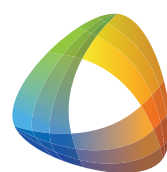


Schoolplan 2020-2024



**Spaarne
College**
vmbo | mavo

Inhoudsopgave

Inleiding	3
1. Missie en ambities Spaarne College	5
1.1 Missie en visie	5
1.2 De ambities van de school voor 2020-2024	5
1.3 Ambities voor het schooljaar 2022-2023	5
1.3.1 Kwalitatief goed onderwijs	5
De goede les op het Spaarne College	6
1.3.2 Maatwerk aan de leerlingen bieden	6
1.3.3 Aandacht hebben voor de leerling en de leerling zien	7
1.3.4 Aandacht hebben voor medewerkers en medewerkers zien	7
1.4 Evaluatie missie en visie	
2. Onderwijsbeleid	8
2.1 Onderwijsaanbod en brede talentontwikkeling	8
2.2 De mavo en de nieuwe leerweg	8
2.3 Maatwerk	9
2.4 Pedagogisch en didactisch handelen van de medewerkers	9
2.5 Sociaal-maatschappelijke competenties	9
2.6 Veiligheid	9
2.7 Stage	10
2.8 Afsluiting en examens	10
2.9 Vervolgonderwijs	11
2.10 Onderwijstijd	11
2.11 De afdeling isk	11
3. Extra ondersteuning en zorg	13
3.1 Extra ondersteuning	13
3.2 Start document/ontwikkelingsperspectief	13
3.3 Samenwerking	14
3.4 Thuiszitters	14
3.5 Verzuim	14
4. Kwaliteitszorg	15
4.1 Doelgericht en planmatig werken	15
4.2 Zicht op leerresultaten en leerling ontwikkeling	15
4.3 Tevredenheid	16
4.4 Zicht op de kwaliteit van het pedagogisch-didactisch handelen	16
4.5 Dialoog en verantwoording	16
4.6 Vervolgsucces	16
5. HR	17
5.1 Kwaliteitscultuur	17
5.2 Het goede gesprek	17
5.3 Bevoegdheid	18
5.4 Begeleiding startende docenten	18
5.5 Medezeggenschap	18
6. Financiën	19

INLEIDING

Dit is het schoolplan van het Spaarne College vmbo/mavo. Een nieuwe vmbo-school met een breed keuzeaanbod in theorie- en praktijkvakken. De school biedt een geïntegreerde brede ondersteuning, afgestemd op de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling. Het Spaarne College is een school die is voortgekomen uit het samengaan van de Daaf Gelukschool, de Paulus mavo en het Sterren College. Het beste uit de drie scholen wordt samengebracht in het Spaarne College en de school heeft de ambitie om in de komende vier jaar uit te groeien tot één van de beste vmbo-scholen in Nederland. Die ambitie wordt vorm gegeven door een zeer gedreven team van medewerkers die in een mooi schoolgebouw, uitgerust met eigentijdse voorzieningen, uitdagend onderwijs gaan bieden aan elke leerling die zich aanmeldt. Daarbij wordt rekening gehouden met de talenten van elke leerling met een vmbo advies.

Het schoolplan dient als leidraad om datgene wat wij met elkaar gedaan hebben, op dit moment doen en in de toekomst willen gaan doen, te institutionaliseren. Met de invulling van het schoolplan is de basis gelegd om kwaliteitszorg te realiseren en tot een transparante verantwoording te komen van gevoerd beleid.

In dit schoolplan wordt vanuit de missie en visie van het Spaarne College voor de periode 2020-2024 een relatie gelegd met beleid van Dunamare Onderwijsgroep. Ook worden in dit plan de mogelijke gevolgen van landelijke ontwikkelingen zoals curriculum.nu, sterk techniek onderwijs, de nieuwe leerweg en vmbo mbo samenwerking voor de komende jaren omschreven. Daarnaast dient het Spaarne College ook inzet te plegen aan de in het sectorakkoord omschreven doelstellingen. Het schoolplan geeft tenslotte een invulling aan de door de inspectie van het onderwijs omschreven kwaliteitsgebieden en standaarden.

Bovenstaande uitgangspunten vormen de inhoud van het schoolplan van het Spaarne College vmbo/mavo voor de komende vier jaren.

Doel en functie van het schoolplan

Het Spaarne College formuleert in dit schoolplan een aantal doelstellingen die de komende vier jaren behaald moeten worden. Het schoolplan vormt de basis waarop andere schooldocumenten worden afgestemd, zoals de schoolgids, het scholingsplan en het schoolondersteuningsprotocol. Ambities uit het schoolplan worden jaarlijks vertaald naar jaarplannen, teamplannen en sectieplannen. Dit maakt het personeel, leerlingen en ouders duidelijk wat de school wil bereiken met het onderwijs en hoe dit vorm krijgt in het dagelijkse onderwijs dat gegeven wordt.

In het schoolplan beschrijft de school haar specifieke doelen, rekening houdend met de huidige stand van zaken van het onderwijs, personeel en financiën van de school en met externe ontwikkelingen waar de school mee te maken heeft/gaat krijgen. De ambities van de school sluiten aan bij de strategische koers van Dunamare Onderwijsgroep.

Het schoolplan heeft een focus tot 2024, maar omdat de school per 1-8-2020 daadwerkelijk van start gaat zal een jaarlijkse herijking noodzakelijk zijn.

Totstandkoming van dit schoolplan

Het schoolplan heeft in de afgelopen jaren zijn vorm gekregen. In 2017 zijn de eerste gedachten omtrent een samenwerking tussen de drie scholen uitgewerkt in een intentieverklaring en vanaf het school jaar 2018-2019 zijn werkgroepen aan het werk gegaan en die hebben aan een groot scala van opdrachten uitwerking gegeven. Daarnaast hebben themagroepen in het schooljaar 2019-2020 suggesties gegeven over een groot aantal

onderwerpen. Ook zijn de resultaten van de zelfevaluatie die Dunamare Onderwijsgroep heeft opgesteld verwerkt in dit schoolplan.

Het schoolplan is in concept opgesteld door het MT, een aantal malen met alle medewerkers besproken in gezamenlijke bijeenkomsten, afgestemd met de afdeling kwaliteit en onderwijs van het Bestuurs- en servicebureau en uiteindelijk heeft de MR van het Spaarne College instemming verleend.

Opbouw van het schoolplan

Een korte leeswijzer bij het schoolplan.

Vaststelling

Wanneer en door wie is het schoolplan vastgesteld:

- De medezeggenschapsraad van de school heeft op [datum] ingestemd met dit schoolplan.
- Het College van Bestuur heeft op [datum] dit schoolplan vastgesteld.

1. MISSIE EN AMBITIES SPAARNE COLLEGE

Wij zien elkaar op het Spaarne College!

1.1 Missie en visie

Het Spaarne College staat voor kwalitatief goed onderwijs waar VMBO-leerlingen en medewerkers gezien worden en zich ontwikkelen in een omgeving waar samengewerkt wordt aan een onderwijsaanbod op maat. Leerlingen krijgen op het Spaarne College de mogelijkheid om kennis te maken met een breed keuzeaanbod in theorie- en praktijkvakken. De school heeft een sterke ondersteuningsstructuur waardoor de leerlingen de ondersteuning krijgen die ze nodig hebben bij hun onderwijsproces. Dit alles doen wij door met ouders en externe stakeholders intensief samen te werken binnen ons onderwijs. Het Spaarne College zorgt hiermee voor gelijke kansen en een optimale voorbereiding op het vervolgonderwijs en de maatschappij.

1.2 De ambities van de school voor 2020-2024

De school heeft de ambitie om in de komende vier jaar uit te groeien tot één van de beste vmbo-scholen in Nederland.

1.3 Ambities voor het schooljaar 2022-2023

Het Spaarne College onderscheidt zich in de regio door een breed aanbod in theorie- en praktijkvakken en de school biedt een geïntegreerde brede ondersteuning, afgestemd op de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling. Leerlingen kunnen hierdoor een passend diploma halen en zich door het aanbod bijzonder goed oriënteren op het vervolgonderwijs (mbo en havo).

Deze ambities worden bereikt door te werken aan de volgende doelen:

1.3.1 Kwalitatief goed onderwijs

Doordat we het onderwijs nog beter willen inrichten, gaan we het kwaliteitsdenken en de kwaliteitssystemen verbeteren. Hier hoort het cyclisch werken en het gebruik maken van rendementssystemen bij.

Het Spaarne College heeft secties de opdracht gegeven de doorlopende leerlijn in vakwerkplannen en up-to-date studieplanners vorm te geven. De secties hebben weloverwogen en in samenspraak een methode gekozen om die doorlopende leerlijn te garanderen. Daarnaast geeft elke sectie aan hoe elementen vanuit de visie op burgerschap in de lessen terug te zien zijn. Het taal-en rekenbeleid wordt hier ook bij betrokken om te werken aan de basisvaardigheden.

Ook zijn door de toetscommissie uitgangspunten omtrent pto en pta geformuleerd en zal middels uitgangspunten van "Opbrengstgericht werken" elk behaald resultaat geanalyseerd worden. Naar aanleiding daarvan kunnen aanpassingen in het aanbod van het toetsbeleid ontstaan. We besteden aandacht aan het proces van beoordelen.

We proberen onze leerlingen binnen onze onderwijssetting een passend aanbod te bieden waardoor we tussentijdse uitstroom beperken.

Het aanbod aan LOB-activiteiten wordt door alle jaren heen dusdanig vormgegeven dat onze examenkandidaten een onderbouwde keuze kunnen maken voor vervolg na het Spaarne college. Dat gebeurt dan in nauwe samenwerking met de mentor en het decanaat.

Docenten willen graag op het Spaarne College werken en binden zich voor een langere periode aan de school. Dit zien we onder andere terug door een hoge score qua tevredenheid onder medewerkers.

Leerlingen en ouders geven tevens aan in tevredenheidsonderzoeken dat ze bovengemiddeld tevreden zijn over het onderwijs op het Spaarne College.

De goede les op het Spaarne College

In de les zorgen wij ervoor dat de leerlingen zich veilig en competent voelen. De leerlingen weten wat er van hen verwacht wordt in de les en op school. Zij weten wat de afspraken zijn en wat de leerdoelen zijn van de les. Zij voelen zich gezien en gehoord.

Om dat te bereiken hebben voor de goede Spaarne les de volgende voorwaarden gedefinieerd:

- Het doel en de planning staan voor de start van de les op het bord
- De docent maakt aan de start van de les met iedere leerling even kort contact.
- Er wordt tijdens de les van verschillende werkvormen gebruik gemaakt
- De iPad wordt regelmatig als middel ingezet om de doelen te bereiken
- De docent geeft de leerlingen feedback, feedup en feedforward zodat zij weten hoe ze verder moeten, wat het einddoel is en hoe ze dat kunnen bereiken.
- Opdrachten worden aangeboden in de juiste leerwegen.
- Er wordt maatwerk geboden waar mogelijk, de docent heeft zicht op de competenties van de leerlingen
- Er worden huiswerk en opdrachten gegeven die recht doen aan het leerdoel
- Aan het einde van de les komt de docent terug op de specifieke leerdoelen van de les
- Lestijd wordt optimaal benut met een start, midden en een afsluiting.
- We benaderen leerlingen met pedagogische tact en respecteren de verschillen. Hiervoor gebruiken we de principes van HGW en de 6 rollen van de docent. We zijn positief en tonen interesse.

Het mentoraat

Een van de belangrijke speerpunten om tot kwalitatief goed onderwijs te komen is het mentoraat. De mentor bewaakt het onderwijsproces, het welzijn en de voortgang van de leerlingen. De mentor onderhoudt nauw contact met ouders en de leerling. Goede mentoren dragen ook bij aan een prettig schoolklimaat.

1.3.2 Maatwerk aan de leerlingen bieden

Het Spaarne College streeft ernaar om een wendbare vmbo-school te zijn. Waarbij de leerling de vmbo-opleiding kan volgen die passend is bij de ambities. Leerlingen volgen bij voorkeur 'de koninklijke route' via het MBO naar HBO en krijgen de kans om zich lang te oriënteren. Maatwerk wordt als volgt vormgegeven:

Verbreden

Leerlingen die hiervoor in aanmerking komen krijgen de mogelijkheid om een extra AVO-vak naast het door de school vastgestelde vakkenpakket te volgen en doen hierin examen. Deze mogelijkheid wordt, waar mogelijk, in alle leerwegen geboden.

Verdiepen

Leerlingen kunnen binnen hun vakkenpakket één of meerdere vakken op een hoger niveau volgen en afronden op het Centraal Examen. Minimaal één AVO-vak moet op het eigen niveau gevolgd en afgerond worden. Het behaalde diploma is gelijk aan het eigen niveau. De hoger behaalde resultaten worden op het diploma vermeld.

De verdieping kan ook leiden tot opstroom in leerwegen. Als een leerling het gehele examen op een hoger niveau zou kunnen halen, dan wordt de leerling middels opstroom in die leerweg geplaatst.

Stapelen

Als een leerling het basisberoepsgerichte diploma heeft behaald en voldoet aan bepaalde eisen kan de leerling in het vijfde jaar op school het kaderberoepsgerichte diploma behalen en zodoende op een hoger niveau in het mbo instromen. Met de komst van de nieuwe leerweg gaat de school onderzoeken of de stapelmogelijkheden van kaderberoepsgericht- naar de nieuwe leerweg verbeterde doorstroomkansen biedt. Als dit het geval is gaat de school kijken naar de mogelijkheden om deze route ook aan te bieden.

1.3.3 Aandacht hebben voor de leerling en de leerling zien

Leerlingen kiezen voor het Spaarne College, omdat de leerling gezien wordt. Leerlingen krijgen in kleine klassen (maximaal 18 leerlingen in de onderbouw, maximaal 20 leerlingen in de bovenbouw) les, waardoor ze de aandacht krijgen die ze verdienen. Deze aandacht is er ook voor het sociaal emotioneel welbevinden van de leerling.

Er wordt gebruik gemaakt van de principes van het handelingsgericht werken. Deze werkwijze gaat uit van een systematische, doelgerichte en transparante aanpak. Alle medewerkers zijn geschoold in de principes van handelingsgericht werken en voeren die eenduidig uit. Een docent heeft een positieve invloed op de ontwikkeling van de leerlingen. Daarnaast hebben onze medewerkers door deze positieve benadering grote invloed op het schoolklimaat zowel binnen als buiten het lokaal. Het mentoraat is goed gefaciliteerd en de mentoren zijn de spil binnen de begeleiding van leerlingen. Een mentor ziet zijn klas meerdere malen per week en voert het mentoraat volgens afspraken uit. Indien nodig verwijst de mentor in samenspraak met de coördinator door naar het ondersteuningsteam.

1.3.4 Aandacht hebben voor medewerkers en medewerkers zien

Naast onze leerlingen zetten wij onze medewerkers centraal. De medewerkers doen ertoe. Wij begrijpen dat we, om goed onderwijs te kunnen leveren aan leerlingen, moeten investeren in de mensen die het onderwijs geven en ondersteunen. We leiden docenten binnen onze opleidingsschool H2O op met als doel de student uiteindelijk voor langere tijd aan de school en het onderwijs te binden. We gaan uit van een professionele organisatie en verwachten dat medewerkers pedagogisch en didactisch bekwaam zijn om onze brede doelgroep te bedienen. Wij verwachten van onze medewerkers dat ze eigenaar zijn van hun professionele ontwikkeling en in staat zijn hun eigen leervraag te formuleren. De schoolleiding geeft hierin het goede voorbeeld. Middels het "goede gesprek" worden de individuele doelen en ontwikkeling besproken en worden eigenaarschap en reflectie gestimuleerd en bevorderd. Een hoge mate van eigenaarschap en reflectie betekent dat medewerkers vroegtijdig betrokken worden bij (nieuw) beleid, medewerkers invloed hebben op de doelen die gesteld worden en medewerkers waar mogelijk worden ingezet op datgene waar ze goed in zijn.

1.4 Evaluatie missie en visie

De missie en visie van het Spaarne College zijn mede vormgegeven door de uitkomsten van de gezamenlijke bijeenkomsten die in het schooljaar 2019-2020 hebben plaatsgevonden. De missie is voor het eerst plenair gecommuniceerd op 25 februari en daarna licht bijgeschaafd. De missie en visie worden door alle secties in het vakwerkplan vertaald naar praktische uitvoering. Tijdens de "goede gesprek" cyclus zal ook aan individuele medewerkers worden gevraagd wat zij daaraan bijdragen. Naar aanleiding van deze gesprekken bestaat de mogelijkheid dat op onderdelen de missie en visie een aanpassing zullen krijgen.

Bovenstaande geldt ook voor de eerder omschreven ambitie. Aan elke individuele medewerker en sectie zal gevraagd worden hoe deze ambitie in het eerste schooljaar kan worden bereikt. Om vanuit die gesprekken de ambitie van de jaren daarna vorm te geven.

2. ONDERWIJSBELEID

In dit hoofdstuk leest u hoe het Spaarne College het onderwijs vormgeeft. Een groot deel van deze vormgeving van het onderwijs komt voort uit de kennis en expertise van de medewerkers van de drie verschillende scholen. Er is gekozen om alle goede dingen van de scholen te bundelen en dit verder te versterken. De medewerkers kunnen op deze thema's van elkaar leren. Daarnaast zijn er ook onderwerpen die nog ontwikkeld gaan worden in de komende periode.

2.1 Onderwijsaanbod en brede talentontwikkeling

Het Spaarne College biedt veel theorievakken en vijf profielen aan: economie en ondernemen; horeca, bakkerij en recreatie; zorg en welzijn; groen; en bouwen, wonen en interieur. Daarnaast kunnen leerlingen kiezen uit een breed aanbod aan keuzevakken. Leerlingen oriënteren zich op alle vakken en profielen en gaan pas op een zo laat mogelijk moment definitieve keuzes maken.

De school is in het afgelopen jaar verbouwd. De praktijkruimtes zijn aangepast naar de inhoud van vernieuwd vmbo, er is een extra kunst lokaal gecreëerd waar vaardigheden zoals drama en muziek worden aangeboden en er zijn ruimtes zoals een high tech lokaal en mediatheek gebouwd. Vakken zoals ICT en Smart-tech worden uitgevoerd met de nieuwste inzichten (digitale geletterdheid), inhoud en technieken. Leerlingen verwerven vaardigheden als creatief en kritisch denken, probleemoplossend vermogen, reflectie op het eigen leren en samenwerking tijdens opdrachten die in de zogenaamde "Spaarne weken" aangeboden worden.

Op de lessentabel is ook het vak rekenen longitudinaal ingeroosterd en de inhoud wordt vormgegeven door een digitale methode Study Flow. De coördinatie van het taal- en rekenbeleid is belegd bij een beleidsmedewerker. Deze functionaris draagt zorg voor het behalen van de referentiekaders. De resultaten van de Cito 0 t/m 3 toetsen geven de school, de individuele docenten en leerlingen ook richting.

Leerlingen met achterstanden zullen op verschillende manieren extra lesstof aangeboden krijgen. Dat kan tijdens ingeroosterde steunlessen, tijdens de huiswerkuren in de middag en tijdens specifieke programma's die apart worden aangeboden.

De school evalueert jaarlijks wat er aan brede talentontwikkeling gedaan is en maakt op basis daarvan een nieuw plan voor het volgend jaar. De school reikt naast een schooldiploma en cijferlijst het Plusdocument uit waarop staat welke (andere) resultaten/ vaardigheden deze leerling heeft laten zien in het VO.

Alle secties werken op het Spaarne College met een vakwerkplan.

De vakwerkplannen worden door de schoolleiding beoordeeld aan de hand van het kwaliteitsprofiel. Secties beschrijven de leerinhouden in jaarplanners en toetsen worden conform het toetsbeleid in pto en pta structuren afgenomen. Het Spaarne College zal vanaf 2020-2021 volgens de principes van "blended learning" de leerstof aanbieden. Om die ontwikkeling te faciliteren zijn alle leerlingen in het bezit van een iPad.

2.2 De mavo en de nieuwe leerweg

Het Spaarne College biedt leerlingen met een mavo (theoretische leerweg) advies die naast een theoretische leerstijl ook een deels praktische leerstijl hebben een goede opleiding. Het Spaarne College heeft een breed aanbod aan theorievakken waardoor de leerlingen deels zelf hun opleiding kunnen samenstellen. De leerlingen volgen in kleine klassen onderwijs en kunnen gebruik maken van de goede ondersteuningsstructuur die aanwezig is op de school. In

de onderbouw hebben we brede brugklassen K/G/T om zo alle leerlingen de kans te bieden om op het TL niveau door te stromen naar een vervolgopleiding.

Alle leerlingen krijgen in de onderbouw een oriëntatie op de profielen om zodoende goed voorbereid te zijn op de nieuwe leerweg die in het schooljaar 2024 -2025 in heel Nederland aangeboden gaat worden. Omdat we dit brede pakket aan vakken aanbieden bereiden we de mavo leerling gedegen voor op een overstap op het hoogste mbo niveau, ook een doorstroom naar de havo is een mogelijkheid.

2.3 Maatwerk

Het Spaarne College biedt naast het brede onderwijsaanbod ook maatwerk aan leerlingen. Dit doet de school o.a. door:

- Extra ondersteuning te bieden aan leerlingen, dit is verwerkt in het leerlingdocument van de leerling.
- Leerlingen met het schooladvies KL/GL/TL in de onderbouw in gemengde klassen te plaatsen. Het doel is om de leerlingen een betere opstroom naar GL/TL te faciliteren.
- Een ruim aanbod aan keuzevakken te bieden.
- Leerlingen de ruimte te bieden om te verbreden, verdiepen of te stapelen.

2.4 Pedagogisch en didactisch handelen van de medewerkers

Op het Spaarne College wordt gewerkt met een handelingsgerichte werkwijze. Bij HGW staan 7 uitgangspunten centraal (Pameijer, van Beikering, van der Wulp, Zandbergen, 2012):

- De onderwijsbehoeften van de leerling staat centraal
- Het gaat om afstemming en wisselwerking
- De docent doet ertoe
- Positieve aspecten zijn van belang
- Er wordt constructief samengewerkt
- Het handelen is doelgericht
- De werkwijze is systematisch en transparant.

Alle medewerkers zijn geschoold in HGW. In de lessen worden de "6 rollen van de docent" centraal gesteld in het handelen van docenten. Daarnaast zijn docenten geschoold in activerende didactiek en differentiëren. We verwachten van onze docenten dat ze hoge verwachtingen hebben van de leerlingen, leerlingen feedback geven (op het proces en het eindproduct) en de leerlingen leren verantwoordelijkheid te nemen voor het eigen leerproces.

2.5 Sociaal-maatschappelijke competenties

Het Spaarne College is een brede vmbo-school met ook een isk-afdeling (zie paragraaf 2.10). Leerlingen van verschillende achtergronden komen bijeen. Leerlingen worden tijdens de zogenaamde Spaarne weken middels thema's geconfronteerd met de maatschappij en behalen de benodigde sociale en maatschappelijke competenties. Bij de vakken maatschappijleer, geschiedenis en het leergebied mens en maatschappij wordt formeel aandacht besteed aan de basiswaarden van de democratische rechtsstaat. Bij de overige vakken is het thema burgerschap een geïntegreerd onderdeel van de lesstof. Daarbij is ook aandacht voor de werking van de democratische rechtsstaat.

2.6 Veiligheid

Op het Spaarne College is veiligheid een van de belangrijke waarden gekoppeld aan de visie. We zijn een relatief grote vmbo school waar naast de reguliere leerling ook leerlingen met

een extra ondersteuningsbehoefte aanwezig zijn. We willen onze leerlingen een veilige school bieden waar de leerlingen merken dat we ze zien en kennen.

Het schoolgebouw is in 2019-2020 flink verbouwd om de thema's veiligheid en kleinschaligheid in het gebouw vorm te geven. Zo zijn er aparte ingangen en fietsenstallingen voor de onder- en bovenbouw leerlingen. Ook de pauzeruimtes zijn gescheiden. De gebruikte kleurstellingen zijn ook speciaal gekozen vanwege de uitstraling die rust met zich meebrengt. Een aantal ruimtes in het gebouw zijn aangepast om zorg te dragen voor zichtlijnen binnen de school. Zo krijgt iedereen het gevoel dat men gezien wordt.

Alle medewerkers werken volgens onze missie en kennen onze waarden. De leerlingen geven in de tevredenheidsonderzoeken hoge cijfers voor veiligheid, welbevinden en schoolklimaat. Het mentoraat en de ondersteuningsstructuur zijn de pijlers binnen de leerlingbegeleiding waarop dit thema is gebouwd. Het veiligheidsbeleid is in school aanwezig en geeft op alle veiligheidsthema's de aanpak weer. De school surveilleert actief tijdens de pauzes en draagt middels een praktische organisatiestructuur zorg voor een adequate aanpak van eventueel minder gewenst gedrag. Incidenten worden geregistreerd en besproken in het MT overleg. Daar waar nodig zal het veiligheidsbeleid worden verbeterd. De school heeft een Anti pest coördinator (APC) in het ondersteuningsteam. De APC zorgt er onder andere voor dat de school actief participeert in de landelijke "Week tegen pesten". Mentoren voeren in die week een speciaal lesprogramma uit en de school organiseert dan ook specifieke activiteiten binnen dit thema. De gedragsregels voor leerlingen en medewerkers zijn bij iedereen bekend en die voor leerlingen worden jaarlijks aan het begin van het schooljaar door de mentoren met hun klas doorgenomen.

Het Spaarne College heeft een actieve leerlingenraad (Spaarne Influencers) waar leerlingen en school elkaar in informele sfeer ontmoeten en belangrijke zaken bespreken.

2.7 Stage

Om leerlingen kennis te laten met verschillende beroepen, lopen alle leerlingen die de beroepsgerichte opleidingen volgen stage. In de onderbouw wordt het thema arbeid verdiepend aangeboden tijdens de "Spaarne weken". Leerlingen onderzoeken waar hun ouders werken en lopen een korte periode mee op bedrijven.

In de bovenbouw worden blok- en lintstages aangeboden. Er is stagebeleid en de totale stage wordt door een stagecoördinator in nauw overleg met de decanen en teamleiders vormgegeven. Leerlingen voeren opdrachten uit die staan omschreven in een stageboekje. Alle leerlingen worden tijdens de stage intensief begeleid door medewerkers van de school.

2.8 Afsluiting en examens

Het Spaarne College heeft een examencommissie waarin de examensecretarissen en schoolleiding het PTA en examenreglement vaststellen. Deze zijn gemaakt met de handreikingen en protocollen vanuit de VO Raad en voldoen aan de eisen van de wetgeving. In deze documenten staat helder omschreven hoe de organisatie van het examen verloopt en welke maatregelen de school hanteert bij leerlingen die zich niet aan de regels hebben gehouden. Ook is omschreven welke schoolexamens leerlingen op welke manier kunnen herkansen. In het PTA staat welke stof wanneer wordt geëxamineerd, hoe het schoolexamen meeweegt en welke vrijstellingen eventueel gelden. De examinering verloopt volgens PTA en examenreglement.

2.9 Vervolgonderwijs

Het LOB beleid wordt in samenspraak met het decanaat gecoördineerd uitgevoerd. In het schooljaar 2019-2020 is door een themagroep een methode gekozen en het LOB is in alle leerjaren een onderdeel van het curriculum. Leerlingen kiezen na een brede oriëntatie zo laat mogelijk. Dit om aan eisen van eventuele vervolgopleidingen te kunnen voldoen. Ook kan de school middels aanpassingen van keuzevakken inspelen op de nieuwste eisen van de regionale arbeidsmarkt.

Het Spaarne College werkt samen met het mbo in een drietal grote projecten. De afdeling BWI speelt een belangrijke rol in het project Sterk Techniek Onderwijs, binnen 4 profielen is samenwerking met het mbo belegd in het project "Aansluiting vmbo mbo" en het RIF project Smart Makers Education heeft invloed op de manier waarop wij met de meest moderne technieken vormgeven aan digitalisering van de maatschappij. Het 5e profiel, Groen, heeft goede relaties met de AOC's in de regio.

Leerlingen houden binnen en portfolio hun eigen ontwikkeling m.b.t. LOB bij. Individuele loopbaangesprekken met mentoren zijn onderdeel van het LOB programma. Daarnaast is het decanaat voldoende gefaciliteerd om zorg te dragen voor individuele steun bij de overstap naar het vervolgonderwijs.

Binnen de nieuw te ontwikkelen leerweg (GL/TL) zal een uitstroomrichting mbo niveau-4 naast een uitstroomrichting havo worden ontwikkeld.

Het Spaarne College zal het alumnibeleid de komende jaren verder vormgeven. Door middel van onderzoek bij de schoolverlaters kan het onderwijs steeds beter aansluiten bij het vervolgonderwijs.

2.10 Onderwijstijd

Het Spaarne College voldoet aan de normen van de gerealiseerde onderwijstijd en programmeert jaarlijks minimaal 3700 klokuren onderwijs. In het planningsinstrument wordt per leerweg de onderwijstijd aangegeven. Via het leerling administratiesysteem Magister wordt maandelijks de gerealiseerde onderwijstijd aan het MT doorgegeven. Daar waar de onderwijstijd in het geding komt zal een alternatief programma worden opgesteld.

Naast een planning van onderwijstijd is ook een jaaragenda aanwezig. In die agenda staan de dagen (minimaal 189) waarop onderwijsactiviteiten zijn gepland.

De schoolleiding stuurt actief aan het op tijd starten en niet te vroeg beëindigen van de lessen om zodoende de tijd effectief en efficiënt te gebruiken. De schoolregels die zijn opgesteld zijn duidelijk over te laat komen en ziekte bij leerlingen. Als docenten ziek zijn worden de lessen opgevangen door een vervangingspool.

2.11 De afdeling isk

Het Spaarne College heeft een isk (internationale schakelklas) afdeling, die in de periode van dit schoolplan wordt gehuisvest op een andere locatie in de stad Haarlem.

De Internationale Schakelklas staat open voor:

Leerlingen tussen de 12 en 17 jaar die korter dan een jaar in Nederland zijn.

Leerlingen die langer dan 1 jaar in Nederland zijn maar nog onvoldoende Nederlands beheersen om door te stromen naar het regulier onderwijs.

Een deel van de leerlingen is in het kader van gezinshereniging, arbeidsmigratie of internationale huwelijken naar ons land gekomen en een deel als vluchteling en/ of asielzoeker. Alle leerlingen die in Nederland verblijven, vallen naar Nederlands recht onder de Leerplichtwet en moeten naar school zolang ze hier verblijven, ongeacht hun status.

De belangrijkste taak van de ISK is om de leerlingen door te schakelen naar allerlei vormen van het Nederlandstalige reguliere onderwijs.

Het lespakket is afgestemd op de ontwikkelingsmogelijkheden van de leerlingen.

Voor de jongere leerlingen (12 – 15 jaar) richt het programma zich op doorstroming naar de onderbouw van het voortgezet onderwijs: naast het Nederlands zal het programma ook een aantal relevante vakken uit de basisvorming bevatten. Voor de oudere leerlingen zijn de mogelijkheden beperkter vaak wordt verwezen naar het MBO. De lessen die de afdeling aanbiedt staan in het teken van:

- het bijbrengen van kennis van de Nederlandse taal en samenleving
- het bevorderen van zelfredzaamheid
- het wegwerken van achterstanden
- het aanleren van studievaardigheden.

Naast de vaardigheden die horen bij taalacquisitie schenkt de afdeling tijdens de lessen ook aandacht aan rekenen/ wiskunde, ict en het aanleren van algemene studievaardigheden tijdens de mentorles. Via het LOB programma wordt de oriëntatie op vervolgopleidingen, stage en werk voorbereid.

Ook krijgen de leerlingen, afhankelijk van hun ontwikkelingsmogelijkheden vakken aangeboden zoals Engels, Biologie, Aardrijkskunde, geschiedenis, maatschappijleer/ kennis van de Nederlandse samenleving en kunstvakken.

3. EXTRA ONDERSTEUNING EN ZORG

Het Spaarne College heeft de ambitie dat leerlingen, passend bij hun talenten, een zo hoog mogelijk diploma behalen. Dit kan alleen in een omgeving waar leerlingen gezien worden en waar de ondersteuningsstructuur optimaal functioneert. Op het Spaarne College wordt dit onder andere vormgegeven door een nauwe samenwerking tussen de mentoren en het ondersteuningsteam.

Het ondersteuningsprofiel is opgesteld door een team van experts van de drie oorspronkelijke scholen. De expertise die de "zorgscholen" in de afgelopen jaren hebben ontwikkeld is als basis gebruikt voor de ondersteuningsstructuur van het Spaarne College.

3.1 Extra ondersteuning

Het Spaarne College heeft een adequaat ondersteuningsteam waarin verschillende disciplines samenwerken om alle leerlingen optimaal door het onderwijsleerproces te helpen. Het ondersteuningsteam bestaat uit zorgcoördinatoren, orthopedagogen, trajectbegeleiders en leerlingbegeleiders. Een van de taken binnen het team is om alle aanmeldingen door te nemen en waar nodig extra onderzoek te doen naar de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen. De werkwijze is omschreven in het ondersteuningsprofiel. Daarin staat ook omschreven wat de school onder extra ondersteuning verstaat en welke voorzieningen de school kan bieden in aanvulling op het door het samenwerkingsverband omschreven niveau van basisondersteuning. Dit profiel is ook op de website gepubliceerd.

Voor de leerlingen die deze extra ondersteuning nodig hebben, legt de school in het ontwikkelingsperspectief vast hoe het onderwijs wordt afgestemd op de behoefte van de leerling. In de lessentabel is structureel ruimte gemaakt voor specifieke lessen om eventuele achterstanden weg te werken. Voor andere leerlingen zijn in die gereserveerde tijd mogelijkheden om te verdiepen en of te verrijken. Er zijn regelmatig leerlingbesprekingen waarin wordt gekeken naar de ontwikkeling van de individuele leerling. Mentoren hebben daar een belangrijke rol bij. In het jaarlijks tevredenheidsonderzoek onder leerlingen wordt onderzocht hoe leerlingen de het effect van de ondersteuning beoordelen. Aan de hand van de resultaten kunnen interventies bijgesteld worden.

3.2 Start document/ontwikkelingsperspectief

Alle leerlingen die zich vanaf schooljaar 2020-2021 inschrijven op het Spaarne College krijgen een startdocument. In dat document staan belangrijke leerlingkenmerken omschreven en de daaraan gekoppelde gewenste ondersteuning die tijdens de lessen nodig is. Die ondersteuning kan ook in de vorm van extra programma's (FRT – SOVA e.d.) uitgevoerd worden. Het startdocument geeft ouders, leerlingen en docenten houvast gedurende het onderwijsleerproces. Leerlingen presenteren hun voortgang op het Spaarne College 1 x per jaar aan ouders en mentoren. Daarnaast zijn er minimaal 2 zogenaamde MOL gesprekken. De leerling, ouders en mentor bespreken dan de voortgang. Door het bijhouden van het startdocument nemen de leerlingen meer en meer zelf verantwoordelijkheid voor hun schoolloopbaan.

Daar waar leerlingen met het ondersteuningsaanbod omschreven in het startdocument onvoldoende vorderingen maken, wordt onderzocht of een OPP noodzakelijk is. Het ondersteuningsteam is hierin leidend. Het OPP zal, net als het startdocument, regelmatig geëvalueerd worden. Het OPP kan door de school op elk moment aangepast worden.

3.3 Samenwerking

Het Spaarne College is een onderdeel van Dunamare Onderwijsgroep en participeert in alle overlegorganen binnen de stichting. Ook is de school onderdeel van het Samenwerkingsverband Zuid Kennemerland VO2705.

De school werkt ook nauw samen met het SWV Amstelland. Soms ontvangt de school leerlingen uit die regio. Er zijn goede contacten met de consultants en overige zorgcoördinatoren binnen het Samenwerkingsverband. De zorg-coördinatoren hebben korte lijnen met externe instanties zoals GGD en CJG. Ook weet de school snel te schakelen naar de leerplicht en het Leerplein.

De school organiseert een MDO wanneer dat noodzakelijk is tijdens het schooljaar en voorafgaand aan de aanmelding. De warme overdracht voor de overige aanmeldingen wordt uitgevoerd conform de bestuurlijk afspraken binnen de Centrale Warme Overdracht.

Het Spaarne College heeft ook een beleid voor wat betreft tussentijdse uitstroom. Leerlingen worden optimaal begeleid naar een andere onderwijs instelling. Het overdrachtdossier zal transparant zijn om de overstap zo probleemloos mogelijk te laten verlopen. Het Spaarne College zal voor zij-instroom leerlingen zorg dragen voor een maatwerk aanpak.

3.4 Thuiszitters

Het Spaarne College heeft een up-to-date inzicht in haar schoolpopulatie. De ondersteuningsstructuur heeft elke leerling in beeld en weet ook welke leerling om welke reden thuiszit. Als de school om wat voor reden niet meer bezocht kan worden zorgt het Spaarne College voor een alternatieve school. Mocht dat niet binnen de normale termijnen plaatsvinden dan zorgt het Spaarne College voor een alternatief onderwijsaanbod.

3.5 Verzuim

Het Spaarne College heeft een verzuim- en sanctiebeleid. Dat is gepubliceerd op de website en wordt door de mentoren aan het begin van het schooljaar met leerlingen besproken. Daarnaast is het verzuimbeleid gekoppeld aan de regionale regelgeving die door de leerplicht jaarlijks aan de scholen wordt verstrekt.

De administratie van de school verstuurt wekelijks aan mentoren een overzicht van verzuimmeldingen die vanuit het leerlingvolgsysteem Magister wordt geleverd. Deze meldingen worden ook waar nodig doorgegeven aan DUO. De school organiseert in samenwerking met de leerplichtambtenaar verzuim spreekuren.

4. KWALITEITSZORG

Het Spaarne College heeft de ambitie om op de opbrengstenkaart 2022 op alle onderdelen boven de norm te scoren. Er zijn bijna geen zittenblijvers, de doorstroom binnen de leerwegen is bovengemiddeld en de eindexamenresultaten zijn v.w.b de CE resultaten boven het landelijk gemiddelde en de slaagpercentages zijn bij alle leerwegen 100%. De school wil in schooljaar 2023- 2024 voorbereidingen treffen om op te gaan voor het inspectieoordeel "goed".

De schoolleiding zal tijdens de schooljaren 2020-2024 actief sturen op bovenstaande en zorg dragen voor de kwaliteitszorg.

4.1 Doelgericht en planmatig werken

Teamleiders zijn samen met de teams verantwoordelijk voor de onderwijsuitvoering en dragen zorg voor een aantal gewenste resultaten zoals onderbouwsnelheid, onderwijspositie en bovenbouwsucces. Vanuit de onderwijsteams verwacht de schoolleiding jaarplannen. Daarin staan de ambities voor het eerste jaar omschreven. De teamleiders hebben regelmatig overleg met hun teams en met de mentoren. De voortgang van het onderwijsproces, de geboekte resultaten en metingen zoals die van Cito zijn dan onderwerp van gesprek.

Samen met de vaksecties werkt de schoolleiding aan succesvolle doorstroom- en examenresultaten. De schoolleiding zal jaarlijks een evaluatie over de onderwijsresultaten en de noodzakelijke aanpassingen in vakwerkplannen met de volledige secties uitvoeren. Ook wordt in het jaarrooster vijf maal per jaar overleg met sectievoorzitters ingepland. Naast gewenste relevante ontwikkelingen worden ook afspraken gemaakt met de secties.

De directeur is eindverantwoordelijk voor het behalen van de ambities en zal vanuit het gedachtegoed van opbrengstgericht werken de resultaten en beoogde ambities continu onderzoeken, analyseren, evalueren en waar nodig laten bijstellen.

4.2 Zicht op leerresultaten en leerling ontwikkeling

Het Spaarne College heeft een intakecommissie en zorgstructuur die elke aanmelding intensief onderzoekt en waar nodig extra informatie vergaart middels een MDO. Ook participeert de school in de regionale afspraken omtrent warme overdracht. De warme overdracht wordt ook intern uitgevoerd. Mentoren voeren die onder leiding van de coördinatoren aan het einde van een schooljaar uit.

Elke leerling heeft aan het begin van zijn schoolloopbaan een startdocument, waarin de belangrijke leerlingkenmerken omschreven staan en de daaraan gekoppelde gewenste ondersteuning die tijdens de lessen nodig is.

Het Spaarne College gebruikt de Cito 0 t/m 3 toetsen. Er wordt op drie momenten in de onderbouw getoetst en op 1 moment in leerjaar 3. Leervorderingen op de referentieniveaus worden op vier momenten geëvalueerd en schoolbreed gecommuniceerd. Mentoren gebruiken de gegevens in hun mentorgesprekken met leerlingen en ouders. Secties gebruiken ze om hun aanbod waar nodig aan te passen.

Het Spaarne College zal in overleg met de afdeling Onderwijs en Kwaliteit de CumLaude gegevens en de management informatie uit Scholen op de kaart analyseren. De analyse hiervan zal in de schoolleiding en met secties en teams worden besproken. Daar waar nodig zullen verbeteracties volgen.

In het schooljaar is een themagroep Toetsbeleid geformeerd. Deze zal in het schooljaar 2020-2021 als commissie verder gaan. De commissie dient het toetsbeleid verder vorm te geven. Afspraken omtrent het toetsbeleid zullen daarin worden gemaakt. Binnen de commissie is een deelnemer expert op het thema toetsen.

4.3 Tevredenheid

Het Spaarne College voert volgens haar eigen kwaliteitscyclus regelmatig tevredenheidsonderzoeken uit bij leerlingen, ouders en medewerkers. Jaarlijks bevaart de school de leerlingen via een landelijke standaard. In deze vragenlijst worden ook de thema's sociale veiligheid, welbevinden en schoolklimaat meegenomen. De school neemt ook deel aan de EMOVO onderzoeken en participeert ook in andere GGD onderzoeken.

Om het jaar wordt de tevredenheid bij ouders en medewerkers bevestigd.

De resultaten van de onderzoeken worden breed in de school gecommuniceerd en worden ook op de website van Scholen op de kaart weergegeven. Jaarlijkse trends worden onderzocht alsook peer vergelijkingen.

Nadat de resultaten zijn geëvalueerd wordt onderzocht op welke thema's verbeteracties uitgevoerd moeten worden. Deze worden uitgezet om dan een jaar later weer onderwerp van onderzoek te zijn. De school voert steeds weer de complete Deming cirkel procedure uit.

4.4 Zicht op de kwaliteit van het pedagogisch-didactisch handelen

Het Spaarne College werkt met onderwijskundige units die door een teamleider aangestuurd worden. De teamleiders zijn verantwoordelijk voor het personeelsbeleid en onderwijsuitvoering. Middels de DOT worden de lesbezoeken uitgevoerd en krijgt de school inzicht in het pedagogisch en didactisch handelen van de medewerkers. De scholen die onderdeel uitmaken van het Spaarne College hebben vanuit eerdere jaren onderdelen van de "6 rollen van de docent" centraal gesteld in het handelen van docenten. Daarnaast zijn docenten geschoold in activerende didactiek en differentiëren. Het Spaarne College bouwt voort op deze uitgangspunten.

4.5 Dialoog en verantwoording

Het Spaarne College verstuurt aan alle ouders geregeld een nieuwsbrief. De school heeft een ouderadviesraad en in de MR een oudergeleding. De ouderadviesraad komt zo'n 5 x per jaar bijeen. De directeur bespreekt op informele wijze de beleidsthema's binnen de school.

Ook heeft de school een leerlingenraad (Spaarne Influencers). De leerlingenraad komt meerdere malen per jaar bijeen en wordt begeleid door twee collega's uit het OOP. Als bij onderwerpen de aanwezigheid van de schoolleiding nodig is, dan neemt die deel.

In het schooljaar 2020 2021 zal ook een verkiezing voor de leerlingengeleding MR 25FU plaatsvinden.

Het Spaarne College houdt de website Scholen op de kaart actief bij volgens de jaarplanning VO Venster. Alle gevraagde documenten en vensters zijn tijdig gevuld. De directeur is lid van het directieoverleg Samenwerkingsverband ZK, participeert in de regiegroep STO en is lid van de regiegroep Aansluiting vmbo mbo. Daarnaast overlegt de school, vaak in het kader van de afdeling isk, regelmatig met de gemeente Haarlem.

4.6 Vervolgsucces

Het decanaat zorgt jaarlijks voor een lijst met vervolgoopleidingen waar de gediplomeerde leerlingen naar zijn uitgestoomd. De gegevens die gepubliceerd worden op Scholen op de kaart (venster Doorstroom naar vervolgonderwijs) worden geanalyseerd en waar nodig past de school het aanbod aan.

Het Spaarne College voert alumni-beleid uit. De school nodigt jaarlijks de gediplomeerde leerlingen uit een jaar nadat ze de school hebben verlaten. Het decanaat verzorgt die bijeenkomsten. Leerlingen spreken hun oud-docenten, vertellen over hun vervolgoopleiding en werk. Daarnaast wordt de enquête "Tevredenheid schoolverlaters" afgenomen binnen het programma Kwaliteitscholen. De resultaten daarvan worden geanalyseerd en waar nodig past de school het aanbod aan.

5. HR

Naast onze leerlingen zetten wij onze medewerkers centraal. De medewerkers doen ertoe. De afgelopen jaren hebben de medewerkers elkaar leren kennen en hebben ze samengewerkt in verschillende werkgroepen om het onderwijs vorm te geven. Het komende jaar gaan we extra inzetten op het verder vormgeven van het team en zorgen we dat alle medewerkers zich gezien voelen, zich optimaal kunnen ontwikkelen en het beste uit zichzelf halen, om zo te zorgen voor goed onderwijs.

De schoolleiding heeft samen met de medewerkers een visie opgesteld en we scheppen een gemeenschappelijke professionele cultuur van samenwerken. Docenten worden gestimuleerd om zich professioneel te ontwikkelen in het kader van de ontwikkeling van de school en we dagen de teams uit om problemen te signaleren en gemeenschappelijk op te lossen. Schoolleiders (teamleiders) geven samen met een onderwijskundig team de onderwijsuitvoering vorm en zijn verantwoordelijk voor het personeelsbeleid van de medewerkers in dat team. De OOP beleidsterreinen conciërge, administratie, financiën en rooster zijn belegd bij de eindverantwoordelijk schoolleider.

Het Spaarne College heeft een compacte schoolleiding. Er wordt gestreefd naar een evenredige verdeling van mannen en vrouwen binnen de schoolleiding.

5.1 Kwaliteitscultuur

Het Spaarne College heeft het scholingsbeleid in september 2020 vastgesteld. Daarin staat omschreven hoe de school met professionaliseringswensen om gaat. Alle medewerkers binnen het Spaarne College werken aan het verbeteren van hun professionaliteit. Door minimaal twee keer per jaar een cursus of training bij of via de Dunamare Academie te volgen. Docenten die werkzaam zijn binnen de profielen volgen de scholingsmogelijkheden die aangeboden worden bij Nieuw vmbo.

Ook de schoolleiding is bezig zich voortdurend verder te scholen. De directeur volgt op dit moment het diplomatraject Leiderschap en Management bij de TIAS. Twee teamleiders hebben recentelijk een master studie afgerond. Daarnaast hebben de schoolleiders de schoolleiderscursussen via de Dunamare Academie gevolgd.

Binnen de teams wordt actief gestuurd op professionalisering. Er zal in het schooljaar 2020-2021 goed gekeken worden of het thema handelingsgericht werken door eenieder op dezelfde wijze wordt gehanteerd. Daar waar scholing op dit thema nodig is zal die met prioriteit worden opgepakt. Een tweede belangrijk onderwerp is de digitalisering van het onderwijs. Het thema blended learning is schoolbreed het uitgangspunt. Ook dit is een speerpunt in eventuele professionalisering van medewerkers. Elke docent heeft naar rato 50 klokuren ontwikkeltijd en 95 klokuren deskundigheidsbevordering tot zijn beschikking. In het goede gesprek geeft de medewerker waar die tijd aan is besteed.

Het Spaarne College levert jaarlijks aan alle secties en medewerkers een overzicht van behaalde resultaten. Naar aanleiding van die resultaten worden de secties uitgenodigd om de resultaten te verklaren. Daar waar de schoolleiding minder positieve ontwikkelingen ziet zullen deze gesprekken met voorrang ingepland worden. Ook zal de schoolleiding de MR over de behaalde resultaten informeren en daar waar nodig verbeteractiviteiten meedelen.

5.2 Het goede gesprek

De school voert een gesprekscyclus aan de hand van de uitgangspunten van "het goede gesprek". Medewerkers maken gebruik van "Mijn Gespreksportaal" om de afspraken die gemaakt zijn vast te leggen. Deze kortcyclische gesprekken vinden minimaal 2x per jaar plaats. Het Spaarne College heeft het taakbeleid voor het schooljaar 2020-2021 uitgewerkt en

heeft medewerkers naar hun wensen gevraagd. Daar waar mogelijk zijn taken gekoppeld aan de wensen van de medewerkers.

Het Spaarne College zal in de kort cyclische gesprekken ook de inzetbaarheid en het werkvermogen van de medewerker agenderen. Het einddoel is om medewerkers uit te dagen om aan te geven hoe deze zaken in samenspraak kunnen worden verbeterd. Ook zal de school de uitgangspunten v.w.b. de functiemix vertalen naar een helder uitgeschreven promotiebeleid. In dat beleid wordt aangegeven aan welke criteria een docent moet voldoen om van schaal LB te promoveren naar schaal LC. In het schooljaar 2020 2021 zal ook onderzocht worden of het Spaarne College behoefte heeft aan LD docenten.

Het Spaarne College streeft naar verzuimcijfers die onder de Dunamare norm liggen. De schoolleiding heeft als belangrijk ambitie voor het schooljaar uitgesproken aandacht te hebben voor de medewerkers en de medewerkers het gevoel te geven gezien te worden. Door continu aan deze ambitie te werken zullen de medewerkers zich gewaardeerd voelen en dat positieve gevoel zal zijn weerslag hebben op allerlei verzuimcijfers. Ook zal de school minimaal 2 x SMT overleg voeren met de bedrijfsarts en afdeling HR. Dit overleg zal plaatsvinden in november en maart. In het schooljaar 2020 2021 wordt medio maart een medewerkerstevredenheids-onderzoek uitgevoerd. Een belangrijk onderdeel van het onderzoek is het bevragen van het welbevinden van de medewerkers in de nieuwe school. Naar aanleiding van de resultaten kan het personeelsbeleid aangepast worden

De school zal ook in het nieuwe schooljaar een RIE uitvoeren. De school zorgt ervoor dat dit onderzoek geen overlap heeft met het eerder genoemde medewerkerstevredenheidsonderzoek. Vanuit de RIE zal de school onderzoeken of taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden op het gebied van arbeidsomstandigheden vastgelegd zijn en voor iedereen transparant (schoolleider, MR, Arbocoördinator).

5.3 Bevoegdheid

Het Spaarne College heeft in het schooljaar 2020 2021 een aantal onbevoegde docenten in dienst. Met deze leraren zijn scholingstrajecten afgesproken. Het uiteindelijke doel is dat de docenten hun bevoegdheid behalen binnen de in de cao vastgelegde termijn via gerichte bij- en nascholing. Tijdens de gesprekken die in het kader van de gesprekscyclus worden gevoerd wordt nagevraagd hoe de voortgang van de studie verloopt. Ook worden landelijke afspraken m.b.t. lerarenbeurs in de jaartaken verwerkt.

5.4 Begeleiding startende docenten

Het Spaarne College is een aspirant opleidingsschool en zal in het schooljaar 2020 2021 de doelstellingen van H2O behalen. In 2019 2020 is vanuit twee scholen een samenwerking ontstaan. Er is beleid afgesproken m.b.t. de thema's Frisse Start, begeleiding nieuwe collega's en H2O. Daarnaast zijn bij een groot aantal secties werkplekbegeleiders opgeleid.

Nieuwe docenten en stagiaires worden volgens de principes van het inductiebeleid en Oplis begeleid. Een lid van de schoolleiding is verantwoordelijk binnen dit thema. Om docenten aan te trekken en te binden investeren we in contacten met opleidingsinstituten als de HvA en de UvA, zodat wij onze status van volwaardig opleidingslocatie (H2O) kunnen uitdragen en borgen.

5.5 Medezeggenschap

De MR 25FU heeft een personeelsgeleding van 6 medewerkers. Daarnaast heeft de school een professioneel statuut waarin de zeggenschap van leraren is geregeld. De vergaderingen met de MR worden voorafgegaan door regelmatig informeel overleg tussen schoolleider en dagelijks bestuur.

6. FINANCIËN

Het Spaarne College is onderdeel van Dunamare Onderwijs en volgt in deze de lijn die de afdeling Control heeft ingezet. De school werkt nauw samen met de business controller om de begroting jaarlijks vorm te geven.

Voor het schooljaar 2020-2021 zijn de begrotingen van de drie participerende scholen samengevoegd en is de basis geworden voor de begroting van het komend schooljaar. Afgesproken is dat in de loop van het komend schooljaar (medio oktober 2020) de meerjarenbegroting een realistisch inzicht zal bieden v.w.b. de toekomstige financiële ontwikkeling. Belangrijke zaken zijn dan de ontwikkeling van de afdeling isk-Haarlem en de gevolgen van de nieuwe bekostigingssystematiek. Daarnaast moet gewerkt worden aan inzicht in de ontwikkeling van de inkomsten van het SWV-ZK in een meerjarenperspectief.

Op dit moment bestaan de inkomsten uit de Rijksbijdragen (o.a. personeel, materieel en LWOO), subsidies (o.a. lesmateriaal, isk bekostiging, functiemix, prestatiebox, beleidsrijke vergoeding SWV-ZK), gemeentelijke bijdragen, ouderbijdragen en overige baten.

De ouderbijdragen bestaan uit de vrijwillige ouderbijdragen en een bijdrage voor overige activiteiten. De vrijwillige ouderbijdrage gebruiken wij om middelen en activiteiten mogelijk te maken die geen deel uitmaken van het reguliere lesprogramma, maar wel belangrijk zijn voor een goed werkklimaat en extra onderwijsvoorzieningen.

De school aanvaardt geen geldelijke bijdrage die op enigerlei wijze leidt tot het stellen van voorwaarden. Het convenant "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring (mei 2019)", dient hierbij als leidraad.