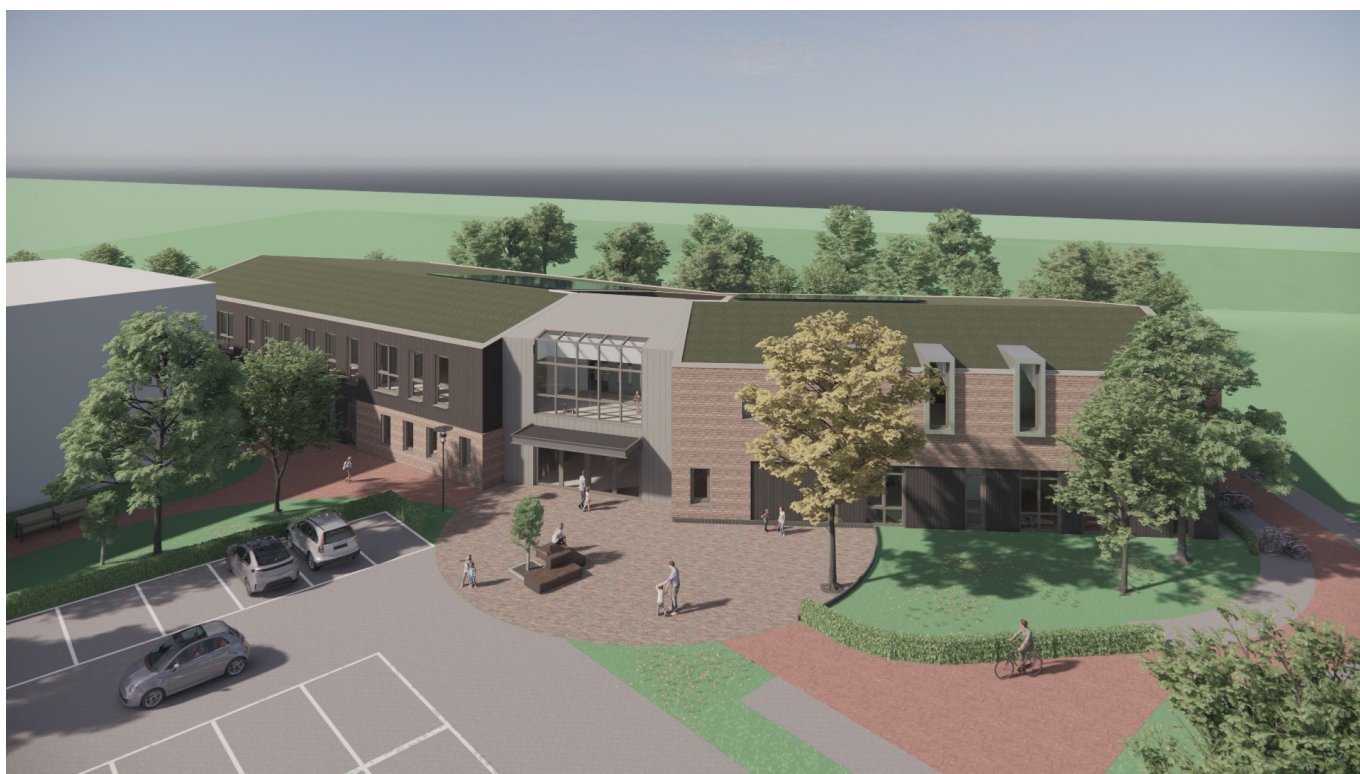


# Schoolgids 2022-2023



## KC De Verbinding



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Samen leren ontdekken wie je eigenlijk al bent.

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Schooltijden en opvang**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Woord van welkom,

Graag bied ik u hierbij de schoolgids van schooljaar 2022-2023 aan van onze basisschool De Verbinding. Onderdeel van Kindcentrum De Verbinding.

Deze schoolgids geeft u een inkijk in ons onderwijs. We geven u zo een beeld van hoe wij werken met onze kinderen, welke plaats zij innemen op onze school en ook welke rol ouders en verzorgers spelen in onze school, in ons kindcentrum.

Tijdens het maken van deze schoolgids zijn wij uitgegaan van de visie en missie die onze school heeft en waarom en hoe De Verbinding zich onderscheidt van andere scholen in Nijmegen en omgeving. De school is nog in een startende en dus ook ontwikkelingsfase. Dit betekent dat nog niet alles gaat zoals we het in de toekomst graag voor ons zien. We hebben samen een stip op de horizon geplaatst, maar zijn en blijven in ontwikkeling. Dit betekent niet dat wij experimenteren, maar wel dat wij de komende jaren pionieren en borgen.

Onze missie:

De Verbinding is een school waar je leert samenleven. Op onze school willen we dat kinderen hun talenten kunnen ontdekken en verder kunnen ontwikkelen samen met anderen. Dat kinderen leren wie ze zijn en waar ze naar toe willen tijdens de reis die leven heet.

Ouders en verzorgers spelen een belangrijke rol tijdens deze zoektocht, deze reis.

Wij streven er dagelijks naar dat kinderen, ouders, medewerkers, studenten en alle andere bezoekers (dus iedereen) zich altijd welkom voelen in onze school.

De Verbinding is een algemeen-toegankelijke, bijzonder-neutrale basisschool en wil letterlijk verbinden tussen het traditionele onderwijs dat uitgaat van de lesmethodes en het innovatieve onderwijs dat uitgaat van de ontwikkeling van kinderen. Kortom: Kindgericht onderwijs waarbij we de kwalificatie (voor het vervolgonderwijs) niet uit het oog verliezen. Dit noemen we in Nederland ook wel OGO (Ontwikkelingsgericht Onderwijs).

We werken nauw samen met KION, de organisatie die onze voor- en naschoolse opvang verzorgt. Zij doet dit in en om ons eigen gebouw en volgens onze gezamenlijke principes. We werken intensief met elkaar samen om de doorgaande ontwikkeling van kinderen van 0 t/m 12 jaar te kunnen stimuleren.

Onze gezamenlijke missie is:

'Samen leren ontdekken wie je eigenlijk al bent.'

Bijzonder is ons eigen schoollied. Bent u nieuwsgierig geworden? Ga dan eens kijken op onze website: [www.de-verbinding.info](http://www.de-verbinding.info)

Ik hoop dat het onderwijs op KC De Verbinding u aanspreekt na het lezen van deze gids. Op onze website is het schoolplan te vinden waarin onze visie op onderwijs en onze doelen voor de komende vier jaar uitgebreid staan vermeld. Ook ons jaarplan is daar te vinden. Mocht u nog vragen hebben, aarzel dan niet om deze te stellen. U bent altijd van harte welkom op onze school.

Manon Prévo  
Schoolleider De Verbinding

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

KC De Verbinding

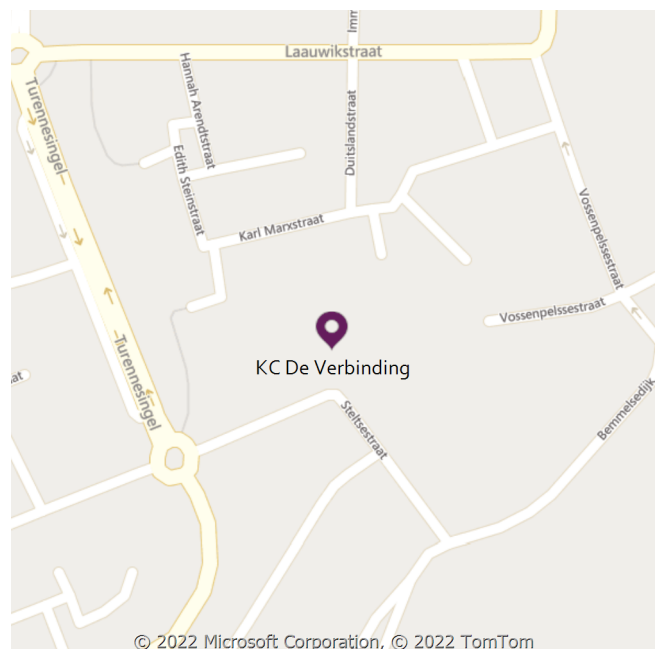
Steltsestraat 50

6663BS Lent

☎ 0243736363

🌐 <http://www.de-verbinding.info>

✉ [administratie.verbinding@conexus.nu](mailto:administratie.verbinding@conexus.nu)



## Schoolbestuur

### Stichting Conexus

Aantal scholen: 31

Aantal leerlingen: 8.053

 <http://www.conexus.nu>

## Schooldirectie

| Functie            | Naam        | E-mailadres                                                                                  |
|--------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Schoolleider       | M. Prévoo   | <a href="mailto:directie.verbinding@conexus.nu">directie.verbinding@conexus.nu</a>           |
| Leerpleinregisseur | S. Leenders | <a href="mailto:ib.verbinding@conexus.nu">ib.verbinding@conexus.nu</a>                       |
| Leerpleinregisseur | T. Onnink   | <a href="mailto:administratie.verbinding@conexus.nu">administratie.verbinding@conexus.nu</a> |

De school heeft een Schoolmanagementteam met daarin de schoolleider en twee leerpleinregisseurs.

De leerpleinregisseur is manager, kwaliteitscoördinator, onderwijsontwikkelaar en Intern Begeleider (IB).

De leerpleinregisseur heeft ook een lesgevende taak als mentor.

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV Strokenland PO 2507.

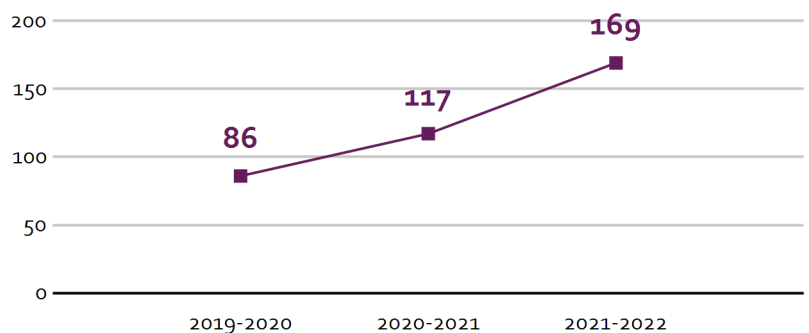
## Aantal leerlingen

### Aantal leerlingen in 2021-2022

169

2021-2022

### Aantal leerlingen de afgelopen jaren



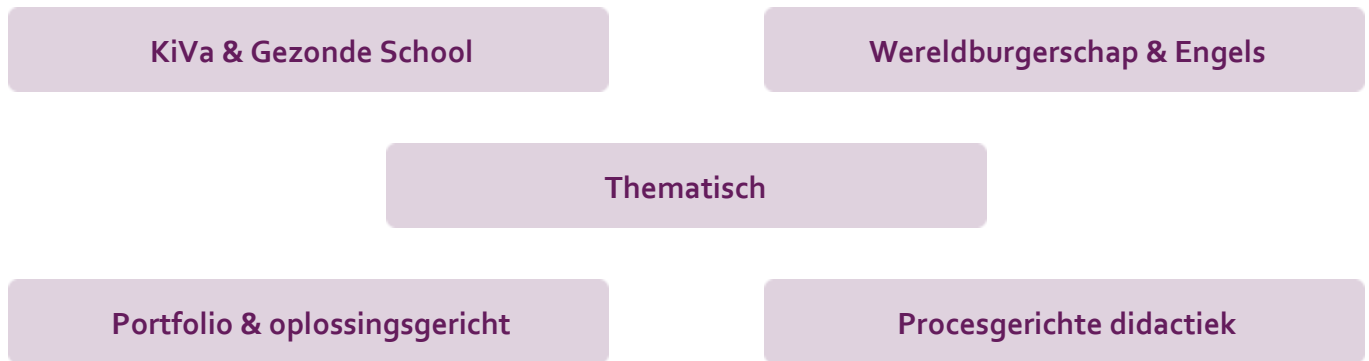
Kindcentrum De Verbinding staat in de wijk De Stelt-Zuid in Lent, het dorp ten noorden van Nijmegen. Aan de Steltsestraat 50. Lent heeft vijf basisscholen waartussen De Verbinding ontstaan is vanuit het tekort aan kindplaatsen in de wijk. We zijn in augustus 2018 gestart met ruim 50 kinderen en groeien vanaf de onderbouw (fase I) door naar een volwaardig Kindcentrum van 464 kinderen van 0 t/m 12 jaar. Kinderen, ouders en alle professionals (medewerkers van de school en de kinderopvang) denken actief mee in de vormgeving en ontwikkeling van KC De Verbinding in kinderraad, MR, OV, KC werkgroep en

klankbordgroepen. De school is een buurtschool voor de wijken direct om de school heen.

Onze informatiebijeenkomsten, rondleidingen en aanmeldingsbeleid kunt u vinden op onze website:  
<http://www.de-verbinding.info>

## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school



### Missie en visie

**De Verbinding is een kindcentrum waar je leert ontdekken wie je eigenlijk al bent.**

Onze missie: Op onze school willen we dat kinderen hun talenten kunnen ontdekken en verder kunnen ontwikkelen. Dat kinderen leren wie ze zijn en waar ze naar toe willen tijdens de reis die leven heet. Ouders en verzorgers spelen een belangrijke rol tijdens deze zoektocht, deze reis. Alle kinderen op onze school leren vanuit eigen leerdoelen, de landelijke kerndoelen en maatschappelijke doelen.

- *Eigen leerdoelen* zijn persoonsgebonden en kunnen voor ieder kind anders zijn.
- De *landelijke kerndoelen* worden bepaald door onze overheid en specifiek vertaald naar tussendoelen door de Stichting Leerplan Ontwikkeling (slo.nl).
- *Maatschappelijke doelen* worden door het team van de school samen met met de kinderraad bepaald en gaan uit van de actuele maatschappelijke situatie en directe omgeving van de school, van het kind.

Bovengenoemde uitgangspunten maken van onze school een school voor opbrengstbewust *ontwikkelingsgericht onderwijs (OGO)*. Onze leerdoelen worden verbonden aan een door ons gekozen thema, met de didactiek en pedagogiek, die past bij ons als team en bij onze doelgroep kinderen. Zo werken wij volgens *de didactiek van EDI 2.0* (effectieve directe instructie) waar het gaat om het aanleren van de basisvaardigheden van taal en rekenen. Verder werken we met *de procesgerichte didactiek* voor de creatieve vakken.

En als *pedagogisch uitgangspunt* hebben we gekozen voor *oplossingsgericht werken* zoals opgenomen in KiVa en Ben Furman omschrijft in Kids' Skills.

Onze visie op onderwijs is in deze fase van de school nog in ontwikkeling. Meer hierover kunt u lezen in ons schoolplan.

Dit plan is te vinden op onze website [www.de-verbinding.info](http://www.de-verbinding.info).

Wij zijn een algemeen-toegankelijk/bijzonder-neutrale basisschool. *Wereldburgerschap* speelt bij ons een belangrijke rol.

Onze visie in ontwikkeling is gebaseerd op *de openbare schoolvisie*:

Op onze school is ieder kind, iedere ouder en iedere medewerker welkom, ongeacht zijn of haar sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond. Onze school leert kinderen van jongs af aan respect te hebben voor elkaars mening of overtuiging. Er wordt actief aandacht besteed aan de overeenkomsten en verschillen tussen kinderen, zonder voorkeur voor één bepaalde opvatting. Onze school heeft aandacht voor én biedt ruimte aan ieder kind én iedere ouder én iedere medewerker. Niet apart, maar samen.

We hebben een eigen schoolspecifiek en uniek onderwijsconcept ontwikkeld dat gebruik maakt van methodieken uit traditionele concepten en vernieuwende concepten. We vinden als team dat wij het beste halen uit alle werelden.

## Identiteit

*Onze school is een bijzonder-neutrale basisschool.* Dit betekent voor ons dat de aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. We besteden structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen in onze lessen binnen de thema's. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk dat kinderen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. In relatie tot de populatie besteedt de school beperkt aandacht aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing.

Een *wereldburger* is iemand die zich betrokken voelt bij de wereld om zich heen – ook over de grens van het eigen land. Bovendien handelt de wereldburger in overeenstemming met die betrokkenheid. Hij zet zich dus in voor een betere wereld.

Voor ons en de kinderen van onze school betekent dit bewust omgaan met afval en de directe omgeving binnen en buiten. Respect voor dier en natuur. Het betekent ontwikkelingseducatie, lessen in duurzame ontwikkeling, vredeseducatie, mensenrechteneducatie en interculturele vorming. Het gaat om wereldburgerschapsonderwijs, zodra het kinderen de kennis en vaardigheden bijbrengt om aan een goede toekomst te bouwen in een geglobaliseerde wereld.

Wereldburgerschap vereist kennis van de wereld, de eigen omgeving en de relatie daartussen. Het vereist bovendien kennis van de mondiale uitdagingen van deze tijd. En van internationale samenwerking. Om al deze kennis te kunnen toepassen, zijn ook de volgende vaardigheden nodig:

- het vermogen kritisch na te denken en een mening te vormen;
- het vermogen samen te werken en conflict oplossend te handelen;
- een internationale houding en waardenoriëntatie;
- een positief zelfbeeld en respect voor anderen;
- (maatschappelijke) betrokkenheid en verantwoordelijkheidsgevoel.

Om de betrokkenheid van de kinderen te stimuleren zullen we in de toekomst gaan werken met een kinderraad van onze school en zullen we gaan deelnemen aan de kindergemeenteraad Nijmegen. Momenteel hebben we echter nog enkel onderbouw- en middenbouw (Fase I en II) kinderen en een beperkt aantal kinderen in de bovenbouw (Fase III). We willen kinderen wel al creatief laten meedenken, vandaar dat we hen in de kring vragen stellen en dagelijks evalueren.

We doen mee met alle *Landelijke activiteiten* zoals de Koningsspelen en het Voorleesontbijt. En we doen mee met de culturele feestdagen en vertellen dan de verhalen die bij deze feestdagen horen (het kerstverhaal, feest van het licht en Aid al Fitr feest). Op alle landelijk belangrijke dagen, zoals Prinsjesdag, wordt er (leeftijdsadequaat) aandacht besteed aan het onderwerp.

We zijn een *Gezonde school* en willen hiervoor ook certificaten behalen. In eerste instantie hebben we dit gedaan voor voor welbevinden. We doen jaarlijks mee met 'de week van de Lentekriebels' en hebben bij de beeldvorming aandacht voor anders zijn en anders voelen.

We zijn daarnaast een KiVa school. Bij dit programma voor Sociaal Emotionele Ontwikkeling hoort een specifieke aanpak in respectvolle omgang met elkaar en de omgeving. En vooral de verantwoordelijkheid die alle deelnemers van de groep hebben ([www.kivaschool.nl](http://www.kivaschool.nl)).

Wij vinden de respectvolle omgang met elkaar zeer waardevol. We accepteren iedereen zoals hij is en maken geen onderscheid.

Ook betekent dit dat wij voor alle feesten aandacht hebben, zoals kerst maar ook het Aid al Fitr feest. De oudervereniging ondersteunt ons hier actief in.

*Respectvolle omgang* betekent ook dat wij niet willen dat kleding en versiering stigmatiserend werken. We willen zo gender-neutraal mogelijk spel en materiaal aanbieden en zorgen dat alle culturen vertegenwoordigd worden in de gebruikte afbeeldingen. Oog hebben voor elkaar en gezien worden is voor ons een prioriteit. Daarom begroeten we elkaar iedere ochtend en kijken we elkaar aan. Ook alle medewerkers die geen groepsverantwoordelijkheid hebben, begroeten kinderen en ouders bij binnenkomst van de school.

Iedereen is voor iedereen verantwoordelijk. Dat betekent dat wij het als onze plicht zien om iedereen aan te spreken op eventueel wangedrag in de gangen, op het leerplein en op het schoolplein. Dit geldt voor kinderen, medewerkers maar ook voor ouders (It takes a village to raise a child).

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

De school gaat uit van leerpleinen zoals vorm gegeven in het vernieuwingsonderwijs. In de toekomst zal ieder leerplein bestaan uit twee clusters met daarin drie mentorgroepen (fase I: leerjaar 0/1/2, fase II: leerjaar 3/4/5, Fase III: leerjaar 6/7/8) met in totaal 90 tot maximaal 100 kinderen. Dit zijn de thuisgroepen van de kinderen, waar ze starten en afsluiten en tussendoor bij elkaar komen om te eten en te drinken en te evalueren.

Per leerplein (per verdieping) is er een leerpleinregisseur, die verantwoordelijk is voor de organisatie en kwaliteit van het leren en het ondersteunen van kinderen door de mentoren en onderwijsondersteunend personeel. Per cluster is één van de mentoren tevens clusterdirigent en kartrekker voor de coördinatie van alle dagelijkse taken.

In alle leerjaren en alle clusters (met een maximum van vier clusters in totaal 400 kinderen) wordt thematisch gewerkt vanuit de kern- en tussendoelen uit het nieuwe curriculum van SLO (stichting leerplanontwikkeling). Basisleerdoelen en -vaardigheden worden cursorisch aangeboden en aangeleerd in de mentorgroep in drie fasen (fase één = onderbouw, fase twee = middenbouw, fase drie = bovenbouw). Doordat alle basisinstructies op vaste tijdstippen aangeboden worden op het leerplein, kunnen kinderen aanbod krijgen op hun eigen niveau, dus leerjaar- en vakoverstijgend. Alle kinderen krijgen instructie en begeleiding van alle mentoren op het leerplein. Voor ouders is de vaste mentor van de eigen mentorkring (elke mentorkring heeft een bloemennaam) het aanspreekpunt.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                         | Leerjaar 1                                                                                | Leerjaar 2                                                                                |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| fonemisch bewustzijn (taal) |  5 uur |  5 uur |
| rekenvoorwaarden            |  5 uur |  5 uur |
| wereldoriëntatie            |  5 uur |  5 uur |

| Vak                     | Leerjaar 1                                                                                 | Leerjaar 2                                                                                 |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| motorische ontwikkeling | <br>4 uur | <br>4 uur |
| creativiteit            | <br>5 uur | <br>5 uur |
| Engels                  | <br>1 uur | <br>1 uur |

We voldoen aan de eisen voor onderwijstijd in het PO (Primair Onderwijs). De onderwijs- en leertijd is niet exact per vakgebied uit te drukken aangezien we alle vakken geïntegreerd vormgeven vanuit schoolbrede thema's. Daarnaast is het door het gepersonaliseerd leren niet mogelijk om de tijd als groep in te delen. Dit zal per vakgebied, per kind verschillen. Dit schema geeft enkel een indicatie weer.

We hebben een eigen speellokaal waar de groepen meerdere keren per week kleutergym en spelles krijgen. Om de week krijgen alle groepen van fase I en fase II dansles in het speellokaal. Naast ons schoolgebouw staat een gymzaal van de gemeente die we huren voor de maandag en de vrijdag. Alle fase II groepen hebben op maandag spelles van hun eigen mentor en iedere vrijdag gymles (met toestellen) van een vakdocent gymnastiek.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                               | Leerjaar 3                                                                                        | Leerjaar 4                                                                                        | Leerjaar 5                                                                                        |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lezen                             | <br>5 uur      | <br>5 uur      | <br>5 uur      |
| Taal                              | <br>5 uur      | <br>5 uur      | <br>5 uur      |
| Rekenen/wiskunde                  | <br>5 uur      | <br>5 uur      | <br>5 uur      |
| Wereldoriëntatie                  | <br>3 uur      | <br>3 uur      | <br>3 uur      |
| Kunstzinnige en creatieve vorming | <br>4 u 30 min | <br>4 u 30 min | <br>4 u 30 min |
| Bewegingsonderwijs                | <br>1 u 30 min | <br>1 u 30 min | <br>1 u 30 min |
| Engelse taal                      | <br>1 uur      | <br>1 uur      | <br>1 uur      |

Op onze school hanteren we het *vijfgelijkedagenmodel*.

Dit betekent dat de kinderen alle dagen les hebben van 8.30u tot 14.00u.

Kinderen komen vanaf 8.15u zelfstandig de school in en trekken dan hun buitenschoenen uit en gaan naar hun eigen mentorkring. Daar mogen zij tot 8.25u alleen of samen een denkspel (smartgame) doen, bouwen met aangeboden materiaal in de kringbak of een bibliotheekboek lezen (we hebben een eigen bibliotheek op school: BoS).

Om 8.25u gaat de schoolbel en wordt er opgeruimd, zodat de lessen om 8.30u kunnen beginnen. Dan gaat de tweede bel.

Let op: Zolang de overheid de richtlijnen hanteert dat je nog steeds in quarantaine moet bij besmetting met COVID-19, vragen wij ouders om buiten op het schoolplein afscheid te nemen. Alleen in uitzonderlijke gevallen en bij nieuwe kinderen, komen ouders mee de school in tijdens het ingaan van de school.

Rond 09.45u wordt er (10 minuten in stilte) fruit gegeten en voorgelezen in alle mentorgroepen. Vervolgens wordt er een kwartier actief buiten gespeeld met de mentor en alle groepsleden van de eigen mentorgroep en de andere groepen van het leerplein.

Rond 12.00u wordt er (10 minuten in stilte) geluncht in de eigen mentorgroep. Omdat wij het stiltemoment van wezenlijk belang vinden om vervolgens weer goed tot actief leren te kunnen komen.

In de middag wordt er een kwartier uur buiten actief gespeeld met de mentoren en andere kinderen samen. Tijdens het buitenspelen wordt er gericht aandacht besteed aan het samenspel en het groepsproces volgens de KiVa methode (niemand buitensluiten, herkenbaarheid mentoren en steungroep aanpak).

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze kinderen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we zo voldoende leertijd plannen, zodat de kinderen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een themavoorbereiding, een weekoverzicht en een dagvoorbereiding met een weektaak en dagtaken voor de kinderen vanaf fase I (onderbouw).

Ons doel is om alle kinderen in acht jaar tijd de einddoelen basisonderwijs te laten halen. Wij vinden daarnaast ook dat het leren niet alleen plaatsvindt in de school, maar ook daarbuiten (bij de BSO, in de wijk, thuis, bij de dansles, de muziekles en bij de sportclub).

Ons jaarrooster wordt bepaald op basis van het vakantierooster en de marge uren berekening van de werkgroep Nijmegen e.o.

De kinderen gaan 25 uur per week naar school in ieder leerjaar van leerjaar 1 t/m leerjaar 8.

In totaal zijn dit dus  $8 \times 940 = 7520$  onderwijsuren in de totale schoolloopbaan. Dit is passend bij de hoeveelheid tijd die door de overheid gesteld wordt aan uren. Per jaar wordt op basis van deze vaste voet bepaald hoeveel tijd er overblijft voor vrije dagen in margetijd.

Door de vormgeving van ons onderwijs in clusters en leerpleinen. Door de leerjaren in niveaugroepen in te delen en door de basisinstructies kort te houden (maximaal 20 minuten). Creëren wij onderwijstijd voor de zwakke en sterke lezers en rekenaars.

In deze tijd kunnen extra- en verlengde instructies gegeven worden aan alle niveaugroepen die dit nodig hebben. Er wordt geen extra leertijd geboden aan de kinderen buiten de reguliere schooltijden. De extra instructies kunnen enkel plaatsvinden indien er geen calamiteiten om voorrang vragen.

In de gehele school wordt met schoolbrede thema's gewerkt volgens het Ontwikkelingsgericht onderwijs (OGO). Dit betekent dat alle vakken zoveel mogelijk geïntegreerd worden aangeboden in het thema. Het is dan ook dat we hier enkel een indicatie geven van de uren per dag/per week.

Levensbeschouwing is bij ons geen apart vak, maar geïntegreerd in de thema's en in de burgerschapsactiviteiten.



## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- Gymlokaal
- In de toekomst kunnen er ook extra faciliteiten aangeboden worden in het nieuwe schoolgebouw. Zoals eventueel logopedie, dyslexie of dyscalculie training. Om de week muzieklessen, wekelijks technieklessen en om de week danslessen. Er is een theaterzaal waar iedere zes weken vieringen worden gegeven. Er is een inloopspreekuur voor GGD en Buurtteams.
- Muzieklokaal
- Theaterruimte

## 2.2 Het team

We zijn een groeischool met een mix van ervaren en startende mentoren. We zijn nog een relatief klein team omdat de school nog niet het volwaardig aantal kinderen en groepen heeft. De mentoren komen uit alle vormen van onderwijs en kunnen zo samen een goede bijdrage leveren aan de ontwikkeling van onze school. In ons concept zitten daarom aspecten van Dalton-, Jenaplan en traditioneel onderwijs.

Het ondersteunend personeel bestaat ook uit een mix van ervaren en startende medewerkers. De expertise die mensen meenemen uit andere sectoren wordt dagelijks ingezet voor de ontwikkeling van ons nieuwe kindcentrum.

## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Momenteel is het organiseren van de vervanging bij afwezigheid van mentoren een uitdaging in het basisonderwijs. Vooral in periodes van een griepgolf zijn er meestal geen vervangers meer beschikbaar. Er wordt alleen vervanging georganiseerd bij afwezigheid van mentoren. Indien ondersteunend personeel zoals IB, management, vakdocenten, onderwijsassistentie of administratie afwezig is (of een groep moet vervangen) wordt dit niet gecompenseerd. Dit betekent dat het ondersteunende werk blijft liggen of geannuleerd moet worden. De school wordt alleen financieel ondersteund indien de vervanger een PABO diploma heeft. Alleen CAO gerelateerde redenen van afwezigheid worden vergoed door het vervangingsfonds waar Conexus bij aangesloten is. Cursus en studie vallen niet binnen deze afspraken. Tijdelijke vervanging door een onderwijsassistent of PABO student onder supervisie is toegestaan, maar wordt niet vergoed.

Stappenplan bij ziekmelding op onze school:

- De mentor meldt zich mondeling bij de schoolleider ziek. Liefst zo snel mogelijk (liever zondagmiddag dan maandagochtend en liever om 6.00u in de ochtend dan om 8.00u).
- De schoolleider spreekt met de mentor af wanneer deze weer belt om te vertellen hoe het gaat en of verlenging van de vervanging nodig is (meestal rond het middaguur).
- De schoolleider meldt de mentor ziek en dient een verzoek voor vervanging in bij de coördinator vervangingen van Conexus via Clooser.
- De coördinator vervangingen kent de organisatie van de school goed en zoekt naar de best passende invaller. Hij nodigt deze via het systeem uit om in te vallen op onze school.
- De invaller laat via het systeem weten of hij/zij beschikbaar is. Directie en administratie houden voortdurend in de gaten of er een vervanger beschikbaar is (indien de status verandert, komt er een melding vanuit het systeem).
- Indien er een vervanger beschikbaar is, komt deze zo snel mogelijk naar de school, liefst vanaf 7.30u zodat deze persoon ingewerkt kan worden voor de start van de schooldag door directie en de andere mentoren.
- In geval van ziekte wordt de invaller gedurende de dag gevraagd om eventueel langer beschikbaar te zijn voor de school. Indien dit niet het geval is, moet de schoolleider een nieuw verzoek indienen bij Clooser.
- Indien geen vervanger gevonden is, overlegt het team hoe dit opgevangen wordt (contact gaat mondeling, telefonisch en/of via de schoolapp).
- De eerste dag zal de groep overgenomen worden door de andere mentoren (verdelen of indien mogelijk met hulp van ondersteunend personeel).
- Indien de tweede dag ook geen vervanging gevonden kan worden, zal de ouders gevraagd

worden om hun kind thuis te houden. Uiteraard kunnen ouders met de schoolleiding overleggen indien hier echt geen mogelijkheden zijn. Dan wordt er samen met het team naar een passende oplossing gezocht voor het kind.

- Indien ook de derde dag geen vervanging gevonden wordt, zal een andere mentorgroep thuis blijven. De mentor van deze groep zal dan de andere groep onderwijs geven. Zo zorgen we ervoor dat niet één groep kinderen alle onderwijstijd verliest, maar dat we het verlies van onderwijstijd spreiden. Wij kiezen voor deze oplossing omdat wij willen dat andere mentoren niet zwichten onder de werkdruk van een nog grotere groep dan die ze normaal al begeleiden. Indien je al een groep begeleidt van 30 kinderen en er komen 10 kinderen bij, zorgen we voor een te hoge druk op de aanwezige medewerkers. Dit geldt ook voor het ondersteunende personeel, wiens werk blijft liggen indien zij een groepstaak overnemen. Wij vinden dat het primaire proces (onderwijs aan de kinderen) voorrang moet krijgen. Maar wij vinden dat dit alleen kan indien we een goede ondersteuning aan dit proces kunnen garanderen.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kindcentrum*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *KION*.

Momenteel werken we samen met PSZ, KDV en BSO KION. Wij vormen samen een Kindcentrum voor 0 t/m 12 jaar.

Nu al proberen we zoveel mogelijk bij elkaar aan te sluiten, door in ieder geval twee keer per jaar de kinderen te bespreken die naar school gaan en de kinderen te bespreken die in het eerste jaar gestart zijn op school. Dit gesprek wordt gevoerd met de clustermanager van KION en de leerpleinregisseur (tevens Intern Begeleider).

Daarnaast hebben we een uitgebreide overdracht en kennismakingsprocedure voor de start van iedere vierjarige op onze school.

Dit wordt georganiseerd door de eigen mentor, de pedagogisch medewerker en de ouders van het kind.

In de toekomst van ons Kindcentrum zal de samenwerking met KION geïntensiveerd worden om een duidelijke doorgaande inhoudelijke ontwikkeling te kunnen waarborgen voor onze jonge kinderen van 0 t/m 6 jaar.

Vanaf dit schooljaar (2022-2023) hebben we een specialist jonge kind in ons team.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

De school werkt met het systeem van WMK voor Kwaliteit op school (Werken Met Kwaliteit). Dit systeem ondersteunt ons in het waarborgen van een PDCA cyclus. Dit betekent dat we cyclisch werken en dat we voortdurend ons onderwijs evalueren en bijstellen (Plan-Do-Check-Act). Het schoolplan, jaarplan en de monitoring worden met dit systeem ontwikkeld en gevolgd. Momenteel volgt het management hiervoor een intensieve scholing. Tevens wordt met behulp van het instrument 'Mijn Schoolteam' de professionalisering van de mentoren in beeld gebracht en gevolgd.

Voor komend schooljaar 2022-2023 is onder andere gekozen voor scholing van mentoren voor het leren analyseren van resultaten van toetsing en observatie van de basisvaardigheden rekenen en taal. Om vervolgens doelen te stellen en plannen te maken voor de volgende periode. Dit past bij het grote ontwikkeldoel dat wij hebben geformuleerd in ons schoolplan:

'De school formuleert eigen doelen en normen passend bij de populatie.'

Daarnaast zal er verder geschoold worden in het leren voeren van oplossingsgerichte gesprekken en het ontwikkelen/vormgeven van OGO (ontwikkelingsgericht onderwijs). Na de eerste teamscholing volgt dan de "coaching on the job" door experts uit het werkveld. Dit past bij het grote ontwikkeldoel uit ons schoolplan:

'Onze school is een "gezonde" KiVa school.'

De professionalisering is tevens gericht op didactische vaardigheden (procesgerichte didactiek) en leerpleinmanagement.

Voor de instructie op de basisvaardigheden hebben we gekozen voor het directe instructiemodel van EDI 2.0.

Op de poster in de bijlage vind u de samenvatting van ons NPO (nationaal programma onderwijs) voor komend schooljaar. Op onze website kunt u het uitgebreide rapport vinden of opvragen bij de administratie van de school.

## **Hoe bereiken we deze doelen?**

Jaarlijks maken we samen een jaarplan en voeren we aan de start van het schooljaar gesprekken over dit jaarplan met alle kartrekkers. In dit gesprek hebben we vooral aandacht voor de concrete doelen en hoe we die willen behalen. Dit wordt door iedere kartrekker daarna ook gepresenteerd aan het hele team en vastgelegd.

Vervolgens hebben we een tussentijdse monitor van het jaarplan in december en hebben we een evaluatie van het jaarplan in april/mei. Tijdens de evaluatie worden ook de "nieuwe" doelen voor het volgende schooljaar alvast globaal vastgesteld.

We verantwoorden de evaluatie in een jaarverslag naar de MR en vervolgens naar alle ouders.

Alles wat we willen vasthouden en voortzetten wordt vervolgens in regels en afspraken geborgd in ons schoolbrede borgingsdocument.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Al onze mentoren beschikken over basiskennis op het terrein van de basisvaardigheden taal (lezen en spelling) en rekenen.

Alle mentoren kennen de kerndoelen en tussendoelen van de SLO voor groep 1 t/m 8. Zij kunnen het onderwijs ontwikkelingsgericht vormgeven op basis van de samen bepaalde leerdoelen per thema.

1. Al onze mentoren beschikken over basiskennis op het terrein van sociaal emotionele ontwikkeling en gedragsondersteuning.
2. Binnen het team is er uitgebreidere, aanvullend op bovenstaande, kennis aanwezig op het terrein van:
  - o Lezen
  - o Spelling
  - o Rekenen
  - o Dyscalculie
  - o Taak- werkhouding
  - o Motivatie
  - o Werken met lichte visuele beperkingen
  - o Sociaal emotionele ontwikkeling
  - o Gedrag en gedragsondersteuning
  - o Groepsprocessen en groepsdynamica
  - o Hoogbegaafdheid en ontwikkelingsvoorsprong
  - o Taalverwerving
  - o ICT
  - o Werken vanuit leerdoelen/thematisch werken
3. Mede op basis van deze kennis zijn wij als school in staat op een adequate wijze kinderen te ondersteunen bij onderstaande ondersteuningsbehoeften, voor zover het lichte ondersteuning betreft. Bij ondersteuningsbehoeften die het niveau van licht overstijgen zijn we als school niet per definitie in staat om die intensievere ondersteuning te bieden en zoeken we samen met alle betrokkenen naar andere mogelijkheden om het kind in zijn ontwikkeling te ondersteunen. De gebieden waarop wij lichte ondersteuning kunnen bieden zijn:
  - o Technisch lezen
  - o Spelling
  - o Begrijpend lezen
  - o Rekenen
  - o Mondelinge taalontwikkeling
  - o Schriftelijke taalontwikkeling

- o Grote motoriek
- o Kleine motoriek
- o Taak-werkhouding
- o Motivatie
- o Gedrag
- o Groepsprocessen, groepsdynamica
- o Ontwikkelingsvoorsprong
- o Hoogbegaafdheid, binnen de school
- o Cognitieve ontwikkelachterstand

Ons team bestaat ongeveer 30% uit startbekwame, 30% uit basisbekwame en 40% uit vakbekwame mentoren. Dit betekent dat wij op dit moment al specifieke expertise in ons team van mentoren hebben. Het management heeft ook specifieke expertise en geruime onderwijservaring. Zij delen deze kennis zoveel mogelijk met het team van mentoren, maar zijn geen groepsverantwoordelijken. Deze expertise is opgenomen in ons SOP.

Onderstaand ziet u de mogelijke grenzen en voorbeelden ervan in een beschrijving van onze grens:

#### Verstoring van rust en veiligheid

1. De school ervaart een grens als het welbevinden van het kind of van andere kinderen (en mentoren) in gevaar komt.
2. Het schoolteam ervaart handelingsverlegenheid bij (extreem) externaliserend gedrag (gedrag gericht op afreageren, bijv. op anderen).

#### Geen balans tussen verzorging en/of behandeling en onderwijs

3. De school ervaart een ondersteuningsgrens als er geen balans meer is tussen het bieden van onderwijs en verzorging en/of behandeling van een kind.

#### Verstoring van het leerproces voor de andere kinderen

4. Onze school heeft beperkte mogelijkheden voor kinderen met fysieke /medische behoeften. Mentoren kunnen het leerplein niet verlaten om bijvoorbeeld een kind met een fysieke handicap te helpen op het toilet.

#### Gebrek aan capaciteit

5. De grenzen die de school ervaart hebben te maken met het bieden van onderwijs aan grote aantallen kinderen met een onderwijsbehoefte.

#### Grenzen aan leerbaarheid van het kind

6. De grenzen die de school ervaart hebben te maken met de onderwijsbehoefte bij kinderen die een mindere intelligentie hebben. Het gaat hierbij om kinderen die voor meer dan twee vakken een eigen onderwijsprogramma nodig hebben.

#### Grenzen aan zelfsturing / mentorafhankelijk

7. De grenzen die de school ervaart hebben te maken met de onderwijsbehoefte van kinderen die zeer mentorafhankelijk zijn; die veel individuele aandacht nodig hebben van de mentor. Het gaat

hierbij om kinderen die moeite hebben zelf sturing aan te brengen en hierbij de mentor bijna volledig nodig hebben. Deze kinderen kunnen zeer korte tijd zelfstandig werken en dit is binnen ons onderwijsconcept en model van instructie moeilijk in te passen.



## **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

We oriënteren ons op diverse methodieken en scholingen. In de nabije toekomst willen we intern iemand opleiden tot rekenspecialist.

Daarnaast is de behoefte aan specialisatie op gebied van meer- en hoogbegaafdheid groot voor het hele team.

## **Gediplomeerde specialisten op school**

### **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

In de toekomst is de ambitie om teamleden te laten groeien (of aan te nemen) in de rol van taal- en rekenspecialist en gedragsspecialist. Momenteel halen we onze expertise indien nodig van buiten af. Zoals de RID die wekelijks met groepjes kinderen werkt aan taal- en rekenvaardigheden.

### **Sociaal emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

We hebben in ons team gespecialiseerde medewerkers die een universitaire studie hebben afgerond (orthopedagogiek).

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Een tweetal teamleden zijn orthopedagoog. Zij hebben geen specifiek specialisme op gedrag, werkhouding en taakaanpak. Wel hebben zij een uitgebreid netwerk om expertise in te kunnen zetten. Daarnaast hebben we een intensieve samenwerking met studenten van de Radboud universiteit. Jaarlijks komen er meerdere studenten om kinderen te begeleiden met de methodiek van mediërend leren. Daarnaast heeft een collega de master SEN afgerond.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Specialist jonge kind
- beweegspecialist
- Vakleerkracht gymnastiek

Daar waar nodig huren we extern specialisme in. We hebben hierin contact met een aanbieder in de wijk voor fysiotherapie en logopedie. Indien nodig komen zij de therapie geven in ons schoolgebouw onder schooltijd.

## Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- BHV

Al onze medewerkers hebben een BHV diploma met basis EHBO, reanimatie en ontruiming.

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

KiVa met de no-blame methode en steungroep aanpak.

Dit is, op dit moment, de enige landelijke wetenschappelijk onderbouwde en gecertificeerde methodiek voor sociaal-emotionele ontwikkeling van jonge kinderen tot 12 jaar. Wij zijn in 2019 een vierjarig accreditatie traject gestart. Hierin worden wij intensief begeleid door de KiVa coach/adviseur van de landelijke organisatie. In 2021 hebben we het officiële certificaat ontvangen en mogen we ons gecertificeerde KiVa school noemen.

Twee keer per jaar wordt er digitaal een monitor afgenomen bij alle kinderen vanaf leerjaar twee. De data wordt door de Universiteit van Groningen verzameld en de resultaten worden vervolgens met ons gedeeld. Ons KiVa team analyseert met de mentoren vervolgens de resultaten en de mentor maakt een plan van aanpak op groepsniveau en de coördinator maakt een evaluatie en plan van aanpak op schoolniveau samen met het management. Ouders krijgen geen inhoudelijke en specifieke terugkoppeling van deze monitor. Wel wordt er een globale terugkoppeling gegeven aan alle ouders en specifiek enkel indien noodzakelijk voor de aanpak.

Daarnaast zijn wij een gecertificeerde gezonde school en werken wij planmatig aan alle pijlers van de gezonde school. Deze gaat niet alleen over gezonde voeding en gezond bewegen, maar ook over seksualiteit en genderdiversiteit. Meer informatie kunt u vinden op onze website en op [www.gezondeschool.nl](http://www.gezondeschool.nl)

Op school hebben wij twee vertrouwenspersonen. Eén daarvan, Onnink is ook de anti-pest coördinator en de gezondeschoolcoördinator.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via met de KiVa monitor.

We monitoren de algemene veiligheid op dit moment via de vragenlijst voor ouders en medewerkers van WMK. Omdat wij momenteel enkel onderbouw en middenbouw kinderen hebben, delen we de gegevens nog niet met de inspectie. Vanaf leerjaar twee nemen we bij kinderen wel de kindervragenlijst tweejaarlijks af op groepsniveau. Dit doen we met de eerder genoemde KiVa monitor. Vanaf volgend schooljaar zullen de gegevens vanuit KiVa over de kinderen van leerjaar zes anoniem gedeeld worden.

## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam            | E-mailadres                                                                                  |
|----------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| anti-pestcoördinator | Onnink          | <a href="mailto:administratie.verbinding@conexus.nu">administratie.verbinding@conexus.nu</a> |
| anti-pestcoördinator | van de Wetering | <a href="mailto:administratie.verbinding@conexus.nu">administratie.verbinding@conexus.nu</a> |
| anti-pestcoördinator | Leenders        | <a href="mailto:ib.verbinding@conexus.nu">ib.verbinding@conexus.nu</a>                       |
| vertrouwenspersoon   | Onnink          | <a href="mailto:administratie.verbinding@conexus.nu">administratie.verbinding@conexus.nu</a> |
| vertrouwenspersoon   | van de Wetering | <a href="mailto:administratie.verbinding@conexus.nu">administratie.verbinding@conexus.nu</a> |

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Onze ouders zijn de kindkenners, ervaringsdeskundigen en belangrijkste partners van onze school om mee te sparren over het onderwijs op de school (de inhoud), de ontwikkeling van ieder individueel kind en om mee samen te werken bij praktische activiteiten.

Het onderwijsteam bestaat uit onderwijsprofessionals. Zij bepalen samen de onderwijsinhoud en het aanbod. Het team kan echter niet zonder de input van de ouders.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Via ons sociaal medium, onze community (ingericht met behulp van Social Schools), hebben we wekelijks of zelfs dagelijks digitaal contact met onze ouders. Iedere ouder is ingedeeld bij de pagina van de eigen mentorgroep en de algemene pagina voor alle ouders en medewerkers.

Deze wijze van communicatie voldoet volledig aan de laatste normen van de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming).

Wij hebben met de ouders beleidsafspraken gemaakt over de wijze van communicatie. Deze zijn te vinden op de website. Op onze website wordt de niet persoonlijke en meer statische informatie gedeeld:

[www.de-verbinding.info](http://www.de-verbinding.info)

Daarnaast hebben wij huisregels voor de communicatie met elkaar. Deze zijn ook te vinden op onze website. We vinden het mondelinge en fysiek contact het aller belangrijkste. In principe wordt er mondeling met elkaar gecommuniceerd indien er vragen of problemen zijn. Dit doen we niet digitaal of op papier. We gaan graag met iedereen persoonlijk in gesprek.

### Klachtenregeling

Het kan soms voorkomen dat ouders een klacht hebben over het gedrag of een beslissing, dan wel het nalaten van gedrag of het niet nemen van een beslissing door een mentor, de directie, het bestuur of andere bij de school betrokken personen. Voor die gevallen heeft de school een klachtenregeling. Deze klachtenregeling is voor alle scholen van Conexus hetzelfde en is te vinden op de Conexus-website: [www.conexus.nu](http://www.conexus.nu) en op onze eigen website. Een belangrijke hulp is ook de brochure 'Klachten op school', hoe los je ze op?' Deze brochure kunt u downloaden van [www.klachtenopschool.kennisnet.nl](http://www.klachtenopschool.kennisnet.nl).

Het uitgangspunt bij een klacht is dat deze in eerste instantie moet worden opgelost binnen de school zelf. Als ouders een klacht hebben over het gedrag van een bepaalde persoon binnen de school, dan kan die klacht het beste besproken worden met de persoon om wie het gaat. Als dat niet tot een oplossing leidt, kan de klacht worden voorgelegd aan de schoolleiding. Als ouders van mening zijn dat de klacht op de school niet naar behoren wordt opgelost, dan kunnen zij zich richten tot de interne vertrouwenspersoon. Op de Verbinding zijn dat T. Onnink en W. v.d. Wetering.

Deze vertrouwenspersonen luisteren naar ouders, gaan (bij voorkeur samen) in gesprek met de persoon

waar de klacht naar gericht is en kunnen informatie geven over de klachtenregeling en zullen de ouders doorverwijzen indien nodig of gewenst. De algemene klachtenprocedure voor alle scholen van Conexus is te vinden op de website van school en van Conexus ([www.de-verbinding.info](http://www.de-verbinding.info) & [www.conexus.nu](http://www.conexus.nu)).

Veiligheidsbeleid: Iedere medewerker van de school moet op vermoeden van een zedendelict dit onmiddellijk bekend maken bij schoolleiding en schoolbestuur. Alleen melding maken bij de schoolleiding is niet voldoende.

## Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudervereniging (OV)
- Vijf klankbordsessies per jaar

Onze MR werkt volgens de formele procedure van de Wet medezeggenschap (WMS) met behulp van informatie-, advies- en instemmingsrecht op het gebied van beleid en financiën. Er zijn twee ouders en twee personeelsleden lid van onze MR.

Dagelijks is er contact en brengen de ouders hun kinderen naar de school. Wegens Covid-19 gebeurt dit momenteel tot aan de voordeur. Daar staat dagelijks minimaal één ondersteuner en één managementlid om ouders en kinderen te woord te staan. Ouders kunnen dagelijks tussen 8.00u en 16.00 berichtjes sturen via social schools naar de eigen mentor.

De vrijwillige ouderbijdrage wordt geïnd en beheerd door de oudervereniging. Zij helpen de school om feesten en bijzondere onderwijsactiviteiten te organiseren. Ook de OV is bereikbaar via social schools en mail: [ov.verbinding@conexus.nu](mailto:ov.verbinding@conexus.nu).

Minimaal vijf keer per jaar is er een klankbordsessie waarbij ouders geheel vrijblijvend wordt gevraagd om in gesprek te gaan met het team.

Met behulp van vragenlijsten worden ouders regelmatig gevraagd om input te leveren over de schoolontwikkeling, veiligheid en tevredenheid.

Kinderen vullen samen met de mentor het digitale en papieren portfolio van het kind en bespreken dit maximaal drie keer per jaar samen in het ontwikkelgesprek.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00

Daarvan bekostigen we:

- activiteiten bij de schoolthema's, koningsspelen, schoolfeest, luizenkammen
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

De ouderbijdrage is geheel vrijwillig en kan nooit leiden tot het uitsluiten van kinderen van diverse activiteiten. Alle kinderen mogen in principe altijd aan alle activiteiten meedoen. Ouders van kinderen die na 1 januari instromen, hoeven maar 30 euro te betalen voor de vrijwillige ouderbijdrage dat schooljaar.



## **4.3 Ziek melden en verlof aanvragen**

### **Over schoolverzuim**

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan

een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Indien uw zoon/dochter ziek is, kunt u vanaf 7.30u tot 8.30u contact opnemen met de school via het algemene telefoonnummer (024 3736363).

Als de school niet bereikbaar is, kunt u op dit tijdstip een mail sturen naar [administratie.verbinding@conexus.nu](mailto:administratie.verbinding@conexus.nu).

Alle afwezigheid (ziekte, verlof, bezoek artsen, etc.) wordt dagelijks door de eigen mentor genoteerd in ons administratiesysteem. Dit wordt regelmatig gecontroleerd door de administratie, de schoolleiding en Leerplicht Nijmegen. Wij verzoeken u om uw kind niet onnodig thuis te houden en afspraken met artsen e.d. te plannen buiten schooltijden. Ook logopedie, huiswerkbegeleiding, dyslexiebegeleiding e.d. vallen niet onder onderwijstijd. Dit kan voor uw kind noodzakelijke begeleiding zijn ter ondersteuning van het leren. Wij kunnen kinderen hier echter in principe geen vrijstelling voor verlenen. Indien dit toch nodig is, zal leerplicht hierin betrokken worden door de schoolleiding.

Indien er medische oorzaken zijn voor langdurig verzuim, nemen we contact op met de schoolarts van de GGD.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Indien er verlof nodig is voor uw kind, dient u daar tijdig een officieel verlofformulier voor in te vullen en in te leveren bij de administratie/receptie. Dit formulier kan opgehaald worden bij de administratie/receptie of gedownload worden via de website. Een handtekening van minimaal één ouder/voogd is noodzakelijk. De directie kan in enkele gevallen toestemming voor verlof verlenen. Indien het om langdurig of bijzonder verlof gaat, gelden de regels van Leerplicht Nijmegen. De directie zal dan advies inwinnen of leerplicht verzoeken een bindend advies te geven.

Indien langdurig verlof nodig is om medische redenen, verzoeken wij ouders altijd om contact op te nemen met de schoolarts van de GGD. Als school nemen we het advies van de schoolarts in de meeste gevallen over.

## 4.4 Toelatingsbeleid

Heeft u nog geen keuze gemaakt en is voor u nog niet duidelijk welke school uw voorkeur heeft? Kom dan naar één van onze rondleidingen. Deze worden iedere derde woensdag van de maand georganiseerd van 9.00u tot 10.00u. Tijdens deze rondleidingen vertelt de schoolleiding over de visie en ontwikkelingen van onze school. En kunt u dit direct in de praktijk ervaren. U kunt zich opgeven door een mail te sturen met de gewenste datum naar: [administratie.verbinding@conexus.nu](mailto:administratie.verbinding@conexus.nu).

Schoolwijzer Nijmegen is het centrale aanmeldpunt waar u als ouder vervolgens uw kind aanmeldt voor de basisschool. Schoolwijzer verdeelt de beschikbare plaatsen op de Nijmeegse basisscholen. Dit

aanmeldproces noemen ze de matching en zorgt voor gelijke kansen voor elk kind. U kunt zich aanmelden via: [www.schoolwijzernijmegen.nl](http://www.schoolwijzernijmegen.nl). Nadat u de plaatsingsbrief heeft ontvangen van schoolwijzer, kunt u contact opnemen met de school via de administratiemail om een afspraak te plannen voor een oriënterend gesprek met de schoolleider. Als u en de schoolleider vinden dat de schoolvisie en de visie van u als ouders matchen en u vijf dagen met vertrouwen uw kind naar onze school brengt, krijgt u het aanmeldformulier mee om in te vullen. Dit levert u vervolgens zo snel mogelijk weer in bij de school en u maakt een afspraak voor het kennismakingsgesprek met de mentor en uw kind, ongeveer zes weken voordat uw kind start op onze school. Zodat de mentor tijd heeft voor uw kind en er wenafspraken gemaakt kunnen worden.

Let op: aanmelden is nog niet inschrijven. U en de school hebben na aanmelding recht op een onderzoeksperiode van ongeveer vier weken. Door het aanmeldformulier in te leveren geeft u de school toestemming voor dit onderzoek. Dit houdt in dat de school contact op kan nemen met de school of kinderopvang waar uw kind zit of gezeten heeft en met eventueel andere professionals die betrokken zijn bij de opvoeding/ontwikkeling van uw kind. De wenperiode van uw kind en de onderzoeksperiode kunnen samenvallen, want tijdens het wennen kan blijken dat onze school toch niet de geschikte plek is voor uw kind. Indien dit het geval is, zal de school u helpen om een beter passende plek te vinden voor uw kind. Als de onderzoeks- en wenperiode zijn afgerond, bereikt uw kind de datum dat hij/zij volledig naar school kan gaan en vanaf dat moment wordt uw kind door onze administratie definitief ingeschreven op onze school.

Vanaf dat moment krijgt u ook een digitaal bericht om u aan te melden voor onze digitale omgeving, zodat u alle belangrijke (en leuke) informatie kunt volgen over onze school. Wij verstrekken in principe geen papieren informatie meer, aangezien alle informatie digitaal te vinden is op onze website en in onze besloten digitale omgeving van Social Schools.

Indien u wel papieren informatie wenst, kunt u dit opvragen bij de administratie/receptie.

U kunt uw kind aanmelden bij schoolwijzer vanaf het moment dat uw kind 2 jaar en 9 maanden oud is. Tijdens het kennismakingsgesprek met de mentor bespreekt u de ingevulde kindkenmerkenlijst of AKIB (Alle Kinderen in Beeld) en wanneer uw kind komt wennen. Het is gebruikelijk om dit kennismakingsgesprek te plannen tussen de 6 á 4 weken voor de vierde verjaardag van uw kind. Let op dat u dit gesprek niet te vroeg plant. Uw kind kan nog zoveel veranderen en ontwikkelen in korte tijd, dat de informatie niet meer actueel is op het moment dat uw kind gaat wennen.

Let op: **meld uw kind uiterlijk aan voor 1 maart in het schooljaar voordat uw kind 4 jaar wordt.** Maar liever nog voor zijn/haar derde verjaardag.

Wij vinden de betrokkenheid van ouders bij de school belangrijk en verwachten van alle ouders dat zij meerdere keren per jaar actief deelnemen aan de activiteiten die door de school georganiseerd worden.

Kinderen die vanaf 1 juni 4 jaar worden, kunnen instromen bij de start van het nieuwe schooljaar. In de laatste periode van het schooljaar is er voor alle (nieuwe) kinderen een gezamenlijk wenmoment met de (nieuwe) groep en mentor. Kinderen die vanaf 1 december vier jaar worden starten op school direct na de Kerstvakantie en wennen in de maand november of niet. Wennen en starten in de maand december vinden wij voor kind en school niet wenselijk.

## **4.5 Samen leren ontdekken wie je eigenlijk al bent.**

In ons Kindcentrum werken we intensief samen met KION (Kinderopvang Nijmegen). Om samen een eigen visie te ontwikkelen en te bepalen wat er in ons kindcentrum toe doet en waarin wij ons onderscheiden hebben we een werkgroep kindcentrum opgericht. Onze wens is om verder te gaan dan alleen samen in hetzelfde gebouw zitten en elkaar informeren. We willen een doorgaande lijn ontwikkelen vanuit onze gezamenlijke pedagogische visie. Om de kinderen een ononderbroken ontwikkeling te kunnen laten doorlopen. We willen deze twee domeinen van onderwijs en opvang waar mogelijk samenvoegen tot één domein, één wereld voor het kind.

## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

Vanaf de start van de school wordt gebruik gemaakt van het Cito leerlingvolgsysteem voor de basisvaardigheden taal en rekenen vanaf medio leerjaar drie. Aangezien we momenteel enkel jonge kinderen in school hebben, zijn er nog relatief weinig tussenresultaten.

We hebben jaarlijks in maart de schoolbespreking met het hele team over de tussenresultaten. Vervolgens volgt de groepsbespreking per cluster en de kindbesprekingen per kind met de mentor.

In fase I is er sprake van observatie en bespreking van vaardigheidsniveau van alle kinderen vanaf de start van hun schoolcarrière in de onderbouw. Op de basisvaardigheden worden de kinderen bij ieder thema (voor de duur van zes weken) ingedeeld in drie niveaus van aanpak. Aan het eind van ieder thema wordt dit geëvalueerd en eventueel bijgesteld. De vaardigheden worden op drie niveaus beoordeeld: aanvang, ontwikkeling en beheersing.

De school maakt wel gebruik van het Cito leerlingvolgsysteem, maar communiceert geen cijfers naar ouders en kinderen. In woorden wordt in de ontwikkelgesprekken benoemd welke doelen het kind al beheerst, waar nog aan gewerkt moet worden en welke doelen in ontwikkeling zijn. Dit is ook zichtbaar voor ouders in een digitaal portfolio: MijnRapportfolio.



## 5.2 Resultaten eindtoets

### Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Aangezien de school pas in 2018 gestart is en er enkel jonge kinderen instromen in de school van vier jaar oud, zijn er nog geen eindtoetsgegevens. Dit zal zo blijven tot ongeveer 2025. Dan zit onze eerste lichte kinderen in leerjaar acht en zullen zij deelnemen aan de eindtoets.

## 5.3 Schooladviezen

Momenteel is er nog geen sprake van vervolgonderwijs. De school heeft vanaf augustus 2022 enkel kinderen t/m leerjaar zes.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven?

*Er zijn voor dit onderdeel geen gegevens beschikbaar.*

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

**KiVa: Samen een fijne school**

**Gezonde School**

**Iedereen doet mee!**

De relatie kind-ouder-mentor staat bij ons centraal. School is geen voorbereiding op het leven, maar het leven zelf. Iedereen heeft het recht om gelukkig te zijn op onze school. Daar werken we iedere dag actief aan, samen. Niet alleen door te praten met elkaar, maar vooral ook door samen allerlei activiteiten te ondernemen die bijdragen aan ons schoolgeluk. We werken vanuit de KiVa methode en zijn een Gezonde School voor iedereen.

We hebben momenteel alleen jonge kinderen van 4 tot 10 jaar. We spreken dan ook niet van 'problemen' maar vaardigheden die nog geleerd moeten worden.' We gebruiken oplossingsgerichte taal met kinderen. Hiervoor gaan we uit van Kids Skills van Ben Furman en de zeven stappendans.

Onze kinderen hebben behoefte aan structuur, ruimte en uitdaging. Belangrijk is dat zij begrijpen waarom zij dingen "moeten" en welke keuze ze hebben. Dit vraagt van ons dat wij niet zonder meer regels opleggen, maar wel zorgen dat regels worden nagevolgd. Kinderen zoeken altijd de grenzen op om te weten waar deze liggen. Ons motto is: 'als een kind niet in het systeem past, moet het systeem worden aangepast en niet het kind.' Dit betekent dat we soms tijdelijke aanpassingen doen voor individuele kinderen omdat het nog niet lukt in de sociale context van de mentorgroep of op het leerplein. We spreken ook wel over 'vrijheid in gebondenheid'.

## **Werkwijze Sociale opbrengsten**

Onze kernwaarden zijn door ons team en de ouders bepaald. Uitgangspunt is het oplossings- en ontwikkelingsgericht werken. Daarom hebben wij gekozen voor de KiVa methode. Informatie is te vinden op de website: [www.kivaschool.nl](http://www.kivaschool.nl).

We zijn tevens een Gezonde School en vragen hiervoor vignetten aan door structureel beleid in te voeren op welbevinden, gezonde voeding en bewegen: [www.gezondeschool.nl](http://www.gezondeschool.nl)

We nemen twee keer per jaar de monitor van KiVa af bij alle kinderen. Daarnaast zetten we tweejaarlijks de veiligheidsvragenlijsten uit voor ouders en medewerkers. De resultaten worden geanalyseerd en gebruikt voor ons handelen en het stellen van nieuwe doelen voor ons allemaal en voor de kinderen en groepen individueel.

We gaan uit van de "no blame" methode van KiVa. Wij zullen niet wijzen met ons vingertje naar elkaar, maar zijn samen verantwoordelijk voor de gelukkige school; medewerkers, ouders en kinderen.

## 6 Schooltijden en opvang

Wij vormen op de nieuwbouwlocatie een Kindcentrum voor o t/m 12 jarigen. Er is opvang voor vijf dagen in de week van 7.30u tot 18.00u. Het onderwijs wordt vormgegeven worden tussen 8.30u en 14.00u.

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

|           | Ochtend             |               | Middag        |                   |
|-----------|---------------------|---------------|---------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd    | Schooltijd    | Naschoolse opvang |
| Maandag   | 07:30 - 08:30       | 08:30 - 12:00 | 12:00 - 14:00 | 14:00 - 18:00     |
| Dinsdag   | 07:30 - 08:30       | 08:30 - 12:00 | 12:00 - 14:00 | 14:00 - 18:00     |
| Woensdag  | 07:30 - 08:30       | 08:30 - 12:00 | 12:00 - 14:00 | 14:00 - 18:00     |
| Donderdag | 07:30 - 08:30       | 08:30 - 12:00 | 12:00 - 14:00 | 14:00 - 18:00     |
| Vrijdag   | 07:30 - 08:30       | 08:30 - 12:00 | 12:00 - 14:00 | 14:00 - 18:00     |

 Opvang  
 Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KION](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

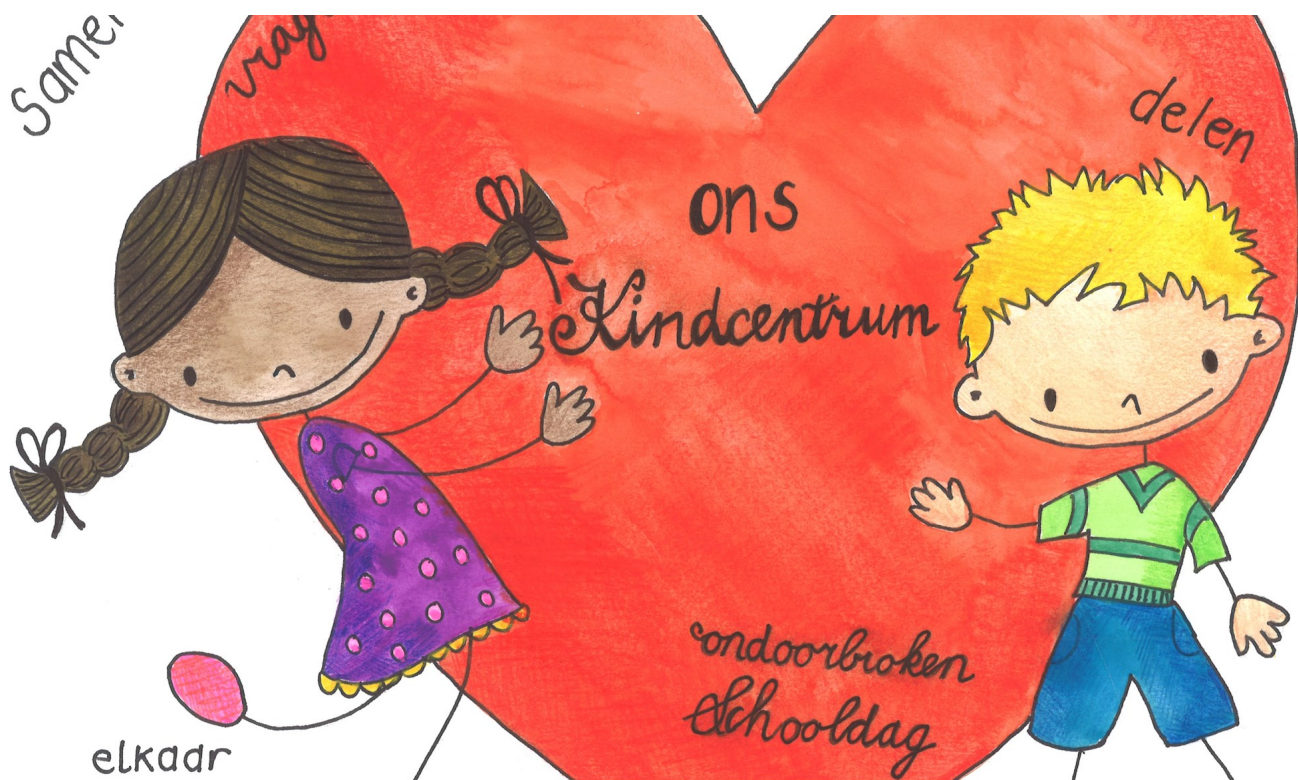
Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KION](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Naast KION (waar wij ons Kindcentrum mee vormen) is er nog mogelijkheid voor opvang bij Struin, Stichting Soos en de sportBSO.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2022-2023

| Vakantie          | Van              | Tot en met       |
|-------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie    | 22 oktober 2022  | 30 oktober 2022  |
| Kerstvakantie     | 24 december 2022 | 08 januari 2023  |
| Voorjaarsvakantie | 18 februari 2023 | 26 februari 2023 |
| Meivakantie       | 29 april 2023    | 07 mei 2023      |
| Zomervakantie     | 15 juli 2023     | 27 augustus 2023 |

Ons actuele rooster kunt u vinden op onze website: [www.de-verbinding.info](http://www.de-verbinding.info) in de agenda.

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|              | Dag(en)          | Tijd(en)      |
|--------------|------------------|---------------|
| Schoolleider | ma t/m vrij      | 8.00 - 16.30u |
| Receptie     | ma, woe, vrijdag | 8.00 - 16.00  |
| Receptie     | di, donderdag    | 8.00 - 9.00   |

Vanaf 8.15u staan er medewerkers buiten bij de ingang om ouders te woord te staan. Er kan gedurende de schooltijden via de administratie/receptie altijd een afspraak gemaakt worden met het management van de school. Aan het einde van de schooldag gaan alle mentoren (leerkrachten) mee naar buiten zodat zij voor alle ouders goed aanspreekbaar zijn. Daarnaast zijn alle medewerkers te bereiken via de berichtenservice van social schools.

