



Schoolgids 2023-2024



Canisiusschool



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en afspraken en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier.

Team van de Canisiusschool

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Canisiusschool

Kerkstraat 44

7135JM Harreveld

☎ 0544371099

🌐 <http://www.canisiusharreveld.nl>

✉ canisius@paraatscholen.nl

Schoolbestuur

Stichting Samenwerkingsbestuur Paraat Scholen

Aantal scholen: 16

Aantal leerlingen: 2.512

🌐 <http://www.paraatscholen.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Jacques Janssen	jacques.janssen@paraatscholen.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV Oost Achterhoek.

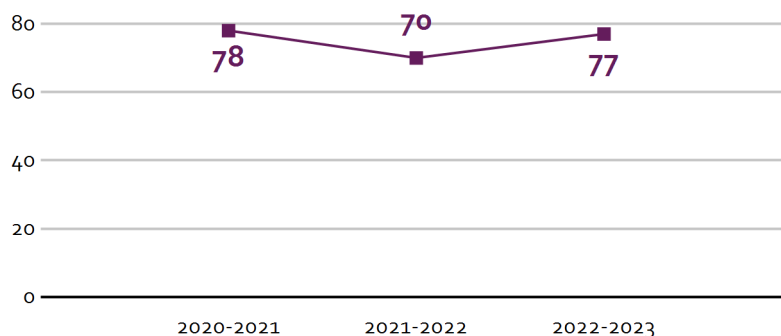
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

77

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Verantwoordelijkheid

Verbinding

Vrijheid

Verwondering

Veiligheid

Missie en visie

We zijn een school

- waar het kind centraal staat
- waar kinderen met plezier naar school gaan
- waar kinderen leren zelf keuzes te maken en oplossingen te zoeken op hun niveau
- waar de kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen / ontplooien
- waar rekening wordt gehouden met persoonlijke interesses, vaardigheden en niveau van het individuele kind
- waar een veilige omgeving gecreëerd wordt, zodat iedereen zichzelf kan zijn, maar rekening houdt met de ander.
- waar kinderen leren omgaan met gevoelens van zichzelf en die van anderen
- waar veel wordt samengewerkt
- waar vaak zelfstandig wordt gewerkt
- waar we open staan voor kinderen en hun ouders

Identiteit

De Canisiusschool is een moderne katholieke basisschool in Harreveld. We willen dat onze kinderen elke dag met plezier naar school gaan en heel veel leren. We werken aan een fijne sfeer met goede

afspraken en regels en we doen er alles aan om uit de kinderen te halen wat er in zit. De leerkrachten geven op een enthousiaste, zorgzame en betrokken wijze les. Onze school staat midden in de samenleving. Dit betekent dat wij open staan voor alle levensovertuigingen en dat respect bij ons een groot goed is. We dragen dit uit door het scheppen van een goed pedagogisch klimaat waarin elk kind als enig en uniek beschouwd wordt. We besteden niet alleen aandacht aan de verstandelijke ontwikkeling van kinderen, maar ook aan de lichamelijke, creatieve en sociaal emotionele. Een goed evenwicht tussen al deze ontwikkelingen is belangrijk voor een optimale ontplooiing van het kind.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Zie voor de verdeling van de leerkrachten over de groepen de bijlage "[taakverdeling 2022-2023](#)".

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalontwikkeling	 5 uur	 5 uur
Ontluikende gecijferdheid (rekenen)	 5 uur	 5 uur
Motorische ontwikkeling (o.a. gym)	 5 uur	 5 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur
Wereldoriëntatie	 5 uur	 5 uur
muziek	 1 uur	 1 uur
Sociaal emotionele ontwikkeling	 2 uur	 2 uur

Vier- en vijfjarigen leren tijdens hun spel. Wij zorgen voor veel materiaal, waarvan de jongste leerlingen kunnen leren. Er wordt gewerkt vanuit thema's die aansluiten bij de belevingswereld van de jonge kinderen. Binnen de thema's wordt uitgebreid aandacht besteed aan de taal- en rekenontwikkeling. In ons eigen speellokaal krijgen de leerlingen bewegingsonderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min
Taal	 7 uur	 7 uur	 5 uur	 5 uur	 4 u 45 min	 4 u 45 min
Rekenen/wiskunde	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 3 uur	 3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 uur	 1 uur	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Engelse taal			 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
zelfstandig werk	 2 uur	 2 uur	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Sociaal emotionele ontwikkeling	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Muziek	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
schrijven	 1 uur	 1 uur	 30 min	 30 min		
spreekbeurt en boekbespreking			 1 uur	 1 uur	 30 min	 30 min

De leerlingen gaan in 8 jaar minimaal 7520 uur naar school.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Het schoolgebouw heeft 8 lokalen, een grote centrale hal, een handenarbeidlokaal en diverse kleine werkkamertjes.

2.2 Het team

Intern begeleider Nicolien Spekschoor

Groep 1 - 2 Ellen te Nijenhuis en Carry Walterbos

Groep 3 - 4 Angelique Gelinck en Myrthe Bleumink

Groep 5 - 6 Marlot Koster

Groep 7 - 8 Kim Halink en Marieke Reukers

Extra ondersteuning Myrthe Bleumink (maandag) en Thom Groot Nibbelink (dinsdag t/m vrijdag)

Vakleerkracht muziek Johan Klein Nibbelink

Vervanging Vincent Stapelbroek

Conciërge Freddie Baten

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij ziekte of afwezigheid van een collega hebben we een vaste vervanger. Indien een leerkracht niet vervangen kan worden hebben we een aantal noodmaatregelen opgesteld. Deze noodmaatregelen zijn er opgericht om het invalprobleem in elk geval de eerste dag intern op te lossen door bv. de kinderen te verdelen over andere groepen of door leerkrachten die normaal gesproken andere taken/functies hebben voor de klas te zetten. Is er langere tijd geen vervanger, dan moeten we u vragen uw kind de tweede en daarop volgende dag thuis te houden. Om te voorkomen dat kinderen meer dan twee dagen thuis zijn, kunnen het wisselende groepen zijn. We doen dit natuurlijk niet graag. U mag er dan ook van uit gaan dat wanneer wij u om uw medewerking vragen, het echt niet anders kan. We hopen dat het niet vaak nodig is, maar willen u alvast berichten, zodat u alvast kunt nadenken over hoe u het thuis gaat regelen als uw kind niet naar school kan.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met KDV "De Kinderboerderij".

We werken nauw samen met peuterspeelzaal "'t Kelderke" die in ons schoolgebouw gevestigd is.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

1. Onze school scoort op het niveau dat van een school met onze weging mag worden verwacht.
2. Expliciete Directe Instructie (EDI) is ingevoerd en wordt door alle leerkrachten toegepast.
3. We zorgen voor goed toekomstgericht onderwijs en leren onze kinderen de tools aan voor een toekomstbestendige plek in de maatschappij

Hoe bereiken we deze doelen?

1. Dat doen we door de leerstof aan te passen aan het niveau van het kind, door de resultaten goed te monitoren en waar nodig interventies te plannen en door de resultaten van de hele school in teamverband te bespreken en te analyseren. We verhogen onze opbrengsten door het stellen van hoge doelen, waarbij we recht doen aan het potentieel van de leerling. We analyseren van de opbrengsten, deze delen met elkaar en hiervan leren.
2. De leerkracht doet er toe; hoe geef ik de allerbeste instructie en zet ik leerlingen in de actieve leerstand? We maken leren zichtbaar; wat wil de leerling leren en hoe is hij/zij hier mede verantwoordelijk voor?
3. Leerkracht en leerlingen zijn samen verantwoordelijk voor het leerproces. De gesprekken voeren we vanaf groep 5 met de leerling en ouder samen (welbevinden/rapportgesprekken en overige gesprekken). Naast kennis worden vooral ook zelfstandig werken, samenwerken en 21-eeuwse vaardigheden bevorderd.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Deel 1: Hoe gaat het schoolteam om met verschillen tussen leerlingen?

- De school voldoet voor 100 % aan het profiel van de smalle ondersteuningsschool
- De school voldoet voor 83 % aan het profiel van de brede ondersteuningsschool.
- De school voldoet voor 71 % aan het profiel van de inclusieve school.

Deel 2: Welke extra voorzieningen/ondersteuningsmogelijkheden heeft de school tot haar beschikking?

- De school voldoet voor 100 % aan het profiel van de smalle ondersteuningsschool
- De school voldoet voor 96 % aan het profiel van de brede ondersteuningsschool.
- De school voldoet voor 58 % aan het profiel van de inclusieve school.

Totaal

- De school voldoet voor 100 % aan het profiel van de smalle ondersteuningsschool
- De school voldoet voor 89 % aan het profiel van de brede ondersteuningsschool.
- De school voldoet voor 65 % aan het profiel van de inclusieve school.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Door te werken met het EDI model (Expliciete Directe Instructie) kunnen we differentiëren en leerlingen extra ondersteunen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De eerste periode van het schooljaar besteden we extra veel aandacht aan afspraken en hoe we met elkaar omgaan, de z.g. "Gouden weken". Als methode voor Sociaal Emotionele Ontwikkeling gebruiken we "Goed gedaan", maar daarnaast zijn gesprekken met kinderen en ouders erg belangrijk.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scholen met Succes.

Elke twee jaar vragen we ouders en leerlingen de vragenlijst "sociale veiligheid" van scholen met succes in te vullen. We bespreken de resultaten met het team en nemen indien wenselijk maatregelen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Jacques Janssen	canisius@paraatscholen.nl
vertrouwenspersoon	Ellen te Nijenhuis	ellen.ottink@paraatscholen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Het is van groot belang om samen met de ouders zorg te dragen voor de totale opvoeding van de kinderen. Kinderen zijn per slot van rekening het grootste gedeelte van de dag op school. Daarom worden de contacten met ouders zeer op prijs gesteld en worden eventuele op- of aanmerkingen liefst rechtstreeks van hen vernomen.

De ouderraad

De ouderraad bestaat uit ouders van kinderen die de school bezoeken. De ouderraad stelt zich ten doel contact tussen ouders en school te onderhouden en te verstevigen. Zij organiseert samen met het team diverse activiteiten, de Sinterklaas- en Kerstviering, de geldinzamelactie, de spelletjesdag, het schoolreisje en de schoolfotograaf. Verder is zij tussenstation voor ouders, die hun ideeën en/of suggesties naar school toe kenbaar willen maken.

MR

De MR praat mee over onderwerpen die leerlingen, ouders en leerkrachten aangaan. Bij besluiten van het bestuur let de MR op consequenties van die besluiten voor leerlingen, ouders en personeel. Door mee te praten en mee te denken over beleid komen meer aspecten van een onderwerp aan de orde en kan het eindresultaat meer doordacht en completer zijn. Medezeggenschap creëert een sfeer van openheid en democratie binnen een school.

Twee ouders vertegenwoordigen de school in de MR: Cheralde Hahné en Bianca Tolkamp.

Contact: mr.canisius@paraatscholen.nl

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

We vinden het belangrijk dat ouders goed geïnformeerd zijn over wat er op school zoal gebeurt. Op onze website staat de algemene informatie over onze school. Via Klasbord worden ouders regelmatig op de hoogte gesteld van de gang van zaken op school.

Kalender

Aan het begin van het schooljaar ontvangen alle ouders een kalender met belangrijke data en informatie.

Informatieavond

Aan het begin van het schooljaar worden er voor de ouders/verzorgers van groep 1 t/m 8 informatieavonden gehouden. De leerlingen vertellen op deze avond aan hun ouders over het reilen en zeilen in de klas. Daarnaast krijgen alle ouders een groepsbrief met daarin belangrijke informatie over de groep.

Mailingnieuws

Alle ouders/verzorgers zitten in het mailbestand van de school. Nieuws wordt via de mail en via Klasbord aan de ouders/verzorgers gestuurd.

Klasbord

Klasbord is een ouderapp. De leerkracht kan hier, per groep, berichtjes en/of foto's posten. De ouders kunnen alleen de pagina van de groep van hun kind volgen. Tevens is er de mogelijkheid om een korte reactie of een "like" te plaatsen.

Voortgangsgesprekken

Twee keer per jaar, nadat uw kind een rapport heeft gekregen, is er een mogelijkheid om met de leerkracht over dat rapport te praten middels de zgn. voortgangsgesprekken. Deze gesprekken zijn bedoeld om even over uw kind en zijn of haar rapport te praten. In het begin van het schooljaar is er een startgesprek. Hierin wordt de leerkracht geïnformeerd over de leerling. We vinden het belangrijk dat leerlingen vanaf groep 5 hierbij aanwezig zijn. Van groep 1 t/m 4 kiezen de ouders of de leerling bij het gesprek aanwezig is. Mocht u, om welke reden ook, de leerkracht van uw kind willen spreken, dan is dat in principe elke dag mogelijk. Het is wel goed om even een afspraak te maken, zodat de leerkracht dan wat tijd vrij kan maken.

Open dagen

Twee keer per jaar is er een open dagdeel, een ochtend en een middag. Ouders, verzorgers en/of opa's en oma's kunnen dan komen kijken naar hun (klein)kind in de klas. Het hele jaar door kunnen alle ouders/verzorgers die hun kind willen aanmelden een afspraak maken voor een rondleiding en informatie over onze school.

Klachtenregeling

De meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school worden in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, leerkrachten of directie op een juiste wijze afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht niet mogelijk is, of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kunt u een beroep doen op de klachtenregeling. Klachten kunnen gaan over b.v. begeleiding van leerlingen, beoordeling van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten.

De klachtenregeling voorziet in contactpersonen. De contactpersonen zijn toegankelijk voor alle betrokkenen bij de school. Voor de Canisiusschool zijn dat dhr. Jacques Janssen en mevr. Ellen te Nijenhuis. Zij verwijzen de klager naar de vertrouwenspersoon. Deze begeleidt de klager bij het indienen van de klacht bij een klachtencommissie of bij het bestuur. Paraat Scholen beschikt over een onafhankelijke vertrouwenspersoon, die functioneert als aanspreekpunt bij klachten voor al haar scholen. Een klacht kan worden ingediend bij het bestuur van Paraat Scholen of bij de klachtencommissie. Deze klachtencommissie onderzoekt de klacht en adviseert het bestuur hierover. De volledige tekst van de klachtenregeling is op school ter inzage aanwezig.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Besluiten die de directie (en/of bestuur) wil nemen, worden voorgelegd aan de Medezeggenschapsraad. Op zijn beurt kan de Medezeggenschapsraad elk standpunt dat zij heeft te allen tijde kenbaar maken aan de directie (of het bestuur).

Ouderraad

Er zijn op school naast de ouderraad veel ouders actief; zo zijn er ouders die helpen bij technisch lezen, spelletjes, handvaardigheid, festiviteiten en andere schoolse activiteiten. Ook zijn er creatieve en handige ouders die in werkgroepjes de school versieren, materialen repareren en allerlei andere klusjes doen. Daarnaast begeleiden ouders kinderen naar buitenschoolse activiteiten als excursies en toneelvoorstellingen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolverlatersdagen voor leerlingen van groep 8

Wij sluiten geen kinderen uit van extra activiteiten die onze school aanbiedt.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als een kind, omdat het ziek is of naar de dokter moet, niet op school komt, dient men dit telefonisch of schriftelijk via mail of klasbord aan de groepsleerkracht te melden. Telefooneer liever niet tijdens de lessen naar school, maar voor of na schooltijd, of tijdens de pauze.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Het kan voorkomen dat er omstandigheden zijn waardoor ouders buiten de weekends, vakanties en vrije dagen toch extra verlof wensen. De directeur heeft in beperkte mate de bevoegdheid om bovenstaand verlof te geven. Dit kan uitsluitend bij hoge uitzondering! Ouders dienen daartoe een verlofaanvraag in te dienen. Bij twijfel moet overlegd worden met de leerplichtambtenaar. Zie website: verlof aanvragen.

4.4 Toelatingsbeleid

Het aanmelden van nieuwe leerlingen

Het aanmelden van nieuwe kinderen op een basisschool kent een aantal regels die zijn vastgelegd in de Wet op Passend Onderwijs. Belangrijke punten uit die Wet zijn:

- alle scholen hebben zorgplicht na de aanmelding
- de aanmelding kent een aantal wettelijke termijnen.

Conform de Wet moet de aanmelding schriftelijk gedaan worden. U kunt uw zoon of dochter bij ons aanmelden vanaf het moment dat hij of zij drie jaar is geworden. U meldt aan door het inleveren van het door u getekende aanmeldformulier. U vult ook de datum in van de dag waarop u het aanmeldformulier bij ons afgeeft. We vragen nadrukkelijk om het formulier even op school aan te reiken, omdat de directeur een ontvangstbevestiging moet tekenen. De datum op die ontvangstbevestiging is van belang, omdat wij als school vanaf dat moment zes weken de tijd hebben om te onderzoeken of we uw zoon of dochter ook daadwerkelijk het passende onderwijsaanbod kunnen geven. Om een goed beeld te krijgen van uw kind, vragen we u om ook het helemaal in te

vullen.

4.5 AVG

Op onze school laten wij u en anderen met beeldmateriaal (foto's en video's) zien waar wij mee bezig zijn. Opnames worden gemaakt tijdens verschillende gelegenheden. Bijvoorbeeld tijdens activiteiten, schoolreisjes en lessen. Ook uw zoon/dochter kan op dit beeldmateriaal te zien zijn. Wij gaan zorgvuldig om met deze foto's en video's. Wij plaatsen geen beeldmateriaal waardoor leerlingen schade kunnen ondervinden. Wij plaatsen bij foto's en video's geen namen van leerlingen.

Vanuit de wetgeving zijn wij verplicht om uw toestemming te vragen voor het gebruik van beeldmateriaal van uw zoon/dochter. Op het toestemmingsformulier vragen wij u aan te geven waarvoor de school beeldmateriaal van uw zoon/dochter mag gebruiken en/of er, indien van toepassing, een klassenlijst voor ouders verstrekt mag worden. Op het toestemmingsformulier kunt u zien voor welk doel de verschillende opties gebruikt worden.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Twee keer per jaar nemen wij de Cito-toetsen af voor de vakgebieden: rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen en spelling. Cito-toetsen staan los van de methode. De resultaten worden vergeleken met de gemiddelde resultaten van kinderen van dezelfde leeftijd in het hele land. De resultaten worden in teamverband besproken en geanalyseerd met de IB-er en de schoolleider. Per groep worden groepsplannen per vakgebied gemaakt. Voor elk vakgebied wordt het onderwijsaanbod beschreven op 3 verschillende niveaus: voor leerlingen die extra uitdaging nodig hebben, voor leerlingen die een basisaanbod nodig hebben en voor leerlingen die extra instructie en begeleiding nodig hebben. De groepsplannen worden 2x per jaar geëvalueerd en bijgesteld in overleg met de IB-er. Er wordt besproken of de gestelde doelen behaald zijn en of er aanpassingen nodig zijn.

Er worden ook methodegebonden toetsen afgenomen. Deze toetsen horen bij de methodes die we gebruiken voor de verschillende schoolvakken. Op grond van de bespreking en analyse van de opbrengsten uit toetsen en meetinstrumenten bekijken wij waar wij ons onderwijs kunnen verbeteren. Daarbij staat niet voorop om 'zo hoog mogelijk' te scoren, maar wel om uit elk kind te halen wat er in zit en zo de score te halen die bij die leerling past.

De tussenresultaten worden vanzelfsprekend ook met ouders en de leerlingen besproken. We geven de leerlingen inzicht in hun eigen ontwikkeling door de resultaten met hen op niveau te bespreken. We laten hen zo groeien in eigenaarschap en maken daardoor leren zichtbaar.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

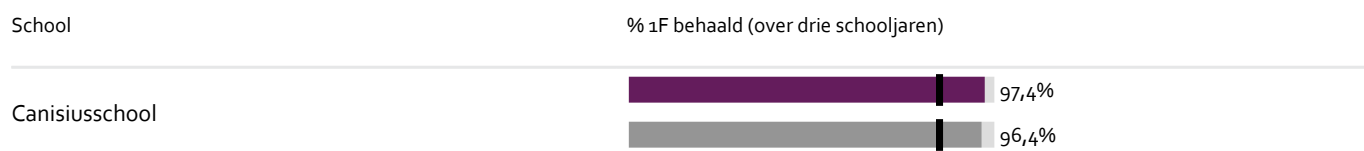
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

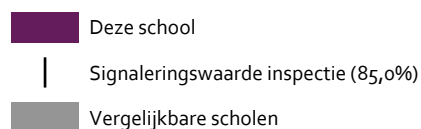
Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

In 2022 hebben 7 leerlingen de eindtoets "Route 8" gemaakt. De score was voldoende: 203,7

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



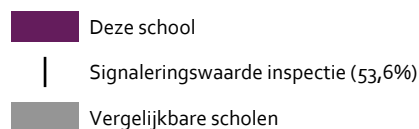
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?

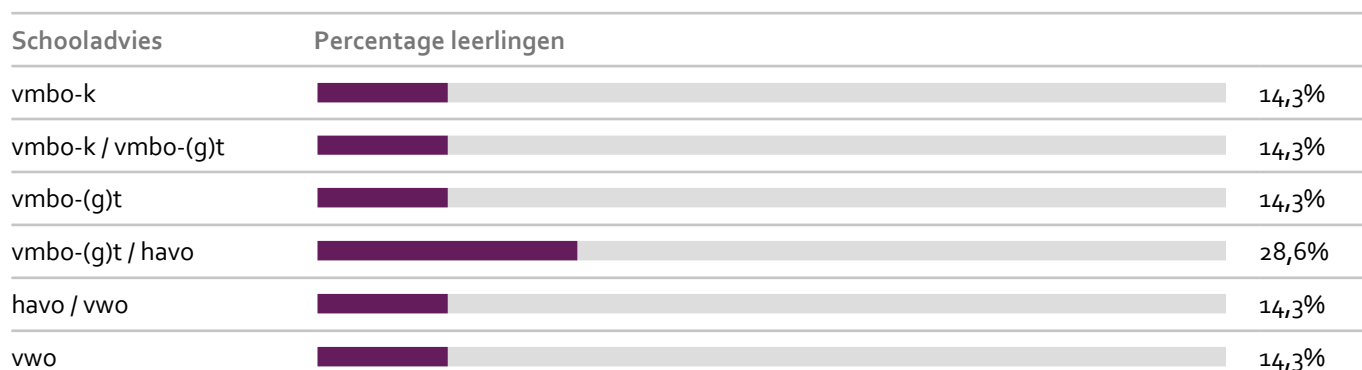


Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Vriendschap

Verbinden

De school is een veilige plek, een ontmoetingsplaats waarin kinderen, ouders en leerkrachten samen leven en werken. Respectvol omgaan met elkaar vinden we van groot belang. Het pedagogisch handelen van de leerkrachten bepaalt mede de mate waarin kinderen zich veilig ondersteund en uitgedaagd voelen. Een goed pedagogisch klimaat wordt gekenmerkt door een prettige ontspannen sfeer waarin de kinderen worden gezien, op een positieve wijze worden aangesproken en zich op hun gemak voelen in de groep.

Kinderen worden gezien en gehoord. Ze krijgen een stem en leren een democratisch burger te zijn. Openstaan voor verschillen en deze kunnen overbruggen, conflicten op een goede manier oplossen, een bijdrage leveren aan het algemeen belang en actief verantwoordelijk zijn voor de gemeenschap staan hierbij centraal. Kinderen ervaren dat ze ertoe doen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

De eerste periode van het schooljaar is er extra veel aandacht voor afspraken en hoe met elkaar om te gaan. De z.g. "Gouden weken". Als leerlingvolgsysteem gebruiken we de methode "Zien". In de groepen 3 t/m 8 wordt de observatielijst jaarlijks ingevuld. In de groepen 5 t/m 8 wordt door de leerlingen zelf een individuele vragenlijst ingevuld. Voor de groepen 1/2 maken we gebruik van de observatielijsten van het Kindvolgmodel. Naar aanleiding van analyse van deze gegevens, gesprekken met leerlingen en ouders en de eigen waarneming en observaties van de leerkrachten wordt voortdurend aandacht besteed aan de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:15 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:15 - 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:15 - 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:15 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:15 - 14:00	-

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KDV "De Kinderboerderij"](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KDV "De Kinderboerderij"](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. De opvang tijdens vakanties en vrije dagen wordt geregeld door KDV "De Kinderboerderij". Hier zijn kosten aan verbonden.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	22 oktober 2022	30 oktober 2022
Kerstvakantie	24 december 2022	08 januari 2023
Voorjaarsvakantie	18 februari 2023	26 februari 2023
Meivakantie	18 mei 2023	21 mei 2023
Pinksteren	29 mei 2023	29 mei 2023
Zomervakantie	08 juli 2023	20 augustus 2023

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Jacques Janssen	maandag t/m vrijdag	08.00 uur - 16.00 uur
Nicolien Spekschoor	dinsdag en donderdag	08.00 uur - 16.00 uur
Leerkrachten	maandag t/m vrijdag	08.00 - 08.25 en na 14.30 uur

