

Schoolplan 2023-2027

Columbusschool ALMERE



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
2 Strategisch beleid	4
3 Schoolbeschrijving	5
4 Sterkte-zwakteanalyse	6
5 Risico's	6
6 De missie van de school	7
7 Onze parels	9
8 Onze grote verbeterdoelen	10
9 Onze visie op lesgeven	10
10 Onze visie op identiteit	11
11 Onderwijskundig beleid	11
12 Personeelsbeleid	18
13 Organisatiebeleid	22
14 Financieel beleid	23
15 Kwaliteitsbeleid	24
16 Basiskwaliteit	24
17 Stelselkwaliteit	26
18 Onze eigen kwaliteitsaspecten	27
19 Onze prestatie-indicatoren	27
20 Actiepunten 2023-2027	28
21 Meerjarenplanning 2023-2027	29
22 Bijlagen 2023-2027	31
23 Formulier "Instemming met schoolplan"	32
24 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	33

1 Inleiding

1.1 Inleiding

Voorwoord

In de missie van de Almeerse Scholen Groep (ASG) - Samen kleur geven aan goed onderwijs - verwoorden we waar we voor staan. ASG wil een diverse, inclusieve en openbare gemeenschap zijn waar leerlingen, medewerkers en partners in de regio met elkaar verbonden zijn. Wij willen een veilige leeromgeving bieden met passende begeleiding voor ieder kind. Wij zijn een leergemeenschap waar iedereen vanuit gelijkwaardigheid bijdraagt, onderdeel uitmaakt van het geheel en dat ook zo ervaart. We zijn innovatief, we leren van elkaar en ontwikkelen met elkaar.

Binnen deze missie hebben onze scholen de ruimte om op eigen wijze invulling te geven aan hun onderwijsprofiel en onderwijsconcept. Het is de opdracht van ASG om jonge mensen op de samenleving voor te bereiden. Onze visie is dat ons primair en voortgezet onderwijs zich moet blijven vernieuwen en verbeteren om leerlingen goed voor te bereiden op hun toekomst.

In onze Koers 26 leggen we uit hoe we 'Samen bouwen aan het onderwijs van morgen'. Koers 26 is gebouwd op drie fundamentele Leiderschap, Innovatie en Duurzaamheid. Deze fundamentele helpen ons om onze centrale ambities waar te maken.

Groeien door verbinden
Ontwikkelen voor nu en de toekomst
Flexibel organiseren en vormgeven van onderwijs.

Voor u ligt het schoolplan van Columbusschool. Hierin kunt u lezen wat het team van de school zich heeft voorgenomen om in de komende jaren te ontwikkelen. Het schoolplan vloeit voort uit Koers 26.

Met ons motto (motto school) wil het team van Columbusschool aansluiten op Koers 26 en vorm geven aan goed onderwijs voor onze leerlingen.

Procedures voor het opstellen en vaststellen van het schoolplan

Ons schoolplan is opgesteld door de directie van de school en ter instemming voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. Het College van Bestuur stelt het schoolplan vast.

De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. In de planperiode 2023-2027 zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

Team Columbusschool

2 Strategisch beleid

2.1 Strategisch beleid

Koers 26 – missie, visie, kernwaarden

De scholen van ASG bieden kwalitatief en eigentijds onderwijs, innovatief en inspirerend. We anticiperen op wat de toekomst van jongeren en het onderwijs vraagt. De combinatie van primair en voortgezet onderwijs geeft ons hierbij een enorme potentie. Wij bereiden jonge mensen voor op hun toekomst: met aandacht voor brede ontwikkeling en vaardigheden. Zo kunnen zij de samenleving duurzaam en dynamisch vormgeven.

Onze missie is dan ook Samen Kleur geven aan Goed Onderwijs.

Samen

Samen bieden wij goed onderwijs, omdat we al onze kennis, ervaring en ideeën met elkaar delen.

Kleur geven

Als ASG weerspiegelen we de diversiteit van de stad Almere. Daar zijn we trots op.

Goed onderwijs

Iedere leerling leert zichzelf ontwikkelen en kan het diploma halen dat bij zijn talenten past.

In onze kernwaarden is zichtbaar hoe wij uiting geven aan onze missie en visie. Zij vormen de basis waar wij als organisatie voor staan en zijn inspiratiebron voor alles wat we doen. Ze maken duidelijk wat wij belangrijk vinden in het kijken naar leerlingen, onszelf en de wereld om ons heen.

- Gezien worden
- Open
- Vooruitstrevend
- Ambitieuze

Deze kernwaarden maken duidelijk wat wij belangrijk vinden in het kijken naar leerlingen, onszelf en de wereld om ons heen.

Koers 26 – fundamente

We bouwen Koers 26 op drie fundamente: Leiderschap, Innovatie, en Duurzaamheid. Onze fundamente zijn voorwaardelijk en geven richting aan ons handelen. Samen vormen ze een kompas dat ons in beweging brengt, een antwoord geeft op onze context en ons helpt om de ambities uit te voeren

Koers 26 - Ambities

In Koers 26 hebben we drie ambities gedefinieerd die centraal staan. Met deze ambities doen we beloften aan onze medewerkers, leerlingen, ouders en partners.

- Groeien door verbinden

Door leerlingen, medewerkers en scholen actief te verbinden en met elkaar te laten samenwerken, zorgen we voor meer grip voor elkaars verschillen, leren we met deze verschillen om te gaan en voelt een ieder zich capabel zijn eigen aandeel te leveren. De nauwere samenwerking tussen PO en VO maakt een doorlopende ontwikkeling van leerlingen mogelijk.

- Ontwikkelen voor nu en de toekomst

We willen flexibel en adaptief zijn, zodat ons onderwijs aansluit op de belevingswereld van leerlingen, de behoeften van vervolgoopleidingen en de arbeidsmarkt. Daarbij houden we rekening met de vaardigheden die jongeren nu en in de toekomst nodig hebben om als volwaardig burger te kunnen functioneren.



- Flexibel organiseren en vormgeven van onderwijs

Door het onderwijs flexibel te organiseren bieden we innovatief en toekomstbestendig onderwijs dat aansluit bij de wereld van onze leerlingen. Deze manier van organiseren is tevens de manier waarop wij omgaan met het lerarentekort.

Onze waarden en de ambities staan aan de basis van de schoolplannen van onze individuele scholen. Zo dragen al onze scholen en al onze medewerkers bij aan het waarmaken van onze streefbeelden.

3 Schoolbeschrijving

3.1 Algemeen

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Almeerse Scholen Groep
Algemeen directeur:	Susanne Olivier
Adres + nr.:	Randstad 20-31
Postcode + plaats:	1314 BC Almere
Telefoonnummer:	036-5406363
E-mail adres:	bestuurssecretariaat@asg.nl
Website adres:	www.asg.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Columbusschool
Directeur:	Marloes Cuiper- van Hoek & Jet Lovink
Adres + nr.:	Marco Polroute 56
Postcode + plaats:	1363 LA Almere
Telefoonnummer:	036-7670150
E-mail adres:	info@columbusschool.asg.nl
Website adres:	www.columbusschool.asg.nl

3.2 Schoolweging

De directie van onze school bestaat uit twee directeuren.

De directie vormt samen met drie collega's die de taak van bouwcoördinator op zich hebben genomen (onderbouw-middenbouw-bovenbouw) en drie intern begeleiders het managementteam (MT) van de school.

Onze school wordt bezocht door +/- 650 leerlingen.

De kenmerken van de leerlingenpopulatie zijn onlosmakelijk verbonden met de wijze waarop we ons onderwijs inrichten, de accenten die we moeten leggen. We brengen de kenmerken op schoolniveau in kaart zodat we ons onderwijs zo goed mogelijk kunnen inrichten op de vragen die de leerlingenpopulatie stelt.

Onze schooldoelen zijn passend bij de leerlingpopulatie. We streven ernaar dat zoveel mogelijk leerlingen minimaal 1F beheersen voordat zij de overstap naar het voortgezet onderwijs maken. Passend bij de visie van ASG is onze schoolambitie het landelijk gemiddelde van vergelijkbare scholen.

De schoolweging van onze school is: 30,06

Toelichting: De schoolweging loopt van 20 tot 40. Hoe lager de schoolweging, hoe minder complex de

leerlingenpopulatie en hoe hoger de resultaten die we van de school mogen verwachten. De frequentieverdeling is redelijk normaal verdeeld. Er zijn relatief weinig scholen met een lage schoolweging en relatief weinig scholen met een hoge schoolweging. De meeste scholen hebben een schoolweging rond het gemiddelde, dat iets onder 30 ligt.

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2022 / 2023	30,06	30-31	6,82	30,15 19/20 - 21/22	30-31 19/20 - 21/22
2021 / 2022	30,06	30-31	6,82		
2020 / 2021	30,19	30-31	6,88		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

4 Sterkte-zwakteanalyse

4.1 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
• PBS aanpak • Specialisme meer- en hoogbegaafdheid • Sportactieve school • Gezonde school • Teamsfeer • Opleidingsschool • Breed aanbod	• Grootte van de school (drie locaties) • Uiteenlopende leerlingpopulatie
KANSEN	BEDREIGINGEN
• Nieuwbouwwijk • Verbetering infrastructuur rondom de scholen (schoolpleinen) • Balans in workload/activiteitenplanning • Verdere ontwikkeling van gedeeld leiderschap in schoolcultuur, op alle lagen • Betere aansluiting op de uiteenlopende leerlingpopulatie.	• Lerarentekort • Ontwikkelingen wijk Poort - veel nieuwbouw, veel nieuwe inwoners, grote diversiteit aan populatie. • Druk van aanmeldingen - relatief weinig lokaal ruimte op de locaties, niet wenselijk om combinatie groepen te hebben, schaarste aan kwalitatief goede leerkracht.

5 Risico's

5.1 Risico's

We hebben hoge ambities, we staan voor onze opdracht om goed en toekomstbestendig onderwijs in te richten voor al onze leerlingen. We streven naar gelijke kansen voor iedereen in een omgeving waarin iedereen zich gezien en geaccepteerd weet.

Tegelijkertijd zien we in de huidige context van de wereld, Nederland en Almere een aantal aspecten die van invloed zijn op het realiseren van onze ambities. Voor Almere zijn de belangrijkste risico's - deze gelden in min of meerdere mate ook voor de Columbusschool:

Personeelsschaarste

De vijf maatregelen uit het Noodplan Lerarentekort Almere voor het primair onderwijs geven tot 2024 verlichting, maar duidelijk is dat we hiermee het lerarentekort niet gaan oplossen. Het tekort aan directeuren en overig personeel vraagt om onze aandacht. Ook na 2024 zijn creatieve en innovatieve oplossingen nodig om duurzaam en kwalitatief goed onderwijs te kunnen blijven verzorgen, zowel in het primair als in het voortgezet onderwijs.

Op de Columbus school is er sprake van verborgen vacatures en is er geen rek meer om eventueel uitval van

collega's op te vangen.

Teruglopende resultaten

De resultaten van leerlingen in het Nederlandse onderwijs lopen terug. Taalbeheersing, rekenvaardigheden en sociaal-emotionele ontwikkeling staan onder druk. Het is van wezenlijk belang dat wij hier een sterke focus op leggen in ons onderwijs. Taal, rekenen en sociaal-emotionele vaardigheden vormen de sleutel tot ontwikkeling en zijn een voorwaarde om de toekomstmogelijkheden van onze leerlingen te vergroten.

Op de Columbusschool zijn de volgende resultaten een punt van aandacht:

- Begrijpend lezen - Atlantis implementatie vraagt de nodige extra aandacht
- Leesplezier vergroten bij onze leerlingen
- Rekenen - in ons aanbod moeten wij focussen op de middenmoot en beter aansluiten bij de zwakke rekenaars om zo meer leerlingen klaar te stomen tot 1F en 1S niveau. Daarnaast kijken naar uitbreiding rekentijd in het lesrooster en extra RT inzetten.

Hoge verwachtingen

Ouders en maatschappij hebben hoge verwachtingen van de scholen. Dit geeft een toenemende druk op leraren en leerlingen. We willen dat al onze leerlingen dezelfde kansen krijgen, ook de leerlingen waar thuis minder financiële middelen beschikbaar zijn of die tijdens de coronaperiode een leerachterstand hebben opgelopen. Het mentaal welbevinden van leerlingen en ook de balans tussen werk en privé voor medewerkers vragen onze voortdurende aandacht.

Dit geldt voor de Columbusschool in zijn algeheel ook.

6 De missie van de school

6.1 De missie van de school

De Columbusschool is een reguliere, openbare basisschool in Almere Poort.

Onze school staat open voor alle leerlingen die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel vermeldt dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden).

Onze missie:

'Een bewezen goede basis!'

Ons doel is de leerlingen een sterke basis bij te brengen. Op de Columbusschool leren de kinderen dus goed rekenen, lezen, taal en schrijven. Tevens zorgen wij voor een goede algemene en sociale ontwikkeling. We werken voortdurend aan het verbeteren van ons onderwijs op basis van kennis uit (praktijk)onderzoek en kennis over de praktijk.

Onze slogan

'Een bewezen goede basis!'

Onze kernwaarden:



Vertrouwen



Verantwoordelijkheid



Veiligheid

6.2 De visie van de school

In het onderwijs aan onze leerlingen op de Columbusschool ambiëren wij een ontwikkeling in te zetten tot een zelfstandige en zelfbewuste leerling die aan het einde van de basisschooltijd de school verlaat op een niveau wat bij hem of haar hoort. Dat doen we vanuit drie belangrijke kernwaarden. .

Deze zijn in al ons handelen terug te vinden en geven aan hoe wij werken. We lichten ze graag toe;

Vertrouwen

Vertrouwen komt vanuit een open beginhouding in de relatie tussen de leerkracht, de leerling en de ouders/verzorgers. Wij hechten aan een wederkerige relatie in de driehoek ouder, kind en school. De leerkracht is de professional, hij/zij voert de regie en initieert een basisgevoel van vertrouwen waardoor de leerling zich veilig voelt en ook werkelijk tot leren komt. De diverse oudergesprekken die jaarlijks ingepland zijn dragen hier aan bij.

Veiligheid

Een kind voelt zich veilig in de school en in de groep. Er is ruimte voor een eigen gezicht van het kind. Acceptatie van eigenheid is een voorwaarde in onze school. Wij geven ruimte om zaken vanuit het kind te bespreken, wij tonen initiatief om het kind die ruimte aan te geven maar willen ook corrigeren daar waar nodig. Voor ons is de standaard dat normen en waarden gebaseerd zijn op gelijkwaardigheid van alle leerlingen.

Verantwoordelijkheid

In ons onderwijs sturen wij op een ontwikkeling van verantwoordelijkheid. Een leerling op onze school voelt zich gedurende de basisschoolleeftijd verantwoordelijk voor wat hij/zij doet in de school. Je bent hier om te leren en die gelegenheid pak je aan. Ouders/verzorgers ondersteunen je en geven vertrouwen aan de leerkracht. Dat doe je als leerling door je te houden aan de gedragsverwachtingen, je te laten inspireren door de leerkracht en je houding in leren en werken positief te laten zijn. Je begint aan je taak en voelt je daar verantwoordelijk voor. Je accepteert correcties en leert van je fouten.

PROFIEL VAN DE SCHOOL – DRIE PIJLERS

PIJLER 1: SWPBS

Bij ons op school werken we met 'School Wide Positive Behavior Support'. In het werkveld veelal afgekort tot: PBS. PBS is een schoolbrede aanpak gericht op het stimuleren van gewenst gedrag. Zo creëren wij in de Columbusschool een omgeving die het leren en spelen bevordert en gedragsproblemen voorkomt. In paragraaf 2.2 heeft u al kunnen lezen over de kernwaarden van onze school. Gedrag wat past bij deze kernwaarden hebben wij gekoppeld en deze leren wij onze leerlingen actief aan.

- Vertrouwen
- Veiligheid
- Verantwoordelijkheid

Binnen PBS is het spreken van één taal essentieel. We spreken met het gehele team dezelfde verwachtingen uit naar de leerlingen en creëren daarmee een veilige en voor alle leerlingen voorspelbare omgeving waarbinnen de leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Schooljaar 2019-2020 zijn wij gestart met het herijken van de PBS-aanpak binnen de school. In de komende schooljaren gaan we verder met het borgen van PBS in de school met als doel om PBS gecertificeerd te worden.

PIJLER 2: MEER- EN HOOGBEGAAFDHEID

Binnen de Columbusschool is er extra tijd en aandacht gereserveerd voor de meer- en hoogbegaafde leerling.

- GROEILAB

Binnen de groepen wordt nadrukkelijk gewerkt in verschillende niveaus, maar in sommige gevallen voldoet het reguliere aanbod niet aan de behoefte van de leerling. In overleg met de leerkracht, de intern begeleider en de ouders/verzorgers kan er besloten worden om de leerling in de GroeiLAB te plaatsen. Jaarlijks reserveren wij hiervoor een dagdeel per week als de formatie dat toelaat.

- NEO-ONDERWIJS

Ten behoeve van hoogbegaafde kinderen zijn wij per augustus 2010 gestart met twee zogenaamde NEO-groepen. Bij

deze kinderen is middels onderzoek vast komen te staan dat het regulier basisonderwijs onvoldoende kan aansluiten bij de specifieke onderwijsbehoeften van deze kinderen. Deze twee groepen worden mede aangestuurd door het bovenschools NEO-beleid van de Almeerse Scholen Groep in samenwerking met Passend Onderwijs Almere.

PIJLER 3: SPORTACTIEVE & GEZONDE SCHOOL

Sport en spel zijn niet alleen gezond, het brengt kinderen ook sociale vaardigheden bij en zorgt voor een hechte onderlinge band. Bovendien biedt het ontspanning! Om deze reden zijn sport en beweging belangrijk in het programma van de Columbusschool. De school heeft de beschikking over gediplomeerde en ervaren vakleerkrachten bewegingsonderwijs. Zij verzorgen de gymlessen, coördineren het naschoolse sportprogramma en geven adviezen aan de directie hoe vorm te geven aan de sport-actieve school. Daarnaast werken wij met de dynamische schooldag en worden actief bewegend leren lessen aangeboden.

Wat kenmerkt onze sport-actieve & gezonde school:

- Alle groepen hebben twee keer per week gymles van een vakleerkracht bewegingsonderwijs.
- Wij werken met de dynamische schooldag en een actief bewegend leren aanbod voor alle leerjaren.
- We bieden onder schooltijd zwemles aan voor leerlingen in groep 2 t/m 4
- Tutorgym: leerlingen uit de bovenbouw ondersteunen de gymlessen bij groep 1/2
- Oudergym: 1x keer per jaar bent u van harte welkom om mee te doen tijdens de gymlessen in groep 1 t/m 8 (tijdens de gezonde week)
- Sportdagen in samenwerking met de buurtcoach en het AKT (Almere Kenniscentrum Talent).
- Naschools GRATIS sportprogramma i.s.m. het AKT.
- We maken gebruik van hét leerlingvolgsysteem voor bewegingsonderwijs: VOLGMIJ. Via 12 leerlijnen voor bewegingsonderwijs wordt de motorische ontwikkeling van onze leerlingen bijgehouden.
- Jaarlijks een 'Gezonde Week' waarin we extra stil staan bij een gezonde leefstijl.
- Een eten & drinken protocol waarbij we gezonde voeding stimuleren en bewustwording creëren. Door de kinderen bewust te maken van een sportieve houding en gezonde voeding brengen
- We ze een gezonde leefstijl bij. Daar hebben ze hun leven lang plezier van!

'Een gezonde geest in een gezond lichaam!'

7 Onze parels

7.1 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie Inspectie van het Onderwijs, Het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

1. Op onze school werken we met School Wide Positive Behavior Support (PBS). Positief gedrag wordt gestimuleerd. Dit doen we vanuit drie belangrijke kernwaarden die in al ons handelen terug te vinden is; vertrouwen-veiligheid-verantwoordelijkheid. Binnen PBS is het spreken van één taal essentieel. We spreken met het gehele team dezelfde verwachtingen uit naar de leerlingen en creëren daarmee een veilige en voor alle leerlingen voorspelbare omgeving waarbinnen de leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen.
2. Op onze school werken de medewerkers nauw samen in leerteams en in hun bouw o.l.v. een bouwcoördinator. Onderwijskundig beleid wordt in concept opgesteld in de leerteams, vervolgens is er een raadpleging in het team en wordt het voorgelegd aan het MT ter besluitvorming. Hiermee stimuleren we bottom up leren. Door de inzet van bouwcoördinatoren werken we aan gedeeld leiderschap.
3. Op onze school is er extra tijd en aandacht gereserveerd voor de meer- en hoogbegaafde leerling. Binnen de groepen wordt nadrukkelijk gewerkt in verschillende niveaus, maar in sommige gevallen voldoet het reguliere aanbod niet aan de behoefte van de leerling. In overleg met de leerkracht, de intern begeleider en de ouders/verzorgers kan er besloten worden om de leerling in de GroeiLAB te plaatsen. (Dagdeel per week).
4. Op onze school wordt er ten behoeve van hoogbegaafde kinderen onderwijs gegeven in twee NEO-groepen. Bij deze kinderen is middels onderzoek vast komen te staan dat het regulier basisonderwijs onvoldoende kan aansluiten bij de specifieke onderwijsbehoeften van deze kinderen. Deze twee groepen worden mede aangestuurd door het bovenschools NEO-beleid van de Almeerse Scholen Groep in samenwerking met Passend Onderwijs Almere.
5. Onze school is een sport-actieve en gezonde school. Sport en spel zijn niet alleen gezond, het brengt kinderen ook

sociale vaardigheden bij en zorgt voor een hechte onderlinge band. Bovendien biedt het ontspanning! Om deze reden zijn sport en beweging belangrijk in het programma van de Columbusschool. Onze school heeft de beschikking over gediplomeerde en ervaren vakleerkrachten bewegingsonderwijs. Zij verzorgen de gymlessen, coördineren het naschoolse sportprogramma (AKT) en geven adviezen aan de directie hoe vorm te geven aan de sport-actieve school.

6. Onze school is een opleidingsschool. Dit houdt in dat wij binnen onze school veel stagiaires praktijkervaring op laten doen en daarbij een nauwe samenwerking hebben met de PABO Almere.

	Parel	Standaard
	1. Op onze school werken we met School Wide Positive Behavior Support (PBS).	VS2 - Schoolklimaat
	2. Op onze school werken de medewerkers nauw samen in leerteams en in hun bouw o.l.v. een bouwcoördinator. Hiermee stimuleren we gedeeld leiderschap.	SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur
	3. Op onze school is er extra tijd en aandacht gereserveerd voor de meer- en hoogbegaafde leerling door middel van het GROEILAB.	OP1 - Aanbod
	4. Op onze school wordt er ten behoeve van hoogbegaafde kinderen onderwijs gegeven in twee NEO-groepen.	OP1 - Aanbod
	5. Onze school is een sportactieve en gezonde school.	OP1 - Aanbod
	6. Onze school is een opleidingsschool.	OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]

8 Onze grote verbeterdoelen

8.1 Grote verbeterdoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de onderstaande grote verbeterdoelen vastgesteld. Ze vormen de focus voor ons handelen in de periode 2023-2027. De verbeterdoelen zijn passend bij de ASG-Koers 26 'Samen bouwen aan het onderwijs van morgen'.

Onze speerpunten zijn vakoverschrijdend om zo aan de risico's en zwakke punten binnen school te werken. Bijv. bewegend leren actief zetten is mogelijk in alle vakken en spreekt ook diverse leerlingen aan, zodat zij tot verbetering van hun onderwijs resultaten kunnen komen.

	Speerpunten
1.	Op onze school is PBS volledig geïmplementeerd en onze school beschikt over een PBS certificering.
2.	Op onze school bieden we een stevige basis m.b.t. ons onderwijsaanbod d.m.v. beleid, methodes en inzet van digitale middelen. Het verwerven van kennis en het ontwikkelen van vaardigheden staan centraal om onze resultaten verder te verbeteren en werken we toekomstgericht.
3.	Op onze school zetten we bewegend leren actief in (dynamische schooldag)
4.	Op onze school spelen we in op de ontwikkeling van de sociale vaardigheden van onze leerlingen en op burgerschap.
5.	Op onze school is gedeeld leiderschap geïntegreerd in de schoolcultuur, op 'alle lagen' is sprake van eigenaarschap en wordt verantwoordelijkheid genomen.
6.	Op onze school doet de leerkracht er toe, de leerkracht neemt positie. (Duurzame inzetbaarheid)
7.	Op onze school is er een effectief en functionerend stelsel van kwaliteitszorg dat leeft in de schoolcultuur. Een ieder zet zich actief in om de kwaliteit verder te verbeteren.

9 Onze visie op lesgeven

9.1 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. De leerkracht in positie! We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: veiligheid, zelfstandigheid, vertrouwen, eigen verantwoordelijkheid, eigenaarschap, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken
- bewegend leren (dynamische schooldag)
- expliciete (directe) instructie verzorgen

Expliciete Directe Instructie

(EDI) is een bewezen aanpak om de leseffectiviteit te verhogen en te zorgen voor succeservaringen en betere leerprestaties bij alle leerlingen.

EDI geeft de leerkracht het gereedschap om met alle leerlingen in het primair onderwijs de leerdoelen te bereiken. Door kwalitatief goede instructie en leerlingen actief te betrekken bij de inhoud van de lessen, wordt er een grote mate van betrokkenheid gerealiseerd, nemen gedragsproblemen af en neemt de leerwinst toe.

Een EDI-les is als volgt opgebouwd:

- Het lesdoel wordt expliciet met de kinderen gedeeld; door voor te lezen of op het bord te schrijven.
- De leerlingen krijgen een opdracht die aansluit bij de te geven les, maar waarvoor ze de benodigde kennis al in huis hebben (= activeren van voorkennis).
- Onderwijzen van het concept.
- Onderwijzen van de vaardigheid.
- Belang van de les.
- De leerlingen nemen het toepassen van de leerstof over. Ondertussen controleert de leerkracht telkens of ze het correct doen en begrijpen (= begeleide inoefening).
- De leerlingen maken opdrachten of beantwoorden vragen om te laten zien dat ze het lesdoel beheersen. Daarna mogen ze pas zelfstandig inoefenen (= zelfstandige verwerking & lesafsluiting).
- Verlengde instructie. De leerlingen waarbij bij de lesafsluiting bleek dat ze het lesdoel nog niet voldoende beheersen, krijgen een verlengde instructie van de leerkracht (= verlengde instructie).

10 Onze visie op identiteit

10.1 Onze visie op identiteit

De Columbusschool is een reguliere, openbare basisschool in Almere Poort. Onze school staat open voor alle leerlingen die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers. Tenzij het schoolondersteuningsprofiel (= SOP) verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden.

Er is respect voor de verschillen tussen een ieder (sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond).

11 Onderwijskundig beleid

11.1 Burgerschap

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze leerlingen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

Wij geven o.a. vorm aan Burgerschap d.m.v.:

- Deelname Derde kamer (lesprogramma rondom democratie, politiek en debatteren);
- Deelname Poort schoon (we steunen als school de opruimacties en doen actief mee met de leerlingen).
- Andere projecten welke gedurende het schooljaar in het aanbod voorbij komen.
- Maar ook de lessen die gegeven worden vanuit de Kanjertraining vallen onder burgerschapsvorming

11.2 Aanbod

Ons doel is de leerlingen een sterke basis bij te brengen. Op de Columbusschool leren de kinderen dus rekenen, lezen, taal en schrijven. Tevens zorgen wij voor een goede algemene en sociale ontwikkeling. We maken gebruik van onderwijsmethoden waarvan bewezen is - zowel wetenschappelijk als in de praktijk - dat ze goed werken en ook bij onze schoolpopulatie passen.

11.3 Vakken en methodes

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken hebben we opgenomen in de schoolgids (zie bijlage).

11.4 Taalleesonderwijs

Taal

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de missie: een bewezen goede basis! veel aandacht in ons curriculum. Onze school beschikt over een taalcoördinator.

Taal neemt een belangrijke plaats in binnen ons onderwijs en vraagt ook de meeste tijd van het rooster. Onder taal valt o.a. ook spelling, woordenschat en grammatica.

We werken met de methode 'STAAL' (Uitgeverij Malmberg). Kinderen werken in STAAL met bronnen, teksten en foto's die ze ook buiten de klas tegen kunnen komen. Ze werken naar een betekenisvol eindproduct toe. Staal laat kinderen niet schrijven voor de leerkracht, maar maakt taalonderwijs functioneel en realistisch.

Een taalbeleidsplan wat in ontwikkeling is - het streven is dat deze dit schooljaar 23-24 af komt. Dit beleidsplan dient ons richting te geven hoe wij als school taal aanbieden en hoe wij hiermee differentiëren. Tevens dient het plan richting te geven aan hoe we als school omgaan met leerlingen met een taalachterstand.

Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij Taal (les)onderwijs krijgen een intensiever taalaanbod met meer instructie en meer oefening (automatiseren).

Lezen

Wij maken op onze school gebruik van 'Veilig Leren Lezen' (Uitgeverij Zwijsen). Veilig Leren Lezen is al tientallen jaren de meest gebruikte én meest succesvolle taal- en leesmethode voor het eerste leerjaar. Recente wetenschappelijke inzichten en praktijkervaringen hebben geleid tot de kim-versie. Hierin zijn de leerlijnen technisch lezen, spelling, begrijpend lezen, spreken en luisteren, woordenschat en leesbevordering stevig verankerd. Zo geven wij jonge lezers de beste basis voor hun verdere lees- en taalontwikkeling.

Technisch lezen en begrijpend lezen

'Atlantis (Uitgeverij Delubas) is een methode waarin technisch en begrijpend lezen volledig geïntegreerd wordt aangeboden. Kinderen leren teksten vlot, vloeiend en met begrip te lezen. Daarnaast biedt Atlantis speciale leesplezierlessen aan. De lessen worden gegeven in de groepen 4 t/m 8.

Bibliotheek op school

Bibliotheek op school is een landelijke aanpak voor het primair onderwijs, waarin bibliotheken en scholen structureel samenwerken aan taalontwikkeling, leesbevordering en mediawijsheid.

Een belangrijk doel is om het leesplezier te vergroten en kinderen te stimuleren om meer te lezen, op school én thuis. Want kinderen die meer lezen, zijn beter in taal. Dit gegeven is onlangs weer eens bevestigd door onderzoek naar het verband tussen lezen en Cito-scores: kinderen die meer lezen, scoren hoger op de Cito-eindtoets.

Binnen onze school maken wij op alle drie onze locaties dan ook dankbaar gebruik van de samenwerking met de bibliotheek Almere. Om dit mogelijk te kunnen maken betalen wij €10,- per leerling per schooljaar. Dit bedrag halen wij uit de vrijwillige ouderbijdrage.

De bibliotheek op school is elke dag open van 08.30 -09.00 uur en draait volledig op vrijwillige hulp van biebouders. Zonder hun bijdrage kunnen we dit alles niet realiseren. Wij zijn hen dan ook zeer dankbaar.

Subsidie Basisvaardigheden

De subsidie Basisvaardigheden is toegekend aan de Columbusschool. Een bedrag van ruim EUR 600.000,- mogen

wij de komende jaren extra inzetten om de basisvaardigheden (op taal/lezen/rekenen) een boost te geven. Een plan van aanpak wordt momenteel i.s.m. het team en de MR opgesteld. Het streven is dat deze voor de herfstvakantie af is.

11.5 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). Rekenen beschouwen we als een kernvak op onze school. Onze school beschikt over een rekencoördinator.

Schooljaar 2019-2020 zijn wij gestart met het implementeren van een nieuwe methode voor rekenen-wiskunde. Om goed te leren rekenen, heb je herhaling nodig in een duidelijke structuur. Dat is precies wat we gevonden hebben in de methode 'Getal & Ruimte Junior' (Uitgeverij Noordhoff).

Getal & Ruimte Junior gebruikt een heldere en gestructureerde rekendidactiek met aandacht voor één onderwerp en duidelijke rekenstrategieën. Kinderen krijgen iedere dag instructie en gaan in kleine stapjes van oefenen naar toepassen.

De methode biedt duidelijke en altijd werkende strategieën en elke dag is er tijd voor automatiseren en memoriseren. Kinderen komen sneller verder, zonder omwegen. Dit geeft ze veel zelfvertrouwen.

Subsidie Basisvaardigheden

De subsidie Basisvaardigheden is toegekend aan de Columbusschool. Een bedrag van ruim EUR 600.000,- mogen wij de komende jaren extra inzetten om de basisvaardigheden (op taal/lezen/rekenen) een boost te geven. Een plan van aanpak wordt momenteel i.s.m. het team en de MR opgesteld. Het streven is dat deze voor de herfstvakantie af is.

11.6 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer.

WERELDORIENTATIE

Om de wereld te begrijpen hebben kinderen kennis nodig. Maar aan kennis alleen hebben ze niet genoeg. Ook het beheersen van de 21e -eeuwse vaardigheden is in de wereld van nu essentieel. Onze keuze viel niet voor niets op de methode 'Naut, Meander & Brandaan' (Uitgeverij Malmberg).

Naut

De methode Naut omvat de drie traditionele vakken biologie, natuurkunde en techniek, maar Naut gaat nog een stapje verder. De kinderen leren ook de beginselen van scheikunde, begrip over de aarde en het heelal, én ze worden gestimuleerd om na te denken over milieu en duurzaamheid en hun rol daarin.

Verkeer

De ANWB heeft samen met uitgeverij Malmberg een lesmethode ontwikkeld voor verkeerslessen op de basisschool: Let's go!. Deze lessen zijn interactief en actueel, we maken namelijk gebruik van Google Streetview. Hiermee bereiden we leerlingen van groep 3 t/m 8 goed voor op het Nationale VVN Verkeersexamen en belangrijker nog: op veilig en zelfstandig deelnemen aan het verkeer.

Meander

De methode omvat de traditionele vakken aardrijkskunde en topografie. Meander laat kinderen niet alleen de wereld zien, maar leert ze ook om verschijnselen te herkennen, verklaren en waarderen: waar heb ik het meer gezien, hoe komt dat, wat vind ik ervan? Zo zijn de kinderen op een bredere en eigentijdse manier met aardrijkskunde bezig. De

topografielessen hebben grote, duidelijke kaarten. De foto's en teksten bij de kaarten brengen de toponiemen tot leven, zodat het makkelijker is voor kinderen om topografie te leren.

Brandaan

De methode omvat het traditionele vak geschiedenis, maar ook in Brandaan kijken de kinderen over de grenzen van het vak heen, dus meer dan geschiedenis alleen. Brandaan is namelijk een geschiedenismethode die uitgaat van het 'nu'. De kinderen leren dat de wereld, waarin we nu leven, is beïnvloed door hoe het vroeger was. Elke les start daarom altijd met een foto uit de tegenwoordige tijd. Vanuit die foto duiken we met de kinderen het verleden in.

**Voor gezond gedrag, zie beschrijving m.b.t. pijler sportactief en gezonde school.*

11.7 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. In ons aanbod besteden we daarom expliciet en gestructureerd aandacht aan kunstzinnige vorming.

COLLAGE

Collage-Almere is een onafhankelijke organisatie die in opdracht van de gemeente en met steun van alle schoolbesturen in Almere, uitvoering geeft aan het kunst- en cultuuronderwijs in Almere. Het gemeenschappelijke doel is zorgen voor kwalitatief goed aanbod voor de scholen, deskundigheidsbevordering van leerkrachten en het op schoolniveau inrichten van doorlopende leerlijnen. Wij maken als school dankbaar gebruik van het aanbod. In alle groepen vinden met regelmaat workshops plaats binnen of buiten de school!

MUZIEKMENU

Jaarlijks maken d.m.v. Collage gebruik van het 'Muziekmenu'. Alle groepen krijgen vier muzieklessen aangeboden door vakleerkrachten. Hiermee garanderen we een goede kwaliteit voor onze muzieklessen en komen alle domeinen aan bod. Zingen: luisteren & techniek, bewegen, muziek: maken & spelen. Daarnaast biedt de eigen leerkracht lessen aan vanuit de methode 1, 2, 3 Zing!

LAAT MAAR ZIEN

Onze creatieve beeldende lessen stellen wij samen a.d.h.v. de onlinemethode 'Laat Maar Zien'. Laat Maar Zien bevat digitale lessen voor groep 1 t/m 8. Er is een grote variatie in vormgevingsactiviteiten, zoals bedoeld in de kerndoelen: vlakke en ruimtelijke werkvormen, traditioneel (tekenen, handvaardigheid, textiel) en minder traditioneel (fotografie en animatie).

11.8 Bewegingsonderwijs

We maken gebruik van hét leerlingvolgsysteem voor bewegingsonderwijs: 'VOLGMIJ'. Via 12 leerlijnen voor bewegingsonderwijs wordt de motorische ontwikkeling van onze leerlingen bijgehouden. Zoals al eerder genoemd krijgen alle leerlingen les van één van onze vakleerkrachten bewegingsonderwijs.

11.9 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij.

ICT

Het gebruik van ICT is ook in het onderwijs niet meer weg te denken. Wij zien ICT op de Columbusschool echter niet als doel op zich, maar vooral als een middel om het onderwijs o.a. effectiever, doelmatiger, aantrekkelijker en kwalitatief beter te maken. Wij beschikken binnen de school in elk lokaal over de nieuwste touchscreen-borden waarbij we leerlingen actief betrekken tijdens de instructies. Daarnaast beschikt elke groep over een aantal computers binnen of buiten het lokaal. Begin 2020 zijn we in de groepen 5 t/m 8 gestart met het werken op Chromebooks. Ook de groepen 3 en 4 werken regelmatig op de Chromebooks. We laten de kinderen zo kennis maken met Office 365 en

werken met Google Classroom om groepsopdrachten te maken of werkstukken in te leveren. De kinderen maken op de Chromebooks ook verwerkingsopdrachten vanuit de lesmethodes of Gynzy en krijgen zo onderwijs op maat.

De computers worden gebruikt voor verschillende doeleinden:

- als hulpmiddel bij het leren;
- als middel bij het maken van teksten en/of presentaties;
- als bron van informatie;
- mediawijsheid.

Studievaardigheden

Informatie uit allerlei verschillende bronnen kunnen selecteren, beoordelen, verwerken en toepassen is in onze moderne maatschappij onmisbaar. Deze studievaardigheden oefenen leerlingen op de Columbusschool met de methode 'Blits' (Uitgeverij Delubas). De wereld ontwikkelt zich snel en via de moderne media krijgen kinderen meer informatie te verwerken dan ooit. Ze daarin onderwijzen vinden wij daarom van groot belang. We maken gebruik van de nieuwste versie van Blits.

11.10 Engels

De beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media.

Bij ons op school geven we Engelse les vanaf groep 5. We maken gebruik van de methode 'Join in' (Uitgeverij Malmberg). Join in volgt de leeftijdsontwikkeling van leerlingen. In groep 5 en 6 leren ze Engels zoals ze hun moedertaal hebben geleerd: door te luisteren en hierop te reageren. In de groepen 7 en 8 komt hier spreken, lezen en schrijven bij. Met de speciale Unit Zero maken we de leerlingen aan het begin van elk leerjaar snel vertrouwd met de Engelse les.

11.11 Leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief en efficiënt besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook plannen we weloverwogen voldoende leertijd voor de verschillende vakken, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken.

11.12 Pedagogisch-didactisch handelen

PEDAGOGISCH HANDELEN

Bij ons op school werken we met 'School Wide Positive Behavior Support'. In het werkveld veelal afgekort tot: PBS. PBS is een schoolbrede aanpak gericht op het stimuleren van gewenst gedrag. Zo creëren wij in de Columbusschool een omgeving die het leren en spelen bevordert en gedragsproblemen voorkomt.

In paragraaf 2.2 heeft u al kunnen lezen over de kernwaarden van onze school. Gedrag wat past bij deze kernwaarden hebben wij gekoppeld en deze leren wij onze leerlingen actief aan.

Vertrouwen

Veiligheid

Verantwoordelijkheid

Binnen PBS is het spreken van één taal essentieel. We spreken met het gehele team dezelfde verwachtingen uit naar de leerlingen en creëren daarmee een veilige en voor alle leerlingen voorspelbare omgeving waarbinnen de leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

HANDELINGSGERICHT WERKEN (HGW)

HGW is een systematische manier van werken, waarbij het aanbod afgestemd is op de onderwijsbehoeften en de basisbehoeften van de leerlingen. Aan de hand van de kindkenmerken kijken we op de Columbusschool welke onderwijsbehoeften het kind heeft. Ons onderwijs wordt daarop aangepast.

HGW gaat uit van zeven principes:

1. Onderwijsbehoeften van de leerlingen centraal stellen. Denk aan de instructie, de leertijd en uitdaging.
2. Afstemming en wisselwerking tussen kind en zijn omgeving: de groep, de leerkracht, de school en de ouders. De omgeving moet goed afgestemd zijn op wat het kind nodig heeft.
3. De leerkracht doet ertoe. Hij kan afstemmen op de verschillen tussen de leerlingen en zo het onderwijs passend maken.
4. Positieve aspecten zijn van groot belang. Dit gaat niet alleen om de positieve aspecten van het kind, maar ook van de leerkracht, de groep, de school en de ouders. Als een leerkracht een negatief beeld heeft van de leerling, dan ziet hij vaak alleen nog maar het negatieve gedrag. Het is belangrijk dat de leerkracht dan zoekt naar positief gedrag, dan zijn er meer mogelijkheden om het probleem op te lossen.
5. Constructieve samenwerking tussen school en ouders. De verantwoordelijkheid voor initiatief ligt bij de school. Maar de school geeft wel de verwachtingen over de verantwoordelijkheid van ouders duidelijk aan.
6. Doelgericht werken. Het team formuleert doelen met betrekking tot leren, werkhouding en sociaal emotioneel functioneren. Het gaat hierbij zowel om korte als lange termijn doelen. De doelen worden geëvalueerd volgens de HGW-cyclus. Ze worden SMART geformuleerd.
7. De werkwijze van school is systematisch en transparant. Er zijn duidelijke afspraken over wie wat doet en wanneer.

11.13 Passend onderwijs

De Columbusschool maakt deel uit van Passend Onderwijs Almere. Binnen dit samenwerkingsverband werken alle besturen van Almere samen. Deze besturen hebben gezamenlijk alle basisscholen en drie speciale scholen voor basisonderwijs onder zich. Het doel van dit samenwerkingsverband is het realiseren van een samenhangend geheel van zorgvoorzieningen, zodat de kinderen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken. Vanzelfsprekend stellen we als basisschool alles in het werk om de kinderen zo goed mogelijk te begeleiden. Als er ondanks de inspanningen nog vragen overblijven ten aanzien van de mogelijkheden van een kind kan de ouder/verzorger worden verzocht het kind aan te mogen melden binnen het zorgteam van de school.

Binnen het zorgteam worden hulpvragen van het kind besproken met o.a. de intern begeleider van de school. Het zorgteam bestaat uit de intern begeleider, een jeugdarts, schoolmaatschappelijk werk en de psycholoog/orthopedagoog van Passend Onderwijs. De Intern Begeleider van de school verzorgt de aanmelding bij het zorgteam in goede samenspraak met de leerkracht en de ouders/verzorgers; het aanmeldingsformulier wordt ook door de ouders/verzorgers ondertekend. Op grond van de beschikbare informatie wordt een advies aan de school uitgebracht. Dit advies wordt door de intern begeleider met de ouders/verzorgers besproken.

Mogelijke adviezen zouden kunnen zijn:

- nieuwe adviezen m.b.t. de voortgang op de eigen basisschool;
- doorverwijzing naar een andere basisschool;
- nader onderzoek door een medewerker van Passend Onderwijs om helder te krijgen waar de (on-) mogelijkheden
- liggen van het kind, zodat een adequaat handelingsplan gemaakt kan worden;
- toelaatbaarheidsverklaring aanvragen bij Passend Onderwijs als de problematiek zo danig is, dat gedacht wordt aan
- plaatsing op een speciale basisschool;
- advies richting maatschappelijk werk of jeugdhulpverlening

11.14 De zorgstructuur

ZORG IN DE GROEP

Binnen onze HGW-cyclus bespreekt de leerkracht met de intern begeleider in een groepsbespreking, n.a.v. de toetsresultaten/observaties, de vorderingen van de groep en de individuele leerlingen. Samen wordt besproken in hoeverre en op welke manier we ons onderwijs moeten aanpassen en/of moeten voortzetten. In het huidige onderwijs is steeds meer ruimte voor differentiatie. Binnen het EDI-model is dit eenvoudig te integreren. Dit houdt in dat in principe alle leerlingen basistoestof aangeboden krijgen, waarnaast mogelijkheden bestaan om de leerstof te verrijken of juist te minimaliseren. We sluiten aan bij de leerbehoefte van het kind.

We werken op de Columbusschool met een groepsoverzicht en met differentiatieplannen. In de plannen staat beschreven hoe de leerlingen werken, waar stimulerende en belemmerende factoren liggen, specifieke kindkenmerken en of er sprake is van een speciale individuele aanpak. In onze plannen staat per vakgebied vermeld

hoe we inhoud geven aan de lessen en daarmee tegemoetkomen aan de individuele leerbehoeften. Regelmatig worden onze leerkrachten en groepen geobserveerd. De bouwcoördinator, de intern begeleider, de coaches, directie en naaste collega's bezoeken de lessen. Elke observatie heeft een ander doel en wordt op verschillende manieren teruggekoppeld aan de leerkracht. Wat gaat goed? Waar liggen uitdagingen? Waar wil je jezelf verder in ontwikkelen? We zijn een transparante school die zich door blijft ontwikkelen. We leren van en met elkaar! Alles met als doel om het onderwijs voor de leerlingen zo optimaal mogelijk aan te kunnen bieden.

ZORG BUITEN DE GROEP

Het komt regelmatig voor dat het aanbod vanuit de groep niet voldoende is en is er meer nodig om ervoor te zorgen dat een leerling zich blijft ontwikkelen. De leerkracht zal in dat geval in eerste instantie in overleg gaan met de intern begeleider. Het kan zijn dat we extra hulp inzetten in de vorm van de ondersteuning van een onderwijsassistent. Ook kunnen we, wanneer het om specifiekere zaken gaat, externe deskundigen inschakelen. Dit alles gaat altijd in overleg met de ouder/verzorgers.

In sommige gevallen is er een open hulpvraag en zal deze besproken worden in het zorgteam. Ook hierin zullen wij u meenemen en vragen wij uw toestemming. Meer over zorg buiten de groep kunt u lezen in hoofdstuk 6. We omschrijven hier al onze samenwerkingspartners.

ZORGTEAM

De school maakt deel uit van een zorgteam. In dit zorgteam zijn meerdere disciplines vertegenwoordigd. U kunt hierbij denken aan de intern begeleiders van onze school, de jeugdverpleegkundige, de schoolmaatschappelijk werker, een psycholoog en/of orthopedagoog van Passend Onderwijs Almere etc. Als de school en/of u als ouder een zorg signaleert waar zij niet alleen een passend traject voor kan vinden of vormgeven, dan bespreken we de leerling graag met het zorgteam in een afstemmingsoverleg. Samen kijken we welke mogelijkheden er zijn en hoe we die in kunnen gaan zetten.

11.15 Toetsing

Methodegebonden toetsen

Voor de meeste vakgebieden geldt dat na een aantal weken de aangeboden leerstof wordt getest. Kinderen maken een toets waarbij kennis en vaardigheden worden gemeten. Deze gegevens helpen ons onderwijs op de meest passende manier te blijven aanbieden. Wat beheerst het kind? Waar is nog winst te behalen?

Leerlingvolgsysteem

Vanaf groep 3 meten wij twee keer per jaar de ontwikkeling op verschillende vakgebieden m.b.v. ons leerlingvolgsysteem. De zogenaamde 'Cito-toetsen'.

Met deze toetsen wordt tweemaal per jaar vastgesteld:

- of een kind zich goed ontwikkelt als je kijkt naar de uitslagen van de vorige toetsen.
- of een kind zich goed ontwikkelt als je het vergelijkt met andere kinderen van dezelfde leeftijd (landelijk gemiddelde).

Het leerlingvolgsysteem is dus een meetinstrument voor de langere termijn. We kunnen er de ontwikkeling van de leerlingen mee volgen. De toetsen vormen een stukje van de puzzel om te zien hoe het met de leerling gaat bij ons op school.

Doorstroomtoets (voorheen Centrale Eindtoets)

Vanaf schooljaar 2023-2024 is de eindtoets veranderd in de doorstroomtoets. Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 al in februari een doorstroomtoets. Eind maart moeten leerlingen van groep 8 zich aanmelden voor de middelbare school. Hierdoor maken alle leerlingen even veel kans op een plek op de school van hun voorkeur. En op het voor hen best passende niveau.

(De advies procedure staat beschreven in de Schoolgids)

11.16 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Begrijpend lezen, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs.

Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (LOVS). We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de groepsbesprekingen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. In het kader van de ononderbroken ontwikkeling stellen we jaarlijks een overzicht op van het aantal verlengers, het aantal zittenblijvers en het aantal leerlingen met een OPP (eigen leerlijn).

Met betrekking tot verlengen en zittenblijven zijn er normen opgesteld.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- Analyse twee keer per jaar (leidraad flikkenmodel)
- Groepsbesprekingen aan de hand van resultaten
- Zelfevaluatie vaardigheden (LOVS) door leerkrachten

Op de Columbusschool zijn de volgende resultaten een punt van aandacht:

- Begrijpend lezen - Atlantis implementatie vraagt de nodige extra aandacht.
- Leesplezier vergroten bij onze leerlingen om zo het technisch lezen en begrijpend lezen een boost te geven.
- Rekenen - in ons aanbod moeten wij focussen op de middenmoot en beter aansluiten bij de zwakke rekenaars om zo meer 2F en 1S. Daarnaast kijken naar uitbreiding rekentijd in het lesrooster en extra RT inzetten.

12 Personeelsbeleid

12.1 Strategisch HR beleid

HR Beleid ASG

Aandacht voor onze medewerkers, zien wat ze doen, leren van en met elkaar en reflecteren op het eigen handelen zijn de kern van onze leercultuur: “leren in verbinding”.

Wij verwachten van onze leerlingen dat zij zichzelf blijven ontwikkelen en dat verwachten wij ook van onszelf en elkaar. De gesprekscyclus is een instrument om onze medewerkers te stimuleren die ontwikkeling aan te gaan. Door een positieve insteek wordt de medewerker geholpen in zijn of haar ontwikkeling en de Almeerse Scholen Groep (ASG) in het bereiken van haar doelstellingen.

Binnen de ASG is er sprake van een ontwikkelingsgerichte gesprekscyclus met ruimte voor flexibiliteit en maatwerk. Hierbij wordt een koppeling gemaakt met de koers en de jaarplannen. Uitgangspunt is dat er ten minste één gesprek gevoerd wordt per jaar; het persoonlijk jaargesprek. Jaarlijks gaan medewerker en leidinggevende in gesprek om de ontwikkelingen binnen de samenwerking en het functioneren en de ontwikkeling met elkaar te bespreken.

Medewerker en leidinggevende reflecteren gezamenlijk op het ontwikkelen en functioneren van de medewerker binnen de context functieprofiel, jaarplan en koers. De gesprekscyclus is ingericht vanuit de volgende uitgangspunten:

- Bieden van houvast om het primaire proces in de school/servicebureau op krachtige wijze te ondersteunen;
- Bieden van vrijheid aan medewerker, leidinggevende en team om de gesprekscyclus passend bij de desbetreffende school/afdeling/medewerker in te richten;
- Bieden van een uniform proces voor VO, PO en Servicebureau;
- Minder arbeidsintensief;
- De kaders die wet- en regelgeving, waaronder de Cao's VO en PO, stellen.

Wanneer men een eerste cyclus start is het vanzelfsprekend dat het een startgesprek betreft, waar voor het PO ontwikkelingsafspraken en voor het VO ook resultaatgerichte afspraken worden geformuleerd. Leidinggevend en medewerkers voeren het 1e persoonlijke jaargesprek aan het begin van het jaar. Naar aanleiding van het gesprek worden de gemaakte ontwikkeling- en resultaatafspraken vastgelegd in VISMA en door medewerker en leidinggevende gezamenlijk ondertekend. Na een jaar evalueren medewerker en leidinggevende de eerder gemaakte afspraken. In dat gesprek wordt tevens gezamenlijk een doorkijk gemaakt naar het nieuwe jaar en worden door medewerker en leidinggevende nieuwe ontwikkeling- en resultaatafspraken geformuleerd, vastgelegd en ondertekend. Vanuit de behoefte van medewerkers aan frequente feedback om te kunnen leren en duidelijkheid en transparantie over hun ontwikkeling en resultaten te bespreken, spreken medewerker en leidinggevende tussentijdse feedback momenten af. Het is de verantwoordelijkheid van de medewerker en leidinggevende om hierover gezamenlijk afspraken te maken indien deze behoefte er is. De leidinggevende besluit of er een formeel verbetertraject moet worden opgestart naar aanleiding van de behaalde ontwikkeling zoals genoemd in de ontwikkeling- en resultaatafspraken. Dit kan mogelijk rechtspositionele gevolgen hebben.

De inhoud van het persoonlijk jaargesprek wordt bepaald langs de lijn van de onderstaande onderwerpen:

1. Het functieprofiel: Dit is de basis van het dienstverband tussen de medewerker en de ASG en dient als vertrekpunt van het persoonlijk jaargesprek.
2. De competenties o.b.v. de competentiematrix; Deze gelden voor alle leraren in het vo, po en mbo en zijn ook toepasbaar voor het OOP. Deze 7 competenties zijn ingericht conform de WPO en WVO. (zie competentiematrix) In de competentiematrix zijn tevens de scoringsniveaus 1/2/3 weggelaten om de systematiek verder te versimpelen.

De zeven competenties zijn:

1. Competent in reflectie en ontwikkeling: Zorgen voor de eigen professionele ontwikkeling en de professionele kwaliteit van de beroepsuitoefening.
2. Interpersoonlijke competentie: Leiding geven en zorgen voor een goede omgang met en tussen leerlingen.
3. Competent in samenwerken in een team: Zorgen dat het werk afgestemd is op dat van collega's; bijdragen aan het goed functioneren van de schoolorganisatie.
4. Competent in samenwerken met de omgeving: In het belang van de leerlingen een relatie onderhouden met ouders, buurt, bedrijven en instellingen.
5. Vakinhoudelijke en didactische competentie: Zorgen voor een krachtige leeromgeving en bevorderen van het leren en van de vakinhoudelijke kennis.
6. Pedagogische competentie: Zorgen voor een veilige leeromgeving en bevorderen van persoonlijke, sociale en morele ontwikkeling. Ook: bevorderen van de ontwikkeling tot een zelfstandig en verantwoordelijk persoon.
7. Organisatorische competentie: Zorgen voor een overzichtelijke, ordelijke en taakgerichte sfeer en structuur in de (leer)omgeving.

De eerste vier beschreven competenties komen overeen met de vier ASG kerncompetenties (zelfontwikkeling, sensitiviteit naar leerlingen, samenwerking met collega's en samenwerking met de omgeving).

Voor alle ASG medewerkers (OP en OOP) gelden de vier ASG kerncompetenties. Waarbij voor leerkrachten en de docenten de overige competenties conform de WPO en WVO in het persoonlijk jaargesprek moet worden opgenomen. Het OOP maakt samen met de leidinggevende een keus uit de algemenere competenties, die ze naast de vier ASG kerncompetenties opnemen in het persoonlijk jaargesprek.

Thema loopbaanontwikkeling en vitaliteit

Onderwerpen van gesprek kunnen zijn het loopbaanperspectief, persoonlijke ontwikkeling, toekomstige inzetbaarheid waaronder ook het werkverdelingsplan voor medewerkers op de scholen.

Voor leerkrachten zijn de gehouden lesbezoeken en observaties structureel onderdeel van de gesprekkencyclus. Deze kunnen eventueel als pdf toegevoegd worden aan het gespreksverslag. Samen met de leidinggevende maakt de medewerker één à twee ontwikkelafspraken gericht op competenties en vaardigheden vanuit de context van zijn functie en die een bijdrage leveren aan de uitvoering van de jaarplannen van de school/afdeling. Zowel de onderwerpen als de afspraken sluiten zo goed mogelijk aan bij de ambities en ontwikkelwensen van de medewerker. Leidinggevende en medewerker committeren zich beiden aan deze afspraken.

De medewerker formuleert tevens één à twee resultaatgerichte afspraken die in het verlengde liggen van het directe werkgebied van de medewerker op lange termijn en bespreekt deze met zijn leidinggevende: op welk resultaat wilt de medewerker zich het

komende jaar, met name, richten? Het gekozen resultaat is concreet, meetbaar geformuleerd (SMART) en is uitdagend. In de praktijk zal het begrip 'resultaat gerichte afspraak' verschillend geladen worden.

Vorbereiding persoonlijk jaargesprek

De medewerker maakt ter voorbereiding op het nieuwe persoonlijke jaargesprek een zelfevaluatie. Daarbij wordt ingegaan op het functioneren, de gemaakte ontwikkel- en resultaatafspraken en er kan gebruik gemaakt worden van 360 graden feedback om vanuit verschillende invalshoeken feedback te krijgen op zijn of haar gewenste ontwikkeling en lesbezoeken. Aan de hand van de gemaakte resultaatafspraken kan de medewerker de 360 graden feedback zelf inhoudelijk vormgeven. Medewerker en leidinggevende stemmen samen af bij wie de feedback wordt uitgezet. Deze documenten kunnen in VISMA bij persoonlijk jaargesprek worden geupload.

Tijdelijk dienstverband

Voor medewerkers met een tijdelijk dienstverband geldt een andere cyclus. Binnen deze cyclus voeren medewerker en leidinggevende een drietal gesprekken gedurende het eerste jaar van het dienstverband. Deze cyclus is bedoeld om de medewerker goed te begeleiden

en te volgen binnen zijn nieuwe werkomgeving. Vervolgens kan, bij een voldoende beoordeling en bij voldoende formatieruimte op bestuursniveau (overigens geldt deze beperking niet als we een tijdelijke aanstelling met uitzicht op vast hebben geboden), het tijdelijke dienstverband worden verlengd of omgezet in een vast dienstverband.

Qua cyclus betekent dit het volgende:

1. Persoonlijk startgesprek; binnen 3 maanden na start dienstverband.
2. Persoonlijk voortgangsgesprek; uiterlijk in de 7e maand van het dienstverband.
3. Beoordelingsgesprek; uiterlijk in de 10e maand van het dienstverband

De onderwerpen die aan de orde komen zijn gelijk aan hetgeen in de vorige paragraaf is beschreven, inclusief de (360 graden) feedback t.b.v. de beoordeling. Deze uitwerking kan in VISMA worden geüpload.

12.2 De gesprekkencyclus

De Columbusschool is een opleidingsschool. Dit maakt dat wij het ontwikkelen van medewerkers hoog in het vaandel hebben staan. De ontwikkeling van medewerkers is hun eigen verantwoordelijkheid. Het management team en de leerteams faciliteren en stimuleren deze ontwikkeling.

Vanuit de leerteams, Intern Begeleider, directie en BoCo's worden er diverse malen per jaar klassenobservaties gedaan in alle groepen. Deze worden na besproken en aan de hand van deze observaties worden afspraken gemaakt met de medewerker. Welk talent willen ze verder uitbouwen, welke uitdaging willen zij onderzoeken/oppakken, hoe kunnen zij hun talent verder in school uitbouwen etc...

Jaarlijks vind er met de directie aan de hand van een lesbezoek een ontwikkelgesprek plaats. Vragen die besproken worden zijn:

- Aan welke doelen wil ik werken en welk resultaat wil ik bereiken?
- Wat heb ik nodig om deze doelen te bereiken?
- Wat zijn mijn talenten en op welke wijze kan ik deze inzetten in de school?
- Zijn eerdere doelen gerealiseerd?

Daarnaast is er natuurlijk ook ruimte voor andere onderwerpen die spelen bijv. de balans werk-privé, loopbaan ontwikkeling, persoonlijke omstandigheden etc.

Kanttekening: deze jaargesprekken zijn alleen mogelijk als de directie voltallig aanwezig is.

12.3 Professionele cultuur

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en samen werken. Daarom werken we met zogenaamde professionele leergemeenschappen en met werkgroepen. Op deze wijze is geborgd dat de leraren betrokken zijn bij het ontwikkelen van het (onderwijskundig) beleid van de school.

De bouwcoördinatoren van de Columbus school krijgen steeds meer taken en verantwoordelijkheden, om op deze manier het gedeeld leiderschap vorm te geven. Een belangrijk streven binnen de Columbusschool is het eigenaarschap en verantwoordelijkheid steeds lager in de organisatie te leggen.

Door het verder professionaliseren van de diverse leerteams krijgen ook de leerteams steeds meer ruimte voor eigenaarschap, verantwoordelijkheid. Hierdoor maakt het team veel meer gebruik van elkaars kennis, vaardigheden, competenties en elkaar talenten wat samen leren verder bevordert. Maar ook het werkplezier.

12.4 Begeleiding

Op de Columbusschool werken we aan de professionele leercultuur. Columbusschool is een opleidingsschool en beschikt over een schoolopleider en coaches. Iedere starter en leraar in opleiding krijgt een coach toegewezen. Vanuit ASG zijn er ook bovenscholers starters bijeenkomsten gepland.

De coach als onmisbare schakel

Alle starters zijn gebaat bij een goede introductie op hun school, een vaste contactpersoon, deskundige en alerte begeleiding en gerichte scholing. Uit onderzoek blijkt dat een coach een cruciale rol speelt bij de opvang en begeleiding van starters in een onderwijsinstelling. Het is dus van belang dat we op de Columbusschool werken met geschoolde coaches. De coaches hebben de opleiding coach in het onderwijs en/of de opleiding schoolopleider zodat de coach kwaliteit kan leveren. De coach van de Columbusschool is een rolmodel, een kundige docent, inspirerende collega en gids, iemand die zichtbaar is in de school, goed kan organiseren, positief en enthousiast, beschikbaar en flexibel is.

Lesobservatie en feedback

De beginnende leraren krijgen individuele begeleiding in de klas van een coach. Daarbij staat het ontwikkelen van meer didactische vaardigheden centraal. Er wordt een individueel ontwikkelplan gemaakt in de zone van de naaste ontwikkeling. De coach zorgt ervoor dat de beginner zich vervolgens stapsgewijs ontwikkelt. De begeleiding helpt de beginner zijn mogelijkheden te vergroten. Daardoor neemt zijn gevoel van bekwaamheid toe en dat bevordert weer zijn draagkracht.

Professionele ontwikkeling

Beginnende leraren op de Columbusschool werken systematisch aan hun professionele ontwikkeling. Ze weten wat hun huidige kwaliteiten en competenties zijn en vergelijken deze met de competenties die ze moeten ontwikkelen (het 'eindprofiel'). Vervolgens plannen wat ze de komende periode gaan leren of verder willen ontwikkelen. Hun plannen en vorderingen bespreken zij regelmatig met hun coach. Een goede begeleiding in de eerste drie jaar, bevordert de ontwikkeling van effectief lerarengedrag van beginnende leerkrachten. Daardoor voorkomen we ook uitval. Er wordt immers veel van de starter gevraagd, zowel mentaal, als in communicatie, tijd en pedagogische- en didactische kwaliteiten. De doelen die vanuit ASG zijn vormgegeven in het inductieprogramma, zijn ook de doelen op de Columbusschool. Doelen zijn:

- Beperken uitval zij-uitstroom
- Bevorderen positieve werkbeleving
- Behouden en verbreden van de onderzoekende beroepshouding
- Verbeteren pedagogische/ didactische kwaliteit op individueel en schoolniveau. Doorgaande lijn in professionalisering

Twee van de coaches op de Columbusschool zijn ook coaches van de ASG academie en zijn ervaren en bekend met het bovenschools inductieprogramma en hebben nauwe banden met de ASG academie.

Profiel coach op de Columbusschool

Algemeen:

- Als lid van het coachteam profileer je je als begeleider van de leerkracht in de school.
- Je beantwoordt coachaanvragen.
- Je maakt een sterkte/zwakte analyse van de leerkracht en gaat in gesprek. Er kan uit zo'n gesprek een coachvraag ontstaan.
- Je bent transparant over wat je inbrengt in het coach/begeleidingsteam.
- Je draagt vanuit het coachteam voorbeeldgedrag uit als het gaat om didactiek, open staan voor kritiek hoort bij deze plek.
- Je inspireert en zoekt alternatieven voor leerkrachten bij probleemsituaties.
- Je bent loyaal aan de onderwijsvisie van de school en ondersteunt het doel om de kwaliteit van de leerkrachten binnen de Columbusschool te verhogen (speerpunten Didactisch handelen volgens E/Adim en het Pedagogisch Klimaat (PBS)).

Het coachteam heeft eens in de maand overleg met de schoolleiding. Coachen is een onderdeel van een professionele leercultuur.

Wat vragen we van een coach op de Columbusschool?

- Een coach op de Columbusschool
- Heeft een opleiding gevolgd tot coach in het onderwijs of is bereid deze te gaan volgen.
- Is lid van leerteam coachen van de Columbusschool.
- heeft kennis en vaardigheden op het gebied van begeleiding en coaching;
- heeft goede contactuele vaardigheden;

- kan een vertrouwensrelatie opbouwen en onderhouden;
- kan coördineren, organiseren en plannen;
- heeft uitgebreide kennis van didactische concepten;
- heeft inzicht in veranderingsprocessen binnen het onderwijs.
- De coach richt zich op:
 - de individuele ontwikkeling van de vakbekwaamheid van de leraar
 - het leren en samenwerken in teamverband
 - de afstemming op actuele en innovatieve ontwikkelingen op de school
 - het inrichten van een professionele leergemeenschap
 - de inbedding van permanente professionalisering in de organisatie

De coach:

- Draagt bij aan de ontwikkeling voor collegiale consultatie en intervisie;
- De coach neemt op structurele wijze deel aan bijeenkomsten voor coaches om op deze wijze zorg te dragen voor eigen professionele ontwikkeling. Neemt verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van de coaching van basisbekwaam naar ervaren/excellent
- Vaardigheden:
 - een volwaardig coachingstraject opzetten voor collega's – het uitvoeren van verschillende coachingsmethodieken
 - het hanteren van coachingstechnieken
 - het verhelderen van de coachvraag
 - het opzetten van een coachplan
 - het voeren van voor- na- en evaluatiegesprekken
 - het opzetten van een coachcontract – de coaching te linken aan het competentieprofiel van de leraar – coachen op verschillende niveaus van diepte
 - het gebruiken van lesbezoek (coaching on the job) – coaching concreet en transparant te maken
 - veiligheid en vertrouwen te waarborgen
 - Is daarnaast starterscoach met de volgende kennis en vaardigheden:
 - De starterscoach coacht de starter en stemt de begeleidingsactiviteiten van startende leerkrachten af op de begeleiding op de basisschool.

Werkzaamheden:

1. Gericht op coaching van starters;
2. Heeft zicht op ontwikkeling van de startende leraar;
3. Gebruikt het competentieprofiel en de bijbehorende kritische handelingen uit de inductiefase als uitgangspunt voor de begeleiding van de starter;
4. Organiseert feedback op de gegeven lessen. ed.
5. Begeleidt starters bij het stellen van leerdoelen, gerelateerd aan kritische handelingen en gedragsindicatoren;
6. Stimuleert deelname van startende leraren aan de ASG academie;
7. Heeft kennis van de opbouw van een bekwaamheidsdossier;
8. Stimuleert en leeft voor: een leven lang leren, de onderzoekende, netwerkende en ondernemende houding.

13 Organisatiebeleid

13.1 De schoolleiding

De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door drie bouwcoördinatoren voor de onder- midden en bovenbouw (taken), voor iedere bouw een IB-er, een administratief medewerker en een ICT- coördinator. De school heeft de beschikking over een leerling panel, een ouderraad en een Medezeggenschapsraad (MR). Op Stichtingsniveau is er een GMR.

13.2 Groepeeringsvormen

De Columbusschool kent een jaargroepensysteem. Vanaf groep 3 streven we naar homogene groepen*. Alleen in de kleutergroepen is er dus sprake van een combinatiegroep waarbij we de leerlingen in de groepen 1 en 2 combineren. In de deze leeftijdsgroep vindt leren voor een groot gedeelte plaats in de interactie met andere kinderen.

* Tenzij een leerlingaantal dit niet toelaat.

13.3 Leertijden

13.3 Lesuren

Op de Columbusschool werken we met een continuïrooster. De schooltijden zijn van maandag t/m vrijdag van 08.30 tot 14.15 uur. De deuren op alle locaties gaan open om 08.15 uur. Om op tijd te kunnen starten met de les, mogen de ouders tot 08:25 de school in. Daarna mogen alleen nog kinderen zelfstandig naar binnen, zonder ouder/verzorger.

Indien er reden toe is, kunnen in overleg met de directie en MR de schooltijden aangepast worden.

13.4 Schoolklimaat

Gelet op het schoolklimaat, vinden we het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken door ouders actief te informeren.

De Kanjertraining en PBS leveren een positieve en actieve bijdrage aan het positieve schoolklimaat dat heerst binnen de Columbusschool.

13.5 Veiligheid

In het kader van veiligheid beschikt de school over een vertrouwenspersoon. Zij is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten. Zij coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid (zie Veiligheidsplan). Haar taken zijn vastgelegd in een taak/functie-omschrijving. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en medewerkers.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een sociaal veiligheidsplan, en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over ca. 15 BHV'ers. Dagelijks zijn er op elke locatie minimaal twee BHV'ers aanwezig.

13.6 Organisatiebeleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het organisatiebeleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het organisatiebeleid op orde is. De kwaliteitsindicatoren zijn:

1. Op onze school is er sprake van een duidelijke organisatiestructuur
2. Op onze school is er sprake van een veilig en een prettig schoolklimaat voor leerlingen en collega's
3. Het schoolklimaat is (mede) sterk gericht op de ontwikkeling van de leraren
4. Onze school is een veilige school
5. Onze school werkt effectief samen met diverse partners (o.a. ouders, passend onderwijs, nano etc..)
6. Bij ons op school is de privacy van gegevens goed geregeld
7. Onze school onderhoudt geregleerde contacten met voor- en naschoolse voorzieningen
8. Onze school biedt diverse mogelijkheden voor de opvang van leerlingen

De ambities worden jaarlijks beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

14 Financieel beleid

14.1 Algemeen

Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor een transparante allocatie van baten en voor een rechtmatige en doelmatige besteding van de middelen. Het College van Bestuur zet in op het structureel verbeteren en bewaken van de financiële positie van de ASG. Dit is noodzakelijk om de strategische doelstellingen te kunnen borgen en investeringen mogelijk te maken om de ASG toekomstbestendig te maken. Afspraken en taakstelling met betrekking tot de financiën van de ASG-scholen en concernonderdelen (PO, VO en Algemeen) zijn vastgesteld in de Kadernota.

De directeur van de school is als budgethouder verantwoordelijk voor het opstellen van een onderbouwde en binnen de vastgestelde kaders sluitende schoolbegroting en realisatie hiervan. Hij bespreekt periodiek met de clusterdirecteur de financiën van de school. De clusterdirectie verantwoordt in de kwartaalrapportage het financiële resultaat van het concernonderdeel PO (en daarmee de PO-scholen) aan het College van Bestuur.

Het Servicebureau ondersteunt de directeuren bij het opstellen van de begroting, het opstellen van rapportages, de salarisadministratie en het verwerken en van facturen.

14.2 Rapportages

Vier keer per jaar bespreken de clusterdirecteur/controller en de directeur van de school de financiële positie van de school via de managementrapportage. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim.

In Caspici (de digitale tool voor alle financiële informatie) heeft de directie inzicht in haar formatie, personeelsbestand, uitnutting van subsidies en de begroting, inkomensstromen en natuurlijk de uitgaven. Verschillen worden besproken met de controller van de Columbusschool (afdeling Finance), alsmede met de clusterdirecteur tijdens de managementrapportage.

14.3 Sponsoring

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. De ASG onderschrijft dit convenant. De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring.

Op dit moment heeft de Columbusschool geen sponsoren.

15 Kwaliteitsbeleid

15.1 Kwaliteitszorg

Onze school pleegt kwaliteitszorg aan de hand van de zogenaamde PDCA-cirkel.

De fase **To Plan** beschouwen we als een fase waarin we onze kwaliteit vastleggen (wat beloven we?). De fase **To Do** zien we als een fase van samen-lerend onze kwaliteit implementeren, dan wel ontwikkelen. De fase **To Check** is de meet- en evaluatiefase: doen we wat we beloven?

Onze school beschikt over een meerjarenplanning die verheldert wat wij wanneer meten en/of evalueren. We voeren zelfevaluatie uit, maar we betrekken ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit (o.a. vragenlijsten voor de ouders, leerlingen). Planmatig wordt onze school geauditeerd, we beschikken over een leerlingenraad. Op basis van data (de uitkomsten van de metingen en/of de evaluaties) stellen wij actiepunten vast. Deze worden opgenomen in een projectplan, ons jaarplan of ons schoolplan (To Act).

De uitkomsten van de metingen en/of evaluaties, onze keuzes voor actiepunten etc. worden besproken met ons bestuur en de MR (dialoog) en vastgelegd in onze schoolgids en ons jaarverslag (verantwoording) (To Respond). Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze actiepunten. Het jaar sluiten we af met een evaluatie van ons jaarplan waarin we verantwoording afleggen voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten.

16 Basiskwaliteit

16.1 Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. Onze eigen scores (zelfevaluatie via WMKPO) zijn:

INDICATOR	SCORE	OORDEEL

OP 1 Aanbod	2,85	zwak/matig
OP 2 Zicht op ontwikkeling	2,92	zwak/matig
OP 3 Pedagogisch- didactisch handelen	3	ruim voldoende
OP 4 Onderwijstijd	3	ruim voldoende
OP 6 Afsluiting	3	ruim voldoende
VS1 Veiligheid	3	ruim voldoende
VS2 Schoolklimaat	3	ruim voldoende
OR1 Resultaten	3	ruim voldoende
OR2 Sociale & Maatschappelijke competenties	2,83	onvoldoende
SKA1 Visie, ambitie en doelen	3	ruim voldoende
SKA2 Uitvoering en kwaliteitscultuur	3	ruim voldoende
SKA3 Evaluatie, verantwoording en dialoog	3	ruim voldoende

De actiepunten zijn:

OP1 - Het aanbod van school sluit aan bij het (taal)niveau en bij de onderwijsbehoefte van de leerlingen.

OP2 - School besteedt op structurele en herkenbare wijze aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden. School registreert het ontwikkelperspectief in het ROD.

OR2 - School heeft goed beeld van de kenmerken van de leerlingenpopulatie. School heeft ambitieuze verwachtingen van haar leerlingen op gebied van sociale en maatschappelijke competenties. School heeft doelen hiervoor gesteld, onderbouwd welke resultaten zij wil bereiken en kan aantonen dat zij de doelen heeft behaald.

SKA1 - De visie, ambities en doelen sluiten aan bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie. De resultaten van evaluaties en dialogen zijn zichtbaar in de doelen van het onderwijskundig beleid.

SKA2 - School realiseert onderwijskundige doelen die voortkomen uit haar visie en ambities. School heeft voor elk personeelslid een bekwaamheidsdossier.

SKA3 - School monitort, evalueert, analyseert en beoordeelt of doelen en beleid worden gerealiseerd. School informeert belanghebbende minimaal jaarlijks over haar doelen, de werkwijze en de realisatie.

In de bijlage is een uitdieping van de verschillende indicatoren en de actiepunten.

16.2 Basiskwaliteit Columbusschool

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)	2,85
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021] (OP2)	2,92
Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021] (OP3)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	2,38
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	3

Actiepunt	Prioriteit
De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden	hoog
De school registreert het ontwikkelingsperspectief in het ROD (voor welke leerling, voor welke periode en -indien van toepassing- informatie over het OPDC)	laag
De school informeert belanghebbenden minimaal jaarlijks op een toegankelijke manier over haar doelen en werkwijze, en over de behaalde resultaten	hoog
De schoolleiding monitort, evalueert, analyseert en beoordeelt in hoeverre de doelen en het beleid worden gerealiseerd	hoog
De school realiseert de doelen voor goed onderwijs die voortkomen uit haar visie en ambities	hoog
De schoolleiding beschikt voor elk personeelslid waarvoor bekwaamheidseisen gelden over geordende gegevens over de bekwaamheid en het onderhouden daarvan	gemiddeld
De schoolleiding zorgt ervoor dat de resultaten van eerdere evaluaties en de uitkomsten van een interne en externe dialoog zichtbaar zijn in de doelen voor het onderwijskundig beleid	hoog
De schoolleiding zorgt ervoor dat de visie, ambities en doelen aansluiten bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie van de school	hoog
De school heeft de (te bereiken) sociale en maatschappelijke competenties vastgesteld met als uitgangspunt de maatschappij	hoog
De school heeft onderbouwd welke resultaten ze wil bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling	hoog
De school kan aantonen dat zij haar doelen m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling behaald heeft	hoog
De school zorgt ervoor dat het aanbod aansluit bij het (taal)niveau van de leerlingen	hoog
De school zorgt ervoor dat het aanbod aansluit bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen	hoog

Bijlagen

1. Basiskwaliteit 2023
2. Basiskwaliteit 2023

17 Stelselkwaliteit

17.1 Stelselkwaliteit

Onze school levert stelselkwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. Onze eigen scores (zelfevaluatie) zijn ruim voldoende:

SK1 Kernfunctie Kwalificatie

Het onderwijs brengt leerlingen kennis, houdingen en vaardigheden bij die aansluiten bij de behoeften van de samenleving en bij de mogelijkheden en talenten van leerlingen.

SK2 Kernfunctie Socialisatie

Het onderwijs draagt bij aan de verwerving van de sociale en maatschappelijke competenties die nodig zijn om optimaal te kunnen deelnemen en bijdragen aan de samenleving.

SK3 Kernfunctie Allocatie

Leerlingen volgen een onderwijsloopbaan die past bij hun mogelijkheden en talenten én bij de arbeidsbehoeften van de samenleving.

SK4 Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties

Het onderwijs is zodanig toegerust en georganiseerd dat het voor continuïteit kan zorgen en kan bijdragen aan de drie kernfuncties.

17.2 Stelselkwaliteit Columbusschool

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Kwalificatie (SK1)	3
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Socialisatie (SK2)	3
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Allocatie (SK3)	3
Stelselkwaliteit PO 2021 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties (SK4)	3

Bijlagen

1. Stelselkwaliteit 2023
2. Stelselkwaliteit 2023

18 Onze eigen kwaliteitsaspecten

19 Onze prestatie-indicatoren

19.1 Onze prestatie-indicatoren

Het onderzoekskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs) bevat o.a. de standaard SKA1: Visie, ambities en doelen. In deze standaard wordt aangegeven dat scholen moeten beschikken over een (gedragen) visie, (gedragen) ambities en (gedragen) doelen voor goed onderwijs.

En ook: de schoolleiding zou moeten sturen op de realisatie van de visie, de ambities en de doelen. Sturen op kwaliteit begint inderdaad met het vaststellen van (kwaliteits)doelen: wat willen we, waar willen we naartoe? Naast de specifieke doelen die zijn opgenomen in de PCA-paragrafen (onderwijskundig beleid, personeelsbeleid, organisatiebeleid en kwaliteitsbeleid) hebben we op onze school dertig meer prestatie-indicatoren -verdeeld over vijf domeinen- vastgesteld voor ons onderwijs. Aan de hand van deze prestatie-indicatoren kunnen en willen we monitoren of ons onze school voldoende kwaliteit levert.

Leerlingen

Prestatie-indicator
L1. De resultaten van de leerlingen (cognitief) zijn voldoende.

Medewerkers

Prestatie-indicator
M1. De medewerkers werken en leren met elkaar samen.

Leiding

Prestatie-indicator
D1. De leiding van de school zorgt voor effectief kwaliteits- en personeelsbeleid.
D2. De leiding van de school zorgt voor een goede communicatie en opereert transparant en integer.

20 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	Op onze school is PBS volledig geïmplementeerd en onze school beschikt over een PBS certificering.	gemiddeld
	Op onze school bieden we een stevige basis m.b.t. ons onderwijsaanbod d.m.v. beleid, methodes en inzet van digitale middelen. Het verwerven van kennis en het ontwikkelen van vaardigheden staan centraal om onze resultaten verder te verbeteren en werken we toekomstgericht.	gemiddeld
	Op onze school zetten we bewegend leren actief in (dynamische schooldag)	gemiddeld
	Op onze school spelen we in op de ontwikkeling van de sociale vaardigheden van onze leerlingen en op burgerschap.	hoog
	Op onze school is gedeeld leiderschap geïntegreerd in de schoolcultuur, op 'alle lagen' is sprake van eigenaarschap en wordt verantwoordelijkheid genomen.	gemiddeld
	Op onze school doet de leerkracht er toe, de leerkracht neemt positie. (Duurzame inzetbaarheid)	hoog
	Op onze school is er een effectief en functionerend stelsel van kwaliteitszorg dat leeft in de schoolcultuur. Een ieder zet zich actief in om de kwaliteit verder te verbeteren.	hoog
Basiskwaliteit Columbusschool	De schoolleiding monitort, evalueert, analyseert en beoordeelt in hoeverre de doelen en het beleid worden gerealiseerd	hoog
	De school realiseert de doelen voor goed onderwijs die voortkomen uit haar visie en ambities	hoog
	De schoolleiding beschikt voor elk personeelslid waarvoor bekwaamheidseisen gelden over geordende gegevens over de bekwaamheid en het onderhouden daarvan	gemiddeld
	De schoolleiding zorgt ervoor dat de resultaten van eerdere evaluaties en de uitkomsten van een interne en externe dialoog zichtbaar zijn in de doelen voor het onderwijskundig beleid	hoog
	De schoolleiding zorgt ervoor dat de visie, ambities en doelen aansluiten bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie van de school	hoog
	De school heeft de (te bereiken) sociale en maatschappelijke competenties vastgesteld met als uitgangspunt de maatschappij	hoog
	De school heeft onderbouwd welke resultaten ze wil bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling	hoog
	De school kan aantonen dat zij haar doelen m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling behaald heeft	hoog
	De school zorgt ervoor dat het aanbod aansluit bij het (taal)niveau van de leerlingen	hoog
	De school zorgt ervoor dat het aanbod aansluit bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen	hoog

21 Meerjarenplanning 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	'23-'24	'24-'25	'25-'26	'26-'27
Speerpunt	Op onze school is PBS volledig geïmplementeerd en onze school beschikt over een PBS certificering.				
	Op onze school bieden we een stevige basis m.b.t. ons onderwijsaanbod d.m.v. beleid, methodes en inzet van digitale middelen. Het verwerven van kennis en het ontwikkelen van vaardigheden staan centraal om onze resultaten verder te verbeteren en werken we toekomstgericht.				
	Op onze school zetten we bewegend leren actief in (dynamische schooldag)				
	Op onze school spelen we in op de ontwikkeling van de sociale vaardigheden van onze leerlingen en op burgerschap.				
	Op onze school is gedeeld leiderschap geïntegreerd in de schoolcultuur, op 'alle lagen' is sprake van eigenaarschap en wordt verantwoordelijkheid genomen.				
	Op onze school doet de leerkracht er toe, de leerkracht neemt positie. (Duurzame inzetbaarheid)				
	Op onze school is er een effectief en functionerend stelsel van kwaliteitszorg dat leeft in de schoolcultuur. Een ieder zet zich actief in om de kwaliteit verder te verbeteren.				
Basiskwaliteit Columbusschool	De schoolleiding monitort, evalueert, analyseert en beoordeelt in hoeverre de doelen en het beleid worden gerealiseerd				
	De school realiseert de doelen voor goed onderwijs die voortkomen uit haar visie en ambities				
	De schoolleiding beschikt voor elk personeelslid waarvoor bekwaamheidseisen gelden over geordende gegevens over de bekwaamheid en het onderhouden daarvan				
	De schoolleiding zorgt ervoor dat de resultaten van eerdere evaluaties en de uitkomsten van een interne en externe dialoog zichtbaar zijn in de doelen voor het onderwijskundig beleid				
	De schoolleiding zorgt ervoor dat de visie, ambities en doelen aansluiten bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie van de school				
	De school heeft de (te bereiken) sociale en maatschappelijke competenties vastgesteld met als uitgangspunt de maatschappij				
	De school heeft onderbouwd welke resultaten ze wil bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling				
	De school kan aantonen dat zij haar doelen m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling behaald heeft				
	De school zorgt ervoor dat het aanbod aansluit bij het (taal)niveau van de leerlingen				
	De school zorgt ervoor dat het aanbod aansluit bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen				

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

22 Bijlagen 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Bijlage
Basiskwaliteit - Basiskwaliteit Columbusschool	Basiskwaliteit 2023
	Basiskwaliteit 2023
Stelselkwaliteit - Stelselkwaliteit Columbusschool	Stelselkwaliteit 2023
	Stelselkwaliteit 2023

23 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 30AJ
Naam: Columbusschool
Adres: Marco Poloroute 56
Postcode: 1363LA
Plaats: ALMERE

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

24 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 30AJ
Naam: Columbusschool
Adres: Marco Poloroute 56
Postcode: 1363LA
Plaats: ALMERE

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
