

Schoolgids 2021-2022



Rooms Katholieke Basisschool Sint Theresia



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG
- 4.6 De rookvrije school
- 4.7 W.A. verzekering

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Beste ouder of geïnteresseerde lezer,

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u informatie over ons onderwijs, onze ontwikkeling en resultaten, de schooltijden en vakanties, etc. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Daarnaast vindt u de extra praktische informatie op de website van onze school:

www.theresiamarienvelde.nl.

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van de Sint Theresia,

Saskia Walgemoet



1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



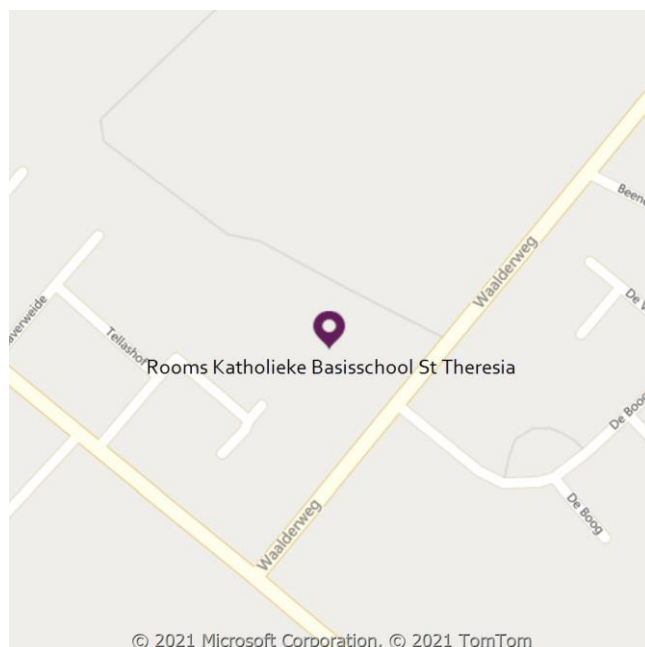
Contactgegevens

Rooms Katholieke Basisschool St Theresia

Waalderweg 20

7263RW Mariëvelde

- ☐ 0544351689
- ☐ <https://theresiamarienvelde.nl>
- ☐ theresia@paraatscholen.nl



Schoolbestuur

Paraat scholen / LIMA

Aantal scholen: 10

Aantal leerlingen: 1.493

□ <http://www.paraatscholen.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Saskia Walgemoet	theresia@paraatscholen.nl

Saskia Walgemoet is meerscholendirecteur binnen Paraat scholen. Dit betekent dat zij niet elke dag aanwezig is.

In principe is zij op dinsdag en vrijdag aanwezig op de Sint Theresia. Op de andere dagen is zij bereikbaar via mail of telefoon.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV Oost Achterhoek.

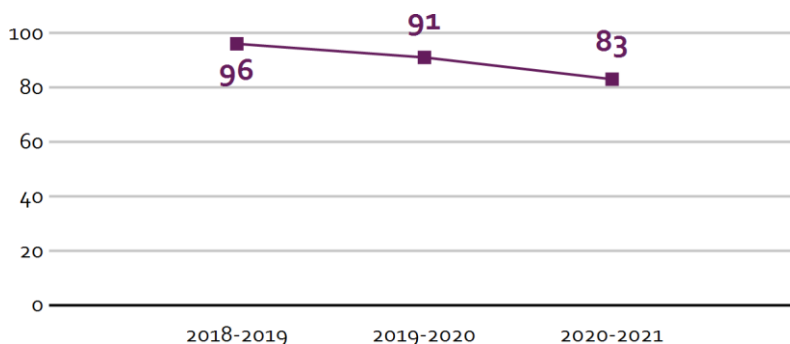
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2020-2021



2020-2021

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Leren naar vermogen.

Hoofd, hart, handen.

Een leven lang leren.

Missie en visie

Onze missie:

Wij zijn een school voor regulier basisonderwijs, zonder speciaal concept.

Vanuit het verleden is de Sint Theresia een Rooms-Katholieke school.

Onze school wil een lerende organisatie zijn, waar zowel de kinderen als volwassenen in staat worden gesteld om te leren naar vermogen.

Dit leren is gebaseerd op de drie pijlers van adaptief onderwijs: competentie, relatie en autonomie. We vinden dat elk kind het recht heeft om zijn talenten (hart, hoofd en handen) optimaal te ontwikkelen en benutten met het oog op zijn plek in de maatschappij, nu en in de toekomst. We zijn ervan overtuigd, dat een optimale samenwerking tussen ouders, school en kind daarbij essentieel is.

Onze visie:

Het onderwijs wordt zoveel mogelijk afgestemd op de specifieke behoeften van elk kind.

Eigenaarschap voor het eigen leren en leven wordt gestimuleerd. Wij dragen mede bij aan de opvoeding van kinderen en bereiden hen voor op hun leven in een moderne, pluriforme maatschappij. Wij leren kinderen dat mensen gelijkwaardig zijn, ongeacht hun kleur, status, sekse, handicap, cultuur of geloof.

Het werken vanuit een gedeelde missie en visie is van groot belang voor de vormgeving van het onderwijs. Om deze reden gebruiken wij het schooljaar 2021-2022 om onze missie en visie tegen het licht te houden, te herijken.

Identiteit

Vanuit het verleden is de Sint Theresia een Rooms-Katholieke school. Een en ander is echter in de loop van de jaren wel wat veranderd, hoewel de band met 'ons' kerkgebouw en 'onze' geloofsgemeenschap wel als zeer waardevol wordt gezien. We vieren de Christelijke feesten en leren de kinderen over de herkomst van deze feesten.

Daarnaast heeft de Sint Theresia een hechte band met alle betrokkenen in het kerkdorp Mariënelde. De BMV (Brede Maatschappelijke Voorziening Mariënelde) voorziet in de behoefte van ontmoeting en sociale samenhang. De school en de participanten binnen de BMV weten elkaar te vinden waar nodig en onderhouden actief contact.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden gegroepeerd in 4 combinatiegroepen: 1-2, 3-4, 5-6 en 7-8. De groepen 1 t/m 4 werken daarnaast ook groepsdoorbroken aan verschillende thema's.

Er is elke dag een extra leerkracht en/of vrijwilligster in school. Zij ondersteunen de groepsleerkrachten, werken met leerlingen of groepjes leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften en de leerkrachten vervangen de groepsleerkracht wanneer dat nodig is.

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs. Onze onderwijstijd voldoet aan de wettelijk gestelde normen.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Peuterspeelzaal

Wij werken met de Bibliotheek in school. Eens per week mogen de kinderen onder begeleiding van vrijwilligers hun boeken ruilen of verlengen. Ook de school maakt veel gebruik van deze bibliotheek.

Het speellokaal is een prachtige ruimte voorzien van uitdagend materiaal voor de jongste leerlingen. De oudere leerlingen maken gebruik van een grote gymzaal, gevestigd in de BMV tegenover de school.

De Peuterspeelzaal is onderdeel van stichting 'de Achthoek' en verzorgt 3 ochtenden in de week onderwijs aan de peuters. <https://www.deachthoek.com/t-stekkie> .



2.2 Het team

Paraat scholen

Vanaf 1 augustus 2021 zijn Reflexis Openbaar Basisonderwijs en Stichting LIMA gefuseerd tot Stichting Samenwerkingsbestuur Paraat scholen. Paraat scholen staat voor dynamisch onderwijs, waarbij de maatschappelijke ontwikkelingen op de voet en over de volle breedte worden gevolgd. Als krachtige, kleinschalige organisatie met korte lijnen, werkt Paraat scholen veilig en vertrouwd. Met behoud van hun eigen onderscheidende identiteit, zijn Paraat Scholen altijd in ontwikkeling.

Paraat scholen heeft 6 openbare basisscholen in de gemeenten Aalten, Montferland en Oude IJsselstreek en 8 RK-basisscholen, 1 samenwerkingsschool en 1 SBO-school in de gemeente Oost Gelre.

Elke school is in samenspraak met team en ouders (MR) verantwoordelijk voor de levensbeschouwelijke- en onderwijsinhoudelijke identiteit.

De wet schrijft voor dat de functies van schoolbestuur en toezichthouder gescheiden zijn. Bij Paraat scholen is dat als volgt gerealiseerd: De Raad van Toezicht houdt toezicht op de ontwikkeling van de organisatie en controleert of de doelstellingen behaald worden. Het bestuur is belast met de dagelijkse leiding en vertegenwoordiging van de organisatie. Daarnaast functioneert de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) die in samenspraak met het bestuur en RvT advies- en instemmingsbevoegdheden heeft met betrekking tot de ontwikkeling van het beleid.

Het bestuur:

- Mw. Marjolein Wenting

De leden van de Raad van Toezicht:

- Dhr. Theo Hek (voorzitter)
- Dhr. Patric Hanselman
- Mw. Daniëlle Hermsen
- Dhr. Rogier Hoftijzer
- Dhr. Marc Kothuis

De scholen werken vanuit een Strategisch Beleidsplan. Dit Strategisch Beleidsplan is opgebouwd met indicatoren en input van alle stakeholders, zowel intern als extern. De domeinen van dit plan bieden de kaders voor alle scholen, met ruimte voor de eigen profilering en eigen onderwijskundige identiteit van elke school. Het bestuur, medewerkers van het bestuurskantoor en de directeurs ontmoeten elkaar ongeveer maandelijks voor overleg. Met elkaar bouwen ze aan innovatie en verdere beleidsontwikkeling binnen de organisatie beschreven in het Strategisch Beleidsplan.

Gegevens bestuurskantoor:

- postadres: Postbus 14, 7070 AA, Uft
- bezoekadres: Hutteweg 113, 7071 BV Uft
- telefoon: 0315 – 215009
- e-mail: bestuurskantoor@paraatscholen.nl
- website: www.paraatscholen.nl

Teamleden

Het team bestaat uit 7 leerkrachten (waarvan 1 man), een conciërge, IB-er, en directeur. Daarnaast maken ook de leidsters van 't Stekkie en de schoonmaaksters deel uit van het team.

Verlof personeel

Paraatscholen heeft vervangingsgelden toegevoegd aan de formatie voor de school. Hierdoor kan de vervanging zoveel mogelijk door teamleden worden ingevuld. Dit zorgt voor vertrouwde gezichten voor de leerlingen en continuïteit van het onderwijsproces.

Kortdurende vervangingen

Ziekte, scholingen, uitvaarten, artsenbezoeken, etc. worden intern opgelost. Onze school heeft hiervoor een vervangingsscenario opgesteld. Dit vervangingsscenario is erop gericht om het invalprobleem in elk geval de eerste twee weken intern op te lossen.

Het kan hierdoor voorkomen dat er verschillende leerkrachten voor de groep komen die normaal gesproken andere onderwijskundige taken/functies binnen onze school hebben, maar voor de leerlingen welbekend zijn. Indien er niemand inzetbaar is, is het nog een optie de kinderen te verdelen over andere groepen. Bij Paraat scholen staat de kwaliteit van het onderwijs voorop. Het kan voorkomen dat, alle maatregelen ten spijt, de kwaliteit van het onderwijs toch in het geding komt bv. door het ontstaan van onrust in de groepen en/of door toename van de werkdruk bij de leerkrachten. In het uiterste geval kan dit ertoe leiden dat we u moeten vragen uw kind de tweede en daaropvolgende dag thuis te houden. Om te voorkomen dat kinderen meer dan twee dagen thuis zijn, kunnen het wisselende groepen zijn. We doen dit natuurlijk niet graag. U mag er dan ook van uit gaan dat wanneer wij u om uw medewerking vragen, het echt niet anders kan.

Langdurige vervangingen

Bij verlof, langdurige ziekten, etc. wordt een beroep gedaan op de vervangerspool. Paraatscholen beschikt over een eigen vervangingspool.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *KDV de Kinderboerderij*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Deze doelen betreffen het schooljaar 2021-2022

1. Op onze school wordt gewerkt vanuit een teamgedragen missie-visie en bijbehorende kernwaarden.
2. Op onze school wordt het onderwijs zodanig georganiseerd dat er maximaal kan worden afgestemd op ondersteuningsbehoeften. De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoefte van de leerlingen.
3. Op onze school wordt de driehoek ouders-kind-school belangrijk gevonden, dit wordt door alle partijen ervaren.
4. Op school vinden wij toekomstgerichte vaardigheden belangrijk.
5. De leraren creëren een leerklimaat waardoor de leerlingen actief en betrokken zijn.
6. De eindresultaten m.b.t. rekenen en wiskunde voldoen aan de gestelde norm.
7. De school zorgt voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van de leerlingen in en om de school gedurende de schooldag.
8. Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit.

Hoe bereiken we deze doelen?

Deze doelen betreffen het schooljaar 2021-2022.

1. Actie: traject onder leiding van 'De lerende schoolleider'.
2. Actie: 'extra handen' mede geformeerd uit de NPO-gelden worden ingezet op individuele en groepjes leerlingen, dit kan groepsdoorbroken zijn.
3. Actie: Beleid wordt vastgelegd.
4. Actie: A: Digitale vaardigheden inclusief veiligheid vergroten.
B: Traject Groepsdynamica o.l.v. Brigitte Rensen
5. Actie: Voortzetten bewegend leren, toepassen coöperatieve leerstrategieën.
6. Actie: Na een teamscholing met de uitgever, passender lesmaterialen inzetten en extra handen inzetten.
7. Actie: Pedagogische aanwezigheid door de leerkrachten tijdens de pleindienst.
8. Actie: De inzet van bordsessies om verbeteringen/ontwikkelingen in een beter tempo met elkaar te doorlopen en te monitoren. Het traject naar een nieuwe visie/missie zal helpend zijn om in de komende jaren toe te werken naar een professionele leergemeenschap.

Doelen worden gedurende het jaar met het team geëvalueerd en zo nodig bijgesteld. De voortgang wordt besproken met de MR. Aan het einde van het schooljaar worden de doelen in het jaarplan geëvalueerd.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

De wet Passend Onderwijs vanaf 1 augustus 2014

Met ingang van 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs van kracht. Passend Onderwijs is bedoeld om de kwaliteit van het onderwijs te versterken en om te voorkomen dat kinderen thuiszitten in plaats van naar school te gaan. Elk kind heeft immers recht op kwalitatief goed onderwijs! Passend Onderwijs wordt vorm gegeven vanuit samenwerking tussen scholen en schoolbesturen. Daarvoor zijn in Nederland 76 samenwerkingsverbanden ingericht. Onze school participeert in het Samenwerkingsverband Oost Achterhoek. In dat samenwerkingsverband werken alle scholen binnen de gemeenten Aalten, Oost Gelre en Winterswijk met elkaar samen.

Wat zijn de doelen? Het samenwerkingsverband kent twee hoofddoelen:

- We willen voor zo veel mogelijk kinderen een onderwijsplek zo thuis nabij mogelijk
- Alle kinderen die recht op onderwijs hebben moeten ook een plek in het onderwijs krijgen

Onderliggend onder deze doelen is het principe dat mensen met beperkingen recht hebben op integratie in de samenleving. Steeds meer kinderen die voorheen naar scholen voor speciaal onderwijs werden verwezen, gaan naar reguliere basisscholen. Lukt het niet om kinderen met meer complexe vraagstellingen op een basisschool te plaatsen, dan wordt gekeken of de speciale scholen voor basisonderwijs het gevraagde onderwijsaanbod kunnen bieden. Als ook dat aanbod niet passend te maken is, kijken we naar het aanbod van het speciaal onderwijs.

De basisondersteuning

Passend Onderwijs vraagt om de definiëring van de basisondersteuning op de scholen. De basisondersteuning is het kwaliteitsniveau van de ondersteuning dat elke school minimaal aan een leerling kan bieden. Het beschrijft de standaarden op een aantal gebieden:

- de ondersteuningsstructuur;
- het pedagogisch klimaat;
- de wijze waarop met verschillen wordt omgegaan;
- de hoeveelheid extra aandacht en tijd;
- welke (extra) onderwijsmaterialen beschikbaar zijn;
- hoe de omgeving ingericht is;
- de beschikbaarheid van expertise;
- hoe de samenwerking met externen georganiseerd is.

De beschrijving van de basisondersteuning is voor alle scholen binnen het samenwerkingsverband gelijk. U vindt de beschrijving van de basisondersteuning op de website van het s.w.v. Oost Achterhoek.

Hoe werken we op onze school aan de ondersteuning naar kinderen?

Passend onderwijs ontwikkelt zich voor een belangrijk deel op de basisscholen en dus ook op onze school. We hebben een schoolondersteuningsprofiel gemaakt (dat op onze site staat), waarin staat beschreven wat we aan kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte kunnen bieden. Dat profiel wordt elke twee jaar bijgesteld, want we zijn bezig om de kennis en vaardigheden van onze leerkrachten continu te verhogen. Om de extra ondersteuning voor kinderen die daarom vragen goed in te richten, gebruiken we in school een stappenplan van zorg, de Zorgroute. Ook dat vindt u op onze site.

Binnen de stappen van de zorgroute kunnen we een beroep doen op deskundigheid van externe medewerkers en kunnen onderwijsbegeleiders, orthopedagogen, jeugdverpleegkundigen gevraagd worden aan te sluiten bij besprekingen rond kinderen.

Daarnaast is onze school aangesloten op het OndersteuningsTeam Jeugd en Gezin. Vanuit dat team hebben we een vaste contactpersoon die heel gemakkelijk vragen die leven binnen het gezin op kan pakken en helpen oplossen.

Voor het inzetten van extra ondersteuning (dat is alle ondersteuning die niet beschreven is in het document basisondersteuning) is het opstellen van een ontwikkelingsperspectief wettelijk verplicht en een bespreking in het zorgteam een voorwaarde. De school stelt in geval van extra ondersteuning een ontwikkelingsperspectief (OP) op en legt dit voor akkoord voor aan de ouders. In het ontwikkelingsperspectief is voor een leerling in het regulier onderwijs in ieder geval opgenomen:

- de belemmerende en bevorderende factoren die van invloed zijn op het onderwijsproces;
- het te verwachten uitstroomniveau per vakgebied van de leerling en een onderbouwing daarvan;
- de afwijkingen van het reguliere onderwijsprogramma en de te bieden begeleiding en ondersteuning.

Op basis van minimaal 3 meetmomenten en (daar waar gewenst) een intelligentieonderzoek kan een betrouwbare voorspelling gedaan worden voor het ontwikkelingsperspectief. De consultatie van een orthopedagoog of extern begeleider is hierbij gewenst. Bijstelling van het Ontwikkelingsperspectief dient in overleg met ouders, leerling (indien mogelijk), orthopedagoog, leerkracht, internbegeleider en directeur plaats te vinden. Het kader van het werken met een ontwikkelingsperspectief kunt u vinden op de site van het s.w.v. Oost Achterhoek.

Als school hebben we zorgplicht....

Eén van de aspecten binnen het onderwijs is dat het schoolbestuur/ de school zorgplicht heeft. Dit houdt in dat scholen ervoor moeten zorgen dat iedere leerling een passende onderwijsplek krijgt. Als de school de leerling niet de extra ondersteuning kan bieden die hij nodig heeft, is het verplicht om in overleg met de ouders een passend aanbod op een andere school te bieden. Voor ouders betekent zorgplicht, dat ze hun zoon of dochter maar één keer hoeven aan te melden op een school. De onderwijsprofessionals gaan dan samen met de ouders op zoek naar de passend onderwijsplek.

Passende ondersteuning overstijgt bij een aantal kinderen (en ouders) het schooldomein. De school zorgt met de gemeenten en zorginstellingen voor een integrale aanpak. Dit houdt in dat er gesignaleerd wordt of er extra ondersteuning in de leefomgeving van het kind noodzakelijk is.

De wet Passend Onderwijs regelt de toelating tot het onderwijs in een beschreven procedure. Ons protocol voor de toelating hebben we overgenomen van het samenwerkingsverband Oost Achterhoek. U vindt het toelatingsprotocol op onze website. Het protocol staat ook op de website van het s.w.v. Oost Achterhoek.

Wat doet het samenwerkingsverband?

Het samenwerkingsverband Oost Achterhoek is één van de 76 samenwerkingsverbanden in Nederland. Aangesloten zijn alle scholen binnen de gemeenten Aalten, Oost Gelre en Winterswijk. Om de doelstellingen van de Wet op Passend Onderwijs te realiseren, werkt het samenwerkingsverband aan de volgende doelstellingen:

- de beschrijving van de basisondersteuning voor alle scholen
- het inrichten van een efficiënt netwerk van onderwijsvoorzieningen om alle kinderen die recht op onderwijs hebben ook een lesplaats te kunnen bieden
- een goede samenwerking met de gemeenten en andere partners
- het inzetten van de financiële middelen voor de ondersteuning van leerlingen en de verantwoording daarvan
- het inrichten van een efficiënte ondersteunings- en toewijzingsstructuur

Alle inhouden, plannen en begrotingen staan beschreven in het Ondersteuningsplan van het s.w.v. Oost Achterhoek. U vindt dat plan op de site van het samenwerkingsverband : www.swvoostachterhoek.nl

Om vragen van de scholen op te kunnen pakken (adviesfunctie) en om leerlingen toe te leiden naar passende speciale onderwijsplekken (toewijzingsfunctie) is er op het niveau van het samenwerkingsverband een Zorg Advies- en ToewijzingsTeam (Z.A.T.T.) actief. De informatie over het Z.A.T.T. vindt u op de site van het s.w.v. Oost Achterhoek. Ook ouders kunnen advies vragen aan het Z.A.T.T.

In alle gevallen wordt er dan vanuit gegaan dat ouders en school ergens samen niet uitkomen. Om de toegang tot het samenwerkingsverband eenduidig en gemakkelijk te maken, kan er voor informatie en aanmelding gebeld of gemaild worden met het Regionaal AanmeldPunt (R.A.P.). De contactgegevens zijn 0543-512593 of via rap@swvoostachterhoek.nl. Dit aanmeldpunt staat open voor vragen van onderwijscollega's, onderwijspartners en ouders.



Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Gedragsspecialist	9
 Intern begeleider	7
 Specialist hoogbegaafdheid	6
 Ondersteuningsloket Paraatscholen voorziet in specialisten voor alle scholen.	-

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De school beschikt over een actueel anti-pestprotocol (dit ligt ter inzage op school) en treedt actief op tegen pesten.

Ook is er een (sociale) veiligheidscoördinator: Rianne Steuber.

Er zijn twee school-vertrouwenspersonen: Rianne Steurber en Lianne Wolters.

De methode Kwink (sociaal emotionele ontwikkeling) heeft een preventieve werking m.b.t. pestgedrag.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scholen met Succes.

Elk jaar wordt de vragenlijst sociale veiligheid afgenomen leerlingen van groep 5 t/m 8. De uitkomsten en evt. acties worden besproken in het team en de medezeggenschapsraad en gedeeld met ouders via de nieuwsbrief. Ook worden de uitkomsten gedeeld met de onderwijsinspectie.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	R. Steuber	rienne.steuber@paraatscholen.nl
vertrouwenspersoon	R. Steuber	rienne.steuber@paraatscholen.nl
vertrouwenspersoon	L. Wolters	lianne.wolters@paraatscholen.nl

3.3 De zorg voor leerlingen

GGD Noord- en Oost-Gelderland

Waar komt die buikpijn van mijn kind vandaan? Groeit mijn kind wel goed? Mijn kind voelt zich somber, wat kan ik doen? Bij deze en andere vragen en zorgen over de gezondheid, ontwikkeling, het gedrag en de opvoeding van uw kind, kunt u als ouder(s) terecht bij de jeugdgezondheidszorg van GGD.

De JGZ op school.

U kunt bij ons terecht met vragen over uw kind in ontwikkeling. Lichamelijke ontwikkeling, zoals groei en motoriek, maar ook voor opvoedingsvragen, gezonde voeding, eetgedrag en psychosociale ontwikkeling. In overleg met ouders en kinderen kunnen we verwijzen naar andere vormen van ondersteuning of naar een huisarts/specialist.

Wat we belangrijk vinden, is dat wij er voor u zijn voor allerlei vragen rondom opgroeien van uw kind. Elk kind wordt een aantal keren door ons uitgenodigd, maar u kunt ook zelf bij onze jeugdverpleegkundige binnenlopen op een inloopspreekuur.

Bij calamiteiten op school kan de jeugdverpleegkundige en/of jeugdarts de school ondersteunen.

Wat doet de JGZ:

- Taal-spraakscreening. In groep 1-2 vindt er, indien nodig, een taal-spraakscreening door een logopediste plaats op basis van uitkomsten van een door school en ouders ingevulde vragenlijst. Als er in latere groepen een vraag ontstaat rondom de taal-spraakontwikkeling van uw kind kan de logopediste van de GGD ook worden ingeschakeld.
- Gezondheidsonderzoek kleuters. De jeugdverpleegkundige nodigt kinderen op de leeftijd van ongeveer 4,5-5,0 jaar samen met hun ouders/verzorgers uit voor een gezondheidsonderzoek.
- Meten en wegen. De assistente jeugdgezondheid meet en weegt alle kinderen in groep 6, meestal tijdens de gymles.
- Les gezonde leefstijl. De assistente jeugdgezondheid geeft in groep 7 een interactieve les over gezonde leefstijl.
- Kinderrechten-NU bovenbouw. In een kringgesprek bespreken de kinderen onder leiding van de assistente jeugdgezondheid op een positieve manier met elkaar wat zij nodig hebben om op te groeien en leren zij aan te geven wanneer zij hierbij hulp nodig hebben.
- Inloopspreekuur. Naast de reguliere contactmomenten, is het mogelijk om zonder afspraak bij de jeugdverpleegkundige binnen te lopen met uw vragen. Vraag op school na of en wanneer deze inloopsprekuren plaatsvinden.
- De jeugdverpleegkundige neemt deel aan het ondersteuningsteam op school.
- De jeugdarts kan worden ingeschakeld door de jeugdverpleegkundige en/of school voor medische inhoudelijke onderzoeken en advisering.
- Vaccinaties: kinderen krijgen in het jaar dat ze 9 worden een uitnodiging voor de DTP-BMRvaccinatie. Vaccineren gebeurt niet op school maar op een externe locatie.

Heeft u vragen, of wilt u een afspraak maken buiten het inloopspreekuur om? U kunt een e-mail sturen naar jgz@ggdnog.nl.

Ook zijn wij van maandag t/m vrijdag van 08.00-12.00 uur telefonisch bereikbaar op nummer 088 – 443 31 00.

Jongeren kunnen met al hun vragen over gezondheid terecht op www.jouwggd.nl. Daar kunnen zij mailen of chatten met een jeugdarts en/of jeugdverpleegkundige.

School Maatschappelijk werk

Vanuit Sensire kunnen ouders en kinderen ondersteuning krijgen van schoolmaatschappelijk werkers (SMW). Bijvoorbeeld door het geven van opvoedondersteuning of het geven van een weerbaarheidstraining aan kinderen. De intern begeleider van de school kan voor ouders contact leggen indien gewenst.

Schoolbegeleidingsdienst

Onze school kan diensten afnemen van IJsselgroep educatieve dienstverlening. Dit is de schoolbegeleidingsdienst in Doetinchem waar ook de lerarenopleiding voor de basisschool (Pabo) bij aangesloten is. Zij ondersteunen schoolbesturen, directies en onderwijsgevers in voorschoolse educatie, primair- en voortgezet onderwijs. Daarnaast is er een vaste orthopedagoog van IJsselgroep waar het bestuur van Reflexis en de school diensten van afneemt.



4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden ouderbetrokkenheid op onze school heel belangrijk. Vanwege onze kleine school kennen wij onze ouders goed. Omdat de school een belangrijke rol speelt binnen het dorp Mariënveld en ouders vaak lid zijn van verenigingen, weten wij ook via die weg elkaar makkelijk te vinden. Onze ouders kunnen deelnemen aan de ouderraad of medezeggenschapsraad, daarnaast helpen ouders met allerlei activiteiten, zoals luizenpluizen, handvaardigheid, etc.

Ook op het gebied van leren vinden wij de ouderbetrokkenheid belangrijk. Samen in gesprek over en met de kinderen om betrokkenheid m.b.t. de ontwikkeling van kinderen te kunnen onderhouden.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

M.b.t. de ontwikkeling van kinderen zijn er jaarlijks meerdere gesprekken, startend met kennismakingsgesprekken met de ouders in het nieuwe schooljaar. Hier staat vooral de sociaal emotionele ontwikkeling centraal. Daarnaast zijn er de 10-minuten gesprekken. Tussentijdse gesprekken zijn altijd mogelijk. Wij streven naar laagdrempelig contact tussen ouders en de school.

De ouderapp Klasbord wordt gebruikt voor groeps- en schoolspecifieke informatie. De nieuwsbrief wordt met ouders gedeeld via KlasBord en de mail. Op de website is de overige informatie te vinden over de school.

Klachtenregeling

Het bestuur van Paraat onderwijs heeft zich aangesloten bij de landelijke klachtencommissie.

Landelijke klachtencommissie (LKC)

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

Tel. 030-2809590

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden gevraagd om hulp bij vieringen, schoolreis, luizenpluizen, handvaardigheid, etc.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

De ouderraad vraagt jaarlijks om een bijdrage van alle ouders. Deze bijdrage is vrijwillig! Dat is wettelijk zo geregeld. De OR betaalt diverse zaken, zoals een bijdrage aan de Koningsspelen, aan de Kerstviering, aan een nieuw speeltoestel, aan de aanschaf van nieuwe bibliotheekboeken, speelmateriaal, enz. De (vrijwillige) contributie bedraagt € 18,00 per kind, dit is inclusief een Sinterklaascadeautje à €5,00. Voor de kinderen die in de loop van het schooljaar instromen, geldt deze contributie alleen voor kinderen die vóór januari op school komen. Tegelijk met de (vrijwillige) gezinsbijdrage wordt ook de bijdrage voor het sinterklaasfeest voldaan. Deze bedraagt € 5,00 per kind. Hiervoor krijgen de kinderen met Sinterklaas een cadeautje op school.

Het schoolkamp voor groep 8 en de schoolreizen voor de groepen 1 t/m 7 worden betaald vanuit een extra (vrijwillige) vergoeding.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziekmelden kan middels de ouderapp Klasbord of door voor schooltijd naar de school te bellen.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof aanvragen kan uitsluitend binnen vastgestelde voorwaarden. Hiervoor kunnen ouders een verlobbrief invullen. De directeur is verantwoordelijk voor het toekennen van het verlof.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelding

Aanmelden van leerlingen kan gedurende het gehele schooljaar vanaf de leeftijd van drie jaar. Ouders kunnen altijd een afspraak maken om de school te bezoeken, informatie te vragen en in te schrijven. Bij de aanmelding moet een inschrijfformulier ingevuld en ondertekend worden. Hierin worden gegevens van zowel het kind, als de ouders/verzorgers opgenomen. Aanmelding betekent nog niet dat uw kind al is ingeschreven op onze school. Zodra uw kind 4 jaar is geworden, wordt het ook echt als schoolgaand beschouwd en is het ingeschreven op school. Om te wennen zal een kind, vlak voor zijn/haar vierde verjaardag, eerst een aantal dagdelen de school bezoeken. Hierover worden afspraken gemaakt tijdens het huisbezoek.

Toelating

In principe worden alle aangemelde leerlingen toegelaten. Bij het verzoek tot toelating dienen ouders/verzorgers alle ter zake doende gegevens van het kind te verstrekken. Binnen 8 weken neemt de directeur (namens het bevoegd gezag) het besluit tot toelating. Voorlopige toelating vindt plaats indien het vermoeden bestaat dat de leerling een specifieke zorgbehoefte heeft. Definitieve toelating of verwijzing naar het speciaal (basis)onderwijs gebeurt na beoordeling of aan de leerling de passende zorg geboden kan worden. Indien ouders de wens hebben hun kind met een verwijzing naar het speciaal (basis)onderwijs toch te plaatsen op onze school, dan kan dit voor zover de vereiste zorg in betreffende groep mogelijk is en nadat er schriftelijke afspraken tussen ouders en directeur zijn vastgelegd.

Toelating kan geweigerd worden op grond van de door ouders/verzorgers verstrekte gegevens of andere gegevens. Ouders ontvangen een gemotiveerd bericht dat hun kind niet wordt toegelaten op grond van de verstrekte gegevens en worden uitgenodigd voor een gesprek. In het bericht wordt tevens aangegeven waar een beroep moet worden ingediend. Andere gronden voor weigering kunnen zijn: -

verstoring van rust en veiligheid - onvoldoende opnamecapaciteit van de school - tekort aan zorgbreedte van de school.

Tijdelijke verwijdering Er kunnen 2 vormen van tijdelijke verwijdering worden genomen: Time-out, ernstige incidenten leiden tot een time-out met onmiddellijke ingang. De leerling wordt de toegang voor de rest van de dag door directeur ontzegd. Schorsing, directeur kan (namens het bevoegd gezag) besluiten een leerling te schorsen voor een bepaalde periode. Dit gebeurt indien er sprake is van een dusdanige verstoring van rust, orde en veiligheid op school. Het kan ook voorkomen dat een leerling meerdere malen is gewaarschuwd en zich steeds niet aan de afspraken houdt. De directeur deelt dit de ouders schriftelijk en gemotiveerd mee.

Procedures en reglementen Voordat er tot schorsing wordt overgegaan is er een gesprek geweest met de ouders/verzorgers. Aan de hand van een dossier geeft de directeur aan wat er al gedaan is door de school. Dit dossier bevat verslagen van acties en afsprakenlijstjes van gesprekken met de leerling en ouders/verzorgers. Als er sprake is van herhaaldelijke ernstige incidenten waarbij de veiligheid en onderwijskundige voortgang van de school in gevaar komt, kan worden overgegaan tot verwijdering. Hierbij gelden voorwaarden die vastgelegd zijn in het beleid Toelating en Verwijdering. Verwijdering van een leerling van school is een beslissing die genomen wordt door de algemeen directeur (namens het bevoegd gezag). Indien deze hiertoe besluit dan wordt er gezocht naar een andere school binnen of buiten Paraat. Als er na 8 weken geen andere school is gevonden volgt alsnog verwijdering. Ouders worden in de gelegenheid gesteld hun visie te geven en kunnen ook tegen het besluit in bezwaar en beroep gaan.

4.5 AVG

Wanneer de kinderen bij ons op school komen, leggen wij persoonlijke gegevens van het kind en de ouders/verzorgers vast in ons leerlingenadministratieprogramma ParnasSys. Sinds 1 februari 2006 zijn wij wettelijk verplicht om bij inschrijving van nieuwe leerlingen naar het Burgerservicenummer te vragen. Alleen de leerkrachten en de directie mogen deze gegevens inzien. Op verzoek kunt u als ouder/verzorger deze gegevens in het leerling-dossier inzien. U dient dan een afspraak met de directeur te maken. Met ingang van 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Dit betekent dat er vanaf die datum dezelfde privacywetgeving geldt in de hele Europese Unie. Het doel van het aanscherpen van de regels die betrekking hebben op de privacy van mensen, is het waarborgen van de rechten van ieder mens in een complexe (digitale) wereld. Bij aanmelding van uw kind zullen wij u middels een toestemmingsformulier toestemming vragen om gegevens van leerlingen te gebruiken voor onderwijskundige doelstellingen. Ook zullen wij u toestemming vragen voor andere zaken, bijvoorbeeld voor het gebruiken van foto's en films, voor het opfleuren van de nieuwsbrief, de schoolkrant en de schoolgids. Alle scholen binnen Paraat scholen houden zich aan de geldende AVG afspraken. Hiervoor is een AVG functionaris aangesteld.

4.6 De rookvrije school

Rookvrije school

Vanaf 1 augustus 2020 mag in en rondom alle onderwijsinstellingen in Nederland niet meer worden gerookt. Het verbod geldt voor alle instellingen voor het onderwijs: van schoolpleinen van basisscholen tot en met terreinen van universiteiten. De NVWA (Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit) houdt toezicht op en de handhaving van het rookverbod.

4.7 W.A. verzekering

Het schoolbestuur heeft zichzelf en het personeel verzekerd tegen de gevolgen van wettelijke aansprakelijkheid. Dit houdt in, dat indien er schade ontstaat door het doen en laten van de school of haar personeel deze verzekering kan worden aangewend. Ook geldt de verzekering bij schade, welke is ontstaan door toedoen van vrijwilligers die in functie van de school taken verrichten. De verzekering is van kracht vanaf een kwartier voor schooltijd tot einde schooltijd. De persoonlijke aansprakelijkheid van leerlingen is niet verzekerd krachtens deze collectieve verzekering. Bijvoorbeeld: uw kind beschadigt moedwillig (dus niet tijdens spel) onder schooltijd een eigendom van een ander. Als het incident redelijkerwijs niet door het schoolpersoneel voorkomen had kunnen worden, zult u voor de schade aansprakelijk kunnen worden gesteld. U kunt voor dit soort gevallen (of ze nu onder schooltijd of op andere momenten gebeuren) een verzekering voor particuliere aansprakelijkheid (W.A. verzekering) afsluiten. De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor verlies of diefstal van bezittingen van de leerlingen, ook niet voor schade aan fietsen e.d.



5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Toetsing van ons onderwijs

Wij maken een onderscheid tussen methodegebonden toetsen en niet-methodegebonden toetsen.

Methodegebonden toetsen zijn onderdeel van een methode en toetsen het effect van ons onderwijs meteen nadat we een hoofdstuk of leerstofblok hebben behandeld. Groepsleerkrachten kunnen hiermee hun onderwijs direct afstemmen indien nodig.

Niet-

methodegebonden toetsen zijn landelijke toetsen die kunnen aangeven hoe onze leerlingen op een bepaald vakgebied presteren vergeleken met een landelijk gemiddeld. Zij toetsen het lange termijn effect. Deze toetsen worden digitaal verwerkt in een Leerlingvolgsysteem (LVS). Wij maken hiervoor gebruik van de CITO-toetsen. De opbrengsten van deze toetsen noemen wij de tussenopbrengsten.

Na het afnemen van de LVS-

toetsen (rond februari en juni) wordt er samen met het team bekeken wat de tussenopbrengsten zijn geweest van ons onderwijs. Deze resultaten worden met het team geanalyseerd op schoolniveau en daar waar nodig kunnen er schoolbreed aanpassingen worden ingevoerd. Na de schoolanalyse volgt per groep een groepsanalyse door de groepsleerkracht die wordt besproken met de intern begeleider in de groepsbespreking. Hieruit kunnen aanpassingen op groepsniveau en kindniveau voortkomen. Na de groepsanalyse kunnen er leerlingen bij de intern begeleider worden gemeld voor een leerlingbespreking. Meestal volgt hierna een leerlingplan, vaak vastgelegd in een HGW kaart, dat samen met ouders wordt besproken en na verloop van tijd wordt geëvalueerd. De intern begeleider zorgt voor het coördineren van het LVS en de leerlingondersteuning. Zij ondersteunt hierbij de groepsleerkrachten en is indien gewenst aanwezig bij besprekingen met ouders en externe instanties.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

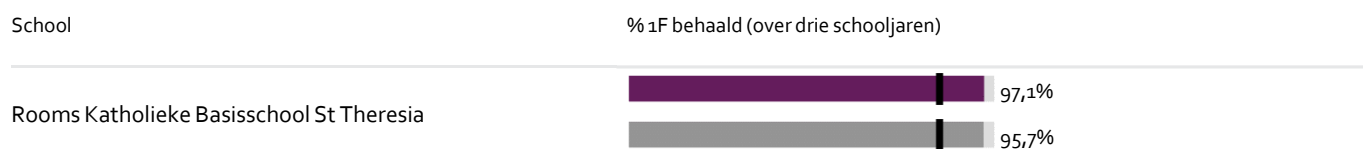
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

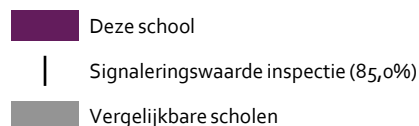
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: de Inspectie van het Onderwijs telt de resultaten van de eindtoets in schooljaar 2020-2021 niet mee in de beoordeling van de scholen en past op een later moment een correctie toe in verband met de coronacrisis.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



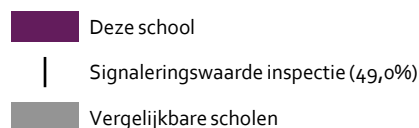
Legenda % 1F behaald



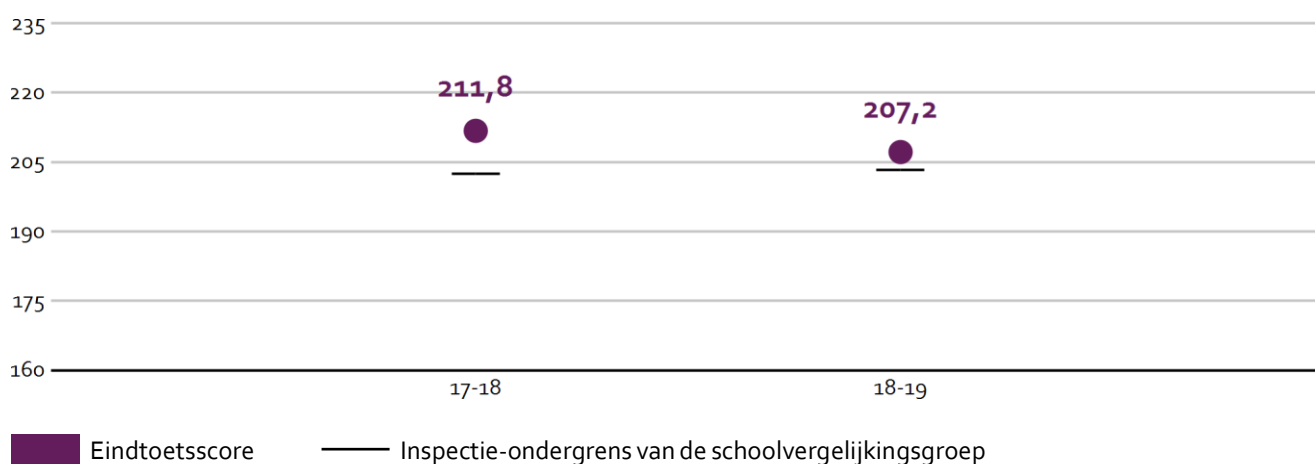
Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



Wat waren de gemiddelde scores op de ROUTE 8 in de afgelopen jaren?



Let op: voor 2019-2020 zijn er geen resultaten op de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege het coronavirus geen eindtoets afgenomen in groep 8.

5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2019-2020?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	12,5%
vmbo-k	12,5%
vmbo-(g)t	31,3%
vmbo-(g)t / havo	12,5%
havo	12,5%
vwo	18,8%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

veiligheid

verantwoordelijkheid

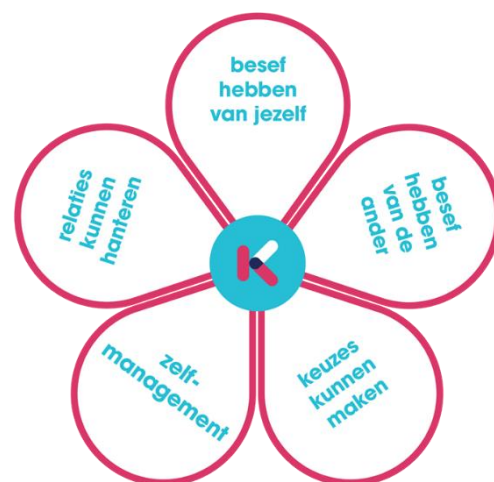
kracht

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Wij werken met de methode Kwink. Deze methode werkt preventief tegen pestgedrag. Het kind leert belangrijke lessen voor het leven. Het oefent hiermee zijn sociaal-emotionele vaardigheden. Daarvoor is een veilige groep van belang. Een groep waarin kinderen zichzelf kunnen zijn en waarin verstoring gedrag als pesten niet voorkomt.

Kwink voorkomt verstoring gedrag en pesten;
Kent een groepsbrede, preventieve aanpak;
Zorgt voor een sociaal veilige groep;
Verhoogt de leeropbrengsten;
Er wordt gewerkt met 5 bewezen gedragscompetenties:

- Besef hebben van jezelf
- Besef hebben van de ander
- Keuzes kunnen maken
- Zelfmanagement
- Relaties kunnen hanteren.



Werkwijze Sociale opbrengsten

Ieder jaar wordt gemeten hoe de kinderen zich sociaal-emotioneel ontwikkelen. Hiervoor vullen leerkrachten de ZIEN vragenlijsten in. Leerlingen uit de groepen 5 t/m 8 vullen daarnaast ook zelfvragenlijsten in. Resultaten hiervan kunnen worden besproken met de leerlingen en hun ouders.

Leerlingen uit de groepen 5 t/m 8 vullen leerlingtevredenheidsvragenlijsten in m.b.t. de sociale veiligheid in school. Wij gebruiken hiervoor de vragenlijst van de Succes!Spiegel. De uitkomsten hiervan worden geëvalueerd en er worden eventuele acties aan gekoppeld. Deze worden besproken met de leerlingen (leerlingenraad, MR en ouders).



6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:15	12:15 - 14:30	14:30 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	14:30 - 18:30

Opvang

Schooltijd

Woensdag: Woensdag 12.15 vrij. Middag opvang op aanvraag

Vrijdag: Opvang in Zieuwent

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KDV de Kinderboerderij](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KDV de Kinderboerderij](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Zie website www.kdvdekinderboerderij.nl.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2021-2022

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2021	24 oktober 2021
Kerstvakantie	24 december 2021	09 januari 2022
Voorjaarsvakantie	26 februari 2022	06 maart 2022
Goede Vrijdag en Pasen	15 april 2022	18 april 2022
Meivakantie	23 april 2022	08 mei 2022
Kermis Mariënveld	30 mei 2022	31 mei 2022
Pinksteren	06 juni 2022	06 juni 2022
Zomervakantie	09 juli 2022	21 augustus 2022

Extra studiedagen

- maandag 20 september 2021
- vrijdag 5 november 2021
- woensdag 15 december 2021
- woensdag 26 januari groep 1 t/m 4 2022
- donderdag 10 februari 2022 - vrijdag 25 maart 2022
- maandag 20 juni 2022

