

Schoolgids 2022-2023



CBS De Wieken
Ten Post

Oldenhuisstraat 6
9792 PM Ten Post
050 – 302 2820
www.cbsdewieken.nl
wieken@vcpong.nl

Welkom op CBS De Wieken

Voor u ligt de schoolgids van CBS De Wieken. Onze school is een fijne school, met gezellige leerlingen, een enthousiast team en betrokken ouders, middenin het dorp. De meeste kinderen wonen in Ten Post, maar ook kinderen uit omliggende dorpen zoals Lellens, Wittewierum, Garrelsweer en Winneweer weten onze school te vinden.

Elk kind brengt een belangrijke periode van zijn leven door op een basisschool. Ouders brengen hun kind(eren) in vertrouwen naar school toe. Daarom vinden wij het belangrijk om u te laten weten waar we als school voor staan. Fijn dat u onze schoolgids wilt lezen. Deze schoolgids is bedoeld voor ouders die kinderen op onze school hebben én voor ouders van toekomstige leerlingen.

In deze schoolgids staan onze ideeën over het onderwijs en de identiteit van onze school, die we willen bereiken met de kinderen, hoe er op school onderwijs gegeven wordt, hoe de zorg voor ieder kind en de samenwerking met ouders wordt georganiseerd. Voor de ouders die al kinderen op onze school hebben, is de gids een bron van praktische informatie voor het schooljaar 2022-2023 en geeft de gids duidelijkheid over de manier waarop onze school werkt. Voor ouders die een school zoeken voor hun kind(eren) kan de gids gebruikt worden om kennis te maken met het waarom, hoe en wat van onze school.

Bij de schoolgids hoort de schooljaarkalender met daarop de data van activiteiten en contactmomenten, deze ontvangt u aan het begin van het nieuwe schooljaar. Tussentijdse en aanvullende informatie kunnen ouders vinden via social schools. Op onze website is ook nog aanvullende informatie te vinden.

We hopen dat u onze schoolgids met plezier zult lezen en dat wij erin zullen slagen u een goed beeld te geven van de (wellicht toekomstige) school van uw kind. Mocht u onduidelijkheden tegenkomen, hebt u een goed idee of vragen, dan kunt u contact opnemen met de schoolleiding. Wij staan open voor tips en adviezen. Uiteraard bent u altijd welkom voor een persoonlijk gesprek of een rondleiding op school.

Met vriendelijke groeten, namens het team van CBS De Wieken,

Paulina van Bostelen
Directeur



Inhoudsopgave

De organisatie van de school

CBS De Wieken: ons onderwijs	5
Schoolleiding	5
VCPO Noord Groningen	6
Bovenschools management	6
Raad van Toezicht	6
GMR	6
Huisvesting	7
Het schoolplan en het schooljaarplan	7
Medewerkers	8
Invallers	8
Stagiaires	8

Schooljaar 2022-2023

Tijd voor school	9
Schooltijden	9
Groepsindeling en leerkrachtverdeling	9
Vakantierooster 2022-2023	10
Margedagen	10
Jaarkalender	10

Praktische informatie

Contactgegevens school	11
Ziekmelding	11
Pauze	11
Gymnastiek	11
Eerste hulp bij ongelukken	12
Vrijstelling schoolbezoek/verlof	12

Onderwijs op school

Een open christelijke identiteit	13
De Vreedzame School	14
Oplossingsgericht Pest Aanpak	14
Leskracht en taal	15
Wetenschap, Technologie en Digitale geletterdheid	15
ICT op school	16
Cultuuronderwijs	16
De groepen	16
Methodes	17
Engels	18
Godsdienstige vorming	18

Zorg voor de leerlingen

Zicht op ontwikkeling	19
Zorgjaarplanning	19
De interne begeleider	19
Toetsen	20
Het leerlingvolgsysteem Parnassys	20
Het ouderportaal van Parnassys	20
Rapport	20
Voor het eerst naar school en zelfredzaamheid	21
Ondersteuning aan het jonge kind	21

Zij-instromers en schoolwisseling	21
Naar het voortgezet onderwijs	22
Bovenschools ondersteuningsteam (BoOT)	22
Passend Onderwijs	22
Meer- en hoogbegaafde leerlingen	22
Wij Ten Boer	23
Jeugdgezondheidszorg op de basisschool	23
Overgang en doublure	24
Schoolopbrengsten	24
Ouders en School	
Gouden driehoek	27
Contactmomenten	27
Social Schools	28
Open Schooldag	28
Regels ten aanzien van informeren van gescheiden ouders	28
De medezeggenschapsraad (MR)	28
Activiteitencommissie	29
Klasse!ouders	29
Het LOT	29
Het klusteam	29
Schoonmaakmomenten	29
De vrijwillige ouderbijdrage/bijdrage schoolreizen e.d.	29
Overige zaken	
Sociale zaken en (financiële) ondersteuning	31
Kinderopvang	31
Schoolongevallenverzekering	31
Vrijwilligersverzekering	31
Schoolvoetbal	32
Verkeersexamen	32
Schoolreis/musical/schoolkamp/afcheid groep 8	32
Excursies en culturele activiteiten	32
Mobiele telefoons	32
Filmopnames	32
Privacywetgeving	33
Schoolfotograaf	33
Gevonden voorwerpen	33
Verjaardagen	33
Uitnodigingen en kerstkaartjes	33
Vader- en Moederdag	34
Laarzen, schoenen, sloffen, skeelers	34
Parkeren voor de school	34
Goede doelen	34
Huiswerk	34
Vervoer van leerlingen	34
Buitenschoolse activiteiten	35
Sponsoring	35
Bijlagen	
1. Klachtenregeling	36
2. Schorsing en verwijdering	36
3. Leerplicht en verlof	37

De organisatie van de school

CBS De Wieken: ons onderwijs

Ontdekken ~ onderzoeken ~ ondernemen

Met deze drie woorden vatten we de visie en de missie van het leren en ontwikkelen bij ons op school kernachtig samen.

Ontdekken

We vinden het belangrijk dat de kinderen op onze school ontdekken wie ze zelf zijn, waar hun talenten en mogelijkheden liggen en hoe ze een bijdrage kunnen leveren aan het spelen, werken en leren op school. Dit doen we o.a. met de lessen van De Vreedzame School waarin groepsvorming en verantwoordelijkheid een belangrijke rol speelt. Ook in de ontwikkeling van talentateliers staat dit centraal.

Onderzoeken

Op De Wieken werken we in alle groepen met thema's en projecten. In de midden- en bovenbouw doen we dit m.b.v. de methode Leskracht voor wereldoriëntatie. Binnen deze thema's en projecten krijgen de leerlingen de ruimte om zelf en samen met anderen te onderzoeken waar hun interesses liggen en antwoorden te zoeken op de leervragen die ze hebben. In de kleutergroep staat het spelen en werken in hoeken centraal. Zo besteden we binnen een betekenisvolle en levensechte omgeving aandacht aan de basishouding van leerlingen, de brede ontwikkeling en de specifieke kennis en vaardigheden die ze nodig hebben.

Ondernemen

Voor toekomstgericht onderwijs is het van belang om als school ondernemend te zijn, ontwikkelingen goed in de gaten te houden en daar keuzes in te maken. We dagen leerlingen én medewerkers uit samen te werken en ondernemend te zijn. Actief en kritisch zijn, nieuwsgierigheid, betrokkenheid en creativiteit zijn hierin belangrijke waarden, die passen bij de 21^{ste}-eeuwse vaardigheden. Digitale geletterdheid speelt een grote rol in onderwijs en maatschappij. Als school werken we met de kinderen heel bewust aan de verschillende aspecten binnen de leerlijn digitale geletterdheid.

De bedoeling van ons onderwijs op De Wieken is uiteraard: goed onderwijs voor alle kinderen opdat ze allemaal optimaal tot ontwikkeling komen (competentie) en allemaal goed voorbereid hun eigen plaats (autonomie) in de samenleving (relatie) kunnen innemen.

De Wieken heeft een open christelijke identiteit. We hebben daarmee naast het christelijk geloof ook aandacht voor andere levensovertuigingen. We scheppen een pedagogisch didactisch klimaat, waarin veiligheid, geborgenheid, rechtvaardigheid, vertrouwen en ouderbetrokkenheid sleutelwoorden zijn en waardoor uw kind wordt uitgedaagd om te leren.

Schoolleiding

De directie van CBS De Wieken bestaat uit:

Paulina van Bostelen. Zij is verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van CBS De Wieken. Paulina is twee dagen in de week beschikbaar voor CBS De Wieken. Zij zal op wisselende dagen aanwezig zijn op school. Paulina is meerscholendirecteur. Daarnaast doet Josine Kleinsmit, naast haar functie als intern begeleider, één dag in de week coördinerende taken.

VCPO Noord Groningen

CBS De Wieken maakt deel uit van de Vereniging Christelijk Primair Onderwijs Noord Groningen. Deze vereniging telt 15 scholen, die met hun eigen identiteit samenwerken onder het bestuur van VCPO Noord Groningen.

Ouders kunnen lid worden van de vereniging. Door dit lidmaatschap oefenen ouders invloed uit op de Raad van Toezicht van de school, bijvoorbeeld door jaarlijks de ledenvergadering bij te wonen. Wij nodigen u van harte uit om u aan te melden als lid van de vereniging. De Raad van Toezicht van de vereniging stelt de inbreng van ouders zeer op prijs. Het lidmaatschap kost € 5,00 per kalenderjaar per persoon. U kunt zich aanmelden via het inschrijfformulier dat verkrijgbaar is op school of via de website van VCPO Noord Groningen www.vcpong.nl.

VCPO Noord Groningen oriënteert zich op een fusie met Lauwers&Eems, ook een stichting voor primair onderwijs in onze regio. Informatie hierover en de huidige stand van zaken is te vinden op www.vangoednaargoud.nu.

Bovenschools management

De VCPO NG kent een directeur-bestuurder met een aantal stafmedewerkers. Zij zijn verantwoordelijke voor de bovenschoolse zaken zoals personeelszaken, financiën en huisvesting. De directeur-bestuurder legt verantwoording af naar de Raad van Toezicht. De directeuren van de scholen leggen verantwoording af aan de directeur-bestuurder.

Directeur-bestuurder: Simon van der Wal, email: s.vanderwal@vcpong.nl

Bezoekadres: Borgweg 46a, 9951 BG Winsum, 0595 441 733, info@vcpong.nl

Postadres: VCPO NG: Postbus 74, 9950 AB Winsum

Raad van Toezicht

De directeur-bestuurder legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht. Ouders hebben via de Raad van Toezicht en de GMR invloed op het verenigingsbeleid. U kunt de RvT bereiken via rvt@vcpong.nl. De Raad van Toezicht bestaat uit:

Dhr. K. Wiersma (Koos)	Voorzitter
Dhr. J. B. van der Slijk (Jan Bert)	Lid
Mw. F.G.H. Mulder (Linda)	Lid
Mw. A. Bakker (Anneke)	Lid
Mw. M. Kramer (Mirjam)	Lid

GMR

Binnen de overkoepelende organisatie (VCPO NG), waar binnen onze school valt, bestaat ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De GMR kent oudergeledingen en personeelsgeledingen. De GMR bestaat uit 7 leden, zoveel mogelijk verdeel over de scholen en de gemeenten waarin VCPO NG actief. De GMR kiest vanuit haar leden een voorzitter en een secretaris. U kunt de GMR bereiken via gmr@vcpong.nl

Reint-Jan Greven	Voorzitter	Oudergeleding
Liesbeth Koenderink	Secretaris	Oudergeleding
P. Kaper	Lid	Oudergeleding
M. Sietsema		Oudergeleding
E. Eitens	Lid	Oudergeleding
M.Koning		Oudergeleding
Louise Leeuw	Lid	Personeelsgeleding
Marieke Gerritsen	Lid	Personeelsgeleding
Melanie van Niejenhuis	Lid	Personeelsgeleding

Anouk Wiertsema	Lid	Personeelsgeleding
Daniëlle Vriesema	Lid	Personeelsgeleding

Huisvesting

CBS De Wieken is gehuisvest aan de Oldenhuisstraat 6 in Ten Post. De school heeft drie ingangen: de hoofdingang zit aan de voorkant van de school, aan de achterzijde van de school is ook een ingang die grenst aan het schoolplein. De kleutergroep heeft een eigen ingang aan de kant van het kleuterlokaal. Het kleuterlokaal wordt op vrijdag gebruikt door de peutergroep.

De school beschikt over 4 leslokalen, een directiekamer en een personeelskamer. Alle lokalen komen uit op een brede gang, die naar de centrale hal van de school leidt. In de centrale hal bevinden zich de computerhoek, werkplekken en de schoolbibliotheek. Na schooltijd wordt deze ruimte gebruikt door de naschoolse opvang. We hebben de beschikking over een prachtige keuken waar de kinderen zelf kunnen koken. In het dorp is op loopafstand van de school een gymlokaal. Hier kunnen alle groepen gebruik van maken.

Rondom de school ligt een schoolplein. De kinderen kunnen op een natuurlijke en avontuurlijke manier buiten spelen, er is veel groen en er zijn uiteenlopende speelmogelijkheden. Het plein aan de voorzijde van de school is buiten de schooltijden openbaar toegankelijk.

CBS De Wieken doet mee in een nieuwbouwtraject binnen het dorp Ten Post. Vanuit de dorpsvernieuwing i.v.m. aardbevingsproblematiek wordt er een multifunctioneel centrum gebouwd. Hierin zal de school samen met o.a. het dorpshuis, kinderopvang, kerk en de voetbalvereniging participeren. Doelstelling is om in 2023 aan de bouw te beginnen. Actuele informatie over deze plannen kunt u opvragen op school.

Het schoolplan en het schooljaarplan

Het onderwijs is voortdurend in ontwikkeling. Vanuit de maatschappij en het ministerie worden er ontwikkelingen in gang gezet die de nodige gevolgen hebben voor het werken in de scholen. Om de vier jaar is de school verplicht om de gewenste ontwikkeling en plannen voor het onderwijs in een nieuw schoolplan te beschrijven.

In het schooljaar 2019-2020 is er een nieuw schooljaarplan geschreven. Hierin staan de plannen, doelen en ambities van de school voor de periode 2019-2023 beschreven. Het geeft op hoofdlijnen weer:

- Waarvoor onze school en ons onderwijs staat
- Waar we de komende tijd met ons onderwijs en de schoolontwikkeling naar toe willen
- Op welke wijze we dat willen bereiken en met welke middelen

Kortom:

- Waarom geven we onderwijs?
- Hoe geven we ons onderwijs vorm?
- Wat ziet u daarvan in de praktijk?



Vanuit het schoolplan wordt jaarlijks een schooljaarplan samengesteld. Het schooljaarplan wordt geëvalueerd in het schooljaarverslag.

Medewerkers

Juf Nander
(groepsleerkracht 1/2)



Mw. N. Seulijn
n.seulijn@vcpong.nl

Juf Hilde
(groepsleerkracht 3/4)



Mw. H. Veldman-Koop
h.veldman@vcpong.nl

Juf Margreet
(groepsleerkracht 3/4)



Mw. Sybenga-de Vries
m.sybenga@vcpong.nl

Juf Daniëlle
(groepsleerkracht 5/6)



Mw. Daniëlle Vriesema
d.vriesema@vcpong.nl

Juf Suzan
(groepsleerkracht 7/8)



Mw. S. Gardien
s.gardien@vcpong.nl

Juf Josine
(intern begeleider)



Mw. J. Kleinsmit
j.kleinsmit@vcpong.nl

Juf Paulina
(directeur)



Mw. P. van Bostelen
p.vanbostelen@vcpong.nl

Invallers

Het komt voor dat wegens ziekte van een vaste leerkracht een invaller moet worden gezocht. In eerste instantie proberen we een bekend gezicht aan te trekken, bijvoorbeeld de duo partner van de zieke leerkracht of een vaste invaller uit de invalpool van de vereniging. Lukt dit niet, dan melden wij de vervanging bij bemiddelingsbureau Slim. Lukt het ook dan niet om vervanging te krijgen, dan proberen we het probleem intern op te lossen. Dat kan betekenen, dat de kinderen verdeeld worden over de andere groepen of, in het uiterste geval, dat we u vragen de kinderen thuis te houden.

Stagiaires

Wij bieden studenten de gelegenheid om hun stage bij ons uit te voeren. We houden daarbij rekening met de mogelijkheden en de belasting van een groep. De stagiaires komen van verschillende opleidingen, met name VO, MBO en HBO. Stagiaires van het VO die zelf op De Wieken hebben gezeten zijn welkom op één van de andere scholen van de vereniging.

Schooljaar 2022-2023

Tijd voor school

Kinderen gaan per schooljaar heel wat uren naar school. Er is een wettelijk vastgesteld minimum aantal uren dat leerlingen naar school moeten. In 8 schooljaren moeten kinderen 7520 uur naar school. De groepen 1 t/m 4 moeten op jaarbasis gezamenlijk minimaal 3520 uur naar school. De groepen 5 t/m 8 moeten minimaal 940 uur per jaar naar school. De overige uren mogen naar eigen inzicht verdeeld worden over de onder- en bovenbouw. CBS De Wieken voldoet aan de eisen die gesteld zijn.

Schooltijden

Groep 1 t/m 8 (groep 1/2 is vrijdag de hele dag vrij)

Maandag t/m donderdag 08.25 uur tot 14.15 uur

Vrijdag 08.25 uur tot 12.30 uur

Vanaf 8.15 uur zijn de kinderen welkom in school. Van 8.15 uur tot 8.25 uur hebben ouders de gelegenheid hun kind(eren) in de klas te brengen. Om 8.20 uur gaat de eerste bel, we verwachten dat iedereen de klas in komt. We vragen ouders dan om de klas te verlaten. Om 8.25 uur gaat de tweede bel, we verwachten dat iedereen dan binnen is, zodat de lessen kunnen beginnen. Wij gaan ervan uit, dat ouders ervoor zorgen dat hun kind op tijd op school is. Wij maken een notitie als uw kind te laat komt. 's Middags kunt u uw kind(eren) weer ophalen bij het hek van het schoolplein.

Groepsindeling en leerkrachtverdeling

In schooljaar 2022-2023 gebruiken we formatie waarmee we de hele week in 4 groepen kunnen werken. We zetten hiermee meer formatie in dan waar we ten aanzien van ons leerlingenaantal en de bijbehorende bekostiging van het rijk recht op hebben. Dit kan door een extra bekostiging vanuit de vereniging, de inzet van werkdrukgelden en de kleine scholentoeslag.

Leerkrachtverdeling

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1/2	Nander	Nander	Nander	Nander	
3/4	Hilde	Margreet	Margreet	Margreet	Hilde
5/6	Daniëlle	Daniëlle	Daniëlle	Daniëlle	Daniëlle
7/8	Suzan	Suzan	Suzan	Suzan	Suzan

We kunnen deze 4 groepen zo samenstellen omdat we naast het vaste formatiebudget, gebruik maken van de zogenaamde NPO-gelden. Dit is geld dat door de overheid voor de scholen is vrijgemaakt om extra ondersteuning te kunnen bieden in het onderwijs 'na corona'. Zo kunnen we de kinderen ook komend schooljaar vaste, kleine groepen bieden, wat prettig is voor het leren en het welbevinden van de kinderen.

De kinderen van groep 3 t/m 8 hebben ook in het nieuwe schooljaar 1 uur per week gymnastiek van een vakleerkracht. Deze vakleerkracht lenen wij in via Huis voor de Sport Groningen.

Juf Josine (intern begeleider) is er volgend schooljaar ook weer voor haar coördinerende taken (1 dag) en de leerlingenzorg (1 dag). Evenals juf Paulina in haar functie als schoolleider (2 dagen). Erica Bolhuis zorgt er voor dat onze school dagelijks wordt schoongemaakt.

Vakantierooster 2022-2023

Het vakantierooster is bovenschools vastgesteld, na overleg met omringende verenigingen voor primair onderwijs.

1^e schooldag: maandag 29 augustus 2022
Herfstvakantie: 17 t/m 21 oktober 2022
Kerstvakantie: 26 december 2022 t/m 6 januari 2023
Voorjaarsvakantie: 27 februari t/m 23 maart 2023
Goede Vrijdag/ Pasen: 7 t/m 10 april 2023
Meivakantie: 24 april t/m 5 mei 2023
Hemelvaartsdag: 18/19 mei 2023
Pinksteren: 29 mei 2023
Zomervakantie: 24 juli t/m 1 september 2023

Margedagen

Per schooljaar kan een school een vooraf vastgesteld aantal dagen/dagdelen inroosteren die gelden als margedag. De kinderen zijn vrij en het team heeft de gelegenheid om onder schooltijd te werken aan onderwijsontwikkeling. Dit kan zolang het minimum aantal lessen op jaarbasis gewaarborgd zijn.

In het schooljaar 2022-2023 hebben we de volgende margedagen ingepland:

VCPO dag	Woensdag 12 oktober 2022
Margedag	Donderdag 3 november 2022
Margemiddag	Dinsdag 21 maart
Margedag	Vrijdag 16 juni 2022

Jaarkalender

Alle vakantiedagen en vrije dag(del)en zijn opgenomen in de jaarkalender die u aan het begin van het schooljaar ontvangt. Hetzelfde geldt voor alle activiteiten die gedurende het jaar plaatsvinden. U vindt de activiteiten ook terug in social schools. Als er aanvullingen of wijzigingen op de jaarkalender komen, wordt dit via social schools bekend gemaakt.

Praktische informatie

Contactgegevens school

CBS De Wieken
Oldenhuisstraat 6
9792 PM Ten Post



[050 - 302 2820](tel:050-3022820)



wieken@vcpong.nl



www.wieken.vcpong.nl

Ziekmelding

Als uw kind ziek is, kunt u dit voor schooltijd melden bij de leerkracht of telefonisch doorgeven. U kunt ook een absentiemelding doen via social schools.

Pauze

- Ochtendpauze: halverwege de ochtend is er een korte pauze waarin de kinderen iets kunnen eten en drinken. De ochtendpauze is de fruitpauze. Daarvoor nemen de kinderen iets van groente of fruit mee naar school. En natuurlijk iets te drinken.
- Middagpauze: tussen de middag is er weer een pauze. De middagpauze is de lunchpauze. Daarvoor nemen de kinderen gangbare lunchproducten mee naar school zoals brood, crackers, etc. En natuurlijk weer iets te drinken.

We vragen u het eten in bakjes en het drinken in bekertjes of flesjes mee te geven, zodat we afval beperken. Daarnaast vragen we u te kiezen voor gezonde producten. Frisdrank, snoep, koek, chocola, chips e.d. zijn niet toegestaan. Eten en drinken voor tussen de middag kan 's morgens in de koelkast gezet worden.

Na het eten wordt er buiten gespeeld. We gaan er vanuit dat er in de midden-bovenbouw circa 15 minuten gegeten wordt, daarna kunnen de kinderen die klaar zijn met eten buiten gaan spelen, mits er een pleinwacht mee naar buiten gaat. Langzamere eters kunnen na een kwartiertje nog rustig verder eten, of eventueel een laatste stukje mee naar buiten nemen.

Bij mooi weer gaan we er vanuit dat er buiten gespeeld wordt. Er kan op het voor- en achterplein gespeeld worden, met ballen en andere aanwezige materialen. Pauzetijd wordt niet gebruikt voor afmaakwerk, straf, etc.

Om half 1 is er voor groep 3 t/m 8 een leesmoment van ca. een half uur. Voor groep 1/2 kan de pauze overlopen in het buitenspeelplein in de middag. Er is een rooster voor de pleinwacht. We gaan er vanuit dat er altijd minimaal 2 personen pleinwacht hebben. Dit kunnen leerkrachten zijn, maar bijvoorbeeld ook de IB-er, directie of stagiaires.

Gymnastiek

De verwachting is dat we ook in het schooljaar 2022-2023 weer gaan gymmen op de dinsdagmorgen en dat juf Hannah de gymlessen weer verzorgt. We lenen een vakleerkracht in via het Huis voor de Sport Groningen. Het gymnastiekrooster zal er dan als volgt uitzien:

8.25 – 9.30: groep 3/4, wegbrengen door ouders/zelf heen, ophalen door leerkracht 3/4.

9.30 – 10.35: groep 7/8, wegbrengen door leerkracht 3/4, ophalen door leerkracht 7/8.

10.35 – 11.40: groep 5/6, wegbrengen door leerkracht 7/8, ophalen door leerkracht 5/6.

Voor gymmen gelden op CBS De Wieken de volgende afspraken:

- Gymmen doe je in je gymkleding en op passend schoeisel;
- Gymtassen neem je op de gymdag mee naar school en ook weer mee naar huis;

- Ben je geblesseerd? Je gaat dan wel mee naar de gymles, je kunt dan bijvoorbeeld ingezet worden als scheidsrechter.
- In de zomerperiode gymmen we soms ook buiten, rond die tijd komt van de gymleerkracht het verzoek om ook gym schoenen en -kleding voor buiten mee te nemen.

De kleuters gymmen op dinsdagmiddag met hun eigen juf ook in de gymzaal. Juf Nander loopt met de kinderen naar gym en daar kunnen ze om 14.15 uur weer opgehaald worden.

Eerste hulp bij ongelukken

Op onze school zijn een aantal gecertificeerde bedrijfshulpverleners (BHV-ers) aanwezig. Alle bedrijven, instellingen en organisaties zijn verplicht minimaal een BHV-er in dienst te hebben, die in staat is in het geval van ongevallen of calamiteiten eerste hulp te verlenen.

Mocht er met uw kind op school een ongeluk(je) gebeuren, dan handelen wij als volgt:

- In het geval dat wij vermoeden dat er een dokter of ziekenhuis aan te pas moet komen, neemt de school contact op met de ouders;
- Bent u niet thuis of niet te bereiken, dan nemen we contact op met degene die u heeft aangegeven als persoon die in geval van nood bericht moet worden;
- Bent u wel thuis, dan handelt u in principe zelf verder alles af;
- Is het zeer ernstig, dan bellen wij direct 112 en natuurlijk de ouders. Wij hopen natuurlijk dat dit laatste niet voor zal komen.

Gezien bovenstaande is het van belang dat u goed bereikbaar bent. Bij de inschrijving wordt dan ook naar uw (mobiele) telefoonnummers en noodnummers gevraagd. We vragen u om gegevens die veranderen zo snel mogelijk door te geven via het ouderportaal van Parnassys, ons leerlingadministratie-systeem. Zo hebben we altijd de juiste informatie tot onze beschikking.

Vrijstelling schoolbezoek/verlof

Alle leerlingen vanaf 5 jaar zijn leerplichtig. Mocht u uw zoon/dochter in aanmerking willen laten komen voor ontheffing van de leerplicht, dan kunt u het aanvraagformulier 'Vrijstelling Schoolbezoek' vragen bij de directie of downloaden via de website. Op de achterkant van dit formulier staat een stappenschema waaruit u kunt aflezen of er al dan geen toestemming verleend kan worden. De schoolleiding neemt contact met u op als dat nodig is. We wijzen u erop, dat de school ongeoorloofde afwezigheid altijd meldt bij de leerplichtambtenaar. Dit is verplicht. Wilt u de aanvraag bijtijds indienen. Vervroegde vakanties of verlenging van een weekend komen nooit in aanmerking voor ontheffing van de leerplicht.

Wij verzoeken u om bezoeken aan arts, tandarts, orthodontist, fysiotherapeut e.d. zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen.

Onderwijs op school

Een open christelijke identiteit

CBS De Wieken is een open Christelijke basisschool. Respect voor elkaars geloof en elkaars mening is hierin belangrijk. We zaaien, maar hoeven niet te oogsten. Hiermee willen we kenbaar maken dat iedereen mee doet met de onderdelen van de godsdienstles, maar dat het goed is dat je zelf bepaalt wat je met de opgedane informatie over de verhalen en liederen doet. We hebben respect voor iedereen die op onze school zit, of je nu wel of geen christelijk geloof of christelijke achtergrond hebt.

We laten de kinderen kennis maken met bijbelverhalen, bidden met de kinderen en zingen christelijke liederen. Dit doen we met behulp van de methode Kind op Maandag. We vinden het belangrijk om met elkaar te vieren: het Kerst- en het Paasfeest worden gevierd met elkaar, leerlingen, ouders en leerkrachten.

Als inspiratiebron staat de boodschap van de Bijbel centraal: het verhaal van God en Jezus, met belangrijke en kansrijke boodschappen over de Bijbelse normen en waarden, die we belangrijk vinden en waar we aandacht aan willen besteden, zoals geborgenheid, eerlijkheid, naastenliefde, aanvaarding, veiligheid, gehoorzaamheid en verantwoordelijkheid. Ook laten we ons inspireren door verhalen van mensen die wegwijzend zijn in respect en vreedevolle omgang met elkaar. We voeren gesprekken met kinderen en hierdoor koppelen we de boodschap uit de Bijbelverhalen aan het leven van elke dag.

We begeleiden en ondersteunen de kinderen bij het verkennen, bewustmaken en verrijken van hun wereld. Zo komen ze allerlei vragen tegen, zoals: wat is eerlijk, wat heeft zin, waar is mijn overleden opa, wat betekent God voor mensen, waarom heeft niet iedereen genoeg te eten, waarom pesten mensen elkaar, enzovoort. Het zijn levensvragen van alle tijden waarop verhalen uit verschillende tradities (onder andere de joodse en christelijke traditie) in de loop der eeuwen ook een antwoord zochten. We vinden het belangrijk dat elk kind leert dat ieder mens gelijkwaardig is. Het leven is waard om geleefd te worden en we willen kinderen leren daar zelf verantwoordelijk voor te zijn. We willen kinderen ook leren zich verantwoordelijk te voelen voor het milieu waarin ze leven. Liefde tot God, de medemens en de omgeving.

We spelen in op een veranderende maatschappij, die steeds meer diversiteit aan godsdienstige achtergronden en culturen in zich bergt. We leren kinderen respect te hebben voor elkaar en voor andere godsdiensten en culturen in onze samenleving. We bespreken kenmerken van de verschillende godsdiensten, zodat kennis tot begrip kan leiden. We dagen hen uit om zelf keuzes te maken voor hun handelen. De Bijbelverhalen maar ook eigentijdse verhalen worden gebruikt als bron en kunnen kinderen inspireren, aan het denken zetten om er vervolgens met elkaar in de klas op te reflecteren. Dat geeft hen houvast, vertrouwen en perspectief, op weg naar de toekomst.

Geloof is voor iedereen heel persoonlijk, wat voor de één prettig is, is dat voor de ander niet. Daarom zullen we als leerkracht ook spreken in de vorm van 'wat ik denk, ik vind en ik geloof', om ruimte te geven aan de ander. Het gesprek hierover is boeiend en belangrijk. Iedereen die de identiteit van onze school respecteert is van harte welkom op onze school.

De Vreedzame School

Wij zijn een gecertificeerde Vreedzame School. De Vreedzame School is een compleet programma voor basisscholen voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap, en staan open voor de verschillen tussen mensen.

De kern van De Vreedzame School bestaat uit een wekelijkse les voor alle groepen in de basisschool in conflictoplossing en de sociale competenties die daar voor nodig zijn. Maar hoewel er een lesprogramma is met een wekelijkse les voor alle groepen, is De Vreedzame School veel meer dan een lesmethode. Het is een filosofie, een aanpak, waarin de eigen kracht van kinderen centraal staat.

De Vreedzame School mikt op een verandering van de school- en klassencultuur. Kinderen krijgen taken en verantwoordelijkheden in de klas, in de school, en ook in de omgeving van de school. Er zijn aparte leerlingmediatoren opgeleid die helpen bij het oplossen van conflicten tussen leerlingen. Bovenal krijgen kinderen een stem: ze leren meedenken over hun omgeving en daar verantwoordelijkheid voor nemen. Zo leren de leerlingen allerlei vaardigheden die ze nodig hebben als (toekomstig) burger in onze democratische samenleving. De klas en de school als een oefenplaats voor democratisch, actief burgerschap.

Met De Vreedzame School realiseert de school een pedagogisch klimaat waarin leerkrachten en kinderen zich prettig voelen, goed kunnen werken, en waarmee de school een bijdrage levert aan de vorming van 'democratisch burgerschap'. Via Social Schools houden we u op de hoogte waar we ten aanzien van De Vreedzame School mee bezig zijn, ook krijgen de kinderen per thema een zogenaamde 'kletskaart' mee naar huis, waarmee u thuis over het thema verder kunt praten. Kijk voor meer informatie hierover eens op de website: www.vreedzameschool.nl.

Oplossingsgericht Pest Aanpak

Iedere school wil zijn leerlingen een veilig leerklimaat bieden. Ondanks de preventieve manier van werken aan sociaal emotionele vaardigheden komt pesten soms voor. Op school hebben wij een aanspreekpunt voor het tegengaan van pesten. Dit is Paulina van Bostelen, de directeur. Met het programma OPA, Oplossingsgericht Pest Aanpak, een onderdeel van 'De Vreedzame School', wordt pesten effectief aangepakt. Leerlingen worden zelf als mediator ingezet om het pesten te stoppen. In een gesprek wordt het stappenplan, gebaseerd op de Engelse No Blame-methode, doorlopen. Essentieel is dat er geen schuldigen worden aangewezen of straffen worden uitgedeeld. De verbetering van de situatie staat centraal. Het pestgedrag wordt zo geen individueel probleem maar een situatie waar de groep zelf invloed op uit kan oefenen. Wij hebben afgesproken dat in principe de directeur deze oplossingsgericht pestaanpak met de kinderen doorloopt, maar het zou ook de leerkracht of intern begeleider kunnen zijn.

Het stappenplan ziet er als volgt uit:

Stap 1: gesprek met het gepeste kind: hierin vragen we het kind naar hoe hij de situatie beleeft en vragen we aan het kind of hij geholpen wil worden op de voorgestelde manier.

Stap 2: samenstellen van de steungroep: de steungroep wordt samengesteld uit vrienden, school- en klasgenoten die het gepeste kind kunnen helpen, de pester(s), meelopers en buitenstaanders. Het gepeste kind heeft invloed op de groepssamenstelling maar de begeleider vult aan zodat er een gemengde groep ontstaat.

Stap 3: gesprek met de steungroep: in het eerste gesprek met de steungroep wordt de situatie uitgelegd en worden de kinderen gevraagd of ze willen helpen. Ieder kind van de steungroep bedenkt een idee, hoe klein ook, waarmee hij het gepeste kind kan helpen.

Stap 4: laat het aan de groep over: de steungroep krijgt het vertrouwen en verantwoordelijkheid om de komende week te helpen bij het veranderen van de situatie

Stap 5: een tweede gesprek met de gepeste leerling: hierin wordt gevraagd of het de afgelopen week al iets gemerkt heeft van verbetering of verandering, en een vervolg actie besproken.

Stap 6: een tweede gesprek met de steungroep: hierin wordt gevraagd naar ieders bijdrage en of er een verandering of verbetering opgemerkt is, en een vervolg actie besproken.

Eventueel volgt hierna nog een derde gesprek. Of als die situatie hierom vraagt, wordt gekeken naar andere vervolgacties.

Leskracht en Taal

Met Leskracht bieden we projectonderwijs voor de vakken die passen bij wereldoriëntatie. Op deze manier bieden we deze vakken geïntegreerd, toekomstgerichte en op een interessante manier aan. Het werken met meerdere niveaus in één groep wordt op een positieve manier ingezet, kinderen kunnen hun eigen kennis en vaardigheden kwijt en kiezen onderwerpen die passen bij hun interesse. Er wordt veel gewerkt met coöperatieve werkvormen.

Doormiddel van een thema waar we in groep 3 t/m 8 's middags over werken, komen de aanbodsdoelen van geschiedenis, aardrijkskunde, natuur en techniek aan de orde. Hierbij kunnen de kinderen bijvoorbeeld werken over een eigen onderzoeksvraag of een presentatie voorbereiden. We combineren dit met het vak taal. Ook worden de 21st century skills hierin meegenomen, zoals ict-vaardigheden, kritisch denken en samenwerken.

Taal is een logisch onderdeel van de leskrachtthema's. Eén belangrijk aspect is woordenschat. Bij ieder thema is een uitgebreide woordenschatlijst met woorden die direct aansluiten bij het thema en komen zo, gedurende de weken dat er aan dit onderdeel gewerkt wordt, regelmatig aan de orde. Ook mondelinge taalvaardigheden krijgen logischerwijs een plek. De kinderen overleggen, stellen vragen, discussiëren en presenteren

Met Leskracht werken we projectmatig vanuit de leerlijnen van het SLO. De Regenboog Wereldkist voor de middenbouw en de Spectrumbox voor de bovenbouw zijn tastbare en digitale leeromgevingen voor de leerlingen die onderzoekend en ontwerpend leren integreren met wereldoriëntatie en taal. Waar mogelijk worden ook de creatieve vakken en het cultuuronderwijs afgestemd op de thema's.

Wetenschap, Techniek en Digitale geletterdheid

Wetenschap en technologie (W&T) maakt nieuwsgierig en stimuleert kinderen om creatief, kritisch en ondernemend te zijn, op onderzoek uit te gaan en oplossingen te bedenken. Het zijn die vaardigheden en instellingen die kinderen nu en in de toekomst nodig hebben. Dit is een wezenlijk onderdeel van onze visie op onderzoeken, ontdekkend en ondernemend onderwijs. In alle groepen wordt ICT ingezet bij de basisvakken, zoals hierboven beschreven, maar ook maakt W&T-onderwijs deel uit van Leskracht.

Daarnaast zetten we in op digitale geletterdheid, met behulp van innovatieve materialen. Waar mogelijk wordt dit gecombineerd met de andere vakken. Zo hebben we Bee-bots en een 3Dprinter op school die in alle groepen ingezet kunnen worden. Sommige onderdelen van digitale geletterdheid krijgen specifiek aandacht via lessen of projecten digitale geletterdheid die we doen aan de hand van de leerlijn die we hiervoor hebben opgesteld m.b.v. Basicly. Het gaat bij digitale geletterdheid om ICT-basisvaardigheden, Programmeren en computational thinking, Informatievaardigheden en Mediawijsheid. Zo sluiten we aan bij de 21e-eeuwse vaardigheden en lopen we vooruit op het nieuw curriculum waarin deze onderdelen vanaf 2021 verplicht worden. We vinden het belangrijk dat deze vaardigheden een plek krijgen in ons onderwijs. Niet als doel op zich, maar binnen een geïntegreerd aanbod.

ICT op school

Op onze school worden computers ingezet als onderwijsondersteunend leermiddel. We hebben verschillende programma's die aansluiten bij de lesmethoden of extra oefening bieden op de verschillende vakgebieden. Verder is de computer een belangrijk hulpmiddel bij de informatieverwerving (projecten en wereldverkenning). In alle lokalen en in de gemeenschapsruimte staan computers voor de kinderen en zijn laptops beschikbaar. In alle groepen wordt gebruikt gemaakt van touchscreens, ter ondersteuning van de lessen. Ook zijn er een aantal Ipads in iedere klas die voor diverse doeleinden worden ingezet. Sommige kinderen hebben op basis van hun onderwijsondersteuningsbehoefte de beschikking over een eigen device. Voor het gebruik van ICT-middelen maken we bewuste keuzes, niet álles doen we met de computer.

Op school kunnen ouders, leerkrachten en leerlingen gebruik maken van een wifi-verbinding. Thuis is het in sommige gevallen ook mogelijk om te werken met computerprogramma's waar de kinderen op school mee werken. Informatie hierover krijgt u van school.

Cultuuronderwijs

Eén van de collega's heeft als taak het cultuuronderwijs bij ons op school te ondersteunen. Vanuit onze visie op cultuuronderwijs vinden we de volgende aspecten belangrijk:

- Cultuureducatie maakt de leerlingen bewust van wat er is in hun omgeving. De rijkdom van onder andere landschap en cultuur. Dit geeft een historisch besef en een groei van de interesse voor cultuur in de breedste zin van het woord. Niet alleen onze eigen cultuur, maar ook andere culturen zowel in het heden als in het verleden.
- Cultuureducatie geeft ruimte voor vele vormen van creativiteit: genieten en uiten in de beeldende vorming, muziek, dans, drama, erfgoed en media. We willen de leerlingen stimuleren zodat ze hun eigen kwaliteiten leren kennen en ontwikkelen.
- Door bezig te zijn met cultuureducatie verwachten we een creatieve ontwikkeling met waardering voor zichzelf en de ander.
- Cultuureducatie stimuleer kinderen tot reflectie op cultuur.

Voor het cultuuronderwijs staan er per schooljaar specifieke activiteiten op het programma. We proberen de culturele activiteiten zoveel mogelijk aan te laten sluiten bij de dagelijkse activiteiten en projecten van bijvoorbeeld Leskracht, de seizoenen of de Kinderboekenweek. Daarnaast staat er wekelijks een les muziek op het rooster, waarbij gebruik wordt gemaakt van muziekinstrumenten en de methode Eigenwijs Digitaal. In de vorm van ateliers besteden we wekelijks aandacht aan creatieve vorming. Dit willen we uitbreiden naar talentateliers waar meerdere disciplines een plek krijgen.

De groepen

Op CBS De Wieken werken we met 4 combinatiegroepen. Elke groep heeft zijn eigen accenten op leerinhouden en vakgebieden. Er zijn lessen en activiteiten die aan de hele combinatiegroep tegelijk worden aangeboden en er zijn lessen en activiteiten die specifiek voor een jaargroep zijn.

Groep 1/2

Bij de kleuters wordt het zelfstandig werken en de zelfredzaamheid gestimuleerd en ontwikkeld. Kinderen zijn dagelijks bezig met voorbereidende reken- en taalactiviteiten en het aanleren van sociale vaardigheden. Het werken in de kleutergroep kenmerkt zich door spelgeoriënteerd onderwijs. We werken met meerdere bronnen Kleuterplein, Kleuteruniversiteit, Fonemisch bewustzijn (taal), Met sprongen vooruit (rekenen). In de groep wordt thematisch gewerkt. Dit betekent dat kinderen gedurende een langere tijd werken aan gevarieerde thema's waarin allerlei opdrachten en activiteiten verwerkt worden. De activiteiten en opdrachten vinden plaats in de kring, kleine kring, in hoeken of individueel. De te behalen doelen sluiten aan bij de thematische activiteiten. De kring neemt een belangrijke plaats in bij de kleuters. In de kring wordt de dag gestart, wordt samen gegeten en gedronken, wordt voorgelezen, etc. De kleutergroepen hebben de beschikking

over een ruim speelwerklokaal, waarin verschillende hoeken zijn ingericht, waar kinderen individueel of in kleine groepjes kunnen werken, zelfstandig of onder begeleiding van de leerkracht.

Donderdagmiddag is het altijd speelgoedmiddag bij de kleuters. De kinderen mogen dan hun eigen speelgoed mee naar school nemen om te laten zien, erover te vertellen en er mee te spelen. We gaan ervanuit dat de kinderen geen speelgoed meenemen dat gewelddadig spel oproept.

Vanaf groep 3

In groep 3 ligt het accenten op leren lezen. In het schooljaar 2022-2023 starten we met een nieuwe methode hiervoor, namelijk Lijn 3. In de dagelijkse leeslessen leren zij de letters en kunnen zij steeds moeilijkere woorden lezen. Dit gebeurt binnen en thematische context. Ook taal, woordenschat, spelling en begrijpend lezen heeft hierin een plek.

In groep 4 en 5 wordt er voor lezen gewerkt met de methode Estafette, waarin veel leesmoeilijkheden worden aangeleerd en geoefend. Daarnaast wordt er veel gelezen in verschillende vormen en in de boeken van onze schoolbibliotheek.

Voor spelling in groep 4 t/m 8 starten we in het schooljaar 2022-2023 met de methode Staal. Hierin zit een dagelijkse spellingles en ook grammatica wordt via deze methode aangeboden. Er wordt gewerkt volgens een duidelijke structuur met veel auditieve en visuele ondersteuning.

Voor rekenen wordt er vanaf groep 3 gebruik gemaakt van de methode Pluspunt. In ieder blok liggen verschillende accenten. Ook wordt er gebruik gemaakt rekenspelletjes van Met Sprongen Vooruit en oefeningen die het automatiseren van het rekenen bevorderen.

In alle groepen wordt gewerkt met dag- of weektaken. Leren zelfstandig te werken is belangrijk. Het . Uitgestelde aandacht, zelfstandigheid en samenwerken wordt bevorderd met behulp van de zogenaamde 'aandachtsblokjes'. Ook is er aandacht voor de zogenaamde executieve functies.

Regelmatig geven we via social schools specifieke informatie over het leerstof-aanbod waar we mee bezig zijn. Uiteraard zijn de vakken schrijven, engels, verkeer, creatief, muziek en bewegingsonderwijs ook onderdeel van het lesrooster bij ons op school.

Methodes

Op CBS De Wieken maken we gebruik van diverse methodes en methodieken. Ze passen bij onze visie op onderwijs en komen tegemoet aan de behoeftes van onze kinderen. Daarnaast voldoen zij aan de daarvoor gestelde doelen. Sommige methoden worden als bronnenboek gebruikt. Op de informatieavond aan het begin van het schooljaar zal inhoudelijk ingegaan worden op de inhoud en het gebruik van de methodes. Hieronder een overzicht:

Thematisch werken kleutergroep, met daarin een geïntegreerd aanbod van taal, rekenen en de overige vakken.	Kleuteruniversiteit Kleuterplein Eigen bronnen Fonemisch bewustzijn Met sprongen vooruit	Groep 1/2
Taal	Lijn 3 Leskracht	groep 3 groep 4 t/m 8
Spelling	Lijn 3 Staal spelling en grammatica	groep 3 groep 4 t/m 8
Begrijpend lezen	Lijn 3 Nieuwsbegrip	groep 3 groep 4 t/m 8
Technisch lezen	Lijn 3 Estafette	groep 3 groep 4 t/m 8

Rekenen	Pluspunt Met sprongen vooruit	groep 3 t/m 8 groep 1 t/m 8
Levensbeschouwelijke vorming	Kind op maandag	groep 1 t/m 8
Schrijven	Handschrift	groep 3 t/m 8
Wereldoriëntatie	Leskracht	groep 3 t/m 8
Verkeer	Verkeerskranten van VVN	groep 4 t/m 8
Muziek	Eigenwijs Digitaal	groep 1 t/m 8
Creatieve vorming	Verschillende bronnen	groep 1 t/m 8
Sociaal emotionele vorming	De Vreedzame School	groep 1 t/m 8
Engels	Join in	groep 5 t/m 8
Gymnastiek	Verschillende bronnen	groep 1 t/m 8

Engels

Kinderen zien en horen Engels overal om hen heen en het wordt steeds belangrijker in de maatschappij. We geven Engels m.b.v. de methode Join in. Bij de methode hoort een werkboek en digibord software. De lessen voor groep 5/6 worden gezamenlijk gegeven, dit geldt ook voor de lessen voor groep 7/8. De groepen hebben gemiddeld 1 uur Engels per week. In het schooljaar 2022-2023 oriënteren we ons op Engels in de onderbouwgroepen van onze school.

In de methode Join in staat communicatie centraal. Engels is de voertaal in de klas tijdens de Engelse lessen en de onderwerpen komen uit het dagelijks leven. De kinderen leren Engels toe te passen tijdens activiteiten en eindopdrachten. Zo zien ze de functie van de taal. De actieve werkvorm van Join in brengt kinderen in beweging. Ze spreken veel en vaak Engels met elkaar. Dit maakt de les niet alleen leuk, maar ook heel effectief.

Godsdienstige vorming

CBS De Wieken heeft een open christelijke identiteit. Vormgeven aan je identiteit zit niet in één of meer godsdienstlessen per week, maar is onderdeel van de manier waarop je met elkaar school wilt zijn. Wel hebben we godsdienstige vorming voor alle groepen op het lesrooster staan. Dit doen we met behulp van de methode voor levensbeschouwelijke vorming Kind op maandag. Dit gebeurt aan de hand van thema's, die hun oorsprong vinden in de Bijbelverhalen. Ze zijn voor ieder kind herkenbaar in de eigen werkelijkheid. De thema's worden van verschillende kanten belicht, zodat allerlei ervaringen uit de wereld van kinderen een plek kunnen krijgen. Daardoor ontstaat er volop ruimte voor het oproepen van vragen en dilemma's, reflecteren op het eigen handelen en het ontwikkelen van het kritisch vermogen. De ervaringen van kinderen krijgen betekenis en de kinderen maken kennis met een deel van de Bijbelverhalen.

Per periode wordt het thema van Kind op Maandag in de nieuwsbrief genoemd, zodat ouders weten waar de kinderen op school over praten.

Zorg voor de leerlingen

Zicht op ontwikkeling

Onze school heeft een duidelijke weg uitgezet voor de zorg voor kinderen die speciale onderwijsbehoeften hebben. De mogelijkheden om speciale zorg te bieden zijn redelijk uitgebreid, maar die speciale hulp is niet onbegrensd. In overleg met het team, de interne begeleider en ouders geven wij een eerlijk beeld van wat wij wel en niet kunnen. In het schoolondersteuningsprofiel van CBS De Wieken staat dit beschreven. Deze is te vinden op de website.

Zorgjaarplanning

We werken op De Wieken volgens de principes van handelingsgericht werken. Daarmee plannen, analyseren en evalueren we ons dagelijks handelen met de leerlingen. Hierbij houden we rekening met de verschillen tussen kinderen en kijken we naar de groei van iedere individuele leerling.

We werken met twee zorgperiodes per half jaar, met een tussenevaluatie per kwartaal. In deze periode wordt de zorg gepland, aangeboden, geanalyseerd en geëvalueerd.

Voor de vakken technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen stellen we doelenplanners op. Hierin geven we aan wat het doel is voor dat vak in die periode. We stemmen ons aanbod af op leerlingen die bijvoorbeeld meer of minder instructie en begeleiding nodig hebben of een andere manier van verwerken aangeboden krijgen dan het basisaanbod van de groep.

Wanneer naar aanleiding van observaties, methode toetsen of niet-methodetoetsen blijkt dat een leerling zich anders ontwikkelt dan we verwachten, wordt dit besproken tussen de leerkracht en de internbegeleider tijdens de groepsbespreking. Het kan zijn dat een kind voor de vakken rekenen, spelling, begrijpend en technisch lezen, maar ook voor gedrag, werkhouding of de sociale ontwikkeling een aangepast aanbod nodig heeft, passend bij zijn onderwijsbehoeften. We stellen doelen voor dit kind voor een bepaalde periode. We passen de lesstof, de lestijd en de manier van het aanbieden van de lesstof aan bij het kind. Daarbij kijken we naar factoren die de ontwikkeling stimuleren of belemmeren. Ook analyseren en evalueren we de uitvoering en de resultaten in het plan.

We werken in de groep met het model van gedifferentieerde instructie. Een aantal kinderen kan na een korte instructie van de leerkracht direct aan het werk. De meeste kinderen hebben de basisinstructie nodig voor zij aan de slag kunnen en sommige kinderen vinden ook dit moeilijk en hebben extra instructie nodig. Deze extra instructie wordt gegeven aan de instructietafel, individueel of in een klein groepje.

De leerkracht maakt een weekplanning waarin omschreven staat welke stof er aangeboden wordt. Daarnaast houdt de leerkracht in de begeleidingszuil van de groepsmap voor de kinderen die extra begeleiding nodig hebben bij of de toegepaste aanpak werkt of wat er bijgesteld moet worden.

De interne begeleider

Een centrale rol bij de inrichting van de leerzorg is weggelegd voor de interne begeleider (IB-er). Bij de IB-er kunnen de leerkrachten terecht met hun vragen over kinderen die in de groep problemen ondervinden ten aanzien van gedrag en het verwerven en verwerken van kennis en vaardigheden. Ook is de IB-er vraagbaak met betrekking tot zorgen in de ontwikkeling van de leerlingen. Ouders

gaan in eerste instantie in gesprek met de leerkracht, mocht er meer ondersteuning of expertise nodig zijn, dan wordt de ondersteuning van de IB-er ingeroepen.

De taken van de IB-er zijn:

- Organiseren en begeleiden van groepsbesprekingen en leerlingbespreking.
- Ondersteuning bieden en coachen van leerkrachten op het gebied van leerzorg en het naleven van afspraken.
- Het bewaken van de cyclus van handelingsgericht werken, op school-, groeps- en leerlingniveau
- Onderhouden van de contacten met externe instanties die verbonden zijn aan de zorg op onze school (samenwerkingsverband, BOOT, Wij Team Ten Boer).
- Begeleiding van ouders en leerkrachten als er verdergaand onderzoek verricht moet worden (bijv. m.b.t. gedragsproblemen of dyslexie).
- Bezoeken van IB-netwerk bijeenkomsten van de vereniging.

Toetsen

Met de methodegebonden en methode overstijgende toetsen bewaken we de leervorderingen van ieder individueel kind, maar geven ook een beeld van de kwaliteit van ons onderwijs.

Methodegebonden toetsen geven inzicht of de leerling de aangeboden doelen van een blok of hoofdstuk van bijvoorbeeld spelling of rekenen heeft behaald.

De methode overstijgende toetsen meten de vaardigheden van een kind over een langere periode en in een andere combinatie van vragen. Als niet-methodegebonden toetsen worden de CITO-toetsen afgenomen. Dit gebeurt 2x per jaar nl. in januari/februari en in juni. Welke toetsen dat zijn hangt af van de ontwikkeling van uw kind en wordt door school vastgesteld in het zorgplan. De scores worden vermeld in Parnassys en op het rapport en ze worden met u besproken tijdens de voortgangsgesprekken.

In het schooljaar 2022-2023 gaan we werken met het Cito-leerlingvolgsysteem Leerling in beeld. Dit is een vervolgprogramma op de huidige welbekende Cito-toetsen. U hoort hier ongetwijfeld meer over gedurende het schooljaar.

Het leerlingvolgsysteem Parnassys

De toets- en observatiegegevens van de kinderen worden systematisch en digitaal door de leerkrachten bijgehouden in het leerlingvolgsysteem van Parnassys. Zo kunnen de gegevens voor ieder kind afzonderlijk gemakkelijk opgeroepen worden, maar is het ook mogelijk in een oogopslag een groepsoverzicht te bekijken. Ook informatie over de leerling die de leerkracht kan helpen bij het begeleiden van het kind, informatie uit gesprekken met ouders of andere betrokkenen zijn op deze manier gemakkelijk terug te vinden.

Naast toetsgegevens zijn juist ook observaties en andere signalen uit de dagelijkse onderwijspraktijk belangrijk. Door te meten, te observeren, te signaleren en te analyseren krijgen leerkrachten een goed beeld van de vorderingen en de onderwijsbehoeften van uw kind en kunnen zij daar gericht op inspelen.

Wanneer een leerling van school gaat, naar het VO of naar een andere school bijvoorbeeld i.v.m. verhuizing, dan vindt er een digitale overdracht van gegevens plaats middels het leerlingvolgsysteem. Ouders hebben recht op inzage van gegevens.

Het ouderportaal van Parnassys

Als ouder krijgt u via school een account voor het ouderportaal van Parnassys. U kunt dan zelf allerlei gegevens van uw kind inzien, bijvoorbeeld de toetsresultaten. Naast leerlinggegevens kunt u hier ook informatie vinden over bijvoorbeeld vrije dagen en activiteiten.

Rapport

Twee keer per jaar, in februari en juni, krijgen alle kinderen een rapport mee. In het rapport vindt u een uitdraai van de methodetoetsen uit ons registratiesysteem en een lijstje met diverse observatie- en ontwikkelingspunten. Ook de scores van de citotoetsen die in januari en juni zijn afgenomen staan hierin vermeld. Vragen of opmerkingen over het rapport van uw kind, kunnen worden besproken op de 10-minutengesprekken. Nadat u thuis het rapport hebt ingezien, kunt u het weer meegeven naar school.

Voor het eerst naar school en zelfredzaamheid

Wanneer een kind 2 à 3 jaar oud is, kunnen ouders hun zoon/dochter aanmelden voor onze school. Er volgt dan eerst een kennismakingsgesprek, waarbij de directeur informatie geeft over de school, met daarbij een rondleiding in de school. Ouders geven in dit gesprek informatie over hun kind, welke belangrijk kan zijn voor de aanmelding en plaatsing. Ook vraagt de school toestemming om gegevens van de voorschoolse periode op te vragen. Na de kennismaking volgt de aanmelding. Als het kind 4 jaar is volgt de officiële inschrijving middels een inschrijfformulier.

Voordat uw kind 4 jaar wordt en daadwerkelijk naar school gaat, mag het een aantal dagdelen komen wennen. Er is een kennismakingsgesprek met de leerkracht van groep 1, waarna de wemomenten worden afgesproken. Als een kind 4 jaar geworden is, mag het van maandag tot en met donderdag naar school toe. Soms is het vermoeiend voor een vierjarige om direct hele dagen naar school te gaan. In overleg met de leerkracht van groep 1 kunt u besluiten om uw kind voor een bepaalde periode alleen de ochtenden naar school te laten gaan. Vanaf 5 jaar zijn de kinderen volgens de wet leerplichtig en verwachten we hen alle dagen op school.

Zelfredzaamheid is belangrijk aan het begin van de kleuterperiode. We verwachten van kinderen dat ze zindelijk zijn en zichzelf kunnen redden bij het naar de wc gaan als ze in groep 1 starten. Wanneer dit niet in het geval is, zal er uitstel van inschrijving plaatsvinden. Ook is het belangrijk dat de kinderen zichzelf kunnen aan- en uitkleden. Veterstrikken kunt u gedurende de kleuterperiode thuis oefenen en dan zal een kind van school een veterdiploma ontvangen. De zelfstandigheid kunt u als ouder ondersteunen door thuis veel te oefenen en uw kind op school bijvoorbeeld zelf zijn jas op te laten hangen en voor zijn tas en overige spulletjes te laten zorgen.

Ondersteuning van het jonge kind

Bij de start op school is er een gesprek tussen ouders en leerkracht om het kind alvast een beetje te leren kennen. Ook krijgen we doorgaans een warme overdracht van de voorschoolse periode. In de loop van de kleuterperiode draait het gezin mee in de reguliere oudergesprekken, maar dit wordt aangevuld met een huisbezoek door de leerkracht. Daarmee willen we de driehoek, ouders-school-kind, juist rond het jonge kind versterken.

In de kleutergroep werken we vanaf schooljaar 2022-2023 met de leerlijnen jonge kind in Parnassys. Daarmee kunnen we de ontwikkeling van het individuele kind, op het gebied van taal, rekenen en sociale ontwikkeling in kaart brengen en het aanbod daarop afstemmen.

Zij-instromers en schoolwisseling

Zij-instromers zijn kinderen die niet voor groep 1 maar voor een hogere groep worden aangemeld. Het zijn kinderen en hun ouders die wegens verhuizing een andere school zoeken. Een andere groep betreft kinderen van wie de ouders niet tevreden zijn over de huidige school van hun kind. Bij zij-instromers wordt contact opgenomen met de voorgaande school. De voorgaande school levert een onderwijskundig rapport aan. Op basis van de informatie uit het onderwijskundig rapport wordt bekeken of het kind direct toegelaten kan worden of dat er vervolgesprekken nodig zijn.

Naar het voortgezet onderwijs

Rondom Ten Post is een scala aan mogelijkheden in het voortgezet onderwijs (V.O.). Vanuit onze school hebben we het meeste contact met de scholen voor voortgezet onderwijs in Groningen, Appingedam en Delfzijl, maar ook in Winsum en Siddeburen. Met deze scholen hebben we regelmatig contact o.a. over de leerlingen. Wij informeren de scholen over de van onze school afkomstige leerlingen en zij houden ons op de hoogte van de prestaties van onze oud-leerlingen.

De voorbereidingen op het V.O. vinden plaats vanaf groep 6. Vanaf groep 6 vullen we voor ieder kind de Plaatsingswijzer in. Dit instrument helpt ons om, op basis van de leerlingvolgsysteem- toetsen, te kijken welke instroom in het voortgezet onderwijs goed past bij het kind. Begin groep 7 geeft de leerkracht algemene informatie over de werkwijze met de Plaatsingswijzer. U krijgt tijdens de 10 minutengesprekken in januari te horen welke instroom op dat moment het beste bij uw kind past. In groep 8 wordt de Plaatsingswijzer in januari voor de laatste keer ingevuld en gedeeld met ouders.

In januari zijn er open dagen bij de scholen voor voortgezet onderwijs. U kunt met uw kind gaan kijken op de scholen voor V.O. die voldoen aan het advies en u meldt uw kind aan op de school van uw keuze. Daarna vindt er een digitale inschrijving en overdracht plaats. De precieze informatie hierover krijgt u rond die tijd via de leerkracht van groep 8.

In april maken alle kinderen van groep 8 de Centrale Eindtoets Primair Onderwijs. Onze school gebruikt de IEP-toets. De toets bestaat uit de onderdelen Rekenen en Taal. De Centrale Eindtoets wordt afgenomen nadat de kinderen al aangemeld zijn op de school voor het voortgezet onderwijs. De resultaten dienen ter ondersteuning van het gegeven advies (second opinion).

Bovenschools ondersteuningsteam (BoOT)

De vereniging VCPO NG werkt met een zogeheten BoOT (Bovenschools Ondersteunings Team). De IB-er kan een beroep doen op dit team om leerlingen of schoolsituaties te bespreken.

Het BoOT-team geeft advies en helpt bij evt. vervolgstappen. Omdat op voorhand niet altijd bekend is om welke kinderen het gaat, vragen we u toestemming om zonder vooroverleg met u deze eerste stap te zetten. Wordt er voor uw kind een extra plan opgesteld (al dan niet met andere kinderen samen), dan wordt u hier uiteraard van op de hoogte gebracht. Mocht u het niet eens zijn met deze procedure, dan kunt u dit schriftelijk kenbaar maken. Uitgebreide onderzoeken vinden altijd plaats na overleg met de ouders.

Binnen ons samenwerkingsverband kunnen wij gebruik maken van de deskundigheid van de speciale basisscholen. Wanneer leerkrachten en/of IB-er handelingsverlegen zijn in de begeleiding van een kind kan de school, uiteraard in overleg met ouders en na advisering door het BoOT, hulp invoeren van het zorgteam van ons Samenwerkingsverband Passend Onderwijs.

Passend Onderwijs

In principe worden alle leerlingen waarvan de ouders de grondslag van de school respecteren toegelaten. Voor leerlingen waarvan van tevoren duidelijk is dat ze een specifieke hulpvraag hebben, volgt een onderzoeksfase om te kijken of het kind op De Wieken op de juiste plek is.

We hebben in ons schoolondersteuningsprofiel (SOP) onze visie op leerlingenbegeleiding beschreven en beschreven aan welke kinderen we wel en aan welke kinderen we niet de juiste zorg en begeleiding kunnen bieden. Het SOP is te vinden op de website.

Voor het passend onderwijs werkend we samen met Samenwerkingsverband PO 20-01. Meer informatie hierover vindt u op de website van VCPO Noord Groningen.

Meer- en hoogbegaafde leerlingen

Er zijn ook kinderen op onze school die bijzonder goed presteren of waarvan wij vermoeden dat zij onderpresteren. Ook deze kinderen verdienen extra zorg. Wij proberen aan de behoefte van deze

leerlingen te voldoen door verrijkende of verdiepende leerstof aan te bieden. Dit kan voor één bepaald vak zijn, vakgebied overstijgend of voor het ontwikkelen van vaardigheden die nodig zijn voor het leren leren, zoals plannen en doorzetten. Ook kan het voorkomen dat het basiswerk van de groep compact wordt aangeboden, dit betekent dat de kinderen alleen de opdracht maken die nieuw zijn en nog niet beheerst worden. Zo ontstaat er tijd om het extra werk te maken. Door de leerkracht en de interne begeleider wordt gekeken welk materiaal het beste aansluit bij de behoefte van het kind. Eens per schooljaar vullen we het sidi-protocol in. Hiermee brengen we kindkenmerken in beeld die kunnen wijzen op meerbegaafdheid of bijvoorbeeld onderpresteren.

Kinderen die op alle vakgebieden uitzonderlijk goed scoren, komen in aanmerking voor de verenigingsbrede Torenklas. Binnen de Torenklas doen meerbegaafde kinderen van De Wieken, De Fontein (Ten Boer) en De Til (Thesinge) gezamenlijk opdrachten die bij hun ontwikkeling passen. De lessen van deze Torenklas ofwel Plusklas vinden om de week plaats op woensdagmorgen op De Fontein in Ten Boer. De kinderen worden daar begeleid en uitgedaagd met extra werk door torenklasleerkracht Henriette Potman. Ook krijgen zij vanuit de Torenklas taken en opdrachten mee om de andere dagen te doen in de eigen klas, naast het gewone werk. Het plaatsen van leerlingen in de Torenklas gebeurt in overleg met de leerkracht, de torenklasleerkracht, IB-er en de ouders. Er wordt gekeken of een leerling hiervoor aan de criteria voldoet. Hieraan zitten ook duidelijke eisen en verwachting verbonden, onder andere over resultaten en werkhouding, het bezoek aan de torenklas is niet vrijblijvend. Dit is een extra faciliteit vanuit de vereniging. De ouders van de leerling(en) die de torenklas bezoeken zijn zelf verantwoordelijk voor het vervoer. Er is regelmatig terugkoppeling tussen torenklasleerkracht en groepsleerkracht.

Wij Ten Boer

WIJ Ten Boer is een team van beroepskrachten met allerlei verschillende achtergronden, zoals jeugdwerk, ouderenzorg, buurtwerk, hulpverlening en/of gezinsondersteuning.

WIJ-medewerkers kennen de weg in uw dorp of buurt en kunnen samen met u zoeken naar een oplossing voor eventuele problemen die u ervaart in het dagelijks leven. WIJ is ook een plek voor ontmoeting en activiteiten.

Voor vragen over opvoeden, opgroeien of jeugdhulp kunt u terecht bij het Wij Team. Hieronder valt ook het voormalige Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). Samen met u kijken deskundige jeugdhulpmedewerkers welke ondersteuning en hulp u nodig heeft en hoe u dat kunt regelen.

De jeugdarts en jeugdverpleegkundige werken ook voor het Wij Team. Zij zijn voor ouders, verzorgers en school het belangrijkste gezicht van Wij Ten Boer.

Ouders en verzorgers kunnen bij vragen of zorgen zelf contact opnemen met het Wij Team. Na toestemming van de ouder(s) kan de school zelf ook contact opnemen met bijvoorbeeld de jeugdverpleegkundige. Meer informatie over Wij Ten Boer vindt u op de website van de gemeente Groningen.

Jeugdgezondheidszorg op de basisschool

In de provincie Groningen voert GGD Groningen de jeugdgezondheidszorg uit. De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD is er voor alle ouders/verzorgers en kinderen (-9 maanden tot 18 jaar). Op de basisschool kom je in contact met medewerkers van de JGZ. Wat GGD Groningen zoal doet voor ouders/verzorgers en kinderen in de basisschoolleeftijd, lees je hieronder.

JGZ-team

Elke basisschool heeft zijn eigen JGZ-team, dat bestaat uit:

- een jeugdverpleegkundige,
- een jeugdarts,
- een doktersassistent, en
- in sommige gemeenten, een logopedist.

De jeugdverpleegkundige is de contactpersoon en heeft regelmatig contact met jullie basisschool over de thema's gezondheid, ontwikkeling en welzijn. Of om zorgen over specifieke leerlingen te bespreken. Dit laatste gebeurt alleen na toestemming van jou/jullie als ouder(s)/verzorger(s).

Als je kind 5 jaar is

Als je kind ongeveer 5 jaar is, krijg je een uitnodiging van GGD Groningen om samen met je 5-jarige langs te komen op het consultatiebureau. De doktersassistent onderzoekt de oren en ogen van je kind. Daarnaast bespreekt zij de groei van je kind met jou. Als je vragen hebt over gezondheid en/of opvoeding, kun je die ook tijdens deze afspraak stellen. Lees meer.

Als je kind in groep 7 zit

Als je kind in groep 7 van de basisschool zit, doen wij weer onderzoek. De doktersassistent komt dan op jullie basisschool. Zij weegt en meet je kind. Dit gebeurt alleen met jouw toestemming. Daarnaast geeft de doktersassistent in groep 7 een les over voeding en bewegen. Lees meer. Wil je bij dit onderzoek aanwezig zijn? Dat kan. Geef dit dan vooraf door aan het Afsprakenbureau van GGD Groningen via 050 367 4990.

Digitale vragenlijst Voordat de GGD je kind onderzoekt, krijg je een brief/e-mail met daarin informatie én het verzoek om een digitale vragenlijst in te vullen over de gezondheid en het welzijn van je kind. Dit geldt zowel voor de 5-jarige kinderen als voor de kinderen in groep 7.

Vragen over je kind?

De meeste ouders hebben wel eens vragen of twijfels over de groei en ontwikkeling van hun kind. Met al deze vragen kun je terecht bij de jeugdverpleegkundige of jeugdarts van GGD Groningen. Het maakt daarbij niet uit in welke groep van de basisschool je kind zit. Kijk voor contact gegevens op ggd.groningen.nl

Zorg voor Jeugd Groningen

Bij zorgen kunnen school en Wij Team een signaal afgeven in 'Zorg voor Jeugd Groningen' (ZvJG). Hierbij gaat het niet altijd om grote zorgen, maar om situaties waarover beroepskrachten graag willen afstemmen. Als meerdere professionals een signaal over eenzelfde kind afgeven, weten zij van elkaar dat er zorgen zijn, en kunnen ze overleggen. Zorg voor Jeugd is een systeem dat is bedoeld om risico's op tijd te signaleren. Zodat hulp in een vroeg stadium kan worden ingeschakeld, en hulpverleners niet langs elkaar heen werken. Het afgeven van een signaal in Zorg voor Jeugd gebeurt in overleg met ouders en verzorgers.

Logopediescreening

De logopediescreening op onze school wordt verzorgd door een medewerker van de GGD Groningen. Alle kinderen in groep 2 kunnen op aanvraag van de leerkracht of de ouders gescreend worden. Ouders moeten hiervoor toestemming geven. Bij gesignaleerde problemen worden ouders benaderd en wordt logopedische hulp geadviseerd. Als blijkt dat er logopedische begeleiding nodig is, bespreekt de logopediste met de ouders de vervolgstappen. Ook leerlingen uit andere groepen kunnen door de ouders en leerkrachten aangemeld worden voor logopedisch onderzoek. U krijgt bericht als de logopedist op school langs komt.

Verwijsroute dyslexie

De gemeente is verantwoordelijk voor het vergoeden van dyslexiehulp. Het gaat hierbij uitsluitend om hulp aan kinderen (tot en met 12 jaar) met Ernstig Enkelvoudige Dyslexie (EED). Het is de taak van de school om kinderen met lichte en matige dyslexie te begeleiden. Mocht extra onderzoek gewenst zijn dan wordt een aanvraag hiervoor door de gemeente via het Wij Team in behandeling genomen en al dan niet vergoed. Het Wij Team heeft hiervoor een zorgroute opgesteld.

Overgang en doublure

In het protocol 'doublure' is vastgelegd welke stappen er moeten worden genomen voordat besloten wordt een leerling te laten doubleren. Vooral de gesprekken met de ouders van de leerling zijn van belang. Als school zullen we vroegtijdig onze twijfels uitspreken over de overgang naar de volgende groep, zo mogelijk al bij de gesprekken in november en februari, zodat ouders en kind niet voor een verrassing komen te staan. Uiteindelijk beslist de directeur over doubleren.

Overgang van een leerling heeft niets meer te maken met de leeftijd van het kind, maar met de ontwikkeling die een leerling doormaakt. De school zal vooral kijken naar de werkhouding, concentratie en de cognitieve- en sociaal emotionele ontwikkeling. Het oordeel over de overgang/doublure is onder andere gebaseerd op observaties, toetsen, gesprekken met de leerkracht en interne begeleider (IB-er). De school dient te bevorderen (maar is dus niet verplicht) dat de verblijfsduur in het primair onderwijs acht aaneengesloten jaren bedraagt.

We zien kleuters die vóór 1 januari 2023 vijf jaar worden, als groep 2 leerlingen. Het kan zijn dat leerlingen die dan nog maar net 5 jaar geworden zijn niet automatisch doorstromen naar groep 3. Dit gaat altijd in overleg met de ouders, leerkracht en intern begeleider.

Schoolopbrengsten

Elk jaar doen de kinderen van groep 8 mee aan de centrale eindtoets voor het basisonderwijs. Om u een indruk te geven van de resultaten die we de afgelopen jaren hebben behaald, vermelden we hierbij de gemiddelde eindscores over de laatste vier schooljaren.

Schooljaar	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Aantal leerlingen	12	4	8	9
Uitstroom leerlingen:				
VWO		2	1	
HAVO/VWO	2		1	
HAVO	1	1		2
VMBO tl/ HAVO	3	1		1
VMBO gl/tl				
VMBO kb/tl				1
VMBO tl	2		3	2
VMBO bb				1
VMBO bb/kb			1	
VMBO gl			1	
VMBO kb			1	
VMBO kb met LWO	4			1
PRO				1
Schoolscore	76	Geen toets	74,9	70,9
Landelijk gemiddelde	81	Geen toets	79,9	80,0

Toelichting: voor de beoordeling van de eindopbrengsten wordt gekeken naar het gemiddelde van de afgelopen 3 schooljaren. Het vernieuwde onderwijsresultaten model gaat niet meer uit van een score die al of niet boven het landelijk gemiddelde is, maar of het eindresultaat past bij de schoolweging en

leerlingenpopulatie van de school. Daarbij wordt gekeken of voldoende leerlingen de zogenaamde referentie- en streefdoelen hebben gehaald. Op De Wieken hebben we een hoge schoolweging en een leerlingenpopulatie die een meer dan gemiddelde ondersteuningsbehoefte heeft.

Schoolweging	33,25	Berekend over 3 jaar	
Signaleringswaarde 1F	85%	Behaald over 3 jaar:	90,8%
Signaleringswaarde 1S/2F	41,5%	Behaald over 3 jaar:	35,6%

In de tabel hierboven kunt u zien dat op het niveau 1F onze scores passend zijn. Op het niveau van 1S/2F, liggen ze iets onder het te behalen percentage.

Ouders en school

Gouden driehoek

Naast de eigen verantwoordelijkheid van ouders en school is er ook sprake van een gezamenlijke verantwoordelijkheid: de zorg voor ontwikkeling en het welbevinden van onze kinderen. We vinden het ontzettend belangrijk dat we als school, ouders en kinderen samenwerken om het beste uit kinderen te halen. Dit noemen we de gouden driehoek.

Contactmomenten

Gedurende het schooljaar zijn er verschillende 'georganiseerde' contactmomenten met ouders. Daarnaast is het altijd mogelijk dat ouders en leerkrachten een afspraak maken om met elkaar te praten over het welbevinden of de ontwikkeling van een kind. Het initiatief hiervoor kan bij de leerkracht of bij de ouder(s)/verzorger(s) liggen.

De georganiseerde contactmomenten zijn:

- In de tweede schoolweek houden we welkomts gesprekken met de ouders van de kinderen die nieuw bij de leerkracht in de groep zitten. Ouders krijgen een formulier met vragen over hun kind. We vragen ouders om het formulier in te vullen en mee te nemen naar het gesprek. Ouders vertellen aan de leerkracht van hun kind wat hun kind nodig heeft om een goed schooljaar te hebben.
- Na ongeveer zes schoolweken les te hebben gegeven, houden we in iedere groep een informatieavond. De leerkracht vertelt inhoudelijke informatie over de groep en u kunt methoden inkijken.
- In november en april is er gelegenheid voor ouders om met de leerkracht te praten over hun kind. Deze gesprekken zijn facultatief, op aanvraag de leerkracht of de ouder(s)/verzorger(s).
- Tweemaal per jaar nodigen we u uit voor een 10 minutengesprek over het welbevinden en de leervorderingen van uw kind, deze gesprekken vinden plaats in februari en juni.

Een aantal keer per jaar organiseren we een uitloopmoment. Op deze middagen bent u een half uur na schooltijd van harte uitgenodigd om de tijd te nemen om in de klas bij uw kind(eren) te kijken, waarbij uw kind(eren) u een aantal dingen van het werk in de klas kan laten zien. De data voor deze uitloopmomenten vindt u op de schooljaarkalender.

Verder hebben we verspreid over het schooljaar een aantal activiteiten waarbij de ouders van harte welkom zijn. Dit kan een viering zijn, zoals het kerstfeest, maar ook een presentatie van een projectweek, een ouderavond etc. U treft de data aan in social schools of op de jaarkalender, deze krijgen de kinderen aan het begin van het schooljaar mee naar huis.

Tijdens de informatieavond aan het begin van het schooljaar, krijgt u als ouder inzicht in wat de kinderen in het schooljaar gaan leren.

Een korte mededeling over uw kind kunt u voor schooltijd aan de leerkracht kwijt. Wanneer u iets meer tijd nodig heeft, kunt u hiervoor een afspraak maken bij de leerkracht. Dit kan 's middags na schooltijd vanaf 14.45 uur en op vrijdag na 13.00 uur, i.v.m. de pauzetijden van de leerkrachten. Telefonisch contact via het schoolnummer, contact via social schools of de schoolmail is natuurlijk ook mogelijk. We vragen u alleen in noodgevallen of na overleg gebruik te maken van de privénummers van de directie en leerkrachten.

Social Schools

We gebruiken social schools voor de communicatie tussen ouders en school. Social Schools is een app die de communicatie en samenwerking bevordert tussen school en thuis. Deze app biedt allerlei functies die een basisschool nodig heeft, zoals: planning van activiteiten en opgeven daarvoor, doorgeven van absenties, foto's van wat we doen op school, snelle berichten van school of van de klas, het intekenen voor gesprekken, etc. Alle ouders van de leerlingen kunnen hierop inloggen

Open schooldag

Eenmaal per jaar houden we 'Open School' en zijn ouders, opa's en oma's, burens en andere belangstellenden van harte welkom om te kijken hoe er les gegeven wordt op De Wieken.

Regels ten aanzien van informeren van gescheiden ouders

Na een scheiding hebben beide ouders het gezag over hun kind(eren), tenzij de rechter daarover een andere uitspraak heeft gedaan. Beide ouders staat het vrij om informatie over hun kind op te vragen bij school. Als één van beide ouders het gezag heeft, wordt de informatie aan deze ouder verstrekt. Bij voortgangsgesprekken wordt er per kind 10-minuten gereserveerd voor een gesprek. Wij gaan er vanuit dat ouders onderling met elkaar bespreken hoe zij hier mee omgaan.

Wanneer het belang van het kind in het geding is, kan de school weigeren de ouder(s) informatie te geven. Het protocol 'informatieverstrekking bij gescheiden ouders' ligt ter inzage bij de directie.

De medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad (MR) is een organisatie die bij een basisschool bestaat uit ouders en leerkrachten. De MR van de CBS De Wieken kent 4 leden; 2 ouders (oudergeleding) en 2 personeelsleden (personeelsgeleding).

De MR bestond in het schooljaar 2020-2021 uit:

Marlies van der Veen (oudergeleding)

Annemiek van der Veen (oudergeleding)

Daniëlle Vriesema (personeelsgeleding)

Josine Kleinsmit (personeelsgeleding)

De MR is een wettelijk vastgestelde organisatie binnen de school en heeft als functie het beleid binnen de school te controleren. De MR kent (in)stemrecht in een aantal belangrijke beslissingen die betrekking hebben op het beleid van de school. Daarnaast kent de MR adviesrecht, gevraagd en ongevraagd. Ook heeft de MR informatierecht om de MR-taken goed uit te kunnen voeren. De directeur is vaak aanwezig bij de MR-vergaderingen om de MR-leden van informatie te voorzien.

De MR mag over alles praten wat met school te maken heeft. Ook kan een MR gevraagd of ongevraagd een standpunt kenbaar maken. De 'spelregels' voor de medezeggenschap liggen vast in de Wet medezeggenschap op scholen (WMS) die is ingevoerd in 2007. Deze wet kunt u op de website van het Ministerie lezen. Het huishoudelijk reglement is ook op die website te vinden, maar ook op de website van de school.

Hiervoor kunt u bij de MR terecht:

Wanneer u vragen heeft, die niet van persoonlijke/individuele aard zijn, over het beleid van de school. Indien deze zaken voor u van belang zijn of waar u zich zorgen over maakt, dan kunt u de MR een email sturen met hierin uw standpunt of idee over het betreffende onderwerp. U kunt de MR bereiken via het mailadres: mr.wieken@vcpong.nl

Activiteitenouders

Bij de organisatie van de grote activiteiten, welke opgenomen zijn in de jaarplanning, zijn veel ouders betrokken. Het gaat daarbij doorgaans om de volgende activiteiten: Kinderboekenweek, Sinterklaas, Kerst, Pasen, Koningsspelen, Zomerfeest. Samen met één of meer teamleden zetten deze ouders een leuke activiteit voor de leerlingen neer. We vinden deze samenwerking erg belangrijk. Daarnaast worden ouders door het jaar heen gevraagd voor ondersteuning bij diverse activiteiten. Te denken valt aan een project, activiteiten rond PR of onderwijsactiviteiten. Jaarlijks kunnen de activiteiten ende invulling daarvan wisselen. Aan het begin van het schooljaar krijgen alle ouders een intekenlijst mee, waarop ze kunnen aangeven waarmee ze dit schooljaar willen helpen. Zij worden dan door één van de teamleden benaderd om te overleggen over de organisatie van de activiteiten. Voor andere activiteiten kunt u via social schools een oproepje verwachten.

Het LOT

Een aantal keer per jaar, in de regel na een vakantie, controleert het Luizen OpsporingsTeam de haren van uw kind op ongewenst gezelschap. Op deze manier proberen we onze school luizenvrij te houden. U wordt door het LOT geïnformeerd in het geval er luizen/neten ontdekt zijn bij uw kind. Als ouder kunt u thuis meehelpen aan de bestrijding van hoofdluis door uw kind(eren) regelmatig te kammen. Wanneer u iets ontdekt, wilt u dit dan a.u.b. doorgeven aan de leerkracht. Het LOT kan dan actie ondernemen. Meer informatie vindt u op de website van het RIVM (<https://www.rivm.nl/hoofdluis>) en in het luizenprotocol op de website.

Het klusteam

Regelmatig zijn er in en om school klussen te doen. Het klusteam wordt een aantal momenten per jaar bij elkaar geroepen. Door bepaalde kleine huis-tuin-en-keuken klussen in eigen beheer te doen kunnen we kosten besparen. Klusjes waarbij het niet nodig of financieel niet interessant is om door een bedrijf te laten doen, maar die toch gebeuren moeten. Deze klusjes worden met klusteam besproken en daarna in overleg uitgevoerd.

Gedurende het schooljaar wordt een klussendag en/of –avond georganiseerd. Alle ouders en verzorgers van de leerlingen worden uitgenodigd om deze zaterdag mee te helpen met klussen die gedaan moeten worden.

Schoonmaakmomenten

De school wordt dagelijks schoongemaakt door onze schoolschoonmaakster. Zij besteedt vooral aandacht aan de dagelijkse schoonmaak (wc's, vloeren etc.). Daarom organiseren we één à twee keer per schooljaar een schoonmaakmoment. Ouders worden uitgenodigd om mee te helpen om de lokalen en gezamenlijke ruimten een extra schoonmaakbeurt te geven. Op deze manier spelen en werken de kinderen in een frisse, schone school. De schoonmaakmomenten worden op de nieuwsbrief aangekondigd en we rekenen op uw hulp.

De vrijwillige ouderbijdrage/bijdrage schoolreizen e.d.

De vrijwillige ouderbijdrage is bestemd voor aankopen die niet gesubsidieerd worden uit het publiek geld. U kunt daarbij denken aan uitgaven t.b.v. het sinterklaasfeest, het kerstfeest en het zomerfeest.

De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage voor schooljaar 2021-2022 was door de MR vastgesteld op € 25,- per kind. En zal ook voor 2022-2023 rond hetzelfde bedrag liggen. Deze bedragen komen een op een ten goede aan de activiteiten voor de leerlingen. Dit bedrag wordt aan het begin van het schooljaar geïnd via wiscollect, een functie van social schools.

De bijdrage voor de schoolreisjes voor schooljaar 2022-2023 wordt vastgesteld op basis van de kosten die gemaakt gaan worden. Dit ligt voor groep 1 t/m 6 rond de € 30,00 per kind. Voor groep 7/8 staat er in het schooljaar 2023-2024 pas weer een schoolkamp op de planning. Deze bijdrage zal

rond de € 75,00 liggen. Deze bedragen komen een op een ten goede aan het schoolreisje/ -kamp. Dit bedrag wordt gedurende het schooljaar geïnd via wiscollect, een functie van social schools.

U bent niet verplicht om de bijdrage te betalen, maar we stellen het wel zeer op prijs als u het doet. Overigens is uw kind niet uitgesloten van deelname als u niet kunt of wilt betalen. Wanneer de hoogte van het bedrag maakt dat u niet kunt betalen, dan kunt u contact opnemen met de schoolleiding. Zij kan u dan doorverwijzen naar de mogelijkheden die er hiervoor zijn binnen de gemeente. U kunt ook zelf contact opnemen met de gemeente/ het Wij-team hieromtrent.

Overige zaken

Sociale zaken en (financiële) ondersteuning

Vanuit de gemeente Ten Boer/Groningen en vanuit de overheid zijn er verschillende mogelijkheden voor ouders die tegemoetkoming nodig hebben voor de kosten die zijn maken voor hun kind(eren). Hierbij kunt u denken aan een tegemoetkoming voor de ouderbijdrage, middelen om uw kind te laten meedoen aan culturele activiteiten of sport of de aanschaf van een fiets of laptop. De belangrijkste:

- Stichting Leergeld www.leergeld.nl/groningen
- Jeugd Sportfonds www.jeugdsportfonds.nl/groningen
- Jeugd Cultuurfonds www.jeugdcultuurfonds.nl/groningen
- Vergoeding Ouderbijdrage Schoolfonds www.gemeente.groningen.nl zoeken op VOS

Op school zijn diverse folders verkrijgbaar bij de hoofdingang. Voor de meest actuele informatie kunt u kijken op de website van de gemeente Groningen www.gemeente.groningen.nl/minimaloket. Voor meer informatie en uitleg kunt u terecht bij de schoolleiding.

Kinderopvang

Op school werken we samen de Kind H voor de kinderopvang. Zij verzorgen op alle schooldagen voor- en naschoolse opvang. Kind H is een kleinschalige organisatie voor kinderopvang en past daarmee goed bij onze school. De opvang vindt plaats op school, de lijnen zijn kort en de pedagogisch medewerkers werken samen en overleggen met de leerkrachten. Meer informatie is te vinden op www.kindh.nl.

We vinden het als school fijn om te weten op welke dagen uw kind(eren) gebruik maken van de opvang en vragen u dit aan het begin van het schooljaar en bij wijzigingen door te geven aan de leerkracht.

Met ingang van het nieuwe schooljaar zal KindH ook peuteropvang bij ons op school gaan aanbieden. Alle 2- en 3-jarige peuters zijn dan twee dagdelen bij ons op school welkom in de kleutergroep. Deze dagen zijn op vrijdagmorgen en dinsdagmiddag.

Schoolongevallenverzekering

De school is middels een collectieve verzekering via Verus, verzekerd voor schoolongevallen en materiële schade. De verzekering dekt enkel die ongevallen en die aansprakelijkheid situaties, die zijn veroorzaakt door aantoonbare nalatigheid van de school. In alle andere gevallen wordt door de verzekering teruggevallen op de aansprakelijkheidsverzekering van de ouders. Hierbij wordt door de verzekeringsmaatschappij verwezen naar het burgerlijk wetboek, waarin staat geschreven dat ouders te allen tijde verantwoordelijk zijn voor de daden van hun kind. De wetgever legt de verantwoordelijkheid bij de ouders. Schade aan materiële zaken zoals brillen, kleding en vervoermiddelen zijn niet meeverzekerd

Vrijwilligersverzekering

De gemeente Groningen heeft voor alle vrijwilligers een collectieve vrijwilligers verzekering afgesloten. Het gaat om vrijwilligers die in enig organisatorisch verband onverplicht en onbetaald werkzaamheden verricht ten behoeve van anderen en/of de samenleving waarbij een maatschappelijk belang wordt gediend. Iedere vrijwilliger binnen de gemeente Ten Boer, die voldoet aan voornoemde omschrijving, is verzekerd.

Meer informatie over uitzonderingen en voorwaarden vindt u op de website van de gemeente Groningen.

Schoolvoetbal

De groepen 7 en 8 doen mee aan het schoolvoetbaltoernooi georganiseerd door de voetbalvereniging in Woltersum. Teams van alle scholen uit de gemeente Ten Boer treffen elkaar op de sportvelden van Woltersum. We hopen dat dit in het schooljaar 2022-2023 weer door kan gaan.

Verkeersexamen

De leerlingen van groep 7 en 8 doen mee aan het landelijk verkeersexamen, zowel het theoretisch als praktisch deel. Beide examens worden één keer in de twee jaar afgenomen. In schooljaar 2020-2021 zijn alle leerlingen geslaagd voor hun verkeersexamen. In het schooljaar 2022-2023 zullen de groepen 7 en 8 weer meedoen.

Schoolreis/musical/schoolkamp/afcheid groep 8

De groepen 1 t/m 6 gaan elk jaar op schoolreis. De bestemmingen zijn wisselend en gevarieerd. We streven naar een goede verhouding tussen recreatief, actief en educatief. De invulling hiervan gebeurt in overleg met het team.

Groep 7 en 8 bereiden het ene jaar een feestelijk voorstelling (film/ musical) voor en voeren het op voor alle kinderen en de ouders. Dit zal in het jaar 2022-2023 het geval. Daarnaast hebben zij een regulier schoolreisje.

Het andere jaar gaat groep 7/8 op een 3-daags schoolkamp. Dat zal in het schooljaar 2023-2024 weer het geval zijn.

Ieder jaar is er een afscheidsfeestavond voor groep 8, met deels een gezellig feestje met de klas en de leerkrachten, aansluitend een officieel afscheidsfeest met de ouders erbij.

Excursies en culturele activiteiten

CBS De Wieken neemt deel aan activiteiten die door leerkrachten, ouders, kinderen, de omgeving of de gemeente georganiseerd worden. Dit programma bevat onder andere theateervoorstellingen, sportactiviteiten, maatschappelijke-, museum- en natuurprojecten. Bij deze activiteiten vragen we ouders mee, als begeleiding en/of voor het vervoer.

Mobiele telefoons

De volgende regels gelden op De Wieken m.b.t. mobiele telefoons:

- Kinderen van groep 1 t/m 4 mogen geen mobiele telefoon mee naar school nemen.
- Mobiele telefoons mogen niet aanstaan of zichtbaar aanwezig zijn in de klas, op het plein, onder schooltijd. Telefoons worden daarom ingeleverd bij de leerkracht.
- Een uitzondering hierop is de telefoon in overleg met de leerkracht, kinderen en ouders gebruikt wordt bij digitale werkvormen.
- Het maken van opnames (geluid en/of beeld) zonder opdracht is niet toegestaan.

Constateren wij dat de mobiele telefoon aanstaat of wordt gebruikt zonder toestemming, dan wordt deze ingenomen en krijgt het kind een waarschuwing. Voor het maken van een uitzondering op deze regels kunt u contact opnemen met de directie.

Filmopnames

In onze school gebruiken we soms filmopnames. Hierbij denken we aan de volgende situaties:

1. observatie van een kind in de groep of op het schoolplein en het bespreken ervan met de leerkracht/IB-er;

2. observatie van een groep/klas en het bespreken ervan met de leerkracht/IB-er;
3. professionalisering van leerkracht(en)/stagiaires/team.

In de eerste situatie is er vooraf met u als ouder contact geweest. Mocht het volgens ons zinvol zijn om bij het verlenen van de extra zorg aanvullende video-observaties te gebruiken, dan vragen we u vooraf altijd toestemming. In de tweede en derde situatie wordt de camera gebruikt ten behoeve van de leerkracht(en) zelf, om de vakbekwaamheid van de leerkracht(en) te vergroten.

We denken dan aan bijvoorbeeld aan opnames waarbij het lesgeven met nieuwe methodes aan de orde komt, het organiseren van momenten van zelfstandig werken of het verbeteren van het klassenmanagement, etc. Hiervoor wordt standaard geen toestemming gevraagd.

Mocht u bezwaar hebben tegen deze vorm van filmen, dan willen wij dit graag van u horen. Bij ons staat bij het hanteren van opnames het principe van de zorgvuldigheid centraal: alleen voor intern gebruik en voor direct betrokkenen. Zijn de observaties en besprekingen afgesloten, dan worden de opnames gewist.

Privacywetgeving

De school en de vereniging voldoen aan de geldende privacywetgeving. De betreffende documenten zijn terug te vinden op de website van VCPO Noord Groningen.

Eén van de pijlers is toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal. Tenminste jaarlijks worden ouders gevraagd of hier wel of geen toestemming voor wordt gegeven. Dit wordt opgenomen in het leerlingvolgsysteem. Als ouder kunt u door het jaar heen deze toestemming schriftelijk laten aanpassen.

Schoolfotograaf

Ieder jaar komt de schoolfotograaf voor het maken van foto's van uw kind(eren). De datum waarop de foto's gemaakt worden, wordt genoemd in de nieuwsbrief.

Gevonden voorwerpen

Regelmatig worden er allerlei gevonden voorwerpen bij leerkrachten gebracht zoals gymkleding, bekers, tassen, sleutels en jassen. Wanneer deze niet direct vermist worden, worden deze voorwerpen in een bak bij de ingang van de groepen 3 t/m 8 gedeponed. Sleutels worden in de personeelskamer neer gelegd. Eens in de zoveel tijd wordt deze bak opgeruimd. Op de nieuwsbrief wordt aangekondigd wanneer dit is en wordt u nog in de gelegenheid gesteld om te kijken of het vermiste voorwerp van u er tussen zit.

Verjaardagen

De verjaardag van de kinderen wordt in de klas gevierd. Op een verjaardag mag getrakteerd worden, dan is het feest. U kunt als ouder zelf de keuze maken of u kiest voor een gezonde of minder gezonde traktatie. Wel roepen wij u op om de traktatie klein te houden

De kinderen krijgen ter felicitatie een kaart waarop de leerkrachten van de andere klassen hun naam hebben geschreven. Een traktatie voor de leerkrachten mag, maar hoeft niet.

De verjaardagen van de leerkrachten worden met de eigen groepen gevierd.

Uitnodigingen en kerstkaartjes

Wanneer een kind jarig is wordt er meestal ook een feestje gegeven voor leerlingen uit de groep.

Vaak worden de uitnodigingen in de klas uitgedeeld. Als dan niet alle kinderen worden uitgenodigd, kan dit soms leiden tot teleurstellingen en het gevoel buitengesloten te zijn. Om deze momenten in de klas te voorkomen, mogen de kaartjes na schooltijd uitgedeeld of rondgebracht worden.

Ook voor kerstkaartjes is soms bovenstaande het geval. Ook dan het verzoek de kaartjes zelf na schooltijd rond te brengen of uit te delen.

Vader- en Moederdag

In alle groepen wordt er rond vader- en moederdag een kleinigheidje geknutseld door de kinderen.

Laarzen, schoenen, sloffen, skeelers

In de natte periode komen kinderen vaak met laarzen of sneeuwboots op school. Wij verwachten dat de kinderen voor in de klas dan sloffen of binnen schoenen meenemen. Zo houden we de klassen netjes en de sokken droog. We zien kinderen niet graag op sokken in de klas lopen, in verband met het gevaar tot uitglijden en zere tenen.

Skeelers en ander rollend speelgoed wordt geparkeerd in het halletje bij de achterdeur. Bij skeelers e.d. ook graag schoenen meegeven voor in school.

Parkeren voor de school

We hopen dat alle kinderen lopend of op de fiets naar school gaan. Als u uw kind met de auto brengt, vragen wij u niet te parkeren in de Oldenhuisstraat tegenover de school. Deze straat is erg smal en het parkeren leidt tot onoverzichtelijke situaties. U kunt uw auto parkeren bij De Hoeksteen of in de zijstraten van de school. Zo kunnen we er samen voor zorgen dat er geen gevaarlijke situaties ontstaan of boze buurtgenoten zijn.

We verwachten dat de kinderen met hun fiets aan de hand het schoolplein op en af lopen en in de fietsenstalling parkeren.

Goede doelen

Een aantal keer per jaar worden de kinderen van onze school middels goede doelen projecten betrokken bij minder kansrijke leeftijdsgenootjes ver weg of dichtbij. De acties/projecten hebben een afgesproken actieperiode. Hierbij sluiten we aan met concrete acties van de kinderen (lege flessen verzamelen, schoenmaatjes of bijvoorbeeld een gastles van iemand van het goede doel). Informatie hierover vind je regelmatig op de nieuwsbrief en op het prikbord. Daarnaast is er het hele jaar door gelegenheid om doppen voor de blindengeleide honden in te leveren. In de ontmoetingsruimte staat een inzamelbak. Ook lege batterijen kunnen op school ingeleverd worden.

Huiswerk

Voor een aantal vakken krijgen de kinderen werk mee om thuis te oefenen of te maken. Het gaat hierbij om leerstof dat in de klas is aangeboden en waarbij een extra oefenmoment thuis verstandig is. De informatie hierover krijgen de kinderen van de leerkracht, wordt met u als ouder overlegd of vindt u op de nieuwsbrief.

Vervoer van leerlingen

Voor vervoer bij excursies en uitstapje wordt gedurende het jaar soms een beroep gedaan op ouders. Wanneer ouders gevraagd worden om te rijden met de auto, verwachten wij dat de auto toegerust is met het juiste aantal autogordels en ook voor het te vervoeren aantal kinderen een verzekering is afgesloten. Veiligheidsmaatregelen als het gebruik van autostoeltjes en stoelverhogers worden dan in acht genomen. Ouders kunnen hun reiskosten declareren bij de school m.b.v. een declaratieformulier.

Bij het fietsen met kinderen zal, naast de leerkracht tenminste één andere volwassene meefietsen. Hierbij worden veiligheidshesjes gedragen door de begeleiders.

Wanneer gebruik wordt gemaakt van een buslijndienst zal gekeken worden naar de afstand en de groepsgrootte en dan zal het aantal begeleiders vastgesteld worden.

In het dorp kunnen kinderen enkel onder begeleiding van de leerkracht fietsen of lopen naar de plaats van bestemming.

Buitenschoolse activiteiten

Regelmatig worden de leerlingen via school aangeschreven over buitenschoolse activiteiten als roefeldag, zwemvierdaagse of workshopmiddagen. Op de manier waarop wij de informatie binnen krijgen, zullen wij dit ook doorgeven aan ouders en leerlingen. Dit kan zijn als bijlage bij of bericht in social schools, een papieren flyer of via het prikbord. Ouders kunnen dan zelf kijken waar zij hun kind aan mee willen laten doen en dragen zelf de verantwoordelijkheid voor de inschrijving en deelname.

Wanneer er organisaties zijn die voor buitenschoolse activiteiten gebruik willen maken van ons gebouw, zijn zij van harte welkom om te informeren naar en af te stemmen over de mogelijkheden.

Een aantal keer per schooljaar wordt er een KLNDR uitgegeven vanuit de gemeente met allerlei naschoolse activiteiten. Deze activiteiten kalender is online beschikbaar op www.klndr-online.nl.

Sponsoring

Op De Wieken voeren we een terughouden beleid t.o.v. sponsoring. Bij verzoeken tot sponsoring zullen wij per zaak bekijken of wij al dan niet ingaan op de aanvaarding van materiële of geldelijke bijdragen. Als er t.o.v. de leerlingen bepaalde verplichting verbonden zijn aan de sponsoring, gaan wij er niet op in.

Bijlagen

Bijlage 1: Klachtenregeling:

Op school kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en (medewerkers van) de school. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand een klacht hierover wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de scholen van VCPO Noord-Groningen is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is gepubliceerd op de website van de vereniging www.vcpong.nl. Iemand die wil klagen kan contact opnemen met de contactpersoon-klachtenregeling van de school.

De contactpersoon-klachtenregeling is er voor iedereen, die met de school te maken heeft. Dus leerlingen, ouders, leerkrachten, maar ook onderwijsondersteunend personeel en stagiaires kunnen, terecht bij de contactpersoon-klachtenregeling.

De contactpersoon-klachtenregeling zorgt ervoor dat degene die een klacht heeft naar de juiste persoon binnen VCPO Noord-Groningen of een externe instantie wordt doorverwezen. De contactpersoon begeleidt enkel en gaat verder niet inhoudelijk in op de klacht.

Naast de contactpersoon-klachtenregeling heeft VCPO Noord-Groningen voor de behandeling van klachten voor de gehele vereniging een vertrouwenspersoon aangesteld. Daarenboven is de vereniging aangesloten bij de 'Geschillen Commissie Bijzonder onderwijs' (GCBO), een onafhankelijke landelijke klachtencommissie.

De contactpersoon-klachtenregeling van de school is: vacant.

De vertrouwenspersoon van VCPO Noord-Groningen is : Dhr. E. van der Riet, Churchillweg 27, 9974 PA Zoutkamp, telefoon 0595-401300.

De GCBO, Postbus 82324, 2508 EH Den Haag, telefoon 070-3861697, mailadres: info@gcbo.nl.

Bijlage 2: Schorsing en verwijdering

Schorsing of verwijdering komt gelukkig bijna nooit voor. Toch kan het in een enkel keer voorkomen dat een kind vanwege ernstig wangedrag geschorst of verwijderd wordt. Dit gebeurt als er sprake is van gedrag dat, de veiligheid van medeleerlingen, leerkrachten en de betrokken leerling zelf niet meer gewaarborgd kan worden.

Er kunnen drie vormen van maatregelen genomen worden:

- De officiële waarschuwing: de Time-out: een verwijdering met onmiddellijke ingang, met hooguit een verlenging van 1 dag.
- De schorsing: bij ernstiger incidenten dan wel bij herhaling van een time-out kan worden overgegaan tot een formele schorsing tot een maximum van 3 weken, die hooguit 2 maal verlengd kan worden.
- De verwijdering: hiertoe wordt overgegaan als ernstige conflicten zich blijven voordoen.

Ouders/verzorgers worden altijd onmiddellijk op de hoogte gebracht en er worden zo snel mogelijk vervolgspraken gemaakt. Het bestuur, de leerplichtambtenaar en de inspecteur van het onderwijs worden geïnformeerd. De regels voor de waarschuwing, de schorsing en de verwijdering zijn vastgelegd in 'Veiligheidsplan' van VCPO Noord-Groningen. Het 'Veiligheidsplan' is te vinden op de website www.vcpong.nl.

Bijlage 3: Leerplicht en verlof

Gronden voor vrijstelling

Leerlingen volgen in principe zonder uitzondering alle lessen in alle in deze gids genoemde vakken. Vrijstelling kan worden gegeven voor het vak gymnastiek als medische redenen dit noodzakelijk maken. De ouders dienen een schriftelijk verzoek in bij de directeur voorzien van een doktersverklaring. De directeur meldt de vrijstelling bij de inspectie.

Regels bij schoolverzuim

Behalve bij schoolverzuim door ziekte is het niet toegestaan de school te verzuimen. Extra vakantie is niet geoorloofd. Er is een uitzondering, namelijk als een van de ouders tijdens de schoolvakanties niet weg kan. Er moet dan een werkgeversverklaring worden overlegd aan de directeur. De directie is verplicht deze regels te volgen en dit bij overtreding door te geven aan de leerplichtambtenaar. Daarnaast mag een kind bij gewichtige omstandigheden (bijvoorbeeld een verhuizing, een huwelijk van een familielid of een jubileum) verlof aanvragen. Formulieren voor 'verzoek vrijstelling schoolbezoek' kunt u bij de directeur verkrijgen of downloaden op de website van de school. Een aanvraagformulier dient minstens vier weken voorafgaand aan het gewenste verlof ingeleverd te zijn bij de directeur. U krijgt binnen een week antwoord op uw verzoek. Extra verlof in de eerste twee schoolweken na de zomervakantie en de dag voor en na een vakantie is nooit toegestaan. Al het ongeoorloofde verzuim moet worden doorgegeven aan de leerplichtambtenaar. Meer informatie kunt u lezen in de bijlage.

De school houdt zich bij verzuim aan de wettelijke verplichtingen. Tevens wordt aangegeven dat vrij vragen voor bijzondere omstandigheden alleen via de directeur kan.

Deze zal de ouders dan op de hoogte brengen van de volgende punten:

1. Ziektemeldingen worden 's morgens telefonisch, mondeling of schriftelijk doorgegeven. De ouders worden verzocht om afspraken met de huisarts, tandarts etc. zoveel mogelijk buiten de schooltijden te maken.
2. Bij afwezigheid van een kind zonder melding zal de leerkracht eerst informeren bij een broertje of zusje. Indien dit niet mogelijk is of als er onduidelijke informatie komt, zal de leerkracht zo snel mogelijk contact opnemen met de ouder(s) of verzorger(s).
3. Kinderen vanaf 5 jaar zijn leerplichtig. Tot een kind zes wordt, mag een ouder een kind na overleg met de leerkracht 5 uur per week thuis houden. Dat is niet wenselijk, maar als het echt noodzakelijk is kan het. Als een ouder een kind nog langer wil thuishouden is daar speciale toestemming van de directeur voor nodig. Dat kan ook voor maximaal 5 uur.

Richtlijnen bij het verlenen van verlof buiten de schoolvakanties

A. Minder dan 10 dagen

In de Leerplichtwet worden gronden voor vrijstelling van geregeld schoolbezoek genoemd (artikel 11 lid f en G). Verlof buiten de officiële schoolvakantie, op grond van artikel 11, lid f is slechts toegestaan wegens *de specifieke aard van het beroep* van één van de ouders/verzorgers. Een verzoek om extra verlof in geval van andere gewichtige omstandigheden op grond van het gestelde in artikel 11 lid g van de leerplichtwet (dus *geen* vakantie verlof) voor 10 schooldagen per schooljaar *of* minder dient vooraf of binnen twee dagen na het ontstaan van de verhindering aan de directeur van de school worden voorgelegd. Zie voor uitleg van gewichtige omstandigheden B. Deze geven handvatten waaraan de directeur zijn besluit kan toetsen. Een verzoek hiertoe dient minimaal twee maanden (indien mogelijk) van te voren, schriftelijk, aan de directeur van de school te worden voorgelegd. Dit verlof mag slechts eenmaal per schooljaar worden verleend, voor max. 10 schooldagen en mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar (artikel 13a). Verlof moet in beginsel schriftelijk worden aangevraagd door de ouders/verzorgers. Ook het verlenen (of weigeren) van het gevraagde verlof dient in beginsel schriftelijk te geschieden. De beslissing hierover is namelijk een beschikking in de zin van de Algemene wet bestuursrecht, zodat

de regels voor de zorgvuldige voorbereiding als die voor bezwaar en beroep van toepassing zijn. Hierbij moet men een termijn van 6 weken aanhouden en kunnen de ouder(s)/verzorger(s) van het betreffende kind bezwaar en beroep aantekenen bij het College van Burgemeester en Wethouders.

Indien ouders een afwijzende beschikking van de directeur hebben ontvangen en toch op vakantie gaan, moet de directeur dit bij de leerplichtambtenaar melden als ongeoorloofd vakantieverzuim. Tegen ouders / verzorgers die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, zal proces-verbaal worden opgemaakt.

B. Meer dan 10 dagen

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden op grond van artikel 14, lid 3 van de Leerplichtwet voor méér dan 10 schooldagen per schooljaar, dient minimaal 1 maand van tevoren bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente te worden voorgelegd. Het zal in beginsel moeten gaan om externe, veelal buiten de wil van de leerplichtige of zijn/haar ouders/verzorgers gelegen omstandigheden.

Indien het verlof noodzakelijk is op grond van medische of sociale indicatie, dan dienen ouders/verzorgers een verklaring van een arts of maatschappelijk werk(st)er te overleggen waaruit blijkt dat het verlof noodzakelijk is.

Gewichtige omstandigheden:

- a. het voldoen aan wettelijke verplichtingen, één en ander voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- b. verhuizing (1 dag);
- c. huwelijk van bloed- of aanverwanten (1 of 2 dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van de belanghebbende);
- d. ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten (duur in overleg met de directeur);
- e. overlijden van bloed- of aanverwanten (in de 1e graad voor ten hoogste 4 dagen; in de 2e graad voor ten hoogste 2 dagen en in de 3e graad voor ten hoogste 1 dag);
- f. 12,5-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig ambts- of huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten (1 dag);
- g. het vervullen van plichten voortvloeiend uit godsdienst- of levensovertuiging;
- h. andere dan de hierboven genoemde omstandigheden in zeer bijzondere gevallen (maar *géén* vakantie).

Algemene wet bestuursrecht

Indien ouders/verzorgers het niet eens zijn met een beschikking van de directeur van de school of de leerplichtambtenaar (bijv. bij een beschikking omtrent verlof), dan kunnen ouders/verzorgers hiertegen bezwaar aantekenen. Dit dient schriftelijk binnen 6 weken na de datum van bekendmaking te gebeuren.

In het bezwaarschrift moet in ieder geval vermeld worden:

- naam en adres;
- datum waarop het bezwaarschrift geschreven wordt;
- een omschrijving van de beslissing waartegen bezwaar wordt gemaakt en zo mogelijk een kopie van de beslissing;
- de redenen van bezwaar;
- het bezwaarschrift moet ondertekend zijn;
- als het bezwaarschrift in een andere taal is geschreven, dient degene die bezwaar aantekent, als daarom wordt gevraagd, voor een goede Nederlandse vertaling te zorgen.

Naar aanleiding van het bezwaarschrift wordt degene gehoord en een nieuwe beslissing genomen door het bestuursorgaan. Als iemand het niet eens is met de beslissing die is genomen op het

bezwaarschrift dan kan beroep worden ingesteld bij de rechtbank (formulier voor een bezwaarschrift ligt op school). De school is verplicht om schoolverzuim te registreren, de directeur is verplicht de leerplichtambtenaar van de gemeente mededeling te doen van onwettig schoolverzuim. De school doet jaarlijks opgave van het schoolverzuim aan het ministerie van onderwijs. Ouders kunnen bij ongeoorloofd verzuim een boete opgelegd krijgen. Scholen zijn volgens artikel 21 van de Leerplichtwet verplicht om ongeoorloofd verzuim van een bepaalde duur (drie achtereenvolgende dagen, dan wel meer dan 1/8 deel van het aantal lessen gedurende een periode van vier achtereenvolgende weken) aan de leerplichtambtenaar door te geven. De Leerplichtwet schrijft een meldingsplicht voor scholen van verzuim van drie achtereenvolgende dagen. Dit is echter geen minimumeis voor strafvervolging. Het wettelijk criterium kan ook overschreden worden bij 1 dag verzuim, als de aanvraag van de ouders niet gehonoreerd is door de school. Het Gronings openbaar ministerie constateert regelmatig dat scholen zich niet houden aan de meldingsplicht en zal bij overtreding van dit voorschrift door scholen proces-verbaal op te laten maken. Dat kan een school behoorlijk wat geld kosten.

Strafrechtelijke vervolging bij luxe verzuim

Luxe verzuim: Ongeoorloofde afwezigheid doordat de leerplichtige buiten de schoolvakanties om op vakantie gaat.

Bij luxe verzuim wordt gereageerd met een lik-op-stuk reactie (geldboete). Bij een eerste geval van luxe verzuim krijgen ouders een boete van € 50 per kind per dag. Met een maximum voor de eerste week van € 375 en een maximum bij twee weken van € 500. Bij een tweede geval binnen vijf jaar is het maximum voor de eerste week € 500 en bij twee weken € 750. Bij de volgende keren wordt het maximum voor de eerste week € 1000 en bij twee weken € 1500 per gezin. De leerplichtambtenaar vervult de schakelrol bij de aanpak van schoolverzuim. Hij/zij neemt het initiatief voor een adequaat vervolg op verzuimmeldingen.