

Jaarplan - jaarverslag 2023 - 2024

Samenwerkingsschool
De Gavelander
OOSTWOLD
WESTERKWARTIER



JAARPLAN 2023 - 2024		JAARVERSLAG 2023 - 2024	
School	Samenwerkingsschool De Gavelander	School	Samenwerkingsschool De Gavelander
Datum	03-04-2023	Datum	
Inleiding	Met trots presenteren wij hier ons jaarplan. In ons jaarplan geven we aan: 1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd 2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet 3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan 4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.	Inleiding	In ons jaarverslag blikken we terug op de ondernomen activiteiten. De uitgevoerde activiteiten zijn te relateren aan 1. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de zelfevaluatie 2. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de vragenlijsten 3. de verbeterthema's uit ons schoolplan 4. de verbeterpunten uit de categorie 'divers' We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.

Speerpunten	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. EDI wordt door elke leerkracht en in elke groep op de juiste wijze toegepast bij de basisvaardigheden. Binnen het model is het benoemen van de doelen, de differentiatie tijdens de uitleg en de verwerking en het evalueren van de lessen verder versterkt.	
2. Visie op het jonge kind verder ontwikkelen en borgen	
3. De doorgaande lijn tussen de groepen 1, 2 en 3 is versterkt en vastgelegd in een document.	
4. 100% leerlingen haalt 1f. 2f en 1s passend bij ons schoolgewicht 27,2.	
5. Op onze school werkt een professioneel team die samenwerkt en elkaar kan aanspreken en hulp vragen. Collegiale consultatie wordt uitgevoerd.	
6. Op onze school zijn de Daltonprincipes uitgewerkt in ontwikkelplannen.	
7. Toewerken naar een IKC.	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Groepen	1/2, 3/4, 5/6 en 7/8.	
Functies [namen / taken]	Directeur: Annemieke van den Berg intern begeleider: Wietske Arendsen Cultuurcoördinator: Fenna Veenstra ICT specialist: Jolien Patty Kruizinga	
Twee sterke kanten	Sterk team Locatie	
Twee zwakke kanten	Kleine groepen Krimp	
Twee kansen	IKC vorming Stabiel team	
Twee bedreigingen	Terugloop leerlingaantal waardoor er minder groepen geformeerd kunnen worden	
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	100 % 1F 2F en 1S passend bij de schoolscore 27,2. Intern begeleider opleiden tot kwaliteitscoördinator	

Leerlingenaantallen per 1 oktober									Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal
5	5	12	8	12	9	5	7		63
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen: We zien dat de groepen 3 en 5 de grootste groepen zijn op school. We weten dat de groep peuters groot is en nog komen.									

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Aantal medewerkers OP	7 (1 man en 6 vrouwen)	
Aantal medewerkers OOP	2 (2 mannen en vrouwen)	
Aantal nieuwkomers	1	
Aantal BHV-ers	2	
Aantal geplande FG's	10	Aantal uitgevoerde FG's

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Speerpunt	EDI wordt door elke leerkracht en in elke groep op de juiste wijze toegepast bij de basisvaardigheden. Binnen het model is het benoemen van de doelen, de differentiatie tijdens de uitleg en de verwerking en het evalueren van de lessen verder versterkt.	groot
GD2	Speerpunt	100% leerlingen haalt 1f. 2f en 1s passend bij ons schoolgewicht 27,2.	groot
GD3	Speerpunt	Toewerken naar een IKC.	groot
GD4	PCA Basiskwaliteit	De leraren stemmen de instructie(s) doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen	groot
KD1	Sterkte- zwakteanalyse	We moeten actief leerlingen werven uit de omringende dorpen.	klein
KD2	Speerpunt	Visie op het jonge kind verder ontwikkelen en borgen	klein
KD3	Speerpunt	Op onze school werkt een professioneel team die samenwerkt en elkaar kan aanspreken en hulp vragen. Collegiale consultatie wordt uitgevoerd.	klein
KD4	PCA Basiskwaliteit	De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap	klein
KD5	PCA Basiskwaliteit	De school verzamelt vanaf binnenkomst systematisch informatie over de kennis en vaardigheden van de leerlingen op alle voor het onderwijs belangrijke domeinen	klein

Uitwerking GD1: EDI wordt door elke leerkracht en in elke groep op de juiste wijze toegepast bij de basisvaardigheden. Binnen het model is het benoemen van de doelen, de differentiatie tijdens de uitleg en de verwerking en het evalueren van de lessen verder versterkt.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	OP3 Pedagogisch didactisch handelen van de leerkracht.
Huidige situatie + aanleiding	In schooljaar 2022-2023 zijn we gestart met het volgen van scholing. Deze krijgt een vervolg in dit schooljaar. Hierin hebben we Tessa aangesteld als EDI coördinator.
Gewenste situatie (doel)	Het expliciete directe instructiemodel wordt in elke groep op de juiste wijze toegepast bij de basisvaardigheden: taal, rekenen en spelling. Er wordt gebruik gemaakt bij rekenen van stappenplannen. De ik-wij-jullie-jij fases zijn zichtbaar tijdens de instructie van een edi-les. Leerkrachten stellen hoge doelen tijdens de lessen en leerlingen zijn op de hoogte van de doelen.
Activiteiten (hoe)	Scholingsbijeenkomsten met team gericht op instructie E-learning wordt gevolgd door diverse teamleden voorafgaand aan de verdiependsdag rekenen en edi Observaties door directeur/ib , de edi- coördinator en de externe begeleider Collegiale consultatie Gezamenlijke lesvoorbereidingen o.l.v de edi- coördinator tijdens het teamoverleg.
Consequenties organisatie	Voor de observaties moet iemand de groep overnemen Voor de collegiale consultatie moet iemand de groep overnemen.
Consequenties scholing	Annie en Asmodee benaderen voor vervolg scholing
Betrokkenen (wie)	het hele team
Plan periode	sep 2023, okt 2023, feb 2024 en mei 2024
Eigenaar (wie)	Directeur
Kosten	Ongeveer € 2000,00
Omschrijving kosten	Scholingsbijeenkomsten en lesbezoeken extern door Asmodee. (Noorderwerkt) E-learning-module EDI
Meetbaar resultaat	Alle leerkrachten maken gebruik van stappenplannen tijdens de lessen. Alle leerkrachten differentiëren in de instructie. Doelen worden geëvalueerd met de leerlingen.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	januari 2024 door middel van observaties van de coordinator en directeur juni 2-24 met het team in SJV
Borging (hoe)	We leggen de afspraken vast in een kwaliteitskaart. Evaluatie in SJV.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking GD2: 100% leerlingen haalt 1f. 2f en 1s passend bij ons schoolgewicht 27,2.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	OR1 Opbrengsten
Huidige situatie + aanleiding	De eindopbrengst van de school is wisselend en staat onder druk. Er zijn in het verleden veel wisselingen geweest waardoor de basis bij sommige leerlingen niet goed zit. De afgelopen 2 jaren hebben we voldoende gescoord op referentieniveau 1F maar nog onvoldoende op referentieniveau 2F en 1S Er is nu rust en stabiliteit in het team waardoor instructies kunnen verbeteren. We hebben Snappet losgelaten in de groepen 4 t/m 6 en werken weer middels een methode.
Gewenste situatie (doel)	We halen een 100% score op referentieniveau 1F en op 2F en 1S passend bij onze schoolweging.
Activiteiten (hoe)	EDI model invoeren bij taal en spelling EDI model borgen bij rekenen Collegiale consultatie intern en extern Bijeenkomsten GWGB+, Rein van Veen door ib en directeur Er zijn onderbouw- en bovenbouw overleggen onder leiding van de intern begeleider, gericht op zorg en op opbrengst.
Consequenties organisatie	Tijdens de collegiale consultatie zal de groep overgenomen moeten worden.
Consequenties scholing	Er zullen een aantal middagen besteed worden aan scholing voor EDI.
Betrokkenen (wie)	het team
Plan periode	
Eigenaar (wie)	Directeur en edi-coördinator
Kosten	2000 euro
Omschrijving kosten	Scholingsbijeenkomsten EDI
Meetbaar resultaat	De eindscore moet op niveau zijn van de schoolweging.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Na de doorstroomtoets feb 2024
Borging (hoe)	SJV

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking GD3: Toewerken naar een IKC.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Huidige situatie + aanleiding	Een van de ambities van Quadraten is ikc-ontwikkeling. Voor de Gavelander is dat ook een stip op de horizon. Het afgelopen jaar is middels onderzoek gebleken dat er belangstelling voor is. Er zijn inmiddels gesprekken gestart met gemeente om te komen tot een IKC. Hiervoor is er ruimte binnen het MFC de Gaveborg. Inmiddels is besloten om op 1 september te starten met de BSO en de PSZ. Dit gaandeweg uitwerken naar een volledige kinderopvang.
Gewenste situatie (doel)	Aan het eind van de schoolplanperiode staat er een volwaardig IKC met opvang van 0 tot 12 jaar.
Activiteiten (hoe)	Informatieavonden organiseren voor ouders. Overlegmomenten met het team op de avond regelen in kader van teambuilding. Met gemeente in gesprek i.v.m de huur van de ruimtes in de Gaveborg. Personeelsbeleid vormgeven en zoeken naar ped. medewerkers. Kinderraad BSO aanstellen Plannings maken Beleidsplannen opstellen
Consequenties organisatie	De directeur is een dagdeel beschikbaar voor de bso.
Consequenties scholing	EHBO trainingen voor pedagogisch medewerkers. Scholing IKC directeur in de toekomst
Betrokkenen (wie)	directeur en pedagogisch medewerkers
Plan periode	
Eigenaar (wie)	Directeur
Kosten	€ 500,-
Omschrijving kosten	EHBO training pedagogisch medewerker. Deze kosten komen ten laste van de BSO en niet van de school.
Meetbaar resultaat	De BSO en peuteropvang is dit schooljaar gestart en rendabel
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Begroting BSO Gavekids SJV
Borging (hoe)	Pedagogisch beleidsplan Veiligheidsplan

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking GD4: De leraren stemmen de instructie(s) doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Basiskwaliteit
Resultaatgebied	OP2 Onderwijsproces: Zicht op ontwikkeling.
Huidige situatie + aanleiding	De aanleiding zijn de wisselende eindopbrengsten. Vorig jaar zijn we gestart met de invoering van het EDI model. Hierin worden de instructies doelgericht afgestemd op de onderwijsbehoeften van de groep en de individuele leerling. Door dit regelmatig op de agenda te zetten van de teamvergadering en samen lessen voor te bereiden willen we hier nog beter vat op krijgen.
Gewenste situatie (doel)	Leerkrachten geven les middels het edi-model waar ingespeeld wordt op de verschillende behoeftes van de leerlingen. Leerkrachten analyseren de toetsen die worden afgenomen (zowel methodeonafhankelijke als methodeafhankelijke toetsen). De analyses zijn de input voor de op te stellen doelen en acties. Voor de rekentoetsen geldt dat we zoveel mogelijk sturen op verschillende referentieniveaus.
Activiteiten (hoe)	Warme overdracht tussen de leerkrachten en onderwijsbehoeften meenemen in deze besprekingen. Halfjaarlijks analyse van de IEP toetsen (groepsanalyses) en na een methodetoets voor taal, spelling, lezen en rekenen. N.a.v. de analyses worden er doelen voor de leerlingen, of individuele leerlingen, opgesteld. Ook wordt duidelijk gemaakt welke acties bij verschillende doelen worden ingezet. Samen lessen voorbereiden. In de bouwoverleggen ook de methodetoetsen bespreken. Invoeren van de methode Pluspunt in groep 5/6. De leerlijn pluspunt hanteren in snappet in groep 7/8.
Consequenties organisatie	Op de teamvergaderingen de resultaten van de methodetoetsen bespreken. Trendanalyse plannen op een margedag.
Consequenties scholing	-
Betrokkenen (wie)	het team, ib en directeur
Plan periode	sep 2023, nov 2023, jan 2024, mar 2024, apr 2024, jun 2024 en jul 2024
Eigenaar (wie)	het team
Kosten	-
Omschrijving kosten	-
Meetbaar resultaat	In de trendanalyse is een groei te zien in de opbrengsten.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Maart en juni bespreken we de opbrengsten en onderwijsbehoeften van de groepen.
Borging (hoe)	Trendanalyse SJV

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking KD1: We moeten actief leerlingen werven uit de omringende dorpen.	
Hoofdstuk / paragraaf	Sterkte-zwakteanalyse
Resultaatgebied	PR
Gewenste situatie (doel)	We moeten zichtbaar zijn in de omringende dorpen zodat nieuwe ouders kiezen voor de Gavelander.
Activiteiten (hoe)	De directeur moet op de hoogte zijn van de activiteiten voor kinderen in de dorpen Enumatil en Den Horn. Zij schuift bij een aantal activiteiten in het dorp aan. Uitzoeken welke activiteiten er zijn in het dorp door ouders aan te spreken. Opzetten van een IKc wat een trekker kan zijn voor ouders buiten Oostwold.
Betrokkenen (wie)	directeur en ouderraad en leerlingenraad
Plan periode	
Eigenaar (wie)	directeur
Kosten	100.00
Omschrijving kosten	Posters en flyers maken voor open dag.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking KD2: Visie op het jonge kind verder ontwikkelen en borgen	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	SKA1 Visie en ambitie
Huidige situatie + aanleiding	Op dit moment ligt er geen visie op onderwijs aan het jonge kind. Wij vinden het belangrijk dat deze er wel komt om de basis goed te kunnen borgen.
Gewenste situatie (doel)	Er ligt een duidelijke visie op hoe wij kijken naar het onderwijs aan jonge kinderen (kleuters). Deze is vastgelegd en besproken in MR .Er ligt een doorgaande leerlijn tussen de groepen 1,2 en 3 en is vastgelegd in een document.
Activiteiten (hoe)	Tijdens teamvergaderingen en scholingsmomenten wordt met het visiespel van SLO de visie vastgesteld en geborgd in een visiedocument. De doorgaande leerlijn wordt besproken tijdens een teamoverleg met de onderbouwleerkrachten.
Consequenties organisatie	3X een bijeenkomst voor team 2X apart met onderbouwleerkrachten
Consequenties scholing	geen
Betrokkenen (wie)	team en directeur
Plan periode	
Eigenaar (wie)	Directeur
Kosten	0
Omschrijving kosten	-
Meetbaar resultaat	Er ligt een visiedocument gericht op het jonge kind. Er is een doorgaande leerlijn groep 1, 2 en 3 vastgesteld met het team.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Januari 2024 - Teamvergadering met het hele team
Borging (hoe)	Vastleggen in de schoolgids / schoolplan en in een apart visiedocument. Website
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	

Uitwerking KD3: Op onze school werkt een professioneel team die samenwerkt en elkaar kan aanspreken en hulp vragen. Collegiale consultatie wordt uitgevoerd.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	SKA2 Uitvoering en kwaliteitscultuur
Gewenste situatie (doel)	Alle leerkrachten zijn dit schooljaar 2x bij elkaar in de groep geweest om te kijken. Daarnaast is het mogelijk ook op een andere school te kijken.
Activiteiten (hoe)	Op de teamvergadering agenderen Afspraken maken en vervanging regelen Nagesprekken plannen na schooltijd. Terugkoppeling in een teamvergadering.
Betrokkenen (wie)	het hele team
Plan periode	
Eigenaar (wie)	Het team
Kosten	500
Omschrijving kosten	Eventuele externe vervanging.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking KD4: De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Basiskwaliteit
Resultaatgebied	SKA2 Uitvoering en kwaliteitscultuur
Gewenste situatie (doel)	Er ligt een document waarin beschreven staat op welke manier wij vormgeven aan de doelen rondom burgerschap.
Activiteiten (hoe)	In kaart brengen van de diverse doelen. Kijken in de bestaande methodes hoe dit vorm gegeven word.
Betrokkenen (wie)	directeur
Plan periode	
Eigenaar (wie)	directeur
Kosten	0
Omschrijving kosten	0

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag		actief
Uitwerking KD5: De school verzamelt vanaf binnenkomst systematisch informatie over de kennis en vaardigheden van de leerlingen op alle voor het onderwijs belangrijke domeinen		
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Basiskwaliteit	
Resultaatgebied	OR 2 Zicht op zorg en ontwikkeling	
Gewenste situatie (doel)	De school verzamelt vanaf binnenkomst systematisch informatie over de kennis, vaardigheden en talenten van leerlingen op alle belangrijke domeinen. Het verzamelen van (toets)informatie gebeurt systematisch en zorgvuldig voor de kennisgebieden taal en rekenen/wiskunde met behulp van genormeerde toetsen. Voor het verzamelen en vastleggen van de (toets)informatie gebruikt de school een leerlingvolgsysteem. De school vergelijkt de informatie met de verwachte ontwikkeling van de leerling. Dit maakt het mogelijk om het onderwijs af te stemmen op de onderwijsbehoeften van zowel de groepen als de individuele leerlingen. Het stelt de school in staat zorg te dragen voor de ontwikkeling en begeleiding van de voortgang van de leerlingen. De school waarborgt daarmee voor leerlingen de ononderbroken ontwikkeling en heeft daarbij oog voor de bevordering van gelijke kansen.	
Activiteiten (hoe)	De vorderingen van de leerlingen staat 8x per jaar op de agenda van de teamvergaderingen Maandelijks is er een bouwoverleg onder leiding van de intern begeleider. Twee keer per jaar houden we een trendanalyse.	
Betrokkenen (wie)	het team	
Plan periode	okt 2023, nov 2023, dec 2023, jan 2024, feb 2024, mar 2024, apr 2024 en mei 2024	
Eigenaar (wie)	directeur en intern begeleider	
Omschrijving kosten	0	
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag		actief

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	
EDI	Team	oktober 2023 - juni 2024	Noorderwerkt - Annie Minnema en Asmodee Lap	€ 2000,00	
Dalton	Team	2024-2025	onbekend	onbekend	
Close Reading	Team	januari 2024	Annie Minnema	€1500,00	

Geplande zelfevaluaties				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Afname rekenen	team	november	-	

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
TSO-BSO	We organiseren vanaf september 2023 onze eigen BSO.	
Sponsoring	We plannen een sponsorloop waarbij de opbrengsten gaan naar het plein.	
MR	De Mr heeft een vergaderschema opgesteld en komt 6 x per jaar bijeen.	