Plan van Aanpak

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Info | Knelpunt | Opmerking | | | Foto | |
| 2.1.9.0 | Binnen de school wordt onvoldoende gedaan om de werkdruk binnen de perken te houden. |  | | |  | |
| Activiteiten | | Geen idee. Ik ben verbaasd over deze uitkomst en wil hierover graag in gesprek met mijn team, aangezien ik dergelijke signalen niet heb ontvangen. Gezien de aard van het signaal wil ik dit bespreken tijdens de studiedag voor het hele team op 26 april 2021. | | |
| Wie is verantwoordelijk? | | directie | Wie gaat het uitvoeren? | directie met team | Verholpen | Ja |
| Kosten? | | geen | Hoeveel tijd? | 1 uur | Risico klasse | 1 |
| Wanneer af? | | 30-04-2021 | Hoe evalueren? | tijdens studiedag |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Info | Knelpunt | Opmerking | | | Foto | |
| 2.1.10.0 | Op onze school worden signalen van werkdruk en overbelasting onvoldoende opgepikt door de leiding. |  | | |  | |
| Activiteiten | | Geen idee. Ik ben verbaasd over deze uitkomst en wil hierover graag in gesprek met mijn team, aangezien ik dergelijke signalen niet heb ontvangen. Gezien de aard van het signaal wil ik dit bespreken tijdens de studiedag voor het hele team op 26 april 2021. | | |
| Wie is verantwoordelijk? | | directie | Wie gaat het uitvoeren? | directie met team | Verholpen | Ja |
| Kosten? | | geen | Hoeveel tijd? | 1 uur | Risico klasse | 1 |
| Wanneer af? | | 30-04-2021 | Hoe evalueren? | tijdens studiedag |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Info | Knelpunt | Opmerking | | | Foto | |
| 2.1.11.0 | Ik heb in de regel onvoldoende tijd om mijn werk uit te voeren. |  | | |  | |
| Activiteiten | | Geen idee. Ik ben verbaasd over deze uitkomst en wil hierover graag in gesprek met mijn team, aangezien ik dergelijke signalen niet heb ontvangen. Gezien de aard van het signaal wil ik dit bespreken tijdens de studiedag voor het hele team op 26 april 2021. | | |
| Wie is verantwoordelijk? | | directie | Wie gaat het uitvoeren? | directie met team | Verholpen | Ja |
| Kosten? | | geen | Hoeveel tijd? | 1 uur | Risico klasse | 1 |
| Wanneer af? | | 30-04-2021 | Hoe evalueren? | tijdens studiedag |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Info | Knelpunt | Opmerking | | | Foto | |
| 2.2.1.0 | De medewerkers voelen zich belast door het beslag dat door het werk wordt gelegd op de tijd buiten de overeengekomen les- en taakuren. |  | | |  | |
| Activiteiten | | Geen idee. Ik ben verbaasd over deze uitkomst. Wij bespreken dit altijd teambreed en er is dan commitment. Gezien de aard van het signaal wil ik dit bespreken tijdens de studiedag voor het hele team op 26 april 2021. | | |
| Wie is verantwoordelijk? | | directie | Wie gaat het uitvoeren? | directie met team | Verholpen | Ja |
| Kosten? | | geen | Hoeveel tijd? | 1 uur | Risico klasse | 1 |
| Wanneer af? | | 30-04-2021 | Hoe evalueren? | tijdens studiedag |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Info | Knelpunt | Opmerking | | | Foto | |
| 2.2.5.0 | De medewerkers voelen zich belast door ongewenst gedrag (agressie en geweld, pesten, discriminatie en seksuele intimidatie) van leerlingen. |  | | |  | |
| Activiteiten | | Aan dit knelpunt wordt al gewerkt. Het betreft agressie van enkele individuele kinderen jegens andere kinderen en personeel. De leerling die hier expliciet bedoeld wordt door de teamleden is intussen verwezen naar het speciaal onderwijs. Voor het overige hebben wij vanuit het SAAM-brede protocol 'grenzen aan gedrag' heldere en eenduidige schoolafspraken gemaakt met betrekking tot ongewenst gedrag. | | |
| Wie is verantwoordelijk? | | directie | Wie gaat het uitvoeren? | directie en IB | Verholpen | Ja |
| Kosten? | | geen | Hoeveel tijd? | 2 uur | Risico klasse | 1 |
| Wanneer af? | | 31-03-2021 | Hoe evalueren? | jaarlijks evaluatie tijdens teamvergadering |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Info | Knelpunt | Opmerking | | | Foto | |
| 3.1.1.0 | De school beschikt niet over een schriftelijk arbobeleid(splan). |  | | |  | |
| Activiteiten | | Ik weet niet precies wat hierin de eis is. Goed om dit op te pakken; bij voorkeur SAAM-breed. | | |
| Wie is verantwoordelijk? | | directie | Wie gaat het uitvoeren? | directie | Verholpen | Ja |
| Kosten? | | € 500 | Hoeveel tijd? | 4 uur | Risico klasse | 1 |
| Wanneer af? | | 31-12-2021 | Hoe evalueren? | hercontrole |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Info | Knelpunt | Opmerking | | | Foto | |
| 3.1.3.0 | De Quickscan Personeel wordt niet minimaal iedere 2 jaar ingevuld. | Eens in de 4 jaar, gelijk met de RI&E. | | |  | |
| Activiteiten | | Frequentie verhogen van de quickscan. Eerstvolgende afname quickscan agenderen voor december 2022. | | |
| Wie is verantwoordelijk? | | directie | Wie gaat het uitvoeren? | directie | Verholpen | Ja |
| Kosten? | | geen | Hoeveel tijd? | 1 uur | Risico klasse | 1 |
| Wanneer af? | | 31-12-2022 | Hoe evalueren? | met MR en in team in vergaderingen |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Info | Knelpunt | Opmerking | | | Foto | |
| 3.1.4.0 | De school beschikt niet over een actueel plan van aanpak dat is gebaseerd op een RI&E. | Gebouw is nieuw. | | |  | |
| Activiteiten | | Naar aanleiding van deze eerste RI&E in het nieuwe gebouw ontstaat er een plan van aanpak. | | |
| Wie is verantwoordelijk? | | directie | Wie gaat het uitvoeren? | directie | Verholpen | Ja |
| Kosten? | | geen | Hoeveel tijd? | 8 uur | Risico klasse | 1 |
| Wanneer af? | | 30-04-2021 | Hoe evalueren? | met MR en in team in vergaderingen |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Info | Knelpunt | Opmerking | | | Foto | |
| 3.1.7.0 | De directeur meldt ernstige ongevallen telefonisch (0800-5151) aan de Nederlandse Arbeidsinspectie (dat zijn: dodelijke ongevallen/ongevallen met ziekenhuisopname/ongevallen met blijvend letsel). | \*\*\* Stel een procedure op voor de melding en registratie van bedrijfsongevallen \*\*\* | | |  | |
| Activiteiten | | De reden dat niet aan deze voorwaarde is voldaan, is dat er gelukkig geen dergelijke ongevallen zijn geweest. Wel worden ongevallen waarbij de huisarts geraadpleegd wordt op schoolniveau geregistreerd. | | |
| Wie is verantwoordelijk? | | team | Wie gaat het uitvoeren? | team | Verholpen | Ja |
| Kosten? | | geen | Hoeveel tijd? | wanneer relevant | Risico klasse | 3 |
| Wanneer af? | | 30-03-2021 | Hoe evalueren? | met team en MR in vergaderingen |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Info | Knelpunt | Opmerking | | | Foto | |
| 3.1.8.0 | Aan de Nederlandse Arbeidsinspectie gemelde ongevallen (van werknemers) en ongevallen die geleid hebben tot een ziekteverzuim van méér dan drie werkdagen, worden geregistreerd in een lijst van ongevallen. | \*\*\* Stel een procedure op voor de melding en registratie van bedrijfsongevallen \*\*\* | | |  | |
| Activiteiten | | De reden dat niet aan deze voorwaarde is voldaan, is dat er gelukkig geen dergelijke ongevallen zijn geweest. Mocht dit eventueel. Er dient een procedure te worden opgesteld om hierin te voorzien. Wij hebben wel een ongevallenregistratie van zowel kinderen als leerkrachten. | | |
| Wie is verantwoordelijk? | | directie | Wie gaat het uitvoeren? | directie | Verholpen | Ja |
| Kosten? | | geen | Hoeveel tijd? | 1 uur | Risico klasse | 2 |
| Wanneer af? | | 31-07-2021 | Hoe evalueren? | met team en MR in vergaderingen |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Info | Knelpunt | Opmerking | | | Foto | |
| 3.1.16.0 | Indien meerdere organisaties in één (school)gebouw actief zijn, werkt de directeur onvoldoende samen met die andere organisaties, bijvoorbeeld m.b.t. de RI&E en de BHV. | Dit is 'under construction'. Er ligt al wel een bedrijfsnoodplan voor het gehele gebouw. | | |  | |
| Activiteiten | | Door de lockdown is dit lastig te stroomlijnen. Wel zijn er onlangs nieuwe stappen gezet. Voor het eind van het schooljaar ligt er een uitgewerkt en geactualiseerd bedrijfsnoodplan, waarin verantwoordelijkheden op gebouw-niveau zijn afgestemd. | | |
| Wie is verantwoordelijk? | | directeur en teamleiders | Wie gaat het uitvoeren? | directeur en teamleiders | Verholpen | Ja |
| Kosten? | | geen | Hoeveel tijd? | 4 uur | Risico klasse | 3 |
| Wanneer af? | | 31-07-2021 | Hoe evalueren? | in KindPark overleg |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Info | Knelpunt | Opmerking | | | Foto | |
| 4.5.2.0 | Bij beeldschermwerk kan de werkplekinrichting niet afgestemd worden op het werk of op de lichaamsafmetingen van de medewerkers. |  | | |  | |
| Activiteiten | | Op SAAM-niveau wordt er gewerkt aan verbetering van de ergonomie van de werkplek. Als Uilenspiegel sluiten wij hierop aan en willen zo komen tot een betere afstemming op de lichaamsafmetingen van de medewerkers. | | |
| Wie is verantwoordelijk? | | directie + bovenschools ICT | Wie gaat het uitvoeren? | directie + bovenschools ICT | Verholpen | Ja |
| Kosten? | | € 1000 | Hoeveel tijd? | 16 uur | Risico klasse | 1 |
| Wanneer af? | | 31-10-2021 | Hoe evalueren? | met team en MR in vergadering |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Info | Knelpunt | Opmerking | | | Foto | |
| 5.2.3.1 | De medewerkers zijn onvoldoende getraind in het signaleren en bespreekbaar maken van seksuele intimidatie, agressie en geweld, pesten en discriminatie jegens medewerkers. | \*\*\* Maak afspraken over het periodiek herhalen van deze training \*\*\* | | |  | |
| Activiteiten | | Afspraken over volgen van deze training worden gemaakt. Gelukkig zijn er op onze school geen signalen dat deze problematiek speelt. | | |
| Wie is verantwoordelijk? | | directie | Wie gaat het uitvoeren? | directie | Verholpen | Ja |
| Kosten? | | € 500 | Hoeveel tijd? | 4 uur | Risico klasse | 2 |
| Wanneer af? | | 31-12-2021 | Hoe evalueren? | met team en MR in vergaderingen |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Info | Knelpunt | Opmerking | | | Foto | |
| 6.3.1.0 | Er zijn onvoldoende goede toiletten, gescheiden naar sekse, voor het personeel aanwezig. | Toiletten zijn er voldoende, maar ze zijn niet gescheiden naar sekse. | | |  | |
| Activiteiten | | We hebben gezamenlijk besloten het zo in te vullen (dus geen toilet naar sekse). Intussen zijn de twee personeelstoiletten beneden wel gescheiden naar sekse. Boven is slechts één personeelstoilet, vandaar dat dit hier niet mogelijk is. | | |
| Wie is verantwoordelijk? | | directie | Wie gaat het uitvoeren? | conciërge | Verholpen | Ja |
| Kosten? | | nagenoeg geen | Hoeveel tijd? | 30 minuten | Risico klasse | 2 |
| Wanneer af? | | 30-03-2021 | Hoe evalueren? | n.v.t. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Info | Knelpunt | Opmerking | | | Foto | |
| 6.12.7.1 | Bij elektrisch handgereedschap (waaronder ook de verlengsnoeren) wordt de keuring niet zo vaak uitgevoerd als het keuringsrapport voorschrijft. | Deze vraag durf ik niet bevestigend te beantwoorden. | | |  | |
| Activiteiten | | Controle hierop. Navraag bij bovenschools conciërge. Dit is intussen bovenschools opgepakt. | | |
| Wie is verantwoordelijk? | | directie | Wie gaat het uitvoeren? | bovenschoolse conciërge | Verholpen | Ja |
| Kosten? | | geen | Hoeveel tijd? | 2 uur | Risico klasse | 2 |
| Wanneer af? | | 31-12-2021 | Hoe evalueren? | hercontrole |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Info | Knelpunt | Opmerking | | | Foto | |
| 6.12.9.1 | Ladders, trappen en ander klimmateriaal worden niet jaarlijks gekeurd. |  | | |  | |
| Activiteiten | | Controle hierop. Navraag bij bovenschools conciërge. | | |
| Wie is verantwoordelijk? | | directie | Wie gaat het uitvoeren? | bovenschoolse conciërge | Verholpen | Ja |
| Kosten? | | geen | Hoeveel tijd? | 1 uur | Risico klasse | 2 |
| Wanneer af? | | 31-03-2021 | Hoe evalueren? | hercontrole |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Info | Knelpunt | Opmerking | | | Foto | |
| 6.13.1.0 | Er is geen overzicht aanwezig van gevaarlijke stoffen (denk ook aan schoonmaakmiddelen) die op de school worden gebruikt. | Dit weet ik niet. | | |  | |
| Activiteiten | | Controle hierop is geweest. Schoonmaakmiddelen staan in afgesloten schoonmaakkast en hoog in een open keukenkast. | | |
| Wie is verantwoordelijk? | | directie | Wie gaat het uitvoeren? | conciërge | Verholpen | Ja |
| Kosten? | | geen | Hoeveel tijd? | 10 minuten | Risico klasse | 2 |
| Wanneer af? | | 31-03-2021 | Hoe evalueren? | hercontrole |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Info | Knelpunt | Opmerking | | | Foto | |
| 6.13.2.0 | De gevaarlijke stoffen worden niet veilig opgeslagen, niet buiten het bereik van kinderen of niet in de originele verpakking. | \*\*\* Er stond nog een kleine voorraad handgel in een lokaal en er lagen vaatwastabletten onder in een kast \*\*\* | | |  | |
| Activiteiten | | Controle hierop is geweest. Schoonmaakmiddelen staan in afgesloten schoonmaakkast en hoog in een open keukenkast. | | |
| Wie is verantwoordelijk? | | directie | Wie gaat het uitvoeren? | conciërge | Verholpen | Ja |
| Kosten? | | geen | Hoeveel tijd? | 10 minuten | Risico klasse | 1 |
| Wanneer af? | | 31-03-2021 | Hoe evalueren? | hercontrole |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Info | Knelpunt | Opmerking | | | Foto | |
| 6.13.4.0 | Er is geen actuele informatie aanwezig over wat te doen bij oogcontact, huidcontact of het inslikken van gevaarlijke stoffen. | Dit weet ik niet. | | |  | |
| Activiteiten | | Controle hierop. Navraag bij conciërge. | | |
| Wie is verantwoordelijk? | | Erny | Wie gaat het uitvoeren? | Erny | Verholpen | Ja |
| Kosten? | | geen | Hoeveel tijd? | 5 min | Risico klasse | 1 |
| Wanneer af? | | 31-03-2021 | Hoe evalueren? | hercontrole |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Info | Knelpunt | Opmerking | | | Foto | |
| 6.14.8.1 | Voor de schakel-/zekeringkast geldt niet dat:<ul><li>deze in goede staat en gesloten is;</li><li>er een begrijpelijk schema aanwezig is;</li><li>indien aanwezig de patroonhouders zijn opgevuld;</li><li>deze ruimte niet als opslagruimte wordt gebruikt.</li></ul> | \*\*\* De installatieruimte wordt als opslagruimte gebruikt, verwijder de spullen die daar staan en zorg ervoor dat deze ruimte wordt afgesloten \*\*\* | | |  | |
| Activiteiten | | Er wordt regelmatig op toegezien, dat de deur van de installatieruimte wordt afgesloten en er geen opslag is. Toch worden spullen hier regelmatig opnieuw opgeborgen | | |
| Wie is verantwoordelijk? | | team | Wie gaat het uitvoeren? | team | Verholpen | Ja |
| Kosten? | | geen | Hoeveel tijd? | geen | Risico klasse | 2 |
| Wanneer af? | | 31-07-2021 | Hoe evalueren? | hercontrole |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Info | Knelpunt | Opmerking | | | Foto | |
| 7.1.13.1 | De school beschikt niet over voldoende rookmelders die zijn voorzien van een inspectiecertificaat. | In directieruimte Uilenspiegel ontbreekt nog een rookmelder. | | |  | |
| Activiteiten | | Dit wordt door de directeur in gang gezet. | | |
| Wie is verantwoordelijk? | | directie | Wie gaat het uitvoeren? | SORS advies groep | Verholpen | Ja |
| Kosten? | | € 100 | Hoeveel tijd? | 1 uur | Risico klasse | 2 |
| Wanneer af? | | 31-05-2021 | Hoe evalueren? | hercontrole |

Toelichting: