

Onderwijsgids

IKC Sint Joseph

Samen groeien met plezier!

Inhoudsopgave

| | | | | | |
|---|---|---|----|--|----|
| 1. Het IKC | 3 | 3.9.3 Coördinator Sociale Veiligheid | 8 | 6. Praktische informatie | 19 |
| 1.1 Allente | 3 | 3.10 Duurzaam IKC Sint Joseph | 8 | 6.1 Onderwijstijden | 19 |
| 1.2 IKC Sint Joseph | 3 | 3.11 21ste -eeuwse vaardigheden | 9 | 6.2 Aanmelden op IKC Sint Joseph | 19 |
| 1.3 IKC grootte | 3 | 3.12 Leerlingenraad | 9 | 6.2.1 Oefenen | 19 |
| 1.4 Team | 3 | 3.13 Burgerschap, levensbeschouwing en sociale integratie | 9 | 6.3 Ziekte en afwezigheid | 19 |
| 1.5 Scholing van het team | 4 | 3.13.1 Onze overtuiging | 9 | 6.4 Noodnummers | 19 |
| 1.6 Stageplaatsen | 4 | 3.13.2 Pedagogisch medewerkers en leerkrachten | 10 | 6.5 Vakanties en vrije dagen | 20 |
| 1.7 Vervanging | 4 | 3.14 De dagelijkse praktijk | 10 | 6.6 Verlof buiten de vastgestelde vakanties | 20 |
| 1.8 Faciliteiten | 4 | 3.14.1 Peuters | 11 | 6.7 Gymtijden | 20 |
| 1.9 Naschoolse opvang | 4 | 3.14.2 Groep 1 en 2 | 11 | 6.9 Lopend, fietsend of met de auto | 20 |
| 2. Missie en Visie | 4 | 3.14.3 Groep 3 | 11 | 6.10 Benodigdheden | 20 |
| 2.1 Missie | 5 | 3.14.4 Groep 4 en 5 | 12 | 6.11 Pauze | 20 |
| 2.2 Visie | 5 | 3.14.5 Groep 6 en 7 | 12 | 6.12 Verjaardagen | 21 |
| 2.3 Uitgangspunten | 5 | 3.14.6 Groep 8 | 12 | 6.13 Bibliotheek Kennemerwaard | 21 |
| 2.3.1 Kwaliteit | 5 | 3.14.7 Klusklas | 13 | 6.14 Circulaires | 21 |
| 2.3.2 Verbinding | 5 | 3.14.8 Plusklas | 13 | 7. Ouderbetrokkenheid | 22 |
| 2.3.3 Vertrouwen | 5 | 3.14.9 Methoden | 13 | 7.1 Belang van ouderbetrokkenheid | 22 |
| 2.3.4 Plezier | 6 | 4. Kwaliteit en Ondersteuning | 14 | 7.2 Informatievoorziening | 22 |
| 2.3.5 Ondernemend | 6 | 4.1 Zorg en begeleiding | 14 | 7.2.1 Informatieverstrekking aan gescheiden ouders | 22 |
| 2.4 Doen wat werkt | 6 | 4.2 Intern Begeleider | 15 | 7.3 Ouderraad | 23 |
| 2.5 Streefbeelden | 6 | 4.3 Passend onderwijs | 14 | 7.3.1 Ouderbijdrage | 23 |
| 3. Uitgangspunten | 7 | 4.4 Passend Primair Onderwijs | 15 | 7.3.2 Overige ouderactiviteiten | 23 |
| 3.1 De leerkracht maakt het verschil | 7 | 4.5 GGD | 15 | 7.4 Medezeggenschapsraad (MR) | 23 |
| 3.2 Leerling centraal | 7 | 4.6 Doubleren en versnellen | 15 | 7.4.1 GMR | 24 |
| 3.3 Handelingsgericht werken | 7 | 4.7 Leerlingvolgsysteem | 16 | 8. Overig | 25 |
| 3.4 Zorgroute | 7 | 4.8 Leerplicht | 16 | 8.1 Privacybeleid | 25 |
| 3.5 Het begint in de peuter- en kleuterbouw | 7 | 4.9 Oudergesprekken | 16 | 8.2 Verzekeringen | 25 |
| 3.6 Lezen, woordenschat en rekenen | 7 | 4.10 Rapporten | 16 | 8.3 Schorsing en verwijdering | 25 |
| 3.7 Werken met niveaus | 8 | 5. Onderwijsontwikkeling en borging | 17 | 8.4 Klachtenregeling | 26 |
| 3.8 Expliciete Directe Instructie (EDI) | 8 | 5.1 Kerndoelen | 17 | 8.4.1 Wat te doen bij een klacht? | 26 |
| 3.9 Sociale Veiligheid | 8 | 5.2 Onderwijsinspectie | 18 | 8.5 Namen en adressen | 27 |
| 3.9.1 Wat is sociale veiligheid? | 8 | 5.3 Kwaliteitszorg | 17 | | |
| 3.9.2 Jaarlijkse monitoring | 8 | 5.4 Resultaten inspectiebezoek 2016 | 17 | | |
| | | 5.5 Resultaten uitstroom | 17 | | |

1. Het IKC

1.1 Allente

Onder Allente vallen dertien locaties met zeventien locaties in Heerhugowaard, Langedijk en Alkmaar. Deze locaties zijn met elkaar verbonden door een gedeelde visie op openbaar en algemeen bijzonder onderwijs en op de ontwikkeling van kinderen. Deze visie geeft richting voor ons onderwijs en duidelijkheid voor ouders en hun kinderen: zij weten wat ze van een Allente-school mogen verwachten. Onze visie uit zich in vier kernwaarden:

Onze kracht en trots: openheid

Betrokkenheid: liefde voor het vak

Excelleren: meer dan alleen leren.

Groeien door verbinding

Voor meer informatie verwijzen wij u naar de website Allente www.allente.nl

1.2 IKC Sint Joseph

Onze school is in 1883 met zes klassen gestart als openbare school in De Noord. Er was nog geen leerplicht en ouders moesten voor het onderwijs betalen. Met de onderwijswet van 1917 ontstond de mogelijkheid om scholen een signatuur te geven. De school werd katholiek en het bestuur werd de parochie Heilige Hart van Jezus. Het onderwijs werd vanaf nu gefinancierd door de overheid en er kwam leerplicht vanaf zes jaar. In 1985, door de wet op het basisonderwijs, voegde de kleuterschool zich bij de lagere school in de Rozenhoutstraat. De naam van IKC Sint Joseph

bleef gehandhaafd. Stichting Atrium nam vanaf dat moment de plaats in van het kerkbestuur. Sinds 01-01-2020 behoort IKC Sint Joseph bij het bestuur Allente.

Vanaf onderwijsjaar 2021/2022 zijn wij IKC Sint Joseph waar wij streven naar een leeromgeving waar Inclusie, Kansrijk en Community centraal staat. Wij streven naar een leeromgeving waar wij nauw samenwerken met het kinderdagverblijf en een doorgaande lijn van 0 tot 12 neerzetten voor onze kinderen uit Heerhugowaard de Noord.

In het IKC gebouw is er een peutergroep die nauw samenwerkt met de kleuters zodat de overgang van peuters naar kleuters zo klein en veilig mogelijk zal zijn.

De samenwerking met de opvang moet gaan zorgen voor een goede overdracht, een samenwerking in het aanbod en eenheid in onze gemeenschap.

Deze ontwikkeling staat nog in de kinderschoenen en zal de komende 3 jaar vorm krijgen. Bent u nieuwsgierig naar de plannen? Dan kunt u dit lezen in het onderwijsplan. Deze vindt u op onze website.

1.3 IKC Grootte

Het IKC telt bij de start van het onderwijsjaar 2021-2022 159 leerlingen verdeeld over 7 groepen. Daarnaast heeft het IKC twee dagen een peutergroep van ongeveer 11 peuters.

1.4 Team

Het team dit jaar uit 16 medewerkers.

Groepsindeling

| | |
|---------|-----------------------------|
| Peuters | Juf Charlotte en juf Renate |
| 1-2 A | Juf José en juf Wendie |
| 1-2 B | Juf Wendie en juf Bibi |
| 3 | Juf Ester en juf Robin |
| 4 | Juf Brenda |
| 5/6 | Juf Robin en juf Inge |
| 7 | Juf Mariska en juf Liset |
| 8 | Juf Wendy en juf Mariska |

Overige personeel

| | |
|--------------------|---|
| Conciërge | Karina Bruin |
| Intern begeleider | Linda Rispens |
| Onderwijsassistent | Juf Marjan juf Odette meester Justin |
| Leerkracht gym | Juf Shalina |
| Directie | Bianca Deinum |

Aanwezige specialisten:

| | |
|--------------------|-------------|
| Rekencoördinator | Juf Shalina |
| ICT- coördinator | Juf Mariska |
| Leescoördinator | Juf Liset |
| Gedragsspecialist | Juf Brenda |
| Cultuurcoördinator | Juf Wendie |
| Plus - en klusklas | Juf Wendie |

1.5 Scholing van het team

Net als leerlingen zijn pedagogisch medewerkers en leerkrachten nooit uitgeleerd. Het is belangrijk dat zij de ontwikkelingen in het onderwijs blijven volgen en steeds werken aan het vergroten van hun deskundigheid. Daarom volgen de leerkrachten regelmatig opleidingen en cursussen. Ook organiseren wij ieder jaar enkele studiedagen, waarop wij met het gehele team aan een bepaald thema gaan werken. Tijdens deze dagen staan o.a. onze speerpunten pedagogisch klimaat, taal- en leesonderwijs en de inzet van zaakvakken op het programma.

1.6 Stageplaatsen

Wij werken samen met Hogeschool IPABO, InHolland en het Horizon College om studenten die de opleiding voor leerkracht of onderwijsassistent volgen een stageplaats te kunnen bieden. Zo leren zij naast de theorie, het vak ook in de praktijk binnen ons IKC. De groepsleerkracht blijft eindverantwoordelijk voor de betreffende groep en begeleidt de toegewezen stagiair(e). De schoolopleider van Allente is eindverantwoordelijk voor de stages en het stagebeleid binnen het IKC. Ook studenten van de CIOS opleiding en ALO opleiding lopen stage bij ons tijdens de lessen bewegingsonderwijs. De leerkracht bewegingsonderwijs begeleidt deze studenten.

1.7 Vervanging

Bij afwezigheid van een leerkracht, bijvoorbeeld door ziekte, bijscholing of andere vorm van verlof, zorgt het IKC waar mogelijk voor vervanging. Wij streven ernaar het ongemak voor de leerlingen zo klein mogelijk te houden. Allente heeft een eigen invalpool, maar maakt ook gebruik van een gezamenlijke invalpool, van waaruit verschillende besturen invallers kunnen inboeken. Ouders en verzorgers worden altijd geïnformeerd over langdurige aanpassingen. Wanneer er geen inval beschikbaar is zal de groep verdeeld worden of kunnen wij in hoge uitzondering de beslissing nemen de groep die dag huis te laten gaan.

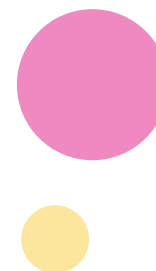
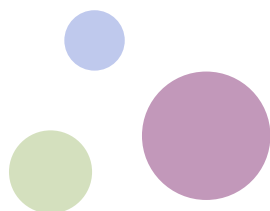
1.8 Faciliteiten

Ons gebouw biedt ruimte aan 8 groepslokalen, die allemaal voorzien zijn van een Prowise digitaal bord. Wij hebben een leerplein waar leerlingen zelfstandig kunnen werken en waar wij vieringen hebben met elkaar. Een podium maakt deze ruimte compleet. Binnen het IKC is Bibliotheek Kennemerwaard te vinden, waar wij een goede samenwerking mee hebben. Voor de lessen bewegingsonderwijs maken wij gebruik van de, aan de overkant van het plein gelegen, gymzaal. In ons IKC hebben wij een speelzaal voor de peuters en de kleuters.

1.9 Naschoolse opvang

De naschoolse opvang wordt verzorgd door BSO 't Rondeel. Voor vragen en opmerkingen over de naschoolse opvang kunt u terecht bij:

BSO 't Rondeel
Middenweg 560
1704 BP Heerhugowaard de Noord
072 – 574 31 16



2. Missie en Visie

2.1 Missie

'SAMEN GROEIEN MET PLEZIER!'

Op de Sint Joseph streven wij ernaar, iedere dag kwalitatief goed onderwijs te verzorgen aan onze leerlingen en gaan wij ervoor dat onze leerlingen een leerzame en vooral ook fijne tijd op het IKC hebben.

Om deze doelstellingen te kunnen bewerkstelligen, staan bij ons een vijftal kernwaarden centraal waarmee wij ons onderwijs vormgeven.

Plezier, Kwaliteit, Verbinding, Vertrouwen en Ondernemend. Iedere kernwaarde kenmerkt IKC Sint Joseph en beschrijft hoe wij dagelijks de leerlingen onderwijs geven en hoe wij als onderwijsinstelling zorgen voor de kwaliteit die wij beogen.

Wij zien het als onze opdracht ieder kind de kans te bieden om zich op eigen wijze en naar eigen kunnen zo optimaal mogelijk te ontwikkelen. Wij geven onze leerlingen die kans, door het leerproces in een sociaal veilige omgeving zo natuurlijk en ontspannen mogelijk te structureren. Zo ontstaat er ruimte onze leerlingen te inspireren, uit te dagen nieuwe dingen te leren en het leven te onderzoeken.



2.2 Visie

De primaire taak van een medewerker is in onze visie, kennisoverdracht en het creëren van een veilige leeromgeving. Daarbij is het van belang, dat hij of zij de leerlingen goed observeert en de sterke, minder sterke en zwakke kanten van iedere leerling leert onderkennen en daarbij hen zo optimaal te kunnen begeleiden in het leerproces.

2.3 Uitgangspunten

Bij de inrichting van ons onderwijs en de keuze van de elementen hanteren wij op basis van onze visie de volgende uitgangspunten:

2.3.1 Kwaliteit

Op IKC Sint Joseph verzorgen wij kwalitatief goed onderwijs. Met de doorgaande lijn binnen de het IKC zorgen wij voor continuïteit en structuur in ons lesaanbod en de regels die wij hanteren. Het vergroten van de leerkrachtvaardigheden vinden wij belangrijk. Ons onderwijs wordt gedifferentieerd aangeboden, zodat leerlingen een passend onderwijsaanbod krijgen. Aan de hand van een cyclusproces analyseren en evalueren wij ons eigen onderwijs. Wij leren van en met elkaar. Op deze manier zorgen wij voor vernieuwing en verbetering van ons onderwijs.

2.3.2 Verbinding

IKC Sint Joseph verbindt onderwijs, opvang, opvoeding en ontspanning, gericht op het individuele kind. Er is een doorgaande lijn: van 2 tot 12 jaar. Onze leerkrachten verbinden zich met de leerlingen om een betekenisvolle bijdrage te leveren aan hun zelfbeeld en hun zelfvertrouwen. Wij investeren in een harmonieuze samenwerking

tussen pedagogisch medewerkers, leerkrachten, leerlingen en hun ouders.

Als IKC zetten wij in op de verbinding onderling. Met de gouden en zilveren weken zorgen wij voor een veilige basis waarin leerlingen met en van elkaar leren.

Het vieren op IKC Sint Joseph heeft een belangrijke rol. Wij sluiten iedere maand af met een maandviering en er is aandacht voor de gemeenschappelijke feesten.

De verbinding zoeken wij in het dorp De Noord, waar wij nauw samenwerken met de Kerk, passend bij onze katholieke identiteit

2.3.3 Vertrouwen

Vertrouwen zien wij als basis van iedere actie binnen het IKC. Wanneer een kind zich goed voelt en zelfvertrouwen heeft zal hij of zij tot ontwikkeling komen. Dit valt en staat met het vertrouwen in de leerkracht en daarbij het vertrouwen wat de ouders hebben in het IKC. Deze basis is voor ieder van belang om er gezamenlijk voor te zorgen dat onze kinderen het beste uit zichzelf kunnen halen.

Voor een goed pedagogisch klimaat waarbij wij verwachten dat leerlingen zelfredzaam zijn, respectvol met elkaar omgaan en grenzen durven aan te geven, werken wij met de KIVA-methode.

Ten alle tijden handelen wij vanuit vertrouwen. Wij geven leerlingen verantwoordelijkheden en eigenaarschap. Daarnaast geloven wij dat wanneer leerlingen het vertrouwen voelen en hoge

verwachtingen aan zichzelf stellen, leerlingen boven zichzelf kunnen uitstijgen.

2.3.4 Plezier

Doordat je mag zijn wie je bent, werk je samen naar mooie resultaten. Groei ervaren geeft plezier in het leren. Een kind moet 's morgens positief ons IKC binnenkomen en tevreden naar huis gaan. Pas dan doen wij het goed!

Door het werken met thema's worden de leerlingen uitgenodigd tot ontdekkend en onderzoekend leren. Deze manier van werken vergroot de zelfstandigheid en het leerplezier. Het plezier tijdens deze thema's wordt versterkt door de vele activiteiten en vieringen die wij organiseren.

Leren leerlingen met plezier, dan is er sprake van een hoge betrokkenheid. Dit staat voor optimale ontwikkeling.

2.3.5 Ondernemend

Onze leerlingen hebben ondernemerschap in het bloed! De Noord kent veel ondernemers en deze eigenschap zetten wij centraal in ons onderwijs.

Wij zien leerlingen graag ondernemend: eigenaarschap over de eigen ontwikkeling vinden wij belangrijk. Eigenaarschap bij zowel de leerlingen als bij het team zorgt ervoor dat wij onze ontwikkeling in eigen handen nemen en verantwoordelijk zijn voor de dingen die wij doen.

2.4 Doen wat werkt

Om onze visie handen en voeten te geven heeft IKC Sint Joseph gekozen voor het leerstofjaarklassensysteem. Door het wisselde leerlingenaantal worden er waar nodig combinatiegroepen gevormd.

De invulling van ons onderwijs kan niet gekenmerkt worden aan een bepaald concept.

In de dagelijkse praktijk, staat er steeds één vraag centraal: wat willen wij bereiken en wat werkt?

Zo maken wij met name in de onderbouw gebruik van het ontwikkelingsgerichte onderwijs (OGO), waarbij het spelend leren en het werken met thema's belangrijk is.

Door het gehele IKC besteden wij veel aandacht aan zelfstandigheid, samenwerken, eigenaarschap, verantwoordelijkheid en 21e -eeuwse vaardigheden.

2.5 Streefbeelden

Onze visie en uitgangspunten hebben tot de volgende streefbeelden geleid:

1. Binnen ons IKC beschikken wij over doorgaande leerlijnen van 0 tot 12 jaar.
2. Op onze IKC heerst een veilig pedagogisch klimaat.
3. Binnen ons IKC wordt er thematisch gewerkt wanneer het gaat om de zaakvakken.
4. Binnen ons IKC werken wij nauw samen met de voor- en naschoolse voorzieningen.
5. Binnen ons IKC kunnen wij effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.

6. Binnen ons IKC zijn er heldere afspraken zodat ouders optimaal geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.
7. Binnen ons IKC geven alle leerkrachten volgens het EDI model instructie en wordt er voldoende gedifferentieerd.

Onze visie is helder, de praktijk vaak onvoorspelbaar. Iedere leerling is anders, niet alle groepen zijn gelijk en per klas kan de sfeer verschillen. Om er voor te zorgen, dat alle leerlingen krijgen wat ze nodig hebben, zullen wij dus steeds weer de juiste balans moeten vinden tussen onze uitgangspunten enerzijds en wat praktisch haalbaar is anderzijds, zonder dat het effect heeft op de kwaliteit van ons onderwijs.

Om dit spanningsveld van theorie en praktijk binnen ons IKC zo effectief mogelijk (en dus niet per se zo snel en efficiënt mogelijk) te laten groeien, met daarbij een goede en prettige werkomgeving voor zowel leerlingen als leerkrachten te creëren, hanteren wij op IKC Sint Joseph de volgende richtlijnen met betrekking tot haalbaarheid en kwaliteit:

1. Wij zijn een bewust lerende, professionele organisatie.
2. Met het oog op zorg voor onze individuele leerlingen, hanteren wij de standaard kwaliteitsnorm. Wij werken daarom handelings- en opbrengst gericht en gaan daarbij uit van de onderwijsbehoeften van de leerlingen.
3. Op IKC Sint Joseph hanteren wij de minimum standaard van Allente. Daarnaast werken wij met zelf ontwikkelde afsprakenkaarten waar alle leerkrachten aan moeten voldoen.

3. Uitgangspunten

3.1 De leerkracht maakt het verschil

Kwaliteitsverbetering kan niet zonder gemotiveerde en goede leerkrachten. Ons IKC vindt het belangrijk dat pedagogisch medewerkers en leerkrachten optimaal presteren en vakbekwaam hun taken uitvoeren. Wij investeren daarom onder andere in scholing voor individuele pedagogisch medewerkers, leerkrachten en teamscholing, zodat wij ons kunnen blijven ontwikkelen. Het IKC besteedt veel aandacht aan het onderwijsleerproces. Er zijn regelmatig klassenbezoeken waarbij de intern begeleider, de directeur of een collega- leerkracht komt kijken in de groep en feedback geeft.

3.2 Leerling centraal

Wij vinden het belangrijk om aan te sluiten bij het niveau en de behoeften van de leerling. Door met de leerling samen te reflecteren en door met eigen leerdoelen te werken maken wij de leerlingen mede-eigenaar van het leerproces. Hierdoor zullen leerlingen meer gemotiveerd zijn om te leren.

3.3 Handelingsgericht werken

Op IKC Sint Joseph werken wij handelingsgericht, dat wil zeggen dat wij de beschikbare data uit ons leerlingvolgsysteem benutten voor het verbeteren van ons onderwijs. Concreet betekent dit, dat wij gegevens van toetsen verzamelen en gericht gebruiken om onderwijs op maat te geven. Dit is een doorlopend proces.

3.4 Zorgroute

Wij maken per vakgebied een plan van aanpak. Hierin beschrijven wij het onderwijsaanbod voor een bepaalde periode en maken wij de planning en evaluatie van het onderwijs inzichtelijk.

In het plan van aanpak staan concrete en praktische aanwijzingen beschreven voor de manier waarop de pedagogisch medewerker en leerkracht omgaat met de verschillende onderwijsbehoeften van de leerlingen in zijn of haar groep en hoe de pedagogisch medewerker en leerkracht deze uitvoert. Deze manier van werken heeft als doel de differentiatie binnen de groepen in kaart te brengen, zodat de pedagogisch medewerker en leerkracht steeds een overzicht heeft van welke ondersteuning wanneer aan welke leerlingen moet worden aangeboden.

Voor leerlingen die naast het basisaanbod binnen het IKC extra ondersteuning nodig hebben, is er de mogelijkheid om een Topdossier te starten. Dit document wordt ingezet op het moment dat het samenwerkingsverband op verzoek betrokken raakt bij de zorg.

3.5 Het begint in de peuter- en kleuterbouw

Een goede, degelijke basis is belangrijk om op verder te bouwen. In de praktijk betekent dit dat de IKC ontwikkeling begint bij de peuter- en kleutergroepen. Van daaruit wordt er verder ontwikkeld. Als een goede, solide basis wordt neergezet, is de kans groter dat er in de hogere

groepen minder uitval plaatsvindt.

3.6 Lezen, woordenschat en rekenen

Lezen en woordenschat zijn de basis voor het verdere leren. Daarom vinden wij het belangrijk hierin te investeren. Naast de dagelijkse leesles zijn wij met lezen en woordenschat bezig middels voorlezen, vrij lezen, woordjes lezen, begrijpend lezen, woordenschatlessen en stimuleren wij leerlingen om deze vaardigheden bij de andere lessen toe te passen.

Rekenlessen bevorderen het inzicht van een leerling. De basis hiervoor leggen wij in de onderbouw door de focus aan te brengen op automatiseren en het inslijpen van de lesstof. Hierbij is herhaling en veel oefening belangrijk. In elke rekenles stellen wij één onderwerp en één strategie centraal.





3.7 Werken met niveaus

Op IKC Sint Joseph wordt gewerkt met het leerstof- jaargroepensysteem, gebonden aan leeftijds categorieën. De pedagogisch medewerkers en leerkrachten werken in alle groepen per vakgebied met verschillende (instructie-)niveaus.

3.8 Expliciete Directe Instructie (EDI)

Uit onderzoek is gebleken dat gebruik van het EDI-model bij het lesgeven het meest effectieve instructiemodel is. Bij het EDI- model stel je duidelijke doelen voorafgaand aan de les en wordt de leerstof gedifferentieerd aangeboden. Het lesdoel wordt vooraf bekend gemaakt aan de leerlingen. Bij elke les hoort een instructie, waarbij de voorkennis van de leerlingen wordt geactiveerd. De pedagogisch medewerker

en leerkracht modelt de lesstof voor de leerlingen stap voor stap en oefent hierna gezamenlijk de lesstof in. De leerlingen kunnen werken op hun eigen niveau en ook de reflectie op het geleerde en de evaluatie van de les zijn heldere fasen in het model.

3.9 Sociale Veiligheid

In de wet staat de zorgplicht van het IKC centraal. Van scholen wordt verwacht dat ze alles doen wat nodig is om leerlingen een veilige omgeving te bieden. Het actief tegengaan van pesten is daar onderdeel van. Dit vraagt van scholen dat ze een actief veiligheidsbeleid voeren dat doeltreffend is. Monitoring van de sociale veiligheid van leerlingen geeft daarover informatie. De Memorie van Toelichting bij de wet zegt hierover: "Een IKC kan pas goed beleid ten aanzien van sociale veiligheid voeren als zij inzicht heeft in de feitelijke en ervaren veiligheid en het welbevinden van de leerlingen. Op basis van monitoring die een representatief en actueel beeld geeft van de sociale veiligheid van de leerlingen, krijgen scholen inzicht in de daadwerkelijke sociale veiligheid op het IKC." Als de resultaten daartoe aanleiding geven, zal het IKC op basis van deze gegevens het beleid aanpassen. Het bestuur is hiervoor verantwoordelijk.

3.9.1 Wat is sociale veiligheid?

Een IKC is veilig als de sociale, psychische en fysieke veiligheid van leerlingen niet door handelingen van anderen wordt aangetast. Dat betekent dat er een veilige en positieve sfeer is binnen het IKC. Het betekent ook dat het IKC optreedt tegen pesten, uitschelden, discriminatie, geweld en andere

vormen van ongepast gedrag, en deze zoveel mogelijk voorkomt.

3.9.2 Jaarlijkse monitoring

Jaarlijks moet er een monitoring plaatsvinden van de veiligheidsbeleving van de leerlingen. Binnen ons IKC gebeurt dit door twee keer per jaar de vragenlijsten van KIVA! in te laten vullen door de leerlingen van groep 1 t/m 8 als de uitkomsten daarvan signalen van onvoldoende sociale veiligheid opleveren, zal het IKC nagaan hoe zij de sociale veiligheid kan verbeteren.

3.9.3 Coördinator Sociale Veiligheid

De coördinator sociale veiligheid van IKC Sint Joseph is juf Brenda. Zij is het aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en collega's als het gaat om pesten en ander ongewenst gedrag. De coördinator is verantwoordelijk voor een samenhangend veiligheidsbeleid en daarin specifiek het pestbeleid. Naast de verplichting voor het IKC om hierover een verantwoordelijke aan te stellen. (Wet Sociale Veiligheid) wordt hiermee pesten en ander ongewenst gedrag sneller gesignaleerd en adequaat opgepakt.

3.10 Duurzaam IKC Sint Joseph

Sinds onderwijsjaar 2018-2019 is IKC Sint Joseph een duurzaam IKC. Met het project: 'Slim Opgewekt' zijn er zonnepanelen geplaatst op het dak van het gebouw, er wordt zo min mogelijk geprint en onze leerlingen zijn zich bewust van het energieverbruik binnen het IKC. Op het leerplein van het IKC hangt een scherm waarop zij het energieverbruik kunnen volgen.

3.11 21ste -eeuwse vaardigheden

Wij geven veel aandacht aan de 'nieuwe vaardigheden', die voor de toekomst van de huidige leerlingen belangrijk zijn. Zo krijgen samenwerken, probleemoplossend denken, creativiteit, zelfregulering, kennisconstructies en het werken met ICT extra aandacht binnen ons onderwijs, passend bij de toekomst.

Op bestuurlijk niveau is een ICT beleid opgesteld, waarbij de integratie van ICT van diverse vakgebieden wordt ingevoerd, onderzocht en geëvalueerd. Juf Mariska is de ICT- coördinator die alles op IKCniveau organiseert.



3.12 Leerlingenraad

Leden van de leerlingenraad zijn gekozen vertegenwoordigers van de groepen 5 t/m 8. Zij gaan in gesprek met de directeur en/of een leerkracht en zij mogen hun mening geven over allerlei zaken die de leerlingen aangaan op het IKC. Aan het begin van het onderwijsjaar kiezen de leerlingen uit de bovenbouwgroepen twee leerlingen die zitting zullen nemen in de leerlingenraad. Vanuit groep 8 worden drie leerlingen gekozen. De leerlingenraad komt ongeveer elke maand bij elkaar. Het hebben van een leerlingenraad sluit aan bij onze visie op het mede-eigenaar zijn van het leerproces en zaken die in en rond het IKC spelen. Tevens bevordert dat het gevoel van verantwoordelijkheid bij de leerlingen.

3.13 Burgerschap, levensbeschouwing en sociale integratie

Binnen ons IKC besteden wij aandacht aan actief burgerschap en sociale integratie. Actief burgerschap betekent de bereidheid en het vermogen hebben deel uit te maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren. Wij bevorderen samenspel en samenwerking met anderen in en rondom het IKC.

Deze onderdelen zijn terug te vinden in onder andere:

- Wereldoriënterende vakken, waarin het omgaan met anderen en andere culturen en geloven wordt besproken.
- In projecten die georiënteerd zijn op andere culturen binnen onze samenleving.

- Middels het implementeren van de door ons opgestelde gedragsregels willen wij tolerantie en omgangsvormen bespreekbaar maken.
- Door te werken met coöperatieve werkvormen ontdekken leerlingen dat er naast hun mening ook andere meningen bestaan, net zoals in de samenleving. Door hierover in gesprek te gaan, zonder vooraf te oordelen, kunnen zij samen misschien wel komen tot een derde, nog betere manier om iets op te lossen.
- Door het dagelijks bekijken en bespreken van het NOS jeugdjournaal in groep 6. Halen wij de buiten wereld de klas in en worden maatschappelijke onderwerpen besproken en ter discussie gesteld.

3.13.1 Onze overtuiging

Wij streven naar een samenleving waarin vrijheid, gerechtigheid, verdraagzaamheid, eerbied voor de menselijke waardigheid en medemenselijkheid centraal staat. Wij willen graag dat een kind zijn eigen weg leert kiezen, zijn eigen waarden leert vinden en verwezenlijken in respect voor de ander en het andere.

Wij spreken de verwachting uit naar leerlingen om de helpende zorg voor de medemens te uiten om hem/haar in staat te stellen zich te ontplooien tot een volwaardig individu.

Dit willen wij bereiken door de verscheidenheid aan waarden en normen als aangrijpingspunt te hanteren bij de vormgeving van het onderwijsleerproces.

Wij schenken naast onze katholieke overtuiging als IKC nadrukkelijk aandacht aan de verschillende godsdienstige, levensbeschouwelijke en

maatschappelijke waarden in de Nederlandse samenleving. Wij leren leerlingen om te gaan met vrijheid en verantwoordelijkheid, gelijkwaardigheid, solidariteit en samenwerking. Wij stimuleren leerlingen een eigen sociale positie te ontwikkelen, zodat zij later deel kunnen nemen aan een democratische en pluriforme samenleving. Wij geven leerlingen optimale kansen om hun IKC loopbaan met succes te voltooien. Wij stimuleren leerlingen om tijdens diverse werkvormen visies uit te wisselen en bereiden wij ze erop voor dat zij als volwassenen moeten bijdragen aan een veelvormige samenleving.

De identiteit van ons IKC kun je niet alleen zichtbaar maken met mooie woorden, het zijn de mensen die de identiteit laten zien. Tijdens sollicitatiegesprekken wordt aandacht besteed aan de bereidheid en het vermogen van leerkrachten om godsdiensten en levensbeschouwingen en de daarbij behorende opvattingen en gewoonten met respect en gelijkwaardigheid te behandelen.

3.13.2 Pedagogisch medewerkers en leerkrachten

IKC Sint Joseph is een afspiegeling van de maatschappij, de pedagogisch medewerker en leerkracht zal de leerlingen confronteren vanuit een brede visie.

Als IKC verwachten wij ook van onze collega's dat zij:

- Vooroordelen willen opsporen en wegwerken.
- Godsdiensten en levensbeschouwelijke opvattingen van hun leerlingen en ouders respecteren.

- Impliciet en soms nadrukkelijk grondwettelijke waarden uitdragen, zoals democratische gezindheid en respect voor individuele vrijheden.
- Bijdragen aan de discussie over de identiteit.
- Bereid zijn eigen waarden en normen en die van anderen ter discussie te stellen.
- Altijd in staat zijn hun keuzes te verantwoorden vanuit de waarden- en identiteitsuitspraken die gelden voor ons IKC.

3.14 De dagelijkse praktijk

Alle onderdelen van burgerschap, levensbeschouwing en sociale integratie houden ons de hele dag bezig, tijdens alle lessen. Regelmatig worden in de klassen, maar ook in de teamvergadering gesproken over waarden en normen, regels, afspraken en ons anti-pestprotocol. Filosoferen over levensvraagstukken komt regelmatig voor. Dagelijks zijn er onderwerpen waar je met de leerlingen over doorpraat (ziek zijn, dood, angst). De christelijke feestdagen zoals Kerst, Pasen en Pinksteren worden op de christelijke wijze gevierd. Ook de feesten behorende bij andere levensovertuigingen worden besproken, maar niet gevierd (bijv. Ramadan, Suikerfeest). Nadrukkelijk stellen wij dat wij respect hebben voor ieders overtuiging.

Wij vinden het belangrijk om leerlingen respect voor elkaar bij te brengen. Je proberen te verplaatsen in een ander, rekening te houden met anderen, luisteren naar elkaar, maar ook leren om binnen een groep je eigen mening en opvatting te durven hebben en uiten. Tevens zien wij het als onze taak om leerlingen eigenheid te laten ontwikkelen, leerlingen op te voeden tot

zelfstandigheid en hun verantwoordelijkheidsgevoel bij te brengen voor zichzelf en de ander. Daarnaast laten wij leerlingen die toch opgroeien binnen een multiculturele en pluriforme samenleving, kennismaken met verschillende culturen en leefstijlen. Leerlingen die opgroeien met verschillende culturen, leefstijlen en geloofsovertuigingen zullen zich onderdeel voelen van die verscheidenheid en zullen meer onbevooroordeeld en tolerant staan tegenover verschillen en verscheidenheid.

Op de volgende wijze geven wij invulling aan onze levensbeschouwelijke identiteit:

- Wij creëren een veilige omgeving waarin leerlingen zich geaccepteerd en gewaardeerd voelen.
- Wij leren leerlingen met elkaar te praten en naar elkaar te luisteren.
- Wij leren leerlingen een eigen mening te vormen en deze te (durven) uiten.
- Wij laten de leerlingen kennis maken met verschillende culturen, leefstijlen en wereldgodsdiensten en aandacht besteden aan feesten en vieringen van verschillende culturen.
- Wij maken de leerlingen bewust van zaken als vooroordelen.
- Wij voeren actief beleid tegen pesten.
- Wij voeden leerlingen op met zelfstandigheid en autonomie.
- Wij zijn een voorbeeld als leerkracht.

3.14.1 Peuters

De peutergroep bestaat uit één stamgroep. Met een maximaal aantal kinderen van 16. De kinderen hebben een leeftijd van 2 tot 4 jaar. Structuur, ritme en regelmaat is belangrijk voor peuters. Zij vinden het fijn als zij weten waar zij aan toe zijn. Voorspelbaarheid geeft hen veiligheid en vertrouwen. Vanuit deze veiligheid is een kind in staat zich te ontplooiën en nieuwe kennis en vaardigheden op te doen en zich te ontwikkelen.

Door middel van het zingen van liedjes weten kinderen wat er gaat komen in het dagprogramma. Bijvoorbeeld voor het opruimen wordt het opruimlied gezongen en voor het eet- en drinkmoment wordt een lied gezongen.

Op volwassen hoogte hangt het themabord met woordweb voor ouders zodat zij kunnen zien welke woorden zijn besproken. Zo blijven ze op de hoogte en betrokken.

De kinderen in de peutergroep krijgen activiteiten aangeboden volgens een vast dagritme. Het verlaten van de stamgroep is daarvan geen onderdeel. Wel kan het voorkomen dat bij gezamenlijke thema's met de hogere groepen, de kinderen met de leiding naar een activiteit gaan. De wens is een doorgaande lijn van 2 tot 12 jaar wat maakt dat wij veel samenwerken met de kleutergroepen.

3.14.2 Groep 1 en 2

In de kleutergroepen wordt er op speelse wijze gewerkt en geleerd. Dagelijks wordt er gestart met een inloop of kring, waarbij de leerlingen door de leerkracht gestimuleerd worden om activiteiten te

gaan doen die passen bij de ontwikkeling van de leerling. De leerkracht zorgt voor een stimulerende, leerrijke omgeving waarbij steeds een thema centraal staat. Elk thema duurt ongeveer 4-6 weken. De thema's worden door de leerkrachten van de kleutergroep zelf samengesteld. Hierin worden activiteiten aangeboden die komen uit de beleavingswereld van de leerlingen. Het uitgangspunt bij het ontwikkelen van de thema's zijn de leerlijnen die zijn vastgesteld voor de kleuters.

In de groepen 1-2 wordt gebruik gemaakt van divers ontwikkelingsmateriaal waarmee op verschillende ontwikkelingsniveaus gewerkt kan worden. Dit is spel materiaal waarmee op speelse wijze de ontwikkeling gestimuleerd kan worden en de leerkracht de opdrachten iets moeilijker of iets gemakkelijker kan maken voor de leerling. Naast het werken met materiaal is er veel ruimte voor spel. De verschillende hoeken (bouw-, huis-, kantoor-, en timmerhoek) spelen bij de ontwikkeling een grote rol. De leerkracht stimuleert het spel door geregeld mee te spelen. De leerlingen van groep 2 krijgen iedere week een weektaak. Deze weektaak bestaat uit vier activiteiten. Hierbij wordt er van de leerlingen taakgerichtheid en zelfstandigheid verwacht, dit alvast ter voorbereiding op groep 3.

3.14.3 Groep 3

In groep 3 wordt gestart met het leren lezen. Dit is voor de leerlingen een bijzonder proces waarbij wij gebruik maken van verschillende werkvormen en materialen. De methode Lijn 3 wordt ingezet om veelvuldig te oefenen met klanken, letters en woorden. In groep 3 leren de leerlingen ook de

aangeboden letters schrijven. Dit doen wij via de methode Klinkers, waarbij zij het blokschrift aangeleerd krijgen. Om de rekenontwikkeling te stimuleren gebruiken wij de methode WIG 5. Binnen deze methode wordt de cijferkennis opgebouwd en leren de leerlingen hoeveelheden herkennen, verkennen zij de getallen tot 100 en leren zij de eerste erbij- en erafsommen. In groep 3 is ook nog veel ruimte voor betekenisvol leren. Aan de hand van spel en thema's wordt aandacht besteed aan lezen, rekenen en schrijven. Hierbij komen ook andere vakken aan bod zoals muziek, Engels, wereldoriëntatie, techniek en is er aandacht voor de motorische en de creatieve ontwikkeling.



3.14.4 Groep 4 en 5

In groep 4 en 5 heeft de taal- en rekenontwikkeling van de leerlingen de volle aandacht. In deze groepen wordt veel aandacht besteed aan het voortgezet technisch lezen. Vanaf onderwijsjaar 2021-2022 wordt er gewerkt met BLINK lezen. De methode Staal Taal en Spelling zetten wij in om de taalontwikkeling van de leerlingen te stimuleren en om de leerlingen op de juiste wijze te leren spellen. Ook bieden wij de leerlingen een rijke woordenschatontwikkeling. Op rekengebied worden de leerlingen uitgedaagd om allerlei rekenkundige problemen op te lossen. De methode WIG5 gebruiken wij om ons rekenonderwijs vorm te geven waarbij wij lesgeven aan verschillende niveaugroepen. Het automatiseren van sommen staat centraal en ook worden de tafels van vermenigvuldigen aangeboden. Daarnaast leren de leerlingen in deze groepen de betekenis van geld, klokkijken, op- en aftrekken tot 1000 en deelsommen uit te rekenen. De leerlingen maken kennis met de wereld om hun heen door middel van de wereld oriënterende vakken, Engels, muziek en techniek. Vaak gaat dit samen met thema's en projecten, waardoor de verschillende vakgebieden verbinding krijgen met elkaar. Ook ontwikkelen wij hun vaardigheden op het gebied van gymnastiek en creativiteit.

3.14.5 Groep 6 en 7

In de groepen 6 en 7 worden de basisvaardigheden op het gebied van rekenen verder geoefend en worden rekenvaardigheden en rekenbegrippen verder uitgewerkt. Leerlingen maken kennis met meters, liters, grafieken, contextsommen en breuken. Ook wordt het rekenkundig inzicht gestimuleerd. In het taalonderwijs in de groepen 6

en 7 wordt steeds meer aandacht besteed aan mondelinge taalvaardigheid, gespreksvormen en luisteren. Ons taalonderwijs is interactief, waarbij de woordenschatontwikkeling centraal staat. Ook de media die leerlingen in hun dagelijkse leven tegenkomen worden gebruikt in ons onderwijs, zoals internet, kranten en films. Wij sluiten hierbij aan bij de belevingswereld van de leerlingen. De wereldoriënterende vakken gebruiken wij om vakinhoudelijke kennis aan te bieden en om de eigen inbreng en eigenaarschap van leerlingen te stimuleren. Het leerproces van de leerling staat hierbij centraal. Het werken in de bovenbouw is er vooral op gericht de leerlingen zelfstandigheid bij te brengen. In juni ontvangt groep 7 het voorlopige advies, wat hen richting geeft bij de stap naar het voortgezet onderwijs.



3.14.6 Groep 8

In groep 8 wordt in ons taal- en rekenonderwijs veelal eerder verworven kennis herhaald en worden leerlingen gestimuleerd deze kennis zelfstandig toe te passen in voor de leerling passende opdrachten. Soms zullen de leerlingen huiswerkopdrachten ontvangen. In groep 8 wordt toegewerkt naar de overstap naar het voortgezet onderwijs. Er vindt een informatieavond plaats waarin ouders en leerlingen worden geïnformeerd over het vervolgonderwijs. Leerlingen ontvangen hun definitieve advies dat gebaseerd is op 8 jaar onderwijs op IKC Sint Joseph. Dit advies is bepalend bij toelating tot het voortgezet onderwijs. In april maken de leerlingen de verplichte eindtoets. Aan het einde van het onderwijsjaar gaan de leerlingen op kamp en als afsluiting van hun tijd op IKC Sint Joseph voeren de leerlingen een musical op met een daarbij behorende afscheidsavond.



3.14.7 Klusklas

Leerlingen die baat hebben bij een praktische invulling van het onderwijs kunnen één keer per week deelnemen aan de klusklas. In de klusklas staat het werken met praktijkgerichte opdrachten centraal. Tijdens deze lessen halen wij de echte wereld het IKC binnen of wij gaan op bezoek bij bedrijven en organisaties in de buurt. In blokken van een aantal weken wordt gewerkt rondom een bepaald thema of project. Er wordt tijdens deze lessen gewerkt met leerdoelen die gericht zijn op de individuele leerling en met leerdoelen voor de groep als geheel. De groepsleerkracht, de klusklas-leerkracht en de IB'er beslissen per periode welke leerlingen uit groep 6 t/m 8 in aanmerking komen voor deelname aan de klusklas. Ouders worden geïnformeerd over deelname aan de klusklas.

3.14.8 Plusklas

Als een leerling ruim boven het gemiddelde niveau van de groep presteert, kan de leerling in aanmerking komen tot deelname aan de plusklas. In de plusklas staat het aangaan van uitdagingen en het bieden van verrijking en verdieping van de lesstof centraal. Tijdens de lessen is er onder andere aandacht voor het leren leren en 21e -eeuwse vaardigheden. Er wordt gewerkt aan leerdoelen van de leerling zelf en aan leerdoelen voor de hele groep. De plusklas is één keer per week onder begeleiding van een leerkracht en de leerling krijgt verwerking mee waar het de rest van de week aan kan werken in de eigen groep. In blokken van een aantal weken wordt gewerkt rondom een bepaald thema of project. Vanuit observaties, toetsen en eventueel

een aanvullend IQ onderzoek wordt door de leerkracht, Plusklas-leerkracht en de IB'er besloten of een leerling uit groep 4 t/m 8 in aanmerking komt voor de lessen. Ouders worden geïnformeerd over deelname aan de plusklas.

3.14.9 Methoden

Op IKC Sint Joseph worden de volgende lesmethoden gebruikt:

| Vakgebied | Methode | Jaar van aanschaf | Leerjaar |
|---------------------------------|------------------------|-------------------|---------------|
| Aanvankelijk lezen | Lijn 3 | 2016 | Groep 3 |
| Technisch lezen | BLINK lezen | 2021 | Groep 4 t/m 8 |
| Begrijpend lezen | Grip | 2016 | Groep 4 t/m 8 |
| Taal | Staal | 2016 | Groep 4 t/m 8 |
| Woordenschat | Met Woorden in de Weer | 2016 | Groep 1 t/m 8 |
| Spelling | Staal | 2016 | Groep 3 t/m 8 |
| Rekenen | WIG 5 | 2021 | Groep 3 t/m 8 |
| Schrijven | Klinkers | 2017 | Groep 3 t/m 8 |
| Sociaal-emotionele ontwikkeling | Kiva | 2018 | Groep 1 t/m 8 |
| Engelse taal | Holmwoods | 2020 | Groep 1 t/m 8 |
| Aardrijkskunde | Blink | 2020 | Groep 3 t/m 8 |
| Geschiedenis | Blink | 2020 | Groep 3t/m 8 |
| Natuur | Blink | 2020 | Groep 3 t/m 8 |
| Verkeer | Blink | 2020 | Groep 3 t/m 8 |
| Muziek | 123, zing! | 2016 | Groep 1 t/m 8 |
| Tekenen/handvaardigheid | Eigen input leerkracht | - | Groep 1 t/m 8 |
| Bewegingsonderwijs | Eigen input leerkracht | - | Groep 1 t/m 8 |
| Godsdienst | Eigen input leerkracht | - | Groep 1 t/m 8 |

4. Kwaliteit en Ondersteuning

4.1 Zorg en begeleiding

De zorg en de begeleiding van de leerlingen neemt een belangrijke plaats in. Een systemische signalering zorgt ervoor dat wij zorgvuldig in kaart brengen op welk niveau en hoe de leerlingen functioneren. Binnen dit traject zijn de verantwoordelijkheden en taken verdeeld over de betrokkenen rondom de leerling. Wanneer blijkt dat de leerling extra begeleiding nodig heeft, zowel op het sociaal-emotionele vlak als bij het leren, krijgt hij of zij extra ondersteuning bij de ontwikkeling.

4.2 Intern begeleider (IB)

De intern begeleider heeft als primaire taak het begeleiden van de leerkrachten. De IB-er heeft een coördinerende taak en zorgt voor afstemming tussen diverse betrokkenen en van datgene wat er in de groepen gebeurt. De leerkracht is op zijn of haar beurt verantwoordelijk voor de leerlingen in zijn of haar groep. Zij werken dagelijks met de leerlingen en houden hun ontwikkeling in de gaten.

Wanneer uit observaties, werkresultaten, toetsen, etc. blijkt dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft, wordt dit door de groepsleerkracht met de intern begeleider (IB-er) besproken. Zij volgen hierbij de opgestelde procedures en bespreekt dit met de betreffende ouders/verzorgers.

Naast de dagelijkse aandacht voor de leerlingen met extra onderwijsbehoeften vindt er minstens twee keer per jaar een groepsbespreking

tussen leerkracht en de intern begeleider plaats. In sommige gevallen zullen ook observaties gedaan worden om het gedrag van leerlingen vast te leggen en nader te onderzoeken. Voor leerlingen die vanuit hun onderwijsbehoefte extra ondersteuning nodig hebben, kunnen wij een ondersteuningsarrangement bij ons samenwerkingsverband aanvragen. Wij vragen van u als ouders/verzorgers om samen met ons daarin actief en betrokken mee te werken en mee te denken tijdens de gesprekken over de ontwikkeling van uw kind. Door korte communicatielijnen willen wij snel de ondersteuning kunnen bieden die nodig is.



4.3 Passend onderwijs

Het doel van passend onderwijs is dat alle leerlingen, dus ook leerlingen die extra ondersteuning in de klas nodig hebben, een passende onderwijsplek krijgen. Uitgangspunt daarbij is: regulier als het kan, speciaal als het moet. Passend onderwijs is de manier waarop onderwijs georganiseerd wordt voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Het gaat om zowel lichte als zware ondersteuning. Bijvoorbeeld extra begeleiding binnen het IKC, aangepast lesmateriaal, hulpmiddelen of onderwijs op een speciale school.

Passend onderwijs betekent dat de het IKC een zorgplicht heeft. Zorgplicht betekent dat het IKC ervoor moeten zorgen dat iedere leerling die extra ondersteuning nodig heeft, een passend onderwijsaanbod krijgt.

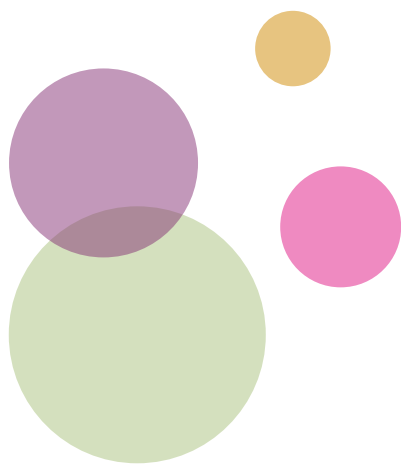
Als IKC moeten wij zorgvuldig onderzoeken wat uw kind nodig heeft en deze zorg eerst proberen zelf te realiseren. Ieder IKC heeft een ondersteuningsprofiel geschreven. Daarin kunt u lezen welke zorg wij kunnen bieden, maar ook welke zorg wij als IKC niet kunnen bieden. Voor de meeste leerlingen zal er door de invoering van passend onderwijs in de dagelijkse praktijk weinig veranderen. Wij zijn van mening dat passend onderwijs vooral goed onderwijs is voor elke leerling.

4.4 Passend Primair Onderwijs Noord – Kennemerland

IKC Sint Joseph is aangesloten bij het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Noord-Kennemerland. Aan ons IKC is vanuit het samenwerkingsverband een vaste onderwijsconsulent betrokken. De scholen en IKC's in het samenwerkingsverband maken onderling afspraken over hoe wij ervoor zorgen dat alle leerlingen onderwijs krijgen dat bij hen past.

Contactgegevens:
Hertog Aalbrechtweg 5, 1823 DL Alkmaar
Telefoon: 072 7920110

Naast de onderwijsconsulent is er aan het IKC ook een vaste Centrum Jeugd & Gezin (CJG) coach verbonden. De CJG coach kan worden ingeschakeld als er zorgen zijn rondom gedrag en/of opvoeding. Ook kan de CJG coach een regiefunctie innemen als er rondom de leerlingen veel externen betrokken zijn.



Oudersteunpunt

Het Samenwerkingsverband PPO-NK heeft een Oudersteunpunt. Hier kunnen ouders terecht met vragen over passend onderwijs en worden zij ondersteunt bij hun zoektocht. Het steunpunt kent een laagdrempelige toegang voor ouders: online en telefonisch. Ook gesprekken binnen het IKC en huisbezoeken behoren tot de mogelijkheden. Voor meer informatie: www.oudersteunpunt.nl

4.5 GGD

Vanuit de Wet Publieke Gezondheid is de GGD Hollands Noorden in uw gemeente verantwoordelijk voor de jeugdgezondheidszorg van leerlingen van 0 - 18 jaar. Zij zetten zich dagelijks in om eventuele gezondheidsproblemen en -risico's zo snel mogelijk op te sporen en zo veel mogelijk te beperken. Binnen het IKC zien zij alle leerlingen van 5 jaar en leerlingen van 10-11 jaar. In het kalenderjaar 2020 zien zij leerlingen geboren in 2009 en 2015 en in het kalenderjaar 2021 zien zij leerlingen geboren in 2010 en 2016. Bij het gezondheidsonderzoek ontvangen ouders een vragenlijst en meet de doktersassistent de lengte, gewicht en test de ogen en oren van het kind.

Heeft u twijfels of zorgen over de groei en de ontwikkeling van uw kind? Of vragen over zijn of haar gedrag thuis of op het IKC? Dan staan de jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, verpleegkundig specialist en doktersassistenten van GGD Noord Kennemerland voor u klaar. U kunt een telefonische of persoonlijke afspraak maken via het afsprakenbureau Jeugd en Gezin op

telefoonnummer 088 - 01 00 550. Meer informatie vindt u op www.ggdhollandsnoorden.nl

4.6 Doubleren en versnellen

De wet op het Primair Onderwijs schrijft voor dat iedere leerling recht heeft op een ononderbroken ontwikkeling. In beginsel doorlopen leerlingen de het IKC in 10 tot 8 jaar (10 jaar wanneer kinderen starten bij de peutergroep en 8 jaar wanneer kinderen starten bij de kleuters) en gaan alle leerlingen aan het einde van het onderwijsjaar door naar het volgende leerjaar. In principe vinden er dus geen doublures (nog een keer hetzelfde leerjaar doorlopen) of versnellingen (een leerjaar overslaan) plaats. Het kan echter een enkele keer voorkomen dat een doublure of een versnelling in overweging wordt genomen. Voor een dergelijk besluit genomen wordt, moet er eerst zorgvuldig worden afgewogen of een doublure of een versnelling wenselijk is; voor- en nadelen worden uitvoerig besproken door de leerkracht en de IB-er, en uiteraard zal er vroegtijdig goed met de ouders worden overlegd. In sommige gevallen kan het IKC in overleg met de ouders ook besluiten, dat een leerling uit groep 7 vervroegd uitstroomt naar het voortgezet onderwijs.

Mocht er in bepaalde situaties met betrekking tot doubleren, versnellen of eerder uitstromen een meningsverschil (blijven) bestaan, dan ligt de uiteindelijke beslissing bij de directie van ons IKC.

4.7 Leerlingvolgsysteem

Om de vorderingen van de leerlingen te volgen en vast te leggen, maken wij gebruik van het leerlingvolgsysteem (LVS). Naast de methode gebonden toetsen maken alle leerlingen vanaf groep 3 twee keer per jaar toetsen die deel uitmaken van het IEP Leerlingvolgsysteem. (Inzicht Eigen Profiel)

Het IEP LVS is gebaseerd op een leergerichte aanpak in plaats van een prestatiegerichte aanpak. De toetsen geven inzicht in waar de leerling nu staat en wat hij of zij nodig heeft om zich verder te ontwikkelen. Het is een digitaal volgsysteem waarin wij leerlingen volgen op de vakgebieden taal en rekenen (Hoofd). Dit doen de leerlingen via de referentieniveaus (bovenbouw) en leerlijnen (onderbouw). Ook geven de toetsen inzicht in de ontwikkeling en talenten rondom de onderwerpen Hart en Handen. De resultaten die uw kind heeft behaald, worden op het IEP rapport vermeld. Uit de resultaten blijkt of een leerling voldoende of onvoldoende groei in ontwikkeling laat zien. Het onderwijsaanbod in de klas wordt mede bepaald door deze uitslagen.

Bij de kleuters wordt er gebruik gemaakt van het observatiesysteem Driestar. Hiermee wordt er dagelijks geobserveerd, gecontroleerd en geregistreerd welke vorderingen de leerlingen maken.



4.8 Leerplicht

Als uw kind vier jaar wordt, dan mag het onderwijs volgen. Het is dan nog niet leerplichtig, maar de eerste stapjes op de 'grote school' zijn al gezet. De wet geeft aan dat als uw kind ingeschreven is, uw

kind vanaf 4 jaar dan ook met regelmaat het IKC bezoekt. Vanaf vijf jaar is uw kind leerplichtig.

4.9 Oudergesprekken

Na de eerste zes weken van het onderwijsjaar vindt het eerste oudergesprek plaats. Hierbij wordt hoofdzakelijk informatie verkregen van de ouders en wordt de sociaal- emotionele ontwikkeling van de leerlingen besproken.

Vanaf groep 5 zijn de leerlingen zelf aanwezig bij het eerste gesprek en de opvolgende oudergesprekken. Dit noemt u een KOM-gesprek (Kind-Ouder-Mentor). Het doel van een KOM-gesprek is om samen in gesprek te gaan over de leerlingen. Het gesprek resulteert in gezamenlijke aandachtspunten en afspraken.

4.10 Rapporten

Vanaf groep 2 worden alle leerlingen en hun resultaten geobserveerd en geregistreerd.

Onderwijsjaar 2021/2022 zal er een nieuw rapport voor de groepen 1 t/m 8 ontwikkeld worden. Wij zullen ouders betrekken bij de keuzes die gemaakt gaan worden.

In februari zal het nieuwe rapport mee naar huis gaan waarna er tien-minuten- plus KOM gesprekken plaatsvinden, waarin de leerkracht met de ouders het rapport bespreekt.

Na het eerste rapport zijn de oudergesprekken verplicht. Daarna vinden de gesprekken plaats op uitnodiging van de leerkracht of op verzoek van de leerling en/of ouders. Indien daartoe aanleiding is, worden de ouders tussentijds uitgenodigd voor een

gesprek. Als u zelf behoefte heeft aan een gesprek, bent u altijd welkom. Wij vragen u om hiervoor een afspraak te maken met de leerkracht.

5. Onderwijsontwikkeling en borging

5.1 Kerndoelen

In de wet is vastgelegd dat het IKC bepaalde zaken aan leerlingen moet leren. Hiermee zorgt het IKC ervoor dat alle leerlingen aan het eind van de IKC loopbaan een aantal dingen kennen en kunnen toepassen, zodat het vervolgonderwijs goed kan aansluiten. Om dit te bereiken zijn er zogenaamde kerndoelen. Deze doelen geven aan wat het IKC uw kind moet leren op het gebied van bijvoorbeeld taal, rekenen, oriëntatie op jezelf en de wereld en bewegingsonderwijs. Sinds 2009-2010 is de derde generatie kerndoelen van kracht. Deze generatie kerndoelen bestaat uit 58 doelen. Ze zijn via internet te vinden op: www.slo.nl

5.2 Onderwijsinspectie

De onderwijsinspectie bezoekt scholen in het kader van het reguliere toezicht. Naast controle van de informatiegids, het IKC plan en het ondersteuningsplan, wordt er gekeken naar de resultaten van het onderwijs, de opzet en uitvoering van de zorg, de kwaliteit van de kwaliteitszorg en de onderwijstijd. Het rapport van onze IKC kunt u vinden op de site van de inspectie: www.onderwijsinspectie.nl

5.3 Kwaliteitszorg

Naast externe kwaliteitszorg (onderwijsinspectie) kent het IKC ook de Tevredenheidsenquête. In deze enquête geven ouders digitaal feedback op ons IKC.

Binnen Allente is afgesproken, dat ieder IKC elke twee jaar een tevredenheidsenquête zal houden onder ouders, personeelsleden en leerlingen. Er ontstaat zo een goed beeld, op welke gebieden het IKC goed presteert of zelfs beter is geworden en welke zaken nog moeten worden aangepakt. De komende tevredenheidsenquête staat gepland voor onderwijsjaar 2022-2023.

5.4 Resultaten inspectiebezoek 2016

IKC Sint Joseph te Heerhugowaard heeft haar kwaliteit op orde en de inspectie handhaaft het basisarrangement.

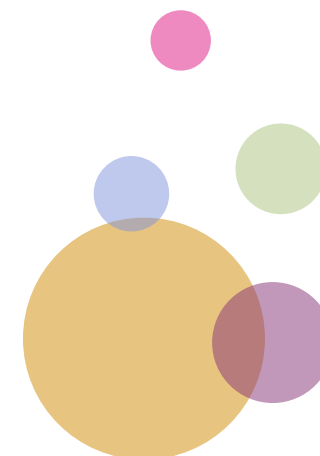
- Het ingezette cultuurtraject heeft ertoe geleid dat de kwaliteitscultuur sterk verbeterd is.
- Het team werkt gemotiveerd aan kwaliteitsverbetering.
- Op de belangrijkste onderdelen is vooruitgang geboekt, waardoor bijna alle onderdelen van het onderwijsproces van voldoende niveau zijn.
- De begeleiding van leerlingen bij wie het leerproces stagneert is een verbeterpunt: de benodigde analyse, planmatige begeleiding en evaluatie vinden in onvoldoende mate plaats.
- Als de stabiliteit in het team de komende periode geborgd wordt, kan het team verder werken aan de gekozen ontwikkelpunten.

5.5 Resultaten uitstroom

In groep 8 maken de leerlingen de bekende Eindtoets Basisonderwijs van het CvTE (College voor Toeten en Examens). Deze toets meet de prestaties van iedere leerling in taal, rekenen, informatieverwerking en wereldoriëntatie. De prestaties van alle leerlingen in groep 8 bij elkaar zeggen iets over het resultaat die ons IKC haalt. Om te zien of ons IKC het goed doet, vergelijken wij onze score met die van andere scholen en IKC's met behulp van het landelijk gemiddelde.

| Jaar afname | IKC score | Landelijk gemiddelde |
|-------------|-----------|----------------------|
| 2016 | 532,3 | 534,3 |
| 2017 | 536,1 | 535,6 |
| 2018 | 532,4 | 535,6 |

De afgelopen jaren hebben wij gemiddeld een voldoende gescoord. Met het oog op onze populatie, verwachten wij dat wij ten alle tijden rond of boven het gemiddelde scoren.



In het jaar 2019 hebben wij ervoor gekozen om de Cito Eindtoets te vervangen voor de ROUTE8 eindtoets. Deze keuze hebben wij gemaakt omdat de toets adaptief is, digitaal en in één dag kan worden afgenomen. Hieronder ziet u de score van deze toetsing. Het jaar 2020 ontbreekt i.v.m. het COVID-19 virus, waardoor de eindtoets groep 8 is geschrapt.

| Jaar | IKC score | Landelijk gemiddelde |
|------|-----------|----------------------|
| 2019 | 221,9 | 206 |

Onderwijsjaar 2020/ 2021 zijn wij IKC breed gestart met de IEP LVS. De eindtoets is ook met de IEP afgenomen.

| Jaar | IKC score | Landelijk gemiddelde |
|------|-----------|----------------------|
| 2020 | 78 | 79,5 |

De analyse van de scores geschiedt op het IKC en op bestuurlijk niveau. Beide analyses leiden tot een plan voor het afstemmen van leerstof van de leerlingen in groep 8 en waar nodig in eerdere jaren.

De tabel laat zien dat onze leerlingen uitstromen naar divers vervolgonderwijs. Dit heeft natuurlijk te maken met de cognitieve verschillen tussen de leerlingen. Belangrijk is dat de leerling terecht moet komen op het voor hem of haar hoogst haalbare niveau. In de adviezen Voortgezet Onderwijs komt dat ook tot uitdrukking.

| Uitstroomgegevens groep 8 (eind onderwijsjaar 2019-2020): | |
|---|-----------|
| Bestemming | Aantal |
| vwo | 0 |
| vwo / havo | 4 |
| havo | 0 |
| havo / vmbo theoretische Leerweg | 8 |
| vmbo: theoretische leerweg | 0 |
| vmbo kaderberoepsgericht/ theoretische leerweg | 3 |
| vmbo: kaderberoepsgericht | 0 |
| vmbo: basisberoepsgericht | 0 |
| vmbo: KB / BB | 3 |
| Praktijkonderwijs | 0 |
| Totaal | 28 |

| | 2018-2019 | 2018-2019 | 2019-2020 |
|-------------------|-----------|-----------|-----------|
| Aantal leerlingen | 17 | 28 | 18 |
| vwo | 23,5% | 3,6% | 0% |
| vwo / havo | 41,2% | 21,4% | 22% |
| havo | 0% | 14,3% | 0% |
| havo / vmbo-TL | 17,6% | 21,4% | 44% |
| vmbo-TL | 17,6 % | 10,7% | 0% |
| vmbo-TL / KB = GL | 0% | 7,1% | 17% |
| vmbo-kb | 0% | 0% | 0% |
| vmbo-KB/BB | 0% | 14,3% | 17% |
| vmbo--BB | 0% | 7,1% | 0% |
| praktijkonderwijs | 0% | 0% | 0% |



6. Praktische informatie

6.1 Onderwijstijden

IKC Sint Joseph heeft een continuurooster van vijf gelijke dagen. De leerlingen binnen ons IKC krijgen 940 uur les per jaar en totaal in groep 1-8 krijgen 7520 uur onderwijs. De roosters met daarin de verdeling van de uren verdeeld over de verschillende vakken is in te zien binnen ons IKC.

| | |
|-----------|-------------------------|
| Maandag | 08.30 uur tot 14.00 uur |
| Dinsdag | 08.30 uur tot 14.00 uur |
| Woensdag | 08.30 uur tot 14.00 uur |
| Donderdag | 08.30 uur tot 14.00 uur |
| Vrijdag | 08.30 uur tot 14.00 uur |

6.2 Aanmelden op IKC Sint Joseph

Kennismaking met nieuwe leerlingen en hun ouders vindt in eerste instantie meestal plaats via een rondleiding op ons IKC. Hiervoor kunt u telefonisch een afspraak maken. De nieuwe leerling(en) en hun ouders worden ontvangen door de directeur. U en uw kind worden dan door het IKC rondgeleid om een indruk van het IKC te krijgen, kennis te maken met de groepsleerkracht en de toekomstige klasgenootjes. In een gesprek wordt ingegaan op uw vragen en wensen ten behoeve van de IKC keuze, een kennismaking met ons team en het onderwijs op IKC Sint Joseph en uw kind.

Vervolgens kunt u middels een inschrijfformulier uw kind aanmelden. Ongeveer twee maanden voor uw kind vier jaar wordt, wordt er door de onderbouwleerkrachten contact met u opgenomen om afspraken te maken voor de momenten waarop u uw kind kunt laten wennen op het IKC. Er wordt meestal uit gegaan van vier wenmomenten. Ook vindt er een intake gesprek over uw kind plaats, waarin de inschrijving van uw kind wordt doorgenomen.

Indien uw kind eerder op een andere school of IKC heeft gezeten, ontvangen wij van de vorige school een leerlingdossier.

In het leerlingdossier zijn onder andere opgenomen:

- het onderwijskundig rapport;
- gegevens uit het leerlingvolgsysteem;
- kopie van het rapport;
- bewijs van uitschrijving van de vorige school;
- een eventueel handelingsplan.

Met deze gegevens kunnen wij er voor zorgen dat het onderwijs binnen ons aansluit bij het onderwijs dat uw kind op de vorige school heeft gekregen.

6.2.1 Oefenen

Twee maanden voordat uw kind vier jaar wordt mag het kennis komen maken in groep 1. De leerkracht van de kleutergroep neemt hiervoor contact met u op. Samen plannen wij dan ongeveer 4 oefenmomenten in.

6.3 Ziekte en afwezigheid

Voor ons IKC volgen wij de Nederlandse Leerplichtwet. Dat betekent dat leerlingen vanaf vijf jaar volledig leerplichtig zijn en niet meer mogen verzuimen. In geval van ziekte dient u voor 08.30 uur contact op te nemen met het IKC. Dit kan telefonisch of via een e-mailbericht aan de desbetreffende leerkracht.

6.4 Noodnummers

Wanneer uw kind ziek wordt tijdens onderwijstijd, proberen wij zo snel mogelijk contact met u op te nemen. Het is daarom belangrijk dat er altijd iemand te bereiken is en er een noodnummer bekend is bij ons. Wij vragen u dan ook om bij verandering van telefoonnummers of verandering van noodnummers dit zo snel mogelijk aan te passen in het ouderportaal van ParnasSys. Bij de start van het onderwijsjaar vragen wij u de gegevens die bij ons bekend zijn, even te controleren op juistheid.

6.5 Vakanties en vrije dagen onderwijsjaar 2021-2022

| | |
|---------------------|-----------------|
| Start onderwijsjaar | 23-08 |
| Studiedag | 15-09 |
| Studiedag | 15-10 |
| Herfstvakantie | 18-10 t/m 22-10 |
| Studiedag | 06-12 |
| Kinderen 12:00 vrij | 24-12 |
| Kerstvakantie | 27-12 t/m 07-01 |
| Studiedag | 18-02 |
| Voorjaarsvakantie | 21-02 t/m 25-02 |
| Studiedag | 23-03 |
| Goede vrijdag | 15-04 |
| Pasen | 17-04 t/m 18-04 |
| Meivakantie | 25-04 t/m 06-05 |
| Hemelvaart | 26-05 t/m 27-05 |
| Pinksteren | 06-06 |
| Studiedag | 07-06 |
| Studiedag | 24-06 |
| Studiedag | 27-06 |
| Kinderen 12:00 vrij | 15-07 |
| Zomervakantie | 18-07 t/m 26-08 |

6.6 Verlof buiten de vakanties

In zeer uitzonderlijke gevallen is het mogelijk om extra verlof aan te vragen. Verlof wordt alleen toegestaan:

- wanneer een gezin door het werk van (één van) de ouders alleen op vakantie kan buiten de vastgestelde vakantie. Hiervoor is een werkgeversverklaring of verklaring van een accountant nodig in geval van een eigen bedrijf;
- bij een huwelijk, jubileum of begrafenis van naaste familie;
- voor dokter- of tandartsbezoek;

- in geval van een medische of sociale indicatie.

6.7 Gymtijden

Op dinsdag en donderdag wordt bewegingsonderwijs juf Shalina. De gymtijden zijn als volgt:

Dinsdag en donderdag

| | |
|-----------------------|---------|
| 08.30 uur - 09.15 uur | Groep 8 |
| 09.15 uur - 10.00 uur | Groep 7 |
| 10.15 uur - 11.00 uur | Groep 6 |
| 11.00 uur - 11.45 uur | Groep 5 |
| 12.30 uur - 13.15 uur | Groep 4 |
| 13.15 uur - 14.00 uur | Groep 3 |

De peuters en kleuters kunnen ten alle tijden gebruik maken van de speelzaal. Zij hebben de gymschoenen in de klas.

De andere leerlingen hebben gymschoenen nodig met lichte zolen, ook neemt iedereen een tas mee voorzien met gymkleding. Tijdens de gym is het dragen van sieraden verboden en moet lang haar in een staart gedragen worden.

6.8 Kostbare spullen

Wilt u erop letten dat uw kind geen kostbare spullen (games, telefoons, sieraden e.d.) mee naar het IKC neemt? Het IKC is niet aansprakelijk voor verlies of diefstal hiervan.

6.9 Lopend, fietsend of met de auto

Leerlingen komen bij voorkeur lopend of met de fiets naar het IKC. Leerlingen stallen hun fiets in de fietsenrekken in de fietsenstalling. Voor de veiligheid van alle leerlingen, verzoeken wij u het halen en brengen met de auto tot het minimum te beperken. Indien u uw kind toch met de auto naar

het IKC brengt of ophaalt, houdt u dan rekening met de veiligheid van alle weggebruikers. U wordt dringend verzocht u aan de geldende verkeersregels te houden.

Wilt u, als u uw kind(-eren) met de auto naar het IKC brengt, vanaf de Middenweg via de Plaetmanstraat de Rozenhoutstraat inrijden? Wanneer u uw kind komt afzetten dan kunt u gebruik maken voor de daarvoor bestemde kiss & ride zone aan de kant van het plein. Blijft u nog enige tijd, parkeert u dan in de daarvoor bestemde parkeerhavens. Komt u vanuit de Altonstraat, dan graag via de Torenburgstraat naar de Rozenhoutstraat en ook uitstappen aan de kant van het gebouw.

6.10 Benodigdheden

De leerlingen krijgen van het IKC zelf de benodigde materialen: potlood, schaar, liniaal, GIP-blokje, gum, kleurpotloden en etui. In groep 3 krijgen de leerlingen eenmalig een gevulde etui aangeboden en deze gaat mee naar de volgende onderwijsjaren.

6.11 Pauze

Tijdens de ochtendpauze en lunch is er gelegenheid om iets te eten en te drinken. Wij stellen het op prijs als er wordt gezorgd voor gezonde dingen.

6.12 Verjaardagen

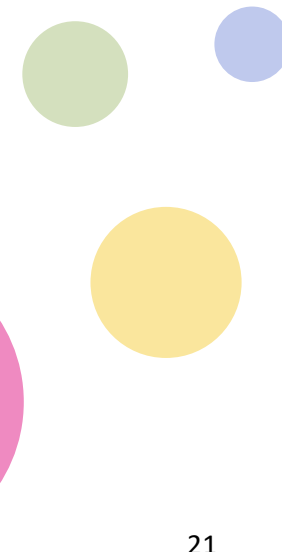
Uitzondering hierop is de traktatie bij de viering van een verjaardag, maar wellicht bent u creatief met een leuke, lekkere gezonde traktatie. Als uw kind jarig is, staat hij of zij die dag in de belangstelling. Er wordt gezongen en uw kind mag uitdelen in zijn/haar eigen groep.

6.13 Bibliotheek Kennemerwaard

In het IKC gebouw is de bibliotheek gevestigd. Wij als IKC maken daar dankbaar gebruik van en is er een goede samenwerking. Elke lesgroep heeft een eigen pasje, waarmee de lees- en informatieboeken gehaald worden voor in de leestijd in de groep. Wist u dat iedereen tot 18 jaar gratis lid kan worden van de bibliotheek?

6.14 Circulaires

Wij krijgen regelmatig verzoeken van allerlei instanties om deze uit te delen. Welke wij delen via de digitale nieuwsbrief. Circulaires met een kerkelijke, culturele, verenigings- of dorpsgebonden activiteiten geven wij mee. De buitenschoolse circulaires zijn bedoeld ter informatie. Wij spreken geen waardeoordeel over circulaires uit en dragen geen verantwoording voor de organisatie.



7. Ouderbetrokkenheid

7.1 Belang van ouderbetrokkenheid

Van ouders en leerkrachten wordt verwacht dat zij handelen in het belang van de leerling. Wij voelen ons samen met u verantwoordelijk voor het onderwijs aan en de opvoeding van uw kind. Daarom vinden wij een goede samenwerking en educatief partnerschap erg belangrijk.

Voor een goede communicatie tussen u en ons is het van belang dat wij elkaar vertrouwen en begrip en respect voor elkaar hebben. In ons IKC zijn de pedagogisch medewerkers en leerkrachten de eerstverantwoordelijken voor de leerlingen. De directeur heeft de eindverantwoordelijkheid.

7.2 Informatievoorziening

IKC Sint Joseph wil de ouders zo goed mogelijk informeren over de gang van zaken. Informatieverstrekking vindt plaats op de volgende momenten:

- Ongeveer elke twee weken ontvangt u een nieuwsbrief per mail. De nieuwsbrief is ook op de website te vinden;
- Aan het begin van het onderwijsjaar wordt er in iedere groep een informatieavond georganiseerd;
- Tweemaal per jaar wordt de ontwikkeling van uw kind met u besproken; (de derde maal op uitnodiging of op aanvraag);
- Jaarlijks wordt een kalender verstrekt, waarin de activiteiten voor het nieuwe onderwijsjaar staan;

- De jaarlijkse informatiegids informeert u over de inrichting en de kwaliteit van het onderwijs op ons IKC;
- De medezeggenschapsraad (MR) vergadert ongeveer zes keer per onderwijsjaar. Hun rapportages zijn bij de directie in te zien en enkele kerndocumenten staan vermeld op de website. Daarnaast informeert de MR de ouders bij belangrijke ontwikkelingen (BSO, ouder enquêtes, een dergelijke);
- Bij vragen kunt u altijd een afspraak maken met pedagogisch medewerker, leerkracht of directie;
- Wij verspreiden kleine meldingen of belangrijke gegevens via de mail, Ouderapp of Parro app;
- Wij hanteren een mediaprotocol, een sociaal veiligheidsplan, een meldcode en een anti-pest protocol.

7.2.1 Informatieverstrekking aan gescheiden ouders

Bij een scheiding hebben beide ouders recht op informatie m.b.t. hun kind, tenzij een rechterlijke instantie anders heeft besloten. De ouder of ouders aan wie de directe zorg is toevertrouwd, is voor ons de eerstverantwoordelijke en daarmee het aanspreekpunt.



7.3 Ouderraad

De ouderraad (OR) van IKC Sint Josephs bestaat uit enthousiaste ouders. De taak van de OR is om samen met het team diverse activiteiten gedurende het onderwijsjaar vorm te geven. Met veel enthousiasme bereidt de OR samen met het team activiteiten voor zoals feesten, vieringen, IKC reizen en zijn zij een helpende hand tijdens bijzondere activiteiten.

Een aantal activiteiten kan niet zonder de hulp van de OR tot stand komen. Er wordt veel werk verricht en de activiteitenkalender komt mede door hen tot stand. 2 teamleden zijn namens het team aanwezig bij de vergaderingen van de OR.

De OR is ook verantwoordelijk voor het innen, de administratie en het beheer van de vrijwillige ouderbijdrage waarmee verschillende activiteiten bekostigd worden. De OR houdt met de ouders contact via e-mail of de nieuwsbrief.

7.3.1 Ouderbijdrage

De ouderbijdrage dient om de kosten van de activiteiten te dekken. De OR draait alleen op de ouderbijdrage en krijgt geen subsidie. Eén keer per jaar stelt de OR een jaarverslag op met daarin de verantwoording van de inkomsten en de uitgaven. Dit verslag wordt gecontroleerd door de kascommissie met ieder jaar een andere samenstelling.

IKC Sint Joseph vraagt aan de ouders/verzorgers een ouderbijdrage die niet verplicht is, maar wel nodig is om uw kind mee te kunnen laten doen aan alle door de OR georganiseerde activiteiten onder verantwoordelijkheid van het IKC. De bijdrage bedraagt dit onderwijsjaar: € 47,50, - per kind voor de leerlingen uit groep 1 en met 8. De hoogte van

de bijdrage wordt jaarlijks in de jaarvergadering van de ouderraad vastgesteld en onderbouwd met het financiële verslag van het afgelopen onderwijsjaar.

Per 1 augustus 2021 is de wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage aangepast. De wijziging houdt in dat alle leerlingen mee moeten kunnen doen met activiteiten die het IKC organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen. Onderwijsinstellingen mogen voor deze leerlingen geen alternatief, kosteloos programma meer aanbieden. Het niet voldoen van de vrijwillige ouderbijdrage zal niet leiden tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

Indien uw kind niet het hele Onderwijsjaar op het IKC aanwezig is, wordt er een gedeelte van het bedrag in mindering gebracht. Van de totale bijdrage wordt eerst het geld dat bestemd is voor het IKC reisje afgehaald en het restant wordt verdeeld over de maanden dat uw kind naar het IKC is gegaan.

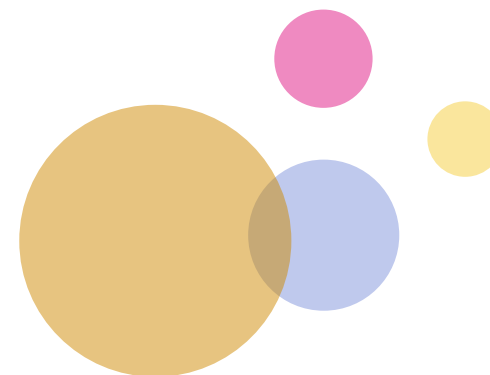
Los van de ouderbijdrage wordt er nog een bijdrage gevraagd voor de grotere activiteiten die niet volledig uit de ouderbijdrage betaald kunnen worden, zoals het kamp in groep 8. Deze bedragen worden jaarlijks opnieuw vastgesteld.

Ouders met een minimum inkomen kunnen gebruik maken van een regeling waarbij de gemeente mogelijk voor u de ouderbijdrage kan betalen. Meer informatie hierover kunt u vinden op internet via de volgende link:

<https://www.haltewerk.nl/laag-inkomen/tegemoetkomingen/ouderbijdrage/>

7.3.2 Overige ouderactiviteiten

Naast de hulp van de OR hebben wij ook verschillende activiteiten waarbij ouderhulp wenselijk is, zoals bijvoorbeeld sportdag, Carnaval, hoofdluiscontrole en de Koningsspelen. Via de nieuwsbrief, e-mail of Parro app wordt er rond de tijd van deze activiteiten hulp gevraagd en kunt u zich hiervoor aanmelden.



7.4 Medezeggenschapsraad (MR)

Eik IKC heeft verplicht een medezeggenschapsraad (MR). Een belangrijke taak voor de MR is het bevorderen van het onderling overleg in de IKC tussen ouders, leerlingen en personeel en meedenken over het beleid. In de MR van IKC Sint Joseph zitten 4 ouders en 2 teamleden. De leden worden gekozen door de achterban, die zij vertegenwoordigen.

De MR is een enthousiaste groep mensen, die zich inzet voor het goed functioneren van het IKC

(kwaliteit van het onderwijs, welzijn van de leerlingen, personeel, organisatie, communicatie). Hierover spreekt de MR met de directie (in de wet wordt dit bevoegd gezag genoemd) en met de verschillende achterbannen (ouders en personeel). De MR houdt zich bezig met diverse zaken die het IKC aangaan, zoals veranderingen in onderwijsdoelstellingen, onderwijstijdenregeling, inzet van de personeelsformatie en de daarbij horende taakverdeling, begroting, arbeidsomstandigheden en veiligheid voor personeel en leerlingen, nieuwbouw of verbouwing van het IKC.

Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR advies- en/of instemmingsrecht. Per onderwerp kan het recht van ouders anders zijn dan het recht van de leerkrachten. Een voorbeeld: wanneer de MR met de directie spreekt over veranderingen in de taakverdeling en taakbelasting personeel, dan hebben de leerkrachten instemmingsrecht. Over andere onderwerpen hebben de ouders instemmingsrecht, bijvoorbeeld bij de vaststelling van de IKC gids.

Alle rechten en plichten van de MR staan omschreven in de Wet medezeggenschap op Scholen.

De MR vergadert ongeveer 6 keer per onderwijsjaar. Deze vergaderingen zijn in principe openbaar. U bent welkom, als u een wilt zien hoe zij werken. Aan het begin van het onderwijsjaar maakt de MR een plan voor het lopende onderwijsjaar, gebaseerd op het jaarverslag van afgelopen onderwijsjaar en het jaarplan van het IKC. Uit het jaarplan van het IKC kiest de MR een aantal belangrijke onderwerpen, waar de MR zich

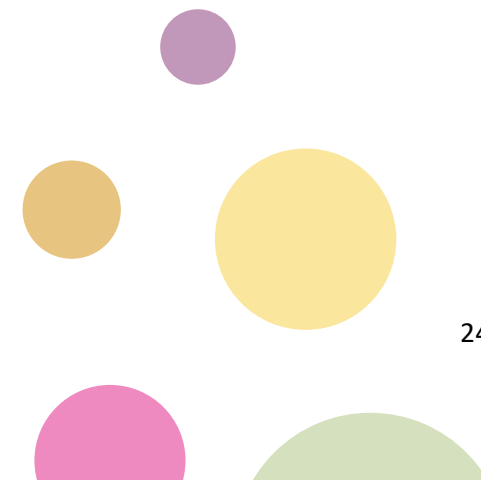
(pro)actief op richt. Dit plan is op te vragen bij één van de MR leden. Natuurlijk worden ook de reguliere MR taken goed in de gaten gehouden. Het jaarverslag wordt aan het begin van het onderwijsjaar gepresenteerd op de algemene ouderavond.

De voorbereiding op de verschillende onderwerpen vraagt inzet en kennis van zaken. Binnen de MR worden rollen verdeeld, zodat onderwerpen goed voorbereid kunnen worden. Bij de voorbereidingen, maken zij waar nodig, ook gebruik van deskundigen.

De MR wil namens haar achterban invloed uitoefenen op belangrijke ontwikkelingen. Communicatie met hun achterban is hiervoor zeer belangrijk. Wij nodigen u uit om een lid van de MR te benaderen met uw vragen, opmerking of ideeën. De ledenlijst van de MR en haar bereikbaarheid kunt u vinden op de website van IKC Sint Joseph. Hier vindt u ook de belangrijkste actuele informatie van de MR en de notulen van de MR vergaderingen.

7.4.1 Gemeenschappelijk medezeggenschapsraad (GMR)

Als u mee wilt praten over zaken die alle scholen binnen Allente raken, dan kunt u zich aanmelden bij de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De GMR praat onder andere mee over het meerjarenplan, het financieel beleid van Allente en andere beleidszaken. Deze raad adviseert het College van Bestuur. In de statuten is vastgelegd, dat er vanuit ieder IKC een personeelslid en een ouder in deze GMR is vertegenwoordigd.



8. Overig

8.1 Privacybeleid

Allente verwerkt van al zijn leerlingen persoonsgegevens en vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang. We gaan daarbij uit van de privacywetgeving. Allente heeft een privacybeleid dat u kunt vinden op de website (<https://allente-onderwijs.nl/documenten>). Daar vindt u ook een toelichting waarin wordt uitgelegd hoe wij met de persoonsgegevens van uw kind omgaan en welke gegevens we verwerken.

Persoonsgegevens worden, in lijn met de wettelijke eisen, alleen verzameld en gebruikt als dit nodig is voor het leer- en onderwijsproces. Gegevens over leerlingen worden vastgelegd in ParnasSys, het webbased leerlingadministratie- en leerlingvolgsysteem dat de scholen gebruiken. Persoonsgegevens worden alleen gedeeld met derde partijen waarmee een 'verwerkersovereenkomst' is afgesloten. Het gaat dan bijvoorbeeld om softwareleveranciers van de digitale leermiddelen waar het IKC mee werkt om uw kind online te laten oefenen. Wanneer uw kind voor bijvoorbeeld een logopedisch onderzoek wordt doorverwezen en persoonsgegevens worden opgevraagd, zal het IKC u altijd vragen om uw toestemming.

Foto's zijn ook persoonsgegevens. Het IKC en ouders/verzorgers zijn samen verantwoordelijk voor het veilig en betrouwbaar omgaan met deze persoonsgegevens. Het IKC vraagt u elk jaar om toestemming voor het gebruik van foto's voor bijvoorbeeld in de IKC gids of op de website. Het

IKC vraagt ouders om terughoudend te zijn en zich aan de volgende regels te houden:

- Het maken van foto's en filmpjes op het IKC en het (online) delen ervan mag alleen na toestemming van de leerkracht en/of directeur. Bij sportdagen, IKC excursies of andere groeps- of IKC activiteiten worden afspraken gemaakt over foto's en filmpjes en het gebruik hiervan.
- Zet geen foto's of filmpjes op publiekelijk toegankelijke websites of sociale media.
- Maak alleen overzichtsfoto's waarop individuele kinderen niet of nauwelijks te herkennen zijn.
- Maak alleen foto's of filmpjes voor eigen gebruik.
- Maak alleen een close-up foto van uw eigen kind. Op een overzichtsfoto staan immers bijna altijd ook andere kinderen, duidelijk in beeld of op de achtergrond.
- Maak geen foto's en filmpjes van kinderen waar uw eigen kind niet op staat.

Vragen over privacy

Allente heeft intern een privacy officer aangesteld. Hier kunt u terecht met alle vragen over privacy privacy@allente.nl. Ook hebben wij een externe Functionaris voor Gegevensbescherming aangesteld. Dit is mevrouw M. van der Horst van de CED-Groep. U kunt haar bereiken via m.vanderhorst@cedgroep.nl.

8.2 Verzekeringen

Het IKC bestuur heeft ten behoeve van het IKC en de medewerkers een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Meer

informatie kunt u vinden in de algemene gids van Allente.

Het IKC beschikt ook over een collectieve scholieren-ongevallen-verzekering. Hiermee zijn de leerlingen en medewerkers (ook hulpouders) verzekerd voor activiteiten, die door het IKC georganiseerd worden. U kunt hierbij denken aan de IKC reis, het kamp en andere activiteiten die door de leerkracht georganiseerd worden.



8.3 Schorsing en verwijdering

Omdat ouders en kinderen recht hebben op een juiste en zorgvuldige behandeling is door het bestuur van ons IKC een procedure vastgesteld waarin zaken als schorsing en verwijdering van leerlingen zijn geregeld. Deze regeling kunt u nalezen op de website van [Allente](https://www.allente.nl). Slechts in uiterste gevallen zal een IKC overgaan tot schorsing of verwijdering van een leerling. Dit kan het geval zijn bij ernstig wangedrag van een

leerling en/of ouders en bij een onherstelbaar verstoorde relatie tussen het IKC en leerling en/of ouders. Schorsing is slechts mogelijk voor een beperkte periode. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de ouders meegedeeld nadat er overleg heeft plaatsgevonden met de leerling, de ouders en de groepsleerkracht. Verwijdering van een leerling is een ordemaatregel die uiterst zorgvuldig wordt genomen volgens een wettelijk vastgelegde procedure.

8.4 Klachtenregeling

8.4.1 Wat te doen bij een klacht?

Op het IKC kunnen gebeurtenissen plaatsvinden waar u het als ouder niet mee eens bent. Er kunnen dan problemen ontstaan tussen ouders en (medewerkers van) het IKC. In gesprek gaan, klaart doorgaans de lucht en leidt veelal tot oplossingen. Wij hopen dan ook dat u bij problemen of klachten met de betrokken persoon in gesprek gaat. Komt u er samen niet uit, wendt u zich dan tot de directie. Met een klacht over de directie kunt u zich wenden tot het bestuur van het IKC (Allente).

Soms kan een verschil van inzicht echter zo groot zijn, dat u hierover een klacht wilt indienen. Het bestuur van de het IKC heeft voor dergelijke situaties een klachtenregeling vastgesteld. Deze is te vinden op de website van het IKC en van [Allente](#). In de klachtenregeling wordt beschreven dat u in het geval van een klacht contact op kan nemen met de interne contactpersoon van het IKC. Voor ons IKC is dat [Karina Bruin](#). De contactpersoon zal de klager indien nodig verwijzen naar de externe vertrouwenspersoon van Allente, [de heer](#)

[Musman](#). Hij is te bereiken via rmusman@obdnoordwest.nl of telefonisch via 06 523 465 36. De vertrouwenspersoon gaat na hoe hij de klager kan begeleiden bij de oplossing van de klacht. Als een oplossing van de klacht op het IKC niet meer mogelijk is, kan de vertrouwenspersoon de klager helpen de klacht neer te leggen bij de klachtencommissie.

Voor het behandelen van de klachten is Allente aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie, de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). De LKC bepaalt samen met de klager en het IKC bestuur of degene waarover geklaagd is, welke route gekozen wordt om de klacht op te lossen:

Route 1: Interne klachtbehandeling (op niveau van IKC of bestuur)

Als de LKC denkt dat een klacht snel op IKC- of bestuursniveau kan worden opgelost, wordt - na overleg met de klager en het IKC bestuur - de klacht doorgestuurd naar het IKC bestuur. Als de betrokkenen dat al hebben geprobeerd of geen heil zien in interne klachtbehandeling, dan kan worden gekozen voor mediation of de formele klachtprocedure.

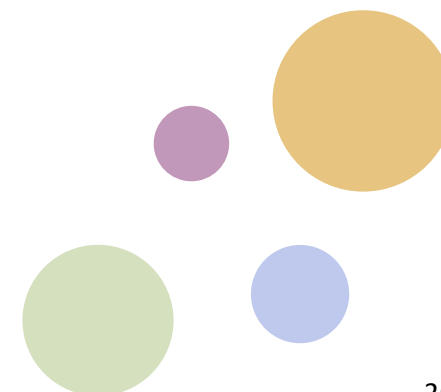
Route 2: Mediation

Als interne klachtbehandeling niet tot de mogelijkheden behoort of niet tot een oplossing heeft geleid en beide partijen een voorkeur hebben om onder begeleiding van een externe zelf tot een oplossing te komen, kan er mediation plaatsvinden. Meer informatie, [kik hier](#).

Route 3: Formele procedure

Als besloten wordt de klacht via de formele procedure af te handelen dan onderzoekt de LKC de klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of deze gegrond is. De LKC brengt advies uit aan het IKC bestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het IKC bestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing.

De Landelijke Klachtencommissie is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Postbus 85191, 3508 AD Utrecht, 030 - 280 95 90, info@onderwijsgeschillen.nl. Op de website www.onderwijsgeschillen.nl is meer informatie te vinden over klachtbehandeling.



8.5 Namen en adressen

Contactpersoon klachten: Karina Bruin, binnen het IKC te bereiken. 072-5715314

Vertrouwenspersoon binnen het IKC: Karina Bruin
Vertrouwenspersoon voor Allente: dhr. Musman:
Hij is te bereiken via rmusman@obdnoordwest.nl
of telefonisch via 06 523 465 36.

EHBO/BHV

Karina Bruin (EHBO en BHV), Shalina Groenveld (BHV), Brenda Kroon (BHV) en Liset Dekker (BHV) zijn de contactpersonen namens het IKC team.

Het bestuur Allente

dhr E. Bakker en mevr. M. Mul.
Bezoekadres
Bogert 2-3, Broek op Langedijk

De Ouderraad

Leden van de ouderraad zijn: Lianne van Eijk, Mariska Jonker, Linda de Vries, Shelley van Poorten, Joke Baas, Lenny Sinnige en Karin Zuurbier.

Medezeggenschapsraad

Leden van de medezeggenschapsraad zijn; Linda Vlaar, Ruth Ursem, Ellen Sneekes, Wendy Brouwer (leerkracht) en Wendie Koster (leerkracht).

BSO 't Rondeel

Middenweg 560
1704 BP Heerhugowaard de Noord
072 – 574 31 16

