



HML

BEWUST IN BEWEGING



SCHOOLGIDS 2023-2024



Inhoudsopgave

1. Welkom
2. Schoolgegevens
3. Voortgezet Montessori Onderwijs
4. De betrokkenen
 1. Bestuur
 2. Schoolleiding
 3. MR
 4. Oudervereniging
 5. Leerlinggroepen
 6. contactouders
5. Het schoolleven
 1. Schoolloopbaan
 2. Coaches en ontwikkelgesprekken
 3. Peppels en Magister
 4. Masters en projecten in de onderbouw
 5. Burgerschapsleerlijn
 6. Lestijden en rooster
 7. Lessentabel
 8. Overgangsrichtlijn
 9. Kampen en reizen
6. Ondersteuning
 1. Decanaat en examenleiding
 2. Verzuim
 3. Verdere ondersteuning
7. Veilige school
 1. Veilige school
 2. Veiligheid en privacy
 3. Vertrouwenspersonen
 4. Klachtenprocedure
 5. Schoolverzekeringen
8. Financiële zaken
9. Onderwijsresultaten
 1. Examenresultaten
 2. Voortgangsresultaten
10. Vakanties 2022-2023
11. Plattegronden

Welkom!

Het schooljaar 2023-2024 is inmiddels begonnen. Wat heeft dit jaar voor ons in petto? Wellicht is het extra spannend voor de leerlingen die nieuw starten op het Haags Montessori Lyceum (HML), of voor de leerlingen die dit jaar dolgraag hun diploma willen gaan halen. Hoe dan ook, wij hebben er weer heel veel zin in. En we hopen dat het voor iedereen een mooi jaar zal worden, waarin je met plezier naar school gaat, waarin je het gezellig hebt met je medeleerlingen en waarin je samen met je docenten totwaardevolle leermomenten komt.

Voor jullie ligt de schoolgids 2023-2024 van het HML. Dit document bevat alle relevante informatie of verwijzingen naar devindplaats hiervan over onderwijs en organisatie op het HML.

Daarnaast houden we jullie gedurende het schooljaar op de hoogte van alle belangrijke ontwikkelingen. Dat doen we met de digitale nieuwsbrief voor ouders en via de HML-website. Incidenteel ontvangen jullie brieven per post.

Voor leerlingen zijn de digitale ontwikkelmap Peppels, de HML-website en Magister de informatiebronnen. De beleidsplannen van het HML zijn vastgelegd in het Schoolplan 2019-2024. Hierin staan ook de aandachtspunten met betrekking tot het personeelsbeleid en professionalisering. Het schoolplan kunnen jullie vinden op de website evenals een link naar de opbrengstenkaart van de Inspectie.

Ter bescherming van de privacy van medewerkers is de adressenlijst van de medewerkers niet opgenomen in deze gids. Jullie kunnen hen bereiken door de school te bellen of via jullie kind. Deze heeft de e-mailadressen van hun docenten.

De schoolleiding stelt prijs op alle suggesties die deze schoolgids tot een beter document kunnen maken.

Conny van der Zande, rector

Schoolgegevens

Haags Montessori Lyceum

Voor mavo, havo, vwo (atheneum en gymnasium)

Nassau Bredastraat 5

2596 AK Den Haag

Telefoon: 070-3245418

E-mail: hml@hml.nl

Website: www.hml.nl

Kamer van koophandel: nr. 41152669

Bestuur: VO Haaglanden

Mavo/havo-locatie

Haags Montessori Lyceum

Neuhuyskade 40

Afdeling mavo/havo

2596 XL Den Haag

Telefoon: 070-3245418

Voortgezet Montessori Onderwijs

Het HML bestaat sinds 1950. Het is daarmee één van de oudste montessorilycea in Nederland. De uitgangspunten van de school worden weergegeven in het document 'montessorioopvoeding en montessorionderwijs in de 21^e eeuw', in 2003 geschreven door de Nederlandse Montessori Vereniging (NMV).

Montessorionderwijs wil de individuele persoonlijkheidsontwikkeling stimuleren door actief te zoeken naar het potentieel van iedere leerling, rekening houdend met de fase waarin de leerling zich bevindt. Er wordt daarbij gelet op de ontwikkeling van het zelfrespect, van de cognitieve en sociale bekwaamheden en van de creatieve en onafhankelijke rol van de leerling.

Ten aanzien van het pedagogische klimaat is de relatie tussen leerkrachten en leerlingen gebaseerd op wederzijdse betrokkenheid, vertrouwen en respect. Leerling en leraar hebben hun eigen rol. Leerlingen zijn verantwoordelijk voor hun omgeving en voor hun eigen werk. Leerkrachten erkennen dat leerlingen over krachten beschikken om zichzelf te ontwikkelen en geven ruimte. Tegelijk zal de docent actief bijdragen aan de ontwikkeling van de leerling. Deze onderneemt activiteiten die de ruimte inperken: er is sprake van vrijheid in gebondenheid. Leerkrachten zijn rolmodel, informatiebron, begeleider en adviseur

Onderliggend idee bij de methode van Maria Montessori is dat de drang tot ontwikkeling van nature aanwezig is in kinderen. Wanneer de juiste omgeving wordt gecreëerd zal het kind de mogelijkheid grijpen om zich doelgericht te ontwikkelen. De organisatie van montessorischolen is dan ook afgeleid van de principes van de voorbereide omgeving, actief leren en leren van en met elkaar. Het laatste krijgt vorm in verschillende groepsactiviteiten die onder meer in heterogeen samengestelde groepen georganiseerd worden.

Basis voor het handelen van de leerkracht is het vaststellen van hetgeen de leerling nodig heeft voor de eigen ontwikkeling. Dat gebeurt door observeren, in het diagnostische gesprek en door gezamenlijke reflectie. Het gebruik van toetsen beoogt naast het in beeld brengen van de ontwikkeling ook een vroegtijdig signaleren van problemen op kritieke momenten.

De verantwoordelijkheid van de leerlingen wordt stapsgewijs vergroot en is steeds aangepast aan zijn of haar ontwikkelingsfase. Er is bijzondere aandacht voor het dragen van verantwoordelijkheid voor het leren en het leren kiezen. Reflectie op het eigen handelen wordt door de docent begeleid. In de ideale situatie

reflecteren docent en leerling in samenspraak op hun beider handelen. Daaruit kan een effectievere samenwerking ontstaan.

Voor meer informatie over het montessori-onderwijs verwijzen we naar www.montessori.nl.



Hoe krijgt dit vorm op het HML?

“Leer mij het zelf te doen”. Dit is een van de belangrijkste uitspraken van Maria Montessori. Zelfwerkzaamheid en groei naar steeds grotere zelfstandigheid zijn sleutelbegrippen op het HML. De leerlingen volbrengen hun studie voor een deel in zelfstudie. Binnen aangegeven grenzen dragen de leerlingen de verantwoordelijkheid voor het verwerken van de leerstof. Eigen initiatief, leren kiezen, samenwerking en reflectie spelen daarbij een belangrijke rol. Dat geldt voor zowel instructie- als begeleidingsuren.

Op het HML staat de leerling centraal in het onderwijs. De docenten observeren de leerlingen en proberen in hun onderwijs aan te sluiten bij de ervaringen van de

leerlingen. Er wordt gestreefd naar een zo groot mogelijke differentiatie in het aanbod van de leerstof, zodat leerlingen op hun eigen niveau kunnen werken en uitgedaagd worden.

Het is van groot belang voor leerlingen en docenten dat de school een veilige omgeving biedt voor de mensen die er worden opgeleid en werken. Leerlingen en medewerkers vormen samen een werkgemeenschap, waarbinnen leerlingen van alle leeftijden met elkaar omgaan. In een sfeer van respectvolle samenwerking voelen leerlingen zich prettig en kunnen zij zich laten zien zoals zij zijn. Ook de ouders moeten zich in dat concept herkennen. Op het HML zijn vrijheid en discipline onlosmakelijk met elkaar verbonden. Om Maria Montessori te citeren: “.....zonder vrijheid bereik je geen discipline, maar zonder discipline bereik je geen vrijheid....”

De betrokkenen

Het bestuur

Sinds 1 augustus 2003 maakt het HML met negen andere scholen deel uit van de Stichting Voortgezet Onderwijs Haaglanden. De Stichting stelt zich ten doel op een actieve manier kwalitatief goed en pluriform onderwijs aan te bieden. Scholen worden binnen de wettelijk gestelde kaders vrijgelaten op onderwijskundig en organisatorisch gebied.

Binnen VO Haaglanden werken tien scholen voor voortgezet onderwijs met elkaar samen:

Dalton Den Haag
De Einder
Gymnasium Haganum
Haags Montessori Lyceum
Johan de Witt Scholengroep
Lyceum Ypenburg
Maerlant-Lyceum
Maris College
Rijswijks Lyceum / Van Vredenburg College
Segbroek College

Voorzitter van het College van Bestuur is dhr. H. Elbers. Zijn plaatsvervanger is mevr. E. Zegers. Naast het College van Bestuur fungeert een Raad van Toezicht onder voorzitterschap van dhr. J.P. Backer.

De scholen worden op de terreinen kwaliteitszorg van het onderwijs, personeelsbeleid, financieel beleid en huisvestingszaken ondersteund vanuit het Bestuursbureau:

VO Haaglanden
Parkstraat 83, 2514 JG Den Haag.
Tel. 070-4262626

E-mail: info@vohaaglanden.nl

Meer informatie kunnen jullie vinden via de site van VO Haaglanden:

www.vohaaglanden.nl

De schoolleiding

De schoolleiding bestaat uit:

Conny van der Zande

Boris Hoppzak

Sander Janssen

Bart van der Heiden

Judith van Voorthuijsen

Sabrina Ghiani

Swen Schoelink

Tjomme Klop

Linda van der Wal

Marloes Bruinsma

Emile Hal

rector

conrector onderwijs

conrector bedrijfsvoering

teamleider 1,2 mh

teamleider 3,4 m

teamleider klas 1 hv en v+

teamleider klas 2 hv en v+

teamleider klas 3 hv en v+

teamleider klas 4,5 h

teamleider klas 4 v

teamleider klas 5,6 v



Medezeggenschapsraad

De MR ziet het als haar belangrijkste taak om alle beleidsaspecten van de school zo effectief mogelijk te controleren en waar nodig bij te sturen. Bij cruciale beleidswijzigingen (zoals fusie en fundamentele veranderingen in het onderwijs- en huisvestingsbeleid) heeft de MR instemmingsrecht. Bij alle andere zaken geldt het adviesrecht. Over het algemeen wordt ernaar gestreefd om in goede harmonie met de schoolleiding (i.c. de rector) de belangen van de HML- gemeenschap te dienen. De MR vergadert gemiddeld éénmaal per twee maanden. Drie weken vóór iedere vergadering vindt agenda-overleg plaats tussen voorzitter, secretaris en rector. De personeelsgeleding van de MR (PMR) heeft eigen vergaderingen, aangezien de bevoegdheden van het personeel meer terreinen beslaan. Andere geledingen komen indien nodig ook apart bij elkaar.

Binnen VO Haaglanden is een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) geformeerd met vertegenwoordigers van de negen scholen van VO Haaglanden. Deze GMR bestaat uit twee vertegenwoordigers per school. Iedere school vaardigt één personeelsvertegenwoordiger af en éénvertegenwoordiger namens de ouders en leerlingen. De GMR spreekt en besluit alleen over zaken die alle negen scholen aangaan. De directe gesprekspartner van de GMR is het College van Bestuur van VO Haaglanden. De openbare stukken zoals de agenda en de verslagen van de MR en de GMR zijn te vinden op het gedeelte van de site dat bestemd is voor ouders en leerlingen.

Dit zijn de leden van de MR:

Remko van Oijen	voorzitter en ouder
Adinda de Vries	PMR
Vacature	PMR
Hanne Schaap	PMR
Sander Kooij	PMR
Anton Wolvers	PMR
Danielle van der Toorn	PMR
Merel de Hoogt	PMR
Marijn Jut	PMR
Maaïke Slegtenhorst	PMR
Marieke Korczak	PMR

Yisan Cheung	leerling
Miro Schuit	leerling
Mae Hartong	leerling
Froukje de Vries	leerling
Suus Mackay	leerling
Zsoka Bernard	ouder
Monique van den Bos	ouder
Marischka Scheltus	ouder
Vacature	ouder

Bestuur Oudervereniging

Als ouders hun kind aanmelden op het HML worden zij vrijwel zonder uitzondering lid van de Oudervereniging van het HML. Deze Oudervereniging heeft een bestuur, dat gemiddeld zesmaal per jaar bijeenkomt met de rector. Het bestuur is als volgt samengesteld:

Voorzitter:	Jin Hoeksema
Secretaris:	Tonko Leemhuis
Penningmeester:	Joost Korsten
Leden:	Gert-Jan van Heteren
	Anouk Andreas
	Niki Brussel
	Toos Bartels

De Oudervereniging van het HML heeft tot doel de beginselen van het montessorionderwijs van het HML te bewaken. Dit doet het bestuur door kritisch mee te denken over het onderwijs en zeer regelmatig met de schoolleiding ontwikkelingen die de leerling en de school aangaan te bespreken. De Oudervereniging houdt de montessori-identiteit van het HML hierbij in het oog, waarbij de discussie over vrijheden en verantwoordelijkheden van leerlingen en docenten permanent gevoerd wordt.

Alle ouders zijn in principe lid van de Oudervereniging en betalen hieraan jaarlijks een ouderbijdrage. Het bestuur zorgt voor de inning ervan, controleert en stuurt

de uitgaven die vanuit deze bijdrage gedaan worden. De hoogte van de ouderbijdrage is 215 euro. Het betalen van deze bijdrage is niet verplicht. Ook behartigt de Oudervereniging de belangen van de leerlingen en bevordert het de betrokkenheid van de ouders bij HML-aangelegenheden.

Zo organiseert het bestuur van de Oudervereniging elk najaar een Algemene Leden Vergadering op school. Hier legt het bestuur verantwoording af over de financiële zaken en bestaat de mogelijkheid voor alle leden van de vereniging vragen te stellen aan het bestuur en aan de schoolleiding. Tevens wordt een (actueel) thema behandeld, wat tot interessante avonden leidt.

Er is een samenspel met de contactouders, bijvoorbeeld door het mede-organiseren van de contactouderavonden.

Verder wil het bestuur via de Nieuwsflits en de eigen pagina op de HML-website met zo veel mogelijk ouders contact onderhouden en communiceren.

Jullie kunnen contact opnemen met de Oudervereniging via oudervereniging@hml.nl



Leerlinggroepen

Binnen het HML is een aantal leerlinggroepen actief.

1. De klankbordgroepen. De begeleider van de klankbordgroep bespreekt met de klankbordgroepen onderwerpen die de leerlingen aangaan. De klankbordgroepen kunnen zelf agendapunten indienen of de schoolleiding verzoekt de leerlingen onderwerpen die op dat moment aan de orde zijn in de school te bespreken.
2. De feestcommissie, FeCo, verzorgt de schoolfeesten, het gala, Sinterklaas, de kerstviering, Valentijnsdag, de jaaropening en de jaarsluiting. Lenneke Maan en Abel Vlaanderen begeleiden de feestcommissie.
3. Het Technisch Team (TT) is verantwoordelijk voor muziek, licht en geluid bij feesten en bijzondere gelegenheden. Het TT staat onder leiding van Sander Janssen.
4. De Hamel is de schoolkrantredactie. Deze wordt begeleid door Abel Vlaanderen
5. Het debatteam onder leiding van Ine Raangs.
6. Jaarlijks wordt er een musical opgevoerd. Leerlingen doen auditie en repeteren daarvoor op school. Lenneke Maan, Piet Raphael en Adinda de Vries begeleiden de musical.
7. GSA onder leiding van Benthe Verheijen
8. Lego league en First Tech Challenge
9. Young Solar Challenge

Contactouders

Het HML heeft per klas één of meer ouders, die aanspreekpunt zijn voor de overige ouders van een klas. Contactouders bevorderen een goede communicatie tussen ouders en docenten - voornamelijk via de teamleider - en tussenouders onderling. Centraal hierbij staat de ontwikkeling en het welbevinden van de leerling in de school, als gezamenlijk belang van ouders en leerkrachten.

De contactouders worden gekozen/gevraagd op de allereerste (klassen)ouderavond die door de school georganiseerd wordt in het begin van het schooljaar.

Contactouders zijn intermediair tussen ouders en de school, in die zin dat problemen in de klas via de contactouder bij de teamleider terechtkomen. De

teamleider en de contactouders van het leerjaar hebben enkele keren per jaar contact om lopende zaken in het leerjaar te bespreken.

Te bespreken onderwerpen kunnen zijn:

- ▶ gebruik van begeleidingsuren en tussenuren;
- ▶ hoe omgaan met achterstand, huiswerk, sfeer in de klas;
- ▶ niet schoolgebonden onderwerpen zoals zakgeld, uitgaan, alcohol en drugs.

Daarnaast kunnen coaches en docenten contactouders benaderen voor het organiseren van hulp of begeleiding bij activiteiten.

Mét of zonder aanleiding, is het aanbevelingswaardig dat de contactouder één of twee informele klassenouderavond(en) organiseert, gewoon bij iemand thuis of op school.

Het Bestuur van de Oudervereniging organiseert tweemaal per jaar een contactouderavond. Op deze avonden wordt rondom een thema met elkaar gesproken. Dit kan een algemeen pedagogisch thema zijn, betrekking hebben op het schoolbeleid, of gaan over bepaalde kenmerken van het montessorionderwijs.

Het schoolleven

Schoolloopbaan

Het HML beschikt over drie opleidingen:

Mavo: leerlingen worden voorbereid op het mbo;

Havo: leerlingen worden voorbereid op het hbo;

Vwo: leerlingen worden voorbereid op de universiteit.

Op het HML starten leerlingen met werken op het niveau dat overeenkomt met het advies van de basisschool. Binnen de leerlijn is maatwerk mogelijk: leerlingen kunnen vakken op verschillende niveaus volgen.

Klas 1

Mavo-leerlingen en mavo/havo-leerlingen zitten bij elkaar in de klas op de Neuhuyskade en havo-, havo/vwo- en vwo-leerlingen zitten bij elkaar in de klas op de Nassau Bredastraat. Zij werken op hun eigen niveau. Overstappen naar een hoger niveau is mogelijk. De voorwaarden hiervoor staan in het overgangsbeleid. Vwo- kernplusleeringen zitten bij elkaar in de klas op de Nassau Bredastraat.

Klas 2

Mavo-leerlingen en mavo/havo-leerlingen zitten bij elkaar in de klas op de Neuhuyskade. Havo- en vwo-leerlingen zitten bij elkaar in de klas op de Nassau Bredastraat. Zij werken op hun eigen niveau. De vwo-kernplusleeringen zitten bij elkaar op de Nassau Bredastraat. Overstappen naar een hoger niveau is mogelijk. De voorwaarden hiervoor staan in het overgangsbeleid. Vwo-leerlingen kunnen klassieke talen volgen.

Klas 3

Mavo-leerlingen zitten bij elkaar in klas 3 op de Neuhuyskade en havo- en vwo-leerlingen zitten bij elkaar in de klas op de Nassau Bredastraat. Zij werken op hun eigen niveau.

Vwo-leerlingen kunnen klassieke talen volgen als ze daar in de tweede klas mee zijn gestart. Vwo-kernplusleeringen zitten bij elkaar.

Klas 4

Mavo-leerlingen, havo-leerlingen en vwo-leerlingen zitten in aparte klassen. De leerlingen uit 4 mavo doen eindexamen. Wanneer zij slagen met zeven vakken is het mogelijk om aan het einde van het jaar door te stromen naar 4 havo. Vwo-leerlingen, die in klas 2 en klas 3 Grieks en Latijn gevolgd hebben, kunnen een gymnasiumopleiding volgen.

Klas 5

Havo-leerlingen en vwo-leerlingen zitten in aparte klassen. Op de vwo-afdeling kun je ook het gymnasium volgen.

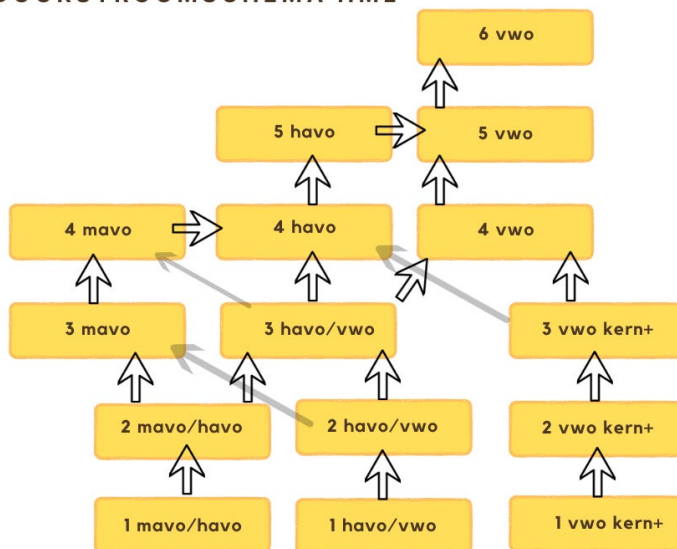
De leerlingen uit 5 havo doen eindexamen. Zij kunnen nadat zij geslaagd zijn doorstromen naar 5 vwo. De voorwaarden die hiervoor gelden staan op het openbare deel van de HML-website: www.hml.nl/downloads.

Klas 6

6 vwo: In de examenjaar werken de leerlingen toe naar hun atheneum- of gymnasiumdiploma.

De bespreeknormen voor bevordering en plaatsing op een bepaalde leerlijn zijn beschikbaar via de website.

DOORSTROOMSCHEMA HML



Coaches en ontwikkelgesprekken

Iedere leerling heeft een eigen coach waarmee de leerdoelen en ontwikkelingen besproken worden.. De coach is de spil in de begeleiding van de leerling. De coach ziet de leerling één keer per week en bespreekt met de leerlingen aan de hand van de digitaleontwikkelmap de doelen van de leerling. Als er problemen zijn op welk gebied dan ook, kunnen de leerlingen terecht bij de coach.

Ook voor de ouders is de coach de eerst aangewezen persoon om problemen aan te kaarten. Stel dat er een conflict is tussen een leerling of een klas en een docent, dan kan er contact worden opgenomen met de coach. Ook als ouders zich zorgen maken om hun kind, kunnen zij contact opnemen met de coach en zo nodig een afspraak maken voor een gesprek.

Behalve de wekelijkse gesprekken met de coach voeren de leerlingen ook drie à vier keer per jaar een ontwikkelgesprek met ouders en coach. Bij ontwikkelgesprek 1 staat de kennismaking centraal en komen ontwikkelpunten aan de orde. Ontwikkelgesprek 2 staat in het teken van de ontwikkeldoelen en in ontwikkelgesprek 3 bespreken we het voorgenomen besluit ten aanzien van de overgang. In ontwikkelgesprek 4 maken we indien nodig afspraken voor de afwikkeling van het schooljaar. Dit ontwikkelgesprek zullen niet alle leerlingen voeren.

De ontwikkelgesprekken vinden in de middag plaats. Omdat we begrijpen dat ouders daar in hun planning rekening mee moeten houden, staan de datums in de jaaragenda. Decoach zal ruim van tevoren contact opnemen voor een definitief moment.



Peppels, Magister en Zermelo

Om overzicht te houden op het schoolwerk en terug te kijken op het gemaakte werk en bijbehorende proces, gebruiken we drie digitale systemen.

In Magister vinden de leerlingen hun roosters, daar worden de resultaten gepubliceerd en de absenties worden bijgehouden.

Peppels is de digitale ontwikkelmap. In Peppels staan de deadlines voor proeven en bewijzen. Elke periode maken de leerlingen per vak een proef en een bewijs. De uitleg hiervan staat op Peppels. Leerlingen leveren hun werk hier ook in, zodat er door het jaar heen een mooi portfolio ontstaat. Op dat gemaakte werk wordt feedback gegeven. Leerlingen reflecteren daar weer op samen met hun coach of vakdocent. Zo ontstaat een cyclus waarin nieuwe ontwikkeldoelen geformuleerd kunnen worden en leerlingen behalve de vakinhoudelijke ontwikkeling ook bewust stilstaan bij hun ontwikkeling op andere gebieden.

Als laatste gebruiken de leerlingen met enige regelmaat Zermelo. Via dit programma plannen de leerlingen zelf hun b-uren en masters in.

Masters en projecten in de onderbouw

Naast en tijdens de reguliere lessen wordt er aandacht besteed aan de brede Montessori-ontwikeldoelen: zelfstandigheid, creativiteit en maatschappelijk bewustzijn.

Masters

Dit doen we door in de onderbouw wekelijks creatieve masters aan te bieden. Leerlingen kiezen deze masters zelf. Een master duurt 10 weken en deze wordt gevolgd met andere leerlingen die deze master gekozen hebben. Dat hoeven dus geen klasgenoten te zijn. Het is ook mogelijk om een jaarmaster te volgen. Leerlingen kunnen dan kiezen uit de jaarmasters sport, theater, kunst of muziek.

Naast de creatieve masters, zijn er ook de b-wise masters waar de leerlingen regelmatig met hun eigen klas bezig zijn met onderwerpen als studievaardigheden en loopbaanoriëntatie.

Projecten

In 1,2mh staan de projecten centraal. Leerlingen zijn in de reguliere lessen regelmatig bezig rond eenzelfde thema en werken in groepjes aan een grotere vakoverstijgende opdracht passend bij het thema van het project. Wanneer mogelijk gaan de leerlingen op excursie of komen er gastsprekers over een bepaald onderwerp. Het doel is om leerlingen vooral ontdekkend te laten leren, zodat ze hun kennis niet alleen uit boeken halen, maar uit een contextrijke omgeving. Leerlingen werken veel samen en reflecteren op dit proces. Plannen, keuzes maken en reflecteren op zowel product als proces staan centraal.

Ook in 1,2hv is aandacht voor vakverbindingen. Er zijn vakoverstijgende bewijzen waar kennis van verschillende vakken samengebundeld wordt in één opdracht.

Burgerschap

Visie

Wij voeden op het HML leerlingen op om leiding te geven aan zichzelf in verbinding met anderen. Burgerschap sluit vooral aan bij het laatste, zonder dat het los staat van het eerste. Vanuit onze montessoriwortels zien wij leerlingen van de middelbare schoolleeftijd als maatschappelijk werkers die samenwerken aan een nieuwe wereld. Wij willen leerlingen vaardigheden, kennis en deugden bij brengen die hen leren zich te verbinden met anderen.

Leerdoelen

Wij voldoen in onze burgerschapsleerlijn aan de landelijk bepaalde algemene leerdoelen van burgerschap die zeer goed aansluiten bij ons onderwijs waarbij maatschappelijke betrokkenheid een breed montessoridoel is.

De belangrijkste algemene leerdoelen van burgerschap zijn kort samengevat:

- ▶ Het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat, zoals verankerd in de Grondwet, en de universeel geldende fundamentele rechten en vrijheden van de mens, en het handelen naar deze basiswaarden op school;
- ▶ het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die de
- ▶ leerling in staat stellen deel uit te maken van en bij te dragen aan de pluriforme, democratische Nederlandse samenleving en;
- ▶ het bijbrengen van kennis over en respect voor verschillen in godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, afkomst, geslacht, handicap of seksuele gerichtheid alsmede de waarde dat gelijke gevallen gelijk behandeld worden.

Het HML heeft ervoor gekozen om dit op drie manieren aan te bieden.

- ▶ Elk leerjaar heeft een aantal burgerschapsbewijzen waarbij één of meerdere leerdoelen van burgerschap aan bod komen.
Elke leerlijn heeft één of meerdere projecten waarbij burgerschapsdoelencentraal staan.
- ▶ Leerlingen kunnen deelnemen aan zogenaamde plusdocumentactiviteiten waarin burgerschapsvaardigheden aan bod komen. Voorbeelden hiervan zijn de klankbordgroep en de debatclub.
- ▶ In een aantal vakken, zoals maatschappijleer en filosofie, zitten expliciet burgerschapsleerdoelen.

Aan het einde van de schoolloopbaan wordt de leerlijn formatief afgesloten met een gesprek. Bewijzen met burgerschapsleerdoelen, worden beoordeeld met een cijfer.

Lestijden en rooster

We werken met instructie-uren en begeleidingsuren. In de instructie-uren heeft de docent de regie. De begeleidingsuren worden per vijf weken door de leerling gekozen. Voor de keuze van deze begeleidingsuren krijgt de leerling richtlijnen. De leerling kan kiezen bij welke docent of op welk moment hij deze begeleidingsuren kiest.

Rooster

	START LES	EINDE LES
Lesuur 1	08:30	09:30
Lesuur 2	09:30	10:30
<i>Pauze</i>	<i>10:30</i>	<i>11:00</i>
Lesuur 3	11:00	12:00
Lesuur 4	12:00	13:00
<i>Pauze</i>	<i>13:00</i>	<i>13:30</i>
Lesuur 5	13:30	14:30
Lesuur 6	14:30	15:30
Lesuur 7	15:40	16:40

Lessentabel

Op de volgende pagina's zien jullie het overzicht van de lessentabel. De vaknamen zijn afgekort. In onderstaande lijst staat de verklaring van de afkortingen.

AFKORTING	VAKNAAM	AFKORTING	VAKNAAM
Ne	Nederlands	Bevo	Beeldende vorming
En	Engels	Te	Tekenen
Fa	Frans	K&T	Kunst & techniek
Du	Duits	Fi	Filosofie
Gs	Geschiedenis	KT gr	Grieks
Ak	Aardrijkskunde	KT It	Latijn
Bi	Biologie	Ma	Maatschappijleer
Ec	Economie	V&R	Vrede en recht
Wi	Wiskunde	DT	Digital technology
Sk	Scheikunde	Stl	Studieles
Nask	Natuur-/scheikunde	Prj	Projecten
Na	Natuurkunde	T&T	Techniek & toepassing
M&N	Mens & natuur	B-m	B-wisemaster
M&M	Mens & maatschappij	C-m	Creatieve master
CKV	Cultureel kunstzinnige vorming	KCV	Klassieke culturele vorming

Lessentabellen

Mavo	1MH		2MH		3M		4M	
	I-uren	B-uren	I-uren	B-uren	I-uren	B-uren	I-uren	B-uren
Ne	2	1	2	1	2	1	2	1
Wi	2	1	2	1	2	1	2	1
En	2	1	2	1	2	1	1	1
Du	1	1	2	1	1,5	0,5	2	0,5
Fa			1	1				
M&M	2	1	2	1				
Gs					1,5	0,5	2	0,5
Ak					1,5	0,5	2	0,5
Ec					2		2	0,5
M&N	2	1	2	1				
Bi					1,5	0,5	2	0,5
Nask					1,5	0,5	2	0,5
K&T	2		2					
Te					2	0,5	2	0,5
Mu	0,5		0,5					
T&T					3		3	
Prj		1		1				
Ma					1	0,5		
CKV					1	0,5		
Lo	4		2		2		2	
Coaching	1		1		1		1	
B-m	1		1		1			
C-m	1		1		1			

VWO kern+	1V+		2V+		3V+	
	I- uren	B- uren	I- uren	B- uren	I- uren	B- uren
Ne	1	1	1	1	1	1
Gr			1	1*	1	1*
La			1	1*	1	1*
En	1	1	1	1	1	1
Fa	1,5	1	1	1	1	1
Du			2	1	1	1
Gs	1	1	1		1	
Ak	1	1	1		1	
Ec					1	
Wi	1	2	1	2	1	2
Science	2	1	2	1	2	1
V&R	1,5		1,5		1,5	
DT	2		2		2	
Bevo	2					
Te			2		1	
Mu	1		1			
Lo	2		2		2	
Coaching	1		1		1	
B-m	1		1		1	
C-m	1		1		1	

Havo	1HV		2HV		3HV		4H		5H	
	I-uren	B-uren	I-uren	B-uren	I-uren	B-uren	I-uren	B-uren	I-uren	B-uren
Ne	2	2	2	1	2	1	2	1	2	1
Wi	2	2	1	2	2	1				
WiA							2	1	2	1
WiB							2	1	2	1
WiC										
WiD							1	1	2	1
Rekenen							0,5			
En	2	1	1	1	1	1	2	1	2	1
Fa	2	1	1,5	0,5	1	1	2	1	2	1,5
Du			1,5	0,5	1	1	2	1	2	1,5
Gs	1	1	1	1	1	1	2	1	2	0,5
Ak		1	1	1	1	1	2	1	2	0,5
Bi	1	1	1	1			2	1	2	1
Ec					1	1	2	1	2	1,5
Sk					1	1	2	1	2	0,5
Nask			1							
Na					1	1	2	1	2	1,5
Bevo	2									
Te			2		1	1	3		3	
Mu	1		1							
Lo	2		2		2		2		1	
Ma							1	1		
Fi							2	1	2	0,5
Coaching	1		1		1		1		1	
CKV							1,5	1		
B-m	1		1		1					
C-m	1		1		1					

VWO	1HV		2HV		3HV		4V		5V		6V	
	I-uren	B-uren	I-uren	B-uren	I-uren	B-uren	I-uren	B-uren	I-uren	B-uren	I-uren	B-uren
Ne	2	2	2	1	2	1	1,5	1	2	1	2	0,5
Wi	2	2	1	2	2	1						
WIA							1	1	2	1	2	1
WIB							2	1,5	2	2	2	1
WIC									1,5	1	2	0,5
WID							1	1	2	1	2	1
Rekenen									0,5			
En	2	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	0,5
Fa	2	1	1,5	0,5	1	1	1,5	1	1,5	1	2	0,5
Du			1,5	0,5	1	1	1,5	1	1,5	1	2	0,5
Gs	1	1	1	1	1	1	1,5	1	1	1	2	0,5
Ak	1	1	1	1	1	1	1,5	1	1	1	2	0,5
Bi	1	1	1	1			2	0,5	1,5	1	2	0,5
Ec					1	1	2	0,5	1,5	1	2	0,5
Sk					1	1	1,5	1	1,5	1	2	0,5
Nask			1	1								
Na					1	1	1,5	1	1,5	1	2	0,5
Ma							1	0,5				
Fj							1,5	1	1,5	1	2	0,5
Bevo	2											
Te			2		1		3		3		3	
Mu	1		1									
Lo	2		2		2		2		2		1	
CKV							1,5	0,5				
KT – gr							1,5	2,5	1,5	2,5	3	
KT – la												
Sp							1	1	1,5	1	1,5	0,5
KCV							0,5		0,5			
Coaching							1		1		1	
B-m	1		1		1							
C-m	1		1		1							

Overgangsrichtlijnen

Op het HML werken we met overgangsrichtlijnen in plaats van overgangsvoorschriften om de mogelijkheid te hebben alle leerlingen individueel te kunnen beoordelen. We willen een kansenschool zijn, maar daarin is het ook belangrijk om te kijken of kansen reëel zijn.

Besluit

Teamleider en coach nemen het besluit over de overgang. De vakdocenten geven advies.

Het traject

De overgangsrichtlijnen worden in ontwikkelgesprek 2 door de coach besproken met de ouders en de leerlingen. In dit gesprek wordt een voorlopig advies gegeven. In ontwikkelgesprek 3 volgt een voorgenomen besluit en aan het einde van periode 4 volgt het definitieve besluit, dit besluit kan aanleiding zijn voor een vierde ontwikkelgesprek.

In de 3hv en 2mh wordt van dit stramien afgeweken in verband met de profiel- en sectorkeuze en in 3hv ook vanwege de keuze van de leerlijn.

In 2mh wordt in ontwikkelgesprek 2 de voorlopige sectorkeuze gemaakt en in ontwikkelgesprek 3 wordt het definitieve besluit over de sectorkeuze gemaakt. Adviezen en besluiten worden in Magister genoteerd.

In 3hv wordt in ontwikkelgesprek 2 wordt een voorlopige profielkeuze gemaakt, in ontwikkelgesprek 3 volgt een definitief besluit over de profielkeuze en leerlijn.

Afspraak niet gemaakt werk

Er worden geen enen gegeven voor niet gemaakt werk. Bij (nog) niet gemaakt werk zet de docent INH (inhalen) in Magister. Per periode krijgt de leerling de kans om met begeleiding van de docent of onderwijsassistent het nog niet gemaakte werk in te halen. Om bevorderd te kunnen worden naar het volgende leerjaar moet de leerling alle proeven en bewijzen gemaakt hebben. Leerdoelen moeten behaald zijn om de aansluiting met het volgende leerjaar te garanderen.

Revisie

Het is mogelijk om na een definitief besluit revisie aan te vragen als:

- ▶ Er gegevens over de schoolprestaties van de leerling die op het vastgestelde moment zijn ingeleverd of gemaakt niet zijn meegenomen in het definitieve besluit;
- ▶ Er bepaalde gegevens over de persoon van de leerling, die formeel bekend waren bij het HML ten tijde van het nemen van het besluit, niet zijn meegenomen in het definitieve besluit;
- ▶ De aanvraag binnen 24 uur na het communiceren van het besluit bij de teamleider wordt gedaan.

Als het revisieverzoek ontvankelijk wordt verklaard neemt de revisiecommissie een besluit. De revisiecommissie bestaat uit: de teamleider, twee coaches en een directielid.

Overgangsrichtlijnen per jaarlaag

Op de website zijn de overgangsrichtlijnen te vinden onder downloads.

Schoolregels

Voor de schoolregels verwijzen we naar het aparte document Schoolregels 2022-2023 te vinden onder het kopje downloads op de HML-website.

Gouden Regels

- ▶ Wij zorgen er samen voor dat iedereen zich veilig voelt.
- ▶ Wij respecteren elkaars persoonlijke ruimte en eigendommen.
- ▶ Wij gaan goed met het gebouw en de materialen om.
- ▶ Wij zorgen er samen voor dat iedereen goed kan werken zonder overlast.
- ▶ Wij helpen elkaar om onze doelen te behalen.
- ▶ Wij stimuleren een gezonde levensstijl.
- ▶ Wij vieren de verschillende culturen en geaardheden.

Kampen en reizen

Op het HML vinden we het belangrijk dat onze leerlingen zich op een zo breed mogelijke wijze ontwikkelen. Hierbij zijn zelfstandigheid, creativiteit en maatschappelijk bewustzijn sleutelbegrippen. In de keuze van onze kampen en reizen proberen we dit terug te laten komen door een programma aan te bieden dat daar, verspreid over de verschillende leerjaren, goed bij aansluit.

In klas 1 en 2 zijn er keuzekampen en de leerlingen die een jaarmaster hebben gaan naar Buitenkunst.

Klas 3hv gaan de leerlingen naar de Ardennen en de leerlingen die de jaarmaster Kunst volgen gaan naar Berlijn

De leerlingen van 4 mavo gaan aan het begin van het schooljaar op Berghuttentocht in Oostenrijk..

Naast de reizen vinden er in iedere jaarlaag, gedurende het schooljaar, verschillende excursies plaats die een aanvulling vormen op het bestaande onderwijsprogramma.

Ondersteuning

Decanaat en examenleiding

Het HML heeft een decaan voor de havo en het vwo: Pepijn van der Vliet, en voor de mavo: Paul Brink. Binnen de schoolorganisatie is de decaan verantwoordelijk voor een goed verloop van de loopbaanoriëntatie (LOB) bij de leerlingen. Hierbij wordt nauw samengewerkt met de coaches die een belangrijke rol hebben in de uitvoering.

De decaan begeleidt leerlingen bij de keuze van hun profiel-/sectorkeuze, vervolgstudie of beroep. Hierbij wordt gebruik gemaakt van materiaal over studiemogelijkheden, studietoelage, doorstroming etc. Daarnaast vormen digitale testen een belangrijk hulpmiddel bij het vaststellen van profiel- en beroepsinteresse. Leerlingen die vroegtijdig het HML verlaten, voeren in de regel een gesprek met de decaan die de verschillende mogelijkheden over de voortzetting van hun onderwijsloopbaan met hen doorneemt.

De decaan verzorgt een aantal voorlichtingsmiddagen voor bovenbouwleerlingen en informeert ouders tijdens ouderavonden. Ook organiseert de decaan een activiteit waarin ouders vertellen over hun loopbaan.

Leerlingen die geen diploma hebben behaald aan het HML, besluiten meestal alleen die vakken over te doen die zij alsnog voldoende moeten maken. Zij doen dat in de regel bij een zogenaamde VAVO-opleiding. De leerling blijft ingeschreven bij het HML en wordt door de decaan gedetacheerd. De decaan is de intermediair tussen VAVO en HML.

Examenleiding

De examenleiding bestaat uit twee personen: Marcel van der Kooij en Rik Struiksmā. Zij zijn verantwoordelijk voor het verloop van het schoolexamen en het centraal examen. In september wordt het definitieve schoolexamenrooster op de website gepubliceerd.

Vanuit de examenleiding worden leerlingen en ouders geïnformeerd over de gang van zaken rondom het SE en het CE. Aan het begin van het schooljaar is er een informatieavond.

Verzuim

Iedere leerling die ingeschreven staat op het HML heeft de plicht om alle lessen te volgen. De ouder(s)/verzorger(s) zijn te allen tijde verantwoordelijk voor het eventuele verzuim van het kind. Het HML heeft de (wettelijke) plicht het verzuim bij te houden en door te geven aan de afdeling leerplicht van de gemeente waar de leerling woont. Er kunnen natuurlijk altijd omstandigheden zijn waardoor een leerling niet in staat is lessen te volgen.

Absenties

- ▶ Ziekmelden van een leerling voor de hele dag voor 09:00 uur door ouder(s)/verzorger(s) melden via de Magister ouderapp of absenties@hml.nl. Dit moet voor elke dag dat de leerling ziek thuis blijft opnieuw gedaan worden;
- ▶ Afwezigheid van een leerling voor een dagdeel, of een enkel uur doorgeven via de mail: absenties@hml.nl;
- ▶ Wanneer een leerling ziek wordt op school, meldt deze zich af bij de balie.
- ▶ Een medewerker van school belt ouder(s)/verzorger(s) van onderbouwleerlingen om door te geven dat hun kind naar huis komt.
- ▶ Absenties waarover geen bericht van ouder(s)/verzorger(s) is ontvangen, worden als ongeoorloofd verzuim beschouwd. Dit kan door gecorrigeerd worden door te mailen naar: absenties@hml.nl.
- ▶ Als een leerling niet kan meedoen met de reguliere gymles, wordt de leerling in sportkleding verwacht in de gymles. De gymdocent zal samen met de leerling voor passende invulling zorgen.
- ▶ Een leerling die te laat komt in de les, krijgt een te laat melding in Magister.
- ▶ Magister plaatst automatisch een inhaalmoment in het rooster van de leerling. Deze moet zich de dag erna om 07:45 uur melden bij de balie op school.
- ▶ Als een leerling ten onrechte te laat is gemeld door een docent, kan de leerling dit melden bij de verzuimcoördinator Monique van Asten. (monique.van.asten@hml.nl) De leerling heeft hiervoor 10 dagen de tijd.

1x per 4 lesweken geven wij de absenties van de leerling door aan de afdeling leerplicht van de gemeente waarin de leerling woont. Hiertoe zijn wij verplicht. De leerplichtambtenaar kan op grond van het verzuim contact met de ouders opnemen. Voortdurend en veelvuldig verzuim kan leiden tot een taakstraf via

HALT, een melding bij de Raad van de kinderscherming of tot een zitting bij de kantonrechter (boete of taakstraf).

Verlof buiten de schoolvakantie

In principe geven wij geen vrijstelling aan leerlingen die buiten de officiële schoolvakanties op vakantie willen. Ouders kunnen contact opnemen met de afdeling leerplicht van hun gemeente voor meer informatie. Via de link hieronder is de leerplichtwet, de regeling vrijstelling extra vakantieverlof en de schoolvakanties in de regio Den Haag te vinden.

<http://www.denhaag.nl/home/bewoners/onderwijs-en-studeren/leerplicht-en-leerlingenvervoer.htm>

Leerlingenzorg

Op het HML proberen wij de leerlingen te begeleiden bij het succesvol doorlopen van hun schoolcarrière. De coaches spelen hierbij een centrale rol. Op de website kunnen ouders het schoolondersteuningsprofiel (SOP) vinden, waarin staat beschreven welke mogelijkheden het HML heeft op dit terrein en waar onze grenzen liggen. (www.hml.nl/downloads/schoolondersteuningsprofiel).

Mirjam Wenting, Marlies Kuipers en Miranda Zweers zijn onze coördinatoren Passend Onderwijs. Zij bieden leerlingen, docenten en coaches ondersteuning en advies op zowel pedagogisch als sociaal-emotioneel vlak. Zij worden hierin ondersteund door een Anne Bijleveld, consulent vanuit het samenwerkingsverband. Daarnaast is Rosanne Borst betrokken als schoolmaatschappelijk werker. Overleg met instanties buiten school en ondersteuning van de SMW-plus'er gebeurt uitsluitend nadat ouders toestemming hebben gegeven.

De basisondersteuning wordt beschreven in het schoolondersteuningsprofiel (SOP). Dit profiel is te vinden op de site. Het volledige zorgplan, inclusief het pestprotocol, staat gepubliceerd op de website en is ook op te vragen bij het secretariaat.

Externe partijen die betrokken zijn bij de leerlingenzorg op het HML:

- ▶ Schoolverpleegkundige: Mirian Rutgrink, mirian.rutgrink@denhaag.nl
- ▶ Leerplicht Den Haag: Asmae Boudikane, asmae.boudikane@denhaag.nl
- ▶ SMW: Rosanne Borst, rosanne.borst@hml.nl

Studiecoaching

Het HML biedt op de Neuhuyskade studiecoaching. Leerlingen kunnen daar ondersteuning krijgen bij onder andere plannen en maken van hun schoolwerk. Ook op de Nassau Bredastraat is er studiehulp mogelijk door de ouderejaarsleerlingen.

Verdere Ondersteuning

In de eerste klas wordt een screening gehouden onder alle brugklassers. Indien nodig wordt er doorverwezen voor een dyslexieonderzoek, waarvan de kosten voor de ouders zijn.

Indien dat aangegeven wordt in het dyslexierapport, dan kan een leerling het advies krijgen om ter ondersteuning gebruik te maken van remedial teaching. Sommige leerlingen krijgen het advies om gedurende een periode extra aandacht te besteden aan spelling, voordat er echt dyslexie vastgesteld kan worden. Maar ook in andere gevallen - bijvoorbeeld bij een chaotische werkaanpak of een lichte vorm van dyslexie - kan hulp ingeroepen worden. De ouders leggen het contact dan op advies van de coach.

Remedial teaching en/of de spellingcursus moeten betaald worden door de ouders en worden onder schooltijd gegeven.

Verder krijgen alle leerlingen in de onderbouw één keer per jaar een genormeerde taal- en een rekentoets. Als de resultaten daartoe aanleiding geven, dan worden deze leerlingen tijdens de B-wisemasters ingedeeld bij een reken- of taalmaster.

Veilige school

Veiligheidsmaatregelen

Op het HML lopen voldoende mensen rond die officieel bedrijfshulpverlener zijn (BHV'er). Zij hebben een BHV-cursus gevolgd bij een erkende instantie en gaan regelmatig op herhaling. Als het gebouw ontruimd zou moeten worden, heeft elke BHV'er een bepaald stuk van het gebouw in beheer: Deze controleert de toiletten, opent nooddeuren, etc. Elke BHV'er heeft bovendien een beperkte EHBO-cursus gevolgd. Er zijn ook EHBO'ers in de school aanwezig.

De schoolleiding coördineert ontruiming. Zij zorgt er onder andere voor dat de weg vrij is voor de brandweer. Daarnaast is er iemand van de schoolleiding aanwezig op de centrale verzamelplek. Voor de Nassau Bredastraat is dat het sportveld. De leerlingen op de Neuhuyskade verzamelen bij het Rosarium.

In elk lokaal en op een aantal andere plekken in de school hangt een plattegrond met vluchtroute, de plekken waar brandblusapparaten te vinden zijn en daarbij een korte instructie hoe te handelen bij een ontruiming. Op de hoofdlocatie van HML is er een sprinklerinstallatie in een groot deel van het gebouw. Op de Neuhuyskade is een brandvertragend plafond. Op beide locatie is er blusapparatuur en is er een alarmsysteem. Dit alles is volgens de geldende normen geïnstalleerd en wordt onderhouden door erkende bedrijven.

Er wordt jaarlijks een ontruimingsoefening gehouden. Op basis van het verloop hiervan worden bestaande afspraken eventueel aangepast. Indien nodig volgt een tweede ontruimingsoefening.

Veiligheid en privacy

Het streven van het HML om een veilige school te zijn voor alle medewerkers en leerlingen staat beschreven in het protocol veiligheid en privacy, gepubliceerd op de website en is ook op te vragen bij het secretariaat.

Onze school maakt deel uit van een netwerk van zeven scholen voor voortgezet onderwijs, twee lerarenopleidingen hoger beroepsonderwijs en twee universiteiten. Dit netwerk, 'opleidingsschool NOD Haaglanden' stelt zich ten doel om gezamenlijk docenten op te leiden.

In het kader van opleidings- en professionaliseringsdoeleinden van deze docenten in opleiding, worden op de school video-opnamen gemaakt in klassen. Omdat hierbij mogelijk leerlingen in beeld komen, wordt voor het maken van deze video-opnamen door de school aan ouders toestemming gevraagd. Die toestemming wordt verleend door het invullen van het toestemmingsformulier in magister.

Voor leerlingen vanaf 16 jaar geldt dat zij zelf toestemming kunnen geven. Voor leerlingen jonger dan 16 jaar geldt dat toestemming aan de ouders wordt gevraagd. Er worden alleen video-opnamen gemaakt van een leerling indien hier toestemming voor is verleend door ouder of leerling.

Vertrouwenspersonen

Indien een leerling de behoefte heeft om vertrouwelijk te praten over een (niet) schoolse situatie, dan kan deze terecht bij Lenneke Maan, maa@hml.nl en Robert Bregten, bt@hml.nl

Vertrouwenspersoon van de stichting VO Haaglanden is mevrouw N. Manse, nancy@aenpprovitale.nl.

Klachtenprocedure

Als een leerling en/of ouder een klacht heeft over het onderwijs dan wendt deze zich tot:

1. de betrokken docent;
2. de coach;
3. de teamleider.

Als bovenstaande procedure niet tot een bevredigende oplossing leidt, wordt de klacht behandeld door de conrector Boris Hopszak of de rector, Conny van der Zande.

De geldende afspraken binnen de school met betrekking tot het onderwijs staan beschreven in de leerlingen- en docentenrichtlijn die op het openbare deel van de HML-website beschikbaar is.

Mocht de interne procedure niet leiden tot een bevredigende oplossing, dan kunnen jullie je wenden tot het College van Bestuur van de Stichting VO Haaglanden waaronder het HML valt.

De klacht moet dan schriftelijk worden ingediend bij het bestuursbureau aan de Parkstraat (zie boven). Een precieze omschrijving van de klachtenregeling is te vinden op de website van VO Haaglanden onder “regelingen”.

In laatste instantie kan de klacht gedeponereerd worden bij de landelijke Klachtencommissie. Deze zetelt in Woerden.

Adres:

Landelijke Klachtencommissie voor het openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs

Postbus 162

3440 AD Woerden

Telefoon: 0348-405245

Faxnr: 0348-405244

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Klachten met betrekking tot bevorderingen en het examen

Inzake bevorderingsbesluiten bestaat de mogelijkheid om via de coach tot revisie van een besluit te komen. De regels die gelden voor revisie, staan in het overgangsbeleid. Dit is te vinden op de website.

Voor klachten over de examens bestaat de Commissie van Beroep. Hier kunnen klachten worden gedeponereerd inzake examenbesluiten. Het reglement Commissie van Beroep staat op de HML-site in het examenreglement.

Schoolverzekeringen

Hoewel er in de dagelijkse praktijk weinig ongevallen of vermissingen plaatsvinden, willen we jullie als ouders/verzorgers in dit stuk informatie geven over situaties waarin het belangrijk is om te weten hoe de zaken rondom verzekeringen en aansprakelijkheid geregeld zijn.

Het HML heeft een schoolongevallenverzekering, een aansprakelijkheidsverzekering en een schoolreisverzekering. Hieronder volgt een korte uitleg per verzekering, zodat duidelijk is waar de verantwoordelijkheid van de school stopt en die van de ouders begint.

Informatie schoolongevallenverzekering

Op grond van de schoolongevallenpolis zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, zzp'ers ingehuurd voor educatieve doeleinden en vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een beperkte uitkering indien een ongeval tot overlijden of blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheeldkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt, bijvoorbeeld door een eigen risico. Materiële schade zoals een kapotte bril, mobiele telefoon, of een fiets, valt niet onder de dekking.

Informatie aansprakelijkheidsverzekering

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Er zijn twee aspecten die daarbij nog weleens tot misverstanden leiden.

Ten eerste is de school, dan wel het schoolbestuur, niet aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van onzorgvuldigheid ten aanzien van personen en zaken. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onzorgvuldigheid, bijvoorbeeld als er tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril komt. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor schade door onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders/verzorgers) zijn zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of

tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders/verzorgers) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten. Het HML zet zich uiteraard in voor een veilige school, maar aanvaardt geen aansprakelijkheid voorverlies, schade of vernieling van persoonlijke bezittingen van leerlingen, personeelsleden, stagiairs of vrijwilligers in het gebouw of op het terrein van de school; niet als deze aan de onbewaakte kapstokken hangen en ook niet als bezittingen in een kluisje zijn opgeborgen, in beslag zijn genomen of in bewaring zijn gegeven. Het HML aanvaardt ook geen aansprakelijkheid voor verlies, schade of vernieling van fietsen/brommers van leerlingen, personeelsleden, stagiairs en vrijwilligers, ook niet als deze in de fietsenstallingen of op en rondom het terrein staan.

Informatie schoolreisverzekering

Deze verzekering geldt wereldwijd bij alle school- en groepsreizen, excursies en uitstapjes in schoolverband. Voorwaarde is wel dat de leerlingen onder toezicht staan van door de school daartoe aangewezen personen. De verzekering geldt ook voor reizen in het kader van door school georganiseerde stages. Ook is er een basisdekking voor geneeskundige kosten.

De annuleringsverzekering vergoedt het eigen risicobedrag bij annulering van de reis. Dit geldt alleen als de annulering gebeurt vanwege een onvoorziene situatie en omstandigheid.

Financiële zaken

Jaarlijks krijgen ouders naast de ouderbijdrage (215 euro) voor de oudervereniging rekeningen voor de volgende zaken:

1. algemene schoolkosten
2. projectkosten
3. buitenschoolse activiteiten, kampen en buitenlandreizen.
4. bijzondere leermiddelen: algemene uitgaven ter versterking van het onderwijs, activiteiten en materiaal van de jaarmasters.

Per klas/jaarlaag en jaarmaster staan de precieze bedragen op de site. Zie www.hml.nl/downloads document Kosten op het HML.

Vanaf schooljaar 2021/2022 is een bijdrage aan de projectkosten, buitenschoolse activiteiten en bijzondere leermiddelen vrijwillig. We benadrukken hier dat niet betalen van de vrijwillige bijdragen nooit tot uitsluiting van de activiteiten kan leiden.

Onderwijsresultaten

Kansenschool

Het HML is een kansenschool. Dit betekent dat leerlingen bij goede resultaten deels mogen overstappen op een andere leerlijn. Dit kan leiden tot een definitieve overstap. Daarnaast blijven de havo- en vwo-leerlingen hun lessen tot en met klas 3 samen volgen, met uitzondering van het vak wiskunde dat per leerlijn is ingedeeld. Ook de vwo-kernplus klassen zijn hiervan uitgezonderd.

Als kansenschool gaat het HML uit van een “growth mindset”. Dat heeft vele voordelen.

We kiezen er regelmatig voor om leerlingen niet te laten doubleren, maar toch de kans te geven om door te stromen naar een hoger leerjaar, eventueel in een ander niveau.. We blijven kijken naar wat goed is voor de individuele leerling. Meer risicomijdend gedrag zou betekenen dat we leerlingen vaker niet het voordeel van de twijfel geven en de ervaring leert dat er altijd kinderen zijn die een groeispurt maken met positief resultaat. Daarnaast kan het krijgen van vertrouwen voor leerlingen belangrijk zijn voor hun zelfbeeld, ook als succes uitblijft. Ook het ingebed blijven in de eigen groep is een argument om het risico op niet-slagen te accepteren bij de overgang.

Examenresultaten

De examenresultaten van schooljaar 2022/2023

mavo: 88%

havo: 87%

vwo: 82%

Voortgangresultaten

Onderbouw

		22/23	
Cohort categorie	↑ Cohort soort	#	%
Bevorderd	Totaal	543	96%
	Doorstroom	495	88%
	Opstroom	48	8%
Niet bevorderd	Totaal	22	4%
	Doublure	22	4%

Bovenbouw

		22/23	
Cohort categorie	↑ Cohort soort	#	%
Bevorderd	Totaal	723	89%
	Doorstroom	678	84%
	Diploma	14	2%
	Afstroom	25	3%
	Opstroom	6	1%
Niet bevorderd	Totaal	87	11%
	Doublure	51	6%
	Afstroom	10	1%
	Gezakt	26	3%

Voor meer informatie over het driejarig gemiddelde verwijzen we naar www.scholenopdekaart.nl

Vakanties 2023-2024

Herfstvakantie:	maandag 16-10-2023 t/m vrijdag 20-10-2023
Kerstvakantie:	maandag 25-12-2023 t/m vrijdag 05-01-2024
Voorjaarsvakantie:	maandag 19-02-2024 t/m vrijdag 23-02-2024
2e Paasdag:	maandag 01-04-2024
Meivakantie:	maandag 29-04-2024 t/m vrijdag 10-05-2024
Pinksteren:	maandag 20-05-2024
Zomervakantie:	maandag 15-07-2024 t/m vrijdag 23-08-2024

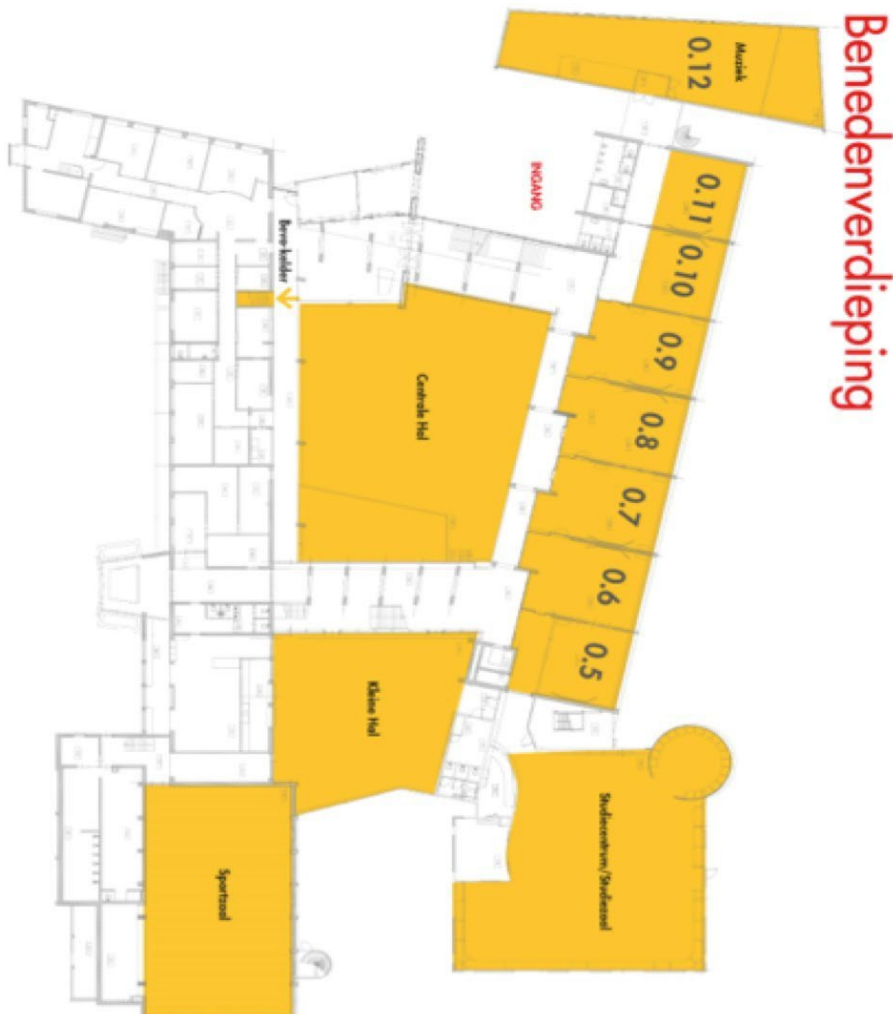
Studiedagen 2023-2024

Maandag 21-08-2023
Dinsdag 19-09-2023
Donderdag 18-01-2024
Vrijdag 29-03-2024



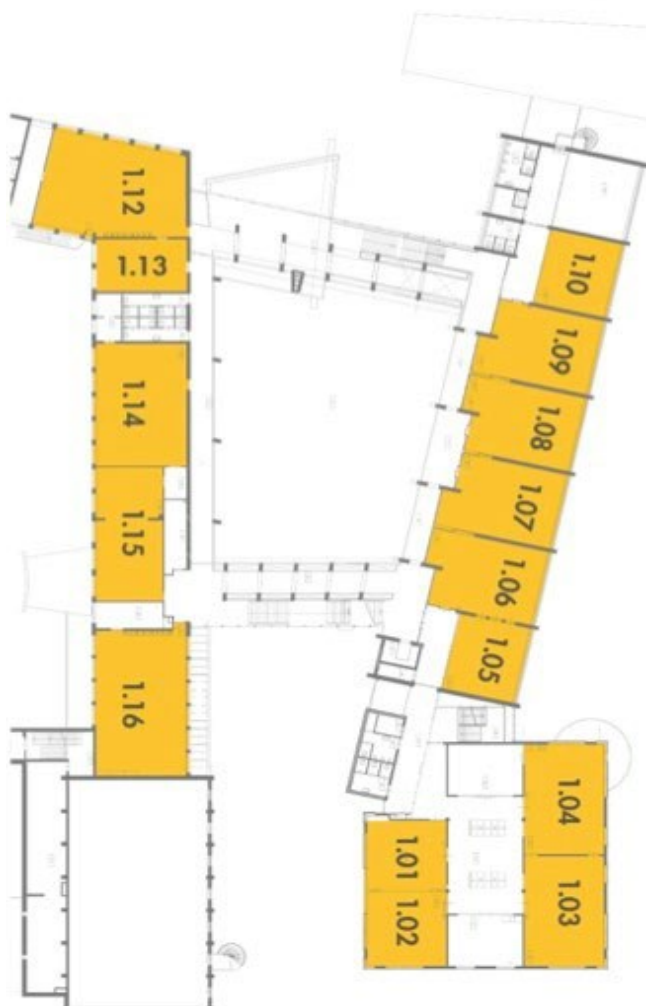
Plattegronden

Plattegronden Nassau Bredastraat



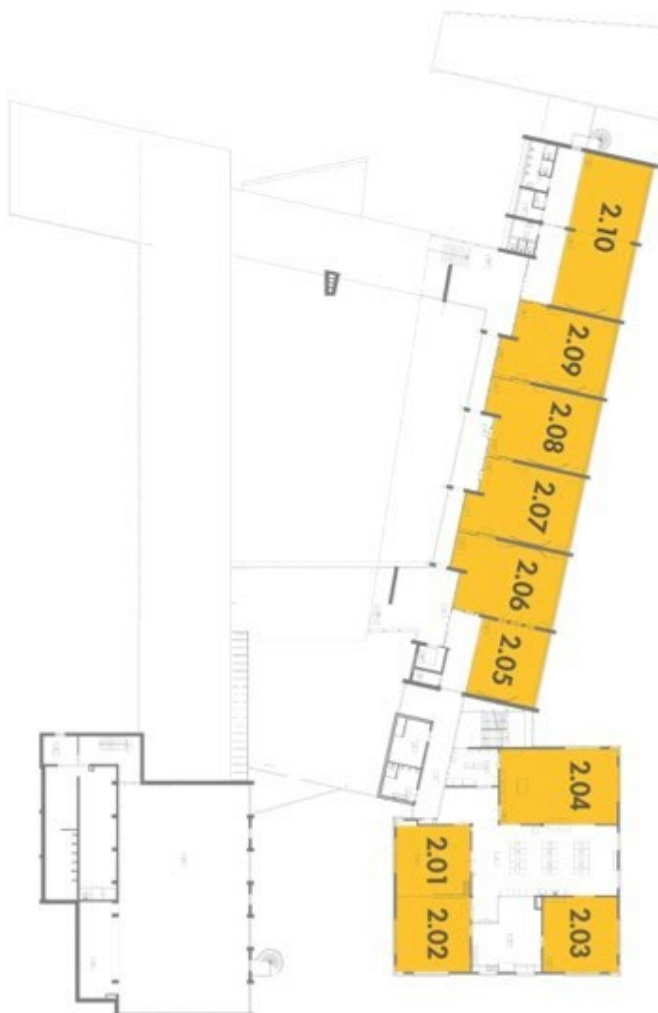


Middenverdieping





Bovenverdieping



Plattegronden Neuhuyskade

Begane grond



Verdieping 1



Verdieping 2



Verdieping 3



The floor plan of the 1st floor shows a large, open space with various seating arrangements. At the top, there is a long row of tables and chairs, labeled '1. ZITIERKASTEN'. Below this, there are two restrooms labeled 'UR 1' and 'UR 2'. In the center, there is a large open area with several rows of tables and chairs, labeled '2. ZITIERKASTEN'. To the right, there is a large open space with a few tables and chairs. The plan also shows a staircase and a small area labeled 'Haus der Jugend'.