

Meldcode bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Het bevoegd gezag van de Rehobothschool te Geldermalsen, overwegende dat de Rehobothschool te Geldermalsen verantwoordelijk is voor een goede zorg voor haar leerlingen en dat deze verantwoordelijkheid zeker ook aan de orde is in geval van zorg voor leerlingen die (vermoedelijk) te maken hebben met huiselijk geweld of kindermishandeling;

- Dat van de beroepskrachten die werkzaam zijn bij de Rehobothschool te Geldermalsen op basis van deze verantwoordelijkheid wordt verwacht dat zij in alle contacten met kinderen en ouders attent zijn op signalen die kunnen duiden op huiselijk geweld of kindermishandeling en dat zij effectief reageren op deze signalen;
- Dat de Rehobothschool te Geldermalsen een meldcode wenst vast te stellen zodat de beroepskrachten die binnen de Rehobothschool werkzaam zijn weten welke stappen van hen worden verwacht bij signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- Dat de Rehobothschool in deze code ook vastlegt op welke wijze zij de beroepskrachten bij deze stappen ondersteunt;
- Dat onder huiselijk geweld wordt verstaan: lichamelijk, geestelijk of seksueel geweld of bedreiging daarmee door iemand uit huiselijke kring, waarbij onder geweld wordt verstaan: de fysieke, seksuele of psychische aantasting van de persoonlijke integriteit van het slachtoffer, daaronder ook begrepen ouderenmishandeling, vrouwelijke genitale verminking, huwelijksdwang en eengerelateerd geweld. Tot de huiselijke kring van het slachtoffer behoren: (ex) partners, gezinsleden, familieleden en huisvrienden.
- Dat onder kindermishandeling wordt verstaan: iedere vorm van een voor minderjarige bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard, die de ouders of andere personen ten opzichte van wie de minderjarige in een relatie van afhankelijkheid of van onvrijheid staat, actief of passief opdringen, waardoor ernstige schade wordt berokkend, of dreigt te worden berokkend aan de minderjarige in de vorm van fysiek of psychisch letsel, daaronder ook begrepen eengerelateerd geweld, huwelijksdwang, vrouwelijke genitale verminking en het als minderjarige getuige zijn van huiselijk geweld tussen ouders en/of andere huisgenoten.
- Dat onder beroepskracht in deze code wordt verstaan: de beroepskracht die voor de Rehobothschool te Geldermalsen werkzaam is en die in dit verband aan kinderen (en ouders) zorg, begeleiding, onderwijs, of een andere wijze van ondersteuning biedt;
- Dat onder cliënt in deze code wordt verstaan: iedere persoon aan wie de beroepskracht zijn professionele diensten verleent.
-

In aanmerking nemende

- De Wet bescherming persoonsgegevens;
- De Wet op de jeugdzorg, alsmede de komende Jeugdwet;
- De Wet maatschappelijke ondersteuning
- Het Modelreglement privacy

Stelt de volgende Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling vast.

Stappenplan bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling

Vooraf

De twee wettelijke meldrechten voor huiselijk geweld en voor kindermishandeling bieden alle beroepskrachten met een beroepsgeheim of een andere zwijgplicht, het recht om een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld te melden, ook als zij daarvoor geen toestemming hebben van hun cliënt. Zie art. 53, lid 3 Wet op de Jeugdzorg en artikel 21d lid 3 Wet maatschappelijk e ondersteuning. Deze beide wettelijke meldrechten maken een inbreuk mogelijk op het beroepsgeheim van bijvoorbeeld artsen, psychiaters, verpleegkundigen, maatschappelijk werkers, psychologen, pedagogen, verloskundigen en werkers in jeugdzorg of reclassering.

De stappen van de meldcode beschrijven hoe een beroepskracht met een geheimhoudingsplicht op een zorgvuldige wijze om gaat met deze meldrechten.

Op onze school is de schoolleider opgeleid als aandachtsfunctionaris.

Stap 1: In kaart brengen van signalen

Breng de signalen die een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling bevestigen of ontkrachten in kaart en leg deze vast. Leg ook de contacten over de signalen vast, evenals de stappen die worden gezet en de besluiten die worden genomen.

- De leerkracht of andere medewerker maakt logboekantekeningen met datum en de signalen die kunnen duiden op huiselijk geweld en kindermishandeling en de signalen die dit tegenspreken

Maak bij het signaleren van huiselijk geweld of kindermishandeling gebruik van een signalerings-instrument als uw organisatie daarover beschikt.

- Op de Sharepointsite van de Rehobothschool staat achter tabblad 'Praktisch/Organisatie' een uitgebreide signaleringslijst: 'Meldcode zo signaleert u kindermishandeling'
- In dit stadium worden signalen besproken met een duo-collega of anderen die met de betreffende leerling werken. De gezamenlijke bevindingen worden in het logboek genoteerd.

Betreffen de signalen huiselijk geweld of kindermishandeling gepleegd door een beroepskracht, meld de signalen dan bij een leidinggevende.

Beschrijf uw signalen zo feitelijk mogelijk.

Worden ook hypothesen en veronderstellingen vastgelegd, vermeld dan uitdrukkelijk dat het gaat om een hypothese of veronderstelling.

Maak een vervolgaantekening als een hypothese of veronderstelling later wordt bevestigd of ontkracht. Vermeld de bron als er informatie van derden wordt vastgelegd. Leg diagnoses alleen vast als ze zijn vastgesteld door een bevoegde beroepskracht.

Gaan de signalen over mogelijk geweld gepleegd door een beroepskracht ten opzichte van een leerling, meld de signalen dan bij de teamleider of schoolleider. In dat geval is dit stappenplan *niet* van toepassing.

Is er sprake van geweld tussen leerlingen onderling, dan is niet het stappenplan van deze meldcode van toepassing. Er wordt dan gehandeld overeenkomstig de procedures van het Pestprotocol.

Stap 2: Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van de organisatie ‘Veilig Thuis’ of een deskundige op het gebied van letselduiding

Bespreek de signalen met de intern begeleider (IB-er). De IB-er onderneemt de volgende acties:

- De IB-er meldt bij de aandachtsfunctionaris dat er zorgen zijn over de betreffende leerling. De aandachtsfunctionaris bespreekt met de IB-er de te volgen stappen.
- De collega die signaleert deelt de zorgen met de IB-er. De IB-er legt dit vast in het leerlingendossier.
- De IB-er vraagt aan collega's met kinderen uit hetzelfde gezin of zij ook signalen waarnemen die kunnen duiden op kindermishandeling of huiselijk geweld.
- De IB-er vraagt tijdens leerlingen besprekingen specifiek door als het gaat om leerlingen uit dit gezin.
- De IB-er vraagt de schoolarts of jeugdverpleegkundige of zij signalen hebben waargenomen.
- De zorgen kunnen aanleiding geven dat de schoolarts de leerling oproept voor controle, bijv. n.a.v. eerder periodiek onderzoek.
- De IB-er overlegt met de schoolarts of schoolverpleegkundige over de aard van de signalen en vraagt zo nodig ook advies 'Veilig Thuis'.

Wanneer de IB-er onvoldoende kennis heeft over de aanpak van specifieke vormen van geweld, zoals eengerelateerd geweld, huwelijksdwang, seksueel misbruik en vrouwelijke genitale verminking, wordt altijd advies gevraagd aan 'Veilig thuis' over de vervolgstappen. Dit advies is ook van belang om mogelijke veiligheidsrisico's van eventuele vervolgstappen af te kunnen wegen.

De uitkomsten van alle collegiale consultaties en de gegeven adviezen worden vastgelegd in het leerlingendossier. De IB-er bespreekt alle bevindingen met de aandachtsfunctionaris.

Stap 3: Gesprek met de ouders/opvoeders

De aandachtsfunctionaris bespreekt de signalen met de ouders/opvoeders van de leerling.

- Dit gesprek vindt bij voorkeur op school plaats.
- Wanneer er sprake is van twee ouders/opvoeders worden zij bij voorkeur beiden uitgenodigd.
- Naast de aandachtsfunctionaris is er altijd een tweede persoon aanwezig. Dit is bij voorkeur de persoon die signaleerde en waargenomen signalen kan beschrijven.

Voor ondersteuning bij het voorbereiden of voeren van het gesprek met de ouders of verzorgers, kan een deskundige collega en/of 'Veilig Thuis' geraadpleegd worden.

De volgende factoren zijn belangrijk bij het gesprek met de ouders/opvoeders:

1. Leg de ouders/verzorgers het doel uit van het gesprek;
2. Beschrijf de feiten die u hebt vastgesteld en de waarnemingen die u hebt gedaan;
3. Nodig de ouders/verzorgers uit om een reactie hierop te geven

4. Kom pas na deze reactie zo nodig en zo mogelijk met een interpretatie van hetgeen u hebt gezien, gehoord en waargenomen. In geval van vrouwelijke genitale verminking kunt u daarbij de Verklaring tegen meisjesbesnijdenis gebruiken.

Het doen van een melding zonder dat de signalen zijn besproken met de cliënt, is alleen mogelijk als:

- Er concrete aanwijzingen zijn dat de veiligheid van de cliënt, die van u zelf, of die van een ander in het geding is, of zou kunnen zijn.
- Als u goede redenen hebt om te veronderstellen dat de ouders/verzorgers door dit gesprek het contact met u zal verbreken en dat de leerling daardoor niet voldoende meer kan worden beschermd tegen mogelijk geweld.

Overweeg bij het zetten van stap 3 of het noodzakelijk is om, gelet op de bedreigde ontwikkeling van de leerling(en) ook een melding te doen in de Verwijsindex risicojongeren. De Rehobothschool is aangesloten bij de Verwijsindex Regio Rivierenland. Dit is een onderdeel van het landelijke systeem van de Verwijsindex.

Hiermee kan afgestemd worden met beroepskrachten die zich ook zorgen maken over de leerling. Dit is geen alternatief voor het doen van een melding bij 'Veilig Thuis'. Bij een besluit tot vermelding in de verwijsindex wordt ook doorgegaan met stap 4 en 5 van deze meldcode.

Stap 4: Weeg de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling en vraag in geval van twijfel altijd (opnieuw) advies aan 'Veilig Thuis'

Weeg op basis van de signalen, van het ingewonnen advies en van het gesprek met de ouders/verzorgers het risico op huiselijk geweld of kindermishandeling. Weeg eveneens de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling.

Maak bij het inschatten van het risico op huiselijk geweld of op kindermishandeling gebruik van een risicotaxatie-instrument als een dergelijk instrument binnen uw organisatie of praktijk beschikbaar is.

Raadpleeg in geval van twijfel altijd (opnieuw) 'Veilig Thuis'. Zij bieden ondersteuning bij het wegen van het geweld of de risico's op schade en zij kunnen adviseren over vervolgstappen.

Stap 5: Beslissen: zelf hulp organiseren of melden

Hulp organiseren en effecten volgen

Wanneer wij denken, op basis van de afweging in stap 4, dat wij het kind en de ouders/verzorgers redelijkerwijs voldoende tegen het risico op huiselijk geweld of op kindermishandeling kunnen beschermen:

- Organiseren wij de noodzakelijke hulp of denken met de ouders mee in het organiseren van noodzakelijke hulp.
- Volgen wij de effecten van deze hulp;

- Doen wij alsnog een melding als er signalen zijn dat het huiselijk geweld of de kindermishandeling niet stopt of opnieuw begint.
Voorafgaand aan een melding stelt de aandachtsfunctionaris het bevoegd gezag op de hoogte van de situatie en de gevolgde stappen tot aan de melding.

Melden en bespreken met de cliënt

Wanneer wij een kind niet voldoende tegen het risico op huiselijk geweld of op kindermishandeling kunnen beschermen of wij twijfelen er aan of we voldoende bescherming hiertegen kunnen bieden:

- Melden wij het vermoeden bij 'Veilig Thuis';
- Sluiten wij bij de melding zoveel mogelijk aan bij feiten en gebeurtenissen en geven duidelijk aan wanneer de informatie die we melden (ook) van anderen afkomstig is;
- Overleggen wij bij de melding met 'Veilig Thuis' wat we na de melding, binnen de grenzen van onze gebruikelijke werkzaamheden, zelf nog kunnen doen om het kind en zijn gezinsleden tegen het risico op huiselijk geweld of op mishandeling te beschermen.

Wij bespreken de melding vooraf met het kind (vanaf 12 jaar) en of met de ouder (als het kind nog geen 16 jaar oud is). De volgende richtlijnen worden hierbij in acht genomen:

1. Uitgelegd wordt waarom wij van plan zijn een melding te gaan doen en wat het doel daarvan is;
2. Wij vragen de ouders/verzorgers uitdrukkelijk om een reactie;
3. In geval van bezwaren van de ouders/verzorgers, overleggen wij op welke wijze u tegemoet kunt komen aan deze bezwaren;
4. Is dat niet mogelijk, dan wegen wij de bezwaren af tegen de noodzaak om uw het kind of zijn gezinslid/gezinsleden te beschermen tegen het geweld of de kindermishandeling. Hierbij betrekken we in de afwegingen de aard en de ernst van het geweld en de noodzaak om het kind of zijn gezinslid/-leden door het doen van een melding daartegen te beschermen;
5. De aandachtsfunctionaris doet een melding indien naar ons oordeel de bescherming van het kind of zijn gezinslid/-leden de doorslag moet geven.

Van contacten met de ouders/verzorgers over de melding wordt afgezien:

- Als de veiligheid van het kind, die van onszelf, of die van een ander in het geding is;
- Als wij goede redenen hebben om te veronderstellen dat het kind of de ouders/verzorgers daardoor het contact met ons zal/zullen verbreken.

Verdeling van verantwoordelijkheden voor het zetten van de stappen en het beslissen over het al dan niet doen van een melding

Het zetten van stappen van de meldcode is een verantwoordelijkheid van:

- Stap 1 en 2 : Leerkrachten of andere medewerkers die bij het kind betrokken zijn.
Vrijwilligers melden signalen bij de verantwoordelijke groepsleerkracht.
- Stap 2 : De intern begeleider(s)
- Stap 3 : De aandachtsfunctionaris
- Stap 4 : De aandachtsfunctionaris en Intern Begeleider(s)
- Stap 5 : De intern begeleider(s) i.o.m. aandachtsfunctionaris

Verantwoordelijkheden van de Rehobothschool te Geldermalsen

Gelet op de Wet verplichte meldcode draagt het bevoegd gezag van de Rehobothschool te Geldermalsen er zorg voor dat:

- Er binnen de organisatie een meldcode beschikbaar is die voldoen aan de eisen van de wet.
- Er binnen de organisatie en in de kring van ouders/verzorgers bekendheid wordt gegeven aan het doel en de inhoud van de meldcode;
- Regelmatig een aanbod wordt gedaan van trainingen en/of andere vormen van deskundigheidsbevordering zodat medewerkers voldoende kennis en vaardigheden ontwikkelen en ook op peil houden voor het signaleren van huiselijk geweld en kindermishandeling en voor het zetten van de stappen van de code;
- Er voldoende deskundigen beschikbaar zijn die de medewerkers kunnen ondersteunen bij het signaleren en het zetten van de stappen van de code;
- De meldcode aansluit op de werkprocessen binnen de organisatie;
- De werking van de meldcode regelmatig wordt geëvalueerd en dat zo nodig acties in gang worden gezet om de toepassing van de meldcode te optimaliseren;
Jaarlijks wordt in de eerste teamvergadering de werking van de meldcode besproken.
- Afspraken worden gemaakt over de wijze waarop de Rehobothschool te Geldermalsen zijn beroepskrachten zal ondersteunen als zij door ouders/verzorgers in of buiten rechte worden aangesproken op de wijze waarop zij de meldcode toepassen.

Deze herziene meldcode is vastgesteld in de beheerscommissievergadering van 29 januari 2014
Deze MR heeft in haar vergadering van 10 februari 2014 ingestemd met deze meldcode.

Geldermalsen, 29 januari 2014

Voorzitter: J.D. van der Spek

Secretaris: G. Kaashoek