

Schoolondersteuningsprofiel

School voor praktijkonderwijs Mijnschool

INHOUDSOPGAVE

1. SCHOOLGEGEVENS	3
1.1 Contactgegevens	3
1.2 Onderwijsvisie	3
1.3 Doelgroep	3
1.4 Leerlingenpopulatie.....	3
2. HET ONDERWIJSAANBOD in relatie tot het ontwikkelperspectief en het uitstroomprofiel.....	3
3. AANMELDING EN TOELATING	4
3.1 Algemeen leidende indicatiecriteria.....	4
3.2 Algemeen leidende contra-indicaties.....	4
4. ONDERSTEUNING	7
4.1 Basisondersteuning	8
4.2 Extra ondersteuning	9
4.3 Overzicht samenwerkingspartners.....	10
5. TOEWIJZING VAN EXTRA ONDERSTEUNING.....	111
Bijlage 1: Overzicht instroom-uitstroomniveaus Praktijkonderwijs Mijnschool.....	12
Bijlage 2: Overzicht ondersteuning Mijnschool.....	14

1. SCHOOLGEGEVENS

1.1 Contactgegevens

Adres Mijnschool
 Kruithuis 4
 Postbus 187
 3840 AD Harderwijk

Tel 0341 417 419

Fax 0341 424 057

Internet www.mijnschool.nu

E-mail info@mijnschool.nu

1.2 Onderwijsvisie

‘Mijnschool is een kleinschalige christelijke school. Leerlingen worden gecoacht, gestimuleerd en krijgen de ruimte zich te ontwikkelen naar eigen tempo, mogelijkheden en interesse zodat zij na hun schoolperiode in de maatschappij kunnen wonen, werken en recreëren’.

1.3 Doelgroep

Bij de indicatiestelling staan de volgende leerlingkenmerken centraal: een IQ tussen (55)60 en 80(85) en een relatieve leerachterstand van 0.5 of meer op in ieder geval twee van de volgende domeinen: inzichtelijk rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen en spelling (waarbij minimaal één van de twee domeinen inzichtelijk rekenen of begrijpend lezen betreft).

Bij leerlingen die toegelaten worden tot het PrO kan er sprake zijn van een specifieke onderwijszorgbehoefte. Dat kan zowel op het gebied van gedrag zijn, als op didactisch gebied, sociale interactie en/of thuissituatie. Daarom zijn de gestelde indicatiecriteria vooral een richtlijn en wordt er bij de aanmelding vooral gekeken naar de individuele ondersteuningsbehoeften van de leerling en de ondersteuningsmogelijkheden van de school.

1.4 Leerlingenpopulatie

Mijnschool telt in het schooljaar 2022-2023 leerlingen. Deze leerlingen wonen in de regio Noord-West Veluwe.

2. ONDERWIJSAANBOD in relatie tot het ontwikkelperspectief en het uitstroomprofiel

De route die de leerling volgt is afhankelijk van de mogelijkheden, interesses en individuele ontwikkeling gedurende de schoolloopbaan. Samen met de leerling, ouders en/of verzorgers wordt gekeken welke route het best bij de leerling past. De route is afhankelijk van het ontwikkelperspectief (OPP). Het OPP wordt vastgesteld na 6 weken na toelating tot het praktijkonderwijs. De ondersteuningsvraag, de onderwijsvraag en het onderwijsaanbod komen hierin terug. Het OPP is onderdeel van Mijnonontwikkelplan (MOP), dit wordt jaarlijks geëvalueerd met de ouder en de leerling. Een belangrijk onderdeel is de verwachte uitstroombestemming. De uitstroommogelijkheden zijn vertaald in uitstroomprofielen. Belangrijk is de onderbouwing van de verwachte uitstroombestemming van de leerling. De onderbouwing bevat de

samenhangende argumenten die relevant zijn voor het onderwijs en die daarmee de keuze onderbouwen voor een uitstroombestemming.

Daarbij wordt rekening gehouden met de mogelijkheden van de leerling in relatie tot de voor de uitstroombestemming vereiste kennis en vaardigheden. De onderbouwing bevat ten minste een weergave van de belemmerende en bevorderende factoren die van invloed zijn op het onderwijs aan de leerling. Het gaat hier om kindgebonden factoren en omgevingsfactoren die het onderwijsproces kunnen beïnvloeden en die (mede) bepalen of een leerling een bepaalde uitstroombestemming kan bereiken. Bijvoorbeeld motivatie, doorzettingsvermogen, een stimulerende thuisomgeving en/of kenmerken van de leerling. Deze factoren vormen belangrijke bouwstenen in de onderbouwing van de keuze die wordt gemaakt voor de te verwachten uitstroombestemming van de leerling.

Het onderwijsaanbod op Mijnschool richt zich op:

1. *Oriëntatie*: In de eerste twee jaar ligt de nadruk op samenwerkend leren met een vast programma met AVO- en praktijkvakken.
2. *Verdieping*: In het derde jaar worden keuzes gemaakt m.b.t. de route die de leerling gaat volgen. De route is gericht op werken of werken & doorleren.
3. *Specialisatie/ uitstroom*: In het vierde en vijfde jaar is de leerinhoud gebaseerd op de gekozen route i.c.m. een bijpassende stage.

Het onderwijsaanbod wordt afgestemd op basis van het uitstroomprofiel van de leerling. Dit kan in de loop van de schoolcarrière veranderen, afhankelijk van de ontwikkeling van de leerling. In bijlage 1 zijn de uitstroomprofielen te vinden zoals die op Mijnschool worden gehanteerd met een profielschets, beschrijving van het onderwijsaanbod en de ondersteuningsbehoeften.

3. AANMELDING EN TOELATING

Het advies van de school van herkomst is bij de aanmelding belangrijk. De zorgcoördinator voert intakegesprekken met de leerling en zijn/haar ouders. Er worden algemene leidende indicatiecriteria en contra-indicaties gehanteerd op Mijnschool t.b.v. de toelating van een leerling. Onderstaand protocol geldt voor zowel basisschoolleerlingen als zij-instromers.

3.1 Wettelijke indicatiecriteria

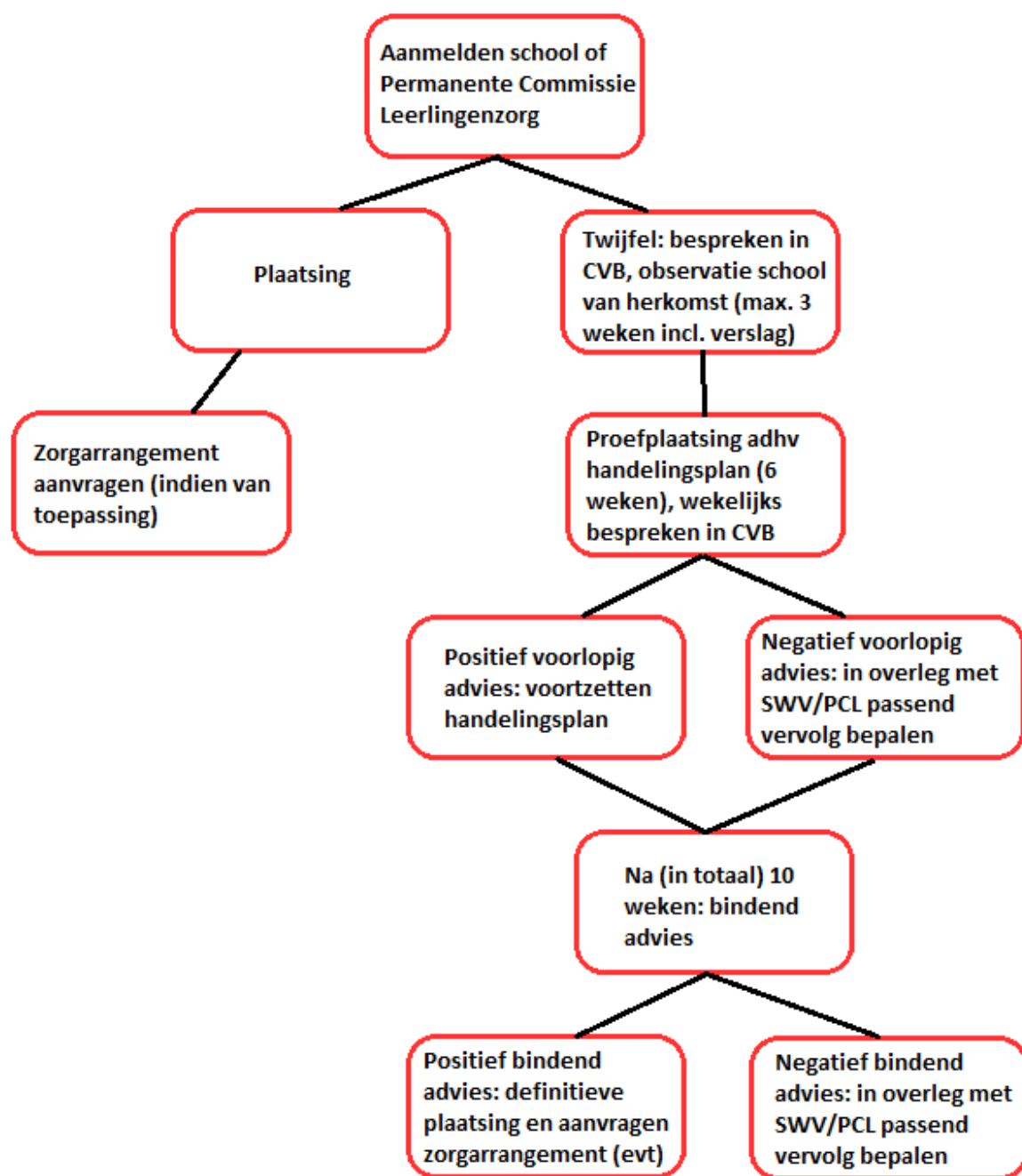
- Een IQ >55 en voldoende zelfredzaamheidsniveau.
- Een leerachterstand van 50% of groter (vergeleken met eindniveau basisonderwijs DLE 60) op minimaal 2 leergebieden: 1 leergebied moet rekenen of begrijpend lezen zijn.
- DLE tussen de 5-30.

3.2 Contra-indicaties

- Ernstig problematisch leerling- gedrag maakt functioneren in een groep van 14-16 leerlingen niet mogelijk, er is geen zicht op verbetering.
- De leerling vormt een gevaar voor zichzelf of zijn/haar omgeving.

Als er twijfel is over de toereikendheid van de beschikbare ondersteuning op Mijschool voor een bepaalde leerling, wordt hij/zij in een observatietraject geplaatst. Dit houdt in dat de leerling in een periode van 6 weken op Mijschool wordt gevolgd en geobserveerd.

Aan de hand van deze observatieperiode wordt overwogen of de leerling in aanmerking komt voor plaatsing. Wanneer na 6 weken nog twijfel bestaat over de plaatsing, volgt een voorlopig advies en wordt de proefplaatsing met 4 weken verlengd. Na deze periode (van in totaal 10 weken) volgt een bindend advies: de leerling wordt geplaatst of er wordt een traject opgestart om een passende school voor de leerling te vinden. Dit proces staat hieronder weergegeven in het stroomschema van het toelaatbaarheidsprotocol. Factoren die bij verwijzing een rol spelen zijn: de wens van ouders, de mogelijkheden van de school, de steun in de thuissituatie en de beschikbaarheid van hulpverlening in het gezin. Ouders worden bij het proces van toewijzing betrokken en ondersteund door de PCL. De beschreven handelingen worden uitgevoerd onder leiding van de orthopedagoog. Het proces wordt besproken met, en bewaakt door het CVB. De zorgcoördinator is verantwoordelijk voor het aanvragen van de zorgarrangementen.



4. ONDERSTEUNING

Er wordt onderscheid gemaakt tussen basisondersteuning en extra ondersteuning. In bijlage 1 is een overzicht te vinden met de ondersteuningsmogelijkheden op Mijnschool. Daaronder staat de ondersteuning beschreven.

4.1 Basisondersteuning

De basisondersteuning bestaat uit vier deelaspecten die het basisarrangement vormen. Dit arrangement wordt door alle leerlingen benut.

Dan zijn er **preventieve en licht curatieve interventies (2)** die kunnen worden ingezet. Preventieve interventie houdt in: de basisondersteuning voor alle leerlingen die gericht is op tijdig signaleren van leerproblemen en opgroei- en opvoedproblemen. Curatieve interventies zijn onderdeel van de basisondersteuning, maar worden niet bij alle leerlingen ingezet. De interventies worden geïndiceerd wanneer er bij de leerling sprake is van een specifieke hulpvraag op het gebied van gedrag en/of leren. Op Mijnschool wordt onderscheid gemaakt tussen curatieve interventies op sociaal-emotioneel gebied, orthodidactisch gebied en arbeidstoeleiding.

De beschreven interventies worden zichtbaar in de **onderwijsondersteuningsstructuur (3)** van de school door het personeel. Hieronder staat de beschikbare expertise van het (ondersteunings)team op Mijnschool opgesomd:

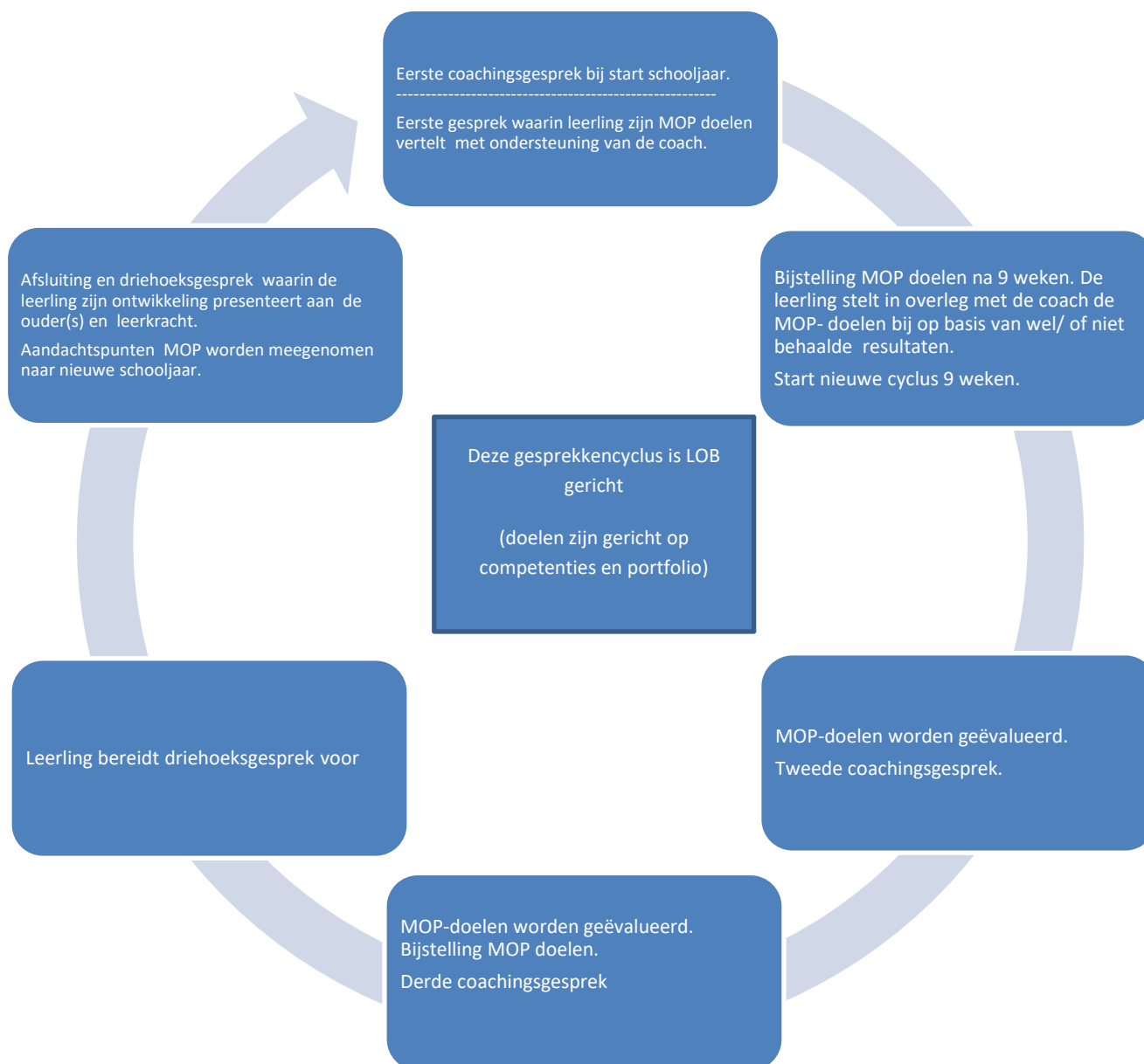
- Docenten: De docenten op Mijnschool beschikken naast vakken, vaardig klassenmanagement en algemeen pedagogisch-didactische vaardigheden ook over vaardigheden m.b.t. leer- en ontwikkelingsproblemen, contact met ouders, planmatig werken en effectief interveniëren bij lichte (gedrags)problematiek.
- Gespecialiseerd docenten: Er zijn docenten aanwezig in de school die zich gespecialiseerd hebben in deze specifieke doelgroep (leerlingen in het praktijkonderwijs) en hun ondersteuningsbehoeften.
- Intern begeleider: De intern begeleider geeft adviezen over de werkwijze van begeleidingsactiviteiten aangaande beleidsontwikkelingen en deskundigheidsbevordering van leraren en leerwerkmeesters ten aanzien van didactisch en pedagogisch handelen. Tevens draagt hij/ zij mede zorg voor onderwijsontwikkeling, onderwijsvernieuwing en zorgverbreding.
- Mentoren: Elke klas heeft een vast aanspreekpunt, de mentor. De mentor geeft de eigen klas ook les en is tevens eerste aanspreekpunt voor de ouder(s)/verzorger(s) van de leerling.
- Orthopedagoog: Binnen de school is een orthopedagoog werkzaam die onder andere psychodiagnostisch onderzoek verricht (op cognitief en sociaal-emotioneel gebied), trainingen geeft en leerlingen begeleidt. Daarnaast heeft de orthopedagoog een adviserende rol richting het managementteam, mentoren, vakdocenten, leerwerkmeesters en ouders.
- Schoolarts: De schoolarts voert bij de GGD onderzoeken uit te voeren. Doel is om preventief problemen in de gezondheid en het welzijn te signaleren. Gesprekken met de schoolarts zijn vertrouwelijk. Ouders of leerlingen kunnen zelf ook contact opnemen met de schoolarts als er vragen zijn over gezondheid of ontwikkeling.
- Schoolmaatschappelijk werk: Maandelijks is een schoolmaatschappelijk werker aanwezig om ingezet te worden wanneer er vermoedens zijn van problemen thuis. SMW kan op huisbezoek gaan om te inventariseren welke hulp (vaak vanuit MEE Veluwe) wenselijk is in het gezin.

- Stagecoördinator: De stagecoördinator is verantwoordelijk voor de stage. Hij speelt een belangrijke rol bij de uitstroom van de leerlingen en levert een belangrijke bijdrage aan de externe contacten van de school als het gaat om arbeid.
- Vertrouwenspersoon: Er zijn vertrouwenspersonen beschikbaar op Mijnschool. Wanneer een leerling problemen ervaart of ergens mee zit, kan dit worden besproken met de vertrouwenspersoon.
- Zorgcoördinator: De zorgcoördinator neemt beslissingen over het doorverwijzen van leerlingen, de voortgang van het proces van leerlingbegeleiding, de ontwikkelingen van de begeleiding, de inhoud van (beleids)voorstellen en de ondersteuning van medewerkers van de school. Tevens is de zorgcoördinator voorzitter van het CVB.
- Veiligheidscoördinator: de veiligheidscoördinator monitort het gedrag van leerlingen en neemt passende maatregelen, doet interventies ten aanzien van grensverleggend en grensoverschrijdend gedrag.

Ten slotte wordt elke leerling **planmatig gevolgd (4)** op Mijnschool, zowel wat betreft leerprestaties als (emotioneel) welzijn. Zo zijn er twee typen overlegvormen waarbij de individuele leerling wordt besproken: een centrale leerlingbespreking waarbij de mentor, de bouwcoördinator, technisch onderwijsassistenten, leerwerkmeesters en vakdocenten aanwezig zijn en een leerlingbespreking (op uitnodiging van de CvB) met de mentor en Commissie voor Begeleiding (CVB). De voortgang van elke leerling wordt nauwgezet gevolgd in het leerlingvolgsysteem Presentis (digitaal dossier). Denk hierbij aan de intake, resultaten van diagnostisch onderzoek, oudergesprekken, evaluatie van trainingen, enz. De leerresultaten (cijfers) van de leerling worden tevens in Presentis gezet.

Het Mijnonontwikkelplan (MOP) is een belangrijk 'instrument' waarmee de leerlingen worden gevolgd. Het MOP geeft richting aan verwachtingen, doelen, competenties en mogelijkheden van de leerling.

Minimaal drie keer per jaar wordt tijd genomen voor individuele coachingsgesprekken. Doelen worden tijdens de coachingsgesprekken opgesteld en cyclisch besproken door middel van een gesprekkencyclus. Aan de hand van het rapport en het MOP wordt een driehoeksgesprek gepland aan het einde van het jaar met de leerling en zijn/haar mentor en ouder(s)/verzorger(s). Tijdens het gesprek presenteert de leerling zijn MOP. Er wordt besproken waar de leerling aan heeft gewerkt en wat de nieuwe doelen zijn voor de komende periode. Het MOP is cyclisch, op de volgende bladzijde staat de MOP-cyclus vermeld.



4.2 Extra ondersteuning

Er zijn ook leerlingen die intensievere ondersteuning nodig hebben dan de basisondersteuning op dat moment biedt. Deze ondersteuning is eveneens in bijlage 2 terug te lezen in een overzicht en een beschrijving. Ook de verschillende ketenpartners waar Mijnschool mee samenwerkt (voor gepaste, extra ondersteuning) staan daar beschreven. Deze extra ondersteuning wordt in twee vormen aangeboden: een medium en intensief zorgarrangement. Extra inzet van een coach, langdurige specifieke begeleiding en extra inzet van materiële zaken zijn voorbeelden van ondersteuning buiten de basisondersteuning. Ondersteuningsarrangementen worden in overleg met ouders/verzorgers en de leerling opgesteld. Een eventuele financiële tegemoetkoming (zoals in het verleden de rugzak) wordt bij de Permanente Commissie Leerlingenzorg van het samenwerkingsverband aangevraagd. Samengevat biedt Mijnschool vier zorgarrangementen (zoals in bijlage 2 ook inzichtelijk wordt gemaakt):

<i>Basisarrangement Intern</i>	Leerlingen ontvangen basisondersteuning, zoals beschreven in dit document. De basisondersteuning is toereikend voor de ondersteuningsbehoeften van de leerling. Er hoeven geen extra financiële middelen worden verkregen.
<i>Licht arrangement Intern</i>	Wanneer de ondersteuningsbehoefte van de leerling het basisarrangement overstijgt, wordt een licht arrangement samengesteld. Dit heeft betrekking op begeleiding, materiële aanpassing en inzet van interne en externe expertise.
<i>Medium arrangement Extern</i>	Tijdelijke plaatsing van de leerling en/of observatie in het onderwijszorgcentrum (OZC) of dergelijke tussenvoorziening.
<i>Intensief arrangement Extern</i>	(Tijdelijke) plaatsing van de leerling in het speciaal onderwijs.

4.3 Overzicht samenwerkingspartners

Om tot een passend ondersteuningsprogramma te komen, expertise uit te wisselen of zorgen te delen kan hulp van de volgende samenwerkingspartners worden ingeschakeld:

- Advies en Meldpunt Kindermishandeling: Voor vragen of zorgen rondom een problematische thuissituatie kan het AMK worden ingelicht (in het kader van meldplicht bij huiselijk geweld of verwaarlozing).
- Arbeidstoeleiding: in het kade van arbeidstoeleiding heeft de stagecoördinator contact met de regionale zorginstellingen (zoals s' Heerenloo, Careander en Philadelphia).
- Bureau Halt: Wanneer een jongere en strafbaar feit heeft gepleegd, kan Halt worden geïnformeerd/ingeschakeld.
- Bureau Jeugdzorg: In het multidisciplinaire ZAT overleg is vanuit Jeugdzorg een medewerker aanwezig. Daarnaast kan er contact zijn tussen de Jeugdzorg hulpverlener in het gezin en de school voor informatieoverdracht en samenwerking.
- Gemeentelijke Gezondheidsdienst: In het multidisciplinaire ZAT overleg is vanuit de GGD de schoolarts aanwezig.
- GGZ Centraal: Er zijn leerlingen op Mijnschool die in behandeling zijn bij GGZ Centraal (voorheen Meerkanten). Sporadisch wordt informatie uitgewisseld tussen GGZ Centraal en school.
- Inclusief Groep: Voor informatie over sociale werkvoorziening en nazorg m.b.t. arbeidstoeleiding is er contact met de Inclusief Groep (in de vorm van de TAP-vergaderingen).
- Leerplichtambtenaar: De leerplichtambtenaar is inzetbaar voor ondersteuning als er sprake is van verzuim. De leerplichtambtenaar kan ouders en de school ondersteunen bij het zoeken naar oplossingen van specifieke problemen die samenhangen met het verzuim.
- MEE Veluwe: Vanuit MEE Veluwe is een schoolmaatschappelijk werker op wekelijkse basis aanwezig (in de Commissie voor Begeleiding). Leerlingen of gezinnen worden doorverwezen naar MEE Veluwe wanneer lichte opvoedingsondersteuning in het gezin is gewenst.
- Stichting Jeugd, Jeugd- en Opvoedhulp: Stichting Jeugd biedt jeugd- en opvoedhulp aan kinderen, jongeren en ouders met complexe opvoedingsproblemen, ontwikkelingsproblemen en gedragsproblemen. Er kan door school worden doorverwezen naar Stichting Jeugd.

- Politie: Er kan incidenteel contact zijn met de wijkagent of politie Harderwijk.
- Raad voor de Kinderbescherming: Indien de RvK informatie nodig heeft, wordt dit door het zorgteam op school gedeeld.
- Regionaal Opleidingen Centrum: Voor informatie over entree opleidingen en toelatingseisen wordt contact gezocht met het betreffende ROC.
- Trajectbureau Arbeid Praktijkonderwijs (TAP): de stagecoördinator en stagedocenten hebben 2 keer per jaar overleg met afgevaardigden van de Sociale Dienst Veluwe, UWV, RMC NW Veluwe, MEE Veluwe en SW Inclusief/Intervens ten behoeve van de nazorg van oud-leerlingen (1-3 jaar).
- ZMLK: School voor Zeer Moeilijk Lerende Kinderen de Lelie en de Wingerd vallen binnen dezelfde stichting als Mijnschool (stichting Educare). Er is met enige regelmaat sprake van leerlingen die doorstromen naar Mijnschool.
- Zorgadviesteam: In het zorgadviesteam (ZAT) worden problemen aangaande de leerplicht, opvoedingssituatie, alcohol-/drugsgebruik en justitiële zaken besproken. Deelnemers van het ZAT zijn de zorgcoördinator, leerplichtambtenaar, politie (jeugd en preventie), een medewerker van Tactus (verslavingszorg), een medewerker van Bureau Jeugdzorg en de schoolarts.

5. TOEWIJZING VAN EXTRA ONDERSTEUNING

Mijnschool zet zich in stagnatie in het onderwijsproces tijdig te signaleren en passende maatregelen te treffen. In de basisondersteuning wordt handelingsgerichte diagnostiek geboden, waarbij de ondersteuningsvraag van de leerling binnen de context van de school- en thuissituatie centraal staat. De ondersteuningsvraag wordt vertaald in directe en haalbare handelingssuggesties. Bij leerlingen die meer nodig hebben dan basisondersteuning kan sprake zijn van een combinatie van ondersteuningsbehoeften. In dat geval wordt het zorgteam van de school (CVB) of het bovenschoolse zorg- en adviesteam (ZAT) ingezet. Hier is een multidisciplinaire structuur aanwezig die het proces van toewijzing van extra ondersteuning (en eventueel extra middelen) ondersteunt. Voor het proces van toewijzing van extra ondersteuning worden onderstaande criteria gehanteerd. Toewijzing vindt plaats:

- op basis van (multidisciplinaire) handelingsgerichte diagnostiek
- vanuit het principe van thuis- en schoolnabijheid
- na overleg met ouders
- met transparante procedures en met minimale bureaucratie.

Bijlage 1: Overzicht instroom-uitstroomniveaus Praktijkonderwijs Mijnschool

Uitstroomprofiel		Profielschets	Onderwijsaanbod	Onderwijszorgbehoeften
A	Beschermd werkplek (met behoud van uitkering) bij een Dag Activiteiten Centrum (DAC).	- Psychische problematiek-stoornis - Lichamelijke problematiek. - Verstandelijke beperking. - Niet aangeboren hersenletsel. - Niet in staat tot loonvormend werk. De problematiek is dermate dat de leerling continue toezicht- sturing en begeleiding nodig heeft	Voorbereiding op het zo zelfstandig mogelijk functioneren in de vorm van dagbesteding De leerling leert arbeidsmatige werkzaamheden en/of activiteiten uit te voeren die aansluiten bij de interesse en mogelijkheden van de leerling. Aandacht voor: - Zelfredzaamheid - Sociaal-emotioneel welzijn. - Bewegen en verplaatsen - Probleemgedrag - Psychisch functioneren - Geheugen en oriëntatie	Werkomgeving De leerling heeft een prikkelarme omgeving nodig Werkzaamheden waar geen hoge eisen worden gesteld Een kleine groep om in te werken Een vaste begeleider Eigen tempo Continue toezicht& begeleiding Instructiebehoefte Korte, duidelijke opdrachten 1 opdracht tegelijk Ondersteuning 90-100% ondersteuningsbehoefte
	Indicatie WSW: beschermd/ beschutte werkplek.	- Psychische problematiek-stoornis - Lichamelijke problematiek. - Verstandelijke beperking. - Arbeidshandicap (bijv. door gezondheidsbeperking). - Heeft een aangepaste baan nodig.	Voorbereiding op functies binnen de arbeidsmarkt (oriëntatie, loopbaan-, arbeidsmarkt- en beroepsvaardigheden) Aandacht voor: - Zelfredzaamheid - Beroeps specifieke vaardigheden - Sociale interactie & gedrag.	Werkomgeving De leerling heeft een prikkelarme omgeving nodig Werkzaamheden waar geen hoge eisen worden gesteld Een kleine groep om in te werken Een vaste begeleider Eigen tempo Veel toezicht en controle: continue beschikbare begeleiding Instructiebehoefte Korte, duidelijke opdrachten 1 opdracht tegelijk Ondersteuning 80-90% ondersteuningsbehoefte
	1. Intern bij Sociale Werkvoorziening of via detachering bij vrij bedrijf ('ernstig') 2. Begeleid werken in dienst van vrij bedrijf, bedrijf krijgt subsidie van SW ('matig').	- De leerling kan wel werken in aangepaste omgeving. - In staat om regelmatig te werken. - In staat tot werken in een kleine groep. - De leerling wil zelf graag werken (gemotiveerd)		
B	Werken in vrij bedrijf met behoud van subsidie.	Verminderde mogelijkheden door :	Voorbereiding op functies binnen de arbeidsmarkt (oriëntatie, loopbaan-, arbeidsmarkt- en beroepsvaardigheden)	Werkomgeving Met beschikbare begeleiding en aangepast werk Zonder deadlines Eigen tempo
	1. Voor 18- werkplek m.b.v. Structureel Functionele Beperking. 2. Voor 18+ werkplek met Wajong	- Ziekte - Psychische stoornis-problematiek - Verstandelijke beperking - Niet in staat om meer dan 75% van gewoon inkomen te verdienen	Aandacht voor: - Zelfredzaamheid - Beroeps specifieke vaardigheden - Sociale interactie & gedrag.	Ondersteuning 70-80% ondersteuningsbehoefte
C				

D	Werken in vrij bedrijf	De leerling kan zelfstandig aan het werk	Voorbereiding op functies binnen de arbeidsmarkt (oriëntatie, loopbaan-, arbeidsmarkt- en beroepsvaardigheden). Aandacht voor: - Beroeps specifieke vaardigheden - Zelfstandigheid - Samenwerking-sociale interactie.	
E	Werken in vrij bedrijf en leren in vervolgonderwijs 4 dagen werken 1 dag vakonderwijs BBL ROC AOC	• Leerachterstand maar wel vooruitgang • Motivatie is goed • Functioneren op school en stage als voldoende beoordeeld • IQ > 75 en • Leerresultaten DLE minimaal 40 • ROC klas- 1 F toetsen gehaald	Voorbereiding op een reguliere klassenomgeving en functies binnen de arbeidsmarkt (oriëntatie, loopbaan-, arbeidsmarkt- en beroepsvaardigheden). Aandacht voor: - Beroeps specifieke vaardigheden - Zelfstandigheid - Samenwerking-sociale interactie. - Didactische groei - Huiswerk - ROC voorbereidingsklas (Aanmelden in jaar 2)	
F	Leren in vervolgonderwijs-dagonderwijs ROC AOC VMBO	VMBO-LWOO (12-14) -DLE >30 -Didactische groei -IQ >75 ROC BOL (16-) • Leerachterstand maar wel vooruitgang • Motivatie is goed • Functioneren op school en stage als voldoende beoordeeld • IQ > 75 en • Leerresultaten DLE minimaal 40 • ROC klas- 1 F toetsen gehaald	Voorbereiding op een reguliere klassenomgeving. Aandacht voor: - Beroeps specifieke vaardigheden - Zelfstandigheid - Samenwerking-sociale interactie. - Didactische groei - Huiswerk	

Bijlage 2: Overzicht ondersteuning Mijnschool

	Basisarrangement	Licht arrangement	Medium arrangement	Intensief arrangement
Sociaal-emotioneel	Deskundigheid en begeleiding Commissie voor begeleiding Diagnostiek Leerlingvolgsysteem Mentoraat Stagebegeleiding (Leer)omgeving Pleinwacht Protocol "een veilige school"	Deskundigheid en begeleiding Ambulante begeleiding Beeldcoach Leerlingbegeleiding Orthopedagoog (Leer)omgeving Stilteplein Combiklassen Trainingen Girls Only Psychomotorische training (extern) Vriendentraining Teken je gesprek	Tijdelijke plaatsing van de leerling en/of observatie in het onderwijszorgcentrum (OZC) of andere vorm van tussenvoorziening aangesloten bij de SLZ.	Tijdelijke plaatsing van de leerling in het speciaal voortgezet onderwijs.
Didactisch	Deskundigheid en begeleiding Leesbegeleiding (Leer)omgeving Klassenmanagement Materialen t.b.v. zelfredzaamheid Vrije vakken			
Arbeidstoeleiding	(Leer)omgeving Certificaten en diploma's Externe stageroutes Interne stageroutes ROC-traject Omgangskunde Trainingen Sollicitatietraining	Deskundigheid en begeleiding Jobcoach		