

Schoolgids 2023-2024



Sint Joseph-School



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en afspraken en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Team van de Jozefschool

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Sint Joseph-School

Dorpsstraat 66

7136LN Zieuwent

☎ 0544351577

🌐 <http://www.stjozefschoonzieuwent.com>

✉ info@stjozefschoonzieuwent.nl

Schoolbestuur

Stichting Samenwerkingsbestuur Paraat Scholen

Aantal scholen: 16

Aantal leerlingen: 2.512

🌐 <http://www.paraatscholen.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Jacques Janssen	jacques.janssen@paraatscholen.nl

Vanaf 1 augustus 2021 zijn Reflexis Openbaar Basisonderwijs en Stichting LIMA gefuseerd tot Stichting Samenwerkingsbestuur Paraat scholen. Paraat scholen staat voor dynamisch onderwijs, waarbij de maatschappelijke ontwikkelingen op de voet en over de volle breedte worden gevolgd. Als krachtige, kleinschalige organisatie met korte lijnen, werkt Paraat scholen veilig en vertrouwd. Met behoud van hun eigen onderscheidende identiteit, zijn Paraat Scholen altijd in ontwikkeling. Paraat scholen heeft 6 openbare basisscholen in de gemeenten Aalten, Montferland en Oude IJsselstreek en 8 RK-basisscholen, 1 samenwerkingsschool en 1 SBO-school in de gemeente Oost Gelre.

Elke school is in samenspraak met team en ouders (MR) verantwoordelijk voor de levensbeschouwelijke- en onderwijsinhoudelijke identiteit.

De wet schrijft voor dat de functies van schoolbestuur en toezichthouder gescheiden zijn. Bij Paraat

scholen is dat als volgt gerealiseerd:

- De Raad van Toezicht houdt toezicht op de ontwikkeling van de organisatie en controleert of de doelstellingen behaald worden.
- Het bestuur is belast met de dagelijkse leiding en vertegenwoordiging van de organisatie.

Daarnaast functioneert de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) die in samenspraak met het bestuur en RvT advies- en instemmingsbevoegdheden heeft met betrekking tot de ontwikkeling van het beleid.

Het bestuur:

- Mw. Marjolein Wenting

De leden van de Raad van Toezicht:

- Dhr. Theo Hek (voorzitter)
- Mw. Ester van der Haar
- Mw. Daniëlle Hermesen
- Dhr. Rogier Hoftijzer
- Dhr. Marc Kothuis

De scholen werken vanuit een Strategisch Beleidsplan. Dit Strategisch Beleidsplan is opgebouwd met indicatoren en input van alle stakeholders, zowel intern als extern. De domeinen van dit plan bieden de kaders voor alle scholen, met ruimte voor de eigen profilering en eigen onderwijskundige identiteit van elke school. Het bestuur, medewerkers van het bestuurskantoor en de directeuren ontmoeten elkaar ongeveer maandelijks voor overleg. Met elkaar bouwen ze aan innovatie en verdere beleidsontwikkeling binnen de organisatie beschreven in het Strategisch Beleidsplan.

Gegevens bestuurskantoor:

- postadres: Postbus 14, 7070 AA, Ulft
- bezoekadres: Hutteweg 113, 7071 BV Ulft
- telefoon: 0315 – 215009
- e-mail: bestuurskantoor@paraatscholen.nl
- website: www.paraatscholen.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV Oost Achterhoek.

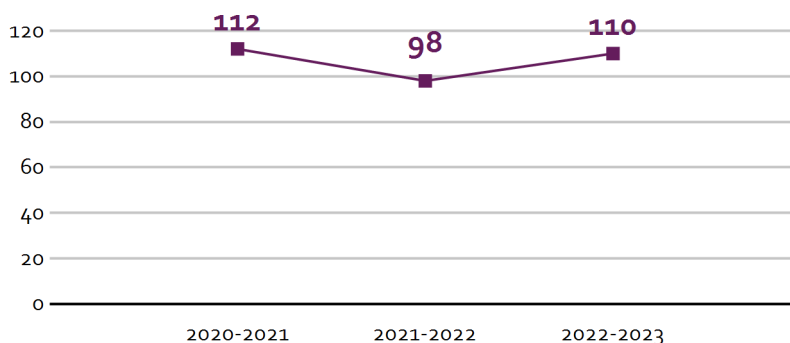
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

110

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De afgelopen jaren is het aantal leerlingen flink afgenomen. De komende jaren blijven we rond de 100 leerlingen.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Vrijheid

Verantwoordelijkheid

Veiligheid

Verwondering

Verbinden

Missie en visie

Ieder kind is uniek en ontwikkelt zich op zijn eigen manier en in zijn eigen tempo. Hij of zij wil daarin gekend en erkend worden, zodat hij of zij het gevoel heeft dat hij meetelt en de dingen goed doet. Ieder kind wil graag onderdeel zijn van een groep en wil zich daarin veilig voelen. Hij of zij wil een goede en hechte relatie opbouwen met andere kinderen en met de juf of meester. Ieder kind wil zelf ontdekken en zelf dingen uitzoeken en daarnaast op een duidelijke manier hulp krijgen wanneer hij of zij daarom vraagt. Hij of zij wil begrijpen en begrepen worden.

Visie/missie van de St. Jozefschool "RUIMTE OM TE GROEIEN"

Als team hebben we een mensbeeld vastgesteld, waar we ons allemaal in kunnen vinden. Aan de hand van dit mensbeeld zijn we gekomen tot een visie/missie. De visie/missie is ons ideaalbeeld, zoals volgens ons het onderwijs gestalte moet krijgen. Dit heeft consequenties voor de wijze waarop we willen gaan werken met de kinderen en elkaar. Ook wij, als team, hebben RUIMTE NODIG OM TE GROEIEN

Ons mensbeeld: ieder mens is uniek en mag er zijn. Vanuit dit uniek zijn, komen mensen samen en geven elkaar de ruimte om talenten te ontplooien. Visie/missie Wie en wat willen we zijn en hoe willen

we dat gaan doen? Als jij vraagt waar ik werk, dan zeg ik: "ik werk daar, waar van mij verwacht wordt dat ik duidelijk en enthousiast ben. Ik wil origineel zijn, mogelijkheden zien en dus positief zijn. Ik wil openstaan voor signalen. Ik ben gericht op wat een kind kan en net nog niet kan. En het mooiste is ... ik doe dit samen met collega's". We gaan samen beleven en doen. We maken gebruik van nieuwe werkvormen. We durven oude patronen los te laten, zodat er ruimte komt voor iets nieuws. Als collega's helpen en stimuleren we elkaar en durven we te praten over mogelijkheden en onmogelijkheden. Tegelijk willen we goede, zichtbare resultaten niet uit het oog verliezen. Deze houding brengen we over op onze kinderen. Nadat we prioriteiten hebben gesteld, maken we taakgroepen. Daarna wisselen we ervaringen uit, evalueren en borgen we. We maken gebruik van elkaars kwaliteiten. De verschillen zijn op alle gebieden te zien. Op sociaal-emotioneel gebied, op motorisch gebied en op het gebied van werkhouding. Daarom kan niet ieder kind op dezelfde wijze benaderd worden. Belangrijk is het om, als school, een veilige, uitnodigende plek te zijn voor alle kinderen.

Identiteit

Onze school is een moderne katholieke school. We willen dat onze kinderen elke dag met plezier naar school gaan en heel veel leren. We werken aan een fijne sfeer met goede afspraken en regels en we doen er alles aan om uit de kinderen te halen wat er in zit. De leerkrachten geven op een enthousiaste, zorgzame en betrokken wijze les. Onze school staat midden in de samenleving. Dit betekent dat wij open staan voor alle levensovertuigingen en dat respect bij ons een groot goed is. We dragen dit uit door het scheppen van een goed pedagogisch klimaat waarin elk kind als enig en uniek beschouwd wordt. We besteden niet alleen aandacht aan de cognitieve ontwikkeling van kinderen, maar ook aan de lichamelijke, creatieve en sociaal emotionele. Een goed evenwicht tussen al deze ontwikkelingen is belangrijk voor een optimale ontplooiing van het kind. Samen met de ouders/verzorgers willen we werken aan waarden en normen, je gedrag t.o.v. anderen en je eigen verantwoordelijkheid daarin.

Daarnaast is er in groep 4 de voorbereiding op de Eerste Heilige Communie en in groep 8 de voorbereiding op het Vormsel. Beide voorbereidingen worden uitgevoerd door de parochie en vinden plaats buiten de school.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Zie "Het team".

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalontwikkeling	 5 uur	 5 uur
Ontluikende gecijferdheid (rekenen)	 5 uur	 5 uur
Motorische ontwikkeling (o.a. gymnastiek)	 5 uur	 5 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur
Wereldoriëntatie	 5 uur	 5 uur
muziek	 1 uur	 1 uur
Sociaal emotionele ontwikkeling	 2 uur	 2 uur

Vier- en vijfjarigen leren tijdens hun spel. Wij zorgen voor divers materiaal, waarvan de jongste leerlingen kunnen leren. Er wordt gewerkt vanuit thema's die aansluiten bij de belevingswereld van de jonge kinderen. Binnen de thema's wordt uitgebreid aandacht besteed aan de taal- en rekenontwikkeling. In ons eigen speellokaal krijgen de leerlingen bewegingsonderwijs.

Burgerschapsonderwijs

Sinds 1 augustus 2021 is er een nieuwe wet burgerschapsonderwijs voor het basisonderwijs. Daarmee is de wettelijke verplichting om burgerschapsonderwijs te geven aangescherpt. In de nieuwe wet burgerschapsonderwijs staat dat leerlingen moeten leren over de basiswaarden van de democratische rechtsstaat. Daarbij focust het onderwijs op acht basiswaarden. Het gaat daarbij niet alleen om kennis, maar ook om het ontwikkelen van de competenties die daarbij horen. Onze school is een plek waar leerlingen op een veilige manier hun burgerschapsvaardigheden met elkaar kunnen oefenen en leerkrachten de basiswaarden uitdragen en dienen als voorbeeld. Binnen Paraat scholen geven alle scholen eigen invulling aan burgerschap. Dit zit veelal verweven in het dagelijkse aanbod en handelen van de leerkrachten. Met de komst van de nieuwe wet staat burgerschapsonderwijs bij Paraat scholen op de agenda, er wordt een gezamenlijke visie ontwikkeld. Van daaruit gaat op schoolniveau het burgerschapsonderwijs waar nodig aangescherpt worden waarbij helder wordt welke leerdoelen in welk leerjaar worden behandeld. Dit proces wordt in 2022-2023 voortgezet.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 uur	 6 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Taal	 5 uur	 5 uur	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min
Rekenen/wiskunde	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min
Wereldoriëntatie	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Engelse taal			 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
muziek	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
zelfstandig werk	 45 min	 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Sociaal Emotionele ontwikkeling	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min

De leerlingen gaan in 8 jaar minimaal 7520 uur naar school.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal

- Het schoolgebouw heeft 6 klaslokalen. De groepen kunnen dus gebruik maken van meerdere lokalen. Daarnaast zijn op de gang diverse werkplekken gemaakt en kunnen de leerlingen gebruik maken van het "Toplokaal" en de vide.

2.2 Het team

Taakverdeling schooljaar 2022-2023

Groep 1-2	Wilma Hummelink en Anke Wolterink
Groep 3-4	Cindy Geerdink en Sarah Temming
Groep 5-6	Marlies Piek
Groep 7	Baukje Reukers en Irma Jansen
Groep 8	Fred te Kamp
Extra ondersteuning	Maddy Hulshof
Vervanging	Vincent Stapelbroek
Intern Begeleider	Nicolien Spekschoor
Conciërge	André Hendriks

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

Vervanging bij ziekte en afwezigheid

Bij ziekte of afwezigheid van een collega hebben we een vaste vervanger. Indien een leerkracht niet vervangen kan worden hebben we een aantal noodmaatregelen opgesteld. Deze noodmaatregelen zijn erop gericht om het invalprobleem in elk geval de eerste dag intern op te lossen door bv. de kinderen te verdelen over andere groepen of door leerkrachten die normaal gesproken andere taken/functies hebben voor de klas te zetten. Is er langere tijd geen vervanger, dan moeten we u vragen uw kind de tweede en daarop volgende dag thuis te houden. Om te voorkomen dat kinderen meer dan twee dagen thuis zijn, kunnen het wisselende groepen zijn. We doen dit natuurlijk niet graag. U mag er dan ook van uit gaan dat wanneer wij u om uw medewerking vragen, het echt niet anders kan. We hopen dat het niet vaak nodig is, maar willen u alvast berichten, zodat u alvast kunt nadenken over hoe u het thuis gaat regelen als uw kind niet naar school kan.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met PSZ "De Achthoek".

We werken nauw samen met de peuterspeelzaal die in ons schoolgebouw gevestigd is en met kinderdagverblijf "De Kinderboerderij".

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

1. Onze school scoort op of boven het niveau dat van een school met onze weging mag worden verwacht.
2. Expliciete Directe Instructie (EDI) is ingevoerd en wordt door alle leerkrachten toegepast.
3. We zorgen voor goed toekomstgericht onderwijs en leren onze kinderen de tools aan voor een toekomstbestendige plek in de maatschappij

Hoe bereiken we deze doelen?

1. Dat doen we door de leerstof aan te passen aan het niveau van het kind, door de resultaten goed te monitoren en waar nodig interventies te plannen en door de resultaten van de hele school in teamverband te bespreken en te analyseren. We verhogen onze opbrengsten door het stellen van hoge doelen, waarbij we recht doen aan het potentieel van de leerling. We analyseren de opbrengsten, delen deze met elkaar en leren hiervan .
2. De leerkracht doet er toe; hoe geef ik de allerbeste instructie en zet ik leerlingen in de actieve leerstand? We maken leren zichtbaar; wat wil de leerling leren en hoe is hij/zij hier mede verantwoordelijk voor?
3. Leerkracht en leerlingen zijn samen verantwoordelijk voor het leerproces. De gesprekken voeren we met de leerling en ouder samen (welbevinden/rapportgesprekken en overige gesprekken). Naast kennis worden vooral ook zelfstandig werken, samenwerken en 21-eeuwse vaardigheden bevorderd.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Onze school voldoet aan het vereiste niveau van basisondersteuning zoals omschreven in het ondersteuningsplan.

Basisondersteuning

Basisondersteuning bevat vier aspecten: basiskwaliteit, preventieve en licht curatieve interventies, onderwijsondersteuningsstructuur en planmatig werken.

Onze school voldoet aan het vereiste niveau van basisondersteuning zoals omschreven in het ondersteuningsplan.

Zorg voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften

De groepsleerkrachten verzorgen het dagelijks onderwijs met onderwijsmethoden/thema's als leidraad. Niet alle kinderen zijn echter in staat deze lijn te volgen. De leerkrachten proberen het programma voor deze leerlingen zodanig aan te passen, dat het onderwijs door deze kinderen wel te volgen is. Dit lukt niet in alle gevallen. De groepsleerkracht kan dan de hulp van de intern begeleider inroepen. De intern begeleider (IB-er) zorgt onder andere voor het coördineren van de leerlingenzorg. Zij probeert de groepsleerkrachten terzijde te staan, is vaak aanwezig bij besprekingen met ouders en externe instanties. Een belangrijke taak is het helpen van de groepsleerkrachten bij het opstellen van een zogenoemd handelingsplan. In dit plan wordt van een individuele leerling aangegeven welke specifieke onderwijsbehoeften de leerling heeft, wat wij eraan kunnen doen en welk doel wij op een bepaald tijdstip willen bereiken. Ook worden er per groep plannen gemaakt. Na het afnemen van de methodetoetsen en de CITO-toetsen (januari en juni) wordt er door het team gekeken wat de opbrengsten zijn van het onderwijs. Deze resultaten worden met het team besproken en daar waar nodig wordt het onderwijs aangepast.

Onze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband Oost Achterhoek, opgericht in het kader van het rijksbeleid "Weer Samen Naar School" (WSNS). Dit beleid heeft tot doel zoveel mogelijk kinderen op te vangen binnen het reguliere basisonderwijs. Toch kan het zijn, dat wij uiteindelijk tot de conclusie komen, dat uw kind meer ondersteuning nodig heeft. Wanneer dit het geval is proberen wij samen met u een hulpvraag te formuleren en deze neer te leggen bij het Ondersteuningsloket, binnen Paraat. Dit loket kijkt op bestuursniveau of er expertise aanwezig is, die kan helpen om de hulpvraag te beantwoorden. Mocht dit niet afdoende zijn dan kan de hulpvraag worden neergelegd bij het Zorg, Advies en Toestemmings Team (ZATT) van het samenwerkingsverband. Tijdens de bespreking van uw kind worden de ouders en school ook uitgenodigd. Dit ZATT zal ons dan advies geven. Het advies wordt

samen met ouders en school besproken. Wanneer de conclusie is dat uw kind zich beter kan ontwikkelen in het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs, dan wordt er een toelaatbaarheidsverklaring voor dit onderwijs afgegeven. Uw kind kan dan bij deze school worden aangemeld.

Zorgteam

Iedereen heeft wel eens problemen, kinderen dus ook. Soms gaat het om problemen die met leren te maken hebben, soms zijn er andere oorzaken waardoor kinderen zich niet goed ontwikkelen. De leerkracht probeert altijd als eerste te helpen. Lukt dit niet, dan kan het kind worden besproken in het zorgteam. In dit zorgteam kunnen de intern begeleider, orthopedagoog, jeugdverpleegkundige en een schoolmaatschappelijk werker deelnemen. Er wordt gekeken wat de onderwijsbehoeften van het kind zijn en wie die hulp kan geven. Daarbij kan soms de hulp van buitenaf worden ingeroepen. Wanneer uw kind besproken wordt in het zorgteam, wordt u hiervoor uitgenodigd.

Passend Onderwijs

Met ingang van 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs operationeel. Passend Onderwijs is bedoeld om de kwaliteit van het onderwijs te versterken en om te voorkomen dat kinderen thuiszitten in plaats van naar school te gaan. Elk kind heeft immers recht op kwalitatief goed onderwijs! Passend Onderwijs wordt vorm gegeven vanuit samenwerking tussen scholen en schoolbesturen. Daarvoor zijn in Nederland 75 samenwerkingsverbanden ingericht.

Onze school participeert in het Samenwerkingsverband Oost Achterhoek. Het doel van de samenwerking in het SWV is om een dekkende ondersteuningsstructuur te realiseren die het mogelijk maakt dat elk kind handelingsgericht ondersteuning en onderwijs op maat krijgt en wel zo thuisnabij mogelijk, zo snel mogelijk, zo verantwoord mogelijk, zo passend en deskundig mogelijk en zo veel mogelijk in scholen voor basisonderwijs. Schoolbesturen (en hun scholen) zijn verantwoordelijk voor de zorgplicht en het vormgeven van passend onderwijs binnen wettelijke en financiële kaders. Inhoudelijk betekent dit, dat zij zich binden aan de afspraken die zijn vastgelegd in het Ondersteuningsplan van het SWV. Het gaat dan om afspraken over het niveau van basisondersteuning en de afspraken over de inhoudelijke verbinding en afstemming tussen basisonderwijs, speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs. Meer informatie vindt u op de website van het Samenwerkingsverband.

De basis is het ondersteuningsplan en het handboek Passend Onderwijs.

<http://www.oostachterhoek.nl>. Basis van deze doelen is het principe dat mensen met beperkingen recht hebben op integratie in de samenleving. Steeds meer kinderen die voorheen naar scholen voor speciaal onderwijs werden verwezen, gaan naar reguliere basisscholen. Lukt het niet om kinderen met meer complexe vraagstellingen op een basisschool te plaatsen, dan wordt gekeken of de speciale scholen voor basisonderwijs het gevraagde onderwijsaanbod kunnen bieden. Als ook dat aanbod niet passend te maken is, kijken we naar het aanbod van het speciaal onderwijs. De basisondersteuning Passend Onderwijs vraagt om de definiëring van de basisondersteuning op de scholen. De basisondersteuning is het kwaliteitsniveau van de ondersteuning dat elke school minimaal aan een leerling kan bieden.

Het beschrijft de standaarden op een aantal gebieden:

- de ondersteuningsstructuur
- het pedagogisch klimaat
- de wijze waarop met verschillen wordt omgegaan

- de hoeveelheid extra aandacht en tijd
- welke (extra) onderwijsmaterialen beschikbaar zijn
- hoe de omgeving ingericht is
- de beschikbaarheid van expertise
- hoe de samenwerking met externen georganiseerd is.

De beschrijving van de basisondersteuning is voor alle scholen binnen het samenwerkingsverband gelijk.

Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Elke school heeft een SOP. Hierin vindt u informatie over:

- De mate waarin de school voldoet aan de eisen voor basisondersteuning;
- Welke deskundigheden de school beschikt en welke deskundigheden van buiten beschikbaar zijn;
- Welke ondersteuningsvoorzieningen beschikbaar zijn;
- Welke partners er zijn met wie in de keten wordt samengewerkt;
- Welke plannen er zijn ter ontwikkeling van bovenstaande punten.

Het schoolondersteuningsprofiel is op de website beschikbaar. Het profiel wordt elk jaar bijgesteld, want we zijn bezig om de kennis en vaardigheden van onze teamleden steeds te ontwikkelen.

Zorgroute

Om de extra ondersteuning voor kinderen die dat nog hebben goed in te richten gebruiken we een stappenplan van zorg, de zorgroute. Binnen de stappen van de zorgroute kunnen we een beroep doen op deskundigheid van externe medewerkers en kunnen onderwijsbegeleiders, orthopedagogen, jeugdverpleegkundigen gevraagd worden aan te sluiten bij besprekingen rond kinderen. Daarnaast is onze school aangesloten op het Ondersteuningsteam Jeugd en Gezin. Vanuit dat team hebben we een vast contactpersoon die heel gemakkelijk vragen die leven binnen het gezin op kan pakken en helpen oplossen. Voor het inzetten van extra ondersteuning (dat is alle ondersteuning die niet beschreven is in het document basisondersteuning) is het opstellen van een ontwikkelingsperspectief wettelijk verplicht en een bespreking in het zorgteam een voorwaarde. De school stelt in geval van extra ondersteuning een ontwikkelingsperspectief (OP) op en legt dit voor akkoord voor aan de ouders. De consultatie van een orthopedagoog of extern begeleider is hierbij gewenst. Bijstelling van het Ontwikkelingsperspectief dient in overleg met ouders, leerling (indien mogelijk), orthopedagoog, leerkracht, intern begeleider en directeur plaats te vinden.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Met behulp van de extra gelden bieden we ondersteuning op allerlei gebied. Zowel extra hulp als extra uitdaging.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Naar aanleiding van de resultaten van de vragenlijst veiligheid en welbevinden gaan we met de leerlingen in gesprek.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De eerste periode van het schooljaar besteden we extra veel aandacht aan afspraken en hoe we met elkaar omgaan, de z.g. "Gouden weken", Daarnaast zijn gesprekken met kinderen en ouders erg belangrijk.

We streven de volgende doelen na:

• Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas.

- Het versterken van de sociale vaardigheden van leerlingen.
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten.
- Bewustwording van de eigenheid van leerlingen.
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen.
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scholen met Succes.

Elke twee jaar vragen we ouders en leerlingen de vragenlijst "sociale veiligheid" van scholen met succes in te vullen. We bespreken de resultaten met het team en nemen indien wenselijk maatregelen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Fred te Kamp	fred.tekamp@paraatscholen.nl
vertrouwenspersoon	Maddy Hulshof	maddy.hulshof@paraatscholen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. Samen staan we immers voor het onderwijs en opvoeding van uw kind. Wij informeren u daarom over alle belangrijke gebeurtenissen op school. Over algemene schoolzaken, maar ook over het wel en wee van uw kind. Wij stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van uw kind.

De ouderraad

De ouderraad bestaat uit ouders van kinderen die de school bezoeken. De ouderraad stelt zich ten doel contact tussen ouders en school te onderhouden en te verstevigen. Zij organiseert samen met het team diverse activiteiten, de Sinterklaas- en Kerstviering, de geldinzamelactie, de spelletjesdag en de schoolfotograaf. Verder is zij tussenstation voor ouders, die hun ideeën en/of suggesties naar school toe kenbaar willen maken.

or@jozefzieuwent@paraatscholen.nl

MR

De MR praat mee over onderwerpen die leerlingen, ouders en leerkrachten aangaan. Bij besluiten let de MR op consequenties van die besluiten voor leerlingen, ouders en personeel. Door mee te praten en mee te denken over beleid komen meer aspecten van een onderwerp aan de orde en kan het eindresultaat meer doordacht en completer zijn. Medezeggenschap creëert een sfeer van openheid en democratie binnen een school.

Twee ouders vertegenwoordigen de school in de MR: Sharon Bürer en Stef Hoitink.

mr@jozefzieuwent@paraatscholen.nl

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De schoolgids

In de schoolgids worden de plannen voor de toekomst beschreven, zodat u als ouder weet waar de school voor staat en in welke richting het zich wil ontwikkelen. Daarnaast staat in de schoolgids alle belangrijke informatie die u als ouders/verzorgers moet weten. De schoolgids wordt als pdf-bestand via de website aangeboden.

Kalender

Aan het begin van het schooljaar krijgen de ouders een kalender met praktische informatie over school.

Mailingnieuws

Alle ouders/verzorgers zitten in het mailbestand van de school. Nieuws wordt via de mail en via Parro

aan de ouders/verzorgers gestuurd.

Parro

Parro is een app. De leerkracht kan hier, per groep, berichtjes en/of foto's posten. De ouders kunnen alleen de pagina van de groep van hun kind volgen. Tevens is er de mogelijkheid om een korte reactie of een "like" te plaatsen.

Informatieavond

Aan het begin van het schooljaar worden er voor de ouders/verzorgers van groep 1 t/m 8 een informatieavond gehouden. De leerlingen vertellen op deze avond aan hun ouders over het reilen en zeilen in de klas. Daarnaast krijgen alle ouders een groepsbrief met daarin belangrijke informatie over de groep.

Voortgangsgesprekken

Twee keer per jaar, nadat uw kind een rapport heeft gekregen, is er een mogelijkheid om met de leerkracht over dat rapport te praten middels de zgn. voortgangsgesprekken. Deze gesprekken zijn bedoeld om even over uw kind en zijn of haar rapport te praten. In het begin van het schooljaar is er een openingsgesprek. Hierin wordt de leerkracht geïnformeerd over de leerling. We vinden het belangrijk dat leerlingen vanaf groep 4 hierbij aanwezig zijn. Van groep 1 t/m 3 kiezen de ouders of de leerling bij het gesprek aanwezig is. Mocht u, om welke reden ook, de leerkracht van uw kind willen spreken, dan is dat in principe elke dag mogelijk. Het is wel goed om even een afspraak te maken, zodat de leerkracht dan wat tijd vrij kan maken.

Open dagen

Twee keer per jaar is er een open dagdeel, een ochtend en een middag. Ouders, verzorgers en/of opa's en oma's kunnen dan komen kijken naar hun (klein)kind in de klas.

Het hele jaar door kunnen alle ouders/verzorgers die hun kind willen aanmelden een afspraak maken voor een rondleiding en informatie over onze school.

Klachtenregeling

Het bestuur heeft het initiatief genomen om op elke school dezelfde klachtenregeling te hanteren. Klachten kunnen gaan over bijvoorbeeld begeleiding van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, beoordeling van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten. Mocht u ontevreden zijn over iets, dan willen we daar graag met u over praten. U kunt dan terecht bij de leerkrachten, bij de directie of bij het college van bestuur. Vervolgens wordt de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school worden in goed overleg tussen de betrokkenen opgelost. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht niet mogelijk is, of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kunt u terecht bij een van de vertrouwenscontactpersonen van de school of bij de voorzitter college van bestuur. De vertrouwenscontactpersonen van de school zijn Fred te Kamp en Maddy Hulshof. Zowel de vertrouwenspersonen, als de leden van de klachtencommissie zijn verplicht tot geheimhouding van alle zaken die zij in die hoedanigheid vernemen. De volledige tekst van de klachtenregeling is op school ter inzage aanwezig.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Besluiten die de directie (en/of bestuur) wil nemen, worden voorgelegd aan de Medezeggenschapsraad. Op zijn beurt kan de Medezeggenschapsraad elk standpunt dat zij heeft te allen tijde kenbaar maken aan de directie (of het bestuur).

Ouders/verzorgers verrichten hand en spandiensten bij tal van activiteiten. Daarnaast wordt een aantal activiteiten door de ouderraad georganiseerd.

Maar ook andere ouders/verzorgers zijn actief bij veel activiteiten onder en na schooltijd: een paar voorbeelden:

- Het begeleiden van groepjes kinderen bij een excursie
- Hulp bij sportactiviteiten
- Hulp bij handvaardigheid
- Hulp bij het verkeersexamen

De ouderraad is het bestuur van onze oudervereniging, waarvan alle ouders/verzorgers, die een kind op school hebben, lid zijn. De ouderraad verzorgt vaste activiteiten in en rond de school, zoals: een kerstmaaltijd, een activiteit in de vastentijd, het schoolreisje, het sinterklaasfeest en de avondvierdaagse.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- Schoolfeestdag
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis

- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolkamp

Wij sluiten geen kinderen van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als uw kind door ziekte niet naar school kan, dan kunt u dat melden via Parro, door een broertje of zusje een briefje mee te geven of door 's morgens voor schooltijd, even te bellen naar school.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Het kan voorkomen dat er omstandigheden zijn waardoor ouders buiten de weekends, vakanties en vrije dagen toch extra verlof wensen. De directeur heeft in beperkte mate de bevoegdheid om bovenstaand verlof te geven. Dit kan uitsluitend bij hoge uitzondering! Ouders dienen daartoe een verlofaanvraag in te dienen. Bij twijfel moet overlegd worden met de leerplichtambtenaar. Zie website: verlof aanvragen.

4.4 Toelatingsbeleid

Het aanmelden van nieuwe leerlingen

Het aanmelden van nieuwe kinderen op een basisschool kent een aantal regels die zijn vastgelegd in de Wet op Passend Onderwijs. Belangrijke punten uit die Wet zijn:

- alle scholen hebben zorgplicht na de aanmelding
- de aanmelding kent een aantal wettelijke termijnen

Conform de Wet moet de aanmelding schriftelijk gedaan worden. U kunt uw zoon of dochter bij ons aanmelden vanaf het moment dat hij of zij drie jaar is geworden. U meldt aan door het inleveren van het door u getekende aanmeldformulier. U vult ook de datum in van de dag waarop u het aanmeldformulier bij ons afgeeft. We vragen nadrukkelijk om het formulier even op school aan te reiken, omdat de directeur een ontvangstbevestiging moet tekenen. De datum op die ontvangstbevestiging is van belang, omdat wij als school vanaf dat moment zes weken de tijd hebben om te onderzoeken of we uw zoon of dochter ook daadwerkelijk het passende onderwijsaanbod kunnen geven. Om een goed beeld te krijgen van uw kind, vragen we u om ook het helemaal in te vullen.

Het aanmeldformulier en meer informatie is te vinden op de website van school: www.jozefzieuwent.nl onder het kopje "aanmelden".

4.5 AVG

Op onze school laten wij u en anderen met beeldmateriaal (foto's en video's) zien waar wij mee bezig zijn. Opnames worden gemaakt tijdens verschillende gelegenheden. Bijvoorbeeld tijdens activiteiten, schoolreisjes en lessen. Ook uw zoon/dochter kan op dit beeldmateriaal te zien zijn. Wij gaan zorgvuldig om met deze foto's en video's. Wij plaatsen geen beeldmateriaal waardoor leerlingen schade kunnen ondervinden. Wij plaatsen bij foto's en video's geen namen van leerlingen.

Vanuit de wetgeving zijn wij verplicht om uw toestemming te vragen voor het gebruik van beeldmateriaal van uw zoon/dochter. Op het toestemmingsformulier vragen wij u aan te geven waarvoor de school beeldmateriaal van uw zoon/dochter mag gebruiken en/of er, indien van toepassing, een klassenlijst voor ouders verstrekt mag worden. Op het toestemmingsformulier kunt u zien voor welk doel de verschillende opties gebruikt worden.

Verzekering

U moet zelf uw polis goed nakijken hoe u uw kind(eren) verzekerd heeft. Als uw kind op school iets vernielt of kapot maakt, zullen we in de regel de schade op de ouders/verzorgers verhalen. In dit geval kunt u dit bedrag claimen bij uw W.A.-verzekering. Het schoolbestuur heeft de leerkrachten verzekerd tegen ongevallen waarvoor de leerkracht aansprakelijk kan worden gesteld. Het schoolbestuur heeft tevens de aansprakelijkheidsverzekering uitgebreid. Als personen, bijvoorbeeld ouders/verzorgers, die in opdracht van de school activiteiten uitvoeren, zoals het begeleiden, autorijden, overblijven e.d., aansprakelijk worden gesteld, zijn ook zij gedekt. Belangrijk is wel om te vermelden dat het bestuur voor de ouders geen eigendomsverzekering heeft afgesloten. Als u bijvoorbeeld kinderen wegbrengt en u rijdt tegen een paaltje, dan is de schade aan uw auto niet verzekerd.

"Rookvrije" school

Vanaf 1 augustus 2020 mag in en rondom alle onderwijsinstellingen in Nederland niet meer worden gerookt. Het verbod geldt voor alle instellingen voor onderwijs: van schoolpleinen van basisscholen tot en met terreinen van universiteiten. De NVWA (Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit) houdt toezicht op de handhaving van het rookverbod."

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Twee keer per jaar nemen wij de Cito-toetsen af voor de vakgebieden: rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen en spelling. Cito-toetsen staan los van de methode. De resultaten worden vergeleken met de gemiddelde resultaten van kinderen van dezelfde leeftijd in het hele land. De resultaten worden in teamverband besproken en geanalyseerd met de IB-er en de schoolleider. Per groep worden groepsplannen per vakgebied gemaakt. Voor elk vakgebied wordt het onderwijsaanbod beschreven op 3 verschillende niveaus: voor leerlingen die extra uitdaging nodig hebben, voor leerlingen die een basisaanbod nodig hebben en voor leerlingen die extra instructie en begeleiding nodig hebben. De groepsplannen worden 2x per jaar geëvalueerd en bijgesteld in overleg met de IB-er. Er wordt besproken of de gestelde doelen behaald zijn en of er aanpassingen nodig zijn.

Er worden ook methodegebonden toetsen afgenomen. Deze toetsen horen bij de methodes die we gebruiken voor de verschillende schoolvakken. Op grond van de bespreking en analyse van de opbrengsten uit toetsen en meetinstrumenten bekijken wij waar wij ons onderwijs kunnen verbeteren. Daarbij staat niet voorop om 'zo hoog mogelijk' te scoren, maar wel om uit elk kind te halen wat er in zit en zo de score te halen die bij die leerling past.

De tussenresultaten worden vanzelfsprekend ook met ouders en de leerlingen besproken. We geven de leerlingen inzicht in hun eigen ontwikkeling door de resultaten met hen op niveau te bespreken. We laten hen zo groeien in eigenaarschap en maken daardoor leren zichtbaar.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

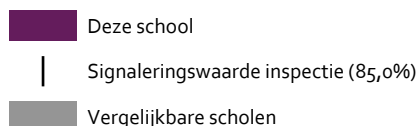
Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

We scoorden in 2022 met de eindtoets ruim boven het landelijk gemiddelde.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



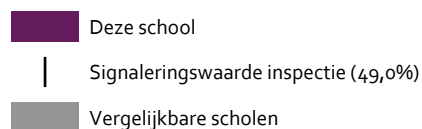
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
PrO	11,1%
vmbo-k	11,1%
havo	33,3%
havo / vwo	33,3%
vwo	11,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Vertrouwen

Respect

De school is een veilige plek, een ontmoetingsplaats waarin kinderen, ouders en leerkrachten samen leven en werken. Respectvol omgaan met elkaar vinden we van groot belang. Het pedagogisch handelen van de leerkrachten bepaalt de mate waarin kinderen zich veilig ondersteund en uitgedaagd voelen. Een goed pedagogisch klimaat wordt gekenmerkt door een prettige ontspannen sfeer waarin de kinderen worden gezien, op een positieve wijze worden aangesproken en zich op hun gemak voelen in de groep.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

De eerste periode van het schooljaar is er extra veel aandacht voor afspraken en hoe met elkaar om te gaan. De z.g. "Gouden weken". Als leerlingvolgsysteem gebruiken we de methode "Zien". In de groepen 3 t/m 8 wordt de observatielijst jaarlijks ingevuld. In de groepen 5 t/m 8 wordt door de leerlingen zelf een individuele vragenlijst (sociale veiligheid) ingevuld. Daarnaast vullen de leerlingen van groep 4 t/m 8 een sociogram in. Voor de groepen 1/2 maken we gebruik van de observatielijsten van Dapto. Naar aanleiding van analyse van deze gegevens, gesprekken met leerlingen en ouders en de eigen waarneming en observaties van de leerkrachten wordt voortdurend aandacht besteed aan de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:15 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:15 - 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:15 - 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:15 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:15 - 14:00	-

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KDV "De Kinderboerderij"](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KDV "De Kinderboerderij"](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. De opvang tijdens vakanties en vrije dagen wordt geregeld door KDV "De Kinderboerderij".

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	22 oktober 2022	30 oktober 2022
Kerstvakantie	24 december 2022	08 januari 2023
Voorjaarsvakantie	18 februari 2023	26 februari 2023
Meivakantie	22 april 2023	07 mei 2023
Hemelvaart	18 mei 2023	21 mei 2023
Pinksteren	29 mei 2023	29 mei 2023
Zomervakantie	08 juli 2023	20 augustus 2023

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Jacques Janssen	maandag t/m vrijdag	08.00 uur tot 16.00 uur
Nicolien Spekschoor	maandag en woensdag	08.00 uur tot 16.00 uur
groepsleerkrachten	maandag t/m vrijdag	08.00 tot 08.15 , na 14.30 uur

U kunt de leerkrachten altijd mailen en een bericht sturen via Parro.

