

Veiligheidsplan Jenaplanschool

De Blijberg



School waar je leert samenleven

Inhoud

Inleiding

1. Visie op veiligheid
2. Regels, protocollen en toezicht
3. Inzicht in veiligheidsbeleving, incidenten en risico's
4. Aanspreekpunt bij zorgen over sociale veiligheid
5. Pedagogisch handelen preventieve maatregelen

6. Bijlagen

- 1) *Basisprincipes jenaplanonderwijs*
- 2) *10 essenties jenaplanonderwijs*
- 3) *Beleidskaart anti-pestprotocol*
- 4) *Beleidskaart meldcode*

Inleiding

De Wet Veiligheid op school verplicht scholen tot:

- het uitvoeren van een sociaal veiligheidsbeleid;
- het beleggen van de volgende taken bij een persoon: coördineren van het beleid ten aanzien van pesten en fungeren als aanspreekpunt in het kader van pesten;
- de monitoring van de sociale veiligheid van leerlingen, zodanig dat het een actueel en representatief beeld geeft waar de school naar kan handelen;
- Wet meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling: verplicht melden.

Het inspectiekader beschrijft de kwaliteitsgebieden Veiligheid en Pedagogisch klimaat als volgt:

VS1 Veiligheid: de school zorgt voor een veilige omgeving voor leerlingen.

De school zorgt voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van de leerlingen op school gedurende de schooldag. Een school is veilig als de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen niet door handelingen van anderen wordt aangetast. Dit blijkt onder andere uit de beleving van de veiligheid en het welbevinden van de leerlingen op school. De school monitort dit ten minste jaarlijks met een gestandaardiseerd instrument.

De school heeft een veiligheidsbeleid beschreven dat bestaat uit een samenhangende set van maatregelen. Het beleid is gericht op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten, en de school voert dat beleid ook uit. Als de uitkomsten van de monitoring daartoe aanleiding geven, treft de school maatregelen om de situatie te verbeteren. De school voorkomt, zoveel als mogelijk, (digitaal) pesten, agressie en geweld in elke vorm en treedt zo nodig snel en adequaat op. Dat geldt ook bij uitingen die strijdig zijn met basiswaarden van de democratische rechtsstaat, zoals discriminatie en onverdraagzaamheid. De school heeft een persoon aangesteld die voor ouders en leerlingen het aanspreekpunt is in geval van pesten en die het beleid tegen pesten coördineert. De school hanteert de meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling. Daarnaast komt de school de verplichtingen na rond het melden, overleggen en aangifte doen van zedenmisdrijven.

VS2 pedagogisch klimaat: De school heeft een schoolklimaat dat bijdraagt aan het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties.

De school bereidt de leerlingen voor op het leven in de maatschappij. Zij creëert daarvoor een oefenplaats die leerlingen ondersteunt bij het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties. In de school doen leerlingen ervaring op met de omgang met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de pluriforme samenleving. Het bestuur ziet erop toe dat de school zorg draagt voor een schoolklimaat dat in overeenstemming is met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en bijdraagt aan de bevordering daarvan. Het personeel van de school is in zijn gedrag een voorbeeld voor de leerlingen: personeelsleden leven de basiswaarden zichtbaar na. De school stemt aanpak en aanbod af op de leerlingenpopulatie van de school en de leefwereld van de leerlingen. Ook signaleert en corrigeert de school uitingen van leerlingen die met de basiswaarden in strijd zijn.

In dit veiligheidsplan wordt beschreven hoe deze kwaliteitsgebieden binnen de Blijberg vorm zijn gegeven.

1. Visie op veiligheid

De Blijberg streeft naar een veilige school waar kinderen en personeel met plezier leren en werken en zich zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen. Ons motto is 'School waar je leert samenleven'. Ons jenaplanonderwijs is een pedagogisch concept dat uitgaat van 20 basisprincipes en 10 essenties. Onderstaande basisprincipe is wellicht het belangrijkste uitgangspunt voor de sociale veiligheid op onze school:

Basisprincipe 2: 'Elk mens heeft het recht een eigen identiteit te ontwikkelen. Deze wordt zoveel mogelijk gekenmerkt door: zelfstandigheid, kritisch bewustzijn, creativiteit en gerichtheid op sociale rechtvaardigheid. Daarbij mogen ras, nationaliteit, geslacht, seksuele gerichtheid, sociaal milieu, religie, levensbeschouwing of handicap geen verschil uitmaken.'

Basisprincipes

Vanuit de 20 jenaplan principes (bijlage 1) en 10 jenaplanessenties (bijlage 2) richten wij onze school in als een veilige leeromgeving met aandacht voor de ontwikkeling van ieder kind.

Doelen

Met ons sociaal veiligheidsbeleid streven we ernaar dat alle kinderen, medewerkers, ouders en partners zich beschermd en gehoord voelen op onze school. Onze afspraken zijn terug te vinden in de aanwezige protocollen en beleidskaarten en zijn toegankelijk voor iedereen. We werken samen aan het voorkomen en oplossen van problemen. Grensoverschrijdend gedrag wordt vroegtijdigesignaleerd, geregistreerd en effectief aangepakt.

Evaluatie

Onze beleidsdoelstellingen worden jaarlijks geëvalueerd bij het actualiseren van dit sociale veiligheidsplan en de verschillende beleidskaarten. Als uit de praktijk blijkt dat beleidskaarten niet goed werken, worden ze aangepast. Vanuit data sturen en maken wij gefundeerde beslissingen op het niveau van de school, een groep of een individueel kind. Op school- en groepsniveau gebruiken wij de data uit de monitoring Sociale Veiligheid vanuit Vensters. Op individueel niveau gebruiken wij de data uit het IEP Hart en Handen volginstrument.

2. Regels, protocollen en toezicht

Verwachtingen en toezicht

Een sociaal veilige leef- en werkgemeenschap vraagt om afspraken en geformuleerde verwachtingen betreffende het gedrag van de kinderen, de ouders en de medewerkers. Wij streven ernaar om hen een goede plek te laten vinden in de maatschappij en hen onderwijs volgens de uitgangspunten van het jenaplanonderwijs te geven.

Uitgangspunten gedrag

Om tot een sociaal veilige leef- en werkgemeenschap te komen hanteren wij een aantal uitgangspunten:

- *Wederzijds respect en dialoog*
Wie de dialoog tot uitgangspunt van menselijke verhoudingen kiest, gelooft in de bespreekbaarheid van alles wat zich in het leven kan voordoen en gaat er vanuit dat niemand de wijsheid in pacht heeft.
- *Rekening houden met elkaar*
We willen kinderen leren het evenwicht te vinden tussen eigenbelang en het belang van de groep. Zo ontstaat de durf om conflicten te accepteren en het vermogen om te zoeken naar echte oplossingen.

- *Gezamenlijk verantwoordelijkheid dragen*
Samen verantwoordelijk zijn: voor elkaar, het materiaal en de ruimte. Elke groep heeft regels nodig om zo ordelijk mogelijk te functioneren. Het samen opstellen van regels en afspraken dient als hulpmiddel om dit in de praktijk te brengen.
- *Participatie*
Kinderen en ouders/verzorgers zijn een onderdeel van de school. Op deze manier werken we aan een 'schoolklimaat' dat prettig is om in te leven voor kinderen, ouders en stamgroepleiders. De sfeer op onze school is vriendelijk, open en enthousiast. De kinderen voelen zich er thuis, ouders zijn welkom op allerlei momenten en de leerkrachten werken er met enthousiasme en plezier.

Beleidskaarten en protocollen

We beschikken op OJPS Blijberg over de volgende (gedrags)beleidskaarten:

- Beleidskaart en anti-pestprotocol
- protocol grensoverschrijdend gedrag
- beleidskaart huiselijk geweld en kindermishandeling (meldcode)
- protocol medisch handelen (BOOR)
- protocol schorsen en verwijderen (BOOR)
- klachtenregeling BOOR

Link naar integriteitscode BOOR:

<https://boorconnect.nl/thoughts/386>

Link naar klokkenluidersregeling BOOR

<https://boorconnect.nl/thoughts/238>

Link naar Privacyreglement BOOR:

<https://boorconnect.nl/thoughts/611>

Link naar medisch handelen:

<https://boorconnect.nl/thoughts/773>

De meeste protocollen zijn te vinden op de website van de school, soms is er een protocol te vinden op de website van Stichting BOOR, er staat dan een link op de website van de school.

3. Inzicht in veiligheidsbeleving, incidenten en risico's

Inzicht in veiligheidsbeleving van kinderen, ouders en medewerkers

Het IEP LVS bevat 'self-assessment'-instrumenten, waarmee het kind inzicht krijgt in zijn eigen profiel op het gebied van:

- sociaal-emotionele ontwikkeling
- leeraanpak
- creatief vermogen

Dit instrument, in combinatie met het gesprek met het kind en de ouders, geeft ons een goed beeld of een kind nog extra begeleiding nodig heeft. Eventueel kan er ook een interventie nodig zijn op school- of groepsniveau.

Naast het IEP LVS monitoren wij ook de sociale veiligheid en welbevinden voor de groepen 6,7 en 8. De personeelstevredenspeiling en de oudertevredenspeiling worden iedere twee jaar uitgevoerd. De uitkomsten worden geanalyseerd en besproken met de stamgroepleiders, overige teamleden en de MR. Zo nodig worden er acties op school-/groepsniveau genomen. Medewerkertevredenheid en welbevinden zijn gespreksonderwerpen in de gesprekkencyclus met de directie. Ook tussentijds kunnen stamgroepleiders over hun veiligheidsbeleving praten met directie. Daarnaast is de vertrouwenspersoon beschikbaar voor het bespreken van zorgen of incidenten. Tot slot kunnen medewerkers via hun vertegenwoordiging in de Medezeggenschapsraad eventuele schoolbrede problemen aankaarten.

Incidentenregistratie

Op de Blijberg gebruiken we het systeem ParnasSys. Hierin wordt, behalve bijzonderheden met betrekking tot de leerresultaten en de ontwikkeling van kinderen, ook herhaald of ernstig grensoverschrijdend gedrag vastgelegd. Daarnaast worden er van gesprekken met ouders of specifieke maatregelen notities gemaakt in ParnasSys.

Twee maal per jaar vindt een kindbespreking tussen stamgroepleider en de intern begeleiders plaats. Het welbevinden van leerlingen, gedragsproblemen en eventuele incidenten zijn een standaard onderwerp en komen dus altijd aan bod tijdens deze besprekingen.

Incidenten waarbij sprake is van ernstig geestelijk of lichamelijk letsel en/of met mogelijke juridische of materiële/financiële gevolgen (wettelijke aansprakelijkheid) worden in Axxerion geregistreerd.

Periodiek wordt de RI&E uitgevoerd in de school en wordt de schoolomgeving gecheckt. Er wordt een rapport gemaakt van de bevindingen. Er is een tweejaarlijkse quickscan en een vierjaarlijkse uitgebreide versie van de RI&E. Vervolgens wordt een plan van aanpak opgesteld om geconstateerde risico's aan te pakken. Beiden worden besproken met de MR van de school. Voor overige incidenten gebruiken wij het systeem Axxerion.4. Aanspreekpunt bij zorgen over sociale veiligheid

4. Aanspreekpunt voor ouders en medewerkers

Alle medewerkers van de school zijn betrokken bij het creëren en waarborgen van sociale veiligheid. De stamgroepleider is daarbij de eerst verantwoordelijke en dus ook het eerste aanspreekpunt voor kinderen en ouders.

De directeur van de school is de coördinator sociale veiligheid, zij heeft het overzicht over en stuurt alle facetten van sociale veiligheid aan binnen de school zoals hieronder benoemd.

Bij zorgwekkende signalen kan de stamgroepleider de intern begeleider om advies en ondersteuning vragen. Afhankelijk van de aard en ernst van de problemen kunnen ook anderen worden betrokken. Deze procedures zijn meer uitgebreid beschreven in de beleidskaarten rond zorg en de diverse protocollen. Hierin is ook de rol en betrokkenheid van ouders beschreven. Als de aanpak op school niet geleid heeft tot een goede oplossing, kan gebruik gemaakt worden van de klachtenregeling (zie protocol).

Op de Blijberg is er een vertrouwenspersoon, dit is Hilde Bergsma. Zij is aangesteld als aanspreekpunt voor personeel over nalatigheid, maatregelen en gedrag op school. De vertrouwenspersoon begeleidt mensen met een klacht tijdens de verdere klachtprocedure. De anti-pest coördinator is Anneke van der Ven. De naam en foto van deze persoon hangen in de school, zodat de kinderen en ouders weten bij wie zij terecht kunnen met vragen of problemen rondom pesten.

Stichting BOOR geeft ook de mogelijkheid om een externe vertrouwenspersoon in te schakelen. Informatie is te vinden op de website van BOOR en de schoolgids.

Medewerkers kunnen met vragen over veiligheid terecht bij de (interne) preventiemedewerker van de school, dat is Robert Klop. Hij is verantwoordelijk voor het (mede) opstellen en uitvoeren van de Risico Inventarisatie en –Evaluatie en het adviseren over en uitvoeren van maatregelen voor een goed arbeidsomstandighedenbeleid.

Er zijn in de school bedrijfshulpverleners benoemd, zij zijn opgeleid om in geval van nood de kinderen, werknemers en bezoekers in veiligheid te brengen. Dit staat opgenomen in het ontruimingsplan.

Partners in sociale veiligheid

Als de directie, de intern begeleider of stamgroepleiders ondersteuning wensen met betrekking tot de sociale veiligheid op school, kunnen zij hiervoor terecht bij diverse partners (zoals CJG, PPO Rotterdam, politie, justitie, Veilig Thuis en leerplicht).

Privacyaspecten

Onze school dient vanzelfsprekend te voldoen aan de bepalingen in de Wet van de Privacy. Gegevens over kinderen worden enkel bewaard en gebruikt voor intern gebruik en voor zover ze voor de ontwikkeling van het kind noodzakelijk zijn. Voordat gegevens worden uitgewisseld met derden, wordt hier altijd vooraf toestemming voor gevraagd aan ouders.

5. Pedagogisch handelen preventieve maatregelen

Teamvaardigheden

In de gesprekkencyclus komt het gedrag m.b.t. sociale veiligheid aan de orde. Periodiek wordt de mate van beheersing van de competenties besproken in de ontwikkelgesprekken tussen de directeur en het teamlid. De directie spreekt teamleden aan op hun individuele vermogens en deskundigheid en benoemt eventuele ontwikkelpunten. Hierin worden concrete activiteiten ter verbetering van hun leerkrachtvaardigheden benoemd (bijvoorbeeld training/scholing, individuele coaching of intervisie).

Preventieve maatregelen

Aan het begin van elk schooljaar starten wij met de gouden weken. In deze weken wordt er extra aandacht besteed aan de verwachtingen, afspraken en aan het anti- pestprotocol. Op school stellen we regelmatig een onderwerp in de kring aan de orde die gelinkt is aan onze basisprincipes en/of essenties. Dagelijks of wekelijks houden we een sociale kring in de groep. Tijdens deze kring kunnen de kinderen aangeven hoe ze het in de groep vinden. Als vervolg daarop worden zo nodig afspraken gemaakt. Kinderen die moeite hebben met zich te uiten in zo'n kring moeten in de gelegenheid worden gesteld dit op een andere manier te doen (bv. op een ander tijdstip, via een briefje of de ouders). Onderwerpen als veiligheid, omgaan met elkaar, rollen in een groep, aanpak van ruzies en dergelijke kunnen hierin aan de orde komen. Hiervoor zijn verschillende werkvormen denkbaar, zoals; spreekbeurten, rollenspelen, regels met elkaar afspreken over omgaan met elkaar en groepsopdrachten. Het voorbeeld van de stamgroepleiders en de ouders is van groot belang. Er zal minder gepest worden in een klimaat waar duidelijkheid heerst over de omgang met elkaar, waar wordt uitgegaan van verschillen en waar ruzies vreedzaam worden opgelost, zoals het uitspreken van conflicten. Agressief gedrag van stamgroepleiders, ouders en de kinderen wordt niet geaccepteerd. Stamgroepleiders, ouders en kinderen horen duidelijk stelling te nemen tegen dergelijke gedragingen.

Sociaal emotioneel leren

Op de Blijberg starten we elk schooljaar met de Gouden weken. Zo werken wij preventief aan het vormen van een fijne en veilige groep. Gedurende het jaar wordt er doorlopend aandacht besteed aan de groepsvorming. Indien nodig worden de zogeheten Zilveren weken ingezet na

een vakantie. Binnen de thema's wordt er ook aandacht besteed aan sociaal emotioneel leren middels de 10 jenaplan essenties en de bouwstenen van Burgerschap. Tevens zijn de doelen op het sociaal emotioneel gebied verwerkt in ons thematisch onderwijs.

6. Bijlagen

Bijlage 1: Basisprincipes van Jenaplan

01. Elk mens is uniek; zo is er maar 1. Daarom heeft ieder kind en elke volwassene een onvervangbare waarde.

02. Elk mens heeft het recht een eigen identiteit te ontwikkelen. Deze wordt zoveel mogelijk gekenmerkt door: zelfstandigheid, kritisch bewustzijn, creativiteit en gerichtheid op sociale rechtvaardigheid. Daarbij mogen ras, nationaliteit, geslacht, seksuele gerichtheid, sociaal milieu religie, levensbeschouwing of handicap geen verschil uitmaken.

03. Elk mens heeft voor het ontwikkelen van een eigen identiteit persoonlijke relaties nodig: met andere mensen; met de zintuiglijke waarneembare werkelijkheid van natuur en cultuur; met de niet zintuiglijk waarneembare werkelijkheid.

04. Elk mens wordt steeds als totale persoon erkend en waar mogelijk ook zo benaderd en aangesproken.

05. Elk mens wordt als een cultuurdrager en -vernieuwer erkend en waar mogelijk ook zo benaderd en aangesproken.

06. Mensen moeten werken aan een samenleving die ieders unieke en onvervangbare waarde respecteert.

07. Mensen moeten werken aan een samenleving die ruimte en stimulansen biedt voor ieders identiteitsontwikkeling.

08. Mensen moeten werken aan een samenleving waarin rechtvaardig, vreedzaam en constructief met verschillen en veranderingen wordt omgegaan.

09. Mensen moeten werken aan een samenleving die respectvol en zorgvuldig aarde en wereldruimte beheert.

10. Mensen moeten werken aan een samenleving die de natuurlijke en culturele hulpbronnen in verantwoordelijkheid voor toekomstige generaties gebruikt.

11. De school is een relatief autonome coöperatieve organisatie van betrokkenen. Ze wordt door de maatschappij beïnvloed en heeft er zelf ook invloed op.

12. In de school hebben de volwassenen de taak de voorgaande uitspraken over mens en samenleving tot (ped)agogisch uitgangspunt voor hun handelen te Maken.

13. In de school wordt de leerstof zowel ontleend aan de leef-en belevingswereld van de kinderen als aan de cultuurgoederen die in de maatschappij als belangrijke middelen worden beschouwd voor de hier geschetste ontwikkeling van persoon en samenleving.

14. In de school wordt het onderwijs uitgevoerd in pedagogische situaties en met pedagogische middelen.

15. In de school wordt het onderwijs vorm gegeven door een ritmische afwisseling van de basisactiviteiten gesprek, spel, werk en viering.

16. In de school vindt overwegend heterogene groepering van kinderen plaats, naar leeftijd en ontwikkelingsniveau, om het leren van en zorgen voor elkaar te Stimuleren.

17. In de school worden zelfstandig spelen en leren afgewisseld en aangevuld door gestuurd en begeleid leren. Dit laatste is expliciet gericht op niveauverhoging. In dit alles speelt het initiatief van de kinderen een belangrijke rol.

18. In de school neemt wereldoriëntatie een centrale plaats in met als basis ervaren, ontdekken en onderzoeken.

19. In de school vinden gedrags-en prestatiebeoordeling van een kind zoveel mogelijk plaats vanuit de eigen ontwikkelingsgeschiedenis van dat kind en in samenspraak met hem.

20. In de school worden verandering en verbeteringen gezien als een nooit eindigend proces. Dit proces wordt gestuurd door een consequente wisselwerking tussen doen en denken.

Bijlage 2: Tien essenties Jenaplanonderwijs

Ondernemen	Plannen	Samenwerken	Creëren	Presenteren	Reflecteren	Verantwoorden	Zorgen voor	Communiceren	Respecteren
Contacten leggen	Vertellen hoe de dag zal verlopen	Delen met anderen	Nieuwe dingen bedenken	Voor een groep staan	Vertellen wat er is gebeurd	Uitleggen waarom je iets doet	Zorgen voor jezelf en jouw eigen gedrag	Actief luisteren	Rekening houden met gevoelens
Initiatief nemen	Vertellen wat er van je verwacht wordt	Anderen denktijd geven	Vragen blijven stellen	Je natuurlijk gedragen, blijf jezelf	Vertellen wat je hebt geleerd	Material zelf pakken en netjes opruimen	Zorgen voor jouw tafelgroep en de klas	Met elkaar in gesprek, geen discussie	Meeleven met een ander
Onderzoeken	Inschatten hoeveel tijd je nodig hebt	Je verplaatsen in een ander (inleven)	Een andere manier bedenken	Contact maken met jouw publiek	Feedback ontvangen (tips en tops)	Voor jezelf en anderen in de groep zorgen	Zorg dragen voor de materialen die je gebruikt	Jezelf open stellen voor anderen	Niet te snel oordelen, een open houding
Talenten inzetten	Dingen in een handige volgorde doen	Aanwijzingen volgen en geven	Doorzetten en volhouden	Gebaren gebruiken	Feedback geven (tips en tops)	Zelf om uitleg vragen	Hulp aanbieden aan anderen, behulpzaam zijn	Gedachten kunnen verwoorden	Verschillen mogen er zijn
Laten zien wat je wilt bereiken	Eigen doelen bepalen	Anderen helpen	Het beste uit jezelf halen	Duidelijk praten en woorden goed uitspreken	Je eigen gedrag evalueren	Aan de groep vertellen waar je mee bezig bent	Zorgen voor een veilige omgeving (ik ben een kanjer)	Belangstelling tonen naar een ander	Met respect over een ander praten
Denken in doelen	Een dag- of weekplanning maken	Hulp ontvangen	Overschakelen naar gedachten van een ander	Verwoorden wat je denkt	Je werk zelf nakijken en beoordelen	Uitleggen waarom we deze regels hebben	Zorgen voor het klaslokaal	Actief meedoen aan kringen en groepsactiviteiten	Bescheidenheid, iedereen is even belangrijk
Informatie opzoeken	Je plannen op tijd aanpassen	Je houden aan afspraken	Verder gaan met de ideeën van een ander	Een verzorgde presentatie geven	Je eigen ontwikkeling laten zien	Uitleggen waarom je iets niet gedaan hebt	Zorgen voor planten en dieren	Duidelijk aangeven wat je vindt (kanjer)	De waarde van iemand anders inzien

De Blijberg

Beleidskaart Anti-pestprotocol	
Verantwoordelijke	Anti-pestcoördinator Directie Intern begeleiders Stamgroep leider

Een school waar je leert samenleven!

De Blijberg is een basisschool, die in samenwerking met ouders werkt vanuit het jenaplanconcept. Het onderwijs wordt vormgegeven met alle betrokkenen; kinderen, ouders en groepsleiders. We werken binnen de school samen op basis van gelijkwaardigheid. We scheppen hiermee een sfeer waarin ieder kind zich geborgen en geaccepteerd voelt, ongeacht zijn capaciteiten, taal en culturele achtergrond. De school is een omgeving waarin kinderen, ouders en personeel zichzelf mag zijn, gezien en gewaardeerd wordt.

Doel

Deze beleidskaart biedt houvast aan de directie, stamgroep leiders, kinderen en ouders om pestgedrag te minimaliseren. Hierbij is een actieve houding van alle betrokkenen een vereiste. Deze beleidskaart is een onderdeel van het anti-pestprotocol en veiligheidsplan.

Bij het aanpakken van pesten gaan wij vooral uit van een positieve manier om pesten aan te pakken, zonder met een beschuldigende vinger naar de pester(s) te wijzen. Het is belangrijker om samen het probleem op te lossen en/of gedrag te veranderen. Belangrijk is om het ongewenste gedrag af te keuren en niet het kind zelf. Er wordt een beroep gedaan op de kracht van de groep. Kinderen worden samen verantwoordelijk gemaakt voor hun groepsgenoten. We kijken vooruit naar hoe we het willen hebben en vragen aan alle betrokkenen om een bijdrage te leveren.

Stappenplan

Onderstaande stappen worden gevolgd om pestgedrag aan te pakken.

1. Pestgedrag wordt gesignaleerd en wordt gemeld bij de stamgroep leider. De stamgroep leider meldt dit tevens bij de anti-pestcoördinator.
2. De stamgroep leider hoort het verhaal aan en gaat informatie inwinnen bij de pester, de gepeste en andere betrokkenen. Als er geen sprake is van pestgedrag, handelt de stamgroep leider de gebeurtenis verder af en stelt de anti-pestcoördinator en andere betrokkenen op de hoogte.
3. Is er wel sprake van pestgedrag, dan worden de problemen met de betrokken kinderen en met de stamgroep leider besproken. Er worden afspraken gemaakt om het probleem op te lossen. Een notitie met de gemaakte afspraken wordt in Parnassys geplaatst bij alle betrokken kinderen door diegene die in gesprek is geweest met de kinderen. Directie en intern begeleider worden mondeling op de hoogte gebracht en op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen. Ouders van alle betrokkenen worden telefonisch door de stamgroep leider ingelicht. Duidelijk moet zijn dat het pesten direct moet stoppen.
4. Na twee weken vindt een evaluatiegesprek plaats met de betrokken kinderen door de stamgroep leider. Hierin wordt besproken of de gemaakte afspraken nagekomen worden. Als alles naar wens verloopt, wordt het probleem afgesloten. De stamgroep leider blijft wel aandacht besteden aan de groepsdynamiek en observeren. Van het evaluatiegesprek wordt een kort verslag gemaakt en als notitie in Parnassys geplaatst bij alle betrokkenen door de stamgroep leider. Ouders van alle betrokkenen worden op de hoogte gesteld (telefoon of mail) van de evaluatie door de stamgroep leider.
5. Indien er na 2 twee weken geen verbetering is van het gedrag en het pestgedrag aanhoudt, wordt het kind (de pester) besproken in het zorgteam (CJG, PPO, Wijkteam, SMW) en wordt er overgeschakeld naar ons protocol grensoverschrijdend gedrag. Er volgt een interne schorsing van 1 dag (zie stap 2 protocol grensoverschrijdend gedrag).
6. Indien er sprake blijft van pestgedrag, wordt het protocol grensoverschrijdend gedrag verder gevolgd.

Bijlage 4: Beleidskaart Meldcode

Beleidskaart Meldcode / SISA	
Verantwoordelijke	Directie, intern begeleiding, leerkracht, (SMW)

Beschrijving:

De school werkt volgens de landelijke Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling. Dit betekent dat, bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling, de school zorgvuldige afwegingen maakt over de te zetten stappen.

De intern begeleiders en schoolmaatschappelijk werker vervullen tevens de rol van de aandachtsfunctionaris.

Taken van de aandachtsfunctionaris:

- Een adviserende rol richting de beleidsontwikkeling in de aanpak van huiselijk geweld en kindermishandeling;
- Een coördinerende rol bij de uitvoering van de stappen van de meldcode indien er een vermoeden is van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- Een informerende rol richting het team, jaarlijks wordt het team geïnformeerd en geattendeerd op de meldcode;
- Een regisserende rol bij SISA.

Aanpak/stappenplan:

Stappenplan Meldcode

Stap 1*

In kaart brengen van de signalen.

De signalen worden zo concreet en duidelijk mogelijk vastgelegd binnen ParnasSys (stamgroepleider/ IB leest mee)

IB controleert SISA op meldingen.

Stap 2

Collegiale consultatie (IB), zo nodig raadplegen van Veilig Thuis RR (Rotterdam Rijnmond).

De signalen worden geduid en besproken met een deskundige collega (SMW / wijkteam).

Indien nodig wordt anoniem advies gevraagd bij Veilig Thuis RR. (IB)

Stap 3

Gesprek met ouders

Binnen een groot overleg worden de zorgsignalen besproken met ouders. (IB/Stamgroepleider)

Stap 4

Inschatting

De intern begeleider of schoolmaatschappelijk werker bepaalt op basis van de signalen, het advies van VTRR (Veilig Thuis Rotterdam Rijnmond), het gesprek met de ouders, de ernst van de situatie en wat de volgende stap is.

IB geeft zo nodig SISA signaal af.

Stap 5

Beslissen: hulp organiseren of melden

De intern begeleider of schoolmaatschappelijk werker organiseert zelf hulp of doet een melding bij VTRR. VTRR bepaalt de ernst van de situatie. VTRR wijst een contactpersoon aan.

*In stap 4 wordt gesproken over een **SISA** signaal.

Een SISA-signaal wordt afgegeven door de intern begeleider. SMW kan ook een SISA-signaal afgeven.

Een SISA-signaal wordt ook afgegeven bij: AB-traject gedrag.

SISA staat voor **SI**gnaleren en **SA**menwerken.^[1] Het is ook het **SamenwerkingsInstrument Sluitende Aanpak**. SISA is een computersysteem waarin professionals kunnen signaleren dat zij betrokken zijn bij een kind/jongere van 0 tot 23 jaar. Op deze manier kunnen professionals met elkaar afstemmen om de best mogelijke begeleiding te bieden.^[2] In SISA staat geen inhoud, geen dossier. Een professional signaleert dat hij of zij betrokken is, niet waarom! Met SISA wordt alleen maar bijgehouden of er meerdere professionals op hetzelfde moment bij hetzelfde kind, dezelfde jongere of binnen hetzelfde gezin betrokken zijn.^[3] Via SISA werken organisaties, die met jongeren/kinderen werken, nauw samen. Met elkaar vormen ze een sluitend netwerk om de kinderen/jongeren die risico's lopen of problemen hebben te signaleren en te begeleiden. Voor iedereen die met jeugd te maken heeft is SISA belangrijk gereedschap.^[4] SISA richt zich op alle instellingen, organisaties en gemeentelijke diensten die de betreffende kinderen/jongeren en eventueel hun gezinnen via een op maat gesneden traject ondersteuning te bieden en begeleiden. Door vroegtijdig te signaleren en begeleiding te bieden kan erger worden voorkomen.^[5] Wij informeren ouders als wij een signaal afgeven.

Belangrijk:

Rijksoverheid huiselijk geweld: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode>

Gemeente Rotterdam, werken met de meldcode: <https://www.rotterdam.nl/werken-leren/meldcode/>

SISA: <https://sisa.rotterdam.nl/>

Bijlagen:

Document Meldcode Stichting BOOR

Sociale Kaart