

Schoolgids 2023-2024



Theo Thijssenschool



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Informatie met betrekking tot de AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouder(s)/verzorger(s),

Voor u ligt de schoolgids 2023- 2024. Een informatiegids waarmee we u zo goed mogelijk willen informeren over het onderwijs en de wijze waarop wij onze school hebben ingericht. De schoolgids wordt jaarlijks geactualiseerd.

Onze schoolgids is samengesteld met hulp van onze pagina op www.scholenopdekaart.nl
Op deze manier proberen we de schoolgids kort en bondig te houden en kunt u alle verdere praktische info op onze website terugvinden.

De inhoud van de schoolgids is ter instemming voorgelegd aan de medezeggenschapsraad van de school. Het kan zijn dat in de loop van een schooljaar regelingen of procedures (bovenschools) worden aangepast. De meest actuele informatie vindt u altijd op onze eigen [website](#).

We hebben ons best gedaan zo volledig mogelijk te zijn, maar mocht u desondanks toch nog informatie missen of naar aanleiding van de informatie nog vragen of opmerkingen hebben, dan horen wij dat uiteraard graag.

Wij hopen dat u onze schoolgids met plezier zult lezen.

Vanzelfsprekend bent u altijd van harte welkom voor verdere informatie en/of het stellen van eventuele vragen.

Wij wensen iedereen een fijne tijd op de Theo Thijssenschool!

Met vriendelijke groeten, Henk Wieger walburg (directeur)

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Theo Thijssenschool

Boomgaard 37

9603HL Hoogezand

☎ 0598383080

🌐 <https://www.obstheothijssenschool.nl/>

✉ obstheothijssenschool@ultiemonderwijs.nl

|

Schoolbestuur

Stichting Ultiem

Aantal scholen: 10

Aantal leerlingen: 1.886

<https://ultiemonderwijs.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Henk Wieger Walburg	obstheothijssenschool@ultiemonderwijs.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband PO 20-01.

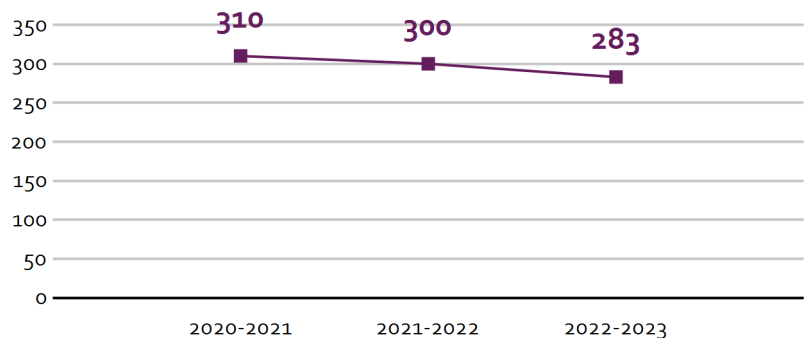
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

283

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Het aantal leerlingen dat wordt weergegeven is gebaseerd op de telling van 1 februari. Gedurende het schooljaar is er instroom, dat houdt dat het aantal leerlingen hoger is dan de teldatum van 1 februari. Jaarlijks hebben wij tussen de 290 en 330 leerlingen. De komende jaren verwachten we als gevolg van verdere uitbreiding van de wijk een groei in het aantal leerlingen.

Schoolweging en spreiding

De Theo Thijssenschool kent met een schoolweging van 29,61 een gemiddelde schoolweging. Het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) berekent de schoolweging van een school op basis van de volgende kenmerken

- het opleidingsniveau van de ouders
- het gemiddeld opleidingsniveau van alle moeders op school
- het land van herkomst van de ouders
- de verblijfsduur van de moeder in Nederland

- of ouders in de schuldsanering zitten.

Hoe lager de schoolweging, hoe minder complex de leerlingenpopulatie en hoe hoger de resultaten die van de school verwacht mogen worden.

De schoolweging is een gemiddelde dat berekend is op basis van gegevens over alle leerlingen in een school. Deze gegevens kunnen dicht bij elkaar liggen of juist verder van elkaar af. Dit wordt de spreiding genoemd en het spreidingsgetal geeft dan ook de mate aan waarin de leerlingen in een school van elkaar verschillen wat betreft de vier gezinskenmerken. Over het spreidingsgetal kan gezegd worden: hoe lager, hoe kleiner de verschillen.

Op de Theo Thijssenschool is sprake van een kleine spreiding en daarmee een redelijk homogene populatie.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Vertrouwen

Waardering

Structuur

Ontwikkeling

Missie en visie

De [Theo Thijssenschool](#) is een openbare school voor basisonderwijs gelegen in het hart van de gemeente Midden-Groningen.

Als Theo Thijssenschool werken wij er elke dag aan om uw kind – binnen onze mogelijkheden – het beste onderwijs te bieden, waarbij we onszelf steeds verbeteren. Onze leerkrachten bieden uw kind een plezierige, veilige en professionele leeromgeving. Er is daarbij ruimte voor elk kind om zich te ontwikkelen tot wie hij/zij is.

Wij staan voor onderwijs waar kinderen kennis en vaardigheden aanleren om nu en straks, zelfstandig te leven in een wereld waarin veel gebeurt. Wij vinden het daarbij belangrijk dat onze kinderen trots zijn op zichzelf en hun omgeving. Kinderen leggen op onze school een positieve basis voor hun toekomst.

Identiteit

De [Theo Thijssenschool](#) is een school voor openbaar onderwijs.

Dit betekent dat wij als school open staan voor elk kind en iedere leerkracht. We gaan hierbij uit van een principiële gelijkwaardigheid van opvattingen over godsdienst, levensbeschouwing en maatschappelijke diversiteit.

Ons onderwijs richt zich op cognitieve, sociale en een brede ontwikkeling van de leerlingen. In het kader van de sociale ontwikkeling hechten we veel waarde aan de ontwikkeling als persoon, aan de omgang met zichzelf, de ander en de omgeving.

We helpen leerlingen te ontdekken wie ze zijn en wie ze willen worden, wat ze belangrijk vinden en hoe ze zich tot anderen en de wereld om hen heen verhouden. De leerlingen ervaren dat ze trots mogen zijn op wat ze gemaakt of geleerd hebben, waarbij ze leren zelfstandig keuzes te maken en verantwoordelijk te zijn voor hun eigen handelen.

De leerlingen ontwikkelen een ondernemende, initiatiefrijke houding: ze worden weerbaar (gemaakt), krijgen zelfvertrouwen en leren dat het plezierig is om samen met anderen tot een mooi resultaat te komen. De ontwikkeling als persoon houdt ook in dat leerlingen op een gepaste manier vorm leren geven aan hun emoties en rekening houden met de positie, de belangen en gevoelens van anderen. Respect, hulpvaardigheid en empathie helpen hen met anderen samen te leven. Zo ontdekken ze wat nodig is om voor zichzelf en voor anderen te zorgen en die basis draagt bij aan hun welzijn en hun sociale gedrag in hun latere leven.

Onderwijs dat bijdraagt aan de ontwikkeling als persoon motiveert en vormt leerlingen in brede zin. Het sluit aan bij wat ze aanspreekt, verbreedt hun blik en laat ze kennismaken met zaken waar ze niet uit zichzelf en/ of vanuit hun gezinssituatie mee in aanraking komen. We besteden gericht aandacht aan sociale ontwikkeling en burgerschap. Het is ons doel, dat de leerlingen in onze Nederlandse samenleving kunnen participeren als maatschappelijk betrokken burgers. De leerlingen leren hiertoe kritisch na te denken en verantwoordelijkheid te nemen voor eigen handelen en keuzes, of het nu gaat om duurzaamheid, hun eigen gezondheid, hun leefomgeving of financiële mogelijkheden. De leerlingen leren verder te kijken dan de grens van hun eigen woonomgeving, dorp, stad of land.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Vakspecialisten

In toenemende mate maken we gebruik van de kwaliteiten, kennis, vaardigheden en interesses van de collega's. Vanaf het schooljaar 2019-2020 maken we dan ook gebruik van de inzet van vakspecialisten. Vakspecialisten hebben specifieke scholing gevolgd en houden hun vakinhoudelijke kennis op peil door het lezen van vakliteratuur, het bijwonen van bijeenkomsten en gerichte nascholing. Zij houden, indien relevant, het team op de hoogte van de ontwikkelingen. Tevens zijn de vakspecialisten verantwoordelijk voor het opstellen van een beleidsplan. In dit beleidsplan worden, op basis van o.a. de leerlingenpopulatie en een analyse van de opbrengsten, doelen gesteld en afspraken over aanbod en werkwijzen vastgelegd. Monitoring vindt plaats binnen het MT. Binnen onze school hebben we de volgende vakspecialisten:

- Vakspecialist Taal/ lezen (1)
- Vakspecialist Rekenen & wiskunde (1)
- Vakspecialist Sociaal Emotioneel Leren en Veiligheid (1)
- Vakspecialist Het jonge kind (1)
- Vakspecialist Cultuur en Kunstzinnige oriëntatie (2)
- Vakspecialist Muziek (1)
- Vakspecialist ICT/Digitale geletterdheid (1)

Het werken met vakspecialisten levert een positieve bijdrage aan de kwaliteit van ons onderwijs en aan het werkplezier, voldoening en professionalisering van onze medewerkers.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Onze jongste leerlingen, kleuters, zitten in een combinatiegroep. Dat betekent dat de kinderen van groep 1 en groep 2 bij elkaar in de groep zitten. Dat is een bewuste keuze, aangezien het onderling verschil in ontwikkeling nog sterk uiteen kan lopen. Door ze in een combinatiegroep te plaatsen kunnen ze het aanbod ontvangen dat past bij hun onderwijsbehoeften en aansluit bij hun ontwikkeling.

In deze groepen werken we thematisch op basis van projecten van de Kleuteruniversiteit. Om te komen tot een goed beredeneerd aanbod hebben we ervoor gekozen de Leerlijnen Jonge Kind van Parnassys te combineren met het gebruik van de Kleuteruniversiteit. Op die manier kunnen we nog beter tegemoet komen aan de onderwijsbehoeften van de kinderen om zodoende de ontwikkeling van de kinderen nog beter te kunnen stimuleren.

[Kennis maken met de Kleuteruniversiteit](#)

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 8 uur	 8 uur	 7 uur	 7 uur	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Taal		 5 u 45 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Rekenen/wiskunde	 6 uur	 6 u 30 min	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie			 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 2 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 45 min	 30 min	 1 uur	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 45 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Engelse taal			 15 min	 15 min	 45 min	 1 u 15 min
Kwink/SEL	 45 min		 45 min	 45 min	 45 min	
Studievaardigheden					 45 min	
Verkeer			 30 min	 30 min	 45 min	
Schrijven	 2 u 30 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 1 uur
Spelling	 2 u 30 min					

De Wet op het Primair Onderwijs schrijft voor, hoeveel lesuren er aan de kinderen moeten worden gegeven. De wetgever hanteert hierbij het uitgangspunt dat kinderen tijdens hun basisschoolperiode minimaal 7520 uur onderwijs ontvangen.

De lessentabellen geven globaal aan hoeveel tijd per week aan de vakken besteed wordt. Het gaat hier om gemiddelden die per leerjaar enigszins kunnen verschillen. U ziet dat de nadruk valt op taal, lezen en rekenen.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- Gymlokaal

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische en
godsdienstige vorming
(HVO/GVO)



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

We vinden een rustige en zo stabiel mogelijke omgeving erg belangrijk voor onze leerlingen. Wanneer een leerkracht ziek is of een andere vorm van verlof heeft, proberen we dit in eerste instantie altijd intern op te lossen. Dit kan bijvoorbeeld door collega's die parttime werken te vragen extra te werken of door collega's met ambulante taken in te zetten. Wanneer de vervanging niet intern kan worden opgelost, schakelen we de hulp van SLIM Personeelsbemiddeling in. Dit bedrijf probeert dan een invulkracht voor ons te regelen. We moeten daarbij aantekenen dat in de huidige tijd het niet mee valt om vervanging te vinden. In het uiterste geval moet een groep thuisblijven.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderopvang Prokino* en *Peuterspeelzaal "de Oogappel"*.

Toelichting Voorschoolse educatie

Kinderen vanaf 2,5 jaar met een (risico op een) onderwijsachterstand kunnen voorschoolse educatie volgen. Dit om onderwijsachterstanden te voorkomen, vroegtijdig op te sporen en aan te pakken. Bijvoorbeeld op het gebied van taal. Door voorschoolse educatie op de kinderopvang kunnen deze kinderen een betere start maken op de basisschool.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Vanuit een systeem voor kwaliteitszorg, Werken met Kwaliteit (WMK) wordt voortdurend gewerkt aan de kwaliteit van de school en de medewerkers. In beginsel werken we vanuit de PDCA-cyclus. Dit doen we op groeps- en schoolniveau. We beoordelen regelmatig-conform de meerjarenplanning- of de kwaliteit van de school in orde is. Ook laten we kwaliteit systematisch door ouders en leerlingen beoordelen m.b.v. vragenlijsten.

Aandachtspunten daarbij zijn:

- Het lesgeven
- De zorg en begeleiding
- Het schoolklimaat (m.n. veiligheid)
- De onderwijsresultaten Kwaliteitszorg op de Theo Thijssenschool

Onder kwaliteitszorg verstaan wij in het bijzonder dat we systematisch de 'goede dingen nog beter proberen te doen'. Voor ons is dit te herleiden naar een vijftal vragen:

1. Doen we de goede dingen?
2. Doen we die dingen ook goed?
3. Hoe weten we dat?
4. Vinden anderen dat ook?
5. Wat doen we met die wetenschap?

Adequate instrumenten en een heldere planning- en beleidscyclus zijn onontbeerlijk om bovenstaande vragen te kunnen beantwoorden.

Uitgangspunten: De volgende indicatoren geven ons richting bij het vormgeven van onze kwaliteitszorg

- Inzicht in de verschillen in onderwijsbehoeften van onze leerlingen;
- 2-Jaarlijkse systematische evaluatie van de kwaliteit van onze opbrengsten;
- Regelmatige evaluatie van het leren en onderwijzen;
- Planmatig werken aan verbeteractiviteiten;
- Borging van de kwaliteit van het leren en onderwijzen;
- Rapportage aan belanghebbenden over de gerealiseerde kwaliteit van onderwijs;
- Waarborgen van sociale veiligheid voor de leerlingen en het personeel;
- Zorg dragen voor de kwaliteit van het onderwijs gericht op de bevordering van actief burgerschap en sociale integratie, met inbegrip van het overdragen van kennis over en kennismaking met de diversiteit van de samenleving.

Om goed vorm te kunnen geven aan de kwaliteitszorg is onderstaande voorwaardelijk:

- De schoolleiding stuurt de kwaliteitszorg aan heeft daarin een cruciale rol. De zorg voor de (eigen) kwaliteit is een zorg die bij iedere medewerker of betrokkene van onze school hoort te liggen, maar de wijze waarop wij de kwaliteit bepalen, bewaken en bevorderen is de verantwoordelijkheid van de directie en het managementteam.
- De kwaliteitszorg is verbonden met onze visie en richt zich op de daaruit voortvloeiende doelen en de doelen van Stichting Ultiem.
- Voor een professionele schoolcultuur is een professionele grondhouding van iedere medewerker nodig. De schoolleiding zorgt ervoor dat medewerkers zo goed mogelijk worden gefaciliteerd en begeleidt bij hun taak op school.
- Bij kwaliteitszorg zijn personeel, directie, leerlingen, ouders/verzorgers en het bestuur betrokken. Wij vragen van de verschillende groepen op regelmatige basis naar hun mening.

Burgerschapsonderwijs:

Bevordering van actief burgerschap en sociale cohesie is belangrijk. Daardoor kunnen mensen, jong en oud, op een prettige manier samenleven. Burgerschapsonderwijs draagt daaraan bij door het bevorderen van kennis over de basiswaarden van de democratisch rechtsstaat en het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die daarvoor nodig zijn. Het bevorderen van burgerschap is een wettelijk vastgelegde taak van scholen. Op 1 augustus 2021 is de wet op burgerschapsonderwijs aangescherpt.

De Theo Thijssenschool hanteert net als alle overige Ultiem-scholen 9 ijkpunten bij de totstandkoming van het procesplan, de realisering en de verantwoording van goed burgerschapsonderwijs.

Ijkpunten voor goed burgerschapsonderwijs - school en veiligheid

1. Visie
2. Leerdoelen
3. Onderwijsinhoud
4. Aanpak
5. Schoolklimaat
6. Resultaten
7. Professionalisering
8. Kwaliteitszorg
9. Verbinding

In schooljaar 2023-2024 starten wij als school met het beschrijven van onze ambities op het gebied van burgerschap op een compacte, concrete en controleerbare manier in het schoolplan/jaarplan. De 9 ijkpunten staan hierbij aan de basis. Als school maken we een onderbouwde keuze voor de aanpak/volgorde van implementatie en realisatie. Het doel is om in 2027 de 9 ijkpunten van ons burgerschapsonderwijs volledig te hebben beschreven in een, bij de school passend, beleidsdocument.

Hoe bereiken we deze doelen?

Het schooljaarplan is onderdeel van de binnen [Stichting Ultiem](#) gehanteerde plancyclus. Op basis van hetgeen op stichtingsniveau aan kaders en beleid geformuleerd is, wordt in het schoolplan van de [Theo Thijssenschool](#) geduid welke ontwikkelingen de komende jaren aan bod zullen komen. Daarbij wordt een onderscheid gemaakt in koersuitspraken, eigen beleidsvoornemens van concretere aard en verplichte activiteiten.

Het schoolplan is algemeen van aard, de vertaling vindt plaats in het schooljaarplan. In dit plan wordt daar waar nodig en mogelijk in s.m.a.r.t.-termen geformuleerd wat voor dat jaar geagendeerd staat. In het schooljaarverslag wordt vervolgens de evaluatie van het afgelopen schooljaar beschreven. Daarnaast worden conclusies getrokken welke effect voor het volgend jaar kunnen hebben.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Onze school biedt passende ondersteuning voor leerlingen die dat nodig hebben. Dat betekent dat de leerkracht uw kind goed volgt en helpt waar het nodig is.

Soms kan het nodig zijn dat een leerling meer nodig heeft dan de rest van de groep. Hij/ zij krijgt tijdelijk een aangepast aanbod waardoor hij/ zij weer snel kan aansluiten bij de groep.

Als dit niet helpt, zal de leerkracht gaan onderzoeken waarom de leerling niet mee kan met de groep. Als ouder wordt u altijd hierbij betrokken. De leerkracht kan hierbij een beroep doen op de IB-er van de school en -zo nodig- op de orthopedagoog van stichting Ultiem. Gezamenlijk stellen we een plan op.

Soms komt het voor dat deze begeleiding onvoldoende effect heeft. Dan is er duidelijk meer aandacht, onderzoek en ondersteuning nodig dan de leerkracht samen met de IB-er kan bieden. Op dat moment wordt er altijd een consult/ onderzoek door de orthopedagoog aangevraagd en uitgevoerd. Er komt een lange-termijn plan voor deze leerling en de vorderingen worden nauwkeurig gevolgd. Gekeken wordt wat er extra nodig is op school om de leerling te ondersteunen richting een passend uitstroomperspectief. Eventueel worden er extra arrangementen aangevraagd van het bestuur en/ of samenwerkingsverband. Dit noemen we extra begeleiding. Vaak zal dit extra ondersteuning in de groep zijn. Bijvoorbeeld door de inzet van een extra onderwijsassistent. Daarnaast is het binnen Ultiem ook mogelijk om een leerling aan te melden voor een Psychomotore training. Dit gebeurt altijd op advies van de orthopedagoog.

Ten slotte zijn er enkele leerlingen waarvan de benodigde ondersteuning het aanbod van de school overstijgt. Dit betreft leerlingen met een complexe problematiek, grote leerachterstanden, soms in combinatie met gedragsproblemen. Als deze leerlingen binnen onze school onvoldoende tot hun recht komen, is een verwijzing naar het speciaal (basis) onderwijs nodig. De route naar het speciaal onderwijs verloopt in nauw overleg met de deskundigen van Ultiem en het S(B)O. Zo nodig kan het samenwerkingsverband erbij betrokken worden



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze ambities ten aanzien van het bieden van passende ondersteuning waarvoor we nu nog verwijzen naar het Speciaal (Basis) Onderwijs zijn:

- Leerlingen ondersteunen met een eigen leerlijn, zolang dit niet ten koste gaat van het persoonlijk welbevinden;
- Leerlingen ondersteunen met een visuele beperking, vergelijkbaar met CVI;
- Bieden van een passend onderwijsaanbod aan leerlingen met gedragsmatige problemen, die corrigeerbaar zijn en waarbij de veiligheid of kwaliteit van onderwijs voor de gehele groep niet in het geding is;
- Bieden van een passend onderwijsaanbod voor leerlingen met een IQ niet lager dan 75.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

Binnen het team van de Theo Thijssenschool zijn voor de deelgebieden taak en rekenen vakspecialisten aanwezig.

Zij vormen de vraagbaak en stimulator voor het team op het gebied van taal en taalonderwijs en zijn betrokken bij de ontwikkeling en bijstelling van het beleid.

Mocht blijken dat de intern geboden ondersteuning niet effectief is of niet aansluit binnen de mogelijkheden of reikwijdte van de school, dan kunnen we een beroep doen op de zorgverlening binnen of buiten ons SWV (samenwerkingsverband 20.01):

Logopedie (Praktijk de Aa):

Vroegtijdige hulp en behandeling op logopedisch gebied, ook wanneer een kind nog niet aangemeld kan worden voor dyslexieonderzoek.

Dyslexie (Praktijk de Aa):

Onderzoek naar dyslexie en vergoede behandeling, wanneer sprake is van EED (ernstige enkelvoudige dyslexie).

Orthopedagoog met als extra taak gedrag (Ultiem):

Psychologisch onderzoek, advies en ondersteuning op schoolniveau. Ondersteuning of onderzoek dyscalculie/dyslexie/stoornis.

Meer- en hoogbegaafdheid (Ultiem):

Begeleiding en advies voor scholen en leerkrachten, bovenschoolse plusklas

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Binnen het team van de Theo Thijssenschool beschikken we over een Coördinator Sociaal Emotioneel Leren (SEL).

Zij vormt de vraagbaak en stimulator voor het team op het gebied sociaal emotionele ondersteuning is is betrokken bij de ontwikkeling en bijstelling van het beleid.

Mocht blijken dat de intern geboden ondersteuning niet effectief is of niet aansluit binnen de mogelijkheden of reikwijdte van de school, dan kunnen we een beroep doen op de zorgverlening binnen of buiten ons SWV (samenwerkingsverband 20.01):

Orthopedagoog met als extra taak gedrag (Ultiem):

Psychologisch onderzoek, advies en ondersteuning op schoolniveau. Ondersteuning of onderzoek dyscalculie/dyslexie/stoornis.

Gedragscoördinator (Ultiem):

Consult, advies, observatie in het geval van leerlingen met gedragsproblemen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Casemanagers Sociaal Team Midden-Groningen

Orthopedagoog met als extra taak gedrag (Ultiem):

Psychologisch onderzoek, advies en ondersteuning op schoolniveau. Ondersteuning of onderzoek dyscalculie/dyslexie/stoornis.

Gedragscoördinator (Ultiem):

Consult, advies, observatie in het geval van leerlingen met gedragsproblemen.

Casemanager:

Hulp en ondersteuning bij de opvoeding, sociaal-emotioneel functioneren en training (o.a. Teken je gesprek, Ik ben een regenboog en PowerKidzzz-groep 8), screening, relatie- en gezinsproblemen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Logopedist

Logopedie (Praktijk de Aa):

Vroegtijdige hulp en behandeling op logopedisch gebied, ook wanneer een kind nog niet aangemeld kan worden voor dyslexieonderzoek.

Oefentherapeut (fysiotherapie Hoogezand):

Zintuiglijke ontwikkeling en motorische ontwikkeling (fijne en grove motoriek).

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Jeugdverpleegkundige GGD

Jeugdverpleegkundige:

Consult, advies over de opvoeding, gezondheid, groei of ontwikkeling van een kind

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij streven als Theo Thijssenschool naar een prettige en open sfeer, waarin kinderen ervaren dat er voor iedereen, ongeacht capaciteit en vaardigheden de nodige belangstelling is. Binnen dit pedagogisch klimaat staat voorop dat kinderen een gevoel van veiligheid ervaren.

Pestgedrag is helaas een niet te ontkennen fenomeen. Pestgedrag in en rondom de school belemmert niet alleen het leerproces van de slachtoffers, maar ook van de pestende, doordat veel tijd besteed moet worden aan de oplossing van dergelijk gedrag.

Kinderen die hun onzekerheid en frustraties uiten door middel van pestgedrag zullen later als volwassenen moeite hebben om op een respectvolle manier met andere mensen om te gaan.

Middels de methode Kwink bieden we voor groep1 t/m 8 een doordacht programma, gericht op preventie en de kracht van een veilige groep. De methode voldoet aan de eisen van de Wet Sociale Veiligheid.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Cito; vragenlijst sociaal emotioneel functioneren.

Een onderdeel van de zorgplicht sociale veiligheid is dat scholen ieder jaar monitoren of de leerlingen zich veilig voelen op school.

Zeker in deze tijd, waarin vragen en soms zorgen over het welbevinden en de sociale ontwikkeling van leerlingen onverminderd actueel zijn, is monitoring meer dan ooit van belang. Op school én in het digitale onderwijs.

We hechten er als Theo Thijssenschool waarde aan om te weten hoe het met al onze leerlingen gaat en

actie te kunnen ondernemen als dat nodig is.

Het instrument Sociaal-emotioneel functioneren is onderdeel van Leerling in beeld, het leerlingvolgsysteem voor primair en speciaal onderwijs. Het instrument bestaat uit digitale vragenlijsten voor leerkrachten én leerlingen.

Het instrument geeft inzicht in het zelfbeeld, welbevinden en het sociale gedrag van leerlingen. In de rapportages zien we als school signaalscores voor de volgende categorieën: veilige leeromgeving, sociaal zelfbeeld, cognitief zelfbeeld, schoolbeleving, gevoel van sociale veiligheid, pro-sociaal gedrag, afwezigheid, pestgedrag en gedrag tijdens de les.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Weening	yvonneweening@ultiemonderwijs.nl
vertrouwenspersoon	Weening	yvonneweening@ultiemonderwijs.nl
vertrouwenspersoon	Smit	robsmit@ultiemonderwijs.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Het opvoeden van kinderen is een gedeelde verantwoordelijkheid van ouders en medewerkers van de school. Het is daarom belangrijk elkaar te informeren over alle voor het kind belangrijke gebeurtenissen. Bovendien is het belangrijk dat ouders en medewerkers elkaar ondersteunen bij het aanpakken van eventuele problemen. Om die reden worden ouders regelmatig uitgenodigd om de zorg en de verwachtingen omtrent hun kind te bespreken.

Aan het begin van het schooljaar wordt u door de leerkracht(en) van uw kind uitgenodigd voor een startgesprek. Samen met uw kind bent u van harte welkom om kennis te maken met de groepsleerkracht. Door dit contactmoment ontstaat er een mooie basis om een goed (leer)jaar tegemoet te gaan.

Ook vindt aan het begin van het schooljaar een leerstofpresentatie plaats. U bent dan van harte welkom om samen met uw kind een kijkje te komen nemen in het klaslokaal en kennis te maken met alle materialen die wij gebruiken .

Naast de startgesprekken wordt u 2x keer per schooljaar in de gelegenheid gesteld om de vorderingen met de groepsleerkracht te bespreken.

Het eerste moment vindt plaats in februari na de Cito-midden toetsen. Het tweede moment is medio juni.

Daarnaast ontvangen de leerlingen twee keer per schooljaar, namelijk in februari en in juni een rapport.

Indien hier aanleiding toe is, kan de leerkracht u, gedurende het schooljaar uitnodigen voor een gesprek. Als ouder kunt u uiteraard ook altijd een afspraak met de leerkracht maken om te praten over het welzijn of de ontwikkeling van uw kind.

Als u vragen heeft of opmerkingen over de gang van zaken, maakt u een afspraak met de groepsleerkracht. In een later stadium kan er gekozen worden voor een afspraak met de directeur. Voor groepsleerkrachten geldt dat zij u na schooltijd te woord kunnen staan. Voor kleinere zaken/afspraken kunt u uiteraard ook contact opnemen via het ouderportaal Parro..

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Op de Theo Thijssenschool worden geïnformeerd op de volgende manieren

- Via Parro worden allerlei korte mededelingen, die met de jaargroep van het kind te maken hebben, gedaan over excursies, voorstellingen, projecten, ouderavonden e.d.
- Via Parro worden algemene nieuwsbrieven verzonden
- Middels de [website](#) van de school

Als een kind als 4 jarige start op school ontvangen ouders inloggegevens voor Parro. Via Parro ouderportaal kunt u melding doen indien uw gegevens zijn gewijzigd. Als u regelmatig uw gegevens controleert blijft ons bestand up to date. Ontvangt u geen informatie, meld dat dan bij de

groepsleerkracht(en).

Klachtenregeling

Ondanks dat we zorgvuldigheid betrachten en alles zo goed mogelijk proberen te organiseren, kan het voorkomen dat er klachten zijn. Het kan hier gaan over een variëteit aan klachten: over het onderwijs dat gegeven wordt, over een leerkracht, over de school als geheel, maar ook over ongewenste zaken, zoals discriminatie en seksuele intimidatie. Onze stichting heeft een klachtenregeling opgesteld die voor al haar scholen geldt. Alleen de contactpersoon verschilt per school. De klachtenregeling is bedoeld voor iedereen die bij de school betrokken is (geweest). Dit geldt zowel voor de klager als de verweerder.

In het kort is de regeling als volgt:

- Als er iets is voorgevallen, dan is de eerst aangewezen weg om dit met een gesprek op te lossen. Neem daartoe contact op met degene die het probleem heeft veroorzaakt. Gaat het over een voorval dat een of meerdere medeleerlingen betreft, bespreek dat met de leerkracht. Het is belangrijk de klacht of het probleem zo concreet mogelijk te benoemen.
- Indien dit contact niet tot een oplossing leidt, legt u het probleem ter oplossing voor aan de directie van de school.
- Mocht ook dit niet tot een bevredigende oplossing leiden, dan kunt u een schriftelijke klacht indienen bij het schoolbestuur t.a.v.

A.J. van der Worp, beleidsmedewerker Onderwijs en Kwaliteit.
Hoofdstraat 84,
9601 EB Hoogezand

In de regel zal vanuit het bestuur een gesprek met u worden aangegaan, om te bezien hoe uw klacht opgelost kan worden. Bent u tevreden dan is daarmee het voorval afgehandeld.

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)

Bent u niet tevreden en is het probleem niet volgens bovenstaande route op te lossen, verwijst de bestuurder u naar de onafhankelijke Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Dan kunt u alsnog een officiële klacht indienen. U kunt ook direct naar de LKC met uw klacht.

Contactpersonen

Op onze school zijn twee contactpersonen aanwezig die u altijd kunnen helpen bovenstaande procedure te doorlopen. De contactpersonen op onze school zijn Yvonne Weening (vakspecialist SEL, groepsleerkracht) en Rob Smit (groepsleerkracht).

Uw klacht kan ook ernstige en/ of zeer gevoelige situaties betreffen die niet volgens bovenstaande route zijn op te lossen. In dat geval adviseren we u om contact op te nemen met de contactpersoon van de school of met de vertrouwenspersoon.

- De contactpersoon informeert u over de mogelijkheden die de klachtenregeling biedt en zal u doorverwijzen naar de vertrouwenspersoon.
- De vertrouwenspersoon gaat na of de klacht door bemiddeling kan worden opgelost.

- Zo niet, dan kan de vertrouwenspersoon u begeleiden bij het indienen van de klacht als u daarom verzoekt.
- De vertrouwenspersoon informeert u zo nodig over instanties of instellingen die behulpzaam kunnen zijn bij het oplossen van problemen die samenhangen met de klacht en begeleidt u op uw verzoek bij het leggen van contact.
- De vertrouwenspersoon staat u bij tot en met de afronding van de klacht.

Externe vertrouwenspersoon

Stichting Ultiem maakt via CEDIN gebruik van een externe vertrouwenspersoon:

Dhr. Herman Tuning

Lavendelheide 21

9202 PD Drachten

06-55281810

htuning@ziggo.nl

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Betrokkenheid van ouders bij de school draagt bij aan de goede sfeer op de [Theo Thijssenschool](#).

Er zijn allerlei kleinere en grotere taken waarmee u ons kunt helpen. U kunt meedenken in de Medezeggenschapsraad of actief zijn binnen de Ouderraad.

De leerkracht zal aan het begin van het schooljaar een ouder vragen, de taak van klassenouder op zich te nemen. De klassenouder regelt o.a. vervoer en begeleiding bij excursies en andere buitenschoolse activiteiten. Ook kan de leerkracht de klassenouder benaderen om te assisteren bij activiteiten in de groep.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- drinken en versnaperingen tijdens activiteiten
- extra (sport)activiteiten
- kosten verbonden aan ouderbijeenkomsten
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

De kosten voor schoolreizen en kampen vallen buiten de reguliere vrijwillige ouderbijdrage.

Extra toelichting: De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

Meedoen Fonds

Met ingang van 2019 heeft de gemeente Midden-Groningen een nieuwe regeling voor minima: het Meedoen Fonds.

Deze regeling is er voor iedereen die tot 125% van het sociale minimum aan inkomsten heeft.

Met het Meedoen Fonds wil de gemeente Midden-Groningen het mogelijk maken dat iedereen kan meedoen. Zonder gedoe van formulieren invullen of bonnetjes bewaren.

Daarom is de gemeente Midden-Groningen gestart met: de Meedoen webwinkel. Voor meer informatie kijk op: <https://meedoenmiddengroningen.nl/>

De Theo Thijssenschool heeft zich ook aangemeld en wanneer u in aanmerking komt voor deze regeling, kunt u bv. het schoolreisje of het schoolfonds van uw kind(eren) via het Meedoen Fonds betalen.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Indien uw kind ziek is, vragen we u dit te melden via de app Parro.

Mocht dit niet lukken, dan kunt u ook tussen 8.00- 8.20 uur, telefonisch via 0598-383080 de ziekmelding aan ons doorgeven.

We willen u tevens dringend verzoeken afspraken met bijvoorbeeld de huisarts of tandarts zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Kinderen tussen de 5 en 16 jaar zijn leerplichtig. Zij moeten dan verplicht naar school. Dit heet volledige leerplicht. De leerplicht begint op de eerste dag van de maand nadat uw kind 5 jaar is geworden en stopt aan het einde van het schooljaar waarin uw kind 16 jaar wordt.

Uw zoon/ dochter mag naar school wanneer het 4 jaar is. Ondanks het feit dat uw kind dan nog niet leerplichtig is, raden wij een regelmatig schoolbezoek, omwille van een goede ontwikkeling zeer aan.

Wanneer u kind 4 jaar is en naar school gaat moet u afwezigheid melden aan school.

U mag bijzonder verlof voor uw kind aanvragen. Redenen voor bijzonder verlof zijn bijvoorbeeld:

- Verhuizing
- Huwelijk of huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten
- Viering van ambtsjubileum van vader of moeder
- Religieuze feestdag
- Indien u, vanwege uw beroep, niet in de schoolvakanties op vakantie kunt gaan

In de eerste twee weken van het schooljaar mag u voor uw leerplichtige kind geen verlof aanvragen. Verlof vraagt u aan bij de directeur. De school beslist of uw kind het bijzonder verlof krijgt. Op onze [website](#) kunt u het formulier downloaden dat noodzakelijk is voor de aanvraag van verlof <10 dagen. Gaat het om meer dan 10 dagen verlof? Dan vraagt u het verlof aan bij de leerplichtambtenaar van de gemeente. Neem daarvoor contact op met de gemeente (BWRI) via 0598- 373700.

4.4 Toelatingsbeleid

Uw kind gaat voor het eerst naar school

U kunt uw kind aanmelden bij de school van uw keuze door contact op te nemen met de school. Dit kan vanaf de dag waarop uw kind de leeftijd van 3 jaar bereikt, maar bij voorkeur uiterlijk 10 weken voor de datum waarop toelating wordt gevraagd.

Dan krijgt u een aanmeldformulier toegestuurd en de school zal u ook uitnodigen voor een kennismakingsgesprek.

Dat is ook het moment dat de formele aanmeldingsprocedure gaat lopen.

Pas als uw kind vier jaar is doet de school van de toelating een formele inschrijving. Vanaf drie jaar en tien maanden bestaat de mogelijkheid maximaal vijf dagen (of tien dagdelen) te wennen.

Na de schriftelijke aanmelding heeft de school 6 weken de tijd om in het kader van de zorgplicht te onderzoeken of zij uw kind een passende plek kunnen bieden. In sommige situaties kan deze periode met maximaal 4 weken worden verlengd. De school beslist of uw kind wordt toegelaten en laat u dat mondeling, maar ook schriftelijk weten. Als de beslissing positief is, start de school het plaatsings – en inschrijvingstraject.

Heeft uw kind extra ondersteuning nodig? Meld dat dan ook bij de school! Dit is noodzakelijk voor een zorgvuldige toelating en voorkomt teleurstellingen. Als uw kind extra ondersteuning nodig heeft, kan de school u om extra informatie. Hiertoe kan de school u verzoeken gegevens te overleggen betreffende stoornissen of handicaps van uw kind of beperkingen in de onderwijsparticipatie. Scholen zijn namelijk verplicht om te onderzoeken of zij een leerling een passende plek kunnen geven. Dit noemen we zorgplicht. Mocht de school tot de conclusie komen dat ze uw kind geen passende plek kunnen bieden, dan gaat de school met u als ouder in overleg.

Aan de hand van de ondersteuningsbehoefte van uw kind gaat de school samen met u op zoek naar een andere school die uw kind wel de nodige ondersteuning kan bieden. Ook dit valt onder de zorgplicht van de school. Deze andere school kan ook een school voor speciaal (basis) onderwijs zijn. Dit doet de school in overleg met het bovenschoolse ondersteuningsteam van stichting Ultiem.

Uw kind wisselt van school (bij verhuizing of als ouders een andere school kiezen)

Bij wisseling van school gelden dezelfde regels als bij plaatsing. U meldt uw kind aan bij de school van uw voorkeur. Ook nu zal de school bekijken of uw kind extra ondersteuning nodig heeft en of ze uw kind een passende plek kunnen bieden. De school heeft daar 6 weken de tijd voor en dit termijn mag met 4 weken verlengd worden.

Uw kind blijft ingeschreven op de school van herkomst totdat het geplaatst kan worden of er een andere school (dit kan dus ook het speciaal basis onderwijs zijn) bereid is gevonden om uw kind in te schrijven.

Bij verhuizing adviseren wij om uw kind minimaal 10 weken van tevoren aan te melden bij de nieuwe school, zodat hij/zij direct na de verhuizing kan instromen. We gaan ervan uit dat u een aanmelding bij één van onze scholen altijd bespreekt met de school van herkomst. De school zal bij aanmelding dan ook altijd contact opnemen met de school van herkomst. Dat is ook een voorwaarde om de aanmeldingsprocedure in gang te zetten. Mocht uw kind ook daadwerkelijk ingeschreven worden, dan zal de school van herkomst zorgdragen voor de overdracht van (een deel van) het leerlingendossier, of het onderwijskundig rapport.

Uw kind heeft extra ondersteuning nodig

Heeft uw kind om wat voor reden dan ook extra ondersteuning nodig, dan vernemen wij dat graag op het moment van aanmelden. Wij gaan dan samen met u als ouders en eventueel andere deskundigen in gesprek om te kijken of wij uw kind de ondersteuning kunnen bieden die hij/zij nodig heeft. Zoals hiernaast staat aangegeven hebben we daar maximaal 6+4 weken de tijd voor. Wat de school kan bieden staat in het ondersteuningsprofiel van de school. Deze vindt u op de [website](#) van de school.

Passend onderwijs betekent niet dat elk kind altijd moet worden toegelaten tot de school: het creëert geen absoluut recht op toelating. Passend onderwijs betekent dat de school van aanmelding moet zorgen voor een passende onderwijsplek voor uw kind. Dit kan dus ook een andere school zijn. De zorgplicht is vooral om zorgvuldig te onderzoeken wat de leerling nodig heeft. Als onze school deze ondersteuning zelf niet kan bieden en wij van mening zijn dat uw kind beter naar een andere school kan gaan, gaan wij in overleg met u ervoor zorgen dat er een school gevonden wordt die wel een passend aanbod kan doen en uw kind kan toelaten. Dit traject doorlopen we samen met u en we zullen uiteraard in overleg met u als ouders onze bevindingen adviezen bespreken, maar wij zijn daarin niet afhankelijk van uw instemming. U ontvangt het advies ook schriftelijk.

4.5 Informatie met betrekking tot de AVG

Op de scholen van Stichting Ultiem gaan wij zorgvuldig om met de persoonsgegevens van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacyreglement van onze scholen. Het privacyreglement is met instemming van de GMR vastgesteld. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens.

Persoonsgegevens

Wij maken enkel gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en het organiseren van wat daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt u precies lezen wat de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze scholen gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van

een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD). In verband met de identiteit van onze scholen, willen wij graag de geloofsovertuiging registreren zodat wij daar – zo mogelijk – tijdens het onderwijs rekening mee kunnen houden, maar het geven van deze informatie is niet verplicht.

Administratiesysteem

De leerlinggegevens en vorderingen van de leerlingen worden opgeslagen in ons (digitale) leerlingvolg- en administratiesysteem. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat onze school deel uitmaakt van Stichting Ultiem, wordt met het bevoegd gezag ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie en het plaatsingsbeleid.

Digitaal lesmateriaal

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als hij/zij inlogt. Wij hebben met deze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de gegevens van leerlingen alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen. Een lijst van de leveranciers waarmee afspraken gemaakt zijn, is bij het bestuur aanwezig.

Rechten

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de schoolleider /directeur. Door de functionaris gegevensbescherming wordt getoetst of een verzoek tot uitoefenen van rechten gegrond is.

Beeldmateriaal

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij altijd vooraf uw toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per situatie af of het verstandig is een foto te plaatsen. Wij verzoeken ouders en/of verzorgers om foto's en filmpjes van kinderen, anders dan hun eigen niet op sociale media te verspreiden. De school kan tijdens gebeurtenissen zelf foto's en/of filmpjes maken en deze verspreiden via eigen kanalen waarbij er rekening gehouden wordt met de privacy rechten van het kind. Voor vragen over het gebruik van foto's en/of filmpjes kunt u terecht bij de leerkracht van uw kind, of bij de schoolleider/directeur.

Functionaris Gegevensbescherming

Ieder schoolbestuur dient te beschikken over een functionaris gegevensbescherming (FG), die toezicht houdt op het naleven van de wettelijke bepalingen en uitgangspunten van de AVG. Ook kunt u bij hem terecht met meldingen en/of opmerkingen met betrekking tot de wijze waarop de school omgaat met persoonsgegevens van leerlingen. Stichting Ultiem heeft in de persoon van Ferenc Jacobs ook een FG. U kunt hem bereiken via fg@ultiemonderwijs.nl

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op de [Theo Thijssenschool](#) worden opbrengsten die voortkomen uit toetsing door ons geanalyseerd en besproken. Ze kunnen aanleiding geven om het aanbod of didactische aanpak voor een individuele leerling, een kleine groep of de hele groep aan te passen. Ook kunnen de opbrengsten tot beleidsaanpassingen op schoolniveau leiden.

In de komende jaren willen we de opbrengsten van de leerlingen nog beter en vooral in een breder perspectief in kaart brengen. We streven er daarbij naar dat ook het proces dat een leerling in zijn of haar ontwikkeling doormaakt inzichtelijk wordt gemaakt. Het gaat dan niet meer alleen om de mate waarin een leerling kennis tot zich kan nemen en vast kan houden, maar het gaat ook om vaardigheden en strategieën, die een leerling ontwikkelt of inzet binnen het leerproces.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan

moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

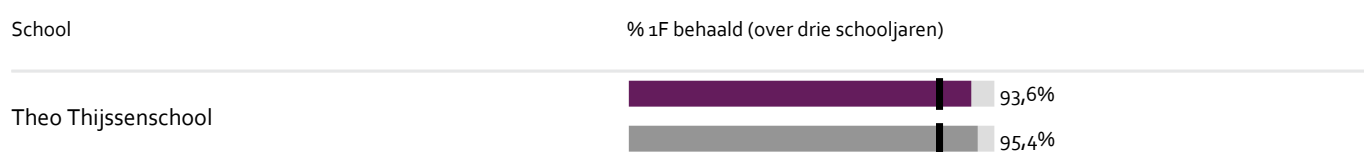
Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

De [Theo Thijssenschool](#) heeft in schooljaar 2023 een gemiddelde score op de eindtoets van 530,1. De Theo Thijssenschool scoort hiermee iets onder het landelijk gemiddelde (534,9).

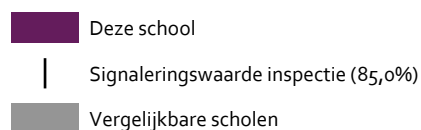
Als school kunnen en willen we hierover niet tevreden zijn. Op basis van onze schoolweging mogen we hoge verwachtingen hebben.

De opbrengsten vragen van ons als school om actief te werken aan verbetering van onze eindresultaten. In ons nieuwe schoolplan 2023-2027 zetten we dan ook sterk in op versterking van de basisvaardigheden rekenen-wiskunde en taal. Dit in lijn met het masterplan basisvaardigheden van het ministerie OC&W.

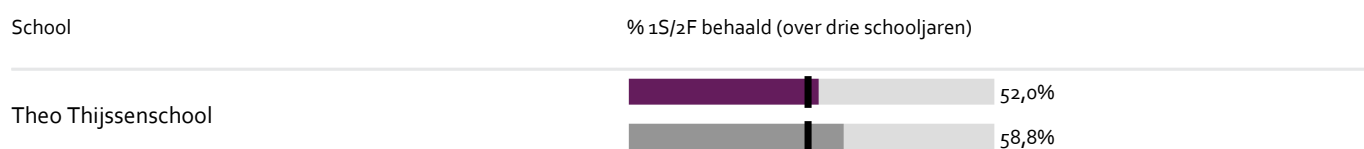
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



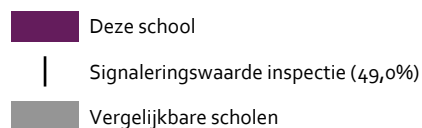
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Als [Theo Thijssenschool](#) halen wij het beste uit onze leerlingen, waardoor zij een VO-advies krijgen dat zo goed mogelijk bij hen past. Bij het bepalen van het advies kijken wij met reële verwachtingen en kansrijk naar iedere leerling.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
PrO	2,5%
vmbo-b	5,0%
vmbo-b / vmbo-k	12,5%
vmbo-k	2,5%
vmbo-(g)t	25,0%
vmbo-(g)t / havo	7,5%
havo	15,0%
havo / vwo	5,0%
vwo	22,5%
onbekend	2,5%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Welbevinden

Veiligheid

Openheid en vertrouwen

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap. We zien de [Theo Thijssenschool](#) dan ook als een 'de samenleving in het klein'.

We zijn een veilige plek voor iedereen. In een sfeer van openheid en vertrouwen gaan we respectvol

met elkaar en de omgeving om. Het welbevinden groeit wanneer alle betrokkenen zich veilig, geaccepteerd en gewaardeerd voelen. Welbevinden herkennen we aan de hand van een aantal signalen, zoals de mate van openheid, flexibiliteit, zelfvertrouwen, weerbaarheid en spontaniteit.

Werkwijze Sociale opbrengsten

We gebruiken als [Theo Thijssenschool](#) de methode [Kwink](#), een methode voor sociaal emotioneel leren (incl. burgerschap). Het is een methode voor groep 1 t/m 8 en biedt een doordacht programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Gericht op preventie en de kracht van een veilige groep. De methode voldoet aan de eisen van de Wet Sociale Veiligheid.

Tevens krijgen alle leerlingen in de groepen 5 t/m 8 wekelijks 45 minuten vormingsonderwijs van een vakleerkracht.

Vormingsonderwijs draagt bij aan

- identiteitsontwikkeling van leerlingen
- biedt oefening in het kritisch en onafhankelijk leren denken
- vergroot het inzicht in levensbeschouwingen en religies
- helpt leerlingen samen te leven met anderen
- versterkt het open karakter van de [Theo Thijssenschool](#) school voor ouders en leerlingen met verschillende achtergronden.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:15 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Dinsdag	07:15 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Woensdag	07:15 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Donderdag	07:15 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	07:15 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Prokino Kinderopvang](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Prokino, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Voor opvang tijdens margedagen en schoolvakanties kan gebruikt worden van de opvang die wordt aangeboden door [Prokino Vosholen](#).



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Goede vrijdag	29 maart 2024	29 maart 2024
2e paasdag	01 april 2024	01 april 2024
Meivakantie	27 april 2024	05 mei 2024
Extra dagen meivakantie	06 mei 2024	08 mei 2024
Hemelvaartsdag	09 mei 2024	09 mei 2024
Dag na Hemelvaart	10 mei 2024	10 mei 2024
2e Pinksterdag	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024

Voor schooljaar 2023-2024 is er voor gekozen om 3 extra vakantiedagen in te plannen tussen de landelijk vastgestelde meivakantie en Hemelvaart. Hiervoor biedt de onderwijstijd die wij als school maken voldoende ruimte.

Op deze wijze ontstaat er een meivakantie van 2 aaneengesloten weken.

Naast de reguliere schoolvakanties zijn er een aantal margedagen. Met margedagen bedoelen we dagen waarop de kinderen vrij zijn van school. De leerkrachten gebruiken deze dagen voor onderwijsinhoudelijke bijeenkomsten en cursussen.

Voor schooljaar 2023-2024 zijn onderstaande margedagen vastgesteld.

- Woensdag 18 oktober 2023; margedag gehele school
- Vrijdag 8 december 2023; margedag groep 8
- Maandag 5 februari 2024; margemiddag groep 1 t/m 7 vanaf 12.00 uur
- Donderdag 29 februari 2024; margedag groep 1 t/m 7
- Donderdag 29 februari 2024; margemiddag groep 8 vanaf 12.00 uur
- Donderdag 30 mei 2024; margedag gehele school (Ultiemedag)
- Dinsdag 18 juni 2024; margedag gehele school
- Vrijdag 19 juli 2024; margemiddag vanaf 12.00 uur (laatste schooldag)

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	maandag t/m vrijdag	08.00 - 17.00 uur
Leerkrachten	maandag t/m vrijdag	08.00 - 17.00 uur

Op de Theo Thijssenschool maken we gebruik van Parro; een communicatieapp tussen ouders en school.

Parro is een communicatieportaal met een directe koppeling naar ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Door deze integratie met ParnasSys blijven de contactgegevens, privacy-voorkeuren en absentieregistratie altijd up-to-date.

Als school werken we op deze manier met één systeem voor leerlingadministratie, oudercommunicatie en betaalsysteem (Schoolkassa).

Via de app krijgt u regelmatig updates van wat er in de klas gebeurt, waar de kinderen mee bezig zijn en eventuele mededelingen. Daarnaast kan via Parro ouderhulp of materialen worden gevraagd, kunnen er oudergesprekken worden gepland en kunt u de jaarkalender bekijken. U kunt via Parro ook (korte) berichten aan de groepsleerkracht doorgeven.

Naast contact via Parro kunt u ook contact opnemen met school via ons algemene mailadres obstheothijssenschool@ultiemonderwijs.nl of via telefoonnummer 0598-383080

