



# CBS De Rank

Waar uw kind "thuis" is.

# Schoolgids

CBS De Rank Artesiaplantsoen 9 2396 XJ Koudekerk aan den Rijn

071 341 2812

[info@cbs-de-rank.net](mailto:info@cbs-de-rank.net) [www.cbs-de-rank.net](http://www.cbs-de-rank.net)

## **VOORWOORD**

### **1. DE SCHOOL**

1.1 VISIE , MISSIE

1.2 OUDERBETROKKENHEID

1.3 ALGEMENE INFORMATIE

1.4 KWALITEIT

### **2. DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS**

2.1 SCHOOLORGANISATIE

### **3. ONDERWIJSACTIVITEITEN**

3.1 ACTIVITEITEN IN GROEP 1 EN 2

3.2 GROEP 3 T/M 8

### **4. ONDERSTEUNING VAN DE LEERLINGEN**

4.1 HET VOLGEN VAN DE ONTWIKKELING VAN DE KINDEREN

4.2 DYSLEXIE

4.3 DE OVERGANG NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS

4.4 SCHOOLARTS EN GGD.

### **5. OUDERS BINNEN DE SCHOOL.**

5.1 CONTACTEN MET OUDERS

### **6. OVERIGE SCHOOLZAKEN VAN A-Z**

## VOORWOORD

Beste ouders,

Met trots presenteren wij u de schoolgids van basisschool De Rank voor het cursusjaar 2020/2021

De basisschool speelt in het leven van u en uw kind een grote rol. Maar liefst ruim 7200 uur gaat een kind in de loop van acht jaar naar school. Dan is het meer dan de moeite waard een school voor uw kind uit te kiezen die u aanspreekt.

Scholen verschillen in werkwijze, sfeer en resultaten. Scholen hebben veel vrijheid om hun eigenheid te benadrukken. Deze schoolgids informeert u over onze invulling: een school waar uw kind “thuis” is. De bedoeling is om ouders van nieuwe leerlingen te informeren over wat zij van ons mogen verwachten als zij hun kind aan onze zorgen toevertrouwen. Aan wie al kinderen op school heeft, leggen wij in deze schoolgids verantwoording af over onze manier van werken.

Het is mogelijk dat u na het lezen van deze schoolgids nog vragen heeft. Neemt u dan gerust contact op met de directie, een lid van het team of de medezeggenschapsraad.

Het team van De Rank vindt het bijzonder belangrijk om in de begeleiding van uw kind goed met u als ouders en/of verzorgers samen te werken. We spreken in dat verband van ouderbetrokkenheid. Onderzoek wijst uit dat door betrokken ouders, ouders die het leerproces van hun kind actief ondersteunen, het kind met meer plezier naar school gaat, de leerprestaties van hun kind hoger worden, en leerkrachten en ouders beter samenwerken. Ook gaan leerkrachten met nog meer plezier naar hun werk. Kortom reden genoeg om elkaar te vinden, ouders en school.

Wij zijn trots op onze school en op de doorlopende ontwikkelingen. In deze schoolgids kunt u dit teruglezen.

Aanvullende informatie over lopende zaken wordt u verstrekt via onze nieuwsbrief die eenmaal in de twee weken digitaal uitkomt. U kunt voor informatie en het laatste nieuws ook altijd op onze website terecht. Bij ons op school werken we met schoudercom. Alle informatie, maar ook leuke blogs kunt u hierop terugvinden. Alle communicatie gaat via schoudercom.

Met een vriendelijke groet,

namens het team van De Rank,

Els Rozema

Directeur

# 1. DE SCHOOL

## 1.1 Visie, missie

Vanuit hart voor kinderen en onderwijs:

Wij hebben de overtuiging dat kinderen nieuwsgierig zijn om te willen leren. Daarom bieden wij een veilige, rijke en eigentijdse leeromgeving zodat kinderen zich uitgedaagd voelen om hun talenten te ontwikkelen en kennis op te doen. De kinderen worden mede-eigenaar van hun leerproces.

Wij zoeken verbinding en samenwerking in elk denkbaar opzicht: team, kinderen, ouders en de wereld om ons heen om te leren van en met elkaar.

Wij willen kinderen normen en waarden aanleren vanuit een christelijke levenshouding. Wij laten kinderen ook kennismaken met andere culturen, waardoor ruimte en acceptatie ontstaat voor mensen met verschillende overtuigingen.

Dus: onze leerlingen hebben een goede basis om zich als zelfstandige en zelfdenkende mensen verder te ontwikkelen in de maatschappij.

Hoe maken we deze visie zichtbaar binnen onze school?

### Onze school is een open christelijke school

Onze school is een open christelijke school. Onze christelijke identiteit willen we laten blijken in de omgang met elkaar. Respectvol met elkaar omgaan vormt voor ons daarbij de basis. Daarom verwachten we van ouders, leerkrachten en leerlingen een respectvolle houding. Dit uit zich in taalgebruik, het oplossen van problemen en het gedrag van ons allemaal. Wij vinden dat we hier samen de verantwoordelijkheid voor hebben.

In de dagelijkse schoolpraktijk beginnen en sluiten we de dag af met een gebed. Daarnaast worden er verhalen uit de bijbel verteld. Wij werken met de methode "DaVinci" en zingen liedjes uit verschillende liedbundels. Ook vieren we met elkaar de christelijke feestdagen.

### Veilige leeromgeving

Op onze school werken we met de Kanjertraining. Kinderen verlangen een schoolgemeenschap waar ze zichzelf kunnen zijn, zonder gepest of uitgelachen te worden. De Kanjertraining geeft kinderen handvatten voor sociale situaties. De Kanjerregels zijn hierbij uitgangspunt voor de kinderen en iedereen die betrokken is bij onze school. Er zijn op school kanjercoördinatoren, die het hele proces goed in de gaten houden.

De Kanjertraining leert kinderen respectvol met zichzelf, elkaar en de school om te gaan. Van ouders en leerkrachten wordt verwacht, en kinderen wordt aangeleerd, dat zij - als zich problemen voordoen - oplossingen zoeken waar iedereen wat aan heeft. Bij de intake worden ouders ook op de hoogte gebracht van de verschillende regels en afspraken. Deze zijn ook in alle klassen terug te vinden.

Er zijn verschillende thema's waar de kinderen aan werken tijdens de kanjerlessen.

We gaan uit van de volgende regels:

We vertrouwen elkaar

Niemand speelt de baas

Niemand doet zielig

We helpen elkaar

Niemand lacht uit

Als u meer wilt weten over de kanjertraining kunt u het boek "Kanjerboek voor ouders en leerkrachten" bij ons kopen. Op de website <http://www.kanjertraining.nl/scholen/primair-onderwijs/> vindt u nog meer informatie.

### Maatjes

Op De Rank hebben we 'maatjesgroepjes'. In deze groepjes zit uit elke klas in ieder geval 1 leerling. Met deze maatjesgroepjes hebben we regelmatig maatjesactiviteiten. Denk hierbij aan activiteiten rondom feesten of projecten. De oudere leerlingen zijn hierbij dan ook verantwoordelijk voor de jongere leerlingen. De groepjes blijven elk schooljaar hetzelfde, behalve wanneer de leerling van groep 8 aan het eind van het schooljaar het groepje verlaat en er tussendoor een nieuwe kleuter bijkomt. De maatjes zitten tijdens de activiteiten op verschillende plekken in school en zien dan ook verschillende leerkrachten. Op deze manier zoeken wij verbinding met elkaar. Met je maatjes iets leuks doen is een feest voor iedereen en geeft een gevoel van saamhorigheid.

Veiligheid in de groepen proberen we vorm te geven door goed naar kinderen te kijken en hen te observeren. Zodoende kunnen we kijken hoe ze werken en wat ze van ons nodig hebben. Ook worden er twee keer in het jaar vragen lijsten ingevuld, zodat we op de hoogte zijn wat er bij de leerlingen leeft. Waar nodig wordt hier actie op genomen

Wij willen de kinderen een rijke leeromgeving bieden. Wat houdt dat in?

Een eerste vereiste om te leren is een omgeving waarin een kind zich kan concentreren. Steeds vaker laten we de kinderen kiezen op welke plaats ze het prettigst werken: in de groep, gang, leerplein of in het eigen lokaal.

In alle groepen worden de doelen van de lessen van de dag op verschillende manieren zichtbaar gemaakt en besproken.. Op deze manier is het voor de leerlingen duidelijk waarom hen juist die bepaalde leerstof wordt aangeboden.

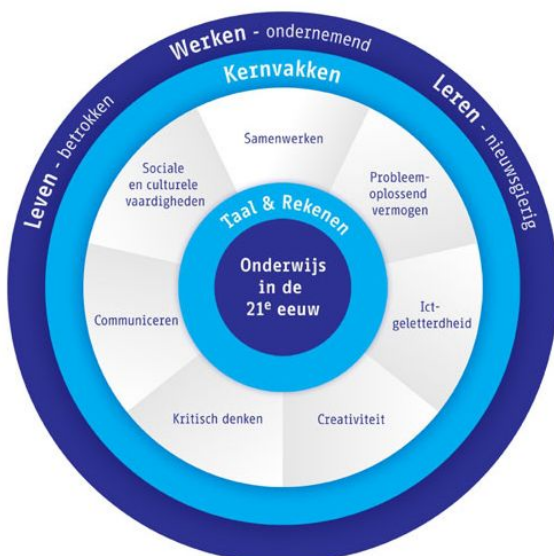
Een rijke leeromgeving kenmerkt zich ook door de verscheidenheid van manieren waarop we de lesstof aanbieden. Een powerpoint, zelf zaken meten en wegen, luisteren naar een instructie of een film(pje), we gebruiken het allemaal in onze lessen.

Veiligheid en een rijke leeromgeving gaan samen als het gaat om ruimte/tijd om het werk te maken. Kinderen verschillen in tempo en mogelijkheden, als we daar goed aandacht aan besteden kunnen

we met recht spreken van een rijke leeromgeving. Tenslotte is de aandacht en verscheidenheid van de ICT mogelijkheden rijk te noemen, digiborden, touchscreens, ipads en chromebooks zijn niet meer weg te denken uit ons onderwijs.

### Eigentijdse leeromgeving

In het plaatje hiernaast wordt duidelijk welke vaardigheden kinderen zich eigen moeten maken om in de toekomstige maatschappij (goed) te kunnen functioneren. De zgn. 21e eeuwse



vaardigheden. Voor ons is het telkens een puzzel en een uitdaging hoe we dit vorm geven in ons onderwijs. Hier gaan we de komende jaren als team mee aan de slag.

## 1.2 Ouderbetrokkenheid

Kinderen leren thuis en op school. Daarom is er geen scherp onderscheid te maken tussen de verantwoordelijkheid van de ouders en van de school. Daarom moeten ouders en school een goed contact hebben, dan kunnen zij heldere afspraken maken over wie wat doet en wie waar verantwoordelijk voor is. Om zijn taken goed uit te kunnen voeren heeft de school een goed partnerschap met ouders nodig.

Wij vinden het als school belangrijk om verwachtingen uit te spreken naar elkaar. Het is belangrijk dat ouders en leerkrachten dezelfde taal spreken.

Samen willen wij er voor zorgen dat uw kind een fijne tijd krijgt op de basisschool. Hierbij vinden wij de volgende punten van groot belang:

- ❖ Respect
- ❖ Vertrouwen
- ❖ Duidelijkheid over wederzijdse verwachtingen

## 1.3 Algemene informatie

### Het team van de Rank

De school telt 15 leerkrachten en 2 leraarondersteuners en een congiërge en een schoonmaakster. Binnen de groepen zijn ook een aantal stagiaires, die leren voor leerkracht of onderwijsassistent. Ook werken er bij ons 2 vrijwilligers.

### Schoolleiding

De dagelijkse leiding van de school berust bij de directeur, Els Rozema, zij is in principe maandag tot en met donderdag aanwezig. Zij is altijd bereikbaar. Afspraken kunnen per mail [e.rozema@cbs-de-rank.net](mailto:e.rozema@cbs-de-rank.net) of per telefoon gemaakt worden.

### Managementteam (MT)

Om met elkaar de taken en de verantwoordelijkheid beter te kunnen delen, hebben we op school gekozen voor een MT. De leden hiervan bepalen samen het onderwijskundig beleid binnen de school.

Het MT bestaat uit:

Els Rozema, Directeur

Marlies Tersteeg, bouwcoördinator onderbouw

Eveline Vos, bouwcoördinator bovenbouw

Barbara den Hartog, Intern Begeleider.

### Intern begeleider

Barbara den Hartog is onze 'intern begeleider'. Zij geeft de leerlingondersteuning vorm en leerkrachten kunnen bij haar terecht wanneer zij vragen hebben over een leerling uit de klas.

Die vragen kunnen op het gebied van leren en gedrag zijn. Zij heeft ook contacten met instanties buiten de school en kan zo haar netwerk in voorkomende gevallen inschakelen.

De intern begeleider heeft een vaste werkplek. Deze ruimte wordt ook gebruikt voor extra hulp aan kinderen en het houden van oudergesprekken.

## 1.4 Kwaliteit

### Ouderenquête

De Rank houdt 1x per 2 à 3 jaar een ouderenquête. Hieruit komen een aantal verbeterpunten waar we als team aan gaan werken.

### Personeelstevredenheidspeiling

Elke 2 à 3 jaar wordt een Personeelstevredenheidspeiling gehouden onder alle medewerkers. De uitkomsten worden gebruikt om het beleid te wijzigen of bij te stellen.

### Methoden

Binnen De Rank werken we vanaf groep 4 met chromebooks, zodat ieder kind nog meer op zijn eigen niveau kan werken. De meerwaarde van het werken met chromebooks is dat de leerkracht sneller inzicht heeft in de resultaten van de leerlingen. Ook werken de leerlingen beter aan de eigen doelen, waardoor er goed tegemoet wordt gekomen aan de leerbehoeften van de leerling. Er wordt dus steeds minder gewerkt met boeken. Dit geldt vooral voor rekenen en spelling en DaVinci.

Bij de aanschaf van een nieuwe methode letten wij erop of er extra aandacht wordt gegeven aan kinderen die de lesstof moeilijker kunnen verwerven, maar ook of er voldoende uitdaging wordt gegeven aan kinderen die veel aankunnen. Lesmateriaal moet uitdagend en aantrekkelijk zijn. Onze methodes beantwoorden aan de eisen van de inspectie, dekken de kerndoelen en voldoen aan de referentieniveaus.

### Toetsen

Wij willen natuurlijk weten of ons onderwijs effectief is. In hoeverre de leerstof door de kinderen beheerst wordt, wordt via toetsen gecontroleerd. In de groepen 3 t/m 8 gebruiken we hiervoor de toetsen die bij onze taal-, reken- en begrijpend lezenmethode horen. Daarnaast gebruiken we toetsen van Cito, die methodeonafhankelijk zijn. De Cito-toetsen gebruiken we voor spelling, rekenen, begrijpend- en technisch lezen. We bekijken en analyseren de resultaten van de kinderen en zijn zo in staat de begeleiding nog beter af te stemmen op de onderwijsbehoefte van een kind. De toetsgegevens worden regelmatig in de leerling- en of bouwbespreking aan de orde gesteld. Ook worden deze tijdens de portfoliogesprekken met ouder en kind besproken.

In groep 8 wordt de verplichte eindtoets afgenomen. Wij hebben als school gekozen voor Route 8. Het voordeel van deze toets is dat deze adaptief is.

### Kleuters

Bij de kleuters werken we met "KIJK" om vroegtijdig eventuele problemen te signaleren.

## 2. DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS

### 2.1 Schoolorganisatie

De Rank werkt in het schooljaar 2020/2021 met 8 groepen.

Aan het begin van het schooljaar starten we met twee kleutergroepen. Groepen 1 en 2 (1-2a en 1-2b) zijn gecombineerde groepen, zodat oudsten en jongsten van elkaar kunnen leren.

In de groepen 3 t/m 8 zitten leerlingen van, ongeveer, gelijke leeftijd. Dit betekent dat er voornamelijk groepsgericht instructie wordt gegeven, na de instructie verwerken de leerlingen de stof en werken hierbij zoveel mogelijk op hun eigen niveau.

We werken met het instructiemodel EDI (Effectieve Directe Instructie). Tijdens deze instructie worden de kinderen actief betrokken bij de leerstof. Het is interactief, de kinderen hoeven niet alleen te luisteren.

We gaan uit van de leerlijnen die gekoppeld zijn aan ieder vakgebied. In iedere groep worden ook doelen gesteld waar de leerlingen zelf aan werken, tijdens het zelfstandig werken.

Om aan de verschillen tussen individuele leerlingen tegemoet te komen, wordt er gedifferentieerd. Wanneer blijkt dat de extra uitdaging, die in een groep gegeven wordt voor een leerling niet voldoende is, bieden wij de mogelijkheid dat de leerling meedoet in de ontdekkersgroep. Deze groepen komen iedere week bij elkaar. Het leren leren staat hierbij centraal. Anna Wagemans is onze specialist begaafde kinderen en begeleidt deze groep.

Wij besteden veel aandacht aan de zelfstandigheidsontwikkeling van de leerlingen. We leren leerlingen zelf oplossingen te vinden voor de problemen die ze tegenkomen. In de hele school werken we met uitgestelde aandacht. Zo hebben we het stoplicht in de klas: als deze op rood staat mag je de leerkracht niets vragen, deze is dan bijvoorbeeld met een groepje kinderen aan het werk. In de middenbouw wordt een begin gemaakt met dag- en weektaken. In de bovenbouw ontwikkelt het zelfstandig werken zich tot het uitvoeren van weektaken en het zelfstandig plannen van onderwijsactiviteiten.

### **3. ONDERWIJSACTIVITEITEN**

#### **3.1 Activiteiten in groep 1 en 2**

Kleuters leren al doende en spelenderwijs. De kleuter wordt op allerlei ontwikkelingsgebieden gestimuleerd (cognitief, motorisch en sociaal-emotioneel). Vanuit een beredeneerd aanbod wordt door middel van spel, gewerkt aan doelen.

In de kleutervleugel wordt thematisch gewerkt met de methode Davinci, het jaar en de seizoenen zijn daarbij het uitgangspunt. Bij elk thema wordt ook minstens één plant, één dier en een beroep behandeld.

We vinden het belangrijk dat de kinderen leren omgaan met uitgestelde aandacht. Hierdoor kan de leerkracht met een kleine kring werken, terwijl de rest van de kinderen zelfstandig bezig is.

De oudste kleuters worden door middel van lees-, schrijf- en rekenactiviteiten gericht voorbereid op groep 3. De ontwikkeling van de kleuters volgen we met behulp van KIJK!. Van ieder kind worden 2 keer per jaar alle ontwikkelingsgebieden in kaart gebracht. Hierdoor hebben wij goed in beeld waar het kind staat in zijn/haar ontwikkeling, wat de volgende stap in die ontwikkeling is en wat het kind daarbij van ons nodig heeft.

#### **Taal**

Dagelijks wordt er aandacht besteed aan de taalontwikkeling van de kleuters door middel van: zingen, voorlezen, vertellen, raadsels, klassengesprekken, leergesprekken en taalspelletjes. De leerkrachten werken met de methodiek “zo leer je kinderen lezen en spellen” (zklis). We oefenen in



groep 2 het fonemisch bewustzijn met themawoorden (klankzuivere mkm woorden) en drie kernonderdelen van ZLKLS zodat er een soepele overgang van groep 2 naar 3 ontstaat.

### Rekenen

Alles Telt biedt een doorgaande leerlijn vanaf kleuters. De kleuters rekenen met deze methode als leidraad. Ook werken de kleuters met 'de rekenaars'. Deze toren bevat allerlei rekenopdrachten en spelletjes.

### Schrijven

In groep 1 worden de kinderen voorbereid op schrijven. Verder wordt als voorbereiding gewerkt aan de ontwikkeling van de fijne motoriek.

In groep 2 gebruiken we de methode "Schrijfdans" en de methode 'Pennestreken'.

### Gym

De gymlessen worden in het speellokaal gegeven. De kinderen krijgen les in toestel en spelvormen. Deze gymlessen sluiten zoveel mogelijk aan op de gymlessen van de groepen 3 t/m 8.

Het speellokaal wordt ook gebruikt als het weer te slecht is om buiten te spelen.

### Overgang naar groep 3

Uw kind maakt de overstap naar groep 3 meestal na ruim twee jaren kleuteronderwijs. Om goed te kunnen functioneren in groep 3 is het van belang dat een kind de zogenaamde schoolse vaardigheden beheerst. Dat betekent dat een kind in de schoolse setting de instructie kan volgen. Vervolgens kijken we dan nog of een kind die instructie ook effectief kan verwerken in de opdrachten in de groep. De kinderen die geboren zijn tussen oktober en december kunnen bij ons nog een jaar in de kleuterbouw blijven tenzij zeer sterke aanwijzingen zijn dat een kind door kan naar groep 3. Leidend hierbij is het welbevinden en een ononderbroken ontwikkeling van uw kind. Het advies van de leerkracht om groep 2 nogmaals te doen is bindend. We streven er naar om met de ouders op één lijn te komen, uiteindelijk beslist de school.

## 3.2

### Groep 3

Dit schooljaar zijn we gestart met een andere werkwijze in groep 3: spelend leren.

Spelen is de manier waarop kinderen leren. Daarnaast sluit spelen aan bij de belevingswereld van leerlingen en is het een betekenisvolle en krachtige manier van leren. Bij leren denkt men echter vaak alleen aan formeel leren met klassikale instructies, boeken en schoolse werkvormen. Dat vinden wij jammer, want spelen is niet alleen leuk, maar het stimuleert juist alle ontwikkelingsgebieden.

Uiteraard werken we gewoon aan alle doelen van groep 3 en zullen er gedurende de dag instructiemomenten zijn, zowel in grote als in kleine groepjes. De verwerking zal echter veel minder in werkboeken zijn en meer in betekenisvol spel.

## Lezen /Taal

In groep 3 werken we volgens de methodiek 'zo leren kinderen lezen en spellen'.  
Daarbij gebruiken we materialen uit de methode "Veilig Leren Lezen".  
Halverwege het jaar starten we met de spellingsmethode van Staal.

## Groep 4 t/m 8

In groep 4 tot en met 8 wordt de taalmethodie Staal gebruikt.

In deze methode komen schrijven, spreken en luisteren, taalbeschouwing, woordenschatontwikkeling en spellingonderwijs aan bod.

In de groepen 4 t/m 8 wordt voor technisch lezen ook gewerkt met behulp van de methodiek "zo leren kinderen lezen en spellen"

## Begrijpend lezen

Als voorbereiding op studerend lezen doen we met de kinderen aan begrijpend lezen. In groep 3 zit dit verweven in de leesmethode. In de methode Staal ook voor een gedeelte en vanaf de 2de helft groep 4 gebruiken we de methode "Nieuwsbegrip XL". In deze methode zijn de teksten en opdrachten samengesteld aan de hand van het nieuws. We downloaden de teksten dezelfde week om ze vervolgens te gebruiken in de lessen. Nieuwsbegrip XL bevat ook een onderdeel woordenschat. Woordenschat oefenen de kinderen op de computer.

## Rekenen

Onze rekenmethode 'Alles Telt' houdt rekening met de verschillende niveaus van kinderen. Er is ook veel aandacht voor automatiseren en hoofdrekenen. Daarnaast vinden we het ook heel belangrijk dat kinderen leren redeneren. Nadenken in plaats van nadoen.

Per les komt zowel interactie als zelfstandig werken aan bod. De variatie in oefenvormen maakt het rekenen met de methode voor kinderen extra aantrekkelijk. De methode bevat computer- en digibord software, om de rekenlessen te ondersteunen. Ook biedt deze methode de mogelijkheid om digitaal te toetsen. De kinderen werken vanaf groep 4 aan deze methode op hun chromebookje.

## Wereldoriëntatie

We werken met de methode: "DaVinci".

We integreren hierbij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis en biologie en ook vakken als godsdienst, burgerschap en techniek komen hier aan de orde. Deze methode werkt groepsdoorbrekend. Dat wil zeggen dat groep 1 en 2 en 3 er samen mee gaan werken. Groep 4, 5 en 6 en groep 7 en 8. Bij deze methode wordt er gewerkt met thema's. Na elk thema presenteren de leerlingen wat ze hiervan hebben geleerd. Dit gebeurt op verschillende manieren. Het kan een werkstuk zijn, een verslag of iets dergelijks.

Wij willen kinderen bewust maken van de wereld om ons heen. Door uitdagende lesmaterialen en activiteiten willen we deze bewustwording op gang brengen. Rekening houdend met een van nature aanwezige drang tot onderzoek en experiment, willen we kinderen enthousiast maken voor (natuur)wetenschap en techniek en zo hun keuzemogelijkheden voor vervolgonderwijs vergroten.

Daarnaast willen we de zelfstandigheid van kinderen vergroten door hen toe te rusten met ontdekkende en onderzoekende competenties. We willen de kinderen leren om hun eigen

ontwerpen te maken en deze te vertalen in een werkstuk. We doen daarbij een beroep op hun oplossend vermogen. Hierdoor willen wij ook bevorderen dat kinderen een betere grip krijgen op de hen omringende technische wereld.

Door het gebruik van DaVinci voldoen wij ook aan de kerndoelen voor burgerschap in het onderwijs.

### Engels

Groep 1 t/m 3 krijgen Engels op een speelse manier. Wij gebruiken voor de groepen 4 t/m 8 de methode Take it easy. Dit is een complete digibordmethode waarmee kinderen op een originele manier Engels leren. Tijdens de les kan de leerkracht via het digibord de 'Take it easy digiteachers' inzetten. Echte Engelse leerkrachten die erin slagen hun perfecte uitspraak en enthousiasme voor de Engelse taal op originele wijze over te brengen op de leerlingen.

### Schrijven

De methode die wij gebruiken is de methode Pennenstreken.

Er is bewust gekozen voor blokschrift en niet meer voor het verbonden schrift. Uit onderzoek is gebleken dat dit beter is voor de lees- en schrijfontwikkeling van de kinderen. Wij hebben ook onderzocht wat nu het beste schrijfmateriaal voor onze kinderen is. Tegenwoordig lezen we heel erg veel dat dit materiaal erg afhankelijk is van elk individueel kind. In groep 3 schrijven we met een 3-kantig potlood. Vanaf groep 4 mogen de kinderen zelf bepalen welke pen zij prettig vinden om mee te schrijven. Wij willen wel graag dat de kinderen met de kleur blauw schrijven. De pen mag niet te dik schrijven.



### Informatie- en communicatietechnologie (ICT)

De computer is niet meer weg te denken uit het onderwijs. Op allerlei manieren worden de computers, iPads en chromebooks bij ons ingezet. In groep 1, 2 en 3 maken de kinderen vooral gebruik van de iPad, hier staan veel educatieve spelletjes op. In groep 3 gebruiken we de iPads ook voor verwerking van een aantal lessen. Schrijven op papier is hier nog heel belangrijk.

Vanaf groep 4 werken de kinderen met een chromebook. Wij gebruiken de chromebooks onder andere voor Gynzy. Dit is een verwerkingssoftware met een adaptieve leeromgeving voor basisschoolleerlingen. Met deze software kunnen leerlingen op hun eigen niveau met opgaven oefenen terwijl zij ondersteund worden in hun leerproces. We gebruiken Gynzy bij de vakken

rekenen en spelling. Naast het gebruik van de chromebooks bij de methoden worden deze natuurlijk ook ingezet bij zaakvakken en bij spreekbeurten.

### Programmeren

Telefoontjes, computers, magnetrons, televisies etc. Deze apparaten, die niet meer weg te denken zijn uit onze maatschappij, bevatten code/programmeertaal. Dit is de reden dat kinderen – naast rekenen, taal en aardrijkskunde – op onze school ook gaan leren programmeren.

In de toekomst is het waarschijnlijk net zo belangrijk om te kunnen programmeren als om goed Engels te kunnen spreken. De vaardigheden die daarbij nodig zijn helpen inzicht te krijgen in de ‘achterkant’ van de apparaten die we dagelijks gebruiken. Programmeren leert kinderen creëren in plaats van consumeren.

Vaardigheden die kinderen leren van programmeren:

Creatief en logisch denken – Ruimtelijk inzicht –  
Probleemoplossend vermogen – Structureren –  
Samenwerken. Dit alles hoort bij de 21-eeuwse  
vaardigheden.

*Programmeren is: de kunst om je  
verbeelding om te zetten naar iets  
glashelders. Het is een extra vorm van  
expressie die taal en denken stimuleert.*

Leren programmeren is dus niet per definitie bedoeld om kinderen op te leiden tot programmeur, maar om ze vaardigheden te leren waarvan ze later in elk beroep profijt hebben.

### Expressievakken

Wij vinden het voor de kinderen belangrijk dat zij zich creatief leren uiten. Daarom is er tijd vrijgemaakt voor drama, muziek, handvaardigheid en tekenen. Deze vakken komen allemaal aan bod bij de verwerking van de thema's van Davinci. Komend schooljaar zal de muziekvereniging uit het dorp samen met de leerkracht extra muzieklessen gaan verzorgen.

In groep 8 wordt een afscheidsmusical ingestudeerd.

### Kijk|Kunst

Is een compleet en samenhangend programma dat voldoet aan de kerndoelen kunstzinnige oriëntatie. Door te kijken naar kunst ontwikkelen leerlingen hun verbeeldingskracht en reflectievermogen. Zo leren zij zichzelf en de wereld beter kennen. Kijk|Kunst vindt op dit moment plaats op 324 scholen in 38 Zuid-Hollandse gemeenten. Ruim 62.000 leerlingen uit groep 1 tot en met 8 bezoeken dit schooljaar via Kijk|Kunst een dans-, theater- of muziekvoorstelling. Of ze krijgen beeldende kunst in de klas. De kinderen van De Rank genieten ook dit schooljaar weer van het programma.

## Bewegingsonderwijs

### Groep 3 t/m 8

De groepen 3 t/m 8 gymmen 1x per week in de gymzaal . Daarnaast bewegen alle kinderen na de lunch op het schoolplein. De gymlessen voor deze groepen worden in de Ridderhof gegeven. Het gebruik van gymschoenen (geen zwarte zolen) is verplicht . Vanzelfsprekend gymmen de kinderen in sportkleding. Schoenen en kleding wordt per les meegenomen. Het gymrooster wordt aan het begin van het schooljaar bekend gemaakt.

### Zwemmen

Bij goed weer zwemmen de kinderen vanaf groep 5 één keer per week in het PWA-bad. Elke les begint met banenzwemmen en wordt afgesloten met vrij zwemmen. Deze les komt dan in plaats van een gymles. We weten niet of dit komend schooljaar weer kan naar aanleiding van het coronavirus, maar we hopen het natuurlijk wel.

Aan het begin van het schooljaar moet u als ouder toestemming geven voor het zwemmen en aangeven welke diploma's uw kind heeft. Als uw kind nog geen diploma heeft mag het niet mee naar het zwembad en krijgt het op school ander werk.

## 4. ONDERSTEUNING VAN DE LEERLINGEN

### 4.1 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen

Wij volgen de ontwikkeling van kinderen d.m.v. observaties en toetsen. Van alle leerlingen worden gegevens bijgehouden in het leerlingvolgsysteem. Dit bestaat uit o.a. uitslagen van toetsen en onderzoeken, besprekingen, oudergesprekken, groeidocumenten, bijzonderheden op sociaal of emotioneel gebied. Wij werken met het leerlingvolgsysteem van ParnasSys.

De IB'er (interne begeleider), die de leerlingenzorg in de gaten houdt, organiseert dit. Drie maal per jaar houden we een groepsbespreking voor iedere groep. De ontwikkeling van alle kinderen wordt dan besproken met de leerkracht, intern begeleider en schoolleider aan de hand van de toetsresultaten en het ingevulde groepsoverzicht. We geven hierin aan welke onderwijsbehoeften een kind heeft, zowel op leergebied als op sociaal-emotioneel gebied zijn. Op basis van het groepsoverzicht stellen we een planning op, waarin we vastleggen hoe de leerkracht in de klas inspeelt op de verschillende onderwijsbehoeften.

Om de groepsleerkrachten te ondersteunen bij het uitvoeren van de plannings wordt er zoveel mogelijk ingezet op hulp door middel van leraarondersteuners in de groep. In beperkte mate is het mogelijk om kinderen buiten de klas te begeleiden. Het streven is om kinderen zoveel mogelijk binnen de klas te begeleiden en/of binnen een groepje.

In incidentele gevallen kan het voor het kind beter zijn om groepsverlenging te krijgen of om een groep over te slaan. We streven ernaar om dit in een zeer vroeg stadium met alle betrokkenen te bespreken.

Wanneer we ons handelingsverlegen voelen, kunnen we advies vragen bij het Samenwerkingsverband (SWV) Rijnstreek . Het kan nodig zijn om met een Breed Ondersteuningsteam (BOT) om de tafel te gaan en een plan van aanpak op te stellen. In dit team zijn ouders, leerkracht, IB-er, schoolleider, gezinsspecialist en onderwijspecialist vertegenwoordigd. Als het nodig is, kunnen ook anderen hierbij uitgenodigd worden zoals bijvoorbeeld de

leerplichtambtenaar, de wijkagent, de huisarts, schoolmaatschappelijk werker, schoolarts, wijkverpleegkundige. Dit alles gaat in goed overleg met de ouders.

## 4.2 Dyslexie

Als een kind ernstige lees- en/of spellingsproblemen heeft, kan er mogelijk sprake van dyslexie zijn. De school stemt de begeleiding daarop af en houdt dyslexiedossiers bij. De school kan geen dyslexieonderzoek verzorgen. Een dyslexieverklaring mag alleen worden afgegeven door zorgverleners in de kinder- of jeugdpsychologie of orthopedagogiek, met bekwaamheidsregistratie in de psychodiagnostiek en BIG geregistreerd. Indien ouders een officiële dyslexieverklaring gewenst vinden, zijn er verschillende mogelijkheden:

Ouders laten op eigen kosten onderzoek verrichten bij een particulier bureau. De school draagt zorg voor een dyslexiedossier.

Ouders vragen begin groep 8 een dyslexieonderzoek aan bij het Dyslexiecentrum van OnderwijsAdvies. De leerling kan dan, mits begrijpend lezen op tenminste C-niveau is, meedoen aan groepsgewijs afgenomen intelligentieonderzoek. De basisschool levert een dyslexiedossier aan. Het voortgezet onderwijs neemt dan een deel van de kosten op zich. Ouders betalen 250 euro voor dit onderzoek. De kosten kunnen hoger uitvallen, doordat een kind bijvoorbeeld niet mee kan doen aan het groepsgewijs afgenomen intelligentieonderzoek.

Alleen in geval van ernstige dyslexie kunnen de kosten vergoed worden. Ouders melden hun kind aan voor onderzoek, school verzorgt het dossier. Ouders kiezen zelf een bureau dat is gecontracteerd bij de gemeent Alphen aan de Rijn. School zal bij ouders aangeven wanneer hun kind aangemeld kan worden. Mocht uit onderzoek dyslexie blijken, dan kan het kind een dyslexiebehandeling krijgen.

Tenslotte is het goed om te weten dat kinderen met een lichte dyslexie en een goede intelligentie vaak helemaal geen extra hulp nodig hebben op de basisschool. Toch kunnen zij op het voortgezet onderwijs dyslectisch blijken te zijn. Hoewel ze misschien geen lees- en/of spellingproblemen hebben gehad, kan het lezen en spellen op het voortgezet onderwijs toch problemen opleveren. Dit herkent u aan het maken van veel spellingfouten in proefwerken en werkstukken. Ook het leren van vreemde talen kost dan vaak erg veel moeite. Het is goed om hier alert op te zijn.

## 4.3 De overgang naar het voortgezet onderwijs

Aan het begin van het schooljaar wordt er een informatieavond gehouden waar de ouders van leerlingen van de groepen 7,8 op de hoogte worden gebracht van de route naar het voortgezet onderwijs. Dit schooljaar zal dat in verband met de regels rondom het coronavirus digitaal plaatsvinden.

Op onze school hanteren wij de stappen van het "Protocol Van Basisonderwijs naar Voortgezet Onderwijs" om te komen tot een advies voor het VO. Dit advies bespreken wij in groep 8, wij onderbouwen ons advies met de "Plaatsingswijzer" en met het "Overzicht van leerling-kenmerken bij Overgang naar het VO" van ons Samenwerkingsverband Rijnstreek.

Ouders en kind kiezen een VO-school en vullen het inschrijfformulier voor die school in, zij versturen dit zelf naar de school van hun keuze. School zorgt voor een digitaal overdrachtdossier, dat eerst door ouders ondertekend wordt.

Voor de zomervakantie bezoeken is er een warme overdracht waarbij de leerlingen door gesproken worden. Als de leerlingen op het VO zitten, houden de middelbare scholen ons ook op de hoogte van de ontwikkeling van de leerlingen.

#### Waar is groep 8 afgelopen jaar gebleven?

soort onderwijs	aantal leerlingen
Praktijk onderwijs	1
VMBO Basis	7
VMBO Basis /kader	1
VMBO Kader	10
VMBO Kader/ TL	-
VMBO TL	2
VMBO TL/HAVO	1
HAVO	4
HAVO/VWO	-
VWO	2

## 5. OUDERS BINNEN DE SCHOOL.

### Medezeggenschapsraad

#### Wat doet de medezeggenschapsraad (MR)?

Aan iedere school is een medezeggenschapsraad verbonden. Op De Rank bestaat de MR uit de oudergeleding en de personeelsgeleding. De MR heeft een aantal bevoegdheden en rechten. Het gaat om instemmingsrecht en adviesbevoegdheid. Eens in de 6 weken vergadert de MR op school. Tijdens de vergadering worden zaken besproken over het onderwijs, over de organisatie en de financiën. Jaarlijks wordt met de directie overleg gepleegd over het schoolplan, het schoolreglement en de schoolgids. De MR is er vooral om mee te denken met de school.

#### Wat kan de MR voor u betekenen?

De MR is een vertegenwoordiging van ouders en personeel, door verkiezingen gekozen. Iedere ouder/personeelslid kan contact opnemen met de MR over zaken die de school betreffen.

De MR is niet bedoeld voor individuele aangelegenheden. Deze zullen eerst met de leerkracht besproken moeten worden, eventueel daarna met de directie.

#### Wat kan u voor de MR betekenen?

De MR probeert door informatie te verstrekken de ouders en het team van De Rank op de hoogte te houden van het werk dat de MR-leden doen. Om richting te geven aan de koers die de MR bewandelt, is feedback van u als ouder/personeelslid zeer welkom. De MR-leden zitten tenslotte als afgevaardigden van alle ouders van de school en de personeelsleden. De namen van de leden staan op onze site.

### Ouderraad

De ouderraad is een uit ouders samengestelde groep die de verbinding vormt tussen de ouders en het team. Zij zorgt voor ondersteuning en organisatie bij activiteiten zoals Sint, Kerst, Pasen, schoolfeesten, schoolreisje, schoolversiering, ouderavonden enz.

De namen van de leden staan op onze site.

Ook de ouderbijdrage wordt door de OR beheerd. De OR bestaat dit schooljaar uit 10 leden. Voor de ondersteuning en organisatie van de vele activiteiten maakt de OR dankbaar gebruik van de geboden hulp van klassenouders en andere vrijwilligers. Zonder deze hulp zou dit allemaal niet te realiseren zijn. De OR hoopt dan ook elk jaar te kunnen terugvallen op vele enthousiaste ouders!

In zowel de nieuwsbrief als via e-mail wordt regelmatig een oproep gedaan voor enthousiaste vrijwilligers. En voor de ouders die deel uit zouden willen maken van de OR: ook vacatures hiervoor worden gepubliceerd in de nieuwsbrief.

De ouderbijdrage is vrijwillig. Wij vragen met klem om bij te dragen, omdat het de school de mogelijkheid geeft buiten de vergoedingen van de overheid om iets extra's voor de kinderen te doen. De ouderbijdrage bedraagt € 27,50 per kind met een maximum van € 75,- per gezin.

### Klankbordgroep

Op De Rank hebben we een klankbordgroep. Wij willen de ouders graag meer betrekken bij de ontwikkelingen op school en willen daarover een aantal malen per jaar met de klankbordgroep van



gedachten wisselen. Wat verwacht u als ouder? Wat kan de school nog verbeteren? Samen staan we sterk. Er zijn ongeveer 4 bijeenkomsten per jaar.

### **Tuincommissie**

De tuincommissie zet zich in voor de aanleg en onderhoud van de tuinen rondom de school. Deze tuinen vallen onder de verantwoording van De Rank. De commissie bestaat uit een aantal ouders en 1 leerkracht van de Rank. Iedere dinsdagavond worden de tuinen onderhouden zodat dit een verzorgd aanzicht geeft voor de school. Hulp is altijd welkom.

## **5.1 Contacten met ouders**

### **Informatieavonden**

Dit schooljaar starten we met 1 informatieavond op 1 oktober. Deze informatie avond zal dit jaar helemaal digitaal verlopen. Op deze avond worden verschillende filmpjes getoond over de ontwikkelingen binnen de school en de verschillende groepen.

### **Rapportage**

In het ouderportaal van ParnaSsys zijn de leerprestaties van uw kind zichtbaar. U heeft hier een inlogcode voor gekregen. U kunt in Parnassys alles zien van de methodegebonden toetsen en wanneer de citotoets is afgenomen, worden deze gegevens ook zichtbaar. De methodegebonden toetsen zijn vooral voor rekenen en taal.

### **SchouderCom**

Schoudercom is ons communicatieplatform. Het gaat hier over SchouderCom (school-/ouder communicatie) en het is een manier om ouders nog beter te bereiken. Via deze app kunnen de leerkrachten zaken zoals dagjes uit of het inplannen van gesprekken beter organiseren en sneller met u communiceren. Dit communicatiemiddel is speciaal voor scholen ontwikkeld om de ouderbetrokkenheid te stimuleren. U kunt de app op uw telefoon installeren, maar ook op een laptop of computer. In schoudercom kunt u ook schoolkalender zien, zodat u op de hoogte bent van de verschillende activiteiten. Ook de nieuwsbrieven gaan volledig via schoudercom.

### **Portfolio**

De leerlingen van De Rank krijgen allemaal een eigen portfoliomap. Hierin staat wat uw kind leert en wat ze willen leren, maar bovenal zal er werk in de map zitten waar uw kind trots op is. Ook komen de resultaten van de toetsen erin. Het portfolio vervangt het papieren rapport. Het doel van dit portfolio is dat de leerlingen mede-eigenaar worden van hun leerproces, zoals dit ook benoemd wordt in onze visie.

Twee keer per jaar zal er een portfoliogesprek zijn. Het is de bedoeling, dat u samen met uw kind naar deze gesprekken komt. Tijdens dit gesprek presenteert uw kind het portfolio aan u. De kinderen laten zien welke doelen ze hebben bereikt en waar ze in de komende periode aan gaan werken. Wanneer de portfoliogesprekken plaatsvinden staat in de schoolkalender, die u ook in schoudercom kunt vinden. Na het portfoliogesprek mag de map mee naar huis zodat u het samen nog uitgebreid kunt bekijken. Na ongeveer twee weken neemt uw kind de map, aangevuld met uw stukje voor uw kind en opgeschoond, weer mee naar school. De map gaat aan het eind van groep 8 natuurlijk mee naar huis!

## Nieuwsbrief

De nieuwsbrief verschijnt elke 14 dagen. Wij versturen de nieuwsbrief digitaal via schoudercom. Wij stellen het erg op prijs dat u de nieuwsbrief goed doorleest, zodat u op de hoogte bent van het reilen en zeilen op De Rank.

Wij proberen u zo op de hoogte te houden van alle ontwikkelingen op school.

## Inloop ouder-kind

Een aantal middagen per schooljaar kunt u, na schooltijd, met uw kind in de klas komen kijken. Uw kind legt allemaal werkjes of schriften en boeken klaar en hij/zij kan u dan gaan vertellen wat er allemaal op school geleerd en gemaakt wordt. Zo maakt u ook meer kennis met het materiaal op school en het is een mooie gelegenheid om eens even in de klas te kijken. Nu is het even afwachten of dit schooljaar de inloop doorgang kan vinden afhankelijk van de ontwikkeling binnen het coronagebeuren.

## 6. OVERIGE SCHOOLZAKEN VAN A-Z

### Aanmelding

#### **Aanmelden en inschrijven van uw 4 jarige kind**

Omdat de wetgeving in het kader van passend onderwijs is veranderd, is het belangrijk dat u uw kind op tijd aanmeldt (en dat is iets anders dan inschrijven), in ieder geval 10 weken voordat uw kind naar onze school komt. U vult een aanmeldingsformulier in, waarin u dient aan te geven of uw kind speciale ondersteuning (aandacht of hulp) nodig heeft. Dit aanmeldingsformulier kunt u op de website vinden. Indien nodig volgt er een gesprek met de directeur van onze school, de IB-er en de bouwcoördinator. We bespreken dan samen de ontwikkeling van uw kind tot nu toe met u. Verder komt aan de orde of onze school wel de goede school voor uw kind is. Dat is bijna altijd het geval. Soms is dat niet zo. Dan gaat de directeur samen met u op zoek naar een andere passende onderwijsplek voor uw kind. Dit noemen we de 'zorgplicht' van de school. Na dit gesprek krijgt u van ons een inschrijvingsformulier. Wanneer er geen zorg is kunt u het intakeformulier en inschrijfformulier invullen. De bouwcoördinator zal daarna contact met u opnemen voor een intakegesprek.

Voordat de ingeschreven leerling komt, is er gelegenheid tot inlopen. Uw kind wordt hiervoor uitgenodigd door een welkomstkaart. Gedurende 6 ochtenden (zo mogelijk, gepland in 2 weken) voorafgaand aan de eerste schooldag, kan de kleuter kennismaken met zijn toekomstige groep en leerkracht. Deze wendagen worden niet in de maand december gehouden en ook niet in de laatste maand voor de zomervakantie.

#### **Aanmelden en inschrijven oudere leerlingen**

Bij leerlingen die gedurende het schooljaar van een andere school komen, houden wij een gesprek met de ouders en het kind. We nemen altijd contact op met de school van herkomst. Met die informatie kunnen wij uw kind een optimale ondersteuning bij ons op school geven. U wordt vooraf om toestemming gevraagd.

### Aansprakelijkheid

WijdeVenen heeft een basispakket verzekeringen afgesloten. Dit pakket bestaat uit drie verzekeringen, te weten:

- Aansprakelijkheidsverzekering voor onderwijsinstellingen
- Schoolongevallenverzekering

## ➤ Bestuursaansprakelijkheidsverzekering

Voor geïnteresseerden zijn op school gedetailleerde gegevens over de schoolverzekering bij de stichting te verkrijgen.

N.B. Houdt u er rekening mee dat op de Aansprakelijkheidsverzekering alleen een beroep kan worden gedaan wanneer er sprake is van nalatigheid en/of onwettig handelen van schoolpersoneel. Enkele voorbeelden ter verduidelijking: inktvlekken op kinderkleding, ontstaan bij het knutselen, of een gebroken tand tijdens het spelen op het schoolplein, vallen niet onder deze verzekering.

### Brengen en halen van kinderen

Vanaf 8.20 uur gaan de deuren van de ingangen open en kunt u uw kind in de klas brengen.

Wanneer u uw kind in de klas brengt, wilt u dan niet te lang in de klas blijven? Als de tweede bel gaat, willen we graag beginnen. Wij hebben ervaren dat de dagen op die manier rustig beginnen.

Zolang de coronamaatregelen van kracht zijn komen ouders niet binnen, leerkrachten staan buiten om de kinderen op te vangen.

Komt uw kind om welke reden dan ook te laat, wilt u hem/haar dan bij de deur van de klas afzetten en zelf niet mee naar binnen gaan?

Aan het einde van de dag komen de leerkrachten met de kinderen naar buiten.

### Buitenschoolse opvang

De BSO van Junis zit in de buurt, namelijk in "Het Kasteel" in de Rijnschans en bij ons op De Rank. In Hazerswoude Rijndijk kunt u Small Steps vinden. Wilt u meer weten over buitenschoolse opvang? Kijk op [www.junis.nl](http://www.junis.nl) of [www.smallsteps.nl](http://www.smallsteps.nl). Hier kunt u de gegevens vinden.

### Calamiteiten

Wij hopen nooit met calamiteiten te maken te krijgen, maar toch is het essentieel dat er bij calamiteiten effectief gereageerd kan worden. Hoe werkt het in de praktijk? Op De Rank zijn een aantal collega's opgeleid tot BHV-er (Bedrijfs Hulp Verlener). Bij een calamiteit wordt er een alarm afgegeven. De leerkracht ontruimt zo snel mogelijk de klas volgens de vastgestelde route en neemt de kinderen mee naar een afgesproken plaats rond de school. Als zeker is dat alle kinderen uit de school zijn, gaan de kinderen o.l.v. de leerkracht naar de Ridderhof. Bij/in de Ridderhof wordt er contact opgenomen met alle ouders. Belangrijk is dus dat we de gegevens in ParnasSys up to date hebben. U kunt uw gegevens zelf aanpassen. Er zal 2 keer per jaar een ontruimingsoefening plaatsvinden.

### Continuurooster

De informatie hierover vindt u onder het kopje schooltijden.

### Etui

In groep 3 krijgen alle kinderen een driekantig potlood (dit potlood is goed voor de pengreep. In heel groep 3 schrijven de kinderen met potlood.

De kinderen van de groepen 4 t/m 8 moeten zelf schrijfmateriaal meenemen. Evt. vullingen zijn bij ons op school. Wilt u dat uw kind met een Stabilo pen schrijft, dan moet u ook zelf voor de vullingen zorgen.

Het lijkt ons handig dat uw kind ook een reserve pen op school heeft.

De kinderen moeten zelf zorgen voor een etui (Het etui moet wel in de la van uw kind passen) met de volgende inhoud:

- 1 of meerdere blauw schrijvende pennen. Het maakt niet uit wat voor pen, als uw kind er maar lekker mee schrijft. Wij willen als leerkracht wel goed kijken of uw kind goed schrijft met zijn pen.
- Een potlood
- Een puntenslijper
- Gum
- Kleine lijmstift
- Een schaartje ( met naam)
- 1 of meerdere whiteboard stiften ( om op het wisbordje te schrijven)
- Kleurtjes

Verder nog: een pakje viltstiften, goed werkende oordopjes ( in een klein doosje) voor op het chromebook of ipad, een computermuis.

### Fietsen

Vanwege de beperkte ruimte voor fietsen moeten kinderen die dichtbij school wonen lopend naar school komen. Op de pleinen mag niet gefietst worden. Kinderen die op de fiets naar school komen, kunnen hun fiets in het fietsenhok op het middenbouwplein zetten. Kinderen uit groep 7 en 8 zetten hun fietsen op het bovenbouwplein. Deze regel geldt in verband met de drukte op het plein en de uitvoering van de anderhalve meter regel. Wij willen graag dat de fietsen netjes gezet worden, zodat iedereen een plekje heeft.

### Kamp

Groep 8 gaat op kamp, zij gaan op 28, 29 en 30 april 2021 naar het groepsverblijf de Specht in Austerlitz.

### Kerstfeest

Dit schooljaar wordt het Kerstfeest op donderdag 17 december gevierd.

### Kinderpostzegelactie.

De kinderen van groep 7 doen ieder jaar mee met de kinderpostzegelactie. Stichting Kinderpostzegels Nederland is een kinderporganisatie. Projecten waarin de veiligheid en ontwikkeling van kinderen centraal staan, kunnen geld ontvangen voor hun activiteiten. Het motto luidt 'voor kinderen door kinderen'. Dat betekent dat kinderen met de verkoop van kinderpostzegels en kaarten ervoor zorgen dat er geld is voor hulp aan leeftijdsgenootjes. Dat maakt de organisatie bijzonder. En wat ook bijzonder is, is dat de kinderpostzegels al heel lang bestaan. En daar zijn de medewerkers van de stichting ontzettend trots op.

### Kleuterfeest

Voor de kleuters wordt er jaarlijks een kleuterfeest georganiseerd, zij gaan niet op schoolreis. Het kleuterfeest combineren we met de meester en juffendag.

### Klachtenregeling

Overall waar mensen samenwerken, kan iets fout lopen. Ook op een school. Scholen zijn verplicht een klachtenregeling te hebben. Als school voelen wij ons verantwoordelijk voor het realiseren van een veilige school met een prettig pedagogisch klimaat. Mochten er ondanks onze inspanningen toch zaken anders gaan dan u verwacht had, dan kunt u ons hierop aanspreken. We gaan er vanuit dat u met *klachten* in eerste instantie naar de betrokkene gaat, bijvoorbeeld de leerkracht. Komt u er samen niet uit, dan kunt u bij de directie van de school terecht. Bent u daarna nog niet tevreden dan kunt u het schoolbestuur inlichten dat samen met u naar een oplossing zal zoeken.

In de klachtenregeling wordt onderscheid gemaakt tussen *klachten over machtsmisbruik en overige klachten*. Onder *machtsmisbruik* verstaan wij seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld en pesten. De *overige klachten* kunnen bijvoorbeeld gaan over begeleiding van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, beoordeling van leerlingen, de schoolorganisatie.

Mocht er sprake zijn van ernstige klachten over een vorm van machtsmisbruik ten opzichte van een leerling, dan kunt u een beroep doen op de (interne) contactpersoon, de externe vertrouwenspersoon of een officiële klacht indienen bij de klachtencommissie.

Op onze school is een contactpersoon benoemd. De naam van de contactpersoon van onze school is Hanneke Roosenbrand. Bij haar kunt u altijd terecht om, vertrouwelijk, een geval van (vermeend) *machtsmisbruik* te bespreken. Zij zal naar uw verhaal luisteren en bespreken welke stappen ondernomen zouden kunnen worden.

De contactpersoon kan u doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon van de school, aangesteld door ons schoolbestuur. De externe vertrouwenspersoon is er om met u verder over de klacht te praten en u te ondersteunen bij eventuele verdere stappen. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk. Ook de gesprekken met deze persoon zijn strikt vertrouwelijk.

Als het nodig mocht zijn, wordt de klacht officieel ingediend bij de klachtencommissie. De klachtencommissie onderzoekt dan de klacht en adviseert het bestuur van de school over de te nemen maatregelen. Het bevoegd gezag beslist wat ze met het advies doet en laat dat alle partijen weten.

De externe vertrouwenspersoon voor onze school is te bereiken via de GGD Hollands Midden:

Secretariaat PZJ, telefoon 088 308 3342, e-mail: [externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl](mailto:externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl).

### Leerplicht

Als uw kind 5 jaar is, is het leerplichtig. Toch komen de kinderen in principe vanaf hun vierde jaar al naar school. Omdat kinderen van net vier jaar in het begin vaak nogal moe zijn, gaan zij in deze beginperiode wat minder naar school. Dit gebeurt altijd in overleg met de groepsleerkracht.

### Luizen

Wij proberen de school luisvrij te houden. Na iedere vakantie worden de leerlingen op hoofdluis gecontroleerd. Aan het begin van het schooljaar wordt aan de ouders gevraagd wie dit op zich wil nemen voor de groep. Worden er dan luizen/neten waargenomen dan wordt dit doorgegeven aan de leerkracht die de desbetreffende ouders op de hoogte brengt. Ook andere ouders worden op de hoogte gesteld zonder vermelding van de naam. Twee weken na de melding van hoofdluis wordt er een nacontrole gedaan. Het is heel belangrijk regelmatig het hoofd van uw kind(eren) te controleren op hoofdluis en, wanneer u hoofdluis ontdekt, dit meteen te melden bij de leerkracht. Informatie over het controleren op en behandelen van hoofdluis vindt u op onze site.

### Meester en juffendag.

De meesters en de juffen vieren op dezelfde dag de verjaardagen. In de jaarkalender vindt u de datum terug.

### Mobiele telefoons

Het gebruik van mobiele telefoons op school is niet toegestaan. Beter is om de telefoon thuis te houden. De school stelt zich niet aansprakelijk voor schade of diefstal van mobiele telefoons.

### ParnasSys/ouderportaal

Op onze school werken we met Parnassys. Dit is het administratie-en leerlingvolgsysteem dat door de school wordt gebruikt. Via internet en een beveiligde website kunt u thuis de gegevens van uw kind(eren) inzien. Te denken valt aan adresgegevens, de resultaten van de cito -en methodetoetsen en de verslagen van de gesprekken die met u gevoerd zijn. Inlog wordt door school verstrekt.

### Samen delen

“De Rank helpt Flores”

Onze school, De Rank, heeft al jaren de gewoonte om kinderen dichtbij of ver weg te steunen door middel van giften. Wij steunen de stichting “Flores”. Deze stichting is opgericht door een aantal enthousiaste mensen uit Koudekerk a/d Rijn. Zij helpen een school in de provincie Flores in Indonesië door materialen aan te schaffen van de giften die zij ontvangen. Het voordeel is dat deze mensen de school in Flores met enige regelmaat bezoeken waardoor wij middels nieuwsbrieven en bezoeken hier op school op de hoogte blijven van de ontwikkelingen daar. De kinderen mogen elke maandag een vrijwillige bijdrage meenemen om te delen met de kinderen in Indonesië. Een school helpt een school!

Wij vinden het als christelijke school heel belangrijk dat wij meeleven met kinderen die in gebieden leven waar zij onze hulp zo goed kunnen gebruiken.

Wilt u op de hoogte blijven van de activiteiten, dan is deze link: [www.tolongflores.com](http://www.tolongflores.com) de moeite waard.

### Schoolfotograaf

Aan het begin van elk schooljaar worden er een individuele foto en een groepsfoto gemaakt. Dit jaar zal vanwege de corona de broertjes en zusjes op dezelfde dag worden gefotografeerd. Alleen diegenen, die ook op school zitten. De betaling van de schoolfoto's gebeurt volledig digitaal en gaat buiten de school om.

### Schoolmelk

Wij hebben Campina schoolmelk op school. Deze halfvolle melk is voor de lunchpauze. U kunt uw kind aanmelden via [www.campinaschool.nl](http://www.campinaschool.nl). Het abonnement sluit u rechtstreeks af met Campina.

### Schoolreis

De groepen 3 t/m 7 gaan 8 juni 2021 op schoolreis.

### Schooltijden

De schooltijden zijn als volgt:

	Groep	Tijden
Maandag	1 t/m 8	8.30 – 14.30
dinsdag:	1 t/m 8	8.30 – 14.30
woensdag:	1 t/m 8	8.30- 12.30
donderdag	1 t/m 8	8.30 – 14.30
vrijdag:	1 t/m 8	8.30 - 12.30

### **Studiedagen:**

maandag 26-10 2020

donderdag 01-04-2021

### **Scholenzondag**

Om het jaar wordt door de kerk in samenwerking met onze school een kerkdienst voorbereid; de kinderen hebben daarin een groot aandeel.

### **Schoudercom**

Ons communicatieplatform. Informatie hierover heeft u al kunnen lezen in deze schoolgids.

### **Schorsing/verwijdering**

Het schorsen en verwijderen van een leerling kan alleen door de directeur van de school, na overleg met het bevoegd gezag. Voordat de directeur hiertoe overgaat heeft hij overleg met de leerplichtambtenaar van de gemeente en de algemeen directeur (vertegenwoordiger van het bevoegd gezag) van de Stichting. Daarna wordt de eventuele schorsing medegedeeld aan de ouders of verzorgers van de leerling en gemeld bij de onderwijsinspectie. Voor verwijdering geldt dezelfde gang van zaken. De wet- en regelgeving is duidelijk over de procedure bij verwijdering, zie de Wet op het Primair Onderwijs, artikel 40 Toelating en verwijdering van leerlingen.

### **Stagiaires**

Ieder jaar biedt De Rank plaatsen voor stagiaires van diverse scholen in de omgeving. In overleg wordt bepaald in welke groepen er stagiaires geplaatst worden. De begeleiding van de stagiaires vindt plaats door de leerkracht van de betreffende groep en een leraar van de opleiding.

### **Vakanties**

De vakanties en vrije dagen worden vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de MR. De data zijn te vinden op de website en in schoudercom.

### **Vakantierooster 2020-2021:**

Herfstvakantie	17-10-20 t/m 25-10-20
Kerstvakantie	21-12-20 t/m 01-01-21
Voorjaarsvakantie	22-02-21 t/m 26-02-21
Pasen	02-04-21 t/m 02-04-21
Meivakantie	03-05-21 t/m 14-05-21
Zomervakantie	19-07-21 t/m 27-08-21

### **Verlof/vrijstelling geregeld schoolbezoek**

In het vakantierooster zijn ongeveer twaalf vrije weken opgenomen. Het is de bedoeling dat u uw vakantie binnen deze vrije weken plant. De schoolleiding kan alleen toestemming geven voor extra vrijaf als daarvoor gewichtige redenen zijn. Deze redenen staan op onze website.

Indien de ouders vanwege hun beroep niet in de reguliere vakantie weg kunnen, mag er één keer per schooljaar, ten hoogste tien dagen verlof gegeven worden. Er moet dan wel een verklaring van de werkgever overlegd worden. Deze dagen mogen echter niet vallen in de eerste twee weken van het

schooljaar en ook niet aansluitend aan een vakantie en er moet aangetoond worden dat de vakantie niet anders gepland kan worden. Als het extra verlof meer dan twee weken betreft, moet dit aangevraagd worden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente. Het aanvragen van extra verlof dient altijd schriftelijk plaats te vinden. Wilt u extra verlof ruim op tijd, minimaal zes weken van tevoren, aanvragen? Een standaard aanvraagformulier is te vinden op de website. Bij ongeoorloofd verzuim is de schoolleiding verplicht dit door te geven aan de leerplichtambtenaar van de gemeente.

### Vervanging bij ziekte

Soms is het moeilijk om bij ziekte vervanging te regelen. Wij streven daar uiteraard wel naar. In uitzonderlijke gevallen is het mogelijk dat onder verantwoording van een leerkracht een leraarondersteuner de groep overneemt. Het kan ook voorkomen dat dit niet lukt. In dat geval worden de kinderen verdeeld over andere groepen en nemen zij hun eigen werk mee. We proberen in alle gevallen te voorkomen dat kinderen naar huis gestuurd moeten worden.

### Voorlichting nieuwe ouders

Normaal is er een open ochtend gepland om de school in vol bedrijf te kunnen zien. De leerlingen van groep 8 doen de rondleiding. De datum van deze ochtend zal in januari bepaald worden of dit ook nu door kan gaan. In de aula is deze ochtend gelegenheid om onder het genot van een kopje koffie een filmpje te bekijken waar wij onze school in presenteren. We laten zien waar we trots op zijn.

### Zelfredzaamheid

Als de kinderen voor het eerst naar school gaan, is het prettig als ze zelf hun jas kunnen aantrekken en zichzelf kunnen helpen op het toilet.

### Ziekte

Wilt u in het schoudercom melden als uw kind ziek is? Graag voor 8 uur, dan ziet de leerkracht dit ook direct. U kunt dit melden via schoudercom. Dit geldt ook als u met uw kind naar de huisarts moet. Plan een bezoek aan de tandarts of orthodontist liefst buiten schooltijden. Voorziene afspraken dienen tijdig te worden doorgegeven aan de leerkracht.

## Wijdevenen

Onze school maakt deel uit van SPO WIJ de Venen. SPO WIJ de Venen is op 1 januari 2017 ontstaan vanuit een fusie tussen SPCO De Woudse Venen en SKB De Veenplas. Onze organisatie geeft ruimte aan rooms-katholiek, protestants-christelijk en openbaar onderwijs.

De zestien scholen van WIJ de Venen staan in dorpen van Het Groene Hart en vallen onder drie gemeenten: Kaag en Braassem, Nieuwkoop en Alphen aan den Rijn.

Op de website van Wijdevenen kunt u zien welke scholen hierbij horen.

Alle scholen hebben een eigen identiteit en profiel, afgestemd op hun rol in de dorpsgemeenschappen.

### Het bevoegd gezag

Het bevoegd gezag van de stichting wordt gevormd door het College van Bestuur en de Raad van Toezicht. Het College van Bestuur draagt zorg voor de dagelijkse goede gang van zaken in de organisatie, de Raad van Toezicht ziet er op toe dat dit op een juiste wijze wordt uitgevoerd.



Het College van Bestuur werkt vanuit de bestuursfilosofie van de 5 R-en. Dit houdt, beknopt samengevat, het volgende in:

Relatie: een goede, professionele relatie met alle scholen en hun medewerkers wordt beschouwd als de basis voor alles.

Richting: het bestuur geeft de richting aan van de beleidsontwikkelingen op de scholen

Ruimte: de scholen maken binnen de beleidskaders zelf keuzes over de inrichting van hun onderwijs

Resultaten: er worden concrete afspraken gemaakt over resultaten die verwacht worden

Rekening: elke geleding binnen de organisatie legt verantwoording af, zowel in- als extern

Het College van Bestuur wordt ingevuld door één bestuurder.

In de Raad van Toezicht hebben zes personen zitting. Leden van de Raad van Toezicht hebben zitting gedurende een termijn van drie jaar, zij kunnen éénmaal voor drie jaar herbenoemd worden.

Visie van SPO WIJ de Venen

De visie van onze gefuseerde organisatie is nog in ontwikkeling. Beleidsontwikkelingen worden zorgvuldig uitgezet en besproken binnen alle geledingen waarbij geldt: kwaliteit gaat voor kwantiteit. Voor de beleidsontwikkelingen is een transitieperiode afgesproken van twee jaar. De voornaamste speerpunten zijn:

- Samen beter
- Identiteit: over hoofd, hart en handen
- Eenheid in verscheidenheid
- Samenwerking met maatschappelijke partners rondom het kind
- Naar gepersonaliseerd leren

## Bedrijfsbureau SPO WIJ de Venen

SPO Wij de Venen heeft een bedrijfsbureau dat alle bestuurstaken uitvoert en de bovenschoolse werkzaamheden coördineert voor alle zestien scholen en haar medewerkers. Het bureau ondersteunt de scholen en ontwikkelt samen met het directieteam (de vijftien directeuren van de aangesloten basisscholen) beleid op het gebied van onderwijs en kwaliteit, identiteit, personeel, organisatie, financiën en huisvesting.

Een deel van de administratieve werkzaamheden van het bedrijfsbureau wordt uitgevoerd door administratiekantoor Groenendijk te Schiedam.

Het adres van ons bedrijfsbureau is:

Henry Dunantweg 30, 2402 NR Alphen aan den Rijn

Tel: 0172-726112

[www.wijdevenen.nl](http://www.wijdevenen.nl)

email: [info@wijdevenen.nl](mailto:info@wijdevenen.nl)

In totaal bezoeken 3028 leerlingen (stand 1 oktober 2017) de diverse scholen van WIJ de Venen en zijn er ongeveer 300 personeelsleden (hoofdzakelijk leerkrachten maar ook onderwijsondersteunend personeel en management) werkzaam.

## Klachtenregeling

Wanneer u een klacht hebt of ontevreden bent bespreekt u dit in eerste instantie met de leerkracht van uw kind. Bent u niet tevreden dan gaat u naar de directeur van de school. Als u met de directeur niet tot een oplossing komt, kunt u zich wenden tot de contactpersoon van de school. Op onze school is Hanneke Roosenbrand de contactpersoon. Zij bespreekt met u uw klacht en wijst u op mogelijke vervolgstappen.

Meer over de klachtenregeling vindt u op de website van SPO WIJ de Venen.

### **Overige belangrijke adressen:**

#### **Externe vertrouwenspersoon voor leerlingen en hun ouders/verzorgers:**

GGD Hollands Midden, secretariaat Jeugdgezondheidszorg.

Telefoon: 088 - 308 33 42

Email: [externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl](mailto:externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl)

Website: [www.ggdhm.nl](http://www.ggdhm.nl)

#### **Landelijke klachtencommissie GCBO**

Secretariaat landelijke klachtencommissie voor Bijzonder Onderwijs

Postbus 82324, 2508 EH Den Haag

Telefoon: 070 – 386 16 97 (bereikbaar tussen 9.00 en 16.30 uur)

Email: [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)

Website: <http://www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl/>

· De Vertrouwensinspecteur:

Telefoon voor leerlingen en hun ouders/verzorgers: 0900 -111 3 111 (werkdagen van 8.00 tot 17.00 uur)

Website: [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

## **Uw school en de AVG wetgeving**

### **Het gebruik van persoonsgegevens en beeldmateriaal**

Op De Rank wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd.

Het vastleggen en gebruik van persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. De school heeft haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Leerlinginformatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet.

Als er leerlinggegevens worden uitgewisseld met andere organisaties, vragen we daar vooraf de toestemming van de ouders, tenzij we volgens de wet verplicht zijn om die informatie te verstrekken. Dat kan het geval zijn als de leerplichtambtenaar om informatie vraagt of als het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap informatie nodig heeft.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij altijd vooraf uw toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de leerkracht van uw kind, of bij de schooldirecteur.