

# Schoolgids 2023-2024



## Basisschool De Triangel



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Traktatiebeleid

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Schooltijden en opvang**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor de ouders.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Ook wordt er beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van OBS de Triangel

Jans Ronda

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

**Basisschool De Triangel**

Kievitsweg 2 k

9843HA Grijpskerk

☎ 0594213342

🌐 <https://triangel.quadraten.nl>

✉ [directie-detriangel@quadraten.nl](mailto:directie-detriangel@quadraten.nl)

### Schoolbestuur

**Stichting Quadraten**

Aantal scholen: 32

Aantal leerlingen: 5.062

🌐 <http://www.quadraten.nl/>

### Schooldirectie

| Functie   | Naam       | E-mailadres                                                    |
|-----------|------------|----------------------------------------------------------------|
| Directeur | Jans Ronda | <a href="mailto:j.ronda@quadraten.nl">j.ronda@quadraten.nl</a> |

De directie is op maandag en woensdag aanwezig.

### Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband PO 20-01.

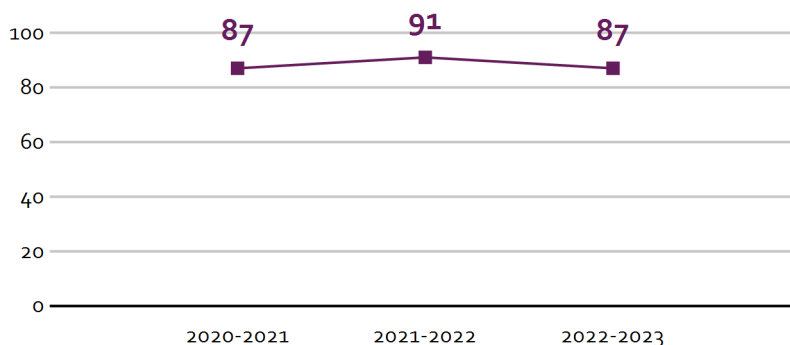
### Aantal leerlingen

## Aantal leerlingen in 2022-2023

87

2022-2023

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Het leerlingenaantal is de afgelopen jaren stabiel gebleven (tussen 90 en 100 leerlingen). Het laatste jaar zien we wel een daling in leerlingenaantal.

## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Samenwerken

Betrokkenheid

Veiligheid en (zelf)vertrouwen

Eigenaarschap

Omgevingsgericht

### Missie en visie

De Triangel is een openbare basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Onze school staat open voor alle leerlingen (ongeacht levensbeschouwing en achtergrond) die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers. Tenzij wij van mening zijn dat wij op basis van ons schoolondersteuningsprofiel een kind de juiste ondersteuning niet kunnen bieden.

Op De Triangel hebben we een goed evenwicht in het aanleren van kennis, het stimuleren van de persoonlijke ontwikkeling en het aanleren van praktische vaardigheden. Lezen, taal en rekenen krijgen op De Triangel veel aandacht. Naast kennisoverdracht besteden we ook aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen. Dit vormt de basis voor elke verdere ontwikkeling

**Onze slogan is: 'Samen maken we er een fijne school van! Ieder kind mag er zijn'.**

Op De Triangel gaan we uit van de volgende uitgangspunten :

- Ieder kind is uniek;

- Een kind leert dagelijks en ontwikkelt zich gaandeweg;
- Leren doe je van en met elkaar;
- Kinderen maken binnen hun eigen ontwikkeling voortdurend keuzes. Als school helpen en ondersteunen wij kinderen in het maken van keuzes.

### **Daarnaast onderscheidt 'De Triangel' zich door de Trotspunten:**

- ▣ We zijn een kleinschalige school waarbinnen we veel samenwerken.
- ▣ We besteden veel aandacht aan bewegen en sport.
- ▣ We betrekken onze groene schoolomgeving bij ons onderwijs.
- ▣ We werken groepsdoorbrekend ter bevordering van eigenaarschap en sociale redzaamheid.

## **Identiteit**

De Triangel is een openbare school. De aandacht voor levensbeschouwelijke identiteit is verweven in het onderwijs. Wij zien een relatie tussen levensbeschouwelijke identiteit, sociaal-emotionele ontwikkeling, actief burgerschap en sociale cohesie. Wij vinden het belangrijk dat de leerlingen op een goede wijze met elkaar en met de omgeving omgaan. We leren de leerlingen respect hebben voor de mening en visie van anderen. Voor de sociaal-emotionele vorming werken we met KiVa. Daarnaast krijgen leerlingen lessen in humanistische en godsdienst vorming.

KiVa is een preventief, schoolbreed programma gericht op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten. KiVa zet in op positieve groepsvorming, stimuleert de sociale vaardigheden en de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. Binnen KiVa ligt de nadruk op de groep als geheel en dus niet op specifieke individuen. Het motto van KiVa is: Samen maken we er een fijne school van!

De leerlingen van de groepen 5 tot en met 8 krijgen lessen godsdienstige of humanistische vorming. Het ene schooljaar krijgt een groep humanistische vorming en het jaar erna godsdienstige vorming. Deze lessen duren 45 minuten en ze worden verzorgd door externe deskundigen.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Op De Triangel werken we in combinatiegroepen. groep 1/2, 3/4, 5/6 en 7/8. De onderwijsaanpak is groepsgericht als het kan, individueel als het moet. We werken in een leerstofjaarklassensysteem. Dit houdt in dat leerlingen op basis van hun leeftijd gegroepeerd worden en de leerstof collectief per leerjaar aangeboden wordt.

Op donderdagmiddag en vrijdagmiddag wordt er gewerkt met een leerplein. Op het leerplein worden plusleerlingen en leerlingen met extra instructiebehoefte begeleid door leerkrachten en assistenten.

Drie dagdelen per week is de intern begeleider aanwezig. De intern begeleider is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg en heeft coördinerende, coachende en begeleidende taken.

Voor muzieklessen en voor de gymlessen is er een vakdocent verbonden aan de school.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Er wordt in de onderbouw thematisch gewerkt, de doelen (uit digikeuzebord) waar de leerlingen aan werken worden verwerkt in het thema. De ontwikkeling van de leerlingen wordt bijgehouden in digikeuzebord, wat helpt om tot een beredeneerd aanbod te komen.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak              | Leerjaar 3                                                                                        | Leerjaar 4                                                                                        | Leerjaar 5                                                                                        | Leerjaar 6                                                                                         | Leerjaar 7                                                                                          | Leerjaar 8                                                                                          |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lezen            | <br>5 u 30 min | <br>2 u 30 min | <br>4 u 30 min | <br>4 u 30 min | <br>4 u 30 min | <br>4 u 30 min |
| Taal             | <br>1 u 30 min | <br>4 u 30 min | <br>3 u 45 min | <br>3 u 45 min | <br>4 uur      | <br>4 uur      |
| Rekenen/wiskunde | <br>5 uur      | <br>5 uur      | <br>5 uur      | <br>5 uur      | <br>5 uur      | <br>5 uur      |
| Wereldoriëntatie | <br>1 uur      | <br>1 uur      | <br>2 u 15 min | <br>2 u 15 min | <br>2 u 15 min | <br>2 u 15 min |

|                                   |                                                                                              |                                                                                              |                                                                                              |                                                                                               |                                                                                                |                                                                                                |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kunstzinnige en creatieve vorming |  2 uur      |  2 uur      |  2 u 15 min |  2 u 15 min |  2 u 15 min |  2 u 15 min |
| Bewegingsonderwijs                |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |
| Levensbeschouwing                 |  1 uur      |  1 uur      |  45 min     |  45 min      |  45 min     |  45 min     |
| Engelse taal                      |                                                                                              |                                                                                              |  45 min     |  45 min      |  1 uur      |  1 uur      |
| Spelling                          |  2 u 30 min |  2 u 30 min |  2 u 15 min |  2 u 15 min |  1 u 45 min |  1 u 45 min |
| Sociale emotionele ontwikkeling   |  2 uur      |  2 uur      |  2 uur      |  2 uur      |  2 uur      |  2 uur      |
| Schrijfonderwijs                  |  2 uur      |  2 uur      |  1 uur      |  1 uur       |  1 uur      |  1 uur      |

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Mediatheek
- Speellokaal

## 2.2 Het team

De Triangel heeft een gemêleerd team, met leerkrachten in verschillende leeftijden. Gezien de trojspunten van de school heeft de school gekozen voor een vakleerkracht muziek, humanistische vorming, godsdienstige vorming en bewegingsonderwijs.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische en godsdienstige vorming (HVO/GVO)



Muziek



Spel en beweging / bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

Als personeel verlof heeft of ziek is, dan zorgen wij voor een invalleerkracht. Hiervoor nemen wij

contact op met Slim, een bureau dat inval regelt bij ziekte en verlof. Ook werken we binnen Stichting Quadraten met een eigen flexpool. Mocht het niet lukken om een invaller te vinden dan kijken we of er een eigen leerkracht is die extra dagen wil en kan werken.

Als er onverhoopt geen inval geregeld kan worden, krijgen ouders via Social Schools het bericht dat er die dag geen leerkracht beschikbaar is en de vraag om uw kinderen thuis te houden. De school zorgt dan voor een programma met lesstof wat de leerlingen zelfstandig kunnen maken.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Kinderopvang het speelhuis* en *Kinderopvang Ukkepuk*.

In het schooljaar 2023-2024 gaan we met het team en de peuterspeelzaal een visietraject voor het jonge kind starten. Deze visie vormt de basis waarop we ons onderwijs aan het jonge kind gaan vormgeven. In ons ideaalbeeld is er dan een doorgaande lijn in ons aanbod aan leerlingen van 0 t/m 7 jaar. Hierin creëren we samenhang in de werkwijzen van de peuterspeelzaal, de kleuterklassen en de overgang naar groep 3.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

Onderwijs is altijd in beweging. De samenleving en er komen leerlingen op school met nieuwe behoeften. Een school die kwaliteit wil leveren werkt daarom voortdurend aan verbetering. We meten ieder jaar onze eigen kwaliteit. Daarnaast vragen we iedere twee jaar de ouders van onze leerlingen en de leerlingen vanaf groep 6 vragen een leerlingentevredenheidsonderzoek in te vullen. Zij kunnen dan aangeven wat zij goed vinden aan onze school, of wij doen wat wij beloven en welke zaken nog beter zouden kunnen. De uitkomsten van onze eigen kwaliteitsmeting en van de enquête onder leerlingen en ouders laten zien aan welke onderwerpen we de komende periode moeten gaan werken. Aan het eind van het schooljaar bespreken we in het team of de activiteiten ook zijn uitgevoerd en wat ze hebben opgeleverd. Deze evaluatie leidt tot de planning van schoolontwikkeling voor het volgende schooljaar. De leerkrachten werken aan hun eigen kwaliteit door middel van professionalisering. We organiseren ieder jaar een aantal scholingsbijeenkomsten voor het team. Dan wordt specifiek gewerkt aan zaken die op dat moment voor onze school van belang zijn.

De kwaliteit van een school wordt mede bepaald door de methodes en materialen waarmee gewerkt wordt. De methodes en materialen waarmee we werken zijn modern, gericht op zelfstandig werken en mogelijkheden bieden voor differentiatie. Om de kwaliteit van ons onderwijs vast te kunnen stellen en

te verbeteren, bespreken we in het team de opbrengsten van de landelijk genormeerde Cito-toetsen. Op basis van de resultaten worden interventies gepleegd zowel op groepsniveau als op individueel niveau.

Ook op het gebied van sociale vaardigheden stellen we doelen. We voeren een duidelijk preventief beleid ter voorkoming van pestgedrag en ter bevordering van een veilige en prettige werksfeer. Om dit te bereiken werken we met de de KiVA methode.

## **Hoe bereiken we deze doelen?**

Eens in de vier jaar stellen wij een schoolplan op. Hierin beschrijven wij onze ontwikkeldoelen. Samen met het team wordt vastgesteld welke doelen in een schooljaar centraal staan. Deze doelen worden over 5 periodes verdeeld en komen terug in het jaarplan. Tijdens de vergaderingen, studiedagen en collegiale consultatie wordt er aan deze doelen gewerkt. Aan het eind van elke periode en aan het eind van het schooljaar is er een evaluatiemoment om te bepalen of de doelen behaald zijn. Afspraken worden in een kwaliteitskaart vastgelegd.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

### **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

De komende jaren ontwikkelen we een gericht aanbod voor 21 eeuwse vaardigheden, het geven van feedback en we verdiepen ons in het aanbod aan het onderwijs aan het jonge kind.

### **Gediplomeerde specialisten op school**

#### **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Taalspecialist

Voor Taal en lezen is een leerkracht aangewezen als taalspecialist. Ze is aanspreekpunt voor het verbeteren van ons taal en leesonderwijs. De komende jaren werken we aan het integreren van een nieuwe leesmethode: 'Zo Leer Je Kinderen Lezen en Spellén.' Ook investeren we de komende jaren in het vernieuwen van onze schoolbibliotheek. Door een goed aanbod van boeken verbeteren we het leesplezier van onze leerlingen.

#### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

De intern begeleider houdt samen met de Kiva-coördinatoren zicht op het sociaal en emotioneel welbevinden van onze leerlingen. Voor het verbeteren van sociale en emotionele vaardigheden maken we gebruik van de Kiva methode. De intern begeleider is hiervoor coördinator en aanspreekpunt.

#### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

Bij vragen rondom gedrag, werkhouding en taakaanpak maken wij gebruik van Bovenschoolse gedragsspecialisten. Daarnaast is er de mogelijkheid om leerlingen te bespreken in de CLB (commissie leerlingenbegeleiding). Marjolein Rengers is de CLB-er die is verbonden aan onze school.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

De vakdocent gymnastiek overlegt met de intern begeleider op het moment dat er zorgen zijn. Bij specialistische hulpvragen kunnen wij het paramedisch team inschakelen.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Op school werken teamleden die gespecialiseerd zijn in bedrijfshulpverlening (BHV)

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

#### **KiVa**

Iedere leerkracht volgt dagelijks de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen en speelt hierop in. Wij werken daarnaast met 'KiVa', een Fins antipestprogramma. Uitgangspunten van dit programma zijn dat ieder kind deel uitmaakt van een groep en dat een pestprobleem een groepsprobleem is. Alle klassen krijgen lessen die erop gericht zijn het pesten te voorkomen. Tijdens deze lessen leren ze op een prettige manier met elkaar om te gaan, hun gevoelens te verwoorden, hulp te vragen en samen te werken. We laten hen bovendien ontdekken wat het effect van bepaald gedrag is. Al deze zaken lopen overigens ook buiten deze lessen als een rode draad door ons onderwijs. Wordt er toch gepest, dan organiseren wij een steungroep rond het gepeste kind. Ook de pester zit hierin.

### **Sociale en fysieke veiligheid**

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Twee keer per jaar vullen de leerlingen van groep 5 t/m 8 de vragenlijsten van KiVa in.

### **Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon**

| Functie              | Naam              | E-mailadres                                                              |
|----------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| anti-pestcoördinator | Wietske Arendsen  | <a href="mailto:w.arendsen@quadraten.nl">w.arendsen@quadraten.nl</a>     |
| anti-pestcoördinator | Lisa Koning       | <a href="mailto:l.koning@quadraten.nl">l.koning@quadraten.nl</a>         |
| anti-pestcoördinator | Sandra Verstappen | <a href="mailto:s.verstappen@quadraten.nl">s.verstappen@quadraten.nl</a> |
| vertrouwenspersoon   | Wietske Arendsen  | <a href="mailto:w.arendsen@quadraten.nl">w.arendsen@quadraten.nl</a>     |

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Zonder betrokken ouders kan onze school niet functioneren. Ouders zijn onze belangrijkste partners. Samen met ons zorgen zij ervoor dat ieder kind zich prettig, welkom en veilig voelt. Dat kinderen met plezier naar school gaan en met plezier thuiskomen. En het gevoel hebben dat ze er mogen zijn.

#### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

##### Kennismaking

Wanneer het eerste kind uit een gezin bij ons op school komt, gaat de leerkracht van groep 1 van tevoren op huisbezoek. Zij vertelt u dan het een en ander over onze school en u kunt uiteraard vragen stellen. De verschillende groepsleerkrachten organiseren daarnaast aan het begin van het schooljaar een informatieavond voor de ouders van hun groep. U krijgt dan informatie over wat de kinderen gaan leren en welke specifieke activiteiten voor dit schooljaar op de rol staan. De leerkracht vertelt ook welke afspraken hij of zij met de groep heeft gemaakt.

##### Rapportage en overleg

Aan het begin van het schooljaar nodigen we de ouders uit van de kinderen die bij een nieuwe leerkracht starten voor een "Gouden wekengesprek". Het idee is dat u tijdens dit gesprek vertelt over uw zoon of dochter. Eigenschappen en talenten waarop u trots bent, de hobby's van uw kind en dingen waarover u zich misschien zorgen maakt. Zo krijgen de leerkrachten de informatie die hen helpt om uw kind te zien en hem beter te leren kennen. Wij organiseren drie keer per jaar een contactavond, waarop wij de vorderingen van uw zoon of dochter met u bespreken. Het kan daarnaast gebeuren dat de ontwikkeling van uw zoon of dochter voor ons aanleiding is om u uit te nodigen voor een gesprek. Andersom is dit uiteraard ook mogelijk. In de groepen 3 t/m 8 krijgen de kinderen in februari en juni/juli een portfolio.

##### Ouderportaal SocialSchools

Om u zo goed mogelijk op de hoogte te houden van alle zaken die binnen onze school spelen, wordt gebruik gemaakt van het ouderportaal SocialSchools.

#### Klachtenregeling

Wij beseffen hoe bijzonder het is dat u uw kinderen aan ons toevertrouwt. We doen ons best uw kind optimaal te laten ontwikkelen. Maar soms hebt u andere verwachtingen dan wij of schatten wij zaken anders in. Dat kan wel eens boosheid of misschien verdriet bij u oproepen. Het gaat immers om uw kind. Dit vraagt om zorgvuldige en respectvolle communicatie. Emoties communiceren in bijvoorbeeld een mail kan allerlei ongewilde effecten geven voor u, maar ook voor ons. En daar wordt uw kind nooit beter van. We vinden het daarom belangrijk om over gevoelige zaken samen te praten en niet te schrijven. We willen u daarom vragen om tijdig een gesprek aan te vragen wanneer u iets dwars zit. Altijd eerst bij de leerkracht en als u er samen niet uitkomt bij de schoolleiding.

Onze school beschikt over een klachtenregeling, die aangeeft welke procedure u kunt bewandelen wanneer u een klacht heeft. Voor de klachtenregeling van Quadraten verwijzen we naar de bijlagen van deze schoolgids.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Werkgroep PR.

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

### Ouderraad

Jaarlijks zijn er veel activiteiten waar we de hulp van ouders vragen. Ouders kunnen hulp bieden bij het lezen, op het gebied van ICT, lid worden van het Luizen Opsporingsteam, de PR-groep, helpen bij een schoolreisje of een excursie. U ontvangt aan het begin van het schooljaar een intekenlijst, waarop alle activiteiten van het hele schooljaar vermeld staan. U kunt daarop aangeven waarbij u wilt helpen. Actieve ouders kunnen ook lid worden van de oudervereniging. Deze bestaat uit zes ouders en regelt, samen met de leerkrachten, allerlei festiviteiten en activiteiten voor de kinderen.

### Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad is een wettelijk verplicht beleidsorgaan. Ouders en personeel hebben via deze raad de kans om mee te praten en te beslissen over zaken die binnen onze school spelen. Daarbij valt te denken aan de formatie, een belangrijke verbouwing van de school en het schoolplan. De MR stelt bovendien de schoolgids vast en moet erop letten dat zaken die voor de school als geheel belangrijk zijn ook openbaar worden gemaakt en besproken worden. Niet in de laatste plaats mag de MR het initiatief nemen om zaken die de school aangaan met het bevoegd gezag te bespreken. De MR bestaat uit vier leden: twee ouders en twee personeelsleden. Leden worden in principe voor drie jaar lid en om de drie jaar worden er verkiezingen gehouden.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00

Daarvan bekostigen we:

- Pasen
- Schoolfeest
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor de schoolreisjes van de groepen 1 t/m 6 en voor het schoolkamp voor groep 7/8 wordt een kostendekkende bijdrage gevraagd. Voor de groepen 1 t/m 6 kunnen de kosten jaarlijks variëren, maar voor groep 7/8 zijn de kosten maximaal € 90,00.

De ouderbijdrage en de kosten voor de schoolreisjes worden door school geïnd. In het najaar wordt in overleg met de ouderraad verantwoording afgelegd over de financiën.

Per 1 augustus is de wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage aangescherpt. Leerlingen mogen niet uitgesloten worden van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Op De Triangel is ook voor deze aanscherping geen enkele leerling uitgesloten van activiteiten.

Er worden in overleg met de ouderraad alleen activiteiten georganiseerd waaraan alle leerlingen kunnen deelnemen. Op basis van de financiële mogelijkheden worden activiteiten georganiseerd.

## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Is uw zoon of dochter ziek, dan verzoeken wij u dringend om dit voor 8.30 uur aan ons te melden via SocialSchools. Doet u dit niet, dan nemen wij vanuit onze zorg voor de leerlingen contact met u op. Wij doen dit ook wanneer uw zoon of dochter regelmatig ziek is. Wij nodigen u dan uit voor een gesprek waarin wij met u praten over de oorzaak van het verzuim en mogelijke oplossingen.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Via Social Schools kunt u verlof aanvragen.

## **4.4 Toelatingsbeleid**

Alle leerlingen zijn welkom op OBS De Triangel. Soms moeten we een afweging maken om een leerling met een specifieke hulpvraag door te verwijzen. Dit staat uitgebreid omschreven in het Schoolondersteuningsprofiel. Deze kunt u vinden op de website.

## **4.5 Traktatiebeleid**

Op OBS de Triangel vinden we gezondheid belangrijk. Daarom willen we ouders vragen om hier rekening mee te houden bij het trakteren. We zien dan ook bij voorkeur een gezonde en kleine traktatie. We vinden het belangrijk dat de traktatie een kleinigheidje is. Niet iedereen heeft evenveel te besteden en daarom willen we graag dat de traktatie een kleinigheidje is zodat hier meer gelijkheid in ontstaat.

## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

Gedurende de gehele schoolcarrière meten we de voortgang van onze leerlingen. Dit doen we door middel van observaties, CITO toetsen en methodegebonden toetsen. De resultaten van de CITO toetsen worden ingevoerd in CITO leerlingen in beeld. Deze resultaten worden tijdens de oudergesprekken altijd met u besproken.

### 5.2 Resultaten eindtoets

#### **Wat is de eindtoets?**

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

#### **Referentieniveaus**

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

#### **Wat zijn referentieniveaus?**

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

#### **Wat zijn signaleringswaarden?**

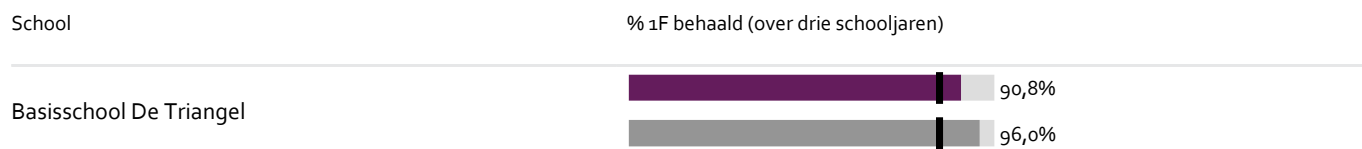
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

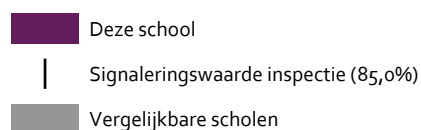
**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Vorig schooljaar hebben de leerlingen van groep 8 de eindtoets (IEP) gedaan. Komend schooljaar maken we gebruik van de doorstroomtoets vanuit IEP. De resultaten van school liggen op de norm die wij door de onderwijsinspectie geacht worden te halen. Deze toetsresultaten worden altijd met de ouders besproken. Het schoolkeuzeadvies wordt gebaseerd op zowel de score van de Eindtoets als op de prestaties gedurende de gehele schoolcarrière. Hierbij maken we gebruik van de plaatsingswijzer van CITO leerlingen in beeld.

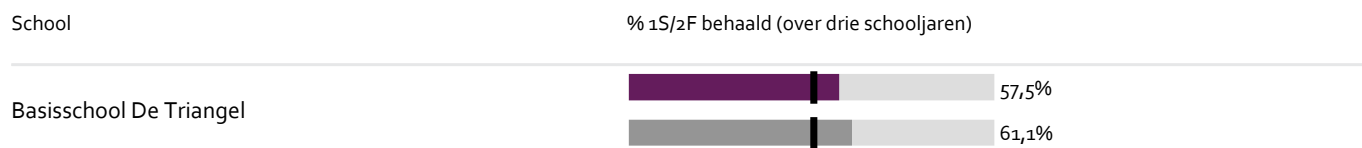
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



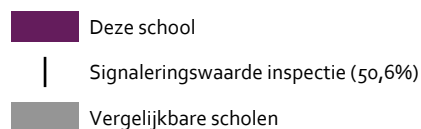
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



### Legenda % 1S/2F behaald

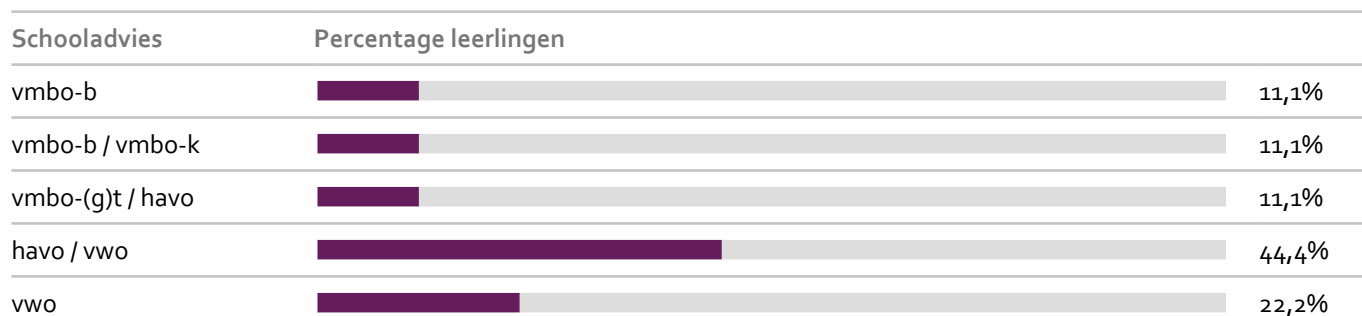


## 5.3 Schooladviezen

Tijdens de schoolcarrière van uw kind realiseren we een optimaal mogelijke ontwikkeling. Rond groep 7 wordt het schooladvies rondom voortgezet onderwijs steeds duidelijker. In groep 7 worden de ouders en de leerling uitgenodigd voor een pre-adviesgesprek. Er zijn binnen het schooladvies een aantal belangrijke momenten vastgesteld

1. In het laatste tienminutengesprek van groep 7 wordt er een voorlopig VO adviesgegeven.
2. Definitieve adviezen bespreken
3. Rondom de maand oktober vindt in groep 8 het adviesgesprek plaats met niveaubepaling. Ook kan er advies gegeven worden welke school geschikt is om te gaan kijken
4. We gaan met groep 7/8 fysiek een VO school bezoeken.
5. In januari en februari zijn de kijkdagen in het voortgezet onderwijs.
6. Voor 1 maart is het definitieve adviesgesprek en is bekend welke school en niveau gekozen is.
7. De administratief medewerker zet de OSO klaar voor overgang naar het VO.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Zelfvertrouwen

Betrokkenheid

Wij hebben voor het pedagogisch-didactisch handelen als team een visie ontwikkeld en deze vertaald in concrete gedragsindicatoren. De leraren weten daardoor wat “goed lesgeven” inhoudt. De indicatoren zijn opgenomen in een observatie-instrument (zie Personeelsbeleid) en vormen het hart van ons personeelsbeleid. Het pedagogisch handelen kenmerkt zich door de woorden: Veiligheid, zelfvertrouwen en betrokkenheid.

### Werkwijze Sociale opbrengsten

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Leerlingen vullen twee keer per jaar een Kiva Vragenlijst in. Daarnaast monitoren we de sociale veiligheid een keer per jaar met een leerlingentevredenheidsonderzoek.

## 6 Schooltijden en opvang

OBS de Triangel is voornemens om over te stappen op het 5 gelijke dagen model. De Medezeggenschapsraad gaat een draagvlakonderzoek doen onder alle ouders. Daarna wordt de MR om instemming gevraagd voor de overgang naar een 5 gelijke dagen model.

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

|           | Ochtend             |               | Middag     |                   |
|-----------|---------------------|---------------|------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd    | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag   | -                   | 08:30 -       | - 14:30    | -                 |
| Dinsdag   | -                   | 08:30 -       | - 14:30    | -                 |
| Woensdag  | -                   | 08:30 - 12:30 | -          | -                 |
| Donderdag | -                   | 08:30 -       | - 14:30    | -                 |
| Vrijdag   | -                   | 08:30 -       | - 14:30    | -                 |

 Opvang

 Schooltijd

Vrijdag: De groepen 1 t/m 4 zijn 's middags vrij.

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Vrolijk](#) en [Kinderopvang het speelhuis](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Vrolijk](#) en [Kinderopvang het speelhuis](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Kinderopvang Vrolijk en Kinderopvang Het Speelhuis organiseren in de vakanties deze opvang.

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2023-2024

| Vakantie          | Van              | Tot en met        |
|-------------------|------------------|-------------------|
| Herfstvakantie    | 21 oktober 2023  | 29 oktober 2023   |
| Kerstvakantie     | 23 december 2023 | 07 januari 2024   |
| Voorjaarsvakantie | 17 februari 2024 | 25 februari 2024  |
| Meivakantie       | 27 april 2024    | 10 mei 2024       |
| Zomervakantie     | 20 juli 2024     | 01 september 2024 |

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                      | Dag(en)                  | Tijd(en)                      |
|----------------------|--------------------------|-------------------------------|
| oudercontactmomenten | in januari en juni       | tussen 14:00 uur en 18:00 uur |
| kennismakingsmiddag  | start van het schooljaar | wisselend                     |

Het is altijd mogelijk om buiten de geplande oudercontactmomenten met de leerkrachten, intern begeleider of de directeur een afspraak te maken.

Op maandag en woensdag is de directeur Jans Ronda aanwezig. Hij is telefonisch bereikbaar via 0594 213342. Op dinsdag en donderdag is hij bereikbaar via 0594 213008. Ook kunt u altijd een e-mail sturen naar [j.ronda@quadraten.nl](mailto:j.ronda@quadraten.nl)

