Anti-Pestprotocol + Anti-Pestkaart (APK)

Mentor :………………………………………………………………….

Leerling :………………………………………………………………….

Leerjaar :………………………………………………………………….

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fases/ Datum** | **Wat** | **Acties** | **Verantwoordelijke** | |
| 1 | Gepeste/ Getuige/ Medewerker meldt 1e klacht bij de mentor. | * Adviseer de gepeste leerling om het probleem eerst zelf op te lossen met de pester. Wanneer dit niet lukt, moet de leerling dit meteen melden. * Maak melding op Magister. | Mentor | |
| 2 | Gepeste/ Getuige/ Medewerker meldt 2e klacht bij de mentor over zelfde pester. | * Spreek pester aan op gedrag.   Pester moet in aanwezigheid van mentor excuses aanbieden aan gepeste.   * Maak melding op Magister * Pestkaart fase 2 invullen | Mentor | |
| PEST  KAARTBIJ  FASE  2 | **Wat is het storende (pest)gedrag?**  **Zijn er excuses gemaakt?** Ja /nee | | | |
| 3 | Gepeste/ Getuige/ Medewerker meldt 3e klacht bij de mentor over zelfde pester. | * Gesprek met betreffende leerlingen (pester en gepeste). * Pestkaart fase 3 invullen * 2 evaluatiegesprekken met beide leerlingen. * Maak melding op Magister | Mentor | |
| PEST  KAARTBIJ  FASE  3 | **Wat is het storende (pest) gedrag?**  Zie vervolg op de volgende pagina  **Welke afspraken zijn er gemaakt?**  **Doorspreken consequenties doorgaand pestgedrag-> doorlopen van alle fasen.**  **Leerlingen geven elkaar een hand en maken excuses.**  **Evaluatiemomenten op de volgende data:** 1…………………...... 2……………………… | | | |
| 4 | Gepeste/ Getuige/ Medewerker meldt 4e klacht bij de mentor over zelfde pester. | * Gesprek met betreffende leerlingen (pester en gepeste). * Pestkaart fase 4 invullen * 2 evaluatiegesprekken met beide leerlingen. * Consequentie/ maatregel toepassen * Ouders inlichten over de situatie * Maak melding op Magister | Mentor | |
| PEST  KAARTBIJ  FASE  4 | **Evaluatie van de afspraken. Zie pestkaart fase 3.**  **Welke nieuwe afspraken zijn gemaakt?**  **Kies consequentie/ maatregel voor pester:**   * Opstel over pesten * Spreekbeurt over pesten (15 minuten) * Gesprek/ opstel: Waarom pest ik? * Uitgebreide excuses brief opstellen naar gepeste.   **Leerlingen geven elkaar een hand en maken excuses**  **Evaluatiemomenten op de volgende data:** 1…………………...... 2……………………… | | | |
| 5 | Gepeste/ Getuige/ Medewerker meldt 5e klacht bij de mentor over zelfde pester. | * Mentor verwijst de situatie door naar de afdelingsleider. * Gesprek met betreffende leerlingen. * Pestkaart fase 5 invullen. * (Pester krijgt gedragsschrift en meldt zich ….. bij mentor) * Pester krijgt 2e consequentie (zie fase 4) * Pester blijft 1 uur na. * Ouders worden ingelicht. * Maak melding op Magister | | Afdelingsleider |
| PEST  KAARTBIJ  FASE  5 | **Evaluatie van de afspraken. Zie pestkaart fase 4.**  **Welke nieuwe afspraken zijn gemaakt?**  **Datum + tijd voor 1 uur nablijven:**……………………………………………..  **Kies consequentie/ maatregel voor pester:**   * Opstel over pesten * Spreekbeurt over pesten (15 minuten) * Gesprek/ opstel: Waarom pest ik? * Uitgebreide excuses brief opstellen naar gepeste.   **Inzet gedragsschrift: Ja / Nee**  **Mogelijke gedragsschrift doelen:**   * Ik praat respectvol naar medeleerlingen. (niet schelden, vervelende opmerkingen) * Ik houd mijn handen en voeten thuis. (niet slaan, schoppen, duwen, aanraken…) * Ik kom alleen aan mijn eigen spullen (niet aan die van de ander) * ….   **Leerlingen geven elkaar een hand en maken excuses**  **Evaluatiemomenten op de volgende data:** 1…………………... 2……………..… 3………………….. | | | |
| 6 | Gepeste/ Getuige/ Medewerker meldt 6e klacht bij de mentor/ afdelingsleider over zelfde pester. | * Gesprek met ouders + leerlingen + mentor + afdelingsleider * (Pester krijgt gedragsschrift en meldt zich bij afdelingsleider) * Pestkaart fase 6 invullen * Pester blijft 2 uur nablijven * Maak melding op Magister | | Afdelingsleider |
| PEST  KAARTBIJ  FASE  6 | **Aanwezig tijdens het gesprek**  **Evaluatie van de afspraken. Zie pestkaart fase 5.**  **Welke nieuwe afspraken zijn er gemaakt?**  **Datum + tijd voor 2 uur nablijven:**…………………………………………..  **Inzet gedragsschrift: Ja / Nee**  **Frequentie van melden met gedragsschrift is:**………………………….**per week**  **Mogelijke gedragsschrift doelen:**   * Ik praat respectvol naar medeleerlingen. (niet schelden, vervelende opmerkingen) * Ik houd mijn handen en voeten thuis. (niet slaan, schoppen, duwen, aanraken…) * Ik kom alleen aan mijn eigen spullen (niet aan die van de ander) * ….   **Leerlingen geven elkaar een hand en maken excuses**  **Evaluatiemomenten op de volgende data:** 1…………………... 2……………..… 3………………….. | | | |
| 7 | Gepeste/ Getuige/ Medewerker meldt 7e klacht bij de mentor/ afdelingsleider over zelfde pester. | * Gesprek met pester * 1e Interne schorsing * Pestkaart invullen * Ouders worden ingelicht * Maak melding op Magister | | Afdelingsleider |
| PEST  KAARTBIJ  FASE  7 | **Omschrijving van het pestgedrag:**  **Datum van 1e interne schorsing:** ……………………… | | | |
| 8 | Gepeste/ Getuige/ Medewerker meldt 8e klacht bij de mentor/ afdelingsleider over zelfde pester. | * Gesprek met pester * 2e Interne schorsing * Pestkaart invullen * Ouders worden ingelicht * Maak melding op Magister | | Afdelingsleider |
| PEST  KAARTBIJ  FASE  8 | **Omschrijving van het pestgedrag:**  **Datum van 2e interne schorsing:** ……………………… | | | |
| 9 | Gepeste/ Getuige/ Medewerker meldt 9e klacht bij de mentor/ afdelingsleider over zelfde pester. | * Gesprek met pester * 1e externe schorsing * Pestkaart invullen * Ouders op gesprek * Maak melding op Magister | | Afdelingsleider/directeur |
| PEST  KAARTBIJ  FASE  9 | **Omschrijving van het pestgedrag:**  **Datum van 1e externe schorsing:** ……………………… | | | |
| 10 | Gepeste/ Getuige/ Medewerker meldt 10e klacht bij de mentor/ afdelings-leider over zelfde pester. | * Gesprek met pester * 2e externe schorsing * Pestkaart invullen * Ouders worden ingelicht * Maak melding op Magister | | Afdelingsleider/directeur |
| PEST  KAARTBIJ  FASE  10 | **Omschrijving van het pestgedrag:**  **Datum van 2e externe schorsing:** ……………………… | | | |
| 11 | Gepeste/ Getuige/ Medewerker meldt 11e klacht bij de mentor/ afdelings-leider over zelfde pester. | * Gesprek met pester * Verwijdering van school * Pestkaart invullen * Ouders op gesprek * Maak melding op Magister | | Afdelingsleider/directeur |
| PEST  KAART  BIJ  FASE  11 | **Omschrijving van het pestgedrag:**  **Datum van verwijdering:** ……………………… | | | |