

Schoolplan 2023-2027

De Springplank
Leiden

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
2 Strategisch beleid	4
3 Schoolbeschrijving	5
4 Sterkte-zwakteanalyse	7
5 De visie en de missie van de school	9
6 Onze parels	10
7 Onze grote verbeterdoelen	11
8 Onze visie op lesgeven	12
9 Onze visie op identiteit	13
10 Onderwijskundig beleid	14
11 Personeelsbeleid	20
12 Organisatiebeleid	23
13 Financieel beleid	27
14 Kwaliteitsbeleid	29
15 Basiskwaliteit	34
16 Stelselkwaliteit	36
17 Onze eigen kwaliteitsaspecten	37
18 Actiepunten 2023-2027	38
19 Meerjarenplanning 2023-2024	40
20 Formulier "Instemming met schoolplan"	41
21 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	42

1 Inleiding

1.1 Inleiding

Dit schoolplan beschrijft conform de wet op het Primair Onderwijs het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en het beleid met betrekking tot de bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs zoals dat gevoerd wordt op basisschool de Springplank in de periode 2023-2027. Het schoolplan is een verantwoordingsdocument zowel voor het bestuur en overheid als voor personeel, ouders, leerlingen en externe samenwerkingspartners.

Proces schoolplan

Het schoolteam heeft onder leiding van de directie gewerkt aan de totstandkoming van het schoolplan. Op basis van de strategische koers, de evaluatie van het voorgaande schoolplan, kwaliteitsgegevens en informatie over nieuwe en/of op handen zijnde ontwikkelingen hebben het schoolteam en diverse andere stakeholders tijdens diverse bijeenkomsten de speerpunten voor de komende 4 jaar vastgesteld

Het bevoegd gezag stelt zich door middel van de akkoordverklaring verantwoordelijk voor het ondersteunen, bewaken van hetgeen in het schoolplan is beschreven. De directie stelt het schoolbestuur op de hoogte van de bereikte doelen door middel van speerpunten en management rapportages zoals vastgelegd in de monitoringcyclus van SCOL Leiden.

Opbouw van het plan

Het plan is als volgt opgebouwd. De school maakt onderdeel uit van de Stichting Confessioneel Onderwijs Leiden (SCOL), daarom start dit schoolplan met het strategische beleid van SCOL voortkomend uit de strategische koers van SCOL. Vanaf hoofdstuk 3 beschrijft de school de eigen school met de schoolpopulatie, sterkte-zwakte analyse, missie en visie, parels en grote verbeterdoelen als uitgangspunten van het schoolplan. Vervolgens wordt ingegaan op de uitwerking van het Onderwijskundig beleid, het Personeelsbeleid en de Kwaliteitszorg. Ook een aantal organisatie aspecten komt aan bod. Er wordt steeds een onderscheid gemaakt naar de uitwerking van de wettelijke voorschriften, de eigen gerealiseerde aspecten van kwaliteit en de eigen doelen/ ambities.

Namens het team van
De Springplank
Harmanneke Ensing
Directeur

2 Strategisch beleid

2.1 Strategische koers 'Samen Leren en Leven'

SCOL beschikt over een strategische koers 'Samen Leren en Leven' - Samen bouwen aan een goede toekomst op een gezonde aarde-. De looptijd van de strategische koers is 2023-2027. In de strategische koers staan (o.a.) de belangrijke speerpunten van het beleid:

1. *Kinderen een sterkere basis bieden - in taal, rekenen, digitale - een leervaardigheden.* (Lezen, schrijven en rekenen; Leren leren; Digitale vaardigheden).
2. *Veerkracht en solidariteit bij de kinderen vergroten* (Levensbeschouwelijk wereldburgerschap en klimaat; Gelijke kansen en ontmoeting)
3. *Professionele impact vergroten* (Toekomstbestendige organisatie en Kwaliteitscultuur)

Deze drie lijnen zijn met de SCOL-scholen in kenniskringen uitgewerkt in een aantal ambities met (tussen)doelen en bijbehorende actiepunten voor de scholen. Onderstaande actiepunten zijn de actiepunten die door de Springplank zijn opgenomen in het schoolplan.

Domein	Actiepunten beleidsplan 2023-2027	Prioriteit
Lezen, schrijven & rekenen en leervaardigheid	4. De leerlingen beschikken over leervaardigheden en zijn gemotiveerd om te leren (LSR).	gemiddeld
Digitale geletterdheid	6. SCOL (bestuur en de scholen) heeft een doorlopende leerlijn PO-VO geformuleerd op het gebied van digitale geletterdheid. Digitale geletterdheid maakt onderdeel uit van het curriculum van de scholen (DG).	gemiddeld
Digitale geletterdheid	5. SCOL (bestuur en de scholen) formuleren samen met hun stakeholders een visie op de functie en toepassing van ICT in het onderwijs. Zij hebben hun visie vertaald naar hun organisatie en lessen. (DG)	gemiddeld
Levensbeschouwelijk wereldburgerschap	7. Iedere school heeft de SCOL-visie op levensbeschouwelijk wereldburgerschap vertaald naar de school specifieke visie op de confessionele identiteit en -invulling van de visie, leerdoelen en (samenhangend) aanbod (LW).	gemiddeld
Levensbeschouwelijk wereldburgerschap	10. Scholen besteden aandacht aan identiteitsvorming door leerlingen ervaringen op te laten doen met verschillende zingevingsbronnen en zich te verhouden tot die bronnen (LO).	gemiddeld

3 Schoolbeschrijving

3.1 Algemeen

Schoolbeschrijving algemeen

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting confessioneel Onderwijs Leiden (SCOL)
Voorzitter college van Bestuur:	Harry van Alphen
Adres + nr.:	Mariënpoolstraat 4
Postcode + plaats:	2334 CZ Leiden
Telefoonnummer:	071 5175551
E-mail adres:	info@scoleiden.nl
Website adres:	www.scoleiden.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	De Springplank
Directeur:	Harmanneke Ensing
Adres + nr.:	Bonaireplein 4
Postcode + plaats:	2315HG Leiden
Telefoonnummer:	0715221110
E-mail adres:	h.ensing@despringplankleiden.nl
Website adres:	www.despringplank.nl

De directie van de school wordt gevormd door de directeur, de teamleider en de intern begeleiders. Zij worden hierbij ondersteund door een staf van vakspecialisten, de gedragsspecialist/Kanjercoördinator, de taalspecialist, de rekenspecialist, de cultuur/techniek-coördinator en de ICT-coördinator.

3.2 Schoolpopulatie

Onze school wordt bezocht door 230 leerlingen. De school staat in de Leidse volkswijk de Kooi en maakt onderdeel uit van de kring Noord. Onze populatie bestaat uit ongeveer 1/3 leerlingen van ouders met een niet-westerse migratieachtergrond. 2/3 van de leerlingen heeft een Nederlandse achtergrond. Veel ouders (75%) hebben een laag inkomen en er is meer dan gemiddeld sprake van één-oudergezinnen.

De schoolweging voor onze school ligt tussen 36 en 37 , met een spreidingsgetal rond 5, zie tabel.

Dat betekent dat er sprake is van overwegend belemmerende omgevingskenmerken voor een gemiddeld schoolse ontwikkeling en dat de leerlingpopulatie homogener is dan gemiddeld. De schoolweging geeft ook aan dat de verwachte opbrengsten lager liggen dan het landelijk gemiddelde. Voor het onderwijs betekent dit dat onze leerkrachten de leerlingen meer moeten ondersteunen en het onderwijs moeten intensiveren.

Zie bijlage: beleidsplan Opbrengstgericht Passend Onderwijs

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging 3 schooljaren	Gem. categorie 3 schooljaren
2022 / 2023	36,19	36-37	5,23	36,21 19/20 - 21/22	36-37 19/20 - 21/22
2021 / 2022	36,19	36-37	5,23		
2020 / 2021	36,4	36-37	5,14		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

Bijlagen

1. Beleidsplan Opbrengstgericht Passend Onderwijs

4 Sterkte-zwakteanalyse

4.1 Sterkte-zwakteanalyse

Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. Op de volgende pagina zijn deze onderwerpen in schema uitgewerkt.

Met betrekking tot ons schoolplan voor de periode 2023-2027 willen we tevens met landelijke ontwikkelingen rekening houden. Hieronder worden een aantal landelijke ontwikkelingen genoemd.

1. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale-emotionele ontwikkeling van leerlingen.
2. Blijvende aandacht voor "gewoon goed onderwijs" in een steeds inclusievere leeromgeving met personeelstekort.
3. Toenemende aandacht voor gelijke kansen.
4. Een sterk toenemende aandacht voor burgerschap
5. Een sterk toenemende aandacht voor een lerende en professionele organisatie o.a. via leerteams.
6. De rol van ICT in het onderwijs, zoals het gebruik van digitale middelen en de omgang met en het inspelen op de steeds digitaler wordende wereld om ons heen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
De school heeft een sterk en krachtig team, een gezonde mix van ervaren leerkrachten en jonge leerkrachten met nieuw potentieel, met een passie voor de onderwijskansenpopulatie.	De school heeft een open, gemeenschappelijk schoolplein wat risico's met zich meebrengt. Verder is het plein geen rijke en aantrekkelijke leeromgeving.
De school investeert nadrukkelijk in ouderbetrokkenheid. Ouders zijn tevreden. De oudergeleding van de medezeggenschapsraad benadrukt dat het personeel van de school gemakkelijk te benaderen is en dat de communicatie prettig verloopt.	Het schoolgebouw is eigendom van de gemeente en wordt door de school gehuurd. Voor onderhoud en reparatie is de school afhankelijk van de gemeente. Met regelmaat lopen onderhouds- en reparatiewerkzaamheden vertragingen op.
De school werkt vanuit de missie <i>'gewoon goed onderwijs' gegeven in een veilige omgeving, waar leerlingen zich ontwikkelen tot Kanjers</i> wat duidelijk zichtbaar is in het handelen van de medewerkers.	De leesmotivatie van de leerlingen is laag. Dit zorgt ervoor dat leerlingen te weinig leeskilometers maken, waardoor zij nog niet op het gewenste niveau lezen.
Een goede samenwerking met externe (Leidse) partners zoals Technolab, Naturalis, Jeugdeducatiefonds en ABN-AMRO foundation om gebruikt te maken van de talenten van de leerlingen en om meer kansengelijkheid te creëren.	
Kansen	BEDREIGINGEN
Investeren in een professionele cultuur op school om de ontwikkeling van de school krachtig te houden en te borgen.	De effecten van de toename van de sociale (economische) problematiek van de gezinnen in de wijk en de straatcultuur vraagt (buitensporig) veel aandacht van het team.
Om gelijke kansen te bevorderen verdiepen wij ons taalonderwijs met uitbreiden van het woordenschatonderwijs en NT2 onderwijs. Tevens stopt de huidige voorgezet technisch leesmethode. Hierdoor moet een nieuwe methode worden gekozen, waarmee de visie op het voortgezet technisch lezen weer wordt aangescherpt.	Landelijk is er een personeelstekort, dat geldt voor zowel leerkrachten als ondersteunend personeel (o.a. conciërge). Personeelstekort kan de kwaliteit van het onderwijs bedreigen.
Blijven investeren in de samenwerking met externe partners, samen vormen we een stevig netwerk	De gemengde (culturele) achtergrond van de leerlingpopulatie moet in een goed evenwicht blijven. Om

(Programma: School en omgeving voor het aanbieden van een 'Rijke schooldag' en verkennen mogelijkheden IKC)	een goede afspiegeling van de wijk en de maatschappij te blijven en voor voldoende instroom op school.
	Op dit moment is er overmatig verzuim. Tijdens de Corona-periode moesten kinderen thuisblijven met verkoudheidsklachten. Na deze periode blijven kinderen ook vaker thuis met milde klachten, waardoor het verzuim is toegenomen. Hieruit is verzuim een structureel probleem geworden, dat moeten worden aangepakt.
	Het gebruik van digitale middelen neemt ook in de thuissituatie bij de leerlingen toe, waardoor bepaalde vaardigheden minder in de thuissituatie worden aangeleerd. Voorbeelden hiervan zijn motorische vaardigheden en spelontwikkeling. Bij de bovenbouwleerlingen neemt het gebruik sociale media buiten schooltijd toe. De effecten hiervan komen ook de school in, zowel positief als negatief. De negatieve effecten kunnen een bedreigingen vormen voor de sociale veiligheid op school (en buiten school).

4.2 Sterkte-zwakteanalyse: de confrontatiematrix

Voor de matrix m.b.t. de SWOT-analyse geldt:

- Kansen vs. Sterkten: inspelen op een kans door het inzetten van een sterke kant.
- Kansen vs. Zwakten: een zwakke kant versterken om in te kunnen spelen op een kans.
- Bedreigingen vs. Sterkten: een sterke kant gebruiken om een bedreiging het hoofd te bieden.
- Bedreigingen vs. Zwakten: een zwakke kant versterken om een bedreiging het hoofd te bieden.

In relatie tot de matrix in paragraaf 1 kunnen we dan het volgende opmerken:

1. Door het inzetten van ons sterk en krachtig team (sterkte) kunnen wij werken aan een professionele cultuur (kans) o.a. door het benutten van de kennis die aanwezig is in het team.
2. Door het vormgeven aan de Rijke schooldag (kans) ligt er een kans om de samenwerking t.a.v. Het Gebouw tussen gemeente en school te versterken. Dit kan een positief effect hebben op de inzet van het schoolgebouw als multifunctionele accommodatie en het onderhoud hiervan. Met een mogelijke extra impuls door de vorming van een IKC.
3. Door te investeren in ouderbetrokkenheid (sterkte) kunnen wij als school, gezinnen begeleiden in het zoeken naar hulp (bedreiging) o.a. ter ondersteuning van de sociaal (economische) problematiek, maar ook in het versterken van het educatief partnerschap.
4. Een aantrekkelijk schoolplein (zwakte) versterkt de grof motorische vaardigheden van kinderen (bedreiging). Kinderen kunnen na schooltijd ook gebruik maken van deze faciliteiten. Ook de Rijke schooldag kan van betekenis zijn in het aanleren van diverse vaardigheden die momenteel thuis minder geoefend worden. Tevens heeft een aantrekkelijk schoolplein invloed op de aantrekkingskracht van de school.

4.3 Landelijk beleid

Van belang voor de komende jaren is ook de Kennisagenda voor het onderwijs (NRO). De kennisagenda geeft aan dat de volgende thema's relevant zijn voor het onderwijs:

1. De school als lerende en professionele organisatie
2. Kennis en vaardigheden van leerlingen
3. Toegang tot een inclusieve(re) leeromgeving
4. Gelijke kansen
5. Technologie voor het onderwijs

6. Kwalificaties van leraren

5 De visie en de missie van de school

5.1 De visie en missie van de school

Visie

Onze school is een Protestants Christelijke school. We hebben oog voor elk individueel kind binnen de context van de groep. We investeren in een warm en sociaal veilig klimaat en werken hierbij nauw samen met ouders en verzorgers. In aansluiting op de voorschoolse opvang geven we kinderen een sterke basis (taal, rekenen, levensbeschouwelijk wereldburgerschap) mee zodat ze een passende stap kunnen maken naar het voortgezet onderwijs. Hierbij zorgen we voor rust en regelmaat in ons onderwijs. Naast kennisoverdracht vinden wij het belangrijk dat we veel aandacht besteden aan de brede culturele, creatieve en sportieve ontwikkeling van de leerling. Dit doen wij met een sterk betrokken team binnen een professionele cultuur, in samenwerking met onze externe partners.

Missie

Op De Springplank wordt 'gewoon goed onderwijs' gegeven in een veilige omgeving waar leerlingen zich ontwikkelen tot talentvolle Kanjers.

Onze slogan

Op weg naar een stevige toekomst!

Onze kernwaarden:



Vertrouwen



Veiligheid



Verbinding



Groei

6 Onze parels

6.1 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie Inspectie van het Onderwijs, Het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

	Parel	Standaard
	Op onze school werkt een pedagogisch en didactisch sterk en betrokken team dat zorgt voor goed onderwijs.	OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen
	Op onze school worden talentlessen in samenwerking met diverse partners georganiseerd	OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties
	Onze school is een Klassewerkplek (2022). Dit betekent dat het een goede werkplek voor leerkrachten is.	SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur
	Onze school heeft een oudercoördinator en gezinsconsulent voor een sterke verbinding tussen thuis en school	VS2 - Schoolklimaat

7 Onze grote verbeterdoelen

7.1 Grote verbeterdoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de onderstaande grote verbeterdoelen vastgesteld. Ze vormen de focus voor ons handelen in de periode 2023-2027. Daarnaast verdiepen en borgen wij de ingezette ontwikkelingen op het gebied van: rekenonderwijs en talentonderwijs.

Speerpunten	
1.	Op onze school heerst een leescultuur. Dat betekent dat kinderen gemotiveerd zijn om te lezen en goed voortgezet technisch kunnen lezen en goed kunnen begrijpend luisteren en lezen.
2.	Op onze school hebben we hoge verwachtingen van de (mondelinge) taalvaardigheid van de kinderen om hun kansen in de toekomst te vergroten en zetten hier sterk op in.
3.	Op onze school beschikken wij over een visie op levensbeschouwelijk wereldburgerschap en geven hier vorm aan in ons werkveld.
4.	Op onze school heerst een professionele leercultuur en werken wij in professionele leerteams (PLT)

8 Onze visie op lesgeven

8.1 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- ontwikkelingsgericht werken waar het kan en programmagericht werken waar het moet (onderbouw);
- onderwijs op maat geven: differentiëren, ieder kind wordt uitgedaagd op zijn of haar eigen niveau;
- interactief lesgeven: de leerlingen betrekken bij het onderwijs;
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend);
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen;
- kinderen zelfstandig laten (samen) werken.

Zie verder bijlage visie op didactisch handelen

Bijlagen

1. Visie op didactisch handelen

8.2 Onze visie op de basisvaardigheden

Wij willen dat ál onze leerlingen de Nederlandse taal zodanig beheersen en zodanig kunnen rekenen dat zij kunnen participeren in de maatschappij. Daarvoor hebben wij, voor het basis- en voortgezet onderwijs, een beeld van het maatschappelijk bepaalde minimale eindniveau ('fundamentele niveau') als ook het na te streven eindniveau ('streefniveau'). Hier houden wij in ons onderwijs rekening mee.

We stemmen ons taal- en rekenonderwijs af op het niveau van de kinderen en dagen hen uit een volgende stap te zetten. Wij hebben hiertoe zicht op de kennis en vaardigheden en mogelijkheden van onze leerlingen. Wij kunnen deze kennis en vaardigheden vergelijken met de referentieniveaus. Wij investeren in ouderbetrokkenheid, omdat dit de taal- en rekenontwikkeling van de leerlingen positief kan beïnvloeden.

9 Onze visie op identiteit

9.1 Onze visie op identiteit

Vanuit onze confessionele identiteit staan in ons onderwijs de kernwaarden vertrouwen, verantwoordelijkheid, verwondering en solidariteit centraal. Wij besteden aandacht aan persoonsvorming: leerlingen leren hun eigen visie te vormen, in dialoog met anderen. Vanuit onze waarden staan wij voor inclusief onderwijs, in de erkenning van verscheidenheid dragen wij bij aan een vreedzame samenleving. Door interreligieuze ontmoetingen leren leerlingen over zichzelf en de ander. Vanuit onze identiteit werken wij met verhalen uit de Bijbel en andere tradities. Wij vieren de Christelijke religieuze feesten en andere belangrijke momenten. Wij zien een relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling en burgerschap.

9.2 Onze visie op levensbeschouwelijk wereldburgerschap

Onze school besteedt aandacht aan levensbeschouwelijk wereldburgerschapsonderwijs, gefundeerd op onze confessionele grondslag. Ons onderwijs richt zich op de identiteitsontwikkeling van leerlingen door hen in contact te brengen met elkaar, levensbeschouwelijke bronnen en maatschappelijke ontwikkelingen. Dit biedt hen de mogelijkheid zichzelf te ontwikkelen met een kritische blik op de samenleving en een duurzame wereld. Levensbeschouwelijk wereldburgerschapsonderwijs levert een bijdrage aan het ontwikkelen van inzicht in verschillende ziens- en levenswijzen, ook al zijn die de leerling zelf helemaal niet vertrouwd of eigen. Het stimuleert leerlingen in het omgaan met verschillen en democratisch samenleven. Dit gebeurt door ontmoeting en dialoog. Zo krijgen leerlingen meer inzicht in maatschappelijke processen en ontwikkelingen. Leerlingen oefenen ook vaardigheden om de eigen en de belangen van anderen te behartigen en hierop te reflecteren. Tevens leren zij uitsluiting, onrechtvaardigheid, discriminatie en ongelijke kansen te herkennen en benoemen. Onze leerlingen doen ervaring op met verschillende zingevingsbronnen en leren zich te verhouden tot die bronnen. Deze bronnen bieden mogelijkheid tot zinvolle gesprekken over levensvragen en perspectieven op goed leven. Monitoring vindt plaats in de Professionele Leerteams Burgerschap.

10 Onderwijskundig beleid

10.1 Identiteit

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Wel besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en burgerschap. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

De school volgt de methode Trefwoord waarin de grote Bijbelverhalen vertaald worden naar de hedendaagse tijd in verschillende aansprekende werkvormen. Verder heeft de school een jaarlijks project "de week van respect" en vieren we samen in de klas en de hele school de Christelijke feesten.

10.2 Levensbeschouwelijk wereldburgerschap

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). Vanuit onze visie hebben we doelen geformuleerd voor burgerschap en vervolgens hebben we een curriculum (een samenhangend programma) vastgesteld en afspraken gemaakt ten aanzien van de evaluatie.

De school maakt gebruik van de subsidie Masterplan basisvaardigheden. De school richt zich hierbij naast de basisvaardigheden rekenen en taal ook op burgerschap. Zie bijlage.

10.3 Aanbod

Op onze school wordt onderwijs gegeven gericht op het cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van onze leerlingen. Wij bieden een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus van taal en rekenen. Dit aanbod wordt evenwichtig verdeeld over de leerjaren en bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs. De school heeft hiervoor beredeneerde doelen opgesteld. De manier waarop hieraan vorm gegeven wordt staat beschreven in het Beleidsplan Opbrengstgericht Passend Onderwijs en in de onderliggende onderwijsplannen. In lijn met het Masterplan Onderwijs (mei 2022) hechten we veel waarde aan de kernvakken lezen, taal, rekenen en burgerschap (zie bijlage: Subsidieregeling Verbetering basisvaardigheden).

10.4 Vakken en methodes

Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen. We gebruiken de volgende methodes:

Vakgebied	Groep 1-2	Groep 3 t/m 8
Taal	Piramide	Taal actief
Lezen	Fonemisch bewustzijn	Groep 3: Veilig leren lezen (VLL) Voortgezet technisch lezen: keuze nieuwe methode (2023 Q3)
Begrijpend lezen		Nieuwsbegrip XL Bij de hand
Spelling	Fonemisch bewustzijn	Taal actief
Rekenen en Wiskunde	Met Sprongen Vooruit	Pluspunt 4
Wereldoriëntatie	Thema's	Zaken van Zwijsen
Sociaal-emotioneel	Kanjertraining	Kanjertraining
Godsdienst	Trefwoord	Trefwoord
Engels		Take it easy!

10.5 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. In onze onderwijsplannen (zie bijlagen) hebben we beschreven hoe we omgaan met leerlingen met taalachterstand. In het algemeen krijgen zij extra instructie, extra aanbod en extra tijd. Een aantal ontwikkelingen zijn:

Het leerteam geeft inhoudelijke sturing aan bovenstaand proces, de taalspecialist is hierin een belangrijke schakel. De taalspecialist voert ook klassenbezoeken uit om de kwaliteit te bewaken en te bevorderen.

De komende jaren ligt de focus op het ontwikkelen van een stevige leescultuur op school waarbij leerlingen zowel goed kunnen technisch lezen als begrijpend lezen. De score op het gebied van technisch lezen ligt nog niet op het landelijk gemiddelde waarnaar wij streven. De resultaten van begrijpend lezen liggen aan het eind van de basisschool periode op (ruim) voldoende niveau. Voor de tussen resultaten geldt dat de doelen nog niet voldoende hebben bereikt.

In het schooljaar 2023-2024 moet gestart worden met een nieuwe voorgezet technisch- leesmethode gecombineerd met begrijpend lezen. Deze methode kan een goed hulpmiddel zijn in het ontwikkelen van een leescultuur op school. Voor goed begrijpend lezen zijn drie aspecten van belang nl.; goed technisch lezen, een goede woordenschat en kennis van de wereld. De nieuwe leesmethode maakt een koppeling tussen deze aspecten door meer thematisch te werken. Hierdoor verwachten wij hogere opbrengen op zowel technisch lezen als begrijpend lezen.

Het aantal leerlingen dat de Nederlandse taal nog niet goed beheerst, neemt toe in de school, zowel bij autochtone kinderen als kinderen met een tweede taalverwerving. Zij verrijken zich tot nu toe met het taalaanbod dat er op onze school al is, waarbij woordenschat een speerpunt gaat zijn.

Op basis van onder andere bovenstaande punten is ook de subsidieaanvraag Masterplan Basisvaardigheden gericht (zie bijlage).

10.6 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we eveneens een belangrijk kernvak. In onze onderwijsplannen (zie bijlage) hebben we beschreven hoe we omgaan met leerlingen met rekenachterstand. In het algemeen krijgen zij extra instructie, extra aanbod en extra tijd. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat met name de contextrijke sommen aandacht vragen. Hier oefenen we dan ook op verschillende manieren mee. "Het Drieslagmodel" geeft hierbij goede ondersteuning. We constateren ook dat het werken aan basisvaardigheden veel aandacht vraagt en hiervoor zetten we naast de reguliere rekenmethode ook "Met sprongen vooruit" in.

In schooljaar 2022-2023 is de werkgroep rekenen omgevormd naar een PLT. Het leerteam geeft inhoudelijke sturing aan dit vakgebied, de rekenspecialist is hierin een belangrijke schakel. De specialist voert klassenbezoeken uit om de kwaliteit te bewaken en te bevorderen.

Op basis van onder andere bovenstaande punten is ook de subsidieaanvraag Masterplan Basisvaardigheden gericht (zie bijlage).

10.7 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen in de breedte hun talenten laten ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, godsdienst (verschillende culturen) en verkeer. Er zijn verbindingen tussen deze vakken aangebracht door de methode die alle zaakvakken omvat: 'De Zaken van Zwijzen'.

In verbinding met wereldoriëntatie hebben wij een aanbod ontwikkeld op het gebied van natuur, techniek, sport en cultuur door leerlijnen te ontwikkelen van groep 1 tot en met 8 onder de paraplu "talentonderwijs". We ontwikkelen dit samen met grote (Leidse) partners zoals Naturalis, Technolab, Jeugdeducatiefonds, BplusC en ABN-AMRO Foundation.

10.8 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast vinden wij het belangrijk dat leerlingen hun talenten kunnen ontwikkelen (o.a. op kunstzinnig gebied) en daardoor groeien in hun zelfvertrouwen en eigenwaarden. In ons aanbod besteden we daarom expliciet en gestructureerd aandacht aan (een brede vorm van) kunstzinnige vorming.

In schooljaar 2022-2023 is de werkgroep talentonderwijs omgevormd naar een PLT. Dit professionele leerteam geeft inhoudelijke en organisatorisch sturing aan het talentonderwijs in onze school. De cultuurcoördinator is een belangrijke schakel in het vormgeven van de diverse leerlijnen binnen het talentonderwijs.

Periodiek worden er muzieklessen en toneellessen aangeboden door vakdocenten. Ook bezoeken leerlingen elk jaar een theatervoorstelling of gaan ze naar een museum. Gedurende de basisschool periode (groep 3 t/m 6) krijgen leerlingen handvaardigheidlessen van een gespecialiseerde leerkracht.

10.9 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

Alle kinderen gymmen twee keer per week, vanaf groep 3 onder begeleiding van de vakleerkracht gym. Ook is er regelmatig een aanbod van sportclinics voor alle groepen.

10.10 Wetenschap en technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan, ook vanuit onze visie op talentonderwijs, een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

Wij werken hierin samen met grote partners zoals Naturalis en het Technolab.

10.11 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school aandacht aan: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën. Met behulp van externe partners (zoals bureau Halt) geven wij een training rondom gebruik van sociale media en betrekken wij ouders hierbij.

10.12 Engels

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media.

Tegelijkertijd vraagt het aanleren van de Nederlandse taal op onze school, in onze wijk, veel tijd en aandacht van de kinderen en de leerkrachten.

Op De Springplank willen we daarom eerst een goede basis leggen van de Nederlandse taal in de groepen 1 t/m 4. Voor een aantal kinderen is Nederlands al de tweede taal.

Vanaf groep 5 tot en met groep 8 investeren we daarnaast ook in het aanleren van de Engelse taal via de methode Take it easy!. In 2024-2025 moet de methode vernieuwd worden.

10.13 Leertijd

Onze schooltijden zijn voor alle groepen hetzelfde, zie schema

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groep 1 t/m 8	8.30-14.45u	8.30-14.45u	8.30-12.15u	8.30-14.45u	8.30-14.45u

Binnen ons onderwijstijd plannen wij als school weloverwogen voldoende leertijd voor de verschillende vakken, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken (zie onderwijsplannen).

Op onze school willen we de leertijd effectief en efficiënt besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen, bijvoorbeeld door de starttijd van de les strikt te hanteren zodat er geen tijd weglekt en adequaat te handelen bij verzuim.

10.14 Pedagogisch-didactisch handelen

Wij hebben voor het pedagogisch-didactisch handelen als team een visie ontwikkeld en deze voor de basisvakken beschreven in de onderwijsplannen en het beleidsplan Opbrengstgericht Passend Onderwijs (zie bijlagen). De leraren weten daardoor wat "goed lesgeven" inhoudt. De indicatoren zijn opgenomen in een observatie-instrument (zie Personeelsbeleid) en vormen het hart van ons personeelsbeleid. Het pedagogisch handelen kenmerkt zich door de woorden: veilig, respectvol, zelfstandig en eigenaarschap. Het didactisch handelen is te typeren met de kernwoorden: actief, Expliciete (directe) instructie (EDI), samenwerken(d), veel oefenstof en doelgericht. Het pedagogisch-didactisch handelen van de medewerkers komt ook aan de orde bij de groepsbesprekingen. Onze gedachte is dat we de resultaten van de leerlingen (o.a.) kunnen verbeteren door goed les te geven.

10.15 Afstemming (differentiëren)

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht en opbrengstgericht met Opbrengstgericht Passend Onderwijs (OPO) met behulp van onderwijsplannen (zie bijlage; beleidsplan Opbrengstgericht Passend Onderwijs). Alle leraren beschikken over een groepsverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen, en de bevorderende en belemmerende factoren. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Expliciete Directe Instructie (EDI). Wanneer wij de verwachting hebben dat een leerling niet het vereiste 1F niveau bereikt, stellen wij een Ontwikkelingsperspectiefplan op.

10.16 Ononderbroken ontwikkeling

Op onze school wordt gestreefd naar een ononderbroken ontwikkeling bij de leerlingen. Wij hebben op onze school te maken met verschillen bij leerlingen. Wij streven ernaar om het onderwijsleerproces zo in te richten dat dit mogelijk is. De leerkrachten hebben alle leerlingen goed in beeld. De leerlingen worden door zowel de leerkrachten als de intern begeleider gevolgd met behulp van het LOVS Cito (cognitieve ontwikkeling), Kanvas (sociale ontwikkeling) en Kijk! (groep 1 en 2). Tijdens de leerlingbespreking bekijken de leerkracht en de intern begeleider of de leerling zich blijft ontwikkelen volgens de leerlijn. Dit doen wij door het vergelijken van de toetsen en onze doelen. Waar nodig wordt het lesaanbod en/of ondersteuning aangepast voor de leerling. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) [zie bijlage] staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning, zoals de peuterspeelklas, schakelklas, plusklas, topklas en perspectief- en impulsklas.

Om de ononderbroken ontwikkeling te waarborgen, hanteren we normen voor verlengen (12%), zittenblijven (3%) en de schoolloopbaan (5%). Als de normen overschreden worden, stellen we interventies vast.

10.17 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Ons samenwerkingsverband maakt hiervoor gebruik van het online Schoolondersteuningsprofiel van Perspectief op School. Dit Schoolondersteuningsprofiel wordt jaarlijks herzien waardoor onze school en Samenwerkingsverband over een actueel overzicht beschikt van onderwijskundige informatie in relatie tot passend onderwijs.

Perspectief op School geeft inzicht in de ondersteuning die onze school een leerling kan bieden, in de ambities die wij hebben om ons te ontwikkelen en hoe die ontwikkeling verloopt.

10.18 De zorgstructuur

Op onze school volgen wij de ontwikkeling van het kind voortdurend. De leerkracht heeft elke kind goed in beeld. Via het observatie- en registratie instrument KJK! wordt de ontwikkeling van het jonge kind in beeld gebracht. Met de o.a. toetsen van LOVS CITO wordt de didactische ontwikkeling van de leerling twee keer per jaar gevolgd. De sociaal emotionele ontwikkeling wordt gevolgd met het instrument Kanvas.

Opbrengstgericht passend onderwijs start op de Springplank op schoolniveau. Het basis-onderwijsprogramma is zo ingericht dat we hiermee de grootste groep leerlingen bedienen. Waar nodig maken we het onderwijsprogramma verder passend; eerst op het niveau van de groep en daarna op de individuele leerling.

Concreet houdt dit in dat op de Springplank gewerkt wordt met een jaarcyclus waarbij tenminste 2x per jaar een grote schoolbespreking gehouden wordt. Bij deze schoolbespreking worden eerst de schoolopbrengsten geëvalueerd en waar nodig geanalyseerd. Vanuit de analyse formuleert het team de verbeteraanpak(ken) met betrekking tot de basisvakken. Deze aanpak wordt beschreven/aangepast in onze onderwijsplannen. Na de schoolgerichte fase doorloopt elke leerkracht (eventueel in samenwerking met zijn collega's) dezelfde stappen op groepsniveau. Waar nodig vindt een groepsinterventie plaats. Individuele leerlingen worden met de intern begeleider besproken. Het betreft hier veelal leerlingen met ortho-didactische en/of pedagogische aanpassingen. Zie voor uitgebreide beschrijving ook het SOP (zie bijlage)

10.19 Bieden van gelijke kansen

Op onze school willen wij alle leerlingen gelijke kansen geven. Kinderen met dezelfde talenten hebben recht op gelijke kansen. Ieder kind moet zich volledig kunnen ontwikkelen. Zijn of haar achtergrond, het opleidingsniveau van ouders of hun financiële situatie mag geen invloed hebben op de schoolprestaties van een kind.

Het tegengaan van kansenongelijkheid is o.a. een opdracht voor het onderwijs. Op onze school verbinden wij de drie leefwerelden – school, thuis, omgeving – met elkaar. De integrale aanpak van gelijke kansen blijkt uit:

- Sterke pedagogisch en didactische leerkrachten & schoolleider
- Inzet op extra lestijd
- Extra ondersteuning & zorg
- Ouderbetrokkenheid
- Vergroten belevingswereld

(Bron: Kansengelijkheid; wat werkt, Inge de Wolf in TIB 2022)

10.20 Toetsing

Op onze school wordt de ontwikkeling van de leerling gevolgd door het maken van de methode gebonden toetsen en de LOVS CITO toetsen. De resultaten worden ingevoerd in het LOVS Esis.

De toetsen worden afgenomen volgens de opgestelde planning van de methode en de CITO voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden middels rapporten en rapportavonden geïnformeerd over de toetsresultaten.

De groep(en) 8 doen mee met de landelijke eindtoets, op onze school is dit de eindtoets van CITO. De leerling en zijn ouders krijgen in groep 7 een preadvies en in groep 8 het eindadvies voor het voortgezet onderwijs. We vinden het belangrijk dat de adviesprocedure zorgvuldig verloopt. Deze is beschreven in onze schoolgids. Waar nodig heroverwegen we het schooladvies naar aanleiding van de eindtoets.

10.21 Resultaten

Als school streven wij naar zo hoog mogelijke opbrengsten bij taal, rekenen, begrijpend lezen en de sociaal-emotionele ontwikkeling, passend bij de leerlingen. Als school vinden wij het belangrijk dat elke leerling zich kan ontwikkelen naar zijn eigen onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Dit zal leiden naar een passend en succesvol

vervolgonderwijs voor elke leerling.

Op onze school wordt er opbrengstgericht gewerkt. Op basis van een analyse van de tussen- en eindtoetsen van de CITO, de methodegebonden toetsen en de sociale resultaten stellen wij interventies vast die op school-, groeps- of individueel niveau noodzakelijk zijn om verder in ontwikkeling te komen.

10.22 PCA Onderwijskundig beleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het onderwijskundig beleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het onderwijskundig beleid op orde is.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school besteedt planmatig aandacht aan levensbeschouwing, sociale ontwikkeling en maatschappelijke ontwikkeling (burgerschap) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
2.	Onze school zorgt voor een breed aanbod met behulp van eigentijdse methodes <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	Onze school besteedt expliciet aandacht aan kunstzinnige oriëntatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Onze school besteedt expliciet aandacht aan talentontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
5.	Op onze school zorgen we voor een ononderbroken ontwikkeling van de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
★	Onze school (de leraren) realiseert opbrengst gericht passend onderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Hieronder staan twee actiepunten die naast de grote verbeterdoelen in het actieplan worden opgenomen.

Actiepunt	Prioriteit
Op onze school wordt krachtig en gedifferentieerd rekenonderwijs gegeven met de methode als uitgangspunt aangevuld met ondersteunende middelen.	gemiddeld
Op onze school vergroten wij de belevingswereld van de leerlingen door een breed aanbod in onze talentleerlijn.	gemiddeld
Trainingen voor groep 5-8 m.b.t. sociale media vorm geven in samenwerking met Bureau Halt.	hoog
Oriëntatie op een nieuw observatie- en registratiesysteem groep 1-2	hoog

Bijlagen

1. Subsidieaanvraag basisvaardigheden
2. Onderwijsplan Rekenen
3. Onderwijsplan Rekenen kleuters
4. Onderwijsplan Taal kleuters
5. Onderwijsplan Technisch lezen
6. Onderwijsplan Begrijpend lezen
7. Onderwijsplan Spelling
8. Schoolondersteuningsprofiel De Springplank
9. Kansen gelijkheid Wat werkt?!

11 Personeelsbeleid

11.1 Integraal personeelsbeleid

Mensen maken kwaliteit.

SCOL kenmerkt zich als een organisatie die vertrouwen heeft in teams en professionals. Teams die de ruimte krijgen om het beste onderwijs te geven én daar ook de verantwoordelijkheid voor nemen. De basis van onze organisatie zijn de medewerkers en schoolteams die direct aan het primaire proces bijdragen; ieder dag weer en telkens een beetje beter. Zij kennen als geen ander de leerlingen, de ouders en wat zich in de wijk afspeelt en zij weten vanuit hun vakmanschap wat nodig is.

Bewaken van de continuïteit

Het groeiende personeelstekort, gezonde financiële huishouding en de fluctuerende formatie vragen om een meerjarige formatieplanning. Bovendien vraagt de huidige, gespannen arbeidsmarkt op onderdelen mogelijk om aanscherping van bestaand beleid en/of een andere manier van werken en werven, met meer slagkracht, flexibiliteit en differentiatie. Beleidsrijke, strategische meerjarige personeelsplanning is daarom een belangrijk thema; met als focus behoud, werven en opleiden.

Centraal staat het ontwikkelen en inzetten van talent en persoonlijk leiderschap, op basis van eigen verantwoordelijkheid passend bij de doelen van de school/organisatie, persoonlijke drijfveren en draagkracht van de medewerker.

Thema's

1. Zorg dragen voor goed werkgeverschap door leidinggevenden om verzuim te verminderen, duurzame inzetbaarheid te stimuleren en uiteindelijk medewerkers langer vitaal en met plezier te laten werken.
2. Het anticiperen op de krimpende arbeidsmarkt door interactie en duurzame verbinding met opleidingen, arbeidsmarkt en omgeving.
3. Voor goede onderwijskwaliteit is het nodig dat medewerkers blijven leren en door passend opleidingsaanbod in staat worden gesteld de functie goed te vervullen. Ruime opleidings- en doorgroeimogelijkheden maken van SCOL een aantrekkelijke werkgever. De SCOL academie zal de komende jaren verder ontwikkelen om aan te sluiten op de vraag naar scholing en professionaliseringsbehoeften onder de medewerkers van SCOL.

In het eerste halfjaar van 2023 zal door het schrijven van de schoolplannen duidelijk worden wat de focus en de prioriteitstelling van de scholen zal zijn de komende vier jaar. Door de gewenste (zowel in kwantiteit als kwaliteit) personele bezetting in 2027 met de aanwezige personele bezetting te vergelijken wordt (waarschijnlijk) een kloof zichtbaar. De vraag die ontstaat is welke activiteiten ondernomen kunnen worden om deze kloof tijdig te dichten. De afdeling HRM zal in samenspraak met de directeurs de relevante data leveren en op basis daarvan adviseren. Een vlootstouw is hier onderdeel van. Hiermee wordt inzicht verkregen in de aanwezige kennis, talenten en competenties van medewerkers en wordt gekeken naar de gewenste samenstelling van het team om de doelstellingen in 2027 te realiseren. Op basis van deze informatie kan meer gericht en proactief worden geïnvesteerd in passende oplossingen op het gebied van behoud, werven en opleiden.

11.2 De gesprekkencyclus

Naast de ontwikkeling van onze leerlingen besteden we uiteraard ook aandacht aan onze eigen ontwikkeling. Een snel veranderende samenleving dwingt ons om mee te veranderen. Om een leven lang goed les te kunnen geven, is een leven lang leren noodzakelijk. Zoals het welbevinden van onze leerlingen belangrijk is voor hun functioneren, hechten we ook waarde aan het professionele welbevinden van onze medewerkers.

Onze school kent een gestructureerde gesprekkencyclus. De gesprekkencyclus geldt voor alle leerkrachten (LB, LC en LD), maar ook voor andere functies. De cyclus is afgestemd op de bekwaamheid van leerkrachten (start-, basis- en vakbekwaam). Binnen SCOL worden de op het werken in de klas gerichte eisen van de cao aangevuld met eisen op het gebied van samenwerken met collega's en ouders, en met school specifieke eisen. We leggen vast wat het onderscheid tussen start-, basis- en vakbekwaam binnen SCOL in essentie bepaalt. Dit bespreken en ontwikkelen we binnen een professioneel kennisplatform, die hiertoe regelmatig samenkomen.

11.3 Professionele cultuur

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en werken. Daarom werken we

met Professionele Leerteams (PLT). Op deze wijze is geborgd dat de leerkrachten betrokken zijn bij het ontwikkelen van het (onderwijskundig) beleid van onze school. De professionele leerteams worden door het team (OOP, leerkrachten en directie) samengesteld. De thema's in de PLT's hangen samen met de schoolontwikkelpunten. Het team formuleert samen de doelen voor de verschillende Professionele Leerteams. Hiernaast nemen medewerkers ook deel in diverse professionele kenniskringen (van SCOL). Zo verhouden we ons tot en verrijken we ons ook door ontwikkelingen buiten onze school.

Feedback

Er vinden klassenbezoeken plaats met feedback door de IB en directeur, maar ook door de vakexperts, binnen de thema's van het leerteam: Kanjertraining, taalonderwijs, rekenonderwijs.

11.4 Bekwaamheid

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders. Bij aanname van leraren en/of docenten wordt direct gestart met de ontwikkeling van de bekwaamheid (start-, basis-, en vakbekwaam). In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. Op onze school werken een aantal medewerkers met een specifieke aanvullende taak naast het lesgeven namelijk; teamleider, remedial teacher, intern begeleider, vakspecialisten, onderwijs ondersteunend personeel, gezinsconsulent.

Deze medewerkers hebben specifieke scholing gevolgd om deze taak effectief te kunnen vervullen.

Gelet op het tekort aan onderwijzend personeel staat er veel druk op het aanstellen van bevoegde en (start)bekwame leerkrachten. De directie beschikt over een overzicht van alle leerkrachten, hun bevoegdheid en hun bekwaamheid, en over een plan van aanpak in het geval leerkrachten (toch nog) niet bevoegd zijn

11.5 Begeleiding

Nieuwe leraren en docenten krijgen een traject aangeboden dat aansluit bij de omschrijving in de cao. De SCOL academie is voornemens jaarlijks een bijeenkomst voor startende leraren en docenten (PO&VO) te organiseren. Nieuwe leraren en docenten krijgen snel een mentor toegewezen die hen ondersteunt bij alle zaken omtrent lesgeven en lesvoorbereiding. De ontwikkeling van de startende leraar en docent wordt inzichtelijk en meetbaar door het persoonlijk ontwikkelplan of portfolio. Dit gebeurt door individuele ontwikkeldoelen vast te leggen, reflectiemomenten op te schrijven en te kijken naar competenties die belangrijk zijn om te ontwikkelen vanuit het perspectief van de school. SCOL biedt daarop gerichte trainingen in de SCOL-academie en faciliteert intervisie voor startende leerkrachten.

11.6 Werkverdelingsbeleid

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lesuren of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en het taakbeleid.

11.7 Scholing

Binnen SCOL vindt continu leren plaats.

- **Persoonlijke scholing:** Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan).
- **Teamgerichte scholing:** De directie organiseert en faciliteert teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. De scholing is opgenomen in de scholingsagenda. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak.
- **SCOL academie:** Binnen de SCOL Academie organiseert SCOL brede scholingsactiviteiten, een verplichte kennismakingsdag voor nieuwe collega's en in company trainingen door zowel eigen trainers als externe partijen. Alle trainingen staan open voor inschrijving via het SCOL-intranet.
- **Kenniskringen:** Binnen SCOL hebben we professionele leergemeenschappen (kenniskringen), waarin leraren samen lerend het primaire proces ontwikkelen. Wij vinden het van belang dat binnen de door de schoolleiding gestelde kaders de medewerkers zoveel mogelijk betrokken worden bij en mede vormgeven van de schoolontwikkeling. Het gaat bijvoorbeeld over de kenniskring IB, taalcoördinatoren en gedragsspecialisten.
- **Kennisplatforms:** Op bovenschools niveau hebben we diverse platforms waarin scholen kennis en vaardigheden

uitwisselen en beleid ontwikkelen voortkomend uit de strategische koers, bijvoorbeeld op HRM, kwaliteitszorg en de doorgaande lijn PO-VO, ICT & digitale geletterdheid en levensbeschouwelijke burgerschap. Deze onderwerpen worden jaarlijks geëvalueerd.

- In 2016 is bewust gekozen met meerdere besturen samen te werken in een partnerschap SO&P met de PABO Hogeschool Leiden. Scholen die studenten van deze opleiding plaatsen zijn zgn. opleidingsscholen. Studenten leren les te geven in de praktijk. Het deelnemen aan de Opleidingsschool en het gebruik maken van trainingen daarvan, maakt dat we leren en onszelf ontwikkelen.

- **Samenwerkingsverband:** SCOL zit vanuit haar maatschappelijke opdracht in het samenwerkingsverband PPO Leiden en Duin en Bollenstreek. Vanuit het samenwerkingsverband PPO worden voor het PO diverse flitsworkshops georganiseerd.

11.8 Vrouwen in de schoolleiding

Binnen de scholen van SCOL wordt gestreefd naar een evenredige vertegenwoordiging van vrouwen en mannen in de schoolleiding. Op dit moment wordt geconstateerd dat er een evenredige verdeling zichtbaar is binnen de scholen.

11.9 PCA Personeelsbeleid

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school hanteert de directie een effectieve gesprekkencyclus <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
★	Op onze school is er sprake van een professionele cultuur <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
3.	Op onze school worden nieuwe leraren effectief begeleid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
4.	Op onze school is het taakbeleid helder beschreven <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK4 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties</i>
★	Op onze school besteden we gericht aandacht aan scholing (professionalisering) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
6.	Onze school beschikt over kwaliteitskaarten (WMK) waarin staat beschreven wat we verstaan onder goed lesgeven <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Hieronder staat een actiepunten die naast de grote verbeterdoelen in het actieplan worden opgenomen.

Actiepunten	Prioriteit
Wij beschrijven, meten en borgen de kwaliteit van ons onderwijs a.d.h.v. het kwaliteitsinstrument WMK	gemiddeld

12 Organisatiebeleid

12.1 De schoolleiding

Onze school is een van de zestien basisscholen van de Stichting Confessioneel Onderwijs Leiden. Het college van bestuur is eindverantwoordelijk voor alle scholen (PO en VO). De directeur geeft leiding aan de school. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directeur wordt bijgestaan door drie intern begeleiders en de teamleider. Daarnaast heeft de directeur een inhoudelijke staf van specialisten verbonden met professionele leerteams: een taalspecialist, een rekenspecialist, een gedragsspecialist, een cultuurcoördinator. De leerteams denken mee over kwaliteit- en beleidsaspecten op school en dragen ook mede verantwoording voor de uitvoering. De specialisten houden klassenbezoeken op hun eigen onderwerp en geven collegiale feedback. Tips over aandachtspunten voor de school nemen de professionele leerteams mee naar de team-overleggen en studiedagen.

De komende jaren richten zich op het verder inrichten en versterken van de professionele leerteams. Met behulp van een externe trainer maken wij het (professionele leer) team vaardig om zelf cyclisch te werken aan onderwijsverbeteringen.

De school heeft een ouderraad en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

12.2 Groepeeringsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. Soms worden er combinatieklassen gevormd, ook zijn er parallelklassen (meerdere klassen van één leerjaar). De indeling van klassen vindt dan plaats op basis van leeftijd en soms op basis van andere kenmerken. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Soms wordt er groepsdoorbroken gewerkt.

Het extra aanbod van de Pauterspeelklas, de Schakelklas, de Topklas, de Perspectiefklas, de Impulsklas en extra remedial teaching vindt meestal plaats buiten de groep.

12.3 Lestijden

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 1 t/m 8: we starten 's morgens om 8.30 uur. We lunchen tussen 11.30 en 13.00 uur ruim een kwartier met de leerkracht in de klas. Ook spelen de kinderen dan een half uur buiten onder begeleiding van een leerkracht en een externe organisatie. 's Middags is er les tot 14.45 uur. Op woensdag zijn de tijden: 08.30 – 12.15 uur.

12.4 Schoolklimaat

Gelet op het schoolklimaat, vinden we het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

Het goede schoolklimaat wordt bewerkstelligd doordat wij gebruik maken van de kanjertraining. Alle leerkrachten zijn gecertificeerd en de afspraken zijn vastgelegd in het gedragsprotocol (zie bijlage).

12.5 Veiligheid

De Springplank heeft een veiligheidsbeleid, waarmee zij de sociale, psychische en fysieke veiligheid van leerlingen en leraren waarborgt. Het veiligheidsbeleid is geschreven uitgaand van de wettelijke eisen; er zijn protocollen opgenomen hoe te handelen bij ernstige incidenten in de school. In het plan is ook aandacht voor het omgaan met nieuwe media. Daarnaast is geregeld hoe de incidentenregistratie is vormgegeven: Incidenten die op de school plaatsvinden, worden op basis van de maatregelen uit het beleid afgehandeld.

Anti-pestcoördinator

Om er voor te zorgen dat leerlingen en ouders een toegankelijk aanspreekpunt binnen de school hebben in het geval van pesten heeft de school een anti-pestcoördinator. Deze persoon is bekend bij alle leerlingen. In situaties waarin gepest wordt kunnen leerlingen, ouders en medewerkers bij deze persoon terecht. De anti-pest coördinator coördineert het beleid in het kader van het tegengaan van pesten.

De directie en leraren voorkomen pesten, agressie en geweld in elke vorm en treden zo nodig snel en adequaat op. Het liefst werken wij natuurlijk preventief. Dat doen we door middel van de Kanjertraining.

12.6 Registraties

De school registreert incidenten in een registratiesysteem, te weten in Esis. De veiligheidscoördinator registreert ongevallen en incidenten met behulp van een format. Een incident wordt geregistreerd als de veiligheidscoördinator inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De veiligheidscoördinator analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stelt, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

12.7 Preventie

Binnen onze school zijn in samenspraak met de leerlingen gedragsregels opgesteld. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). We borgen deze regels door continue aansturing en evaluatie met leerlingen, ouders en teamleden.

De school beschikt over een *anti-pest programma*, te weten De Kanjertraining.

De school beschikt over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling, te weten De Kanjertraining. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In Kanvas houden we de resultaten bij.

12.8 Monitoring

Om de sociale veiligheid van de leerlingen te waarborgen nemen we jaarlijks Kanvas bij de leerlingen af. Ook bevragen we een keer per twee jaar de ouders en het personeel. Aan de hand van de resultaten van de monitor krijgt de school inzicht in de feitelijke en ervaren veiligheid en het welbevinden van leerlingen. De resultaten worden geanalyseerd en verdiept bijvoorbeeld door middel van gesprekken met leerlingen of ouders. Waar nodig worden verbetermaatregelen genomen. De monitoringsgegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

12.9 Informatie veiligheid

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een interne contactpersoon en een externe vertrouwenspersoon. In de schoolgids en op de website worden ouders geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over 5 BHV'ers.

12.10 De vertrouwenspersoon

Onze school beschikt over een interne contactpersoon. Zij is bekend bij de leerlingen, omdat zij twee keer per jaar een bezoek brengt aan elke groep en dan uitlegt wat haar werkzaamheden zijn. Leerlingen of ouders kunnen met haar contact opnemen als het probleem met de eigen leerkracht niet kan worden opgelost.

12.11 Samenwerking

Het is ons streven om intensief samen te werken met instanties en organisaties in de wijk. Dit zal vormgegeven worden met behulp van het programma School en omgeving met ondersteuning van de overheid. Scholen, gemeenten, kinderopvangorganisaties, sport- en cultuuraanbieders en andere organisaties werken via de Rijke Schooldag samen om de kansen voor kinderen te vergroten in relatie tot de naschoolse opvang.

Onze school werkt effectief samen met:

- *Voorschoolse voorzieningen.* Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn.
- *Vervolgscholen* Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Binnen SCOL hebben we een Kenniskring PO-VO.
- *Gemeente Tenslotte* werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda, m.b.t. vroegschoolse educatie en Gelijke kansen voeren we uit.
- *Diverse partners ten behoeve van een breed aanbod.*
- Zie voor partners Opvang op school paragraaf 12.16

Samenwerkingsverband Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners.

12.12 Educatief partnerschap

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

De Springplank investeert veel tijd en energie in ouderbetrokkenheid. Zowel door het team als door de oudercoördinator en de gezinsconsulenten.

12.13 Uitstroom naar VO

Als school hanteren wij een zorgvuldige adviesprocedure welke opgenomen is in de schoolgids. Wij hebben onze leerlingen tijdens hun schoolcarrière op onze school nauwlettend gevolgd middels de methodegebonden toetsen, de LOVS toetsen van CITO en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Op basis hiervan wordt in groep 7 een preadvies geformuleerd welke met de leerling en zijn ouders gedeeld wordt. In groep 8 volgt het definitieve VO advies in januari. De leerlingen maken in groep 8 de landelijke eindtoets van CITO waarna bij een afwijkende score het definitieve advies aangepast kan worden. Het definitieve advies kan niet naar beneden bijgesteld worden.

Wij willen ervoor zorgen dat onze leerlingen een soepele overgang hebben naar het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons is het belangrijk om inzicht te krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen.

12.14 Privacy

Op de website van het schoolbestuur, SCOL, staat het privacyreglement en andere relevante informatie (scoleiden.nl/privacy). Wij houden ons bij het verwerken van persoonsgegevens aan de eisen in de privacywet (AVG). Dit betekent onder andere dat wij niet meer gegevens verzamelen en bewaren dan noodzakelijk is, dat ouders deze gegevens kunnen inzien en dat wij altijd toestemming vragen wanneer wij foto's of ander beeld willen gebruiken waar leerlingen herkenbaar op staan.

12.15 Voorschoolse voorzieningen

Op onze school werken wij nauw samenwerken met het peutercentrum Het Gebouw en kinderdagverblijf De Tovertuin. De samenwerking bestaat onder andere uit regelmatig overleg tussen de pedagogisch medewerkers, pedagogische coaches en de leerkrachten van de basisscholen in het gebouw in het VVE-netwerk. Hierin komt een soepele overgang van de voorschoolse voorziening naar het basisonderwijs aan bod. Onderwerpen die besproken worden zijn: het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), de overdracht, ouderbetrokkenheid, kindbetrokkenheid en de samenwerking. Gezamenlijk leren is een onderdeel van het VVE-netwerk.

Onze groepen 1-2 en het peutercentrum maken tevens beiden gebruik van de methode Piramide en het leerlingvolgsysteem Kijk. Naast de sterke samenwerking met bovengenoemde partijen, onderhouden we een goede relatie met alle peuterspeelzalen (voorscholen) en kinderdagverblijven. In alle gevallen van plaatsing op de basisschool is er sprake van een warme overdracht en een huisbezoek.

12.16 Opvang op school

Onze school beschikt over voorzieningen met betrekking tot de tussenschoolse opvang met Sportief onderwijs. Zij verzorgen sport en spel op het plein tussen de middag. De kinderen eten in de klas bij de eigen leerkracht. Binnen het Gebouw werken we samen met de naschoolse opvang Floreokids.

12.17 PCA Organisatiebeleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het organisatiebeleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het organisatiebeleid op orde is.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school is er sprake van een duidelijke organisatiestructuur <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	Op onze school is er sprake van een veilig en een prettig schoolklimaat <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
3.	Het schoolklimaat is (mede) sterk gericht op de ontwikkeling van de leraren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
4.	Onze school is een veilige school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
5.	Onze school werkt effectief samen met diverse partners (o.a. ouders) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
6.	Bij ons op school is de privacy van gegevens goed geregeld <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK4 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties</i>
★	Onze school onderhoudt geregleerde contacten met voorschoolse voorzieningen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
8.	Onze school biedt diverse mogelijkheden voor de opvang van leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK4 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties</i>

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Hieronder staat een actiepunten die naast de grote verbeterdoelen in het actieplan worden opgenomen.

Actiepunten	Prioriteit
De school heeft een visie op rol van de oudercoördinator en gezinsconsulent en stemt de werkzaamheden op elkaar af	gemiddeld

13 Financieel beleid

13.1 Algemeen

Alle financiële middelen worden toegekend aan de scholen, echter dragen scholen ook bij aan bovenschools kosten. Het beschikbare budget per school wordt bepaald door de Rijksbesteding en overige middelen o.a. Passend Onderwijs via de Samenwerkingsverbanden. Het aantal en type leerlingen per teldatum zijn bepalend voor de bedragen. Iedere school heeft haar financiële budget waarmee de formatie dient te worden ingezet en waarbij tevens keuzes gemaakt worden van materiële uitgaven. De baten en lasten van de ouderbijdragen worden grotendeels budgetneutraal begroot.

13.2 Rapportages

Directeuren hebben toegang tot de exploitatieoverzichten per school via de applicatie Capisci. Eens per 4 maanden bespreekt de directeur de financiële resultaten van de school met de afdeling financiën en vervolgens met het college van bestuur. Op dat moment wordt ook verslag gedaan met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim. Vanaf 2023 wordt gestart met het opnemen van een prognose van de financiële eindresultaten van het kalenderjaar en dient tevens als sturingselement.

13.3 Sponsoring

Binnen SCOL vinden met de publieke middelen geen sponsoractiviteiten plaats.

13.4 Begroting(en)

Formatiebegroting

In het voorjaar stelt de directeur jaarlijks in overleg met de afdelingen HRM en financiën een personeelsformatieplan op. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot de reguliere formatie en eventuele projectformatie begroot. Het personeelsformatieplan wordt op sectorniveau besproken met de GMR en op schoolniveau met de DMR.

Begroting

De directeur stelt jaarlijks in overleg met de afdelingen financiën, huisvesting, ICT en HRM een meerjarenbegroting op met een toelichting. Daarin zijn alle baten en lasten van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het koersplan van SCOL en het schooljaarplan van de school. De meerjarenbegroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar opgesteld door de directeuren en vastgesteld door het college van bestuur en de raad van toezicht. De vastgestelde begroting is taakstellend voor het college van bestuur en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement. De meerjarenbegroting wordt op sectorniveau besproken met de GMR en op schoolniveau met de DMR.

13.5 NPO-gelden

In het schooljaar 2021-2022 werden door de overheid de zogenaamde NPO-gelden verstrekt om de opgelopen achterstanden (door Corona en lockdowns) weg te werken. Voor de jaren 2021-2022 en 2022-2023 hebben we een NPO-plan opgesteld waarin de door ons gekozen interventies zijn uitgewerkt. Inmiddels is beslist dat we ook in 2023-2024 en 2024-2025 gebruik kunnen maken van de toegekende NPO-gelden. We zullen daarom voor die schooljaren ook een NPO-plan opstellen.

13.6 Onderwijsachterstandsgelden

Onze school ontvangt geormerkte financiële middelen in het kader van het onderwijsachterstandenbeleid. Onze achterstandsscore is: 455,29. Wij besteden deze middelen aan waar ze voor bedoeld zijn. In de praktijk worden deze gelden veelal ingezet voor extra impulsen aan cognitieve ontwikkeling, waaronder de taalontwikkeling.

13.7 Exploitatiebegroting

De directeur stelt jaarlijks in overleg een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot basis-formatie, wegingsgelden en

impulsgelden verantwoord. Het personeels-formatieplan wordt besproken met de MR (in samenspraak met de afdeling P&O). Maandelijks wordt het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Deze controleert dit overzicht met zijn eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen worden direct besproken met de afdeling P&O en Financiën.

Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

De meerjaren investeringsbegrotingen (OLP, ICT, meubilair, apparatuur) worden afgeleid van de gegevens die zijn verkregen uit de zogenaamde nulmetingen. Vanaf het jaar 2005 zijn de investeringen geactiveerd en op basis van de gekozen afschrijvingstermijnen wordt bepaald wanneer de investering is afgeschreven.

13.8 PCA Financieel beleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het financieel beleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het financieel beleid op orde is.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolleiding beheert de financiën effectief <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK4 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties</i>
★	De schoolleiding beheert de financiën doelmatig <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK4 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties</i>
3.	De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK4 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties</i>

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

14 Kwaliteitsbeleid

14.1 Kwaliteitszorg

Kwaliteit is de mate waarin de school er in slaagt de gestelde doelen met betrekking tot de leerlingresultaten (kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming) en de processen te realiseren naar tevredenheid van zichzelf, het bestuur, de afnemers van het onderwijs en de inspectie. SCOL gaat in de kwaliteitszorg systematisch en cyclisch te werk en hanteert daarvoor de PDCA-cyclus in combinatie met het model Regie op Onderwijskwaliteit. Door consequent bezig te zijn met de kwaliteitscyclus borgen we alles wat goed gaat en nemen we waar nodig verbetermaatregelen.

I. Systematische dataverzameling

Om te weten hoe het gesteld is met de kwaliteit van het onderwijs en de doelen / eigen ambities van de scholen, verzamelt de school systematisch met behulp van diverse instrumenten gegevens over de Opbrengsten, Leerproces, Schoolklimaat en Veiligheid en HRM. Bij de dataverzameling betrekken we diverse stakeholders, zoals leerlingen, leraren, ouders en andere externen. De meeste metingen vinden op vaste tijdstippen in het jaar plaats volgens een vastgestelde planning. De acties die dit oplevert nemen we mee in de jaarplannen.

Instrumenten

Veel instrumenten worden SCOL-breed ingezet, zoals: de toetsen van het Leerlingvolgsysteem van Cito / Dia en WMK (tevredenheidsonderzoeken, Quickscans, Schooldiagnose), lesobservaties. Daarnaast zijn er een aantal schoolspecifieke instrumenten, zoals KIJK! en Kanvas: Naast meetbare instrumenten, proberen we ook merkbare signalen mee te nemen, die bijvoorbeeld naar voren komen uit observaties en gesprekken.

Zelfevaluatie

We zijn voornemens om de basiskwaliteit een keer per twee jaar in kaart te brengen middels een zelfevaluatie. Hiervoor maken we onder meer gebruik van het instrument WMK-PO.

Collegiale visitatie

Binnen SCOL hebben we een werkwijze collegiale visitatie (zie draaiboek collegiale visitatie). Iedere school ontvangt tenminste een keer in de vier jaar een collegiale visitatie, volgens een planning. De school presenteert zich mede aan de hand van de zelfevaluatie en een leervraag. De collegiale visitatiecommissie, bestaande uit PO- en VO-collega's, een beleidsmedewerker O&K en een externe procesbegeleider spiegelt, houdt de school als 'critical friend' een spiegel voor.

II. Cyclische werkwijze

Jaarplan

Jaarlijks maken de directeur en het team, een jaarplan met speerpunten. Dit vindt plaats in het perspectief van de streefdoelen in het schoolplan en op basis van de tussentijds verzamelde data (bijvoorbeeld Onderwijsresultaten, WMK, zelfevaluatie, collegiale visitatie, audit). Aan dit jaarplan is een begroting gekoppeld. Een PLT werkt de speerpunten op school uit. De directie monitort de voortgang van het jaarplan met het team.

Rapportage

Drie keer per jaar rapporteren de directeuren aan het college van bestuur door middel van een rapportage. Het jaarplan met speerpunten vormt de aanzet hiervoor. Geëvalueerd wordt of de toetsbare doelen die de school heeft geformuleerd ook daadwerkelijk zijn behaald en waar nodig volgen er verbeteracties uit. De gesprekken vinden plaats in oktober (nadruk op resultaten, veiligheid en tevredenheidsonderzoeken), februari (monitoring van de voortgang van het jaarplan/ speerpunten) en juni (evaluatie). Aan het einde van het jaar leggen we middels de evaluatie van het jaarplan verantwoording af voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

Doel-en Opbrengstgericht werken

Binnen SCOL beschouwen de scholen de ontwikkeling van de leerlingen met de verwachte ontwikkeling. Dit gebeurt bijvoorbeeld door middel van een zelfevaluatie met trendanalyses op school-, groeps- en leerlingniveau. Waar nodig wordt het onderwijs afgestemd op de leerlingen. De veranderingen leiden tot concrete invulling in de praktijk van alledag van waar de school voor staat

III. IPB

We hebben onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt (Zie HRM).

14.2 Kwaliteitskaarten

Op onze school hanteren we kwaliteitskaarten. Een kwaliteitskaart geeft de visie en de doelen van onze school bij een bepaald thema. De belangrijkste kwaliteitskaarten hangen samen met het lesgeven van de leraren, zie ook het hoofdstuk Personeelsbeleid. Daarnaast maken scholen eigen kwaliteitskaarten (Zelfevaluaties, Quickscans etc), om de onderwijskwaliteit te borgen. Op basis van de uitkomsten en keuzes stellen we actiepunten vast. Dit is opgenomen in onze meerjarenplanning kwaliteitszorg.

De kwaliteitskaarten die samenhangen met het (les)gedrag van de leraren worden ook gebruikt bij ons personeelsbeleid. Leraren voeren zelfevaluaties uit, ontwerpen persoonlijke plannen en gaan daarover in gesprek met collega's en leidinggevend (gesprekkencyclus). Op deze manier hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons personeelsbeleid. We borgen daardoor dat schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling parallel verloopt.

14.3 Leiderschap

Op onze school vinden we onderwijskundig leiderschap belangrijk. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

14.4 Kwaliteitscultuur

Op onze school werken alle medewerkers samen in een professionele kwaliteitscultuur. Met elkaar creëren wij een leeromgeving waarbij alle medewerkers van elkaar leren. Dit doen wij o.a. in professionele leerteams (taal, rekenen, burgerschap en talentonderwijs). De directie van de school zorgt voor een cultuur waarin de medewerkers samenwerken.

14.5 Inspectie

Onze school heeft op 14 september 2020 een themaonderzoek gehad van de inspectie. Het laatste schoolbezoek heeft plaats gevonden in 2016. We beschikken over een rapport met de bevindingen. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende).

14.6 Quick Scan

Wij nemen quickscans af conform onze meerjarenplanning (zie bijlage).

Bijlagen

1. WMK Quickscan en meerjarenplanning

14.7 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor Medewerkers (WMK-PO) is afgenomen in april 2023. De vragenlijst is gescoord door alle leraren (n=15). Het responspercentage was 87 %. De medewerkers zijn tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,69 (goed).

Beoordeling

De tevredenheid van de leraren is goed, zie beoordeling. In de bijlage is het volledige rapport te vinden. Leerkrachten beoordelen het stimuleren van een actieve en zelfstandige rol van de leerlingen met een ruim voldoende. Alle overige onderdelen worden als goed beoordeeld.

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst leraren SCOL 2023 - Kwaliteitszorg	3,53
Vragenlijst leraren SCOL 2023 - Kwaliteitszorg	3,53
Vragenlijst leraren SCOL 2023 - Leerstofaanbod	3,7
Vragenlijst leraren SCOL 2023 - Leertijd	3,77
Vragenlijst leraren SCOL 2023 - Pedagogisch Handelen	3,68
Vragenlijst leraren SCOL 2023 - Didactisch Handelen	3,72
Vragenlijst leraren SCOL 2023 - Afstemming	3,59
Vragenlijst leraren SCOL 2023 - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,4
Vragenlijst leraren SCOL 2023 - Schoolklimaat	3,81
Vragenlijst leraren SCOL 2023 - Ondersteuning leerlingen	3,73
Vragenlijst leraren SCOL 2023 - Opbrengsten	3,78
Vragenlijst leraren SCOL 2023 - Integraal Personeelsbeleid	3,69
Vragenlijst leraren SCOL 2023 - Sociale veiligheid	3,73
Vragenlijst leraren SCOL 2023 - Incidenten	3,76

Bijlagen

1. tevredenheid leerkrachten 2023

14.8 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (WMK-PO) is afgenomen in april 2023. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 6, 7 en 8 (n=82). Het responspercentage was 96 %. De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,49 = ruim voldoende.

Beoordeling

De leerlingen in groep 6,7 en 8 zijn tevreden met de school en de leerkrachten. Zij geven het cijfer 8,8! In de bijlage is het volledige rapport opgenomen.

Omschrijving	Resultaat
Tevredenheid leerlingen 2023 - Kwaliteitszorg	3,37
Tevredenheid leerlingen 2023 - Aanbod	3,53
Tevredenheid leerlingen 2023 - Tijd	3,64

Bijlagen

1. leerlingtevredenheidsrapport

14.9 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (WMK-PO) is afgenomen in april 2023. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school (n=175). Het responspercentage was 32 %. Dat is bijna voldoende (34%). De ouders zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school: score 3,31. De ouders zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school via de ouderraad en de MR.

Beoordeling

De ouders hebben een positief oordeel over de school. Zij geven de school een mooie 8!

In de bijlage is het volledige rapport te lezen.

Omschrijving	Resultaat
Tevredenheid ouders 2023 - De sfeer op school	3,41
Tevredenheid ouders 2023 - Kwaliteitszorg	3,29
Tevredenheid ouders 2023 - De lessen	3,31
Tevredenheid ouders 2023 - Leerstofaanbod	3,33
Tevredenheid ouders 2023 - Informatie en communicatie	3,3
Tevredenheid ouders 2023 - Leertijd	3,45
Tevredenheid ouders 2023 - Zorg en begeleiding	3,26
Tevredenheid ouders 2023 - Opbrengsten	3,15
Tevredenheid ouders 2023 - Incidenten	3,15

Bijlagen

1. oudertevredenheidsrapport 2023

14.10 Meerjarenplanning

Binnen SCOL hebben we een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg opgesteld. Daarin zijn bijvoorbeeld opgenomen: de afname van de Veiligheidsmonitor, Zelfevaluatie Tevredenheidsonderzoeken en Quickscans (zie bijlage). De school heeft deze waar nodig aangepast aan de specifieke situatie op de school. Op basis van de uitslagen van de diverse instrumenten voor kwaliteitszorg stellen we (als team) actiepunten vast die worden opgenomen in ons jaarplan.

14.11 Kwaliteitshandboek en kwaliteitskalender

De meerjarenplanning is gekoppeld aan een kwaliteitshandboek SCOL en aangevuld met de situatie op school. In het kwaliteitshandboek beschrijven we per meting (wat meten we wanneer?) het beleid (hoe pakken we dat aan?) ten aanzien van de meting. Daarnaast beschikken we over een kwaliteitskalender. Deze kalender geeft inzicht in al onze kwaliteitsactiviteiten (wat doen we wanneer?).

14.12 Verantwoording en dialoog

De inhoud van de metingen, de uitslagen (data), de keuzes voor actiepunten en de voortgang met betrekking tot de verbeterplannen (en de effecten) daarvan bespreken we met ons bestuur (middels de rapportage), de ouders (MR). De hoofdlijnen publiceren we in ons jaarverslag, op onze website en in de schoolgids. Ook verantwoordt onze school zich op de website Scholen op de Kaart.

14.13 PCA Kwaliteitsbeleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het kwaliteitsbeleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het kwaliteitsbeleid op orde is.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
3.	Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
4.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
★	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
6.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
7.	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
8.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Hieronder staat een actiepunten die naast de grote verbeterdoelen in het actieplan worden opgenomen.

Actiepunten	Prioriteit
Wij voeren alle onderdelen van de meerjarenplanning van WMK uit	gemiddeld

15 Basiskwaliteit

15.1 Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. De basiskwaliteit brengen wij tenminste 1 x per twee jaar middels een zelfevaluatie (zie onze meerjarenplanning). Op basis van de meting stellen we actiepunten vast die we verwerken in onze jaarplannen.

15.2 PCA Basiskwaliteit

Kwaliteitsindicatoren	
★	Op onze school is er sprake van een effectief onderwijsleerproces <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
2.	Op onze school realiseren we voldoende resultaten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
3.	Op onze school is er sprake van een prettig en veilig schoolklimaat <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
4.	Op onze school is er sprake van systematische kwaliteitszorg <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt twee keer per vier jaar gemeten: 1 x met WMK en 1x met MSP. De standaarden komen ook aan bod bij de audits.

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)	3,15
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)	3,44
Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen (OP3)	3,22
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	3,1
Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)	3,4
Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)	3,19
Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)	3,25
Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3,06
Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	3,64
Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	3

Actiepunt	Prioriteit
De school zorgt ervoor dat (ook) op leerlingniveau de onderwijstijd behaald wordt	hoog
De school zorgt ervoor dat leerlingen ervaring opdoen met de omgang met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de pluriforme samenleving	gemiddeld
De school heeft ambitieuze verwachtingen (vastgesteld) over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke competenties	laag
De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden	gemiddeld
De school hanteert een zorgvuldige adviesprocedure	laag
De school streeft ernaar om leerlingen gelijke kansen te bieden	laag
De school stelt een ontwikkelingsperspectief op voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben	laag

Bijlagen

1. zie bijlage basiskwaliteit

16 Stelselkwaliteit

16.1 Stelselkwaliteit

Onze school levert stelselkwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. Onze eigen scores (zelfevaluatie) zijn:

16.2 PCA Stelselkwaliteit

Kwaliteitsindicatoren	
★	Het onderwijs brengt leerlingen kennis, houdingen en vaardigheden bij die aansluiten bij de behoeften van de samenleving en bij de mogelijkheden en talenten van leerlingen (kwalificatie) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Kernfunctie Kwalificatie</i>
2.	Het onderwijs draagt bij aan de verwerving van de sociale en maatschappelijke competenties die nodig zijn om optimaal te kunnen deelnemen en bijdragen aan de samenleving (socialisatie). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Kernfunctie Socialisatie</i>
3.	Leerlingen volgen een onderwijsloopbaan die past bij hun mogelijkheden en talenten én bij de arbeidsbehoeften van de samenleving (allocatie). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK3 - Kernfunctie Allocatie</i>
4.	Het onderwijs is zodanig toegerust en georganiseerd dat het voor continuïteit kan zorgen en kan bijdragen aan de drie kernfuncties (voorwaarden). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK4 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties</i>

Beoordeling

De stelselkwaliteit wordt één keer per vier jaar gemeten met behulp van MSP

Omschrijving	Resultaat
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Kwalificatie (SK1)	3,2
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Socialisatie (SK2)	3
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Allocatie (SK3)	3,11
Stelselkwaliteit PO 2021 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties (SK4)	3,27
zie bijlage stelselkwaliteit	goed / uitstekend

Actiepunt	Prioriteit
Het niveau van de organisatie op de scholen ligt op een geaccepteerd niveau in vergelijking met (eerdere) trends -nationaal en internationaal- of ontwikkelt zich in de richting van de ambities van de samenleving	gemiddeld

Bijlagen

1. bijlage stelselkwaliteit

17 Onze eigen kwaliteitsaspecten

17.1 Onze eigen kwaliteitsaspecten

18 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	Op onze school heerst een leescultuur. Dat betekent dat kinderen gemotiveerd zijn om te lezen en goed voortgezet technisch kunnen lezen en goed kunnen begrijpend luisteren en lezen. • 4. De leerlingen beschikken over leervaardigheden en zijn gemotiveerd om te leren (LSR).	hoog
	Op onze school hebben we hoge verwachtingen van de (mondelinge) taalvaardigheid van de kinderen om hun kansen in de toekomst te vergroten en zetten hier sterk op in. • De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden • De school streeft ernaar om leerlingen gelijke kansen te bieden	hoog
	Op onze school beschikken wij over een visie op levensbeschouwelijk wereldburgerschap en geven hier vorm aan in ons werkveld. • De school zorgt ervoor dat leerlingen ervaring opdoen met de omgang met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de pluriforme samenleving • De school heeft ambitieuze verwachtingen (vastgesteld) over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke competenties • 7. Iedere school heeft de SCOL-visie op levensbeschouwelijk wereldburgerschap vertaald naar de school specifieke visie op de confessionele identiteit en -invulling van de visie, leerdoelen en (samenhangend) aanbod (LW). • 10. Scholen besteden aandacht aan identiteitsvorming door leerlingen ervaringen op te laten doen met verschillende zingevingsbronnen en zich te verhouden tot die bronnen (LO).	hoog
	Op onze school heerst een professionele leercultuur en werken wij in professionele leerteams (PLT) • Het niveau van de organisatiewijze op de scholen ligt op een geaccepteerd niveau in vergelijking met (eerdere) trends -nationaal en internationaal- of ontwikkelt zich in de richting van de ambities van de samenleving	hoog
PCA Onderwijskundig beleid	Op onze school wordt krachtig en gedifferentieerd rekenonderwijs gegeven met de methode als uitgangspunt aangevuld met ondersteunende middelen.	gemiddeld
	Op onze school vergroten wij de belevingswereld van de leerlingen door een breed aanbod in onze talentleerlijn.	gemiddeld
	Trainingen voor groep 5-8 m.b.t. sociale media vorm geven in samenwerking met Bureau Halt.	hoog
	Oriëntatie op een nieuw observatie- en registratiesysteem groep 1-2	hoog
PCA Personeelsbeleid	Wij beschrijven, meten en borgen de kwaliteit van ons onderwijs a.d.h.v. het kwaliteitsinstrument WMK	gemiddeld
PCA Organisatiebeleid	De school heeft een visie op rol van de oudercoördinator en gezinsconsulent en stemt de werkzaamheden op elkaar af	gemiddeld
PCA Kwaliteitsbeleid	Wij voeren alle onderdelen van de meerjarenplanning van WMK uit	gemiddeld

Beleidsplan 2023-2027: Digitale geletterdheid	6. SCOL (bestuur en de scholen) heeft een doorlopende leerlijn PO-VO geformuleerd op het gebied van digitale geletterdheid. Digitale geletterdheid maakt onderdeel uit van het curriculum van de scholen (DG).	gemiddeld
	5. SCOL (bestuur en de scholen) formuleren samen met hun stakeholders een visie op de functie en toepassing van ICT in het onderwijs. Zij hebben hun visie vertaald naar hun organisatie en lessen. (DG)	gemiddeld
PCA Basiskwaliteit	De school zorgt ervoor dat (ook) op leerlingniveau de onderwijstijd behaald wordt	hoog
	De school hanteert een zorgvuldige adviesprocedure	laag
	De school stelt een ontwikkelingsperspectief op voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben	laag

19 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op onze school heerst een leescultuur. Dat betekent dat kinderen gemotiveerd zijn om te lezen en goed voortgezet technisch kunnen lezen en goed kunnen begrijpend luisteren en lezen.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

20 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 17MJ
Naam: De Springplank
Adres: Bonaireplein 4
Postcode: 2315 HG
Plaats: Leiden

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

Janske Hogewoning

naam

functie

leerkracht / voorzitter mr.

functie

plaats

Leiden

plaats

datum

26 mei 2023.

datum

handtekening



handtekening

21 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 17MJ
Naam: De Springplank
Adres: Bonaireplein 4
Postcode: 2315 HG
Plaats: Leiden

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

naam

functie

functie

plaats

plaats

datum

datum

handtekening

handtekening

