

Schoolplan 2019-2023

Protestants Christelijke basisschool de Klankhof ETTEN-LEUR

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Verwijzingen	5
2 Schoolbeschrijving	6
2.1 Kenmerken van het personeel	6
2.2 Kenmerken van de leerlingen	6
2.3 Kenmerken van de ouders	6
2.4 Sterkte-zwakteanalyse	6
2.5 Landelijke ontwikkelingen	7
3 Grote ontwikkeldoelen	8
3.1 Grote ontwikkeldoelen	8
4 Onderwijskundig beleid	9
4.1 De missie van de school	9
4.2 De visies van de school	9
4.3 Levensbeschouwelijke identiteit	10
4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	10
4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	11
4.6 Leerstofaanbod	11
4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	11
4.8 Taalleesonderwijs	13
4.9 Rekenen en wiskunde	13
4.10 Wereldoriëntatie	13
4.11 Kunstzinnige vorming	14
4.12 Bewegingsonderwijs	14
4.13 Wetenschap en Technologie	14
4.14 Engelse taal	15
4.15 Les- en leertijd	15
4.16 Pedagogisch handelen	15
4.17 Didactisch handelen	16
4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	16
4.19 Klassenmanagement	16
4.20 Zorg en begeleiding	16
4.21 Afstemming	17
4.22 Extra ondersteuning	17
4.23 Talentontwikkeling	18
4.24 Passend onderwijs	18
4.25 Opbrengstgericht werken	19
4.26 Resultaten	19
4.27 Vervolgsucces	20
4.28 Ononderbroken ontwikkeling	20
5 Personeelsbeleid	21
5.1 Integraal Personeelsbeleid	21
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	21

5.3 Organisatorische doelen	21
5.4 De schoolleiding	22
5.5 Beroepshouding	22
5.6 Professionele cultuur	23
5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	23
5.8 Werving en selectie	24
5.9 Introductie en begeleiding	24
5.10 Taakbeleid	24
5.11 Collegiale consultatie	24
5.12 Klassenbezoek	24
5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen	24
5.14 Het bekwaamheidsdossier	25
5.15 Intervisie	25
5.16 Functioneringsgesprekken	25
5.17 Beoordelingsgesprekken	25
5.18 Professionalisering	25
5.19 Teambuilding	26
5.20 Verzuimbeleid	26
5.21 Mobiliteitsbeleid	27
6 Organisatiebeleid	28
6.1 Organisatiestructuur	28
6.2 Groeperingsvormen	28
6.3 Het schoolklimaat	28
6.4 Veiligheid	28
6.5 Arbobeleid	29
6.6 Interne communicatie	30
6.7 Samenwerking	30
6.8 Contacten met ouders	30
6.9 Overgang PO-VO	31
6.10 Privacybeleid	31
6.11 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	31
7 Financieel beleid	33
7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	33
8 Zorg voor kwaliteit	34
8.1 Kwaliteitszorg	34
8.2 Kwaliteitscultuur	34
8.3 Het meten van de basiskwaliteit	34
8.4 Onze eigen kwaliteitsaspecten	34
8.5 Wet- en regelgeving	35
8.6 Inspectiebezoeken	35
8.7 Quick Scan - Zelfevaluatie	35
8.8 Vragenlijst Leerlingen	35
8.9 Evaluatieplan 2019-2023	35
9 Strategisch beleid	38
9.1 Strategisch beleid	38
10 Aandachtspunten 2019-2023	39
11 Formulier "Instemming met schoolplan"	41
12 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	42

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Voor u ligt het schoolplan 2019-2023 van De Klankhof. Dit schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het koersplan van de Stichting PCPO Midden Brabant en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling.

Het schoolplan beschrijft enerzijds wat wij bieden als school en anderzijds waar we naar toe willen. De missie, visie en de streefdoelen vormen de kern van onze ambities. In het schoolplan geven we een beschrijving van diverse beleidsterreinen en de ambities die we daarbij hebben gesteld. Deze beleidsterreinen vormen de focus voor onze kwaliteitszorg.

Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel.

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van het koersplan van de Stichting PCPO Midden Brabant - in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van ambities. Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze verbeterdoelen voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument voor de planperiode 2019-2023. Op basis van ons vierjarig plan van aanpak stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar.

In de planperiode 2019-2023 zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze verbeterpunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.4 Verwijzingen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Als aanvulling op het schoolplan verwijzen we naar de volgende documenten en beleidsstukken, deze zijn te vinden op onze website www.klankhof-ettenleur.nl of op de website van onze stichting www.pcpomiddenbrabant.nl (<http://pcpomiddenbrabant.nl>)

- De Schoolgids
- Het Schoolondersteuningsprofiel
- Koersplan van onze stichting PCPO Midden-Brabant

Bijlagen

1. schoolgids
2. schoolondersteuningsprofiel
3. koersplan PCPO

2 Schoolbeschrijving

2.1 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de clusterdirecteur en de locatieleider. De directie vormt samen met twee collega's die de taak bouwcoördinator op zich hebben genomen (onderbouw/bovenbouw) het managementteam (MT) van de school. Het team bestaat uit:

- 1 (cluster)directeur
- 1 locatieleider
- 2 bouwcoördinatoren (tevens leerkrachten)
- 3 voltijds groepsleerkrachten
- 7 deeltijd groepsleerkrachten
- 1 vakleerkracht handvaardigheid
- 1 intern begeleider
- 1 leerkrachtondersteuner
- 1 administratief medewerker
- 1 conciërge/huismeester

Van de 18 medewerkers zijn er 17 vrouw en 1 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2019).

Per 1-9-2019	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar		3	1
Tussen 50 en 60 jaar			
Tussen 40 en 50 jaar	2	3	1
Tussen 30 en 40 jaar	2	4	
Tussen 20 en 30 jaar		1	1
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	4	11	3

2.2 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 156 leerlingen (peildatum 01-10-2019). De leerlingen komen vanuit een groot gebied rondom de school.

De schoolweging is voor 11MC (inclusief 't Kofschip) 30,9 met een spreidingsgetal van 6,3. Dat betekent dat de populatie van De Klankhof enigszins heterogeen is. In algemene zin hebben wij - op grond van de kenmerken van de leerlingen - de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor taalonderwijs en extra aandacht voor burgerschap.

Bijlagen

1. onderwijsresultatenmodel

2.3 Kenmerken van de ouders

Onze school is een protestants christelijke school. Er zijn nog twee protestants christelijke scholen in Etten-Leur: De Vincent en 't Kofschip. Deze scholen horen ook bij PCPO Midden-Brabant. De scholen zijn allen verspreid in Etten-Leur en bevinden zich in verschillende wijken. De kengetallen laten zien dat onze school te maken heeft met een grote MBO-populatie (41%). De ouderpopulatie heeft geen directe gevolgen voor onze organisatie en beleid. 91% van de ouders zijn samenwonend/gehuwd/geregistreerd partnerschap/anders en 9% is gescheiden/alleenstaand.

2.4 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN	ZWAKKE KANTEN
Enthousiast, betrokken team	Eigenaarschap/onderzoekende houding leerkrachten verschilt
Brede school	PR/ imago, meer bekendheid geven aan school
Nieuw gebouw	Rekening houden met ruimte gebouw, blijft dit passend

KANSEN	BEDREIGINGEN /RISICO'S
Nieuwbouwwijk wordt gebouwd, veel jonge gezinnen komen wonen in de buurt	Opbrengsten leerlingen afgelopen jaren laag
Professionalisering team en individueel	Toenemende administratieve druk op leerkrachten
ICT en sociale media	Steeds veranderende regelgeving

2.5 Landelijke ontwikkelingen

1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Ontwikkelingen met betrekking tot excellente scholen
9. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)
10. Aandacht voor Wetenschap en technologie

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023:

- Op onze school wordt er gewerkt vanuit het concept van onderzoekend en ontdekkend leren.
- Op onze school zetten we digitale middelen in om ouders optimaal te informeren over de ontwikkeling van hun kind.
- Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.
- Op onze school is een professionele omgeving waarin leerkrachten elkaar voorzien van effectieve feedback.
- Op onze school wordt het onderwijs ondersteund met digitale middelen.
- Op onze school wordt op een effectieve wijze instructie gegeven.

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

Missie-kern

De Klankhof is een kleinschalige, creatieve basisschool met een fijne sfeer, waar kinderen zich thuis voelen en waar ze uitgedaagd worden om zich zo optimaal mogelijk te ontwikkelen. Wij zijn er om uw kind tot zijn/haar recht te laten komen. Dat doen we door met een positieve blik te kijken naar uw kind en wat zijn/haar mogelijkheden zijn. Wij dagen uw kind uit om zich te ontwikkelen op een manier die bij hem of haar past en geven uw kind het vertrouwen dat je mag zijn wie je bent. Met dat vertrouwen stap uw kind straks de wereld in om zo een bijdrage te leveren aan een wereld waarin mensen elkaar tot hun recht laten komen. De Klankhof is relatief klein, wat de kinderen, leerkrachten en ouders als prettig ervaren. De school is overzichtelijk, leerlingen kennen elkaar en voelen zich thuis. De leerkrachten vormen samen een hecht team dat zich erg betrokken voelt bij elke leerling en dat zich samen inzet voor een gezamenlijk resultaat. De contacten tussen leerkrachten en ouders zijn intensief. Ouders kunnen terecht met vragen en andersom houden de leerkrachten ouders goed op de hoogte van wat er speelt op school.

Onze visie is: *“Wij zijn er om jou tot je recht te laten komen”*

Onze kernwaarden zijn:

Ontdekken;

Groeien;

Uniek;

Samen.

De visie en de kernwaarden worden nader toegelicht in de schoolgids.

Onze parels

Onze school heeft veel toegevoegde waarde, onze eigen kwaliteitsaspecten. Het meest trots zijn we op onze parels.

	Parel	Standaard
	Op onze school wordt er wekelijks schaakles gegeven aan groep 5 en 6	OP1 - Aanbod
	Op onze school hebben we vakdocenten voor handvaardigheid, muziek en gym	OP1 - Aanbod
	Op onze school krijgt iedere leerling een talentengesprek	OP2 - Zicht op ontwikkeling

Bijlagen

1. Schoolgids Klankhof

4.2 De visies van de school

Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen)en doelgericht laten werken

Visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De Klankhof biedt kinderen de mogelijkheid om kennis te verwerven. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Voor kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet.

Visie op identiteit

Onze school is een Protestants Christelijke basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging. Wij willen hierin als school een doorgaande lijn bieden aan de leerlingen.

Hoe we als team willen functioneren

De Klankhof is een lerende school. Daarmee bedoelen we dat we als school steeds in ontwikkeling zijn. Ambities worden samen besproken. We dagen elkaar uit om steeds weer grenzen te verleggen en innovatief te zijn in onze manier van onderwijs geven. We analyseren ons eigen handelen. We staan regelmatig stil om ons te bedenken of we de goede dingen doen en of we die dingen ook goed doen. Op De Klankhof vinden we zaken als samenwerken en leren van elkaar, maar ook jezelf mogen zijn heel belangrijk. Professional op De Klankhof zijn betekent gezamenlijk en individueel verantwoordelijkheid dragen om ieder kind tot zijn persoonlijke meesterschap te leiden en begeleiden. Dit leidt tot veiligheid en plezier op de werkplek. Het team denkt in kansen en is positief ingesteld. Kwaliteit en plezier in het werk gaan hand in hand.

4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een Protestants Christelijke basisschool. Alle kinderen zijn welkom, maar dienen wel respect te tonen voor de Christelijke normen en waarde. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is geweven in ons onderwijs, zo wordt o.a. gebruik gemaakt van (bijbel) verhalen, gebedjes en liedjes. Ook besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving), ontwikkeling van sociale vaardigheden, actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen en de omgeving.

Onze belangrijkste ambities zijn:

- Wij besteden expliciet aandacht aan levensbeschouwing en geestelijke stromingen
- Wij besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (omgaan met jezelf, de ander en de omgeving)
- Wij besteden gericht aandacht aan actief burgerschap en sociale cohesie
- Wij laten leerlingen bewust kennismaken met verschillen in de samenleving
- Op school besteden we structureel aandacht aan religieuze feesten

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen
- Onze school beschikt over een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling, namelijk DVS (De Vreedzame School)
- Onze school beschikt over een LVS voor sociaal-emotionele ontwikkeling (ZIEN), welke jaarlijks besproken

wordt met ouders tijdens tienminutengesprekken.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Onze visie luidt: leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk, dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
- Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden
- We voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.
- We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).
- We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.6 Leerstofaanbod

Op onze school gebruiken we eigentijdse methodes die voldoen aan de kerndoelen. De methodes worden door de leraren kritisch bekeken en daar waar nodig aangevuld met extra stof. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke (CITO, IEP entreetoets en eindtoets, NSCCT) en methode gebonden toetsen.

Onze belangrijkste ambities zijn:

- Het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn
- De school heeft een aanbod op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie
- We werken met eigentijdse methodes die voldoen aan de kerndoelen
- Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie
- Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. De methodes worden door de leraren kritisch bekeken en daar waar nodig aangevuld met extra stof. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke (Cito) en methode gebonden toetsen.

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Schatkist		
	Veilig Leren Lezen	Methodegebonden toetsen (groep 3) CITO AVI & DMT groep 3	
	Staal	Methodegebonden toetsen (groep 4 t/m 8) Cito-toetsen DMT groep 4 t/m 8	
		IEP entreetoets (groep 7) eindtoets (groep 8)	
Technisch lezen	Veilig leren lezen	Cito-DMT en AVI	
		Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
	Estafette	Methodegebonden toetsen groep 4 t/m 8 CITO AVI & DMT groep 4 t/m 8	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Methodegebonden toetsen groep 4 t/m 8	
		CITO Begrijpend lezen groep 3 t/m 8	
		IEP entreetoets, IEP-eindtoets	
Spelling	Staal	CITO Spelling groep 4 t/m 8 Methodegebonden toetsen groep 4 t/m 8 IEP entreetoets en eindtoets	
	Veilig Leren Lezen	CITO spelling groep 3	
Schrijven	Pennenstreken	Methodegebonden toetsen	
Engels	Groove me	Methodegebonden toetsen groep 5 t/m 8	
Rekenen	Wereld in getallen	Methodegebonden toetsen groep 3 t/m 8 CITO rekenen en wiskunde groep 3 t/m 8	X
	Schatkist		
		IEP entreetoets en eindtoets	
Geschiedenis	Argus Clou	Methodegebonden toetsen (groep 5 t/m 8)	
Aardrijkskunde	Argus Clou	Methodegebonden toetsen (groep 5 t/m 8)	
Natuuronderwijs	Natuniek	Methodegebonden toetsen (groep 5 t/m 8)	X
Wetenschap & Techniek	Natuniek	Methodegebonden toetsen (groep 5 t/m 8)	X
Verkeer	Klaar Over	Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8)	X
Tekenen			
Handvaardigheid			
Muziek	1,2,3 Zing		
Drama			
Bewegingsonderwijs	Basislessen		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	DVS	ZIEN (groep 1 t/m 8)	
Godsdienst	Trefwoord		

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
ontwikkelen leerlingportfolio	laag

4.8 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum. Ook bij andere vakken heb je taal nodig. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken.

Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken.

We gebruiken moderne methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen.

Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe hebben we contact met voorschoolse voorzieningen. Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met kinderen met een taalachterstand. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- Onze school beschikt over een protocol leesproblemen en dyslexie
- We hebben normen vastgesteld voor de diverse onderdelen van taal
- Per groep hebben we voor het hele team in het onderwijsplan uiteengezet wat het minimum is aan streefdoelen die kinderen midden en einde van de groep moeten beheersen.
- Onze school werkt met het preventie programma "Bouw"

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Opstellen van een taalbeleidsplan	gemiddeld

4.9 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken moderne methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met onderwijsplannen; de leraren hebben zich uitgebreid geprofessionaliseerd in het werken met compacten. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- We gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch
- Het rooster vermeldt de aandacht die besteed wordt aan automatiseren
- We beschikken over een rekenbeleidsplan
- Er is een gekwalificeerde rekencoördinator aanwezig
- Uitgangspunt voor het leerstofaanbod zijn de geldende doelen
- De school hanteert het onderwijsplan als leidraad voor de inrichting van het onderwijs

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
keuze nieuwe methode	gemiddeld
Actualiseren van het rekenbeleidsplan	hoog

4.10 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe

mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. De belangrijkste kenmerk van onze school zijn

- Er vindt onderzoek plaats om een moderne, geïntegreerde methode op het gebied van wereldoriëntatie aan te schaffen. Dit gaat in overleg met het team.
- Bij wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taallessenonderwijs en rekenen en wiskunde
- We besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs (methode wordt vernieuwd in schooljaar 2019-2020)

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
keuze nieuwe methode wereldoriëntatie	hoog

4.11 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- Onze school beschikt over een beleidsplan cultuur (2021)
- Onze school beschikt over een cultuurcoördinator
- Onze school beschikt over een vakleerkracht handvaardigheid
- Op onze school maken kinderen kennis met dans en drama gegeven door vakdocenten van "De Nieuwe Nobelaer"
- Op onze school beleven kinderen ook cultuur door actief bezoek naar Theater of voorstellingen op school zelf.
- In groep 5 en 6 krijgen de leerlingen schaakles.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Onze school beschikt over een beleidsplan cultuur	gemiddeld

4.12 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

- Wij besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding
- We beschikken over een goed gefaciliteerd speellokaal voor de jongste leerlingen
- We beschikken over een vakdocent Lichamelijke opvoeding

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.13 Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

- Wij beschikken over een techniekcoördinator
- Ieder jaar wordt er voor de hele school een techniekdag georganiseerd

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Oriëntatie op Wetenschap en Technologie in het basisonderwijs	gemiddeld

4.14 Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal zorgt ervoor, dat onze school zich onderscheidt van andere scholen. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

- In groep 5-8 besteden we structureel aandacht aan de Engelse taal (Groove me)

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.15 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 3 t/m 8: we starten 's morgens om 8.45 uur en lunchen tussen 12.15 en 13.15 uur. 's Middags is er les van 13.15 – 15.15 uur. Op woensdag zijn de tijden: 08.45 – 12.30 uur. Voor de kleuters en de groepen 3 gelden dezelfde lestijden, alleen op vrijdag hebben zij les van 8.45 – 12.15 uur. Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een lessentabel, een weekoverzicht en een dagvoorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

- Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd ingepland
- De leerkrachten beschikken over een week-en dagrooster
- De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Verruiming onderwijstijd in de groepen 1/2 en 3	gemiddeld
Behoeftetepeiling continuo-rooster	laag

4.16 Pedagogisch handelen

Onze leraren hebben een vormende taak: leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig en samen met anderen kunnen doen. Met oog voor eigenaarschap en ontwikkeling ervan. De vijf belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

- De leraren zorgen voor een ordelijke klas
- De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving
- De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om
- De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken
- De leraren zorgen voor veiligheid en structuur

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.17 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie. Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging). De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

- De leraren zorgen voor goed opgebouwde lessen door middel van een doelgerichte invulling van de leerstof
- De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
- De leraren geven directe instructie
- De leraren geven ondersteuning en hulp (vaste ronde)

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
De leerkrachten geven les aan de hand van het model van IGD	hoog

4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat “op maat”: leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

- De leraren helpen de leerlingen om doelen te stellen en daar naartoe te werken
- De leraren zorgen voor een hoge betrokkenheid bij de leerlingen
- De leraren laten de leerlingen –waar mogelijk- samenwerken en elkaar ondersteunen
- De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.19 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

- De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
- De leraren hanteren heldere regels en routines (Teach like a Champion is hiervoor de basis en doorgaande lijn en de methode DVS)
- De leraren zorgen ervoor, dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn
- De leraren geven volgens het Directe Instructiemodel de instructies en richten zo hun lessen effectief in.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.20 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS

ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LVS Zien (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning.

Onze school beschikt over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt (zie bijlage). We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (intensief-basis-verdiept) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord. Daarnaast hebben we met het gehele team twee keer per jaar een schoolbespreking waar we de ambities bespreken, evalueren en borgen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- De leraren kennen de leerlingen
- De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben
- Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind
- Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en zorg voor zorgleerlingen
- De Klankhof heeft de procedures voor het geven van extra zorg adequaat vastgelegd in een zorgplan
- De school voert de zorg planmatig uit
- De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding
- Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen
- De school beschikt over een aannamebeleid om de zorg van de leerlingen bij de start van hun schoolloopbaan in kaart te kunnen brengen.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
De leerkrachten weten welke route zij moeten volgen in de vraag naar ondersteuning	laag
De leerkrachten handelen adequaat bij het formuleren van een hulpvraag	gemiddeld

Bijlagen

1. Beleid aanname en plaatsing

4.21 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met onderwijsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen het basisarrangement, verdiept arrangement en intensief arrangement. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- De leraren geven instructie via het directe instructiemodel passend bij Teach like a Champion
- De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden, op basis- verdiept- en intensief niveau
- De leraren geven ondersteuning en hulp op verdiept en intensief niveau
- De leraren zorgen voor stof-en tempo differentiatie
- De leraren analyseren de vorderingen van de leerlingen om vast te stellen wat de aanpassingen van het aanbod en/of het onderwijsproces moeten zijn voor de groep

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.22 Extra ondersteuning

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt

aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben
- Het OPP wordt geschreven volgens een vast format (In afstemming met het Regionaal Samenwerkings Verband)
- Het OPP wordt 2 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld
- In een aparte notitie los van het SOP staat het volgende beschreven: wanneer een leerling een eigen leerlijn krijgt, wat we verstaan onder extra ondersteuning, welke extra voorzieningen we hebben voor leerlingen met een extra ondersteunings-behoefte

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

4.23 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas en voor het ICT-gebruik. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- De leraren signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen; wij beschikken over leerkrachten die geschoold zijn tot talentfluisteraar
- De leraren stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen, dit doen ze aan de hand opbrengsten, individuele gesprekken met ouders en kinderen.
- De leraren zetten ICT in relatie met het ontwikkelen van talenten
- Op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniekonderwijs, Cultuureducatie en Sport en Bewegen
- Onze school beschikt over beleid ten aanzien van de inzet van de theorie van Meervoudige Intelligentie

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Onze school beschikt over een talentgesprekencyclus	laag

4.24 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel (SOP)
- Onze school beschikt over een strategisch beleid om de extra ondersteuning uit te breiden

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Onze school biedt basisondersteuning	hoog

Bijlagen

1. Opbrengstgericht passend onderwijs
2. Schoolondersteuningsprofiel Klankhof

4.25 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we ons op de middelste 60 % .Per Cito-toets hebben we een norm vastgesteld (zie Bijlage Toetsen en Normen). Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem ParnasSys en door Focus PO. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB-er en de leraar interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
- Meer automatiseren
- Methode-aanbod opplussen
- Differentiatie aanpassen

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- We beschikken over schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten
- De analyse van de toetsresultaten is normgerelateerd
- De analyse van de toetsresultaten richt zich met name op de aanpassing van het lesgedrag van de leraren

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
onderwijsplan begrijpend lezen	hoog
onderwijsplan technisch lezen	hoog

Bijlagen

1. onderwijsplan spelling
2. onderwijsplan rekenen

4.26 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name taal en rekenen. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys). We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de groepsbesprekingen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen.

Met betrekking tot verlengen en zittenblijven hebben we normen opgesteld. Voor verlengen is dit 12% (groep 1 en 2) en voor zittenblijven minder dan 5 % (groep 3 t/m 8). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- Leerwinst: Wij meten in groepen 5 t/m 7 het leerpotentieel van leerlingen met de NSCCT. Door de uitkomsten te vergelijken met de opbrengsten van de CITO-resultaten.
- De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]
- De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]
- De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken)
- De leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden
- De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken
- De leerlingen doorlopen de basisschool in acht jaar
- Het aantal verlengers is minder dan 12% (groep 1 en 2)
- Het aantal zittenblijvers is minder dan 5% (groep 3 t/m 8)
- De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs

- De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Bijlagen

1. schoolbespreking juni 2019

4.27 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij.

- Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering

Bijlagen

1. NCO 2019

4.28 Ononderbroken ontwikkeling

Op onze school hebben wij leerlingen in kaart. Dit begint al reeds bij aanmelding; waarbij een warme overdracht tussen voorschool en onze school plaats heeft gevonden. Al bij aanmelding wordt contact opgenomen met externen over eventuele bijzonderheden zodat onze school zo goed mogelijk de onderwijsbehoefte van het kind weet, voordat er gestart wordt met het volgen van onderwijs. Bij stagnatie wordt er een analyse gemaakt en ingegrepen conform de zorgroute die bekend is bij alle leerkrachten. Lijntjes met ib-er zijn hierin kort, evenals het inzetten van expertise buiten de school, waar nodig. Differentiëren gebeurt in de groepen op verschillende niveaus waarbij door de leerkrachten de lesstof en doelen aangepast worden op de onderwijsbehoefte van de leerling. Gegevens worden bijgehouden in het LVS (Parnassys) en de sociaal emotionele ontwikkeling in ZIEN.

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties. We gaan uit van de volgende competenties:

1. Interpersoonlijk competent
2. Pedagogisch competent
3. Didactisch competent
4. Organisatorisch competent
5. Samenwerken met collega's
6. Samenwerken met de omgeving
7. Reflectie en ontwikkeling

De vastgestelde criteria bij de zeven competenties zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam (conform de CAO Primair Onderwijs) en daarna vormgegeven in een kijkwijzer. Deze kijkwijzer is verwerkt in het instrument Mijnschoolteam (MST), waardoor we zicht hebben op de ontwikkeling van de individuele leraar en het team als geheel. De inhoud van de kijkwijzer staat niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en met name bij de werk-, functionerings- en beoordelingsgesprekken. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- Het personeelsbeleid richt zich m.n. op de ontwikkeling van het pedagogisch-didactisch handelen van de leraren
- We beschikken over een functionerende gesprekkencyclus

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Het is uitgesloten dat een leraar op onze school werkzaamheden kan verrichten, zonder bevoegd te zijn. Alle leraren beschikken daarom over een pabo-diploma. De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Daarin staat de gevolgde scholing over de afgelopen periode vermeld (zie hoofdstuk Personeelsbeleid). Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister.

5.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uit ziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2018-2019	Gewenste situatie 2022-2023
1	Aantal personeelsleden	15	17
2	Verhouding man/vrouw	1-14	2-15
3	LA-leraren	14	12
4	LB-leraren	1	5
5	Aantal IB'ers	1	1
6	Gediplomeerde bouwcoördinatoren	0	2
7	Opleiding schoolleider	0	2
8	ICT-specialisten	0	1
9	Onderwijsassistenten	2	2
10	Taalspecialisten	0	1
11	Rekenspecialist	1	1
12	Gedragsspecialist	0	1
13	Vakleerkracht lichamelijke opvoeding	0	1

De consequenties van onze organisatorische doelen zijn opgenomen in ons Plan van Aanpak (2019-2023) en komen standaard aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in de functioneringsgesprekken. Momenteel (2018) beschikken we over de LB-functie: intern begeleider en bouwcoördinator.

Ons personeelsbeleid richt zich enerzijds op de ontwikkeling (m.n. pedagogisch-didactisch) van de leraren, en anderzijds op ontwikkeling in een taak en/of functie. Specifiek hebben wij beleid ontwikkeld voor de evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding. Wij beschouwen het begrip schoolleiding als "breed". Dat betekent dat we gericht zijn op het aanstellen van vrouwen in de directie van de school. Voor ons beleid: zie bijlage "Beleid m.b.t. de evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in het management.

Aandachtspunt	Prioriteit
Opleiden van een locatiecoördinator	hoog

5.4 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de (cluster)directeur en de locatieleider van de school. Daarnaast horen de onderbouw en bovenbouwcoördinator samen met de locatieleider tot het MT. Ook kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leraren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

- De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school
- De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze
- De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate
- De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden
- De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze
- De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

5.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding.

Een leerkracht op De Klankhof:

1. Is open en eerlijk in haar/zijn communicatie naar collega's, leidinggevend en ouders;
2. toont actief en onderzoekend gedrag, is nieuwsgierig en raadpleegt in dit verband frequent allerlei bronnen zoals "leraar24", tijdschriften, expertise van collega's etc.;
3. kent de methoden en de daaraan gekoppelde leerlijnen en didactische principes waarmee zij werkt door en door, inclusief de ondersteunende ict mogelijkheden en coöperatieve werkvormen;
4. zet zich ten volle in om iedere leerling passend onderwijs te bieden. Onderwijs wat zich maximaal aansluit op de onderwijs- en ontwikkelvragen van elke leerling;
5. neemt, naast het uitvoeren van klassentaken, initiatieven voor verdere ontwikkeling van de school en het onderwijs en voert daartoe activiteiten uit;
6. doet niet mee aan wandelgangenpraat, dus praten met elkaar in plaats van praten over elkaar. Hij/zij accepteert daarin verschillen: anders zijn is niet minder;
7. presenteert zich aan ouders als positief en optimistisch en weet "de vuile was" binnen te houden en is zo een ambassadeur van de school/de stichting;
8. maakt gebruik van de scholingsmogelijkheden en professionalisering en formuleert daarbij een duidelijke, in overleg met de directie vastgestelde, opbrengstverwachting;
9. heeft als basisinstek bij problemen de vraag "wat kan **ik** doen" in plaats van "wat moet de **ander** (IB-er, directeur, collega) doen";
10. vraagt frequent feedback aan collega's en leidinggevend om het eigen functioneren steeds verder aan te scherpen en verder te ontwikkelen;
11. spreekt collega's uit zichzelf aan op het niet nakomen van afspraken of ander ongewenst gedrag, om zo een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de goed gang van zaken te concretiseren;
12. is te volle bereid om mee te gaan en mee te denken in de veranderingen en ontwikkelingen binnen de eigen school en stichting;
13. is in staat en beschikt over de capaciteiten om mee te gaan en mee te denken in de veranderingen en ontwikkelingen binnen de eigen school en stichting.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

5.6 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. De Klankhof is een school die volop in ontwikkeling is. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren.

Typend voor onze school is tevens, dat we leren met en van elkaar. De schoolleider is geregistreerd schoolleider.

De leraren leveren een actieve bijdrage aan de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijskundig beleid. Daarnaast participeren ze vanuit het taakbeleid in werkgroepen die gestalte geven aan de realisatie van de actiepunten zoals deze zijn opgenomen in het schoolplan en het jaarplan.

Aandachtspunt	Prioriteit
Iedere leerkracht houdt een bekwaamheidsdossier bij	gemiddeld
De leerkrachten voelen zich verantwoordelijk voor de gehele schoolorganisatie	gemiddeld

5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten, daarom bieden wij stagiaires van de pabo's en diverse HBO en MBO opleidingen, de gelegenheid om ervaring op te doen. Jaarlijks wordt binnen het team het aantal stageplaatsen geïnteriseerd. Dit wordt doorgegeven aan de pabo's. Mogelijke stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met een lid van de directie en de betreffende leerkracht/stagecoördinator. Als na het gesprek alle partijen positief zijn worden nadere afspraken gemaakt.

5.8 Werving en selectie

In de bijlage is het beleid omtrent werving en selectie van PCPO Midden-Brabant opgenomen

Bijlagen

1. Werving en selectie

5.9 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren worden begeleid door de locatiencoördinator, de intern begeleider en een collega. De locatiencoördinator draagt algemene zaken over, legt gedurende het schooljaar een aantal klassenbezoeken af en voert coachingsgesprekken (kan ook ib). Daarnaast werken de nieuwe leraren aan hun eigen ontwikkelpunten, mede gericht op het beheersen van de competenties van leraar L10, waarbij de locatiencoördinator (of ib) een coachende rol heeft. De intern begeleider brengt de nieuwe leraar op de hoogte van de zorgstructuur en de daarbij behorende afspraken. Een collega wordt aangesteld als maatje om te fungeren bij algemene vragen. Aan het einde van het schooljaar vindt er een functioneringsgesprek plaats met de directeur.

5.10 Taakbeleid

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lesuren of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Elk jaar wordt er bekeken of de taken voor het beheer van de school, werkgroepen en sport- en spelactiviteiten goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten. We maken hierbij gebruik van het programma Cuppela. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden. Tijdens de gesprekkencyclus is er aandacht voor wensen van de personeelsleden op het gebied van het taakbeleid en wordt er tevens bevraagd op de invulling van de taken.

5.11 Collegiale consultatie

Leerkrachten worden altijd in de gelegenheid gesteld om doelgericht bij elkaar in de klas te kijken bij collega's op de eigen school of op een school binnen de stichting. Dit wordt aangemoedigd door de directie en IB-er.

Aandachtspunt	Prioriteit
Leerkrachten maken gebruik van collegiale consultaties	gemiddeld

5.12 Klassenbezoek

De directie en de IB-er leggen jaarlijks, conform een opgesteld rooster, bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte prestatie-afspraken en/of persoonlijke ontwikkelpunten. Na afloop van het klassenbezoek. Naast klassenbezoeken onderscheiden we flitsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt. Na afloop krijgt de leraar een reflectieve vraag.

Bij implementatie van een nieuwe methode en het gebruik van technieken van Teach Like a Champion leggen de coördinatoren van de betreffende onderdelen klassenbezoeken af. Uit de klassenbezoeken volgt een terugkoppeling en eventueel een scholingsmoment.

Aandachtspunt	Prioriteit
De directie legt jaarlijks flitsbezoeken af	gemiddeld
De coördinator Teach Like a Champion legt klassenbezoeken af	gemiddeld

5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen

Iedere werknemer stelt jaarlijks een POP op. De inhoud van het POP is gebaseerd op onze competentieset. Een werknemer scoort zichzelf op de vastgestelde competenties, voert een doelstellingengesprek met collega's en vult daarna het POP (volgens format) in. De uitvoer van het POP wordt geobserveerd tijdens de klassenbezoeken en de voortgang komt aan de orde bij het functioneringsgesprek. In het beoordelingsgesprek wordt door de directie een oordeel gegeven over de realisatie van de opgestelde POP's. Naast het POP werken we met persoonlijke actieplannen (kort lopende plannen) en prestatie-afspraken: "smart" geformuleerde doelstellingen voor de korte termijn. POP's, PAP's en prestatie-afspraken worden gearhiveerd in het bekwaamheidsdossier van de leraar en komen aan de orde bij de klassenbezoeken en de flitsbezoeken.

Iedere werknemer stelt jaarlijks een Persoonlijk Ontwikkel Plan op. In deze POP geeft de medewerker op eigen wijze weer aan welke persoonlijke ontwikkeling ze werken en op welke wijze ze dat doen. Dit wordt jaarlijks besproken bij de ontwikkel- en waarderingsgesprekken. Het POP wordt door de medewerker opgenomen in het bekwaamheidsdossier.

Aandachtspunt	Prioriteit
De leerkrachten leggen een bekwaamheidsdossier aan	gemiddeld

5.14 Het bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een digitaal bekwaamheidsdossier. Deze dossiers worden beheerd door de leraren zelf. De directie zorgt ervoor, dat het bekwaamheidsdossier een levend document is door er veelvuldig mee te laten werken, door het te gebruiken bij het personeelsbeleid. In dit dossier bevinden zich

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De persoonlijke ontwikkelplannen
- De gespreksverslagen
- Overig

Aandachtspunt	Prioriteit
Alle leerkrachten houden hun bekwaamheidsdossier bij	laag

5.15 Intervisie

De leraren werken met elkaar in werkgroepen. Deze werkgroepen worden samengesteld door de directie in overleg met de leraren. Aan de orde komen: schoolthema's die gezamenlijk worden uitgewerkt en opgenomen zijn in het jaarplan. De directie geeft concrete opdrachten.

5.16 Functioneringsgesprekken

De directie voert jaarlijks een waarderingsgesprek met alle medewerkers. Tijdens het waarderingsgesprek staan de eigen (leer)doelen van de medewerker centraal. Op basis hiervan wordt omgezien naar verbeterdoelen in relatie tot de schoolverbeterdoelen. Aan de orde komen verder: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, mobiliteit en de mate van bekwaamheid (start-, basis- of vakbekwaam) van de leraar.

Aandachtspunt	Prioriteit
Er worden gesprekken gevoerd aan de hand van een gesprekkencyclus	gemiddeld

5.17 Beoordelingsgesprekken

Onze school beschikt over Beoordelingsgesprekken. Er wordt 1 x per 2 jaar een beoordelingsgesprek gevoerd met iedere werknemer. Bij dit beoordelingsgesprek wordt ons competentieprofiel gebruikt. Daarnaast worden houding en gedrag ten opzichte van collegae en ouders, en de doorgemaakte ontwikkeling in kennis en vaardigheden beoordeeld.

5.18 Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de ontwikkel- en waarderingsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie

teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team twee (vier) keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

Gevolgte teamscholing 2015-2019

Jaar	Thema	Organisatie
2015-2016	Teach Like A Champion	CEDgroep
	Introductie teamtraining CED Groep	
2016-2017	Teach Like a Champion	CEDgroep
	Verdiepings training CED Groep	
2017-2018	Teach like a Champion	CEDgroep
	Instructie geven met doel groep voor ogen	
2018-2019	Teambuilding Egel groep	Egelgroep
	Gedrag	

Gevolgte persoonlijke scholing 2015-2019

Thema	Organisatie	Aantal medewerkers
Talentfluisteraar		2
Met sprongen vooruit		3
HB bij kleuters		1
Doelen zichtbaar maken		2
Stage begeleider	Avans	1
Interne Begeleider	Driestar Educatief	1

Specifieke expertise van het team:

1. Specialist Teach Like A Champion
2. Specialist HB onderwijs
3. Specialist Talentbegeleider

5.19 Teambuilding

Op onze school organiseren we diverse typen vergaderingen (zie hoofdstuk Organisatie en beleid) waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team –naast de individuele scholing- samen een aantal cursussen. We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. We drinken vijf keer per week 's morgens voor schooltijd gezamenlijk koffie en thee en nemen dan (kort) zaken door die van belang zijn voor de school en de leraren.

Aandachtspunt	Prioriteit
Er worden activiteiten georganiseerd die ervoor zorgen dat de samenwerking binnen het team versterkt wordt.	gemiddeld

5.20 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de directeur of locatiecoördinator. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de directeur of locatiecoördinator. Tussentijds zal de directeur of locatiecoördinator contact houden met de zieke.

Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de Arbo-arts ingeschakeld, in overleg met de personeelsconsulent. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt, worden er huisbezoeken afgelegd. Regelmatig (eens per 6 weken) wordt een kaart of bloemetje gestuurd namens het team.

5.21 Mobiliteitsbeleid

Het mobiliteitsbeleid is opgesteld door PCPO Midden-Brabant (zie bijlage). Aan het eind van ieder schooljaar wordt geïnventariseerd of er belangstelling is voor vrijwillige mobiliteit.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is een van de tien scholen van de Stichting Protestants Onderwijs Primair Onderwijs Midden Brabant. De directie (clusterdirecteur en locatiecoördinator) geven –onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur van de Stichting PCPO Midden Brabant leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door twee bouwcoördinatoren voor de onder- en de bovenbouw (taken), een IB-er en een ICT- coördinator. Het MT wordt gevormd door de directie en de twee bouwcoördinatoren. De school heeft de beschikking over een ouderraad en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

Onze belangrijkste ambities zijn:

- Het vergoten van focus op onderwijs, kwaliteit en leiderschap conform de missie/visie PCPO
- Het verhogen van de efficiëntie en effectiviteit binnen de organisatie als geheel
- Optimaal gebruik maken van elkaar kwaliteiten
- Mobiliteit van het personeel aanmoedigen

6.2 Groeperingsvormen

De Klankhof gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In sommige gevallen worden er combinatieklassen gevormd. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen.

Voor de kinderen die in de groepen 1-2 en 3 meer onderwijsbehoefte hebben op het gebied van taal bieden wij een taalklas aan. Hier wordt extra ingezet in kleine groepjes op pre teaching en een extra aanbod op het gebied van woordenschat.

Kinderen die meer uitdaging nodig hebben en hoogbegaafd zijn kunnen worden voorzien in hun behoeftes in onze Athena groep die voltijds onderwijs biedt aan hoogbegaafde leerlingen. Hiervoor bestaat wel een aannamebeleid. Kinderen die meer uitdaging nodig hebben kunnen aanbod krijgen in de reguliere klassen maar met verrijking en expertise van de Athena groep.

Aandachtspunt	Prioriteit
Opstellen beleidsplan hoogbegaafdheid	laag

6.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. De schoolleider zorgt dat leerkrachten zich blijven ontwikkelen door ambitieuze doelen te blijven stellen en te zorgen voor een positief werkklimaat waar mensen elkaar aanspreken op elkaars verantwoordelijkheden. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

- De school ziet er verzorgd uit
- De school is een veilige school
- Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om
- Ouders ontvangen maandelijks een nieuwsbrief
- De school hanteert een pestprotocol

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Elk schooljaar start met de gouden weken	hoog

6.4 Veiligheid

De school waarborgt de veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

- fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging via msn, sms, e-mail of internet
- pesten, treiteren en/of chantage
- seksueel misbruik
- seksuele intimidatie
- discriminatie of racisme
- vernieling
- diefstal
- heling
- (religieus) extremisme

De school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten, met behulp van een format in ParnasSys. Naast de incidentenregistratie beschikt de school over een ongevallenregistratie. De IB'ers analyseren jaarlijks de gegevens en stellen, in overleg met de directie, verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. Incidenteel wordt er aan een groep een sociale training gegeven. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de locatiecoördinator of directeur betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten en ongevallen (de school beschikt over een protocol: ouders ontvangen een brief). Tevens wordt in voorkomende gevallen externen betrokken bij de afhandeling van klachten.

De ouders en de leraren worden 1 x per jaar bevraagd op veiligheidsaspecten. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met een gevalideerd instrument: Scholen met succes. De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs en gepubliceerd bij scholen op de kaart daarnaast wordt het gecommuniceerd naar ouders via de nieuwsbrief en gecommuniceerd naar de MR.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten m.b.t. veiligheid. De school beschikt over 4 BHV'ers.

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Aandachtspunt	Prioriteit
Er is een veiligheidsplan	hoog
Er is een calamiteitenplan	hoog

6.5 Arbobeleid

Onze school heeft met de Arbo Unie een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts – een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

- Zaken worden op de juiste plaats besproken
- Vergaderingen worden goed voorbereid
- Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
- In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
- We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

- Het MT vergadert wekelijks
- Zorgvergaderingen 6 x per jaar
- De OR vergadert 6 x per jaar
- De MR vergadert 6 x per jaar
- Bouwvergaderingen (met start plenair met beide bouwen) 10 x per jaar
- Studiemiddagen 5 x per jaar
- Studiedagen 3 x per jaar

We gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: memo (wekelijks), memobord en via e-mail

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

6.7 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen die naar de basisschool komen. En het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin
- Schoolmaatschappelijk werk
- Schoolarts
- Samenwerkingsverband

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

- We overleggen structureel met voorschoolse voorzieningen
- We overleggen structureel met VO-scholen
- We beschikken over beleid m.b.t. tussentijdse overgang naar een andere school
- We betrekken ouders bij de overgang van hun kind naar een andere school
- We werken samen met het SWV
- We overleggen structureel met de gemeente

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

6.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de

algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

- Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
- Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
- Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken
- Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
- Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
- Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Leraren beschouwen ouders als partner in het onderwijs aan de leerlingen	gemiddeld

6.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

- We overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren
- We hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt
- We beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden

6.10 Privacybeleid

Stichting PCPO Midden-Brabant beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garandeert we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

- We beschikken over een privacyreglement
- We waarborgen de privacy van leerlingen en persoonsgegevens
- We beschikken over afspraken over de leerlinggegevens
- We hebben de rechten van de ouders m.b.t. privacy beschreven

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Bijlagen

1. AVG brief
2. AVG PCPO
3. Gedragscode personeel PCPO

6.11 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

De voor- en naschoolse opvang wordt geregeld door de kinderopvangorganisaties in de buurt van de school. De tussenschoolse opvang is uitbesteed aan Small Steps.

Onze school beschikt over voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse opvang: de school is vanaf 07.00 uur open voor leerlingen (en ouders). De tussenschoolse opvang is uitbesteed aan Belle Fleur. Het is ons streven om

intensief samen te werken met instanties en verenigingen in de wijk in relatie tot de naschoolse opvang. Momenteel hebben we te maken met een aantal aanbieders van naschoolse opvang, voornamelijk Belle Fleur. We onderhouden contact met een gemeentefunctionaris die als opdracht heeft de contacten tussen de school, de aanbieders van naschoolse opvang en de verschillende verenigingen en instanties te versterken. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Op onze school is voorschoolse opvang mogelijk

Op onze school is tussenschoolse opvang mogelijk

Op onze school is naschoolse opvang mogelijk

7 Financieel beleid

7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van de Stichting (zie bijlage). De bestuurder (c.q. het bestuur) is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en het schoolplan van de school te realiseren.

Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De bestuurder zorgt –in samenspraak met de directeuren- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen.

Maandelijks bespreken de bestuurder en de clusterdirecteur van de school de financiële positie van de school via de managementrapportage. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim.

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team –en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen- stellen we op basis daarvan verbeterpunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: niet het vele is goed, maar het goede is veel. De gekozen verbeterpunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt in en door een werkgroep. De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

- Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
- Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
- Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
- Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
- Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
- Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
- Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
- Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

8.2 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- We beschikken over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren
- Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering
- De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het team
- De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel)
- De schoolleiding beschikt over een professionaliseringsplan (jaarlijkse update)

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

8.3 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt een keer per twee jaar beoordeeld door directie en team.

8.4 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). We hebben steeds aangegeven wat de "kenmerken" zijn van onze school, geformuleerd als kwaliteitsindicatoren. Sommige kenmerken hebben we geoormerkt als "eigen kwaliteitsaspecten". Het gaat daarbij om kenmerken (kwaliteitsindicatoren) waarvan we vinden dat we daarbij toegevoegde waarde leveren ten opzichte van de basiskwaliteit. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk Onderwijskundig beleid (zie paragraaf Missie)

Beoordeling

Onze eigen kwaliteitsaspecten worden een keer per twee jaar herzien (bijgesteld).

8.5 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

- De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
- De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
- Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
- Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
- Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
- Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
- Wij programmeren voldoende onderwijstijd
- Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

8.6 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 15 januari 2013 een schoolbezoek gehad van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school niet op orde is: onze school heeft een basisarrangement gekregen (voldoende). Er zijn tekortkomingen. Er is een plan van aanpak opgesteld.

Bijlagen

1. Rapport van bevindingen
2. Analyse rapportage audit De Klankhof

8.7 Quick Scan - Zelfevaluatie

Er is nog niet eerder gebruik gemaakt van de Quick Scan (WMK-PO) voor de Klankhof. Voor de komende vier jaar is er een plan opgesteld om hier aandacht aan te besteden en zullen er regelmatig vragenlijsten afgenomen worden.

Beoordeling

De Quick Scan wordt jaarlijks afgenomen, zie meerjarenplanning voor de inhoud van de Quick Scan.

Aandachtspunt	Prioriteit
afnemen vragenlijsten WMK(PO)	gemiddeld

8.8 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (Scholen met Succes) is afgenomen in februari 2019. Van onze school hebben 67 leerlingen de vragenlijst ingevuld, waarvan 32 uit groep 7 en 8. De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. Gemiddelde score op het gebied van welbevinden is een 7,8 en op het gebied van sociale veiligheid een 9,1.

Bijlagen

1. tevredenheidsspeiling leerlingen

8.9 Evaluatieplan 2019-2023

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg. Daarin zijn opgenomen de Quick Scan, de Schooldiagnoses en de vragenlijsten (zie bijlage). De diverse paragrafen komen als volgt terug in de meerjarenplanning:

Hoofdstuk	Beleidssterreinen	April 2020	April 2021	April 2022	April 2023
Onderwijskundig beleid	Levensbeschouwelijke identiteit				X
Onderwijskundig beleid	Sociaal-emotionele ontwikkeling		X		
Onderwijskundig beleid	Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	X			
Onderwijskundig beleid	Leerstofaanbod	X			
Onderwijskundig beleid	Taallesonderwijs	X			
Onderwijskundig beleid	Rekenen en wiskunde	X			
Onderwijskundig beleid	Wereldoriëntatie				X
Onderwijskundig beleid	Bewegingsonderwijs		X		
Onderwijskundig beleid	Wetenschap en Techniek			X	
Onderwijskundig beleid	Engelse taal		X		
Onderwijskundig beleid	Gebruik leertijd		X		
Onderwijskundig beleid	Pedagogisch handelen	X			
Onderwijskundig beleid	Didactisch handelen	X			
Onderwijskundig beleid	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen				X
Onderwijskundig beleid	Klassenmanagement				X
Onderwijskundig beleid	Zorg en begeleiding				X
Onderwijskundig beleid	Afstemming - HGW		X		
Onderwijskundig beleid	Passend onderwijs			X	
Onderwijskundig beleid	Opbrengstgericht werken		X		
Onderwijskundig beleid	Opbrengsten	X	X	X	X

Hoofdstuk	Beleidsterreinen	April 2020	April 2021	April 2022	April 2023
Organisatie en beleid	Schoolklimaat			X	
Organisatie en beleid	Sociale en fysieke veiligheid				X
Organisatie en beleid	Interne communicatie			X	
Organisatie en beleid	Externe contacten			X	
Organisatie en beleid	Contacten met ouders			X	
Zorg voor kwaliteit	Kwaliteitszorg				X
Zorg voor kwaliteit	Wet- en regelgeving				X
		9	9	8	9

9 Strategisch beleid

9.1 Strategisch beleid

De Stichting PCPO Midden Brabant beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). Daarin worden de onderstaande aandachtspunten voor de scholen aangegeven.

- Balans cognitief - sociaal emotioneel - creatief: Balans tussen de ontwikkelingsgebieden 'hoofd-hart-handen'
- Ouders: 'Uw kind; onze gezamenlijke inzet meer dan waard' Ouders als gelijkwaardige partners, vooraf betrekken bij strategische keuzes en ook educatief partnerschap.
- Duurzaamheid, maatschappelijk bewustzijn, burgerschap: Kinderen de ruimte bieden zich te ontwikkelen tot kritische wereldburgers die in staat zijn verantwoorde keuzes te maken en het verschil kennen tussen 'het goede en het niet-goede'.
- Personeelsontwikkeling: 'Een levenlang leren' Bevorderen van collectief leren (PLG) in de grotere en kleinere samenstellingen

Bijlagen

1. Koersplan PCPO 2019-2023

10 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Vakken, methodes en toetsinstrumenten	ontwikkelen leerlingportfolio	laag
Taallesonderwijs	Opstellen van een taalbeleidsplan	gemiddeld
Rekenen en wiskunde	keuze nieuwe methode	gemiddeld
	Actualiseren van het rekenbeleidsplan	hoog
Wereldoriëntatie	keuze nieuwe methode wereldoriëntatie	hoog
Kunstzinnige vorming	Onze school beschikt over een beleidsplan cultuur	gemiddeld
Wetenschap en Technologie	Oriëntatie op Wetenschap en Technologie in het basisonderwijs	gemiddeld
Les- en leertijd	Verruiming onderwijstijd in de groepen 1/2 en 3	gemiddeld
	Behoeftetepeiling continuooster	laag
Didactisch handelen	De leerkrachten geven les aan de hand van het model van IGDI	hoog
Zorg en begeleiding	De leerkrachten weten welke route zij moeten volgen in de vraag naar ondersteuning	laag
	De leerkrachten handelen adequaat bij het formuleren van een hulpvraag	gemiddeld
Talentontwikkeling	Onze school beschikt over een talentgesprekkencyclus	laag
Passend onderwijs	Onze school biedt basisondersteuning	hoog
Opbrengstgericht werken	onderwijsplan begrijpend lezen	hoog
	onderwijsplan technisch lezen	hoog
Organisatorische doelen	Opleiden van een locatiecoördinator	hoog
Professionele cultuur	Iedere leerkracht houdt een bekwaamheidsdossier bij	gemiddeld
	De leerkrachten voelen zich verantwoordelijk voor de gehele schoolorganisatie	gemiddeld
Collegiale consultatie	Leerkrachten maken gebruik van collegiale consultaties	gemiddeld
Klassenbezoek	De directie legt jaarlijks flitsbezoeken af	gemiddeld
	De coördinator Teach Like a Champion legt klassenbezoeken af	gemiddeld
Persoonlijke ontwikkelplannen	De leerkrachten leggen een bekwaamheidsdossier aan	gemiddeld
Het bekwaamheidsdossier	Alle leerkrachten houden hun bekwaamheidsdossier bij	laag
Functioneringsgesprekken	Er worden gesprekken gevoerd aan de hand van een gesprekkencyclus	gemiddeld
Teambuilding	Er worden activiteiten georganiseerd die ervoor zorgen dat de samenwerking binnen het team versterkt wordt.	gemiddeld
Groeperingsvormen	Opstellen beleidsplan hoogbegaafdheid	laag
Het schoolklimaat	Elk schooljaar start met de gouden weken	hoog
Veiligheid	Er is een veiligheidsplan	hoog
	Er is een calamiteitenplan	hoog

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Contacten met ouders	Leraren beschouwen ouders als partner in het onderwijs aan de leerlingen	gemiddeld
Voor- en vroegschoolse educatie	Het educatief handelen is op elkaar afgestemd	gemiddeld
Quick Scan - Zelfevaluatie	afnemen vragenlijsten WMK(PO)	gemiddeld

11 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 11MC
Naam: Protestants Christelijke basisschool de Klankhof
Adres: Hobodreef 3
Postcode: 4876 XB
Plaats: ETTEN-LEUR

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

12 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 11MC
Naam: Protestants Christelijke basisschool de Klankhof
Adres: Hobodreef 3
Postcode: 4876 XB
Plaats: ETTEN-LEUR

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
