

Examenreglement

De Brug, school voor Praktijkonderwijs

September 2021

Inleiding

Wettelijk is vastgesteld dat leerlingen die het Praktijkonderwijs succesvol afronden een diploma Praktijkonderwijs uitgereikt krijgen. Leerlingen die het Praktijkonderwijs niet succesvol (kunnen) afronden ontvangen een verklaring Praktijkonderwijs.

Het uitgangspunt van De Brug, school voor Praktijkonderwijs, is dat alle leerlingen die zijn toegelaten tot het Praktijkonderwijs een diploma kunnen behalen, ondanks de grote variatie in mogelijkheden, vaardigheden en competenties.

In dit reglement worden de criteria die we hanteren bij het al dan niet verstrekken van het diploma uitgewerkt. Daarnaast is ook de wijze waarop de school deze criteria toetst en opneemt in het examendossier uitgewerkt.

Dit reglement bestaat uit twee delen:

- A. Het 'Reglement Diploma Praktijkonderwijs', waarin in algemene zin de gestelde eisen en de te volgen procedure wordt beschreven. Dit reglement moet als de basis voor diplomering gezien worden.
- B. Een schooleigen aanvulling op het reglement (deel A). Hierin wordt de bewijzen- en certificatenstructuur van de school opgenomen. Daarnaast wordt de samenstelling van de beoordelings- en examencommissie beschreven.

Inhoud

Inleiding.....	2
Deel A: Reglement Diploma Praktijkonderwijs	4
Artikel 1: Eisen voor het behalen Diploma Praktijkonderwijs.....	4
Artikel 2: Examinering	4
Artikel 3: De beoordelingscommissie.....	5
Artikel 4: De examencommissie	6
Artikel 5: Publicatie	6
Artikel 6: Beroepsprocedure	6
Vaststelling.....	6
Begrippenlijst	7
Deel B: Een schooleigen aanvulling.....	8
Gegevens van de school en contactpersonen.....	8
Contactpersonen	8
Portfolio.....	8
Examendossier	8
Inhoudsopgave examendossier.....	9

Deel A: Reglement Diploma Praktijkonderwijs

Artikel 1: Eisen voor het behalen Diploma Praktijkonderwijs

1. Er dienen certificaten en/of bewijzen op de gebieden van persoonlijke ontwikkeling, praktijkvorming & arbeidstoeleiding en actief burgerschap te worden behaald (zie deel B).
2. Er is een aantoonbare cognitieve ontwikkeling op het gebied van Nederlandse taal en Rekenen & Wiskunde doorgemaakt.
Leerlingen voldoen aan de volgende eisen:
 - Zij kunnen aantonen dat zij aan het einde van hun schoolperiode een vaardigheidsniveau hebben bereikt dat het mogelijk maakt om op een bij hun capaciteiten passend niveau zo zelfstandig mogelijk deel te nemen aan onze geletterde, gecijferde en gedigitaliseerde samenleving.
 - Zij kunnen aantonen dat zij gedurende de schoolperiode hun potenties op het gebied van Nederlandse taal en Rekenen & Wiskunde ten minste op een bij hen passend niveau tot ontwikkeling hebben gebracht.
3. De stage is met voldoende beoordeling afgerond.
4. Er is voldoende deelname aan het onderwijsproces geweest; een minimale aanwezigheid van 80% bij de verschillende onderdelen (bijvoorbeeld bij te behalen bewijzen, bij stages).

Artikel 2: Examinering

Het gehele examen bestaat uit:

- Proeve van bekwaamheid (praktijkexamen op het stagebedrijf). Hierbij zijn de leerling, de praktijkopleider en de stagebegeleider aanwezig.
- Compleet examendossier
- Een examengesprek, waarin de leerling een presentatie geeft en waarbij het examendossier van de leerling leidend is. Bij dit gesprek zijn aanwezig; de leerling, de mentor en een examinerator.

In het examendossier zijn, de volgende onderdelen zichtbaar gemaakt:

1. Persoonlijke ontwikkeling
2. Theoretische ontwikkeling

3. Actief burgerschap
4. Praktijkvorming & arbeidstoeleiding
5. Stage
6. Eigen aanvulling

Voordat het examengesprek plaatsvindt, controleert de school, middels een intern controlesysteem, of het examendossier van de examenkandidaat in orde is.

Een leerling die de benodigde certificaten en/of bewijzen niet heeft gehaald en/of onvoldoende aan het onderwijsproces heeft deelgenomen kan alsnog opgaan voor het examengesprek als er sprake is van:

- Een positieve ontwikkeling en/of
- Van bijzondere omstandigheden

Dit is ter beoordeling van de beoordelings- en/of examencommissie.

Artikel 3: De beoordelingscommissie

De voornaamste taak van de beoordelingscommissie is:

- het beoordelen of het examendossier compleet is
- aangeven of een leerling examengerechtigd is en het examengesprek mag gaan voeren.

Mits de leerling niet examengerechtigd is, zal de beoordelingscommissie:

- beoordelen of er sprake is van bijzondere omstandigheden op basis waarvan een certificaat alsnog verstrekt kan worden (om het examendossier compleet te kunnen maken).
- een traject uitzetten (indien mogelijk), waarin een leerling alsnog in de gelegenheid wordt gesteld het certificaat te behalen.
- beoordelen of een leerling na het doorlopen van bovenstaand traject het certificaat alsnog gehaald heeft.

De beoordelingscommissie bestaat uit:

- de mentor
- stagecoördinator
- desbetreffende (vak)docenten
- bovenbouwcoördinator / adjunct-directeur

Artikel 4: De examencommissie

De voornaamste taak van de examencommissie is het beoordelen, of de leerling voldoet aan de eisen, zoals gesteld in artikel 1 en vervolgens een besluit neemt over:

- het uitreiken van een diploma
- het aangeven van condities waaronder het diploma alsnog behaald kan worden.

De examencommissie bestaat in ieder geval uit:

- de adjunct-directeur (voorzitter van deze commissie)
- de bovenbouwcoördinator (secretaris van deze commissie) en/of de stagecoördinator

Artikel 5: Publicatie

Het reglement ligt ter inzage bij de directeur en de administratie. Het reglement is beschikbaar voor de examenkandidaten en hun ouder(s)/verzorger(s).

Artikel 6: Beroepsprocedure

Een leerling en/of zijn ouder(s)/verzorger(s) kunnen in beroep gaan tegen het besluit van de examencommissie van de school om geen diploma te verstrekken.

Dit beroep wordt binnen één week schriftelijk na het eindgesprek ingediend bij de voorzitter van de examencommissie van de school. De examencommissie legt het beroep voor aan de bovenschoolse geschillencommissie. De geschillencommissie bestaat uit leden van de regionale werkgroep Praktijkonderwijs Noord-Brabant & Zaltbommel. Deze geschillencommissie neemt een bindend besluit namens de school. De commissie stelt zo snel mogelijk, uiterlijk binnen 10 werkdagen, een onderzoek in, hoort de motivatie van de examencommissie en de leerling en/of ouder(s)/verzorger(s). De commissie oordeelt naar redelijkheid en neemt een bindend besluit. Dit besluit wordt toegelicht zo snel mogelijk aan de leerling en/of ouder(s)/verzorger(s) meegedeeld.

Vaststelling

Dit reglement is vastgesteld door het team en directie van De Brug, school voor Praktijkonderwijs, met instemming van het bestuur en de medezeggenschapsraad.

Begrippenlijst

Hieronder worden de gebruikte begrippen uitgelegd.

Beoordelingscommissie	De groep mensen die het examendossier van de leerling beoordeelt. Zij bepalen of de leerling het examengesprek mag gaan voeren.
Certificaat	Dit is een schriftelijk bewijsstuk dat de leerling een (onder)deel heeft gehaald.
Competenties	Kennis en vaardigheden die de leerling laat zien.
Diploma	Het bewijsstuk dat de leerling krijgt als hij/zij slaagt voor zijn/haar opleiding.
Examencommissie	De groep mensen die bepaalt of een leerling wel of niet voldoet aan de eisen voor het diploma.
Examendossier	Een digitale map met daarin alle bewijzen en certificaten gericht op het examen.
Examengerechtigd	Dan heeft de leerling het recht om op examen te gaan.
Examengesprek	Het eindgesprek dat de leerling voert met de eigen mentor en de examinerator.
Examinator	Een persoon die bevoegd is om een examengesprek te voeren. Deze persoon is onafhankelijk en heeft dus geen belang bij de beoordeling van een leerling.
Geschillencommissie	Dit is een onafhankelijke commissie die een besluit neemt over een geschil tussen leerling en/of ouder(s)/verzorger(s) en de examencommissie.
Portfolio	Dit is een digitale bewijzenmap, een verzameling van bewijzen waar je trots op kan zijn en waarmee je laat zien wat je tijdens je opleiding hebt geleerd.
Proeve van bekwaamheid	Dit is het praktijkexamen, waarbij de leerling laat zien dat hij/zij een werkproces 'goed' uitvoert op stage.

Werkproces	De manier waarop de leerling een taak (of onderdeel van een taak) uitvoert.
------------	--

Deel B: Een schooleigen aanvulling

Gegevens van de school en contactpersonen

De Brug, school voor Praktijkonderwijs
Sportlaan 2
5301 PX Zaltbommel

Telefoon: 0418-540394
Email: praktijkonderwijs@prodebrug.nl
Website: www.prodebrug.nl

Contactpersonen

Mevr. Emely de Louw	Adjunct-directeur
Dhr. Wouter Gribling	Bovenbouwcoördinator
Dhr. Jacques van der Hee	Stagecoördinator
Mevr. Joanne van Doornmaal	Mentor B3

Portfolio

Ons onderwijs wordt zichtbaar gemaakt in een digitaal portfolio in Presentis. Het portfolio bevat bewijzen per vak. Benodigde bewijzen worden na een leerjaar overgeheveld naar het examendossier. Het portfolio bevat ook onderdelen die een leerling bewaart, omdat hij/zij er trots op is. Voorbeelden zijn: foto's van werkstukken, tekeningen, toetsen, stagebeoordelingen en dergelijke. De leerling is eigenaar en beheerder van zijn/haar portfolio.

Examendossier

Zoals in het reglement beschreven heeft iedere leerling tevens een digitaal examendossier. De inhoud is school specifiek en passend bij het onderwijsaanbod. Hierin is de ontwikkeling van de leerling zichtbaar. Het digitale examendossier is een gedeelte van het opgebouwde portfolio van de leerlingen in Presentis. Leerlingen ontvangen een examenhandboek, waarin vermeld staat wat de inhoud van het examendossier is.

Inhoudsopgave examendossier

1. Over mij

- CV

2. Mijn behaalde persoonlijke leerdoelen

- De leerdoelen van het laatste jaar.

3. Mijn foto's en filmpjes

- Waar ben ik trots op?

4. Mijn behaalde praktische vaardigheden

- De beroepscompetenties van het laatste jaar.

5. Mijn behaalde stagecompetenties

- De stagecompetenties van het laatste jaar.

6. Mijn cijfers

- De cijferlijst van het laatste jaar

7. Mijn behaalde leerniveau

- De toets resultaten van de RNT en TNT het eerste leerjaar en laatste leerjaar

8. Mijn stagegeschiedenis

- Overzicht van de verschillende stages

9. Mijn tops

- De ontvangen tops

10. Mijn diploma's en certificaten

- Certificaat Kies (actief burgerschap)
- Praktijkverklaring
- Te denken valt aan: heftruckcertificaat, veilig op stage certificaat, certificaat bosmaaier, etc.

11. Mijn aanwezigheid

- Mijn aanwezigheid (school en stage)
- BPV- urenstaat (Entree)