Dr. Lammerts van Buerenschool

Daar telt iedereen mee!

Schoolplan 2019 - 2023

STERK in onderwijs

22 juli 2019

Dr. Lammerts van Buerenschool

INHOUDSOPGAVE

1	INLEIDING		3
	1.1	Procedure en werkwijze rond het schoolplan	4
	1.2	Onze koers voor 2019-2023 in beeld	4
2	DE AMBITIES EN VISIE VAN DE DR. LAMMERTS VAN BUEREN		5
	2.1	Schoolbeschrijving	5
	2.2	De missie van de school: De LvB: daar telt iedereen mee	5
	2.3	Onze visie op onderwijs	6
	2.4	Wat waren onze doelen, wat hebben we bereikt en wat worden onze nieuwe doelen	6
	2.4.1	Onderwijskundig: onze school specifieke kleur	9
	2.4.2	Personeel	14
	2.4.3	Klant en omgeving	15
	2.4.4	Materieel en huisvesting	15
	2.4.5	Financieel-administratieve organisatie	15
	2.4.6	Sturing en organisatie	16
	2.4.7	Kwaliteitszorg	18
	2.5	Strategische kaart	20
3	EVALUATIE CENTRALE DOELSTELLING, HOOFDDOELEN 2015 - 2019		21
	3.1	Centrale doelstelling	21
	3.2	Hoofddoelen	21
4	CENTRALE DOELSTELLING, HOOFDDOELEN 2019 - 2023		216
	4.1	Centrale doelstelling	26
	4.2	Hoofddoelen	26
5	BELEIDSKADER SCHOOLPLAN (DOELEN + SUCCESINDICATOREN)		29
	5.1	Uitwerking schoolplan	29
	5.1.1	Verschillende bronnen	29
	5.1.2	Evaluatie en beleid	30
	5.2	Onderwijskundig	30
	5.2.1	Specifieke schoolkleur	30
	5.2.2	Zorg	31
	5.2.3	Opbrengsten (leerresultaten)	32
	5.2.4	Pedagogisch en didactisch handelen	33
	5.2.5	ICT	35
	5.2.6	Methodes vervangen	36
	5.2.7	School specifieke deelaspecten	36
	5.3	Personeel	38
	5.3.1	Competent personeel	38
	5.3.2	Competent team	39
	5.4	Klant en omgeving	40
	5.5	Materieel en huisvesting	41
	5.6	Financieel	42
	5.7	Sturing en organisatie	43

5.8 Kwaliteitszorg 45

6 BESLUIT 47

BIJLAGEN

1. Mindmap “Schoolkleur”
2. Kwaliteitskaart met kerngetallen
3. Kwaliteitskalender
4. Overzicht methode vervanging
5. Tabel met 1F/2F/1S overzicht
6. De 4 jaren planning
7. Lijst met gebruikte afkortingen

1 INLEIDING

Voor u ligt het nieuwe schoolplan voor de periode 2019 – 2023 van de Dr. Lammerts van Buerenschool te Zetten (vanaf hier ook LvB genoemd).

Vanaf januari 2016 maakt de LvB, als enige basisschool, deel uit van de Scholengroep Over- en Midden Betuwe (SgOMB), een scholengemeenschap voor voortgezet onderwijs.

Dit document is het koersbepalende document voor de komende 4 jaar waarin we een gezamenlijke visie met bijbehorende ambities hebben geformuleerd. Al geformuleerde beleidsstukken en nog te ontwikkelen beleidsstukken sluiten aan bij dit schoolplan 2019-2023. Ook het strategisch beleidsplan van het bestuur (SgOMB) is één van de onderleggers van dit schoolplan. Vanuit deze gezamenlijke visie willen we onze kernopdracht, kernwaarden en collectieve ambities verfijnen.

Het beleid geformuleerd in dit schoolplan gaan we samen met onze medewerkers en de omgeving vormgeven en uitvoeren tot op de werkvloer.
Medewerkers van de LvB werken, ieder vanuit een eigen situatie, aan het verder ontwikkelen van eigen kennis, vaardigheden en competenties om die vervolgens in te zetten, te waarborgen en waar mogelijk te verbeteren. Onze kerntaak is leerlingen in deze belangrijke fase van hun leven te ondersteunen en begeleiden in hun ontwikkeling.
We zien dit als een gezamenlijke verantwoordelijkheid, waarbij we samen een kader afspreken waarbinnen een ieder kwaliteit kan leveren.

In dit plan hebben we gekozen voor toetsbare doelen. Het kiezen voor SMART-doelen (Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch en Tijdgebonden) vergroot “de grip” op de weg naar het behalen van die doelen. De resultaten die via deze doelen bereikt dienen te worden, zijn onderwerp van evaluatie en gesprek op groeps-, school- en bovenschools niveau. Hiermee bereiken we een cultuur van verantwoording nemen, dragen en afleggen. Deze resultaatgestuurde aanpak creëert een heldere kijk en focus op de doelen die we willen bereiken. De doelen zijn vertaald naar succesindicatoren. De kans op succes (het behalen van de doelen) wordt daarmee vergroot. Alle initiatieven en plannen die genoemd worden in dit schoolplan zijn opgesteld vanuit de mogelijkheden die de LvB te bieden heeft.

In dit schoolplan zijn de nieuwe wettelijke eisen (aug 2017) verwerkt. Voordat we ingaan op onze hoofddoelstellingen voor 2019-2023 (hoofdstuk 4) en gedetailleerde doelstellingen vertalen naar succesindicatoren (hoofdstuk 5) willen we een beeld geven van wat we bereikt hebben (hoofdstuk 2 en 3).

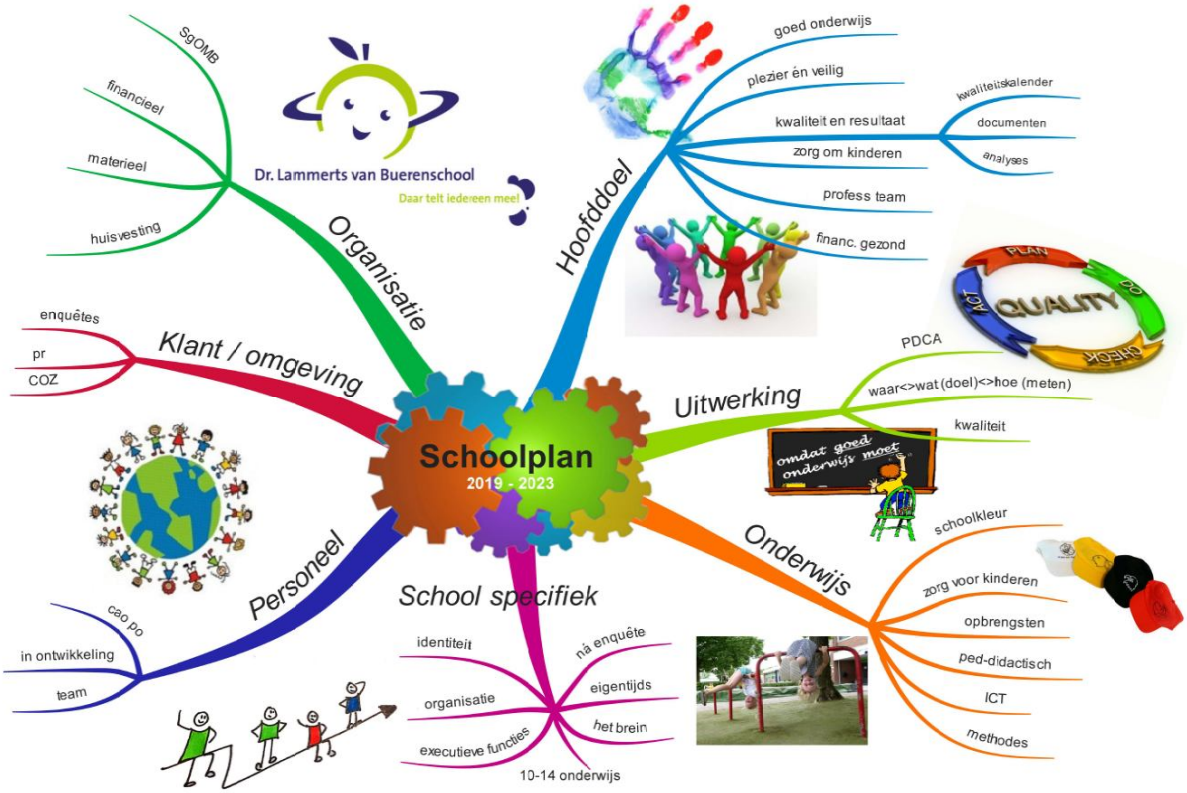
1.1 Procedure en werkwijze rond het schoolplan

Het gehele team heeft meegedacht en meegewerkt aan de totstandkoming van dit schoolplan. De directeur heeft de stukken voorbereid en geschreven en tijdens diverse overlegmomenten is er door het team input gegeven over de koers die de LvB de komende jaren gaat volgen.

De volgende procedure is gevolgd:

Maand / periode	Activiteit
Januari / februari 2019	Evaluatie van het schoolplan 2015 – 2019 door het team
Februari / maart 2019	Groot tevredenheidsonderzoek onder kinderen, ouders en team
Februari / maart 2019	Evaluatie van het schoolplan 2015 – 2019 met de Medezeggenschapsraad
Maart 2019	Verwerking van de evaluaties
April 2019	Verwerking van het tevredenheidsonderzoek Bepalen ook n.a.v. het tevredenheidsonderzoek van topics voor de komende jaren
Mei 2019	Schrijven van nieuw schoolplan
Mei / juni 2019	Bespreking van het schoolplan 2019 – 2023 in team en Medezeggenschapsraad
Juli 2019	Goedkeuring van het schoolplan door team / Medezeggenschapsraad en bestuur

1.2 Onze koers voor 2019-2023 in beeld



2. DE AMBITIES EN VISIE VAN DE DR. LAMMERTS VAN BUEREN

2.1 Schoolbeschrijving

De LvB is een algemeen christelijke school, waar vanuit een oecumenische visie wordt gewerkt. Het is een zelfstandige school (gesticht in 1882) en als bestuursvorm is vanaf 2016 gekozen voor aansluiting bij het SgOMB.
De LvB was oorspronkelijk verbonden aan de Heldring Stichting, een stichting voor de opvang van jongens en meisjes, die dreigen vast te lopen of te ontsporen in onze maatschappij. Dr. Lammerts van Bueren is jarenlang directeur van deze stichting geweest. De school is gevestigd in een gebouw aan de Hendrik Piersonstraat in Zetten, dat ruimschoots voldoet aan de hedendaagse eisen. De conditie van het gebouw wordt door de gemeente omschreven als “zeer goed” (2015).

Leerling gegevens
Hieronder staan de leerling gewichten van de kinderen; kinderen krijgen een bepaald “gewicht” naar rato van de opleiding van de ouders. Kinderen met een bepaald gewicht worden iets hoger/zwaarder ingeschaald. Vanuit deze regeling krijgen wij de gelden toebedeeld vanuit het ministerie en worden wij ingeschaald in een bepaalde schoolcategorie.

Leerlingaantallen per gewicht op 1 oktober 2018:

Gewicht	0.00	0.30	1.2	Totaal
Aantal leerlingen	169	4	0	173
Percentage	98%	2%	0%	100%

De kinderen die de school bezoeken komen uit Zetten en de nabije omgeving. De ouders hebben over het algemeen een middelbare of een hogere opleiding gevolgd. Het aantal tweeverdieners onder de ouders is vrij hoog. Het grootste deel van de leerlingen bestaat daarom uit de gewichtencategorie 0.00.

De LvB werd op teldatum 1 oktober 2018 bezocht door 173 kinderen. Zij zijn verdeeld over 8 groepen, waarvan 2 kleutergroepen. De prognoses van de gemeente Overbetuwe geven voor de komende jaren in de woonkern Zetten een sterk dalende tendens aan. Deze tendens is te wijten aan een dalend geboorte aantal in Zetten (minder dan 40 kinderen over de laatste twee jaren).

Prognoses:

	1-10-2018	1-10-2019	2020	2021	2022
Verwachte prognose	173	173	164	162	162
Eigen prognose februari ‘19		164	147	140	135

2.2 De missie van de school: De LvB: daar telt iedereen mee

Onze school is een veilige plek, waar door leerkrachten en leerlingen met plezier wordt gewerkt. De LvB is een algemeen christelijke basisschool waar respect voor elkaar centraal staat. Met grote betrokkenheid begeleiden we de kinderen op hun weg naar zelfstandigheid. We dagen hen uit om zich op zowel sociaal-emotioneel, cognitief, motorisch als creatief gebied maximaal te ontplooien en goed voor te bereiden op hun verdere (school)loopbaan. Daarbij proberen we zoveel mogelijk rekening te houden met individuele verschillen.

Wij geven vorm aan ons onderwijs in een professionele en innovatieve leeromgeving en sluiten hierbij aan op de ontwikkelingen in de maatschappij.
Deze missie wordt uitgewerkt in onze visie en deze wordt verder concreet gemaakt in onze kwaliteitsdocumenten.

2.3 Onze visie op onderwijs

Wij zijn **STERK** in onderwijs

S samenwerken: we leren van en met elkaar, met en van onze leerlingen, hun ouders en verzorgers en onze partners in de regio. Samen werken wij aan goed onderwijs.

T trots: we zijn trots op onze school, onze kinderen en medewerkers. Trots op de ontwikkeling die we de laatste jaren hebben doorgemaakt.

E eigentijds: We bieden onderwijs van nu, eigentijds, passend bij deze tijd en passend bij de ontwikkelingen die spelen in de maatschappij.

R richting resultaat: we zijn een basisschool in de Overbetuwe. We bereiden de kinderen voor op hun rol in de maatschappij, zodat zij uitgroeien tot moderne wereldburgers.

K kanjerschool én kansen bieden: al enkele jaren zijn wij een gecertificeerde Kanjerschool. We bieden kansen aan leerlingen én medewerkers. Talent ontwikkeling zowel in onderwijs- als in personeelsbeleid. Samen werken we aan “een leven lang leren”.

Het onderwijs op de LvB is er op gericht kinderen te begeleiden op hun weg naar volwassenheid. Elk kind moet daarbij tot zijn recht komen. Als oecumenische school willen wij vanuit een christelijke levenshouding op basis van wederzijds respect samenwerken met ouders, kinderen en leerkrachten met verschillende godsdienstige en levensbeschouwelijke overtuigingen. Kennisoverdracht maakt logischerwijs deel uit van het onderwijs. In het schoolgebouw en op het plein willen wij een veilige, sfeervolle en open omgeving creëren waar we onze leerlingen de ruimte geven om zich onbelemmerd te ontwikkelen op de diverse ontwikkelingsgebieden.
Het bovenstaande houdt in, dat kinderen zich ook op sociaal-emotioneel gebied moeten ontwikkelen. Willen kinderen zich op een goede manier in de maatschappij staande houden, dan moeten ze eerst leren op een goede manier met elkaar om te gaan. De school is immers een maatschappij in het klein.

We werken handelingsgericht. Dit betekent dat de kinderen onderwijs krijgen dat zoveel mogelijk is afgestemd op hun onderwijsbehoefte. Leerlingen met gelijke onderwijsbehoeften worden geclusterd. Zo staat in het groepsplan / blokplan beschreven wat naast het basisaanbod voor alle kinderen, geboden wordt aan de groep kinderen die extra zorg of extra uitdaging nodig heeft. Deze aanpak (clustering) hanteren we bij de basisvakken taal, rekenen en lezen (technisch en begrijpend). Op deze wijze kunnen alle kinderen zich optimaal ontwikkelen.

Een voorwaarde voor een goede ontwikkeling is plezier in het naar school gaan. Daarom steken we veel tijd en energie in een positief pedagogisch klimaat. Hiertoe hanteren wij de zogenaamde Kanjerprincipes. Zie hiervoor ook hoofdstuk 2.4.1. (“onze school specifieke kleur”).

2.4 Wat waren onze doelen, wat hebben we bereikt en wat worden onze nieuwe doelen

De afgelopen jaren is de rust in school teruggekeerd. Er zijn weliswaar wisselingen geweest in het team, maar de opvolging is geruisloos gegaan. Enkele teamleden zijn vrijwillig weggegaan of met pensioen of vonden een nieuwe baan dichterbij huis.

De inspectie heeft de school in juni 2017 bezocht. Voor het rapport verwijzen wij naar de site van de inspectie:
https://www.zoekscholen.onderwijsinspectie.nl/zoek-en-vergelijk/sector/po/id/6600?pagina=1&zoekterm=zetten

De inspectie concludeerde dat de kwaliteit op de LvB op de onderzochte onderdelen voldoende is. Het basisarrangement wordt gehandhaafd. De aandachtspunten worden geagendeerd en staan vermeld op pagina 12 ("zorg en begeleiding) én in hoofdstuk 4.4.2.

Een beknopte terugblik op de afgelopen vier jaar, vanuit het schoolplan 2015-2019 en diverse schoolontwikkelingen:

Taal / lezen
- De methode Estafette voor groep 4 t/m 8 is geborgd.
- De methode Nieuwsbegrip is onze leidraad voor begrijpend lezen.
- De methode Staal (spelling en taal) is in zijn geheel ingevoerd en geborgd.
- In groep 4 waren wij in het schooljaar 2018-2019 een pilot school voor een nieuwe methode voortgezet technisch lezen.

Rekenen / wiskunde
- De methode Pluspunt is geborgd.
- Er is een rekenspecialist. Het beleidsplan is in ontwikkeling en wordt jaarlijks levend gehouden middels acties en borging.
- We zijn gestart met het blokplan rekenen.

ICT-ontwikkeling
- Het netwerk en de werkstations zijn geheel vernieuwd / aangepast.
- De projectplannen ICT zijn allemaal geslaagd.
- We hebben de 21e -eeuwse vaardigheden ingevoerd middels de methode BLINK.
- Momenteel hebben wij minimaal 100 chromebooks voor de kinderen tot onze beschikking.
- We hebben een dagdeel ondersteuning van de ICT 'er binnen onze stichting.
- De software die wij gebruiken, is vooral methode gebonden.

Kwaliteitszorg
- Projectmatig werken is structureel ingevoerd.
- In maart 2019 is een tevredenheidsonderzoek uitgevoerd (door bureau DUO) onder kinderen, ouders en medewerkers. Acties, tips en adviezen worden meegenomen voor de komende 4 jaar.
- De kwaliteitskaart "LvB" wordt jaarlijks bijgewerkt en intern besproken.
- Het onderwerp "kwaliteit" wordt regelmatig geagendeerd bij de diverse overlegmomenten.
- De bestuurder van de stichting overlegt 6-wekelijks met de directeur over de kwaliteit van de LvB.

Ontwikkelingsgericht onderwijs groep 1 en 2
- Thema's worden aangeboden via de methode Kleuterplein.
- Jaarlijks is het streven om twee groepen 1/2 in stand te houden.
- De doorgaande lijn van de peuterspeelzaal naar groep 1 is geactualiseerd.

Techniek en milieu
- Het jaarprogramma is deels uitgevoerd.
- Techniek en milieu komen terug in de methode Blink.

Communicatie
- De jaarkalender, website en nieuwsbrief zijn gerestyled.
- Er is een tweewekelijkse nieuwsbrief. Minimaal drie keer per jaar is er een inhoudelijke nieuwsbrief.
- Jaarlijks is er minimaal één info avond.
- Middels Klasbord, onze groepsapp, houden wij ouders op de hoogte van onderwijskundige zaken en de zogenaamde 'leuke zaken'.

Schoolorganisatie
- Het beleidsplan "de professionele dialoog in relatie met de professionele ontwikkeling" met o.a. de popcyclus, beoordelen van leerkrachten en het portfolio is in zijn geheel doorlopen.
- Het scholings- en taakbeleidsplan is aangepast en ingevoerd.
- De school heeft het traject "Passend onderwijs" gevolgd.
- Diverse beleidsplannen zijn besproken en ingevoerd.
- Het item werkdruk wordt minimaal drie keer per jaar geagendeerd op de teamvergadering.
- De vereniging Lammerts van Bueren is opgeheven en we zijn gefuseerd met het SgOMB.

Klassenmanagement / leerlingenzorg
- Borging van groepsplannen voor de vakken rekenen, technisch lezen en spelling en bij de kleuters het groepsplan beginnende geletterdheid, mondelinge taalvaardigheid en rekenen.
- Het handelingsgericht werken (de drie ster aanpak) is geborgd.
- Het zelfstandig werken is de afgelopen 4 jaren geborgd.
- We zijn gestart met blokplannen voor rekenen.
- In het jaar 2018-2019 hebben we de training EDI gevolgd (expliciete directe instructiemodel).
- De eindtoets Cito is in 2019 vervangen door de eindtoets DIA.

Sociaal-emotionele ontwikkeling
- We zijn officieel een Kanjerschool (januari 2015).
- De jaarlijkse Kanjer projectplannen zijn allemaal geslaagd.
- Op school is er een kinderraad.

Meer- en hoogbegaafdheid
- De plusgroep functioneert naar tevredenheid.
- Het beleidsplan meer- en hoogbegaafdheid is geborgd.
- Op initiatief van de LvB is er een regionale plusklas opgestart op het Hendrik Pierson College (HPC).

De Overstap: 10-14 onderwijs
- We zijn gestart met De Overstap, ons 10-14 onderwijs.
- Er is een kinder- en ouderklankbordgroep voor De Overstap.
- We participeren in regionale en landelijke overleggen.

De diverse documenten (o.a. het schoolondersteuningsprofiel, de schoolgids, de projectplannen) zijn op te vragen bij de directeur.

2.4.1 Onderwijskundig: onze school specifieke kleur

Sinds januari 2015 zijn we een Kanjerschool. Dit betekent dat wij officieel gecertificeerd zijn om de Kanjerprincipes vorm en inhoud te geven. Alle groepsleerkrachten in vaste dienst, alsook de directeur, hebben de training succesvol gevolgd. Deze Kanjermethode voldoet aan de normen van de inspectie (de zogenaamde “anti-pest aanpak”).

Hoe zien wij de Kanjerprincipes terug in de praktijk?

Wekelijks worden de lessen Kanjertraining in alle groepen gegeven. De principes die daarin centraal staan, komen in alle groepen aan de orde. Daarnaast hebben we een jaarlijkse Kanjerdag (vanaf september 2015). Bij incidenten wordt er teruggegrepen op de Kanjerprincipes.
In alle groepen hangen de Kanjerpetjes. Ook zijn de bijbehorende posters opgehangen in de groepen en in de school. De leerkrachten ontvangen daarnaast in de team info suggesties en lestips.
Deze ‘Kanjermethode’ leert kinderen en leerkrachten op een positieve manier conflicten op te lossen. Daarbij steeds uitgaande van het feit dat ieder mens en kind mag zijn wie hij/zij is. Vertrouwen in en op elkaar is daarbij heel belangrijk. Immers, als we elkaar vertrouwen kunnen we elkaar aanspreken op gedrag. Door middel van gesprekken, het werkboek en spelvormen worden manieren aangeboden om samen te werken, teleurstellingen te verwerken en zelf ruzietjes op te lossen. Meer informatie over de Kanjertraining vindt u op www.kanjertraining.nl

Daarnaast werken we op schoolniveau met het jaarlijkse projectplan “Kanjerprincipes”. Dat betekent dat doelen worden gesteld, het beleid intern wordt besproken en er regelmatig informatie gedeeld wordt met de ouders. Maar ook observeren wij bij elkaar tijdens de kanjerlessen en overleggen we over de diverse aspecten (bv. de gezamenlijke kanjertaal). Ook was er in het schooljaar 2018-2019 de mogelijkheid voor ouders om een kanjerles bij te wonen.
Daarnaast houden wij per schooljaar minimaal 6x een intervisie bijeenkomst.

Op de LvB geven we ook inhoud aan drie basisbegrippen (rust, orde en structuur); deze vormen de basis voor ons onderwijs. Op school laten we dit structureel, met name praktisch terugkomen.
Daarnaast gebruiken we als levensbeschouwelijke methode ‘Trefwoord’. Ook hierin is veel aandacht voor de sociaal - emotionele ontwikkeling van de kinderen.

De leerlingenzorg heeft vooral ingestoken op het werken met groepsplannen (handelingsgericht werken). Hierdoor werken we in drie niveaugroepen met behulp van het directe instructiemodel. Het werken met groepsplannen wordt door het team gezien als een geschikt model, om tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van kinderen. Daarnaast zijn we in het schooljaar 2018-2019 gestart met een pilot blokplan rekenen. Een kort, krachtig plan waarin nog specifieker gekeken wordt wat een kind nodig heeft. We onderzoeken de komende periode of we deze blokplannen ook voor andere vakken kunnen invoeren.
De afgelopen periode zijn de procedures t.a.v. de leerlingenzorg duidelijk vastgelegd. Het inspectiebezoek van juni 2017 bevestigde dit. De komende periode streven we naar een nog beter resultaat op de diverse zorgonderdelen. Richtinggevend beleid hiervoor is het ondersteuningsprofiel, opgesteld in 2014 én vanaf die tijd jaarlijks verfijnd, en de input die wij kregen van de inspectie via het inspectierapport. Zie hiervoor ook de plannen voor de komende schoolplanperiode (hoofdstuk 4).

Het verbeteren van de taal- en rekenprestaties van leerlingen is een belangrijk onderwerp op de beleidsagenda van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. Onderzoek toont aan dat leerresultaten verbeteren als scholen daadwerkelijk opbrengstgericht gaan werken.

Opbrengstgericht werken betekent dat integraal, systematisch en cyclisch gewerkt wordt aan het verhogen van de opbrengsten waarbij leerlingen centraal staan. Belangrijk hierbij is de instructie. Daarom zijn we gestart om onze instructie te verfijnen (te moderniseren), middels het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI).
Op De LvB vinden we leren en de kwaliteit van leren belangrijk. Ieder kind wil zich graag competent voelen ("ik kan het!") en daarbij autonoom zijn ("ik kan en mag zelf keuzes maken"). Deze begrippen staan centraal in onze visie op leren. We begeleiden, stimuleren, volgen, observeren en toetsen leerlingen zodat ze zich op een veilige en een prettige manier kunnen ontwikkelen. Het niveau is daarin niet het belangrijkste, wel de leeropbrengsten. Presteren is: je uiterste best doen, maar ook realistisch blijven, de boog kan niet altijd gespannen zijn. Daarom richten we ons naast competentie ook op talent en gevoel.

Kenmerkend voor opbrengstgericht werken is:
- het werken vanuit hoge verwachtingen;
- het specifiek inrichten van het onderwijsprogramma en het onderwijsproces en hierop reflecteren;
- het stellen van doelen; op alle niveaus;
- het meten en analyseren van resultaten / opbrengsten;
- het bijstellen van de instructie, het programma en soms de doelen.

<u>Ouders</u>
Ouders van de LvB zijn tevreden over de school. In het tevredenheidsonderzoek van maart 2019 (met een respons onder de ouders van 68%) geven de ouders de school een 7.7. Daarnaast geven de ouders aan dat 94% van hun kinderen graag tot erg graag naar de LvB gaat. Ze zijn ook tevreden over de leerkrachten ("kunnen met vragen altijd terecht"), de gebruikte lesmethoden, het continurooster, de schooltijden en de nieuwsbrief.

Voortgezet onderwijs	**2015 - 2016**	**2015 - 2016**	**2016 - 2017**	**2016 – 2017**	**2017 - 2018***	**2017 - 2018**	**2018 - 2019**	**2018 - 2019**
Vmbo BBL	0	0%	3	8.6%	1	3.0%	1	4.8%
Vmbo KBL	9	25%	3	8.6%	5	15.2%	1	4.8%
Vmbo t / MAVO	10	27.8%	5	14.3%	12	36.3%	2	9.5%
Havo	5	13.9%	14	40%	7	21.2%	4	19.0%
Havo – Vwo	3	8.3%	6	17.1%	3	9.1%	2	9.5%
Vwo	9	25%	4	11.4%	5	15.2%	3	14.3%
De Overstap (10-14)							*8*	*38.1%*
Totalen	**36**	**100%**	**35**	**100%**	**32**	**100%**	**21**	**100%**

*Één leerling heeft een verlengd basisschooljaar. In totaal zaten 33 kinderen in groep 8.

Vmbo BBL = voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs basis beroepsgerichte leerweg
Vmbo KBL = voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs kader beroepsgerichte leerweg
Vmbo t = voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs theoretische leerweg
HAVO = Hoger Algemeen Voortgezet Onderwijs.
VWO = Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs.

Voor de uitstroom op basis- en streefniveau (1F / 2F/ 1S) verwijzen wij naar bijlage nummer 6.

Kinderen

Kinderen van de LvB zijn zeer tevreden over de school. In het tevredenheidsonderzoek van maart 2019 (met een respons onder de kinderen van groep 6 t/m 8 van 100%) geven zij de school een 8.2 én geeft 95% aan dat men de school 'leuk tot erg leuk' vindt! Noemenswaardig is ook, dat zij zeer tevreden zijn over de leerkrachten (9.1) en zich fijn en veilig voelen.

Team en management

De reputatie ("een goede, degelijke school") die de school heeft m.b.t. het leren willen we continueren. Als LvB kunnen we ons hiermee onderscheiden binnen het Zettense onderwijs. Hierbij willen we wel een goede balans bewaken tussen leren met het hoofd en leren met hart en handen. Leren met het hoofd betekent voor ons dat kinderen kennis en inzichten vergaren en onderlinge relaties kunnen leggen. De school ondersteunt kinderen hierbij en helpt hen bij het maken van keuzes hierin. We zijn ons bewust van het belang van het hebben van hoge verwachtingen voor alle leerlingen. Een hoog, maar wel realistisch verwachtingsniveau motiveert kinderen bij het leren ("je kunt het!").
Voor goed onderwijs is de kwaliteit van leerkrachten essentieel. Wat moeten leerkrachten doen om de leerlingen de gewenste leerresultaten te laten halen? Welk gedrag moet er in de klas te zien zijn? Welk effect heeft het huidige handelen op het leren? Welk handelen van leerkrachten is gewenst? Goede instructievaardigheden zijn bepalend voor het leren van kinderen. Hier zal dan ook aandacht voor zijn de komende jaren. Dit zal terug te zien zijn in het beoordelen en analyseren van de beroepscompetenties voor leerkrachten maar ook in hun persoonlijke ontwikkelingsplannen (POP); die zijn voor iedereen verschillend. Ook leerkrachten verschillen immers in wat zij al weten en kunnen en hebben ieder hun eigen fase van ontwikkeling. Door het goed in kaart krijgen van deze zaken willen we een toekomstbestendig team creëren.
Daarnaast zal de schoolleiding voor de goede organisatorische randvoorwaarden, de juiste middelen en de nodige ondersteuning (bijv. begeleiding, collegiale samenwerking of coaching) moeten zorgen om tot de gewenste situatie te komen.

Leerresultaten

Naast intensivering van het handelingsgericht werken, zal ook het stellen van doelen een belangrijk onderdeel zijn in de plannen voor 2019-2023. Wat is het gewenste niveau? Op 1 augustus 2010 is het referentiekader taal en rekenen wettelijk van kracht geworden. Scholen moeten werken aan betere resultaten. Er zijn vier referentieniveaus opgesteld, elk onderverdeeld in een fundamenteel niveau F (dat bijna alle leerlingen van een bepaalde leeftijd moeten kunnen halen) en een streefniveau S (voor leerlingen die méér aankunnen). Voor de vertaling van deze niveaus naar ons onderwijs is het noodzakelijk om per leergebied vast te stellen wat er in elk leerjaar aan opbrengsten wordt nagestreefd. Hierbij maken we onderscheid tussen de norm (inspectie) en de school specifieke doelen die zijn afgestemd op de kenmerken van onze leerlingenpopulatie. Ook houden we rekening met de verschillen tussen zorg-, basis- en plusleerlingen.
De afgelopen jaren haalde onze school de volgende scores:

Jaar	LvB (gecorrigeerd)	LvB (niet gecorrigeerd)	Ondergrens	Oordeel volgens inspectie
2013	536.1	538.4	533.9	Voldoende
2014	533.2	537.0	533.2	Voldoende
2015	533.6	534.7	534.8	Onvoldoende
2016	532.3	533.0	534.5	Onvoldoende
2017	534.2	535.0	534.8	Voldoende
2018	Niet meer beschikbaar	537.6	534.9	Voldoende
2019	DIA eindtoets	363.2	LG = 360	Voldoende

Op de LvB maken we (nog) gebruik van het Cito-LOVS om de ontwikkeling van leerlingen te volgen. Naast deze toetsgegevens beschikken we ook over gegevens van methode gebonden toetsen en gegevens vanuit de eigen observatie. De Cito-toetsen worden afgenomen conform de toetskalender. De leerkracht registreert de toetsen digitaal.

In de plannen voor 2019-2023 zullen de resultaten van de leerlingen steeds meer worden vergeleken met de doelen die op schoolniveau zijn vastgesteld. Enkele zaken die besproken worden zijn o.a. Cito-scores vergelijken met methodegebonden toetsen, de scores vergelijken met die van een half jaar eerder, wat is de vaardigheidsgroei van de verschillende subgroepen in de eigen groep? Wat zijn vervolgens mogelijke verklaringen wanneer de doelen niet zijn bereikt? De uitkomst van deze analyse wordt vastgelegd in het groepsplan met verbeterpunten. De interne begeleider zal de leerkracht hierbij ondersteunen middels groepsobservaties en groepsbesprekingen.
Op schoolniveau draagt de intern begeleider zorg voor dwarsdoorsneden van de Cito-toetsresultaten van alle groepen, maakt trendanalyses (evt. samen met de leerkracht), vergelijkt deze met landelijke gemiddelden van scholen met vergelijkbare schoolpopulaties en bewaakt zo de opbrengsten van de school. Kortom: de data zullen input zijn voor ons onderwijs. Het stellen van doelen voor ons onderwijs wordt middels deze data scherper neergezet.
De schoolleiding draagt zorg voor de randvoorwaarden zoals software, deskundigheid (te vergroten via onderwijsinhoudelijke vergaderingen) en ondersteuning om de analyses uit te voeren en te interpreteren.
De komende schoolplan periode onderzoeken wij in hoeverre de DIA toetsenreeks een betere aanvulling is op onze school.

<u>Zorg en begeleiding</u>
De LvB werkt voortdurend aan versterking van leerlingenzorg op maat. In het inspectierapport van juni 2017 scoorden wij wederom op de deelaspecten van het kwaliteitsaspect Zorg een voldoende. Desondanks hebben wij een aantal acties in gang gezet om de kwaliteit van de zorg te versterken. Het betreft hier de volgende onderdelen:

- de school evalueert jaarlijks de resultaten van de leerlingen;
- op basis van een analyse van de verzamelde gegevens, bepaalt de school de aard van de zorg voor zorgleerlingen (qua onderwijs en qua gedrag);
- de school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten.

Onze ambitie leggen we de komende jaren hoog, omdat de kwaliteit van de zorg een essentieel aspect is voor kwalitatief goed onderwijs. Door de invoering van de wet Passend Onderwijs (augustus 2015) wordt er meer van scholen en van de leerlingenzorg gevraagd.

Binnen de groepen vangen we de individuele verschillen tussen de kinderen zoveel mogelijk op. Hiertoe maken we nu al voor de vakgebieden mondeling taalgebruik, beginnende geletterdheid en gecijferdheid (groep 1-2) en technisch lezen, spelling en rekenen (groep 3-8) een groepsplan. Toch kunnen kinderen nog extra hulp nodig hebben. In dat geval bespreken we deze tijdens onze leerlingbespreking. In principe wordt de zorg door de eigen leerkracht in de groep gegeven. In het groepsplan / blokplan wordt opgenomen hoe die zorg gegeven gaat worden en welke behoeftes de kinderen hebben. Indien nodig wordt een individueel handelingsplan opgesteld. Het kan ook voorkomen dat een kind meer uitdaging nodig heeft dan de reguliere leerstof biedt. Dan bieden wij waar mogelijk extra verdiepings- en verrijkingsstof in de klas aan. Wij streven ernaar ook voor deze kinderen een adequaat aanbod te realiseren.
Voor leerlingen, die nog meer uitdaging nodig hebben, organiseren wij 1x per week een Plusgroep, buiten de eigen klas.

Onze school heeft een intern begeleider (ib'er). Zij draagt o.a. zorg voor het afnemen en verwerken van individuele toetsen, het bijhouden van de orthotheek (deze bevat allerlei extra hulpmiddelen en materialen), de begeleiding en ondersteuning van de leerkrachten, het bijhouden van het leerlingvolgsysteem, de contacten met externe instanties, zoals Marant (de schooladvies- en begeleidingsdienst), jeugdarts, het samenwerkingsverband Passend Wijs en andere hulpverleningsinstanties en uiteraard de contacten met ouders waarvan de kinderen díe zorg nodig hebben.

Passend onderwijs is de naam voor de nieuwe manier waarop onderwijs aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, wordt georganiseerd. Het is de bedoeling dat hierdoor meer kinderen in het reguliere onderwijs blijven en dus thuisnabij onderwijs krijgen. Passend onderwijs is geen schooltype. Scholen werken met elkaar samen in samenwerkingsverbanden en maken binnen het systeem van passend onderwijs afspraken met elkaar over hoe ze er voor zorgen dat alle leerlingen onderwijs krijgen dat bij hen past. In dit nieuwe systeem krijgen scholen die samenwerken in een samenwerkingsverband geld om het onderwijs te regelen voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Omdat ieder samenwerkingsverband daar zelf afspraken over mag maken, kunnen er dus landelijk verschillen ontstaan. Onze school werkt samen in het samenwerkingsverband Passend Wijs (http://www.swv-passendwijs.nl). Elk samenwerkingsverband maakt een ondersteuningsplan waarin opgenomen het toelatingsbeleid en de toewijzing van extra ondersteuning. Onze school heeft als taak voor iedere leerling een zoveel mogelijk afgestemd onderwijsaanbod te realiseren.

In de wet Passend Onderwijs is opgenomen dat ouders hun kind schriftelijk bij de school van voorkeur aanmelden. Scholen moeten ouders vragen of ze hun kind al eerder bij een andere school hebben aangemeld. De schriftelijke aanmelding betekent in de praktijk dat ouders een aanmeldformulier van de school invullen en ondertekenen. Deze informatieplicht geldt ook voor tussentijdse instromers; kinderen die van een andere basisschool komen.
Dit samengevoegd met een intakegesprek en een vragenlijst vormt de basis voor de school om te bepalen of uw kind extra ondersteuning nodig heeft én of wij die ondersteuning ook kunnen geven. Bij aanmelding stellen wij ons de volgende vragen:

1. Wat is nodig om de leerling op de school te laten functioneren?
2. Welke mogelijkheden ziet de school?
3. Is de school in staat de begeleiding te bieden?

Voordat de school overgaat tot toelating van een leerling met een ondersteuningsbehoefte dient een zorgvuldige afweging plaats te vinden tussen wat de leerling nodig heeft en wat de school kan bieden. De school kent ook haar onmogelijkheden in het begeleiden van kinderen: een zodanige verstoring van rust en veiligheid binnen de groep, dat het leerproces wordt belemmerd.

Meer informatie vindt u in het schoolondersteuningsprofiel. Deze is te vinden op de website van de school (www.lvbueren.nl). Op school is het specifieke zorgplan ook op te vragen.

Een plaatsing in het regulier basisonderwijs moet de leerling optimale ontwikkelingskansen bieden. Hoewel de LvB het als haar taak ziet in voldoende mate af te stemmen op de onderwijsbehoeften, kan de ontwikkeling van sommige kinderen beter begeleid worden door een speciale school voor basisonderwijs of een school voor speciaal onderwijs.

2.4.2 Personeel

Ontslagbeleid versus werkgelegenheidsbeleid

De SgOMB voert een werkgelegenheidsbeleid zoals is vastgesteld in de CAO-PO. Op de LvB hebben ondanks dalende leerlingaantallen nog geen gedwongen ontslagen plaats gevonden.
In de toekomst blijven de leerlingaantallen dalen en zullen we ontslagen proberen te voorkomen d.m.v. natuurlijk verloop, mobiliteit binnen de stichting en externe mobiliteit.

Beleidsstukken

Ieder jaar start de LvB begin januari/februari met het concept personele begrotingen voor het komend schooljaar.
De LvB heeft beleidsplannen geschreven en in de praktijk uitgevoerd m.b.t.:

- de professionele dialoog (inclusief beoordeling competenties en POP-plannen);
- beoordeling beroepscompetenties;
- scholingsbeleid;
- taakbeleid;
- verzuimbeleid;
- deeltijdbeleid;
- arbobeleid.

Daarnaast zijn diverse beleidstukken van de LvB en de SgOMB op elkaar afgestemd.

Competente leerkrachten

Bij aanvang van het schooljaar 2014-2015 is de LvB gestart met het beleid m.b.t. de professionele dialoog. Eén van de onderdelen is het beoordelen van de competenties. Dit instrument is gebaseerd op de wet BIO met 7 onderliggende competenties. Hier is in het schooljaar 2015-2016 mee gestart. De ambitie is dat er in de toekomst continu een professionele dialoog plaatsvindt tussen leerkracht en directeur, waarbinnen sterke, maar ook zwakke beroepscompetenties helder en open met elkaar besproken worden. Daarbij staat de ontwikkelingscultuur centraal en niet een afrekencultuur. De ontwikkeling is gekoppeld aan de visie en missie van de school. Voor de groepsbezoeken wordt gebruik gemaakt van een zelf ontwikkelde kijkwijzer.
Inmiddels hebben wij een hele 4 jaren cyclus doorlopen.

Verder is het koppelen van de functie LB-impulsleerkracht aan bepaalde taken ingezet, zoals bv de rekenspecialist die geplaatst is in de LB schaal. Van deze LB leerkrachten mag en wordt méér gevraagd. Intern zijn we ook voorwaarden op aan het stellen m.b.t. een dergelijk coördinatorschap. Ook was het streven om 30% van het team voor het schooljaar 2019-2020 gecertificeerd te hebben met een master. Dit is niet gelukt.

Competent team

De directeur gaat de komende schoolplanperiode onderzoeken hoe de beroepscompetenties vertaald kunnen worden naar een competent team. Te denken valt aan een overzicht, een web, waarbij de sterke en minder sterke kanten van het team naar voren komen.
Ook gaat de directeur onderzoeken middels vragenlijsten welke teamrollen een leerkracht vervult. Dit instrument geeft een goed beeld van de kansen en bedreigingen van het functioneren van het team.
De ambitie is om de komende jaren vanuit de beroepscompetenties en teamrollen gerichter te werken aan de versterking van teams. Dit kan door scholing, maar ook door mobiliteit.

2.4.3 Klant en omgeving

In 2019 zijn tevredenheidonderzoeken onder leerlingen (groepen 6 t/m 8), ouders en leerkrachten uitgevoerd.
De resultaten van de tevredenheidonderzoeken onder leerlingen, ouders en leerkrachten vormen ook input voor dit schoolplan.
De data van de tevredenheidonderzoeken 2019 zijn geanalyseerd en vertaald naar conclusies, doelstelling en succesindicatoren. Deze zijn naar de kinderen, ouders en team gecommuniceerd en worden opgenomen in de doelenlijst van het schoolmanagementteam (SMT).
Het externe bureau, dat de tevredenheidonderzoeken uitvoerde, heeft de benchmarking landelijk in kaart gebracht. In 2021 willen we een deelonderzoek uitvoeren gericht op de aandachtpunten. In 2023 voeren wij een weer een groot tevredenheidsonderzoek uit.

De ambitie is om de komende jaren gericht te werken aan de verbeterpunten en de succesindicatoren te meten tijdens het tevredenheidonderzoek van 2023.
Ook houden wij regelmatig enquêtes bij de ouders en/of kinderen. Deze enquêtes geven ook informatie die wij kunnen gebruiken voor de ontwikkeling van onze school. Te denken valt aan ‘een extra ronde 10-minutengesprekken, de kinderen van de plusgroep en de evaluatie van de infoavond’.

2.4.4 Materieel en huisvesting

Meerjaren Investeringsplannen
De Meerjaren Investeringsplannen werken naar tevredenheid. Vanuit deze M.I.P.’s kan de directeur de aanschaf en vervanging van onderwijsleerpakketten en inventaris overzien. Afschrijvingen van onderwijsleerpakketten en inventaris / meubilair zijn gebaseerd op uniforme afschrijvingstermijnen en realistische kengetallen.
De LvB werkt met up-to-date methodes conform de afschrijvingstermijnen (zie ook bijlage 3).
De jaarlijkse afschrijvingsbedragen passen ook binnen de begrotingen en jaarrekeningen van de school. In de toekomst willen we deze werkwijze voortzetten, rekening houdend met het dalend aantal leerlingen in de komende jaren.

Meerjaren Onderhoudsplannen
Vanaf 2015 zijn de gelden m.b.t. het onderhoud aan het gebouw overgeheveld van de gemeente naar de besturen. Dit betekent dat wij jaarlijks gelden ontvangen van het Rijk voor onderhoud van het gebouw. Deze gelden reserveren wij voor onderhoud. In het meerjaren onderhoudsplan (M.O.P.) zijn deze gelden en activiteiten opgenomen.
Aandachtspunt is wel dat het dalende aantal leerlingen een dalend budget voor onderhoud veroorzaakt. Het onderhoudsniveau zal in de toekomst dus iets bijgesteld moeten worden.

2.4.5 Financieel-administratieve organisatie

Waar staan we nu?

Lumpsum financiering
In 2006 is de lumpsum financiering ingevoerd. Schoolbesturen worden gestimuleerd zelf beleid te ontwikkelen en uit te voeren. Daarbij is het van belang de keuzes van het schoolbestuur op de verschillende beleidsterreinen in een meerjarenbeleidsplan vast te leggen. De financiële vertaling van de beleidskeuzes komt vervolgens tot uiting in de meerjarenbegroting. Hierin worden eventuele financiële risico’s zichtbaar en kunnen tijdig maatregelen getroffen worden.

Begrotingsopstelling

De jaarbegroting van LvB is opgedeeld in een personele en een materiële begroting. De begroting blijft leidraad voor de financiële beheersing van en controle op het boekjaar; tussentijdse mutaties in de begroting zijn niet geoorloofd. Vanuit het totale budget is 83-88% bestemd voor personele uitgaven.

Verslaglegging

Jaarlijks vóór 1 juni is het financiële verslag over het voorafgaande jaar opgesteld (door de financiële verantwoordelijke van LvB) en van accountantsverklaring en managementletter voorzien.

Afschrijvingen en MeerjarenInvesteringsPlan

Met ingang van 2014 worden investeringen in enig kalenderjaar eerst afgeschreven in het kalender-/boekjaar daarna. De investeringen in enig boekjaar worden (mede) bepaald op basis van de afschrijvingsbudgetten. Stelregel daarbij is dat na volledige afschrijving vervangen kan worden. In de begroting en verantwoording worden 4 categorieën gehanteerd:

- meubilair en inrichting;
- inventaris en apparatuur;
- ICT;
- leermethoden.

Ter beheersing worden investeringen geadministreerd in een MIP (meerjareninvesteringsplan), waarin aanschafdatum en –waarde, afschrijvingstermijn, boekwaarde en vervangingsmoment zijn vastgelegd.

De directeur is verantwoordelijk voor het opstellen van de begroting (in overleg met de afdeling financiën). Onderwijsinhoudelijk beleid is bepalend voor het (materiële) financiële beleid van de school. De materiële inkomsten dekken de uitgaven; overschrijding van enig budget dient gecompenseerd te worden door onderschrijding van een ander tenzij in overleg met het dagelijks bestuur. Gelet op de financiële situatie is het mogelijk negatief te begroten.

2.4.6 Sturing en organisatie

Bestuur filosofie

De LvB is in 2016 gefuseerd met de SgOMB. Dit betekent dat de vereniging Lammerts van Bueren werd opgeheven. De missie van onze stichting is terug te vinden op de website https://www.sgomb.nl/organisatie/missie-visie

De grote veranderingen waren:

- Een professioneel stafbureau ondersteunt de LvB
- De voorzitter van het college van bestuur, dhr. H. Grimmius, werd de direct leidinggevende
- De LvB maakt deel uit van een stichting met alleen scholen voor voortgezet onderwijs
- De directeur van de LvB maakt deel uit van het directie overleg (DO)
- Diverse beleidsplannen werden op elkaar afgestemd, in overleg met de Medezeggenschapsraad

Schoolbeleid

Schoolbeleid is het beleid dat op schoolniveau wordt vastgesteld. Dit schoolbeleid wordt opgesteld binnen gestelde kaders die het bestuur heeft vastgesteld (randvoorwaarden en richtlijnen). De directeur van de school draagt verantwoordelijkheid voor de gehele beleidscyclus

(voorbereiden, vaststellen, uitvoeren en toezicht / evaluatie) van het schoolbeleid en de betrokkenheid van ouders en personeelsleden hierbij. De directeur zorgt voor instemming / advies van de MR in de besluitvormingsfase. In de voorbereidingsfase zorgt hij voor afstemming met de MR en (eventuele) afstemming met het managementteam. Tot slot zorgt de directeur voor de daadwerkelijke uitvoering van het schoolbeleid en het monitoren van de opbrengsten.

Overlegvormen

Vergaderingen

Het team van de LvB vergadert wisselend op dinsdag en donderdag. Op jaarbasis zijn er ongeveer 20-24 teambijeenkomsten verdeeld over zorg- bouw/parallel-onderwijsinhoudelijk en werkvergaderingen. Het personeelslid dat op een vergaderdag werkt, participeert bij de vergadering. Daarnaast zijn er 3-4 teamstudiedagen waarbij iedereen verplicht aanwezig is. Naast deze teambijeenkomsten zijn er commissie- en projectplanvergaderingen waarbij vergaderd wordt over bv. Kerst, Sint enz. en de voortgang van de projectplannen wordt besproken. Ook is er een klein teamoverleg (het zogenaamde Teampy) dat plaats vindt op dinsdagmiddag tijdens de gymlessen. Leerkrachten van de groepen 3 t/m 8 hebben dan geen groep en overleggen over diverse schoolzaken. De leerkrachten van de kleutergroepen krijgen een keer in de zes weken extra overlegtijd.

Het schoolmanagementteam

Op school kennen wij een schoolmanagementteam bestaande uit de directeur, een onderbouwcoördinator en een bovenbouwcoördinator. Tijdens de 2-wekelijkse vergaderingen wordt het schoolbeleid met al zijn aspecten besproken.

Het zorgteam

Het zorgteam bestaat uit de interne belegeider en de directeur. Gezamenlijk is
het zorgteam verantwoordelijk voor het voorbereiden en uitvoeren van het zorgbeleid. Zij stemmen hun handelen af op het schoolondersteuningsplan. Daar waar nodig worden teamleden of externen ingeschakeld om te participeren. Daarnaast participeert de ib'er in enkele externe overleggen (klein casusoverleg en ib' netwerk).

Het ICT-team

Het ICT team bestaat uit de ICT-coördinator, de ICT-ondersteuner en de directeur. Gezamenlijk is het ICT team verantwoordelijk voor het voorbereiden en uitvoeren van het ICT beleid. Zij stemmen hun handelen af op het ICT plan. Wanneer nodig worden intern of extern mensen erbij gehaald.

Marktaandeel en positie school als onderdeel van de gemeenschap

De LvB wil de kansen benutten van de brede school. Deze kansen liggen vooral in de doorgaande ontwikkeling van kinderen en de band met de gemeenschap die versterkt kan worden. Ook het breder gebruik van het gebouw is een meerwaarde.

De LvB werkt op dit moment samen met andere instellingen zoals voor- en naschoolse opvangorganisaties binnen het COZ (Coöperatie Onderwijsvoorziening Zetten). Daarnaast zijn er structurele contacten/overleggen met orthopedagogisch bureau Intraverte, muziekschool H. Franken, de scouting Zetten, galerie/kunstuitleen de Sleedoorn, de schaakclub, Mad Science, andere clubs en de directe buurtbewoners. Ook de contacten met de geloofsgemeenschap zijn functioneel. Hierdoor neemt de LvB een prominente plaats in binnen de gemeenschap.

2.4.7 Kwaliteitszorg

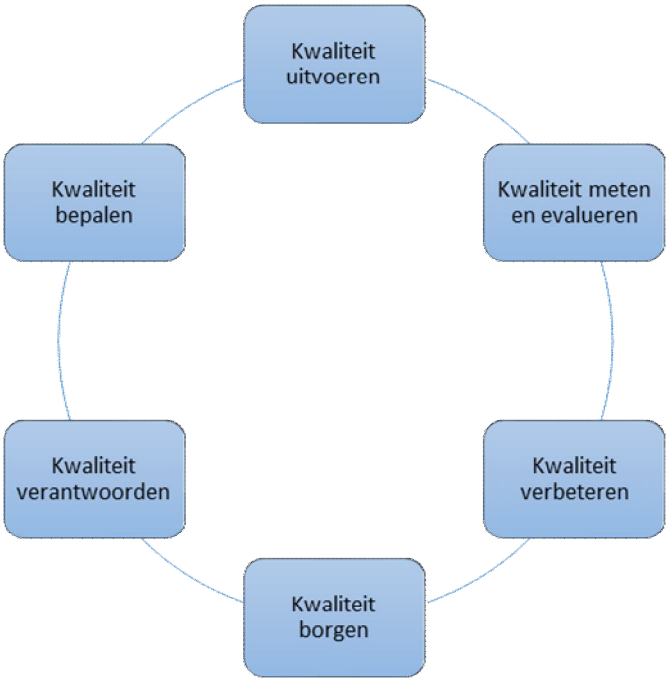
Kwaliteit is de goede dingen zeggen en doen (doeloriëntatie) en de dingen goed doen (tevredenheidsoriëntatie).
Hierbij gaat het om de mate waarin we erin slagen de gestelde doelen naar tevredenheid van de klanten (leerlingen en ouders), het schoolteam, bestuur en overheid (inspectie) te realiseren. Heldere en realistische doelen enerzijds en normerende uitspraken (wanneer ben je tevreden) anderzijds geven richting aan nagestreefde kwaliteit.

Het gaat primair om de kwaliteit van onderwijs: wat leerlingen leren en hoe ze leren en zichzelf ontwikkelen.
Het gehele beleid m.b.t. de schoolorganisatie (onder andere voor de interne en externe communicatie, het personeel, de financiën, de huisvesting en de materiële middelen) staat in dienst van de kwaliteit van het onderwijs, die wij willen realiseren. Dat alles in hun onderlinge samenhang (integraal).

<u>Systematische en cyclische aandacht voor kwaliteit</u>

Kwaliteitszorg is de permanente, systematische en cyclische aandacht voor het bepalen, meten/evalueren, verbeteren, borgen en verantwoorden van kwaliteit t.a.v. de verschillende beleidsgebieden in hun onderlinge samenhang.
Een organisatie dient zich voortdurend de volgende vragen te stellen:

- Doet de school de goede dingen?
- Doet de school de dingen goed?
- Hoe weet de school dat?
- Vinden anderen dat ook?
- Wat doet de school met die wetenschap?



Kwaliteitszorg vraagt een professionele leercultuur

Kwaliteit wordt door mensen gemaakt, in dialoog en in interactie met elkaar.
Kwaliteitszorg vraagt een professionele cultuur waarin de onderstaande kenmerken herkenbaar zijn:

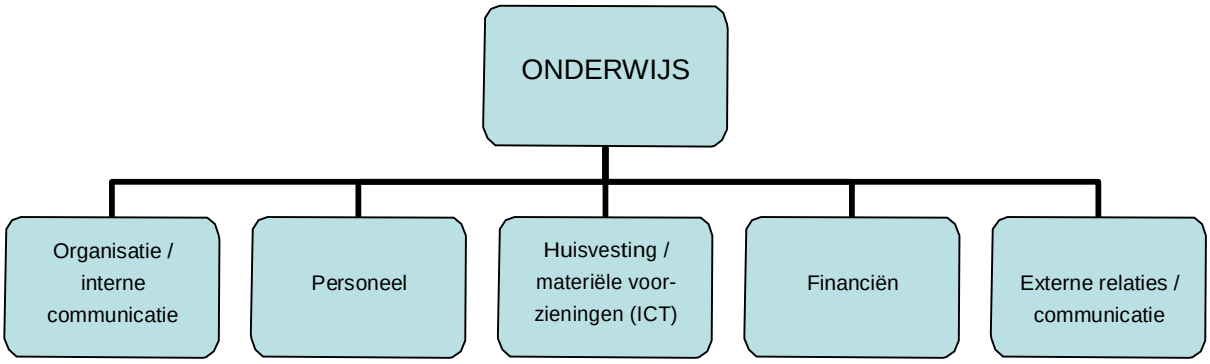
a. Een gedeelde missie en visie.
b. Denken in samenhangen: verbanden zien en de goede dingen doen.
c. Het expliciteren en delen van persoonlijke werkconcepten: waarom doe ik de dingen zoals ik ze doe?
d. Van en met elkaar leren: in schoolteam (maatjeswerk; coaching; collegiale consultatie, scholing in teamverband; leerling besprekingen, enz.); in bovenschools verband (netwerken; intervisie).
e. Persoonlijk meesterschap: individueel verantwoordelijkheid nemen voor je eigen professionele ontwikkeling (o.a. via een persoonlijk ontwikkelingsplan).

Kwaliteitszorg start intern en eindigt extern (verantwoording afleggen)

Wij verantwoorden onze beloofde en gerealiseerde kwaliteit naar ouders, het schoolbestuur, de overheid en andere belanghebbenden. Dit doen we aan de hand van schoolplan, schoolgids en jaarplannen.

Dit cyclisch proces is ons intern kwaliteitszorgsysteem. Al ons handelen zal via dit cyclisch proces opgezet en uitgevoerd worden.

Belangrijk is dat het team zich verantwoordelijk voelt voor de resultaten en dat stappen die genomen worden om de kwaliteit te verbeteren door iedere betrokkene worden gedragen. Dit betekent ook dat er conclusies worden getrokken en maatregelen worden genomen op individueel/leerkracht niveau en schoolniveau.

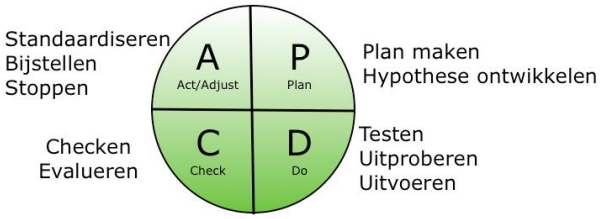


De kwaliteitszorg heeft zich de laatste jaren sterk ontwikkeld, op alle deelaspecten van het onderwijs (zie bovenstaand schema).
Inmiddels werken we sinds het schooljaar 2014-2015 met een LvB kwaliteitskaart (zie bijlage 2). Het werken met kleuren voor behaalde resultaten (rood is onvoldoende, geel is een score passend bij de verwachting, groen is een goede score) heeft het integrale overzicht sterk verbeterd. De kwaliteitszorg heeft binnen de organisatie een doorgaande lijn:

- via uniforme projectplannen structureel (SMART opgesteld) aan verbeteronderwerpen gewerkt;
- met dezelfde meetinstrumenten gewerkt;

- via een vaste structuur gewerkt van data verzamelen, analyseren, conclusies trekken en nieuwe doelen en succesindicatoren formuleren (PDCA cyclus);
- cyclisch aan kwaliteitszorg gewerkt.

Op de LvB is het SMT gestart met het ontwikkelen van een handboek Kwaliteit waarin de diverse documenten verzameld zijn. Het bestuur zorgt er actief voor, dat we de gewenste kwaliteit realiseren. Jaarlijks worden er een aantal managementgesprekken gevoerd, waarbij de kwaliteit van de school van de diverse gebieden centraal staat.



Zie voor de kwaliteitszorg ook bijlage 4 De Kwaliteitskalender

2.5 Strategische kaart

Bovenstaande visie gaat de LvB compact weergegeven in een ‘strategische beleidskaart’, middels een mindmap. Deze mindmap hangt op diverse plekken in de school en is onderwerp van gesprek bij de kennismakingsgesprekken met nieuwe ouders. De mindmap is tevens onze schoolkleur (bijlage 1).

3 EVALUATIE CENTRALE DOELSTELLING, HOOFDDOELEN 2015 - 2019

3.1 Centrale doelstelling

De centrale doelstelling van de LvB over de afgelopen 4 jaar was (én blijft):
"Het aanbieden van pluriform en kwalitatief goed onderwijs waar iedereen meetelt".

3.2 Hoofddoelen

1. We willen bereiken dat kinderen met plezier naar school komen en zich veilig voelen.

Kritische succesindicatoren
In ons algemeen tevredenheidonderzoek van 2015 scoorden de kinderen op de onderdelen sfeer en sociaal-emotioneel (elk afzonderlijk) respectievelijk een gemiddelde van 7.4 en 8.7 op een 10-puntsschaal.
In ons algemeen tevredenheidonderzoek van 2019 willen we dat de kinderen op de onderdelen sfeer en sociaal-emotioneel (elk afzonderlijk) respectievelijk een gemiddelde van 7.7 en 8.9 op een 10-puntsschaal.

Resultaat:
Helaas zijn de cijfers van 2015 en 2019 door een andere vraagstelling niet helemaal te vergelijken.
De kinderen van groep 6 t/m 8 (75 kinderen in totaal) scoorden op het item welbevinden een 8.3 en op het item veiligheid een 8.2. Daarnaast geeft 95% van de 75 kinderen aan dat men de school leuk tot erg leuk vindt.
Extra noemenswaardig is de algemene tevredenheid (8.2) en de score over de leerkracht (9.1).
Uit deze getallen mag je concluderen dat de kinderen tevreden zijn over de Lammerts van Bueren.

In ons algemeen tevredenheidonderzoek van 2015 scoorden de ouders op de onderdelen sfeer en sociaal-emotioneel (elk afzonderlijk) respectievelijk een gemiddelde van 7.4 en 7.5 op een 10-puntsschaal.
In ons algemeen tevredenheidonderzoek van 2019 willen we dat de ouders op de onderdelen sfeer en sociaal-emotioneel (elk afzonderlijk) respectievelijk een gemiddelde van 7.7 en 7.8 scoren op een 10-puntschaal.

Resultaat:
Helaas zijn de cijfers van 2015 en 2019 door een andere vraagstelling niet helemaal te vergelijken.
De ouders (respons van 68%) scoorden op het item sfeer een 8.1 en op het item veiligheid een 7.9. Daarnaast geeft 94% van de ouders aan dat hun kind het naar zijn zin heeft op school.
Extra noemenswaardig zijn de algemene score (7.7), wanneer je die vergelijkt met 4 jaar geleden (7.1), en het hoge cijfer (+26) qua loyaliteit, vergeleken met de benchmark loyaliteit (+13).
Uit deze getallen mag je concluderen dat de ouders tevreden zijn over de Lammerts van Bueren.

In ons algemeen tevredenheidonderzoek van 2015 scoorden de leerkrachten op de onderdelen sfeer en professionaliteit van de cultuur (elk afzonderlijk) respectievelijk een gemiddelde van 8.2 en 7.3 op een 10-puntsschaal.
In ons algemeen tevredenheidonderzoek van 2019 willen we dat de leerkrachten op de onderdelen sfeer en professionaliteit van de cultuur (elk afzonderlijk) respectievelijk een gemiddelde van 8.5 en 7.5 scoren op een 10-puntsschaal.

Resultaat:
Het team (respons van 87%) scoort op het item sfeer een 8.7 en op het item professionaliteit een 8.4.
Extra noemenswaardig zijn de algemene score van tevredenheid (8.8), wanneer je die vergelijkt met 4 jaar geleden (8.7), en het hoge cijfer (+60) qua loyaliteit, vergeleken met de benchmark loyaliteit (+19).
Uit deze getallen mag je concluderen dat het team tevreden is over de Lammerts van Bueren.

2. Het aanbieden van kwalitatief goed onderwijs, v.w.b. het overeenkomen van de CITO eindopbrengsten met onze leerling populatie.

Kritische succesindicator
Vanaf augustus 2015 voldoen wij jaarlijks aan de inspectienorm m.b.t. het onderwijsrendement (basisarrangement).

Resultaat:
De afgelopen 4 jaar hebben wij over de gehele school een stijgende lijn doorgemaakt. Na twee maal een onvoldoende hebben wij de laatste twee jaren een voldoende gescoord. Dit komt onder andere door het plan 'versterking groep 8' en het verkleinen van een grote groep.
In het kader van ons 10-14 onderwijs De Overstap zien wij de eindtoets als een instrument die het startniveau aangeeft voor De Overstap en niet als een afrekencijfer!

3. Het bieden van kwalitatief goede leerlingenzorg.

Kritische succesindicator
Vanaf augustus 2015 voldoen wij jaarlijks aan de inspectienorm m.b.t. het onderwijsrendement (basisarrangement) waarbij de deelindicatoren van de onderdelen 'begeleiding en zorg' minimaal een voldoende scoren.

Resultaat:
Uit het inspectierapport van juni 2017 blijkt dat wij een voldoende scoren op de items die 'Begeleiding en zorg' meten. Ook de cijfers van onze interne kwaliteitskaart stemmen ons tevreden. Daarnaast kregen wij van de coördinator passend wijs tijdens het evaluatiegesprek in december 2018 mooie kritieken m.b.t. inhouden, werkwijzen en begeleiding.

4. De schoolspecifieke kwaliteit is herkenbaar vormgegeven.

Kritische succesindicator
In ons algemeen tevredenheidonderzoek van 2015 scoorden de kinderen op het onderdeel Kanjerschool een percentage van 90%, 89%, 53% en 61% bij de volgende vier vragen:
"Ik krijg les in de Kanjertraining".
"Ik weet wat de Kanjertraining inhoudt".
"Ik gebruik de Kanjertraining wel eens".
"Ik vind dat de school goed is in het toepassen van de Kanjertraining".

In ons algemeen tevredenheidonderzoek van 2019 willen we dat de kinderen op het onderdeel Kanjerschool een gemiddelde van percentage van 90%, 90%, 60% en 70% bij de volgende vier vragen: "Ik krijg les in de Kanjertraining".
"Ik weet wat de Kanjertraining inhoudt".
"Ik gebruik de Kanjertraining wel eens".

"Ik vind dat de school goed is in het toepassen van de Kanjertraining".

Resultaat:
De resultaten waren, percentages tevredenheid en scores tevredenheid:
Vraag 1 87% 9.4
Vraag 2 89% 9.5
Vraag 3 55% 7.7
Vraag 4 63% 8.1
Cijfers waar we trots op mogen zijn. Toch zijn de cijfers iets gedaald en hebben wij de gestelde succesindicatoren niet behaald!

In ons algemeen tevredenheidonderzoek van 2015 scoorden de ouders op het onderdeel Kanjerschool een gemiddelde van 100%, 7.7, 7.2 en 6.9 scoren op een 10-puntsschaal bij de volgende vier vragen:
"Ik weet dat mijn kind les krijgt over de Kanjerprincipes".
"Ik ben grotendeels op de hoogte van de inhoud van de Kanjerprincipes".
"Ik merk dat de LvB goed is in het hanteren en toepassen van de Kanjerprincipes".
"De Kanjerprincipes helpen mijn kind om zich respectvol te gedragen".

In ons algemeen tevredenheidonderzoek van 2019 willen we dat de ouders op het onderdeel Kanjerschool een gemiddelde van 100%, 8.0, 7.5 en 7.2 scoren op een 10-puntsschaal bij de volgende vier vragen:
"Ik weet dat mijn kind les krijgt over de Kanjerprincipes".
"Ik ben grotendeels op de hoogte van de inhoud van de Kanjerprincipes".
"Ik merk dat de LvB goed is in het hanteren en toepassen van de Kanjerprincipes".
"De Kanjerprincipes helpen mijn kind om zich respectvol te gedragen".

Resultaat:
De resultaten waren, percentages tevredenheid en scores tevredenheid:
Vraag 1 99% 8.7
Vraag 2 91% 8.2
Vraag 3 78% 7.5
Vraag 4 78% 7.6
Cijfers waar we trots op mogen zijn.

In ons algemeen tevredenheidonderzoek van 2015 scoorden de leerkrachten op het onderdeel Kanjerschool een percentage van 83%, 95% en 86% bij de volgende drie vragen:
"Ik geef elke week les over de Kanjerprincipes".
"Ik vind dat de Kanjertraining een duidelijke meerwaarde heeft voor onze school".
"Ik vind dat wij goed zijn in het hanteren en toepassen van de kanjerprincipes".

In ons algemeen tevredenheidonderzoek van 2019 willen we dat de leerkrachten op het onderdeel Kanjerschool een percentage van 85%, 95% en 90% bij de volgende drie vragen:
"Ik geef elke week les over de Kanjerprincipes".
"Ik vind dat de Kanjertraining een duidelijke meerwaarde heeft voor onze school".
"Ik vind dat wij goed zijn in het hanteren en toepassen van de kanjerprincipes".

Resultaat:
De resultaten waren, percentages tevredenheid en scores tevredenheid:
Vraag 1 92% 8.6
Vraag 2 87% 9.1
Vraag 3 87% 8.5
Cijfers waar we trots op mogen zijn, ook al zijn ze licht gedaald.

5. Het bieden van een professionele leeromgeving voor leerkrachten.

Kritische succesindicator
LvB biedt een professionele leeromgeving, te meten op de onderdelen:
- Professionele dialoog:
  - met 85% van de leerkrachten is een professionele dialoog conform de gesprekcyclus gevoerd (meting 01-08-2019).
- Persoonlijke ontwikkeling:
  - 85% van de leerkrachten werkt met een POP-plan (meting 01-08-2019);
  - 85% van de leerkrachten werkt met een portfolio (meting 01-08-2019).
- Beoordeling:
  - per 01-08-2019 is er een compleet overzicht met beroepscompetenties op stichtingniveau;

Resultaat:
Drie van de vier indicatoren zijn behaald! De vierde en laatste indicator is door besturenfusie niet uitgevoerd.
De gehele gesprekscyclus is met alle leerkrachten in vaste dienst succesvol uitgevoerd.
Ook met het onderwijsondersteunend personeel en tijdelijke leerkrachten wordt de cyclus uitgevoerd. Concreet betekent dit voor elk teamlid drie formele gesprekken per schooljaar. Deze succesindicator is behaald.
De gehele cyclus scoorde in 2015 een 8.3 en ook in 2019 scoort deze een 8.3

6. Het consolideren van een financieel gezonde organisatie.

Kritische succesindicator
Elk jaar blijven de kosten binnen het beschikbare budget. In de komende 4 jaar willen wij dit minimaal twee keer realiseren.

Resultaat:
De afgelopen vier jaar hebben wij jaarlijks de begroting gerealiseerd. Dit betekent dat wij voldaan hebben aan deze kritische succesindicator. De financiële situatie van de school (en stichting) is gunstig. Jaarlijks kunnen de investeringen gedaan worden, die begroot zijn. Extra financiële ruimte is mogelijk, na overleg met de bestuurder en goed onderbouwd.

TOTAAL RESULTAAT:

Het streven was om vijf van de zes genoemde hoofddoelen (83%) succesvol af te ronden op het eind van deze schoolplanperiode. Wanneer je sec naar de indicatoren kijkt, is dit niet gelukt. Wanneer je naar het totale plaatje kijkt, dan kunnen we alleen maar heel tevreden zijn.
Los van de kritische succesindicatoren, waarvan er drie van de zes volledig behaald zijn (nummers 3, 5 en 6) is er in school een prettige sfeer van werken waarbij het belang van het kind voorop staat. Een sfeer van collegialiteit, van vooruit willen waar iedereen zijn steentje aan bijdraagt. De

school heeft enorme sprongen vooruit gemaakt. Dit betekent niet dat we achterover leunen. Sterker nog, de ingeslagen weg continueren wij en wordt de komende vier jaar verstevigd.

Een ieder die betrokken is bij de LvB verdient hiervoor een compliment.

4 CENTRALE DOELSTELLING, HOOFDDOELEN 2019 - 2023

4.1 Centrale doelstelling

De centrale doelstelling van LvB is:
"Het aanbieden van pluriform en kwalitatief goed onderwijs waar iedereen meetelt".

4.2 Hoofddoelen

1. We willen bereiken dat kinderen met plezier naar school komen en zich veilig voelen.

Kritieke succesindicatoren
In ons algemeen tevredenheidonderzoek van 2019 scoorden de kinderen op de onderdelen algemene tevredenheid,welbevinden en veiligheid (elk afzonderlijk) respectievelijk een gemiddelde van 8.3, 8.3 en 8.2 op een 10-puntsschaal.
In ons algemeen tevredenheidonderzoek van 2023 willen we dat de kinderen op de onderdelen algemene tevredenheid, welbevinden en veiligheid (elk afzonderlijk) respectievelijk een gemiddelde van 8.3, 8.3 en 8.3 scoren op een 10-puntsschaal.
Onze ambitie is dus handhaving van het huidige niveau!

In ons algemeen tevredenheidonderzoek van 2019 scoorden de ouders op de onderdelen algemene tevredenheid, sfeer en veiligheid respectievelijk een gemiddelde van 7.7, 8.1 en 7.9 op een 10-puntsschaal.
In ons algemeen tevredenheidonderzoek van 2023 willen we dat de ouders op de onderdelen algemene tevredenheid, sfeer en veiligheid respectievelijk een gemiddelde van 8.0, 8.0 en 8.0 scoren op een 10-puntschaal.
Ons streven is het huidige, hoge ambitie niveau te handhaven.

In ons algemeen tevredenheidonderzoek van 2019 scoorden de leerkrachten op de onderdelen sfeer, werkomstandigheden en werkdruk (elk afzonderlijk) respectievelijk een gemiddelde van 8.7, 8.1 en 6.7 op een 10-puntsschaal.
In ons algemeen tevredenheidonderzoek van 2023 willen we dat de leerkrachten op de onderdelen sfeer, werkomstandigheden en werkdruk (elk afzonderlijk) respectievelijk een gemiddelde van 8.5, 8.3 en 7.0 scoren op een 10-puntsschaal.
Onze ambitie is dus handhaving van het huidige niveau!

2. Het aanbieden van kwalitatief goed onderwijs, v.w.b. het overeenkomen van de eindopbrengsten primair onderwijs met onze leerling-populatie.

Kritieke succesindicator
Vanaf augustus 2019 voldoen wij jaarlijks aan de inspectienorm m.b.t. het onderwijsrendement (basisarrangement).
Het overzicht 1F-2F-1S (bijlage 6) wordt jaarlijks aangepast en als onderlegger gebruikt voor het onderwijs. Ons overzicht ('onze score') wordt vergeleken met de landelijke cijfers. Daarin willen wij minimaal landelijk voldoende scoren.

3. Het bieden van kwalitatief goede leerlingenzorg.

Kritieke succesindicator

Vanaf augustus 2019 voldoen wij jaarlijks aan de inspectienorm m.b.t. het onderwijsrendement (basisarrangement) waarbij de deelindicatoren van de onderdelen “begeleiding en zorg” minimaal een voldoende scoren.
In de komende vier jaar dient het projectplan Zorg minimaal twee keer een voldoende te scoren.

4. *De schoolspecifieke kwaliteit is herkenbaar vormgegeven.*

Kritieke succesindicator

In ons algemeen tevredenheidonderzoek van 2019 scoorden de kinderen op het onderdeel Kanjerschool een percentage van 87% (9.4), 89% (9.5), 55% (7.7) en 63% (8.1) bij de volgende vier vragen:
“Ik krijg les in de Kanjertraining”.
“Ik weet wat de Kanjertraining inhoudt”.
“Ik gebruik de Kanjertraining wel eens”.
“Ik vind dat de school goed is in het toepassen van de Kanjertraining”.

In ons algemeen tevredenheidonderzoek van 2023 willen we dat de kinderen op het onderdeel Kanjerschool een gemiddelde van percentage van 90% (9.5), 90% (9.5), 60% (8.0) en 70% (8.5) bij de volgende vier vragen:
“Ik krijg les in de Kanjertraining”.
“Ik weet wat de Kanjertraining inhoudt”.
“Ik gebruik de Kanjertraining wel eens”.
“Ik vind dat de school goed is in het toepassen van de Kanjertraining”.

In ons algemeen tevredenheidonderzoek van 2019 scoorden de ouders op het onderdeel Kanjerschool een gemiddelde van 99% (8.7), 91% (8.2) 78% (7.5) en 78% (7.6) scoren op een 10-puntsschaal bij de volgende vier vragen:
“Ik weet dat mijn kind les krijgt over de Kanjerprincipes”.
“Ik ben grotendeels op de hoogte van de inhoud van de Kanjerprincipes”.
“Ik merk dat de LvB goed is in het hanteren en toepassen van de Kanjerprincipes”.
“De Kanjerprincipes helpen mijn kind om zich respectvol te gedragen”.

In ons algemeen tevredenheidonderzoek van 2023 willen we dat de ouders op het onderdeel Kanjerschool een gemiddelde van 100% (9.0), 95% (8.5) 80% (7.7) en 80% (8.0) scoren op een 10-puntsschaal bij de volgende vier vragen:
“Ik weet dat mijn kind les krijgt over de Kanjerprincipes”.
“Ik ben grotendeels op de hoogte van de inhoud van de Kanjerprincipes”.
“Ik merk dat de LvB goed is in het hanteren en toepassen van de Kanjerprincipes”.
“De Kanjerprincipes helpen mijn kind om zich respectvol te gedragen”.

In ons algemeen tevredenheidonderzoek van 2019 scoorden de leerkrachten op het onderdeel Kanjerschool een percentage van 92% (8.6), 87% (9.1) en 87% (8.5) bij de volgende drie vragen:
“Ik geef elke week les over de Kanjerprincipes”.
“Ik vind dat de Kanjertraining een duidelijke meerwaarde heeft voor onze school”.
“Ik vind dat wij goed zijn in het hanteren en toepassen van de kanjerprincipes”.

In ons algemeen tevredenheidonderzoek van 2023 willen we dat de leerkrachten op het onderdeel Kanjerschool een percentage van 100% (9.0), 90% (9.5) en 90% (9.0) bij de volgende drie vragen:
"Ik geef elke week les over de Kanjerprincipes".
"Ik vind dat de Kanjertraining een duidelijke meerwaarde heeft voor onze school".
"Ik vind dat wij goed zijn in het hanteren en toepassen van de kanjerprincipes".
In ons algemeen tevredenheidonderzoek van 2019 scoorden de kinderen op de vraag of men de school leuk vindt, 95% met leuk tot erg leuk.
In ons algemeen tevredenheidonderzoek van 2019 scoorden de ouders op de vraag of hun kind het naar zijn zin heeft op de school met 94%.
Ons streven is dit hoge ambitie niveau te handhaven.

5. Het bieden van een professionele leeromgeving voor leerkrachten.

Kritieke succesindicator
LvB biedt een professionele leeromgeving, te meten op de onderdelen:
Professionele dialoog:

- met 100% van de leerkrachten in vaste dienst is een professionele dialoog conform de gesprekcyclus gevoerd (meting 01-06-2023).

Persoonlijke ontwikkeling:

- 85% van de leerkrachten werkt met een POP-plan (meting 01-06-2023);
- 85% van de leerkrachten werkt met een portfolio (meting 01-06-2023).

Beoordeling:

- per 01-06-2023 is er een compleet overzicht met beroepscompetenties op schoolniveau.

In ons algemeen tevredenheidonderzoek van 2019 scoorden de leerkrachten op de onderdelen gesprekkencyclus en schoolcultuur respectievelijk 90.8% (8.3) en 81.8% (7.7).
In ons algemeen tevredenheidonderzoek van 2023 willen we dat de leerkrachten op de onderdelen gesprekkencyclus en schoolcultuur respectievelijk 92% (8.5) en 85% (8.0).

6. Het consolideren van een financieel gezonde organisatie.

Kritieke succesindicator
Elk jaar blijven de kosten binnen de opgestelde begroting. In de komende 4 jaar willen wij dit minimaal twee keer realiseren.

In dit hoofdstuk staan de zes hoofddoelen met hun kritieke succesindicatoren omschreven. We beseffen dat dit zeer verwachtingsvolle doelen en strak geformuleerde indicatoren zijn. Toch willen wij ons hoog ambitieniveau handhaven. De indicatoren zijn weliswaar hoog, maar wel realistisch omschreven. Bij de evaluatie in 2023 zullen we deze zes afzonderlijk beoordelen en een eindconclusie formuleren.

5 BELEIDSKADER SCHOOLPLAN (DOELEN + SUCCESINDICATOREN)

5.1 Uitwerking schoolplan

Het beleid van de LvB omvat méér dan de centrale doelstelling en de hoofddoelen. In dít hoofdstuk wordt het schoolplan gedetailleerder uitgewerkt. Om het schoolplan verder vorm te geven is het van belang om zicht te hebben op het proces van:

a. waar staan we nu (dataverzameling kwaliteitszorg, evaluaties en trends)?
b. wat willen we bereiken (doelen)?
c. hoe meten we dat (succesindicatoren)?

De hoofddoelen en kritieke succesindicatoren uit hoofdstuk 4 vormen de kapstok voor dit hoofdstuk. De afzonderlijke onderdelen van hoofdstuk 5 zijn dus hiervan af te leiden.

Daarbij kijken we ook naar de cyclus van definiëren (eigen ambities en zelf keuzes maken), checken (weten waar we staan en voldoen wij aan de wettelijke eisen), ontwikkelen (wat moeten wij verbeteren en wat en hoe willen wij de kwaliteit ontwikkelen) en verantwoorden (verantwoorden en dialoog voeren)
Zie ook de PDCA cyclus op pagina 20.

5.1.1 Verschillende bronnen

In de hoofdstukken 4.3 t/m 4.9 zal er teruggekomen worden op bovengenoemde drie punten. Deze drie punten geven aan de beginsituatie, onze ambitie en hoe wij deze laatste meten, als succesvol kunnen aanmerken.
De gegevens en data per hoofdstuk zullen van verschillende bronnen afkomstig zijn. In de zogenaamde kwaliteitskalender (bijlage 3) zal het een en ander schematisch weergegeven zijn.

<u>Gegevens en data vanuit kwaliteitsinstrumenten</u>

- Kwaliteitskaart LvB (data verzameld in één Excel bestand) van de afgelopen 4 jaar
- Het inspectierapport
- Tevredenheidonderzoek ouders, leerlingen, leerkrachten (maart 2019)
- School ondersteuningsplan (augustus 2019)
- Strategisch beleidsplan bestuur (april 2018)
- MIP / MOP
- IPB (integraal personeelsbeleid)
- Financiële jaarverslagen, meerjarenbegroting
- Zorgplan Passend Wijs
- Jaarverslagen
- Evaluatie projectplannen (2015 t/m 2019).

<u>Actiepunten vanuit de evaluaties</u>

- Structureler en consequenter naar de onderwijsbehoeften van leerlingen kijken, vragen en vastleggen.
- Eerder communiceren naar ouders, wanneer we denken dat de ontwikkeling enigszins stagneert.
- Individuele leerlijnen zijn meer uitzondering dan regel. Een dergelijke lijn bevat aan gepaste doelen die jaarlijks gecontroleerd en waar nodig aangepast worden.
- In diverse gesprekken zullen hoge verwachtingen worden uitgesproken.
- Ontwikkeling van leerlingen inzichtelijk blijven maken aan hand van landelijke normen.
- Continuering van de goede communicatie met ouders.

Kansen vanuit trends

- Delen van de opvoedingstaak tussen ouders, school en andere maatschappelijke instellingen wordt belangrijker.
- Om leren gaan met maatschappelijke dilemma's.
- Groeiende behoefte aan ambachtelijke vakkennis in het bedrijfsleven.
- 21 century skills en mediawijsheid als ook ontdekkend leren. Centrale vraag is daarbij ook wat dit doet met de (veranderende) rol van de leerkracht.
- Differentiatie blijft een aandachtspunt.
- Lokale ontwikkelingen m.b.t. samenwerking binnen de kern Zetten (Coöperatie Onderwijsvoorziening Zetten, COZ)?
- Ontwikkelingen vanuit 10-14 onderwijs.
- Samenwerking met het voortgezet onderwijs, binnen de eigen stichting.

5.1.2 Evaluatie en beleid

Evaluatiegegevens komen voort uit exacte metingen (harde data) en ervaringsmetingen (tevredenheidonderzoeken).
Beleidsvorming vindt plaats vanuit de volgende aspecten:

- borging: consolideren van bestaand beleid (waar nodig verder verfijnen / uitwerken van beleid op grond van opgedane ervaringen);
- ontwikkeling: starten vanuit veranderingen of het opstarten van nieuwe initiatieven.

Vanuit onderstaande items beschrijven we de bestaande situatie, de nieuwe doelen en de daaraan gekoppelde succesindicatoren.

5.2 Onderwijskundig

5.2.1 Specifieke schoolkleur

Waarin onderscheiden wij ons en wat maakt de LvB speciaal?

Waar staan we nu?
LvB heeft haar schoolkleur geformuleerd. Hiermee bedoelen wij wat de school herkenbaar maakt voor leerlingen, ouders en omgeving. De school heeft deze school specifieke kleur inhoudelijk vorm gegeven en ook beschreven in het schoolplan. We onderscheiden ons onder andere doordat wij de Kanjerprincipes vorm en inhoud geven op een structurele basis. Wij zijn een gecertificeerde Kanjerschool.

Doelen
De Kanjerprincipes dienen duidelijk herkenbaar te zijn in de school en ook als zodanig gedragen te worden door iedereen.

Succesindicatoren

1. De succesindicatoren staan beschreven in hoofdstuk 4.2 nummer 4.
2. Elk jaar schrijven we een projectplan "Kanjerprincipes". Dit plan dient jaarlijks succesvol afgesloten te worden.
3. Voor het einde van deze schoolplanperiode (her)ontwikkelen we een mindmap van de school waarin iedereen de LvB in herkent en ook als zodanig kan uitdragen.

5.2.2 Zorg

Onder het begrip Zorg verstaan wij ***alle*** activiteiten die gericht zijn op het helpen van kinderen in hun ontwikkeling.

Waar staan we nu?
De zorg voor kinderen neemt dé centrale plaats in op onze school.
Om deze ambities waar te maken:

- geven we de zorg in de groepen vorm d.m.v. groepsplannen en/of blokplannen voor alle primaire (kern) vakken, waarin vanuit analyses de zorg concreet wordt vertaald naar de klassensituatie; het groepsplan/blokplan dient daarbij als "onderlegger" van ons onderwijs;
- zijn er afspraken m.b.t. het expliciete directe instructiemodel (EDI). Zie hiervoor ook hoofdstuk 4.4.4.
- is het school ondersteuningsprofiel richtinggevend voor de zorg;
- maken we gebruik van leerkrachten die geschoold zijn in een bepaald specialisme (bv. rekenen / gedrag / rouw / kanjerspecialisme / kindbegeleidingsgesprekken)
- participeren wij in het 10-14 onderwijs De Overstap;
- hebben wij een plusklas voor meer- en hoogbegaafde leerlingen.

Doelen

1 We willen voldoen aan de criteria van de inspectie: kwaliteitsmeting zorg gebaseerd op inspectie indicatoren. Daarbij scoort LvB op alle inspectie indicatoren m.b.t. de zorg onderdelen minimaal een voldoende. Speciale aandacht is er voor:
   - de school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen;
   - op basis van een analyse van de verzamelde gegevens, bepaalt de school de aard van de zorg voor zorgleerlingen;
     - de school voert de zorg planmatig uit;
     - de school gaat de effecten van de zorg na.

2. Passend Onderwijs:
   - we willen op het eind van elk schooljaar binnen de marges blijven die gesteld zijn in het jaarplan van het samenwerkingsverband.
   - We kijken kritisch naar de cijfers van onze interne kwaliteitskaart (bijlage bijlage 2) m.b.t. de zorgitems (het onderdeel 'Leerlingenzorg;).
3. School ondersteuningsplan en zorgplan:
   - het school ondersteuningsplan wordt jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld;
   - het zorgplan wordt herzien tijdens deze schoolplanperiode;
   - de LvB werkt met specialisten op het gebied van meer-, hoogbegaafdheid, rekenen, gedrag en rouw, kanjerprincipes en kindbegeleidingsgesprekken;
   - jaarlijks wordt een projectplan Zorg geschreven.
4. 10-14 Onderwijs, De Overstap:
   - Vanuit de LvB gaan jaarlijks kinderen van groep 8 naar De Overstap;
   - Wij participeren binnen het regionale platform 10-14 onderwijs;
   - Er is 6-8 wekelijks overleg binnen het samenwerkingsverband De Overstap;
   - Initiatieven vanuit De Overstap (zoals bijvoorbeeld de weektaak / 5 V's / eigenaarschap / coachgesprekken) krijgen een vaste plek binnen de gehele LvB.

Succesindicatoren

1. Kwaliteitszorg rondom de zorg:
   Bij het eerstvolgende inspectie bezoek scoren we op de zorgonderdelen minimaal een voldoende.
2. Passend onderwijs:
   het verwijzingspercentage naar het speciaal onderwijs van de LvB ligt jaarlijks onder de norm (2,5%) gesteld in het zorgplan van het samenwerkingsverband Passend Wijs.
   De criteria m.b.t. de zorg zijn terug te vinden in de interne kwaliteitskaart (zie bijlage 2) en worden jaarlijks intern besproken.
3. Zorgplan en ondersteuningsplan:
   Jaarlijks wordt een projectplan zorg opgesteld. Dit plan dient voor minimaal 80% geslaagd te zijn in de daar in beschreven succesindicatoren.
   Het schoolondersteuningsplan wordt jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld.
4. 10-14 onderwijs: De Overstap
   De Overstap heeft een vaste plek binnen onze school en binnen de regio.
   De vier genoemde initiatieven hebben in 2023 een structurele plek op de LvB.
   Een tussentijdse voortgangsmeting over 10-14 onderwijs zal in 2021 plaatsvinden binnen de LvB en binnen het HPC.

5.2.3 Opbrengsten (leerresultaten)

Waar staan we nu?

1. Eindopbrengsten:
   - bij LvB geldt een basisarrangement van de inspectie;
   - de gegevens m.b.t. eindopbrengsten worden verzameld en doorberekend volgens de inspectienorm. Deze gegevens geven een beeld van de leerresultaten van een school. Vanuit deze gegevens worden interventies opgesteld en uitgevoerd.
2. Opbrengsten sociaal-emotionele ontwikkeling:
   - het sociaal leerlingvolgsysteem 'KanVas' (behorend bij de Kanjerprincipes) wordt minimaal twee keer schoolbreed besproken. Deze meting voldoet aan de normen van de sociale veiligheidsmonitor van de inspectie.
3. Trendanalyse:
   - tijdens groepsbesprekingen en in het reguliere zorg teamoverleg worden trendanalyses besproken.
4. DIA:
   - We zijn april 2019 overgestapt naar de eindtoets van het bureau DIA
   - We hebben besloten over te stappen naar het volgsysteem van de DIA toetsen.

Doelen

1. Eindopbrengsten:
   - Voor de LvB blijft gedurende 2019-2023 het basisarrangement gelden;
   - De LvB haalt voldoende eindopbrengsten (volgens de inspectie-norm);
   - De LvB bezint zich en voert indien noodzakelijk een plan van aanpak uit wanneer zij 1x onder de ondergrens van de inspectie scoort;
   - We gaan onze eindopbrengsten rubriceren volgens de 1f/2f/1s categorieën;
   - De DIA toets groep 8 is ons instrument voor de eindtoets primair onderwijs.

2. Opbrengsten sociaal-emotionele ontwikkeling:
   - de data van het LVS kanVas worden geanalyseerd. N.a.v. de analyse worden er doelstellingen en succesindicatoren opgesteld.
   - De uitkomsten vanuit de veiligheidsmonitor zijn op voldoende niveau.
3. Trendanalyse:
   - tijdens de groepsbesprekingen (2x per jaar) zijn de trendanalyses onderwerp van gesprek tussen de leerkracht, de intern begeleider en directeur;
   - Trendanalyses worden minimaal 2 x per jaar tijdens het reguliere zorgoverleg besproken.
4. DIA:
   - In het schooljaar 2019-2020 zijn de DIA volgtoetsen voor groep 6 t/m 8 ingevoerd.
   - Aan het eind van het schooljaar 2020-2021 zijn de DIA volgtoetsen voor de groepen 3 t/m 5 ingevoerd.
   - We maken gebruik van de analyse gegevens voor de groepsplannen.

Succesindicatoren

1. Eindopbrengsten:
   - De LvB scoort drie van de vier jaar minimaal een voldoende bij de eindopbrengsten vanaf 2019;
   - De LvB behoudt het basisarrangement van de onderwijsinspectie;
   - Er is jaarlijks een overzicht beschikbaar m.b.t. de 1F/2F/1S categorieën.

2. Opbrengsten sociaal-emotionele ontwikkeling:
   - de vragenlijst vanuit het kanVas volgsysteem worden jaarlijks afgenomen (2x) en besproken in de groepsbesprekingen;
   - eventuele opvallende zaken worden “doorgelinkt” naar het individuele kind, de groep, de ouders of de school.
   - De veiligheidsmonitor voldoet aan de wettelijke eisen.

3. Trendanalyse:
   - jaarlijks worden trendanalyses en indien nodig verbeterplannen op alle leergebieden (rekenen, technisch lezen, spelling en begrijpend lezen) uitgevoerd en geëvalueerd.

4. DIA:
   - De DIA toetsen (leerlingvolgsysteem) zijn succesvol ingevoerd.

5.2.4 Pedagogisch en didactisch handelen

Waar staan we nu?

1. LvB werkt vanuit de Kanjerprincipes en is sinds januari 2015 officieel een Kanjerschool.
2. Onze onderwijsbasis is rust, orde en structuur.
3. We werken vanuit het leerstofjaarklassensysteem;
4. Het pestprotocol is goedgekeurd door de MR en voldoet aan de normen van de inspectie.
5. Grensoverschrijdend gedrag:
   - er is een protocol opgesteld en dit is vastgesteld in het team en de MR;
6. Volgsysteem sociaal-emotionele ontwikkeling (kanVas):
   - dit digitale systeem is in zijn geheel ingevoerd;
   - kanVas is een vast onderwerp van gesprek tijdens de groepsbesprekingen.

7. Algemene gedragsregels:
   - we hebben op dit moment algemene gedragsregels.
8. We bespreken een aantal keren per schooljaar tijdens het intervisiemoment een onderwerp ingebracht door een leerkracht.

Doelen

1. Kanjerprincipes:
   We willen dat de kanjerprincipes leidend zijn in ons gedrag naar kinderen toe. Deze principes dienen herkenbaar te zijn in de school.
2. Onderwijsbasis:
   - helder omschrijven wat rust, orde en structuur in de praktijk inhoudt;
   - er worden afspraken gemaakt met betrekking tot het lesgeven, de zogenaamde EDI aanpak.
3. Pestprotocol:
   - we willen dat kinderen zich veilig voelen op school;
   - het pestprotocol wordt jaarlijks besproken en eventuele aanpassingen worden doorgevoerd.
4. Grensoverschrijdend gedrag:
   - het protocol is bij iedereen bekend (team, kinderen en ouders) en staat op de website;
   - het protocol wordt gevolgd wanneer dit nodig is.
5. Volgsysteem sociaal-emotionele ontwikkeling (kanVas):
   - kanVas is succesvol ingevoerd en staat vast op de zorgagenda.
6. Algemene gedragsregels:
   - er is een lijst van algemene schoolregels en afspraken.
7. We willen per schooljaar minimaal 6x een intervisiemoment uitvoeren.

Succesindicatoren

Hoe weten we wanneer de doelen behaald zijn en hoe meten we dit?

1. Kanjerprincipes:
   - in hoofdstuk 4.2 nummer 4 staan de succesindicatoren genoemd
   - we zijn en blijven een gecertificeerde Kanjerschool.
   - Nieuwe leerkrachten met kans op een vast dienstverband volgen de basistraining.
2. Onderwijsbasis:
   - in januari 2020 zijn de afspraken m.b.t. het EDI model vastgelegd en bekend bij alle teamleden.
   - Nieuwe teamleden volgen de EDI cursus.
3. Pestprotocol:
   - in hoofdstuk 4.2 nummer 1 staan de succesindicatoren genoemd.
4. Grensoverschrijdend gedrag:
   - het protocol is bij allen bekend (team, kinderen en ouders);
   - we registreren vanaf augustus 2019 hoeveel keer het protocol “in werking” treedt (directeur); in juni 2020 evalueren we (frequentie, aanleiding etc.) en maken nieuwe aanbevelingen en succesindicatoren (2020-2022);
5. KanVas:
   - kanVas is succesvol ingevoerd in de groepen en komt minimaal 2x per jaar op de zorgagenda;
   - tijdens de groepsbesprekingen worden de resultaten besproken;
   - op het eind van het schooljaar 2021-2022 meten we bij de leerkrachten via een vastgestelde vragenlijst de tevredenheid (5-puntsschaal) over de inhoud en de

werkbaarheid van het volgsysteem. We willen dat 80% van de leerkrachten een score haalt van 3.5.

6. Algemene gedragsregels:
   - Intern gaan we een lijst maken / de lijst bediscussiëren en besluiten nemen over de voortgang.
7. Intervisie:
   - Er is minimaal 6x een intervisiemoment geweest.
   - Na de intervisie wordt één persoon van het team gevraagd om de terugkoppeling van het onderwerp te bewaken.

In bijlage 4 is de bijlage kwaliteitskader Onderwijs opgenomen met de onderwerpen onderwijsproces, schoolklimaat en resultaten.

5.2.5 ICT

Waar staan we nu?

1. De LvB werkt al enkele jaren “digitaal” (digiborden, software, computeronderwijs).
2. Jaarlijks wordt een projectplan opgesteld.
3. Er is een meerjaren investeringsplan ICT aanwezig.
4. Er is een gedateerd beleidsplan ICT.
5. Leerkrachten voelen zich bekwaam (8.2 meting maart 2019) op het ICT vakgebied.
6. Vanuit de methode Blink zijn de 21e -eeuwse vaardigheden ingebed in het onderwijs.
7. Vanuit de stichting is er een ICT medewerker een dagdeel verbonden aan de LvB.

Doelen

1. Jaarlijks schrijven we een projectplan.
2. Vanuit de analyse van de laatste projectplannen willen wij:
   - een leerlijn ICT vaardigheden voor de kinderen invoeren;
   - jaarlijks aandacht besteden aan de week van de mediawijsheid;
   - kinderen voorbereiden op sociale media;
   - continueren “werken met een chromebook”;
   - structureel gebruik blijven maken van de computer en methode gebonden software t.b.v. documentatie, werkstukken, mindmaps, 21e skills enz. Deze inpassen in het onderwijs curriculum.
3. Jaarlijks worden de geplande investeringen vanuit het MIP uitgevoerd.

Succesindicatoren

Hoe weten we wanneer de doelen behaald zijn en hoe meten we dit?

1. Een of meerdere aspecten van de 21 century skills hebben een plek gekregen op de LvB; we bedoelen vaardigheden (bv. ICT geletterdheid, samenwerken, communiceren, presenteren enz.) die kinderen nodig hebben in de 21e eeuw. Deze zien we terug in ons onderwijs.
2. Het projectplan ICT is jaarlijks geslaagd (minimaal 80% van de indicatoren).
3. Vanuit de analyses:
   - een leerlijn ICT vaardigheden is voor de kinderen ingevoerd;
   - de leerlijn mediawijsheid is ingevoerd voor de bovenbouw;
   - de computer wordt structureel ingezet tijdens het onderwijsleerproces;
   - de investeringen worden jaarlijks gedaan en zijn terug te zien in de praktijk.

5.2.6 Methodes vervangen

De methodes worden vervangen volgens rooster (zie bijlage 5).
Hier kan van afgeweken worden, mits daar gegronde redenen voor zijn.

5.2.7 School specifieke deelaspecten

Van onderstaande zaken is op dit moment nog niet duidelijk hoe deze inhoudelijk besproken gaan worden. Wel worden ze onder voorbehoud opgenomen in de vierjarenplanning.
Een korte opsomming volgt hieronder.

Acties die uitgezet gaan worden n.a.v. het tevredenheidsonderzoek
In maart 2019 is er een tevredenheidonderzoek uitgezet. Na een analyse, conclusie en terugkoppeling naar de diverse geledingen zullen enkele acties uitgezet gaan worden. Deze acties worden in de doelenlijst van het SMT (een lijst met doelen voor het schooljaar) opgenomen en verder uitgewerkt. De aandachtspunten zijn:

Vanuit *de kinderen* gezien:
- voorzieningen (wc's, tijd voor lunchen);
- presentaties maken en geven.

Vanuit *de ouders* gezien:
- Er mag soms meer aandacht zijn voor leerlingen met (leer-/gedrags)problemen;
- U geeft aan niet voldoende te weten over de MR en de OR;
- U zou graag meer informatie krijgen over de prestaties van uw kind;
- De OR en MR dienen zichtbaarder te worden binnen en buiten de school.

Vanuit *het team* gezien:
- Hou oog voor de werkdruk (administratie / taken / te weinig tijd voor kinderen die ondersteuning nodig hebben);
- Zelfstandig werken van kinderen (wat is dat, hoe werkt dat, tevredenheid?).

Eigentijds onderwijs
De komende jaren bezinnen wij ons op de rol van de leerling en de leerkracht. Hoe kunnen wij de kinderen meer bij het onderwijs betrekken? Wat betekent dit voor de rol van de leerkracht? Diverse 'kreten' horen hier bij, zoals gepersonaliseerd leren, meer zelfstandigheid en eigenaarschap.
Wel vinden wij het heel belangrijk dat de groep en de leerkracht met alle processen die hierbij horen, centraal staat. Binnen onze organisatie gaan wij op zoek naar een modus waar wij in geloven en wat past binnen de LvB.
Daar hoort bijvoorbeeld ook bewegend leren bij. Is dit echt wetenschappelijk bewezen, verantwoord, of is dit vooral een trend. En hoe verhoudt zich dit dan tot het aantal uren gymnastiek onderwijs?

Het brein, executieve functies
Momenteel is er veel nieuwe informatie over het brein, in combinatie met executieve functies. Deze kennis is van grote waarde voor elke professional. Immers, we weten beter hoe bepaalde zaken werken in het brein. Ook zullen we beoordelen welke impact dit heeft op het onderwijs en de opvoeding.

De schoolorganisatie
In Zetten is al enkele jaren een dalend aantal geboorten; dit betekent dus minder kinderen die naar school gaan. Hierdoor zullen de drie scholen in Zetten minder formatie te besteden hebben, met alle

gevolgen van dien. Voor de LvB betekent dit onder andere een combinatiegroep vanaf het schooljaar 2019-2020. Naar verwachting zal er gedurende deze schoolplanperiode nog een combi groep gemaakt moeten worden. Intern zullen we ons bezinnen over de organisatie. Kunnen we nog zo doorgaan of dienen wij onze systeem hier op aan te passen.
Inmiddels werken alle opvang- en onderwijsvoorzieningen samen in het COZ (coöperatie onderwijsvoorziening Zetten). Hoe dit praktisch uitpakt, is nu nog niet te beschrijven. Wel is er sprake van nieuwbouw van de gymzaal (de Wanmolen) en daarbij de mogelijkheid van nieuwbouw voor de onderwijsorganisaties.

Onze identiteit, het oecumenische aspect
Vanuit het team is de dringende wens om na te denken hoe wij onze identiteit weergeven in de praktijk. Dit wil niet zeggen een verandering van identiteit, maar wel een bezinningsmoment. Zijn we tevreden over het oecumenische aspect van onze school?

5.3 Personeel

Op de LvB, dus binnen SgOMB, zijn onder andere de volgende beleidsstukken ontwikkeld:

- IPB, de “professionele dialoog”;
- scholingsbeleid;
- taakbeleid;
- verzuimbeleid;
- deeltijdbeleid;
- werkverdelingsplan (vanaf augustus 2019);
- het generatiepact
- arbobeleid.

Personeel is het “gereedschap” om het product te bewerken, te ontwikkelen en mooi te maken. Gereedschap dient gevalideerd en onderhouden te worden. Tevens dient dit gereedschap in balans te zijn. Om dit te monitoren zijn bovenstaande stukken ontwikkeld. Belangrijk hulpmiddel om dit geheel te monitoren en waar nodig te sturen zijn de personeelsdossiers.

5.3.1 Competent personeel

Waar staan we nu?

1. Persoonlijke ontwikkeling:
   - de leerkrachten werken met POP-plannen;
   - de leerkrachten werken nog onvoldoende met een portfolio.
2. Beoordeling:
   - de leerkrachten zijn eenmaal beoordeeld op de beroepscompetenties;
   - vanuit het RIJK zijn er wettelijke maatregelen te verwachten, (bijvoorbeeld het observatie instrument dient een gevalideerd instrument te zijn.
3. Professionele dialoog:
   - de cyclus van IPB (de professionele dialoog) is in maart 2015 gestart;
   - de gesprekscyclus is zó opgezet dat loopbaanontwikkeling, POP-plannen en beoordeling integraal op elkaar zijn afgestemd;
   - in het SMT hebben twee vrouwen en een man zitting.
4. Scholing:
   - ieder jaar wordt individuele scholing aangeboden;
   - ieder jaar is er minimaal een teamscholingstraject;
   - vanuit het RIJK zijn er wettelijke maatregelen te verwachten m.b.t. het in het bezit hebben van personeel met een master.

Doelen

Leerkrachten blijven zich continu ontwikkelen.

1. Persoonlijke ontwikkeling:
   - de leerkrachten werken met POP-plannen;
   - de leerkrachten werken met een portfolio.
2. Beoordeling:
   - alle leerkrachten worden in de cyclus van 4 jaar beoordeeld door de directeur;
   - alle leerkrachten beoordelen zichzelf tijdens de cyclus;
   - leerkrachten kunnen meedoen aan een online assessment en/of een 360 feedback.
3. Professionele dialoog:
   - de directeur gaat met leerkrachten in professionele dialoog conform de gesprekcyclus;

- mocht er een vacature in het SMT ontstaan, dan wordt rekening gehouden met de wet evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding.

4. Scholing:
   - individuele scholing wordt structureel ingezet (borging), volgens het beleidsplan scholing.
   - Er is jaarlijks minimaal één team- of bouw nascholingstraject.
   - Indien noodzakelijk kan verplichte scholing ingezet worden.

Succesindicatoren

1. Persoonlijke ontwikkeling:
   - 85% van de leerkrachten in vaste dienst (uitgezonderd langdurig zieken) werkt met een POP-plan (meting 01-11-2019 en 31-5-2023);
   - 85% van de leerkrachten in vaste dienst werkt met een portfolio (meting 01-11-2019 en 31-5-2023).
2. Beoordeling:
   - per 01-07-2021 is er een overzicht met beroepscompetenties op schoolniveau;
   - 90% van de leerkrachten in vaste dienst heeft zichzelf beoordeeld (meting 01-07-2021);
   - 50% van de leerkrachten in vaste dienst heeft deelgenomen aan een online assessment en aan een 360 graden feedback (meting 1-7-2023);
   - een heroriëntatie op ons beoordelingsinstrument zal plaatsvinden wanneer dat nodig is (vóór augustus 2023);
   - jaarlijks worden door de directeur minimaal twee observatierondes uitgevoerd: een 'flits' ronde in oktober en een volledige les observatieronde in januari/februari.
   - Jaarlijks observeert de ib'er minimaal een keer in de groep.
3. Professionele dialoog:
   - met 100% van de leerkrachten in vaste dienst is een professionele dialoog conform de gesprekcyclus gevoerd (meting 01-08-2020);
   - Bij de werving en selectie van functies binnen het SMT wordt rekening gehouden met de wet evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding (art 12 van de wet op het primair onderwijs, lid 3).
4. Scholing:
   - scholing is jaarlijks toegekend volgens de vastgestelde procedure;
   - de school zal teamleden stimuleren om een relevante opleiding en/of master te volgen. In 2021 streven wij naar 25% van de teamleden met een master opleiding.

5.3.2 Competent team

Waar staan we nu?

1. Teamrollen:
   - de diverse teamrollen zijn niet bekend, inzichtelijk gemaakt;
   - LvB heeft geen instrument ingezet om teamrollen in kaart te brengen.
2. L11 en L12 functies:
   - LvB zet L11- en L12-functies (L11-interne begeleider, L11-bouwcoördinator, L11 specialist en L11-impulsleerkracht) in bij hun specialisme; L12 is een combi van taken en kent enkele criteria (zie beleidsplan);
   - De niet-meer-verplichte functiemix nemen wij hierbij als uitgangspunt.
3. Team scholing:
   - ieder jaar wordt teamscholing structureel ingezet, voor alle teamleden.

Doelen

1. Teamrollen:
   - er is een instrument om de teamrollen in kaart te brengen;
   - de teamrollen zijn in kaart gebracht en geanalyseerd.
2. L11-L12 functies:
   - jaarlijks wordt door de directeur met de leerkrachten in vaste dienst voor de L11 L12 functie/specialisme gesprekken gevoerd hoe en wanneer hun specialisme ingezet wordt.
   - Jaarlijks een bezinning op de functiemix.
3. Team scholing:
   - ieder jaar wordt team- of bouw scholing structureel ingezet;
   - dit betekent verplichte scholing voor alle teamleden.

Succesindicatoren

1. Teamrollen:
   - de teamrollen worden via bijvoorbeeld de Belbin methodiek in kaart gebracht (2020-2021);
   - er is een analyse m.b.t. de teamrollen
   - mochten er vacatures zijn, dan zal ook de Belbin methodiek gebruikt worden om de juiste persoon te kiezen.
2. LB-functies:
   - tijdens de IPB cyclus is de inzet van specialisme een vast terugkerend onderwerp;
   - LB leerkrachten hebben een sturende rol m.b.t. hun specialisme.
4. Scholing:
   - ieder jaar wordt teamscholing structureel ingezet. We volgen jaarlijks minimaal een gezamenlijk traject. Dit kan ook een onder- en/of bovenbouwtraject zijn.

5.4 Klant en omgeving

Waar staan we nu?

1. School specifieke kleur:
   De LvB heeft een aantal specialismen geformuleerd, dat de school herkenbaar maakt voor leerlingen, ouders en omgeving.
2. Tevredenheidonderzoek: Het tevredenheidonderzoek voor ouders en leerlingen is in maart 2019 afgenomen. Bij dit tevredenheidonderzoek scoorden ouders bij het algemene oordeel tevredenheid een 7.7 en de leerlingen een 8.2.
3. Public Relations:
   Binnen de LvB werken we gestructureerd aan PR middels een werkgroep, in samenwerking met de pr medewerkster van de stichting.

Doelen

1. Schoolspecifieke kleur:
   - LvB heeft de schoolspecifieke kleur inhoudelijk vormgegeven en deze beschreven in het schoolplan.
2. Tevredenheidonderzoek:
   - de uitslagen van het tevredenheidonderzoek voor ouders en leerlingen zijn vertaald naar doelstellingen en succesindicatoren.
3. Public Relations:
   - de PR kansen worden in kaart gebracht. Van daaruit zullen gerichte acties gedaan worden;
   - LvB heeft een werkgroep PR die structureel bij elkaar komt en daar het beleid bepaalt.

Succesindicatoren

1. Schoolspecifieke kleur:
   - zie hiervoor hoofdstuk 4.2 nummer 4 de kritische succes indicatoren.
   - Onze missiezin scoort bij het tevredenheidonderzoek in 2023 minimaal een 7.5 (was in 2019 een 7.3)
2. Tevredenheidonderzoek:
   - In 2021 nemen wij een tussenonderzoek af over de items die onvoldoende scoorden in 2019. We willen een stijging zien op 80% van de onderzochte items. Bij het tevredenheidonderzoek in 2023 willen wij dat de ouders op het algemene oordeel tevredenheid minimaal een 8.0 scoren en de kinderen ook minimaal een 8.0.
3. Public Relations:
   - minimaal 3x per jaar is de LvB in het regionale nieuws geweest;
   - de PR werkgroep heeft minimaal 2x per jaar overleg gehad.

5.5 Materieel en huisvesting

Waar staan we nu?

1. Meerjaren Investering Plan (M.I.P.):
   - de LvB werkt met een M.I.P. Het stafbureau van onze stichting heeft hierin een controlerende functie;
   - alle materialen met een aanschafwaarde hoger dan € 250,- worden geactiveerd en afgeschreven volgens vastgestelde afschrijvingstermijnen. LvB werkt met up-to-date materiaal. Methodes hebben een afschrijvingstermijn van acht-negen jaar.
2. Meerjaren Onderhoud Plan (M.O.P.):
   - de LvB werkt met een M.O.P. Het stafbureau van onze stichting heeft hierin een controlerende functie.
   - sinds 01-05-2015 wordt een gedeelte van het onderhoud uitgevoerd door de (nieuwe) conciërge;
   - in juli/augustus 2014 is er groot onderhoud uitgevoerd aan de school;
   - vanaf 1-1-2015 worden de onderhoudsgelden uitgekeerd aan de school en niet meer aan de gemeente.
3. Nieuwbouw:
   - op dit moment zijn er geen plannen voor nieuwbouw. Wel zijn er plannen voor nieuwbouw van de gymzaal in het dorp (De Wanmolen) en mogelijk een onderwijsvoorziening voor twee of drie basisscholen.

Doelen

1. Meerjaren Investering Plan (M.I.P.):
   - het jaarlijkse afschrijvingsbedrag vanuit het M.I.P. is passend binnen de schoolbegroting en verantwoord in het meerjaren financiële beleid, gekoppeld aan te verwachte dalingen in het leerlingenaantal;
   - jaarlijks komt een overzicht vanuit M.I.P.;
   - het M.I.P. wordt jaarlijks bijgewerkt / aangepast conform actuele schoolsituatie en financiële ruimte;
   - er is een methoden overzicht (zie bijlage 5). Dit overzicht is leidend voor de vervanging van methodes.
2. Meerjaren Onderhoud Plan (M.O.P.):
   - de jaarlijkse bijdragen van uit het Rijk worden opgenomen in de bestemmingen;

- het M.O.P. wordt jaarlijks bijgewerkt / aangepast conform actuele schoolsituatie en financiële ruimte;
- het onderhoud wordt deels binnen de school uitgevoerd. Hiertoe is een conciërge aangesteld voor de werktijdfactor (0.495 = 5 ochtenden van 7.30-11.30).

Succesindicatoren

1. Meerjaren Investering Plan (M.I.P.):
   - de afschrijving M.I.P. zijn afgestemd op de leerlingenaantallen en leiden daardoor niet tot overschrijding van de materiële jaarrekening in de periode 01-01-2019 tot 01-01-2023;
   - de M.I.P. is jaarlijks aangepast;
   - methodes worden up-to-date gehouden via het Methoden overzicht (zie ook bijlage 5).

2. Meerjaren Onderhoud Plan (M.O.P.):
   - de afschrijving M.O.P. 01-01-2019 tot 01-01-2023 worden jaarlijks gedoneerd;
   - de M.O.P. wordt jaarlijks aangepast;
   - de gelden vanuit het Rijk worden jaarlijks gereserveerd;
   - de salariskosten van de conciërge stijgen marktconform. Er is geen uitbreiding van uren.

Indien noodzakelijk wordt met het bestuur gesproken over budgetaanpassingen, MIP en MOP aanpassingen gedurende het financiële jaar en de lopende begroting. Gewenste en/of vereiste afwijkingen / aanpassingen kunnen bij het bestuur neergelegd worden en die beoordeelt deze.

5.6 Financieel

Waar staan we nu?

1. Algemene financiële situatie:
   - de LvB is een financieel gezonde organisatie met een solvabiliteit van boven de 0.7;
   - de kapitalisatiefactor van ruim 0,40 is voldoende;
   - de liquiditeit van de LvB is ruim toereikend, boven de 2.0.
2. Begrotingen:
   - ieder jaar wordt er een begroting gemaakt;
   - maandelijks wordt deze begroting besproken met het stafbureau (de zogenaamde ‘veraps’);
   - ieder jaar wordt de meerjarenbegroting geactualiseerd.
3. Jaarrekeningen:
   - ieder jaar wordt de jaarrekening door de accountant gecontroleerd en aangevuld d.m.v. een managementletter.
4. Investeringen vanuit reserves:
   - incidenteel worden investeringen gedaan vanuit de reserves.
5. Sponsor- en donatiebeleid:
   - de LvB heeft geen sturend sponsor- en donatiebeleid. Wel worden sponsoren incidenteel gezocht. Sponsoring mag geen invloed hebben op de continuïteit van de organisatie en/of het onderwijs.

Doelen

1. Algemene financiële situatie (bovenschools):
   - de solvabiliteit, kapitalisatiefactor en liquiditeit blijven boven de signaleringswaardes zoals aanbevolen door de inspectie (respectievelijk 0.3, geen en 0.75).

2. Begrotingen:
   - ieder jaar wordt de begroting gemaakt binnen de rijksvergoeding m.u.v. van toegekende investeringen vanuit reserves;
   - ieder jaar wordt de meerjarenbegroting geactualiseerd met een doorberekening van de consequenties n.a.v. de daling van het leerlingenaantal.
3. Jaarrekeningen:
   - ieder jaar wordt de jaarrekening door de accountant gecontroleerd en aangevuld d.m.v. een managementletter (borgingsdoel).
4. Investeringen vanuit reserves:
   - indien investeringen vanuit de reserves ingezet worden, dienen deze door de directeur verantwoord te worden en door het bestuur goedgekeurd en geaccordeerd te worden.
5. Sponsor- en donatiebeleid:
   - de LvB gaat een beleidsstuk sponsor- en donatiebeleid ontwikkelen.

Succesindicatoren

1. Algemene financiële situatie:
   - de solvabiliteit, kapitalisatiefactor en liquiditeit blijven boven het niveau zoals aanbevolen door de commissie Don (respectievelijk 30%, 60% en 1.5%).
2. Begrotingen:
   - in de periode 2019 t/m 2023 zijn de materiële begrotingen gemiddeld binnen de rijksvergoeding gebleven (m.u.v. van toegekende investeringen vanuit reserves);
   - ieder jaar is de meerjarenbegroting geactualiseerd met een doorberekening van de consequenties n.a.v. de daling van het leerlingenaantal en goedgekeurd door het bestuur.
3. Jaarrekeningen:
   - ieder jaar is de jaarrekening door de accountant gecontroleerd en aangevuld d.m.v. een managementletter (borgingsdoel) en zijn 80% van de aanbevelingen van de accountant omgezet in uitgevoerde aanpassingen.
4. Investeringen vanuit reserves:
   - investeringen worden gedaan wanneer er een aanvraag komt van de directeur.
5. Sponsor- en donatiebeleid:
   - het beleidsstuk “Sponsor- en donatiebeleid” is door het bestuur goedgekeurd (01-10-2016) en aansluitend gaan we hier actief mee aan de slag.

5.7 Sturing en organisatie

Waar staan we nu?

1. Statuten en beleidsstukken:
   De LvB valt onder de SgOMB. Daarin zijn de verplichte beleidsstukken voor het primair onderwijs opgenomen.
2. Bestuursmodel:
   Er is een bestuursmodel (met organogram) waarbinnen de stichtingsstructuur gevolgd wordt.
3. Stafbureau:
   De financiële en personele administratie is ondergebracht bij het stafbureau binnen de stichting.
4. Marktaandeel:
   De LvB heeft de laatste jaren een daling van het leerlingenaantal doorgemaakt, door demografische factoren en imago schade. De concurrenten hebben ook met terugloop te maken. Op peildatum 1 oktober 2018 zijn wij met 39% de ‘middelste’ basisschool in Zetten (Okkernoot = 19.8% en de Ds. Lingenschool = 40.9%).
5. Schoolveiligheidsplan:

Er is een schoolveiligheidsplan ontwikkeld.

6. Dossiervorming:
   Er zijn personeelsdossiers van alle medewerkers. Op twee plekken vinden we onderdelen van dit dossier: op de school en bij het stafbureau.
7. Door het dalende leerlingenaantal zijn we genoodzaakt combinatieklassen te formeren. We inventariseren de kansen en mogelijkheden en bezinnen ons de komende jaren over de koers die wij hierin varen.
8. Op de LvB is er een ouderraad en medezeggenschapsraad. De ouderraad is de geleding waar veel praktische zaken worden bedacht, besproken en uitgevoerd. De medezeggenschapsraad is een formeel orgaan. Elke school heeft een MR.

Doelen

1. Statuten en beleidsstukken:
   - het up-to-date houden van de statuten en beleidsstukken conform geldigheid termijnen;
   - jaarlijks A&O beleidsstuk laten controleren door de accountant.
2. Bestuursmodel:
   - we streven naar meer basisscholen binnen de stichting;
   - het managementstatuut aanpassen aan de gekozen bestuursvorm en voldoen aan de criteria van goed bestuur.
3. Stafbureau:
   - de financiële en personele administratie blijft binnen het stafbureau.
   - het stafbureau is toegerust om ook de 'zaken' voor het primair onderwijs te beheren
4. Marktaandeel:
   - de school gaat het onderwijsinhoudelijke concept, identiteit, beleid en onderwijs curriculum duidelijker neerzetten en voor ouders zichtbaar maken. Ook werken wij aan een positieve rol en positie binnen de dorpskern;
   - de PR van de LvB wordt meer bewust vormgegeven (actiever marketing beleid);
   - we willen het huidige marktaandeel van schoolgaande kinderen in Zetten handhaven.
5. Schoolveiligheidsplan:
   - het schoolveiligheidsplan wordt in deze periode herzien (voor okt 2020);
   - het schoolveiligheidsplan wordt jaarlijks geëvalueerd en verantwoord aan de MR, en het bestuur.
6. Dossiervorming:
   - er zijn heldere afspraken over wat op welke plaats bewaard wordt;
   - er zijn duidelijke afspraken m.b.t. de inhoud van het dossier;
   - elk dossier is juridisch verantwoord opgebouwd.
7. Schoolorganisatie
   - jaarlijks bezinnen wij ons op onze interne organisatie m.b.t. de groepsindeling.
8. De OR en MR dienen zichtbaarder te worden binnen en buiten de school.

Succesindicatoren

1. Statuten en beleidsstukken:
   - de statuten en beleidsstukken zijn conform geldige termijnen up-to-date (01-01-2023);
   - het A&O beleidsstuk is jaarlijks door de accountant gecontroleerd en de aanbevelingen zijn vertaald naar acties en concrete aanpassingen (01-01-2019 / jaarlijks).
2. Bestuursmodel:
   - gesprekken met mogelijke kandidaten basisscholen voor toetreding tot de SgOMB zijn gaande
   - het managementstatuut en statuten zijn aangepast aan de gekozen bestuursvorm en voldoen aan de criteria van goed bestuur (01-01-2019).

3. Relatie stafbureau:
   - de relatie met het stafbureau wordt uiteraard gecontinueerd.
4. Marktaandeel:
   - het trekkingspercentage van Lammerts van Bueren in Zetten blijft minimaal 38%
   - de PR werkgroep heeft minimaal 2x overleg gevoerd en heeft afspraken gemaakt m.b.t. de PR.
5. Schoolveiligheidsplan:
   - het schoolveiligheidsplan is ontwikkeld (1-10-2020) en wordt jaarlijks geëvalueerd (01-10-2019);
   - de MR en het bestuur ontvangen jaarlijks een evaluatie.
6. Dossiervorming:
   - de afspraken m.b.t dossiervorming staan op papier (okt 2020);
   - 80% van de personeelsdossiers is juridisch verantwoord (okt 2019).
7. Schoolorganisatie
   - minimaal één keer per schooljaar denken wij na over de interne organisatie.
   - mocht het nodig zijn, dan bezinnen wij ons op de korte en lange termijn.
8. Bij het tussentijdse tevredenheidsonderzoek van maart 2021 worden wederom vragen gesteld over de bekendheid van de OR en de MR.

5.8 Kwaliteitszorg

Waar staan we nu?

Er is in het schoolplan 2019-2023 een hoofdstuk (2.4.7) “kwaliteitszorg” opgenomen. Kwaliteitszorg is binnen de LvB een cyclisch proces. De kwaliteitsinstrumenten zijn op dit moment:

- schoolontwikkelingsplannen;
- diverse beleidsplannen;
- kwaliteitskaart LvB;
- doelenschema SMT;
- data uit Parnassis;
- schoolse projectplannen;
- overzicht nascholing personeel;
- klassenconsultatie “expliciete directe instructie”;
- diverse mini enquêtes (10min gesprekken, infoavond, plusgroep (voor plusgroep kinderen);
- inspectiebeoordeling;
- rapport 10-14 onderwijs (bureau Oberon)
- zorgplan Passend Wijs;
- schoolondersteuningsplan LvB;
- zorgplan LvB;
- data uit CITO LvB;
- data uit DIA LvB;
- IPB (“de professionele dialoog);
- tevredenheidonderzoek ouders, leerlingen, leerkrachten (maart 2019);
- meerjaren investeringsplan (M.I.P.) en meerjaren onderhoudsplan (M.O.P.);
- financiële jaarverslagen, meerjarenbegroting.

Doelen

1. Er is een handboek kwaliteit ontwikkeld.
2. Jaarlijks worden van bovenstaande lijst enkele instrumenten gebruiken. De data, die daaruit voortvloeien analyseren, conclusies trekken en vertalen wij naar nieuwe doelen en succesindicatoren.

Succesindicatoren

1. Bij het eerstvolgende inspectie bezoek scoren we op het onderdeel kwaliteit minimaal een voldoende.
2. Jaarlijks worden, daar waar nodig, de instrumenten geëvalueerd. 80% van de instrumenten wordt besproken (team, schoolmanagementteam, bestuur, MR)
3. In dit schoolplan zijn twee bijlagen opgenomen (nummer 3 en 4).
4. Er is jaarlijks een beknopt jaarverslag beschikbaar, vanuit de Veraps.

6. BESLUIT

Dit schoolplan is vastgesteld door het bestuur van:

Dr. Lammerts van Buerenschool te Zetten.

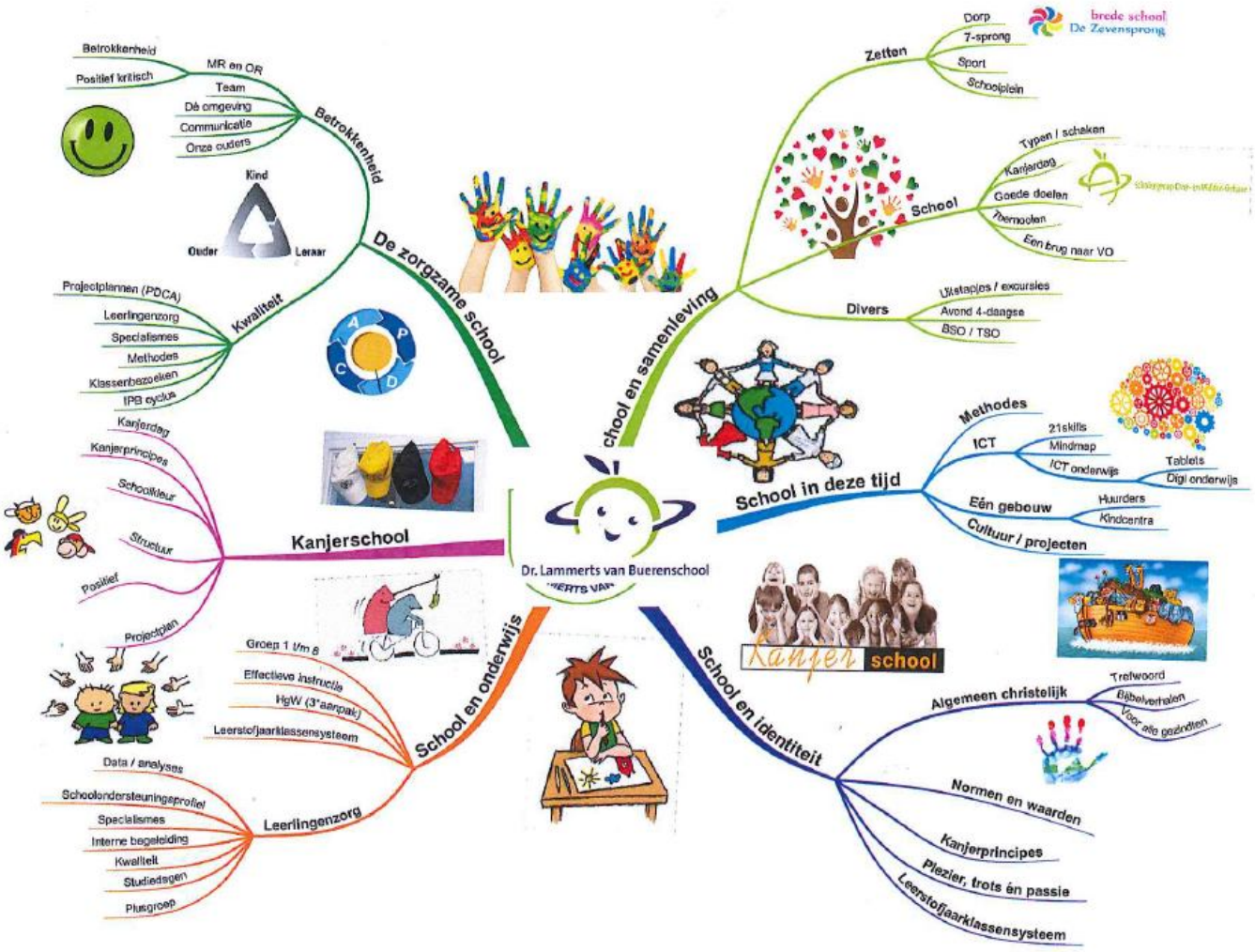
Als bevoegd gezag van deze stichting.

Vaststelling geschiedt na overleg met de betrokken bestuursleden, de directeur van Lammerts van Bueren en na advisering van de MR, instemming van personeelsgeleding.

Het schoolplan treedt in werking met ingang van 01-08-2019.

Dr. Lammerts van Buerenschool

Bijlage 1:
Mindmap ‘schoolkleur LvB’


Dr. Lammerts van Buerenschool
De zorgzame school
Betrokkenheid
Betrokkenheid
Positief kritisch
MR en OR
Team
De omgeving
Communicatie
Onze ouders
Kind
Ouder
Leraar
Kwaliteit
Projectplannen (PDCA)
Leerlingenzorg
Specialismes
Methodes
Klassenbezoeken
IPB cyclus
Kanjerschool
Kanjerdag
Kanjerprincipes
Schoolkleur
Structuur
Positief
Projectplan
School en onderwijs
Groep 1 t/m 8
Effectieve instructie
HgW (3*aanpak)
Leerstofjaarklassensysteem
Leerlingenzorg
Data / analyses
Schoolondersteuningsprofiel
Specialismes
Interne begeleiding
Kwaliteit
Studiedagen
Plusgroep
School en samenleving
Zetten
Dorp
7-sprong
Sport
Schoolplein
brede school De Zevensprong
School
Typen / schaken
Kanjerdag
Goede doelen
Themaatjes
Een brug naar VO
Divers
Uitstapjes / excursies
Avond 4-daagse
BSO / TSO
School in deze tijd
Methodes
ICT
21skills
Mindmap
ICT onderwijs
Tablets
Digi onderwijs
Eén gebouw
Huurders
Kindcentra
Cultuur / projecten
School en identiteit
Kanjer school
Algemeen christelijk
Trefwoord
Bijbelverhalen
Voor alle gezinden
Normen en waarden
Kanjerprincipes
Plezier, trots én passie
Leerstofjaarklassensysteem

Dr. Lammerts van Buerenschool

Bijlage 2:
Kwaliteitskaart

Dr. Lammerts van Buerenschool

Kwaliteitszorg Lammerts van Bueren meerjaren

04-07-2019 versiedatum: 04-07-2019

	226 LvB 2015-2016		200 LvB 2016-2017		187 LvB 2017-2018		173 LvB 2018-2019		normering rood	normering geel	normering groen
		%		%		%		%			
marktaandeel en kenmerken leerlingen											
aantal leerlingen per 01 okt. jaar ervoor	226	-13,0	200	-7,0	187	-8,1	173	0,0	dal >3%		stij>3%
aantal leerlingen onderbouw (t/m 7 jaar)	97	42,9	89	44,5	84	44,9	103	59,5	< 45 %	45-50 %	> 50 %
aantal leerlingen bovenbouw (vanaf 8 jaar)	129	57,1	111	55,5	103	55,1	70	40,5	< 45 %	45-50 %	> 50 %
instroom uit ander bao in eigen kern Zetten	1	0,4	1	0,5	0	0,0	0	0,0	nvt	0-1	> 1
instroom uit ander bao buiten eigen kern Zetten	2	0,9	3	1,5	2	1,1	15	8,7	nvt	0-1	> 1
uitstroom naar ander bao in eigen kern Zetten	2	0,9	3	1,5	0	0,0	0	0,0	>1 %	0-1%	
uitstroom naar ander bao buiten eigen kern Zetten	3	1,3	0	0,0	4	2,1	4	2,3	>2 %	0-2%	0
aantal groepen 1-2	2		2		2		2				
aantal groepen 3 tot 8	7,0		7,0		6,0		6,0				
Totaal aantal groepen	9,0		9,0		8,0		8,0				
Basisschoolkinderen in Zetten	500,0		476,0		459,0		440,0				
trekkings percentage voedingsgebied	45,2	45,2	42,0	42,0	40,7	40,7	39,3	39,3	<42%	42-43%	>43%
aantal 1.0 leerlingen (0 leerlingen)	210	92,9	194	97,0	181	96,8	169	97,7			
aantal 1.25 leerlingen	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0			
aantal 1.4 leerlingen	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0			
aantal 1.7 leerlingen	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0			
aantal 1.9 leerlingen	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0			
aantal 0,3 leerlingen (nieuw)	6	2,7	6	3,0	6	3,2	4	2,3			
aantal 1.2 leerlingen (nieuw)	2	0,9	0	0,0	0	0,0	0	0,0			
inspectie-beoordeling											
inspectie-oordeel leerling-opbrengsten eindtoets	Onvoldoende	voldoen	Voldoende	Voldoende	Voldoende	Voldoend	Voldoende	Voldoende	Onvoldoende		Voldoende
inspectie oordeel school basis/zwak/zeer zwak	(z.)zwak	(z.)zwak	basis	basis	basis	basis	basis	basis	(z.)zwak		basis
leerling-opbrengsten											
gemiddelde score CITO eindtoets	533		534,8		537,6			0,0			
schoolgroep-indeling Cito	2		3		nvt		nvt				
DIA eindtoets							363,2		< landelijk		> landelijk
DIA gemiddelde score landelijk							360				
gemidd. aantal goed m.b.t. taal		93,8		92,7		92,2		0,0			
gemidd. aantal goed m.b.t. rekenen		51,6		59,9		58,7		0,0			
gemidd. Aantal goed m.b.t. W.O.		56,6		63,5		60,7					

Lezen											
naar 1F			1	3%	0	0%	0	0%			
1F			12	34%	4	12%	7	33%			
2F			22	63%	29	88%	14	67%			
Taalverzorging											
naar 1F			1	3%		0%	0	0%			
1F			18	51%	9	27%	6	29%			
2F			16	46%	24	73%	15	71%			
Rekenen											
naar 1F			2	6%	0	0%	1	5%			
1F			13	37%	17	52%	13	62%			
1S			20	57%	16	47%	7	33%			
percentage behaalde referentieniveau's 1F								98,13%			
percentage behaalde referentieniveau's 1S/2F								61,05%			
aantal ll in groep 8 op afnamemoment	36	100,0%	35	100,0%	33	100,0%	21	100,0%			
aantal ll dat heeft deelgenomen uit gr. 8	36	100%	35	100%	33	100%	21	100%			
aantal ll uit gr. 8 die de niveautoets hebben gedaan	11	30,6	6	17,1							
aantal ll uit gr. 8 dat niet heeft deelgenomen	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0			
aantal deelgenomen ll. < 6 jaar op school	0	0,0	1	2,9	2	6,1	0	0,0			
aantal deelgenomen praktijkonderwijs-ll.	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0			
aantal deelgenomen LWOO-ll.	7	19,4	5	14,3	4	12,1	0	0,0			
aantal ll.naar praktijkonderwijs	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	groep 1		
aantal ll.naar VMBO BBL	0	0,0	3	8,6	1	3,0	1	4,8			
aantal ll. naar VMBO KBL	9	25,0	3	8,6	5	15,2	1	4,8			
aantal ll naar VMBO T / MAVO	10	27,8	5	14,3	12	36,4	2	9,5	groep 2		
aantal ll naar HAVO	5	13,9	14	40,0	7	21,2	4	19,0			
aantal ll.naar HAVO/VWO	3	8,3	6	17,1	3	9,1	2	9,5	groep 3		
aantal ll.naar VWO	9	25,0	4	11,4	5	15,2	3	14,3			
aantal ll.naar De Overstap							8	38,1			
% ll. na 3 j.VO zelfde VO volgt dan advies		0,0		0,0	85	85,0		0,0	< 75 %	75-80 %	> 80 %
% ll. na 3 j.VO hoger VO volgt dan advies		0,0		0,0	15	15,0		0,0	> 15 %	10-15 %	0-10%
% ll. na 3 j.VO lager VO volgt dan advies		0,0		0,0	12	12,0		0,0	> 10 %	1-10%	0%

Dr. Lammerts van Buerenschool

leerlingenzorg											
aantal groepen met groepsplannen beginnend geletter	2	100,0	2	100,0	2	100,0	2	100,0			
aantal groepen met beginnende gecijferdheid	2	100,0	2	100,0	2	100,0	2	100,0			
aantal groepen met groepsplannen lezen	7	100,0	7	100,0	6	100,0	6	100,0	< 80%	80-99%	100%
aantal groepen met groepsplannen rekenen	7	100,0	7	100,0	6	100,0	6	100,0	< 80%	80-99%	100%
aantal groepen met groepsplannen spelling	7	100,0	7	100,0	6	100,0	6	100,0	< 80%	80-99%	100%
aantal groepen met groepsplannen begrijpend lezen	7	100,0	7	100,0	6	100,0	6	100,0	< 80%	80-99%	100%
II met ontwikkelingsperspectief	2	0,9	1	0,5	0	0,0		0,0			
II in de + groep	28	12,4	24	12,0	23	12,3	22	12,7			
aantal doublures	2	0,9	2	1,0	2	1,1	5	2,9	>2,4%	1,5-2,4%	< 1,5%
aantal II. verlengde kleuterperiode	1	0,4	1	0,5	2	1,1	1	0,6	>2%		2% of min
aantal II.naar SBO	1	0,4	2	1,0	0	0,0	0	0,0	>0,6%	0,3-0,6%	<0,3%
aantal II.naar REC	1	0,4	1	0,5	1	0,5	0	0,0			
aantal rugzak-II	1	0,4	0	0,0	0	0,0	0	0,0			
aantal instroom II. SBO	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0			
aantal instroom II. REC	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0			
aantal onderzoeksII (incl. dys, HW, scoc.emo)	3	1,3	2	1,0	1	0,5	7	4,0			
aantal II TLV'S	0	0,0	0	0,0	1	0,5	0	0,0			
aantal kinderen met arrangement (vanaf juni 2015)	4	1,8	5	2,5	1	0,5	0	0,0	>8%	5-8 %	<5%
aantal kinderen met kort arrangement (vanaf juni 201	2	0,9	3	1,5	1	0,5	0	0,0			
aantal kinderen met middel arrangement (vanaf juni 2	2	0,9	0	0,0	0	0,0	0	0,0			
aantal kinderen met lang arrangement (vanaf juni 201	0	0,0	2	1,0	0	0,0	0	0,0			
onderwijs en leren											
team/bouw verg. uren (incl studiedagen)	64		62		57		60		<40 uur	40-45	>45 uur
aantal geplande schoolse projectplannen (vanaf juni 2	5		6		3		3				
aantal gehaalde schools projectplannen (vanaf juni 20	4,5	90,0	5	83,3	3	100,0	3	100,0	< 70 %	70-80%	> 80 %
Personeel per 1 aug											
totaal aantal personeelsleden in vaste dienst	22	100,0	20	100,0	22	100,0	16	100,0			
aantal leerkrachten in dienst	18	81,8	18	90,0	19	86,4	12	75,0			
totaal aantal fte's leerkrachten per 1 aug.	11,7	11,7	10,3	10,3	10,3	10,3		0,0			
aantal fulltime leraren per 1 aug.	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0			
aantal leraren met deeltijdbetrekking per 1 aug.	18	100,0	18	100,0	19	100,0	12	100,0			
aantal onderwijs-/klassenassistenten per 1 aug.	1	4,5	1	5,0	1	4,5	1	6,3			
aantal o.o.p. diversen 1 aug.	2	9,1	2	10,0	2	9,1	3	18,8			
aantal leraren zonder bevoegdheid gym 1 aug.	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0			
aantal lk. in leeftijd: 15 tm 24	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0			<10 of >35
aantal lk. in leeftijd: 25 tm 34	6	33,3	4	22,2	4	21,1	3	25,0			<10 of >35
aantal lk. in leeftijd: 35 tm 44	2	11,1	4	22,2	4	21,1	2	16,7			<10 of >35
aantal lk. in leeftijd: 45 tm 54	7	38,9	6	33,3	6	31,6	3	25,0			<10 of >35
aantal lk. in leeftijd: 55 tm AOW	3	16,7	4	22,2	5	26,3	4	33,3			
gespr per o.o.p	3	3,0	3	3,0	3	3,0	3	3,0			
POP' s pers. (vanaf juni 2015)	16	88,9	16	88,9	16	84,2	12	100,0	<85%		>85%
beoor. pers. (vanaf juni 2015)	18	81,8	19	95,0	19	86,4	12	75,0	<85%		>85%
Leerkracht portfolio (vanaf juni 2016)	0	0	12	12	12	12	12	12			
% ziekteverzuim	7,26	7,3	6,63	6,6	9,89	9,9	5,94	5,9	>9	6 t/m 9	<6
Langdurig zieken lk	1	5,6	3	16,7	3	15,8	0	0,0	>15	10-15	<10
Langdurige invallers	2	10,0	2	10,0	2	9,5	4	25,0			

Dr. Lammerts van Buerenschool

Bijlage 3:
Kwaliteitskalender

Dr. Lammerts van Buerenschool

Kwaliteitskalender

Domeinen	Doelen	Meetbaar en/of merkbaar	Instrument of methode	Aan wie verantwoorden	Wanneer in cyclus
Onderwijsproces	De school heeft onderwijsaanbod dat voldoet aan de kerndoelen, is eigentijds en gericht op een brede ontwikkeling van kinderen.	Het oordeel van buitenstaanders en deelnemers Meetbaar via tevredenheids-onderzoeken Zijn de 'interne' projectplannen geslaagd?	-schoolplan -audit (onder voorbehoud) -eindtoets -tevredenheidsonderzoek -kinderraad -'interne' projectplannen	-bestuur -ouders -kinderen	-1x per 2 jaar -jaarlijkse eindtoets -jaarlijkse 'interne' projectplannen
	We kennen de ontwikkeling van onze kinderen en stemmen het onderwijs daarop af.	Het oordeel van deskundige buitenstaanders	-inspectie -samenwerkingsverband -audit (onder voorbehoud)	-bestuur -ouders	-1x per 4 jaar -1x per jaar
	De school heeft een specifiek profiel/schoolkleur.	Het oordeel van buitenstaanders en deelnemers Meetbaar via tevredenheids-onderzoeken Zijn de 'interne' projectplannen geslaagd?	-schoolplan -tevredenheidsonderzoek -'intern' projectplan	-bestuur -ouders	-1x per 4 jaar -1x per 2 jaar -jaarlijkse 'interne' projectplannen

Domeinen	Doelen	Meetbaar of merkbaar	Instrument of methode	Aan wie	Wanneer in cyclus
Leerlingen	De kinderen voelen zich veilig.	95% van de kinderen geeft aan zich veilig te voelen	-veiligheidsmonitor -tevredenheidsonderzoek	-ouders -kinderen -inspectie	-jaarlijks -1x per 4 jaar
	De school haalt resultaten op de kernvakken die passen bij de leerling populatie.	De resultaten liggen op of boven het gemiddelde van vergelijkbare scholen	-tussentoetsen -eindtoets -referentieniveaus -methode gebonden toetsen	-ouders -kinderen -inspectie	-het hele jaar door
	De kinderen zijn tevreden over de school.	De leerlingen beoordelen de school met een 8.0 of hoger. Minimaal 90% van de kinderen geeft aan de school 'leuk tot heel leuk te vinden'.	-tevredenheidsonderzoek	-kinderen -ouders	-1x per 4 jaar
	Kinderen kennen de Kanjerprincipes	Kinderen kennen en passen de	-wekelijkse lessen -tevredenheidsonderzoek	-kinderen -ouders	-wekelijks 1x per 4 jaar

		Kanjerprincipes toe.			
	Kinderen die afwijken van het basisprogramma krijgen een eigen leerroute vanaf groep 6 voor een of meerdere vakken.	Kinderen krijgen onderwijs op maat.	-school ondersteuningsprofiel	-kinderen -ouders	-daar waar nodig
	10-14 onderwijs is een vorm die geborgd is in de school.	Het oordeel van deskundigen, buitenstaanders en deelnemers	-tevredenheidsonderzoek -info avonden	-bestuur -inspectie -ouders -kinderen	-het hele jaar door -enquêtes
	De kinderen vervolgen met succes hun loopbaan in het onderwijs.	Minimaal 90% van de kinderen zit na twee jaar in de stroom of een hogere stroom die geadviseerd is.	-doorstroommonitor	-ouders -kinderen	-jaarlijks

Domeinen	**Doelen**	**Meetbaar of merkbaar**	**Instrument of methode**	**Aan wie**	**Wanneer in cyclus**
Leraren	De leraren zijn vakbekwaam	Het oordeel van (professionele) buitenstaanders. Kinderen geven de leerkrachten minimaal een 8.5 2x per jaar is een lesobservatie. Alle leerkrachten in vaste dienst volgen de IPB cyclus.	-inspectie -audit (onder voorbehoud) -tevredenheidsonderzoek -directeur en ib'er	-kinderen -ouders -bestuur	-1x per 4 jaar -1x per 4 jaar -jaarlijks
	Bij de basisvakken wordt gewerkt volgens het EDI model	2x per jaar is een lesobservatie (door directeur én ib'er).	-kijkwijzer EDI	-team	-2x per jaar
	De leraren zijn eigenaar van hun eigen professionele ontwikkeling.	Jaarlijks In gesprekken tijdens IPB cyclus	-IPB cyclus	-team -bestuur	-IBP cyclus (=minimaal 3 gesprekken per jaar)
	De leraren zijn tevreden over hun werk.	De leraren beoordelen hun algemene tevredenheid met minimaal een 8.5 of hoger.	-tevredenheidsonderzoek	-team -bestuur -ouders	-1x per 4 jaar

Domeinen	Doelen	Meetbaar of merkbaar	Instrument of methode	Aan wie	Wanneer in cyclus
Kwaliteitszorg	De kwaliteitskaart wordt jaarlijks geüpdatet	De kaart wordt intern besproken	-eigen ontwikkelde kwaliteitskaart	-SMT -MR -bestuur -team	-jaarlijks
	Op de eindtoets primair onderwijs scoren wij een voldoende.	De eindtoets primair onderwijs wordt afgenomen door het bureau DIA.	-de DIA eindtoets	-kinderen -ouders -bestuur -inspectie	-jaarlijks
	De school zorgt voor een onderwijsaanbod dat gericht is op het bereiken van de referentieniveaus 1F en 1S bij de basisvakken voor 85% van de kinderen.	Meetbaar via de eindtoetsgegevens	-eindtoets	-ouders -kinderen -bestuur	-jaarlijkse eindtoets
	De ontwikkeling van kinderen wordt intensief gevolgd.	Er is een overzicht van onafhankelijke meetinstrumenten. Tijdens vergaderingen worden kinderen / groepen besproken.	-het DIA volgsysteem (en CITO) -teamvergaderingen	-team -ouders -inspectie	-jaarlijks -6 wekelijks
	Leerkrachten zijn na 3 jaar ervaring basis bekwaam en na 7 jaar ervaring vakbekwaam.	Begeleiding volgens IPB en beleidsplannen. Er is een jaarlijks professionalisering overzicht.	-IPB cyclus -beleid nascholing	-team -bestuur	-jaarlijks
	De school werkt met ‘interne’ opdrachten met bijbehorende projectplannen.	De school werkt met minimaal 3 ‘interne’ opdrachten/projectplannen.	-interne opdrachten / projectplannen	-team -medezeggen-schapsraad -bestuur	-jaarlijks
	Bij het bezoek van de inspectie scoren wij minimaal een voldoende.	Het totaal onderdeel van de inspectie is minimaal een voldoende.	-audit (onder voorbehoud) -bezoek inspectie	-inspectie -bestuur -ouders	-1x in de 4 jaar

Domeinen	Doelen	Meetbaar of merkbaar	Instrument of methode	Aan wie	Wanneer in cyclus
Ouders en belanghebbenden	Ouders zijn tevreden over de school.	Ouders beoordelen de school met een 7.5 of hoger.	-tevredenheidsonderzoek	-ouders -bestuur	-1x per 2 jaar
	De school werkt effectief samen met partners.	Partners beoordelen de samenwerking als effectief	-vragenlijsten -informele bijeenkomsten	-bestuur -ouders	-1x per 4 jaar -informele momenten

Domeinen	Doelen	Meetbaar of merkbaar	Instrument of methode	Aan wie	Wanneer in cyclus
Financiën	De school benut de financiële middelen volledig.	De exploitatie is sluitend. De middelen worden doelmatig besteed.	-begroting en exploitatie -jaarplan	-bestuur -medezeggen-schapsraad	-maandelijks -halfjaarlijks -jaarlijks
	Jaarlijks blijft de school binnen de begroting.	De begroting is leidend.	-begroting en exploitatie	-bestuur	-jaarlijks
	Extra investeringen worden beargumenteerd.	Extra investeringen worden gedaan.	-begroting	-bestuur -team -medezeggen-schapsraad	-incidenteel

Domeinen	Doelen	Meetbaar of merkbaar	Instrument of methode	Aan wie	Wanneer in cyclus
Gebouw	Het schoolgebouw ziet er aantrekkelijk uit.	Oordeel van buitenstaanders en deelnemers	-tevredenheidsonderzoek -vraag na definitieve aanmelding	-bestuur -(nieuwe) ouders -kinderen -team	-1x in de 2 jaar -ná definitieve aanmelding nieuwe kinderen
	Het schoolgebouw wordt jaarlijks ‘aangepakt’.	Oordeel van buitenstaanders, deelnemers én medewerker stafbureau.	-tevredenheidsonderzoek	-team	-jaarlijks

Dr. Lammerts van Buerenschool

Bijlage 4:
Overzicht methode vervanging

Dr. Lammerts van Buerenschool

OVERZICHT METHODE VERVANGING

Een methode gaat minimaal 7-8 jaar mee; dat is de 'wettelijke' afschrijvingstermijn. Als school ben je niet aan deze termijn gebonden; je hebt keuzevrijheid om hier vanaf te wijken. Beleidskeuzes zijn hierin leidend mits financieel verantwoord. Digitale methodes kunnen jaarlijks aangepast/veranderd worden. Deze zijn dus up-to-date.

juni 2019

Vak	Naam	Aanschaf	Voorbereiding	Vervangen / Invoeren	Toetsinstrumenten*
Kleuteronderwijs	Kleuterplein	2013	2021-2022	Aug 2022	Observaties
Taal/spelling	Staal	2016	2023-2024	Aug 2024	Methode gebonden toetsen DIA-eindtoets
Lezen, aanvankelijk	Veilig leren lezen	2017	2023-2024	Aug 2024	Cito / DMT Protocol Leesproblemen Dyslexie protocol
Technisch lezen, voortgezet	Estafette	2010	2018-2019 én 2019-2020	Aug 2019 + Aug 2020	Cito-toetsen / DMT gr 3 t/m 8 Methode gebonden toetsen
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Jaarlijks		Digitaal	Cito-toetsen Begrijpend L Methode gebonden toetsen DIA-eindtoets
Rekenen / wis	Pluspunt 3	2011	2019-2019	Aug 2019	Cito-toets R & W gr 3 t/m 8 Methode gebonden toetsen DIA-eindtoets
Schrijven (typediploma??)	Pennenstreken	2017	2024-2025	Aug 2025	Observaties Gemaakt werk
Oriëntatie op jezelf en de wereld (Aard/Gesch./Nat)	BLINK (geïntegreerd)	2017 / Jaarlijks	Digitaal	Jaarlijks (cyclus van 2 jaar A en B versie)	Methode gebonden toets
Verkeer	VVN = 8 x een verkeerskrant	Jaarlijks		Jaarlijks	Methode gebonden toetsen Verkeersexamen gr 7
Gymnastiek	BIOS (+ HPC studenten)	2018	Schoolwerkplan	Jaarlijks	Curriculum.NU Eigen toetsinstrument?
Muziek / tekenen / drama	Moet je doen	1998	2019-2020	Aug 2020 / 2021	Observaties Gemaakt werk
Engels	Groove Me	2018	Digitaal	Jaarlijks	Methode gebonden toetsen
ICT	Basisbits Week v.d. mediawijsheid 21-eeuwse vdh	2008	2020-2021 Jaarlijks BLINK	Aug 2021 Jaarlijks Digitaal	
Sociaal emotioneel	Kanjertraining	Jaarlijks			KanVas Veiligheidsmonitor
Alg christelijk	Trefwoord	Jaarlijks			
*Niet-methoden gebonden toetsen			2018-2019 2019-2020	2019-2020 2020-2021	DIA voor gr 6 t/m 8 DIA voor gr 3 t/m 5

Let op: *invoeren betekent wel strak neerzetten mbt borging!!!*

Dr. Lammerts van Buerenschool

Bijlage 5:
Tabel met 1F-2F-1S overzicht

1F – 2F – 1S overzicht

	Lln.	1F Lezen	1F Taalv	Rekenen 1F	F2 lezen	F2 taalv	1S rekenen
16-17	35	34	34	33	22	16	20
17-18	33	33	33	33	29	24	16
18-19	21	21	21	20	14	15	7
Totaal	**89**	**88**	**88**	**86**	**65**	**55**	**43**

Berekening volgens inspectie:

1F-Niveaus: 88 + 88 + 86 gedeeld door 3 x 89 (= aantal lln over de laatste drie jaar) x 100 = 98.13%
2F/1S-Niveaus: 65 + 55 + 43 gedeeld door 3 x 89 (= aantal lln over de laatste drie jaar) x 100 = 61.05%
Vergeleken met de schoolweging (27.8) en de behaalde resultaten is dit in overeenstemming met de verwachtingen.

	Schoolspreiding	Weging	Lln – aantallen
1-10-2016	28.4	5.5	201
1-10-2017	28.0	5.5	187
1-10-2018	27.8	5.2	173

Per schoolvestiging en onderwijslocatie in het primair onderwijs is voor de jaren 2016 tot en met 2018 de schoolweging berekend. Dit is een maat voor de verwachte onderwijsprestaties. De cijfers zijn berekend voor de Inspectie van het Onderwijs. De gebruikte schoolweging is gebaseerd op de schoolscores die eerder ontwikkeld zijn in opdracht van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) om onderwijsachterstanden te voorspellen.

Het CBS berekent allereerst voor elke leerling, die op 1 oktober op de school zit, de verwachte onderwijsscore aan het einde van groep 8. Dit doet zij op basis van de opleiding van de ouders, het land van herkomst, de verblijfsduur in Nederland en gegevens over het al dan niet in de schuldsanering zitten.
De schoolweging is het gemiddelde van de verwachte onderwijsscores van alle leerlingen op de school, waarbij is gekozen voor een schaal die in de praktijk loopt van ongeveer 20 tot 40: hoe hoger de schoolweging, des te meer leerlingen met een lage verwachte onderwijsscore.

Bronnen:
https://www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/onderwijsresultaten-primair-onderwijs/naar-een-nieuw-onderwijsresultatenmodel/de-schoolweging-een-nieuwe-maat-voor-de-leerlingenpopulatie

https://www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/onderwijsresultaten-primair-onderwijs/naar-een-nieuw-onderwijsresultatenmodel

Dr. Lammerts van Buerenschool

Bijlage 6:
4-jarenplanning

Dr. Lammerts van Buerenschool

4-jaren overzicht

In onderstaand schema komt een overzicht van de acties / zaken voor de komende 4 jaren, afkomstig uit het schoolplan ’19 – ’23.

Onderwerpen	Projectplan	Aanvullend	En dit nog….	Wie / extra
Kanjerschool / schoolkleur	X (jaarlijks)	In alle groepen worden de kanjerlessen gegeven. Er is een Kanjertafel in school aanwezig. Er is een lijn van peuterspeelzaal<>LvB<>BSO. KanVas is geborgd (LVS sociaal emotioneel). Kanjerdag / pestprotocol / lessenstructuur Sociale veiligheid / veiligheidsmonitor Ouders in de groep Nieuwe leerkrachten krijgen de basistraining. Elke 2e jaar is er een algehele studiedag (september 2020 / september 2022) Kinderraad Mindmap ‘schoolkleur’ aanpassen (2022-2023)	Zie ook Zorg	Projectgroep mét Kanjer coördinator én vertrouwenspersoon
Zorg	X (jaarlijks)	HGW / expliciete directe instructiemodel / Sopje Gedrag en executieve functies Data als onderlegger van ons onderwijs (analyse van tussenresultaten) KanVas is geborgd (LVS sociaal emotioneel) Invoering DIA volgsysteem 10-14 onderwijs Herziening zorg beleidsplan Hoe werkt het brein? Volgen van het redzaamheidslezen <u>Specialismen</u>: *Plusgroep (mét Prezi?) *HB beleid *Rekenen *Kind begeleidingsgesprekken *Rouw / echtscheiding *Kanjer	Beleid uit het samenwerkingsverband volgen Zie Kanjerschool Toets kalender	Irene / Jos / projectgroep en teamleden <u>Specialismen</u>: Stephan / Mieke / Wille / Irene
10-14 onderwijs	?	Het 10-14 onderwijs krijgt een structurele, geborgde vorm op school én in de regio. Speciale aandacht voor: Weektaken in de gehele school De 5 V’s Coachgesprekken	Denk aan communicatie! Organisatie van de coachgesprekken	Irene / Jos / gr 7 en 8 leerkrachten / HPC / regionaal
Opbrengsten / resultaten		Volledig overstappen naar DIA volgsysteem Volgen van resultaten (methode gebonden en niet-methode gebonden) 1F-2F-1S niveaus volgen Jaarlijks een voldoende op de eindtoets Doorstroommonitor (hoe scoren de kinderen op het VO?)	2019-2020 DIA gr 6 t/m 8 2020-2021 DIA gr 3 t/m 5	Borging volgsysteem Grondige analyse van resultaten

Peda – didactisch		Registratie protocol "grensoverschrijdend gedrag" (hoe vaak / inhoud) Algemene gedragsregels. Is er een lijst, zo ja bespreken. Zo nee, dan verzamelen en bespreken. Onze onderwijsbasis 'rust, orde en structuur'! Werken vanuit de Kanjerprincipes mét pestprotocol Het EDI model op de LvB (ook voor nieuwe leerkrachten) Het A4-tje 'De innovatieve leeromgeving'		Vervolg vanuit begeleiding bureau STERK (2017-2018)
ICT	X (jaarlijks)	21e vaardigheden (wat is dat / hoe in te passen) en de methode BLINK Leerlijn ICT vaardigheden bij kinderen Mediawijsheid in de bovenbouw Werken met een tablet Software op school	Investeringen volgens de MIP en MOP	Wel / geen ICT coördinator Structurele inzet medewerker stafbureau
Methoden	Overzicht is aanwezig	Rekenen is Getal en Ruimte vanaf aug 2019 (groep 8 in augustus 2020) Voortgezet technisch lezen (Karakter in gr 4 én 5) Gym op de basisschool (Hanke)	Meenemen; 21e vaardigheden	Irene / bovenbouw Hanke / Danieke / Jos / HPC
Rust en Structuur	A 4-tje	Bewegend leren	Curriculum.nu	Hanke / Jos / ??
Creativiteit	X (minimaal voor 2 jaar)	Een projectgroep Creativiteit die nadenkt / in gesprek gaat met het team over creativiteit: Jaar 1>brainstormen/inventariserend/richtinggevend jaar 2 Jaar 2>voortborduren op jaar 1 / aanbevelingen doen	Denk ook aan de kinderen	Wille / Heidi / Mariette
Onderbouw		Begrijpend luisteren / kleuterplein Groepsplannen Mindmappen met kleuters Het EDI model in de onderbouw		Onder bouw vergadermomenten plannen
Bovenbouw		Afspraken over studievaardigheden / protocol VO / huiswerk / docu / Mindmappen? / Prezi? Weektaken voor de gehele school	Ook vanuit het 10-14 onderwijs	Bovenbouw vergadermomenten plannen
Identiteit	2021-2022	Identiteit: Wie zijn wij? (denk ook aan orde, rust en structuur. De LvB: daar telt iedereen mee! Oecumenische identiteit	Sterke wens vanuit het team! 2021-2022	Eén projectgroep formeren
Organisatie	2021-2022	Combi klassen (groep 4 en 5 en hoe verder) vanaf augustus 2019) Wat voor een soort organisatie zijn we? Past dit bij ons, bij dit team, bij deze ontwikkelingen in het dorp?	Jaarlijkse vraag. 2021-2022	
Tevredenheid onderzoek / PR		Acties voor team en SMT PR heeft een prominente plek op de agenda (SWOT analyse / UPS / de journey van een kind) Daar waar kan een enquête uitzetten.	<u>Lln</u>. = Wc's / presentatie <u>Ouders</u> = informeren	<u>Team</u> = werkdruk

		Maart 2021 een follow up onderzoek (= mini – enquête)		
Eigentijds		Eigenaarschap: wat betekent dit voor de LvB		
Personeel / team		Voortzetting professionele dialoog (IPB beleid) Instrument ter beoordeling van personeel / observatie van EDI lessen 360 feedback? Portfolio / dossiervorming (en waar) Scholing / master? Intervisie (minimaal 6x per schooljaar) Werkverdelingsplan (aug 2019) Teamrollen (Belbin?); wat is ieders rol binnen de school? Evaluatie 3 plannen (IPB/nascholing/taakbeleid) = mei 2022		
Teamscholing		Jaarlijks een team of deelteam traject	Jaarlijks	
Klant / omgeving / COZ		Pr COZ ontwikkelingen (incl. Zettense open ochtend)		
Organisatie (SgOMB) / financieel / materieel / huisvesting		Jaarlijks binnen de begroting blijven. Investeringen doen vanuit de MOP en MIP Wensenlijst LvB formuleren>jaarlijks één item van de lijst realiseren		Met medewerker bouwzaken
Kwaliteit		Voortzetten “werken met projectplannen” Up to date houden van het handboek kwaliteit Ontwikkeling van kwaliteitsagenda Nadrukkelijk volgen én analyse van DIA toetsen Analyse van documenten Analyse van interne kwaliteitskaart	Inspectiebezoek?	
Nieuw schoolplan	X	Format projectplan 2023-2027	Brede werkgroep	Projectgroep (incl. MR) / bestuur
Divers		Schoolveiligheidsplan Arbobeleid Volgen van beleid binnen SgOMB		Bestuur / preventief medewerker / SMT

Dr. Lammerts van Buerenschool

Bijlage 7:
Lijst met gebruikte afkortingen

Dr. Lammerts van Buerenschool

LIJST MET GEBRUIKTE AFKORTINGEN

A&O	Arbeid en Organisatie
CAO-PO	Collectieve Arbeidsovereenkomst Primair Onderwijs
CITO	Centraal Instituut Toetsontwikkeling
CITO-LOVS	CITO Leerling Onderwijs Volg Systeem
CJG	Centrum Jeugd en Gezin
COZ	Coöperatie Onderwijsvoorziening Zetten
CVI	Commissie voor Indicatiestelling
DIA toets	Diagnostische toets
DO overleg	Directie overleg
EDI	Expliciete directe instructie model
GMR	Gezamenlijke medezeggenschapsraad
HAVO	Hoger Algemeen Vormend Onderwijs
HGW	Handelings Gericht Werken
IB	Interne Begeleider/ster
ICT	Informatie en Communicatie Technologie
IPB	Integraal Personeelsbeleid
Kapitalisatiefactor	Hoe rijk is een bestuur? Signalering of de organisatie misschien een deel van hun kapitaal niet of inefficiënt benut voor de vervulling van hun taken.
LB	Leerkrachtschaal B
Liquiditeit	In hoeverre kan de organisatie op korte termijn aan de verplichtingen voldoen
LVS	Leerlingen Volg Systeem
MIP	Meerjaren Investerings Plan
MOP	Meerjaren Onderhouds Plan
MT	Managementteam
PAB	Preventieve Ambulante Begeleiding
PCL	Permanente Commissie Leerlingenzorg
PDCA cyclus	Plain, Do, Check and Act cyclus
POP	Persoonlijk Ontwikkelingsplan
PR	Public Relations
REC	Regionaal Expertise Centrum
SBO	Speciaal Basis Onderwijs
ScoI	Sociale Competenties Observatielijst
SEO	Sociaal Emotionele Ontwikkeling
SgOMB	Stichting christelijk onderwijs Over- en Midden Betuwe
SMART	Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch en Tijdgebonden.
SMT	School Managementteam
SO	Speciaal Onderwijs
Solvabiliteit	Verhouding tussen eigen en vreemd vermogen en verschaft inzicht in de financieringsopbouw. In hoeverre kan de organisatie op lange termijn aan zijn verplichtingen voldoen.
SPO	Stichting Primair Onderwijs
VMBO-T	Voorbereidend Middelbaar Beroepsopleiding-Theorie
VWO	Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs
WSNS	Weer Samen Naar School
WTF	Werktijdfactor