



Schoolgids

Daltonschool Reggewinde

2023-2024

Informatie voor ouders

Wat kenmerkt ons onderwijs?

Hoe is alles georganiseerd?





Voorwoord

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.
Namens het team van Daltonschool Reggewinde,

Meriam de Kanter

Directeur

m.dekanter@varietas.nl

Inhoudsopgave



3 Over de school 4

- 3.1 Algemene gegevens 4
- 3.2 Profiel, missie en visie van de school 4
- 3.3 Prioriteiten 5
- 3.4 Identiteit 5

4 Het onderwijs 7

- 4.1 Dalton onderwijs 7
- 4.2 Vreedzaam onderwijs 7
- 4.3 Cultureel onderwijs 7
- 4.4 Locaties en team 8
- 4.5 Invulling onderwijstijd 8
- 4.6 Extra faciliteiten 8
- 4.7 Voor- en vroegschoolse educatie 8

5 Zorg voor leerlingen 10

- 5.1 Schoolondersteunings-profiel 10
- 5.2 Gediplomeerde specialisten 10 op school
- 5.3 Veiligheid 10
- 5.4 Jeugdgezondheidszorg en GGD 10

6 Ouders en school 12

- 6.1 Hoe ouders worden betrokken 12
- 6.2 Klachtenregeling 15
- 6.3 Privacygegevens 16

7 Leerplicht en verzuim 16

- 7.1 De leerplichtwet 16
- 7.2 De leerplichtwet en extra verlof 16
- 7.3 Verlof wegens gewichtige omstandigheden 16
- 7.4 Extra vakantieverlof 16
- 7.5 Extra verlof aanvragen 17
- 7.6 Bezwaar tegen een besluit 17
- 7.7 Afwezigheid melden 18
- 7.8 Schorsing/verwijdering 18
- 7.9 Schoolverzekering en aansprakelijkheid 19
- 7.10 Ziekmelden en verzuim aanvragen 19

8 Ontwikkeling van leerlingen 20

- 8.1 Tussentijdse toetsen 20
- 8.2 Eindopbrengsten 20
- 8.3 Sociale ontwikkeling 20

9 Kwaliteit 21

- 9.1 Interne kwaliteitszorg 21
- 9.2 Kwaliteitsinstrumenten 21

10 Schooltijden en opvang 23

- 10.1 Schooltijden 23
- 10.2 Opvang 23
- 10.3 Vakantierooster 23
- 10.4 Spreekuren 23



3 Over de school

3.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Daltonschool Reggewinde

Website: <http://www.reggewinde.nl>

E-mail: reggewinde@varietas.nl



Locatie Kruidenwijk:

Morgenster 2

7443 LA Nijverdal

0548-617316



Locatie Hellendoorn:

Raadhuisstraat 15

7447 HP Hellendoorn

0548-655092

Schoolbestuur

Stichting Varietas

085-0435490 (ma-vr 9.00-16.00)

Bosanemoon 30

7422 NW Deventer

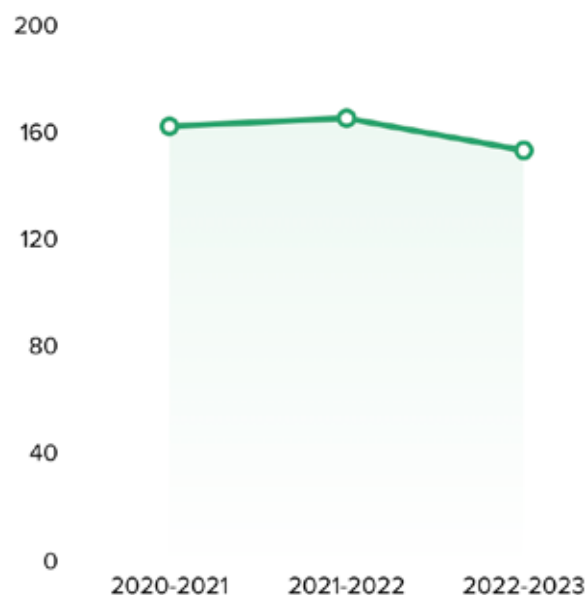
Aantal scholen: 28

Schooldirectie

Directeur: Mw. M. de Kanter

Emailadres: m.dekanter@varietas.nl

Leerlingaantallen



3.2 Profiel, missie en visie van de school

Wat is het profiel?

De Reggewinde is een school die het onderwijs baseert op de uitgangspunten van het dalton-onderwijs en de democratische principes van de Vreedzame School. Daarbij is ons onderwijs gericht op het ontwikkelen van een gezonde groeimindset bij de leerlingen.

Missie

Onze school streeft ernaar een inspirerende en inclusieve leeromgeving te creëren waarin de individuele talenten en behoeften van elke kind worden erkend en ontwikkeld. We geloven in de kracht van cultuur, zelfstandig leren volgens daltonprincipes en een vreedzame samenleving waarin we de veerkracht van kinderen stimuleren en conflicten op een constructieve manier met elkaar oplossen.

Visie

Ons doel is om een kindcentrum te worden dat kinderen van 0 tot 13 jaar ondersteunt in hun groei en ontwikkeling. Samen kunnen we de toekomst van onze leerlingen vormgeven en hen voorbereiden



op een succesvol en betekenisvol leven. Wij leren kinderen om zelfstandig te functioneren in de maatschappij en verantwoordelijkheid te nemen voor zichzelf, elkaar en de gemeenschap.

Daltonschool Reggewinde is een fijne, veilige en vertrouwde plek, waar ieder kind meedoet, zichzelf mag zijn en worden. Wij bieden kwalitatief en eigentijds daltononderwijs. Alle kinderen krijgen een stevige basis mee. Ons motto is: Samen leer je meer!

3.3 Prioriteiten

Onze school vindt het belangrijk dat:

- De leerlingen zich thuis kunnen voelen en zichzelf kunnen zijn

- Iedere leerling zich optimaal kan ontplooiën, zodat zij hun talenten maximaal kunnen ontwikkelen
- Onze ouders optimaal betrokken worden bij de ontwikkeling van hun kind
- Onze leerlingen zoveel mogelijk instructie krijgen passend bij hun niveau
- Onze leerlingen leerstrategieën kunnen toepassen en verbanden kunnen leggen.

3.4 Identiteit

Op Daltonschool Reggewinde zijn alle kinderen welkom. We zijn een openbare school, dat wil zeggen: we maken geen onderscheid in ras, religie, geaardheid, of om welke andere reden dan ook.



Op onze school...

... willen we dat je met plezier leert

- Vanuit het besef dat spel de ultieme vorm van leren is;
- zoeken naar wat werkt voor jou;
- zoeken we naar wat betrokkenheid kweekt en motiveert;
- willen we dat je werk doet waar je goed in bent.

... staan mogelijkheden en talenten centraal

- We denken eerst aan de behoeftes van het individu en daarna aan de behoeftes van de organisatie;
- proberen we iedereen het gevoel te geven ergens goed in te zijn.

... leer je leren

- Is het proces belangrijker dan het product met reflectie op gemaakte keuzes;
- krijg je zelfstandigheid en verantwoordelijkheid die je aan kunt;
- werken we doelgericht;
- plannen met effectieve didactische aanpakken;
- handhaving op eigen niveau, streven naar verbetering;
- continue verbetering op de kerndoelen;
- ben je eigenaar van je leerproces, werken we met portfolio's;
- leer je de goede keuzes te maken, zodat je het zelf kunt doen.

... word je gezien en gehoord en voel je dat je erbij hoort

- We praten regelmatig met je over hoe het gaat;
- pesten wordt niet getolereerd;
- spreken we conflicten en ruzies uit;
- luisteren we naar wat iemand bedoelt te zeggen.

... verbeteren we ons continu op de vaardigheden van de 21e eeuw

- Samenwerken;
- probleemoplossend vermogen;
- ict-geletterdheid;
- creativiteit;
- kritisch denken;
- communiceren;
- sociale en culturele vaardigheden.

... werken we structureel aan persoonlijkheidsontwikkeling

- Leer je hoe je het best als individu in een groep kunt functioneren.

... is het onderwijs ingericht op basis van vertrouwen

- School is een oefenplaats;
- Alleen noodzakelijke regels voor sociale en fysieke veiligheid en voor orde en rust.



4.1 Dalton onderwijs

Dalton is geen methode of programma, maar een houding van de leerkrachten. We gunnen elk kind om zo zelfstandig en verantwoordelijk mogelijk te zijn. Deze visie laat ons anders naar kinderen en onderwijs kijken.

Als u onze school binnenloopt ziet u kinderen die: **zelfstandig** en **effectief** hun taken kunnen uitvoeren, kunnen **samenwerken** en dat doen waar het zinvol is. En van ons **(keuze)vrijheid** krijgen om zelf te plannen en initiatieven te nemen, zolang ze de **verantwoordelijkheid** kunnen dragen en op hun gemaakte keuzes **reflecteren**.

Dit zijn de uitgangspunten van het Daltononderwijs van Helen Parkhurst. Het is een beproefde pedagogische aanpak in Nederland en de wereld. Inmiddels volgen 100.000 leerlingen in Nederland Dalton-onderwijs.

4.2 Vreedzaam onderwijs

De Vreedzame School is een compleet programma voor basisscholen voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap, en staan open voor de verschillen tussen mensen.

Doelen van De Vreedzame School

De Vreedzame School streeft ernaar om kinderen te leren:

- op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan;
- op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen;
- constructief conflicten op te lossen;
- verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap;
- open te staan voor verschillen tussen mensen.

Positief klimaat in de school

Het programma wil niet alleen kinderen bovenstaande sociale competenties leren, maar vooral ook een positief sociaal en moreel klimaat in de school creëren, waar een opvoedende en gedrag regulerende werking van uitgaat.



4.3 Locaties en team

Daltonschool Reggewinde heeft twee locaties; in het dorp Hellendoorn en in de Kruidenwijk in Nijverdal.

Groepsorganisatie

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijv. groep 3 en 4.

- **Locatie Hellendoorn heeft 3 groepen:**

- groep 1,2,3
- groep 4,5
- groep 6,7,8

- **Locatie Kruidenwijk heeft 6 groepen:**

- groep 1
- groep 2
- groep 3
- groep 4
- groep 5,6
- groep 7,8

Continuïteit personeel

In de meeste gevallen worden leerkrachten vervangen door de duo-partner of door een andere eigen leerkracht van de school. Zo proberen we te voorkomen dat kinderen telkens met een voor hen onbekende leerkracht te maken hebben.



Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

- Vacature (Godsdienstig Vormings Onderwijs GVO)
- Mevrouw Annemieke Borkent (Humanistisch Vormings Onderwijs HVO)

HVO/GVO

Op openbare scholen krijgen de kinderen de gelegenheid om humanistisch of godsdienstig vormingsonderwijs te volgen. Op de Reggewinde kan dat vanaf groep 5. Speciale vakleerkrachten verzorgen deze lessen en bepalen de inhoud. Per schooljaar kunt u kiezen of u uw kind deze lessen wilt laten volgen. De lessen duren 45 minuten per week. De leerlingen die niet aan deze lessen deelnemen, werken dan in de klas met de leerkracht aan maatschappelijk gerichte lessen of projecten.

Godsdienstig Vormings Onderwijs (GVO)

Het GVO sluit aan bij het karakter van de openbare school en is zeker niet bedoeld als een manier om kinderen 'gelovig' te maken. Het is ook méér dan het vertellen van bijbelverhalen. Er wordt ruime aandacht besteed aan wat er bij de kinderen zelf leeft en hoe ze de dingen in het leven ervaren en het emotioneel beleven.

Door radio en TV komt er veel van het wereldgebeuren op hen af. Onderwerpen als: angst, hoop, anders-zijn, vrede, er-niet-bij-horen, hoe gaan we met elkaar om en andere actuele onderwerpen worden met elkaar besproken.

Regelmatig worden er bijbelverhalen verteld, omdat enige kennis van de bijbel voor kinderen belangrijk is. Niet alleen voor hun algemene ontwikkeling, maar ook omdat de hele westerse cultuur nu eenmaal door de eeuwen heen met de bijbel verweven is geweest.

De lessen worden gegeven volgens de methode 'Het verhaal centraal'. Deze lesmethode is speciaal voor het openbaar onderwijs ontwikkeld. De christelijke feestdagen worden besproken en eventueel gevierd.



De lessen worden verwerkt door zingen, tekenen en andere werkvormen.

Humanistisch Vormings Onderwijs (HVO)

In het HVO worden jonge mensen begeleid bij het ontwikkelen van een eigen waardebesef en een eigen levensovertuiging door hen op een kritische en creatieve manier te leren omgaan met vragen over normen, waarden en levensovertuiging. In de HVO-les onderzoeken leerlingen samen hun eigen ervaringen en ideeën, leren ze zelf keuzes maken en verantwoordden, worden ze aangemoedigd te communiceren over wat ze denken, voelen, willen en doen. Hierdoor kan iedere leerling/student ervaren wat waardevol is aan het bestaan.

Het herkennen en bespreken van kleine of grote dilemma's is een belangrijk aandachtspunt bij hvo-les- sen. Het onderzoeken van morele vraagstukken stelt kinderen in de gelegenheid om eigen waarden en normen te ontwikkelen.

Er zijn veel thema's die in de loop van het HVO-jaar de revue passeren. Thema's als anders zijn, buitengesloten worden, pesten, jaloers, arm en rijk, feest en verdriet komen aan de orde op het moment dat er bij de leerlingen vragen zijn. Meer info? Kijk op de website van <https://www.vormingsonderwijs.nl/>.

4.4 Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die worden verdeeld over de verschillende vakken. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen.

Onderwijstijd per vak in uren en minuten

	Groep 1	Groep 2
Taalontwikkeling	5 uur	5 uur
Voorbereidend rekenen	3 uur	4 uur

Groep	3	4	5	6	7	8
Lezen	5.15	5.15	6.00	5.15	5.30	5.30
Taal	6.00	6.00	6.00	5.30	5.30	5.30

Rekenen	5.30	5.30	6.00	5.30	5.45	5.45
Wereldoriëntatie	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30
Creatieve vorming	2.30	2.30	2.30	2.30	2.30	2.30
Gymnastiek	3.00	3.00	1.30	1.30	1.30	1.30
Levens- beschouwing			0.45	0.45	0.45	0.45
Engels	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45
Schrijven	0.30	0.30	0.30	0.30		
Pauze	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15

4.6 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek op School
- Speellokaal
- Samenwerkplekken t.b.v. Dalton
- Peuterspeelzaal
- BSO/Kinderopvang in pand locatie Hellendoorn

4.6 Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school biedt voor- en vroegschoolse educatie aan. We werken samen met peuterspeelzaal Hompeltje in het gebouw van locatie Kruidenwijk van de school en samen met Kinderopvang de Giraffe in het gebouw van locatie Hellendoorn.

Hierdoor is de overstap naar onze basisschool soepel. Onze samenwerking krijgt verder vorm door twee keer per jaar een koffieochtend voor de beide oudergroepen te organiseren. De peuters doen ook mee met activiteiten van de basisschool, zoals projecten, thema's, open huis en enkele festiviteiten.



5 Zorg voor leerlingen

5.1 Schoolondersteuningsprofiel

Onze school maakt onderdeel uit van Samenwerkingsverband Twente Noord PO. De besturen van het samenwerkingsverband hebben een gezamenlijk ondersteuningsplan. Iedere school heeft daarnaast een specifiek eigen SchoolOndersteuningsPlan en dat is te vinden op de website van school.

In het schoolondersteuningsprofiel beschrijft de school hoe leerlingen, naast de basisondersteuning met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden en welke mogelijkheden de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod.

5.2 Gediplomeerde specialisten op school

Gediplomeerde specialisten

Specialist	Aantal dagdelen
Intern begeleider + Rekenspecialist	4
Onderwijsassistent	5
Taalspecialist	1
School Zorg Ondersteuner	2
Interne cultuur coördinator	4

5.3 Veiligheid

Anti-pestprogramma

De Vreedzame School, dit is een methode die preventief en curatief ingezet kan worden. Voor een beschrijving van onze pestaanpak, lees het [Beleidsplan Burgerschap en Sociale Veiligheid op onze website](#). Lennert Bijl is anti-pestcoördinator en coördinator Vreedzame School.

Aandachtfunctionaris

Scholen zijn verplicht om de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling te hanteren. Hiervoor hebben wij op onze school een aandachtfunctionaris aangesteld in de persoon van onze Intern Begeleider, Esther Stewart. De aandachtfunctionaris zorgt voor de uitvoering van de meldcode. Daarnaast coördineert zij het proces rondom signaleren en verwijzen. Tevens coördineert zij het zorgproces rondom

de leerling en het gezin. Esther Stewart is te bereiken via het telefoonnummer van de school of via haar mailadres: e.stewart@varietas.nl

Interne vertrouwenspersoon

De vertrouwenspersoon is iemand die op school werkzaam is, bij wie je terecht kan als je een melding of klacht hebt over zaken die met de school te maken hebben. De interne vertrouwenspersoon voor Reggevijs is Suzen van der Zeijde (Kruidenwijk) en Lennert Bijl (Hellendoorn). Zij zijn op hun werkdagen telefonisch te bereiken op het telefoonnummer van onze school of via mailadres: s.vanderzeijde@vartietas.nl en l.bijl@varietas.nl

Externe vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersoon van Stichting Varietas is Gerard Dijkstra (<https://www.kondifi.nl>). Hij is bereikbaar op telefoonnummer 06-55183368 of info@konfidi.nl. Zo nodig kan Gerard Dijkstra iemand doorverwijzen naar een vrouwelijke externe vertrouwenspersoon

5.4 Jeugdgezondheidszorg en GGD

Gezond opgroeien en een goede ontwikkeling is van groot belang voor kinderen. De Jeugdgezondheidszorg van GGD Twente helpt u hier graag bij.

School Zorgondersteuner

De School Zorgondersteuner (SZO) is beschikbaar voor ondersteuningsvragen van kinderen, ouders en leerkrachten. Ze helpt bij problemen waar meer voor nodig is dan de school zelf kan bieden. Als u advies wilt over zaken die niet lekker lopen in uw privésituatie, gezin-thuis en/of school, en het betreft geen onderwijszaken, dan is de SZO de persoon die voor u beschikbaar is.

De gesprekken of sessies voert de School Zorgondersteuner zelf uit op school of thuis. De School Zorgondersteuner is HBO geschoold en heeft ruime ervaring in het werken met kinderen. Ouders en kinderen kunnen zelf een beroep op de SZO zonder tussenkomst van school.



Het team Jeugdgezondheidszorg

Samen met u volgt het team Jeugdgezondheidszorg de ontwikkeling van uw kind, vanaf de geboorte tot dat uw kind 19 jaar is. De eerste vier jaren van uw kind biedt zij zorg en ondersteuning aan vanuit het consultatiebureau, daarna op de school van uw kind.

Gezondheidscheck op school

Het team Jeugdgezondheidszorg ziet alle kinderen in groep 2 en 7.

Gekeken wordt naar de lengte en het gewicht van uw kind en of het goed kan zien en horen. Kinderen hoeven zich tijdens deze gezondheidscheck niet uit te kleden. Deze check vindt plaats op school, in de vertrouwde omgeving van uw kind. Als ouder hoeft u hier niet bij aanwezig te zijn. Ouders en school worden gevraagd vragenlijsten in te vullen. Dit geeft een goed beeld van een kind. Voor de kinderen is het belangrijk dat zij het team Jeugdgezondheidszorg al kennen. Zij stellen zich daarom altijd eerst even voor in de klas. Op de website <https://www.ggdtwente.nl/publiek/kinderen/op-school> vindt u alle informatie.

Extra aandacht en ondersteuning

Sommige kinderen hebben meer tijd en aandacht nodig. Deze kinderen krijgen een extra onderzoek bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Als ouder bent u hierbij van harte welkom. Daarnaast kunt u bij hen terecht voor advies op maat, een telefonisch consult

of een bezoek aan huis. Dit kan gaan over de ontwikkeling, het gedrag of de opvoeding van uw kind.

Inentingen

Alle kinderen ontvangen rond de leeftijd van 9 jaar een uitnodiging voor twee prikken. Een prik tegen difterie, tetanus, polio (de Dtp-prik) en een prik tegen bof, mazelen en rodehond (Bmr-prik).

Daarnaast ontvangen alle 12-jarige meisjes twee keer een uitnodiging voor de HPV-prik. Deze inentingen zorgen voor bescherming tegen baarmoederhalskanker.

Meer informatie over inentingen: www.ggdtwente.nl/jeugdgezondheidszorg/vaccinaties.

Samenwerking school met GGD Twente

Jeugdgezondheidszorg

School heeft regelmatig overleg met het team Jeugdgezondheidszorg over algemene zaken die met de gezondheid en het welzijn van de leerlingen te maken hebben. Ook kan de IB-er of de leerkracht, met toestemming van u als ouder, advies vragen aan de Jeugdgezondheidszorg hoe uw kind extra ondersteund kan worden. Daarnaast kan Jeugdgezondheidszorg (JGZ), op afroep deelnemen aan het zorgoverleg (SOT). Voor meer informatie hierover verwijzen we u naar de website van het samenwerkingsverband: www.swv-twentennoord.nl/.

Heeft u vragen, wilt u advies, ondersteuning of contact met de ggd? U kunt op werkdagen tussen 8.00 en 17.00 uur bellen op het centrale telefoonnummer 0900 - 333 88 89



6 Ouders en school

6.1 Hoe ouders worden betrokken

Goed contact

Wij zijn van mening dat de school er is om, samen met de ouders, de kinderen te begeleiden bij de omgang met leeftijdgenoten, het bijbrengen van kennis en vaardigheden en hen te helpen bij de ontwikkeling van de eigen persoonlijkheid.

Ouders zijn deskundig als het om hun kind gaat. Wij zien ouders als partner in de ontwikkeling van het kind. Daarom willen we hierover altijd met u in gesprek zijn. Dit betekent dat u altijd bij alle problemen kunt rekenen op een luisterend oor. De school zal serieus omgaan met elke suggestie, klacht of opmerking. Mocht u niet tevreden zijn over de afhandeling van het door u gemelde, dan horen we dit graag, zodat we onze organisatie hier beter op kunnen afstemmen. Bij de begeleiding en opvoeding van de kinderen is een goed en regelmatig contact tussen ouders en school dus noodzakelijk.

We ervaren het als plezierig en waardevol wanneer ouders de school binnenkomen om ons te spreken. Dit werkt beter dan wanneer er buiten de school over onduidelijkheden of onenigheden wordt gesproken. Mocht dit spelen, dan verwachten we dat u dit in eerste instantie opneemt met de betrokken personen in school. Wij streven naar een wederzijdse eerlijke en open communicatie. Een gesprek die u begint via mail of ouderapp, zullen we bij voorkeur voortzetten op school, dit omdat onze ervaring is dat gesprekken beter tot hun recht komen als we fysiek bij elkaar zitten.

Wij horen graag van u hoe uw kind(eren) op de geburtenissen op school of andere bijzonderheden reageert. Een goed contact tussen school en thuis zal het kind een veilig gevoel geven en de hele sfeer op school ten goede komen.

Wat betreft het ophalen van de kinderen: we laten de kinderen nooit met 'derden' meegaan, tenzij de eigen ouders daar toestemming voor hebben gegeven.

Informatievoorziening

De informatievoorziening van school naar ouders is één van de speerpunten van de Reggewinde. U kunt de volgende informatie van ons verwachten:

- De schoolgids: wordt jaarlijks in augustus gepubliceerd op de website;
- De schoolkalender, te vinden via op onze website en via de ouder-app;
- Een nieuwsbrief (4 keer per jaar);
- Jaarlijks een informatieavond voor alle ouders: de leerkracht vertelt wat er dit jaar in de groep gaat gebeuren;
- Jaarlijks een startgesprek, waarin diverse aandachtspunten m.b.t. het kind, groep of school met de (nieuwe) leerkracht besproken kunnen worden;
- Twee of drie keer per jaar een gesprek over de vorderingen van het kind;
- Een keer per jaar een ouderavond met actuele thema's;
- Één keer per schooljaar de schoolkrant, die hoofdzakelijk door de kinderen wordt gevuld.





Informatieplicht aan ouders

Iedere ouder heeft in principe recht op informatie van de school over zijn of haar kind. Dat is ook het uitgangspunt bij ons op school. Er zijn echter wel verschillen. De ene ouder heeft recht op meer informatie dan de andere. Een enkeling heeft zelfs helemaal geen recht op informatie. Dat heeft te maken met de wettelijke hoedanigheid waarin de ouders verkeren.

Voor ouders die met elkaar getrouwd zijn of samenwonen en die het gezag over hun kinderen hebben is de situatie het gemakkelijkst. Zij krijgen steeds gezamenlijk alle informatie over hun kind. Voor ouders die gescheiden zijn, die niet meer bij elkaar wonen en die wel het gezag hebben, ligt het niet anders. Zij hebben allebei recht op alle informatie over hun kind. Voorwaarde is natuurlijk wel dat beide ouders zelf hun verschillende adressen kenbaar maken aan de directeur van onze school. Aan beide ouders wordt dan de volgende informatie verstrekt: de schoolgids, de schoolkalender en indien gewenst en aangegeven bij de directeur een kopie van het rapport en een uitnodiging voor de oudergesprekken. Hierbij dient te worden aangetekend, dat voor de oudergesprekken beide ouders worden uitgenodigd voor één gesprek. Het originele rapport wordt altijd aan het kind verstrekt.

Alle overige informatie wordt aan het kind in eenvoud meegegeven. Een verzoek om gegevens over

het kind te verstrekken aan externe instanties (zoals Expertise en Dienstencentrum of het zorgteam) wordt altijd aan beide ouders gedaan.

Ouders die geen gezag (meer) hebben over het kind, hebben ook recht op informatie. De ouder zal daar echter wel zelf om moeten vragen. De school hoeft uit zichzelf geen informatie te geven aan deze ouders. Als het gaat om de vader, moet deze bovendien het kind hebben erkend, anders heeft hij helemaal geen recht op informatie; ook niet als hij er om vraagt. Deze ouders hebben een beperkt recht op informatie. Het betreft alleen belangrijke feiten en omstandigheden, dus informatie over schoolvorderingen. Als het belang van het kind zich tegen informatieverstrekking verzet, dan hebben de ouders ook geen recht op informatie. Dit kan het geval zijn indien een rechter of psycholoog heeft geoordeeld dat het geven van informatie aan een ouder het kind zal schaden.

De ouderraad

Op de Reggewinde is per locatie een ouderraad actief. Zij organiseren afzonderlijk activiteiten per locatie en werken samen waar gewenst.

In de ouderraad zitten vertegenwoordigers van de ouders. Zij worden gekozen door en uit de oudergroep van de school en hebben een zittingsduur van minimaal twee jaar. De ouderraad heeft een belangrijke taak in de organisatie van de school. Haar taak wordt algemeen omschreven als: het bevorderen van de bloei van de school en het zoveel mogelijk betrekken van de ouders bij het schoolleven.

Zodra een activiteit wordt voorbereid waar de kinderen bij betrokken zijn, helpen de leden van de ouderraad mee bij de organisatie (sinterklaasfeest, kerstfeest, playbackshow, schoolreisjes, sportevenementen, enz.). De ouderraad beheert het ouderfonds en organiseert activiteiten. Deze vergaderingen zijn in principe openbaar. Wanneer u een vergadering wilt bijwonen, dient u dit van tevoren te melden bij de voorzitter.



Ouderbijdrage

Om een aantal activiteiten te kunnen financieren waarvoor de overheid geen geld ter beschikking stelt, heeft de ouderraad van De Reggewinde een ouderfonds ingesteld. Uit dit fonds worden o.a. gefinancierd: schoolreisjes, sinterklaasfeest, kerstfeest, koffie e.d. bij infoavonden en materialen die zo af en toe voor de school worden aangeschaft. Daarnaast wordt uit dit fonds een collectieve leerlingenverzekering betaald en worden bij jubilea, huwelijken e.d. van leerkrachten presentjes gekocht zodat niet voor elk geval apart een beroep op de ouders gedaan hoeft te worden. Alleen voor het kamp wordt een extra bijdrage gevraagd. Elk jaar wordt een financiële verantwoording afgelegd. Binnen de gemeente Hellendoorn bestaat de mogelijkheid om deze kosten, afhankelijk van uw inkomen, te declareren. Bij de penningmeester van de ouderraad is hierover meer informatie te krijgen.

Het beheer van het ouderfonds is ondergebracht in een aparte stichting. Op deze wijze hoeft de school geen verantwoording af te leggen over de besteding van deze gelden (dat is een zaak van de ouders) aan de schoolaccountant. De verantwoording van de besteding wordt nu afgelegd aan ouders die zitting hebben in het stichtingsbestuur.

We willen benadrukken dat deze ouderbijdrage vrijwillig is en laag wordt gehouden, zodat verwacht wordt dat alle ouders eraan bij kunnen dragen. De bijdrage is per kind per jaar en is vastgesteld op

€ 50,-. Kinderen die vanaf januari instromen, betalen een lager bedrag. Hebt u meerdere kinderen op school dan is gespreide betaling mogelijk. U ontvangt van de ouderraad een machtigingsformulier voor een automatische incasso bij aanmelding van uw kind. Meer informatie kunt u opvragen bij de penningmeester van de ouderraad.

Medezeggenschapsraad

Belangrijk voor de school is de medezeggenschapsraad (MR). Deze raad is samengesteld uit vertegenwoordigers van de ouders en het onderwijzend personeel. De ouderleden worden gekozen uit en door de oudergroep en hebben een zittingsduur van twee jaar. Daarna zijn er opnieuw verkiezingen. Het verschil tussen MR en ouderraad (OR) is vooral gelegen in het feit dat de MR wettelijke bevoegdheden heeft en de OR niet. De MR is een officieel inspraak- en adviesorgaan.

Alle medezeggenschapsraden worden binnen Varietas vertegenwoordigd door een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De GMR is de spreekbuis namens alle ouders en het personeel van de Varietas-scholen in de richting van de Raad van Toezicht en de dagelijkse bestuurder van Varietas.

In het reglement staat precies aangegeven wanneer en bij welke onderwerpen de MR het bestuur van advies kan dienen en bij welke schoolzaken het bestuur de instemming van de MR nodig heeft. Dit reglement ligt ter inzage op school. De vergaderingen zijn in beginsel openbaar.

6.2 Klachtenregeling

Soms vinden op school vervelende gebeurtenissen plaats waar ouders, leerlingen en medewerkers samen niet uitkomen. Binnen Varietas hebben we de afspraak dat u klachten zo mogelijk eerst met de directeur van de betreffende school bespreekt. Zo nodig kan daarbij ook de interne vertrouwenspersoon ingeschakeld worden. Komt u er op school niet uit? Dan kan onze klachtenregeling hulp bieden. In dit document zijn de interne rechtswegen zorgvuldig uiteengezet.





De nieuwe regeling is formeel vastgesteld en vindt u hier: [Klachtenregeling Varietas 2022](#)

Elke ouder en elk kind kan op de contactpersoon een beroep doen. Als ze problemen hebben waar ze niet met iedereen over durven praten wordt er verwezen naar de vertrouwenspersoon.

Op Reggewinde zijn de contactpersonen Suzen van der Zeijde (s.vanderzeijde@varietas.nl) en Lennert Bijl (l.bijl@varietas.nl)

6.3 Privacygegevens

Binnen Stichting Varietas gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacybeleid van onze stichting. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In de [privacyverklaring op onze website](#) kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

Voor het gebruiken van persoonsgegevens voor overige doeleinden (bijv. het gebruik van beeldmateriaal, het delen van een adressenlijst met klasgenoten) vragen wij vooraf toestemming van de ouders. Deze toestemming kunnen ouders te allen tijde intrekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan.

De persoonsgegevens en de vorderingen worden vastgelegd in ons (digitale) administratie- en kindvolgsysteem Parnassys. Deze programma's zijn beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot de betrokken medewerkers van onze school.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij hebben met deze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlingengegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen.

Leerling informatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders/verzorgers daar toestemming voor geven, tenzij deze uitwisseling verplicht is volgens de wet. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de directeur.

Om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot digitaal leermateriaal van de school, maakt Reggewinde gebruik van Basispoort. De school heeft met Basispoort een overeenkomst gesloten waarin afspraken zijn gemaakt over het gebruik van de persoonsgegevens. Via Basispoort worden er geen leer- of toetsresultaten opgeslagen en/of uitgewisseld.



7 Leerplicht en verzuim

7.1 De leerplichtwet

Net als in vele andere landen in de wereld kent Nederland een leerplichtwet. In deze wet staat omschreven dat alle kinderen in Nederland vanaf 5 jaar tot en met het schooljaar waarin ze 16 worden verplicht naar school moeten. Dit geldt in Nederland dus voor alle leerlingen in het basisonderwijs en voor het grootste deel van de middelbare scholieren. De ouders dienen ervoor te zorgen dat de leerlingen geregeld de school bezoeken. Als de leerlingen 12 jaar of ouder zijn, worden zij voor dit geregeld schoolbezoek medeverantwoordelijk gehouden. De directeur van de school heeft meldplicht naar de leerplichtambtenaar als leerlingen niet op school verschijnen, zonder dat hier goede redenen voor zijn. De leerplichtambtenaar heeft een toezichthoudende taak en komt in actie als er iets niet goed gaat. Daarnaast geeft hij/zij voorlichting en informatie aan ouders, leerlingen en scholen.

7.2 De leerplichtwet en extra verlof

De leerplichtwet maakt een aantal uitzonderingen op het verplichte schoolbezoek, bijvoorbeeld in het geval van ziekte. Ook zijn er regels afgesproken als er leerlingen zijn die om bijzondere redenen extra verlof moeten hebben.

De Leerplichtwet geeft aan ouders en leerlingen de mogelijkheid om in bepaalde gevallen extra verlof te vragen. De leerplichtwet geeft de mogelijkheid voor twee soorten verlof, namelijk: extra vakantieverlof en verlof wegens gewichtige omstandigheden.

7.3 Verlof wegens gewichtige omstandigheden

Onder dit verlof vallen omstandigheden die buiten de wil van de ouders of leerlingen liggen. Voor bepaalde omstandigheden kan vrij worden gevraagd. Hierbij moet gedacht worden aan:

- Verhuizing van het gezin;
- Bezoek aan rechtbank i.v.m. wettelijke verplichtingen;
- Bijwonen van huwelijk van bloed- en aanverwanten;
- Overlijden van bloed- en aanverwanten;
- Ernstige ziekte van bloed- en aanverwanten (aantal dagen wordt bepaald in overleg met directeur en/of leerplichtambtenaar);
- Viering van een 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum en

officiële (huwelijks)jubilea van bloed- en aanverwanten;

- Het voldoen aan religieuze verplichtingen;

De volgende situaties zijn geen 'andere gewichtige omstandigheden':

- Familiebezoek in het buitenland;
- Vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding;
- Vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden;
- Een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakanties op vakantie te gaan;
- Eerder vertrek of latere terugkeer van vakantie in verband met (verkeers)drukke;
- Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.

In verband met de bezwaartermijn dient het verlof acht weken van tevoren aangevraagd te worden of zo spoedig mogelijk na het ontstaan van de reden van verlof (overlijden, ziekte, etc.).

7.4 Extra vakantieverlof

Extra vakantieverlof is alleen dan mogelijk als ouders en kinderen in de normale vakanties niet samen weg kunnen, omdat de werkzaamheden van één of beide ouders dat niet toelaten. Dit kan bijvoorbeeld gebeuren als één van de ouders in de horeca werkzaam is en in de vakanties moet werken. Wel dient men rekening te houden met de volgende voorwaarden:

- In verband met een eventuele bezwaarprocedure moet de aanvraag tenminste 8 weken van tevoren bij de directeur worden ingediend, tenzij u kunt aangeven waarom dat niet mogelijk was;
- De verlofperiode mag uit maximaal 10 aaneengesloten schooldagen bestaan;
- De verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen;
- Dit verlof mag één keer per jaar worden gegeven;
- U moet een verklaring van uw werkgever inleveren waaruit de noodzaak van dit extra verlof blijkt (of een verklaring op officieel briefpapier in geval u een eigen bedrijf heeft).



7.5 Extra verlof aanvragen

Het aanvraagformulier voor extra verlof staat op de website. U dient de volledig ingevulde aanvraag, inclusief (werkgevers)verklaringen, in te leveren bij de school. Voor verlofaanvragen die de maximale 10 dagen niet te boven gaan, neemt de directeur zelf een besluit. Dit besluit maakt hij binnen 5 schooldagen schriftelijk aan u bekend door middel van een beschikking.

Aanvragen die de 10 dagen te boven gaan, worden door de school doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar. Het besluit wordt dan binnen 10 schooldagen schriftelijk aan u bekend gemaakt. In spoedgevallen wordt het schriftelijk besluit voorafgegaan door mondelinge toestemming.

Belangrijk: De directeur is wettelijk verplicht de leerplichtambtenaar mededeling te doen van onge-

oorloofd schoolverzuim. Indien hij dat niet doet, is hij strafbaar en kan daarvoor worden vervolgd.

Tegen de ouders die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, kan proces-verbaal worden opgemaakt. De leerplichtambtenaar houdt voor de kerst-, voorjaars- en zomervakantie steekproeven om het verzuim te controleren.

7.6 Bezwaar tegen een besluit

Bent u het niet eens met het genomen besluit, dan kunt u schriftelijk bezwaar aantekenen bij degene die het besluit genomen heeft. U wordt dan in de gelegenheid gesteld om de zaak nog eens mondeling toe te lichten. Binnen 5 schooldagen wordt het besluit met betrekking tot het bezwaar aan u kenbaar gemaakt. Mocht u het met dit besluit nog niet eens zijn, dan rest nog een procedure bij het Arrondissements-



7 Leerplicht en verzuim



gerecht, sector Bestuursrecht. Hebt u nog vragen over dit onderwerp dan kunt u deze richten aan de directeur van de school of aan de leerplichtambtenaar van uw woongemeente. Bij het hoofdstuk 'adressen' kunt u zijn telefoonnummer vinden.

7.7 Afwezigheid melden

Kinderen zijn vanaf hun vijfde jaar leerplichtig. Dit houdt in dat u ze dan niet meer zomaar thuis mag houden. Hoewel vierjarigen nog niet leerplichtig zijn, willen we u toch vragen om uw kinderen niet zonder berichtgeving thuis te houden. Geef het in zo'n geval even door, zodat we ons niet hoeven af te vragen of uw kind nog ergens in de omgeving van de school rondzwerft. De afwezigheid van uw kind kunt u bij voorkeur melden via de ouder-app of per telefoon.

7.8 Schorsing/verwijdering

Als de veiligheid van leerlingen, leerkrachten, ander personeel of ouders in het geding is, is optreden geboden. Daarbij hoeft het niet alleen om de fysieke veiligheid te gaan; het kan ook de sociale en emotionele veiligheid betreffen. Als er een noodzaak is om stevig op te treden, dan maken we gebruik van het protocol, zoals beschreven in ons beleidsplan [Sociale Veiligheid](#).

7.9 Schoolverzekering en aansprakelijkheid

De kinderen hebben via de Ouderraad een verzekering, waardoor ze verzekerd zijn bij buitenschoolse activiteiten, zoals excursies en schoolreizen (zie hoofdstuk Ouderbijdrage).



7.10 Ziekmelden en verzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim zonder geldige reden te melden bij de leerplichtambtenaar.

Ziekmelden

Ouders kunnen kinderen ziekmelden bij voorkeur via de ouder-app of anders telefonisch.



8 Ontwikkeling van leerlingen



8.1 Tussentijdse toetsen

Twee keer per jaar worden de tussenresultaten besproken aan de hand van de toets afnames van het IEP Leerlingvolgsysteem.

De toetsen worden afgenomen in de perioden eind januari/begin februari en in juni. We nemen de volgende toetsen af:

- Rekenen (IEP)
- Taalverzorging (IEP)
- Lezen (IEP)

Daarnaast nog:

- Beraka hoofdrekenentoetsen
- Drie Minuten Toets (CITO) lezen

Tijdens de schoolbesprekingen wordt met het team een analyse gemaakt n.a.v. de toetsen. Vandaaruit wordt gekeken of het nodig is om interventies te plegen in een bepaalde groep. Interventies op kindniveau worden met de desbetreffende ouders besproken.

8.2 Eindopbrengsten

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Op onze school maken de kinderen de IEP Eindtoets. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het

voortgezet onderwijs. De school moet het advies heroverwegen wanneer de score afwijkt van het eerder gegeven schooladvies. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Kijk voor alle recente en bekende resultaten bij [Scholen op de kaart](#).

8.3 Sociale ontwikkeling

Werkwijze Sociale opbrengsten

We starten elk jaar met zogenaamde kennismakingsgesprekken met ouders én kinderen. Daarbij staat het welbevinden van de kinderen centraal. De uitkomsten van Hart en Handen, ons instrument om kinderen te kunnen beoordelen op het sociaal emotionele vlak, worden daarbij meegenomen.

Daarnaast nemen we jaarlijks als onderdeel van het protocol Sociale Veiligheid de veiligheidsthermometer af in de groepen 2 t/m 8. De resultaten daarvan worden besproken in het team en de leerlingenraad. Ook nemen we van Vensters de leerling tevredenheid vragenlijst af in de groepen 6, 7 en 8.



9 Kwaliteit



De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de werkwijze van sociale opbrengsten. Zij bezoekt eens in de vier jaar het bestuur van de school en de scholen.

9.1 Interne kwaliteitszorg

Om te zorgen dat de kwaliteit van het onderwijs geborgd is werken we met kwaliteitskaarten. Hierin staat beschreven hoe procedures werken of hoe we onze organisatie of onderwijs inrichten.

De teamleden hebben zitting in verschillende ontwikkelgroepen. Daar dragen zij volgens de cyclus van plan-do-check-act voor continue kwalitatieve ontwikkeling op de verschillende ontwikkelgebieden (taal/lezen, rekenen, dalton, Vreedzaam, etc)

9.2 Externe kwaliteitsinstrumenten

Om de kwaliteit van ons onderwijs te kunnen bepalen hebben we een aantal instrumenten tot onze beschikking. We hanteren de toetsen van IEP (rekenen, taalverzorging, lezen en de eindtoets), BOOM (Tempo-ToetsRekenen) en CITO (Drie minuten Toets).

De IEP-Eindtoets geeft een beeld van de cognitieve mogelijkheden van het kind. Ook kunnen we als school zien op welke onderdelen we t.o.v. het landelijke gemiddelde scoren.

Om goed zicht te houden op het aanbod en de ononderbroken ontwikkeling van alle leerlingen werken we voor de groepen 1 en 2 met mijnkleutergroep.nl en voor de groepen 3 t/m 8 met Focus PO.

De ouderenquête, kwalitatief onderzoek

Eén keer in de twee jaar krijgen alle ouders de gelegenheid om zich via een ouderenquête uit te spreken over de school.

Personeelsenquête

Ook wordt één keer per twee schooljaren een tevredenheidsonderzoek gehouden onder ons personeel. Gevraagd wordt onder andere naar het gevoel van veiligheid, de werkomstandigheden, de onderlinge communicatie, de besluitvorming enzovoort.

ParnasSys

Dit is ons digitale leerling-administratiesysteem. Naast de leerling- en oudergegevens gebruiken we dit instrument ook als leerlingvolgsysteem, waarin alle zorgdocumenten, de toets resultaten en oudergesprekken worden geadministreerd. Ook gebruiken we ParnasSys om diverse rapportages te kunnen bekijken; zowel op school-, als op groeps- en individueel niveau.

Het IEP LVS wordt ingezet om de niet methode gebonden toetsen in de groei te bezien en eventuele aanpassingen in de onderwijsplannen toe te passen. Daarnaast wordt de IEP gebruikt om de sociaal-emotionele beleving van de leerling, de klas en school in beeld te brengen. Een kind komt pas tot leren als de situatie waarin hij zich bevindt veilig is, de relaties goed zijn en hij/zij de mogelijkheid krijgt zich te exploreren



9 Kwaliteit

Focus PO

Voor het monitoren van de ontwikkeling van de kinderen op de niet-methode gebonden toetsen gebruiken we het programma Mijn Kleutergroep voor groep 1 en 2 en Focus PO voor groep 3 t/m 8. We kunnen onze opbrengsten vergelijken met dat van vergelijkbare scholen in Nederland en we monitoren aan de hand van onze eigen doelen en ambities. De kwaliteitsmedewerkers van onze stichting hebben ook toegang tot deze resultaten en volgen zo de opbrengsten van onze school.

De uitkomsten van het bezoek van de inspecteur

Ook de minister wil ons op gezette tijden controleren. Daarvoor heeft hij/zij een aantal inspecteurs in dienst. Deze inspecteurs bezoeken met enige regelmaat onze school.

Daarnaast vraagt hij (jaarlijks) gegevens aan te leveren over resultaten, verwijzingen van kinderen naar speciaal onderwijs/voortgezet onderwijs, het aantal zittenblijvers, leerlingen met een zgn. arrangement e.d. De rapporten van de inspectie zijn na te lezen op www.onderwijsinspectie.nl.

In schooljaar 2022/2023 heeft de inspectie een kwaliteitsonderzoek uitgevoerd en daarbij hebben we een positieve waardering gekregen.

Schooldocumenten

Op <https://www.reggewinde.nl/> kunt u de volgende documenten vinden:

- Het schoolplan
- Evaluatie jaarplan vorig schooljaar
- Jaarplan dit schooljaar
- Beleidsplan Sociale Veiligheid
- Daltonboek
- Het School Ondersteunings Plan





10.1 Schooltijden

We werken volgens een continurooster. De kinderen lunchen tussen de middag samen met de leerkracht. De schooldag begint om 8.30 uur en eindigt om 14.15 uur, behalve op de woensdag (12.30 uur)

Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en)
Gymnastiek	3 t/m 8	loc. K: di+do loc. H: di+vr
Zwemmen	1 t/m 8	maandag (6 weken in de 1e helft v.h. jaar)

Het zwemmen wordt aangeboden via het concept van Swim2Play, waarbij alle groepen gedurende 5 weken op de dinsdagmiddag actief bezig zijn met 'natte gym'. Op [deze website](#) kunt u meer lezen over dit concept.

Kennismaken met sport en cultuur

De gemeente Hellendoorn (waar Nijverdal toe behoort) biedt alle kinderen de unieke mogelijkheid om met allerlei sporten en cultuuractiviteiten kennis te maken. Gratis of tegen een kleine vergoeding kunnen dan enkele kennismakingslessen gevolgd worden. Wij willen beweging en culturele vorming bij kinderen stimuleren en werken actief mee aan de verspreiding van deze folders.

Sportactiviteiten en toernooien

Elk jaar worden diverse activiteiten georganiseerd waar de kinderen, al of niet in schoolverband, aan mee kunnen doen. We bieden de kinderen de mogelijkheid om aan alle schoolsporttoernooien deel te nemen.

Cultuureducatie

Elk jaar organiseert Zinin samen met de culturele commissie een cultuureducatie programma waar alle kinderen aan deelnemen. Kinderen maken op deze manier kennis met muziek, dans, beeldende kunst, drama en erfgoed.

10.2 Opvang

De Reggewinde organiseert kinderopvang. Met onze samenwerkingspartner de Giraffe verzorgen we BSO en peuteropvang op onze locatie in Hellendoorn. Via de website kunt u alle relevante informatie hierover vinden. De school en de buitenschoolse opvang werken samen en hebben de ambitie om een kind-centrum te worden.

De school heeft voor de kinderen in de Kruidenwijk een convenant afgesloten met Kosmo een organisatie die de buitenschoolse opvang in de gemeente Hellendoorn regelt.

10.3 Vakanties en vrije dagen

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	23 okt	29 okt
Kerstvakantie	25 dec	07 jan
Voorjaarsvakantie	27 feb	03 mrt
Meivakantie	24 apr	05 mei
Zomervakantie	22 juli	01 sep

Daarnaast hebben de leerlingen vrij op de volgende dagen:

- Vrijdag 30 juni 2023 (studiedag personeel)
- Vrijdag 06 oktober 2023 (studiedag personeel)
- Maandag 05 februari 2024 (studiedag personeel)
- Vrijdag 29 maart 2024 (studiedag personeel)
- Maandag 01 april 2024 Pasen
- Vrijdag 30 juni 2023 (studiedag personeel))

10.4 Spreekuren

We hanteren als school geen specifieke spreekuren. Voor een gesprek met een personeelslid kan er een afspraak worden gemaakt. Dat kan zowel via de ouder-app telefonisch als via het contactformulier op de website.





Jongleren met Talenten
www.varietas.nl

