

Schoolgids 2022-2023



Openbare Basisschool Schengehof



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Rookvrije school

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouder(s)/verzorger(s),

Allereerst heten wij u welkom op onze school.

Voor u ziet u de schoolgids van OBS Schengehof te 's-Heer Arendskerke. Schengehof is onderdeel van stichting Albero (www.alberoscholen.nl).

Misschien is deze schoolgids de eerste kennismaking met onze school, maar wellicht kent u onze school uit de verhalen van andere ouders of zit(ten) uw kind(eren) al op onze school.

Deze schoolgids is bedoeld voor de alle ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. We willen u met deze schoolgids informeren over wat wij als school belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere scholen. Verder treft u hier praktische informatie aan zoals schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij ons onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. We geven aan vanuit welke missie en visie we werken en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We hopen dat u deze schoolgids met plezier en interesse zult lezen.

Heeft u interesse in onze school of vragen belt of mailt u ons dan gerust.

Namens het team van Schengehof,

Adrianne Capel, interim directeur

tel. 0113-561935

e-mail schengehof@alberoscholen.nl

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Openbare Basisschool Schengehof

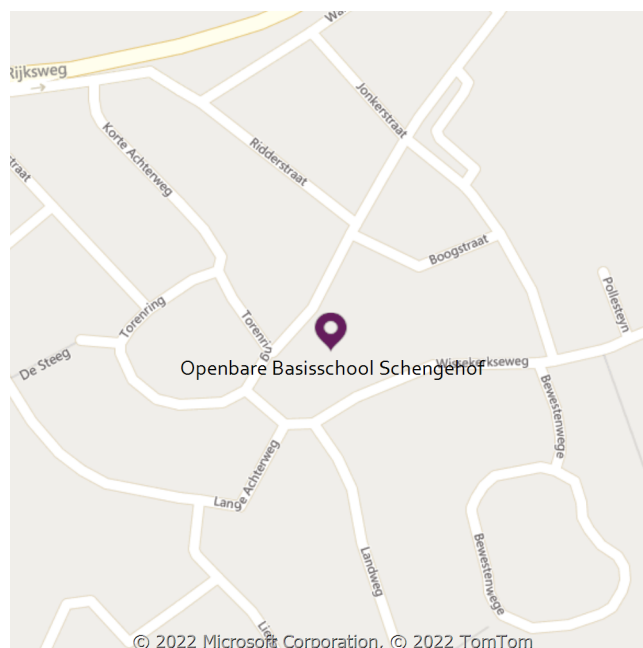
Slotstraat 3

4458BJ 's-Heer Arendskerke

☎ 0113561935

🌐 <http://www.schengehof.nl>

✉ schengehof@alberoscholen.nl



Extra locaties

OBS Schengehof

Slotstraat 3

4458BJ 's Heer Arendskerke

☎ 0113 561935

Schoolbestuur

Albero, openbaar en christelijk basisonderwijs op de Bevelanden

Aantal scholen: 26

Aantal leerlingen: 3.591

🌐 <http://www.alberoscholen.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Interim directeur	Adrianne Capel	a.capel@alberoscholen.nl

Bij afwezigheid van de directeur is de internbegeleider (IB'er) I.Snoep het eerste aanspreekpunt.

Het kan voorkomen, dat de directeur en de IB'er beiden niet aanwezig zijn. In die gevallen is M. de

Ridder, leerkracht bovenbouw, het aanspreekpunt.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Kind op 1 .

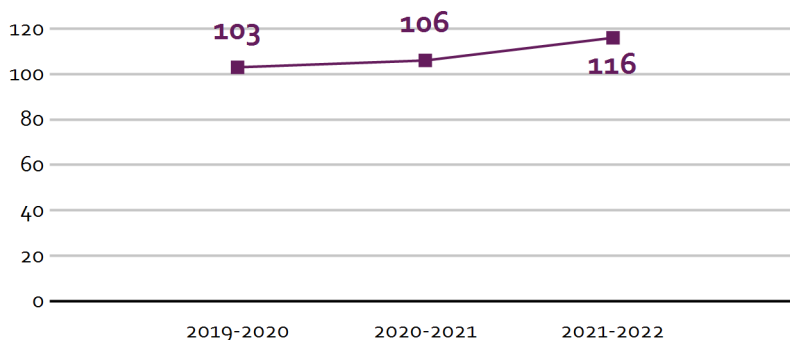
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022



2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De leerlingen die Schengehof bezoeken zijn voornamelijk afkomstig uit 's-Heer Arendskerke en Eindewege.

Op 1 oktober 2020 had de school 106 leerlingen.

In **schooljaar 2021-2022 zullen op 1 oktober 116 leerlingen** op school zitten. Deze leerlingen zijn verdeeld over 5 groepen: groep 1-2, groep 3, groep 4, groep 5-6 en groep 7-8.

Op 1 februari 2022 zitten er 120 leerlingen op school. Deze groei ten opzichten van 1 oktober '21 is een gevolg van instroom van 4 jarigen in groep 1-2.

Wilt u uw kind(eren) bij ons aanmelden of heeft u vragen, maak dan gerust een afspraak voor een rondleiding en kennismakingsgesprek.

Bel hiervoor 0113-561935 of stuur een mail naar schengehof@alberoscholen.nl .

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Ontwikkeling

Welbevinden

Samen

Creativiteit

Missie en visie

Onze missie

Het IKC Schengehof is laagdrempelig, alle kinderen in de leeftijd van 0 – 13 jaar zijn welkom. Samen met alle professionals kunnen de kinderen zichzelf zijn in een veilige omgeving. Er is ruimte om de eigen talenten en creativiteit te ontdekken, vorm te geven en verder te ontwikkelen. De kinderen voelen zich gerespecteerd en gewaardeerd en leggen vanuit welbevinden de basis om optimaal te kunnen functioneren in een veranderende maatschappij.

Onze kernwaarden:

Welbevinden, Ontwikkeling, Samen, Creativiteit

Onze visie

In onze visie geven we aan hoe we ons onderwijs en opvang willen vormgeven. De beschreven uitgangspunten beschouwen we als kwaliteitscriteria waaraan we ons IKC Schengehof in de komende periode willen toetsen.

Ontwikkeling

Op het IKC leren we samen, van en met elkaar, oud en jong. We leren met hoofd, hart en handen. We helpen elkaar bij het ontdekken, 'spelend' leren, problemen oplossen. We dagen de kinderen uit om zelfstandig te werken, samen te ontwikkelen. Ontwikkelen is je ergens 'goed' in voelen, matchen en stretchen, je talent ontdekken, groeien, waarbij we kijken naar de eigenheid van ieder kind. We bieden creatieve mogelijkheden aan, waaruit kinderen kunnen kiezen. Deze visie op ontwikkeling en leren is zichtbaar in de manier waarop we invulling geven aan het onderwijs en opvang met passende werkwijzen als Handelingsgericht werken (HGW), doorgaande leerlijnen, pedagogische basisdoelen, coöperatief leren en expliciete directe instructie (EDI).

Welbevinden

Op het IKC zijn we zorgzaam voor elkaar, we steunen en helpen elkaar. Kinderen en collega's gaan met plezier naar school en opvang. We zijn zuinig op elkaar en gaan zorgvuldig om met alle spullen. Verschillen zijn juist mooi en we gaan respectvol met elkaar om volgens afspraken mede door de kinderen zelf gemaakt. We waarborgen sfeer en veiligheid en maken daarbij gebruik van de methode 'KiVa'. Samen Het IKC is onderdeel van het dorp, open en toegankelijk. Het is een plaats waar we elkaar kunnen ontmoeten. Samen met onze partners zijn we verantwoordelijk voor de ontwikkeling en het welbevinden van de kinderen. We werken in een professionele cultuur. Voor alle collega's is duidelijk hoe we met elkaar werken en kunnen we van en met elkaar leren. We definiëren met elkaar kwaliteit, hoe we meten en verbeteren. We verantwoorden ons over de ontwikkeling die de kinderen doormaken.

Samen

Het IKC is onderdeel van het dorp: Open en toegankelijk. Het is een plaats waar we elkaar kunnen ontmoeten. Samen met onze partners zijn we verantwoordelijk voor de ontwikkeling en het welbevinden van de kinderen. We werken in een professionele cultuur. We definiëren met elkaar kwaliteit, hoe we meten en verbeteren. We verantwoorden ons over de ontwikkeling die de kinderen doormaken.

Creativiteit

Het IKC, inclusief de buitenruimte is ingericht vanuit de functies actie en rust. Wij reiken creatieve mogelijkheden aan, waaruit kinderen kunnen kiezen. Kinderen leren hun talenten ontdekken en ontwikkelen. Het probleemoplossend vermogen wordt hierbij gestimuleerd. Binnen- en buitenschools leren worden met elkaar verbonden.

Identiteit

Schengehof is een openbare school en is toegankelijk voor alle kinderen, zonder onderscheid van godsdienst of levensovertuiging.

Elke week wordt door externe vakleerkrachten vormingsonderwijs aangeboden.

Ouders geven bij aanmelden aan of hun kind(eren) de vormingslessen willen volgen en zo ja welke richting.

Zij kiezen uit Humanistisch-, Protestants- of Katholiek- vormingsonderwijs.

Per schooljaar kunnen ouders/verzorgers hun keuze desgewenst veranderen. Hiervoor worden zij schriftelijk uitgenodigd in maart.

Onze school maakt sinds 01-01-2018 deel uit van de Stichting Albero, Openbaar en Christelijk onderwijs op de Bevelanden.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Schooljaar 2022-2023 hebben we 5 stamgroepen 1-2; 3-4; 4-5; 5-6 en 7-8. Aan elke stamgroep zijn 1 of 2 vaste leerkrachten verbonden.

Alle kinderen van groep 3 t/m 8 volgen op hetzelfde moment rekenen, taal, lezen en krijgen een aanbod passend bij hun niveau. Op deze momenten zijn ook een leraarondersteuner en een onderwijsassistent ingezet.

Elke ochtend starten de kinderen in de stamgroep. In deze stamgroep volgen de kinderen ook KiVa, Blink wereldoriëntatie gym en de creatieve vakken.

Er werkt 1 intern begeleider op school. Haar werk verdeelt zij over drie dagen per week (dinsdag, donderdag en vrijdag).

De directeur is in principe aanwezig op maandag, dinsdag en woensdag en om de week op vrijdag.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalontwikkeling	 8 u 15 min	 8 u 15 min
Rekenontwikkeling	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Wereldoriëntatie	 45 min	 45 min
Motorische ontwikkeling	 5 uur	 5 uur

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Sociale emotionele vorming	 3 uur	 3 uur
creatieve vorming	 5 uur	 5 uur
Levensbeschouwing	 45 min	 45 min

In groep 1-2 wordt gewerkt vanuit beredeneerd aanbod.

Veel van de hierboven genoemde ontwikkelingsgebieden worden geïntegreerd aangeboden.

Taalontwikkeling: geletterdheid, leesplezier, taalbeschouwing, voorbereidend schrijven, kringactiviteiten.

Rekenontwikkeling: gecijferdheid, ruimtelijke oriëntatie, tijdsoriëntatie, kringactiviteiten.

Creatieve vorming: muziek, knutselen, tekenen en werklessen.

Sociale emotionele vorming: Lessen uit de methodes 'Goed van Start' en 'KiVa', samen spelen in hoeken.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 8 uur	 6 u 30 min	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Taal	 3 u 45 min	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 2 uur	 3 uur	 3 uur	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 30 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Engelse taal			 30 min	 30 min	 45 min	 45 min
kleine pauze rond 10 uur	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Sociale emotionele vorming	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 1 uur	 1 uur

Lezen: technisch 'leren' lezen, voorlezen, vrij lezen en begrijpend lezen. Vanaf groep 4 vanuit de methode Blink lezen.

Taal: taal, spelling en schrijven.

Wereldoriëntatie: lessen vanuit de geïntegreerde methode Blink (aardrijkskunde, geschiedenis en natuur)

Bewegingsonderwijs:

De groepen 3 tm 8 gaan 1 keer per week naar de gymzaal. De genoemde tijden zijn inclusief omkleden en lopen van en naar de gymzaal.

De groepen 3 tm 8 krijgen de leerlingen 10 keer per schooljaar schoolzwemmen in Goes. De reistijd naar het zwembad is inbegrepen.

Sociale emotionele vorming: lessen uit de methodes 'Goed van Start' en KiVa.

Sommige vakken overlappen elkaar, waardoor de genoemde tijden in de praktijk wat af kunnen wijken.

Voorbeeld: Kunstzinnige creatieve vorming kan een verwerkingsvorm van een les wereldoriëntatie zijn.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische en
godsdienstige vorming
(HVO/GVO)

Verlof personeel

In geval van verlof van onze teamleden kunnen we een beroep op het TransferCentrum primair Onderwijs Zeeland (TCOZ) doen voor vervanging. In sommige gevallen kunnen we verlof ook intern opvangen.

Mocht er onverhoopt geen vervanger beschikbaar zijn, dan proberen wij dit tijdig te melden.

Vaak is 's morgens vroeg pas bekend of er een vervanger beschikbaar is. Wij zullen proberen u de avond van te voren al te informeren via Parro, (de door onze school gebruikte oudercontact app) zodat u vast kunt zoeken naar een oplossing voor de opvang van uw kind(eren), mocht er geen vervanger beschikbaar zijn. Op de ochtend zelf ontvangt u definitief het bericht.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Kibeo Boogstraat 's-Heer Arendskerke*.

Het is mogelijk dat de school extra aanbod organiseert voor het jonge kind.

Die extra aandacht is bijvoorbeeld beschikbaar in samenwerking met de peuterspeelzaal, het kinderdagverblijf of in de groepen 1 en 2 van de basisschool. Het doel is om te zorgen voor een goede start op de basisschool.

Er wordt 4 keer per jaar een VVE overleg georganiseerd waarbij leerkrachten en pedagogisch medewerkers de werkwijze met elkaar afstemmen. Tevens is er een 'warme overdracht' tussen kinderopvang en kleutergroep. De pedagogisch medewerker informeert de leerkracht na toestemming van de ouders, over de ontwikkeling van kinderen die van de peuterspeelzaal naar de basisschool gaan als ze 4 jaar worden

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Het jaarplan voor 2022-2023 is gebaseerd op het schoolplan, de evaluatie van 2021-2022 (analyse resultaten) en de kernwaarden *Ontwikkeling, Welbevinden, Samen en Creativiteit*.

Daarnaast kijken we ook naar de toekomst, waarin we zullen gaan werken in een nieuw gebouw en vanuit onze missie willen ontwikkelen tot een Integraal Kindcentrum.

Ondersteunend aan alles wat we willen ontwikkelen op Schengehof is de werkwijze van Stichting LeerKRACHT. Deze zet in op een professionele verbetercultuur onder het motto 'Elke dag samen een beetje beter'.

Onderwerpen uit het jaarplan:

1. Didactisch handelen: We volgen een implementatietraject voor de nieuwe rekenmethode Getal en Ruimte junior; we integreren digitale geletterdheid in wereldoriëntatie en taal; Het aanbod voor de meer- en hoogbegaafde kinderen gaat uit van het hogere orde denken en biedt zowel verrijking als verdieping.
2. Organisatie van het onderwijs/IKC-ontwikkeling: Er is een uitgewerkte visie op onderwijs en de organisatie daarvan; De kinderen in groep 3 t/m 8 volgen instructie die aansluit bij hun niveau en onderwijsbehoefte; Er zijn heldere afspraken m.b.t. de pedagogische aanpak tussen school en buitenschoolse opvang.
3. Hart & Handen; Verbinding & Creativiteit: Creatieve werkvormen en Structureel Coöperatief Leren maken deel uit van de instructie, begeleide inoefening en zelfstandige verwerking; Creatieve vakken zijn geïntegreerd in de thema's van Blink; De talenten van de verschillende leerkrachten zijn bekend en worden benut.

Hoe bereiken we deze doelen?

We monitoren de kwaliteit van ons onderwijs door de resultaten van het leerlingvolgsysteem te analyseren (2x per jaar), door de gesprekkencyclus (jaarlijkse gesprekken tussen medewerkers en directeur), klasbezoeken van directie en ib-er en het uitvoeren van een interne audit (1x per 4 jaar). Jaarlijks wordt een jaarplan opgesteld met daarin de items waaraan de school dat jaar zal gaan werken. Tweemaal per jaar is er een management rapportage waarin de resultaten van de beleidsterreinen onderwijs, personeel, financiën, organisatie en huisvesting besproken worden.

Scholing team

Het team blijft zich bekwamen door het volgen van cursussen en opleidingen. Ieder jaar geven alle leerkrachten aan welke professionalisering ze willen volgen. Alle collega's nemen individueel of in teamverband deel aan een nascholing, opleiding of cursus. De teamscholing is gerelateerd aan het schoolplan. De individuele scholing houdt verband met de persoonlijke ontwikkeling. Op deze manier willen we onze kwaliteit van onderwijs hoog houden.

U kunt dan denken aan:

BHV

Netwerken van de jaargroepen binnen onze Stichting Albero

Netwerk hoogbegaafdheid

Netwerk onderwijsassistenten

KiVa trainingen

LZM (leren zichtbaar maken) teamscholing passend bij jaarplan onderwerp 3

Blink lezen teamscholing passend bij jaarplan onderwerp 2

Basicly teamscholing passend bij jaarplan onderwerp 5

Scholing rekencoördinator

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Voor leerlingen met extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften is er een onderwijsassistent aanwezig voor aanvullende hulp in en buiten de klas.

Ieder kind is uniek, dus zullen we altijd per kind nagaan welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften een kind heeft en of wij daar aan kunnen voldoen.

Enkele leerlingen hebben een arrangement van waaruit zij extra worden ondersteund door een onderwijsassistent en een externe gespecialiseerde ambulant begeleider.

In onze organisatie is een pedagoog beschikbaar, die nader onderzoek doet bij leerlingen vanuit onderbouwde verzoeken vanuit school in overleg met ouders/verzorgers.

We hebben een aanbod en gespecialiseerde leerkrachten voor meer- en hoogbegaafde leerlingen. Dit aanbod is voortdurend in ontwikkeling.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

-We willen meer toegerust zijn om leerlingen met een fysieke beperking of leerlingen die medische zorg nodig hebben zelf te kunnen ondersteunen en begeleiden.

-We willen meer- en hoogbegaafde leerlingen nog meer kunnen opvangen en bieden wat ze nodig hebben. We willen voor deze leerlingen een rijk en passend aanbod ontwikkelen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

1 leerkracht heeft de opleiding tot rekenspecialist afgerond.

De intern begeleider is gespecialiseerd in meer- en hoogbegaafdheid.

Sociaal emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Het KiVa-team heeft hiervoor scholing gevolgd.

We zijn een erkende KiVa-school. Leerkrachten hebben de teamtraining gevolgd en het KiVa-team is extra toegerust op het gebied van de sociaal-emotionele ontwikkeling en is in staat het aanbod te ondersteunen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Zie boven.

1 leerkracht heeft de Master SEN specialisatie gedrag afgerond.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Schengehof is een erkende KiVa-school.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KIVA-monitoring en IEP.

Twee keer per jaar monitoren we de sociale veiligheid op school, via de KIVA-monitor en vanaf schooljaar 2020-2021 via de IEP.

De uitkomsten van beide monitoren worden gebruikt om de aanpak binnen de lessen sociale veiligheid verder af te stemmen op wat de groepen nodig hebben.

Verwijsindex regio Zeeland.

Onze school is net als alle andere Albero scholen aangesloten op de verwijsindex. Soms heeft een kind of jongere ondersteuning nodig tijdens het opgroeien. Dan kan het gebeuren dat meerdere professionals tegelijkertijd bij uw kind betrokken zijn of ondersteuning bieden. Het is belangrijk dat deze professionals dit zo snel mogelijk van elkaar weten, zodat er snel samengewerkt kan worden. Via de verwijsindex maken organisaties hun betrokkenheid bij een kind kenbaar. Als school vinden wij het belangrijk om met deze instanties samen te werken en samen met deze professionals en u in gesprek te gaan over de meest passende zorg en de rol die school hierin kan spelen. Wij zullen onze betrokkenheid bij leerlingen waar wij een zorg over hebben of extra (zorg)ondersteuning aanbieden in de verwijsindex kenbaar maken. De verwijsindex is geen openbaar systeem en is alleen inzichtelijk voor de organisaties die aangesloten zijn op de verwijsindex én hun betrokkenheid op de leerling in de verwijsindex hebben gemaakt. Het systeem van de verwijsindex is goed beveiligd. Dit moet volgens de Wet Bescherming Persoonsgegevens. In de verwijsindex staat alleen de organisatie naam, de contactgegevens van de professional en naam, geboortedatum, geslacht van het kind. De verwijsindex kent geen enkele inhoud. Voor vragen over de verwijsindex kunt u de website www.verwijsindexzeeland.nl raadplegen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	de Ridder	m.deridder@alberoscholen.nl
anti-pestcoördinator	Otte	l.otte@alberoscholen.nl
anti-pestcoördinator	van Schilt	r.vanschilt@alberoscholen.nl
vertrouwenspersoon	Snoep	i.snoep@alberoscholen.nl
vertrouwenspersoon	van de Kreeke	m.vandekreeke@alberoscholen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Samen mét de ouders/verzorgers zijn wij er om ervoor te zorgen dat álle kinderen een fijne en leerzame tijd kunnen hebben op onze school.

In het begin van het schooljaar vinden de zogenaamde omkeergesprekken plaats, waarbij de ouders/verzorgers zelf vertellen over hun kinderen - waar zijn ze sterk in, wat voor hulp hebben ze nodig, waar liggen hun interesses - waarna we (nog) beter ons onderwijsaanbod af kunnen stemmen.

We hebben de hulp van (alle) ouders/verzorgers hard nodig om diverse extra activiteiten uit te kunnen voeren. De ouderraad speelt hierbij een belangrijke rol.

Ook kunnen de ouders/verzorgers deelnemen aan de ouderdenktank; 4x per schooljaar komt deze ouderdenktank bijeen en worden diverse zaken besproken, waaronder ook de schoolontwikkeling, waar ouders tegenaan lopen, waar zij kansen zien voor verbeteringen, maar ook waar zij tevreden over zijn. De uitkomsten van de ouderdenktank worden teruggekoppeld naar het team en naar de MR.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij vinden het belangrijk dat ouders goed geïnformeerd worden over de school.

We doen dit op de volgende wijze:

- * iedere maand ontvangen alle ouders/verzorgers een nieuwsbrief: deze nieuwsbrief wordt ook op de website gepubliceerd;
- * bij de start van het schooljaar wordt er voor elke groep een informatie-avond gehouden;
- * twee keer per jaar krijgen de leerlingen een rapport mee;
- * als vervolg op de rapporten vinden er gesprekken plaats, waarvoor ouders via Parro worden uitgenodigd;
- * ouderportaal ParnasSys: ouders kunnen thuis hier op inloggen en de behaalde resultaten inzien vanaf groep 3;
- * bij aanmelding van nieuwe leerlingen vindt er een intakegesprek plaats waarin ouders geïnformeerd worden over de school;
- * gebruik van de app Parro. Parro is gekoppeld aan ons leerlingvolgsysteem Parnassys. Parro is een veilige en afgeschermd omgeving om ook leuke momenten en foto's delen. Via Parro kunnen we ouders/verzorgers direct bereiken en op de hoogte brengen van (dringende) informatie.

Klachtenregeling

Het kan weleens voorkomen dat ouders/verzorgers het niet eens zijn met bepaalde zaken en/of beslissingen die door school genomen zijn. Wanneer u hiermee persoonlijk geconfronteerd wordt, geldt een interne klachtenregeling voor Albero scholengroep, waar onze school obs Schengehof ook onder valt. Verreweg de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken op school kunnen in goed overleg tussen schoolleiding, team, ouders en leerlingen opgelost worden. Voor situaties waarin dit niet meer mogelijk is, kan een beroep gedaan worden op de interne klachtenregeling. De klager heeft dan de volgende mogelijkheden: hij/zij kan zich richten tot de directeur van de school, hij/zij kan zich richten tot de voorzitter van het College van Bestuur van Albero, hij/zij kan zich richten tot de interne vertrouwenspersoon, welke aan iedere school verbonden is, hij/zij kan zich richten tot de externe vertrouwenspersoon van Albero en in geval van seksuele intimidatie, discriminatie of racisme kan hij/zij zich, naast bovenstaande mogelijkheden, ook richten tot de externe vertrouwenspersoon van Albero.

Indien bovenstaande mogelijkheden geen oplossing bieden, kan overgegaan worden tot het indienen van een officiële klacht bij de onafhankelijke landelijke klachtencommissie.

Schoolbestuur Albero Telefoon: 0113-561777 E-mail: info@alberoscholen.nl

* Contactpersoon Stichting Albero: Dhr. A. Vis, voorzitter college van bestuur, 0113-561777

Klachtencommissie Klachten-, beroeps-, bezwaren- en geschillencommissies Postbus 82324 2508 EH Den Haag Telefoon : 070-3861697 E-mail: info@kringenrechtspraak.org zie ook www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl/

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Ouderdenktank

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Aan het begin van ieder schooljaar ontvangen de ouders/verzorgers een ouderhulplijst waarop zij aan kunnen geven bij welke activiteiten zij mee willen helpen.

Ook kunnen ouders/verzorgers deel uitmaken van de ouderraad en/of van de ouderdenktank.

Leden voor de medezeggenschapsraad worden voorgedragen en gekozen.

Dit schooljaar bestaat de MR uit de ouders R. Boogaard (voorzitter) en S. Fuhrmann-Smith en de personeelsleden H. Remijn en R. Oosdijk- van Schilt.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00

Daarvan bekostigen we:

- Bijdrage afscheid groep 8
- Eindfeest voor de hele school.
- Pannenkoekendag, voorleeslunch
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

We vragen ieder schooljaar een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00 voor het oudste kind; een bijdrage voor het daarop volgende kind van € 17,50 en voor de overige kinderen ieder € 15,00

De kosten voor de schoolreis en het schoolkamp worden apart verrekend op basis van de werkelijke kosten. Ook deze bedragen zijn vrijwillig.

Kinderen mogen altijd aan alle door school aangeboden activiteiten deelnemen.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders/verzorgers melden hun kind ziek voor 8.15 uur telefonisch (0113-561935) of via de schoolapp Parro. Bij telefonische ziekmelding verloopt dit via een keuze menu dat gekoppeld is een voicemail. Het bericht uit de voicemail wordt via de mail naar de leerkrachten gezonden. Op deze wijze hebben leerkrachten vrijwel direct de melding op hun digitale bureaublad.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders, verzorgers kunnen verlof aanvragen middels het 'Aanvraagformulier extra (bijzonder/vakantie) verlof van RBL de Bevelanden (Regionaal Bureau Leerlingzaken). Dit formulier is een standaardaanvraagformulier en indien nodig kan de school een aanvullende werkgeversverklaring vragen. Betreffende formulieren kunnen ouders opvragen bij de directie of downloaden van de website van de school.

zie voor meer info <https://www.lereninzeeland.nl/rbl/vestigingen/rbl-oosterschelderegio>

4.4 Toelatingsbeleid

Wanneer u belangstelling heeft voor onze school, bent u van harte welkom voor een kennismakingsgesprek en rondleiding op de school. U kunt hiervoor bij voorkeur telefonisch of via de mail een afspraak maken met de directeur. U ontvangt na afloop van dit gesprek een aanmeldingsformulier. Wanneer u besluit tot inschrijven van uw zoon/dochter vult u dit formulier in en stuurt dit naar school en u ontvangt een ontvangst bevestiging. De leerkracht neemt contact met u op om een afspraak te maken voor een aantal wenmomenten. Op de dag dat uw kind vier jaar wordt, is hij/zij welkom op school. In overleg met de leerkracht bekijken we per kind of er opbouw naar hele dagen nodig is. Het is zeer wenselijk, dat het kind vanaf de eerste schooldag zindelijk is.

Ouders en kinderen die afkomstig zijn van een andere school krijgen ook een kennismakingsgesprek en rondleiding en maken zodoende kennis met het gebouw en de leerkrachten. Op basis van een onderzoek naar de onderwijsbehoeften van het kind en de mogelijkheden van de school om daarop af te stemmen wordt een besluit genomen omtrent plaatsing op obs Schengehof. De directie informeert de ouders hierover.

4.5 Rookvrije school

Obs Schengehof is één van de scholen van Stichting Albero.

Albero heeft rookvrije scholen. Dit betekent dat roken in de schoolgebouwen en op het schoolplein niet is toegestaan.

Het is voor leerlingen verboden om te roken en om alcohol te nuttigen op school. In de schoolgebouwen en op de schoolpleinen is roken verboden. Voor volwassenen geldt dat roken verboden is in aanwezigheid van leerlingen. Wanneer men toch wil roken, zal dit op een plek dienen te gebeuren, waar leerlingen dit niet kunnen zien en die buiten de rookvrijruimte valt.

Deze informatie is ook opgenomen in de Gedragscode van Albero.

Privacy beleid:

Obs Schengehof is onderdeel van Alberoscholen. Er is voor aangesloten scholen een gezamenlijk privacy reglement. U leest meer over het privacy beleid van Albero op de website van de school. Ieder jaar wordt u gevraagd de privacy voorkeuren voor uw kind te actualiseren via de Parro app. U kunt deze voorkeuren ten alle tijden aanpassen aan uw wensen.

Sponsorbeleid Albero scholen heeft op het gebied van sponsoring eigen beleid uitgezet. obs Schengehof conformeert zich aan dit beleid. Het sponsorbeleid ligt ter inzage op school.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen worden er regelmatig toetsen afgenomen. Naast de toetsen behorend bij de methodes gebruiken we de zogenaamde 'methode onafhankelijke toetsen'.

De scholen van Stichting Albero, waartoe Schengehof behoort gebruiken de 'methode onafhankelijke toetsen' van IEP.

We gebruiken de resultaten van de IEP-LVS op twee verschillende manieren:

- om de ontwikkeling van kinderen in beeld te hebben (is er vaardigheidsgroei?)
- om de kwaliteit van het onderwijsproces te monitoren (afwijkingen per vakgebied of per groep)

Parallel aan de toetsmomenten loopt het opstellen van de onderwijsplannen. Een onderwijsplan beschrijft per vakgebied (rekenen, lezen, taal en spelling) welke doelen we in een half jaar nastreven. We houden hierbij rekening met de specifieke onderwijsbehoefte en welke accenten we de komende periode moeten leggen. Deze cyclus evalueren we 2x per jaar.

In dit proces hebben de Intern Begeleider (IB'er) en directeur een ondersteunende, coachende rol.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Kinderen uit groep 8 maken in de maand april de verplichte eindtoets.

We hebben daar binnen ons bestuur afspraken over gemaakt.

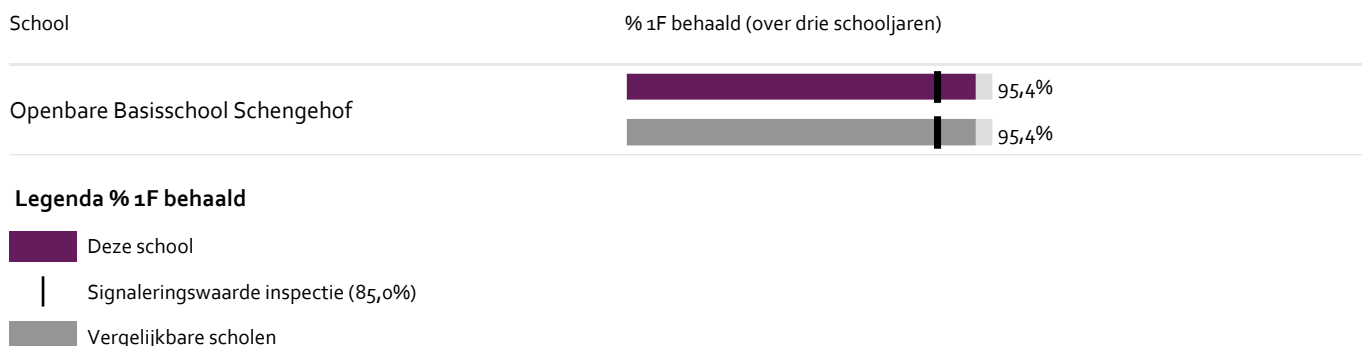
Wij willen graag een duidelijk en breed beeld krijgen van onze leerlingen.

We hanteren daarbij de IEP-eindtoets. Dit onderzoek brengt, naast schoolvorderingen en intelligentie, ook de persoonlijkheid van ieder kind in beeld.

Bij het analyseren van de afwijkingsscore stellen we ons onder andere de volgende vragen:

- Ontwikkelen leerlingen zich naar verwachting wat van deze leerling verwacht mag worden?
- Wat hebben kinderen nodig om tot maximale ontwikkeling te komen?
- Welke aanpassingen moeten wij maken in ons onderwijs aan de kinderen?
- We willen op die manier kritisch blijven op de kwaliteit van het door ons geleverde onderwijs.

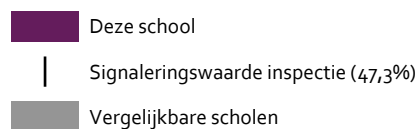
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2021-2022?



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2021-2022?

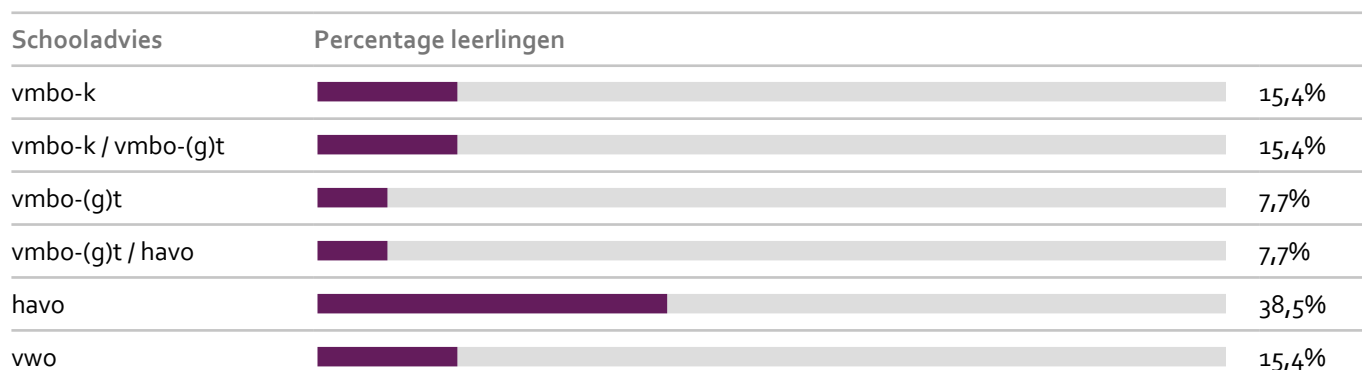


Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

veiligheid

respect

onvoorwaardelijke acceptatie

De basis voor alle ontwikkelingen op school is (sociale) veiligheid. Alleen wanneer kinderen gevrijwaard blijven van een onveilige situatie kunnen zij zich positief ontwikkelen. maar sociale veiligheid is niet vanzelfsprekend. Sterker nog, daar moet actief aan worden gewerkt. In eerste instantie aan een veilig klassenklimaat en het vormen van een groep en van daaruit de kinderen vaardigheden aanleren, waarmee ze (in de toekomst) op een adequate wijze om kunnen gaan wanneer er sprake is van een onveilige situatie.

Werkwijze Sociale opbrengsten

We maken gebruik van de KiVa regels.

Daarnaast werken we gericht aan een goed en positief klassenklimaat en aan groepsvorming. De eerste periode van het schooljaar zetten we hiervoor gericht zogenaamde 'Klas- en Teambouwers' in binnen het programma 'Goed van Start'. Het doel van deze 'Klas- en Teambouwers' is om elkaar (nog) beter te leren kennen en samen één groep te zijn. Daarnaast werken we met KiVa - een programma dat preventief pestgedrag tegen gaat, maar tevens ook handvatten biedt voor het geval er toch onverhoopt pestgedrag ontstaat.

Het KiVa team, bestaande uit drie leerkrachten van de school coördineert de volgende taken:

- Het fungeren als centraal aanspreekpunt voor ouders, leerlingen en collega's.
- Het inplannen van de KiVa-monitor (afname, bespreking, etc.).
- Het agenderen en bespreken van KiVa tijdens teamvergaderingen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [kinderopvang Kibeo](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [kinderopvang Kibeo](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Alle kinderen hebben een half uur middagpauze.

Zij eten met hun eigen leerkracht in het lokaal, waarna zij gezamenlijk nog even buiten spelen als het weer het toelaat. Anders spelen ze even vrij in hun lokaal

Er is opvang tijdens de vrije dagen en schoolvakanties verzorgd door Kibeo. Hieraan zijn kosten verbonden.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
studiemiddag	21 oktober 2022	21 oktober 2022
Herfstvakantie	24 oktober 2022	28 oktober 2022
verhuisdagen	22 december 2022	23 december 2022
Kerstvakantie	26 december 2022	06 januari 2023
Studiemiddag	17 februari 2023	17 februari 2023
Voorjaarsvakantie	20 februari 2023	24 februari 2023
Studiedag team	28 maart 2023	28 maart 2023
Goede Vrijdag	07 april 2023	07 april 2023
2e Paasdag	10 april 2023	10 april 2023
Alberodag	11 april 2023	11 april 2023
Meivakantie	24 april 2023	05 mei 2023
Hemelvaart	18 mei 2023	19 mei 2023
2e Pinksterdag	29 mei 2023	29 mei 2023
studiedag	26 juni 2023	26 juni 2023
middag voor de zomervakantie	14 juli 2023	14 juli 2023
Zomervakantie	17 juli 2023	25 augustus 2023

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
spreekuren	alle dagen mogelijk	op afspraak

Afspraken voor gesprekken worden telefonisch, per mail of tijdens de open inloop.

De directeur heeft open inloop van 8.30 - 9.00 uur op maandag en woensdag.

De intern begeleider heeft open inloop van 8.30 - 9.00 uur op donderdag

De directeur is werkzaam op maandag, dinsdag, woensdag en om de week op vrijdag.

De IB'er is werkzaam op dinsdag, donderdag en vrijdagochtend.

Er zijn vaste spreekuren van het Centrum voor jeugd en gezin (CJG), de GGD en SMWO (Maatschappelijk werk) op de donderdagmiddagen van 13.30-15.30 uur op school. Hiervoor is geen aanmelding nodig en is er vrije inloop.

