

Inhoudsopgave Kindcentrumgids

Voorwoord

1. Het ONDERWIJS in ons kindcentrum

Visie op onderwijs
Leren wat je kunt
Samen ben je meer
Worden wie je bent

2. Ons logo

Manier van werken
Hoe zijn de leerlingen gegroepeerd?
Leerling populatie
De omgeving van het gebouw
Het gebouw
Onze doelen
Aanmelden
Leerplicht
Verlof
Ziekmelden
Uw kind wordt ziek op het kindcentrum
Aantal uren onderwijs per jaar per groep

3. De organisatie

CKC Drenthe
Raad van toezicht en College van bestuur
Kwaliteitszorg
Actuele voornemens

- Onderwijs
- Opvang
- Onderwijs en opvang

4. Ons team

De directie van het kindcentrum
De intern begeleider (IB-er)
De pedagogisch medewerkers
De leerkracht
Onderwijsassistente
Specialist meer-en hoogbegaafdheid
Vakdocent muziek
Vakdocent Drama
Vakdocent Engels
Conciërge

Administratief medewerkster
Vervanging bij ziekte van leerkracht
Stageplaatsen onderwijs en kinderopvang

5. De ouders

Ouderbetrokkenheid
Informatievoorziening/ contact
Inzet van ouders
Vrijwillige ouderbijdrage
Privacywetgeving
Klachtenregeling
Externe vertrouwenspersonen
Schorsing en verwijdering
Veiligheid en arbeidsomstandigheden

6. Het onderwijs

Er is zo veel te leren!
Godsdienstige vorming
Weekopeningen
Sociaal emotionele vorming
Groep 1 en 2
Groep 3 tot en met 8
Nederlandse taal
Lezen
De bibliotheek op school
Engels vanaf groep 1
Schrijven
Wereldoriëntatie
Actief Burgerschap en sociale integratie
Verkeer
Beeldende vorming
Drama
Muziek
Bewegingsonderwijs
Digitale geletterdheid
Resultaten van tevredenheidsspeilingen
Eindopbrengsten afgelopen drie jaren
Uitstroom naar het voortgezet onderwijs

7. De begeleiding van onze kinderen

Volgen van ontwikkeling
Sociale ontwikkeling
Passend onderwijs
Basisondersteuning CKC Drenthe
Doublure

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

8. Praktische informatie

Praktische informatie: Informatiekaart 2022-2023

Gebruik beeldmateriaal

Noodnummers en gespreksverslagen in Parnassys

Schoolverzekering voor de kinderen

Sponsoring

Stichting Vrienden van Het Stroomdal

Lopen op sokken

Mobiele telefoons

Schoolarts

Screening in groep 2 en 7 en Spreekuren

9. Namen en adressen

CKC Het Stroomdal

CKC Drenthe Onderwijs

Inspectie

Voorwoord

Welkom in één van de groenste dorpen van Europa: Zuidlaren. CKC Het Stroomdal staat midden in de wijk Westlaren en wordt door veel groen omgeven. Ons kindcentrum ligt in de buurt van het stroomgebied van de Drentse Aa. Hieraan ontleen we onze naam. Ook is het Stroomdallandschap de inspiratiebron geweest voor de vormgeving van ons gebouw en groene plein. Binnen ons kindcentrum volgen ongeveer 150 leerlingen onderwijs en maken ongeveer 70 kinderen gebruik van één van onze opvangvormen.

Alle kinderen en medewerkers kennen elkaar, er heerst een gemoedelijke sfeer in ons kindcentrum. Er werkt een enthousiast en professioneel team dat met veel plezier, met elkaar, voortdurend werkt aan vernieuwing en verbetering van ons aanbod in onderwijs en opvang.

In deze gids beschrijven we de werkwijze en uitgangspunten van ons kindcentrum. Graag geven wij u een beeld van wat u van ons kunnen verwachten. Een kind brengt een belangrijk deel van zijn of haar leven door op het kindcentrum. Gedurende die periode vertrouwt u uw kind toe aan de school en/of opvang, de leerkrachten en pedagogisch medewerkers. U zult het kindcentrum voor uw kind met zorg willen uitkiezen.

Voor een goede kennismaking nodigen we u van harte uit voor een vrijblijvend gesprek. Uw zoon of dochter is natuurlijk ook welkom! Tijdens het gesprek geven wij u meer informatie over ons kindcentrum en kunt u uiteraard vragen stellen. Ook maken we een rondgang door het gebouw en kijken we in de groepen, zodat u zich een goed beeld kunt vormen van de sfeer, werkwijze en de inrichting.

Actuele gegevens zoals de groepsindeling, het vakantierooster en activiteiten gedurende het schooljaar, staan niet in deze kindcentrumgids vermeld, maar in een bijlage. Deze bijlage (informatiekaart) wordt jaarlijks verspreid.

We hopen dat u onze gids met plezier leest. Als u na het lezen vragen, opmerkingen of suggesties heeft, vertel het ons! Deze gids is met instemming van de medezeggenschapsraad van het onderwijs opgesteld.

Met vriendelijke groeten, mede namens het team

Hilleke Postma
Directeur

- **1. Het ONDERWIJS in ons kindcentrum**

Visie op onderwijs

“Er is zo veel te leren!”

Leren wat je kunt

We willen je veel leren en je helpen het beste uit jezelf te halen. We werken aan een sterke basis waarop je kunt bouwen. Naast de kernvakken word je uitgedaagd met muziek, drama, beeldende vakken en sport. Je bent actief betrokken bij de les, de les is betekenisvol voor je. We vinden het belangrijk dat je zelfkennis krijgt: waar liggen je talenten? Wat is moeilijk voor je? De rol van de leerkracht is heel belangrijk. Daarom blijven we zelf ook steeds leren en werken we aan kwaliteitsverbetering. Je krijgt uitdagend onderwijs op maat, we leggen de lat hoog!

Samen ben je meer

Wij kijken naar elkaar om. We leren met en van elkaar. We zijn samen verantwoordelijk voor een goede sfeer en een fijne schoolomgeving. Als leidraad gebruiken we de zinnen: Is het goed voor jezelf, is het goed voor de ander? Is het goed voor de school? Samen houdt niet op bij de grenzen van je klaslokaal. We openen de week met de hele school zodat we elkaar goed kennen. We werken bij verschillende activiteiten met andere groepen samen. Samenwerken betekent voor ons: elkaar versterken. Dat geldt voor onze leerlingen, voor het team en ook voor de samenwerking met ouders en externen.

Worden wie je bent

Jij in de wereld, in de maatschappij. Jij bent uniek. We hebben aandacht voor jou vanuit christelijke normen en waarden. Bij ons tel jij mee. We bieden veelzijdig onderwijs aan. Zo ontdek jij waar jouw talenten liggen. Je maakt onderdeel uit van de groep, daarbinnen komen we tegemoet aan jouw behoeften. Met een sterke, brede basis ben je klaar om de stap naar het vervolgonderwijs te maken.



- **2. Ons logo**

Onze visie verwoorden we in drie zinnen: Leren wat je kunt, Worden wie je bent en Samen ben je meer. We laten dit terugkomen in ons logo. De krullen geven weer dat we ieder kind op onze school als uniek persoon zien, ieder kind ontwikkelt zich op zijn/haar eigen manier en volgt zijn/haar eigen weg: leren wat je kunt, worden wie je bent. Ook verwijzen de krullen naar het stroomgebied de Drentse Aa wat bij onze schoolomgeving hoort. Samen ben je meer maken we zichtbaar met de poppetjes die verbonden staan. Het poppetje in de rode cirkel geeft aan dat bij alle kindcentra van CKC Drenthe het kind centraal staat.

Manier van werken

Iedereen is anders. We proberen daarom zo goed mogelijk tegemoet te komen aan de individuele ontwikkeling van kinderen. Als we een les geven differentiëren we binnen die les. Voor kinderen die de stof beheersen, bieden we uitdaging binnen het vakgebied. Aan kinderen die moeite hebben met de stof, geven we verlengde instructie. De leerkracht heeft de regie. We werken vanuit doelen, de leerkracht geeft een les volgens het instructiemodel. Het belangrijkste hierbij vinden we dat de kinderen actief betrokken zijn. We maken daarom gebruik van afwisselende werkvormen, waaronder coöperatieve werkvormen en pedagogisch/didactische aanpakken die ervoor zorgen dat iedereen bij de les blijft. Vanaf groep 3 geven we al onze leerlingen hun eigen iPad in bruikleen. De iPad wordt gebruikt ter ondersteuning in de lessen.

Hoe zijn de leerlingen gegroepeerd?

Op Het Stroomdal hebben we ongeveer 150 leerlingen. Deze leerlingen zijn verdeeld over 7 groepen. We kiezen bewust voor een gecombineerde groep 1 en 2. We zien namelijk veel voordelen in het werken met jonge en oudere kleuters in één klas. De groepen in de midden- en bovenbouw zijn soms enkele groepen en soms gecombineerde groepen. Dit heeft voornamelijk te maken met de leerlingaantallen. Ieder jaar stellen we met zorg de groepsverdeling vast zodat ieder kind in een optimale setting onderwijs kan volgen.

Leerling populatie

Onze leerlingen komen vooral uit de wijk Westlaren en het nabijgelegen dorp Schipborg. Ook bezoeken kinderen uit Tynaarlo, Zeegse, Midlaren en De Groeve onze school. Ongeveer 20% van onze leerling populatie staat ingeschreven bij een kerk. Er zijn veel ouders bij ons op school die zelf niet kerkelijk meelevend zijn,

maar toch kiezen voor christelijk onderwijs. Ook zijn er een aantal ouders die hun kind niet vanwege de identiteit bij ons hebben aangemeld, maar omdat ze kiezen voor een kwalitatief goede school. Op onze school heeft ongeveer 5% van onze leerlingen een niet Nederlandse achtergrond.

De omgeving van het gebouw

Christelijk kindcentrum Het Stroomdal ligt in de wijk Westlaren, een wijk in het forensendorp Zuidlaren en in de buurt van het stroomdal van de rivier de Drentsche Aa. Hieraan ontleent het kindcentrum dan ook haar naam. Het Stroomdal ligt in het midden van de wijk aan een brink en is omgeven door veel groen. Op het terrein is een groene speelomgeving gerealiseerd die we samen met kinderen en ouders onderhouden en verfraaien. Je kunt als kind rennen over het kronkelpad tussen de lessen door, klimmen op de klimboom en je zit met je groep op het terras bij je leslokaal. We gebruiken de omgeving als buitenleslokaal. Vieze schoenen? Dat klopt! Daarom lopen we in ons gebouw op sokken. Gelukkig is er vloerverwarming. In de nabijheid van ons gebouw ligt natuurgebied Groot- en Kleinveen. Een gedeelte hiervan hebben we als school geadopteerd. De kinderen uit de hoogste groepen zijn hier twee keer per jaar aan het werk onder begeleiding van de boswachter.

Het gebouw

Het Stroomdal is in 1973 gebouwd. In 2020 is het gebouw compleet vernieuwd en is het een prachtige plek om als kind, ouder en of medewerker te zijn! Het gebouw voldoet aan de nieuwste eisen als het gaat om duurzaamheid en een goed binnenklimaat. Er zijn ruime leslokalen, een kinderdagverblijf met slaapruijnte, een BSO ruimte en de buitenruimte is royaal. Er staat een gymzaal naast het gebouw. Neem gerust een virtueel kijkje in ons gebouw op onze website (www.ckchetstroomdal.nl).

Onze doelen

Voor de uitvoering van onderwijs, zijn de wettelijke kaders (kerndoelen) van toepassing.

De kerndoelen geven per vak aan wat een kind aan het eind van de basisschool moet weten en kunnen. De overheid stelt de kerndoelen voor het onderwijs vast. Vakken waarvoor kerndoelen gelden zijn wettelijk verplicht:

- Nederlands
- Engels
- Rekenen/wiskunde
- Oriëntatie op jezelf en de wereld
- Kunstzinnige oriëntatie
- Bewegingsonderwijs

Voor ons aanbod is ons uitgangspunt dat ieder kind deze kerndoelen behaalt. Hierbij maken we wel onderscheid in de wijze waarop kinderen deze doelen halen. We houden rekening met leerstijlen, leertempo en interesses van de kinderen. Verschil mag er zijn!

Aanmelden

Wanneer ouders hun kind willen aanmelden of interesse hebben in het kindcentrum, kan met de directeur een afspraak gemaakt worden voor een oriënterend gesprek. Tijdens dit gesprek kunnen ouders vragen stellen over ons onderwijsaanbod en de ondersteuning die wij bieden. Als een ouder nog niet bekend is op het kindcentrum, wordt ook een rondleiding gegeven, zodat de ouder een goed beeld kan vormen van de sfeer en de inrichting van ons gebouw. Daarna wordt een aanmeldformulier meegegeven. Indien er sprake is van een specifieke ondersteuningsbehoefte van een kind, zal voorafgaand aan de aanmelding eerst een vervolgspraak worden gepland voor het verkennen van deze behoefte en de mogelijkheden van ons kindcentrum. De Intern Begeleider (IB-er) kan bij dit gesprek worden uitgenodigd.

Voordat een kind vier jaar wordt, kan het een aantal dagen/dagdelen komen wennen. Afspraken hierover worden met de groepsleerkracht van groep 1 gemaakt. Door verhuizing en/of verandering van school stromen ook tussentijds kinderen in. Hiervoor geldt dezelfde aanmeldingsprocedure als hierboven omschreven. De toeleverende school levert een onderwijskundig rapport aan. Met de gegevens hiervan kunnen wij ervoor zorgen dat de overgang zo soepel mogelijk verloopt.

Leerplicht

In de Leerplichtwet staat dat ouders ervoor moeten zorgen dat hun kinderen naar school gaan. Zomaar wegblijven mag niet. De gemeente heeft de taak dit te controleren. Vanaf het vijfde jaar is ieder kind leerplichtig.

Verlof

Er zijn bijzondere omstandigheden waarvoor u extra verlof kunt aanvragen. Denk hierbij aan verhuizing, huwelijk, overlijden, etc. Hiervoor dient u een verlofaanvraag via Social Schools in te vullen. Zonder toestemming van de directeur en/of leerplichtambtenaar mag u geen verlof nemen.

Het is niet mogelijk om extra verlof aan te vragen om op vakantie te gaan. Een uitzondering vormt de situatie waarbij 1 x per schooljaar extra vakantieverlof verleend wordt op grond van de specifieke aard van het beroep van één van de ouders. In de praktijk wordt deze regeling nauwelijks toegepast, omdat een aansluitende vakantie van twee weken ook bijvoorbeeld in de kerstvakantie kan worden opgenomen.

Als u zonder toestemming uw kind thuis laat blijven of eerder/langer op vakantie gaat, is de directie verplicht dit te melden aan de leerplichtambtenaar. Het gevolg kan zijn dat er een proces-verbaal wordt opgemaakt, op grond waarvan de rechtbank u een boete kan opleggen.

Ziekmelden

Als uw kind ziek is of om andere redenen het kindcentrum niet kan bezoeken, dan horen we dit graag vóór 8:25 uur, u kunt een ziekmelding doorgeven via Social Schools. Als een kind binnen een uur na aanvang van de lessen, zonder dat hiervan melding is gemaakt, niet aanwezig is, wordt contact met u opgenomen. We maken

ons dan ongerust over het wegblijven van uw kind. Dagelijks wordt de aan- of afwezigheid van de kinderen geregistreerd.

Bij regelmatig te laat komen of verzuim van 16 uur in een periode van vier weken, volgen wij het ziekteverzuimprotocol opgesteld door de leerplichtambtenaar. In samenspraak met de leerplichtambtenaar wordt dan gekeken wat de reden van het verzuim is. Indien er geen wettige reden voor het verzuim is, kan een proces-verbaal worden opgemaakt, Veilig thuis worden ingeschakeld of een zorgmelding worden gedaan.

Uw kind wordt ziek op het kindcentrum

Het kan voorkomen dat een kind gezond naar het kindcentrum gaat en tijdens deze uren ziek wordt, zich verwondt, door een insect wordt geprikt of iets dergelijks. In zo'n geval zal door het kindcentrum altijd contact worden opgenomen met de ouders of met een door hen aangewezen persoon.

Een enkele keer komt het voor dat ouders of aangewezen personen niet te bereiken zijn. Als deze situatie zich voordoet, dan zal de leerkracht in overleg een zorgvuldige afweging maken of het kind gebaat is met een 'eenvoudige' pijnstillers en/of dat een arts geconsulteerd moet worden. Hierbij worden de medische gegevens uit het aanmeldingsformulier (o.a. allergieën) meegenomen.

Aantal uren onderwijs per jaar per groep

In acht jaar tijd moeten kinderen 7520 uur onderwijs volgen. Daarbij mag het aantal lessen in de onderbouw (groep 1 t/m 4) niet minder dan 3520 zijn en in de bovenbouw (groep 5 t/m 8) niet minder dan 4000 uur. In overleg met de oudergeleding van de MR zijn onze onderwijstijden hierop afgestemd. Alle groepen hebben iedere dag les van 8.30-14.00 uur. De kleutergroepen zijn op woensdag om 12.00 uur vrij.

3. De organisatie

CKC Drenthe

Ons kindcentrum maakt onderdeel uit van de stichting Christelijke Kindcentra Drenthe. De stichting bestaat uit 30 kindcentra, verdeeld over zes Drentse gemeenten, te weten Assen, Aa en Hunze, Borger-Odoorn, Noordenveld, Tynaarlo en Midden-Drenthe. De kindcentra variëren van groot stedelijke tot kleine plattelandscentra. Aangesloten zijn bij een stichting heeft voordelen, het komt de kwaliteit en de ontwikkelingsmogelijkheden van ons kindcentrum ten goede. Voor meer informatie: www.ckcdrenthe.nl

CKC Drenthe is toonaangevend in onderwijs en opvang, vanuit de Christelijke identiteit. Als organisatievisie geldt: **Oog voor iedereen!**

Raad van Toezicht en College van Bestuur

CKC Drenthe is een stichting, bestaande uit een Raad van Toezicht (6 personen) en een College van Bestuur (2 personen).

Kwaliteitszorg

Regelmatig bekijken directie, team en bestuur welke veranderingen doorgevoerd moeten worden om de kwaliteit van ons kindcentrum steeds te verbeteren. Dit doen we cyclisch en systematisch. We stellen hiervoor een vierjaren plan op. Dit plan wordt het schoolplan genoemd. Per onderwerp beschrijven we wat we ieder jaar willen bereiken, wanneer we dat doen en wie er verantwoordelijk voor is. Dit plan wordt jaarlijks geëvalueerd.

Voor het schrijven van dit plan maken we gebruik van interne- en externe informatie. Voorbeelden van interne informatie zijn de tevredenheidspeilingen die wij om het jaar afnemen onder kinderen (vanaf groep 5), ouders en leerkrachten. Ook de onderwijsresultaten zijn voorbeelden van interne informatie. Een bezoek van de Inspectie van het Onderwijs en het interne auditteam zijn voorbeelden van externe informatie.

Onder kwaliteit valt ook geschoold en deskundig personeel. Ieder jaar stellen wij een scholingsplan op met een beschrijving van de te volgen scholing. Scholing kan in teamverband gevolgd worden, maar ook individueel.

Actuele voornemens

Onderwijs:

- We hebben een rekenmethode die past bij onze visie en werkwijze. Collega's benutten de methode optimaal.
- De kwaliteitskaarten spelling, taal, begrijpend (lezen) zijn geactualiseerd.
- Het thematisch werken is verder uitgewerkt en staat beschreven op de kwaliteitskaart.
- We hebben een leerlingenrapport dat past bij onze visie.
- We versterken onze kwaliteitszorg.

Opvang:

- We hebben een passend activiteiten aanbod bij het kinderdagverblijf, BSO 1 en BSO 2.

Onderwijs en opvang:

- We werken met integrale medezeggenschap.

4. Ons team

De directie van het kindcentrum

De directie wordt gevormd door de directeur. Zij is verantwoordelijk voor het brede aanbod en de kwaliteit op ons kindcentrum. Met vragen of problemen kunt u zich altijd wenden tot de directeur.

De Intern Begeleider (IB-er)

De IB-er is een leerkracht met een speciale opleiding en een specifieke taak: het volgen van de ontwikkeling van de kinderen, het coördineren van de ondersteuning en het bijdragen aan de kwaliteit van onderwijs en zorg op school. De IB-er en

eigen leerkracht van een groep bespreken regelmatig de vorderingen van alle leerlingen. De IB-er heeft samen met de leerkracht contact met ouders als er specifieke zorgvragen zijn. Ook staat de IB-er in contact met een zorg-netwerk waarmee samengewerkt kan worden.

De pedagogisch medewerkers

Op ons kindcentrum zijn de pedagogische medewerkers de spil in de opvang, zowel voor-, tijdens als na onderwijstijd. Zij zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen. Zij begeleiden kinderen, zowel in groepsverband als individueel opzicht in het kinderdagverblijf, peutergroep of naschoolse opvang in de leeftijd van 0 – 13 jaar. Het pedagogisch werkplan is de basis van handelen. De pedagogische medewerkers vervullen vele taken, waaronder spelbegeleiding, organiseren van activiteiten, het volgen van kinderen via observaties en de verzorging van kinderen. Met collega's en ouders onderhouden zij regulier overleg over de kinderen. Zij hebben regelmatig overleg met de leerkrachten. De pedagogisch medewerkers worden in hun vak en in het pedagogisch handelen ondersteund door de kinderopvang coördinator.

De leerkracht

De spil in het onderwijs zijn de leerkrachten. Met hun pedagogische en didactische kennis en vaardigheden zijn zij degenen die ervoor zorgen dat kinderen de basisvaardigheden beheersen om straks in het voortgezet onderwijs verder te leren.

Daarnaast hebben leerkrachten ook taken buiten de lessen. Denk hierbij aan deelname aan de medezeggenschapsraad, overleg met de IB-er, contacten met ouders, contacten met andere kindcentra, begeleiden bij sportdagen, het volgen van scholing etc.

Onderwijsassistente

Er werken op Het Stroomdal twee onderwijsassistenten die individuele kinderen of kleine groepjes kinderen extra ondersteuning biedt.

Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Aan onze school is een specialist meer- en hoogbegaafdheid verbonden. Zij verzorgt het programma voor cognitief getalenteerde leerlingen en geeft adviezen aan groepsleerkrachten.

Vakdocent muziek

De leerlingen krijgen tussen de herfstvakantie en de meivakantie om de week les van de vakdocent muziek.

Vakdocent Drama

De leerlingen krijgen tussen de herfstvakantie en de meivakantie om de week les van de vakdocent muziek.

Vakdocent Engels

Voor de groepen 5, 6, 7 en 8 zetten wij een vakleerkracht Engels in.

Conciërge

Eén dag per week is er een conciërge aanwezig.

Administratief medewerkster

Eén dagdeel in de week is er een administratief medewerkster aanwezig.

Vervanging bij ziekte van leerkracht

Bij ziekte van een leerkracht wordt een invalkracht gevraagd. Als er geen invalkracht beschikbaar is, probeert de directie een andere oplossing te vinden. Lukt dit niet dan zullen de kinderen in het uiterste geval naar huis worden gestuurd. Ouders worden hiervan tijdig op de hoogte gesteld.

Stageplaatsen onderwijs en kinderopvang

Alle kindcentra van CKC Drenthe bieden stageplaatsen aan studenten van Pabo Stenden. De Pabo is een opleiding tot leerkracht basisonderwijs, waarvan stage een belangrijk onderdeel is. Doordat studenten meedraaien in het hele onderwijsgebeuren krijgen ze een goed beeld van het huidige onderwijs, ze maken zowel mooie als lastige situaties mee en leren hoe ze daarin kunnen handelen. Theorie wordt aan de praktijk gekoppeld doordat ze de leerkrachten in de klas zien lesgeven en in gesprek gaan met hun, of met hun PABO-docent, over de wijze waarop dit uitgevoerd wordt en de keuze voor deze manier van lesgeven. Het opleiden van studenten levert voor ons ook wat op. We krijgen de nieuwste inzichten via de studenten en we worden kritischer op ons eigen lesgeven; de student bevraagt ons over keuzes die we maken in ons lesgeven en we zijn immers een voorbeeld voor de student. Ook voor de lerarenopleidingen heeft het een meerwaarde, ze sluiten beter aan op wat er in de praktijk gevraagd wordt.

Voor studenten die de opleiding tot onderwijsassistent volgen bieden wij tevens stageplaatsen aan. Wij bieden graag een stageplek aan onze toekomstige collega's!

5. De ouders

Ouderbetrokkenheid

Betrokken ouders hebben een positief effect op de inzet en prestaties van kinderen. Alle reden dus om de samenwerking met onze ouders zo goed mogelijk vorm te geven. Bij ons op het kindcentrum bestaat de ouderbetrokkenheid uit de volgende zaken:

- Inzet bij ouders bij het leerproces/ begeleiding bij 'huiswerk'.
- Het bieden van hulp bij activiteiten/uitjes/tuinonderhoud.
- Het bieden van hulp bij het organiseren van vieringen.
- Zitting in de ouderraad, medezeggenschapsraad, of oudercommissie

Wij hechten veel waarde aan een goed contact met u als ouder(s) en, of verzorger(s). Dat contact kan formeel zijn, maar ook heel informeel. We vinden het fijn wanneer u regelmatig ons kindcentrum binnenloopt om een vraag te stellen, of om het werk van uw kind te bekijken. Is er iets gebeurd in de groep en u wilt hierover in gesprek, dan kunt u hiervoor altijd een afspraak maken met de leerkracht, of pedagogisch medewerker.

Informatievoorziening/ contact

Gedurende het jaar informeren wij ouders over de voortgang van hun kind(eren) en de ontwikkelingen van het kindcentrum. Dit doen wij middels:

- Het verspreiden van een driewekelijkse nieuwsbrief.
- Het organiseren van startgesprekken waarbij de leerkracht samen met de ouders een communicatieplan op maat opstelt voor het komende schooljaar.
- Het delen van informatie (individuele berichten en groepsberichten) via Social Schools.
- Het organiseren van kijklessen.
- Het organiseren van weekopeningen waarbij ouders zijn uitgenodigd.
- Het organiseren van informatieavonden.
- Het leerlingvolgsysteem Parnassys. Hierin kunnen ouders gespreksverslagen en resultaten over/van hun kind(eren) bekijken.
- Het volgsysteem Kidsadmin waarin pedagogisch medewerkers de ontwikkeling van de kinderen bijhouden.

Inzet van ouders

Ouders kunnen bijdragen aan de kwaliteit van ons kindcentrum, door deelname aan diverse raden of commissies. Vanuit het onderwijs gaat het dan om de ouderraad (OR), de medezeggenschapsraad (MR) of de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Hieronder lichten we de verschillende raden en commissies toe:

De OR bestaat uit ouders en personeelsleden. De OR is verantwoordelijk voor het organiseren van de jaarlijkse activiteiten zoals de startactiviteit, het sinterklaasfeest, ondersteuning bij de avondvierdaagse en het kerstfeest. De OR bestaat uit ongeveer 10 leden.

De MR bestaat uit ouders en personeel. De MR praat mee over alles wat met het onderwijsaanbod te maken heeft. Ouders, leerlingen en personeel kunnen via de MR, invloed uitoefenen op het beleid van ons kindcentrum. Elk kindcentrum heeft verplicht een MR. Eén van de belangrijkste instrumenten van de MR is de instemmings- en adviesbevoegdheid. Vacatures voor de MR worden via Social Schools verspreid.

De OC is een medezeggenschapsorgaan in de kinderopvang, waarin ouders van verschillende groepen zitting hebben. Ouders hebben inspraak in de gang van opvangzaken op het kindcentrum en namens de ouders geeft de OC advies.

De GMR bestaat ook uit ouders en personeel, maar buigt zich over bestuurlijke zaken. De GMR gaat over het beleid voor en van alle kindcentra van CKC Drenthe. Het College van Bestuur is een deel van de vergadering aanwezig.

Tuinonderhoud: wij vragen alle gezinnen van onze leerlingen om één keer per jaar mee te helpen bij het tuinonderhoud.

Vrijwillige ouderbijdrage

De ouderraad organiseert in samenwerking met het team voor de kinderen allerlei activiteiten, zoals het sinterklaasfeest, de kerstviering, het afscheid groep 8 en de sportdag. Dit zijn activiteiten waarvoor wij geen bekostiging ontvangen van de Rijksoverheid. De kosten van deze activiteiten worden betaald uit de ouderbijdrage. Deze ouderbijdrage is vrijwillig. De jaarlijkse ouderbijdrage is € 35,- per kind per jaar. U kunt uw ouderbijdrage overmaken op het rekeningnummer van de Stichting Vrienden van Het Stroomdal. Jaarlijks doet de Stichting Vrienden van Het Stroomdal een oproep tot betaling via Social Schools. Mocht u moeite hebben de bijdrage te voldoen en zoekt u naar een passende oplossing dan kunt u contact opnemen met de directie van het kindcentrum.

Privacy wetgeving

Op ons kindcentrum gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze kinderen. De manier waarop we dat doen is vastgelegd in het [privacyreglement](#). Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld.

De gegevens die over kinderen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens die nodig zijn voor de begeleiding van onze kinderen en de organisatie van ons onderwijs en de kinderopvang. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school/bij de kinderopvang). Daarnaast leggen leerkrachten gegevens over onze kinderen vast: bijvoorbeeld cijfers, vorderingen en bijzonderheden over de ontwikkeling van uw kind.

Soms worden er ook andere persoonlijke gegevens vastgelegd. Denk daarbij b.v. aan dyslexie, ADHD, allergieën e.d.

In verband met de identiteit van ons kindcentrum willen wij graag de geloofsovertuiging vastleggen, zodat wij daar – zo mogelijk – tijdens het onderwijs rekening mee kunnen houden. Het geven van deze informatie is echter niet verplicht.

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons digitale administratiesysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers die daar voor hun werk gebruik van moeten maken. Ouders hebben toegang tot het dossier van hun eigen kind. Gesprekverslagen worden ook in dit systeem vastgelegd. Ouders kunnen het gespreksverslag inzien en binnen drie weken reageren als ze het niet eens zijn met de inhoud. Na deze periode staat het verslag vast. Ouders worden ook geattendeerd op deze afspraak via de jaarlijkse informatiekaart.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermaterialen. De leverancier van deze leermaterialen moet daarvoor over enkele leerlinggegevens kunnen beschikken. Wij hebben met de leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van deze gegevens. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik wordt voorkomen. Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, zullen wij de informatie corrigeren. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer van belang zijn voor het kindcentrum, mag u vragen

die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de directeur.

Klachtenregeling

Waar gewerkt wordt, worden fouten gemaakt. Ook bij ons kunnen klachten voorkomen. We gaan ervan uit dat de 'lichtere' klachten zoveel mogelijk binnen de muren opgelost worden via de leerkracht, IB-er of de directie. Voor klachten waar geen oplossing voor wordt gevonden hebben wij een [klachtenregeling](#) opgesteld.

Volgens de klachtenregeling kunnen ouders in de meeste gevallen met hun klacht eerst terecht komen bij de contactpersoon van onze school, Dorien Dussel. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is kan er een beroep gedaan worden op de externe vertrouwenspersonen:

Externe vertrouwenspersonen

CKC Drenthe beschikt over twee externe vertrouwenspersonen die functioneren als aanspreekpunt bij klachten. De vertrouwenspersonen gaan na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt of dat de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht. Zij begeleiden de klager desgewenst bij de verdere procedure en verlenen bijstand. Uiteraard zijn de vertrouwenspersonen gebonden aan geheimhouding en nemen zij bij hun werkzaamheden de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht. De vertrouwenspersonen van CKC Drenthe zijn: Ds. D. (Diete) Kits, uit Bovensmilde, tel. 0592-412697, predikant in de PKN te Bovensmilde

Mw. E.G. (Liesbeth) Harderwijk uit Assen, tel. 06-12931896, voormalig familierechtadvocaat en scheidingsmediator.

Als de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan een beroep gedaan worden op de eigen klachtencommissie van CKC Drenthe.

Klachtencommissie CKC Drenthe
t.a.v. De voorzitter
Postbus 167
9400 AD Assen
klachtencommissie@ckcdrenthe.nl

Naast de eigen klachtencommissie zijn er de volgende commissies:

- De Commissie van beroep funderend onderwijs voor behandeling van klachten van werknemers tegen besluiten van hun werkgevers.
- De Landelijke commissie voor geschillen WMS voor behandeling van medezeggenschapsgeschillen.
- De Geschillencommissie passend onderwijs voor behandeling van geschillen betreffende het passend onderwijs.

Meer informatie is te vinden op www.onderwijsgeschillen.nl

Schorsing en verwijdering

Schorsing en verwijdering van kinderen van het onderwijs zijn zeer ingrijpende maatregelen om ernstig wangedrag bij te sturen. Bij uitzondering zal dit plaatsvinden. Schorsing kan maximaal voor vijf aaneengesloten schooldagen. De toegang tot de klas of het kindcentrum wordt tijdelijk ontzegd. Huiswerk moet georganiseerd te worden. Besluit tot schorsing wordt schriftelijk en met opgave van redenen meegedeeld aan ouders. Ouders kunnen bezwaar maken tegen de schorsing. Bij schorsing wordt door de directie de inspectie en de leerplichtambtenaar op de hoogte gesteld. Voordat een kind terugkeert, worden schriftelijke afspraken gemaakt om vergelijkbare situaties te voorkomen. Definitieve verwijdering van een kind gebeurt uitsluitend door het College van Bestuur na overleg met de directeur. Het document 'Schorsing en verwijdering' vindt u op onze [website](#).

Veiligheid en arbeidsomstandigheden

Als kindcentrum willen wij de veiligheid voor kinderen, leerkrachten en ouders garanderen. Hiervoor wordt regelmatig een risico-inventarisatie en evaluatie (RI&E) uitgevoerd. Er wordt dan gekeken naar de veiligheid van het gebouw, het meubilair en de arbeidsomstandigheden. Verbeterpunten moeten opgelost worden.

Op ons kindcentrum is een aantal teamleden geschoold als bedrijfshulpverlener. Ook oefenen wij ieder jaar het ontruimingsplan.

Daarnaast willen wij voor iedereen sociaal-emotionele veiligheid bieden. Hiervoor geldt een gedragsprotocol.

Daarnaast hebben we voor het onderwijsgedeelte een veiligheidsbeleid ingevoerd, bestaande uit een anti-pestprotocol, een incidentenregistratie en een jaarlijkse monitoring van leerlingen (hiervoor gebruiken we het observatiesysteem 'Zien!') Tijdens de lessen besteden we regelmatig aandacht aan de sociale omgang met elkaar. Hiervoor gebruiken we de methode Kinderen en hun Sociale Talenten.

Indien wij voor het vervoer van onze leerlingen gebruik maken van vrijwillige ouders als chauffeur, gelden er veiligheidsafspraken. Dit betreft de inzittenden verzekering, het dragen van gordels en het gebruiken van stoelverhogers (bij kleine kinderen). Voor meer informatie verwijzen wij naar het [protocol](#).

We willen en kunnen echter niet alle risico's voor kinderen wegnemen. Kinderen ontwikkelen zich met vallen en opstaan. We vinden het belangrijk dat kinderen met aanvaardbare risico's leren omgaan. Ongelukjes en bijna ongelukjes worden in de incidentenregistratie bijgehouden, zodat we ons beleid rondom veiligheid indien nodig bij kunnen stellen. Ouders worden van ongelukjes die zich bij hun kind voordoen, vanzelfsprekend op de hoogte gesteld.

6. Het onderwijs

Er is zo veel te leren!

Op de basisschool krijgen kinderen les in verschillende vaardigheden. Rekenen, taal en lezen zijn de belangrijkste vakgebieden. De meeste lestijd wordt daaraan besteed. Daarnaast zijn er vakken als aardrijkskunde, geschiedenis, schrijven, natuur, muziek, gymnastiek en de creatieve vakken. Hierna leest u hoe we de verschillende vakgebieden en activiteiten vormgeven.

Godsdienstige vorming

Het Stroomdal is een open Christelijk kindcentrum. We hechten er grote waarde aan dat kinderen zich bij ons op school veilig voelen, waarbij we verantwoordelijkheid en respect voor elkaar en de wereld om ons heen heel belangrijk vinden. Iedereen die zich thuis voelt bij onze manier van werken is van harte welkom bij ons op school. In de praktijk zult u aan de volgende dingen merken dat wij een Christelijk kindcentrum zijn:

- We vertellen verhalen uit de bijbel. Naar aanleiding van deze verhalen voeren we gesprekken met de kinderen: wat kan er met het verhaal bedoeld worden? Vaak is er een thema wat aan de verhalen wordt verbonden: liefde/macht/verdriet/hulpvaardigheid etc.:
- We beginnen en eindigen de dag met een gebed.
- We zingen ook Christelijke liederen.
- De Christelijke feestdagen vinden we belangrijk en worden bij ons gevierd.
- We kiezen een goed doel en organiseren een actie om geld in te zamelen.
- We vinden het belangrijk dat we aandacht hebben voor de ander: we bezoeken verzorgingstehuis De Enk, brengen kerstmandjes rond in de buurt.
- De kinderen in de bovenbouw krijgen les over wereldgodsdiensten, bezoeken de verschillende kerken binnen ons dorp en krijgen daarbij uitleg van de dominee. De dominee bezoekt ook de groepen om te vertellen over zijn werk.

Weekopeningen

Iedere week openen we met de hele school de nieuwe week. Kinderen uit verschillende groepen vormen samen de razende reporters. Zij brengen verslag uit van wat er in de voorgaande week is gebeurd. Met de iPad maken ze hier een filmpje van en dit laten ze zien aan de hele school: de Keek op de week. We vieren successen: kinderen mogen op het podium hun behaalde diploma's en medailles laten zien. En we vieren samen feest. De jarigen staan op het podium en worden door de hele school toegezongen. Presenteren en op het podium staan is zo onderdeel van ons onderwijsaanbod. De kinderen zijn gewend om op die plek te staan en weten hoe het is om iets te presenteren maar ook hoe het is om publiek te zijn. Onze weekopeningen zorgen voor veel verbinding: al onze leerlingen en leerkrachten kennen elkaar.

Sociaal emotionele vorming

Voor de sociaal emotionele vorming hebben we de methode "Kinderen en hun sociale talenten". De lessen gaan over hoe kinderen met elkaar en met zichzelf omgaan. Een les is niet uitsluitend de manier om hierin met elkaar te oefenen. Dat doen we door met elkaar binnen onze school te werken en te spelen. We creëren veel momenten om elkaar te ontmoeten, alle kinderen van de school kennen

elkaar. We werken met maatjes en doen regelmatig groep doorbrekende activiteiten. Zo behouden we onze gemoedelijke en ontspannen sfeer in de school. En oefenen kinderen in verschillende sociale situaties. Bij de weekopening leggen we regelmatig afspraken naast de lat: "Is het goed voor jezelf?, is het goed voor de ander? Is het goed voor ons kindcentrum?". Kan overal "ja" op worden gezegd dan is het een dus in orde. Als op een vraag "nee" wordt gezegd dan kan het dus niet.

Groep 1 en 2

We werken in groep 1 en 2 met het Digikeuzebord, een software programma dat bestaat uit twee onderdelen: het digitale kiesbord en het online leerlingvolgsysteem. Het onderwijsaanbod wordt gebaseerd op de jaardoelen. De kinderen plannen hun taken met behulp van het digitale kiesbord. Op deze wijze leren de kinderen spelenderwijs plannen en werken zij aan de gestelde doelen. De vorderingen van de leerlingen worden door de leerkracht geregistreerd in het online leerlingvolgsysteem en tijdens de oudergesprekken besproken. Voor het bewegingsonderwijs maken we gebruik van het gymlokaal en van het kleuterplein. Er is bij de kleutergroepen veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. Iedere morgen beginnen we met een werkinloop, daarna gaan we in de kring. Dit is een centrale plek, waar we gedurende de dag steeds weer terugkeren. In de klas hangen dagritmekaarten waarop de kinderen kunnen zien welke activiteiten er die dag op het programma staan. De groepen 1 en 2 werken thematisch. De behandelde onderwerpen komen veelal uit de belevingswereld van de kinderen. We werken, spelen, zingen en praten 5 à 6 weken over het thema. Soms duurt een thema korter, bijvoorbeeld rond de Kinderboekenweek of Sinterklaas. Tijdens een thema doen we taal- en rekenactiviteiten, motorische oefeningen en oefenen we onze sociale vaardigheden. Maar we zijn ook bezig met creatieve en muzikale vorming. Het lokaal is uitnodigend ingericht voor de kinderen. Er staan kasten met ontwikkelingsmateriaal en er zijn verschillende hoeken zoals: huishoek, bouwhoek, taal- of rekenhoek, zandtafel, legohoek etc. De hoeken wisselen per thema en per periode. Op deze manier leren jonge kinderen spelenderwijs.

Groep 3 tot en met 8 Rekenen en wiskunde

Onze school gebruikt de methode Pluspunt. De didactiek van Pluspunt 4 is gebaseerd op de laatste didactische inzichten en resultaten van wetenschappelijk onderzoek. We maken gebruik van het hoofdfasenmodel, het drieslagmodel en het handelingsmodel. Bij iedere rekenles staat er één doel centraal. Op dit doel wordt instructie gegeven. Iedere rekenles begint bij ons op school met 10 minuten hoofdrekenen. Voor elk leerjaar biedt Pluspunt 12 blokken aan. Elk blok bestaat uit 15 lessen. Deze lessen zijn verspreid over 3 weken. Per week krijgen de kinderen 5 lessen. Deze duren ongeveer een uur. In een lesweek worden er zowel instructielessen gegeven als zelfstandige werklessen. In de eerste 11 lessen oefenen de leerlingen met de rekenstof. Dit gebeurt in kleine, duidelijke stappen. Ook herhalen we stof uit de vorige blokken. Les 12 bestaat uit een toets. De score op deze toets bepaalt welke oefeningen het kind in de laatste 3 lessen doet. Bijvoorbeeld herhaling of juist verdieping van de stof. Regelmatig krijgen de leerlingen een groot-rekenprobleem aangeboden dat samen moet worden opgelost, uitgewerkt en gepresenteerd.

Nederlandse taal

Het taal- onderwijs is veelomvattend. Het leergebied taal kent vier domeinen:

1. spreken & luisteren
2. schrijven
3. lezen
4. begrippen & taalverzorging

Bij de taallessen maken we gebruik van actuele teksten en thema's. De woordenschat wordt uitgebreid, er is aandacht voor het verwoorden van ideeën, spelling en luisteren naar anderen. Naast het schriftelijk taalwerk zijn we ook bezig met het schrijven van verhalen en het houden van spreekbeurten en boekbesprekingen. Ook is er aandacht voor creatief taalgebruik in de vorm van toneel en drama.

Lezen

In groep 3 wordt gewerkt met de methode "Veilig Leren Lezen". In de hogere leerjaren komt de nadruk steeds meer te liggen op het begrijpend en later ook op het studerend lezen. Daarvoor gebruiken we geen methode van een uitgeverij maar zelf zorgvuldig gekozen teksten, zogenaamde taalrijke teksten. Volgens ons kan goed begrijpend lezen alleen als er leesbegrip is, als er sprake van decodering en vloeïendheid is, als er een ervarings- en taalbasis is, als er sprake is van leesmotivatie, de teksten van goede kwaliteit (taalrijk) zijn en er actief gedacht/gesproken wordt over de teksten/boeken. In het kader van leespromotie vinden regelmatig activiteiten plaats, ook in samenwerking met de bibliotheek. Bij leerlingen met een te laag leestempo passen we de Ralfimethodiek* toe. We werken op school ook met tutores. Tijdens het tutorlezen helpt een ouder kind (de tutor) een jongere leerling (de tutor leerling) op het gebied van lezen. De tutores krijgen regelmatig begeleiding van hun leerkracht. Verder lezen de oudere kinderen, de jongere kinderen uit de onderbouw één keer per week voor uit een prentenboek. Betrokkenheid, plezier en beleving staan voorop. Lees [hier](#) het artikel uit het SLO over ons leesonderwijs.

* **RALFI** staat voor Repeated Assisted Level Feedback Interaction. Kinderen die langdurig veel te traag lezen maar de spellende leeshandeling beheersen, komen in aanmerking voor **RALFI** lezen. Hierbij leest een groepje kinderen samen met de leerkracht 4 tot 5 keer in de week een relatief moeilijke tekst.

De bibliotheek op school

We hebben een nauwe samenwerking met de bibliotheek. We hebben ook een uitgebreide eigen collectie boeken. De collectie boeken wordt ieder jaar door de bibliotheekcentrale aangevuld en bijgewerkt. We vinden het belangrijk om lezen te promoten. Leerlingen vanaf groep 4 verzorgen een boekpresentatie voor hun klas. Kinderen die nog niet lid zijn van de bibliotheek Zuidlaren maken wij lid.

Engels vanaf groep 1

Voor Engels maken we gebruik van de digitale methode Groove me. In de bovenbouw (groep 5 t/m 8) krijgen de kinderen wekelijks les van een vakdocent (en native speaker).

In iedere groep passen we de CLIL manier toe (Content Language Integrated Learning). Dit betekent dat we naast de Engelse les ook Engels geïntegreerd bij andere vakken en activiteiten aanbieden. Fruit eten in het Engels of de dagplanning doornemen in het Engels zijn hier voorbeelden van. Zo wordt de taal toegepast en actief geoefend.

Schrijven

Kinderen leren op Het Stroomdal schrijven met de methode "Pennenstreken". Voorbereidende oefeningen worden in groep 2 aangeboden. We leren de kinderen in groep 3 het schrijven van de schrijffletters. In groep 4 en groep 5 oefenen we verder met de schrijffletters. De hoofdletters komen erbij en we oefenen om de schrijffletters aan elkaar te schrijven. In de bovenbouw krijgen de kinderen ruimte om hun eigen handschrift te ontwikkelen.

Wereldoriëntatie

Op heel veel momenten wordt er gesproken over de wereld om ons heen en brengen we de kinderen kennis bij over het heden en het verleden. Vanaf groep 3 gebruiken we hierbij ook de software van Blink Wereld geïntegreerd. Blink Wereld biedt thema's aan waarin geschiedenis, aardrijkskunde, topografie en natuur & techniek een plek krijgen. Rondom een thema worden lessen gegeven. Daarin zit een opbouw: de eerste lessen draaien om kennisoverdracht. De leerkracht biedt informatie aan. Vervolgens wordt er ruimte geboden voor (geleid) eigen onderzoek.

Sinds mei 2008 hebben we als school een natuurwerkplek. Kinderen uit groep 7 en 8 gaan een paar keer per jaar onder leiding van onze eigen boswachter aan het werk in een natuurgebied niet ver van onze school. Dit gebied (Groot- en Kleinveen) is door onze school geadopteerd als natuurwerkplek. Ons groene plein wordt onder leiding van ouders door de leerlingen verder vergroend en verfraaid.

Actief Burgerschap en sociale integratie

Burgerschapsvorming zit op verschillende manieren verweven in ons onderwijs. Zo worden leerlingen uitgedaagd om hun mening te vormen en een onderzoekende houding aan te nemen en leren wij leerlingen om te reflecteren op hun handelen. Wij besteden hier structureel aandacht aan. Wij leren leerlingen samenwerken, zelfstandigheid en verantwoord te handelen. Daarnaast is het belangrijk dat leerlingen zichzelf kunnen herkennen te midden van de belangrijkste godsdienstige, levensbeschouwelijke en culturele stromingen en in de maatschappij kunnen omgaan met verschillen in normen en waarden. Burgerschap zit verwickeld in veel vakken en in ons dagelijks handelen. Op de kwaliteitskaart Burgerschapsvorming hebben we hier een schematisch overzicht van gemaakt. Deze kwaliteitskaart ligt ter inzage op ons kindcentrum.

Verkeer

Onze school heeft het Drents Verkeersveiligheidslabel. Om dit label te krijgen moet je als school aan de volgende criteria voldoen:

1. Op de school wordt gewerkt met een actuele verkeersmethode (vanaf groep 3 digitale verkeersmethode VVN).
2. In elke groep worden praktische oefeningen gedaan, zoals lopen op de stoep, oversteken en fietsvaardigheidsoefeningen, en wordt elk jaar in elke groep een extra praktisch project uitgevoerd.
3. Er is sprake van betrokkenheid van de ouders bij het verkeersonderwijs
4. De schoolomgeving is verkeersveilig.
5. Verkeerseducatie is opgenomen in het schoolplan.
6. De school heeft een activiteitenjaarplan waarin de praktische oefeningen en projecten zijn opgenomen.

Beeldende vorming

We werken met de leerlijn van 'Laat maar zien' voor de beeldende vakken. Door middel van deze leerlijn komen de leerlingen vanaf groep 1 in aanraking met verschillende technieken, materialen en kunstenaars. We stellen voortdurend kunstwerken van onze eigen leerlingen tentoon. Dankzij subsidie van provincie en gemeente neemt de school ook deel aan het Cultuurmenu van de Stichting ICO. We bezoeken de theatervoorstellingen die binnen dit menu aanboden worden.

Drama

Er is een dramadocent aan onze school verbonden. Iedere leerling krijgt tussen de herfst- en de meivakantie om de week dramales. Voor kinderen die meer theater/musicallessen willen volgen worden er op woensdagmiddag na schooltijd lessen aangeboden in de gymzaal naast gebouw. Eens in de twee jaar verzorgen de leerlingen van de bovenbouwgroepen een grote avond in de vorm van een musical. Vanaf januari worden hier de voorbereidingen voor getroffen, ook hierbij is onze theaterdocente betrokken.

Muziek

Onze muziekdocent verzorgt muzieklessen bij ons op school. Iedere leerling krijgt tussen de herfst- en de meivakantie om de week muziekles van de vakleerkracht.

Bewegingsonderwijs

De kinderen van de groepen 1 t/m 8 gymmen in de gymzaal naast ons gebouw. Ook bij de BSO worden de kinderen uitgedaagd om in de gymzaal lekker te bewegen. Voor de groepen 1 t/m 5 is er een vakleerkracht gym die de groepen 1x per week een toestel-les geeft. De andere les wordt door de eigen leerkracht gegeven, dit is de spel-les. De leerkrachten zien erop toe dat alle bewegingsthema's aan bod komen. Ze gebruiken 'Gymspiratie' als bron voor de beweeglessen. De kinderen kunnen een aantal keer per jaar deelnemen aan de gemeentelijke sporttoernooien. Leerkrachten komen regelmatig kijken bij het sporttoernooi waar de groep aan mee doet. Het vraagt helaas te veel tijd van leerkrachten om bij alle toernooien aanwezig te zijn.

Digitale geletterdheid

Digitale geletterdheid splitsen we op in 4 delen: Computational Thinking, Informatievaardigheden, ICT-vaardigheden en mediawijsheid. Voor ieder deel hebben we voor elke jaargroep materialen en activiteiten om dit te ontwikkelen.

Resultaten van tevredenheidspeilingen

In schooljaar 2018-2019 is een tevredenheidspeiling onder onze leerlingen afgenomen. Het gemiddelde cijfer van deze peiling was een 8,1. De peiling die we in dezelfde periode onder ouders afnamen leverde een gemiddeld cijfer van 8,4 op. In november 2022 staat er een nieuwe peiling gepland. De tevredenheidspeiling wordt in november 2022 weer afgenomen, wij publiceren de inhoud van de vragenlijst en de uitkomsten op

Eindopbrengsten afgelopen drie jaar

Voor alle leerlingen van groep 8 in het reguliere en speciaal (basis)onderwijs is het verplicht om een eindtoets te maken. Een eindtoets geeft een toetsadvies naast het schooladvies voor het voortgezet onderwijs. Wij maken gebruik van de Centrale Eindtoets van CITO.

Bij de laatst gemeten score was onze score boven het landelijk gemiddelde.

In schooljaar 2021/2022 540,8

In schooljaar 2020/2021 536.3

In schooljaar 2019/2020 zijn er geen resultaten van de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege COVID-19 geen eindtoets afgenomen in groep 8. De resultaten staan ook op onze pagina van [scholen op de kaart](#) of [alle cijfers](#).

Uitstroom naar voortgezet onderwijs

De leerkracht van groep 8 en de IB-er bezoeken open dagen en kennen de scholen waar onze leerlingen naartoe gaan. We monitoren de uitstroomgegevens en beschikbare data over leervorderingen. Zo kijken we of we de juiste adviezen hebben gegeven en hoe het onze oud-leerlingen is vergaan. De gegevens rondom doublures en op- of afstroming in verhouding tot ons gegeven advies zijn daarbij voor ons belangrijk. Informatie over de uitstroom staat op onze schoolpagina op [scholen op de kaart](#) of [alle cijfers](#). Hierop vindt u een overzicht van de gegeven schooladviezen van de afgelopen jaren. Ook kunt u hier een overzicht zien van onze oud-leerlingen in het voortgezet onderwijs: zitten ze boven, op of onder hun schooladvies.

7. De begeleiding van onze kinderen

Volgen van ontwikkeling

Van alle kinderen vanaf vier jaar volgen wij de ontwikkeling. Om de overgang naar de basisschool soepel te laten verlopen vragen we ouders om voor de start op school te vertellen over hun kind. Daarbij vragen we ook naar ervaringen in de kinderopvang. Voor een doorgaande lijn is het wenselijk als informatie over de ontwikkeling van het kind vanuit de opvang mag worden doorgegeven aan het basisonderwijs. Ouders moeten hiervoor toestemming geven. Na 6 weken is er een gesprek tussen de groepsleerkracht en ouders om de eerste ervaringen uit te

wisselen. De overdracht en samenwerking tussen onze pedagogisch medewerkers en de groepsleerkrachten is vanzelfsprekend. Kinderen die bij ons op het kinderdagverblijf zitten worden met zorg overgedragen aan de leerkracht van groep 1. Ook wordt in de periode vooruitlopend op de vierde verjaardag al gewend en meegespeeld zodat de overgang soepel verloopt.

Vanaf groep 3 volgen wij de leerresultaten iedere dag in het gemaakte werk, om de zoveel weken met toetsen (van de methode) en twee keer per jaar maken wij gebruik van de CITO toetsen, dit zijn landelijke genormeerde toetsen. In de groepen 1 en 2 volgen wij de ontwikkeling door observaties en maken we geen gebruik van toetsen. In deze groepen gebruiken we de software van het digikeuzebord om de ontwikkeling te volgen. Alle resultaten leggen we vast in een dossier, het zogenaamde leerlingvolgsysteem.

Sociale ontwikkeling

We vinden het heel belangrijk dat binnen onze school een klimaat heerst waarbinnen iedereen geaccepteerd en gerespecteerd wordt. Weten dat je gekend en gezien wordt is daarbij belangrijk voor een kind. Je mag zijn wie je bent. Onze leerkrachten en pedagogisch medewerkers kijken goed naar de kinderen. Als er zorgen zijn over de sociale ontwikkeling van kinderen wordt er besproken welke aanpak of interventies nodig zijn. Ouders worden hier uiteraard bij betrokken. Vaak denkt de IB-er (intern begeleider) mee. Voor het volgen van de sociale ontwikkeling en het welbevinden van onze leerlingen gebruiken wij Zien!. Dit is een digitaal leerlingvolgsysteem voor de sociaal emotionele ontwikkeling. Eén keer per jaar wordt dit instrument ingevuld door de leerkrachten en vanaf de middenbouw ook één keer per jaar door de leerlingen. Deze gegevens worden meegenomen in de groeps- en leerlingbesprekingen en kunnen aanleiding zijn om leerlingen op dit vlak meer te begeleiden.

Passend onderwijs

Soms merken we dat er kinderen zijn die meer ondersteuning of begeleiding nodig hebben. Vanuit de gedachte van passend onderwijs stemmen wij ons aanbod af op de verschillen tussen kinderen en kijken we naar wat een kind wel kan in plaats van wat niet goed gaat. De leerkracht differentieert in het aanbod, geeft verkorte of verlengde instructie en maakt de les passend bij de behoeften van de kinderen. Aan kinderen die meer aan kunnen, wordt extra uitdagend materiaal aangeboden. Wanneer de inzet van de leerkracht weinig vooruitgang oplevert, kan de IB-er worden ingeschakeld. Samen met de leerkracht wordt dan gekeken welke mogelijkheden wij nog meer kunnen bieden. In ons ondersteuningsprofiel staan onze mogelijkheden beschreven, evenals de grenzen in ons aanbod. Voor de volledige inhoud van dit profiel verwijzen wij u naar onze website [School Ondersteunings Profiel](#). Hieronder staan in het kort een aantal zaken beschreven.

Basisondersteuning CKC Drenthe

Wij hebben de zorgplicht ieder kind passend onderwijs te bieden. Indien nodig kan de leerkracht en/of het kind aanvullende ondersteuning krijgen vanuit het Ondersteuningsteam (OT) van CKC Drenthe. Dit team bestaat uit deskundigen op het gebied van gedrag, onderzoek, ontwikkelingspsychologie en lichamelijke

beperkingen. Iedere deskundige is als vast contactpersoon gekoppeld aan een kindcentra. Tussen het OT-lid en onze IB-er vindt regelmatig overleg plaats. Gezamenlijk kan worden besloten, uiteraard in overleg met ouders, observatie en/of onderzoek uit te voeren, waardoor meer zicht kan komen op de ondersteuningsbehoefte van het kind en de begeleiding door de leerkracht. Ook kan hulp en ondersteuning vanuit de ketenpartners worden ingeschakeld (maatschappelijk werk, jeugdgezondheidszorg etc.).

Op het moment dat onze basisondersteuning niet meer passend is voor een kind, wordt samen met ouders gekeken naar mogelijkheden voor extra ondersteuning in het speciaal basisonderwijs (SBO) of het speciaal onderwijs (SO). Ons kindcentrum is aangesloten bij het Samenwerkingsverband (SWV) 22.01. Alle schoolbesturen van het basisonderwijs in de gemeente Aa en Hunze, Assen, Midden Drenthe en Tynaarlo zijn hier lid van. De schoolbesturen werken samen, om de ondersteuning aan ieder kind te bieden en deskundigheid met elkaar te delen. Bij dit SWV zijn scholen voor SBO en SO aangesloten.

Voor een plaatsing in het SBO of SO moeten wij, samen met de ouders een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen bij de Commissie van Toelaatbaarheid van het samenwerkingsverband. Meer informatie over het SWV is te vinden op www.passendonderwijs-po-22-01.nl.

Doublure

Tijdens het volgen van de ontwikkeling van de kinderen, kan het zijn dat een kind een achterstand ten opzichte van de groep krijgt en we een stilstand of vertraging zien, ondanks de extra hulp die wordt geboden. Met de ouders wordt dan overlegd wat beter is voor het kind: doorstromen met een aangepast programma of nog een jaar in dezelfde groep (doublure). Wanneer er wordt besloten dat een kind doubleert is dat altijd op basis van achterstand op meerdere gebieden. Een doublure wordt alleen ingezet als we verwachten dat het kind zich hierdoor beter zal ontwikkelen. Als ouders en leerkrachten het niet eens worden over het besluit tot doubleren, dan neemt de directie uiteindelijk de beslissing.

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Voor vragen over opvoeden of opgroeien kan contact worden opgenomen met het sociaal team dat onderdeel uitmaakt van het netwerk Centrum Jeugd en Gezin (CJG).

Contactgegevens: (0592) 266 737 en sociaalteam@tynaarlo.nl.

In het CJG zitten de zorg- en hulpverleners rondom het gezin. Denk bijvoorbeeld aan jeugdgezondheidszorg, maatschappelijk werk, jeugdhulp, gezinscoaching en onderwijs. Door deze samenwerking merken we problemen eerder op en kunnen we die met het gezin bespreken. Want de wensen, mogelijkheden en eigen kracht van het gezin staan centraal. Vervolgens maken we een aanpak op maat, waarbij we gebruik maken van de specialisten uit het netwerk. Al die tijd kan het gezin terecht bij één aanpreekpunt.

8. Praktische informatie

Praktische informatie: informatiekaart 2022 2023

Ieder schooljaar ontvangen alle ouders een informatiekaart met daarop praktische informatie voor het schooljaar. Deze informatiekaart wordt ook op onze website gepubliceerd ([informatiekaart](#)). In het S-blad (onze driewekelijkse nieuwsbrief) wijzen we ouders ieder schooljaar op onze regels en afspraken rondom het maken en plaatsen van foto's. Ook plaatsen we ieder schooljaar in het S-blad een stuk over de toegang voor ouders in ons leerlingvolgsysteem Parnassys. De teksten volgen hieronder:

Gebruik beeldmateriaal

Zoals bekend mogen we i.v.m. de privacy niet zonder uw toestemming foto's en filmpjes, waarop uw kind is te zien, verspreiden. U heeft hiervoor, bij de aanmelding van uw kind (of op een ander tijdstip) toestemming gegeven binnen Social Schools. De toestemming kan desgewenst op ieder moment in de app gewijzigd worden.

Noodnummers en gespreksverslagen in Parnassys

Als uw kind zich niet lekker voelt of als er een andere reden is waardoor we onder schooltijd contact met u willen opnemen, dan kijken we in Parnassys voor het nummer waarop we u kunnen bereiken. In Parnassys bestaat ook de mogelijkheid om noodnummers in te vullen. Wilt u controleren of de nummers er goed in staan en dit eventueel aanpassen? En kijkt u meteen even of de andere contactgegevens nog kloppen?

Na een overleg tussen u en de leerkracht en/of de intern begeleider wordt hiervan een gespreksverslag geschreven in Parnassys. U kunt dit verslag ook inzien. Heeft u opmerkingen over de verslaglegging of kunt u zich niet vinden in de bewoording? Dan kunt u binnen drie weken contact opnemen met de leerkracht. Wanneer wij na drie weken geen bericht hebben ontvangen, gaan we ervan uit dat u akkoord gaat met het verslag.

Schoolverzekering voor de kinderen

Jaarlijks sluit het schoolbestuur CKC Drenthe een collectieve schoolverzekering af voor alle kinderen. Uw kind is dan verzekerd bij ongevallen die plaatsvinden tijdens de schooluren, op weg van en naar school en tijdens excursies en schoolreizen. Voor tandheelkundige zaken zijn de kinderen niet door ons verzekerd. Raadpleeg eerst uw eigen ziektekostenpolis of uw verzekeraar.

Wij verwachten dat alle ouders een WA-verzekering hebben voor hun kinderen, in het geval dat zij schade aanbrengen aan andermans eigendommen. Ook het gebruik van privé-eigendommen door kinderen moet door ouders verzekerd zijn tegen beschadiging en diefstal. De school kan niet aansprakelijk gesteld worden voor schade aan of het zoekraken van eigendommen.

Sponsoring

Kindcentra zijn vrij om voor extra activiteiten gebruik te maken van sponsoring. Een belangrijke voorwaarde voor sponsoring is dat het kindcentrum haar onafhankelijkheid behoudt. Zie voor meer informatie het beleidsdocument sponsoring dat bij de directie opgevraagd kan worden.

Stichting vrienden van Het Stroomdal

Elk kindcentrum binnen CKC Drenthe heeft een Stichting vrienden van... Deze stichting beheert alle private bankrekeningen van de school. De ouderbijdragen worden geboekt op een private bankrekening en vallen als zodanig ook onder de stichting.

Het bestuur bestaat uit drie leden waarvan er tenminste twee ouder/verzorger zijn van een ingeschreven leerling van de school. Het bestuur benoemt zijn leden uit bindende voordrachten van de ouderraad. De zittingsduur is drie jaar.

Lopen op sokken

De kinderen in ons kindcentrum lopen op sokken. Bij de opvang en onderwijsruimten zijn kapstokbakken waar de schoenen in gelegd worden. We doen dit vanwege de hygiëne. Onze kinderen spelen buiten op ons groene plein in zand en modder, door de schoenen uit te doen houden we de ruimten schoon. In het hele gebouw is vloerverwarming aanwezig.

Mobiele telefoons

Kinderen mogen geen mobiele telefoons gebruiken op het schoolterrein, tenzij daar een andere afspraak over is gemaakt met de eigen leerkracht of de directeur. We zijn op school altijd bereikbaar.

Schoolarts

De GGD jeugdgezondheidszorg biedt kindcentra verschillende diensten aan voor de kinderen, ouders en medewerkers. Deze diensten zijn de screenings, spreekuren, het zorgteam, logopedie en vaccinaties.

Screening in groep 2 en 7 en Spreekuren

Alle kinderen in groep 2 en 7 worden schriftelijk uitgenodigd voor een screening door de assistente Jeugd Gezondheidszorg. Voordat deze screening plaatsvindt ontvangen de ouders een uitnodiging. Bij de uitnodiging ontvangen zij verdere informatie en een vragenlijst. Blijkt uit de screening dat de leerling extra zorg nodig heeft of hebben de ouders aangegeven vragen te hebben, dan worden zij uitgenodigd op een spreekuur bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige.

Ook een leerkracht of de intern begeleider kan, in overleg met de ouders, een kind aanmelden voor het spreekuur. De spreekuren zijn op school of in de buurt. Wanneer er vragen zijn over bijvoorbeeld groei, ontwikkeling, gedrag, motoriek, horen en zien, dan kan dit met de jeugdarts worden besproken. De jeugdverpleegkundige kan helpen bij vragen rondom opvoeding, leefstijl, psychosociale problemen, pesten, faalangst, zindelijkheid en gezond gewicht.

9. Namen en adressen

CKC Het Stroomdal
Esdoornlaan 1
9471 SH Zuidlaren
tel. 050-4093170
hetstroomdal@ckcdrenthe.nl
www.ckchetstroomdal.nl

CKC Drenthe Onderwijs

Groningerstraat 96
9402 LL Assen
Onderwijs: 0592-346 801
Opvang: 0592-409 865
Postbus 167
9400 AD Assen
www.ckcdrenthe.nl

Inspectie

www.onderwijsinspectie.nl
info@owinsp.nl

Vragen over het onderwijs: 0800-8051
Klachtenmelding over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of
fysiek geweld:
Meldpunt Vertrouwensinspecteur: 0900-1113111 (lokaal tarief)