

STAPPENPLAN Meldcode

STAP 1: In kaart brengen signalen

- Beschrijf de signalen zo feitelijk mogelijk. Leg vast wat je hebt gezien, gehoord, geroken of concreet hebt waargenomen.
- Worden ook interpretaties, hypothesen en veronderstellingen vastgelegd, vermeld dan uitdrukkelijk dat het gaat om een interpretatie, hypothese of veronderstelling. Maak een vervolgaantekening als deze later wordt bevestigd of ontkracht.
- Vermeld de bron als er informatie van derden wordt vastgelegd (ook als die derde één van de ouders is).
- Leg medische diagnoses alleen vast als ze zijn gesteld door een bevoegde beroepskracht, zoals een arts, een verpleegkundige specialist of een psychiater.

STAP 2: Overleg

- Met wie heb je intern overlegd (naam, functie)?
- Als dit is gevraagd: welk advies heb je van wie gekregen bij Veilig Thuis?

STAP 3: Gesprek met betrokkene(n)

- Leg vast met wie je hebt gesproken, beschrijf de reactie van de ouder en/of het kind.
- Welke signalen zijn besproken, zijn er mogelijke oplossingen aangedragen door één van de betrokkene(n)?
- Leg gemaakte afspraken vast en wie wanneer terugkoppeling geeft.

STAP 4: Weging

- Leg vast hoe de mening van de ouders en eventueel het kind is meegewogen.
- Zet besluiten in het dossier: met wie is er overleg geweest en wie heeft besloten om af te sluiten of door te gaan naar stap 5?

STAP 5: Beslissen

- Welke informatie is bij de melding verstrekt en welke afspraken zijn er met Veilig Thuis gemaakt?
- Is er al dan niet over de melding gesproken met de betrokkene(n) (en/of de ouders) en welke reactie gaven de betrokkenen op het voornemen om te melden?
- Is er geen contact met de betrokkenen(n); geef aan waarom zo is besloten.
- Leg de naam en functie vast van de medewerker van Veilig Thuis bij wie je de melding hebt gedaan.
- Leg ook vast in het dossier welke hulp je geboden of georganiseerd hebt.