

BELEIDSPLAN SOCIALE VEILIGHEID LENTIZ



Vlaardingen, 13 juli 2018 / 11 januari 2023

Inhoudsopgave:

Inhoudsopgave:	2
Inleiding	3
Hoofdstuk 1: Visie en waarden	4
Visie Lentiz (uit SMP 2023-2027):	4
Onze belofte:	4
Statement Lentiz:	5
Onze focus:	5
Statement diverse scholen:	6
Schoolregels:	9
Jaarverslag:	10
Hoofdstuk 2: Inzicht	11
Monitoring:	11
Tijdschema Tevredenheidsmetingen Lentiz:	11
Rapportages	12
Coördinatoren Sociale Veiligheid	12
Overzicht coördinatoren Sociale Veiligheid	13
Leden werkgroep Sociale Veiligheid Lentiz.	13
Hoofdstuk 3: Voorwaarden scheppen	14
Wie heeft welke taak?	14
Protocollen:	14
Hoofdstuk 4: Pedagogisch handelen	16
Gerichte activiteiten Lentiz breed:	16
Activiteiten op de scholen:	16
Hoofdstuk 5: Preventieve activiteiten	24
Scholing en training:	24
Hoofdstuk 6: Signaleren en handelen	26
Bijlages:	27

Inleiding

De wet bepaalt dat elke school vanaf 1 augustus 2018 een beleidsplan gericht op het bevorderen van de sociale veiligheid binnen de school heeft. De Lentiz onderwijsgroep heeft met afgevaardigden vanuit elke school en de staf daar vorm en inhoud aan gegeven.



Het beleidsplan is opgebouwd parallel aan het veiligheidsplan dat door School en Veiligheid in hoofdlijnen is uitgewerkt. Dit beleidsplan bestaat zodoende uit 6 bouwstenen, waarmee we de verschillende aspecten van ons beleid in beeld brengen en beschrijven.



Bouwsteen 1: Visie en waarden.

Bouwsteen 2: Inzicht

Bouwsteen 3: Voorwaarden scheppen

Bouwsteen 4: Pedagogisch handelen

Bouwsteen 5: Preventieve activiteiten

Bouwsteen 6: Signaleren en handelen

Dit beleidsplan beschrijft het beleid van de Lentiz onderwijsgroep; elke school heeft daar zijn specifieke uitwerking (in de vorm van een bijlage) aangekoppeld.

Hoofdstuk 1: Visie en waarden



Bouwsteen 1: Visie en waarden

Op een school werken en leren veel verschillende mensen, die allemaal een andere achtergrond en eigen waarden en normen. Eén van de sleutels voor het realiseren van een sociaal veilige school is een gezamenlijke visie met bijbehorende gedragsregels. Leerlingen en medewerkers moeten samen het gesprek over sociale veiligheid aangaan, zodat hier breed gedragen afspraken over kunnen worden gemaakt. Zo ontstaat er een cultuur ontstaat waarin iedereen weet welke verwachtingen er zijn en op welk gedrag je kunt worden aangesproken. Dit vraagt van de leraar om competenties die betrekking hebben op onder meer reflectie, initiatief tonen en samenwerken.

Visie Lentiz (uit SMP 2023-2027):

Lentiz onderwijsgroep is actief in een heel dynamische regio. Voor ons werkgebied is een belangrijke trend: een blijvend appel op saamhorigheid en het belang van kansengelijkheid.

Onze belofte:

Ons DNA samengevat

Wie we zijn en waar we voor staan ligt besloten in ons organisatie-DNA. De drie waarden die daarbij horen zijn:

- *Dynamisch* – we spelen flexibel in op de uitdagingen van de toekomst. Daarbij zoeken we steeds naar vernieuwende onderwijsconcepten die passen bij de vragen en behoeften van leerlingen / studenten en partners in de directe omgeving van onze scholen.
- *Nabij* – ons onderwijs vindt dicht bij de praktijk plaats én we blijven dicht bij onze leerlingen / studenten, die op school een veilige haven vinden.
- *Aanspreekbaar* – we maken gebruik van onze professionele ruimte en leggen transparant verantwoording af over onze resultaten. Bovendien staan we altijd open voor innovatieve samenwerkingen met soms onverwachte partners, altijd gericht op nog beter en passender leeromgevingen voor iedere levensfase.

We organiseren ons onderwijs rondom de individuele talenten en vaardigheden van onze leerlingen / studenten. Elke Lentiz-school heeft een duidelijk profiel in de regio en een herkenbaar onderwijsconcept dat erop gericht is het beste te halen uit iedere leerling. Toegankelijkheid en kansengelijkheid vinden we belangrijk. We spannen ons maximaal in om alle leerlingen / studenten uit te nodigen om volwaardig mee te doen en ze te stimuleren zich te ontwikkelen naar hun beste vermogen.

We bevorderen de 'life skills' van onze leerlingen / studenten en bereiden ze daarmee voor op het leven en werken in een veranderende samenleving.

Een Lentiz-diploma staat niet alleen voor een verzameling kennis en vaardigheden, maar voor een houding, die past bij een snel veranderende wereld.

We geven invulling aan de maatschappelijke en economische behoefte aan een leven lang ontwikkelen, ook binnen onze eigen organisatie.

Lentiz levert toekomstmakers af; leerlingen / studenten, die een onzekere toekomst niet zien als bedreiging, maar als kans. Toekomstmaker ben je je leven lang. Daarom kan iedereen in iedere levens- of carrièrefase bij Lentiz terecht voor een cursus of opleiding passend bij het aanbod van onze mbo-opleidingen en bij onze campussen.

We leiden ze op tot mensen die de verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen inzet en leerproces. Daarom zetten we behalve op kennisoverdracht sterk in op basisvaardigheden, burgerschap en Bildung; de brede vorming van leerlingen / studenten tot zelfbewuste burgers met een goed ontwikkeld moreel kompas.

Alleen binnen een omgeving en in een milieu van veiligheid kan geleerd en geleefd worden. Een veilige schoolomgeving is een voorwaarde om tot leren te komen.

Statement Lentiz:

Wij willen een school zijn waar iedereen – leerling, ouder, personeelslid, leidinggevende - (fysiek) veilig is, zich (persoonlijk) veilig weet en zich (sociaal) veilig voelt.

Een veilige school is...

- een school waar voortdurend serieus aandacht wordt gegeven aan het realiseren van een veilig schoolklimaat en aan het voorkomen, herkennen en aanpakken van grensoverschrijdend gedrag.
- een school die kritisch naar zichzelf blijft kijken, en ervoor zorgt dat elk incident leidt tot verkleining van de kans op nieuw grensoverschrijdend gedrag.
- een school met een cultuur waarin zowel leerlingen / studenten als medewerkers aan het denken worden gezet over hun houding en handelen en waarin hier open over wordt gepraat.

Onder de term sociale veiligheid wordt verstaan de bescherming of het zich beschermd voelen tegen gevaar dat veroorzaakt wordt door of dreigt van de kant van menselijk handelen in en om de school.

Onze focus:

Onze focus bij veiligheid in de school ontleen we aan Wouter Hart (lees: De verdraaide organisatie - <http://verdraaideorganisaties.nl/>)

Dat betekent voor ons:

- Dat we denken, handelen, beleid schrijven, actie ondernemen vanuit onze bedoeling / ons statement.
- Dat de verantwoordelijkheid voor een veilige school een gedeelde verantwoordelijkheid is; dat we daar samen aan werken en die samen creëren.
- Dat we elkaar aanspreken op die bedoeling en vandaaruit nadenken over welke leefwereld willen we daarbij in onze school zien en ervaren. En op welke wijze kan het systeem / de organisatie ons daarbij faciliteren en ondersteunen.



De vijf vragen:

We stellen steeds weer elkaar de volgende 5 vragen:

Blijf scherp:	wat is onze bedoeling, ons statement ?
Communiceer:	welke verwachting hebben we daarbij; wat voor omgeving willen we dan ervaren ?
Bewust maken:	op welke manier zijn we ons dat bewust ?
Handelen:	hoe gaan we met elkaar om ? op welke manier pakken we misstanden aan ?
Organiseer:	hoe helpt onze organisatie en het systeem ons daarbij ?

Statement diverse scholen:

BASISPRINCIPES SOCIALE VEILIGHEID GROEN VAN PRINSTERER (UIT PROTOCOL POSITIEVE OMGANG):

't Groen is een toegankelijke school met een open houding waarin iedereen welkom is. De "warmte" van de school geeft anderen een gevoel van waardering en acceptatie. Wij zien elkaar, horen elkaar en nemen elkaar serieus. Wij zijn transparant en oprecht. Er is een duidelijke structuur die zorgt voor veiligheid, vertrouwen en zekerheid. Er wordt doelgericht gewerkt. We hebben vertrouwen in onszelf en in de ander om zo nieuwe kansen te zien en te creëren binnen een veilige omgeving.

BASISPRINCIPES SOCIALE VEILIGHEID DALTON / HET GROEN LYCEUM:

We hebben een positieve en respectvolle houding naar elkaar en elkaars eigendommen. We gaan zorgzaam om met elkaar, materiaal, het gebouw, het plein en de omgeving.

BASISPRINCIPES SOCIALE VEILIGHEID REVIUSLYCEUM:

Een veilige schoolomgeving is een voorwaarde om leerlingen/ studenten in staat te stellen te kunnen leren. Sociale veiligheid staat daarom op het Reviuslyceum hoog in het vaandel. Wij verstaan hieronder een goede manier van met elkaar omgaan. Iedereen die zich in de school bevindt moet zich veilig voelen om zichzelf te zijn. Discriminatie in welke vorm dan ook wordt niet geaccepteerd en ook pesten past niet bij onze positieve benadering omgangsvormen.

BASISPRINCIPES SOCIALE VEILIGHEID LIFE COLLEGE:

De 5 thema's die op LIFE College centraal staan zijn:

Gastvrijheid

Gastvrijheid betekent:

- dat je elkaar groet
- dat je naar elkaar luistert
- dat je samen zorgt voor een mooie en schone omgeving
- dat iedereen zich bij ons thuis voelt

Aandacht

Aandacht geven betekent:

- dat je elkaar gedag zegt
- dat je naar elkaar en naar je docent luistert
- dat jouw docent ook naar jou luistert
- dat je elkaar helpt

Steun

Steun betekent:

- dat je ook anderen helpt, waar je niet mee bevriend bent
- dat je hulp geeft aan anderen en ook hulp mag vragen

- dat je docent je helpt bij leren en bij keuzes maken
- dat je luistert naar wat een ander nodig heeft

Respect

Respect betekent:

- dat iedereen gelijk is en je mag zijn wie je bent
- dat je trots bent op jezelf en op je klasgenoten
- dat je niet roddelt over elkaar
- dat je elkaar niet uitlacht

Eerlijk

Eerlijk betekent:

- dat je open bent
- dat je de waarheid spreekt
- dat je niet roddelt

BASISPRINCIPES SOCIALE VEILIGHEID GEUZENCOLLEGE:

Burgerschap.....want samen leven moet je leren

Met burgerschap op het Geuzencollege leggen we een accent op de persoonsvorming van de leerling. Hiermee beogen we dat een ieder, op een sociaal en betrokken manier, zijn of haar eigen rol in onze samenleving leert kennen en gaat innemen.

BASISPRINCIPES SOCIALE VEILIGHEID FLORACOLLEGE:

"Binnen het Floracollege willen we dat onze leerlingen / studenten op een zo hoog mogelijk niveau uitstromen via een traject waarbij 'Leren op maat' centraal staat. Binnen dit traject hebben we 5 pijlers opgesteld waaraan ons onderwijsconcept moet voldoen. Dit zijn 'bildung', executieve vaardigheden, competentie, autonomie en relatie(zie uitleg in de volgende alinea).

Door hier aandacht voor te hebben binnen een veilige en ordelijke omgeving doen we recht aan het talent van iedere individuele leerling.

Het Floracollege houdt zich vast aan vier kernwaarden: betrokken, resultaatgericht, ondernemend en eigenzinnig. Om aan deze kernwaarden te voldoen, is een gevoel van (sociale) veiligheid van groot belang. Zowel voor leerlingen / studenten, docenten en ouders geldt dat een gevoel van sociale veiligheid onderliggend is om het maximale uit de onderstaande kernwaarden te halen.

- Betrokken: Medewerkers en leerlingen / studenten zijn geïnteresseerd in elkaar en tonen een positieve houding. Ze doen hun werk met enthousiasme. Betrokkenheid is de basis van een goede school, ook op het gebied van kwaliteit en het leveren van resultaat.
- Resultaatgericht: Medewerkers en leerlingen / studenten behalen het eindresultaat op basis van vooraf gestelde heldere doelen, overleg en een goede planning. Daarbij is het doormaken van het proces een resultaat op zich.
- Ondernemend: Medewerkers en leerlingen / studenten maken plannen en werken samen. Ze gaan doelgericht aan de slag en blijven zich ontwikkelen. Dat betekent nieuwe uitdagingen durven en kunnen aangaan.
- Eigenzinnig: Alle medewerkers en leerlingen / studenten zijn uniek. Ze mogen zichzelf zijn en kiezen binnen de school hun eigen manier om onze gedeelde ambities te realiseren.

Statement: ruimte voor ieders talent in een veilige omgeving.

BASISPRINCIPES SOCIALE VEILIGHEID REVIUSLYCEUM:

Een veilige schoolomgeving is een voorwaarde om leerlingen / studenten in staat te stellen te kunnen leren. Sociale veiligheid staat daarom op het Reviuslyceum hoog in het vaandel. Wij verstaan hieronder een goede manier van met elkaar omgaan. Iedereen die zich in de school bevindt moet zich veilig genoeg voelen om zichzelf te durven zijn. Discriminatie in welke vorm dan ook wordt niet geaccepteerd en ook pesten past niet bij onze positieve benadering.

BASISPRINCIPES SOCIALE VEILIGHEID REVIUS MAVO:

Onze regel is:

We willen leerlingen / studenten op de MAVO **helpen, ondersteunen** en **kansen** bieden om hun **talenten** te **ontwikkelen**. We willen een **veilige plek** bieden om **samen te werken** met leerlingen / studenten en hen te **begeleiden** bij hedendaagse **vaardigheden** en het **kritisch leren denken**, zodat we ook op de lange termijn het **verschil** kunnen maken.

BASISPRINCIPES SOCIALE VEILIGHEID (V)MBO MAASLAND:

Leidend principe op het (V)MBO Maasland is:

Ieder kind / elke student / en ieder personeelslid voelt zich veilig op school!
Allen weten zich gezien, gewaardeerd en gerespecteerd.

Schoolregels:

In elke school zijn duidelijke regels opgesteld, op welke wijze we met elkaar en elkaars spullen omgaan. Deze regels worden zoveel als mogelijk in een positieve formulering gesteld.

De eigen schoolregels passen binnen het kader en de regels die in het leerlingen / studentenstatuut zijn aangegeven.

Aan het begin van het nieuwe cursusjaar wordt daar met docenten, ouders en leerlingen / studenten aandacht aan gegeven, de regels worden doorgesproken en voor het komende jaar met instemming van eenieder vastgesteld.

Jaarverslag:

I

De coördinator Sociale Veiligheid stelt jaarlijks in de maand juni een jaarverslag op betreffende zijn/haar werkzaamheden van de afgelopen cursus. Daarvoor wordt gebruik gemaakt van het door de directie vastgestelde format.

In het jaarverslag doet de coördinator – op basis van onderzoek en onderbouwde argumenten – voorstellen voor verbeterpunten en aanscherping van het beleid.

Vast onderdeel in het jaarverslag is een analyse van de voorgevallen incidenten, die in SOM / Eduarte zijn geregistreerd.

Het jaarverslag wordt in de maand september geagendeerd door en besproken met de directie van de vestiging.

II

Elke vestiging neemt in haar eigen jaarverslag ook een hoofdstuk op over Sociale Veiligheid. Daarin komen in ieder geval de volgende items aan de orde:

III

Het thema Sociale Veiligheid wordt ook opgenomen in het integrale jaarverslag van de Lentiz onderwijsgroep.

Deze paragraaf wordt opgesteld door de manager van HRM (zie bijlage 6).

Evaluatie:

Jaarlijks vindt op basis van het jaarverslag een evaluatie plaats in een overleg tussen directie en coördinator Sociale Veiligheid.

Elke 4-jaarlijkse periode worden de doelen en afspraken m.b.t. de sociale veiligheid binnen onze scholen door de werkgroep Sociale Veiligheid geëvalueerd, doorgesproken en bijgesteld.

Hoofdstuk 2: Inzicht



Bouwsteen 2: Inzicht

Dat je steeds weet hoe leerlingen veiligheid beleven, is belangrijk voor het realiseren van sociale veiligheid. Een leraar die op de hoogte is van wat er binnen de school speelt, kan knelpunten tijdig signaleren en hier adequaat op reageren. Dit vraagt van leraren een proactieve houding. Een leraar moet alert te zijn op verhoudingen en processen in de klas en de school en deze opmerken voordat ze uitgroeien tot incidenten. Competente leraren hebben 'hun voelsprietten uitstaan'. Ze kunnen signaleren en registreren, in combinatie met een proactieve en nieuwsgierige houding.

Om een goed beeld en zicht te houden op de beleving van de (sociale) veiligheid binnen de school worden een aantal zaken ingezet: te weten – een effectieve monitoring, een duidelijk planning van metingen, een eenduidige vorm van rapportage en afhandeling daarvan, aanwezigheid van verantwoordelijke personen en een goede rol en taakverdeling tussen deze personen.

Monitoring:

Wat betreft de monitoring maken we gebruik van:

- Vragen in de personeelstevredenheidsmeting VO – twee-jaarlijks
- Vragen in de leerlingtevredenheidsmeting VO – twee-jaarlijks
- Vragen in de oudertevredenheidsmeting VO – twee-jaarlijks
- Vragen in de personeeltevredenheidsmeting Effectory (MBO) – twee-jaarlijks
- Vragen in de leerlingtevredenheidsmeting JOB – monitor (MBO) – twee-jaarlijks
- Incidentenregistratie (in SOMtoday / IRIS) – overzicht per (half) jaar
- Rapport Meten aan jezelf / Jij en je gezondheid – van CJG / JGZ
- Registratie schorsing en verwijdering – vanuit internet schooldossier
- Vragen leerlingtevredenheid – verkorte / mentorversie – twee-jaarlijks

Tijdschema Tevredenheidsmetingen Lentiz:

Nr.	Kwaliteitsmeting	Planning
1	Personeelstevredenheidsmeting (2jaarlijks)	Direct na voorjaarsvakantie: Maart 2018; maart 2020; maart 2022
2	Oudertevredenheid (2 jaarlijks)	Najaar 2017; najaar 2019; najaar 2021; najaar 2023
3	Leerlingtevredenheid (2 jaarlijks)	Najaar 2016; najaar 2018; najaar 2020; najaar 2022
4	Eindexamen – leerlingtevredenheid (2 jaarlijks)	April 2017; april 2019; april 2021; april 2023
5	Leerlingtevredenheid – verkorte / mentor versie (2 jaarlijks)	Tweede week van november: najaar 2017; najaar 2019; najaar 2021
6	Overzicht incidentenregistratie – jaarlijks	Juni
7	Overzicht schorsing en verwijdering – jaarlijks	Juni

Rapportages

Van personeelstevredenheid verschijnt één rapport (bij de medewerker kwaliteitszorg); daar zit een aparte paragraaf Sociale Veiligheid in. Deze paragraaf gaat ook naar de coördinator SV.

Van de oudertevredenheid komt er ook een apart rapport SV. Dat gaat naar de kwaliteitsmedewerker én de coördinator SV.

Van de leerlingtevredenheid komt er ook een apart rapport SV. Dat gaat naar de kwaliteitsmedewerker én de coördinator SV. Van de verkorte meting SV wordt per klas een rapport opgesteld (voor de mentor) en een totaal rapport (per afdeling / per school). Dat rapport gaat naar de kwaliteitsmedewerker én de coördinator SV.

Vanuit de staf wordt er jaarlijks (in juni) een overzicht 'schorsing en verwijdering' opgesteld. Dat gaat naar directeurenoverleg en coördinatoren SV.

Het rapport Jij en je gezondheid (voorheen - Meten aan jezelf) wordt (ook) geleverd aan de coördinator SV.

De komende jaren wordt er binnen Lentiz een kengetal Sociale Veiligheid gehanteerd, dat gebaseerd is op de tevredenheidsmetingen onder personeel, ouders en leerlingen / studenten.

Vervolgstappen

Nadat rapportage is opgesteld wordt het gesprek hierover met de directie gevoerd.

Zij geven aan (i.o.m. andere vertegenwoordigers in de eigen school) welke punten aandacht verdienen, moeten worden opgepakt en/of verbeterd. Tevens stellen zij een plan op.

De coördinator SV geeft de klassenoverzichten door aan de mentor en dringt aan op bespreking van de aandachtspunten uit het rapport (1) binnen de groep en/of (2) in een persoonlijk gesprek.

Coördinatoren Sociale Veiligheid

Rol en taak beschrijving Lentiz

Zie bijlage: 3

Overzicht coördinatoren Sociale Veiligheid

Nr	Vestiging	Coördinator SV
1	MBO LIFE College	Nicolet van Hest
2	VMBO LIFE College	Laura Balaguer Rodriquez
3	Groen van Prinstererlyceum	Charlotte Vermeer
4	Geuzencollege	Nicole Moerland
5	Reviuslyceum	Mandy v.d. Burg
6	Revius MAVO Maassluis	Mandy v.d. Burg
7	VMBO Maasland	Judith v.d. Spek
8	MBO Maasland	Judith v.d. Spek
9	Floracollege	Wessel Visscher / Sabine ter Hoeven
10	Dalton MAVO & Het Groen Lyceum	Marieke Berendse
11	MBO Westland	
12	MBO Oostland	
13	MBO Barendrecht	
14	MBO Middelharnis	

Leden werkgroep Sociale Veiligheid Lentiz.

Nr	Vestiging	Coördinator SV
1	MBO LIFE College	Nicolet van Hest
2	VMBO LIFE College	Laura Balaguer Rodriquez
3	Groen van Prinstererlyceum	Charlotte Vermeer
4	Geuzencollege	Nicole Moerland
5	Reviuslyceum	Mandy v.d. Burg
6	Revius MAVO Maassluis	Mandy v.d. Burg
7	VMBO Maasland	Judith v.d. Spek
8	MBO Maasland	Judith v.d. Spek
9	Floracollege	Wessel Visscher / Sabine ter Hoeven
10	Dalton MAVO & Het Groen Lyceum	Marieke Berendse
11	MBO Westland	Nicolet van Hest
12	MBO Oostland	
13	MBO Barendrecht	
14	MBO Middelharnis	
15	Staf / HRM	Cock Wielaard / Marrit van Sprundel

Hoofdstuk 3: Voorwaarden scheppen



Bouwsteen 3: Voorwaarden scheppen

Voor leraren is het belangrijk om te weten dat zij er niet alleen voorstaan. Het moet duidelijk zijn wie welke taken heeft op het gebied van sociale veiligheid binnen de schoolorganisatie. Zowel binnen als buiten de school is er een (zorg)netwerk waarbij een leraar kan aankloppen als een taak buiten het leraarschap valt. De leraar moet wel altijd zijn verantwoordelijkheid blijven nemen, bijvoorbeeld ten opzichte van een leerling.

Wie heeft welke taak?

Op elke school is duidelijk aangegeven welk personen voor welke taak verantwoordelijk zijn. (zie ook bijlage 3).

In de informatiegids / schoolgids wordt aan het begin van elk schooljaar aan leerlingen / studenten en ouders bekend gemaakt welke personen dat zijn en welke taak zij hebben.

Protocollen:

De school kent de volgende afspraken en protocollen:

- Een privacyreglement
- Een klachtenregeling
- Protocol Medisch handelen
- Afspraak omgang gescheiden ouders
- Protocol vermoeden kindermishandeling
- Protocol social media
- Ondersteuningsprofiel
- Anti-pestprotocol
- Gedragscode leerlingen / studenten voor ICT- en internetgebruik;
- Reglement Cameratoezicht
- Hoe te handelen bij gebruik van drugs en alcohol tijdens schooltijd (in constructie)

Deze protocollen zijn te vinden op <http://www.lentiz.nl/over-lentiz/publicaties> en op de eigen site van de school.

Nog te regelen:

Afspraken

Externe partners:

1. School & veiligheid
2. Samenwerkingsverband NWN en Westland
3. Steunpunt Onderwijs / Steunpunt Jongeren
4. Minters
5. CJG
6. Leerplicht / RMC
7. Veilig thuis
8. De gemeente:
 - a. Met de verschillende gemeentes is er een Convenant Veilige School opgesteld. Daarin zijn afspraken vastgelegd. In bijlage 4 zijn deze afspraken in een overzicht weergegeven.
De coördinator Sociale Veiligheid loopt minimaal 2 x per jaar deze afspraken langs en geeft aan wat de status daarvan is.

Hoofdstuk 4: Pedagogisch handelen



Bouwsteen 4: Pedagogisch handelen

Investeren in de relatie met individuele leerlingen is misschien het eerste waar leraren aan denken bij sociale veiligheid. Hierdoor voelen leerlingen zich gezien, gehoord en geaccepteerd en werk je aan de groepsdynamiek. Een leraar gebruikt pedagogische basisvaardigheden om voor een prettig klassenklimaat te zorgen. Sociale veiligheid gaat echter verder dan het klaslokaal. Ook onderlinge afstemming, samenwerking en intervisie van collega's zijn noodzakelijk.

Gerichte activiteiten Lentiz breed:

I

Lentiz-breed functioneert de werkgroep Sociale Veiligheid. Deze groep – waarvan alle coördinatoren SV lid zijn – kent de volgende werkvelden: intervisie; uitwisseling van ontwikkelingen en actualiteit; uitwerken en realiseren van scholings- en trainingsaanbod; doorspreken van (les) ideeën en aanpakken; gefocust blijven op de missie.

II

Op directieniveau wordt ingezet op het versterken van mentoraat (door middel van training & cursus, inzetten van PLG en sectiegroep Mentoraat). Het mentoraat en de daarbij behorende (regulier ingedeelde) mentoruren (per leerjaar) vormen een belangrijk sturingsmiddel ter bevordering van de (sociale) veiligheid op de school. Voor de mentorlessen is daarom ook een gedegen leerstofbeschrijving ontwikkeld / voor handen.

III

De Lentiz scholen hebben met de VO-scholen in de regio, de gemeenten en de politie een convenant Veilige School – voortgezet onderwijs afgesloten. Doel van dit convenant is het in stand houden en creëren van een veilig schoolklimaat. Een overzicht van de gemaakte afspraken staan in bijlage 4.

IV

Alle Lentiz-scholen nemen deel aan de verschillende tevredenheidsmetingen (zie hdst 2); deze worden vanuit centraal of door een externe organisatie in de scholen uitgezet. Gegevens over de mate van sociale veiligheid binnen de scholen worden verzameld via de metingen van de personeelstevredenheid, de oudertevredenheid en de leerlingtevredenheid.

Activiteiten op de scholen:

Algemeen:

- A. Zet een leerlijn op vanaf leerjaar 1 VO over 'in gesprek gaan met / het debat voeren over'.
- B. Laat je personeelsbestand – qua diversiteit - aansluiten bij je populatie leerlingen / studenten.
- C. Maak duidelijk: hoe werken we aan een preventief / proactief functionerende schoolcultuur.

- D. Inzet van training: herkennen van signalen m.b.t het herkennen van sociale (on)veiligheid bij leerlingen / studenten, teams, ruimtes, etc..
- E. Elke school heeft z'n kernwaarden beschreven en daarbij aangegeven welk gedrag er van iedereen in de school wordt verwacht.



- F. Zorg voor een moment tijdens de teambespreking, waarop men z'n / d'r ei kwijt kan.
- G. In de pauzes worden op verschillende scholen surveillanten (ook directieleden) ingezet; deze staan op vaste plaatsen in de school.
- H. Iedereen, die de school binnen komt, wordt verwelkomd – door leerlingen / studenten, personeel, directieleden.
- I. Zorg ervoor dat bepaalde incidenten (en de afhandeling daarvan) ook steeds weer goed gedocumenteerd / geregistreerd worden; zodat je steeds kunt aantonen wat er precies is gedaan.
- J. Bepaalde actuele onderwerpen worden m.b.v. specifieke lesmaterialen in de klas/groep behandeld. Wellicht is het een idee om Lentiz breed bepaalde thema's van materiaal te voorzien – bijv. social media / internet gebruik.
- K. Groepsvormende activiteiten in klassen 1 t/m 6.
- L. Positief geformuleerde schoolregels.
- M. Kernwaarden vullen en uitdragen.
- N. Teamactiviteiten voor het vergroten van de sociale veiligheid voor het personeel.

Dalton MAVO en Het Groen Lyceum:

Floracollege:

Activiteiten binnen de school:

- Bildung: Het leren op maat is een onderwijsconcept waarbij leerlingen / studenten onderwijs volgen in heterogene stamgroepen en bij zaakvakken ingedeeld zijn op het niveau van de leerling. Door de heterogene stamgroepen leren leerlingen / studenten om te gaan met de onderlinge verschillen en worden ze voorbereid op de diversiteit waar ze ook in de samenleving mee te maken hebben. Daarnaast zorgt een heterogene stamgroep voor een gevoel van inclusiviteit wat ten goede komt aan het zelfbeeld van de leerlingen / studenten. Leerlingen / studenten kunnen op deze manier leren van en met elkaar.

Docenten zijn verdeeld in leergebiedoverleg, ontwikkeltafeloverleg en teamstart om samenhang te creëren op zowel vakinhoudelijk als vakoverstijgend gebied. In de vrije situaties werkt het Floracollege met een pauzewacht onder leerlingen / studenten en docenten om de verantwoordelijkheid onder te verdelen wat betreft het zicht op gedrag en veiligheid.

Voor individuele leerlingen / studenten wordt er vanuit het zorgteam op maat gekeken naar verschillende trainingen ter ondersteuning en begeleiding.

- Executieve functies: Tijdens de dagstart en in de coachgesprekken wordt er samen met de leerling gewerkt aan het plannen, organiseren, het invullen van de agenda en het leren leren in het algemeen. De methode 'Zo leer je' is hierop ingericht en helpt leerlingen / studenten hier concreet mee op weg. Ook onderwerpen rondom sociale veiligheid komen in deze methode aan bod.

- Competentie: Bij het Floracollege krijgt de leerling ruimte om passende leerdoelen voor zichzelf te formuleren en voor hem haalbare resultaten te boeken. Een combinatie van hoge (en reële) verwachtingen en beschikbaarheid voor hulp en ondersteuning, zijn een goede basis voor het ontwikkelen van een gevoel van competentie.
Het Floracollege doet een beroep op de ouders ten aanzien van de persoonlijke leerdoelen van de leerling. Dit wordt toegelicht in het startgesprek. Ouders worden op deze manier betrokken bij het onderwijsproces. Ouders worden ingelicht over de werkwijze van het Floracollege ten aanzien van Learnbeat, de agenda en SOM.
- Autonomie: Leerlingen / studenten willen het gevoel hebben de dingen zélf te kunnen doen. Zélf kunnen beslissen, zelf keuzes maken. Dat kan alleen in een omgeving waarin de eigenheid van het kind gerespecteerd wordt. Individuele vrijheid is belangrijk en wordt gestimuleerd, maar altijd in relatie met de ander en met behoud van diens vrijheid en jouw verantwoordelijkheid daarvoor. Leerlingen / studenten werken bij het Floracollege met een persoonlijke agenda. De persoonlijke agenda zorgt ervoor dat de leerling, samen met de coach, zijn/ haar eigen doelen en planning noteert. Bij het Floracollege krijgen leerlingen / studenten de mogelijkheid om binnen de verwerkingsmomenten een keuze te maken waar ze aan willen werken wat betreft de verschillende vakken.
- Relatie: Het Floracollege hanteert wekelijkse coachgesprekken waarbij de brede persoonsontwikkeling van de leerling wordt gesproken. In de start- en vervolggelassen wordt vanuit de coach de ouders en leerling betrokken bij de voortgang. Door deze korte lijnen blijven ouders op de hoogte van de ontwikkeling van de leerling waarbij de coach het eerste aanspreekpunt is."

Groen van Prinstererlyceum

De school heeft de kernwaarden warm, open, energiek en doelgericht. Deze kernwaarden zijn het uitgangspunt voor iedere medewerker en worden actief uitgedragen naar de leerling met als doel dat ook zij deze kernwaarden gaan uitdragen.

In het SMP 2018-2022 is burgerschap daarnaast een belangrijk item. Hier wordt actief op ingezet m.b.v. het vak "Toekomst maken", schoolstewards, positieve schoolregels, talentklassen, voedingslessen, stages en projecten. Al deze activiteiten dragen bij aan het opleiden van een leerling tot een goed burger en dragen derhalve bij aan een (sociaal) veilige school.

Concreet betekent dit / zichtbaar wordt dit in de school door:

- De school heeft heldere kernwaarden geformuleerd en geëxpliciteerd – uitgewerkt in het boekje 'Kleur je toekomst'. Daarmee maken we aan elkaar duidelijk waar we samen voor staan.
- De school heeft een minimum aan positief geformuleerde schoolregels opgesteld; deze zijn met alle betrokkenen doorgesproken en hangen op allerlei plekken in de school.
- De school maakt leerlingen / studenten attent op het creëren van een positieve, veilige omgeving, door in de school posters met inspirerende spreken op te hangen.
- De school werkt met een protocol 'Positieve omgang'.
- In de onderbouw wordt het vak 'Toekomstmakers' gegeven, waarin leerlingen / studenten allerlei aspecten op het gebied van omgaan met elkaar, burgerschap, e.a. krijgen aangeboden.

- In de school is aandacht voor positieve groepsvorming middels mentorlessen, kamp, internationaliseringsactiviteiten, etc.
- In talentklassen worden alle leerlingen / studenten uitgedaagd tot het inzetten van en bewust gemaakt van hun talenten.
- Binnen de school is een werkgroep GSA (Gender Seksuality Alliance) actief, bestaande uit leerlingen / studenten o.l.v. een docent.
- Paarse vrijdag (op 14 december) – door de werkgroep GSA zelf helemaal georganiseerd.
- De school is innovatief op het gebied van mentoraat en het aanreiken van (persoonlijk gekozen) coaches voor leerlingen / studenten.

Geuzencollege:

Op AKL wordt er tijdens de 'gewone' pauzes door docenten een spelactiviteit georganiseerd, waaraan alle leerlingen / studenten (kunnen) meedoen; daarmee worden veel 'vervelende' situaties tijdens de pauze voorkomen. Daarnaast is er ook steeds toezicht van de docent.

– in het komende SMP staat burgerschap centraal; op allerlei manieren wordt er in de school / in de lessen / in projecten aandacht aan gegeven – mooi voorbeeld: de burgerschapsweek; koken met leerlingen / studenten met het syndroom van Down; Amnesty International; Studio G; ouders in de school; Challenge Day; etc.

1. Het gevoel van veiligheid met elkaar vergroten; met het personeel doorspreken (tijdens een APV) wat er t.a.v. dit onderwerp verwacht wordt van directie, docenten, leerlingen / studenten, OOP-ers en ouders. Op basis daarvan zijn de schoolregels (verder) aangepast. Het artikel over agressie in de les vormde de aanleiding, maar de inhoud van dit artikel wordt niet zo herkend.
2. Alle collega's doen mee aan surveilleren tijdens de pauze. Zij kijken met een actieve blik naar mogelijke situaties in de school, die wellicht onveiligheid in de hand kunnen werken.
3. Via de e-mailgroep vragen we aandacht voor 'onveilig' ogende plekken/situaties in de school.
4. Elke morgen worden leerlingen / studenten bij de deur verwelkomt door minimaal 2 personeelsleden.
5. Challenge Day – ook dit jaar weer met alle derde jaars opgepakt; goed verlopen; goede organisatie, mooie verhalen. Leerlingen / studenten zetten aan het eind van de dag op een kaartje, als er behoefte is aan nazorg. We spreken mentoren er op aan als zij deze nazorg laten liggen. In de school hangen posters om leerlingen / studenten weer even alert te maken op wat ze deze dag geleed hebben.
6. In de weken voor Kerst (en in het kader van burgerschap) doen alle leerlingen / studenten mee aan het schrijven met Amnesty International.
7. N.a.v. de oudertevredenheidsenquête is er een ouder-voor-ouders contactavond georganiseerd; helaas niet door gegaan, omdat er te weinig aanmelding was.
8. De week van respect is gevierd; de burgemeester heeft de leerlingen / studenten les gegeven. Leerlingen / studenten hebben bouwstenen aangelegd, met daarop 'Wat is respect voor jou!' (Materialen via School & Veiligheid)

LIFE College:

Op het LIFE College besteden we veel aandacht aan SV. Ons van 8 tot 8 concept is erop gericht dat alle leerlingen / studenten/studenten leren dat ze zich anders behoren te

gedragen op school, dan op straat. Door activiteiten te organiseren in en na schooltijd zorgen we er on andere voor dat leerlingen / studenten/studenten niet op straat gaan hangen. We bieden ze een veilige plek in school. Ze mogen chillen in school en ze krijgen hierbij ondersteuning van sociale werkers. Een van onze hogere doelen is dat we de leerlingen / studenten coachen op fatsoen en dat we ze ondersteunen in het vinden van een goede vrijetijdsbesteding.

De vijf cultuurwaarden (Gastvrijheid, Respect, Eerlijk, Aandacht en Steun) zijn hierbij in de hele school een belangrijke graadmeter. Afgelopen schooljaar (2017-2018) zijn we onder leiding van socioloog Iliass el Hadioudi actief bezig geweest om de schoolcultuur weer op de agenda te zetten. Dit herijkingstraject heeft ervoor gezorgd dat we onder andere alle ruimtes in de school een identiteit en een hoger doel hebben gegeven. Doordat deze ruimtes nu benoemd zijn, kunnen we ook goed de bijbehorende regels benoemen. Een belangrijk onderdeel hiervan is de aanpak van de aula. In de aula proberen we de situatie veiliger te maken, door duidelijke regels, een goede overzichtelijk indeling te maken en leerlingen / studenten/studenten verantwoordelijkheid te geven voor het toezicht. Iedere leerling/student heeft een training gevolgd waarin uitleg van het LIFE Steward project aan de orde is gekomen en er ook geoefend is in het aanspreken van medeleerlingen / studenten. Conciërges en sociale werkers hebben hierin een belangrijke coachende rol evenals de docenten en coördinatoren. Leerlingen / studenten en studenten die zich niet houden aan de regels krijgen bijvoorbeeld een aula verbod.

Daarnaast doen we nog het volgende: Alle eerstejaars leerlingen / studenten krijgen een workshop van vier keer van "De geweldige school". Zij leren hier over pestgedrag en leren ook dat iedereen mag zijn zoals hij/zij is. Voor de onderbouw is een groepsleerkrachtmodel. Hiermee trekken we de veiligheid van de basisschool nog even twee jaar door.

In het tweede jaar is er jaarlijks een toneelvoorstelling over "Anders zijn".

Klassen die meer aandacht verdienen, krijgen een workshop over Respect, door Serdar Gözöbüyük, scheidsrechter in betaald voetbal.

Er is een pestprotocol op school, er is een supportplan. Het zorgteam zorgt voor de dagelijks begeleiding van leerlingen / studenten/studenten.

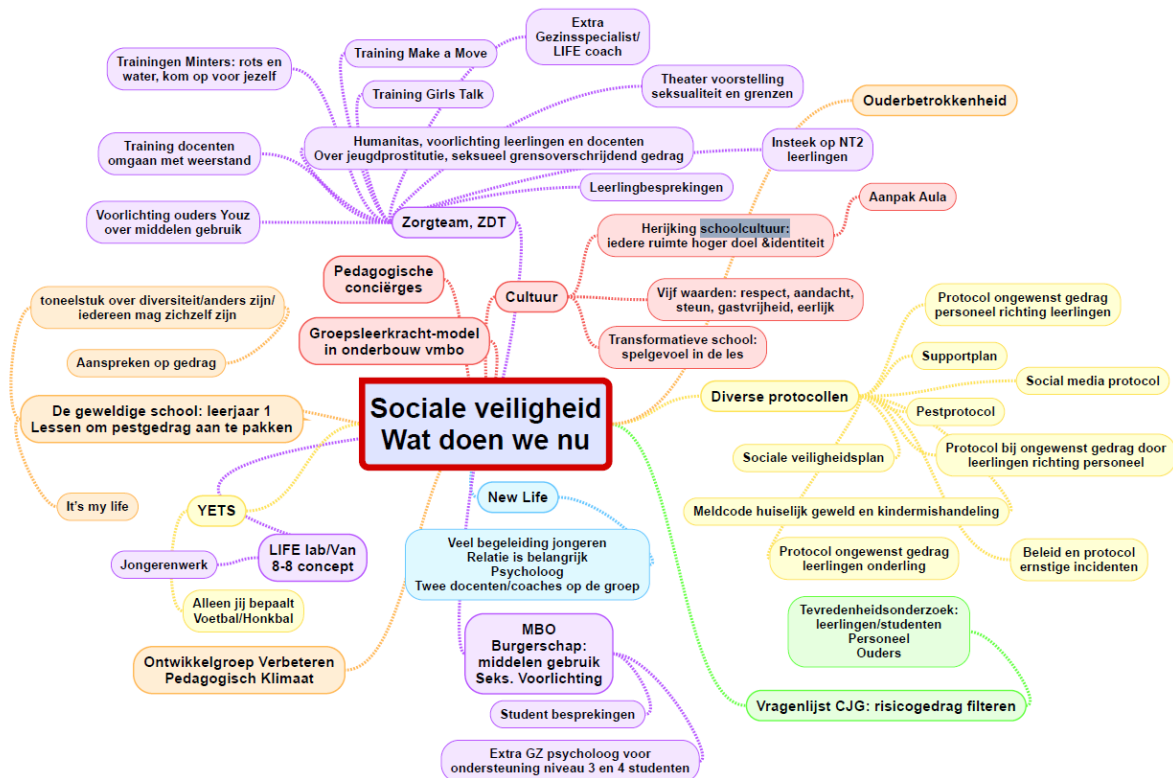
Er wordt een ontwikkelgroep in januari geformuleerd die het pedagogisch klimaat gaan vormgeven.

Naast alle vragenlijsten over leerling tevredenheid is er ook een vragenlijst van het CJG, deze worden afgenomen in leerjaar 1 en 3. Risicoleerlingen / studenten worden direct door de verpleegkundige aangesproken en begeleid.

De GGD gaat een training geven aan docenten Biologie/Mens en Natuur over hoe je seksuele voorlichting aan kan pakken in de les. Hierin is vooral aandacht voor het aangeven van grenzen.

We zijn bezig met het maken van een protocol voor grensoverschrijdend gedrag.

Inzet van de LIFE stewards – leerlingen / studenten lopen herkenbaar door de school, tijdens de pauze; bemiddelen bij ruzie en conflict, zorgen voor orde en netheid. Bevorderen de rust in de school.



(V)MBO Maasland:

Zorgen dat studenten bekend zijn/worden met en veilig voelen op de school – inzetten van introductiekampen (dier / paraveterinair / paard / outdoor / groen+loonwerk).

Zorg en begeleiding goed regelen: Op het MBO zijn 2 zorgcoördinatoren gezet (Simone en Hans); de meeste basiszorg wordt door de coaches opgepakt. We merken dat de zorgvraag toeneemt; heeft ook te maken met het imago van de school, de aanpak van Passend Onderwijs. Opvallend – steeds meer studenten, waarbij de belastbaarheid erg laag is.

Daarnaast is er in de school een schoolarts en een schoolmaatschappelijk werker (om de 6 weken) beschikbaar.

Bij een moeilijke groep wordt een mediator ingezet; dat moet nog wel structureler worden ingezet (vaste aanpak; vaste begeleiding).

Risico – oudere, ervaren docenten vertrekken en worden opgevolgd door jongere, onervaren docenten. Hoe borg je dan toch voldoende veiligheid in de school – bijv. buddy voor nieuwe docenten, blijf regels strak hanteren.

Tevredenheid onder VMBO laat een goed, positief beeld zien;

VMBO en MBO Maasland vertoont het beeld van verschillende teams, die in een bepaalde mate zelfstandig (goed) draaien. Het hanteren van dezelfde regels is daarbinnen wel moeilijk, ook voor bepaalde studenten / leerlingen / studenten.

Taakbeschrijving van de CSV is nog niet helder / duidelijk.

Ouderbetrokkenheid is behoorlijk – in de VMBO is er een ouderklankbordgroep actief. Zij reiken de school (de ouders) ook thema's / avonden aan, die interessant zijn.

Een gezamenlijke studiedag Zorg – VMBO en MBO trekken samen op.

In de begroting wordt voor sociale veiligheid geen aparte plek / positie gegeven.

MBO Westland:

Reviuslyceum:

Revius MAVO:

Onze regel is:

We willen leerlingen / studenten op de MAVO **helpen, ondersteunen** en **kansen** bieden om hun **talenten** te **ontwikkelen**. We willen een **veilige plek** bieden om **samen te werken** met leerlingen / studenten en hen te **begeleiden** bij hedendaagse **vaardigheden** en het **kritisch leren denken**, zodat we ook op de lange termijn het **verschil** kunnen maken.

MBO Oostland:

MBO Middelharnis:

MBO Barendrecht:

Nog te regelen:

Wat doen wij in onze scholen om de pedagogische cultuur zo neer te zetten dat:

Zorgzame relaties; hoge verwachtingen; verbinding maken; positieve houding.

Leerlingen / studenten kennen, interesse tonen. Inclusie ! (Inclusive society)

Signalen over pesten altijd serieus nemen; leerkracht = rolmodel; complimenten geven

Opkomen voor slachtoffers

Wat is er nog nodig ?

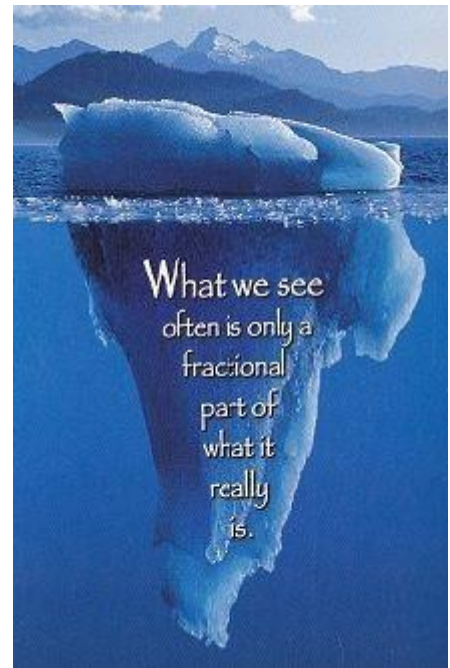
Urgentiebesef bij directie en deel van de docenten. 80% van het structurele pesten gebeurt buiten het zicht van het toezicht. Hoe kunnen we dit aanpakken. Probleem is echt groter dan wij volwassenen denken. M5-methodiek?

Uitdaging:

In de komende tijd willen we met elkaar nadenken over de vraag: wat doen we in onze scholen om het 'onzichtbare, onveilige, minder-sociale, negatieve gedrag' in beeld te brengen en zichtbaar te maken.

I

We houden geregeld contact met onze externe partners (SWV, CJG, wijkteams) over allerlei zaken die in de regio spelen op dit gebied. We reageren op voorkomende bijzonderheden, door daar in de studieles / mentorles aandacht aan te besteden. Daarbij gebruiken we eigen lesmateriaal, maar ook materiaal vanuit School & Veiligheid.



Hoofdstuk 5: Preventieve activiteiten



Bouwsteen 5: Preventieve activiteiten

Voor een sociaal veilig klimaat is het van belang om binnen de hele school activiteiten en programma's aan te bieden die hieraan bijdragen. Het gaat daarbij bijvoorbeeld om het werken aan weerbaarheid, sociale vaardigheden en burgerschapsvorming. Afspraken over sociale veiligheid moeten bij alle betrokkenen binnen de school bekend zijn. Denk aan de keuze voor een bepaalde anti-pestmethode of burgerschapstraining en de samenhang hiertussen. Ook de betrokkenheid van ouders speelt hierbij een grote rol.

Scholing en training:

De coördinator Sociale Veiligheid wordt in staat gesteld om d.m.v. scholing, cursus en training zijn deskundigheid op orde te houden. Belangrijk is dat hij/zij van de actualiteit rondom dit thema goed op de hoogte is en met deze kennis proactief binnen de organisatie kan handelen.

Daartoe wordt door de directie budget en faciliteit begroot en beschikbaar gesteld.

Scholing, cursus en training moeten passen binnen de visie en het statement van de school.

Voorbeelden van training en scholing zijn:

Instelling

SBO

Omgaan met pesten
School&Veiligheid

Website

<http://www.sbo.nl/onderwijs/cursus-sociaal-veilige-school/>

<http://www.omgaanmetpesten.nl/cursus-anti-pestcoordinator/>

<https://www.schoolenveiligheid.nl/evenement/netwerkbijeenkomst-ambassadeurs-sociale-veiligheid/>

https://www.schoolenveiligheid.nl/po-vo/kennisbank/?fwp_kennisbank_doelgroep=vertrouwenspersoon&fwp_kennisbank_soort=scholingsaanbod-personeel

Mission Possible

<https://www.uitgeverijpica.nl/titels/kids-skills/mission-possible/werkboek-mission-possible-pica>

CED – Rotterdam:

<http://www.cedgroep.nl/cursussen-en-trainingen/cursussen/gedrag-en-werkhouding/s4810-sociaal-veiligheidsbeleid-op-school-po.aspx>

Professionaliteit:

Om op een juiste en adequate manier in onze eigen school met elkaar om te (kunnen) gaan is het belangrijk dat betrokkenen de juiste begeleiding krijgen, over de juiste informatie beschikken en de meest passende scholing kunnen volgen.

We denken dan m.n. aan:

1. Mentoren, die goed op- en begeleid worden. Zij hebben voldoende kennis in huis om in hun lessen de juiste onderwerpen op een adequate wijze aan de orde te stellen.
2. Leerlingbegeleiders, die een goede opleiding daartoe hebben gevolgd.
3. Nieuwe docenten, die middels een introductieprogramma, goed weten waar de school voor staat en wat er binnen de school speelt; wat er van hen verwacht wordt.

PR en communicatie

Tijdens elk cursusjaar wordt volgens een vast plan bekendheid gegeven aan (1) wat verstaan we onder een sociaal veilige school; (2) wat is het werkveld van de coördinator Sociale Veiligheid, de vertrouwenspersoon en de preventiemedewerker en (3) wie zijn de coördinator Sociale Veiligheid, de vertrouwenspersoon en de preventiemedewerker.

Doel van onze PR is dat alle betrokkenen op de hoogte zijn van ons beleid betreffende de sociale veiligheid in de school en daar ook een actieve rol in spelen.

We gebruiken de volgende momenten:

1. De eerste algemene docenten vergadering van het nieuwe jaar
2. De introductieprogramma's voor nieuwe medewerkers.
3. De eerste dagen van de nieuwe cursus voor leerlingen / studenten (in mentorlessen / introductiedagen / startkamp).
4. De eerste ouderavond of kennismakingsavond/-middag

We geven hier bekendheid aan door middel van:

1. De schoolgids / het informatieboekje
2. De website van de school
3. Een folder over vertrouwenspersonen en coördinatie Sociale Veiligheid

Nog te regelen:

Activiteiten en programma's in de klassen (mentorlessen) →

Leerling wijzen op hulpmogelijkheden (folder)

Sociale veiligheid is een verantwoordelijkheid van het team

Wat is er nog nodig ?

Hoofdstuk 6: Signaleren en handelen



Bouwsteen 6: Signaleren en handelen

Bij sociale veiligheid gaat het ook om curatief handelen bij grensoverschrijdend gedrag. Dit betekent dat je weet hoe je moet handelen als er zich een probleem voordoet. Een leraar moet alert zijn op grensoverschrijdend gedrag, ook als dit buiten de klas gebeurt of niet in de eigen les plaatsvindt. Vervolgens moet een leraar kunnen ingrijpen en waar nodig doorverwijzen naar de juiste persoon of instantie.

Herkennen van signalen:

Met betrekking tot het herkennen van signalen wordt aan de coördinatoren Sociale Veiligheid de volgende taak gesteld:

1. Bespreek geregeld met je collega's (OOP, zorgcoördinatoren, mentoren, docenten, directie) in de school, met ouders en leerlingen / studenten wat er verstaan wordt onder een incident, zodat daarover bij alle betrokkenen een helder beeld is.
2. Elk half jaar wordt een rapportage opgesteld vanuit SOM / Eduarte, waarin alle gemelde incidenten worden opgenomen.
3. Van elk gemeld incident krijgt de coördinator Sociale Veiligheid een kopie.
4. De coördinator Sociale Veiligheid stelt op basis van het halfjaarlijkse overzicht en de kopieën van de gemelde incidenten een analyse op.
5. Deze analyse wordt doorgesproken met de directie; aanbevelingen worden opgesteld.

Nog te regelen:

Herkennen van signalen; tijdig signaleren; delen met collega's en zoco.

Goede opvang van slachtoffer, daders, getuigen, meelopers

Wat is er nog nodig ?

Er is geen structurele signaleringsmethodiek. Geen idee of het wat is, maar misschien Lentizbreed M5 aanschaffen, incl. meldbox.

Bijlages:

Toegang en beheer incidentenregistratie SOM today
Verkorte versie – leerlingtevredenheid
Coordinator Sociale Veiligheid; taken en rolverdeling
Afspraken convenant Veilig School
Kengetal 'Sociale veiligheid'
Voorbeeld Jaarverslag Lentiz
Lijst met activiteiten 2019-2020
Aandacht voor Armoede

BIJLAGE 1:

Toegang en beheer incidentenregistratie SOM today

Centraal

Functies

- HRM-medewerker – beheer
- S&I medewerker – inzage / leesrecht; analyse

VO scholen

Functies

- Directie – inzage / leesrecht
- Coördinator SV – leesrecht; invoer gegevens; analyse
- Preventiemedewerker – leesrecht; invoer gegevens
- Hoofd BHV – leesrecht; invoer gegevens
- Administratie – leesrecht; invoer gegevens

MBO scholen

Functies

- Directie – inzage / leesrecht
- Coördinator SV – leesrecht; invoer gegevens; analyse
- Preventiemedewerker – leesrecht; invoer gegevens
- Hoofd BHV – leesrecht; invoer gegevens
- Administratie – leesrecht; invoer gegevens

Verkorte versie – leerlingtevredenheid

Mentorversie

1. Schoolcultuur

17. Hoe tevreden ben je over de sfeer op school? [heel ontevreden – heel tevreden]
18. Hoe tevreden ben je over de omgang met andere leerlingen / studenten van jouw school? [heel ontevreden – heel tevreden]
19. Ga je met plezier naar school? [nooit – altijd]

2. Sociale veiligheid

20. Hoe tevreden ben je over de veiligheid op school? [heel ontevreden – heel tevreden]
[i] Denk hierbij of je je prettig voelt op school, of er geen agressie is op school, of er geen geweld gebruikt wordt of er voldoende camerabewaking is, enzovoorts.
21. Hoe duidelijk vind je de regels op school? [heel onduidelijk – heel duidelijk]
22. Hoe tevreden ben je over hulp die je van school krijgt bij persoonlijke problemen? [heel ontevreden – heel tevreden] [niet van toepassing]
23. Hoe tevreden ben je over wat school doet tegen pesten? [heel ontevreden – heel tevreden]
[i] Heeft de school regels om het pesten te voorkomen, of pesters door docenten worden aangesproken, of dat er in de klas gesproken wordt over pesten, enzovoorts.
24. Ben je de afgelopen drie maanden gepest door leerlingen / studenten van deze school? [heel vaak – helemaal niet]
25. Ben je de afgelopen drie maanden online gepest door leerlingen / studenten van deze school? [heel vaak – helemaal niet]
26. Hebben leerlingen / studenten van deze school jou de afgelopen drie maanden expres lichamelijk pijn gedaan? [heel vaak – helemaal niet]
[i] Denk hierbij aan: schoppen, slaan, knijpen enzovoorts.
27. Ben je de afgelopen drie maanden gediscrimineerd door leerlingen / studenten van deze school? [heel vaak – helemaal niet]
[i] Bijvoorbeeld op basis van je geloof, huidskleur, geslacht, seksuele voorkeur, enzovoorts.

Coördinator sociale veiligheid

Een school is veilig als de psychische, sociale en fysieke veiligheid van leerlingen / studenten, personeel en alle anderen die de school bezoeken (m.n. ouders) niet door handelingen van anderen worden aangetast.

De coördinator sociale veiligheid coördineert **het beleid** ten aanzien van de schoolveiligheid voor leerlingen / studenten, personeel en anderen, die de school bezoeken, en is hier **het aanspreekpunt** voor binnen de school.

De wet veiligheid op school schrijft voor dat er op iedere school een persoon is die fungeert als vast aanspreekpunt inzake (sociale) veiligheid. Daarnaast moet er ook iemand zijn binnen de school het beleid ten aanzien van (sociale) veiligheid coördineert. Dit is de coördinator sociale veiligheid.

Kortgezegd is een aanspreekpunt sociale veiligheid (uiteindelijk) verantwoordelijk voor het opvangen van de (ouders van de) leerling, die, en/of het personeelslid, dat zich niet (sociaal) veilig voelt. In eerste instantie zullen betrokkenen zich regulier wenden tot de mentor, de zorgcoördinator en/of de teamleider.

Echter als de situatie dat wenst is direct contact met de coördinator Sociale Veiligheid ook een mogelijkheid.

Samen brengen ze de situatie in kaart en de mogelijke acties gericht op het oplossen van de situatie. Daarbij verwijst en begeleidt de coördinator sociale veiligheid eventueel naar andere medewerkers binnen of buiten de school. Een aanspreekpunt sociale veiligheid is laagdrempelig en daarom bij voorkeur een bekend gezicht in de school. Ervaring met opvang, begeleiding van leerlingen / studenten en ouders en gesprekstechnieken is wenselijk.

1. De coördinator sociale veiligheid geeft beleidsadviezen naar aanleiding van voorkomende, besproken en genoemde zaken, altijd met een preventieve werking.
2. De coördinator sociale veiligheid fungeert als klankbord voor collega's die vragen hebben over sociale veiligheid en de aanpak ervan.

Om dit te doen heeft een coördinator sociale veiligheid zicht op de beleving van veiligheid van leerlingen / studenten, op klachten en incidenten binnen de school en op mogelijke veiligheidsrisico's.

Een coördinator richt zich op de pijnpunten die uit individuele gevallen naar voren komen. Waar is verbetering nodig, stuurt aan op beleid en het maken van processen. Belangrijk is dat er afstemming plaatsvindt tussen de betrokken collega's zoals zorgspecialisten en vertrouwenspersonen.

Waar vertrouwenspersonen binnen de school vooral uitvoerend en actief gericht zijn op de behandeling en correcte afhandeling van klachten, zijn de coördinatoren Sociale Veiligheid m.n. gericht op het inzetten en uit (laten) voeren van beleid m.b.t. de sociale

veiligheid op de scholen, het sturen daarop en het controleren van de uitvoering daarvan. De [Preventiemedewerker](#) is vooral gericht op de fysieke (dus ook meer technische elementen rondom) veiligheid.

Taken:

Coördineren van activiteiten op het gebied van (sociale) veiligheid (Mede)verantwoordelijkheid voor schoolveiligheidsbeleid

- Zorgen ¹ dat schoolveiligheid (en specifiek sociale veiligheid) regelmatig op de agenda staat.
- Zorgen voor de ontwikkeling van schoolregels en afspraken (over sociale veiligheid)
- Zorgen dat schoolregels leven binnen de school.
- Zorgen dat er op school een anti-pestprotocol is.
- Zorgen dat preventieve maatregelen worden genomen om de veiligheid op school vergroten.

Klankbord en aanspreekpunt voor leerlingen / studenten, ouders, bezoekers en onderwijspersoneel:

- Zorgen dat schoolregels en afspraken over sociale veiligheid, het anti-pestprotocol en het sanctiebeleid bij iedereen bekend is.
- Zorgen dat leerlingen / studenten en ouders weten wie het aanspreekpunt bij sociale veiligheid is op school en wie het anti-pestbeleid coördineert.
- Zorgen dat personeelsleden weten hoe te handelen bij onveilige situaties
- Zorgen dat er actuele kennis is bij iedereen in het team over sociale veiligheid en groepsprocessen.
- Vragen van leraren over de aanpak van sociale veiligheid beantwoorden en advies geven over de aanpak van een onveilige situatie in de klas.
- Informeren en adviseren over het inzetten en gebruik van anti-pestprogramma's en lessen over sociale veiligheid.

Zicht hebben op de beleving van veiligheid, incidenten en mogelijke risico's:

- Zorgen dat (pest)incidenten en onveilige situaties geregistreerd worden.
- Zorgen dat de verplichte monitoring van de veiligheidsbeleving van leerlingen / studenten wordt uitgevoerd.
- Op de hoogte zijn van meldingen en incidenten die bij het aanspreekpunt sociale veiligheid binnenkomen.
- In kaart brengen van risico's en onveiligheid aan de hand van incidenten en monitoring.
- Preventieve maatregelen voeren naar aanleiding van onveilige situaties en pestincidenten.

[BRON: STICHTING SCHOOL EN VEILIGHEID](#)

¹ Met **zorgen** wordt bedoeld: initiëren, aandacht aan geven, aansturen dat betrokkenen zich daar bewust van zijn

Hij/zij is iemand die:

- Een coördinerende rol heeft tussen verschillende medewerkers / groepen in de eigen school
- Wijst medewerkers op bepaalde activiteiten op het terrein van Sociale Veiligheid
- Initiëren van momenten – zorgen dat die in de planning staan / worden opgepakt
- Uitvoeren van bepaalde specifieke activiteiten
- Er is overlap tussen functies als zorgcoördinator / vertrouwenspersoon / coördinator sociale veiligheid
- Aansturen op een gezamenlijke verantwoordelijkheid – wat doet de leerling / de ouders bij een gevoel van onveiligheid.
- Schuift een aantal keren per jaar bij het directieoverleg over het onderwerp Veiligheid
- Advies geven m.b.t. Covid-maatregelen blijven hanteren (in contact met GGD).

Overzicht rollen m.b.t. veiligheid

	Vertrouwenspersoon (voor leerlingen / studenten/personeel en ouders)	Coördinator sociale veiligheid	Preventiemedewerker
Wettelijke bepaling die van toepassing is	Wet Veiligheid op School (augustus 2015) Arbowet (juli 2017)	Wet Veiligheid op School	Wetswijziging Arbowet (juli 2017)
aanstelling	Door Raad van bestuur op aangeven van directie	Door directie	Door Raad van Bestuur op aangeven van directie die daarvoor instemming nodig heeft vanuit OR (P(G)MR) inzake keuze en positionering
Geadviseerde tijd in normjaartaak	20-40 uur	40-80 uur	40-80 uur
Activiteiten en taken	Vertrouwenspersoon	Coördinator sociale veiligheid	Preventiemedewerker
Draagt bij aan RI&E, gereedschapskeuringen, EHBO/BHV en ontruimingsplan			X Gericht op fysieke veiligheid (gebouw)
Aanspreekpunt voor personeel/ externen m.b.t. arbobeleid en arbeidsomstandigheden	X (sociale arbeidsomstandigheden)		X (fysieke arbeidsomstandigheden)
Contactpersoon m.b.t. incidentenregistratie		X M.b.t. incidenten rondom leerlingen / studenten	X Op het gebied van arbeidsomstandigheden voor medewerkers
Opvang/begeleiding bij een gedane melding van ongewenst gedrag.	X		
Begeleiden van een klacht op het gebied van communicatie tussen school en ouders/leerlingen / studenten. Kwaliteiten van personeel, Veiligheid en welzijn m.b.t. gedrag	X Gericht op gedrag van medewerkers/ ouders en leerlingen / studenten.		
Activiteiten en taken	Vertrouwenspersoon (voor leerlingen / studenten/personeel en ouders)	Coördinator sociale veiligheid	Preventiemedewerker
Zorgt dat schoolveiligheid (en specifiek sociale veiligheid) regelmatig op de agenda staat.		X	
Opstellen van schoolregels en afspraken (vb anti-pestprotocol)		X	
Zorgen dat preventieve maatregelen worden genomen (Soc veiligheid)		X	
Is aanspreekpunt bij pesten	X ondersteuning en oplossen van de individuele casus, gericht op individu	X signalen vertalen in beleid, gericht op management	
Klankbord en aanspreekpunt m.b.t. sociale veiligheid voor leerlingen / studenten/ouders en medewerkers	X	X	
Geeft voorlichting aan personeel m.b.t. hoe handelen bij onveilige situaties (sociale veiligheid)		X	
Zorgen dat verplichte monitoring van veiligheidsbeleving van leerlingen / studenten wordt uitgevoerd.		X	
In kaart brengen van risico's en onveiligheid aan de hand van incidenten en monitoring.		M.b.t. sociale veiligheid en ongewenst gedrag.	M.b.t. fysieke veiligheid (rond om gebouwen)
Preventieve maatregelen voeren m.b.t. onveilige situaties		M.b.t. sociale veiligheid en ongewenst gedrag.	M.b.t. fysieke veiligheid (rond om gebouwen)

BIJLAGE 4:

Afspraken Convenant Veilige School

Afspraak	
	De school heeft een herkenbaar en actueel veiligheidsbeleid
	De school voert het beleid uit met alle daaruit voortvloeiende activiteiten
	De school heeft een contactpersoon Veilige School
	Het is voor iedereen duidelijk bij wie je moet zijn als het gaat om zaken m.b.t. de veilige school.
	De school heeft één of meer vertrouwenspersonen; deze zijn in voldoende mate bij iedereen bekend.
	De school kent een verbod op normoverschrijdend gedrag
	De school heeft een protocol hoe om te gaan met extreme uitingen door scholieren, ouders en personeel.
	De school kent een verbod op het gebruik en bezit van: alcohol, drugs, wapens en vuurwerk in en om de school.
	Het is bekend - Bij het plegen van een strafbaar feit wordt aangifte gedaan bij de politie.
	Het is bekend – Bij normoverschrijdend gedrag en incidenten wordt melding gedaan bij de politie.
	Het is bekend – Bij vermoeden van crimineel gedrag kan contact opgenomen worden met de politie.
	Het is bekend – De school heeft het recht om de ter beschikking gestelde kluisjes en dergelijke door – tenminste en gelijktijdig twee – personen te openen en op inhoud te controleren.
	De school heeft een klachtenregeling.
	Bij ongeoorloofd verzuim maakt de school altijd melding bij de ambtenaar leerplicht.
	De school bevordert dat slachtoffers van strafbare feiten aangifte doen bij de politie.
	De school verleent, waar mogelijk en op basis van overleg, medewerking aan een op te leggen (pre)justitiële sanctie c.q. het ten uitvoer brengen daarvan.
	De school werkt zo veel mogelijk mee aan de uitvoering van maatregelen, die de politie inzake de handhaving van wet- en regelgeving en de openbare orde noodzakelijk acht.
	Bij vermoeden van een ernstige bedreiging van de veiligheid in de school, dan wel het voorkomen van crimineel gedrag door leerlingen / studenten in en om de school, kan de school in alle gevallen melding doen bij de (contactpersoon van de) politie.

HET KENGETAL 'SOCIALE VEILIGHEID'

Lentiz onderwijsgroep

De (sociale) veiligheid in beeld.

Om de voortgang op het gebied van sociale veiligheid goed in beeld te krijgen en te houden zullen we de komende jaren per locatie de gegeven scores op de volgende vragen / onderwerpen blijven volgen. De gegeven gemiddelde scores op deze vragen door de jaren heen geven ons een indicator m.b.t. het resultaat dat gerealiseerd wordt nadat afgesproken interventies zijn ingezet.

Vanuit de personeelstevredenheid letten we dan voornamelijk op:

- Vraag 1 en 25: Alles overwegend waardeer ik het werken op mijn school met een . . .
- Vraag 3: Ik doe mijn werk graag
- Vraag 6: Ik vind mijn werkdruk (NB.: een score boven de 3,0 is minder positief)
- Vraag 16: Ik voel me veilig op mijn werk

VRAAG	DAL	FLORA	MAAS	RPL	GPL	GVP	LIFE	TOTAAL
1								
3								
6								
16								
25								

Tabel 1: Personeelstevredenheidsmeting Lentiz voorjaar 2018

Vanuit de oudertevredenheid letten we dan voornamelijk op:

- Vraag 1: Mijn kind voelt zich veilig op school
- Vraag 2: De sfeer op school is prettig
- Vraag 4: Op school gelden duidelijke regels.
- Vraag 26: Ik ben tevreden over de sfeer en veiligheid op school.
- Vraag 34: Alles overwegend waardeer ik deze school met het rapportcijfer

VRAAG	DAL	FLORA	MAAS	RPL	GPL	GVP	LIFE	TOTAAL
1								
2								
4								
26								
34								

Tabel 2: Oudertevredenheidsmeting najaar 2017

Vanuit de leerlingen / studententevredenheid letten we dan voornamelijk op:

- 1. Hoe tevreden ben je over de sfeer op school?
- 2. Hoe tevreden ben je over de omgang met andere leerlingen / studenten van jouw school?
- 3. Ga je met plezier naar school?
- 4. Hoe tevreden ben je over de veiligheid op school?
- 5. Hoe duidelijk vind je de regels op school?
- 6. Hoe tevreden ben je over hulp die je van school krijgt bij persoonlijke problemen?
- 7. Hoe tevreden ben je over wat school doet tegen pesten?
- 8. Ben je de afgelopen drie maanden gepest door leerlingen / studenten van deze school?
- 9. Ben je de afgelopen drie maanden online gepest door leerlingen / studenten van deze school?
- 10. Hebben leerlingen / studenten van deze school jou de afgelopen drie maanden expres lichamelijk pijn gedaan?
- 11. Ben je de afgelopen drie maanden gediscrimineerd door leerlingen / studenten van deze school?

VRAAG	DAL	FLORA	MAAS	RPL	GPL	GVP	LIFE	TOTAAL
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								

Tabel 3: Leerlingtevredenheidsmeting najaar 2017

Legenda:

Hoe hoger de gemiddelde score, hoe beter. Sommige vragen kennen een 10-punts score; andere een 5-puntsscore.

Als een school onder het totaal gemiddelde scoort kleurt het getal **rood**; scoort de school op een onderdeel boven het totaal gemiddelde, dan kleurt de score **groen**.

BIJLAGE 6:

Voorbeeld tekst Jaarverslag Lentiz.

Sociale Veiligheid

De werkgroep Sociale Veiligheid –

Vanaf schooljaar 2016-2017 zijn de wettelijke vereisten opgenomen in het toezichtkader vanuit de inspectie. Scholen hebben een zorgplicht en moeten ervoor zorgen dat er:

- veiligheidsbeleid is en het beleid gevoerd wordt;
- jaarlijks gemonitord wordt hoe de veiligheidsbeleving van leerlingen / studenten is;
- per school een coördinator en aanspreekpunt is rondom het thema sociale veiligheid.

Daarom is voorjaar 2016 binnen Lentiz de werkgroep 'sociale veiligheid' van start gegaan waarin alle schoollocaties en staf vertegenwoordigd zijn.

De werkgroep deelt kennis over aanpak en ervaringen die bijdragen aan sociale veiligheid. De uitkomsten zijn primair gericht op leerlingen / studenten, maar er wordt ook gekeken naar wat e.e.a. voor medewerkers kan betekenen. De werkgroep stelt een Lentiz breed beleidsplan sociale veiligheid op; zomer 2017 zal dit opgeleverd worden.

Thema Arbeidsbelasting en werkdruk

Daarnaast kondigde de arbeidsinspectie aan dat zij najaar 2016 wellicht een bezoek zou brengen aan Lentiz met als thema psychosociale arbeidsbelasting en werkdruk. Ter voorbereiding van een mogelijk inspectiebezoek heeft HRM met iedere directeur een gesprek gevoerd over beleid en de huidige werkwijze per locatie. Tot slot zijn twee beleidsdocumenten uitgereikt met het verzoek om daar inhoudelijk een reactie op te geven.

Constateringen

Tijdens de ronde langs de scholen werd geconstateerd dat een cultuur van vertrouwen, waardering en leren helpt en de basis voor sociale veiligheid binnen een school vormt. Sommige scholen zijn daarin een slag aan het maken; bij andere is dat de 'status quo'. Geadviseerd is om:

- om voor enkele locaties een training in het herkennen van ongewenste omgangsvormen en/of een training in de-escalerend gedrag / geweldloze communicatie te organiseren.
- directeurs te vragen de deelname aan de werkgroep Arbo en intervisie voor vertrouwenspersonen meer te stimuleren. Ook dienen directies betrokkenen te vragen hen jaarlijks te rapporteren over hun activiteiten in dat kader. Deze rapportage kan vervolgens onderdeel zijn van hun jaarverslag.
- om de registratie van incidenten in IRIS-plus en Som aandacht te geven (zie de tabel hieronder). Scholen zouden aangespoord kunnen worden om beter te registreren én nog eens te (her)overwegen wie binnen de school incidenten registreert en verantwoordelijk is voor de (jaarlijks) analyse. Uit de analyse geformuleerde acties en relevante trends zouden door locaties actiever opgepakt en gecommuniceerd kunnen worden. De raad van bestuur zou in haar jaargesprekken (op basis jaarverslag locatie) daar ook naar kunnen vragen.
- het thema werkdruk in gesprekken tussen leidinggevende en medewerker consequent aan de orde te laten komen en afspraken daarover beter vast te leggen.

Tabel 4: Incidenten 2016

Type incident	2014	2015	2016
Totaal aantal incidenten	287	162	
Pesten	17	9	
Grove pesterijen	2	3	
Fysiek geweld	67	44	
Ongevallen	9	12	
Overig (divers)	192	94	

NB.: deze gegevens zullen in het vervolg vanuit SOM today worden opgeleverd.

BIJLAGE 7:

Lijst met activiteiten 2019-2021

Nr	Activiteit	Leverancier	Vestiging
1	Grensoverschrijdend gedrag	Humanitas	LIFE
2	Aanvullende training voor dames	Humanitas	
3	Aanvullende training voor heren	Humanitas	
4	Rots en Water	Minters	LIFE
5	Kom op voor jezelf	Minters	LIFE
6	Middelengebruik (voor ouders)	Youz	LIFE
7	Extra gezinsspecialist	gemeente	LIFE
8	Seksualiteit en grenzen (theater)	politie	LIFE
9	Toneel - racisme	Playback	GPL
10	Dialogoog onder druk (mentor)	Training School&Veiligh	GPL
11	Omgaan met pestgedrag		
12	Happy Lessen	GGZ	Flora
13	Klassendeal		Flora
14	Interactief toneel - Puberteit	Playback	Flora
15	Tolerantie - gastlessen	Minters	RPL
16	Studioruimte – schrijven / rappen / zang		GPL
17	Drie gastlessen over geld	http://moneyways.nl	GPL
18	Workshop mentaal welzijn onder jongeren	Jongerenpanel Unicef - https://www.unicef.nl/in-de-klas/middelbare-school/unicef-jongerenpanel	RPL
19	Week van het geld	Laatste week van maart	
20	It's my Life (Mijn verhaal)	De kleine ambassade	LIFE
21	Omgaan met pesten / Diversiteit	Sandy Kardolus / LEF	LIFE / RPL
22	Kijken met andere ogen	Bob vd Lugt /	LIFE
23	interactieve burgerschapsprojecten	www.crossyourborders.nl voor	GPL
24	De LIFE-winkel (schoolspullen)		LIFE / GPL
25	Coaching leerlingen / studenten	Danny Dijkhuizen	GPL
26	Week van het Pesten	Homepage - Week tegen pesten	GPL
27	To Survive		Flora
28	De geweldige school	(maak geweld bespreekbaar)	LIFE
29	Mentorlessen met acteurs		GPL
30	Inzet van pedagogisch conciërge		RPLM; GPL
31			

Lijst met activiteiten 2021-2023

(de meeste activiteiten uit de periode 2019 – 2021 worden ook in deze periode herhaald en ingezet; daarbij kennen we de volgende nieuwe activiteiten:)

Nr	Activiteit	Leverancier	Vestiging
1	CKV-project 1 gaat over "seksueel grensoverschrijdend gedrag"		GPL
2	CKV-project 2 gaat over "Onder invloed: drugs en groepsdruk."		GPL
3	CKV-project 3 gaat over "In mijn rol: identiteit en diversiteit."		GPL
4	CKV-project 4 gaat over "Messcherp: straatcultuur en jeugdcriminaliteit"		GPL
5	Filmpjes BNN – Can you fix it !		GPL
6	Amnesty in de les – versturen van brieven		GPL
7	Inzet van politie voor leerjaar 1 en 2 m.b.t. Online pesten		GvP
8	week tegen pesten: met flexstarts in onderbouw en aandacht eraan in lessen		GvP
9	week v/d mediawijsheid: met flexstarts voor boven- én onderbouw en aandacht eraan in lessen.		GvP
10	politielesjes in brugklassen		GvP
11	workshops personeel: autisme/adhd, lgthbq+, puberbrein, passend onderwijs, etc. (gepland in 2023)		GvP
12	complimentendag (gepland in 2023)		GvP
13	paarse vrijdag: met Drag show en aandacht in Flexstart. Daarnaast ook 2 trans-activisten uit Paraguay die zijn komen spreken		GvP
14	Orange the world: aandacht in flexstarts en tijdens lessen.		GvP
15	Amnesty International: brieven schrijven aan gedetineerden		GvP
16	cursus reanimeren (gepland in 2023)		GvP
17	verschillende talentklassen o.a. EHBO, Olympiades, fotografie en hockey		GvP
18	Paarse vrijdag – talkshow volgen		Flora
19	GSA-klup in oprichting – contact laten leggen met GSAO-groep van GvP		Flora
20	Theater – sociale media		Flora
21	Inzetten van leerlingcoaches – gericht op persoonlijke ontwikkeling van de leerling		Flora
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			

30			
31			

Aandacht voor Armoede

Visie / streven:

In de komende tijd willen we in onze scholen de volgende visie realiseren:

Wij zijn ons **bewust** dat armoede een realiteit is onder (een deel van) onze leerlingen / studenten; we zijn **armoedevaardig** en beseffen dat leven in armoede afbreuk doet aan de leer- en ontwikkelmogelijkheden van het kind / de leerling.

Armoede is niet alleen een probleem van de mensen, die daarmee worden geconfronteerd; juist de omgeving / de school heeft daarin als mogelijke actor ook haar **verantwoordelijkheid**.

Wij als onderwijs instelling willen onze rol pakken en **dadelijk meewerken** aan het een keer brengen in deze situaties. Daarbij is het wegnemen en terugdringen van **financiële stress** bij ouders en school een belangrijke activiteit.

Dat betekent dat wij onze rol van **signaleren** willen versterken; dat we preventief en actief willen bijdragen aan het tegengaan van armoede als gevolg van het gevoerde **systeem**; dat we specifiek onze **aandacht** hier aan willen geven; en dat we gericht zijn op het vergroten van het **lerend vermogen** bij (m.n. deze) kinderen.

Deelnemende scholen:

Aan het project 'Aandacht voor Armoede' nemen de volgende scholen deel:

I.

Binnen de regio Maassluis, Vlaardingen en Schiedam draaien de scholen voor VO (te weten: LIFE College, Groen van Prinstererlyceum, Geuzencollege, Revislyceum en Revis MAVO) mee met het project, dat geïnitieerd en begeleid wordt door Fonds SV.

II.

In het Westland is eenzelfde project aangevraagd bij Fonds 1818 voor de VO-scholen VMBO Maasland, Floracollege en Dalton MAVO & HGL.

III.

Binnen het directeurenoverleg MBO zijn voor het MBO afspraken gemaakt om ook binnen het MBO aandacht aan armoede te geven. Deze aandacht loopt parallel met de uitwerking van de projecten voor VO.

Doel van deze aanpak

Als VO & MBO scholen willen we in de komende tijd inzetten op en de stap maken naar '(meer) armoede-vaardige' scholen. Daarvoor willen we de komende drie (3) jaar extra aandacht geven aan dit thema.

Dat wil zeggen dat:

1. Personeelsleden zich bewust zijn van de invloed van armoede op kinderen en op hun onderwijskansen.
2. De school het belang inziet van het wegnemen van hieruit voorkomende belemmeringen, zover dat binnen de mogelijkheden van de school ligt.
3. Er een duidelijk, gedragen en erkent beleid in de school is afgesproken rondom de Aandacht voor armoede en schoolkosten.
4. Personeel oog heeft voor de leerlingen / studenten die leven in een gezinssituatie met financiële zorgen en dit ook kunnen signaleren.
5. Leerlingen / studenten en ouders binnen de school zoveel veiligheid ervaren dat deze persoonlijke situaties in het belang van de leerling bespreekbaar zijn en ook adequaat opgelost kunnen worden.

Ons streven op de langere termijn daarbij is dat leerlingen / studenten en hun ouders vaardig zijn om **zelf** kenbaar te maken waar behoefte aan is en zo zelf actief een rol spelen in het tegen gaan van belemmeringen in de schoolloopbaan van hun kind(eren). Wij willen meewerken aan een actief meedenkende **omgeving** (aanspreken van netwerken) en bieden daarbij (realistische) **mogelijkheden** en kansen.

Wij stellen ons voor om met de hulp van een project voor de duur van 3 jaar een extra aanzet en stevige ruggesteun voor de scholen te geven; waarna het vervolgens als een regulier en vast onderdeel van het beleid van de school is geïmplementeerd.

Nadere uitleg

We zetten ons in en committeren ons aan het Programma Ontwikkeling Schoolkostenbeleid en de begeleiding van leerlingen / studenten in een schulden- en/of armoede situatie, verder genoemd: OSB (Ontwikkeling Schoolkostenbeleid).

Het starttraject heeft een looptijd van 3 jaar.

De VO-school ontwikkelt in het eerste jaar een schoolkostenbeleid, stelt dit vast en voert dit hierna gedurende de rest van de looptijd uit, met de uitgesproken intentie om dit ook na deze periode te continueren. Elke school heeft een eigen aandachtsfunctionaris en ontwikkelt een eigen schoolkostenbeleid.

Het gesprek is gericht op een bestendig schoolbeleid over aandacht voor armoede – en heeft als doel dat de school meer armoedevaardig wordt.

Vaste onderdelen binnen dit traject en het te ontwikkelen beleid:

1. Onze school formuleert een schoolvisie op het schoolkostenbeleid en de problematiek van kinderen in armoede- en/of schuldsituaties.
2. Onze school stelt een 'aandachtsfunctionaris schoolkosten' aan die ondersteund wordt door een betrokken werkgroep. In deze werkgroep nemen in ieder geval een MR lid en een vertegenwoordiger vanuit de ouders/verzorgers zitting.
3. Onze school hernieuwd de notitie/werkwijze vaststellen van de schoolkosten.
4. Op basis daarvan optimaliseert en beschrijft de school de communicatie met de ouders met betrekking tot de schoolkosten. Specifieke aandacht hierbij is voor de wijze waarop ouders met betalingsproblemen dit kunnen kenbaar maken en welke oplossingen hiervoor geboden worden.

5. Binnen het scholingsplan van de school worden scholingsactiviteiten opgenomen voor personeelsleden met betrekking tot de signalering en begeleiding van kinderen die leven in een gezinssituatie waarin schulden en/of armoede een rol spelen.
6. Onze school geeft inhoud en vorm aan een solidariteitsfonds
7. De school zet in op het ontwikkelen en uitvoeren van aanvullende activiteiten en maatregelen; zoals bijv. het financieel vaardig maken van leerlingen / studenten.
8. In samenwerking met de andere twee VO-scholen uit de regio organiseren we zgn. uitwisselingsbijeenkomsten. Aan die bijeenkomsten nemen de scholen deel.



In de handreiking '[Omgaan met armoede op scholen](#)', handreiking voor PO en VO,' worden bovenstaande onderdelen van het te ontwikkelen beleid nader toegelicht. Deze handreiking kan ook gelezen worden als handvat voor beleidsontwikkeling en hulp bij het gesprek hierover.