kinderen in hun unitgroep en krijgen zij vakken die leerjaar doorbroken gegeven kunnen worden, zoals wereldoriëntatie, Blink Lezen en Engels.

Iedere unit heeft een unitcoördinator die fungeert als centraal aanspreekpunt en die de schoolontwikkeling mede uitdraagt. Er is regelmatig gepland overleg tussen de directie en de unitcoördinatoren.

Naast de leerkrachten is er binnen de unit ook een onderwijsassistent voor 0,6 fte aanwezig. Hij/zij zorgt voor een praktische en inhoudelijke ondersteuning.

Het unitwerken is gericht op 'samenwerking'. Samen kennis delen en verantwoordelijk zijn, elkaar hulp bieden, gebruikmaken van elkaars talenten. Dit zal bij leerkrachten leiden tot het geven van 'nog beter' onderwijs. Het werken in units biedt mogelijkheden om op maat te werken en te ontwikkelen. Wanneer een leerling een ander aanbod nodig heeft is dit binnen een unit eenvoudiger te organiseren. Instructies worden beter op elkaar afgestemd en niveaugroepen kunnen meer flexibel ingedeeld worden. 'Meerdere ogen' volgen dagelijks het kind. Verschillende ondersteunende werkvormen worden ingezet: de bordsessie, consultaties, gezamenlijke lesvoorbereidingen, vakgroepen, het vraagt om 'vertrouwen' in elkaar.

Mentor

Elke leerling heeft een mentor. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor het kind en de ouders. De mentor houdt de administratieve zaken van de leerling bij en is aanwezig bij het kind-oudergesprek. Alle leerkrachten in de unit geven les aan de kinderen en zijn gezamenlijk verantwoordelijk.

Medewerkers vervangen

Bij ziekte of studieverlof van een medewerker zorgen wij voor een vervanger. Hierbij maken we gebruik van de regionale vervangerspool Ingenium.

Mocht er geen vervanger beschikbaar zijn dan kan de directie besluiten tot het nemen van andere maatregelen. U moet hierbij denken aan:

- de onderwijsassistent krijgt een uitbreiding van taken (onder verantwoordelijkheid van de directie)
- kinderen krijgen een aangepast programma (meer zelfstandig werken onder toezicht van)
- een leerkracht in opleiding wordt ingezet;
- kinderen worden verdeeld over meerdere groepen;

Bij hoge uitzondering kunnen kinderen naar huis gestuurd worden (dit wordt tijdig aan ouders kenbaar gemaakt).

Stageplaatsen

Voor studenten van Pedagogische Hogescholen, Radboud Universiteit en Regionale Opleidingscentra (ROC) is het mogelijk om binnen ons Kindcentrum kennis te maken met de praktijk van hun toekomstige beroep. Wij hebben hiervoor een eigen stagebegeleider. Deze spreekt regelmatig de vorderingen van de student door. In de groep wordt de studenten begeleid door de groepsleerkracht(en) of pedagogisch medewerker(s).

Optimus P.O. is een opleidingsbestuur. Dat betekent dat we veel waarde hechten aan de opleiding en ontwikkeling van onze (toekomstige) leerkrachten. Samen Opleiden is een initiatief van de PO-Raad, VO-raad, de MBO-Raad en de lerarenopleidingen. Momenteel werken 20 van de 41 Optimusscholen intensief samen met de HAN Pabo binnen het kader Samen Opleiden. Op deze scholen worden studenten opgeleid en begeleid door schoolopleiders. Deze 8 schoolopleiders zijn in dienst bij Optimus, zij begeleiden en beoordelen deze studenten. Hiervoor worden zij één dag per week vrij gemaakt. Optimus heeft de ambitie om in 2025 minimaal 30 opleidingsscholen te hebben.

Daarnaast werkt Optimus ook samen met de Academische Lerarenopleiding Primair Onderwijs (ALPO) aan de HAN en Radboud Universiteit. De Radboud Universiteit verzorgt ook de opleiding Pedagogische Wetenschappen van Primair Onderwijs (PWPO), waarmee Optimus P.O. tevens een convenant getekend heeft.



Ons onderwijs

Zoals eerder aangegeven is betrokkenheid een belangrijk aandachtspunt. *Goed onderwijs is onderwijs waarbij kinderen en medewerkers maximaal betrokken zijn!*

Uitgangspunt hierbij is basisveiligheid. Wanneer een kind zich veilig, beschermd, geaccepteerd en mondig voelt in de groep, dan zal dit het ontwikkelingsproces positief beïnvloeden. Daartoe bieden we hen veel structuur aan, onder andere door een vaste dagindeling te hanteren en een aantal routines aan te brengen zodat kleuters zich kunnen instellen op wat komen gaat.

Medewerkers proberen zoveel mogelijk aan te sluiten bij de spontane belangstelling, individuele behoeften en mogelijkheden van kinderen.

We stimuleren hierbij de van nature aanwezige nieuwsgierigheid en leergierigheid. Dit kan door:

- *vrij kind-initiatief* (kinderen maken tijdens diverse momenten een keuze uit een activiteiten aanbod)
- *rijke leeromgeving* (een zo ruim mogelijk aanbod van materialen; ook de klasseninrichting is hierbij belangrijk)
- *ervaringsgerichte dialoog* (elk kind moet kunnen vertellen over wat het vindt en voelt, ook het luisteren naar anderen is hierbij belangrijk)

Unit 1-2

Unit 1-2, de kleuters, werken in diverse groepjes aan verschillende activiteiten. Met behulp van het observatie- en registratie-instrument KIJK! volgt de leerkracht het kind. Zo kan zij de diverse activiteiten aan laten sluiten bij het ontwikkelingsniveau van het individuele kind. Op deze wijze wordt bepaald wanneer het kind doorgaat naar de volgende groep. Een goede ontplooiing is een belangrijk doel van de groep. Naast de sociaal emotionele ontwikkeling staan hierbij ook de taal-, reken- en motorische ontwikkeling centraal. Zo is er aandacht voor de oriëntatie op geschreven taal, onder andere in de vorm van lees- en schrijfactiviteiten en boekpromotie (geletterdheid). Ook is er aandacht voor het rekenbewustzijn (gecijferdheid). Binnen het beredeneerd aanbod wordt er doelgericht via leerstoflijnen gewerkt. Hieraan koppelt de leerkracht activiteiten die een betekenis hebben voor de kinderen. Leerkrachten maken hierbij onder andere gebruik van de methoden Kleuteruniversiteit en Schatkist (versie 2015).

De dagindeling

Als de kleuters 's morgens in de groep komen kunnen ze aan de dagritmekaarten zien, welke activiteiten op het programma staan. Meestal wordt er 'in de kring' gestart. De leerkracht luistert naar de kleuters die iets willen vertellen. Daarna vindt er een activiteit plaats, gericht op taal, rekenen, of sociale vaardigheden. Verder 'werken' de kleuters dagelijks. Ze mogen hierbij zoveel mogelijk kiezen (planbord) uit materialen. Op geplande tijden komen hoeken (zoals de speelhoek, bouw- en constructiehoek, knutselhoek, winkelhoek en ontdekhoek) aan bod. Naast keuzeactiviteiten is er ook een aantal verplichte activiteiten. Het werken in de groep wordt regelmatig afgewisseld met een beweegles. Hiervoor is er iedere ochtend en middag een speeltijd gepland. Er is een keuze mogelijk uit buitenspel, drama, spelletjes, een gymles in de speelzaal.

Thema's en projecten

Actuele onderwerpen, maar ook thema's die binnen de groep leven, vormen de rode draad van ons onderwijs. 'Het seizoen' is bijvoorbeeld een thema dat aan de orde kan komen. Zoals aangegeven maken we hierbij gebruik van twee methoden (bron bij de diverse projecten). Het zijn de kinderen die inhoud en betekenis geven aan hetgeen ze doen, de leerkracht is degene die hen daarin begeleidt.

De werkwijze, zoals die in het voorafgaande is omschreven, houdt na groep 2 niet op. Ook in de groepen 3 t/m 8 proberen we zoveel mogelijk aan te sluiten bij de onderwijsbehoeften van de kinderen.

Door ruimte te scheppen voor de eigen leeractiviteiten van de kinderen wordt een actieve leerhouding bevorderd.

De units 3-4, 5-6 en 7-8

De Wet op het Basisonderwijs geeft aan welke 'vakken' op de basisschool aan de orde moeten komen. De invulling van deze leer- en vormingsgebieden is een taak voor elke afzonderlijke school.

Hiervoor staat ons een ruim aanbod van methodisch materiaal ten dienste. Er kan een juiste keuze worden gemaakt. De afzonderlijke leer- en vormingsgebieden worden hier in het kort toegelicht.

Nederlandse taal

Er wordt gewerkt met de vierde versie van de methode 'Taalactief'. Het taalonderwijs is veelomvattend. Binnen het mondeling taalgebruik is er aandacht voor: de woordenschat, het verwoorden van ideeën en het luisteren naar elkaar. Behalve mondeling taalwerk leren we de taal ook schriftelijk te gebruiken. Hierbij vinden we de spelling erg belangrijk.

Lezen

De voorbereidingen starten in de groep 1-2. In groep 3 starten we met het aanvankelijk lezen. We gebruiken hierbij de methode 'Veilig Leren Lezen' (versie 2015). Het technisch en begrijpend leesproces wordt vanaf groep 4 voortgezet met de methode Blink Lezen. Om de leesvorderingen bij te houden, nemen we toetsen af (Cito). De toetsen geven een indicatie met betrekking tot het leesniveau.

Het is de taak van het onderwijs én de ouders om de motivatie voor het lezen te bevorderen en om de kinderen in te leiden in de leescultuur. Als het kind gemotiveerd is, zal het doorgaans ook beter en vlotter leren lezen. Het 'omgaan met boeken' en het 'voorlezen' zijn belangrijke werkvormen voor de leesbeleving.



Schrijven

Het is niet alleen van belang dat de kinderen leren zich schriftelijk uit te drukken in een duidelijk verhaal, maar ook dat dit gebeurt in een duidelijk leesbaar handschrift.

Vanaf groep 3 wordt er dagelijks geoefend met de methode 'Pennenstreken'. Deze methode heeft speciale leergangen voor linkshandigen en motorisch zwakke kinderen.

Rekenen

Vanaf schooljaar 2021-2022 werken we vanaf groep 3 met de nieuwe methode 'Pluspunt 4'. De didactiek van Pluspunt 4 is gebaseerd op de laatste didactische inzichten en resultaten vanuit wetenschappelijk onderzoek. Met behulp van drie didactische modellen, het hoofdfasenmodel, het drieslagmodel en het handelingsmodel, brengen leerkrachten snel en scherp de onderwijsbehoeften van alle kinderen in beeld. Rekenproblemen kunnen zo worden voorkomen en sterke rekenaars zijn snel in beeld. Daarnaast combineert Pluspunt 4 de sterke elementen uit de traditionele en realistische reken-didactieken in één vorm: evenwichtig rekenen. De beste balans tussen veel oefenen en de verbinding met begrip en betekenisverlening. In Kindcentrum Leander hebben we gekozen voor basis papier. Dit betekent dat kinderen tijdens instructie, inoefening en een deel van de verwerking op papier werken. Er is een digitaal programma beschikbaar om verder te oefenen. Dit programma is adaptief.

Naast de genoemde vakken taal, lezen en rekenen (de kern van ons onderwijs) besteden wij extra aandacht aan de vakgebieden bewegingsonderwijs, techniek, beeldende vorming, muziek en Engels. We mogen zeggen dat Kindcentrum Leander zich hiermee onderscheidt van andere scholen.

Bewegingsonderwijs

Bewegingsonderwijs bevordert de motorische ontwikkeling van de kinderen. We moeten ervoor zorgen dat de kinderen veel en veelzijdig kunnen bewegen. De grove motoriek wordt bij het vrije en geleide spel in de gymzaal of buiten spontaan ontwikkeld. Ook willen we kinderen kennis laten maken met allerlei sport- en spelvormen. We werken onder andere met circuits, waarbij de kinderen veel kunnen bewegen. Unit 1-2 krijgt eenmaal per week bewegingsonderwijs van de eigen leerkracht in de speelzaal. Verder zijn zij dagelijks op het speelplein of bij slecht weer in de speelzaal.

De units 3 tot en met 8 maken tweemaal per week gebruik van de sporthal. Deze lessen worden door de vakleerkrachten verzorgd.

Engels

We besteden wekelijks aandacht aan het vak Engels. In de lagere groepen is dit nog spelenderwijs. In de lessen komen allerlei thema's aan de orde, zoals: getallen, kleuren, vakantie, eten en drinken en voorwerpen.

Er is veel aandacht voor het spreken en het verstaan van de taal.

In alle groepen wordt gebruik gemaakt van de methode Holmwoods.



Burgerschapsvorming

Sinds 1 februari 2006 zijn basisscholen verplicht aandacht te schenken aan burgerschapsvorming. Gestructureerd en via een zelf gekozen werkwijze moeten scholen werken aan burgerschap en integratie om uiteindelijk het 'saamhorigheidsgevoel' in de samenleving te vergroten. Hoewel dit misschien een groot 'ver van ons bed' thema lijkt, is het belangrijk hieraan inhoud te geven. Burgerschap beperkt zich niet tot één vak. Om ouders een indruk te geven, onderstaand een korte omschrijving van een aantal activiteiten.

Kringgesprek: Kinderen worden gestimuleerd om voor hun mening uit te komen en respect te hebben voor mensen die anders zijn. Een kritische houding ten opzichte van waar / onwaar, recht / onrecht, goed / kwaad.

Sociaal emotionele en levensbeschouwelijke vorming: Het is belangrijk dat een kind leert als verantwoordelijk mens goed om te gaan met zichzelf en met anderen, ongeacht sekse, ras milieu, afkomst of overtuiging. Daarbij is respect voor de ander een kernwaarde.

Projecten democratie en participatie: (waaronder de kinderraad en het Jeugdjournaal)

We willen kennis bijbrengen over de democratische rechtstaat, politieke besluitvorming, democratisch handelen en de maatschappelijke basiswaarden. Dit klinkt heel groots en volwassen, maar op kindniveau, zeker vanaf jaargroep 5, is hier inhoud aan te geven door bijvoorbeeld lessen te geven naar aanleiding van Prinsjesdag of door het gemeentehuis een keer te bezoeken.

Kinderen van groep 5 t/m 8 nemen deel aan de kinderraad, deze vergadert 4 maal per jaar.

Algemeen: Kinderen leren samenwerken in klein groepsverband. Coöperatief leren is taken verdelen en groepsleiderschap, maar ook hoe je omgaat met elkaar in het Kindcentrum en op het speelplein. Hoe zorg je goed voor jouw en andermans spullen. Betrokkenheid bij mensen die het minder goed hebben.

Verkeer

Bij verkeersopvoeding leren we kinderen dat het belangrijk is regels en afspraken te kennen en deze toe te passen voor de eigen veiligheid. Met het materiaal van de methode 'Wijzer!' hebben we praktische en theoretische oefensituaties bij de hand. We doen om het jaar mee aan het schriftelijk en praktisch verkeersexamen van Veilig Verkeer Nederland met de kinderen van unit 7-8. Op bladzijde 33 in deze gids meer informatie over het verkeersveiligheid label.

Wereld oriënterend onderwijs

Vanaf schooljaar 2016 - 2017 wordt in de units 3-4, 5-6 en 7-8 de methode Blink Wereld gebruikt. Sinds schooljaar 2020-2021 werken we met de geïntegreerde versie. Er zijn tien thema's voor groep 3-4, groep 5-6 en voor groep 7-8. Het ene jaar werken we met pakket A met vijf thema's en het volgende jaar met pakket B vijf andere thema's. Per periode is er een overkoepelend onderwerp. Zo passen de thema's *Bouwen maar* (groep 3-4), *Stadsmakers* (groep 5-6) en *Altijd onderweg* (groep 7-8) binnen het onderwerp 'Een eigen plek'. Op deze manier werken we in de hele school met hetzelfde onderwerp, maar geven de verschillende groepen daar een eigen invulling aan – passend bij het niveau. Ook Blink lezen sluit hierbij aan. Wilt u meer informatie over deze methode bezoek dan de webpagina:

<http://www.blinkwereld.nl/>

Identiteit

Basisschool Leander is een katholieke basisschool, die openstaat voor iedereen die zich thuis voelt bij onze manier van leven en werken. De identiteit van ons onderwijs vindt zijn oorsprong in de Christelijke tradities en waarden. Wij willen ruimte bieden aan ieder individu. Ons onderwijs is gericht op de mens en zijn wereld. Dit komt tot uiting in de omgang met elkaar, de verschillende projecten en de sfeer die in het Kindcentrum heerst. Bij geestelijke stromingen praten we met de kinderen over enige hoofdzaken en verschillen tussen geestelijke stromingen in onze multiculturele samenleving.

Sociaal emotionele ontwikkeling

Vanaf 2016 maakt het Kindcentrum gebruik van het programma 'Ik maak me sterk'. Deze werkwijze is ontwikkeld door Henk en Ingrid de Visser (www.fides-wt.com). Het programma leert ons om te werken aan zelfvertrouwen en weerbaarheid.

Voor ouders en medewerkers is het fijn als kinderen zich goed kunnen ontwikkelen en gelukkig zijn. Dat ze met hun talenten kunnen werken en hun minder sterke kanten kunnen accepteren, zodat ze een eigen plekje in kunnen nemen. Helaas lukt dat niet altijd. Te vaak hebben kinderen onvoldoende zelfvertrouwen en zijn ze niet altijd weerbaar genoeg. Het programma van Fides geeft medewerkers praktische handreikingen om kinderen sterker te maken, om ze meer inzicht te geven in zichzelf en de

ander. Hierbij draait alles om het woord 'zelf'. Wat kan ik als kind zelf veranderen? Maar ook 'wat kan ik als medewerker zelf doen'? Wij denken dat het belangrijk is dat een kind zichzelf leert met alle kwaliteiten en kwetsbaarheden dat het in zich heeft. Dat het leert relativeren, leert te kijken achter het gedrag van anderen. Dan wordt het sociaal weerbaarder, staat het sterker in zijn schoenen en kan het ~~zo~~ goed tot ontplooiing komen. De basis voor sociale weerbaarheid is zelfvertrouwen. Kinderen 'moeten' durven en kunnen vertrouwen op hun mogelijkheden. Door middel van een aantal tot de verbeelding van kinderen sprekende activiteiten wordt gewerkt aan geloof en vertrouwen in jezelf hebben.

De ballon, de sleutelbos, de domino, de rugzak, Matroesjka, Ik ben 100%, Ojee/oké zijn voor onze kinderen bekende termen. Voor een verdere uitleg van deze activiteiten verwijzen wij naar het boek "Ik maak me sterk" van Henk en Ingrid de Visser. Ook in het informatiebulletin staat een kort omschrijving. Alle medewerkers passen de geschetste werkwijze dagelijks toe. In unit 5-6 komen Henk en Ingrid de Visser om het jaar een training geven aan de groep. Hierbij worden ook de ouders betrokken.

Creatieve vakken

Hieronder verstaan we: beeldende vorming en muziek.

Wekelijks zijn er op vrijdag drie vakleerkrachten aanwezig. Zij verzorgen wekelijks de lessen muziek, techniek en beeldende vorming.

Bij muziek wordt hierbij de methode 1-2-3 Zing! gebruikt en ligt de nadruk op zang, ritme en beweging. Beeldende vorming richt zich op de fantasie van het kind, maar ook op het gevoel voor vorm, kleur en verhouding, op technieken met verschillende materialen en op de verzorging van het werk. Er wordt hierbij gebruik gemaakt van diverse bronnenboeken.

Naast kunstzinnige vormingsgebieden willen we de kinderen ook in contact brengen met kunst- en andere uitingsvormen door voorstellingen van dans, toneel, film en muziek bij te wonen of door tentoonstellingen te bezoeken.

Techniek

Het vakgebied techniek neemt een speciale plaats in binnen ons Kindcentrum. In 2019 zijn we gestart met ons LeanderLab. Dit Lab geeft volop mogelijkheden om kinderen op een innovatieve, creatieve en uitdagende wijze in aanraking te laten komen met technologie.

Door onder andere gebruik te maken van LEGO is het mogelijk om alle kinderen (van groep 1 tot en met groep 8) kennis te laten maken met techniek en ICT.

Excursies

Leren doe je niet alleen in de klas. Misschien leer je wel meer als je het Kindcentrum uitgaat. Zo kan het dus voorkomen dat een groep in de herfst een wandeling door het bos gaat maken. Of dat kinderen een bezoek brengen aan bijvoorbeeld een museum, de molen, de bakker of drukkerij. Het hoort allemaal bij onderwijs geven.

Huiswerk

Huiswerk heeft bij ons twee functies. We maken gebruik van (t)huiswerk ter ondersteuning, als bepaalde vaardigheden moeilijk te leren zijn voor het kind. We vragen aan de ouders om thuis te helpen bij het leren lezen, de tafels oefenen, enzovoorts.

De andere vorm van huiswerk is bedoeld om kinderen te leren wennen aan het maken van huiswerk, zodat de stap naar het voortgezet onderwijs minder groot is.

Kinderen maken een werkstuk, houden een boekbespreking en leren proefwerken voor bijvoorbeeld wereldoriëntatie. In unit 7-8 krijgen kinderen wekelijks huiswerk.

Er wordt aandacht besteed aan hoe kinderen dat zouden kunnen aanpakken. Ook wordt aan ouders zo nodig uitgelegd hoe ze met huiswerk kunnen omgaan.

Afspraken voor het inzetten van ondersteunende leermaterialen.

Kinderen kunnen steun ervaren bij het werken en leren met ondersteunende leermaterialen.

We denken hierbij onder andere aan een koptelefoon, leesliniaal, tangle of ander schrijfmateriaal.

Met betrekking tot het gebruik van ondersteunende materialen de volgende afspraken:

- Het ondersteunende leermateriaal moet geadviseerd worden door een erkende specialist.
- Het materiaal wordt ingezet in overleg met ouders, interne begeleiding en kind.
- Het kind moet open staan voor gebruik van het materiaal.
- Het materiaal wordt eenmalig (kosteloos) door het Kindcentrum verstrekt.
- Het materiaal blijft eigendom van het Kindcentrum.
- Wanneer het materiaal door onzorgvuldig gebruik stuk is, kopen ouders een nieuw exemplaar via het Kindcentrum (ook dan blijft het eigendom van het KC).

Het ondersteunend leermateriaal wordt geïntroduceerd bij het kind. Na een korte periode wordt het gebruik ook geëvalueerd. Wanneer het materiaal daadwerkelijk ondersteunend werkt, blijft het kind het materiaal gebruiken.

Overige activiteiten

Aan het einde van het schooljaar gaat groep 8 op afscheidskamp. Drie dagen trekken ze met elkaar op. Tijdens diverse leesactiviteiten (kinderboekenweek, voorleesontbijt, voorleeskampioen) is er aandacht voor het promoten van boeken en lezen.

Het sinterklaasfeest wordt binnen het Kindcentrum gezamenlijk georganiseerd, dit in samenwerking met de ouderraad.

De voorbereidingen op het kerstfeest vinden grotendeels in de eigen unit plaats. Een groep ouders speelt jaarlijks een kerstmusical voor alle groepen.

Carnaval vieren we op de vrijdag voor de voorjaarsvakantie.

Tijdens het Kindcentrumproject werken alle groepen binnen het Kindcentrum aan een gezamenlijk thema. Dit project wordt met een presentatie (tentoonstelling, voorstelling en/ of inloopmiddag) afgesloten.

Er wordt jaarlijks een schoolreis georganiseerd.

Eind april nemen alle groepen binnen het Kindcentrum deel aan de koningsspelen. Deze landelijke sportdag wordt door het beweegteam in en rond het gebouw georganiseerd.

In de laatste maanden van hun basisschooltijd hebben de oudsten van het Kindcentrum een aantal eigen activiteiten. Dat kan het instuderen van een musical zijn of het maken van een film. Tijdens de slotweek is er een afscheidsavond met de kinderen van groep 8 in het middelpunt.

De laatste dag van het schooljaar is altijd bijzonder en vormt een feestelijke afsluiting.

Het hele jaar door zijn de ouders bij de diverse activiteiten van harte welkom. Zij ontvangen hiervoor steeds een uitnodiging.

Het gebouw

In het gebouw zijn een groot aantal lokalen. Deze ruimten worden voor diverse doeleinden ingezet.

Voor de onderwijsgroepen, buitenschoolse opvang, kinderopvang en peuterspeelzaal.

De kleuters krijgen de beweegles in de speelzaal. Deze groepen spelen ook dagelijks buiten. De groepen 3 tot en met 8 maken tijdens de gymles gebruik van de sporthal.

Orthotheek

De intern begeleiders maken gebruik van twee kantoorruimten. In één van de ruimten is tevens plaats voor de orthotheek. Hierin staan extra materialen die met name bedoeld zijn als achtergrondinformatie ter ondersteuning van de medewerkers.

Teamkamer

De teamkamer wordt gebruikt door de medewerkers van het Kindcentrum om er te pauzeren en te vergaderen. Voor of na activiteiten (bijvoorbeeld een excursie), kan hier ook door ouders een kopje koffie of glas thee gedronken worden. Voor de hulpouders staat de koffie en thee altijd klaar!

Kantoor directie en administratie

Bij de hoofdingang van het gebouw is het kantoor van de directie. De directeur en manager opvang zijn hier vrijwel dagelijks te vinden.

De administratieve kracht heeft een kantoorruimte aan het schoolplein.

Computerfaciliteiten

In de groep werken de kinderen met Chromebooks. Elke groep heeft eigen apparatuur. Ze worden op veel momenten ingezet. Als extra hulp, als extra oefening, als ontwikkelingsmateriaal, als methodemateriaal, maar ook gewoon om kennis te maken met ICT.

Bewegwijzering

Door het hele gebouw heen hangen bordjes die u 'de weg wijzen'.

Aankleding

Een aantal ouders zorgt er door het jaar heen voor dat het Kindcentrum er 'gezellig' uit ziet. Diverse feestdagen worden aangegrepen om het Kindcentrum aan te kleden.

Afspraken binnen ons Kindcentrum

We hebben twee belangrijke afspraken:

We hebben respect voor elkaar en voor onze omgeving (zie bladzijde 10 van deze gids).

En de tweede afspraak: *Samen gaan we ervoor en helpen de ander.*

Leander, onze mascotte, helpt de kinderen bij het naleven van onze afspraken. Zeworden regelmatig met de kinderen doorgesproken. Indien nodig is er op gezette tijden in de groepen aandacht voor aanvullende, groepsgerichte afspraken.



Calamiteitenplan

In ieder openbaar gebouw zijn maatregelen getroffen om moeilijke omstandigheden (zoals brand) het hoofd te bieden. Zo ook in ons gebouw (MFA Oelbroeck).

In bijzondere omstandigheden zou het nodig kunnen zijn het gebouw te ontruimen. Om dit op een verantwoorde en ordelijke manier te laten gebeuren, is een ontruimingsplan opgesteld. Daarin staat onder andere hoe kinderen en medewerkers snel, veilig en ordelijk het gebouw kunnen verlaten. Door het jaar heen zijn er oefeningen. Medewerkers (en met name de bedrijfshulpverleners) en kinderen moeten immers weten wat ze moeten doen. Er kunnen zich ook calamiteiten in de onmiddellijke omgeving van het Kindcentrum voordoen. Dan blijven alle kinderen en medewerkers in het gebouw tot de bevoegde autoriteiten aangeven dat alles weer veilig is. Zowel bij problemen binnen het gebouw als daarbuiten is medewerking van de ouders nodig. Belangrijk zijn dan de volgende punten:

Bel niet naar het Kindcentrum, onze telefooncentrale kan maar een beperkt aantal telefoongesprekken aan. Bij teveel gesprekken wordt communicatie tussen Kindcentrum en hulpdiensten onmogelijk.

Kom niet naar het Kindcentrum, een toevloed van verkeer maakt ons onbereikbaar voor hulpdiensten.

Luister naar de streekradio.

Onderwijs- en vakantietijden

De begin- en eindtijden van de onderwijsgroepen zijn voor alle kinderen gelijk. 's Morgens starten we om half negen en om kwart over twee sluiten we de dag af. Alle dagen zijn gelijk.

De deuren gaan tien minuten voor aanvang van de lessen open. De kinderen mogen dan naar binnen.

De zoemer gaat om 08.30 uur. De kinderen moeten dan in het lokaal zijn. **Binnen = beginnen**. Dit betekent dat de kinderen aan de slag gaan met de opdracht die de leerkracht op het bord heeft gezet zodra ze binnen zijn.

Het rooster van vrije dagen en vakanties, vindt u in de jaarkalender. Deze kalender is opgenomen in het informatiebulletin.

Kinderen brengen en halen

Kinderen worden in de ochtend tot aan de schooldeur gebracht. Ouders van kinderen die komen kennismaken mogen op de 5 kennismakingsdagen hun kind binnen komen brengen.

Ouders die hun kind(eren) komen ophalen dienen tot het einde van de onderwijstijd buiten het hek te wachten. Dit voorkomt onrust bij de kinderen in de klassen of op de speelplaats.

Als alle auto's zo dicht mogelijk bij de ingang van het gebouw worden geparkeerd, ontstaan er zeer verkeersonveilige situaties. Wij verzoeken alle ouders om hun auto op parkeerterrein vóór MFA Oelbroeck te parkeren, dit in het belang van de veiligheid van uw eigen en andere kinderen!

Na invoering van de nieuwe onderwijstijden ('het vijf gelijke dagen rooster') is afgesproken dat kinderen maximaal tien minuten nablijven. U ontvangt hierover altijd een bericht.

Regels bij verzuim

Als uw kind om enige reden afwezig is, willen wij hiervan tijdig (*vóór aanvang van de lessen*) op de hoogte worden gebracht. Dit kan schriftelijk of telefonisch. Bij voorkeur via Parro.

De afwezigheid van kinderen wordt dagelijks geregistreerd. Indien een kind niet is afgemeld, wordt er 08:45 uur contact opgenomen met de ouders. Wij hebben overleg met de ouders als een kind vaak afwezig is. Mocht het kind bij ziekte op een ander adres verblijven dan dienen de ouders dit bij de melding door te geven. Bij ongeoorloofd verzuim, is de directie verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar.

Wanneer kinderen meer dan gemiddeld afwezig zijn door ziekte kunnen we de schoolarts inschakelen om het kind te zien.

Verlofregeling leerlingen

Regeling 4-jarigen

De meeste kinderen gaan naar school als ze 4 jaar zijn. Leerlingen van 4 jaar vallen niet onder de leerplichtwet, ook al zijn de leerlingen ingeschreven op de basisschool. U bent niet strafbaar als u uw kind thuis houdt. Wel vinden we het erg prettig als u contact opneemt met de directeur.

Regeling 5-jarigen

Als uw kind 5 jaar wordt moet het naar school. Soms is een volledige schoolweek nog te veel voor een kind. Uw kind mag dan 5 uur in de week thuisblijven. Dit mag tot uw kind 6 jaar is. Hiervoor heeft u geen toestemming nodig. U moet het wel melden bij de directeur van de school. Heeft uw kind meer rust nodig? Dan kunt u nog 5 extra uren vrij aanvragen. Dit mag tot uw kind 6 jaar is. Vraag hiervoor toestemming aan de directeur van de school. In totaal mag het niet meer dan 10 uur per week zijn.

Leerplichtwet

Op het moment dat uw kind de leeftijd van vijf jaar heeft bereikt geldt de leerplichtwet. U mag uw kind niet meenemen op vakantie buiten de schoolvakanties. Kunt u niet in de schoolvakanties op vakantie door uw werk, dan is het mogelijk om toestemming te vragen aan de directeur van de school. Dit heet "Beroep op vrijstelling". Indien u hier gebruik van wilt maken, zijn de volgende regels van toepassing:

- U vraagt uiterlijk 8 weken of eerder het verlof aan.
- De directeur mag uw kind één keer in een schooljaar maximaal 10 dagen vrij geven.
- U moet bewijzen dat u niet in de schoolvakanties op vakantie kunt gaan, bijvoorbeeld door een verklaring van uw werkgever of uw accountant (onoverkomelijk bedrijfseconomisch risico).
- Er wordt geen verlof toegekend in de eerste 2 weken na de zomervakantie.
- De directeur van de school beslist. Bent u het niet eens met deze beslissing, dan kunt u dit schriftelijk kenbaar maken aan de directeur.

Bijzondere gebeurtenissen

Voor bijzondere gebeurtenissen zoals een huwelijk, begrafenis of vanwege het geloof is het mogelijk verlof te vragen.

1. U kunt verlof aanvragen van 2 tot maximaal 10 dagen.
2. U moet uit kunnen leggen waarom uw kind zo lang vrij moet zijn.
3. De directeur beslist of het verlof wordt verleend.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar de verlofregeling Regionaal Bureau Leerplicht en

Voortijdig Schoolverlaten Brabant Noordoost. [Ga naar: verlofregeling](#)

Een time out

Het komt gelukkig bijna nooit voor, maar wanneer een kind regelmatig de afspraken en regels van ons Kindcentrum ernstig overtreedt kan de directeur overgaan tot een 'time out', schorsing of verwijdering.

In geval van een time-out wordt het kind door de directeur voor de rest van de dag

de toegang tot de groep / gebouw ontzegd. Tenzij redelijke gronden zich daartegen verzetten worden de ouders/verzorgers onmiddellijk van het incident en de time-out op de hoogte gebracht.

Dit plan kunt u terugvinden op onze website. Rechts op deze bladzijde de infographic 'ongewenst gedrag'.

Schorsing

Schorsen betekent dat het kind tijdelijk (maximaal één week) de lessen niet mag bijwonen.

Bij verwijdering wordt het kind uitgeschreven en is hij / zij niet meer welkom in het Kindcentrum / op de school.

Meer over bovenstaande kunt u teruglezen in het (school)veiligheidsplan. Mochten er redenen zijn om over te gaan tot schorsing dan is er een procedure waarin besluitvorming ligt bij het College van Bestuur.

kindcentrum leander
ontmoet speel leer

ONGEWENST GEDRAG

Leerkraft noteert alle voorvallen op het doorschrijfformulier

WAT VERSTAAN WE HIERONDER?	Welke stappen doorlopen we?
Verbaal ongewenst gedrag Schelden; pesten; grof taalgebruik; Dreigen met wapens; Schamen; gelichte opmerkingen; Discriminerend gedrag.	Stap 1 Pedagogische maatregel
Fysiek ongewenst gedrag Fysiek dreigend gedrag; Ongewenst lichamelijk contact; Bewuste aanrakingen op ongewenste plaatsen; Verrijding van materiaal.	Stap 2 Leerling werkt in een andere groep
Stap 3 Leerling werkt bij IB of directie	Stap 4 Time-out Melding bij bestuur
Stap 5 Schorsing Melding bij bestuur, leerplicht ambtenaar en onderwijsinspectie	Stap 6 Verwijdering Melding bij bestuur, leerplicht ambtenaar en onderwijsinspectie

WAT VERSTAAN WE HIERONDER?

Verbaal ongewenst gedrag
Schelden; pesten; grof taalgebruik; Dreigen met wapens; Schamen; gelichte opmerkingen; Discriminerend gedrag.

Fysiek ongewenst gedrag
Fysiek dreigend gedrag; Ongewenst lichamelijk contact; Bewuste aanrakingen op ongewenste plaatsen; Verrijding van materiaal.

WELKE STAPPEN DOORLOPEN WE?

Stap 1
Pedagogische maatregel

Stap 2
Leerling werkt in een andere groep

Stap 3
Leerling werkt bij IB of directie

Stap 4
Time-out
Melding bij bestuur

Stap 5
Schorsing
Melding bij bestuur, leerplicht ambtenaar en onderwijsinspectie

Stap 6
Verwijdering
Melding bij bestuur, leerplicht ambtenaar en onderwijsinspectie

Waarschuwing:
Kortstondig buiten de groep werken; Conflict met de andere leerlingen) bespreken; Bij herhaling gesprek met ouders en leerling.

Overleg leerkraft, interne begeleiding en/of directie. Bij een volgend incident wordt de leerling op een 'andere plek' geplaatst. Ouders worden aan het einde van de dag mondeling op de hoogte gebracht.

Overleg leerkraft, IB, directie en ouders. Na twee maal stap 2 wordt de leerling bij ongewenst gedrag bij IB of directie opgehaald. Ouders worden aan het einde van de dag mondeling op de hoogte gebracht. Indien meerdere keren stap 2 is worden ouders geheld. Leerling gaat naar huis. Bij herhaling volgt stap 4.

In geval van een time-out mag de leerling voor de rest van de dag niet op school blijven. Kijkend naar de problematiek kan de directie besluiten de time-out maatregel vaker te herhalen. Dit na een gesprek met de ouders / verzorgers. Er worden gespreksverslagen gemaakt. Bij herhaling volgt stap 5.

De leerling wordt de toegang tot de school ontzegd. De schorsing bedraagt maximaal één week. De betrokken ouders/verzorgers worden door de directie en/of bestuur uitgenodigd voor een gesprek betreffende de maatregel. Gespreksverslag wordt doorgestuurd naar inspectie.

Bij het rich meermalen (blijven) worden van een ernstig incident, dat inrijpende gevolgen heeft voor de veiligheid en/of de onderwijskundige voortgang van de school, kan worden overgegaan tot verwijdering. De verwijdering wordt niet bij de leerling / openbaar onderwijs is hierbij van toepassing.

De procedure 'Schorsing, schorsing, verwijdering' toegang ontzeggen' is een te downloaden document op onder de school -> school documenten.

[8] [Onze ontwikkelingen]

Onderwijsontwikkelingen

Centraal bij de ontwikkelingen en verbeteringen van het onderwijs staan de activiteiten in ons Kindcentrum en de zorg voor de relatie van het Kindcentrum met de omgeving. Activiteiten om het onderwijs te verbeteren zijn nodig zodat het niet stil staat; onderwijs is voortdurend in beweging. We zijn met z'n allen bezig om de kwaliteit nog beter te maken.

Beleidsvoornemens 2023 – 2024

De beleidsvoornemens staan omschreven binnen het jaarplan.

Onderstaand een korte opsomming voor het komend schooljaar. De volgende thema's staan dan centraal:

1. Er wordt een keuze gemaakt voor een nieuwe taalmethode.
2. Borging van het werken in units, aandacht voor de volgende onderdelen:
 - o Kwaliteitskaart 'Ons Unitonderwijs' (jaarlijks evalueren/bijstellen)
 - o Eigenaarschap
 - o Borging bordsessie
 - o Optimaliseren communicatie tussen de units
 - o Doorgaande lijn doelenborden
 - o Doorgaande lijn peuteraanbod/ontmoeten peuters
 - o Doorgaande lijn unit 1-2 naar unit 3-4/groep 3 optimaliseren
 - o Doorgaande lijn weektaak
3. Rapportfolio/rapportage verder uitwerken
4. Borgen nieuwe leesmethode Blink Lezen
5. Borgen van het instructiemodel EDI ondersteund door Lesson-Study.
6. Opbrengsten blijven onder onze aandacht. Tijdens de studiedagen analyseren we de opbrengsten en plannen vervolgacties. We sturen op referentieniveaus.
We blijven aandacht geven aan de kinderen uit de hogere niveaus. We werken met deze kinderen in projectgroepen. We evalueren de kwaliteitskaart 'begaafdheid'. We kijken kritisch naar de doorgaande lijn in het aanbod (en de inzet) vanuit de methodes voor de begaafde kinderen.
7. Bij een aantal vakgebieden werken we met leerteams:
rekenen, taal en lezen (komend jaar keuze voor een nieuwe taal/spellingmethode), portfolio/rapportage, doorgaande lijn eigenaarschap/unitonderwijs, volgen (registratie) van leerlingen 1-2.
8. Het komend schooljaar zullen we een aantal klankbordgroepavonden met de ouders organiseren om met ouders in gesprek te gaan hoe ouders meer betrokken zouden kunnen worden bij de ontwikkeling van hun kind. (aandachtspunt uit de vragenlijsten) Welke informatie verwachten ouders. Hoe kunnen we dit beter doen?

Langere termijn:

Inrichting schoolplein (vanuit vragenlijsten genoemd door teamleden).

Nascholing

Om het onderwijs up-to-date te houden en aan te laten sluiten bij de zich wijzigende (maatschappelijke) eisen is er voortdurend aandacht nodig voor onderwijsverandering en -vernieuwing. Deze vernieuwingen en veranderingen komen onder andere aan de orde tijdens de diverse nascholingscursussen. Soms volgen we met het hele team een cursus en ook individuele medewerkers scholen zich bij.



[9] [Zorg voor onze kinderen]

Voor het eerst naar school

Om als leerling van een basisschool te worden toegelaten, moeten kinderen de leeftijd van 4 jaar hebben bereikt. De 1^e schooldag na hun 4^e verjaardag mogen de kinderen naar school. Ouders krijgen tijdig bericht over:

- De datum van toelating
- De wendagen (kinderen kunnen 2 dagen komen wennen voor hun 4^e verjaardag)
- De groep waarin het kind geplaatst wordt
- Een aantal formulieren waarop diverse gegevens ingevuld moeten worden.

De ouders van de kinderen, jarig in de 6 weken voor de grote vakantie, wordt vriendelijk verzocht hun kind m.i.v. het nieuwe schooljaar naar school te laten gaan, en wel om de volgende redenen:

1. In het begin van het schooljaar is de start rustiger, waardoor er meer aandacht besteed kan worden aan de jongste kleuter.
2. Het einde van het schooljaar wordt onderbroken door meerdere korte vakanties en activiteiten buiten het klaslokaal. De nieuwkomer went hierdoor minder snel.
3. Het aantal kinderen in de groep is in de laatste maanden groter, dit is voor het gewenningsproces minder bevorderlijk.

De directeur, de unitcoördinator en de intern begeleiders delen de nieuwe kinderen voor het volgende schooljaar in. Voordat een kind 4 jaar wordt, mag hij / zij een paar keer in de toekomstige groep komen kennismaken. Voor de kinderen, die na de zomervakantie voor het eerst naar school gaan, is er een kennismakingsdag aan het einde van het schooljaar.

Op de website is een diaprojectie 'Welkom op school' achter de inlog te vinden.

Tussentijdse wisseling

Door bijvoorbeeld een verhuizing is het mogelijk dat ouders besluiten om hun kind(eren) van school te laten wisselen. Ouders kunnen in dit geval altijd een oriënterende afspraak maken met de directeur. In een gesprek krijgen ze meer informatie over ons Kindcentrum en worden ze op de hoogte gebracht van de aannameprocedure. Na dit gesprek, het kind is dan nog niet ingeschreven, is er overleg met de directie van de vorige school. Betreft het een zorgleerling, dan wordt om nadere onderzoeksgegevens gevraagd. Hierna beslist de directie of het kind wordt toegelaten.

Na inschrijving wordt de vorige school gevraagd een schriftelijk verslag op te stellen.

Als uw kind ons Kindcentrum verlaat, neemt u dan tijdig contact op met de directeur. Zij zorgt er samen met de leerkrachten voor, dat de nieuwe school alle kindgegevens tijdig ontvangt. Deze gegevens en het onderwijskundig rapport worden alleen na schriftelijke toestemming van de ouders doorgestuurd.

Het volgen van ontwikkelingen

Doordat we het dagelijkse werk van de kinderen bekijken krijgen we een goed beeld van de vorderingen die kinderen maken. Regelmatig observeren geeft ons extra informatie over de manier waarop een kind werkt, zich ontwikkelt en hoe het samenwerkt. Daarnaast bekijken we hoe de kinderen toetsen maken. Sommige toetsen komen uit de methoden, andere staan hier los van.

Deze toetsen geven ons een duidelijk overzicht over de beheersing van de leerstof. Al deze resultaten worden genoteerd in het leerlingvolgsysteem.

Zo kunnen medewerkers de vorderingen van de reeds doorlopen groepen bekijken. Naast toetsgegevens staan hierin ook alle andere gegevens van een kind. Regelmatig praten medewerkers met de intern begeleiders over de kinderen.

Aan het einde van ieder schooljaar spreken de leerkrachten (huidige en toekomstige leerkracht) de 'kinderen met ondersteuningsbehoefte' door. Als het nieuwe schooljaar twee weken oud is, doen we dit voor alle kinderen. Twee keer per jaar geven we de kinderen een schriftelijke rapportage en toetsbladen mee naar huis.

Meerdere keren per jaar zijn er kind-oudergesprekken en oudergesprekken. Niet alleen de resultaten zijn een belangrijk aandachtspunt, maar ook de wijze waarop het kind functioneert. Wij hopen, dat de ouders door deze inlichtingen een optimaal beeld krijgen van hun kind in ons Kindcentrum. Wanneer het nodig of wenselijk is, kan er een gesprek tussendoor plaatsvinden.

Zodra wij zien dat het onderwijs niet meer aansluit bij het kind wordt bekeken welke acties nodig zijn. Mochten deze niet toereikend zijn dan kan een versnelling of vertraging overwogen worden.

Overgangprotocol

De wet op het Primair Onderwijs schrijft voor dat ieder kind recht heeft op een ononderbroken ontwikkeling. In principe doorlopen leerlingen de basisschool in 8 jaar. In onze visie en missie staat beschreven dat we werken vanuit leerstofjaarklassensysteem. Binnen de leerstofblokken van de reken- en taalmethode differentiëren we naar tempo, naar niveau, naar leertijd en naar instructiebehoefte indien nodig.

Aan het eind van het schooljaar gaan alle kinderen over naar de opvolgende groep en een enkel kind zal doubleren of versnellen. Omdat beiden een ingrijpende gebeurtenis is voor een leerling, moet de keuze zorgvuldig gemaakt worden. Voor- en nadelen moeten goed overwogen worden, aan de hand van duidelijke criteria, die in een vroeg stadium met de ouders moeten worden besproken. Het overgangprotocol geeft duidelijkheid over de procedure, die gevolgd wordt bij de besluitvorming.

Overgang in unit 1-2

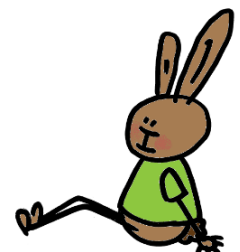
Leerlingen die jarig zijn vóór 1 januari stromen door naar de volgende groep. De datum van 1 januari is niet alleen bepalend, ook de persoonlijke ontwikkeling van het kind. In een belangrijk aantal gevallen heeft een extra periode van 6 of 7 maanden effect op kinderen. Zeker als de kinderen gericht gestimuleerd worden op de gebieden waarop de ontwikkeling, op leerlijnen die in de kleutergroep worden aangeboden, nog moet plaatsvinden. Voor die kinderen is het goed, want vervolgens kunnen ze waarschijnlijk zonder problemen de basisschool vervolgen. NB. Een aantal kinderen met kleuterbouwverlenging blijkt het vervolgens op het einde van groep 3 opnieuw moeilijk te hebben is uit onderzoek gebleken. Het overgangprotocol is opgesteld om de keuze voor deze groep leerlingen verantwoord te nemen.

Uitgangspunten m.b.t. doubleren en versnellen.

De volgende uitgangspunten hanteren we op Leander:

- Het doubleren in een groep is bedoeld voor leerlingen, die wat betreft de resultaten onvoldoende scores of op hun tenen lopen, terwijl er wel voldoende capaciteiten aanwezig be(b)lijken te zijn.
- Voor kinderen, die regelmatig ziek zijn (geweest) of zich door problemen thuis en/of op school minder hebben ontwikkeld dan op grond van hun capaciteiten verwacht mag worden, kan een doublure een goede oplossing zijn.
- Bij kinderen met een ontwikkelingsstoornis kijken we samen met de externe ondersteuner of de achterliggende prestaties hiermee verband houden of dat een doublure wenselijk is.
- Het versnellen van een groep is bedoeld voor leerlingen, die wat betreft de resultaten minimaal een voorsprong van 10 ontwikkelmaanden heeft en sociaal emotioneel aansluiting vindt bij een oudere leeftijdsgroep.

Over de besluitvorming t.a.v. doubleren of versnellen wordt altijd zorgvuldig overlegd met de ouders. De beslissing ligt bij de school, de eindverantwoordelijkheid ligt bij de directie. We gaan ervan uit dat school de ouders heeft kunnen meenemen in het proces van besluitvorming. Ouders zijn echter verantwoordelijk voor hun kind. Als zij niet akkoord gaan met het door de school genomen besluit, kan deze hen adviseren uit te zien naar een andere school, die beter aansluit bij dat wat de ouders van de school verlangen met het oog op de begeleiding van hun kind. Als ouders niet akkoord gaan met een door school geadviseerde doublure kunnen wij geen structurele individuele hulp aanbieden. Voor uitgebreidere informatie verwijzen we u naar het overgangprotocol dat te vinden is op onze website.



Kind- oudergesprekken

Naast oudergesprekken vinden wij kind-oudergesprekken erg belangrijk. Ouders en leerkrachten komen zo meer te weten over wat het kind wil leren en heeft geleerd. Ook kan het kind meer vertellen dan tijdens de lessen. Kinderen moeten te allen tijde bij hun leerkrachten/ mentor terecht kunnen. Dit kan spontaan maar ze kunnen ook een afspraak maken voor bijvoorbeeld het einde van de middag. Voor de kinderen van groep 1 t/m 4 zijn twee kind-oudergesprekken gepland en éénmaal een oudergesprek. Voor de kinderen van groep 5 t/m 8 zijn drie kind-oudergesprekken gepland.

Leerlingenzorg

Het onderwijs in ons Kindcentrum is zo ingedeeld, dat kinderen een ononderbroken leerproces kunnen doorlopen. Het is afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling. Zoals al eerder opgemerkt hebben kinderen soms extra aandacht/ zorg nodig. Dit wordt waar mogelijk opgelost binnen de groep. Tijdens het zelfstandig werken hebben leerkrachten tijd om deze kinderen extra uitleg of extra stof te geven. Hulp kan op verschillende manieren geboden worden. De hulp (ondersteuning) wordt omschreven in het groepsplan. De leerkrachten hebben hierover overleg met de intern begeleider. Ook de ouders worden hierover regelmatig geïnformeerd. Indien er gewerkt wordt met een individueel plan is het oudercontact intensiever. Er wordt regelmatig uitleg gegeven over de vorm, voortgang en de resultaten van de extra begeleiding. Wanneer een kind langdurig ziek is geweest kunnen de leerkrachten, na overleg met de ouders, beslissen dat het nodig is om wat extra werk mee naar huis te geven.

Onderwijsbegeleiding

Wanneer de leerkrachten en de intern begeleiders deskundig advies nodig hebben, dan wordt er contact gezocht met Stroomland (het samenwerkingsverband van 'Passend Onderwijs'). Een ondersteuner is regelmatig in ons Kindcentrum aanwezig. Als de problematiek niet helder wordt, kan het nodig zijn dat er een onderzoek volgt. Uiteraard wordt elke stap met de ouders doorgesproken. Wat kan de uitslag (het advies) zijn van zo'n onderzoek:

- Het kind heeft extra begeleiding nodig, maar blijft op de basisschool;
- Er kan een verlenging of versnelling overwogen worden;
- Inschakeling van bijvoorbeeld fysiotherapie, logopedie, GGZ of andere instanties;
- De basisschool kan het kind onvoldoende hulp bieden, een verwijzing naar een speciale school voor basisonderwijs of speciaal onderwijs is noodzakelijk.

Verwijzing

Wanneer de basisschool het kind onvoldoende hulp kan bieden, kunnen ouders en de school het kind aanmelden bij het Ondersteuningsplatform Land van Cuijk. De basisschool is bij deze aanvraag wettelijk verplicht een onderwijskundig rapport, bestaande uit een groeidocument en een OPP, op te stellen waarin wordt aangegeven waarom een kind niet op de basisschool kan blijven en welke maatregelen zijn getroffen om het kind te begeleiden.

Een deskundige commissie heeft tot taak te beoordelen of de school voldoende heeft gedaan om het kind te begeleiden en of plaatsing op een speciale school voor basisonderwijs of speciaal onderwijs de beste plek is. Het is mogelijk dat het advies aangeeft, dat het kind beter op de basisschool kan blijven.

Wij willen u er nogmaals op wijzen dat:

- bij alle stappen de ouders worden betrokken;
- er geen gegevens over het kind aan derden worden verstrekt zonder toestemming van de ouders.

Passend onderwijs

Vanaf 1 augustus 2014 hebben schoolbesturen zorgplicht. Dit betekent dat zij vanaf die datum elk kind een passende onderwijsplek moeten bieden. Vanaf deze datum kunnen ouders hun kind op elke school/ Kindcentrum aanmelden. De meeste kinderen zullen worden geplaatst op de locatie die gekozen is door hun ouders maar als het kind daar niet (meer) op zijn plaats is, dan ondersteunt het schoolbestuur de ouders bij het zoeken naar een andere of speciale school in de buurt. Passend onderwijs kijkt vooral naar de mogelijkheden van kinderen en wat er nodig is om het onderwijs te geven dat daarbij past. Onderwijs op maat is nodig om elk kind tot zijn recht te laten komen. Passend onderwijs biedt deze ruimte. Optimus, waar ons Kindcentrum onder valt, heeft samen met andere schoolbesturen voor basisonderwijs en speciaal (basis)onderwijs een regionaal samenwerkingsverband gevormd onder de naam Stroomland.

Samenwerkingsverband Stromenland is verdeeld in zes regionale ondersteunings-platforms. Ons Kindcentrum is aangesloten bij het regionaal ondersteuningsplatform Land van Cuijk. Het samenwerkingsverband wil uiteraard weten welke ondersteuning de diverse scholen kunnen bieden. Daarvoor hebben scholen, zo ook Leander, het zogenaamde SchoolOndersteuningsProfiel (SOP) geschreven. Dit is een document waarin te lezen is op welke manier we werken en tegemoet kunnen komen aan verschillen, wat onze deskundigheid is, maar ook waar we ons nog verder in willen ontwikkelen om kinderen nog meer onderwijs op maat te kunnen bieden. In principe is elk kind welkom op Leander en bieden we onderwijs dat past. Soms is er meer nodig. Wanneer een kind vanuit het leerlingvolgsysteem of door kindkenmerken meer specifieke ondersteuningsbehoefte nodig heeft, wordt er in overleg met de ouders gewerkt met een individueel handelingsplan/ ontwikkelperspectief (vanaf jaargroep 5). We zijn steeds meer in staat op verschillende manieren kinderen te begeleiden. Het uitgangspunt blijft dat de kinderen zoveel mogelijk met de eigen groep mee kunnen blijven doen.

Vanuit de kerndoelen en leerlijnen streven we naar minimaal beheersen van de leerstof tot eind groep 6. Het welbevinden en de veiligheid van het kind maar ook van de andere kinderen in de groep mag niet in het geding zijn. Heeft een kind een specifieke hulpvraag en kan de school deze vraag niet beantwoorden, dan wordt contact opgenomen met het Ondersteuningsplatform Land van Cuijk. Samen wordt gekeken naar mogelijkheden binnen maar ook buiten de eigen school. Er wordt gekeken waar en hoe passend onderwijs geboden kan worden voor dit kind.

Als we ook mét hulp van het platform er niet in slagen tegemoet te komen aan de ontwikkeling van het kind, gaan we met ouders en deskundigen op zoek naar een passende plaats binnen het Samenwerkingsverband Stromenland. Het Samenwerkingsverband garandeert dat ze alle kinderen binnen het verband een passende plaats kan bieden.

Contactgegevens: Stromenland Land van Cuijk, Havikshorst 23, Postbus 306, 5430 AH Cuijk. Contactadres: info@stromenland.net

Ouder- en jeugdsteunpunt Nijmegen Stromenland

Ouder- en jeugdsteunpunt Nijmegen Stromenland geeft duidelijkheid over passend onderwijs

Heb je vragen over passend onderwijs, wil je advies of praten met iemand die met je meedenkt? Dan kun je terecht bij de school van jouw kind of bij ouder- en jeugdsteunpunt Nijmegen Stromenland. De website is www.steunpuntnijmegenstromenland.nl.

Het ouder- en jeugdsteunpunt is een initiatief van samenwerkingsverband Stromenland en samenwerkingsverband V(S)O Nijmegen. Op de website vind je informatie over passend onderwijs die toegankelijk, leesbaar en begrijpelijk is. De informatie bestaat vooral uit veel gestelde vragen en antwoorden, voor zowel basisonderwijs als voortgezet onderwijs. Je vindt er ook uitleg van begrippen en handige links. En wil je een vraag stellen? Dan kun je contact opnemen met ouder- en jeugdsteunpunt Nijmegen Stromenland.

Op de website van Stromenland, www.stromenland.nl staat meer inhoudelijke informatie voor ouders en leerlingen, over hoe zaken in de regio Stromenland geregeld zijn. Bijvoorbeeld over hoe ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband geregeld is, welke scholen erbij horen, documenten etc.

ouder- en jeugdsteunpunt Nijmegen | Stromenland

Speciaal basisonderwijs/Speciaal onderwijs

Wanneer een kind overgeplaatst wordt vanuit een school voor speciaal basisonderwijs (SBO) of speciaal onderwijs (SO) naar ons Kindcentrum, is er eerst overleg tussen de betreffende scholen. Voor en na het besluit tot overplaatsing is er overleg tussen de leerkrachten en de intern begeleiders van beide scholen. Het kind komt nog vóór de eerste schooldag kennis maken met de leerkrachten en de nieuwe groep. Na een eerste periode wordt in een gesprek tussen de school van het SBO of SO en ons Kindcentrum bekeken hoe de overgang verlopen is. Uiteraard worden de ouders bij het gehele proces van overplaatsing betrokken.

Het voortgezet onderwijs

De school adviseert ouders en hun kind over de keuze van een onderwijsrichting voor voortgezet onderwijs. Dit schooladvies wordt later aangevuld met de uitslag van de landelijke eindtoets. Uiteindelijk bepaalt een toelatingscommissie of een kind toelaatbaar is voor een bepaalde vorm van voortgezet onderwijs.

Om ouders en kinderen zo goed mogelijk te informeren vinden er in de loop van groep 8 diverse activiteiten plaats:

- In oktober een informatieavond over alles wat er gaat gebeuren in groep 8, in samenwerking met het voortgezet onderwijs.

- Tijdens de kind-oudergesprekken in december geeft de mentor een eerste indicatie met betrekking tot het schooladvies.
- In de maanden januari tot en met maart worden er open avonden en open dagen georganiseerd door de scholen voor voortgezet onderwijs.
- Uiterlijk 1 maart stelt de mentor van groep 8 een definitief schriftelijk advies op. Over dit advies is vooraf ook overleg met overige leerkrachten, de directie en de interne begeleiding. Als basis dienen de gegevens die in de loop van de jaren over het kind verzameld zijn. Direct hierna volgt een schooladviesgesprek. De kinderen worden samen met hun ouders uitgenodigd voor een gesprek met de mentor. Tijdens dit gesprek wordt het schooladvies toegelicht en verteld hoe aanmelding voor voortgezet onderwijs plaatsvindt.
- In de maand februari wordt de eindtoets afgenomen. De uitslag van deze toets komt een paar weken later. Ook de kinderen en ouders krijgen hiervan een exemplaar.
- Wanneer de uitslag van de eindtoets een hoger niveau aangeeft dan het advies van de basisschool, dan kan het advies in overleg met ouders nog aangepast worden.
- In juni worden alle kinderen uitgenodigd kennis te maken met de school waar ze geplaatst zijn.
- Na aanmelding worden de kinderen voor de zomervakantie doorgesproken (warme overdracht).



Ouders en Kindcentrum

Wij vinden het belangrijk dat u zich als ouder betrokken voelt bij het Kindcentrum. Daardoor kunnen wij beter samen zorgdragen voor de opvoeding en begeleiding van uw kind(eren). Wij zetten ons in om te zorgen dat u 'gemakkelijk het Kindcentrum binnenkomt', niet alleen om informatie te geven en te krijgen, maar ook om ons te helpen bij diverse activiteiten. Aan het begin van het schooljaar kunt u zich hiervoor opgeven.

Mondelinge contacten

Wij willen de ouders over allerlei zaken informeren. Er zijn op vele momenten contacten met de ouders.

Kennismakingsavond of informatieavond

Aan het begin van het schooljaar. Ouders maken kennis met de medewerkers. Ook de kennismaking met de andere ouders in de groepen vinden we hierbij belangrijk. De leerkracht beantwoordt vragen van ouders. De informatie over het onderwijs ontvangen de ouders vooraf schriftelijk.

Open dag

Tijdens de 'open dag' kunnen alle ouders (ook ouders die interesse hebben in ons Kindcentrum) een kijkje komen nemen. U kunt deze dag in verschillende groepen lessen volgen. Er is ook een informatieavond voor ouders die mogelijk een kind in groep 1 (voor het nieuwe schooljaar) gaan aanmelden. Tijdens deze avond krijgen zij nadere informatie over ons onderwijs.

Oudercontacten

Tijdens diverse contacten is er aandacht voor het kennisniveau maar ook voor de manier waarop het kind zich ontwikkelt (sociaal emotioneel, gedrag en werkhouding). Belangrijk daarbij is het welbevinden. De volgende momenten staan gepland:

- Na 6 lesweken¹: tijdens dit gesprek is er met name aandacht voor het welbevinden;
- Na 20 lesweken krijgen de ouders van groep 3 tot en met 8 een eerste schriftelijke tussenrapportage en een schriftelijk overzicht van de Cito-toetsen. Er zijn voor de groepen 1 t/m 4 oudergesprekken, voor de groepen 5 t/m 8 kind-oudergesprekken.
- Na 36 schoolweken volgt het laatste rapport met een schriftelijk overzicht van de Cito-toetsen. In de weken hierna krijgen de ouders en kinderen een uitnodiging voor een afsluitend gesprek.

Zoals u kunt lezen zijn er mondelinge en schriftelijke contacten. We kunnen ons echter voorstellen dat een extra contact nodig is. De mentor kan hiervoor een afspraak met u maken. Het is echter ook mogelijk dat u als ouder graag een extra moment wilt vastleggen. U bent van harte welkom. Blijft u vooral niet met uw vragen rondlopen.

Thema-ouderavond

Lopende het jaar organiseren Kindcentrum en de ouderraad een informatieve avond voor alle ouders. Tijdens deze avond kan er gesproken worden over het onderwijs in ons Kindcentrum, maar ook over actuele onderwerpen.

Tussendoor

En natuurlijk zijn er de korte contacten. In de regel hebben medewerkers na onderwijstijd gelegenheid u te woord te staan. Duurt een gesprek vermoedelijk wat langer, dan is het beter een afspraak te maken.

Ook kunt u voor een gesprek terecht bij de directeur. Voor een kort gesprek kunt kort na half negen binnenlopen. Heeft u meer tijd nodig, maak dan even een afspraak, dit om teleurstellingen te voorkomen.



Regeling gescheiden ouders

Indien u en uw partner gaan scheiden of een gezamenlijke relatie wordt verbroken, is dat een ingrijpende gebeurtenis die vaak emotioneel verloopt. Een scheiding heeft ook consequenties voor de communicatie met de school door u beiden. Voor de school zijn er wettelijke afspraken gemaakt op welke wijze de communicatie vanuit school en informatie over de vorderingen van uw kind aan u gegeven moet worden. Er is een protocol opgesteld zodat voor iedereen duidelijk is op welke wijze wij als onderwijs dit doen. Wij

¹ Het aantal lesweken is bij benadering

stellen ons neutraal op en we richten ons daarbij op het belang en veiligheid van onze kinderen en medewerkers. Wij maken daarvoor duidelijke afspraken met elkaar. Wij vragen u dan ook als er sprake is van een scheiding of verbreking van een relatie, beiden het beschikbare informatieformulier 'gescheiden ouders' in te vullen. Op basis daarvan maken wij met u beiden schriftelijke afspraken. Wilt u meer informatie, neem dan contact op met de directie. Het protocol 'Informatieverstrekking aan gescheiden ouders' is terug te vinden op onze website.

Inpraak en samenwerking

Kinderraad

Kinderen hebben ook een mening en die mogen ze laten horen. De kinderraad is een afvaardiging van de groepen 5 t/m 8. Zij denken mee over onderwerpen die hen aangaan. Dit doen ze onder schooltijd met de directeur en een lid van de ouderraad. Er kan ook een leerkracht aansluiten. De kinderen in de units 1 t/m 4 worden door de kinderen van de kinderraad op de hoogte gehouden en kunnen via hen ook hun mening kenbaar maken.



De ouderraad is een belangrijke schakel tussen ouders en Kindcentrum en verricht veel werkzaamheden voor en met medewerkers ten behoeve van de kinderen. De ouderraad bestaat uit ongeveer 16 leden. Twee vertegenwoordigers uit alle acht leerjaren.

Zij worden gekozen voor een periode van 4 jaar en zijn één keer herkiesbaar.

De vergaderingen van de ouderraad zijn openbaar, ouders zijn dan ook van harte welkom.

Gespreksonderwerpen hebben vaak betrekking op de samenwerking ouders - Kindcentrum, het verrichten van hand- en spandiensten, het organiseren van activiteiten, enzovoorts.



Ouders nemen een bijzondere plaats in: het zijn hun kinderen die op Kindcentrum Leander zitten.

Om het samenwerken van Kindcentrum en ouders goed te regelen zijn er verschillende 'commissies'.

Op dit moment zijn de oudercontacten voor onderwijs en opvang nog gescheiden. De komende jaren wordt gekeken naar 'nieuwe' mogelijkheden.

De medezeggenschapsraad

Deze raad bestaat uit 3 ouder- en 3 personeelsleden. De MR heeft advies of instemmingsrecht over zaken zoals: groepsverdeling, vakantierooster, onderwijstijden, onderwijs, organisatie, enzovoorts. Ook heeft de MR instemmingsrecht over onder andere de doelstellingen en uitgangspunten van het Kindcentrum. De MR-vergaderingen zijn openbaar, dat betekent dat iedereen deze bij kan / mag wonen. De vergaderdata vindt u in de jaarkalender.

Naast de medezeggenschapsraad is er ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.

Deze raad bestaat uit ouders en personeelsleden. Zij vertegenwoordigt alle scholen van Optimus en heeft regelmatig overleg met het college van bestuur.

Ouderparticipatie

Wij vinden het belangrijk dat team en ouders samen 'optrekken'. Dat is belangrijk voor de kinderen. Het is niet mogelijk om met 200 ouderparen op één lijn te komen maar je moet elkaar wel willen begrijpen.

Wij zijn erg blij met hulp van ouders bij heel veel zaken zoals, de creatieve middagen, feesten, enzovoorts. Er zijn binnen het Kindcentrum een aantal werkgroepen actief waarbij ouders een leidende rol hebben.

Klankbordgroepen

Wat wij zeggen en schrijven moet kloppen, moet ook duidelijk zijn voor ouders. Ouders moeten er ons op aan kunnen spreken. Wij willen weten hoe processen verlopen. Natuurlijk horen we graag wat goed gaat. Als ouders andere inzichten hebben, moeten zij dit kunnen bespreken met de school. Dan kunnen we ook samen nadenken op welke wijze het beter kan. In de klankbordgroepen kunnen ouders meepraten over diverse onderwerpen.

Ouderbijdrage

Goed onderwijs is meer dan goed lesgeven. Daar hoort ook een aantal extra activiteiten bij. De kosten die hieraan verbonden zijn, kunnen niet betaald worden uit de rijksbijdrage. Daarom vraagt de ouderraad aan alle ouders een ouderbijdrage. Hoewel het hier een vrijwillige bijdrage betreft (de toelating van de kinderen is niet afhankelijk van het betalen van deze bijdrage) acht het Kindcentrum het zeer gewenst, dat de bijdrage wordt betaald. In de loop van het schooljaar ontvangen de ouders een brief met informatie over de ouderbijdrage. In deze brief wordt, naast de hoogte van de bijdrage, de besteding ervan gespecificeerd.

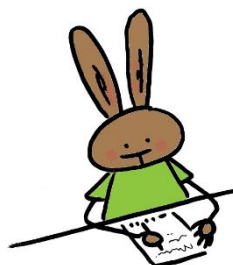


Ouders van kinderen die het schooljaar na 1 januari starten, betalen dit eerste jaar 50% van de ouderbijdrage.

Klachten

Klachten kunnen worden gericht aan het College van Bestuur van Optimus Primair Onderwijs die de klacht gaat onderzoeken.

Mocht het voorgaande niet leiden tot een bevredigende oplossing dan is Optimus aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het Katholiek Onderwijs (postbus 82324, 2508 EH Den Haag, 070-3861697, info@gcbo.nl).



Contacten externe instellingen

Rondom het Kindcentrum zijn er diverse ondersteunende instanties waar wij, maar ook ouders, gebruik van kunnen maken.

Binnen Stroomland (Passend onderwijs) hebben we een goed contact met de scholen voor speciaal (basis)onderwijs. Ook kunnen we gebruik maken van de specialismen van andere scholen voor speciaal onderwijs (denk hierbij aan: gehoorproblemen, spraak-/ taal- en ontwikkelingsproblemen, autisme, epilepsie, motorische stoornissen).

Inspectie voor het primair onderwijs: de inspecteur heeft een adviserende en controlerende taak.

Stichting Geschillen Bijzonder onderwijs (GCBO)

Voor de afhandeling van klachten, beroepen en geschillen in het bijzonder onderwijs kunnen mensen voortaan terecht bij één loket. Dat is mogelijk geworden door de oprichting van de Stichting Geschillen Bijzonder Onderwijs (GCBO). De stichting bundelt voor katholiek, protestant-christelijk, algemeen bijzonder en gereformeerd onderwijs zo'n twintig landelijke beroeps- en bezwarencommissies die op grond van de wet of de cao's verplicht zijn voor de onderwijsinstellingen. Op de website www.gcbo.nl kunt u terecht voor informatie over de GCBO, de (klachten)procedures, de samenstelling van de commissies, de wet- en regelgevingen en de jurisprudentie. Als u vragen hebt, staan de secretarissen van de commissies u graag te woord:

Stichting GCBO Postbus 82324 2508 EH den Haag telefoon 070-3861697 E-mail: info@gcbo.nl

De GGD organiseert activiteiten die zijn gericht op preventieve gezondheidszorg voor jeugdigen. Dit kan onder andere door middel van projecten in het kader van gezond gedrag.

Centrum Jeugd en Gezin (CJG)

Eet mijn kind wel gezond of genoeg? Mijn kind klaagt veel over hoofdpijn. Waarom wil mijn kind niet slapen? Mijn kind plast nog steeds in bed. Groeit mijn kind wel goed? Mijn kind wordt gepest! Geen vraag is te eenvoudig of te complex, geen probleem gaat te ver. Centrum Jeugd en Gezin neemt iedere vraag om hulp serieus, geeft snel antwoord of verwijst doeltreffend door naar de juiste instantie. Neem een kijkje op de site: www.cjglandvancuijk.nl. Het is belangrijk dat u tijdig met uw vragen of moeilijkheden komt. De kans is dan groter dat het CJG iets voor u en uw kind kan doen.

De mogelijkheid bestaat ook om uw kinderen deel te laten nemen aan de Jeugdtandverzorging.

Stichting Leergeld

"Alle kinderen mogen meedoen, want nu meedoen is straks meetellen!"

Leergeld Nederland is een landelijke organisatie met circa 80 regionale afdelingen, waaronder het Land van Cuijk. Elke regio opereert zelfstandig. Stichting Leergeld Land van Cuijk wil dat kinderen van 4 tot 18 jaar, van wie de ouders een laag inkomen hebben (maximaal 120% bijstandsnorm), toch mee kunnen doen aan allerlei activiteiten die voor hun persoonlijke ontwikkeling van belang zijn. Deelname aan het verenigingsleven, zoals sport, muziek, toneel of scouting en deelname aan werkweken.

Ook een bijdrage voor de aanschaf van een fiets behoort soms tot de mogelijkheden. Kunt u die kosten niet meer betalen? Leergeld kan u misschien helpen. De zogenaamde 'wettelijk voorliggende voorzieningen' van de gemeente gaan altijd voor! Wilt u meer weten, neem dan contact op met Leergeld Land van Cuijk. Leergeld behandelt uw aanvraag in alle vertrouwelijkheid.

Telefonisch bereikbaar op maandagochtend en donderdagochtend van 10.00 - 12.00 uur onder de nummers 06-57102296 en 06-57102302 of via info@leergeldlandvancuijk.nl

Kijk voor meer informatie ook eens op de website: [Home | Stichting Leergeld Land van Cuijk](#)

Verzekeringen

Kinderen, stagiaires, hulpouders en medewerkers van ons Kindcentrum zijn bij ongevallen collectief verzekerd door het schoolbestuur. Deze verzekering is van kracht

- Tijdens het verblijf in het Kindcentrum of op de daarbij behorende terreinen gedurende de officiële onderwijsuren, alsmede tijdens het gaan van huis naar het Kindcentrum en omgekeerd, gedurende ten hoogste één uur voor en na onderwijstijd.

Echter niet tijdens de voor- en naschoolse opvang.

- Tijdens het verblijf op sportvelden, gymnastieklokalen e.d., tijdens deelneming aan schoolsportwedstrijden, mits in schoolverband en onder toezicht. Alsmede op ouderavonden en schoolfeestjes, schoolreizen en het schoolkamp.

- Tijdens excursies en uitstapjes in schoolverband, zowel in Nederland als daarbuiten in Europa, mits de kinderen onder toezicht staan van de leerkrachten of van de daartoe door de directie aangewezen leiding.

Voor alle duidelijkheid: deze verzekering keert pas uit als er geen andere verzekering uitkeert. Ouders dienen dus eerst een beroep te doen op de eigen verzekering. Genoemde aansprakelijkheidsverzekering is zeer beperkt. In de meeste gevallen van schade kan het schoolbestuur niet aansprakelijk gesteld worden. Wij adviseren de ouders van kinderen die gebruik maken van de voor- en naschoolse opvang een aanvullende verzekering af te sluiten.

Wij gebruiken in alle groepen iPads of Chromebooks. Leerkrachten leren de kinderen hoe ze hiermee om moeten gaan (dicht en open doen, insteken van de koptelefoon, lopen met het apparaat). We kunnen echter niet altijd voorkomen dat er een ongelukje gebeurt. School is voor mogelijke schade aan apparatuur niet verzekerd. Indien bekend is welk kind de schade heeft veroorzaakt nemen wij contact op met de ouders. De kinderen van groep 3 t/m 8 hebben een eigen Chromebook. Aan ouders wordt gevraagd om de herstellkosten te betalen. Indien ouders verzekerd zijn kunnen zij dit melden / declareren bij de eigen aansprakelijkheidsverzekering (AVP).

Reglement internet en social media voor leerlingen

Internet en social media spelen een belangrijke rol in de samenleving, bij ons op onze scholen en bij onze leerlingen. Het gebruik van internet en social media draagt bij aan goed onderwijs. Maar het gebruik hiervan brengt ook risico's met zich mee: op school en ook thuis. Samen zorgen wij ervoor dat het gebruik van internet en social media een veilige omgeving is voor onze leerlingen. Wij zorgen hiervoor op school en u draagt hier zorg voor thuis. Wij hebben afspraken gemaakt op welke wijze wij ervoor kunnen zorgen dat op school en digitaal er een veilige (leer)omgeving is. We hebben dat in een overzichtelijke infographic vastgelegd. Die gebruiken wij om een dialoog te voeren met onze leerlingen. Ook de infographic op verschillende plaatsen in onze school zichtbaar.

Reglement internet en social media leerlingen
ZO IS HET VEILIG

- 1 GEBRUIK MOBILEE TELEFOON**
Op school gebruiken we alleen de mobiele telefoon als dat mag van de juf of meester.
Je houdt je aan de afspraken die hierover gemaakt zijn.
- 2 WE GAAN RESPECTVOL MET ELKAAR OM**
Jij bent verantwoordelijk wat je op social media plaatst, leest, rewtweet en forward.
Wij houden rekening met de goede naam van de school, de juffen en meesters en je klasgenoten.
Dat geldt op school en dat geldt thuis!
We spreken elkaar daarop aan.
- 3 WE RESPECTEREN ELKAARS PRIVACY**
We verspreiden geen foto's, video's over anderen als iemand dat niet wil.
Op school maken we geen foto's en video's van medeleerlingen of personeel.
- 4 WE SURFEN VEILIG OP HET INTERNET**
Je bezoekt geen sites die verkeerde informatie bevatten.
Je versuurt geen verzonden berichten.
Samen met je ouders surf je ook veilig op het internet en gebruik je social media OK!
- 5 VRIENDEN WORDEN OP INTERNET**
Denk goed na voordat je 'vrienden' wordt op social media.
Zorg dat je weet wie de ander is.
- 6 BIJ MISBRUIK NEMEN WE MAATREGELEN**
We spreken je eerst aan op je gedrag!
We nemen contact op met je ouders of verzorgers.
Daarna nemen we een passende maatregel!

Klik hier voor het reglement

Deze infographic is eigendom van Stichting Peetram

WERKEN MET MIJN CHROMEBOOK
Kindcentrum leander
ontmoet speel leer

- TWEE HANDEN**
Ik draag het (gesloten) Chromebook altijd met twee handen en loop voorzichtig.
- WERK ZITTEND**
Ik werk zittend aan een tafel.
Als ik aan het werk ben ga ik niet staan of draai me niet om.
- GELUID**
Ik zet het geluid niet hard. Dat is niet goed voor mijn gehoor.
- MIJN OGEN**
Ik werk 20 minuten en dan stop ik even. Dat is beter voor mijn ogen.
- EIGEN INLOG**
Ik heb een eigen inlog. Deze geef ik niet aan anderen.
- NIETS VERANDERN**
Ik verander niets op mijn Chromebook. Ik werk alleen met de programma's die klaarstaan.

Informatiebescherming en privacy

Het onderwijs is in toenemende mate afhankelijk van digitale informatie en ict. We maken gebruik van digitale systemen om de kwaliteit van ons onderwijs verder te verbeteren. De hoeveelheid data, waaronder persoonsgegevens groeit en dat brengt nieuwe verantwoordelijkheden en risico's met zich mee. Het is belangrijk om informatie goed te beschermen en veilig en verantwoord met persoonsgegevens om te gaan.

Privacy is een grondrecht. Wij doen er dan ook alles aan om de informatiebeveiliging en privacy goed te regelen – technologisch, in beleid en in gedrag. Optimus heeft een strikt beleid voor informatiebeveiliging en privacy (IBP). Bovendien zijn wij net als elke organisatie gebonden aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) die sinds 25 mei 2018 door de Autoriteit Persoonsgegevens wordt gehandhaafd. De AVG stelt regels voor de omgang met persoonsgegevens. Het uitgangspunt van de wet is dat de privacy leidend is en dat organisaties verantwoordelijk zijn voor de juiste omgang met privacyrechten. Leerlinggegevens zijn uiteraard ook persoonsgegevens.

Vaak bevatten leerlinggegevens gevoelige informatie zoals over gezondheid, gedrag, godsdienst, seksuele voorkeur of over de thuissituatie. Deze gevoelige gegevens zijn bijzondere persoonsgegevens. Die mogen alleen worden vastgelegd als dat strikt noodzakelijk is.

De scholen van Optimus gaan zorgvuldig om met de persoonsgegevens van leerlingen en medewerkers en zijn transparant naar ouders, leerlingen en medewerkers over welke persoonsgegevens ze op welke wijze verwerken en welke rechten ouders, leerlingen en medewerkers daarbij hebben. Rechthebbenden hebben altijd de mogelijkheid inzicht te krijgen in welke gegevens we op welke manier vastleggen. Een ding staat vast: Optimus is gedreven om de privacy van leerlingen en medewerkers goed te beschermen.

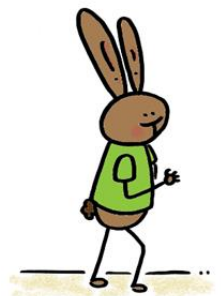
Beeldmateriaal

Op school worden foto's van de kinderen gemaakt en gepubliceerd op Parro, alleen voor de unit, maar niet schoolbreed. Ten behoeve van observaties van kinderen of de leerkracht worden wel eens video-opnamen gemaakt voor intern gebruik. Na gebruik worden deze beelden vernietigd. De GGD vraagt ons jaarlijks om gegevens van kinderen door te geven (alleen zakelijke gegevens). Al deze zaken hebben met privacy te maken.

We vragen u bij de aanmelding van uw kind om aan te geven waartegen u bezwaar heeft en om een privacy verklaring te ondertekenen waarmee u aangeeft zelf ook zorgvuldig met beeldmateriaal om te gaan. Houdt u er rekening mee dat wij niet kunnen voorkomen dat er foto's worden geplaatst waarvoor geen toestemming is gegeven. Daarom het verzoek aan alle ouders om steeds kritisch mee te blijven kijken. Zodra u iets onrechtmatigs opmerkt graag direct melden bij de directie. Dit ook wanneer er foto's in de krant worden geplaatst.

In Kindcentrum Leander is het niet toegestaan foto's te maken zonder toestemming van de directie.

Houdt u er rekening mee dat wij niet altijd kunnen voorkomen dat er foto's worden gemaakt door derden. Het is wel toegestaan om tijdens de verjaardag in groep 1-2 foto's van het eigen kind te maken, er mag niet worden gefilmd.



Filmen

Het is ouders niet toegestaan te filmen in het Kindcentrum. Filmopnames ten behoeve van interne scholing (van stagiaires of medewerkers) worden alleen voor scholingsdoeleinden gebruikt en na gebruik vernietigd. Als een filmopname ook wordt bekeken door mensen van buiten het Kindcentrum, wordt aan de ouders toestemming gevraagd.

Privacy en omgang met persoonsgegevens

Binnen Optimus gaan wij zorgvuldig om met de privacy van uw kind. Hoe wij omgaan met persoonsgegevens, is vastgelegd in onze privacyverklaring en het privacyreglement.

Deze documenten treft u aan op de website van de school.

Het privacyreglement is met instemming van de GMR vastgesteld.

Alle gegevens die over u, uw kind, en over onze medewerkers gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van uw kind, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt u lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. In de privacyverklaring staat alle verplichte informatie om u beknopt op de hoogte te stellen van de wijze waarop wij persoonsgegevens verwerken.

De meeste gegevens ontvangen wij van u als ouder(s)/verzorger(s), zoals bij de inschrijving van uw kind op onze school. Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel, zoals interne begeleiders (IB-ers), gegevens over uw kind: zoals cijfers, vorderingen en overige ontwikkelingen.

Soms worden er ook nog bijzondere persoonsgegevens verwerkt, wanneer dit bijvoorbeeld nodig is voor de juiste begeleiding van uw kind. Dit kunnen (medische) gegevens zijn ingeval sprake is van bijvoorbeeld dyslexie of allergieën. Hierover worden aparte schriftelijke afspraken gemaakt met een daarvoor bestemd formulier.

Gegevens van de leerlingen worden opgeslagen in ons digitale leerlingadministratie- en leerlingvolgsysteem, genaamd 'ParnasSys'. Uiteraard worden alle persoonsgegevens vertrouwelijk behandeld. Dit betekent onder andere dat de persoonsgegevens door ons worden beveiligd, en dat de toegang tot deze persoonsgegevens is beperkt tot personeel dat deze gegevens nodig heeft.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal (digitale) leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als er wordt ingelogd. Wij hebben met de leveranciers van deze (digitale) materialen duidelijke afspraken gemaakt over de omgang met deze persoonsgegevens. De leverancier mag deze persoonsgegevens namelijk alleen gebruiken als daarvoor toestemming is gegeven, zodat misbruik van die informatie door de leveranciers wordt voorkomen.

In ons privacyreglement kunt u lezen welke rechten u heeft aangaande de omgang met persoonsgegevens en bij wie u terecht kunt voor verzoeken omtrent het uitoefenen van deze rechten. Zo heeft u als ouder bijvoorbeeld het recht om de door ons geregistreerde gegevens van en over uw kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet blijken te kloppen, dan mag u daarnaast van ons verwachten dat wij – op uw verzoek – de informatie verbeteren of aanvullen.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen, op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, wordt toestemming aan u gevraagd. Wij verstrekken u bij aanmelding aan het begin van het schooljaar een formulier hiervoor, waarop u kunt aangeven of u toestemming geeft. U mag altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om u eerder gegeven toestemming weer in te trekken. Wij registreren of en waarvoor u toestemming heeft gegeven.

Wijzigen van uw toestemming

Indien u uw toestemming wilt wijzigen vragen wij u om een e-mail te sturen naar de administratie van de school van uw zoon of dochter (m.boumans@optimusonderwijs.nl).

Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met het beeldmateriaal omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto of video te plaatsen.

Onderzoek naar hoofdluis

Hoofdluis is een elk jaar terugkerend verschijnsel, dat bij een aantal kinderen wordt geconstateerd. Bij voldoende ouderhulp worden alle kinderen in de week na een vakantie onderzocht op hoofdluis. Met deze preventieve manier van onderzoeken proberen we een plaag te voorkomen. *Willen de ouders denken aan: geen gel gebruiken in die week.* Mocht er hoofdluis gevonden worden dan neemt de administratief medewerkster (Marijke) contact op met de ouders. Als u zelf bij uw kind hoofdluis constateert, geef dit dan direct door aan de leerkrachten /mentor.

Rookvrije school en snoepen

Onze school heeft een rookvrij schoolterrein. Dat betekent dat niemand rookt op het schoolterrein, zowel binnen als buiten. We doen dit omdat we het goede voorbeeld aan kinderen willen geven. Uit onderzoek blijkt dat als kinderen anderen zien roken, zij later zelf sneller beginnen met roken. Wij vinden een rookvrije en gezonde omgeving voor iedereen belangrijk.

Kinderen, leerkrachten en ouders gebruiken onder leiding geen snoep/ kauwgom, met eventuele uitzondering van traktaties bij vieringen. Soms wordt er bij een viering 'iets kleins' getrakteerd door het Kindcentrum.



Jeugdgezondheidszorg

Jeugdgezondheidszorg (waaronder logopedie en schoolarts) en onderwijsbegeleidingsdienst verzoeken de school jaarlijks een aantal algemene kindgegevens (naam – adres – telefoonnummer – geslacht en geboortedatum) door te geven. Heeft u bezwaar, dan moet U deze gegevens zelf doorgeven aan betreffende instanties.

Veiligheid

Veiligheid vinden we belangrijk. Als er iets gebeurt, moet er adequaat hulp geboden worden.

Nog beter is het om te voorkomen dat er ongelukken gebeuren. Hiervoor is een groot aantal afspraken en regels nodig. Op welke wijze mag je kinderen in de auto vervoeren? Wat mag wel, wat mag niet?

Welke maatregelen nemen we in het gebouw? Wat te doen bij besmettelijke ziekten?

Een groot aantal van deze afspraken is vastgelegd in het (school)veiligheidsplan of in bijlagen behorende bij dit plan. Genoemd plan kunt u op onze website terugvinden.

BHV

Als er in ons Kindcentrum wat gebeurt met een kind, bekijkt een van de BHV-ers (bedrijfshulpverleners) hoe ernstig de verwonding is. Valt die mee, dan wordt dit opgelost. Denken we dat het beter is dat de huisarts dit bekijkt, dan bellen we de betreffende ouders op om het kind op te halen en naar de huisarts te gaan. Kunnen we de ouders niet bereiken, dan gaat een medewerker met het kind naar de eigen huisarts en komt de ouder eventueel alsnog naar de huisarts toe. Als we de ouders niet hebben kunnen bereiken, proberen we opvang elders bij bekenden/buren te regelen.

Bij een ernstig ongeval beslist de BHV-er welke stappen ondernomen worden. Er wordt hierna direct gehandeld.

Leander speelt op 'SEEF'

en gaat daarom voor het behouden van het Brabants VerkeersveiligheidsLabel (BVL).

Kinderen vormen een zeer kwetsbare groep in het verkeer. Jaarlijks zijn in Nederland honderden kinderen betrokken bij verkeersongevallen. Meer dan een hele schoolklas laat daarbij het leven. Kinderen moeten daarom leren veilig aan het verkeer deel te nemen. Om verkeerseducatie op scholen te stimuleren en een hoge kwaliteit te waarborgen, is er een keurmerk in het leven geroepen. Het Label met het beeldmerk Seef de Zebra toont aan dat ons Kindcentrum zich inzet voor verkeerseducatie en verkeersveiligheid rond het gebouw.

Brabant maakt van de nul een punt.

Want ieder verkeersslachtoffer is er één te veel.

Dus gáán we met z'n allen voor die nul.

Wij, jij, ik. Ik als overheid, onderwijzer en werkgever.

Ik als wandelaar, fietser en automobilist.

De Brabantse basisscholen en verkeersouders maken een punt van verkeersveiligheid en investeren zo flink mee in de nul. Ze zorgen dat kinderen verkeerslessen krijgen, doen verkeersprojecten als 'de dode hoek', oefenen en maken samen met gemeenten de wegen naar het scholen / kindcentra toe verkeersveilig.



Waarom deelnemen aan het Brabants Verkeersveiligheid Label?

Verkeerseducatie in de klassen krijgen en houden: dáár is het de provincie Noord-Brabant om te doen met het Brabants Verkeersveiligheid Label (BVL). Er is een set BVL-criteria ontwikkeld waarmee we werken om de kwaliteit van de verkeersveiligheid op het gewenste niveau te behouden/ te krijgen. De essentie van het BVL is dat locaties punten scoren voor zaken die de verkeersveiligheid van de (kinderen van de) scholen/ kindcentra bevorderen.

Wij kunnen punten scoren op verschillende onderdelen. Onze kinderen krijgen verkeerslessen en doen verkeersprojecten met praktische oefeningen. Verder is er aandacht voor de omgeving en zijn/worden de routes naar het Kindcentrum zo verkeersveilig mogelijk. Daarnaast zijn verkeersouders of -verzorgers betrokken bij verkeerseducatie.

Als er genoeg punten zijn gescoord, behouden we het Label als tastbaar bewijs van de geleverde kwaliteit.

Kindcentrum Leander is sinds 2008 in het bezit van het Brabants VerkeersveiligheidsLabel (BVL). "We dragen daarmee bij aan een stukje veiliger Sint Anthonis voor onze kinderen."

Kijk voor meer informatie op www.bvlbrabant.nl.

Regels rondom medisch handelen en diabeteszorg.

Optimus heeft een zorgplicht naar alle leerlingen van onze scholen.

Regelmatig worden personeelsleden op onze scholen geconfronteerd met leerlingen die klagen over pijn die meestal met eenvoudige middelen te verhelpen is, zoals hoofdpijn, buikpijn, oorpijn of pijn ten gevolge van een insectenbeet. Ook krijgen scholen steeds vaker het verzoek van ouder(s)/verzorger(s) om hun kind de door een arts voorgeschreven medicijnen toe te dienen. Met het oog op de gezondheid van de leerlingen is het van groot belang, dat personeelsleden in alle situaties zorgvuldig handelen. Zij moeten daarbij over de vereiste bekwaamheid beschikken. Optimus biedt alle ruimte voor goede medische zorg aan de leerlingen.

Echter, mede op advies van landelijke (onderwijs) organisaties heeft Optimus, na overleg met en instemming van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad besloten, dat medewerkers geen medicijnen verstrekken aan leerlingen en ook geen medische handelingen verrichten. Twee belangrijke overwegingen liggen aan dit uitgangspunt ten grondslag.

In zijn algemeenheid is een personeelslid van Optimus niet gekwalificeerd om een juiste diagnose te stellen. De grootst mogelijke terughoudendheid is hierbij dan ook geboden.

En personeelsleden en de schoolleider kunnen aansprakelijk worden gesteld wanneer zij fouten maken en/of zich vergissen. Daarnaast heeft een medewerker in het onderwijs ook het recht medische handelingen, waarvoor hij of zij zich niet bekwaam acht, te weigeren.

Bij een levensbedreigende situatie/noodsituatie is iedere burger (en zijn dus ook medewerkers van Optimus) verplicht te handelen. In alle situaties wordt waar mogelijk de hulp en de begeleiding van de BHV-er ingeroepen.

Er is op school een protocol Medisch handelen. Indien uw zoon of dochter medicijnen gebruikt of ziek wordt, of er zijn medische handelingen noodzakelijk, maakt u dan samen met de directeur afspraken hierover. Medewerkers van Optimus voeren geen medische handelingen uit. Het protocol is terug te vinden op de website.

Van alle leerlingen leggen we de contactgegevens vast in ons leerlingvolgsysteem, zodat wij in iedere situatie u, of een 2e contactpersoon kunnen bereiken. Dit doen wij conform de eisen van de wet Algemene Verordening Persoonsgegevens (AVG).

Gezonde school

Op Leander hechten wij veel waarde aan de gezondheid van 'onze' kinderen en medewerkers. Aan de hand van de Gezonde School-aanpak gaan wij ervoor om een gezonde leefstijl op school vanzelfsprekend te maken. De Gezonde School-aanpak komt voort uit een samenwerking tussen de onderwijsraden, GGDGHOR-Nederland en het RIVM, gebaseerd op internationale (wetenschappelijke) inzichten. Samen werken zij vanuit één programmaorganisatie, genaamd 'Gezonde School'.

In de Gezonde School-aanpak staan vier pijlers centraal; (1) signalering, (2) educatie, (3) schoolomgeving en (4) beleid. Per Gezonde School-thema waar wij vanuit Leander aan werken, hebben wij zorgvuldig bekeken hoe de signalering is vormgegeven, hoe wij de educatie verzorgen, welke aandacht wij in de schoolomgeving hieraan geven en of het beleid (denk aan visie, protocollen, jaarplanning, e.d.) compleet is. Deskundigen vanuit de Gezonde School beoordelen onze werkwijze elke 3 jaar aan de hand van de opgestelde kwaliteitseisen. Dit, zodat onze werkwijze up to date blijft en periodiek geëvalueerd wordt.

Onze Gezonde School-coördinator, Jaap Heijnen, heeft i.s.m. collega vakleerkrachten de afgelopen jaren samen met het team gewerkt aan de volgende Gezonde School-thema's; (1) welbevinden, (2) bewegen en sport en (3) relaties en seksualiteit. En met succes, want deze themavignetten zijn allen behaald. Daar zijn wij erg trots op!

Hierbij is nauw contact geweest met de Gezonde School-adviseur van de GGD. Zo zorgen we voor actieve en gezonde leerlingen, een veilige schoolomgeving én hebben we aandacht voor de persoonlijke en sociale ontwikkeling van de leerlingen. Dit vinden wij belangrijk, omdat het allemaal bijdraagt aan een gezondere leefstijl, betere schoolprestaties en minder schooluitval. Wilt u meer weten over de Gezonde School, kunt u ook eens een kijkje nemen op www.gezondeschool.nl.

Hieronder is per thema onze visie en werkwijze te lezen.

- Welbevinden

Voor welbevinden geldt dat dit overal in zit verweven. Zo ook in de algemene schoolvisie, de kernwaarden en het pedagogisch klimaat. Diverse protocollen en gedragsregels met betrekking tot welbevinden zijn te vinden in het schoolveiligheidsplan.

- Bewegen en sport

Binnen basisschool Leander wordt er gewerkt met vakleerkrachten voor bewegingsonderwijs. Samen met collega vakleerkrachten vormen zij het beweegteam Optimus (Optimus is de overkoepelende onderwijsstichting, waar basisschool Leander onderdeel van is).

Het Beweegteam wil, vanuit de verbinding tussen onderwijs, sport en welzijn, alle kinderen zowel tijdens- als na schooltijd bekwaam maken voor een zelfstandige, verantwoorde en blijvende deelname aan de cultuur van sport, bewegen en gezondheid. Dit wil het beweegteam bereiken door het creëren van een veilige, leuke en rijke leeromgeving waarin kinderen gestimuleerd worden tot een actieve en gezonde leefstijl. Hierbij nemen zij alle niveaus mee; van Motorisch Remedial Teaching (MRT) tot talent leerlingen. Het Beweegteam wil kinderen leren hun talenten te ontdekken en benutten. Vanuit deze positieve benadering willen zij kinderen plezier laten beleven in het sporten en bewegen, wat moet leiden tot een sterke basis voor een leven lang sport, bewegen en gezondheid. Dat is de kern!

Binnen basisschool Leander wordt er gewerkt aan de hand van methodes gericht op het bewegingsonderwijs in het basisonderwijs. In deze methodes komen de 12 leerlijnen aan bod die staan beschreven in het basisdocument bewegingsonderwijs (Mooij, 2012). Als basis worden de methodes; (1) Bewegen in het basisonderwijs (Bewegen Samen Regelen, 2006) en (2) Basislessen bewegingsonderwijs (Gelder & Stroes, 2010) gebruikt. Aan de hand van deze methodes is er een jaarplanning ontwikkeld, zie hiervoor de bijlage. In deze jaarplanning is er naast activiteiten uit de methodes ook aandacht voor de Shuttle Run Test (conditietest), trend- en innovatieve sporten en aansluiting bij thema's zoals Sinterklaas, carnaval, Olympische Spelen en de Koningsspelen sportdag. Kinderen bouwen hierdoor een ruim 'bewegingsrepertoire' op, waarbij zij zich ontwikkelen op motorisch, sociaal-emotioneel en cognitief vlak. Als sportprofessional waarborgt de vakleerkracht de ontwikkeling van de kinderen op deze drie gebieden. Daarnaast biedt de vakleerkracht vaak 3 of meer vakken aan. Een instructiekern (waar de vakleerkracht hulp verleent en coacht) en twee of meer spelvakken (waar de leerlingen leren om zelfstandig een spel op te starten en in gang te houden). Er is op deze manier structureel aandacht voor het zelfstandig leren (zelfregulatie) en samenwerken van kinderen.

Verder wordt er gestreefd naar optimaal bewegen tijdens de gymlessen. Kinderen bewegen veel en graag. Dit stimuleert de school natuurlijk in het bijzonder. Daarom richt Leander zich niet alleen op de gymlessen, maar vindt de school het belangrijk dat er ook na schooltijd een breed en uitdagend sport- en beweegaanbod is.

Meer informatie over bewegen en sport binnen Leander is te vinden in het vakwerkplan bewegingsonderwijs.

- Relaties en seksualiteit

Relaties en seksualiteit zijn belangrijke thema's die al vanaf groep 1 thuishoren in ons onderwijs. Kinderen ontdekken namelijk al vanaf jonge leeftijd hun eigen lichaam, ontwikkelen hun seksuele identiteit en ontdekken verschillen tussen jongens en meisjes. Ze gaan relaties en vriendschappen aan, worden verliefd, komen in de puberteit en doen eerste ervaringen op met seksualiteit. Via de media krijgen kinderen veel informatie over seksualiteit, maar deze is vaak te eenzijdig, niet juist of te beperkt. Door al op jonge leeftijd te starten met relationele- en seksuele vorming raken leerlingen vertrouwd met dit thema. Ze krijgen hierdoor betrouwbare informatie, durven eerder vragen te stellen over seksualiteit, ontwikkelen waarden en normen, worden weerbaarder en leren respectvol met elkaar om te gaan. Wij vinden het belangrijk onze leerlingen al op jonge leeftijd te begeleiden en voor te bereiden op latere (seksuele) contacten. Onze visie luidt dan ook:

'Leander wil een school zijn die leerlingen een positieve kijk op relaties en seksualiteit geeft, weerbaar maakt en waarden en normen bijbrengt, zodat zij (later) verantwoorde keuzes maken in relaties en seksualiteit.'

Onder 'verantwoord' verstaan wij:

- veilig;
- eigen grenzen leren herkennen en bewaken
- rekening houden met grenzen van de ander;
- eigen keuze in vrijheid;
- respectvol;
- gelijkwaardigheid;
- prettig en gewenst contact.

In ons beleid hebben we opgenomen dat we jaarlijks minimaal 4 lessen geven over relaties en seksualiteit in alle groepen (groep 1 t/m 8). Deze lessen worden voornamelijk gegeven in de week van de lentekriebels, waar Leander jaarlijks aan deelneemt. Er wordt hierbij gebruik gemaakt van het lespakket 'Kriebels in je buik'. Dit is het enige lespakket waarin relaties en seksualiteit in een doorlopende leerlijn worden aangereikt en dat rekening houdt met verschillende ontwikkelingsfasen en de leefwereld van leerlingen. Door de aandacht die wij als school hieraan besteden, sluiten we aan bij de kerndoelen die voor het basisonderwijs zijn vastgesteld aangaande dit thema.

Week van de lentekriebels

In de Week van de Lentekriebels geven we op school les over vriendschap en verliefdheid, verschillen tussen jongens en meisjes, relationele en communicatieve vaardigheden, omgangsnormen, lichamelijke en emotionele veranderingen in de puberteit, voortplanting, voorbehoedsmiddelen.

Door al op een jonge leeftijd met kinderen over dit onderwerp te praten wordt het voor kinderen ook gewoon. We maken gebruik van het digitale lesprogramma 'Kriebels in je buik'. Het programma biedt leerkrachten van groep 1 t/m groep 8 handvatten voor het geven van relationele en seksuele vorming. De lessen zijn bedoeld om kinderen te ondersteunen bij de ontwikkeling tot een persoon die: respect heeft voor zichzelf en anderen, zich bewust is van eigen en andermans gevoelens, wensen, opvattingen en mogelijkheden én die steeds beter gefundeerde beslissingen kan nemen op het gebied van relaties en seksualiteit. Voor meer informatie kunnen ouders terecht op de [website van de Lentekriebels](#). Ouders ontvangen voorafgaand aan de Week van de lentekriebels de flyers 'Sekuele ontwikkeling van kinderen van 0-18', 'Seksuele opvoeding van kinderen 0-6 jaar', 'Seksuele opvoeding van kinderen 6-9 jaar' en 'Seksuele opvoeding van kinderen 9-15 jaar'.

Wat is het resultaat van alle, in voorgaande hoofdstukken opgesomde inspanningen? Wat is nu het taal- en rekenniveau van 'onze' kinderen? Hoe brengen we dit niveau in beeld? Een overzicht van resultaten van de citotoetsen is een mogelijkheid. We denken hierbij aan de toetsen uit het leerlingvolgsysteem maar ook aan de eindtoets in groep 8. Wij vinden echter niet alleen de resultaten en leerprestaties van de kinderen belangrijk, maar ook hun welbevinden.

Eindtoetsen

In de leerjaren 3 t/m 8 worden de kinderen gevolgd m.b.v. citotoetsen uit het leerlingvolgsysteem. In januari/februari en in mei/juni maken alle kinderen deze methode-onafhankelijke toetsen.

De eindtoets is een onafhankelijke toets en wordt in de maand februari van leerjaar 8 afgenomen. Deze toets wordt door een extern bureau gecorrigeerd en gescoord. Naast de individuele score is er ook de schoolscore. Deze schoolscore (totaal van de laatste drie schooljaren) wordt door de onderwijsinspectie als voldoende beoordeeld. We gebruiken de Diatoets. Voorheen was dit de Citotoets. In 2020 is er geen eindtoets afgenomen, dit in verband met het Coronavirus.

Een overzicht van de eindtoetsen.

2019: 357,8 = onvoldoende

2020: geen eindtoets afgenomen

2021: 358,9 = onvoldoende

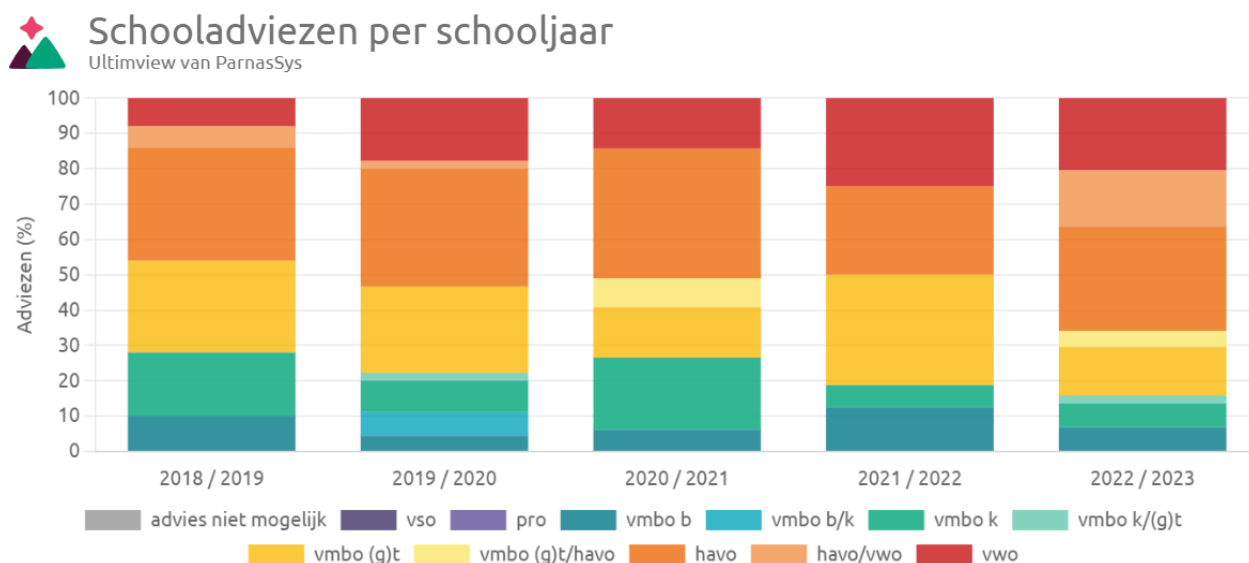
2022: 362,2 = voldoende (boven het landelijk gemiddelde)

2023: 365,8 = voldoende (ruim boven het landelijk gemiddelde)

Het volledige overzicht wordt jaarlijks besproken met de medezeggenschapsraad.

Uitstroom schooljaar 2019 - 2023

De afgelopen schooljaren werden de kinderen als volgt geplaatst (deze plaatsing was nagenoeg conform de advisering). De gemiddelde uitstroom komt overeen met de gemiddelde score van de eindtoets en is ook passend bij onze kinderen.



Inspectieverslag

Het laatste inspectiebezoek was in maart 2018. Dit verslag maakt onderdeel uit van het bestuursverslag. Meer informatie over het toezicht van de inspectie op Leander via de volgende link: [Website van de inspectie](#).

Tevredenheidslijsten

In de periode april-mei 2023 zijn tevredenheidslijsten afgenomen onder ouders, leerlingen en medewerkers. Dit doen we tweejaarlijks. Met deze vragenlijsten meten we de kwaliteit van onze school bij meerdere bronnen. De vragenlijst is afgestemd op het toezichtkader van de Inspectie van het Onderwijs.

Deelname aan deze vragenlijsten

- Leerlingen 100% deelname, dat is uitstekend. Kinderen hebben de vragenlijsten op school kunnen invullen.
- Medewerkers 100%, dat scoort ook uitstekend.
- Ouders 42%, dat wordt als 'matig' gescoord. We hebben ouders 3 weken de tijd gegeven, tussentijds een tweemaal een reminder gestuurd.

Uitwerking vragenlijsten

We zijn heel tevreden over de uitslag van de vragenlijsten. Leerlingen en medewerkers zijn wat positiever over kindcentrum Leander dan ouders. Maar ook de uitslag van de vragenlijst van ouders is voldoende.



ouders:

👍 96% van de leerlingen gaat volgens de ouders met plezier naar school.

👍 90% van de ouders geeft aan dat hun kind zich veilig voelt in de klas, op school en op het schoolplein

👉 De respons van ouders op de vragenlijsten is 42%. Zijn de uitkomsten daardoor representatief?

👉 30% van de ouders vindt dat zij meer betrokken zouden moeten worden bij de ontwikkeling van hun kind. De school gaat dit oppakken door een klankbordavond te organiseren om met ouders daarover het gesprek te voeren. Welke informatie verwachten ouders. Hoe kunnen we dit beter doen?

👉 35% van de ouders vindt dat de school niet regelmatig informeert over wat zij wil verbeteren. De school pakt dat op door ouders via Parro meer te informeren over de verbeteringen die school inzet.



leerlingen (groep 5 t/m 8):

👍 98% van de leerlingen voelt zich veilig in de klas en op school en 93% op het schoolplein

👍 94% van de leerlingen heeft het naar de zin met de klasgenoten en heeft het naar de zin in de groep.

👍 93% van de leerlingen geeft aan dat de leraar hen helpt als dat nodig is.

👉 70% van de leerlingen gaat met plezier naar school. Dit willen we graag naar 100% optrekken. De school pakt dit op door met de kinderen tijdens de kindgesprekken te zoeken naar oplossingen ter verbetering.



medewerkers:

👍 100% van de medewerkers is tevreden over de sfeer in de school.

👍 100% van de medewerkers is tevreden over hun contacten met de leerlingen.

👉 45% van de leerkrachten geeft aan dat de teamvergaderingen en studiedagen meer zinvol kunnen worden ingevuld. De school pakt dit op door voor het nieuwe schooljaar kritisch te kijken naar de invulling van vergaderingen en studiedag.

👉 33% van de leerkrachten geeft aan dat zij het schoolplein niet aantrekkelijk genoeg vinden voor kinderen. De school pakt dit op door dit punt op te nemen als actiepunten voor de komende schooljaren.

Naast de schoolgids met algemene informatie, maken we een informatiebulletin met de informatie die wisselt per schooljaar. Onderstaand de inhoud van het informatiebulletin, deel b van de schoolgids.

Ons Kindcentrum	Adressen
Personeel	Werkdagen
Overige adressen	GGD, inspectie
Ouders in de school	Medezeggenschapsraad en ouderraad
	Hulp in het Kindcentrum
	De ouderbijdrage
	Contactpersonen en klachtencommissie
Informatie vanuit het Kindcentrum	
Naar school	De schooltijden
	Vakanties, vrije dagen en verlof
	Verkeersveiligheid en vervoer onder schooltijd
	Lunch, fruit en drinken
	Te laat
	Speelplaats na schooltijd
Gezondheid	GGD-JGZ
	Jeugdtandverzorging
	Hoofdluis
Overige informatie	Inlooptijd directie
	Omgaan met elkaar: Fides
	Gymnastiek
	Rapportage en kind-oudergesprekken
	Verzekeringen
	Ziek zijn / nablijven
	Speelgoed
	Podiumpret
	Zoekgeraakte spullen
	Feestwerkjes / verjaardagen
	Vragen en mededelingen
	Schrijfgerei
	Niet toegestaan / mobiele telefoons
	Beleid foto's en film
	Kleding
	Zelfstandigheid / veiligheid
	Acties
	Schoolfotograaf
	Cultuurlessen
	Toelating
	Verkeersexamen
	Groep 8
Bijlagen	Plattegrond van het Kindcentrum



Het kan zijn dat u op- of aanmerkingen heeft over deze kindcentrumgids. Wij staan open voor elke vorm van opbouwende kritiek, zodat we bij de volgende uitgave verbeteringen kunnen aanbrengen. Via onderwijs@kindcentrumleander.nl kunt u reageren op de inhoud van deze gids. Welke informatie is overbodig? Wat heeft u gemist?

