



Schoolplan 2019-2023

Kindcentrum Nobel

Basisschool Nobelhorst



Inhoudsopgave schoolplan 2019-2023

Voorwoord

1. Uitgangspunten van het bestuur

- 1.1. Inleiding
- 1.2. De missie
- 1.3. De visie
- 1.4. Strategische keuzes

2. De opdracht van onze school

- 2.1. Inleiding
- 2.2. Onze missie
- 2.3. Onze visie
- 2.4. Interne en externe analyse
- 2.5. Ons schoolplan op 1 A4

3. Onderwijskundig beleid

- 3.1. Inleiding
- 3.2. Onze identiteit
- 3.3. Onze ambities in relatie tot de wettelijke opdracht van het onderwijs
 - 3.3.1. Doorlopende leerlijn (OP1)
 - 3.3.2. Burgerschapsonderwijs (OR2)
 - 3.3.3. Ontwikkeling in beeld (OP2)
 - 3.3.4. Onderwijstijd
 - 3.3.5. Anderstaligen (OP1)
 - 3.3.6. Sponsoring
- 3.4. Kerndoelen en referentieniveaus (OP1)
- 3.5. Kinderen met extra ondersteuningsbehoeften (OP2)
- 3.6. Onderwijs aan langdurig zieke kinderen
- 3.7. Veiligheid (SK1)
- 3.8. Pedagogisch klimaat (SK2) en didactisch handelen (OP3)

4. Personeelsbeleid

- 4.1. Inleiding**
- 4.2. Personeelsbeleid in samenhang met onderwijskundig beleid en ambities**

5. Kwaliteitszorg

- 5.1. Inleiding**
- 5.2. Hoe wij onderwijskwaliteit definiëren**
 - 5.2.1. Identiteit**
 - 5.2.2. Socialisatie**
 - 5.2.3. Opleiding**
- 5.3 Zicht op onderwijskwaliteit op schoolniveau**
- 5.4. Hoe wij werken aan onderwijskwaliteit**

Bijlagen

- 1 Schoolplan op 1 A4**

Voorwoord

Dit schoolplan is het beleidsdocument voor de schoolplanperiode 2019-2023 van basisschool Nobelhorst. Het is opgesteld binnen de kaders van het strategisch beleidsplan van ons bestuur, welke is samengevat in hoofdstuk 1. Hoofdstuk 2 gaat over het onderwijs op onze school en hoe we dat verder willen ontwikkelen in de periode van 2019-2023. Dit hoofdstuk is vertaald naar een 'schoolplan op 1 A4', dat ons helpt om onze richting en focus scherp te houden. Dit plan is terug te vinden aan het eind van dit document.

In hoofdstuk 3 beschrijven we de wijze waarop wij invulling geven aan voorschriften die de Inspectie heeft gesteld. Hoofdstuk 4 beschrijft ons personeelsbeleid. Onze kwaliteitszorg wordt beschreven in hoofdstuk 5. Het schoolplan wil elke belanghebbende duidelijkheid geven over wat we willen bereiken met het onderwijs op deze school en hoe we dat dagelijks vorm zullen geven.

Totstandkoming

We hebben als team de missie en visie herijkt, ons doel voor 2023 geformuleerd en de strategieën geselecteerd waarmee we onze visie in de jaren 2019 tot 2023 willen realiseren. Daarnaast zijn gegevens verzameld, die duidelijk maakten, welke positie de school aan het eind van de vorige schoolplanperiode innam op de verschillende beleidsterreinen. Daarbij is gebruik gemaakt van de volgende gegevens:

- De evaluatie van het schoolplan 2015-2019 van de school.
- Het meest recente inspectierapport.
- Tevredenheidsmetingen van ouders, leerlingen en medewerkers.
- De evaluatie van het jaarplan.
- Tweejaarlijkse analyse van de opbrengsten
- SWOT van het schoolteam

De analyse van deze gegevens, samen met onze missie en visie heeft geresulteerd in een aantal strategieën, die voor ons team leidend en richtinggevend zijn voor de beoogde concrete doelen.

Het schoolteam stelt zich onder leiding van de directie verantwoordelijk voor de uitvoering van dit schoolplan in de komende vier jaar. Het bevoegd gezag stelt zich door middel van de akkoordverklaring verantwoordelijk voor het ondersteunen en bewaken van hetgeen in het schoolplan is beschreven. Het bevoegd gezag stelt zich garant voor het gericht inzetten van middelen voor het ondersteunen van dit schoolplan. De directie stelt het schoolbestuur jaarlijks op de hoogte van de bereikte doelen door het aanleveren van de benodigde stukken en het gesprek hierover te voeren.

Samenhang met andere documenten

De schoolgidsen in de periode 2019-2023 worden samengesteld op basis van de inhoud van het schoolplan.

In dit schoolplan verwijzen we naar de volgende documenten, die aanwezig zijn op onze school:

- kwaliteitshandboek
- documenten Zo doen wij dat!
- planbord en planbordsessies

- schoolgids
- schoolondersteuningsprofiel
- ondersteuningsplan samenwerkingsverband
- sociaal veiligheidsplan

Vaststelling

Het schoolplan is vastgesteld in de vergadering van het schoolteam d.d. ...

Marjolein Faasse Directeur

De MR heeft instemming verleend met het schoolplan d.d.

Marc Meijs namens de oudergeleding van de MR

Rudi Ivens namens de personele geleding van de MR

Het schoolplan is vastgesteld door het bestuur van de school d.d. ...

Ellen de Neef, Bestuurder van SKOH

1. Uitgangspunten van het bestuur

1.1. Inleiding

Ter voorbereiding op de schoolplanperiode 2019-2023 heeft het bestuur volgens een vooraf vastgesteld traject de strategieën op bestuursniveau bepaald voor de komende schoolplanperiode. Deze zijn kaderstellend voor het op te stellen schoolplan van onze school.

Alvorens het strategisch beleid definitief vast te stellen is hierover overlegd met het directieb eraad en hebben teams de gelegenheid gehad adviezen uit te brengen.

De GMR heeft instemming verleend aan dit strategisch beleidsplan voor de periode 2019-2023.

Hierna volgen de essenties van het geformuleerde beleid.

1.2. De missie

Stichting Katholiek Onderwijs Hulst wil met eigentijds katholiek onderwijs een rechtvaardige en duurzaam leefbare samenleving helpen verwezenlijken, waarbinnen er gericht aandacht is voor elk individueel kind, ongeacht niveau of achtergrond.

1.3. De visie

Bij SKOH gaan kinderen met plezier naar school, ontwikkelen ze zich naar eigen kunnen en gaan met zelfvertrouwen de toekomst tegemoet. Dat doen we door binnen een veilige omgeving eigenaarschap bij kinderen te realiseren en een breed aanbod aan te bieden in een professionele cultuur met bevlogen en betrokken medewerkers.

- ✓ Stichting Katholiek Onderwijs Hulst is een professionele organisatie voor primair onderwijs. Scholen verzorgen kwalitatief hoogwaardig, passend onderwijs vanuit de eigen bestuur gebonden identiteit.
- ✓ Stichting Katholiek Onderwijs Hulst is een professionele organisatie, waarin de belangen van kinderen, ouders en medewerkers altijd centraal staan.
- ✓ De medewerkers van Stichting Katholiek Onderwijs Hulst zijn professionals, gericht op ontwikkeling vanuit hoge verwachtingen. Zij zijn op de hoogte van actuele ontwikkelingen, wisselen expertise uit via collegiale consultatie en intervisie, teneinde de kwaliteit van het onderwijs te verhogen. Zij zijn gericht op leren en ontwikkelen.
- ✓ De interne en externe communicatie staat altijd in het belang van het kind. Dit vraagt van iedereen betrokkenheid, openheid, transparantie en een proactieve houding.
- ✓ De scholen maken gebruik van up-to-date methoden. De scholen zijn voorzien van de benodigde digitale middelen om die in te zetten in het onderwijs.
- ✓ Stichting Katholiek Onderwijs Hulst voert een gezond en duurzaam financieel beleid, om nu en in de toekomst kwalitatief hoogwaardig onderwijs te kunnen verzorgen voor alle kinderen die aan onze zorg zijn toevertrouwd.
- ✓ De scholen zijn gevestigd in duurzame, goed onderhouden gebouwen. Gebouw en omgeving vormen een stimulans voor spelen en leren.
- ✓ In het belang van de ontwikkeling van de leerlingen werkt de stichting proactief samen met andere organisaties op lokaal en regionaal niveau.

Deze richtinggevende uitspraken zijn uitgewerkt binnen de zeven beleidsterreinen:

- identiteit
- onderwijs
- kwaliteit
- medewerkers
- samenwerking
- huisvesting
- financiën

1.4. Strategische keuzes

In ons strategisch beleidsplan zijn de volgende speerpunten opgenomen:

Speerpunten identiteit:

- werken aan burgerschap en levensbeschouwelijke vorming;
- omgaan met verlieservaringen.

Speerpunten onderwijs:

- realiseren van veilige omgeving;
- realiseren van eigenaarschap bij kinderen;
- afstemmen op het kind d.m.v. breed aanbod.

Speerpunten kwaliteit:

- vaststellen kwaliteitsstelsel juli 2020
- aandacht in de hele organisatie voor veelzijdig en goed communiceren, vakkennis waarderen en teameffectiviteit vergroten.

Speerpunten medewerkers:

- vitaliteitsbeleid;
- samenhang brengen tussen organisatie doelen en integraal personeelsbeleid.

Speerpunten organisatie:

- ouderbetrokkenheid;
- samenwerking ketenpartners.

Speerpunten huisvesting:

- doorontwikkeling integraliteit binnen onze gebouwen;
- vergroening en gezondheid.

Speerpunten financieel:

- investeren in ondersteuning, kwaliteitsverbetering en -borging.

2. De opdracht van onze school

2.1. Inleiding

Dit hoofdstuk is dragend voor ons werk in de komende schoolplanperiode. We verantwoorden hier vanuit welke opvattingen ons onderwijs verzorgd wordt. Deze opvattingen zijn gebaseerd op de visie van het schoolteam en de conclusies die we als schoolteam getrokken hebben uit de verzamelde gegevens. Dit alles binnen de kaders van het door het bestuur vastgesteld strategisch beleid. Daarnaast is een interne en externe analyse van onze school uitgevoerd. Dat heeft geresulteerd in een aantal sterke en zwakke kanten van onze organisatie en kansen en bedreigingen in de nabije toekomst. Al deze gegevens samen zijn gebruikt om de meest passende strategieën te kiezen voor de komende vier jaar.

2.2 Onze missie

We willen met kindcentrum Nobel een plek zijn waar je groeit en floreert, samen en in eigen tempo, om jouw plaats in de wereld in te kunnen vullen.

2.3. Onze visie

In onze visie geven we aan hoe we ons onderwijs willen vormgeven. De beschreven uitgangspunten beschouwen we als kwaliteitscriteria waaraan we ons onderwijs in de komende periode willen toetsen.

In kindcentrum Nobel bieden we een gezonde voedingsbodem die bestaat uit veiligheid, verbinding, vertrouwen, plezier en eigenaarschap in een rijke leeromgeving. We willen kinderen laten groeien door de professional en de groep centraal te stellen, samen te ontwikkelen, een positieve benadering en de vrijheid om te ontdekken. Om kinderen te laten floreren werken we met passie, met ruimte voor creativiteit en experimenteren, gaan we voor een hoge mate van interactie en een goede relatie en hebben we continue aandacht voor het benutten van kansen om verder te ontwikkelen.

2.4. Interne en externe analyse

De belangrijkste factoren van de interne analyse:

<i>Sterke punten van onze school</i>	<i>“Zwakke” of ontwikkelpunten van onze school</i>
1 Een open communicatie zowel binnen de school als met externen.	1 Inzet en gebruik van de ruimte op basis van een visie op inrichting van onderwijs.
2 Afstemmen op de onderwijsbehoeften van kinderen.	2 Kennis en vaardigheden mbt inzet digitale middelen.
3 Leren van en met elkaar.	3 Eigenaarschap van kinderen op het eigen leerproces.

De belangrijkste factoren van de externe analyse:

<i>Kans voor onze school</i>	<i>Bedreiging voor onze school</i>
1 Goede inzet van de werkdruk gelden	1 Lerarentekort
2 Samenwerking binnen ons kindcentrum	2 Concurrentie andere scholen
3 Aantrekkelijke wijk met jonge gezinnen	3 Wet- en regelgeving kindcentrumpartner

Met deze analyse hebben we de positie van de school vastgesteld. Deze factoren laten we terug komen in onderstaande confrontatiematrix.

	Kansen	Bedreigingen
	1 Werkdruk gelden 2 Samenwerking kindcentrum 3 Aantrekkelijke wijk met jonge gezinnen	1 Lerarentekort 2 Concurrentie andere scholen 3 Wet- en regelgeving kindcentrumpartner
Sterkten	Kansen vs. Sterkten	Bedreigingen vs. Sterkten
1 Een open communicatie zowel binnen de school als met externen. 2 Afstemmen op de onderwijsbehoeften van kinderen. 3 Leren van en met elkaar.	De werkdruk gelden worden ingezet om de professionals te kunnen laten focussen op het afstemmen van het onderwijsaanbod voor de kinderen en om de lerende cultuur te versterken. De samenwerking binnen het kindcentrum wordt benut om de doorgaande lijn te versterken, het onderwijsaanbod af te stemmen en elkaars expertise te benutten.	De professionele en collegiale cultuur wordt ingezet om de zorg voor professionals te versterken: hierdoor wordt het leren van en met elkaar, delen van problemen en successen en de open communicatie ingezet.
Zwaktes	Kansen vs. Zwaktes	Bedreigingen vs. Zwaktes
1 Inzet en gebruik van de ruimte op basis van een visie op inrichting van onderwijs. 2 Kennis en vaardigheden mbt inzet digitale middelen. 3 Eigenaarschap van kinderen op het eigen leerproces.	Werkdruk gelden worden ingezet om professionals vaardiger te laten worden in de inzet van digitale middelen.	Als de ruimten beter aansluiten op de visie en organisatie van het onderwijs kan dit nieuwe gezinnen aanspreken.

1.5 Ons schoolplan op 1 A4

Om de ambities in onze visie te kunnen realiseren in de komende planperiode wordt een vertaling gemaakt naar beleidsontwikkeling. Daarbij worden de kwalitatieve doelen vertaald naar meetbare doelen met bijbehorende strategieën en een planning. Dit is uitgewerkt op 1 A4. Dit is te vinden als bijlage van dit document. Op grond hiervan zal jaarlijks per strategie een gedetailleerd jaarplan worden opgesteld.

3. Onderwijskundig beleid

3.1. Inleiding

In dit hoofdstuk wordt aangegeven hoe het onderwijs op de school vorm gegeven wordt.

De visie van SKOH op onderwijs is daarbij leidend. Verzorgen van kwalitatief hoogwaardig onderwijs voor alle kinderen is de basisopdracht voor de drie scholen binnen de stichting. Dit betekent dat gestreefd wordt naar het behalen van zo hoog mogelijke resultaten op alle terreinen, waarbij het welbevinden van het kind altijd voorop staat. Leerkrachten formuleren de doelen voor én met de kinderen vanuit hoge verwachtingen. We stemmen af op alle kinderen door middel van een breed aanbod, zodat we aansluiten bij de belevingswereld, in een uitdagende omgeving. Dat betekent extra zorg en aandacht voor kinderen die dat nodig hebben en een uitdagend aanbod voor meer begaafde kinderen.

Indien gewenst wordt extra ondersteuning ingezet vanuit het samenwerkingsverband passend onderwijs. We bouwen de samenwerking met organisaties voor jeugdhulpverlening verder uit. Onze scholen maken ook afspraken met organisaties in de voorschoolse periode en met het voortgezet onderwijs, om doorgaande ontwikkeling voor alle kinderen mogelijk te maken.

Een veilige leeromgeving is een belangrijke voorwaarde voor leren. Met alle betrokkenen (medewerkers, ouders en kinderen) worden afspraken gemaakt over het realiseren van een positief groepsklimaat en een veilig leer- en leefklimaat.

Leerkrachten werken vanuit de normen en waarden van de school en zorgen voor een klimaat waarin ieder met respect behandeld wordt.

Kinderen leren meer als ze zich eigenaar voelen van de leerdoelen, we maken ze medeverantwoordelijk voor hun eigen leerproces. Het onderwijs is afgestemd op uitdagingen van de 21ste eeuw. Hiertoe maken scholen doelbewust gebruik van moderne media en ICT ter ondersteuning van hun leerproces. Bovendien ontwikkelen kinderen vaardigheden die noodzakelijk zijn om te participeren in de maatschappij van de toekomst.

3.2 Onze identiteit

Onze school is een katholieke school waarop ieder kind welkom is. De manier waarop we met kinderen omgaan wordt mede bepaald door onze katholieke levensvisie. Kenmerkend hiervoor zijn: aandacht voor de gehele mens, aandacht voor vrede en gerechtigheid, ruimte voor levensbeschouwelijke zaken en het vieren van bijvoorbeeld de viering rond het Kerstfeest en Pasen. Er zijn ook kinderen met andere geloofsovertuigingen op onze school. We proberen alle kinderen respect bij te brengen voor de verschillen in geloofsovertuiging. We werken projectmatig aan onderwerpen die voor alle kinderen belangrijk en geschikt zijn, Onze identiteit uit zich mede door het werken in een fijne sfeer, waarbinnen iedereen, zowel kinderen, als ouders, als professionals zich thuis zullen voelen.

3.3. Onze ambities in relatie tot de wettelijke opdracht van het onderwijs

In de wet op het primair onderwijs staat beschreven aan welke eisen het onderwijs moet voldoen. Ook de wet Passend Onderwijs stelt eisen aan de inrichting van ons onderwijs. In de hierna volgende paragrafen wordt aangegeven op welke wijze wij invulling geven aan deze wettelijke eisen.

3.3.1. Doorlopende leerlijn (OP1)

Artikel 8 lid 1 van de wpo geeft aan: Het onderwijs wordt zodanig ingericht, dat de leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen. Het wordt afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen. Hieronder geven wij een beschrijving van hoe wij deze doorlopende leerlijn hebben ingericht.

➤ Plaatsing van 4-jarigen

Kinderen met de leeftijd van 4 jaar stromen in de loop van het jaar in, in groep 0 of 1. De ouders en het kind hebben vooraf een rondleiding door de school gekregen door de directeur. De kleuter komt in overleg met ouders en evt. pedagogisch medewerker van de peutergroep 5 dagen of 10 dagdelen (verdeeld over 2 - 3 weken voorafgaand aan de 4 de verjaardag) wennen in de kleutergroep. De kinderen die vanuit onze peutergroep in ons kindcentrum doorstromen hebben al op regelmatige basis meegedaan met het peuterkleuterplein. Voor kleuters die in een vakantie vier jaar worden de wendagen in overleg gekozen. Leerlingen die voor 1 oktober instromen starten in groep 1. Leerlingen die na 1 oktober instromen starten in groep 0. Dit is een richtlijn! Afhankelijk van de ontwikkeling van een leerling, mede gebaseerd op de KIJK!-registratie kunnen leerlingen doorstromen. Ontwikkeling telt hierbij zwaarder dan leeftijd.

➤ De plaatsing 5 jarigen

Als een kleuter van een andere school komt, wordt een onderwijskundig rapport opgevraagd en een verhuisverzoek van KIJK. Er vindt zo nodig overleg plaats met de leerkracht waar het kind in de klas heeft gezeten en/of met de zorgcoördinator van de vorige school om het onderwijsaanbod af te stemmen.

➤ Plaatsing van leerlingen vanuit het Belgische onderwijs

De leerlingen die voor 1 oktober geen 6 jaar zijn en waarvan de Belgische school de verwijzing heeft gedaan naar het eerste leerjaar in België, worden in het Nederlandse onderwijssysteem in groep 2 geplaatst. Van daaruit zal de leerling worden gevolgd met het leerlingvolgsysteem dat de school hanteert. Er is een mogelijkheid om hiervan af te wijken wanneer er een ontwikkelingsvoorsprong is. Dit wordt in gesprek onderbouwd door de school van herkomst en aangevuld met informatie die door de ouders wordt verstrekt en een toetsing van het kind vooraf.

➤ De plaatsing van leerlingen vanaf groep 3 tot en met groep 8

Als een leerling van een andere school komt, wordt een onderwijskundig rapport opgevraagd en kan er contact worden opgenomen met de vorige school door de zorgcoördinator. Hierin vinden wij het gesprek met de ouders erg belangrijk. Als er geen onderwijskundig rapport/informatie beschikbaar is, zal de zorg- coördinator met deze leerlingen, vanaf groep 3, methode-onafhankelijke toetsen afnemen om de cognitieve ontwikkeling in kaart te brengen. Deze informatie wordt naast de informatie van de ouders gelegd. De school zal dan de leerling plaatsen in de groep met het meest passende aanbod. Indien de leerling op de vorige school het advies heeft gekregen om te doubleren, nemen wij dit advies over. In de aanvangsperiode zal er dan een nulmeting worden gedaan door middel van methode onafhankelijke toetsen.

➤ Ononderbroken ontwikkelingslijn garanderen:

In al onze groepen werken we op een cyclische manier vanuit de principes van handelingsgericht werken. Dit om doelgericht af te kunnen stemmen op de verschillende onderwijsbehoeften van de kinderen. Kinderen waar onvoldoende groei en ontwikkeling gerealiseerd kan worden, en leerkrachten handelingsverlegen zijn, worden, nadat er een gesprek met de ouders heeft plaatsgevonden, besproken in de leerlingbespreking. Tijdens de leerlingbespreking wordt besproken welke stappen er gezet worden door de leerkracht voor het kind en de ouders. Naar aanleiding van de besluiten tijdens de leerlingbespreking zal de leerkracht in samenspraak met de zorgcoördinator een actie- of handelingsplan opzetten. Dit plan wordt besproken met de ouders.

➤ Doubleren

In de onderwijswetgeving zijn geen voorschriften voor scholen opgenomen over het bevorderen of laten doubleren van leerlingen. Dergelijke beslissingen vallen onder de beleidsvrijheid van scholen. Onze scholen hanteren, zoals de meeste scholen, het leerstofjaarklassensysteem. Binnen dat systeem moet een leerling binnen een bepaalde leertijd een bepaalde hoeveelheid kennis en vaardigheden verwerven. Er zijn leerlingen waarvoor de leertijd van een schooljaar te kort is. Zij hebben meer tijd nodig om de aangeboden leerstof en vaardigheden te automatiseren. We houden in ons onderwijs rekening met leerlingen die een verlengde leertijd nodig hebben. 'Zittenblijven' of doubleren moet functioneel zijn: dat wil zeggen aansluiten bij de leerstof die het kind al beheerst. Omdat doubleren vaak een ingrijpende gebeurtenis is voor kind en ouders, moet de afweging doorstromen of doubleren zorgvuldig gemaakt worden. Kansen en risico's moeten goed in beeld worden gebracht en overwogen om tot een verantwoord besluit te komen.

Dit protocol schetst de procedure die de school hanteert, wanneer de ontwikkeling van een leerling stagneert en de vraag opkomt: doorstromen of doubleren? In individuele gevallen kan beredeneerd afgeweken worden van dit protocol. Het besluit om af te wijken van het protocol wordt genomen door het team.

Doublure wordt in overweging genomen wanneer:

- Een kind onvoldoende resultaat op de toetsen van het leerlingvolgsysteem behaalt, onvoldoende groei laat zien, ondanks de interventies die toegepast zijn én dit niet passend is bij de cognitieve mogelijkheden van het kind.
- De doublure leerwinst voor het kind op kan leveren; het verwachte uitstroomniveau van het kind wordt daadwerkelijk hoger dan zonder doublure.
- Een kind onvoldoende heeft kunnen profiteren van het onderwijs. Denk hierbij aan bijvoorbeeld ziekte van de leerling of problemen in de thuissituatie die veel impact hebben gehad op de leerling.
- Wanneer een kind geen leeftijdsadequaate sociaal en emotionele ontwikkeling laat zien en daardoor een verminderde ontwikkelingsgroei laat zien.

De basisscholen van SKOH hebben zorgvuldig het protocol doubleren opgesteld. In een gepland gesprek tussen ouders en school kunnen ouders hun wensen ten aanzien van overgang of doubleren onderbouwen. School zal deze onderbouwing meenemen naar de teamvergadering. Doublure of overgang is een schoolbeslissing en wordt altijd zorgvuldig overwogen en met ouders besproken tijdens de voortgangsgesprekken. Als de ouder het niet eens is met de beslissing, kan men volgens de klachtenprocedure van de school bezwaar maken.

Stappenplan:

Wanneer de school denkt dat een doublure helpend kan zijn voor een kind, worden in ieder geval de volgende stappen gezet:

- In de eerste periode van het schooljaar worden zorgsignalen vanuit de leerkracht en/of ouders besproken in overleg met de zorgcoördinator.
- Naar aanleiding van de CITO middentoetsen bespreekt de leerkracht met de zorgcoördinator dat doublure overwogen zou moeten worden en waarom.
- Ouders worden van deze overweging en de redenen op de hoogte gesteld door de leerkracht (en zorgcoördinator). Na dit gesprek wordt een vervolg gesprek gepland.
- In dit vervolgesprek is er opnieuw een gesprek met ouders, leerkracht en zorgcoördinator om de vorderingen van de leerling te bespreken. Na dit gesprek wordt weer een vervolg gesprek gepland.
- Uiterlijk 4 weken voor de zomervakantie wordt definitief besloten of de leerling doubleert.

➤ Versnellen

Een groep overslaan (versnellen) is mogelijk. Resultaten, taakpak, werkhouding, zelfstandigheid, betrokkenheid, welbevinden op school en sociaal emotionele ontwikkeling zijn leidraad hierin. Diverse gesprekken met ouders gaan vooraf aan deze beslissing.

Aan de hand van het sidi protocol worden lijsten ingevuld door leerkracht, (leerling) en ouders. Voor een kleuter wordt de ontwikkelingsvoorsprong van de KIJK! registratie naast bovengenoemde punten gelegd. Het kind wordt doorgetoetst met methode onafhankelijke toetsen. De vervroegde overgang is een gezamenlijke beslissing van het team en ouders.

➤ Overgang van leerlingen van groep 2 naar groep 3

Wanneer een leerling van groep 2 aan het einde van het schooljaar de leeftijd heeft om naar groep 3 te gaan, zullen de volgende criteria een aandachtspunt zijn:

- KIJK! ontwikkelingsgegevens.
- Sociaal en emotioneel sterk genoeg
- zelfstandigheid
- zelfredzaamheid

Bij het verlengen van een kleuterjaar moet in de teambespreking naar voren komen dat het meerwaarde heeft voor de ontwikkeling van de kleuter door het aanbod in de kleutergroepen. Deze punten worden in de geplande groepsbesprekingen besproken door de leerkrachten van groep 2 en 3 samen met de zorg coördinator/directie. Deze kinderen worden gevolgd in hun ontwikkeling en om de 2 maanden opnieuw besproken met de groepsleerkracht en de zorg coördinator. Vanuit deze besprekingen kan een leerling gevolgd worden in de HGPD. Kinderen die een verlengde kleuterperiode hebben en niet voldoen aan de voorwaarde en gevolgd worden via de groepsbesprekingen en HGPD krijgen een ontwikkelingsperspectief of er wordt een plaatsing in het SBO voorbereid.

De ontwikkelpunten van de herfstkinderen (jarig in oktober en november) worden in de leerlingbespreking besproken en dan wordt gekeken of deze versneld meekunnen naar groep 3.

3.3.2. Burgerschapsonderwijs (OR2)

Stichting Katholiek Onderwijs Hulst is een stichting die kwalitatief hoogstaand onderwijs en opvang verzorgt vanuit katholieke waarden en normen. Voor katholieke scholen is het christendom het uitgangspunt, maar het christendom en de kerk hebben daarbij geen monopolie positie meer. De maatschappij is multicultureel geworden en in levensbeschouwelijk opzicht is de schoolpopulatie steeds "veelkleuriger" geworden. Voor de katholieke school ligt hier een uitdaging om de dialoog aan te gaan vanuit de christelijke identiteit en deze te verkennen en te verdiepen. De school heeft hierbij allereerst de opdracht kennis en inzicht over te dragen en reflectie daarop mogelijk te maken. Daarnaast heeft de school de ruimte om door middel van vieringen en symbolen de katholieke waarden te beleven. De SKOH streeft hierbij naar een aanbod, dat brede verankering in de maatschappelijke omgeving van de scholen stimuleert.

Vanuit onze katholieke levensvisie spelen waarden als respect, rechtvaardigheid, zorgzaamheid, verantwoordelijkheid, bezieling, vertrouwen en openheid een prominente rol in het (pedagogisch) klimaat van onze scholen. Wij vinden het belangrijk dat er - zowel fysiek als geestelijk- voldoende ruimte en aandacht is voor allen die direct of indirect met het onderwijs of de opvang van de SKOH te maken hebben (kinderen in de opvang, leerlingen, leerkrachten en ouders/verzorgers).

De overdracht van normen en waarden vinden wij behoren tot de maatschappelijke functie van onze school. De vorming van normen en waarden is, naast het aanleren van kennis en vaardigheden, van groot belang. Enerzijds voor het functioneren van de samenleving als geheel, anderzijds voor de voorbereiding van onze kinderen op hun deelname daaraan. Respectvol en verantwoordelijk omgaan met elkaar en de leefomgeving, (sociale) veiligheid, normen en waarden en daar naar handelen zijn voorwaarden om op een goede manier deel te nemen aan onze samenleving. Daarnaast trachten wij vorm te geven aan Burgerschapskunde in alle groepen van ons kindcentrum.

Binnen burgerschapskunde worden onderscheiden de domeinen: democratie, participatie en identiteit.

- Democratie: kennis over de democratische rechtstaat en politieke besluitvorming: democratisch handelen en maatschappelijke basiswaarden;
- Participatie: kennis over de basiswaarden en mogelijkheden voor inspraak en vaardigheden en houdingen, die nodig zijn om op school en in de samenleving actief mee te kunnen doen;
- Identiteit: verkennen van de eigen identiteit en die van anderen: voor welke (levensbeschouwelijke) waarden sta ik en hoe maak ik die waar?

Democratie

Ten aanzien van het domein democratie richten we ons in de peutergroepen en de groepen 1 t/m 3 op kennis van regels en afspraken waarbij vaardigheden zoals meedoen aan gesprek en gemaakte afspraken nakomen alsmede houdingen, zoals luisteren, de nodige aandacht krijgen. Binnen de school leidt dit tot ervaringen zoals deelname in de kring en op spelen en werken in gemengde groepen. Buitenschools tot het inzicht in de manier waarop democratische besluitvorming plaatsvindt. Met name groepsgesprekken bij aanvang van het schooljaar zijn hier belangrijk in (Goed van Start).

In de groepen 4 t/m 8 verwerven de kinderen kennis en inzicht rondom allerlei vormen van bestuur, wetten, partijen, rechtspraak, machtsmisbruik en kinderrechten. Daarbij oefenen we vaardigheden zoals kritische vragen stellen, informatie beoordelen, standpunt bepalen en bijstellen en omgaan met kritiek, feedback geven en ontvangen. Daarbij doen kinderen ervaringen op met principes als solidariteit, gelijke behandeling, vreedzaamheid, zelfexpressie, vertrouwen hebben en zich neerleggen bij een meerderheidsbesluit in de groep. Daarnaast doen de kinderen daarbij ervaringen op als het leveren van een bijdrage aan de website, vierden en herdenken 4/5 mei, deelnemen aan de anti-pestaanpak, samenwerken in groepen en besluiten nemen over allerlei klassenaangelegenheden. Ook proberen we door middels bezoeken buiten de school de kinderen kennis, ervaring en inspiratie op te laten doen.

Participatie

Ten aanzien van het domein participatie richten we ons in de groepen 1 t/m 3 op de kennis van samenleving, stad en land met het accent op vaardigheden als spreken en luisteren en een houding die betrokkenheid uitstraalt naar de anderen in de groep. Doel is dat kinderen ervaren dat ze medeverantwoordelijkheid dragen voor hun leef- leer- en werkomgeving.

In de groepen 4 t/m 8 gaat het om kennis en inzicht in de samenleving. Te beginnen met de wijk, gemeente, provincie enz. Gelijke kansen, discriminatie, rollen in besturen en de rechten van het kind zijn belangrijke focuspunten. De kinderen doen vaardigheden op in het uitoefenen van invloed op besluitvorming, krijgen inzicht in eigen capaciteiten, dragen oplossingen aan en ondersteunen in het organiseren van acties voor klas of school. Houdingen die hierbij een rol spelen zijn oplossingsgerichtheid, creativiteit, assertiviteit, integriteit, zorg voor de omgeving en betrokkenheid bij de school. De kinderen ervaren de besluitvorming bij klassenaangelegenheden, acties voor goede doelen, kinderpostzegels, vastenactie, losse acties rondom goede doelen, zorg voor het milieu (o.a. inzamelen van elektrische apparaten, kleding en schoenen) maar ook de excursie naar

Saeftinghe, de Koningsspelen, wisselende taken in de groep, zorg voor school en zieke medeleerling etc.

Kinderen van de groepen 5 tot en met 8 kunnen verkozen worden tot lid van de Kindraad. De kinderen maken spelenderwijs kennis met democratische beginselen. De leden van de raad zijn vertegenwoordigers van hun klas- en schoolgenoten.

- De kinderen ervaren dat ze meetellen, dat ze serieus genomen worden en bij de schoolorganisatie horen. De betrokkenheid en de verantwoordelijkheid van de kinderen wordt hierdoor vergroot.
- De kinderen leren realistische en haalbare doelen te stellen.
- De kinderen leren luisteren, vergaderen, onderhandelen, samenwerken en terug te koppelen.

De Kindraad past ook binnen actief burgerschap en integratie. Het gaat bij het domein participatie om kennis over de normen en waarden en het aanbieden van de mogelijkheden voor inspraak, vaardigheden en houdingen om op school en in de samenleving actief mee te kunnen doen.

Identiteit

Ten aanzien van identiteit richten we ons in de groepen 1 t/m 3 op de kennis kennis van verschillende religies en stroming, leefwerelden, uitwerkingen hiervan en hoe je jezelf als individu bevindt in diverse groeperingsvormen zoals familie en vrienden. Aandacht is er voor gevoelens, wensen en opvattingen en het onderscheid van ik en de ander. We proberen kinderen behulpzaamheid, integriteit, respectvol omgaan met elkaar en empathie aan te leren. Dit doen we door de kinderen samen te laten spelen en te werken in diverse heterogene samenstelling en we brengen bezoeken aan instanties zoals het bejaardentehuis (Blaauwe Hoeve).

De groepen 4 t/m 8 verwerven kennis en inzicht in verschillende geloven, godsdienstvrijheid, nationaliteiten, etnische groepen in de samenleving, verschillen in gezinssituaties, idolen, pluriforme samenleving, symboliek en rituelen, jongerencultuur en vooroordelen. Kinderen doen vaardigheden op zoals inzicht in eigen mogelijkheden, beperkingen en opvattingen. Tevens is er aandacht voor verschillen tussen mensen, verplaatsen in de ander, herkenning van uitingen van cultuur en religie in het straatbeeld, herkennen van discriminatie en onderscheid maken tussen goed en slecht en omgaan met vrijheden en beperkingen. Er wordt een houding aangeleerd van gelijkwaardigheid, zelfkennis, zelfwaardering, anderen willen betrekken bij en waarderen van verschillen door de kinderen ervaringen op met verschillende geestelijke stromingen op te laten doen, het bijwonen van religieuze rituelen (kerstvieringen e.d.), 4/5 mei, kijken naar en bespreken van de troonrede, de geschiedenis van de woonomgeving en saamhorigheid in de klas behandelen. Buitenschools doen kinderen o.a. mee aan communie- en vormselvieringen of andere religieuze of identiteitsgebonden groepen en maken kinderen kennis met geloofsovertuiging bij vriendjes thuis.

In ons onderwijs besteden we binnen diverse vakgebieden aandacht aan het bevorderen van sociale integratie en actief burgerschap. Het gaat hierbij met name om vakgebieden zoals; taalontwikkeling, wereldoriëntatie, sociaal- emotionele ontwikkeling, geestelijke stromingen. De groepsvormende activiteiten bij aanvang van het schooljaar en na vakanties zijn een belangrijke plek waarin 'jij in samen' centraal staat.

3.3.3. Ontwikkeling in beeld (OP2)

Hieronder geven wij een beschrijving van hoe wij de ontwikkeling van kinderen volgen.

➤ Tussenresultaten meten

Dit doen we zodat we kunnen afstemmen, het onderwijsaanbod te evalueren en doelen voor de komende periode te stellen. Als meting van de tussenresultaten wordt gebruik gemaakt van het Cito leerlingvolgsysteem.

➤ Rapportage resultaten

Twee keer per schooljaar krijgen de kinderen een rapport. Een belangrijk deel van ons werk is het rapporteren van de voortgang van het werk van de kinderen. Wij rapporteren de kinderen regelmatig over hun prestaties via het nakijkwerk, de proefwerken en de nabespreking van de lessen. Deze onderdelen leveren in de groepen 3 t/m 8 een waardering op. We werken met een gedigitaliseerd rapport waarvan de uitdraai in een mapje mee naar huis gaat in februari en juni. De kleuters krijgen twee keer per jaar een uitdraai van de registratie van het observatiesysteem KJK! mee naar huis. Dit is in januari en in juni. Aan deze rapporten zijn ook de oudergesprekken gekoppeld.

➤ Afname toetsen

Nobelhorst streeft er altijd naar om goed onderwijs te bieden aan alle kinderen. Wij volgen kinderen daarom in hun ontwikkeling door middel van lesobservaties en toetsen. Wij beschikken over methodegebondentoetsen en niet-methodegebondentoetsen. Methodegebondentoetsen, bijvoorbeeld de rekenmethode, worden afgenomen in de groep, nadat er een bepaalde hoeveelheid leerstof aangeboden is. Door deze toets kan de leerkracht zien of een kind de aangeboden leerstof voldoende beheerst. De niet-methodegebondentoetsen zijn toetsen die minder vaak worden afgenomen. Deze CITO toetsen worden twee keer per jaar afgenomen in januari en in juni. Met de CITO-toetsen wordt gemeten of een kind zich voldoende heeft ontwikkeld. Dit wordt weergegeven in een grafiek, vergelijkbaar met een groeicurve. Deze grafiek laat de vaardigheidsgroei en de niveauaanduiding zien. De resultaten worden, 2x per jaar door het team geanalyseerd en besproken. Deze bespreking vindt plaats aan de hand van een analyseformulier. De kinderen worden vergeleken met andere kinderen in Nederland die in hetzelfde leerjaar zitten en/of van dezelfde leeftijd zijn. Ook wordt er gekeken naar de individuele ontwikkeling van het kind ten opzichte van het vorige meetmoment. De groei die een kind hier laat zien weegt voor ons zwaarder dan de vergelijking met leeftijdsgenootjes. Ook het groepsresultaat, het onderwijsaanbod en de rol van de leerkracht worden geëvalueerd. Vanuit dit overleg worden acties gepland op schoolniveau, groepsniveau en individueel niveau. De zorg voor kinderen heeft pas kansen op succes wanneer de samenwerking tussen ouders en school optimaal is. Als de ontwikkelingen van een kind speciale zorg behoeven, betrekken wij ouders daarbij.

➤ Zorg

Nobelhorst biedt zorg op drie niveaus. 1. Op groepsniveau: dit betreft de extra hulp die de leerkracht in de klas geeft volgens de cyclus van Handelingsgericht Werken (drie instructieniveaus en groepsplannen). 2. Op schoolniveau: in dit geval heeft de groepsleerkracht de hulp ingeroepen van de zorgcoördinator, omdat de zorgvraag complexer is en de leerkracht daarbij graag extra advies wil. De ondersteuning kan middels observatie, overleg of onderzoek, ook plaatsvinden door een externe deskundige, zoals een orthopedagoog van het RPCZ. Dat zal niet gebeuren zonder toestemming van ouders. 3. Bovenschoolse zorg: ouders geven op dit niveau toestemming voor inbreng in het zorgadviessteam. In het zorgadvies (zorgcoördinatoren SKOH, GGD, Hulst voor Elkaar en andere deskundigen) wordt de leerling besproken en komt er een plan van aanpak. Nobelhorst

maakt deel uit van Samenwerkingsverband Passend Primair onderwijs Zeeuws-Vlaanderen. Binnen dit samenwerkingsverband heeft iedere school een ondersteuningsprofiel opgesteld.

➤ Oudercontact

Ouders worden tussentijds geïnformeerd via de mail of op papier over zaken die betrekking hebben op de groep van hun kind. Aan het begin van het schooljaar worden ouders in de gelegenheid gesteld om deel te nemen aan de omgekeerde oudergesprekken. De informatie die de leerkracht hieruit verkrijgt wordt gebruikt in de aanpak in de klas. Daarnaast zijn er nog twee vaste contactmomenten in een schooljaar, in februari en in juni, dit zijn de zogenoemde rapportgesprekken. Als de leerkracht of de ouder het nodig acht om tussentijds met de leerkracht te spreken is dit altijd mogelijk. Hiervoor zal een afspraak gemaakt worden. In de groepen 1 t/m 3 worden kijkmomenten georganiseerd. Ouders worden uitgenodigd om tijdens de les in de groep te komen kijken. We gaan ervan uit dat ouders ervaringsdeskundige zijn en daarom nemen we informatie over hun kind altijd serieus.

3.3.4. Onderwijstijd

Op onze school hanteren we voor alle kinderen de volgende onderwijstijd:

Maandag 8.30-11.45	13.00-15.15
Dinsdag 8.30-11.45	13.00-15.15
Woensdag 8.30-12.00	vrij
Donderdag 8.30-11.45	13.00-15.15
Vrijdag 8.30-11.45	13.00- 15.15

3.3.5. Anderstaligen (OP1)

De manier waarop wij omgaan met leerlingen met een andere voertaal dan het Nederlands:

Een nieuwkomer kan in het algemeen het beste geplaatst worden bij leeftijdsgenoten. Het kan voor de leerlingen stimulerend werken om met leeftijdgenootjes in de groep te zijn. Het is belangrijk dat de nieuwkomer contacten creëert met leeftijdgenootjes vanuit dezelfde klassensituatie. Er zijn omstandigheden waardoor wij er toch voor kiezen om een leerling in een lagere groep te laten starten t.o.v. leeftijdgenoten. Reden hiervoor is de eventuele achterstand op taalgebied en het eventueel ontbreken van enige schoolervaring, in het land van herkomst, van de leerling. Leidraad hierbij is dat de leerling niet meer dan één jaar onder zijn leeftijdsniveau wordt geplaatst.

Uitgangspunten:

- Een leerling die qua leeftijd in groep 3 hoort kan, zeker als het schooljaar al een stuk gevorderd is, beter nog een poosje in groep van de oudste kleuters worden geplaatst en daar alvast de belangrijkste kleutervaardigheden en de Nederlandse taal aanleren, zodat het jaar daarna een goede start kan worden gemaakt in groep 3.

- Een leerling die qua leeftijd in groep 4 hoort, kan beter met groep 3 meedoen. Er is dan meer tijd en gelegenheid de leervoorwaarden tot ontwikkeling te laten komen en de leerling kan gelijk met de groep beginnen met het proces van leren lezen.
- Voor oudere kinderen zijn wij van mening dat zij een groep lager, meer de kans krijgen om aan taalwerving te doen.

Het leerstofaanbod richt zich in eerste instantie op het leren van de Nederlandse taal. Dit doen we met de Methode 'Horen, Zien en Schrijven'. Dit wordt leeftijdsadequaat ingezet, het tempo wordt bepaald door de inschaling binnen het OPP omschreven, op basis van observaties en gegevens van de aanleverende school/organisatie.

3.3.6. Sponsoring

Alle scholen zijn verplicht om in hun schoolplan aan te geven welk beleid ze voeren met betrekking tot sponsoring. Onze school onderschrijft dit convenant met betrekking tot sponsoring en beschouwt het als bijlage bij dit schoolplan.

De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.
- De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring.

Tevens zijn de volgende principes van kracht:

- Nieuwe sponsorcontracten moeten zich richten op een gezonde levensstijl van leerlingen;
- Bedrijven mogen alleen met scholen samenwerken vanuit een maatschappelijke betrokkenheid;
- De samenwerking tussen scholen en bedrijven mag geen nadelige invloed hebben op de geestelijke en lichamelijke ontwikkeling van leerlingen;
- De kernactiviteiten van de school mogen niet afhankelijk worden van sponsoring.

3.4 Kerndoelen en referentieniveaus (OP1)

Artikel 9 lid 5 wpo geeft aan: Ten aanzien van de onderwijsactiviteiten, genoemd in het eerste tot en met vierde lid, worden bij algemene maatregel van bestuur kerndoelen vastgesteld.

En in artikel 9 lid 6: Voor de school geldt de eis dat zij tenminste de kerndoelen bij haar onderwijsactiviteiten als aan het eind van het basisonderwijs te bereiken doelstellingen hanteert.

Aanvullend op de kerndoelen geven de referentieniveaus Rekenen en Taal een specifiekere beschrijving van de onderwijsinhoud. Zij bieden daarmee heldere en concrete doelen die leraren kunnen hanteren en op basis waarvan zij de voortgang van hun leerlingen kunnen evalueren.

Vakgebied Methoden en materialen	Specifieke inhoud	Veranderingen voor deze schoolplanperi- ode
Sociaal emotionele ontwikkeling: KWINK Hemel en Aarde Goed van Start	sociaal emotionele ontwikkeling godsdienstonderwijs/catechese	
Leesontwikkeling/leesonderwijs: Estafette Veilig Leren Lezen Kim versie Leeslink Humpie Dumpie	ontwikkeling geletterdheid aanvankelijk lezen technisch lezen begrijpend studerend lezen leesplezier	
Rekenontwikkeling/rekenonderwijs: WIG 4 Met sprongen vooruit	ontwikkeling logisch denken cijferen tijdsoriëntatie ruimtelijke oriëntatie reken-wiskundeonderwijs	Oriënteren op de nieuwe WIG om meer gebruik te kunnen maken van de ICT mogelijkheden. Mogelijk maken van groepsdoorbrekende activiteiten met de middelen van met sprongen vooruit.
Taalontwikkeling/taalonderwijs: Groep 1/2 Steuntje in de rug Groep 4/8 Taal in Beeld 2 en spelling in Beeld 2	mondelinge taalontwikkeling woordenschat zinsbouw/woordbouw spelling stellen	
Motorische ontwikkeling: Vakleerkracht Groep 1/2 Basislessen bewegingsonderwijs in de gymzaal. Schrijven: Pennenstreken	motorische ontwikkeling gymnastiekonderwijs	Mogelijk maken van meer beweegtijd.

Wereldoriëntatie/zaakvakken: Groep 5 t/m 8: Meander, Brandaan Naut Groep 1/2 schoolopseef Groep 3/8 Wijzer door het verkeer	wereldoriëntatie in de onder- bouw aardrijkskunde geschiedenis natuuronderwijs/techniek verkeer	Oriënteren op metho- des die beter aanslui- ten bij de ICT middelen en onderzoeken of thematisch werken past bij onze school.
Kunstzinnige oriëntatie 123Zing	tekenontwikkeling tekenonderwijs muziekonderwijs handvaardigheid dansante vorming	Oriënteren op leerlijnen op gebied van hand- vaardigheid en onder- zoeken deze wel of niet in te voeren.
Burgerschap Goed van start Kindraad Kwink Zaakvakken Taalmethode	Democratie/identiteit/participatie	
Engels: Groep 1/2 Join in Groep 5/8 Real English		Join In gefaseerd aan- schaffen: 2020 groep 3 en 4 2021 groep 5 2022 groep 6 2023 groep 7 2024 groep 8

3.5. Kinderen met extra ondersteuningsbehoeften (OP2)

Artikel 8 wpo geeft aan: Ten aanzien van leerlingen die extra ondersteuning behoeven, is het onderwijs gericht op individuele begeleiding die is afgestemd op de behoeften van de leerling. En verder: De scholen voorzien in een voortgangsregistratie omtrent de ontwikkeling van leerlingen die extra ondersteuning behoeven.

In ons schoolondersteuningsprofiel hebben wij in kaart gebracht wat wij aan mogelijkheden, grenzen en ambities hebben ten aanzien van de ondersteuning van leerlingen met extra onderwijsbehoeften. Elke leerling is echter uniek, dus zullen we altijd per leerling nagaan welke onderwijsbehoeften de leerling heeft en of en hoe wij daar aan kunnen voldoen. Indien nodig kunnen wij voor extra ondersteuning een beroep doen op het samenwerkingsverband passend onderwijs in onze regio. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat beschreven welke ondersteuning alle scholen zelf moeten bieden (basisondersteuning) en voor welke ondersteuning, onder welke voorwaarden, we bij het samenwerkingsverband terecht kunnen. Alvorens we hulp van buitenaf inroepen gaan we aan de slag binnen onze eigen mogelijkheden. We geven hierna beknopt weer op welke wijze de structuur op onze school functioneert:

Afhankelijk van het aantal leerlingen worden enkele- of combinatiegroepen gemaakt. Bij het samenstellen van de groepen kijken we naar leeftijd en ontwikkelingsniveau. We bieden zorg aan leerlingen die gezien hun ontwikkeling hier behoefte aan hebben. Binnen passend onderwijs streven we er naar om samen met het Zorg Advies Team SKOH en het samenwerkingsverband te zoeken naar een manier waarop deze leerlingen zich verder kunnen ontplooiën. We hechten daarbij veel waarde aan de betrokkenheid en samenwerking met ouders.

Onze basisondersteuning bestaat uit:

- Een veilig pedagogisch klimaat.
- Leerstof wordt afgestemd op het niveau van de leerling door de instructie, manier van werken, tijdsduur en het materiaal aan te passen.
- We volgen onze leerlingen middels een leerlingvolgsysteem en leggen de aanpak vast in onze groepsplannen. Binnen de groepsplannen wordt gewerkt in 4 aanpakken.

Dit organiseren we als volgt:

Bij aanpak 2 spreken we van een gemiddeld niveau. Bij aanpak 1 wordt er gewerkt met pre teaching en extra instructie momenten. Bij aanpak 3 krijgen leerlingen verdieping en of verrijking. Bij aanpak 4 wordt gewerkt met schaduwtoetsen en op basis daarvan met compacten en verrijken. Met behulp van ons leerlingvolgsysteem analyseren en evalueren we de ontwikkeling van onze kinderen. Aan de hand hiervan proberen we passend onderwijs te realiseren voor die kinderen die specifieke ondersteuning nodig hebben.

Als kinderen buiten dit basismodel vallen en/of ondersteuning krijgen vanuit het samenwerkingsverband, wordt er een OPP opgesteld. In het OPP staan de doelen voor deze specifieke leerling opgenomen. Gekoppeld aan evaluatie en analyse van de reeds aangeboden leerstof. Zo wordt duidelijk waar het individuele plan afwijkt van de leerlijn van het reguliere onderwijsprogramma. Tevens wordt er op papier gezet op welk niveau de leerling gaat uitstromen. Ook de hulpvraag naar externe partners wordt beschreven. De orthopedagoog van het RPCZ, ambulant begeleider, zorgcoördinator en de leerkracht bespreken dit met de ouders. Aan de hand hiervan wordt het vast gesteld. Jaarlijks wordt het plan geëvalueerd en waar nodig aangepast. Tevens wordt gekeken of school nog steeds kan zorgdragen voor een voldoende ontwikkeling voor deze specifieke leerling.

Bij tussentijdse instroom van een leerling met specifieke behoeftes wordt de informatie van de afkomstige school opgevraagd en meegenomen bij de plaatsing. Er wordt gekeken in hoeverre de specifieke ondersteuning haalbaar is binnen de mogelijkheden op onze school. Dit alles in goed overleg met de ouders en externe begeleiding indien nodig. Ook hierbij gaan we zorgvuldig te werk in het afwegen van behoeftes met mogelijkheden van de school.

Indien we binnen de school aan de specifieke hulpvraag van een leerling niet kunnen voldoen, gaan we in overleg met de andere scholen binnen de stichting om te kijken welke andere mogelijkheden er zijn.

3.6. Onderwijs aan langdurig zieke kinderen

Artikel 9a wpo gaat over: ondersteuning bij het onderwijs aan zieke leerlingen

1. Bij het geven van onderwijs aan een leerling die is opgenomen in een ziekenhuis of die in verband met ziekte thuis verblijft, kan het bevoegd gezag van een school worden ondersteund.
2. De ondersteuning bedoeld in het eerste lid wordt verzorgd door:
 - a. een educatieve voorziening bij een academisch ziekenhuis of
 - b. een schoolbegeleidingsdienst als bedoeld in artikel 179, indien de leerling is opgenomen in een ziekenhuis niet zijnde een academisch ziekenhuis dan wel indien de leerling in verband met ziekte thuis verblijft.

Sinds 1 augustus 1999 zijn basisscholen zelf verantwoordelijk voor het onderwijs aan langdurig zieke kinderen. Een uitzondering hierop zijn kinderen die in een academisch ziekenhuis worden behandeld. Het gaat om die kinderen die gedurende langere tijd in een ziekenhuis zijn opgenomen of langdurig ziek thuis zijn. Voor kortdurende ziekmeldingen kunnen de bestaande schoolafspraken worden gehandhaafd. Het is van groot belang, dat de school tijdens het ziek zijn contacten organiseert met het zieke kind. Het is natuurlijk belangrijk ervoor te zorgen dat het leerproces zo goed mogelijk doorloopt. Nog belangrijker is het gevoel van het zieke kind “erbij te blijven horen”. Dat kan op allerlei manieren plaatsvinden. Het zieke kind kan worden bezocht door de groeps-lerer(a)r(en) en medeleerlingen en/of op bepaalde tijden volgens afspraak de school bezoeken. Als dit om medische redenen niet mogelijk is, kan er gebruik gemaakt worden van bv. video-opnamen in de klas en/of thuis, telefonisch contact met klasgenootjes en evt. contact met behulp van e-mail en webcam.

Het spreekt vanzelf, dat brieven, kaartjes en tekeningen een belangrijke rol spelen in het onderhouden van het contact tussen school en het zieke kind. Per situatie wordt bekeken wat de mogelijkheden van zijn. Veel hangt af van de medische behandeling en de draagkracht van kind, ouders en school. De school kan deze activiteiten natuurlijk alleen in goed overleg met de ouders van het zieke kind uitvoeren. We realiseren ons, dat de ouders van een langdurig ziek kind een moeilijke periode doormaken en dat er op verschillende gebieden veel van hen wordt gevraagd.

Volgens de wet: Ondersteuning aan zieke leerlingen, kan de school een beroep doen op de schoolbegeleidingsdienst. In Zeeland is dat het RPCZ. Medewerkers van het RPCZ kunnen scholen helpen bij het zo goed mogelijk begeleiden van het onderwijsproces tijdens de periode van ziekte.

De procedure, die wij binnen onze school volgen om in zo'n geval beslissingen te kunnen nemen is als volgt:

1. Als duidelijk is, dat een leerling van onze school langer dan 2 weken in een ziekenhuis wordt opgenomen of ziek thuis is, neemt de groepsleerkracht en/of de zorgcoördinator van de school contact op met de ouders om de situatie door te spreken.
2. De groepsleerkracht(en) en de zorgcoördinator nemen in overleg met de directie en de ouders van het zieke kind het besluit wel of geen externe hulp van de schoolbegeleidingsdienst in te schakelen.
3. De school ontwikkelt in overleg met de ouders een planmatige aanpak. (Wel of niet met externe begeleiding).
4. De school blijft verantwoordelijk, voor de te ontwikkelen en uit te voeren aanpak. Tijdens het uitvoeren van de aanpak vindt regelmatig overleg met de ouders plaats

3.7. Veiligheid (SK1)

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap. De afspraken die wij hiervoor hebben gemaakt zijn terug te vinden het veiligheidsplan op onze website.

Een veilige leeromgeving is een belangrijke voorwaarde voor leren. Met alle betrokkenen (medewerkers, ouders en kinderen) worden afspraken gemaakt over het realiseren van sociale veiligheid en een positief pedagogisch klimaat. Leerkrachten werken vanuit de normen en waarden van de school en zorgen voor een klimaat waarin ieder met respect behandeld wordt.

De Stichting katholiek Onderwijs Hulst streeft naar een leef- en leerklimaat waarin personeel leerlingen en bezoekers zich veilig voelen en zich positief verbonden voelen met de school. Een positieve sociale binding met onze school vormt een belangrijke voorwaarde voor een zo optimaal mogelijk werkklimaat voor ons personeel en leerklimaat voor onze leerlingen. Leerlingen hebben ruimte nodig om te mogen ontdekken waar grenzen liggen, om fouten te maken, om te leren verantwoordelijkheid te nemen en daarop te worden aangesproken. Voor leerlingen is de school niet alleen de plek waar ze lesstof leren, maar ook de plek waar zij leeftijdsgenoten ontmoeten en waar zij kennismaken met de samenleving en verschillen in normen, waarden en omgangsvormen.

Het sociaal veiligheidsbeleid heeft als doel alle vormen van agressie, geweld, seksuele intimidatie, discriminatie en pesten binnen of in de directe omgeving van de school te voorkomen en daar waar zich incidenten voordoen adequate maatregelen te treffen om verdere escalatie te voorkomen.

Het beleid blijkt uit:

onze aandacht voor onderwijs op maat;

de gedragsregels die wij in samenwerking met het personeel en de leerlingen hebben opgesteld .

Aan het begin van het schooljaar stelt elke groep gedragsregels en eventuele sancties op (mbv Kwink en Goed van Start) en worden deze zichtbaar opgehangen in de klassen en de personeelskamer . Deze regels worden zorgvuldig nageleefd. Tevens zijn er schoolregels, die zichtbaar worden opgehangen in het gebouw.

Deze gedragsregels en sancties worden voor elke vakantie geëvalueerd en eventueel bijgesteld. onze aandacht voor normen- en waardeontwikkeling, waarbij wij de nadruk leggen op het voorbeeldgedrag van personeel tegenover leerlingen en ouders. Dit voorbeeldgedrag is vastgelegd in het hoofdstuk gedragscode.

preventieve en actieve aanpak van het (digitaal) pesten door middel van het gebruik van Kwink , hanteren van het pestprotocol en het mediawijsheidsprotocol.

Kwink omvat 8 lessen die gericht zijn op sociaal gedrag op social media.

de menselijke maat die wij blijven nastreven: wij streven naar een organisatie waarin ieder personeelslid en iedere leerling zich gekend blijft voelen;

een betrokken rol die wij van ouders verwachten waarbij de communicatie op een open en respectvolle manier plaats vindt.

De school is wettelijk verplicht om de volgende taken bij tenminste één persoon te leggen:

1. Het fungeren als vast aanspreekpunt in het kader van pesten;

Een aanspreekpunt vangt individuele leerlingen die met pesten te maken hebben op en begeleidt hen. Uit angst voor represailles door de pester(s) en/of schaamte melden leerlingen niet gemakkelijk dat zij gepest worden. Om als aanspreekpunt te kunnen fungeren, moet een medewerker zichtbaar en laagdrempelig zijn voor ouders en leerlingen. Op onze school is een leerkracht belast met de taak van vertrouwenspersoon en een leerkracht met de taak van anti-pest coördinator. Hiervoor hebben zij een opleiding gevolgd.

2. Het coördineren van anti-pestbeleid;

Een coördinator richt zich op pijnpunten binnen de schoolorganisatie die uit die individuele gesprekken duidelijk worden: Waar is meer toezicht nodig? Zijn de regels duidelijk en wordt hier ook op toegezien? Voldoet het pestprogramma dat wij gebruiken wel voor onze school? Bij het coördineren van anti-pestbeleid gaat het om het aansturen van processen en het geven van beleidsadviezen.

3.8. Pedagogisch klimaat (SK2) en didactisch handelen (OP3)

Ons pedagogisch-didactisch schoolbeleid is beschreven in onze schoolgids. Daarnaast evalueren wij deze onderwerpen voortdurend in de 'Zo doen wij dat' documenten. We hebben voor deze schoolplanperiode de ambitie om:

- Het eigenaarschap van het eigen leer- en ontwikkelproces van kinderen en professionals te vergroten.
- Te communiceren vanuit een positieve grondhouding en samen te werken vanuit een goede relatie.
- Aanbod af te kunnen stemmen door te werken in verschillende aanpakken.
- Een (thematisch) aanbod te creëren vanuit een rijke leeromgeving.
- Vanuit een coachende houding het ontwikkelproces van kinderen te begeleiden.
- Kinderen te laten werken met groeidoelen.
- De focus bij toetsing en rapportage van de opbrengsten te leggen op groei, ontwikkeling en leertaak.
- Bewegen te verweven in ons aanbod.

4. Personeelsbeleid

4.1. Inleiding

In de komende schoolplanperiode wil SKOH komen tot een integraal personeelsbeleid. Er bestaan wel al meerdere onderwerpen op het gebied van personeelsbeleid die voor SKO Hulst of in samenwerking met andere besturen zijn of worden uitgewerkt, zoals bijvoorbeeld vervangingsbeleid. Belangrijk is dat duidelijk is, c.q. wordt:

- hoe de school zorgt voor bevoegd en bekwaam personeel (KA2)
- evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in leidinggevende taken,
- wat de school van leraren verwacht op het gebied van pedagogisch didactisch handelen (SK2 en OP3)
- hoe het personeelsbeleid het realiseren van onderwijskundige ambities ondersteunt.

4.2. Personeelsbeleid in samenhang met onderwijskundig beleid en ambities

In deze paragraaf noemen we de belangrijkste aandachtspunten van personeelsbeleid voor de komende vier jaar. Deze beleidsonderdelen hangen nauw samen met de voornemens op onderwijskundig gebied.

SKOH werkt met bevoegde en betrokken medewerkers die reflecteren en samen professionaliseren. Kwaliteit van het onderwijs wordt in hoge mate bepaald door de professionaliteit van de leerkracht.

De leerkracht heeft voldoende kennis en vaardigheid om het onderwijs op een kwalitatief hoog niveau vorm te geven. Aangezien het onderwijs voortdurend in ontwikkeling is wordt van alle me-

dewerkers gevraagd zich tijdens hun loopbaan te blijven ontwikkelen. Dit kan zowel op individueel niveau als op teamniveau (scholing, coaching, kenniskringen intervisie, etc.).

Een ontwikkelingsgerichte houding van alle medewerkers wordt gestimuleerd en gefaciliteerd. Dit vraagt om vertrouwen in elkaar, persoonlijke aandacht en waardering.

Integraal personeelsbeleid betekent samenhang aanbrengen tussen de thema's mobiliteit, competentiebeleid, scholingsbeleid, vitaliteitsbeleid en de inhoudsvolle gesprekscyclus in relatie tot de organisatiedoelen. Integraal personeelsbeleid is afgestemd op het huidige personeelsbestand en de situatie op de arbeidsmarkt, om die reden is vitaliteitsbeleid een speerpunt voor komende jaren.

Ondersteuning en scholing wordt aan de locatieleiders aangeboden om de medewerkers aan te kunnen sturen. Klassenbezoeken en feedbackgesprekken zijn een belangrijk middel om zicht te hebben op de pedagogische en didactische vaardigheden van medewerkers en te sturen op kwaliteit. De gesprekscyclus is gericht op de persoonlijke ontwikkeling en de ontwikkeling van de school.

In relatie met het onderwijskundig beleid zijn op het gebied van personeelsbeleid de volgende beleidsvoornemens van belang:

- Functiehuis

Het profiel van locatieleider zal vervangen worden door profiel directeur. Hierdoor wordt meer recht gedaan aan de inzet van de huidige medewerkers op die positie en komen zij in een meer gelijkwaardige positie in de arbeidsmarkt als deze vergeleken wordt met de andere schoolbesturen in Zeeland.

- Schoolformatieplan

Per jaar wordt een overzicht van de iedere (basis)schoolformatie vastgelegd. Wanneer er sprake is van specifieke inzet dan wordt dit hierin verantwoord.

- Invulling wet BIO en functiemix met betrekking tot bekwaamheidseisen, waaronder bekwaamheidsdossier

- Scholing

De locatieleiders van de scholen geven leiding aan de onderwijskundige ontwikkeling van hun school. Scholen werken planmatig aan de verdere ontwikkeling en borging van de kwaliteit van het onderwijs. Speerpunten onderwijs: realiseren van veilige omgeving; realiseren van eigenaarschap bij kinderen; afstemmen op het kind d.m.v. breed aanbod. Scholing staat in het teken van deze speerpunten.

- Persoonlijk ontwikkelingsplan, uitgaande van het huidige personeelsbestand en de arbeidsmarkt is vitaliteitsbeleid een speerpunt voor de komende vier jaar.

- Begeleiding nieuwe leerkrachten.

- Gesprekkencyclus

De locatieleiders houden conform de afspraken in de gesprekkencyclus de gesprekken met hun medewerkers.

De bekwaamheid van de medewerkers en de ontwikkeling hierin zal duidelijker worden gekoppeld aan de doelstellingen die voortvloeien uit de strategische keuzes op bestuursniveau en het profiel dat bij de scholen past. Dit profiel wordt zorgvuldig per school opgesteld waarbij gekeken wordt naar de kwantitatieve doelen waaraan de school werkt en de schoolpopulatie. In de gesprekkencyclus wordt de ontwikkeling van de medewerkers besproken, gevolgd en beoordeeld. Op termijn wordt deze cyclus ook in een workflow in Afas opgenomen waardoor er gericht met taken kan worden gewerkt (signalering).

5. Kwaliteitszorg

5.1. Inleiding

Als basis voor onze kwaliteitszorg gebruiken we het model 'Regie op Onderwijskwaliteit'. Hiermee wordt ook voldaan aan de voorschriften die de Inspectie stelt aan het schoolplan op het gebied van kwaliteit. In dit hoofdstuk beschrijven we op welke wijze wij onze kwaliteit bewaken, borgen en verbeteren.



Kwaliteitsstelsel

Het bestuur van SKOH heeft een document Kwaliteitsstelsel vastgesteld. In het kwaliteitsstelsel is vastgelegd welke meerjarige en jaarlijkse plannen, en rapportages vastgesteld worden. De volgende plannen worden steeds voor vier jaar vastgesteld: het strategisch beleidsplan, het financieel meerjarenbeleidsplan, het formatiemerjarenbeleidsplan, de meerjarenbegroting en het meerjarenonderhoudsplan. Daarnaast worden ieder jaar het activiteitenplan/jaarplan, het bestuursformatieplan en de begroting vastgesteld. De rapportages bestaan uit het jaarverslag, ieder half jaar de bestuursrapportage en ieder kwartaal de financiële managementrapportage. In het kwaliteitsstelsel is ook beschreven hoe de overlegstructuur op bestuursniveau is ingericht. De kwaliteit van het onderwijs, waar het uiteindelijk om gaat, krijgt de volle aandacht met behulp van het schoolplan en de jaarplannen, de analyse van de opbrengsten en de gesprekkencyclus. Dit document is integraal bijgevoegd.

Kwaliteitscultuur

De Onderwijsraad heeft dit in 2015 omschreven als “de houding van mensen ten aanzien van kwaliteit en kwaliteitsverbetering gegrond in onderliggende waarden en gegroeide, aangeleerde praktijken, omgangsvormen en verwachtingen alsmede de taal, de normen en andere vormen waarin die tot uitdrukking komen.” Een sterke kwaliteitscultuur is daarbij volgens de raad een (organisatie)cultuur die stimuleert dat alle betrokkenen, zowel intern als extern, zich continu richten op het definiëren en behalen van de gewenste kwaliteit en door middel van een constructief-kritische houding streven naar de daarvoor zo nodig vereiste kwaliteitsverbeteringen.

Er zijn structuurinterventies die de formele elementen van een organisatie betreffen en cultuurinterventies. Deze laatste zijn interventies op onderliggende waarden en gegroeide, aangeleerde praktijken, omgangsvormen en verwachtingen. Deze zijn minder grijpbaar en hebben een langere implementatieperiode nodig dan structuurinterventies. Wil de kwaliteitsverbetering beklijven, is het belangrijk om juist te investeren in cultuurinterventies. SKO Hulst wil een sterke kwaliteitscultuur ontwikkelen waarin de professional, het team en het management een gedeelde verantwoordelijkheid voelen. Het bestuur is volgens het onderzoekskader van de Inspectie verantwoordelijk voor de kwaliteit; voor een sterke kwaliteitscultuur is het van groot belang dat deze verantwoordelijkheid door iedereen binnen SKO Hulst wordt uitgedragen.

5.2. Hoe wij onderwijskwaliteit definiëren

5.2.1. Identiteit

De rol die de identiteit speelt in ons onderwijs en wat dat betekent voor onze ambities:

SKOH is een stichting die kwalitatief hoogstaand onderwijs en opvang verzorgt vanuit katholieke waarden en normen. Voor katholieke scholen is het christendom het uitgangspunt, maar het christendom en de kerk hebben daarbij geen monopolie positie meer. De maatschappij is multicultureel geworden en in levensbeschouwelijk opzicht is de schoolpopulatie steeds “veelkleuriger” geworden. Voor de katholieke school ligt hier een uitdaging om de dialoog aan te gaan vanuit de christelijke identiteit en deze te verkennen en te verdiepen. De school heeft hierbij allereerst de opdracht kennis en inzicht over te dragen en reflectie daarop mogelijk te maken. Daarnaast heeft de school de ruimte om door middel van vieringen en symbolen de katholieke waarden te beleven. De SKOH streeft hierbij naar een aanbod, dat brede verankering in de maatschappelijke omgeving van de scholen stimuleert.

5.2.2. Socialisatie

De waarden, normen en gebruiken die we onze leerlingen willen meegeven zodat zij volwaardig kunnen meedoen in de samenleving:

Vanuit onze katholieke levensvisie spelen waarden als respect, rechtvaardigheid, zorgzaamheid, verantwoordelijkheid, bezieling, vertrouwen en openheid een prominente rol in het (pedagogisch) klimaat van onze scholen.

5.2.3. Opleiding

Waarom we onze leerlingen opleiden:

Bij SKOH gaan kinderen met plezier naar school, ontwikkelen ze zich naar eigen kunnen en gaan met zelfvertrouwen de toekomst tegemoet. Verzorgen van kwalitatief hoogwaardig onderwijs voor alle kinderen is de basisopdracht voor de drie scholen binnen de stichting. Dit betekent dat gestreefd wordt naar het behalen van zo hoog mogelijke resultaten op alle terreinen, waarbij het welbevinden van het kind altijd voorop staat. Leerkrachten formuleren de doelen voor én met de kinderen vanuit hoge verwachtingen. We stemmen af op alle kinderen door middel van een breed aanbod, zodat we aansluiten bij de beleavingswereld, in een uitdagende omgeving. Dat betekent extra zorg en aandacht voor kinderen die dat nodig hebben en een uitdagend aanbod voor meer begaafde kinderen.

5.3 Zicht op onderwijskwaliteit op schoolniveau

De hulpmiddelen/ werkwijzen die wij gebruiken om onderwijskwaliteit in beeld te krijgen:

- Analyse van de opbrengsten op schoolniveau en groepsniveau

Tweejaarlijks wordt er een analyse op schoolniveau gemaakt door de zorg coördinator en de directeur. Deze analyse wordt besproken in het team. De actiepunten die hieruit voortkomen zijn ook terug te vinden in het jaarplan. Voor ons is het erg belangrijk dat deze acties terug te vinden zijn in de praktijk. Daarom kijken we kritisch en zorgvuldig naar welke acties op welke momenten prioriteit vragen.

Voor deze analyse stellen we vast welke leerlingen bij ons op school zitten met speciale onderwijsbehoeften. De zorg coördinator levert deze informatie jaarlijks aan. Het gaat daarbij om:

- Aantal leerlingen met extra gewicht [Deze regeling wordt in 2019-2020 aangepast.]
- Aantal leerlingen met meer dan een half jaar achterstand op het gebied van taal en rekenen
- Aantal leerlingen met het Nederlands als tweede taal
- Aantal leerlingen met een beschikking voor een vorm van speciaal onderwijs

Daarnaast maakt iedere leerkracht een analyse op groepsniveau voor de vakken rekenen, begrijpend lezen en spelling. Deze analyse wordt besproken tijdens de groepsbespreking met de zorg coördinator en geeft input voor de analyse op schoolniveau. De onderwerpen die in de groepsanalyse zijn terug te vinden zijn: instructie, compacten en verrijken, risicoleerlingen, meer- en hoogbegaafde kinderen, eigenaarschap, vooruitblik en plannen.

- Overzicht van de positie in de wijk/regio

De directeur maakt een overzicht van de positie van de school in onze wijk. De gegevens die we hieruit verkrijgen gebruiken we in ons jaarplan, zelfevaluatie en ons schoolplan. Daarin komen de volgende aspecten aan de orde:

- overheidsbeleid en samenwerkingsverband (eens per twee jaar);
- tevredenheid en verwachtingen van ouders (elke twee jaar wordt bij de ouders de tevredenheid bepaald met behulp van een vragenlijst).
- Kwalitatieve en kwantitatieve ontwikkeling van de leerlingenpopulatie ook in relatie met de ontwikkeling op de collega-scholen (eens per 4 jaar)
- een SWOT-analyse (eens per vier jaar)
- Zicht op contacten met instellingen, verenigingen, collega scholen. We gaan na wat deze contacten voor effecten hebben binnen de school en hoe de betreffende instellingen de contacten waarderen. Op basis daarvan bepalen we op welke wijze het contact voortgezet wordt.

➤ Het bepalen van de doelen van de school

Eens in de vier jaar stelt het team, op initiatief van de directeur, doelen voor het onderwijs vast (op basis van de analyse van de uitgangspositie). Deze doelen worden vastgelegd in de missie en visie. Deze doelen worden beschreven en geëvalueerd in de analyse van de opbrengsten op groepsniveau en schoolniveau. Bij de beschrijving komen de volgende onderdelen aan de orde:

- Te bereiken doelen op het gebied van onderwijs en leren.
- De te bereiken leeropbrengsten Deze worden ieder jaar vastgesteld, tussen- en eindresultaten; rekening houdend met onze populatie.
- Te bereiken doelen op gebied van school-specifieke aspecten. Het gaat hier om doelen waarmee we ons willen profileren.

➤ Zelfevaluatie van de huidige situatie aan de hand van de doelstellingen

Jaarlijks wordt middels de evaluatie van het jaarplan bepaald of de daarin genoemde doelstellingen zijn gerealiseerd. Eens per 4 jaar gaat de directeur na in hoeverre de schooldoelstellingen uit het schoolplan zijn gerealiseerd. Hiervoor worden de volgende bronnen gebruikt:

- ☐ Professionele cultuur
- ☐ Personeelstevredenheidsmeting
- ☐ POP gesprekken
- ☐ Functioneringsgesprekken
- ☐ Beoordelingsgesprekken
- ☐ Didactiek
- ☐ Groepsbezoeken bij elkaar
- ☐ Groepsbezoeken door directeur en coördinatoren
- ☐ Afspraken over de uitvoering van ons onderwijs
- ☐ Pedagogisch klimaat
- ☐ Terugkoppeling sociale monitor (gegevens ZIEN)

5.4. Hoe wij werken aan onderwijskwaliteit

Wat we vragen van onze medewerkers in hun didactisch en pedagogisch handelen en hun bijdrage aan school/onderwijsontwikkeling:

Onze medewerkers zijn professionals, gericht op ontwikkeling vanuit hoge verwachtingen. Zij zijn op de hoogte van actuele ontwikkelingen, wisselen expertise uit via collegiale consultatie en intervisie, teneinde de kwaliteit van het onderwijs te verhogen. Zij zijn gericht op leren en ontwikkelen.

Wat het werken aan onderwijskwaliteit aan leiderschapsstijl(en) vraagt op verschillende niveaus in de organisatie?

SKOH is een professionele organisatie, waarin de belangen van kinderen, ouders en medewerkers altijd centraal staan. Onze medewerkers zijn professionals en werken op basis van persoonlijk leiderschap gericht op ontwikkeling vanuit hoge verwachtingen. Zij zijn op de hoogte van actuele ontwikkelingen, wisselen expertise uit via collegiale consultatie en intervisie, teneinde de kwaliteit van het onderwijs te verhogen. Zij zijn gericht op leren en ontwikkelen. De interne en externe communicatie staat altijd in het belang van het kind. Dit vraagt van iedereen betrokkenheid, openheid, transparantie en een proactieve houding.

Hoe we samenwerken met ouders en ketenpartners:

Als organisatie hecht SKOH grote waarde aan ouderbetrokkenheid. Als belangrijke partners wil SKOH ouders betrekken bij de vormgeving van het onderwijs van hun kinderen. Op verschillende manieren zullen ouders gevraagd worden om mee te denken, te helpen en te ondersteunen. Dit gebeurt zowel op organisatieniveau, als op schoolniveau. Hiervoor is een professionele communicatie van groot belang. We werken als SKOH samen met ketenpartners. Indien gewenst wordt extra ondersteuning ingezet vanuit het samenwerkingsverband passend onderwijs. We bouwen de samenwerking met organisaties voor jeugdhulpverlening verder uit. We maken ook afspraken met organisaties in de voorschoolse periode en met het voortgezet onderwijs, om doorgaande ontwikkeling voor alle kinderen mogelijk te maken.

Wat voor schoolgebouw en materiaal we nodig hebben om onderwijskwaliteit te kunnen bieden:

De scholen zijn gevestigd in duurzame, goed onderhouden gebouwen. De gebouwen vormen een stimulans voor spelen en leren. Dit is van belang omdat kinderen en medewerkers vele uren verblijven in het schoolgebouw. Een veilige en uitdagende werk- en leeromgeving is een belangrijke voorwaarde om goed onderwijs te realiseren.

Onze gebouwen bieden onderdak aan integrale kindcentra en zijn daarop aangepast. Aandachtspunt hierbij is dat de huidige en komende partners in de school bijdragen aan een netwerk van zorg en aan het vergroten van ontwikkelingskansen van onze kinderen.

Speerpunt is om de integraliteit verder door te ontwikkelen en het maken van leerpleinen. Nobelhorst heeft de ambitie om een groene, gezonde school te worden.

Wat het werken aan kwaliteit van het handelen van ons bestuur, de bestuurlijke staf en van de schoolleiders vraagt:

Het kwaliteitsstelsel bij SKOH bestaat uit (meerjarige) (beleids-) documenten/plannen, structurele rapportages, structurele en regelmatige informatievoorziening, maar vooral ook afstemming met en de dialoog over deze documenten met ons bestuur, de directie en schoolleiders. In het document Kwaliteitsstelsel zijn zowel de documenten als de overlegstructuur beschreven.

Hoe er ervoor zorgen dat onze mensen en middelen zo worden ingezet dat het de onderwijskwaliteit verder verbetert:

SKOH voert een gezond en duurzaam financieel beleid om nu en in de toekomst kwalitatief hoogwaardig onderwijs te kunnen verzorgen voor alle kinderen die aan onze zorg zijn toevertrouwd.

Financieel beleid moet voorbereid zijn op de toekomst, zodat de komende jaren dit kwalitatieve onderwijs gewaarborgd kan worden. Adequaat reageren op de financiële consequenties van de terugloop van het aantal leerlingen vraagt om een gedegen systeem van prognoses en meerjarenbegrotingen en investeringsprogramma's.

De opgebouwde reserves worden gebruikt om de kwaliteit van het onderwijs te behouden en te vergroten. Dit zal op een beleidsmatige wijze gebeuren. Het realiseren van de onderwijskundige speerpunten in dit beleidsplan en de speerpunten vanuit de schoolplannen heeft hierbij prioriteit.

Financiën vormen een voorwaarde om het onderwijs aan de kinderen op een juiste manier vorm te geven. En waar mogelijk worden ook andere geldstromen gegenereerd (m.n. Subsidiegelden) om aanvullende investeringen in het onderwijs mogelijk te maken.

Kwalitatief doel voor 2019-2023: In kindcentrum Nobel bieden we een gezonde voedingsbodem die bestaat uit veiligheid, verbinding, vertrouwen, plezier en eigenaarschap in een rijke leeromgeving. We willen kinderen laten groeien door de professional en de groep centraal te stellen, samen te ontwikkelen, een positieve benadering en de vrijheid om te ontdekken. Om kinderen te laten floreren werken we met passie, met ruimte voor creativiteit en experimenteren, gaan we voor een hoge mate van interactie en een goede relatie en hebben we continue aandacht voor het benutten van kansen om verder te ontwikkelen.

Kwantitatieve doelen	Strategieën	Meetpunten/ succescriteria/ acties 's
Samen ontwikkelen, een goede relatie, hoge mate van interactie en een positieve benadering op basis van vertrouwen. Professionals communiceren op een constructieve manier vanuit een positieve grondhouding met kinderen, elkaar, met ouders en met alle betrokkenen in en rondom ons kind centrum.	Feedback geven en ontvangen vanuit een positieve benadering om met en van elkaar te leren en op een fijne manier samen te werken.	Professionals hebben vertrouwen in elkaar. Professionals weten wat elkaars talenten zijn en deze worden breed benut. Uit de tevredenheid enquêtes zien we dat 90% van de professionals, kinderen en ouders tevreden is over de wijze van communiceren. Professionals weten hoe ze gesprekken kunnen voeren vanuit een op groeigerichte mindset. Professionals zijn zich sterk bewust van hun eigen rol en voorbeeldfunctie. Kinderen voelen zich veilig in ons kindcentrum.
Werken aan plezier en eigenaarschap in een rijke leeromgeving. Kinderen kunnen aangeven wat ze gaan leren, waar ze nu staan en wat hun volgende stap in de ontwikkeling is en ervaren daarbij plezier in leren. Professionals kunnen aangeven hoe hun eigen ontwikkeling bijdraagt aan de visie van ons kindcentrum en ervaren daarbij plezier en een hoge mate van eigen inbreng met ruimte voor experimenteren.	Kinderen en professionals mede verantwoordelijk maken voor hun eigen leerproces om de betrokkenheid, het zelfbeeld, het plezier en de opbrengsten te vergroten. Een afgestemd aanbod voor de hoofdvakken met hoge verwachtingen om kansen en succeservaringen te creëren.	Professionals weten welke vaardigheden nodig zijn voor onderzoekend leren en het eigenaarschap van kinderen te vergroten. Kinderen werken met groeidoelen. Bij toetsing en rapportage van de opbrengsten ligt de focus op groei, ontwikkeling en leertaak. Data en doelen zijn zichtbaar in iedere groep. Kinderen kunnen in eigen woorden aangeven wat ze leren, waarom, waar en hoe. Professionals ervaren ruimte voor eigen inbreng, dit zien we terug in de organisatie van onze taken. Eigenaarschap motiveert en draagt bij aan een positiever zelfbeeld. Dit zien we terug in de ZIEN vragenlijsten en de kindgesprekken. We zien tijdens lesobservatie een hoge mate van betrokkenheid. Professionals kunnen het aanbod afstemmen in 3 aanpakken voor lezen en spelling en 4 aanpakken voor rekenen. Een hoge mate van eigenaarschap bij leerlingen kan leiden tot hogere resultaten (Duckworth, 2009). We zien dit terug in de resultaten van ons onderwijs. Door het gehele kindcentrum zien we de doelen en het (thematisch) aanbod terug in een rijke leeromgeving.
Aandacht voor het benutten van kansen In ons kindcentrum hebben we voortdurend aandacht voor het benutten van kansen die zowel de ontwikkeling van onze kinderen als de profilering van ons kindcentrum gunstig beïnvloeden.	We hebben extra aandacht voor gezondheid en muziek om een breed aanbod te creëren dat bijdraagt aan een positieve ontwikkeling van de kinderen en de profilering van ons kindcentrum.	Professionals zijn geschoold in het geven van goede muzieklessen en activiteiten. In ons kindcentrum hanteren we een duidelijk beleid als het gaat om gezonde voeding, bewegen en het sociaal-emotioneel welzijn. Dit is terug te vinden in alle roosters, activiteiten en externe communicatie. We gebruiken het gehele gebouw en het plein als leer / speel- en ontdekplek.