

Schoolplan 2019-2023

**Rooms Katholieke Basisschool
De Korf**
APELDOORN

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures voor het opstellen en het vaststellen van het schoolplan	5
1.4 Verwijzingen en bijlagen	6
2 Schoolbeschrijving	7
2.1 Schoolgegevens	7
2.2 Kenmerken van het personeel	7
2.3 Kenmerken van de leerlingen	8
2.4 Kenmerken van de ouders	8
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	8
3 Grote ontwikkeldoelen	9
3.1 Grote ontwikkeldoelen	9
4 Onderwijskundig beleid	10
4.1 De missie van de school	10
4.2 De visie van de school	10
4.3 Levensbeschouwelijke identiteit	11
4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	11
4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	12
4.6 Leerstofaanbod	12
4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	13
4.8 Taalleesonderwijs	14
4.9 Rekenen en wiskunde	14
4.10 Wereldoriëntatie	14
4.11 Kunstzinnige vorming	15
4.12 Bewegingsonderwijs	15
4.13 Engelse taal	15
4.14 Les- en leertijd	15
4.15 Pedagogisch handelen	16
4.16 Didactisch handelen	16
4.17 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	17
4.18 Klassenmanagement	17
4.19 Zorg en begeleiding	17
4.20 Afstemming	18
4.21 Extra ondersteuning	18
4.22 Talentontwikkeling	18
4.23 Passend onderwijs	18
4.24 Opbrengstgericht werken	19
4.25 Resultaten	19
4.26 Toetsing en afsluiting	19
4.27 Vervolgsucces	19
4.28 ICT-beleid	20
5 Personeelsbeleid	21
5.1 Integraal Personeelsbeleid	21
5.2 Bevoegde en bekwame onderwijsprofessionals	21

5.3 Organisatorische doelen	21
5.4 De schoolleiding	21
5.5 Beroepshouding	22
5.6 Professionele cultuur	22
5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	22
5.8 Werving en selectie	22
5.9 Introductie en begeleiding	22
5.10 Taakbeleid	23
5.11 Collegiale consultatie	23
5.12 Klassenbezoek	23
5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen	23
5.14 Het bekwaamheidsdossier	23
5.15 Intervisie	23
5.16 Gesprekscyclus	23
5.17 Professionalisering	24
5.18 Teambuilding	25
5.19 Gezondheidsbeleid	25
5.20 Mobiliteitsbeleid	25
6 Organisatiebeleid	26
6.1 Organisatiestructuur	26
6.2 Het schoolklimaat	26
6.3 Veiligheid	26
6.4 Arbobeleid	26
6.5 Interne communicatie	26
6.6 Samenwerking	27
6.7 Contacten met ouders	27
6.8 Overgang PO-VO	27
6.9 Privacybeleid	27
6.10 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	28
7 Financieel beleid	29
7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	29
7.2 Externe geldstromen	29
7.3 Interne geldstromen	29
7.4 Sponsoring	29
7.5 Begrotingen	29
7.6 Inkoopbeleid	30
8 Zorg voor kwaliteit	31
8.1 Kwaliteitszorg	31
8.2 Kwaliteitscultuur	31
8.3 Verantwoording en dialoog	31
8.4 Het meten van de basiskwaliteit	32
8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten	32
8.6 Vragenlijst Leerlingen	32
8.7 Vragenlijst Ouders	32
8.8 Evaluatieplan 2019-2023	32
9 Strategisch beleid	34
9.1 Strategisch beleid	34
9.2 Strategisch perspectief 2019-2023 Veluwe Onderwijsgroep	34
10 Aandachtspunten 2019-2023	35

11 Meerjarenplanning 2019-2020	36
12 Meerjarenplanning 2020-2021	37
13 Meerjarenplanning 2021-2022	38
14 Meerjarenplanning 2022-2023	39
15 Formulier "Instemming met schoolplan"	40
16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	41

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Samen meer waarde maken is de titel van het Strategisch Perspectief 2019-2023 van de Veluwe Onderwijsgroep (Bijlage) voor de nieuwe beleidsperiode van 2019-2023. De SKPOOV (Stichting Katholiek Primair Onderwijs Oost Veluwe) maakt deel uit van deze samenwerkingsstichting. Het strategisch perspectief van de Veluwe Onderwijsgroep beschrijft de missie, de visie en drie kenwaarden namelijk: bezieling, ambitie en verantwoordelijkheid.

De missie is: "De Veluwe Onderwijsgroep wil kinderen en jongvolwassenen in Apeldoorn en omgeving met eigentijds en vooruitstrevend onderwijs begeleiden op hun weg naar volwassenheid. Vanuit democratische normen en waarden leveren wij een belangrijke bijdrage aan de persoonlijke groei van onze leerlingen op weg naar een waardevolle en gelukkige toekomst."

Onze missie is: "Wij geloven dat ieder mens het in zich heeft zich te ontwikkelen tot een waardevol lid van onze maatschappij. Wij dragen hieraan bij door leerlingen en medewerkers gelijke kansen te bieden, hen te stimuleren hun eigen talenten te ontdekken en te ontwikkelen. Wij stimuleren hen kennis en vaardigheden met anderen te delen om op die manier naar vermogen een bijdrage te leveren aan een rechtvaardige, gelukkige en duurzame samenleving."

Wij werken vanuit drie beloftes om de visie te realiseren:

1. Inspirerend en uitdagend onderwijs
2. Inspirerende en uitdagende werkomgeving
3. In verbinding met de samenleving nu en later

De koersuitspraken die de beloftes betekenis geven, zijn leidend voor de koers die de scholen voeren voor nieuwe onderwijsprogramma's, initiatieven en andere ontwikkelingen. Daarom wordt in de schoolplannen ook een verbinding gemaakt tussen de koersuitspraken/beloftes en de plannen voor deze periode. Gezien het continue karakter van het onderwijs, bestaat het grootste deel van de plannen uit bestaande verbeter- en ontwikkelprogramma's die uiteraard ook passen binnen de beloftes geformuleerd in het strategisch perspectief.

Vanuit de overkoepelende stichting streven we naar diversiteit tussen de scholen, zodat ouders voor hun kinderen echt iets te kiezen hebben in Apeldoorn en omgeving. Dat maakt ook dat de scholen en hun schoolplannen onderling verschillen op onderwijsvisie en onderwijsontwikkeling.

Bijlagen

1. Strategisch Perspectief 2019-2023

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft de doelen die wij als school, stichting en maatschappelijke organisatie willen nastreven en hoe wij die willen bereiken. Ons kwaliteitsbeleid beschrijft hoe wij de voortgang in dit proces monitoren, evalueren en bijstellen indien dat nodig is.

Het schoolplan is voor ons naast het beschrijven van onze ambities ook een verantwoordingsdocument naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument voor de planperiode 2019-2023. Op basis van onze lijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag blikken we terug, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn, of we de lijst hebben bijgesteld en geven we een toelichting hierop. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures voor het opstellen en het vaststellen van het schoolplan

Voor het schoolspecifieke deel heeft de locatiedirecteur het schoolplan opgesteld in samenwerking met de teamleden. Zij hebben meegedacht over de onderwijsmissie en onderwijsvisie van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. De locatiedirecteur heeft het schoolplan ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad.

In de planperiode 2019-2023 bespreken we periodiek de actiepunten van ons schoolplan met elkaar. Het schoolplan is de basis voor het jaarplan, de periodieke verantwoording en het jaarverslag. Aan het einde van ieder schooljaar stellen we samen het jaarplan voor het komende jaar vast en leggen dit ter goedkeuring voor aan de clusterdirecteur die verantwoordelijk is voor deze school. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in

voldoende mate gerealiseerd? Ten slotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.4 Verwijzingen en bijlagen

Ons schoolplan verwijst op verschillende momenten naar bijlagen, omdat dit bovenschools georganiseerd is en daarmee de leesbaarheid van het schoolplan bevordert:

1. Strategisch perspectief
2. Kwaliteitsbeleid
3. Inkoopbeleid
4. ICT-beleidsplan
5. Strategisch HRM-beleidsplan
6. Communicatieplan
7. Handleiding ontwikkelen bekwaamheid: Werken aan jouw waarde
8. Schoolveiligheidsplan
9. Arbo-beleidsplan

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Katholiek Primair Onderwijs
Algemeen directeur:	Mevr. J. Versluijs- Barendrecht
Adres + nummer:	Hoenderparkweg 61
Postcode + plaats:	7335 GR Apeldoorn
Telefoonnummer:	055-5779799
E-mail adres:	j.versluijs@veluwseonderwijsgroep.nl
Website adres:	www.veluwseonderwijsgroep.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Jenaplanschool De Korf
Directeur:	Mevr. M. ter Steege
Adres + nummer.:	Postmeesterdreef 2
Postcode + plaats:	7328 KM Apeldoorn
Telefoonnummer:	055-5336094
E-mail adres:	directie@dekorfapeldoorn.nl
Website adres:	www.dekorfapeldoorn.nl

2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de cluster- directeur en de locatie- directeur. De directie vormt samen met de intern begeleider het managementteam (MT) van de school. Het team bestaat uit:

- 01 cluster- directeur
- 01 locatie-directeur
- 03 voltijd groepsleerkrachten
- 08 deeltijd groepsleerkrachten
- 01 intern begeleider
- 01 administratief medewerker
- 01 conciërge
- 01 interieurverzorger

Van de 17 medewerkers zijn er 14 vrouw en 3 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2019).

Per 1-9-2015	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar			
Tussen 50 en 60 jaar	1	2	
Tussen 40 en 50 jaar	1	1	2
Tussen 30 en 40 jaar		5	1
Tussen 20 en 30 jaar		4	
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	2	12	3

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 139 leerlingen. Van deze leerlingen heeft 8,4% een gewicht: 5 leerlingen hebben een gewicht van 0,3 en 11 leerlingen een gewicht van 1,2. De schoolweging ligt op 30,5. Het leerlingenaantal daalt de laatste jaren licht. In algemene zin hebben wij –op grond van de kenmerken van de leerlingen- de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor taal- en rekenonderwijs, extra aandacht voor gedragsregulering.

2.4 Kenmerken van de ouders

Onze school staat in de wijk De Maten. Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend (via intakegesprekken). De kengetallen laten zien, dat onze school te maken heeft met een MBO-populatie (54%). De nieuwe instroom in de wijk verschilt licht van de zittende bevolking; dat is te zien aan de toename van leerlingen zonder gewicht. De “nieuwe” ouders hebben een hoger opleidingsniveau (MBO-HBO). Een belangrijk kenmerk van de ouders is ook het relatief hoge percentage leerlingen met gescheiden ouders.

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Jenaplanconcept	Veel complexe zorgleerlingen
Kunst- & Cultuurschool	Veel wisselingen binnen het team en directie in de afgelopen jaren
Kleinschalige school met relatief kleine groepen	School staat wisselend bekend in de omgeving
Hoge ouderbetrokkenheid	Opbrengsten liggen onder de norm
Gedreven team	Hoge werkdruk bij leerkrachten door complexe zorgleerlingen
Gebouw is aangepast aan Jenaplanconcept	Mindset t.a.v. leren bij leerlingen
Onderwijs aan meerbegaafde leerlingen	
IPC school	
Spelend leren in de onderbouw	
Kanjerschool	

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Samenwerking met andere Jenaplanscholen	Tekort aan leerkrachten
Samenwerking met overige stakeholders	Toename zorgleerlingen
Van en met elkaar leren binnen en buiten het team	
Vernieuwing ICT materialen	

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023.

Streefbeelden	
1.	Op onze school werken wij vanuit de zeven essenties van het Jenaplanonderwijs.
2.	Op onze school sluit het aanbod aan bij het beoogde niveau van de leerlingen en zijn de resultaten die wij behalen passend bij de leerling populatie.
3.	Op onze school is teamleren een vast onderdeel van de professionele cultuur.
4.	Op onze school is er een uitgebreid aanbod op het gebied van Kunst, Cultuur en talentontwikkeling.
5.	Op onze school heerst een sfeer waarin ieder (h)erkend wordt en is er sprake van een veilig (leer)klimaat.

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

Missie






Onze school is een katholieke basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij staan open voor iedereen die het katholieke geloof respecteert. Op onze Jenaplanschool werken wij met stamgroepen, met veel aandacht voor de individuele ontwikkeling van de kinderen. Op De Korf gaan wij uit van een wereld waarin ieder zichzelf is en daar ook gelukkig mee is. Een wereld waarin dat unieke uit meer bestaat dan wij kunnen waarnemen. In deze wereld en bij ons op school staat niemand op zichzelf. Mensen zijn maximaal verschillend en optimaal verbonden met zichzelf, andere mensen en de wereld om zich heen. Vanuit deze positieve en veilige leeromgeving dagen wij kinderen uit het beste uit zichzelf te halen.

Slogan

Onze slogan is: Laat je zien!

Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2017), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels.

	Parel	Standaard
	Op onze school is een ruim aanbod op het gebied van kunst, cultuur en talentontwikkeling	OP1 - Aanbod
	Op onze school werken we vanaf groep 1 tot en met groep 8 met het International Primary Curriculum	OP1 - Aanbod
	Op onze school werken de leerkrachten samen in ontwikkelteams (PLG's)	OP6 - Samenwerking
	Op onze school is veel aandacht voor ontwikkeling van de soft skills	OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]
	Op onze school geven wij onderwijs op maat	OP3 - Didactisch handelen

Onze kernwaarden zijn:



Kunst, cultuur en talentontwikkeling



Focus op leren



Veilig en warm pedagogisch klimaat

4.2 De visie van de school

Wij geloven dat een jenaplanschool een oefenplaats is voor een betere samenleving. Natuurlijk gelden de wettelijke voorgeschreven kerndoelen voor ons, maar we willen meer!

We willen ondernemende mensen, die kunnen plannen en samenwerken, mensen die iets kunnen creëren en dat kunnen presenteren. Leerlingen die na kunnen denken over hun inbreng, kunnen reflecteren en verantwoordelijkheid kunnen en willen dragen. In het jenaplanonderwijs noemen we dit de zeven essenties.

Ons pedagogisch klimaat is gericht op omgaan met verschillen. Verschillen in leeftijd, verschillen in talenten maar ook verschillen in achtergronden en belangstelling. Via projecten, via kringgesprekken, via lessen in het kader van

wereldoriëntatie en via vieringen willen we de kinderen van De Korf kennis laten maken met andere culturen. Wij willen op deze wijze begrip en respect voor andere gewoonten en tradities bij de kinderen tot stand brengen. Ouders zien we in dit proces als educatieve partners.

4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

Jenaplan identiteit

De Korf is een Katholieke Jenaplanbasisschool.

Het Jenaplan concept werd tussen 1920 en 1950 ontwikkeld door Peter Petersen in Jena (Duitsland). Het is een concept dat met de tijd meegaat en verandert door de invloeden van de ontwikkelingen binnen de maatschappij. We willen de mogelijkheden van het kind optimaal benutten en een leef- en werkgemeenschap zijn. Onze uitgangspunten zijn gebaseerd op de 20 basisprincipes die door de Nederlandse Jenaplanvereniging (NJPV) zijn vastgelegd. Voor meer informatie over dit onderwijsconcept kunt u terecht op de website van de NJPV: www.jenaplan.nl.

Een Jenaplanschool wordt gekenmerkt door een positief klimaat waarin kinderen op een gezonde manier worden uitgedaagd zich als totale persoon te ontplooien. Zowel de kennis als de sociaal-emotionele en motorische ontwikkeling worden gestimuleerd. Tegelijkertijd stimuleren we samenwerken onder andere in gemengde leeftijdsgroepen (een afspiegeling van de maatschappij in het klein). Kinderen leren van en met elkaar. Helpen is de motor, mensen hebben elkaar nu en later nodig. In een jenaplanschool staan onderwijs en opvoeding naast elkaar. Ons motto, vastgelegd in de eerste steenlegging van ons nieuwe gebouw, is dan ook: leven-leren-leven.

Wereldoriëntatie is ons hart van het onderwijs. Door middel van projectonderwijs willen we de kinderen de wereld laten ontdekken. De werkvormen die we gebruiken zijn gesprek, spel, werk en viering.

Katholieke identiteit

De Korf is een jenaplanschool op katholieke grondslag. Alle gezindten zijn welkom op onze school. Wij gaan uit van een gelijkwaardigheid van verschillende geloofsopvattingen.

Het katholiek karakter kan gevonden worden in de manier waarop de stamgroepsleiders, kinderen én ouders met elkaar omgaan. Allen die bij school betrokken zijn willen hun werk doen met respect en waardering voor de inzet van iedereen.

De school streeft ernaar ieder mens in zijn eigen waarde te laten. De bedoeling is de kinderen voor zichzelf ook die waarde te laten ontdekken. Respect is een belangrijke waarde en ieders levensopvatting is waardevol (Jenaplan Basisprincipe 9).

Wij zijn een school die verhalen vertellen een wezenlijk aspect vindt in het ontwikkelingsproces van een kind. Daarbij ontbreken de Bijbelverhalen niet. Er is geen vast uur op het rooster voor godsdienstonderwijs. Bidden is geen vast ritueel waar we de dag mee beginnen en eindigen. Eén keer per jaar is in de school een gezamenlijk catecheseproject. Met de parochie hebben we geen directe verbinding. Ouders moeten de communie van hun kind(eren) op eigen initiatief via de kerk laten verlopen. In de stamgroep wordt wel aandacht en tijd ingeruimd voor de kinderen die communie hebben gedaan of andere godsdienstige feesten vieren.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We zien de identiteit van onze school als vertrekpunt
2.	We besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling , waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving

4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken

(leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen
2.	Onze school beschikt over een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling
3.	Onze school beschikt over een LVS voor sociaal-emotionele ontwikkeling

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3

4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Onze school probeert leerlingen een actieve houding mee te geven als het gaat om burgerschap. In de klas en op het schoolplein komt het kind in aanraking met gebeurtenissen die ook voorkomen in de samenleving. Wij oefenen daarom met de kinderen hoe zij kunnen omgaan met verschillende situaties, hoe zij zich bewust worden van hun gedrag en hoe zij vertrouwen in zichzelf krijgen. We leren kinderen zich te gedragen met respect voor algemene waarden en normen en respectvol om te gaan met verschillen in opvattingen. Ten slotte leren we kinderen respectvol om te gaan met seksualiteit en met diversiteit binnen de samenleving, waaronder seksuele diversiteit.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
2.	Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden
3.	We voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.
4.	We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).

4.6 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften. In het kader van de "eigen opdracht" hebben wij veel aandacht voor wereldoriëntatie, kunst, cultuur en talentontwikkeling.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen
2.	Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen
3.	Ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling
4.	Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,57

4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito).

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	International Early Years Curriculum	Observatielijsten KIJK	
	Lijn 3	Methodegebonden toetsen (groep 3)	
	Dat is andere taal	Cito-toetsen DMT groep 4/tm 8	
		IEP Eindtoets	
Technisch lezen	Lijn 3	Methode gebondentoetsen, Cito-DMT	
	LIST	Cito-DMT, AVI	
	Connect lezen Duo lezen Ralfi lezen	Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Cito-toetsen Begrijpend lezen	
	Beter Bijleren/ Close reading	Cito-toetsen Begrijpend lezen	
		IEP eindtoets	
Spelling	Lijn 3	Methode gebonden toetsen Cito-toetsen Spelling	
	José Schraven	Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
	Snappet leerdoelen		
		IEP eindtoets	
Schrijven	Klinkers		
	Pennenstreken		x
Engels	Ipockets		
	Groove me		
Rekenen	International Early Years Curriculum	Observatielijsten KIJK	
	Wereld in getallen	Methode gebonden toetsen, Cito-toetsen Rekenen	
	Snappet Leerdoelen	Methode gebonden toetsen, Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
		IEP eindtoets	
Geschiedenis	International Primary Curriculum (IPC)	Assessment for learning	
Aardrijkskunde	IPC	Assessment for learning	
Natuuronderwijs	IPC	Assessment for Learning	
Wetenschap & Techniek	IPC	Assessment for learning	

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Verkeer			
Tekenen	IPC	Assessment for learning	
Handvaardigheid	IPC	Assessment for learning	
Muziek	IPC	Assessment for learning	
Drama	IPC	Assessment for learning	
Bewegingsonderwijs	Bewegen in het basisonderwijs		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kanjer	KANVAS	
Godsdienst	IPC	Assessment for learning	
	Godly play		

4.8 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Binnen IPC proberen we zoveel mogelijk een link te leggen met ons taal-leesonderwijs. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met kinderen met een taalachterstand. Daar waar nodig [als de LOVS-gegevens daar aanleiding voor geven] zetten we extra taal(lees)onderwijs op het rooster. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(les)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een taalbeleidsplan
2.	Onze school beschikt over een gekwalificeerde taalcoördinator
3.	De leraren besteden meer tijd aan taal- en woordenschatonderwijs dan de gemiddelde school en met name begrijpend lezen

4.9 Rekenen en wiskunde

Binnen het rekenonderwijs krijgen leerlingen inzicht in getallen en leren ze ingewikkelde sommen op te lossen. Tijdens de lessen leren we kinderen via stappen het juiste antwoord te berekenen. Wij leren onze leerlingen verschillende manieren aan, zodat ze de manier kunnen hanteren die ze zelf prettig vinden. Ook binnen ons rekenonderwijs houden we zoveel mogelijk rekening met verschillen tussen leerlingen en streven we naar een gezonde uitdaging voor elke leerling. Zo gebruiken wij voor het rekenonderwijs Snappet. Dit doen wij vanaf groep 4. Dit is een digitale adaptieve methode. Elke leerling krijgt sommen en leerstof aangeboden passend op eigen niveau. Kinderen die meer aankunnen, krijgen die kans ook door te werken met verdiepend en verrijkend materiaal zoals Rekenrijger. Naast de lesstof is er ook extra aandacht voor automatiseren.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Het rooster vermeldt de aandacht die besteed wordt aan automatiseren
2.	De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek
3.	De leraren werken bij rekenen en wiskunde met groepsplannen

4.10 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie is het is het hart van ons onderwijs. Kinderen maken op een kennis met de cultuur, natuur en de samenleving door middel van projectonderwijs. Ze leren daarvoor, binnen hun mogelijkheden, verantwoordelijkheid te dragen voor zichzelf, elkaar en hun omgeving. Mee te denken en als het kan mee te beslissen. Op De Korf werken we in wisselende units binnen IEYC (gr. 1/2) en IPC (3 t/m 8). Binnen deze units werken wij aan kennis-, vaardigheids- en houdingsdoelen binnen de leergebieden; natuuronderwijs, aardrijkskunde, geschiedenis, wetenschap & techniek, mens & maatschappij, ICT, creatieve vorming en internationalisering.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij werken met IEYC en IPC binnen onze school
2.	We besteden gericht aandacht aan de brede ontwikkeling bij kinderen
3.	Bij wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taallesonderwijs en rekenen en wiskunde

4.11 Kunstzinnige vorming

Jenaplanschool de Korf wil zich profileren als Kunst & Cultuur school. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen). De lessen creatieve vorming worden zo veel mogelijk geïntegreerd binnen onze IPC units.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over twee cultuurcoördinatoren
2.	Wij besteden veel tijd en aandacht aan de creatieve vorming van onze leerlingen op het gebied van beeldende vorming, dans, drama, muziek, cultureel erfgoed en digitale vaardigheden

4.12 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding (zie rooster)
2.	De leraren die de lessen bewegingsonderwijs verzorgen zijn bevoegd om dit te geven of zijn in opleiding

4.13 Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal zorgt ervoor, dat onze school zich onderscheidt van andere scholen. De kinderen krijgen Engelse les vanaf groep 1 en binnen IPC is er ruim aandacht voor internationalisering.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	In de groepen 1 tot en met 5 wordt het programma Ipockets ingezet
2.	In groep 6, 7 en 8 besteden we structureel aandacht aan de Engelse taal (Groove me)
3.	Op onze school is veel aandacht voor internationalisering (IEYC en IPC)

4.14 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 3 t/m 8: we starten 's morgens om 8.30 uur en lunchen tussen 12.00 en 12.45 uur. 's Middags is er les van 12.45 – 14.45 uur. Op woensdag zijn de tijden: 08.30 – 12.15 uur.

Voor de kleuters gelden dezelfde lestijden, alleen op vrijdag hebben zij les van 8.30 – 12.00 uur. Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een lessentabel (zie bijlage), een weekoverzicht en een dagvoorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en)
2.	De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)
3.	Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland (lessentabel)
4.	De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster
5.	De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

4.15 Pedagogisch handelen

Onze leraren hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. Hiervoor maken we o.a. gebruik van de Kanjertraining.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving
2.	De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om
3.	De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
4.	De leraren zorgen voor veiligheid

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3

4.16 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie. Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. Leerkrachten maken tijdens de uitleg veel gebruik van modellen (hardop denken en de denkstappen voordoen en visueel maken) De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging)

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor goed opgebouwde lessen
2.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
3.	De leraren geven directe instructie
4.	De leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen
5.	De leerlingen werken zelfstandig samen
6.	De leraren geven ondersteuning en hulp (vaste ronde)
7.	De leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren
8.	De leraren zorgen voor stofdifferentiatie
9.	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie
10.	De leraren variëren de onderwijstijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3

4.17 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat “op maat”: leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. Tijdens de lessen wordt er veel gebruikt gemaakt van werkvormen waardoor kinderen actief betrokken zijn en leren samenwerken.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen
2.	De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken
3.	De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie)
4.	De taken bevatten keuze-opdrachten
5.	De taken bevatten keuze-opdrachten
6.	De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen

4.18 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren. Leerkrachten zorgen voor een effectieve inrichting van het lokaal en hanteren heldere regels en routines. Zij zorgen ervoor dat lesactiviteiten goed georganiseerd zijn en zijn voorspelbaar naar kinderen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
2.	De leraren hanteren heldere regels en routines
3.	De leraren zorgen ervoor, dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn

4.19 Zorg en begeleiding

Om in te spelen op de ontwikkeling van leerlingen volgen we de prestaties van de leerlingen nauwgezet. De ontwikkeling van kleuters wordt bijgehouden middels KIJK. In de hogere groepen worden kinderen op een aantal vaste momenten in het jaar getoetst middels Cito op het gebied van taal, lezen en rekenen. Voor de socialemotionele ontwikkeling maken we gebruik van KANVAS (volgsysteem Kanjertraining). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen: Zie Parnassys). Na de halfjaarlijkse evaluatie stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan (Zo Doen wij het op de Korf- Zorg) staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven. Naast het zorgplan beschikt onze school over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt (zie bijlage). De Leerkracht volgt de ontwikkeling van leerlingen voortdurend, daarnaast vindt dit formeel plaats dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leerkrachtgedrag), de ontwikkeling van de sub-niveaus en de ontwikkeling van individuele leerlingen, zowel de cognitieve als de sociaal-emotionele ontwikkeling. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd in Parnassys (middels formulier groepsbespreking) en dit wordt gemonitord tijdens teamvergaderingen en klassenbezoeken.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,2

Bijlagen

1. Schoolondersteuningsprofiel 2018

4.20 Afstemming

4.21 Extra ondersteuning

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken.

4.22 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Binnen IEYC en IPC besteden we hier veel aandacht aan, wat passend is bij ons Jenaplanconcept

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over beleid met betrekking tot de ontwikkeling van de 21st century skills
2.	Op onze school besteden we gericht aandacht aan Wetenschap &Techniek, Cultuureducatie en talentontwikkeling

4.23 Passend onderwijs

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Dit geldt ook voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. In Apeldoorn werken de besturen en de bijbehorende basisscholen en scholen voor speciaal onderwijs samen om alle leerlingen passend onderwijs te kunnen geven. Alle scholen hebben zorgplicht. Dit betekent dat scholen elk kind een passende onderwijsplek moeten bieden. In eerste instantie op de school waar u uw kind aanmeldt, eventueel met extra ondersteuning en anders op een andere school in het regulier of speciaal onderwijs, die de juiste ondersteuning kan bieden. Wanneer extra ondersteuning aan de orde is, zal de leerkracht dit altijd met u als ouder overleggen. Als extra ondersteuning nodig is, wordt dit besproken met de intern begeleider en soms ook de gedragswetenschapper van school. Vanuit het samenwerkingsverband is aan onze school een zorgteam gekoppeld, waarin schoolmaatschappelijk werk (Stimenz), jeugdverpleegkundige (CJG) en gedragswetenschapper, Orthopedagoog

(SWV) vertegenwoordigd zijn. In ons SOP hebben wij omschreven welke extra ondersteuning wij bieden. Meer informatie: www.swvapeldoornpo.nl (<http://www.swvapeldoornpo.nl>) Als blijkt dat kinderen niet in het reguliere onderwijs terecht kunnen, kunnen zij in het speciaal (basis) onderwijs geplaatst worden. Onze school werkt nauw samen met SBO de Vorm.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	3

4.24 Opbrengstgericht werken

Binnen onze school werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets hebben we een norm vastgesteld. Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem (ParnasSys). Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB-er, directie en de leerkrachten interventies afgesproken.

4.25 Resultaten

Middels toetsen en observaties houden wij zorgvuldig bij welke resultaten we behalen. De resultaten worden besproken met het MT en verwerkt in de groepsplannen. Ook gebruiken wij een leerlingvolgsysteem, waarbij de ontwikkeling van het kind gevolgd wordt (Kijk, KANVAS, LOVS 3.0). We werken, net als alle andere scholen binnen onze stichting, aan het opbrengstgericht werken. Concreet betekent dit, dat wij regelmatig de opbrengsten van ons onderwijs bespreken en ons handelen vervolgens afstemmen met als doel de kwaliteit van het onderwijs in brede zin te verbeteren.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	3

4.26 Toetsing en afsluiting

Op onze school meten we de ontwikkeling van de leerlingen tussentijds m.b.v. het Cito leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in Parnassys. Ouders worden tijdens gesprekken geïnformeerd over de toets resultaten. Begin groep 8 ontvangen alle leerlingen en hun ouders een voorlopig advies. In groep 8 volgt in januari een definitief advies. De eindtoets (IEP) in groep 8 wordt afgenomen in april, nadat alle kinderen al zijn aangemeld/geplaatst op de school van hun voorkeur en passend bij het advies. Mocht uit de eindtoets blijken dat een kind substantieel hoger scoort dan het schooladvies, dan zijn wij verplicht dit advies te heroverwegen. Eventueel kan het advies dan bijgesteld worden. Scoort een leerling op de eindtoets lager dan het schooladvies, dan blijft het schooladvies staan.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	3,25

4.27 Vervolgsucces

In het verleden controleerde onze school of de gegeven VO-adviezen werden gerealiseerd. Met de komst van de Wet op de privacy worden de gegevens die wij ontvangen van de VO scholen geanonimiseerd. Hierdoor is het niet langer mogelijk om op basis van deze data te analyseren, hoe het vervolgsucces van onze leerlingen is. Hier zullen wij de komende periode nieuwe manieren voor moeten gaan vinden.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	2,67

4.28 ICT-beleid

Onze onderwijsstichting wenst ICT zo goed mogelijk te integreren in het onderwijs. Het doel is om enerzijds leerrendement van leerlingen te verhogen door een beredeneerde en adequate inzet van ICT in het onderwijsleerproces. Anderzijds moet ICT bijdragen aan aantrekkelijk onderwijs met afwisselende werkvormen waarin ICT het didactisch repertoire van de leerkracht vergroot. De algemene digitale vaardigheden van onze leerlingen en medewerkers brengen we de komende jaren naar een hoger plan.

Bijlagen

1. ICT beleidsplan

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Bijlagen

1. Strategisch beleidsplan; Ontwikkeling in samenhang

5.2 Bevoegde en bekwame onderwijsprofessionals

Op onze school werken bevoegde en bekwame onderwijsprofessionals, namelijk interne begeleiders, onderwijsassistenten en vakleerkrachten. De vakleerkracht is eindverantwoordelijk voor zijn of haar groep. Al onze onderwijsprofessionals worden ingezet op taken en verantwoordelijkheden waarvoor ze bevoegd en opgeleid zijn. Onze locatiedirecteuren zijn opgeleid tot schoolleider; zij zijn geregistreerd in het schoolleidersregister. Het ontwikkelen van de bekwaamheid van onze leraren kent drie niveaus. Onze handleiding 'Werken aan jouw waarde' (bijlage) beschrijft deze niveaus startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam beschreven. Zo werken leerkrachten gericht aan hun ontwikkeling en ligt er een basis voor de gesprekscyclus.

Bijlagen

1. Werken aan jouw waarde

5.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uitziet, wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties wij ondernemen om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2018-2019	Gewenste situatie 2022-2023
1	Aantal personeelsleden	13	15
2	Verhouding man/vrouw	2-11	5-10
3	LA-leraren	12	10
4	LB-leraren	1	5
5	Aantal IB'ers	1	1
6	Gediplomeerde bouwcoördinatoren	1	3
7	Opleiding schoolleider/ Master MLIKE/ variant MLE	1	1
8	ICT-specialisten	1	1
9	Onderwijsassistenten	1	1
10	Taalspecialisten	1	1
11	Gedragsspecialist	1	1
12	Specialist Wereldoriëntatie?IPC	1	3

5.4 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de locatie-directeur en de clusterdirecteur. De clusterdirectie richt zich met name op een gezonde bedrijfsvoering, zodat de aandacht van de locatie-directeur volledig ligt bij de medewerkers en de kwaliteit van het onderwijs. Onze leidinggevenden tonen lef en vertrouwen in hun medewerkers, zodat deze ruimte ervaren als onderwijsprofessional. De directie maakt werk van onderwijskundig leiderschap: alle locatie-directeuren zijn of worden opgeleid als schoolleider. Daarnaast zijn alle locatie-directeuren geregistreerd in het schoolleidersregister.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn de komende jaren:

- Het (door)ontwikkelen en borgen van eigentijds Jenaplanonderwijs
- Het versterken van de pedagogische en didactische onderwijskwaliteit
- Het profileren van de school als Kunst & Cultuurschool
- Het (door)ontwikkelen van de professionele cultuur binnen de school

5.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. In 'werken aan jouw waarde', onze competentiematrix, zijn de competenties conform SBL (2017) uitgewerkt. Naast didactische en pedagogische kennis en vaardigheden, beschikken onderwijsprofessionals over competenties op het gebied van samenwerken, communiceren, reflectie en zelfontwikkeling. Daarnaast vinden we het vanzelfsprekend dat leraren, net als leerlingen, werken aan hun 21e eeuwse vaardigheden.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn de komende jaren:

- Het verbeteren van het didactisch en pedagogisch handelen conform de uitgangspunten van het Jenaplanonderwijs.
- Het opleiden van het team ten aanzien van het International Primary Curriculum (IPC).

5.6 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die zich kenmerkt door een professionele schoolcultuur. Werken aan onze ontwikkeling is vanzelfsprekend. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Onze onderwijsprofessionals zijn leergierig, hebben een onderzoekende houding, en delen hun kennis en vaardigheden binnen en buiten de school. Dat kan alleen in een inspirerende werkomgeving. De vormgeving en inrichting van onze scholen faciliteert het leerproces voor leerlingen, maar ook voor de medewerker.

Typerend voor onze school is tevens, dat we leren met en van elkaar in professionele leergemeenschappen. Per schooljaar worden meerder ontwikkelteams gevormd, die gekoppeld zijn aan de strategische schooldoelen. De ontwikkelteams doen onderzoek naar een deelgebied binnen de school, zorgen ervoor dat het team meegenomen wordt in deze ontwikkeling en borgen de afspraken van de ontwikkeling in ons borgdocument: 'Zo doen we het op de Korf'.

5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Vanuit onze belofte aan de maatschappij zetten wij ons in voor de opleiding van nieuwe onderwijsprofessionals. Stagiaires en zij-instromers van SAXION en stagiaires van Katholieke Pabo Zwolle hebben structureel een plek in één van onze teams. Soms binden wij ze al aan de school door ze een contract te bieden als onderwijsassistent. Wij werken nauw samen met deze opleidingsorganisaties, om de aansluiting tussen opleiding en praktijk zo optimaal mogelijk te houden.

5.8 Werving en selectie

Goede onderwijsprofessionals zijn van cruciaal belang voor goed onderwijs. De professionaliteit van onze werving en selectie is geborgd in ons benoemingsbeleid. Voor onze selectiegesprekken maken we gebruik van de STARR-methode. Ons selectieproces is erop gericht dat kandidaten niet alleen beschikken over de basiscompetenties, maar actief invulling geven aan de onderwijskundige visie van de school, leergierig zijn en actief deel uitmaken van de leergemeenschap. In het sollicitatiegesprek houden we een criteriumgericht interview, en stimuleren we kandidaten om zich te presenteren met visueel materiaal of een portfolio. De sollicitatiecode van de NVP (netwerk voor HR-professionals) is van toepassing.

5.9 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren krijgen het eerste jaar intensieve begeleiding om optimaal ingewerkt te raken op school. In het eerste jaar is de begeleiding door de locatiedirecteur intensiever dan de reguliere gesprekkencyclus. In de jaarlijkse

bijeenkomst "Nieuwe medewerkers" maken zij kennis van de organisatie, de missie en de visie van de Veluwe Onderwijsgroep. Nieuwe leraren ontwikkelen een persoonlijk ontwikkelplan (POP) dat zich richt op het leren beheersen van de criteria (competentieset), die past bij de fase van ontwikkeling (startbekwaam, basisbekwaam of vakbekwaam). De plaatsing in een groep is afhankelijk van de kwaliteit(en) van de nieuwe collega. De lesobservaties (zie begeleidingsplan) worden uitgevoerd door de mentor, de IB-er en de directeur. De begeleiding wordt verder geprofessionaliseerd door een introductie- en begeleidingsprogramma nieuwe leraren, dat vanuit onze Academie wordt vormgegeven.

5.10 Taakbeleid

Teamleden hebben een belangrijke rol in het verdelen van de taken op school. Sinds 2019-2020 stellen de teams zelf een werkverdelingsplan op. Hierin maakt het team keuzes die het beste passen bij ieders talent, bij de onderwijskundige visie en bij de leerling. Hiermee krijgt het team ook een instrument in handen om de werkdruk optimaal te verdelen. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Elk jaar wordt er bekeken of de taken voor het beheer van de school, werkgroepen en sport- en spelactiviteiten goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten.

5.11 Collegiale consultatie

Binnen de school wordt gestimuleerd om van en met elkaar te leren en wordt de mogelijkheid van collegiale consultaties gestimuleerd en gefaciliteerd. Deze collegiale consultaties kunnen binnen de school en buiten de school plaatsvinden. De invulling van de collegiale consultatie is afhankelijk van de behoefte/ vraagstelling. Zo kunnen er klassenbezoeken tussen teamleden afgelegd worden, kan beeldcoaching ingezet worden of kan dit vormgegeven worden door een collegiaal intervisiemoment aangaande een specifiek onderwerp.

5.12 Klassenbezoek

De directie en de IB-er leggen jaarlijks bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Bij het klassenbezoek wordt de kijkwijzer gebruikt (die afgeleid is van ons competentieboekje). De kijkwijzer wordt periodiek aangepast o.b.v. de doelen die school op dat moment nastreeft. Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte prestatie afspraken en/of persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin nieuwe prestatie afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd. Naast klassenbezoeken onderscheiden we fliitsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt.

5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen

Wij geloven in ontwikkeling. Iedere medewerker heeft regie over zijn eigen ontwikkeling. De ontwikkelafspraken staan vastgelegd in een persoonlijk ontwikkelplan (het POP, onderdeel van de Gesprekscyclus). Het competentieprofiel, op het onderwijskundig profiel van de school en de specifieke taken of rol van de onderwijsprofessional in de school bepalen de inhoud van het POP. Wij vinden het belangrijk dat een medewerker zelf-reflectief is. De medewerker kan daarom gebruik maken van 360-graden feedback. Op verzoek kan de medewerker gebruik maken van 'Beeldcoaching'. Daarnaast kan een medewerker gebruik maken van de feedback uit klassenbezoek, collegiale consultatie en de feedback van de locatie-directeur.

5.14 Het bekwaamheidsdossier

5.15 Intervisie

De leraren participeren bij ons op school in een ontwikkelteam. Deze ontwikkelteams worden samengesteld door de directie. Ieder ontwikkelteam heeft een voorzitter. Aan de orde komen: schoolthema's die gezamenlijk worden uitgewerkt, de scores van zelfbeoordelingen (zelfevaluaties), het persoonlijk ontwikkelplan en meer persoonlijke leerpunten. De schoolthema's hangen samen met de schoolontwikkelpunten. In overleg worden de thema's –voorzien van concrete opdrachten- door de directie toegekend aan de groepen.

5.16 Gesprekscyclus

De gesprekscyclus wordt benut om regelmatig over ontwikkeling te spreken, om feedback te geven op de resultaten en afspraken te maken over het ontwikkel- en loopbaanpad van de onderwijsprofessional. Conform de regeling Gesprekscyclus vindt minimaal eens per jaar een functioneringsgesprek plaats, en eens per drie jaar een beoordelingsgesprek. Onderwerp van gesprek zijn de ontwikkelingsfase van de onderwijsprofessional, loopbaan- en mobiliteitswensen en de wederzijdse visie op het functioneren. Onderliggende documenten zijn het POP, het klassenbezoek, de input vanuit collegiale consultatie en andere feedbackmethodes, de zelfbeoordeling van de medewerker en de opbrengsten van het onderwijs.

5.17 Professionalisering

Het vak van de onderwijsprofessional is voortdurend in beweging. Conform de CAO kunnen medewerkers de noodzakelijke scholing volgen, zichzelf voldoende ontwikkelen naar het competentieniveau of ontwikkelen naar een volgend competentieniveau of functie. Als organisatie stimuleren wij leerkrachten L11 hun master te behalen met gebruik van de Lerarenbeurs. Daarnaast initieert de schoolleiding collectieve professionaliseringsactiviteiten (zie onder) rond bijvoorbeeld digitale vaardigheden of tegengaan van pestgedrag. Professionalisering staat altijd in verband met de kwaliteit van het onderwijs. Voor collectieve of individuele professionalisering kan bovendien gebruik worden gemaakt van de Academie van de Veluwe Onderwijsgroep. Ook informele vormen van professionalisering worden gestimuleerd. Zo wordt ieder jaar actief kennis gedeeld op het onderwijscongres 'Get Inspired': collega's verzorgen workshops voor collega's.

Om de faciliteiten in tijd en geld goed te regelen, is een Regeling Studiefaciliteiten opgesteld. Formele scholing wordt vastgelegd in een studiecontract. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

Gevolgde teamscholing 2015-2019

Jaar	Thema	Organisatie
2015-2016	Begrijpend lezen	CPS
2015	Teamtraining Kanjer	Stichting Kanjertraining
2016-2017	Rekenen- bouwstenen rekenles, drieslag-leren, werken met direct instructiemodel	Bronja
2017	Mentoren-training begeleiding	KPZ
2017-2018	Teamtraining Kanjer	Stichting Kanjertraining
2018-2019	Teamcoaching EDI-model en GRIMM	Frida Meints
2019	Implementatie Snappet	Frida Meints

Gevolgde persoonlijke scholing 2015-2019

Thema	Organisatie	Aantal medewerkers
Jenaplan onderwijs	JAS	2
Met sprongen vooruit	Menne instituut	3
Coördinator Meerbegaafdheid	ELCG	1
Filosoferen met kinderen	Filosofiejuf.nl	1
Opleiding Taalgids	JAS	2
Basistraining Dialogogespreksleider	Stichting NI in dialoog	3
Bewegingsonderwijs	SON edutraining	1
Leesrijpheid	Dr. E. Vervaet	3
Dylexieconferentie		1

Specifieke expertise van het team:

1. Specialist Engelse taal
2. Specialist Taalleesonderwijs
3. Specialist Meerbegaafdheid

5.18 Teambuilding

Op onze school organiseren we diverse typen vergaderingen (zie hoofdstuk Organisatie en beleid) waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team –naast de individuele scholing- samen een aantal cursussen. We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. We drinken vijf keer per week 's morgens voor schooltijd gezamenlijk koffie en thee en nemen dan (kort) zaken door die van belang zijn voor de school en de leraren (ochtendbriefing). De school organiseert een gezellig samenzijn op meerdere momenten in het schooljaar en een afsluiting aan het eind van het schooljaar. Daarnaast is er jaarlijks een personeelsuitje aan het begin van het jaar.

5.19 Gezondheidsbeleid

Als goed werkgever besteden wij aandacht aan een gezonde werkomgeving en preventie van ziekte. De belastbaarheid van medewerkers is een onderdeel van het jaarlijkse inzetgesprek. Medewerkers kunnen kiezen om cursussen, zoals mindfulness en timemanagement te volgen om de balans tussen werk en belastbaarheid te verbeteren. De medewerker kan gebruik maken van gesprekken met de Arbo-psycholoog. De werkgever stimuleert medewerkers met hun eigen vitaliteit aan de slag te gaan. In 2019-2020 wordt het Gezondheidsbeleid verder ontwikkeld.

Als een medewerker ziekteverlof heeft, treedt het verzuimprotocol in werking. Medewerker en locatie-directeur hebben de eerste verzuimdag contact over de duur van het verlof en de overdracht van werkzaamheden. Na vier weken treedt de Wet Poortwachter in en zorgen medewerker en locatie-directeur samen voor een verantwoorde terugkeer op school. Een HR-adviseur en de Arbodienst adviseren de locatie-directeur hierbij. De medewerker bezoekt indien nodig de bedrijfsarts of de inzetbaarheidscoach. Daarnaast kan de medewerker een beroep doen op begeleiding die gericht is op een verantwoorde terugkeer op de werkvloer. Om de toeleiding tot psychosociale zorg of andere zorg zo goed mogelijk te regelen maken wij gebruik van een providersboog.

5.20 Mobiliteitsbeleid

Wij zien mobiliteit als een belangrijk middel om je verder te ontwikkelen. Jaarlijks inventariseren we of medewerkers belangstelling hebben om op een andere school te gaan werken. De clusterdirecteuren bemiddelen actief tussen school en medewerker om een optimale match te realiseren.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is één van de zestien scholen van de stichting SKPOOV (Stichting Katholiek Primair Onderwijs Oost Veluwe). De SKPOOV maakt deel uit van de Stichting Veluwse Onderwijsgroep. Het College van Bestuur (CVB) van de Veluwse Onderwijsgroep is ook het CVB van de SKPOOV. Het CVB geeft leiding aan de algemeen directeur PO, die op haar beurt weer leiding geeft aan de clusterdirecteuren. Iedere clusterdirecteur stuurt vier locatie-directeuren aan. De locatie-directeuren zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken, het onderwijs en het (uitvoeren van het) beleid,

De school heeft de beschikking over een ouderraad en een DMR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

6.2 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school ziet er verzorgd uit

6.3 Veiligheid

Zie Schoolveiligheidsplan

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3

Bijlagen

1. Schoolveiligheidsplan
2. Ingrijpende gebeurtenissen
3. Sancties bij grensoverschrijdend gedrag
4. Afspraken en richtlijnen fysieke veiligheid
5. Afspraken en richtlijnen sociale en psychische veiligheid

6.4 Arbobeleid

Onze stichting heeft met Arbo-Unie een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van werknemers te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de bedrijfsarts een probleemanalyse op. De locatie-directeur en de zieke werknemer stellen vervolgens een plan van aanpak op. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school. Voor verdere details verwijzen wij graag naar ons Arbo-beleidsplan (bijlage).

Bijlagen

1. Arbo beleidsplan

6.5 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

6.6 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is met name gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor Jeugd en Gezin
- Schoolmaatschappelijk werk
- Schoolarts

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3

6.7 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

6.8 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan contact met de scholen waaraan we leerlingen overdragen. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

6.9 Privacybeleid

Onze school beschikt over een Informatiebeveiliging en Privacy beleidsplan. Alles hiervan staat op <https://veluwseonderwijsgroep.sharepoint.com/sites/InformatiebeveiligingPrivacy>

Heb je vragen of wil je meer weten over de AVG, privacy en informatiebeveiliging binnen de Veluwe Onderwijsgroep, kijk dan in het IBP handboek.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Bijlagen

1. IBP handboek

6.10 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Kinderen kunnen voor schooltijd vanaf 7.30 uur terecht bij Kinderopvang FRIS die gevestigd is in de school. Bij de voorschoolse opvang kunnen de kinderen ontbijten en daarna met een boekje of spelletje rustig verder wakker worden. De pedagogisch medewerk(st)ers zorgen dat de kinderen op tijd in hun klas zijn. De meeste kinderen blijven tussen de middag op school en eten bij de leerkracht in de groep. Het buitenspelen wordt georganiseerd met pedagogisch medewerkers van Fris, leerkrachten van de school en met vrijwilligers. Na schooltijd en in de schoolvakanties kunnen kinderen ook terecht bij Kinderopvang FRIS. De BSO start als de school uit gaat. De kinderen eten en drinken eerst wat en mogen vertellen over de schooldag. Daarna kiezen de kinderen hoe zij de middag/dag willen invullen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school is voorschoolse opvang mogelijk
2.	Op onze school is tussenschoolse opvang mogelijk
3.	Op onze school is naschoolse opvang mogelijk

7 Financieel beleid

7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

Aansluitend bij de besturingsfilosofie van de Veluwe Onderwijsgroep willen we verantwoordelijkheden zo laag mogelijk in de organisatie beleggen. Om die reden zijn clusterdirecteuren en schooldirecteuren primair onderwijs gemandateerd om een financiële verplichting aan te gaan. Scholen verantwoorden zich over de inzet van financiële middelen in hun schooljaarverslag. De eindverantwoordelijkheid ligt bij de algemeen directeur PO.

In het verlengde van de besturingsfilosofie worden alle lumpsumgelden rechtstreeks toegerekend aan de individuele scholen. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het servicebureau en de financiële dienstverlener. Maandlijks bespreekt de adviseur F&C met de clusterdirecteur van de school de financiële positie van de school via een managementrapportage. Aanvullend hieraan bespreekt de algemeen directeur met de clusterdirecteuren de rapportage op totaalniveau, zoals de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim. Tweemaandlijks ontvangen de clusterdirecteuren een formatieoverzicht ter controle. De clusterdirecteur controleert dit overzicht met zijn eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen bespreekt de clusterdirecteur met de afdeling Financiën, alsmede tijdens de managementrapportage. Op basis van de uitputting en de interne en externe ontwikkeling wordt tweemaandlijks een prognose opgesteld en bijgesteld.

7.2 Externe geldstromen

Van de Rijksoverheid ontvangt de school lumpsumgelden, geormerkte gelden en impuls gelden. Aanvullend ontvangt het primair onderwijs gelden van de betrokken SWV. Scholen krijgen zoveel als mogelijk rechtstreeks deze gelden toegekend. De groeibekostiging die het totale PO ontvangt, vormt een uitzondering hierop en wordt bovenschools geboekt en beheerd. De algemeen directeur beheert in het geval van aanwending van bestemmingsreserves en de adviseur F&C houdt bij hoeveel middelen uit de bestemmingsreserves besteedt zijn aan welke thema's (opbrengstgericht werken, cultuur en leiderschap).

7.3 Interne geldstromen

De ouderraad vraagt van de ouders van de school een vrijwillige ouderbijdrage. Het bedrag voor een kind is individueel per school vastgesteld in overleg met de MR. Van de inkomsten worden door de ouderraad diverse activiteiten georganiseerd (zie de schoolgids). Jaarlijks (op de algemene ouderavond) legt de ouderraad financiële verantwoording af via de jaarrekening en een begroting.

Op Jenaplanschool De Korf kennen we een overblijfgeregeling. Leerlingen die willen overblijven tussen de middag moeten hiervoor een vastgesteld bedrag betalen. Dit geld wordt beheerd door de overblijfcoördinator, in overleg met de directeur. Jaarlijks wordt de besteding van de gelden gecontroleerd door een MR-lid uit de oudergeleding en de directeur. Van het geld krijgen de overblijffouders een kleine vergoeding, daarnaast wordt er speelmateriaal van aangeschaft.

Geldstromen van ouderbijdrage en overblijf vormen onderdeel van de totale kosten en opbrengstenstructuur van de stichting en worden integraal opgenomen in de begroting en jaarrekening.

7.4 Sponsoring

1. De Veluwe Onderwijsgroep sponsort met overheidsmiddelen alleen de maatschappelijk relevante en verantwoorde organisaties.
2. De Veluwe Onderwijsgroep accepteert sponsoring door derden zolang deze is gericht op het onderwijs en er geen sprake is of kan zijn van een vereiste tegenprestatie.

7.5 Begrotingen

De algemeen directeur stelt de begroting jaarlijks voor aan het CVB, die deze begroting kan vaststellen. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de algemeen directeur en de cluster- en locatie-directeuren van de scholen. De begroting is een belangrijk sturingselement geworden, doordat dit in principe leidend is voor de uitgaven. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen..

De clusterdirecteur stelt jaarlijks in overleg met de algemeen directeur een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school

opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school.

De algemeen directeur stelt jaarlijks in het voorjaar in overleg met de adviseur HRM en adviseur F&C een personeelsformatieplan op. Dit plan verantwoordt de inzet van middelen met betrekking tot basisformatie, wegingsgelden, rugzakjesinkomsten en impuls-gelden. De algemeen directeur bespreekt het personeelsformatieplan met de GMR. Tweemaandelijks bespreekt de algemeen directeur dit formatieoverzicht met de clusterdirecteuren. Deze controleert dit overzicht met zijn eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen worden direct besproken met de afdeling HR en Financiën.

Onze stichting beschikt over een meerjarenbegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting. De meerjaren-investeringsbegrotingen (OLP, ICT, meubilair, apparatuur) zijn afgeleid van de beleidsuitgangspunten uit de kadernota.

7.6 Inkoopbeleid

De school is een aanbestedende dienst en heeft zich te houden aan de aanbestedingswet. Daarnaast is de school onderdeel van de Veluwe Onderwijsgroep, waarbinnen we op basis van een gemeenschappelijk belang een aantal spelregels hebben afgesproken om ervoor zorg te dragen dat gelden professioneel, doelmatig en rechtmatig besteed worden.

In de bijlage is een selectie opgenomen van de voor de school relevante informatie uit het complete Inkoop- en aanbestedingsbeleid van de Veluwe Onderwijsgroep. Hierbij is b.v. hetgeen relevant is voor Nationale en Europese aanbesteden niet meegenomen, aangezien deze niet op individueel schoolniveau plaatsvinden.

De essentie van inkoop is:

De juiste goederen en diensten, van de juiste kwaliteit, tegen de juiste prijs, op de juiste plaats en juiste tijd.

Juiste betekent hiermee niet altijd de laagste prijs of de hoogste kwaliteit, maar datgene wat passend is in de gegeven situatie. Realiseren wat van waarde is voor het onderwijs vanuit 3 perspectieven; de medewerkers, de leerlingen en de organisatie. Dit wordt bereikt door het inkoopproces in nauwe samenwerking met alle betrokkenen te organiseren: doelmatig en effectief.

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Kwaliteitszorg

Wij werken aan kwaliteit als onderdeel van onze dagelijkse manier van werken. Ons werk bestaat dus ook voor een deel uit van elkaar leren, bij elkaar kijken en met elkaar evalueren. Kwaliteitszorg gaat zowel over het leren en ontwikkelen als het laten zien wat we bereiken. In schooljaar 2019-2020 zullen we een nieuw kwaliteitsbeleid ontwikkelen, waar we de balans tussen ontwikkeling en verantwoording beschrijven.

Alle scholen van de Veluwe Onderwijsgroep werken en sturen met instrumenten om de kwaliteit in beeld te brengen en te vergroten. De indicatoren (kwaliteitskenmerken) vormen de basis van de instrumenten, zoals de inspectie deze gebruikt bij het schooltoezicht. Het strategisch perspectief en de eigen ambities op schoolniveau leiden nog tot extra indicatoren. Teamleden, directie, ouders en leerlingen leveren input. Directie en PO directeur gebruiken de output voor kwartaalgesprekken en gebruiken deze input voor de kwaliteitsactiviteiten van het jaarplan. Het SP beschrijft aantoonbaar opbrengstgericht werken, in het kader van onderwijskwaliteit, wij gebruiken daarvoor de PDCA-cyclus. Bij ons op school werken we aan kwaliteit van het onderwijs door:

onze leerlingen te volgen en de opbrengsten te analyseren met de observatie- en registratiemethode KJK (gr 1/2) en het LVS (gr 3 t/m8), intervisie, collegiale consultatie, docent-coaching, met het team werken aan doelstellingen, pdca-systematiek bij doelstellingen, uitvoeren van leerling enquêtes en de jaarlijkse interne audits.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3

Bijlagen

1. Kwaliteitsbeleid

8.2 Kwaliteitscultuur

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren
2.	We beschikken over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren
3.	De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het team
4.	De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,18

8.3 Verantwoording en dialoog

De verantwoordelijkheid voor de uitvoering van het kwaliteitsbeleid op de school ligt bij de locatie-directeur. De locatie-directeur legt verantwoording af over de kwaliteit aan de clusterdirecteur, die rapporteert aan de algemeen directeur PO. De algemeen directeur PO verantwoordt zich aan het College van Bestuur. Het College van Bestuur is verantwoordelijk voor opzet en uitvoering van het kwaliteitsbeleid. De adviseur Kwaliteit bewaakt het kwaliteitsbeleid; deze adviseur werkt bovenscholings op het servicebureau en adviseert scholen en de diverse directielagen hoe te sturen op kwaliteit.

Hoe weten we nu of we het goed doen? Dit leren we vooral van onze leerlingen. We vragen ze elk jaar een tevredenheidsonderzoek in te vullen. Het gaat hierin over de omgang met de leerlingen, het leren in de klas, hulp bij vragen en de regels op school. De resultaten hiervan zetten we op de website: www.scholenopdekaart.nl Naast de jaarlijkse vragenlijst bij leerlingen en hun ouders, passen we in de school ook andere vormen van evaluatie toe. Periodiek voeren we een audit uit op de school. Een expert waardeert alle aspecten van ons onderwijs en toetst alle indicatoren die de Inspectie van Onderwijs ook toetst. Uiteraard heeft onze scholengroep ook te maken met het

externe toezicht van de Inspectie van het Onderwijs. Elke 4 jaar komt de Inspectie bij ons bestuur en een aantal scholen langs. Dit is het reguliere toezicht.

Uit onze meest recente audit/inspectiebezoek kwamen de volgende ontwikkeldoelen (Auditrapport, feb. 2019):

- De focus binnen het onderwijs moet verlegd worden van activiteiten naar doelen. Er zal meer afgestemd moeten worden op de te bereiken streefdoelen per leerjaar.
- De doelen die vastgesteld zijn, moeten meer worden vastgehouden. Als de doelen niet gehaald worden, zal niet het doel aangepast moeten worden, maar de manier van handelen.
- Doelen dienen meer afgestemd worden op leerjaren en verschillen tussen leerlingen.
- De structuur van de uitleg en de opdrachten moeten afgestemd worden op het doel.
- Om de doelen in het onderwijs te behalen, dienen de voorwaarden aanwezig te zijn. Het gaat hier om een eenduidige zorgstructuur, een goede ondersteuning bij het vormgeven van het onderwijsaanbod, het maken van afspraken in de zorgstructuur en het eenduidig hanteren van de systematiek.
- Verder zal er een betere samenwerking tussen de geledingen moeten plaatsvinden en zal er een verbeteringslag gemaakt moeten worden in de professionele cultuur. Er zal meer doelgericht en eendrachtig gewerkt moeten gaan worden.
- Tot slot wordt geadviseerd om op zoek te gaan naar goede voorbeelden buiten de school of goede praktijken in de school te halen.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,3

8.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen staan in de bijlage van ons schoolplan.

8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). We hebben per paragraaf steeds aangegeven wat de "kenmerken" zijn van onze school, geformuleerd als kwaliteitsindicatoren. Sommige kenmerken hebben we geoormd als "eigen kwaliteitsaspecten". Het gaat daarbij om kenmerken (kwaliteitsindicatoren) waarvan we vinden dat we daarbij toegevoegde waarde leveren ten opzichte van de basiskwaliteit. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten hebben wij opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk Onderwijskundig beleid (zie paragraaf Missie)

8.6 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor leerlingen (zie scholenopdekaart.nl) is afgenomen in november 2019. Door de wisseling van directie is de lijst vorige schooljaar niet ingevuld. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 6, 7 en 8. De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. De leerlingen geven de school een rapportcijfer van 8,3.

De leerlingen zijn het minst tevreden over hoe leuk zij het vinden om met kinderen uit hun eigen groep om te gaan: 7,4. Ze zijn het meest tevreden over of de leerkracht verteld wat ze goed of fout doen en wat ze leren op school: 8,9 en 8,8.

8.7 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (WMK) is afgenomen in december 2018. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school. Het responspercentage was 53% en de gemiddelde score was 7,3.

8.8 Evaluatieplan 2019-2023

Hier komt een kwaliteitskalender. De adviseur Kwaliteit ontwikkelt deze in de komende beleidsperiode en verwacht deze gedurende het schooljaar 2019-2020 toe te voegen.

9 Strategisch beleid

9.1 Strategisch beleid

De Veluwe Onderwijsgroep beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). Daarin worden de onderstaande aandachtspunten voor de scholen aangegeven.

9.2 Strategisch perspectief 2019-2023 Veluwe Onderwijsgroep

<https://www.veluwesteonderwijsgroep.nl/wp-content/uploads/2019/02/Strategisch-Perspectief-2019-2023.pdf>

10 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	Op onze school werken wij vanuit de zeven essenties van het Jenaplanonderwijs.	hoog
	Op onze school sluit het aanbod aan bij het beoogde niveau van de leerlingen en zijn de resultaten die wij behalen passend bij de leerling populatie.	hoog
	Op onze school is teamleren een vast onderdeel van de professionele cultuur.	hoog
	Op onze school is er een uitgebreid aanbod op het gebied van Kunst, Cultuur en talentontwikkeling.	hoog
	Op onze school heerst een sfeer waarin ieder (h)erkend wordt en is er sprake van een veilig (leer)klimaat.	hoog

11 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school werken wij vanuit de zeven essenties van het Jenaplanonderwijs.
	Op onze school sluit het aanbod aan bij het beoogde niveau van de leerlingen en zijn de resultaten die wij behalen passend bij de leerling populatie.
	Op onze school is teamleren een vast onderdeel van de professionele cultuur.
	Op onze school is er een uitgebreid aanbod op het gebied van Kunst, Cultuur en talentontwikkeling.
	Op onze school heerst een sfeer waarin ieder (h)erkend wordt en is er sprake van een veilig (leer)klimaat.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school werken wij vanuit de zeven essenties van het Jenaplanonderwijs.
	Op onze school sluit het aanbod aan bij het beoogde niveau van de leerlingen en zijn de resultaten die wij behalen passend bij de leerling populatie.
	Op onze school is er een uitgebreid aanbod op het gebied van Kunst, Cultuur en talentontwikkeling.
	Op onze school heerst een sfeer waarin ieder (h)erkend wordt en is er sprake van een veilig (leer)klimaat.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school werken wij vanuit de zeven essenties van het Jenaplanonderwijs.
	Op onze school sluit het aanbod aan bij het beoogde niveau van de leerlingen en zijn de resultaten die wij behalen passend bij de leerling populatie.
	Op onze school is er een uitgebreid aanbod op het gebied van Kunst, Cultuur en talentontwikkeling.
	Op onze school heerst een sfeer waarin ieder (h)erkend wordt en is er sprake van een veilig (leer)klimaat.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school werken wij vanuit de zeven essenties van het Jenaplanonderwijs.
	Op onze school sluit het aanbod aan bij het beoogde niveau van de leerlingen en zijn de resultaten die wij behalen passend bij de leerling populatie.
	Op onze school is er een uitgebreid aanbod op het gebied van Kunst, Cultuur en talentontwikkeling.
	Op onze school heerst een sfeer waarin ieder (h)erkend wordt en is er sprake van een veilig (leer)klimaat.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 06YX
Naam: Rooms Katholieke Basisschool De Korf
Adres: Postmeestersdreef 2
Postcode: 7328 KM
Plaats: APELDOORN

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 06YX
Naam: Rooms Katholieke Basisschool De Korf
Adres: Postmeestersdreef 2
Postcode: 7328 KM
Plaats: APELDOORN

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
