



Schoolgids

2023-2024



Openbare basisschool De Meent

Inhoudsopgave

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

2.2 Het team

2.3 Kwaliteitszorg en schoolplan

2.4 Ondersteuning van leerlingen

2.5 Veiligheid op school

3 Handige informatie voor ouders

3.1 Hoe ouders worden betrokken

3.2 Vrijwillige ouderbijdrage

3.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

3.4 Toelatingsbeleid

3.5 Klasbord

4 Ontwikkeling en resultaten

4.1 Tussentijdse toetsen

4.2 Resultaten eindtoets

4.3 Schooladviezen

4.4 Sociale ontwikkeling

5 Schooltijden en opvang

5.1 Schooltijden

5.2 Opvang

5.3 Vakantierooster

5.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

In een nieuw schooljaar krijgen de kinderen nieuwe uitdagingen, mogelijkheden en kansen aangeboden. Hierbij worden ze gestimuleerd en gecoacht door de leerkrachten. De kwaliteit van het onderwijs staat centraal. Ook leerkrachten krijgen nieuwe kansen en uitdagingen. Hier zullen de kinderen zeker van profiteren. En terecht, want ons onderwijs draait immers om hen.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. U leest wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven, zowel voor de kinderen als voor u. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de manieren waarop we u informeren.

Wij hopen ook in het schooljaar 2023-2024 op een goede samenwerking tussen ouders en school. We streven ernaar elkaar te steunen en aan te vullen, zodat de prettige relatie tussen ouders en school in stand wordt gehouden. Een aangename sfeer en een goed leef- en werkklimaat zijn voorwaarden voor een prettig schoolklimaat, waarin kinderen, ouders en leerkrachten zich thuis voelen.

Wij wensen u en uw kind(eren) een fijn schooljaar toe!

Team van openbare basisschool De Meent

De schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).



1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Openbare basisschool De Meent

H. Goeman Borgesiusstraat 52

9626 AX Schildwolde

0598421434

www.obsdemeent.com

directie.meent@opron.nl



Schoolbestuur

Scholengroep OPRON, stichting voor openbaar primair onderwijs

Aantal scholen: 19

Aantal leerlingen: 2553

 <http://www.opron.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Esther Klok	directie.meent@opron.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband PO 20-01.

Aantal leerlingen

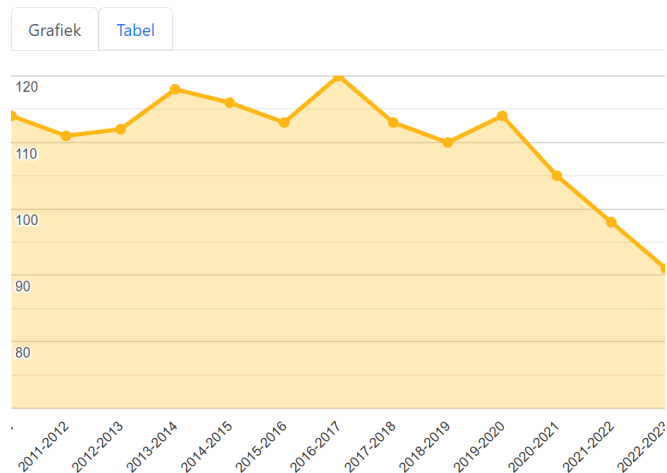
Aantal leerlingen in 2022-2023



Aantal leerlingen de afgelopen jaren

Aantal leerlingen per schooljaar [↗](#)

(91 leerlingen in schooljaar 2022-2023)



Totaal aantal leerlingen per schooljaar (peildatum 1 oktober): Schooljaren 2010-2011 t/m 2022-2023, De Meent.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Welzijn

Kwaliteit

Samen

Kind centraal

Missie

De Meent is een openbare dorpsschool waar we oprechte aandacht hebben voor elkaar. De Meent staat voor onderwijs waarin een stevige basis wordt gelegd voor een eigen plek in de maatschappij. Wij vinden het belangrijk dat alle kinderen zich veilig en prettig voelen, zodat zij tot leren kunnen komen.

Visie

Samen

We hebben elkaar nodig om tot optimale ontwikkeling te komen. De kracht van onze kleinschalige dorpsschool is dat we elkaar allemaal kennen. Op De Meent zorgt iedereen voor elkaar en kijkt naar elkaar om. Dat maakt dat kinderen zich veilig voelen op onze school.

Door samen te werken leren kinderen overleggen, hun mening te verwoorden, verantwoordelijkheid te nemen en leren ze van elkaar. We gebruiken coöperatieve werkvormen om het samenwerken te stimuleren. Samenwerken zorgt voor plezier en vergroot het vertrouwen in elkaar.

Teamleden leren van en met elkaar om zo steeds te werken aan het verbeteren van het onderwijs. Alle teamleden voelen zich verantwoordelijk voor het welzijn van alle kinderen. Zo zorgen we samen voor een doorgaande lijn.

Samen betekent ook dat wij werken vanuit de driehoek ouder-kind-school. Contact met ouders vinden we belangrijk. Door samen met hen achter het kind te staan, bieden we een stabiele basis.

Welzijn

Je veilig voelen en jezelf mogen zijn vinden wij basisvoorwaarden om tot leren te komen. Vanuit de relatie bouwen we aan een veilig pedagogisch klimaat. Er is ruimte voor ontspanning en plezier. We geven kinderen de kans zichzelf te ontwikkelen en we leren ze dat fouten maken mag. Leerkrachten geven vol passie les, zodat kinderen betrokken zijn en vanuit intrinsieke motivatie willen leren.

Kind centraal

Ieder kind is uniek. Daar hebben we oog voor en dat waarderen we. We vinden het belangrijk dat elk kind zich optimaal kan ontwikkelen. Daarom houden wij rekening met de verschillende behoeften. Dit doen we door te differentiëren in lesaanbod, taalgebruik en begeleiding naar zelfstandigheid. Ook besteden we veel aandacht aan sociaal emotionele vorming en burgerschap, zodat elk kind zichzelf leert kennen en zich kan redden in de maatschappij.

Kwaliteit

We vinden het belangrijk dat we een kind als persoon laten groeien. We streven ernaar dat elk kind zich maximaal ontwikkelt, zowel op cognitief gebied, maar zeker zo belangrijk is de sociaal-emotionele ontwikkeling. Kwaliteit betekent voor ons dan ook dat we breder kijken dan alleen de leeropbrengsten.

We blijven continu kritisch op de kwaliteit van ons onderwijs en streven ernaar het maximale uit elk kind te halen door aan te sluiten bij de onderwijsbehoeften. De doorgaande lijn is hierbij de basis, daarbinnen is ruimte voor individuele verschillen. Om de kwaliteit van ons onderwijs te kunnen garanderen blijven we ons als team ontwikkelen. Dit doen wij door het volgen van cursussen, studies en het bijhouden van vakliteratuur. Door met en van elkaar te leren en onze kennis te delen, blijven we als team groeien.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op onze school zitten doorgaans leerlingen van dezelfde leeftijd bij elkaar in de groep, de zogenaamde jaargroepen. Uitzondering hierop vormen de kleutergroepen waarbij bewust is gekozen voor gemengde leeftijden variërend van vier tot zes jaar. Per schooljaar kan het voorkomen dat andere jaargroepen binnen de school worden gecombineerd. In deze combinatiegroepen wordt onderwijs gegeven aansluitend bij de ontwikkeling van de kinderen. Het schooljaar 2023-2024 heeft 5 (combinatie)groepen: groep 1/2, groep 3, groep 4/5, groep 6 en groep 7/8.

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De tijd op school verdelen wij zo effectief mogelijk over alle vakken, zodat kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Wij hebben onze onderwijstijd op de volgende wijze per week ingevuld:

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Opening en (kring)gesprek	 30 min	 30 min
Rekenvaardigheden	 2 u 45 min	 2 u 45 min
Spraak-taalontwikkeling	 3 u 15 min	 3 u 15 min
Motorische ontwikkeling (gym)	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Motorische ontwikkeling (buiten)spel	 5 u 45 min	 5 u 45 min
Muziek	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Wereldoriëntatie, incl levensbeschouwing	 1 uur	 1 uur

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Expressievakken	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Sociaal Emotioneel Leren	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Gezond gedrag en Pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Spelontwikkeling	 4 u 15 min	 4 u 15 min

Het onderwijs aan het jonge kind

De dag na de vierde verjaardag begint de schoolloopbaan van een kind. Een kind komt niet blanco groep 1 van onze school binnen. In de eerste vier levensjaren is er al veel gebeurd en heeft het kind veel geleerd. De leerkracht sluit zoveel mogelijk aan bij de ontwikkeling van het kind. Betrokkenheid en welbevinden van de leerling zijn twee belangrijke voorwaarden om tot leren te komen. De leerkracht besteedt hier veel aandacht aan. Ook hierbij geldt dat de leerkracht zoveel mogelijk aansluit bij de belevingswereld van het kind en van daaruit het kind stimuleert zich verder te ontwikkelen in de verschillende ontwikkelgebieden.

Er zijn vier verschillende ontwikkelingsgebieden te onderscheiden, namelijk cognitieve ontwikkeling, creatieve ontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling en motorische ontwikkeling. Wij geloven in een onderwijsvorm waarbij spelend leren centraal staat in een betekenisvolle leeromgeving. Het jonge kind leert spelenderwijs allerlei vaardigheden. In het spel vallen vaak meerdere ontwikkelingsgebieden samen. Wij maken daarom over het algemeen geen strakke scheiding tussen spelen en leren. Spelen is de meest natuurlijke bezigheid van jonge kinderen en van spelen leren ze op de meest efficiënte wijze; ze leren over zichzelf, over anderen en over de wereld om hen heen.

We werken in groep 1/2 thematisch. Tussen twee vakanties werken we aan één thema, zodat we voldoende tijd hebben om het thema uit te diepen. Dit doen we door te spelen in de hoeken, door het inzetten van ontwikkelingsmateriaal en betekenisvolle activiteiten in de kring. Zo wordt stapsgewijs gewerkt aan de leerdoelen, zoals het SLO die omschrijft. SLO (Stichting Leerplan Ontwikkeling) houdt zich bezig met het opstellen van onderwijsdoelen. Door die doelen als leidraad te nemen, komen de verschillende leerdoelen allemaal aan bod.

Je kunt echter niet alles spelenderwijs leren. Naast het spelen wordt daarom ook expliciet aandacht geschonken aan de ontwikkelgebieden. Net als in de andere groepen krijgen de leerlingen instructie. Dit geeft de leerkracht meestal in de kring met behulp van het EDI-model (effectieve directe instructiemodel). Kinderen gaan gericht (en met veel plezier!) bezig met taal (bijvoorbeeld hakken en plakken van woorden, woorden in klankgroepen verdelen, letters herkennen en rijmen) en rekenen (bijvoorbeeld meten, wegen, cijfers, tellen, ordenen). Soms doet de leerkracht dit met de hele groep, soms doet de leerkracht dit in een kleinere groep. Door deze gerichte instructie bereiden we kinderen goed voor op de overgang naar groep 3.

Jonge kinderen bewegen graag en veel. Dit doen we bijvoorbeeld buiten, maar beweging vindt ook in het speellokaal plaats. In het speellokaal wordt gewerkt aan de grove motoriek door te klimmen en klauteren en te bewegen op muziek. Ook krijgen alle leerlingen twee keer per week gymles van een vakdocent in de gymzaal.

De fijne motoriek wordt ontwikkeld door met verschillende technieken te knutselen en te tekenen. Ook door het spelen in de zandtafel, de watertafel, met klei etc. stimuleren wij de fijne motoriek van de kleuters.



Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 4 u 30 min	 4 uur	 3 u 15 min	 3 u 15 min	 3 uur	 3 uur
Taal	 6 uur	 6 uur	 5 u 45 min	 5 u 45 min	 5 u 50 min	 5 u 50 min
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 uur	 1 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Bewegingsonderwijs	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Levensbeschouwing	 15 min	 15 min	 15 min	 15 min	 15 min	 15 min
Engelse taal	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 40 min	 40 min
Opening (kring)gesprek	 15 min	 15 min	 15 min	 15 min	 15 min	 15 min
Schrijven	 45 min	 45 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Verkeer			 30 min	 30 min	 30 min	
Muziek	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Sociaal Emotioneel Leren	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Zelfstandig werken		 30 min	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 u 30 min
Gezond gedrag en pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Digitale Geletterdheid	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min



Voor de vakken maken we gebruik van de volgende methoden:

Snappet 3.0:

Rekenen (groep 7 en 8), Automatiseren, Studievaardigheden

Getal en Ruimte Junior:

Rekenen (groep 3 t/m 6)

Staal:

Taal en spelling (groep 3-8)

Veilig Leren Lezen:

Aanvankelijk technisch lezen (groep 3)

DMT Oefenmap Redzaamheidslezen/ Leeshelden:

Voortgezet technisch lezen (groep 3 t/m 8)

DIA Plus:

Begrijpend Lezen (groep 3-8)

Blink:

Geïntegreerd zaakvakonderwijs Aardrijkskunde, Geschiedenis, Natuur/Techniek & Wetenschap (groep 5-8). In groep 3 en 4 wordt Blink opgenomen in het thematisch werken.

Groove.me:

Engels (groep 3-8)

Eigenwijs:

Muziek (groep 1-8)

Pennenstreken:

Schrijven (groep 3-8)

Veilig Verkeer Nederland:

Verkeer (groep 3-8)

Kwink:

Sociaal Emotioneel Leren en burgerschap (groep 1-8)

Basicly:

Digitale Geletterdheid (groep 5-8). In de groepen 1-4 wordt Basicly opgenomen in het thematisch werken.

SpeLezen

Taal-/ leesonderwijs (groep 1-2).

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Logopediepraktijk (2 ochtenden in de week)
- Kinderoefentherapie (op afspraak)



2.2 Het team

Naam	Functie
Anneke Venekamp-Akkerman	Leerkracht groep 1/2
Dorijn de Vries	Leerkracht groep 3
Imelda Dijk	Leerkracht groep 4/5
Laura Biezeman	Leerkracht groep 6
Michaël Venema	Leerkracht groep 6
Raymond Lambeck	Leerkracht groep 7/8
Carola van Iterson	Intern begeleider
Thea van der Woude	Conciërge/ administratief medewerkster
Esther Klok	Directeur
Rutger Drewel	Vakleerkracht gym

Naast het werk als leerkracht hebben personeelsleden ook extra taken:

Coördinator Taal/ lezen:	Dorijn de Vries
Coördinator ICT	Laura Biezeman, Imelda Dijk
Coördinator Cultuur:	Laura Biezeman
Coördinator Digitale Geletterdheid:	Raymond Lambeck
Kwink-coach:	Anneke Venekamp-Akkerman
BHV	Anneke Venekamp-Akkerman en Dorijn de Vries

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Rutger Drewel

Verlof personeel

We streven ernaar om bij ziekte of verlof van leerkrachten vervanging te regelen. We kijken of er intern oplossingen zijn of zoeken naar externe oplossingen via SLIM personeelsbemiddeling. Zij regelen voor ons invallers, bijvoorbeeld via de flexpool van OPRON.

Ondanks al onze inspanningen kan het voorkomen dat we echt geen oplossing kunnen vinden. In dat geval zal een groep een dag thuisblijven. Via Klasbord zullen we dit zo spoedig mogelijk melden. Per dag wordt dan bekeken wat de beste oplossing is.

2.3 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

De kwaliteit van het onderwijs op obs De Meent houden we goed in de gaten. We evalueren het onderwijsleerproces, we volgen de resultaten van de kinderen en bieden waar nodig planmatige zorg. We vragen ons voortdurend af of ons leerstofaanbod dekkend is voor het halen van de kerndoelen en of we tevreden zijn over de opbrengsten tijdens de schoolperiode en aan het einde van de basisschool. Aan de hand hiervan stellen we onze doelen voortdurend bij. Daarbij is het emotioneel welzijn van de kinderen van groot belang. Kwaliteitsbewaking en verbetering is dus een continu proces op onze school.

Afspraken lesgeven

De kwaliteit van de lessen is van groot belang. Vandaar dat alle leerkrachten zijn getraind om een goede instructie te geven volgens het EDI-model (Expliciete Directe Instructie). Het uitgangspunt bij EDI is dat je op sommige momenten in het onderwijsleerproces kennis, inzichten en vaardigheden het beste doelgericht kunt onderwijzen. Het team is regelmatig met elkaar in gesprek over de kwaliteit van het onderwijs.

De leerkracht doet ertoe!

Professionalisering is belangrijk in het onderwijs dat altijd in beweging is. We streven naar een professionele cultuur. Daarom:

- zal er gekeken worden hoe wij efficiënt met de leerlijnen en leerdoelen kunnen werken.
- is het belangrijk dat leerkrachten de ruimte krijgen om met elkaar te denken, delen en uitwisselen.
- zorgen de coördinatoren en de IB-er dat zij up-to-date blijven en nieuwe informatie delen met het team.
- krijgen alle leerkrachten regelmatig scholing en training.

Daarnaast zal er ook informeel leren plaatsvinden door elkaars lessen te bekijken en daarop te reflecteren.

Monitoren resultaten

Voor rekenen, spelling, begrijpend lezen en taal nemen we methodegebonden toetsen af. Daarnaast gebruiken we voor deze vakken de landelijk genormeerde toetsen om te bepalen of de kinderen de onderwijsleerstof beheersen. We maken hiervoor gebruik van het DIA-leerlingvolgsysteem. Dia-toetsen zijn adaptieve toetsen die aansluiten bij het leerpotentieel van leerlingen. Als leerlingen groeien zie je dat terug in de resultaten van de school. De profielanalyses geven daarbij relatief sterke en zwakke punten aan. De halfjaarlijkse analyse van de toetsresultaten is medebepalend voor de inhoud van de verbeter- en veranderingsplannen voor het daaropvolgende schooljaar. Bij de beoordeling van de tussentijdse resultaten kijken wij o.a. naar de volgende toetsen:

Voor ons rekenonderwijs wordt in groep 7 en 8 Snappet gebruikt. Snappet is een adaptieve methode. Dat houdt in dat leerlingen in hun eigen tempo kunnen werken aan hun leerdoelen. Doordat een leerling meteen te zien krijgt of de oefening goed of fout gaat, krijgt de leerling snel de kans om te leren van fouten en ze te verbeteren. De leerkracht kan goed volgen wat de leerling al kan en wat nog lastig is. Daardoor kan de leerkracht gericht hulp bieden.

Voor het vak technisch lezen gebruiken wij Redzaamheidslezen van Luc Koning. De kinderen krijgen ook bij Redzaamheidslezen twee keer per jaar een leestoets, waarbij de nadruk ligt op rustig en nauwkeurig lezen.

De (DIA) resultaten van de leerlingen worden door de leerkrachten in een overdrachtsformulier weggezet. Daarvoor is belangrijk om de resultaten te analyseren en daarop een vervolgactie te zetten en vervolgens de voortgang te evalueren. Deze cyclus staat twee keer in het jaar centraal. Indien nodig wordt dit tussendoor bijgeschaafd. De intern begeleider monitort dit gehele proces, in samenwerking met de coördinatoren taal en rekenen.

Extra instructie

Soms heeft een leerling nog een extra instructie nodig, dit noemen we “verlengde instructie”. Mocht na deze verlengde instructie blijken dat er nogmaals instructie of oefening nodig is, dan wordt dit door de leerkracht gepland in het weekrooster. In enkele gevallen is het nodig om deze extra instructie en oefening voor een langere periode te geven (bijvoorbeeld technisch lezen), hiervoor wordt dan een handelingsplan geschreven. Indien uw zoon/dochter een handelingsplan krijgt, wordt u hiervan op de hoogte gebracht door de leerkracht.

Niet alleen cijfers

Obs De Meent vindt de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind belangrijk. Als school willen we daar een wezenlijke bijdrage aan leveren. Daarom gebruiken we in de gehele school de methode Kwink. Dit is een methode voor sociaal emotioneel leren (SEL) en burgerschap. Zo besteden wij op structurele wijze aandacht hieraan. Wij vinden het belangrijk dat kinderen zelfstandig onenigheden kunnen oplossen. Indien het de kinderen niet lukt om zelfstandig een conflict op te lossen, helpen de leerkrachten. De werkwijze is van groep 1 t/m 8 hetzelfde. Om de ontwikkeling van kinderen op sociaal-emotioneel gebied te kunnen volgen en erop in te spelen, maken we gebruik van de observatiemethode Kindbegrip voor groep 1 t/m 8. Daarnaast vullen de kinderen uit de groepen 6-7-8 de signaleringslijsten van Kindbegrip in. Dit is een vragenlijst voor kinderen waarop zij hun welbevinden voor school kunnen invullen. De resultaten van Kindbegrip worden geanalyseerd. Als er opvallende zaken uit naar voren komen, gaan we met de leerling in gesprek en zoeken we uit of er hulp of begeleiding nodig is. De school werkt consequent aan borging en verbetering van de schoolveiligheid en aan een goed pedagogisch klimaat met behulp van:

- schoolregels en groepsafspraken,
- KWINK en pestprotocol,
- kringgesprekken en activiteiten voor positieve groepsvorming,
- het volgsysteem Kindbegrip

Verbeterthema's

Belangrijk voor obs De Meent is dat het duidelijk is in welke richting wij willen varen, wat vraagt om een duidelijke visie. In het schooljaar 2018-2019 is de koers bepaald. Aan de hand hiervan is een (meer)jaren planning (het schoolplan) opgesteld, waarin te zien is hoe de vernieuwingen en verbeteringen gefaseerd kunnen worden ingevoerd.

Hoe bereiken we deze doelen?

Doelen uit het schoolplan worden opgenomen in het schooljaarplan. In het schooljaarplan zijn de doelen en activiteiten voor het schooljaar 2023/2024 vastgelegd. Vanuit de jaarplanning zijn de doelen waar de obs De Meent dit schooljaar aan werkt, uitgewerkt in activiteiten. Daarnaast zijn er vanuit de evaluatie van de basisdoelen activiteiten toegevoegd die noodzakelijk zijn voor het verstevigen van de basis. Dit schooljaarplan wordt halverwege het schooljaar geëvalueerd en indien nodig bijgesteld.

Ondersteuning en veiligheid

2.4 Ondersteuning van leerlingen

Wat is het schoolondersteuningsprofiel?

De zorg voor leerlingen is bij ons op school een groot goed. We hebben ons onderwijsproces dusdanig georganiseerd dat wij op zorgvuldige wijze het welbevinden en de ontwikkeling van de kinderen kunnen volgen. Daarnaast hebben wij een School Ondersteunings Profiel (SOP) opgesteld, waarin wij vermelden op welke gebieden wij extra zorg kunnen bieden.

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Overige specialisten

De school heeft beschikking over eigen gediplomeerde specialisten, zoals een intern begeleider, een taalcoördinator, een ICT-coördinator, een Kwink-coach en een cultuurcoördinator. Op obs De Meent hebben wij ook een logopediste (2 dagdelen) en een kinderoefentherapeute (op afroep) tot onze beschikking.

Daarnaast kunnen wij ondersteuning aanvragen bij het Sociaal Team van Midden-Groningen, mocht er ondersteuning nodig zijn in een thuissituatie. Dit team bestaat uit verschillende organisaties.



Schoolondersteuningsteam (SOT)

Elke school heeft een schoolondersteuningsteam (SOT) voor de ondersteuning van leraren op het gebied van zorg aan leerlingen. Het SOT bestaat uit de directeur, de intern begeleider en een lid van het Opronexpertiseteam. Het SOT heeft minimaal drie keer per jaar een overleg. In dit overleg worden leerlingen besproken, die meer of andere hulp en ondersteuning nodig hebben, dan de basisondersteuning biedt. Op afroep kunnen externen aan het overleg deelnemen. De adviezen die uit het overleg naar voren komen, worden met de ouders besproken.

Opronondersteuningsteam (OET)

OPRON, en dus ook obs De Meent, wil bewerkstelligen dat een leerling met een specifieke ondersteuningsbehoefte onderwijs op een reguliere basisschool onderwijs kan blijven volgen. Onze school kan daarom een beroep doen op aanvullende middelen, zogenaamde 'OPRON-arrangementen'. Hiervoor wordt advies gevraagd aan het OET (Opron Expertiseteam). Deze vorm van extra ondersteuning, het OPRON-arrangement, is maatwerk en wordt toegespitst op de ondersteuningsvraag voor een specifieke leerling en/of leerkracht, in overleg met de ouders/verzorgers van die betreffende leerling.

Stichting leergeld

Het is belangrijk dat alle kinderen kunnen meedoen aan schoolse en buitenschoolse activiteiten, bijvoorbeeld sporten, muziekles en zwemmen, of dat zij een fiets of een laptop hebben. Stichting Leergeld helpt wanneer ouders/verzorgers financieel niet in staat zijn om de kosten van deze activiteiten en voorzieningen te betalen.

Begin van het schooljaar 2023-2024 verspreidt Leergeld een nieuwe folder over de mogelijkheden die Leergeld biedt om gezinnen financieel te ondersteunen. Meer informatie vindt u op de website: [Leergeld Groningen en omstreken](#)



2.5 Veiligheid op school

Sociale en fysieke veiligheid

Je veilig en prettig voelen op school is een voorwaarde om tot leren te komen. We besteden daarom veel aandacht aan welzijn, sociale vaardigheden en burgerschapsvorming.

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Naast de enquêtetool van Vensters hanteren wij de vragenlijsten van Parnassys Kindbegrip. Op deze wijze hebben wij een goed beeld hoe de leerlingen de sociale veiligheid beleven.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Dorijn de Vries	dorijndevries@opron.nl
vertrouwenspersoon	Dorijn de Vries	dorijndevries@opron.nl

Vertrouwenspersoon

De vertrouwenspersoon is er voor leerlingen, leerkrachten en ouders. Leerlingen kunnen naar de vertrouwenspersoon gaan als ze iets willen bespreken wat ze niet kunnen bespreken met hun leerkracht. Leerkrachten en ouders kunnen naar de vertrouwenspersoon gaan indien ze te maken hebben met ongewenst gedrag of klachten hebben over de communicatie op school en hiervoor niet terecht kunnen bij de directie.

Anti-pestcoördinator

Naast de vertrouwenspersoon heeft onze school ook een anti-pestcoördinator. Voor een uitgebreide taakomschrijving en stappenplan verwijzen wij u graag naar het pestprotocol. U kunt deze aanvragen bij de directie.

3 Handige informatie voor ouders

3.1 Hoe ouders worden betrokken

Door als school en ouders voortdurend samen te werken, ondersteunen we het leren en een gezonde ontwikkeling van kinderen. Samen zoeken we naar nieuwe inzichten die bijdragen aan goed onderwijs en aan de ontplooiing van het kind.

Communicatie met ouders

Contact tussen ouders/verzorgers en school

Algemene informatie over de leerstof en andere bezigheden in de klas zal de leerkracht via Klasbord aan ouders melden. Bij urgent nieuws zal er een spoedbericht vanuit Klasbord naar de ouders worden verstuurd. Hierdoor bent u altijd up-to-date

Aan het begin van het schooljaar vindt een startgesprek plaats. Alle ouders van leerlingen die een andere leerkracht hebben dan het voorgaande schooljaar worden hiervoor uitgenodigd. De leerkracht of ouder kan ook een gesprek inplannen als de leerkracht al wel eerder de groepsleerkracht is geweest. In een startgesprek kunnen ouders vertellen over hun kind: wat het kan, wat het niet kan, waar hun kind blij van wordt en waarvan niet, bijzondere eigenschappen, gezondheid en wat de leerkracht nog meer zou moeten weten.

Naar aanleiding van de rapporten zijn er twee keer per jaar (in februari en juli) de zogenaamde 10-minutengesprekken. Voor beide gesprekken worden de ouders via mail uitgenodigd om zich in te schrijven voor de gespreksrondes via Klasbord.

Op uitnodiging van de leerkracht kunt u ook tweemaal per jaar extra gevraagd worden om op de contactavond te komen voor een gesprek over de vorderingen van uw kind. Indien u niet door de leerkracht voor de contactavond bent uitgenodigd, maar u wilt toch komen omdat u bijvoorbeeld zelf iets wilt bespreken, dan bent u van harte welkom. Bij nieuwe kinderen vinden we het fijn als beide ouders de eerste contactavond samen bezoeken.

Ouders ontvangen aan het begin van het schooljaar een hand-out met meer uitleg over de leerstof die hij of zij dat jaar gaat behandelen. Daarnaast krijgen alle oudsten een schoolkalender voor het schooljaar mee.

Naast de (geplande) gesprekken kunt u altijd telefonisch of via Klasbord iets doorgeven aan de leerkracht over uw kind. Heeft u iets waarover u even rustig wilt praten, maak dan een afspraak.

De website bevat informatie over de school. Veel documenten, zoals de schoolgids, de schoolkalender en het SOP zijn daar terug te vinden.

Informatie aan gescheiden ouders

Gescheiden ouders zijn volgens artikel 377 van het Burgerlijk Wetboek verplicht om elkaar te informeren over belangrijke zaken rondom hun kind. In de gevallen waarin beide ouders het gezag hebben, mag de school er in beginsel op vertrouwen dat indien een van hen als contactpersoon fungeert, deze ouder de andere informeert over de voortgang van het kind. Soms is de relatie tussen de ouders niet goed. Als de school hiervan weet, is deze verplicht beide ouders actief van informatie te voorzien. Beide ouders worden betrokken bij belangrijke beslissingen en ontvangen dezelfde informatie van de school.

Soms heeft maar één van de ouders gezag over het kind. De ouder zonder gezag heeft geen zeggenschap over het kind, maar wel recht op informatie. De school is verplicht informatie over het kind te geven als de ouder daar om vraagt. De ouder heeft geen recht op inzage in het dossier van zijn kind, maar mag wel belangrijke informatie inzien als de schoolprestaties.

Klachtenregeling

Wij doen ons uiterste best om het onderwijs optimaal vorm te geven en de belangen van kinderen en ouders daarin steeds zorgvuldig te behartigen. Desondanks kan het voorkomen dat u het niet eens bent met beslissingen of gedragingen van een leerkracht, de directeur of iemand anders die aan de school is verbonden. Wij gaan ervan uit dat met elkaar in gesprek gaan en samen naar een oplossing zoeken de beste manier is om eruit te komen. Als het gesprek met de leerkracht niets oplost kunt u zich tot de directeur van de school wenden.

Mocht het u na bovenstaande gesprekken niet lukken een probleem op te lossen, dan kunt u contact opnemen met de vertrouwenspersoon van het bestuur.

Scholengroep OPRON heeft ook externe vertrouwenspersonen aangesteld. Deze hebben geen directe binding met de school. Aan de vertrouwenspersoon kunt u vertrouwelijk uw verhaal kwijt. Hij of zij gaat na of u samen met de school de klacht heeft proberen op te lossen, gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt en gaat na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht. Verder kan de vertrouwenspersoon u helpen een formele klacht in te dienen.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

Ouderraad en Medezeggenschapsraad

Ouderraad

Ouders kunnen de school meehelpen via de ouderraad (OR). De OR heeft minimaal 6 leden/ouders. De OR vergadert ongeveer één keer per maand. De wet verplicht niet dat elke school een ouderraad heeft. De ouderraad kan dan ook verschillende taken op zich nemen.

Op De Meent neemt de OR de volgende taken op zich:

- Zij innen en beheren de ouderbijdrage (namens de MR).
- Ze organiseren activiteiten in en rond de school (bv. kerst, Pasen e.d.) in samenspraak met de school.

Onze OR bestaat uit de volgende leden:

Voorzitter:	Wouter van der Tuin
Penningmeester:	Miriam Prins
Lid:	Gerben van der Meulen
Lid:	Melia van der Goot
Lid:	Harrie Bijnen
Teamlid:	Imelda Dijk
Teamlid:	Anneke Venekamp-Akkerman

Medezeggenschapsraad (MR)

De Wet op het Primair Onderwijs geeft aan dat er op de basisschool een medezeggenschapsraad moet zijn. Voor obs De Meent bestaat die raad uit 4 leden: 2 leerkrachten en 2 ouders.

De medezeggenschapsraad (MR) is wettelijk bevoegd zich met zaken die de school betreffen bezig te houden. Bij veel besluiten zal de MR om advies of instemming gevraagd worden. Het gaat bijvoorbeeld om het vaststellen van het schoolplan, vaststellen van de schoolgids en gebruik van methodes. OPRON heeft een reglement voor medezeggenschapsraden vastgesteld waar bevoegdheden en regels in zijn vastgelegd.

Onze MR bestaat uit de volgende leden:

Voorzitter:	Tanja Schrage
Secretaris:	Laura van der Tuin
Lid:	Raymond Lambeck
Lid:	Laura Biezeman

Naast de OR en de MR kunnen ouders zich ook opgeven als er hulp wordt gevraagd voor de volgende activiteiten;

- Vieringen
- (Culturele) excursies
- Evenementen en sportdagen
- Schoolreizen
- Het brainstormen over diverse (schoolinhoudelijke) onderwerpen

3.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van €22,00. Daarvan bekostigen we:

- Klassenbudget
- Koningsspelen

- Pasen
- kerst
- Sinterklaas

Naast deze vrijwillige bijdrage vragen we elk jaar een (vrijwillige) bijdrage voor de schoolreizen en het schoolkamp. De kosten hiervan verschillen per jaargroep.

Hoewel de bijdrage vrijwillig is, hopen wij dat alle ouders bijdragen, omdat het geld hard nodig is om alle leerlingenactiviteiten te kunnen bekostigen. Niet betalen leidt niet tot uitsluiting van deelname aan activiteiten of programma's die door de school worden georganiseerd.

Kinderen die na de voorjaarsvakantie instromen, betalen de helft van de ouderbijdrage. Grote gezinnen met meer dan twee kinderen op school betalen vanaf het derde kind ook de helft van de ouderbijdrage. Voor het innen van de vrijwillige ouderbijdrage krijgt u rond oktober/november een betaalverzoek vanuit de OR.

Voor ouders/verzorgers met een laag inkomen bestaat er de mogelijkheid om (gedeeltelijke) teruggave via de gemeente aan te vragen. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de directeur.

We krijgen wel eens de vraag of het mogelijk is om wat extra te betalen (een donatie te doen aan school). Dit om ouders voor wie het lastiger is om de ouderbijdrage (volledig) te betalen te ontlasten. Dit is zeker mogelijk en waarderen wij. Het rekeningnummer van de OR is: NL67 RABO 0379 1369 29.

3.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Op deze wijze meldt u uw kind ziek:

Indien uw kind ziek is, dient u dit vóór aanvang van de lessen via Klasbord of telefonisch door te geven (via telefoonnummer 0598-421434). Is uw kind zonder bericht afwezig, dan wordt er contact met u opgenomen.

Verlof

Soms vragen ouders of een kind buiten de schoolvakantie om vrij kan krijgen. In geval van bijzondere (familie)omstandigheden kunt u verlof voor uw kind(eren) aanvragen. Ook wanneer de aard van het beroep van de ouders aanleiding geeft tot het opnemen van vakantie buiten de reguliere schoolvakanties om, kan in uitzonderlijke gevallen extra verlof worden aangevraagd. Indien ouders verlof willen aanvragen, kunnen ze op school het verlofformulier aanvragen bij de directeur. De aanvraag voor verlof dat vooraf gepland kan worden (bijvoorbeeld vakanties, bruiloften, enz) dient uiterlijk 8 weken voor het gevraagde verlof te worden ingediend. Ongepland verlof dient zo spoedig mogelijk aangevraagd te worden.

Over schoolverzuim

Bij verzuim wordt onderscheid gemaakt tussen geoorloofd en ongeoorloofd verzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Bij ongeoorloofd verzuim is de school verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar.

3.4 Toelatingsbeleid

Aanmelding

Onze school kent geen wachtlijst. Wel vinden we het prettig ruim van tevoren te weten welke kinderen onze school gaan bezoeken. U kunt uw kind(eren) (telefonisch) aanmelden bij de directeur. Uiteraard kunt u altijd vrijblijvend een afspraak maken voor een kennismakingsgesprek en rondleiding wanneer u zich nog aan het oriënteren bent. We komen graag met u in contact!

Afspraken instroom 4-jarigen

- Er vindt altijd een kennismakingsgesprek plaats, met daarbij een rondleiding door het schoolgebouw. Tijdens het gesprek wordt aan de ouders informatie uitgereikt over de school en kunnen ouders vragen stellen.
- Ouders krijgen na het kennismakingsgesprek een mapje mee met daarin het inschrijfformulier en een formulier waarop een aantal specifieke vragen beantwoord kunnen worden over de ontwikkeling van hun kind. Hierdoor krijgen wij een beeld van de onderwijsbehoeften.
- De gegevens uit het geretourneerde inschrijfformulier worden door de directeur verwerkt in de leerlingadministratie.
- Juf Anneke is leerkracht van groep 1/2 en tevens ook contactpersoon van de peuterspeelzalen en de kinderopvang, waardoor er sprake is van een warme overdracht en doorgaande lijn.
- Ongeveer 6 weken voor de 4e verjaardag neemt juf Anneke (telefonisch) contact op met de ouders om afspraken te maken over het wennen.
- Na het (telefonische) contact stuurt juf Anneke een welkomstkaart met daarop aangegeven de eerste dag waarop de leerling echt naar school mag. De eerste schooldag voor een kind is de dag nadat hij/zij vier jaar wordt.
- Een nieuwe leerling mag 3 dagdelen wennen. Indien nodig kan de wenperiode uitgebreid worden naar maximaal 5 dagen (10 dagdelen).
- De ouders van kinderen die in de zomervakantie en eerste maand na de zomervakantie 4 jaar worden, worden voor de zomervakantie gebeld. Zij starten meteen na de zomervakantie. Kinderen die in de laatste twee weken voor de zomervakantie 4 jaar worden, starten ook na de zomervakantie. De leerlingen die in of direct ná de zomervakantie (dus in het nieuwe schooljaar) starten worden in de gelegenheid gesteld om vóór de zomervakantie kennis te maken.

3.5 Klasbord

Klasbord is een onlineapplicatie waarop ouders kunnen inloggen om de nieuwsberichten van school te lezen en gegevens van hun kinderen te bekijken. Binnen dit ouderportaal vindt communicatie plaats vanuit school met ouders/verzorgers. Regelmatig ontvangt u via uw e-mailadres een bericht wanneer er nieuws is geplaatst dat betrekking heeft op de groep van uw kind of algemeen nieuws van de school. Iedere ouder heeft een eigen account, mits er een uniek e-mailadres is gebruikt. Ouders met hetzelfde e-mailadres hebben dus ook maar één account.

4 Ontwikkeling en resultaten

4.1 Tussentijdse toetsen en methode toetsen

Iedere school is verplicht om een leerlingvolgsysteem (lvs) te hebben om de leerlingen qua ontwikkeling te volgen. Op obs De Meent werken wij met het leerlingvolgsysteem van DIA.

Wat is DIA:

DIA heeft diverse toetsen op het gebied van rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en woordenschat. De toetsen kunnen vanaf groep 3 worden afgenomen. De toetsen worden twee keer per jaar online gemaakt en kunnen eventueel voorgelezen worden. De resultaten van de toetsen komen op het rapport en worden in de oudergesprekken besproken.

Naast de landelijk genormeerde toetsen vinden er in de groepen ook observaties plaats, methode gebonden toetsen en formatieve evaluaties. Deze gegevens worden gebruikt in de aanpak van de leerkracht.

Daarnaast maakt de intern begeleider in samenwerking met het team een schoolanalyse, die plenair wordt besproken. Ook nu kijken we naar opvallende dingen in de groepen, maar ook naar welke trend zichtbaar is. Hierop worden actiepunten geformuleerd.



4.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

In groep 8 maken alle leerlingen in februari een toets, de doorstroomtoets. Deze toets is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. Op basis van de doorstroomtoets, het leerlingvolgsysteem, de methodetoetsen en de observaties in de klas, geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score gebeurt dit niet. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De verschillende toetsen (leerlingvolgsysteem, methodetoetsen en de doorstroomtoets) hebben ieder hun eigen manier van weergeven van de scores. Dit kan bijvoorbeeld in letters zijn (ABCDE) of Romeinse Cijfers (I II III IV V) of vaardigheidsscore. Dit alles maakt het voor de inspectie lastig om de resultaten tussen scholen te vergelijken. Om toch een goede vergelijking te maken, zijn de referentieniveaus in het leven geroepen. De Inspectie van het Onderwijs zegt het volgende:

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

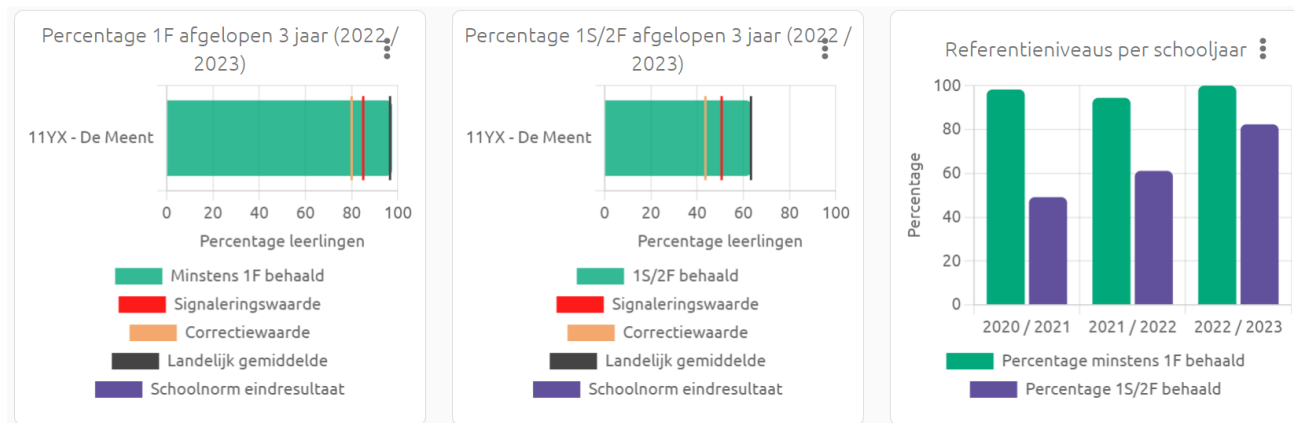
Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

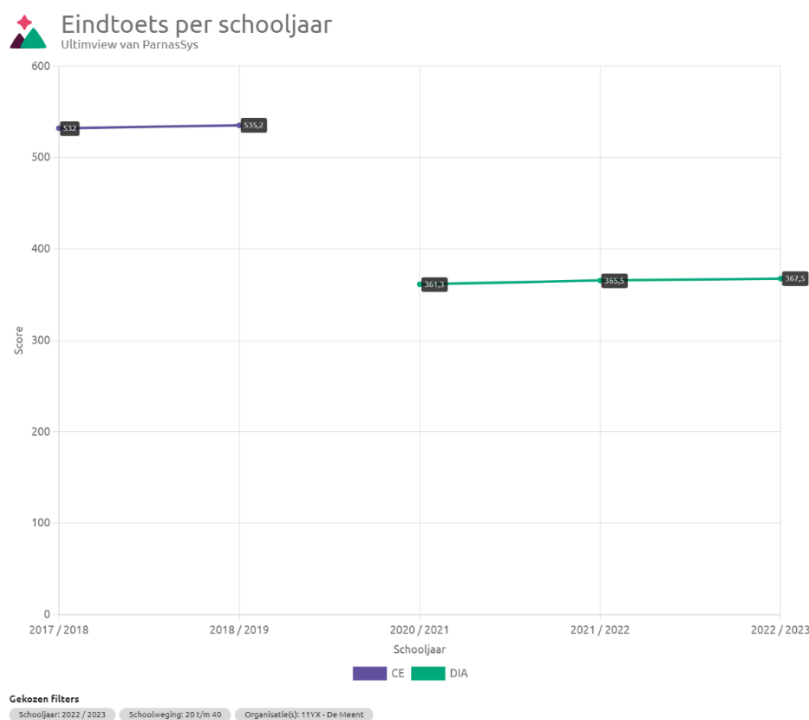
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau (1f) en het streefniveau (2f en 1s)?



Opbrengsten Eindtoets:



De gemiddelde score op de eindtoets van het schooljaar 2022-2023 was 367,5. Daarmee scoorde obs De Meent boven het landelijk gemiddelde van 361.

4.3 Schooladviezen

Beleid advisering PO-VO

Inleiding

Obs de Meent streeft ernaar om haar leerlingen op het juiste niveau te plaatsen op het voortgezet onderwijs. Om dit in alle groepen en bij alle leerkrachten zo eenduidig mogelijk te laten verlopen, is in dit beleidsstuk de gang van zaken voor de overgang van po naar vo vastgelegd. Dit stuk wordt gezien als een werkdocument en wordt aangepast indien nodig.

Een gedegen advies

Om de overstap naar het voortgezet onderwijs te maken, krijgt iedere leerling een advies van de basisschool. Dit advies geeft aan welk type voortgezet onderwijs een school het beste bij de leerling vindt passen. De Meent begeleidt haar leerlingen van groep 1 t/m 8 tot zij de overstap maken naar het voortgezet onderwijs. Dit is een belangrijke stap, waar we zorgvuldig mee omgaan. In dit document hebben wij daarom vastgelegd hoe wij het schooladvies vaststellen en onderbouwen.

Het advies is gebaseerd op:

- aanleg en talent van een leerling;
- de (ontwikkeling in de) vaardigheidsscores op de niet methode gebonden toetsen uit groep 6, 7 en 8;
- de sociaal-emotionele ontwikkeling, werkhouding, motivatie, doorzettingsvermogen en studievaardigheden;
- de leerprestaties op de methode gebonden toetsen;
- de ontwikkeling tijdens de hele basisschool periode.

Om ouders inzicht te geven in het niveau waarop een leerling op dat moment functioneert, wordt bij het rapport vanaf groep 2 een uitdraai meegegeven van het LVS (leerlingvolgsysteem). In groep 2 betreft dit een uitdraai van het Digikeuzebord, vanaf groep 3 is dit een uitdraai van de resultaten op de Dia toetsen.

Op de uitdraai is vanaf groep 3 bij ieder vakgebied, naast de vaardigheidsscore en schaalverdeling I t/m V van de toets, ook de grafiek weergegeven waarin de ontwikkeling van het kind te zien is. Eind groep 7 wordt er in een gesprek met ouders en de leerling een verwachte uitstroombestemming gegeven.

Het stappenplan naar het voortgezet onderwijs

De scholen in de provincie Groningen en de gemeente Noordenveld vinden het belangrijk dat, in samenwerking met de ouder, voor elke leerling tijdig een passende plek wordt gerealiseerd in het eerste jaar van het voortgezet onderwijs. Alle scholen in de provincie Groningen en de gemeente Noordenveld werken daarom op dezelfde manier in de overstap van basis- naar voortgezet onderwijs. In deze versie voor de ouder zijn de belangrijkste zaken stap voor stap beschreven. Op moment van schrijven vindt er in de stad Groningen onderzoek plaats of aanmelding van leerlingen

vanaf schooljaar 2024-2025 centraal kan geschieden. Mocht dit gerealiseerd worden, dan zullen we deze informatie voor ouders aanpassen.

In 8 stappen naar het voortgezet onderwijs

1. Het schooladvies & de doorstroomtoets

Uw kind ontvangt in groep 8 tussen 10 en 31 januari het voorlopige schooladvies. In de eerste twee weken van februari maakt uw kind de doorstroomtoets (deze toets komt in de plaats van de eindtoets). Uiterlijk 24 maart ontvangt u van de basisschool het definitieve schooladvies.

2. Centrale aanmeldweek tussen 25 maart en 31 maart

Tussen 25 maart en 31 maart dient u uw kind schriftelijk aan te melden op de school voor voortgezet onderwijs. De uiterlijke datum voor aanmelding is dus 31 maart. U kunt het aanmeldingsformulier van de gekozen VO-school gebruiken, of gebruik maken van een digitaal aanmeldportaal (indien beschikbaar).

3. Het advies van het basis- en speciaal (basis)onderwijs is bindend voor het voortgezet onderwijs

De basisschool geeft een zo goed mogelijk passend advies voor het vervolgonderwijs. Dit advies van de basisschool is bindend voor de school voor voortgezet onderwijs. De basisscholen gebruiken de Plaatsingswijzer als hulpmiddel voor het advies. Meer informatie over de Plaatsingswijzer vindt u op: www.plaatsingswijzer.nl. Als het in het belang van uw kind is, kan een dubbel advies gegeven worden (bijv. havo/vwo). In dat geval heeft de school voor voortgezet onderwijs de ruimte om te bepalen op welk niveau de leerling geplaatst wordt.

4. De ouder geeft de 1ste en 2de voorkeur aan voor een VO-school

Op het aanmeldingsformulier of het digitaal aanmeldportaal van de school voor voortgezet onderwijs geeft u als ouder de 1ste en 2de voorkeur aan voor een VO-school. Het aangeven van een 2de keuze is overigens geen verplichting, maar wordt sterk aangeraden. Van u als ouder wordt verwacht dat u belangrijke informatie over de ondersteuningsbehoefte van uw kind verstrekt. Als u als ouder geen relevante informatie verstrekt, kan dat tot gevolg hebben dat de school niet in staat is om de ondersteuningsbehoefte van uw kind vast te stellen en dus ook niet kan beoordelen of de school de benodigde ondersteuning kan bieden. Dat kan betekenen dat de school uw kind niet kan toelaten.

5. De basisschool draagt uiterlijk 1 april het leerlingdossier over aan het voortgezet onderwijs

U bent als ouder verantwoordelijk voor de aanmelding. Het aanmeldingsformulier wordt ingeleverd bij de school van 1ste én 2de voorkeur. De basisscholen maken bij de overdracht van gegevens gebruik van de Overstapservice Onderwijs. Via deze service kan het dossier van uw kind veilig digitaal worden overgedragen aan de nieuwe school. U dient als ouder inzage te hebben gehad in het dossier van uw kind. Eventuele opmerkingen van uw kant worden verwerkt in het dossier, voordat het wordt klaargezet voor overdracht naar de nieuwe school. Zodra een leerling als 1ste keuze is aangemeld, kan de nieuwe school het overdrachtdossier opvragen bij de huidige school. We houden ons hierbij uiteraard aan de privacywetgeving.

6. Scholen met meer aanmeldingen dan beschikbare plaatsen gaan loten

Alle scholen die vanwege ruimtegebrek moeten loten doen dat op 10 april en publiceren de uitslag van de loting op de site van de school op 10 april tussen 16.00 en 18.00 uur. Als uw kind is uitgeloot, dan moet u uw kind uiterlijk 22 april opnieuw aanmelden bij een school die wel een plaats beschikbaar heeft. De VO-scholen maken aan de ouders kenbaar op welke scholen nog plaatsen beschikbaar zijn. Op 29 april vindt dan eventueel een tweede loting plaats.

7. De rol van de doorstroomtoets

De doorstroomtoets neemt de plaats in van de eindtoets en wordt eerder in het schooljaar afgenomen, namelijk in de eerste twee weken van februari. Heeft uw kind een hoger resultaat op de doorstroomtoets dan het voorlopig schooladvies? Dan geeft de school in principe een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. Dit moet de basisschool dan wel goed onderbouwen en met u als ouder bespreken. Als het resultaat van de doorstroomtoets minder goed is, dan blijft het eerder gegeven voorlopig schooladvies staan. Een voorbeeld:

- Een leerling krijgt het voorlopig schooladvies VMBO Kaderberoeps (KB).
- Het advies uit de Doorstroomtoets is VMBO Theoretische Leerweg (TL)/ Havo.
- School moet nu in principe VMBO TL/Havo (of Havo) als advies geven.
- School moet motiveren wanneer het advies VMBO KB behouden blijft.
- School moet motiveren wanneer het advies VMBO KB/VMBO TL wordt.
- School moet motiveren wanneer advies VMBO TL wordt.

8. De school voor voortgezet onderwijs neemt rond 15 mei een besluit

Als alles volgens plan verloopt en alle informatie goed, volledig en tijdig wordt overgedragen dan streven we na dat u rond 15 mei duidelijkheid heeft over de toelating van uw kind.

Op basis van bovenstaande stappen is ook een eenvoudige routekaart gemaakt voor de overstap. Zie hiervoor de volgende pagina. Een uitgebreide versie van het toelatingsbeleid is aan alle basisscholen, speciale (basis)scholen en scholen voor voortgezet onderwijs gestuurd en is daar op aanvraag beschikbaar. Alle procedures en het tijdspad staan in de transitiekalender PO-VO. Via de site www.passendonderwijsgroningen.nl kunt u per samenwerkingsverband ook de uitgebreide versie van het toelatingsbeleid vinden.

Aanvullende toelatingsvoorwaarden

• Maximum aantal leerlingen en identiteit

VO-scholen kunnen qua ruimte niet altijd alle aangemelde leerlingen plaatsen. De aantallen zijn op de sites van de scholen zichtbaar. Door gebrek aan ruimte kan het dus zijn dat een school voor voortgezet onderwijs uw kind niet kan plaatsen. Ook kan het zijn dat de identiteit van de school een rol speelt. Indien ouders de grondslag van de school niet onderschrijven, mag de school de leerling weigeren. De betreffende school geeft dit zelf aan in de voorwaarden voor toelating. Deze voorwaarden kunt u opvragen bij de school van uw keuze.

• Leerlingen met een ondersteuningsbehoefte

Alle scholen beschrijven in het ondersteuningsprofiel wat ze aan extra ondersteuning en begeleiding van uw kind kunnen bieden. Dit ondersteuningsprofiel van de school staat op de website van de school en op de site van het samenwerkingsverband. Als de school waar uw kind is

aangemeld de ondersteuning niet kan bieden, dan moet de school in overleg met u als ouders op zoek naar een andere passende plek. Dit noemen we zorgplicht.

· Ondersteuning i.v.m. leerachterstanden, praktijkonderwijs en speciaal onderwijs

Scholen voor voortgezet onderwijs ontvangen extra geld voor de ondersteuning van leerlingen met leerachterstanden via het samenwerkingsverband. Om toegelaten te kunnen worden tot het praktijkonderwijs of speciaal onderwijs is een zogenaamde toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. Die verklaring wordt aangevraagd bij het samenwerkingsverband. Als ouder wordt u door de school betrokken als het gaat om extra ondersteuning voor uw kind en/of de aanvraag van een toelaatbaarheidsverklaring.

Verschil van inzicht over een passende plek

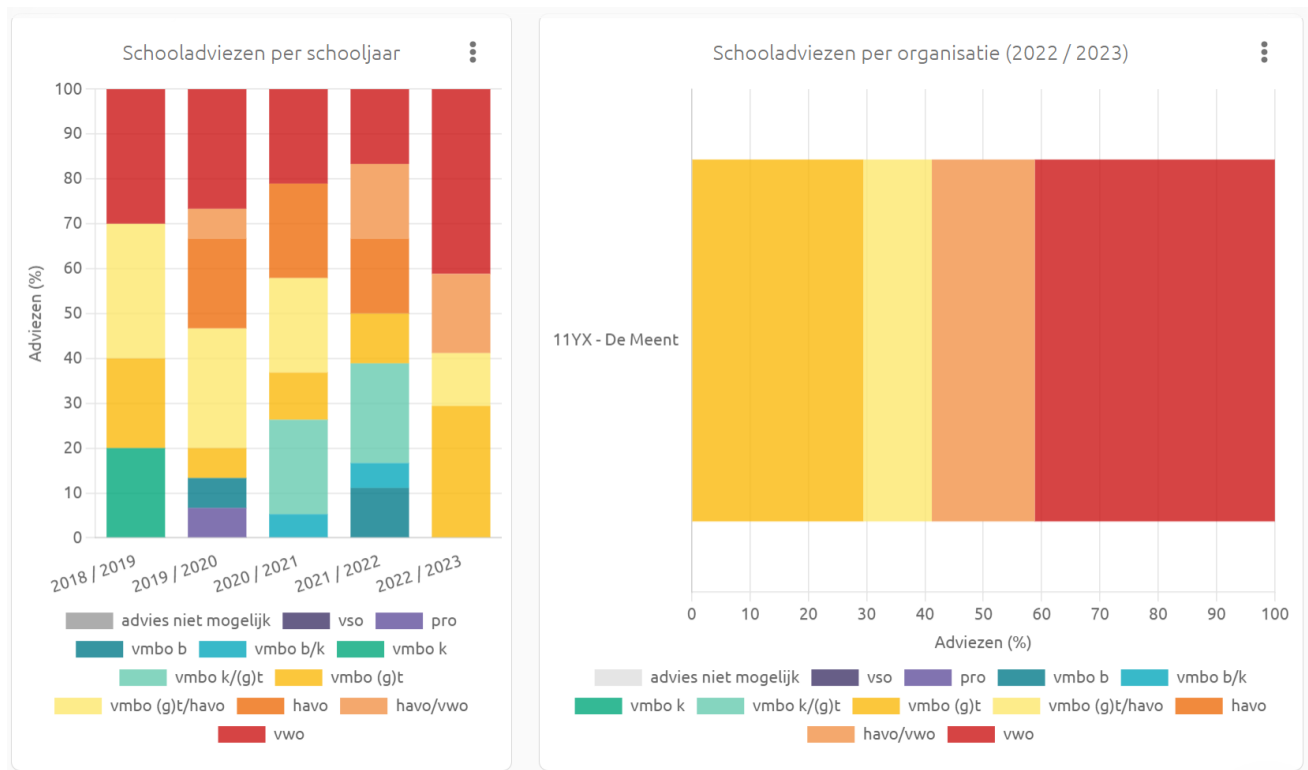
Indien het onderwijs van mening is dat er een passende plek is in het voortgezet onderwijs, maar als ouder heeft u hier een andere mening over, dan kan de leerplichtambtenaar van uw gemeente worden ingeschakeld. Als u er met de school niet uitkomt, dan kunt u:

- Voor het voortgezet onderwijs: in de regio Stad Groningen een ouderondersteuner vanuit het samenwerkingsverband inschakelen via: [ect\[at\]swv-vo2001.nl](mailto:ect[at]swv-vo2001.nl) of via het Steunpunt voor ouders en leerlingen: <https://www.swv-vo2001.nl/steunpunt-leerling-ouder/>
- Voor het basisonderwijs in de provincie Groningen: Bieny Bolt voor Stad Groningen (b.bolt@po2001.nl), Luuk Hoff voor Westerkwartier (l.hoff@po2001.nl), Simone Doolaard voor Noord-Groningen (s.doolaard@po2001.nl) en Ramona van der Velde voor Zuid-Oost Groningen (r.vandervelde@po2001.nl).
- Voor het voortgezet onderwijs in de Ommelanden: Marleen Smink (m.smink@passendonderwijsgroningen.nl)

Routekaart Overstap van basis- naar voortgezet onderwijs in de provincie Groningen



Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven?



4.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Op obs De Meent moet een kind zich veilig en vertrouwd voelen. Alleen dan komt het tot leren en goede prestaties. Wij vinden het van groot belang dat wij samen met de kinderen een prettig pedagogisch klimaat creëren, waarin iedereen tot zijn recht komt. Op onze school wordt dan ook continu geïnvesteerd in een sterk pedagogisch klimaat. Wij brengen kinderen de basiskennis, sociale vaardigheden en houding bij die zij nodig hebben om een actieve rol te kunnen spelen in de eigen leefomgeving en in de samenleving. We zien de school als een omgeving waarin je dat mag én moet laten zien. Onze leraren zijn daarvoor van cruciaal belang. Zij hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: onze leerlingen op te voeden tot goede en evenwichtige burgers.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Obs De Meent vindt een goede Sociaal Emotionele Ontwikkeling (SEL) van groot belang voor de ontwikkeling van kinderen. We vinden het belangrijk om op sociaal-emotioneel gebied preventief te handelen. Dit betekent dat wij samen problemen proberen te voorkomen in plaats van achteraf op te lossen. Preventief werken kan alleen als een team op dezelfde manier handelt en eenduidigheid uitstraalt.

Kwink

Op De Meent werken de leerkrachten gedurende een gehele schooldag samen met de leerlingen aan deze vaardigheden. Hiervoor gebruiken we de methode Kwink. Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL), inclusief burgerschap en mediawijsheid. Kwink is praktisch, leuk en altijd actueel, tevens gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep.

Schoolafspraken

Goed gedrag begint bij duidelijke verwachtingen. Om de gedragsverwachtingen op school zo duidelijk mogelijk te maken, hanteren wij drie gouden schoolregels;

- Je zorgt goed voor jezelf
- Je zorgt goed voor de ander
- Je zorgt goed voor je omgeving

Elke klas maakt daarbij specifieke groepsafspraken.

5 Schooltijden en opvang

5.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00	08:30 - 14:00	18:30
Dinsdag	07:00	08:30 - 14:00	18:30
Woensdag	07:00	08:30 - 14:00	18:30
Donderdag	07:00	08:30 - 14:00	18:30
Vrijdag	07:00	08:30 - 14:00	18:30

5.2 Opvang

Voorschoolse en naschoolse opvang (BSO), peuterspeelzaal, kinderopvang

KidsFirst

KidsFirst biedt in ons kindcentrum kinderopvang, peuterspeelzaal en buitenschoolse opvang (BSO) aan. De buitenschoolse opvang is de opvang voor- en na schooltijd, op margedagen en tijdens schoolvakanties.

Indien u hier meer informatie over wenst, kunt contact opnemen met 0598-227015 of de website van KidsFirst Schildwolde bezoeken via <https://www.kidsfirst.nl> › locaties › kc-kdv-schildwolde.

5.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	23 oktober 2023	27 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
Goede Vrijdag/ Pasen	29 maart 2024	1 april 2024
Meivakantie (incl Hemelvaartsdag)	29 april 2024	10 mei 2024
Pinksteren	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	22 juli 2024	30 augustus 2024

STUDIEDAGEN 2023-2024

Woensdag 11 oktober	Margedag
Vrijdag 22 december 2023	Margemiddag: alle leerlingen om 12.00u vrij
Maandag 29 januari 2024	Margedag
Donderdag 11 april	Margedag
Dinsdag 21 mei 2024	Margedag
Maandag 17 juni 2024	Margedag
Dinsdag 18 juni 2024	Margedag
Donderdag 18 juli 2024	Margemiddag: alle leerlingen om 12.00u vrij
Vrijdag 19 juli	Margedag

5.4 Wie is wanneer te bereiken?

De school is van maandag t/m vrijdag vanaf 08:00 uur telefonisch te bereiken op telefoonnummer 0598- 421434. Uiteraard is het altijd mogelijk om een mail te sturen naar directie.meent@opron.nl. Ook kunt u de leerkracht van uw kind een bericht sturen via Klasbord.

De directeur is aanwezig op maandag, dinsdag en donderdag.