

Schoolplan 2019-2024

KBS de Poort
LOENEN GLD



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Verwijzingen	6
2 Schoolbeschrijving	7
2.1 Schoolgegevens	7
2.2 Kenmerken van het personeel	7
2.3 Kenmerken van de leerlingen	8
2.4 Kenmerken van de ouders	8
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	8
2.6 Landelijke ontwikkelingen	9
3 Grote ontwikkeldoelen	10
3.1 Grote ontwikkeldoelen	10
4 Onderwijskundig beleid	11
4.1 De missie van de school	11
4.2 De visies van de school	11
4.3 Levensbeschouwelijke identiteit	12
4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	12
4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	13
4.6 Leerstofaanbod	13
4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	14
4.8 Taalleesonderwijs	15
4.9 Rekenen en wiskunde	15
4.10 Wereldoriëntatie	16
4.11 Kunstzinnige vorming	16
4.12 Bewegingsonderwijs	16
4.13 Wetenschap en Technologie	16
4.14 Engelse taal	16
4.15 Les- en leertijd	17
4.16 Pedagogisch handelen	17
4.17 Didactisch handelen	18
4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	18
4.19 Klassenmanagement	19
4.20 Zorg en begeleiding	19
4.21 Afstemming	20
4.22 Extra ondersteuning	20
4.23 Talentontwikkeling	20
4.24 Passend onderwijs	20
4.25 Opbrengstgericht werken	21
4.26 Resultaten	21
4.27 Toetsing en afsluiting	21
4.28 Vervolgsucces	22
4.29 ICT-beleid	22
5 Personeelsbeleid	23

5.1 Integraal Personeelsbeleid	23
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	23
5.3 Organisatorische doelen	23
5.4 De schoolleiding	24
5.5 Beroepshouding	24
5.6 Professionele cultuur	24
5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	25
5.8 Werving en selectie	25
5.9 Introductie en begeleiding	25
5.10 Taakbeleid	25
5.11 Collegiale consultatie	25
5.12 Klassenbezoek	25
5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen	26
5.14 Intervisie	26
5.15 Gesprekscyclus	26
5.16 Professionalisering	26
5.17 Teambuilding	27
5.18 Gezondheidsbeleid	27
5.19 Mobiliteitsbeleid	28
6 Organisatiebeleid	29
6.1 Organisatiestructuur	29
6.2 Groeperingsvormen	29
6.3 Het schoolklimaat	29
6.4 Veiligheid	29
6.5 Arbobeleid	30
6.6 Interne communicatie	30
6.7 Samenwerking	30
6.8 Contacten met ouders	31
6.9 Overgang PO-VO	31
6.10 Privacybeleid	31
6.11 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	31
7 Financieel beleid	33
7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	33
7.2 Externe geldstromen	33
7.3 Interne geldstromen	33
7.4 Sponsoring	33
7.5 Begrotingen	33
7.6 Inkoopbeleid	34
8 Zorg voor kwaliteit	35
8.1 Kwaliteitszorg	35
8.2 Kwaliteitscultuur	35
8.3 Verantwoording en dialoog	35
8.4 Het meten van de basiskwaliteit	36
8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten	36
8.6 Wet- en regelgeving	36
8.7 Inspectiebezoeken	36
8.8 Quick Scan - Zelfevaluatie	37
8.9 Vragenlijst Leraren	37
8.10 Vragenlijst Leerlingen	37
8.11 Vragenlijst Ouders	37

8.12 Evaluatieplan 2019-2023	37
9 Strategisch beleid	38
9.1 Strategisch beleid	38

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Samen meer waarde maken is de titel van het Strategisch Perspectief 2019-2023 van de Veluwe Onderwijsgroep (Bijlage 1) voor de nieuwe beleidsperiode van 2019-2023. De SKPOOV (Stichting Katholiek Primair Onderwijs Oost Veluwe) maakt deel uit van deze samenwerkingsstichting. Het strategisch perspectief van de Veluwe Onderwijsgroep beschrijft de missie, de visie en drie kernwaarden namelijk: bezieling, ambitie en verantwoordelijkheid.

De missie is: "De Veluwe Onderwijsgroep wil kinderen en jongvolwassenen in Apeldoorn en omgeving met eigentijds en vooruitstrevend onderwijs begeleiden op hun weg naar volwassenheid. Vanuit democratische normen en waarden leveren wij een belangrijke bijdrage aan de persoonlijke groei van onze leerlingen op weg naar een waardevolle en gelukkige toekomst."

Onze missie is: "Wij geloven dat ieder mens het in zich heeft zich te ontwikkelen tot een waardevol lid van onze maatschappij. Wij dragen hieraan bij door leerlingen en medewerkers gelijke kansen te bieden, hen te stimuleren hun eigen talenten te ontdekken en te ontwikkelen. Wij stimuleren hen kennis en vaardigheden met anderen te delen om op die manier naar vermogen een bijdrage te leveren aan een rechtvaardige, gelukkige en duurzame samenleving."

Wij werken vanuit drie beloftes om de visie te realiseren:

1. Inspirerend en uitdagend onderwijs
2. Inspirerende en uitdagende werkomgeving
3. In verbinding met de samenleving nu en later

De koersuitspraken die de beloftes betekenis geven, zijn leidend voor de koers die de scholen voeren voor nieuwe onderwijsprogramma's, initiatieven en andere ontwikkelingen. Daarom wordt in de schoolplannen ook een verbinding gemaakt tussen de koersuitspraken/beloftes en de plannen voor deze periode. Gezien het continue karakter van het onderwijs, bestaat het grootste deel van de plannen uit bestaande verbeter- en ontwikkelprogramma's die uiteraard ook passen binnen de beloftes geformuleerd in het strategisch perspectief.

Vanuit de overkoepelende stichting streven we naar diversiteit tussen de scholen, zodat ouders voor hun kinderen echt iets te kiezen hebben in Apeldoorn en omgeving. Dat maakt ook dat de scholen en hun schoolplannen onderling verschillen op onderwijsvisie en onderwijsontwikkeling.

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft de doelen die wij als school, stichting en maatschappelijke organisatie willen nastreven en hoe wij die willen bereiken. Ons kwaliteitsbeleid beschrijft hoe wij de voortgang in dit proces monitoren, evalueren en bijstellen indien dat nodig is.

Het schoolplan is voor ons, naast het beschrijven van onze ambities, een verantwoordingsdocument naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en een planningsdocument voor de planperiode 2019-2023. Op basis van onze lijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag blikken we terug, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn, of we de lijst hebben bijgesteld en geven we een toelichting hierop. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Voor het schoolspecifieke deel heeft de locatiedirecteur het schoolplan opgesteld in samenwerking met de teamleden. Zij hebben meegedacht over de onderwijsmissie en onderwijsvisie van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. De locatiedirecteur heeft het schoolplan ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad.

In de planperiode 2019-2023 bespreken we periodiek de actiepunten van ons schoolplan met elkaar. Het schoolplan is de basis voor het jaarplan, de periodieke verantwoording en het jaarverslag. Aan het einde van ieder schooljaar stellen we samen het jaarplan voor het komende jaar vast en leggen dit ter goedkeuring voor aan de clusterdirecteur

die verantwoordelijk is voor deze school. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Ten slotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.4 Verwijzingen

Ons schoolplan verwijst op verschillende momenten naar bijlagen, omdat dit bovenschools georganiseerd is. Het bevordert daarmee de leesbaarheid van het schoolplan.

1. Strategisch perspectief
2. Kwaliteitsbeleid
3. Inkoopbeleid
4. ICT-beleidsplan
5. Strategisch HRM-beleidsplan
6. Communicatieplan
7. Handleiding ontwikkelen bekwaamheid: Werken aan jouw waarde
8. Schoolveiligheidsplan
9. Arbo-beleidsplan

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Veluwse Onderwijsgroep
Algemeen directeur:	Jacqueline Versluijs
Adres + nummer:	Kanaal Noord 350
Postcode + plaats:	7323 AM Apeldoorn
Telefoonnummer:	055-5779799
E-mail adres:	info@veluwseonderwijsgroep.nl
Website adres:	www.veluwseonderwijsgroep.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	KBS De Poort
Directeur:	Clusterdirecteur: Diederik Schakelaar Locatiedirecteur: Chantal Hagen
Adres + nummer.:	Hoofdweg 53
Postcode + plaats:	7371 AE Loenen
Telefoonnummer:	055-5051489
E-mail adres:	directie@kbsdepoort.nl
Website adres:	www.kbsdepoort.nl

2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de clusterdirecteur en de locatiedirecteur. De locatiedirecteur vormt samen met de intern begeleider (IB-er) het managementteam (MT) van de school. Het team bestaat uit:

- 01 clusterdirecteur
- 01 locatiedirecteur
- 01 intern begeleider
- 04 voltijd groepsleerkrachten
- 02 deeltijd groepsleerkrachten
- 01 administratief medewerker
- 01 facilitair medewerker (conciërge en interieurverzorger)

Van de 11 medewerkers zijn er 8 vrouw en 3 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2019).

Per 1-9-2019	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar			
Tussen 50 en 60 jaar		2	1
Tussen 40 en 50 jaar	1	1	
Tussen 30 en 40 jaar	1	3	1
Tussen 20 en 30 jaar		1	
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	2	7	2

Onze school heeft een gelijkmatige verdeling in leeftijdsopbouw. Meer voltijd leerkrachten dan deeltijd leerkrachten met als gevolg dat er over het algemeen elke schooldag een stabiele bekende bezetting aanwezig is voor zowel ouders als leerlingen. Dit schooljaar zijn er twee nieuwe (startende) leerkrachten gestart op de school. Zij worden begeleid door ervaren leerkrachten.

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school telt 117 (01-10-2019) leerlingen woonachtig in met name Loenen en deels in omstreken. Het leerlingenaantal is stabiel t.o.v. vorig schooljaar. Van onze leerlingen heeft 6% een gewicht: 4 leerlingen hebben een gewicht van 0,3 en 3 leerlingen een gewicht van 1,2. De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs, hebben we beschreven in het document Leerlingpopulatie KBS De Poort in beeld (zie bijlage). In algemene zin hebben wij –op grond van de kenmerken van de leerlingen- de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor toekomstgericht onderwijs en extra aandacht voor een passend onderwijsaanbod wat ten goede komt aan de niveauverschillen van de leerlingen.

Bijlagen

1. Leerlingpopulatie KBS De Poort in beeld

2.4 Kenmerken van de ouders

Onze school staat in het dorp Loenen. Het opleidingsniveau van de ouders is grotendeels bij ons bekend. Het dorp kent veel eigen ondernemers en lokale bedrijven. De school kan actief verbinding zoeken met deze ondernemingen en koppelen aan het onderwijs (educatief partnerschap) Het gemiddeld inkomen in het dorp ligt iets hoger dan het gemiddeld inkomen in Apeldoorn. Mede door de dorpse cultuur is er een hogere mate van ouderbetrokkenheid. Van belang is om deze betrokkenheid ook te stimuleren onder de "nieuwe" ouders. De nieuwbouwwijk trekt nieuwe, jonge gezinnen van ook buiten het dorp (zelfs vanuit de Randstad), wat leidt tot minder vergrijzing en effect kan hebben op onze onder instroom. De school zal hierop inspelen.

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Sterk pedagogisch klimaat	Geen doorgaande lijn aanbod (cognitief) getalenteerde leerlingen
Goede kwaliteitszorg en kwaliteitscultuur	Toekomstgericht onderwijs nog geen structureel karakter (21ste eeuwse vaardigheden)
Sterk klassenmanagement (combinatiegroepen)	Meer bevorderen van intrinsieke motivatie en zelfregulatie bij leerlingen
Hoge mate van verantwoordelijkheidsgevoel en samenwerking	Uit MTO blijkt een hoge mate van werkdrukbeleving. Onderwerp behoeft aandacht t.b.v. vitaliteit personeel.
In bepaalde mate hoge ouderbetrokkenheid (dorpse cultuur)	Door combinatiegroepen wordt ervaren minder tijd te hebben voor begeleiding subgroepen

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Meer samenwerking met bedrijven/sportverenigingen in het dorp	Lichte verandering in leerlingpopulatie
Vooruitstrevende stichting	Basisgeneratie: fluctuerende aantallen in geboortes in het dorp. Effect op onder instroom.
Sterke verbinding met KDV en groeiend met peuterspeelzaal	Vertrek deskundige bovenbouwleerkracht
Nieuwbouw in het dorp/jonge gezinnen, kan instroom ten goede komen	Weinig loopbaanmogelijkheden leerkrachten in specifieke taak en waardering
Subsidie vanuit de gemeente voor herinrichting schoolleerplein	Op basis van leerlingenaantal formeren van combinatiegroepen

2.6 Landelijke ontwikkelingen

1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Ontwikkelingen met betrekking tot excellente scholen
9. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)
10. Aandacht voor Wetenschap en technologie

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023.

Speerpunten	
1.	Op onze school bieden wij een passend onderwijsaanbod dat aansluit bij het (beoogde) niveau van onze leerlingen.
2.	Op onze school is er een stabiele doorgaande lijn op het didactisch handelen zichtbaar tijdens de lessen in de verschillende groepen.
3.	Op onze school is er een hoge mate van betrokkenheid zichtbaar en nemen leerlingen eigenaarschap in hun eigen leerproces.
4.	Op onze school kunnen we middels onderzoekend en ontwerpend leren de leerlingen vaardigheden leren die passend zijn bij de 21ste eeuw.
5.	Op onze school kunnen wij onze leerlingen hun talenten laten ontdekken, ontwikkelen en inzetten

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school




KBS De Poort is een katholieke school in het dorp Loenen en is onderdeel van de Veluwe Onderwijsgroep. Op onze school hechten we veel waarde aan een goed pedagogisch klimaat. We richten ons onderwijs in vanuit een duidelijke structuur en een prettige sfeer waarbij er getracht wordt de kinderen de ruimte, veiligheid en vrijheid te bieden zich optimaal te kunnen ontwikkelen op cognitief, creatief en sociaal-emotioneel gebied. Door de kleinschaligheid kent iedereen elkaar op de Poort. Dit draagt bij aan een grote betrokkenheid en gezamenlijke verantwoordelijkheid door zowel het team van de school als de ouders van de leerlingen.

Missie

KBS De Poort wil dat uw kind een leuke en leerzame basisschooltijd op onze school heeft. We willen alle kinderen inspirerend en uitdagend onderwijs bieden in een veilige, activerende en pedagogisch sterke omgeving, waar tegemoet wordt gekomen aan de individuele verschillen tussen kinderen. In ons onderwijs en in samenwerking met ouders willen wij de zelfstandigheid, het nemen van eigen verantwoordelijkheid, samenwerkend leren en het ontdekken en ontwikkelen van talenten bij kinderen bevorderen.

Slogan:

Door inspirerend en uitdagend onderwijs te bieden in een veilige, activerende en pedagogisch sterke omgeving, leren de leerlingen van de Poort eigenaarschap te nemen en hun talenten te ontdekken en ontwikkelen.

	Parel	Standaard
	Sterk pedagogisch klimaat	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
	Zicht op ontwikkelingen	OP2 - Zicht op ontwikkeling
	Hoge opbrengsten	OR1 - Resultaten

Onze kernwaarden:



Op onze school heerst een professionele cultuur



Ieder kind is uniek en op onze school hebben we oog voor het individuele kind



Op onze school creëren we een veilige leef- en leeromgeving



Op onze school zien wij ouders en leerlingen als waardevolle partners

4.2 De visies van de school

Visie op pedagogisch klimaat

De Poort is een plek waar leerlingen, leerkrachten en ouders graag zijn. We willen onze leerlingen opvoeden tot verantwoordelijke personen, waarbij zorg voor zichzelf, voor elkaar en voor de wereld om hen heen een belangrijke basis is. Ouders zien wij hierin als educatieve partners. Het team van de Poort biedt onderwijs in een veilige, activerende en pedagogisch sterke omgeving, waar tegemoet wordt gekomen aan de individuele verschillen tussen leerlingen. Hierbij ervaren de leerlingen de ruimte om zichzelf te mogen zijn en gaan respectvol met elkaar om. In ons onderwijs willen wij de zelfstandigheid en het nemen van eigen verantwoordelijkheid bij leerlingen bevorderen. Om dit te bereiken sturen wij actief aan op de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen. De aanwezigheid van een duidelijke structuur, die zorgt voor een rustig en ordelijk schoolklimaat, draagt hieraan bij. In samenwerking met de ouders voeden wij de leerlingen op tot wereldburgers die open staan voor diversiteit in cultuur en religie. Hierbij zijn solidariteit, vergeving, verantwoordelijkheid en gelijkwaardigheid leidraad.

Visie op lesgeven en leren

Het lesgeven is de kern van ons werk. Wij willen dat onze leerlingen les krijgen van enthousiaste en gemotiveerde leerkrachten die voortdurend werken aan hun eigen ontwikkeling. Voorop staat uitdagend en inspirerend onderwijs,

waarbij kennisoverdracht, eigenaarschap, betrokkenheid, actief en samenwerkend leren centraal staat. Als het gaat om de didactiek vinden wij het belangrijk dat leerlingen zoveel mogelijk les krijgen op hun eigen niveau. Tevens is het belangrijk dat de ontwikkeling van de leerlingen nauwgezet gevolgd wordt. Op deze manier proberen we zo goed mogelijk aan te sluiten op de onderwijsbehoefte van iedere leerling.

Visie toekomstgericht onderwijs

Wij trachten onze leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden mee te geven, gekoppeld aan bijbehorende kennis, inzicht en houding, zodat ze kunnen functioneren en een bijdrage kunnen leveren in de (toekomstige) kennissamenleving (21ste eeuw). Deze toekomst is nog niet goed te voorzien, maar zal naar verwachting steeds sneller veranderen en in een steeds hoger tempo aanpassing van de mensen verwacht. Vaak wordt van deze 21e eeuwse vaardigheden gesproken in de context van digitalisering, globalisering en individualisering. Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de 21ste eeuwse vaardigheden met daarbij oog voor de individuele talenten van onze leerlingen.

- samenwerken
- zelfregulering
- probleemoplossend denken en handelen
- ICT geletterdheid
- creativiteit
- kritisch denken
- communiceren
- sociale en culturele vaardigheden

Actiepunt
Positioneringstraject school
Buitenonderwijs

4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

De scholen binnen de Veluwe Onderwijsgroep zijn allen open katholieke scholen. Scholen die uitgaan van en geïnspireerd worden door de traditie en de christelijk-katholieke bronnen van onze samenleving. De Poort staat nadrukkelijk open voor iedereen die onze uitgangspunten wil respecteren. Er is ruimte voor andere geloofsovertuigingen en voor mensen die kennis willen maken met onze overtuiging. Concreet betekent dit dat onze scholen zorgvuldig omgaan met het geloof en met de daaruit volgende opvattingen over de waarden en normen. We maken die opvattingen zo duidelijk mogelijk binnen de dagelijkse praktijk van ons onderwijs. Identiteit is voor ons een vertrekpunt, geen eindpunt. Onze scholen besteden aandacht aan de Bijbel, zonder daar evangeliserend of diskwalificerend mee om te gaan. Uiteindelijke keuzes worden, naar onze overtuiging, gemaakt door de ouders en hun kind(eren), niet door de school.

4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken. In het document "Zo doen we het op de Poort" borgen wij de gemaakte afspraken en onze doorgaande lijn. Het team o.l.v. de gedragscoördinator heeft een beleidsplan opgesteld. Jaarlijks worden de actiepunten geëvalueerd en nieuwe opgesteld. Hierbij wordt een koppeling gemaakt naar het jaarplan. De school heeft de ambitie om ook op dit aspect de groei van de leerlingen te bespreken a.d.h.v. vooraf opgestelde verwachtingen. Bijbehorende interventies zullen vervolgens opgesteld worden en zijn zichtbaar in de jaarplannen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- Onze school beschikt over een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling
- Onze school beschikt over een LVS voor sociaal-emotionele ontwikkeling
- Jaarlijkse afname sociale veiligheidslijst en leerlingtevredenheidonderzoek

- Leerlingparticipatie in de vorm van een leerlingenraad

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3

Actiepunt
De verwachtingen van de school worden getoetst aan de groei die de leerlingen gedurende de schoolperiode doormaken

4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Onze school probeert leerlingen een actieve houding mee te geven als het gaat om burgerschap. In de klas en op het schoolplein komt het kind in aanraking met gebeurtenissen die ook voorkomen in de samenleving. Wij oefenen daarom met de kinderen hoe zij kunnen omgaan met verschillende situaties, hoe zij zich bewust worden van hun gedrag en hoe zij vertrouwen in zichzelf krijgen. We leren kinderen zich te gedragen met respect voor algemene waarden en normen en respectvol om te gaan met verschillen in opvattingen. Op onze school werken we met de methode 'Kanjertaining'. Deze training is vooral gebaseerd op het laten zien van gewenst gedrag. Tijdens de catecheselessen stimuleren we kinderen een eigen levensbeschouwelijke identiteit te ontwikkelen. We leren de kinderen vragen te stellen en na te denken over de verschillende geloven en rituelen. Tijdens uitstapjes, projecten en excursies tenslotte, leren we kinderen aandacht te hebben voor andere culturen en staan we stil bij maatschappelijke thema's. Ten slotte leren we kinderen respectvol om te gaan met seksualiteit en met diversiteit binnen de samenleving, waaronder seksuele diversiteit.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
2.	We voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.
3.	We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).
4.	We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven.

Actiepunt
Een ouder Kanjerkijkmoment organiseren
Burgerschap bij Blink Wereld

4.6 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen
2. Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen
3. Ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling

4. Ons aanbod richt zich op actief burgerschap
5. Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie
6. Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Aanbod (OP1)	3

Actiepunt
Het aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen
Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen
Doelmatig beredeneerd onderwijsaanbod onderbouw

4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. We willen de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito).

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Schatkist	Cito-toetsen Taal voor kleuters (1-2)	
	Lijn 3	Methodegebonden toetsen groep 3	
	Taal actief groep 4 t/m 8	Methodegebonden toetsen groep 4 t/m 8	
		Cito-toetsen Taalverzorging 5 t/m 8	
		Centrale Eindtoets (Cito)	
Technisch lezen	Estafette lezen groep 4 t/m 6	Cito-DMT Cito-AVI Cito- leestempo groep 7 en 8 Protocol leesproblemen-dyslexie	
	Lijn 3	Methodegebonden toetsen groep 3	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip XL groep 5 t/m 8	Cito-toetsen Begrijpend lezen	
		Centrale Eindtoets (Cito)	
Spelling	Staal groep 3 t/m 8	Cito-toetsen Spelling	
		Centrale eindtoets (Cito)	
Schrijven	Klinkers groep 3 t/m 6 Pennenstreken groep 7 en 8		X groep 7(2020-2021) Groep 8 (2021-2022)
Engels	Groove me	Methodegebonden toetsen	
Rekenen	Pluspunt groep 3 t/m 8	Methodegebonden toetsen	X (2020-2021)
		Cito-toetsen Rekenen voor kleuters	

		(1-2) Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde	
		Centrale eindtoets (Cito)	
Geschiedenis	Blink Wereld geïntegreerd	Methodegebonden toetsen	
Aardrijkskunde	Blink Wereld geïntegreerd	Methodegebonden toetsen	
Natuuronderwijs	Blink Wereld geïntegreerd	Methodegebonden toetsen	
Wetenschap & Techniek	Blink Wereld geïntegreerd	Methodegebonden toetsen	
Verkeer	Verkeerskrant VVN	Methodegebonden toetsen	
Tekenen	circuit		
Handvaardigheid	circuit		
Muziek	circuit		
Drama	circuit		
Bewegingsonderwijs	Bewegen in het basisonderwijs		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kanjertraining		
Godsdienst	Hemel en Aarde		

4.8 Taalleesonderwijs

Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat leerlingen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Binnen het leesonderwijs onderscheiden we de volgende vormen: technisch lezen, begrijpend lezen en leesbeleving. Bij technisch lezen gaat het om het lezen van woorden en teksten. Bij het onderdeel begrijpend lezen gaat het erom dat je begrijpt wat je leest, informatie weet te vinden en kunt verwerken. Met het onderdeel leesbeleving willen we het leesplezier bevorderen en interesse wekken voor kinderliteratuur. In het taalonderwijs breiden kinderen hun woordenschat uit en leren ze woorden foutloos schrijven. Daarnaast leren ze hoe je een goedlopende zin schrijft. In de hogere groepen gaan kinderen ook zinnen ontleden en woorden benoemen (grammatica). Daarnaast oefenen ze gespreksvaardigheden en wordt er aandacht besteed aan stellen. (het schrijven van teksten). In het schooljaar 2018-2019 is het beleidsplan herschreven door de taal/leescoördinator en is er een leesmotivatie onderzoek afgenomen bij de leerlingen. Op onze school is er een hoge mate van leesmotivatie. Elke schooldag wordt er begonnen met een half uur leesonderwijs. Dit is opgenomen in de lesroosters.

4.9 Rekenen en wiskunde

Binnen het rekenonderwijs krijgen leerlingen inzicht in getallen en leren ze ingewikkelde sommen op te lossen. Tijdens de lessen leren we kinderen via stappen het juiste antwoord te berekenen. Wij leren onze leerlingen verschillende manieren aan, zodat ze de manier kunnen hanteren die ze zelf prettig vinden. Ook binnen ons rekenonderwijs houden we zoveel mogelijk rekening met verschillen tussen leerlingen en streven we naar een gezonde uitdaging voor elke leerling. Elke leerling krijgt sommen en leerstof aangeboden passend op eigen niveau. Kinderen die meer aankunnen, krijgen die kans ook door te werken met verdiepend en verrijkend materiaal. Naast de leerstof is er ook aandacht voor het leren oplossen van redactiesommen en het automatiseren van de basisvaardigheden (optellen, aftrekken, vermenigvuldigen en delen). Op onze school wordt er in alle groepen gelijktijdig gerekend, zodat er mogelijkheden ontstaan om groepsdoorbroken te werken.

Actiepunt
Aandacht voor de inzet van het drieslag- en het handelingsmodel.
Nieuwe rekenmethode

4.10 Wereldoriëntatie

Voor het kind de basisschool bezoekt, wordt de belevingswereld opgebouwd uit allerlei gebeurtenissen. Naarmate het kind ouder wordt, wordt de wereld om hem/haar heen steeds groter. Als leidraad voor de vakken van wereldoriëntatie maken wij gebruik van de methode Blink Wereld. Ontdekkend, onderzoekend en ontwerpend leren staan hierbij centraal. De kinderen worden gestimuleerd om zelf na te denken, te ervaren en te ontdekken. Tijdens deze lessen werken de kinderen op een actieve manier aan het thema en maken daarbij gebruik van allerlei informatiebronnen. De onderzoekscyclus heeft een belangrijke plek binnen onze lessen.

Actiepunt
Implementatie methode Blink Wereld
Implementatie doorgaande lijn onderzoekend en ontwerpend leren

4.11 Kunstzinnige vorming

Expressiviteit is het vermogen om uiting te geven aan gevoelens en gedachten. Dit is niet alleen vakgebonden, maar loopt ook door alle activiteiten heen. In de beeldende vakken zoals: tekenen, textiele werkvormen en handvaardigheid is er extra aandacht voor expressie en creativiteit. Daarnaast willen we kinderen laten kennismaken met de kunstzinnige en culturele aspecten van hun leefwereld. De lessen over kunst en cultureel erfgoed stimuleren niet alleen de nieuwsgierigheid en kennis, maar ook vaardigheden zoals onderzoekend en creatief bezig zijn. Dit vindt zowel op school als buiten school plaats. Elk jaar doen we ook mee aan het Kunstmenu georganiseerd door Markant. Verspreid over het schooljaar doen we mee aan verschillende activiteiten op het gebied van een kunstdiscipline, zoals drama, muziek, beeldende vorming, dans, cultureel erfgoed, literatuur en audiovisueel.

4.12 Bewegingsonderwijs

Door de opkomst en aanwezigheid van allerlei technieken bewegen mensen steeds minder. Wij willen leerlingen meegeven dat bewegen gezond en vooral ook erg leuk is. Ons bewegingsonderwijs is vastgelegd in een jaarplan, zodat we alle bewegingsvormen aan bod kunnen laten komen. Ook dans en bewegen op muziek horen hierbij. Elke week krijgen de leerlingen gymnastiek. De kinderen van groep 1-2 gymmen in het speellokaal op school. Groep 3 tot en met 8 gaat onder begeleiding naar de gymzaal op De Kempe. Bij mooi weer sporten we buiten naast de school (De weken voor de herfstvakantie en na de meivakantie). Naast gym doen we ook verschillende spelvormen en bewegingsactiviteiten. Dit kan zowel binnen als buiten. De school maakt gebruik van de lesmethode: Bewegen in het basisonderwijs.

4.13 Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Op onze school is wetenschap en techniek geïntegreerd in de methode Blink. Daarnaast proberen we gedurende het schooljaar voor alle kinderen minimaal 1 keer een workshop te organiseren die in het teken van wetenschap en techniek staat.

4.14 Engelse taal

De Engelse taal is niet meer weg te denken uit onze huidige maatschappij. Het Engels komt steeds vaker voor in het dagelijks leven en wordt ook vaak als voertaal gebruikt in het bedrijfsleven en bij vervolgopleidingen.

Onze school geeft Engels in alle jaargroepen. Door een extra taal aan te bieden ontwikkelen leerlingen hun taalgevoel nog beter en vergroten zij hun algemene taalvaardigheid.

In groep 1-2-3 wordt Engels spelenderwijs aangeboden en maken de kinderen o.a. kennis met de taal binnen een circuitvorm.

Vanaf groep 5 werken wij met de methode Groove me en wordt naast de methode ook nog het circuit gehanteerd. Zij maken nader kennis met de Engelse taal en in elk leerjaar wordt hun woordenschat en grammaticale kennis steeds verder uitgebreid.

Net als bij andere vaardigheden zal er 'natuurlijke differentiatie' plaatsvinden. Voorop staat dat Engels leren voor alle kinderen leuk blijft en dat er voldoende rekening gehouden wordt met de verschillen tussen leerlingen.

4.15 Les- en leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. De kleuters kunnen naar binnen vanaf 8.20 uur en voor de groepen 3 t/m 8 gaat de bel om 8.25 uur. Zo is er voor iedereen een inlooptijd en kunnen de lessen om 8.30 uur starten. Op de school is er een continuooster en lunchen de leerlingen om 12.00 uur. De school hanteert de volgende lestijden:

Groep 1 – 4

Maandag 08.30 – 14.45 uur

Dinsdag 08.30 – 14.45 uur

Woensdag 08.30 – 12.15 uur

Donderdag 08.30 – 14.45 uur

Vrijdag 08.30 – 12.00 uur

Groep 5 – 8

Maandag 08.30 – 14.45 uur

Dinsdag 08.30 – 14.45 uur

Woensdag 08.30 – 12.15 uur

Donderdag 08.30 – 14.45 uur

Vrijdag 08.30 – 14.45 uur

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement
2.	Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland
3.	Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland

4.16 Pedagogisch handelen

Onze leraren hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. We maken gebruik van de Kanjertraining. Onze leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een ordelijke klas
2.	De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om
3.	De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
4.	De leraren bieden de leerlingen structuur en veiligheid
5.	De leraren hanteren de afgesproken (Kanjers) regels en afspraken
6.	De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,25

Actiepunt
Kanjerlessen preventief inzetten en zorgen dat alle thema's aanbod komen

4.17 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie. Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. Leerkrachten maken tijdens de uitleg steeds meer gebruik van modellen (hardop denken en de denkstappen voordoen en visueel maken) De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging).

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor goed opgebouwde lessen
2.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
3.	De leraren geven directe instructie
4.	De leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen
5.	De leerlingen werken zelfstandig samen
6.	De leraren geven ondersteuning en hulp (vaste ronde)
7.	De leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren
8.	De leraren variëren de onderwijstijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften
9.	De leraren zorgen voor differentiatie op zowel leerstof als tempo
10.	De leraren zorgen voor taakgerichtheid en betrokkenheid
11.	De leraren geven feedback aan de leerlingen

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Didactisch handelen (OP3)	3

Actiepunt
De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen
De leraren creëren een leerklimaat waardoor de leerlingen actief en betrokken zijn
De leraren zorgen ervoor, dat het niveau van hun lessen past bij het beoogde eindniveau van de leerlingen
EDI model

4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren betrekken de leerlinge actief bij de lessen
2.	De leraren laten de leerling, waar mogelijk, samenwerken en elkaar ondersteunen
3.	De taakbrief voor zelfstandig werken bevat keuze opdrachten

4.19 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren. Leerkrachten spreken verwachtingen uit, bieden een duidelijke structuur en zijn voorspelbaar naar de leerlingen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
2.	De leraren hanteren heldere regels en routines
3.	De leraren voorkomen probleemgedrag
4.	De leraren zorgen ervoor, dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn

4.20 Zorg en begeleiding

Wij stimuleren kinderen hun talenten te ontplooiën door ze in een veilige omgeving uitdagende opdrachten te geven. Om in te spelen op de ontwikkeling volgen we de prestaties van onze kinderen nauwgezet. De ontwikkeling van kleuters wordt bijgehouden door de observaties vast te leggen en te verzamelen. Er wordt gebruik gemaakt van OVM. In de hogere groepen zal de beoordeling van werk meestal worden uitgedrukt in cijfers. Op een aantal vaste momenten in het jaar worden alle kinderen getoetst middels Cito op het gebied van taal, lezen, rekenen. Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling wordt gebruikt gemaakt van de instrumenten uit KanVas. Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven. Naast het zorgplan beschikt onze school over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt. We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord. De ouders van de school worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind. Middels een vastgesteld gesprekscyclus bespreken wij het welzijn en de vorderingen van het kind meerdere keren per schooljaar. Bij extra zorg/begeleiding worden er extra gespreksmomenten ingepland. Wij streven erna om ouders zo vroeg mogelijk te betrekken en vanuit partnerschap samen te werken.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen
2.	De school voert de zorg planmatig uit
3.	Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,3

Bijlagen

1. SOP

4.21 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken opbrengstgericht met groepsplannen. Alle leerkrachten weten de kenmerken van hun leerlingen en worden genoteerd in het leerlingdossier (Parnassys). De leraren stellen twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de instructie onafhankelijke groep (verdiept arrangement) en de instructie afhankelijke (intensief arrangement). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. Omdat "afstemming" (differentiatie) van het onderwijs op leerlingen niet altijd even eenvoudig is, monitort en helpt de school de leraren om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de subgroepjes en de individuele leerlingen.

4.22 Extra ondersteuning

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben
2.	Het OPP wordt geschreven volgens een vast format

4.23 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw willen we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden.

4.24 Passend onderwijs

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. De overheid wil dat zoveel mogelijk kinderen naar een reguliere school gaan. Kinderen die het echt nodig hebben, kunnen naar het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. In Apeldoorn werken de besturen en de bijbehorende basisscholen en scholen voor speciaal onderwijs samen om alle leerlingen passend onderwijs te kunnen geven. Alle scholen hebben zorgplicht. Dit betekent dat scholen elk kind een passende onderwijsplek moeten bieden. In eerste instantie op de school waar u uw kind aanmeldt, eventueel met extra ondersteuning en anders op een andere school in het regulier of speciaal onderwijs, die de juiste ondersteuning kan bieden. Wanneer extra ondersteuning aan de orde is, zal de leerkracht dit altijd met u als ouder overleggen. Als extra ondersteuning nodig is, wordt dit besproken met de intern begeleider en soms ook de gedragswetenschapper van school. Verder kan de school overleggen met de schoolmaatschappelijk werker en de jeugdverpleegkundige die vanuit het CJG aan de school verbonden zijn. In ons SOP hebben wij omschreven welke extra ondersteuning wij bieden. Meer informatie: www.swvapeldoornpo.nl

Als blijkt dat kinderen niet in het reguliere onderwijs terecht kunnen, kunnen zij in het speciaal (basis) onderwijs geplaatst worden. Onze school werkt nauw samen met SBO de Vorm.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - (Extra) ondersteuning (OP4)	3

Actiepunt

De school biedt een passend onderwijsaanbod aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)

4.25 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets hebben we een norm vastgesteld. Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem Cito LOVS. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB-er en de leraar interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
- Meer automatiseren
- Methode-aanbod verhogen
- Differentiatie aanpassen

De schoolleiding en de IB-er voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren, of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Dit wordt ook teambreed besproken tijdens de opbrengsten vergadering (2x per schooljaar). Leraren worden ook gekoppeld (collegiale consultatie) om good practice op te doen.

Kwaliteitsindicatoren

1.	We beschikken over schooldoelen voor de eind- en tussenresultaten
----	---

4.26 Resultaten

Binnen ons onderwijs speelt evalueren een belangrijke rol. Onze school houdt zorgvuldig bij Wij maken gebruik van diverse informatiebronnen, zoals observaties en methodegebonden toetsen. Daarnaast maken we op gezette tijden gebruik van methode-onafhankelijke toetsen (CITO-Leerlingvolgsysteem). Zo kunnen wij de ontwikkeling van het kind volgen. De CITO-toetsen bieden enerzijds informatie over de effectiviteit van het geboden onderwijs, anderzijds worden de resultaten gebruikt om het onderwijs aan te passen. We gaan daarbij uit van hoge en realistische doelen om het maximale uit de kinderen te halen. De resultaten van deze toetsen worden besproken en worden omgezet naar acties in de groep en met de individuele leerling. Ook worden de resultaten besproken met de leerlingen, met de ouders, met de intern begeleider en met elkaar. Ook zijn ze zichtbaar op de rapporten van de leerlingen. We werken, net als alle andere scholen binnen onze stichting, aan het opbrengstgericht werken. Concreet betekent dit, dat wij regelmatig de opbrengsten van ons onderwijs bespreken en ons handelen vervolgens afstemmen met als doel de kwaliteit van het onderwijs in brede zin te verbeteren.

Kwaliteitsindicatoren

1.	De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]
----	---

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Resultaten (OR1)	3,33

4.27 Toetsing en afsluiting

Op onze school meten we de ontwikkeling van de leerlingen tussentijds m.b.v. het Cito leerlingvolgsysteem. Ouders worden tijdens gesprekken geïnformeerd over de toets resultaten. Eind groep 7 ontvangen alle leerlingen en hun ouders een voorlopig advies voor het voorgezet onderwijs. In groep 8 wordt in november nogmaals dit voorlopige advies besproken. In februari volgt het definitieve advies. De eindtoets in groep 8 wordt afgenomen in april, nadat alle

kinderen al zijn aangemeld/geplaatst op de school van hun voorkeur en passend bij het advies (maat). Mocht uit de eindtoets blijken dat een kind substantieel hoger scoort dan het schooladvies, dan zullen wij het eerder gegeven advies heroverwegen. Eventueel kan het advies dan bijgesteld worden. Scoort een leerling op de eindtoets lager dan het schooladvies, dan blijft het schooladvies staan. Op onze school wordt de centrale eindtoets van Cito afgenomen. De adviesprocedure staat beschreven in: "Zo doen we het op de Poort."

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Toetsing en afsluiting (OP8)	3,38

4.28 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de schoolloopbaan van onze oud-leerlingen met de plaats van de leerlingen aan het begin van VO-klas 3. Op dit moment bespreken wij dit tijdens de warme overdracht in mei met de VO docenten van de diverse scholen.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	3

Actiepunt
De eerder afgegeven schooladviezen passen bij het vervolgsucces van de leerlingen

4.29 ICT-beleid

Onze onderwijsstichting wenst ICT zo goed mogelijk te integreren in het onderwijs. Het doel is om enerzijds leerrendement van leerlingen te verhogen door een beredeneerde en adequate inzet van ICT in het onderwijsleerproces. Anderzijds moet ICT bijdragen aan aantrekkelijk onderwijs met afwisselende werkvormen waarin ICT het didactisch repertoire van de leerkracht vergroot. De algemene digitale vaardigheden van onze leerlingen en medewerkers brengen we de komende jaren naar een hoger plan.

Actiepunt
Herzien van het ICT beleidsplan
Inzet ICT/digitale vaardigheden tijdens de lessen

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Wij geloven in de ontwikkeling van onze leerlingen en medewerkers. Om deze ontwikkeling op gang te brengen en te houden is een basiskwaliteit van ons onderwijs en de ondersteuning voorwaardelijk. De basiskwaliteit omvat goed onderwijs (volgens de normen van de Inspectie van het Onderwijs), financieel gezonde stichtingen, medewerkers die inspireren, bekwaam en bevoegd zijn en goed geoutilleerde schoolgebouwen en voorzieningen die voorwaardelijk zijn om goed onderwijs te kunnen geven.

5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame onderwijsprofessionals, namelijk interne begeleiders, onderwijsassistenten en vakleerkrachten. De vakleerkracht is eindverantwoordelijk voor zijn of haar groep. Al onze onderwijsprofessionals worden ingezet op taken en verantwoordelijkheden waarvoor ze bevoegd en opgeleid zijn. Onze locatiedirecteuren zijn opgeleid tot schoolleider; zij zijn geregistreerd in het schoolleidersregister. Het ontwikkelen van de bekwaamheid van onze leraren kent drie niveaus. Onze handleiding 'Werken aan jouw waarde' (bijlage) beschrijft deze niveaus startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam beschreven. Zo werken leerkrachten gericht aan hun ontwikkeling en ligt er een basis voor de gesprekscyclus.

Bijlagen

1. Werken aan jouw waarde

5.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uit ziet, wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties wij ondernemen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2018-2019	Gewenste situatie 2022-2023
1	Aantal personeelsleden	11	11
2	Verhouding man/vrouw	3/8	4/7
3	LA (L10)-leraren	9	7
4	LB (L11)-leraren	2	4
5	Aantal IB'ers	1	1
6	Gediplomeerde bouwcoördinatoren	0	0
7	Opleiding schoolleider	1	1
8	ICT-specialisten	1	1
9	Onderwijsassistenten	0	1
10	Taalspecialisten	0	1
11	Gedragsspecialist	1	1
12	Specialist Wereldoriëntatie	0	0
13	Rekenspecialist	1	1

De consequenties van onze organisatorische doelen en komen standaard aan de orde bij de verschillende personeelsgesprekken gedurende het schooljaar. Voor wat betreft de LB-leraren hebben we de wens om de volgende specialisaties te creëren: een taalspecialist en een rekenspecialist. Momenteel (2019) beschikken we over de twee volgende LB-functies: IB-er en specialist OGW (1x); specialist jonge kind (1x).

Ons personeelsbeleid richt zich enerzijds op de ontwikkeling (m.n. pedagogisch-didactisch) van de leraren, en anderzijds op ontwikkeling in een taak en/of functie. Specifiek hebben wij beleid ontwikkeld voor de evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding. Wij beschouwen het begrip schoolleiding als "breed". Dat

betekent dat we gericht zijn op het aanstellen van vrouwen in de directie van de school. Voor ons beleid: zie bijlage "Beleid m.b.t. de evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in het management.

5.4 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de locatiedirecteur en de clusterdirecteur. De clusterdirectie richt zich met name op een gezonde bedrijfsvoering, zodat de aandacht van de locatiedirecteur volledig ligt bij de medewerkers en de kwaliteit van het onderwijs. Onze leidinggevendenden tonen lef en vertrouwen in hun medewerkers, zodat deze ruimte ervaren als onderwijsprofessional. De directie maakt werk van onderwijskundig leiderschap: alle locatiedirecteuren zijn of worden opgeleid als schoolleider. Daarnaast zijn alle locatiedirecteuren geregistreerd in het schoolleidersregister. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn de komende jaren:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat.
2.	De schoolleiding communiceert met het team over de koers van de school.
3.	De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op effectieve wijze.
4.	De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden en staat open voor feedback.
5.	De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate.

5.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. In 'werken aan jouw waarde', onze competentiematrix, zijn de competenties conform SBL (2017) uitgewerkt. Naast didactische en pedagogische kennis en vaardigheden, beschikken onderwijsprofessionals over competenties op het gebied van samenwerken, communiceren, reflectie en zelfontwikkeling. Daarnaast vinden we het vanzelfsprekend dat leraren, net als leerlingen, werken aan hun 21e eeuwse vaardigheden. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn de komende jaren:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school.
2.	De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar
3.	De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken
4.	De leraren bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten
5.	De leraren voeren genomen besluiten loyaal uit
6.	De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken
7.	De leraren zijn gemotiveerd zijn om zichzelf te ontwikkelen

5.6 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die zich kenmerkt door een professionele schoolcultuur. Werken aan onze ontwikkeling is vanzelfsprekend. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Onze onderwijsprofessionals zijn leergierig, hebben een onderzoekende houding, en delen hun kennis en vaardigheden binnen en buiten de school. Dat kan alleen in een inspirerende werkomgeving. De vormgeving en inrichting van onze scholen faciliteert het leerproces voor leerlingen, maar ook voor de medewerker.

Typerend voor onze school is tevens, dat we leren met en van elkaar als team. Ook zijn alle teamleden vertegenwoordigd in een leerplatform binnen de stichting en nemen de kennis mee naar de school.

5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Vanuit onze belofte aan de maatschappij zetten wij ons in voor de opleiding van nieuwe onderwijsprofessionals. Stagiaires en zij-instromers van SAXION en stagiaires van Katholieke Pabo Zwolle hebben structureel een plek in één van onze teams. Soms binden wij ze al aan de school door ze een contract te bieden als onderwijsassistent. Wij werken nauw samen met deze opleidingsorganisaties, om de aansluiting tussen opleiding en praktijk zo optimaal mogelijk te houden. Ook bieden wij ruimte voor stagiaires onderwijsassistent en staan wij geregistreerd als een erkend leerbedrijf (SBB).

5.8 Werving en selectie

Goede onderwijsprofessionals zijn van cruciaal belang voor goed onderwijs. De professionaliteit van onze werving en selectie is geborgd in ons benoemingsbeleid. Voor onze selectiegesprekken maken we gebruik van de STARR-methode. Ons selectieproces is erop gericht dat kandidaten niet alleen beschikken over de basiscompetenties, maar actief invulling geven aan de onderwijskundige visie van de school, leergierig zijn en actief deel uitmaken van de leergemeenschap. In het sollicitatiegesprek houden we een criteriumgericht interview, en stimuleren we kandidaten om zich te presenteren met visueel materiaal of een portfolio. De sollicitatiecode van de NVP (netwerk voor HR-professionals) is van toepassing.

5.9 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren krijgen het eerste jaar intensieve begeleiding om optimaal ingewerkt te raken op school. In het eerste jaar is de begeleiding door de locatiedirecteur intensiever dan de reguliere gesprekkencyclus. In de jaarlijkse bijeenkomst "Nieuwe medewerkers" maken zij kennis van de organisatie, de missie en de visie van de Veluwe Onderwijsgroep. Nieuwe leraren ontwikkelen een persoonlijk ontwikkelplan (POP) dat zich richt op het leren beheersen van de criteria (competentieset), die past bij de fase van ontwikkeling (startbekwaam, basisbekwaam of vakbekwaam). De plaatsing in een groep is afhankelijk van de kwaliteit(en) van de nieuwe collega. De lesobservaties (zie begeleidingsplan) worden uitgevoerd door de mentor, de IB-er en de directeur. De begeleiding wordt verder geprofessionaliseerd door een introductie- en begeleidingsprogramma nieuwe leraren, dat vanuit onze Academie wordt vormgegeven.

5.10 Taakbeleid

Teamleden hebben een belangrijke rol in het verdelen van de taken op school. Sinds 2019-2020 stellen de teams zelf een werkverdelingsplan op. Hierin maakt het team keuzes die het beste passen bij ieders talent, bij de onderwijskundige visie en bij de leerling. Hiermee krijgt het team ook een instrument in handen om de werkdruk optimaal te verdelen. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal uren of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Elk jaar wordt er bekeken of de taken voor het beheer van de school, werkgroepen en sport- en spelactiviteiten goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten.

5.11 Collegiale consultatie

De teamleden van de school hebben de mogelijkheid om bij elkaar in de groepen te kijken op basis van een gerichte persoonlijke vraag. Ook wordt er per schooljaar besloten welk vakgebied de prioriteit heeft gericht op de doorgaande lijn. Deze consultaties worden uitgevoerd door de in de school aanwezige specialist/coördinator op dat vakgebied. De directie zorgt voor alle facilitering, zodat collegiale consultatie mogelijk is.

5.12 Klassenbezoek

De directie en de IB-er leggen jaarlijks bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Bij het klassenbezoek wordt de kijkwijzer Focus (OGW) en/of de kijkwijzer gebruikt, die afgeleid is van ons competentieboekje. Beide kijkwijzers wordt periodiek aangepast o.b.v. de doelen die school op dat moment nastreeft. Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte prestatie-afspraken en/of persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin nieuwe prestatie-afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd. Naast klassenbezoeken onderscheiden we flitsbezoeken. Deze

consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt.

5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen

Wij geloven in ontwikkeling. Iedere medewerker heeft regie over zijn eigen ontwikkeling. De ontwikkelafspraken staan vastgelegd in een persoonlijk ontwikkelplan (het POP, onderdeel van de Gesprekscyclus). Het competentieprofiel, op het onderwijskundig profiel van de school en de specifieke taken of rol van de onderwijsprofessional in de school bepalen de inhoud van het POP. Wij vinden het belangrijk dat een medewerker zelfreflectief is. De medewerker kan daarom gebruik maken van 360-graden feedback. Op verzoek kan de medewerker gebruik maken van 'Beeldcoaching'. Daarnaast kan een medewerker gebruik maken van de feedback uit klassenbezoek, collegiale consultatie en de feedback van de locatiedirecteur.

5.14 Intervisie

In het vergaderrooster wordt tweemaal per schooljaar team intervisie gepland. Teamleden hebben de mogelijkheid om casuïstiek en/of een schoolthema in te brengen. Concrete gesprekstechnieken/intervisiemethoden worden toegekend.

5.15 Gesprekscyclus

De gesprekscyclus wordt benut om regelmatig over ontwikkeling te spreken, om feedback te geven op de resultaten en afspraken te maken over het ontwikkel- en loopbaanpad van de onderwijsprofessional. Conform de regeling Gesprekscyclus vindt minimaal eens per jaar een functioneringsgesprek plaats, en eens per drie jaar een beoordelingsgesprek. Onderwerp van gesprek zijn de ontwikkelingsfase van de onderwijsprofessional, loopbaan- en mobiliteitswensen en de wederzijdse visie op het functioneren. Onderliggende documenten zijn het POP, het klassenbezoek, de input vanuit collegiale consultatie en andere feedbackmethodes, de zelfbeoordeling van de medewerker en de opbrengsten van het onderwijs.

Actiepunt
Ontwikkelgesprekken

5.16 Professionalisering

Het vak van de onderwijsprofessional is voortdurend in beweging. Conform de CAO kunnen de medewerkers de noodzakelijke scholing volgen, zichzelf voldoende ontwikkelen naar het te realiseren competentieniveau of ontwikkelen naar een volgend competentieniveau of functie. Als organisatie stimuleren wij L11-leerkrachten hun master te behalen met gebruik van de Lerarenbeurs. Daarnaast initieert de schoolleiding collectieve professionaliseringsactiviteiten (zie onder) rond bijvoorbeeld digitale vaardigheden of tegengaan van pestgedrag. Professionalisering staat altijd in verband met de kwaliteit van het onderwijs. Voor collectieve of individuele professionalisering kan bovendien gebruik worden gemaakt van de Academie van Veluwe Onderwijsgroep. Ook informele vormen van professionalisering worden gestimuleerd. Zo wordt ieder jaar actief kennis gedeeld op het onderwijscongres 'Get Inspired'; collega's verzorgen workshops voor collega's.

Om de faciliteiten in tijd en geld goed te regelen, is een Regeling Studiefaciliteiten opgesteld. Formele scholing wordt vastgelegd in een studiecontract. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje 'professionalisering'.

Gevolgde teamscholing 2015-2019

Jaar	Thema	Organisatie
2015-2016	Implementatie leerplatforms (stichting)	
2016-2017	Aspecten uit de Focustraining Opbrengstgericht werken	OGW Focusspecialist (intern)
2017-2018	Rekenen: drieslagmodel en handelingsmodel	Rekenspecialist (intern)
	Kanjertraining	Kanjerinstituut (via academie)
	Verdiepingscursus begrijpend lezen	
2018-2019	Onderzoekend en ontwerpend leren	Marnix Academie
	Kanjerscholing (opfriscursus)	Kanjerinstituut
	Kennis/vaardigheden (compacten/verrijken) cognitief getalenteerde leerlingen	C. Wortmann

Specifieke expertise van het team:

1. Specialist Rekenonderwijs (2x)
2. Taal/leescoördinator
3. ICT coördinator
4. Specialist Het Jonge kind
5. Meerbegaafdheid coördinator
6. Gedragcoördinator
7. Specialist Opbrengstgericht werken (OGW)

De komende jaren gaan wij ons richten op:

- scholing op maat (E-wise)
- coaching on the job onderzoekend en ontwerpen leren
- doorgaande lijn/aanbod compacten en verrijken
- doorgaande lijn/aanbod eigen leerlijn
- eigenaarschap/zelfregulatie bij leerlingen

Zie ook de jaarplannen

5.17 Teambuilding

Op onze school organiseren we diverse typen vergaderingen (zie hoofdstuk Organisatie en beleid) waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team –naast de individuele scholing- samen een aantal cursussen. We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. We drinken vijf keer per week 's morgens voor en 's middags na schooltijd gezamenlijk koffie en thee. De zaken die van belang zijn voor de school en de leraren worden (kort) doorgenomen. De school organiseert een gezellig samenzijn met de Kerst en een afsluiting aan het eind van het schooljaar. Daarnaast is er jaarlijks een personeelsuitje.

5.18 Gezondheidsbeleid

Als goed werkgever besteden wij aandacht aan een gezonde werkomgeving en preventie van ziekte. De belastbaarheid van medewerkers is een onderdeel van het jaarlijkse inzetgesprek. Medewerkers kunnen kiezen om cursussen, zoals mindfulness en timemanagement te volgen om de balans tussen werk en belastbaarheid te verbeteren. De medewerker kan gebruik maken van gesprekken met de Arbo-psycholoog. De werkgever stimuleert medewerkers met hun eigen vitaliteit aan de slag te gaan. In 2019-2020 wordt het Gezondheidsbeleid verder

ontwikkeld.

Als een medewerker ziekteverlof heeft, treedt het verzuimprotocol in werking. Medewerker en locatiedirecteur hebben de eerste verzuimdag contact over de duur van het verlof en de overdracht van werkzaamheden. Na vier weken treedt de Wet Poortwachter in en zorgen medewerker en locatiedirecteur samen voor een verantwoorde terugkeer op school. Een HR-adviseur en de Arbodienst adviseren de locatiedirecteur hierbij. De medewerker bezoekt indien nodig de bedrijfsarts of de inzetbaarheidscoach. Daarnaast kan de medewerker een beroep doen op begeleiding die gericht is op een verantwoorde terugkeer op de werkvloer. Om de toeleiding tot psychosociale zorg of andere zorg zo goed mogelijk te regelen maken wij gebruik van een providersboog.

5.19 Mobiliteitsbeleid

Wij zien mobiliteit als een belangrijk middel om je verder te ontwikkelen. Jaarlijks inventariseren we of medewerkers belangstelling hebben om op een andere school te gaan werken. De clusterdirecteuren bemiddelen actief tussen school en medewerker om een optimale match te realiseren.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is één van de zestien scholen van de stichting SKPOOV (Stichting Katholiek Primair Onderwijs Oost Veluwe). De SKPOOV maakt deel uit van de Stichting Veluwse Onderwijsgroep. Het College van Bestuur (CVB) van de Veluwse Onderwijsgroep is ook het CVB van de SKPOOV. Het CVB geeft leiding aan de algemeen directeur PO, die op haar beurt weer leiding geeft aan de clusterdirecteuren. Iedere clusterdirecteur stuurt vier locatiedirecteuren aan. De locatiedirecteuren zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken, het onderwijs en het (uitvoeren van het) beleid,

De school heeft de beschikking over een ouderraad en een DMR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

6.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. Op basis van leerlingenaantallen en zorg worden er combinatiegroepen gevormd. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij rekenen en lezen wordt er, indien noodzakelijk, groepsdoorbroken gewerkt. Leerlingen kunnen dan elders op eigen niveau rekenen en lezen.

6.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

1. De school ziet er verzorgd uit
2. De school is een veilige school
3. Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om
4. Ouders ontvangen maandelijks een nieuwsbrief en via Parro betrekken wij onze ouders bij de dagelijkse gang van zaken.
5. In de eerste weken van het schooljaar organiseert de school een ouderavond en vinden er kennismakingsgesprekken plaats.

6.4 Veiligheid

Een sociaal-veilige omgeving is een belangrijke voorwaarde voor een kind om zich te ontwikkelen en te kunnen leren. Wij besteden daar op verschillende manier veel aandacht aan:

- Alle leerlingen van groep 1 t/m 8 krijgen Kanjertraining. Met deze bewezen succesvolle methode versterken kinderen hun sociale vaardigheden en leren zij conflicten op te lossen, verantwoordelijkheid te nemen en respect te hebben voor anderen en andere meningen.
- Dagelijks observeren wij in de groepen het welbevinden van de leerlingen individueel en de groep als geheel. Hierdoor kunnen wij snel actie ondernemen als er sprake is van pestgedrag of ander gedrag dat een bedreiging is voor de sociale veiligheid.
- Via een erkend leerlingvolgsysteem (KanVas- Kanjer) onderzoeken wij meerdere keren per jaar het welbevinden van onze leerlingen.
- Eén keer per jaar doen we een onderzoek van de PO-raad naar de tevredenheid en het gevoel van sociale veiligheid onder leerlingen van groep 7 en 8. De uitkomst hiervan wordt gepubliceerd op scholenopdekaart.nl
- De groepsleerkracht is het eerste aanspreekpunt bij pesten of vermoedens daarvan. Daarnaast kunnen ouders eventueel contact opnemen met de locatiedirecteur of intern begeleider (IB-er). De IB-er ondersteunt ook het onderwijzend team bij complexere vraagstukken rondom sociale veiligheid.
- Het welbevinden van onze leerlingen is altijd een van de onderwerpen die wij bespreken met ouders tijdens oudergesprekken. Iedere ouder wordt twee/drie keer per jaar uitgenodigd voor een gesprek.
- Op onze school is er een interne vertrouwenspersoon aanwezig.
- Via het Leerplatform 'Gedrag' van de Veluwse Onderwijsgroep, waar onze school deel van uitmaakt, wisselen wij kennis op het terrein van sociale veiligheid uit met andere scholen.

Zie Schoolveiligheidsplan.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Veiligheid (SK1)	3

Bijlagen

1. Schoolveiligheidsplan

6.5 Arbobeleid

Onze stichting heeft met Arbo-Unie een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van werknemers te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de bedrijfsarts een probleemanalyse op. De locatiedirecteur en de zieke werknemer stellen vervolgens een plan van aanpak op. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school. Voor verdere details verwijzen wij graag naar ons Arbo-beleidsplan (bijlage).

6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

6.7 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is met name gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor Jeugd en Gezin
- Schoolmaatschappelijk werk
- Schoolarts en -verpleegkundige
- Samenwerkingsverband Apeldoorn
- Fysiotherapeut
- Logopedist
- Dyslexiebegeleiding
- Voortgezet onderwijs
- SBO de Vorm

- K.O.O. De WigWam
- PSZ Pipeloentje

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Samenwerking (OP6)	3

6.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. De kenmerken van onze school zijn:

- Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
- Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
- Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken
- Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
- Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
- Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind

6.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan contact met de scholen waaraan we leerlingen overdragen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt.

Actiepunt
adviseringstraject PO/VO groep 7 en 8

6.10 Privacybeleid

Onze school beschikt over een Informatiebeveiliging en Privacy beleidsplan.

Alles hiervan staat op <https://veluwseonderwijsgroep.sharepoint.com/sites/InformatiebeveiligingPrivacy>

Voor meer info over de AVG, privacy en informatiebeveiliging binnen de Veluwe Onderwijsgroep, wordt verwezen naar het IBP handboek (Zie bijlage).

Bijlagen

1. IMP

6.11 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Zowel de voorschoolse- als de naschoolse opvang wordt gerealiseerd door een samenwerking met K.O.O. De Wigwam. Het pand staat naast de school en maakt naast het eigen speelterrein ook gebruik van ons schoolplein. Het is ons streven om intensief samen te werken met instanties en verenigingen in de wijk in relatie tot de naschoolse opvang.

BSO De Bizons is een onderdeel van k.o.o. De Wigwam waar ook het kinderdagverblijf bij hoort.

Kinderopvangorganisatie De Wigwam is gehuisvest tegenover basisschool De Poort. Er is op de bso dagelijks plaats voor tien kinderen. De kinderen worden opgevangen in een huiselijke sfeer, waar ontspanning na een dag hard werken voorop staat. De organisatie vindt het belangrijk dat er dagelijks een frisse neus wordt gehaald. Er zijn o.a. een grote zandbak, skelters, een glijbaan, duikelrek en er kunnen hutten worden gebouwd, maar ook wordt er tikkertje en verstopperkje gespeeld. Ook is er binnen een groot aanbod in activiteiten en materialen. Ook biedt de organisatie opvang aan voor 0-4 jarigen. Het kinderdagverblijf heeft ook een goede doorgaande lijn met groep 1-2 van de school. Het spelenderwijs activiteiten aanbieden met handpop Puk is herkenbaar en een grote beleving voor de kinderen.

7 Financieel beleid

7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

Aansluitend bij de besturingsfilosofie van de Veluwe Onderwijsgroep willen we verantwoordelijkheden zo laag mogelijk in de organisatie beleggen. Om die reden zijn clusterdirecteuren en schooldirecteuren primair onderwijs gemandateerd om een financiële verplichting aan te gaan. Scholen verantwoorden zich over de inzet van financiële middelen in hun schooljaarverslag. De eindverantwoordelijkheid ligt bij de algemeen directeur PO.

In het verlengde van de besturingsfilosofie worden alle lumpsumgelden rechtstreeks toegerekend aan de individuele scholen. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het servicebureau en de financiële dienstverlener. Maandelijks bespreekt de adviseur F&C met de clusterdirecteur van de school de financiële positie van de school via een managementrapportage. Aanvullend hieraan bespreekt de algemeen directeur met de clusterdirecteuren de rapportage op totaalniveau, zoals de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim. Tweemaandelijks ontvangen de clusterdirecteuren een formatieoverzicht ter controle. De clusterdirecteur controleert dit overzicht met zijn eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen bespreekt de clusterdirecteur met de afdeling Financiën, alsmede tijdens de managementrapportage. Op basis van de uitputting en de interne en externe ontwikkeling wordt tweemaandelijks een prognose opgesteld en bijgesteld.

7.2 Externe geldstromen

Van de Rijksoverheid ontvangt de school lumpsumgelden, geormerkte gelden en impuls gelden. Aanvullend ontvangt het primair onderwijs gelden van de betrokken SWV. Scholen krijgen zoveel als mogelijk rechtstreeks deze gelden toegekend. De groeibekostiging die het totale PO ontvangt, vormt een uitzondering hierop en wordt bovenscholings geboekt en beheerd. De algemeen directeur beheert in het geval van aanwending van bestemmingsreserves en de adviseur F&C houdt bij hoeveel middelen uit de bestemmingsreserves besteedt zijn aan welke thema's (opbrengstgericht werken, cultuur en leiderschap).

7.3 Interne geldstromen

De ouderraad vraagt van de ouders/verzorgers van de school een vrijwillige ouderbijdrage. Het bedrag voor een kind is individueel per school vastgesteld in overleg met de MR. Van de inkomsten worden door de ouderraad diverse activiteiten georganiseerd (zie de schoolgids). Kinderen worden niet uitgesloten van activiteiten die onder leiding en verantwoording van de school vallen indien ouders/verzorgers geen gehoor hebben gegeven aan de vrijwillige ouderbijdrage. Jaarlijks legt de ouderraad financiële verantwoording af aan de MR via de jaarrekening en een begroting. Ook wordt deze vermeld in de schoolgids vanaf het schooljaar 2020/2021. Geldstromen van ouderbijdrage vormt een onderdeel van de totale kosten en opbrengstenstructuur van de stichting en wordt integraal opgenomen in de begroting en jaarrekening.

7.4 Sponsoring

1. De Veluwe Onderwijsgroep sponsort met overheidsmiddelen alleen de maatschappelijk relevante en verantwoorde organisaties.
2. De Veluwe Onderwijsgroep accepteert sponsoring door derden zolang deze is gericht op het onderwijs en er geen sprake is of kan zijn van een vereiste tegenprestatie.

De school organiseert ook elke jaar een goede doelenactie o.b.v. vrijwilligheid.

7.5 Begrotingen

De algemeen directeur stelt de begroting jaarlijks voor aan het CVB, die deze begroting kan vaststellen. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de algemeen directeur en de cluster- en locatiedirecteuren van de scholen. De begroting is een belangrijk sturingselement geworden, doordat dit in principe leidend is voor de uitgaven. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen..

De clusterdirecteur stelt jaarlijks in overleg met de algemeen directeur een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de

school.

De algemeen directeur stelt jaarlijks in het voorjaar in overleg met de adviseur HRM en adviseur F&C een personeelsformatieplan op. Dit plan verantwoordt de inzet van middelen met betrekking tot basisformatie, wegingsgelden, rugzakjesinkomsten en impuls-gelden. De algemeen directeur bespreekt het personeelsformatieplan met de GMR. Tweemaandelijks bespreekt de algemeen directeur dit formatieoverzicht met de clusterdirecteuren. Deze controleert dit overzicht met zijn eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen worden direct besproken met de afdeling HR en Financiën.

Onze stichting beschikt over een meerjarenbegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting. De meerjaren-investeringsbegrotingen (OLP, ICT, meubilair, apparatuur) zijn afgeleid van de beleidsuitgangspunten uit de kadernota.

7.6 Inkoopbeleid

De school is een aanbestedende dienst en heeft zich te houden aan de aanbestedingswet. Daarnaast is de school onderdeel van de Veluwe Onderwijsgroep, waarbinnen we op basis van een gemeenschappelijk belang een aantal spelregels hebben afgesproken om ervoor zorg te dragen dat gelden professioneel, doelmatig en rechtmatig besteed worden.

In de bijlage is een selectie opgenomen van de voor de school relevante informatie uit het complete Inkoop- en aanbestedingsbeleid van de Veluwe Onderwijsgroep. Hierbij is b.v. hetgeen relevant is voor Nationale en Europese aanbesteden niet meegenomen, aangezien deze niet op individueel schoolniveau plaatsvinden.

De essentie van inkoop is:

De juiste goederen en diensten, van de juiste kwaliteit, tegen de juiste prijs, op de juiste plaats en juiste tijd.

Juiste betekent hiermee niet altijd de laagste prijs of de hoogste kwaliteit, maar datgene wat passend is in de gegeven situatie. Realiseren wat van waarde is voor het onderwijs vanuit 3 perspectieven; de medewerkers, de leerlingen en de organisatie. Dit wordt bereikt door het inkoopproces in nauwe samenwerking met alle betrokkenen te organiseren: doelmatig en effectief.

Bijlagen

1. Inkoopbeleid samenvatting juli 2019

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Kwaliteitszorg

Wij werken aan kwaliteit als onderdeel van onze dagelijkse manier van werken. Ons werk bestaat dus ook voor een deel uit van elkaar leren, bij elkaar kijken en met elkaar evalueren. Kwaliteitszorg gaat zowel over het leren en ontwikkelen als het laten zien wat we bereiken. In schooljaar 2019-2020 zullen we een nieuw kwaliteitsbeleid ontwikkelen, waar we de balans tussen ontwikkeling en verantwoording beschrijven.

Alle scholen van de Veluwe Onderwijsgroep werken en sturen met instrumenten om de kwaliteit in beeld te brengen en te vergroten. De indicatoren (kwaliteitskenmerken) vormen de basis van de instrumenten, zoals de inspectie deze gebruikt bij het schooltoezicht. Het strategisch perspectief en de eigen ambities op schoolniveau leiden nog tot extra indicatoren. Teamleden, directie, ouders en leerlingen leveren input. Directie en PO directeur gebruiken de output voor kwartaalgesprekken en gebruiken deze input voor de kwaliteitsactiviteiten van het jaarplan. Het SP beschrijft aantoonbaar opbrengstgericht werken, in het kader van onderwijskwaliteit, wij gebruiken daarvoor de PDCA-cyclus.

Bij ons op school werken we aan kwaliteit van het onderwijs door: intervisie, collegiale consultatie, begeleiding nieuwe leerkrachten, met het team werken aan doelstellingen, PCDA-systematiek bij doelstellingen, uitvoeren van leerling- en ouderenquêtes, audits, borging en rapporteren aan belanghebbende.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Kwaliteitszorg (KA1)	3

8.2 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,18

Actiepunt
De schoolleiding werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit
Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit

8.3 Verantwoording en dialoog

De verantwoordelijkheid voor de uitvoering van het kwaliteitsbeleid op de school ligt bij de locatiedirecteur. De locatiedirecteur legt verantwoording af over de kwaliteit aan de clusterdirecteur, die rapporteert aan de algemeen directeur PO. De algemeen directeur PO verantwoordt zich aan het College van Bestuur. Het College van Bestuur is verantwoordelijk voor opzet en uitvoering van het kwaliteitsbeleid. De adviseur Kwaliteit bewaakt het kwaliteitsbeleid; deze adviseur werkt bovenschol op het servicebureau en adviseert scholen en de diverse directielagen hoe te sturen op kwaliteit.

Hoe weten we nu of we het goed doen? Dit leren we vooral van onze leerlingen. We vragen ze elk jaar een tevredenheidsonderzoek in te vullen. Het gaat hierin over de omgang met de leerlingen, het leren in de klas, hulp bij vragen en de regels op school. De resultaten hiervan zetten we op de website: www.scholenopdekaart.nl
Naast de jaarlijkse vragenlijst bij leerlingen en hun ouders, passen we in de school ook andere vormen van evaluatie toe. Periodiek voeren we een audit uit op de school. Een expert waardeert alle aspecten van ons onderwijs en toetst alle indicatoren die de Inspectie van Onderwijs ook toetst. Uiteraard heeft onze scholengroep ook te maken met het

externe toezicht van de Inspectie van het Onderwijs. Elke 4 jaar komt de Inspectie bij ons bestuur en een aantal scholen langs. Dit is het reguliere toezicht.

Uit onze meest recente audit bezoek (1-10-2019) kwamen de volgende ontwikkeldoelen:

1. De school heeft twee pijlers van ontwikkeling gedefinieerd: Opbrengstgericht werken en Toekomstgericht onderwijs. Er liggen mogelijkheden om de kenmerken van deze benaderingen met elkaar te verbinden door de ambities hoog te houden, de structuur in de basisvakken vast te houden en tegelijkertijd de leerlingen nog wat meer de zelfstandigheid en verantwoordelijkheid te geven die ze aankunnen.
2. Het aanbod en de observaties in de onderbouw zijn gebaseerd op diverse bronnen en instrumenten. Het verdient aanbeveling daar een keuze in te maken, die te koppelen aan een leerlijn en deze te verbinden met de doelen van groep 3.
3. In de groepen liggen er nog kansen om de leerlingen meer eigenaarschap te geven en de leerkrachten minder sturend te laten zijn. Elementen daarvan zijn al zichtbaar, maar worden nog niet overal consequent toegepast. Dat vraagt om een goede planning van lessen en wat meer lef om te differentiëren tussen leerlingen bij de uitvoering

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Verantwoording en dialoog (KA3)	3

Actiepunt

De school heeft "tegenspraak" georganiseerd

8.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen staan in de bijlage van ons schoolplan.

8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). We hebben per paragraaf steeds aangegeven wat de "kenmerken" zijn van onze school, geformuleerd als kwaliteitsindicatoren. Sommige kenmerken hebben we geormerkt als "eigen kwaliteitsaspecten". Het gaat daarbij om kenmerken (kwaliteitsindicatoren) waarvan we vinden dat we daarbij toegevoegde waarde leveren ten opzichte van de basiskwaliteit. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten hebben wij opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk Onderwijskundig beleid (zie paragraaf Missie)

8.6 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

8.7 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 16 mei 2013 een schoolbezoek gehad van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende).

8.8 Quick Scan - Zelfevaluatie

De Quick Scan (Arbomeester) is conform onze meerjarenplanning (zie schoolplan 2015-2019) afgenomen in juni 2019. Het aantal deelnemers bedroeg 7 (responspercentage: 71%, 5 deelnemers). Voor de resultaten, zie bijlage. Naast de Quick Scan nemen we jaarlijks een schooldiagnose af (zie onze meerjarenplanning). Op basis van de uitslagen stellen we actiepunten vast.

Bijlagen

1. Quickscan

8.9 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor Leraren (DIO) is afgenomen in december 2018. Van de 7 medewerkers van De Poort die een uitnodiging hebben ontvangen, heeft iedereen de vragenlijst ingevuld. Dit levert een respons op van 100%. De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 8,1

8.10 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor leerlingen (zie scholenopdekaart.nl) is afgenomen in april 2019. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 7 en 8. De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. De gemiddelde score is: 8,9

8.11 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (DUO) is afgenomen in december 2018. Het onderzoek is gehouden onder alle ouders (78) van De Poort. Uiteindelijk hebben 43 ouders de vragenlijst ingevuld, wat een respons oplevert van 55%. De ouders zijn gemiddeld genomen tevreden over de school: score 8,5

8.12 Evaluatieplan 2019-2023

Hier komt een kwaliteitskalender. De adviseur Kwaliteit ontwikkelt deze in de komende beleidsperiode en verwacht deze gedurende het schooljaar 2019-2020 toe te voegen.

9 Strategisch beleid

9.1 Strategisch beleid

De stichting VOG beschikt over een strategisch beleidsplan (zie link).

<https://www.veluwseonderwijsgroep.nl/wp-content/uploads/2019/02/Strategisch-Perspectief-2019-2023.pdf>