

Schoolgids 2023-2024



De Ieme



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Overige informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Deze schoolgids is voor ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. Hierin vind je inhoudelijke en praktische informatie over onze school: hoe wij het onderwijs organiseren, welke keuzes we daarbij maken en wat we belangrijk vinden. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Team van OJBS de Ieme

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

De Ieme

Lavasveld 32

5467KR Veghel

☎ 0413351894

🌐 <https://www.ojbsdeieme.nl>

✉ deieme@saamscholen.nl

Schoolbestuur

Stichting SAAM scholen

Aantal scholen: 25

Aantal leerlingen: 6.533

 <http://www.saamscholen.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Marionne Lommen	marionnelommen@saamscholen.nl
Teamleider	Sanne Vulders	sannevulders@saamscholen.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband PO 3006.

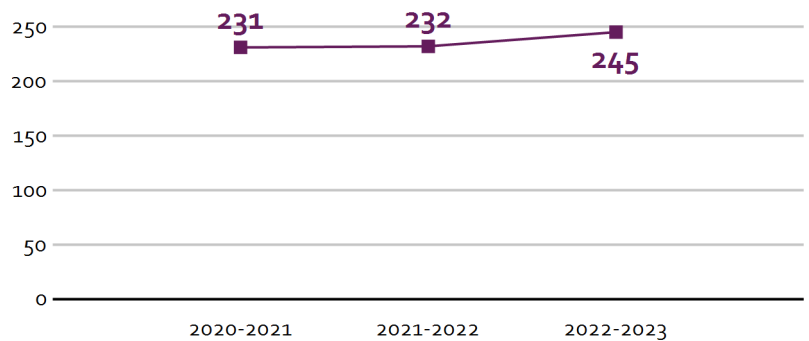
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Het leerlingenaantal op de leme is stabiel. We hebben elf stamgroepen met ongeveer 25 kinderen per groep. Vanwege een vastgestelde maximale groepsgrootte en de afmeting van het schoolgebouw zijn we genoodzaakt te werken met een wachtlijst. Voor actuele informatie kun je contact opnemen met Sanne Vulders of Marionne Lommen.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Eigen-wijs

Nieuwsgierig

Vertrouwen

Missie en visie

Je kind gaat ruim 8000 uur naar de basisschool. Daarom kies je bewust voor die school. Je wilt dat je kind zich in een veilige omgeving optimaal ontwikkelt. Je wilt dat je kind met plezier naar school gaat, dat het gezien wordt. Dat het zichzelf, de ander en de wereld leert kennen. Dat het vrienden heeft, en na acht jaar terugkijkt op een geweldige basisschooltijd. Dat willen wij ook!

De doelen van ons onderwijs

We voldoen aan de kerndoelen en referentieniveaus* zoals opgesteld door het Ministerie van Onderwijs en brengen kinderen kennis en vaardigheden bij. We willen dat kinderen zich op alle gebieden ontwikkelen. Dat ze...

- opgroeien tot sociale, zelfstandige en zelfverzekerde personen
- zicht hebben op hun eigen ontwikkeling en de invloed die ze daarop kunnen uitoefenen
- kansen krijgen om zich optimaal te ontplooiën
- graag naar school gaan en betrokken zijn bij hun onderwijs-leerproces
- op een bewuste en constructieve wijze leren deelnemen aan de samenleving

* De referentieniveaus beschrijven welke basiskennis en -vaardigheden kinderen moeten beheersen voor taal en rekenen. Aan het einde van de basisschool behalen de meeste kinderen niveau 1F/2F of 1S. 1F/2F staat voor fundamenteel niveau, 1S voor streefniveau.

Identiteit

De lerne is een jenaplanschool. Deze onderwijsvorm is ontstaan rond 1921 in de Duitse stad Jena en sinds de jaren 50 in Nederland verspreid. Ons onderwijs is gebaseerd op een sterke visie, met twintig basisprincipes als uitgangspunt. Gesprek, spel, werk en viering zijn belangrijke activiteiten en gedurende iedere schooldag zichtbaar.

Stamgroepen

Een van de belangrijkste kenmerken van Jenaplan is dat kinderen van verschillende leeftijden bij elkaar in stamgroepen zitten. Dit heeft veel voordelen. Kinderen hebben verschillende rollen in de stamgroep. Ze zijn een jaar lang de jongste, de middelste of de oudste van de groep. Ze ervaren hoe het is om hulp te krijgen, maar ook om hulp te geven en zich verantwoordelijk te voelen. Dit heeft een positief effect op hun zelfvertrouwen en sociale ontwikkeling. Kinderen ontwikkelen zich op eigen wijze, in hun eigen tempo. In een stamgroep is zoveel diversiteit dat daar ruimte en begrip voor is.

Hoewel de groepen een normale grootte hebben, zijn de instructiegroepen klein. Hierdoor ontstaat veel interactie en krijgt de stamgroepleider goed zicht op de ontwikkeling van kinderen.

Elk jaar vindt er doorstroming plaats. De stamgroep is geen statisch geheel waarin de sociale positie van kinderen altijd hetzelfde blijft. Omdat elk jaar maar een derde deel van de stamgroep nieuw is, blijft de groepscultuur (waaraan samen een jaar gewerkt is) in stand. De stamgroepenleider kan de nieuwe kinderen in de groep extra aandacht geven. De stamgroepenleider heeft je kind twee of drie jaar in de groep, waardoor hij/zij je kind goed leert kennen en beter kan begeleiden.

Leefwerkgemeenschap en maatjes

Op school speel, werk en leer je van, door en met elkaar. Daarom vinden wij het ontzettend belangrijk dat de voorwaarden hiervoor goed zijn. We willen een fijne school zijn met een goede sfeer, waar ruimte is voor iedereen en waar je als kind en ouder gezien en gehoord wordt.

Het maatjessysteem past binnen zo'n leefwerkgemeenschap. Een nieuwe kleuter op school krijgt een maatje uit groep zes, dat hem/haar de weg leert, op bepaalde momenten meespeelt of een activiteit doet. Voor het maatje betekent dit verantwoordelijkheid dragen voor het welbevinden van de ander. Voor de instromer is het een laagdrempelige integratie in de schoolgemeenschap. Dit alles versterkt de onderlinge saamhorigheid. Ook nieuwe ouders kunnen een maatje krijgen: een ouder die de school al langer kent.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

We kiezen vanuit visie bewust voor heterogene groepen. Er zijn elf stamgroepen:

- Onderbouw: drie groepen 1/2 (Beren, Leeuwen, Stokstaartjes)
- Middenbouw: vier groepen 3/4/5 (Ara's, Spitsmuizen, Vuurvliegen, Zeepaardjes)
- Bovenbouw: vier groepen 6/7/8 (Bosuilen, Edelherten, Vossen, Wolven)

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Elke dag werken de stamgroepleiders in de onderbouw aan de brede ontwikkeling van kleuters. Taal, rekenen, creativiteit, motorische en sociale ontwikkeling en de executieve functies komen allemaal op een schooldag geïntegreerd aan bod.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 uur	 4 uur	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Taal	 4 u 30 min	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Rekenen/wiskunde	 4 u 30 min	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Buitenwerkruimte
- Speelpark

2.2 Het team

De lerne heeft een divers en betrokken team. Op een jenaplanschool werken, betekent werken met toewijding, vanuit een sterke betrokkenheid en visie. Het team en de school is voortdurend in ontwikkeling. Daarbij maken we gebruik van de kwaliteiten van mensen. Samen zijn we verantwoordelijk voor alle kinderen en betrokkenen bij de school.

Bij de aanname van nieuwe collega's streven we ernaar om diversiteit en kwaliteit te behouden. Daarnaast willen we als opleidingsschool toekomstige collega's ontmoeten. Op de lerne tref je daarom vaak stagiaires aan die bij ons leren en met de stamgroepelers werken aan goed onderwijs.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek

Verlof personeel

Wanneer een collega afwezig is vanwege bijvoorbeeld ziekte of professionalisering willen we het onderwijs natuurlijk zoveel mogelijk door laten gaan. We kunnen in zulke gevallen een beroep doen op collega's die flexibel inzetbaar zijn. Zij zijn ook verbonden aan onze school (of één van de andere scholen in het cluster waar onze school bij hoort) en zijn dus bekend met hoe wij werken.

Als er geen collega vanuit het cluster beschikbaar is, proberen we de vervanging intern op te lossen. Wanneer dat onverhoopt niet lukt, kan het voorkomen dat een groep naar huis wordt gestuurd. Bij langdurige vervanging zoeken we mensen die passen bij de school.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Het Snuitje*, *Humankind* en *'t Kroontje*.

De peuterspeelzalen en kinderopvangorganisaties in onze gemeente werken al jaren met een VVE-programma om vroege uitval op taalgebied te voorkomen.

Binnen de gemeente is een speciale taalklas opgericht, de Taalvijver. De Taalvijver is een schakelklas voor kinderen van 4 t/m 11 jaar die net in Nederland wonen. Kinderen kunnen op elk moment in het schooljaar worden aangemeld. Op de Taalvijver krijgen kinderen intensief onderwijs en een speciaal taalprogramma. Zo leren ze snel Nederlands. Na 26 weken (onderbouw) of 40 weken (bovenbouw) stromen de kinderen uit naar een reguliere basisschool.

In de gemeente Meierijstad ligt extra focus op taalontwikkeling. Hiervoor faciliteert de gemeente voor alle scholen een specifiek programma inclusief training: Logo 3000, gericht op een doorlopende opbouw van woordkennis.

Voor meer ondersteuning op onze school kunnen we een beroep doen op onze interne zorgstructuur en voor extra ondersteuning op het samenwerkingsverband 3006.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

De verbetering en versterking van ons onderwijs is een continu proces en wordt beschreven in het document Voornemens en Verantwoording. In schooljaar 2023-2024 werken we specifiek aan de volgende hoofddoelen:

1. De basis op orde: We behalen de referentieniveaus voor rekenen en taal, passende bij onze ambitie. Hierbij ligt de focus op Rekenen.
2. Zicht op ontwikkeling: We hebben zicht op de ontwikkeling en vertalen dit naar ons pedagogisch-didactisch handelen.
3. Verdere stappen op de route naar inclusief onderwijs.

Hoe bereiken we deze doelen?

We houden op de volgende manieren zicht op het behalen van onze doelen:

- Onze speerpunten en doelen zijn beschreven in het document Voornemens en Verantwoording, dat twee keer per jaar zowel intern als extern (met collega-scholen in het cluster) geëvalueerd en besproken wordt.
- In het Plan Passend Onderwijs staat beschreven op welke wijze wij ondersteuning bieden en hoe we werken aan inclusief onderwijs. Dit plan wordt drie keer per jaar besproken met de trajectbegeleider Passend Onderwijs van SAAM*.
- Verschillende regiegroepen binnen de school werken aan kwaliteitsverbetering wat betreft beleid en uitvoering, bijvoorbeeld op het gebied van rekenen en lezen. Zij brengen ambities, praktijk en resultaat met elkaar in verbinding.
- Opbrengstgericht Passend Onderwijs: via Focus PO monitoren we onze resultaten. Ons onderwijs voor rekenen, lezen en taalverzorging is beschreven in Onderwijsplannen. Deze worden aan de hand van de resultaten herzien, zodat we kunnen sturen op passend onderwijs en goede opbrengsten.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

De Ieme biedt aan een brede groep kinderen onderwijs. We denken daarbij in mogelijkheden en maken ons onderwijs inclusief.

Onze kinderen ontwikkelen zich op verschillende manieren en hebben soms specifieke ondersteuning nodig. De stamgroepleider volgt de ontwikkeling van kinderen goed door observaties, gesprekken met kinderen en ouders, formatief handelen en de afname van objectieve toetsen. Twee keer per jaar vindt er een groepsbespreking plaats met de stamgroepleider en de intern begeleiders (IB). De extra ondersteuning wordt structureel besproken in cirkelgesprekken. Zo houden we planmatig zicht op ontwikkeling.

Bij vragen kunnen we een beroep doen op de ondersteuningsspecialisten van het samenwerkingsverband, of op de jeugdprofessional van het Basisteam Jeugd en Gezin.

Er zijn drie fases van begeleiding:

Fase 1: Basisondersteuning

- Basisaanbod leerstof en ondersteuning
- Advies binnen de bouw (collegiale consultatie)
- Indien nodig advies IB

Fase 2: Extra ondersteuning

- Intern overleg met IB via een leerlingbespreking
- Intern onderzoek en observatie in de klas
- Plan van aanpak (bespreking met ouders)
- Indien nodig (preventieve) inzet schoolcoach

Fase 3: Intensieve ondersteuning

- Overleg OT (ondersteuningsteam kan bestaan uit: IB, Ondersteuningsspecialist, BJG, overig)
- Groeidocument opstarten, cirkelgesprekken inplannen
- Inzet schoolcoach

Belangrijk: Hoewel de fases houvast geven, kan de school altijd besluiten om de schoolcoach eerder in te zetten of een kort traject op te starten. De schoolcoach werkt ook preventief. Daarnaast kan het voorkomen dat we versneld door het traject gaan.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De Ieme is een inclusieve basisschool: alle kinderen op onze school kunnen meedoen en groeien. Dat vraagt om een flexibele organisatie van de ondersteuning en om een blijvende professionalisering van het team. Hoe we dit bereiken is beschreven in ons Plan Passend Onderwijs.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Er is op school een taal- en een rekencoördinator aanwezig. Zij werken met het team aan kwalitatief goed onderwijs, zoals ook beschreven staat in onze onderwijsplannen. Omdat rekenen in 2023-2024 een speerpunt is, heeft de rekencoördinator een dag per week ambulante tijd.

De school werkt met een dyslexieprotocol, dat ingezet wordt voor kinderen die bij lezen extra ondersteuning nodig hebben. Via het samenwerkingsverband kunnen we de hulp inschakelen van een expert.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Trainer Rots & Water
- Schoolcoach

De stamgroepleiders begeleiden de kinderen zo goed mogelijk. Als er extra ondersteuning nodig is kunnen we de schoolcoach inzetten. Daarnaast zijn er gespecialiseerde leerkrachten aanwezig en werken we samen met externe experts om onderwijs zo goed mogelijk te organiseren voor alle kinderen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Schoolcoach

Als een kind extra ondersteuning nodig heeft op het gebied van de executieve functies kan de schoolcoach hiervoor ingezet worden. Via het samenwerkingsverband kunnen we de hulp inschakelen van een expert om met ons mee te denken.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Psychomotorisch RT (als specialisme)

Er is een in motoriek gespecialiseerde leerkracht aanwezig die adviserend wordt ingezet.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Hiervoor doen we een beroep op externe specialisten.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Kinderen moeten handreikingen krijgen om goed voor zichzelf én voor anderen te zorgen. Dat kan niet met af en toe een les over waarden en normen, maar moet continu aandacht krijgen en ingebed zijn in de dagelijkse onderwijspraktijk. Wij geloven in preventie, ruimte geven aan verschillen tussen kinderen, tijd en aandacht stoppen in het bespreken en zichtbaar maken van sociale processen.

Ons pestbeleid bestaat in de basis uit het dagelijks voorleven van een respectvolle omgang met elkaar. Indien nodig zetten we een pestprotocol in.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête tool van Vensters.

Deze vragenlijst wordt jaarlijks afgenomen in de groepen 6 t/m 8 en besproken met het team en de kinderen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Dit is ondergebracht bij de vertrouwenspersoon. We hebben twee vertrouwenspersonen die jaarlijks verder geschoold worden.

Functie	Naam	E-mailadres
vertrouwenspersoon	Goorts	petragoorts@saamscholen.nl
vertrouwenspersoon	Dekker	alexandradekker@saamscholen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid beïnvloedt de ontwikkeling van kinderen in positieve zin. Daarom vinden we de samenwerking met ouders ontzettend belangrijk.

Om deze samenwerking te onderhouden en te verbeteren is er een regiegroep ouderbetrokkenheid. Hierin zitten ouders, stamgroepleiders en een lid van het directieteam. Doel en acties m.b.t ouderbetrokkenheid zijn weggezet in een borgingsdocument.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- *Social schools* voor alle communicatie met ouders
- Website
- Kind-ouder-gesprekken
- Oudervertel tafels

Klachtenregeling

Klachtenregeling SAAM*

SAAM* hecht waarde aan een zorgvuldige klachtenafhandeling. We vertrouwen erop dat klachten in de meeste gevallen in onderling overleg binnen de school opgelost kunnen worden. Wij nodigen je dan ook uit om bij ontevredenheid met de direct betrokken collega in gesprek te gaan. Meer over het indienen van klachten kun je hieronder lezen.

Ongewenste omgangsvormen

Voor extra ondersteuning bij klachten zijn binnen iedere SAAM*-school interne contactpersonen werkzaam. Bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school zoals pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen kinderen, ouders en collega's van de school een beroep doen op deze ondersteuning. De contactpersonen luisteren en geven advies en informatie over mogelijke vervolgstappen en kunnen helpen bij het maken van een stappenplan voor het stoppen van ongewenst gedrag.

Op de leme zijn de contactpersonen: Petra Goorts (petragoorts@saamscholen.nl) en Alexandra Dekker (alexandradekker@saamscholen.nl).

Klacht indienen bij het bestuur

Als na het contact met de schoolleiding een klacht naar jouw mening niet naar tevredenheid is opgelost, kun je het voorval voorleggen aan de Collega van Bestuur van SAAM*. Je kunt dat doen door een e-mail te sturen naar algemeen@saamscholen.nl. We verzoeken je om in de onderwerpregel aan te geven dat het gaat om een klacht.

Vertrouwenspersoon

Indien nodig of gewenst kun je je ook wenden tot een externe vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon kan bemiddelen om tot een oplossing te komen. Als dat niet mogelijk is, kan zij de klager begeleiden in de verdere klachtprocedure. De vertrouwenspersoon is te bereiken via GGD Hart voor Brabant, telefoon 088 – 3686759. Meer info via [de site van GGD Hart voor Brabant](#).

Klacht extern

Klachten die je desondanks onvoldoende vindt opgelost, kun je voor een objectief onderzoek voorleggen aan de klachtencommissie. SAAM* is daarvoor aangesloten bij de landelijke klachtencommissie onderwijs (www.onderwijsgeschillen.nl, telefoon: 030-2809590, e-mail: info@onderwijsgeschillen.nl). Dit is een onafhankelijke landelijke klachtencommissie die kennis neemt van de klachten over gedragingen of beslissingen die spelen bij de desbetreffende stichting. De commissie onderzoekt de ingediende klacht en brengt advies uit over de gegrondheid ervan. De commissie kan in haar advies een aanbeveling doen over te nemen maatregelen.

Meldcode

Als school kunnen we te maken krijgen met slachtoffers van huiselijk geweld of kindermishandeling. Dat brengt altijd schrik en zorg met zich mee. Daarom is de 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' ontwikkeld. Het stappenplan van de meldcode biedt ons houvast bij die afweging. De meldcode is opgenomen in de SAAM*route klachten en meldingen. Deze is terug te vinden op de website van SAAM*. De personen die op de leme de meldcode bewaken zijn de contactpersonen (zie onder veiligheid op school).

Ongewenst gedrag

Iedereen is welkom op de scholen van SAAM*. Iedereen mag zijn wie hij of zij is. We bieden en passende veilige school voor ieder kind. We leren en werken op basis van respect en vertrouwen. Als actieve deelnemer aan de maatschappij hebben we oprechte nieuwsgierigheid naar de ander. We waarderen diversiteit. De school is een democratische gemeenschap en draagt bij aan de maatschappij. We blijven trouw aan respectvolle omgang, een open cultuur. We hebben een gezamenlijk moreel kompas. Om een veilig schoolklimaat te bereiken is er op de school veel aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. Het moet voor iedereen: kinderen, ouders en leraren, stagiaires en andere collega's duidelijk zijn dat bepaald gedrag niet geaccepteerd kan en mag worden. Dat betekent dat wij duidelijke grenzen stellen aan gedrag. We hanteren hierbij de SAAM*route ongewenst gedrag kind en de SAAM*route ongewenst gedrag volwassene. Beide routes zijn terug te vinden [op de website van SAAM*](#).

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Regiegroep ouderbetrokkenheid
- Oudervertelafels

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

MR

Onze school heeft een medezeggenschapsraad (MR). In de MR zijn zowel de collega's als ouders vertegenwoordigd. De MR vergadert een aantal keer per jaar met de schooldirectie; deze vergaderingen zijn openbaar. De MR heeft instemmingsrecht op onder meer de onderwijskundige doelstellingen, plannen voor fuseren met een andere school en bij het vaststellen of aanpassen van het schoolreglement. De MR heeft het recht te adviseren over onder meer de hoofdlijnen van de begroting en over de aanstelling of ontslag van de schoolleiding. Alle bevoegdheden van de MR en haar geledingen zijn vastgelegd in artikel 10 tot en met 16 van de Wet medezeggenschap op Scholen (WMS). In het medezeggenschapsreglement van een MR is vastgelegd hoe vaak de MR van samenstelling wisselt en hoe lang iemand zitting kan nemen in de MR. Verdere informatie is te vinden op de website van onze school.

GMR

Met tien leden vertegenwoordigt de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) alle 25 medezeggenschapsraden van de SAAM* scholen. Vijf vertegenwoordigers vanuit de collega's en vijf ouders, die zijn gekozen. Alle bovenschoolse aangelegenheden, vanuit de Wet Medezeggenschap op Scholen, worden door de GMR behandeld. Waar nodig wordt geadviseerd of instemming verleend. De GMR hecht veel waarde aan het optimaal faciliteren van het primaire proces, waarbij het kind en de professional centraal staan. Overleg met de achterban is essentieel: alle leden van de GMR zijn verbonden met de scholen. Vergaderingen zijn openbaar en de GMR is transparant naar alle belanghebbenden. Samen met de Collega van Bestuur en de Raad van Toezicht zet de GMR zich in voor een nog betere toekomst voor het onderwijs in Bernheze, Boekel, Landerd, Meierijstad, Oss en Maashorst. Verdere informatie is te vinden op de website van SAAM*.

Naast de Ouderraad en de Medezeggenschapsraad worden ouders gevraagd voor ondersteuning en praktische zaken:

- Vervoer bij buitenschoolse activiteiten
- Bijzondere activiteiten: organisatie en ondersteuning
- Luizencontrole
- Hand- en spandiensten, klussen, tuinonderhoud e.d.
- Onderhouden en begeleiden bibliotheek (de Bibliotheek op School)
- Helpen bij projecten, workshops geven e.d.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Voor alle SAAM* scholen is de vrijwillige ouderbijdrage vanaf schooljaar 2020–2021 geschrapt. Dit betekent dat ouders bij de SAAM* scholen geen financiële bijdrage betalen. Wat voorheen de ouderbijdrage was, wordt nu door SAAM* ter beschikking gesteld waardoor de Ouderraad nog steeds naar eigen inzicht buitenschoolse activiteiten kan organiseren, bijvoorbeeld gericht op culturele en sportieve vorming van de kinderen, de bekostiging van vieringen en festiviteiten (Sinterklaas, Kerst, Carnaval, e.d.).



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders melden hun kind telefonisch of via *Social schools* ziek, voorafgaand aan de schooldag. Wanneer de school geen melding ontvangen heeft en een kind is afwezig, neemt de school contact op met ouders.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Leerplicht/verlof

Bij SAAM*, en dus ook op onze school, vinden we het erg belangrijk dagelijks in contact te zijn met kinderen en elkaar vooral ook te zien. Dat betekent dat we je kind op school verwachten als er onderwijs wordt gegeven. Dit staat ook zo in de Leerplichtwet. Natuurlijk is in een aantal gevallen een uitzondering op deze regel mogelijk en kan er voor een kind verlof aangevraagd worden. Wij hanteren hierbij de verlofregeling zoals die is opgesteld door het Regionaal Bureau Leerplicht Brabant Noord-Oost. Deze verlofregeling vind je op de [website van RBL BNO](#).

Aanvragen voor vrijstelling/verlof worden altijd individueel door de directeur beoordeeld. Op school zijn standaard formulieren verkrijgbaar om verlof aan te vragen. Belangrijk:

- Het besluit op een verlofaanvraag wordt gegeven binnen een redelijke termijn na ontvangst van de aanvraag (uiterlijk binnen acht weken).
- Het besluit wordt schriftelijk en met opgave van redenen aan de ouders meegedeeld.
- Het besluit is ondertekend en van datum voorzien. In het besluit worden ouders erop gewezen dat zij binnen zes weken bij de directeur schriftelijk hun bezwaren kenbaar kunnen maken tegen de beslissing.
- De directeur neemt zo spoedig mogelijk na ontvangst van het bezwaarschrift een besluit (uiterlijk binnen zes weken of binnen twaalf weken indien zij advies vraagt aan de bezwaarschriftencommissie).
- De ouders moeten in de gelegenheid zijn gesteld om te worden gehoord en zij moeten kennis hebben kunnen nemen van adviezen die op het besluit betrekking hebben.

Verzuim

De school houdt een verzuimregistratie bij. Verzuim is geoorloofd in geval van een geldige reden of een goedgekeurd verlof. Wanneer er geen geldige reden of toestemming is, wordt het verzuim als ongeoorloofd geregistreerd en is school verplicht dit te melden bij het Regionaal Bureau voor Leerplicht. Ook als een kind regelmatig niet naar school gaat of vaak te laat komt is school verplicht van dit relatieve verzuim melding te doen bij het Regionaal Bureau voor Leerplicht. Het Regionaal Bureau Leerplicht zal dan contact opnemen met de ouders.

4.4 Toelatingsbeleid

Elke school geeft een eigen invulling aan het schoolconcept. We hechten aan keuzevrijheid van ouders en helpen graag bij het maken van een weloverwogen keuze. De school staat open voor een oriënterend gesprek en rondleiding tijdens schooltijd. Zo kun je de sfeer in de school het beste ervaren.

Helaas is er beperkt plek op onze school. Daarom is het goed om altijd contact op te nemen met het directieteam. Op onze website is informatie over de beschikbare plekken en het aannamebeleid te vinden. Als je kind specifieke begeleiding nodig heeft, is het belangrijk dit te melden en met ons in gesprek te gaan. We kunnen dan samen kijken hoe we de ondersteuning kunnen organiseren. Wij denken daarbij in mogelijkheden en stellen het kind centraal. Heel soms is een andere plek passender. Wij kunnen helpen om die passende plek te vinden.

We willen verandering van school zoveel mogelijk beperken. Voor kinderen betekent dat verlies van leer- en ontwikkeltijd, verlies van een vertrouwde schoolomgeving, verlies van vertrouwde volwassenen en van vriendjes en vriendinnetjes. Het van school wisselen kan betekenen dat een traject met een kind

dat eigenlijk extra hulp nodig heeft, op een andere school opnieuw begint. Daardoor gaat kostbare tijd verloren.

De fasen van aanmelding:

- Aanmelding door de ouders bij de directie van de school door middel van het aanmeldingsformulier.
- Verzamelen van informatie door de school bij instanties, zoals de vorige school, peuter/kinderopvang en eventuele zorginstelling. Op basis van de gegevens kan besloten worden om het kind te observeren binnen de huidige opvang of school.
- Inventariseren van de mogelijkheden tot plaatsing door directie en intern begeleider van de school. Onder andere op basis van schoolondersteuningsprofiel, ondersteuningsbehoefte van het kind, situatie van de groep en mogelijkheden van het gebouw.
- Besluitvorming ten aanzien van plaatsing.
- In een gesprek met ouders wordt het besluit van de school toegelicht. Bij plaatsing wordt (indien van toepassing) een plan van aanpak opgesteld. Bij afwijzing zorgen we voor inhoudelijke onderbouwing en wordt samen met ouders gezocht naar een passende plaats voor het kind.

4.5 Overige informatie

Brabants Verkeersveiligheids Label (BVL)

Verkeersveiligheid van kinderen is een zaak van de ouders, school, gemeente en Veilig Verkeer Nederland. De school heeft een verkeerswerkgroep die bestaat uit enkele teamleden en ouders en zich bezighoudt met de verkeersveiligheid rondom de school.

Als school zijn we in het bezit van het Brabants Verkeers Label. Dit label is een kwaliteitskeurmerk. Het is een uiterlijke waardering voor de geleverde kwaliteitsverbetering op het gebied van de verkeersveiligheid op en rondom de school.

Via *Social schools* houden wij jullie op de hoogte van de afspraken en ontwikkelingen op het gebied van verkeersveiligheid. Om deze rondom de school te kunnen waarborgen, zijn de volgende afspraken gemaakt:

- Probeer zoveel mogelijk op de fiets of te voet naar school te komen.
- Kom je toch met de auto, houd je dan aan de geadviseerde rijrichting.
- Parkeer de auto niet in de directe omgeving van de school.

Verzekering

Scholen zijn centraal vanuit SAAM* verzekerd. De verzekering omvat enkele belangrijke zaken zoals:

- Schade/ongevallen waarbij de school aansprakelijk is, er moet dan sprake zijn van verwijtbaar gedrag van directie, leraar of overblijfouder.
- Kinderen zijn verzekerd tegen schade/ongevallen tijdens reizen van en naar school en onder schooltijd, bijvoorbeeld bij excursies of schoolreisjes.
- Ouders die in opdracht van de school reizen zijn ook verzekerd tegen schade/ongevallen.

Kinderen nemen tegenwoordig steeds meer dure spullen mee van huis naar school. Denk daarbij aan een mobiele telefoon. Indien hier schade aan is ontstaan (waarbij het niet duidelijk is waardoor of door wie) is de school hier niet aansprakelijk voor. Hiervoor kun je zelf een verzekering afsluiten.

Sponsoring

De gelden die we van de overheid ontvangen om ons onderwijs vorm te geven zijn niet altijd toereikend om al onze wensen te verwezenlijken. Om kosten te besparen of om extra middelen te bemachtigen doen we soms een beroep op derden in de vorm van sponsoring. Sponsoring is er in diverse vormen en niet elke vorm vinden wij acceptabel voor onze school.

Wij volgen het wettelijke kader hierin: Convenant "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring" 2020-2022, en stemmen het beleid af met de MR. Het convenant is terug te vinden als bijlage via [onze schoolsite op Scholen op de Kaart](#).

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We volgen de kinderen door middel van:

- Observaties en gesprekken met ouders en kinderen
- Methodegebonden toetsen en onafhankelijke DIA LVS-toetsen
- Focus PO

In de praktijk betekent dit dat we onze ogen en oren open houden, het gesprek aangaan, leeractiviteiten en instructies verzorgen waarbij ontwikkeling zichtbaar wordt, feedback geven, de leerdoelen helder hebben en deze monitoren via Focus PO.

We werken volgens de opzet van Opbrengstgericht Passend Onderwijs. Twee keer per jaar worden de resultaten tijdens de Schoolbespreking bekeken en geanalyseerd. We stellen onszelf o.a. de vragen: Is ons onderwijs passend? Behalen we onze ambitie? Indien nodig stellen we een kortlopend verbeterplan op dat tussentijds geëvalueerd wordt.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool

hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

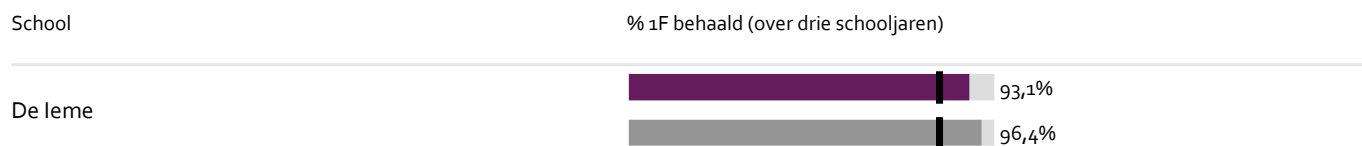
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

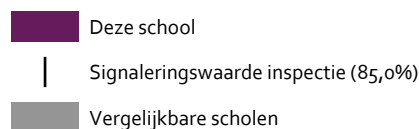
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

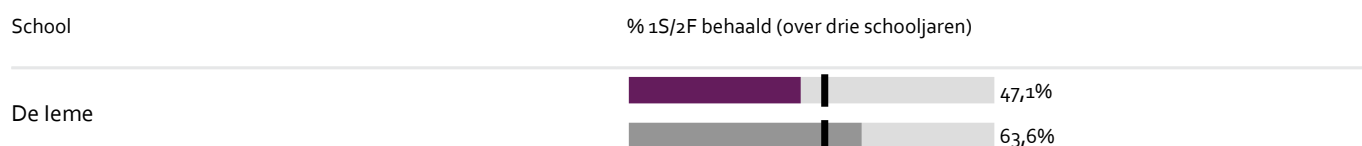
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



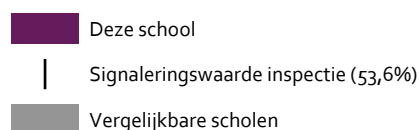
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Eind groep 7 ontvangen de kinderen een voorlopig schooladvies. Dit advies geven we op basis van observaties in de groep waarbij we kijken naar werkhouding, inzet, sociale ontwikkeling en zelfstandigheid. Ook nemen we de cognitieve ontwikkeling mee door te kijken naar de toetsen van het leerlingvolgsysteem, de methodegebonden toetsen en naar wat een kind laat zien tijdens kringen, projecten, instructies en zelfstandig of groepswork.

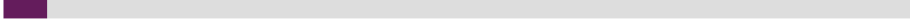
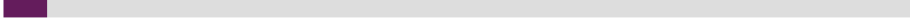
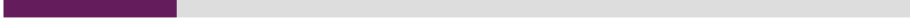
De adviezen worden besproken met alle collega's van de bovenbouw en de directie/interne begeleider.

In groep 8 blijven we de kinderen goed volgen. Zo nemen we in november de laatste toetsen van het leerlingvolgsysteem af. In december krijgen de kinderen een laatste pre-advies.

Vanaf het huidige schooljaar is de Centrale Eindtoets vervangen door een Doorstroomtoets, die in de eerste twee weken van februari kan worden afgenomen. Na de uitslag melden ouders hun kind aan bij het vervolgonderwijs. Als het advies van de Doorstroomtoets hoger is dan het pre-advies, dan stellen we dit bij, behalve als er gegronde redenen zijn dat dit niet in het belang van het kind is.

Aan het begin van groep 8 ontvangen ouders informatie over het traject.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
PrO		4,8%
vmbo-b		9,5%
vmbo-k		23,8%
vmbo-(g)t		33,3%
havo		4,8%
havo / vwo		4,8%
vwo		19,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Ik mag zijn wie ik ben

Ik heb respect voor anderen

Ik ben deel van de groep

Door onze onderwijsvorm (zie missie en visie) realiseren we:

- Een sterke sociale structuur waardoor kinderen hun sociale vaardigheden optimaal kunnen ontwikkelen.
- Een praktijk waarin kinderen rekening houden met elkaar, veel (kunnen) samenwerken en leren omgaan met diversiteit.
- Groepen waarin kinderen verschillende rollen hebben: jongste, middelste, oudste. Dit doorbreekt een onwenselijke hiërarchie.
- Een fijn pedagogisch klimaat waarin we ons verantwoordelijk voelen voor elkaar.

De sociale opbrengsten zijn goed. We horen over de positieve effecten van ons onderwijs regelmatig terug van ouders, het voortgezet onderwijs en externen. Benoemd wordt: sociaal inzicht,

zelfstandigheid, ondernemend zijn, goede planningsvaardigheden en verantwoordelijkheidsgevoel.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Gedurende de schooldag zijn we bezig met de brede ontwikkeling van kinderen, dus ook op persoonlijk vlak. In de praktijk zijn we alert op signalen van kinderen en op de sociale processen in de groep en spreken we regelmatig over welbevinden en ieders rol daarin. We voeren gesprekken met kinderen en maken dingen groot en belangrijk indien nodig. Door een spiegel voor te houden worden kinderen zich bewust van de invloed van hun gedrag op dat van anderen.

Het bovenstaande is vast onderdeel van ons onderwijs. Indien nodig zetten we extra middelen in, zoals Rots & Water-training, ondersteuning in de groep of begeleiding van de schoolcoach.

Burgerschap

Aandacht voor burgerschap zit verweven in ons dagelijkse onderwijs. We zijn een leefwerkgemeenschap waar we (op een wat kleinere schaal) intensief bezig zijn met burgerschap. Vanuit de overheid hebben scholen de opdracht om burgerschap steviger te verankeren in hun onderwijsprogramma en dit ook te beschrijven. Dit beschrijven zullen we in dit schooljaar gaan oppakken.

6 Schooltijden en opvang

We hebben goede afspraken met de Buitenschoolse Opvang. Kinderen die gebruikmaken van de BSO verzamelen zich op een vaste plek in de school en worden gebracht en gehaald door medewerkers van de BSO. De kinderen lunchen in hun eigen groep met hun stamgroepleider, dus tussenschoolse opvang is niet nodig.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KDV 't Snuitje](#), ['t Kroontje](#), [Humankind](#) en [Partou](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KDV 't Snuitje](#), ['t Kroontje](#), [Humankind](#) en [Partou](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	12 februari 2024	16 februari 2024
Tweede Paasdag	01 april 2024	
Meivakantie	22 april 2024	03 mei 2024
Hemelvaart	09 mei 2024	10 mei 2024
Tweede Pinksterdag	20 mei 2024	
Zomervakantie	08 juli 2024	16 augustus 2024

Studiedagen in schooljaar 23-24 (alle kinderen zijn vrij)

- 17 november 2023
- 6 december 2023
- 26 februari 2024
- 29 maart 2024
- 13 mei 2024
- 10 juni 2024

Vrije middagen in schooljaar 22-23 (alle kinderen zijn om 12 uur uit)

- vrijdag 22 december 2023
- vrijdag 9 februari 2024
- vrijdag 5 juli 2024

