

SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL

2023-2027



Uitdagend leren



Rijke
Leeromgeving



Brede
Ontwikkeling



Plezier

Adres: Dick Brunastraat 1
Telefoon: 024-7503380
Mailadres: info@conexus.nu
Website: www.de-uitdaging.nu
Brinnummer: 31DP
Schoolbestuur: Stichting Conexus

Voorwoord

Op school zijn er veel leerlingen met verschillende onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Ieder kind is, op zijn manier, uniek. Er kan bijvoorbeeld een ondersteuningsvraag liggen op sociaal-emotioneel of leergebied, terwijl er bij een andere leerling uitdagingen liggen in de thuissituatie. Wij blijven ons steeds de vraag stellen: 'Hoe kunnen we de best passende ondersteuning bieden voor het kind?'

Bij het beantwoorden van deze vraag gaan we op zoek naar mogelijkheden om een kind maar ook de ouders, vooruit te helpen. Voortdurend zoeken we op de Uitdaging naar een ingang, naar ruimte voor kansen!

De ondersteuning van groepen, leerlingen en leerkrachten vraagt zowel om algemene als meer specifieke aandacht. Begeleiding en ondersteuning die nodig is, wordt op verschillende plaatsen georganiseerd en geboden: binnen de klas, samen met de intern begeleider, met ondersteuning van ouders en/of met ondersteuning van externe deskundigen.

Samen zijn we aan zet; samen gaan we aan de slag! Onderwijs verzorgen op een wijze waarbij deze recht doet aan individuele leerlingen en groepen.

Team Kindcentrum De Uitdaging

Inhoud

Voorwoord	2
Inleiding.....	4
Onderwijsvisie	5
Schoolorganisatie	6
Specifieke expertise intern.....	7
Professionalisering leerkrachten	8
Kengetallen.....	9
Het ondersteuningsprofiel	10
Intern ondersteuningsprofiel De Uitdaging	11
Aannamebeleid	13
Interne aanmeldingsprocedure Kindcentrum De Uitdaging	14

Inleiding

Vanaf 1 augustus 2014 hebben we in het onderwijs te maken met de wet '**passend onderwijs**'. Dit betekent dat schoolbesturen de verantwoordelijkheid hebben om voor elke leerling een passende onderwijsplek te bieden. Als ouders hun kind op een school aanmelden, heeft de school de taak om een passende onderwijsplek te bieden. Dit kan natuurlijk op de eigen school of, als de leerling daar beter op zijn plaats is, op een andere school in het reguliere onderwijs, of het speciaal onderwijs.

Om bovenstaande te kunnen waarmaken werken reguliere scholen en scholen voor (voortgezet) speciaal onderwijs samen in een samenwerkingsverband. De Uitdaging is aangesloten bij het samenwerkingsverband Stromenland in Nijmegen e.o. Een samenwerkingsverband maakt een ondersteuningsprofiel. Dit is een profiel waarin zij vastleggen welke basisondersteuning alle scholen binnen het samenwerkingsverband bieden. Daarnaast wordt vastgelegd hoe de extra ondersteuning is georganiseerd en hoe de financiële middelen worden ingezet.

[Stromenland-ondersteuningsplan-2021-2025-1.pdf](#)

Om vervolgens aan te geven welke ondersteuning een school kan bieden, stellen scholen, in aansluiting op het ondersteuningsplan van SWV Stromenland Nijmegen, een eigen schoolondersteuningsprofiel op.

In ons ondersteuningsprofiel beschrijven we hoe ons onderwijs is ingericht om ervoor te zorgen dat onze leerlingen zich optimaal ontwikkelen. Aanvullend daarop beschrijven we op welke manier we leerlingen begeleiden met een specifieke onderwijsbehoefte.

Met dit profiel geven we mede inzicht in de ondersteuningsstructuur van onze school. Op basis van deze informatie kunnen ouders zich een beeld van de school vormen en bepalen of deze in kan spelen op de onderwijsbehoefte van hun kind. Daarnaast kan op basis van het profiel gekeken en uitgelegd worden waarom de school wel of niet het best passend is voor een kind.

Het profiel zal vrijwel nooit direct en eenduidig een antwoord bieden op die ene vraag: ieder kind en iedere situatie is uniek. Toch zal ons profiel helpen om een beargumenteerde afweging te kunnen maken.

Dit schoolondersteuningsprofiel is opgesteld door de school onder verantwoordelijkheid van de directeur. Vervolgens is het ter advies voorgelegd aan de MR van de school. Tenminste eens per vier jaar wordt het schoolondersteuningsprofiel vastgesteld.

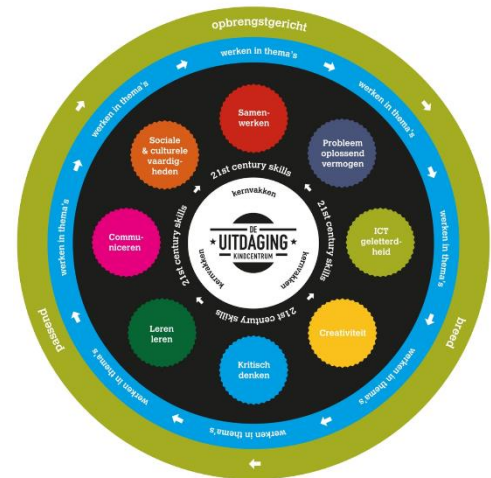
Onderwijsvisie

Missie

We dagen leerlingen uit om de 21e -eeuwse vaardigheden te ontwikkelen en inspireren. Wij leren kinderen om zo goed mogelijk voorbereid te zijn op leven en werken in de 21e eeuw; Een tijd vol nieuwe en snel veranderende uitdagingen!

Visie

We bieden uitdagend onderwijs in een rijke leeromgeving. Naast de kernvakken werken we aan de brede ontwikkeling. Dit alles krijg zoveel mogelijk een plek binnen het thematisch werken. Hiernaast wordt het schoolconcept van De Uitdaging schematisch weergegeven.



Uitdagend leren

Bij ons op school zien we onze ontwikkelpunten als een uitdaging om iets nieuws te leren, in plaats van een tekortkoming. Geborgenheid is daarbij een noodzaak. Feedback geven en reflecteren horen daarbij. Wij willen kinderen het inzicht geven over waar hij of zij nu staat in de ontwikkeling. Ontwikkeling staat centraal in alle keuzes die we maken. Wat heeft een leerling of leerkracht nodig om een volgende stap te zetten in zijn of haar ontwikkeling.

We gaan in ons aanbod uit van verschillen in ontwikkeling en manier van leren tussen leerlingen. Door een thematisch aanbod waarbinnen leerlingen aan eigen leervragen mogen werken, passend bij de doelen van dat moment, stimuleren we betrokkenheid bij het eigen leerproces. Verantwoordelijkheidsgevoel wordt gestimuleerd door leerlingen de ruimte te geven eigen keuzes te maken in planning middels een week- of dagtaak en door met hen te reflecteren op hun eigen ontwikkeling aan de hand van de analyse van toetsen en middels kindgesprekken.

We werken vanuit leerlijnen, deze halen we in de vorm van doelen uit diverse methodes. We stemmen instructies en verwerking en bekijken per leerling op welke wijze zij het doel al dan niet beheersen. We werken in instructiezones waarbij de leerlingen met dezelfde doelbeheersing worden geclusterd.

Rijke leeromgeving

We werken vanuit een rijke, uitdagende leeromgeving waarin de ruimtes zijn ingedeeld naar verschillende onderwijsbehoeften en leerstijlen van leerlingen. Zo zijn er plekken ingericht waar kinderen kunnen samenwerken, maar ook plekken waarbij kinderen alleen kunnen werken aan de opdracht. Ook zijn er op verschillende plekken in het gebouw beweegelementen gerealiseerd.

We werken thematisch. Er staat het gehele jaar door een thema centraal. Doordat de leermomenten worden verwerkt in een context, wordt het herkenbaar wat de betrokkenheid ten goede komt. Je ervaart dat het thematisch werken voor de leerlingen mogelijkheden biedt om emoties te beleven, logisch te denken en sociale vaardigheden te oefenen. Daarnaast proberen wij bij ieder thema 'de wereld in te gaan' of 'de wereld in huis te halen' door het thema te verbinden aan levensechte situaties.

Brede ontwikkeling

Bij een brede ontwikkeling gaat het erom dat kinderen zich ontwikkelen tot competente personen. Daaronder verstaan we het vermogen om te denken, te voelen en te handelen. Kinderen krijgen hiermee greep op de (sociale) wereld en leren hun plaats te bepalen in deze wereld. De vaardigheden die mensen nodig hebben om te leren en te werken in de 21ste eeuw zijn veranderd en hierop heeft het onderwijs zich aangepast.

Plezier

Met plezier naar school gaan is enorm belangrijk om tot leren te komen! Daarom zetten wij in op het plezierig samen spelen, leren werken en delen met elkaar.

Een goed begin is het halve werk. Dit geldt zeker voor de groepsvorming aan het begin van het schooljaar. Het proces van groepsvorming begint na een vakantie weer helemaal opnieuw: de leerlingen verkennen elkaar, de leraar en de regels. Daarom is dit een belangrijke tijd om een goed pedagogisch klimaat in de klas te creëren. Daar heb je de rest van het jaar plezier van. De 'gouden weken' zijn weken waarin de groepsvorming tijdens de lessen centraal staat.

Op de Uitdaging gaan wij met kinderen in gesprek. De ene keer zijn het diagnostische gesprekken over de leerinhoud, een andere keer staat het welbevinden van het kind centraal. Ook zal het eerste oudergesprek in het teken staan van het welbevinden van het kind. Het is belangrijk om te weten hoe een kind zich voelt in de groep. Vanaf groep 3 wordt de sociaal emotionele ontwikkeling 2x per jaar getoetst bij de kinderen. Hier kunnen vervolgstappen uit voortkomen.

Schoolorganisatie

Indeling en groepsbezetting

Op basis van leerlingaantallen in het schooljaar 2023-2024 is gekozen voor 14 groepen. De groepen zijn verdeeld in 2 units, onderbouw en bovenbouw en vier elementen:

- Element Vuur: 4 groepen 1-2
- Element Water: 4 groepen 3-4
- Element Lucht: 4 groepen 5-6
- Element Aarde: 4 groepen 7-8

Elke groep heeft een mentor en een instructieleerkracht. De mentor is verantwoordelijk voor de groep en is de contactpersoon voor de ouders. De instructie leerkracht en de mentor werken nauw en cyclisch met elkaar samen (zie KGC).

Specifieke expertise intern

Expertise	Beschrijving	Wie
Kwaliteitscoördinator	De kwaliteitscoördinator houdt zich bezig met: • Coördineren van het opbrengst- en handelingsgericht werken, en de leerling ondersteuning • Begeleiden en coachen van individuele leerkrachten • Bevorderen van teamontwikkeling • Aangaan en onderhouden van externe relaties in het kader van leerling ondersteuning	Floor Chava (a.i.)
Vertrouwens Persoon	Contactpersoon vertrouwelijke zaken. Het bijwonen van “netwerkbijeenkomsten”. Zorg dragen voor informatie en voorlichting geven in de school.	Sarah
Anti-pestcoördinator	Zorg dragen voor informatie en voorlichting op school in samenwerking met directie en zorg. Aanspreekpunt voor ouders en leerlingen.	Anne
Rekencoördinator	Visie en doorgaande lijn ontwikkelen op het gebied van rekenen. Onderhouden van ons rekenbeleidsplan, voorzitten vergaderingen rekenwerkgroep.	Annet
Taalcoördinator	Visie en doorgaande lijn ontwikkelen op het gebied van taal. Onderhouden van ons taalbeleidsplan, voorzitten vergaderingen taalwerkgroep.	Sarah
MRF-coördinator	Visie en doorgaande lijn ontwikkelen op het gebied van MRF. Vastleggen in beleid/kwaliteitskaart. Voorzitten vergaderingen werkgroep.	Esther
SEO-coördinator	Visie en doorgaande lijn ontwikkelen op het gebied van SEO. Vastleggen in beleid/kwaliteitskaart. Voorzitten vergaderingen werkgroep.	Geerke
ICT-coördinator	Visie en doorgaande lijn ontwikkelen op het gebied van ICT. Vastleggen in beleid/kwaliteitskaart. Voorzitten vergaderingen werkgroep.	Anne
WWW-coördinator	Visie en doorgaande lijn ontwikkelen op het gebied van WereldWijsWerken. Vastleggen in beleid/kwaliteitskaart. Voorzitten vergaderingen werkgroep.	Margot
Meer begaafden-onderwijs	Visie en doorgaande lijn ontwikkelen op het gebied van begaafdheidsonderwijs. Vastleggen in beleid/kwaliteitskaart.	Elly

Professionalisering leerkrachten

Scholing	Beschrijving	Wie
Kleuteronderwijs begeleiding door onderwijsbureau het Kan!	Het ontwerpen en beschrijven van een beredeneerd aanbod op de vakgebieden taal, rekenen, seo en spel in de kleuterklassen.	Leerkrachten groep 1/2
MijnKleuterGroep	Scholing gebruik LVS	Leerkrachten groep 1/2
Slimme kleuters	Scholing m.b.t. onderwijsbehoefte kleuters	Marianne en Mandy
Avans+	Opleiding tot Teacher Leader (management)	Esther
Conexus	Opleiding tot beeldcoach	Floor
Scholing door Chava	Kwaliteitsgerichte cyclus	Team
Conexus	Conexus-academie (diverse scholingen zoals onder andere EDI, grip op de groep, thematisch werken enz.).	Diverse leerkrachten
CESN	Cultuurontwikkeling en cultuurcoördinator	Odette
Conexus/RU	Curriculumontwikkeling	Annet en Frédérique
Vreedzame school	SEO-methodiek (start januari 2024)	Team
Conexus	Starterscoach vanuit Conexus	Startende leerkrachten
Menne-instituut	“Met sprongen vooruit”(rekenen)	Annet

Kengetallen

- **Eindtoets**

Jaar	2021	2022	2023
Landelijke standaardscore	208	200	200
Standaardscore De uitdaging	202,7	219	219

- **Doorstroomgegevens vervolgonderwijs**

Soort onderwijs	2021*	2022	2023
Praktijkonderwijs	0	0	0
Vmbo-B	1	0	1
Vmbo-K	1	2	0
Vmbo-T	0	3	1
Vmbo-T/ Havo	1	2	4
Havo	3	1	0
Havo-Vwo	2	4	5
Vwo	2	2	3

*1 leerling kon niet meegeteld worden: vmbo-KB/VMBO-TL

- **Overige interventies**

Overige interventies	2022	2022	2023
Verlengde kleuterperiode	0	2	2
Doubleren	5	6	0
Versnellen	0	0	4
Uitstroom SBO	3	3	1
Uitstroom SO*	1	0	0

*SO, cluster1/2/3/4

Het ondersteuningsprofiel

Basisondersteuning SWV Stromenland

Binnen het samenwerkingsverband Stromenland zijn bestuurlijke afspraken gemaakt rondom basisondersteuning. Aan deze basisafspraken conformeren alle schoolbesturen zich:

- Alle scholen binnen het samenwerkingsverband voldoen aan de basiskwaliteit van de inspectie.
- Schoolbesturen zijn verantwoordelijk voor de realisering van het niveau van basisondersteuning op hun scholen en leggen hierover verantwoording af aan het samenwerkingsverband.
- Handelingsgericht werken vormt het uitgangspunt voor de basisondersteuning. Alle schoolbesturen in de organisatie van SWV Stromenland passen deze toe.
- Scholen/schoolbesturen ontvangen gelden en faciliteiten ter realisatie van de ambities van passend onderwijs. Deze zijn voor het realiseren van de basisondersteuning en, als deze gerealiseerd is, voor verbreding/verdieping ervan.

Voor de concrete vormgeving van passend onderwijs binnen het SWV Stromenland hanteren we onderstaand kader, bestaande uit vier invalshoeken en een tiental uitgangspunten:

Invalshoek	Uitgangspunten
I Een stevige basis in de school	1. We voeren helder beleid op het gebied van ondersteuning.
	2. We realiseren een veilig pedagogisch klimaat.
	3. We werken handelingsgericht en opbrengstgericht.
	4. We dragen leerlingen zorgvuldig over.
II Een preventieve aanpak in de groep	5. We monitoren de ontwikkeling van leerlingen continu.
	6. We stemmen het onderwijs af op verschillen in ontwikkeling tussen leerlingen.
	7. We werken constructief samen met ouders en leerlingen.
III Lichte ondersteuning in de groep	8. We signaleren vroegtijdig extra behoeften op het gebied van onderwijs, opvoeden en opgroeien.
	9. We beschikken over een aanbod voor lichte interventies.
	10. Aanwezige expertise binnen de school.
	11. Grenzen en mogelijkheden.
IV Consultatieve ondersteuning en samenwerking	12. We werken samen met ketenpartners vanuit eigen verantwoordelijkheid.

Intern ondersteuningsprofiel De Uitdaging

Basisondersteuning

Binnen de interne basisondersteuning wordt uitgegaan van de vier invalshoeken en tien uitgangspunten van het SWV Stromenland. We leggen zoveel mogelijk de nadruk op een krachtige basisondersteuning. Dit betekent dat veel extra ondersteuning *geïntegreerd* is het onderwijs dat gegeven wordt in de groep. Zowel pedagogisch als didactisch ligt daar het accent.

Om een doorgaande lijn in de basisondersteuning te kunnen waarborgen, wordt er op schoolniveau gewerkt met *onderwijsplannen*. Onder elk vakgebied ligt een onderwijsplan waarin aan de hand van een aantal items, de schoolafspraken zijn vastgelegd om zo te komen tot een afgestemd en beredeneerd aanbod. Met andere woorden 'zo geven wij onderwijs rekening houdend met de verschillende onderwijsbehoeften van onze leerlingen'.

Onderstaande items hebben we met elkaar per vakgebied inhoud gegeven en opgenomen in de onderwijsplannen voor de vakgebieden rekenen, spelling, taal en lezen:

- Schoolambitie
- Leerlijn
- Leertijd
- Lesmodel
- Didactische strategieën
- Differentiatie
- Organisatie

Preventieve en curatieve interventies

Naast een voldoende basiskwaliteit wordt er verwacht dat er preventief en curatief ondersteuning beschikbaar is voor leerlingen die dat nodig hebben. Op het moment dat de ontwikkeling van een kind anders verloopt dan verwacht, en wanneer de basisondersteuning niet voldoende blijkt te zijn, zal in eerste instantie de leerkracht de ondersteuning intensiveren. Het opschalen van de ondersteuning verloopt via een aantal niveaus, de ondersteuningsniveaus. We hanteren vanuit het SWV een vijftal ondersteuningsniveaus waarin de ondersteuning per niveau wordt opgeschaald, zie hieronder.

ON-1 'Gewoon goed' onderwijs→ Basisaanpak (Differentiatie binnen de leerlijn/methode, zie onderwijsplan per vakgebied).	ON-2 Aanvulling op ondersteunings- niveau 1, begeleiding in de groep, aanpassing in aanbod en begeleiding, indien wenselijk met ondersteuning van een onderwijs- assistent.	ON-3 Individueel plan met begeleiding op en door school. Dit kan kortdurend zijn met als doel terug naar ON 2/1 of er wordt een start gemaakt met een OPP.	ON-4 Langdurig specialistisch plan→ OPP, begeleiding extern.	ON-5 Andere passende onderwijsvoorzie- ning.
--	--	---	---	---

Ondersteuningsniveau 2 Intensief			
Leerstofaanbod	Leertijd	Didactisch handelen	Pedagogisch handelen
Meer inoefening van specifieke deelvaardigheden. Enkelvoudig strategiegebruik. Ondersteuning met concreet materiaal.	Meer instructie door inzet van verlengde instructie en /of pre-teaching.	Ondersteuning/ hulp bij strategiegebruik.	Opdoen van succeservaringen, met name feedback op kernkwaliteit en aanpak. Inzet hulpmiddelen zoals koptelefoon/ wiebelkussen/ aparte werkplek/schotten.

Ondersteuningsniveau 2 Verdiept			
Leerstofaanbod	Leertijd	Didactisch handelen	Pedagogisch handelen
Uitdaging door meer complexe toepassingsopgaven. Meervoudig strategiegebruik. Inzet van verbreding (uitbreiding op het curriculum).	Korte dagelijkse instructie of een paar instructiemomenten per week. Matige hoeveelheid inoefening afhankelijk van het doel (compacten)	Vragen stellen die de leerlingen aanzetten tot zelf leren en denken (hogere-orde denken).	Met name feedback gericht op aanpak en inhoud. Geven van cognitieve autonomie binnen de gestelde kaders.

De leerkrachten zijn eigenaar van de ondersteuning in de groep (ondersteuningsniveaus 1 en 2). De kwaliteitscoördinator heeft overzicht op de ondersteuningsbehoeften door middel van intensieve samenwerking met de leerkrachten. De ondersteuningsstructuur binnen de school ligt vast in een kwaliteitsgerichte cyclus. Binnen deze structuur is aandacht voor deze 5 ondersteuningsniveaus waarin de opschalingsmogelijkheden verwerkt en helder zijn de leerkracht.

Planmatig werken

In het kader van de basisondersteuning wordt onder planmatig werken verstaan dat we ons onderwijs moeten afstemmen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen, dat er doelgericht gewerkt wordt en dat het aanbod wordt geëvalueerd. Processen worden doorlopen volgens vaststaande en steeds terugkerende stappen.

Op basis van deze cyclus kijken we steeds kritisch naar ons aanbod en nemen we besluiten. Door inzet van de *Kwaliteitsgerichte Cyclus (KGC)* worden de ontwikkelingen op school-, groeps- en op individueel niveau gevolgd en geborgd. Deze cyclus is concreet en inzichtelijk vormgegeven door middel van een poster. Aanvullend op deze KGC wordt er gewerkt met een gesprekkencyclus en een stroomschema zodat er vanuit zorgvuldigheid op groep- en leerlingniveau gekeken wordt wat er preventief en curatief ingezet dient te worden ten behoeve van de algehele ontwikkeling.

Aannamebeleid

Nijmegen hanteert het systeem van Schoolwijzer. De aanmelding van op onze school geschiedt dan ook in eerste instantie via dit systeem. Schoolwijzer probeert zoveel mogelijk kinderen te plaatsen op de school van de eerste voorkeur van de ouders. Uiteindelijk komt 95% van de kinderen op hun 1e voorkeursschool terecht.

Bij de verdeling van plaatsen krijgen eerst de kinderen met voorrang een plaats, dan de andere kinderen met onze school als eerste voorkeur. Pas daarna volgen de kinderen die onze school als 2e tot en met 6e voorkeursscholen hebben opgegeven. Het kan dus zijn dat een kind dat niet uit de buurt komt, maar onze school als eerste voorkeur had, wel een plaats toegewezen krijgt.

Schoolwijzer voert 5 keer per jaar een plaatsingsronde uit. Tijdens zo'n ronde worden de plaatsen verdeeld. De eerste plaatsingsronde voor een schooljaar, is op 1 maart voorafgaand aan het schooljaar waarin het kind start. Bij deze ronde zijn alle plaatsen voor het eerst beschikbaar en heeft het kind de meeste kans op een plaats op de voorkeursschool. In de maart ronde hebben groep 1 kinderen een plaats-garantie als er al oudere kind(eren) uit het gezin op de Uitdaging zitten.

Daarna volgen er nog 4 plaatsingsrondes: in mei, juni, september en november. Tijdens iedere volgende plaatsingsronde verdeelt Schoolwijzer de nieuwe inschrijvingen over de overgebleven of vrijgekomen plaatsen. Na de 5e plaatsingsronde in november worden aanmeldingen voor het lopende schooljaar handmatig een open plaats toegewezen.

<https://www.schoolwijzernijmegen.nl/>

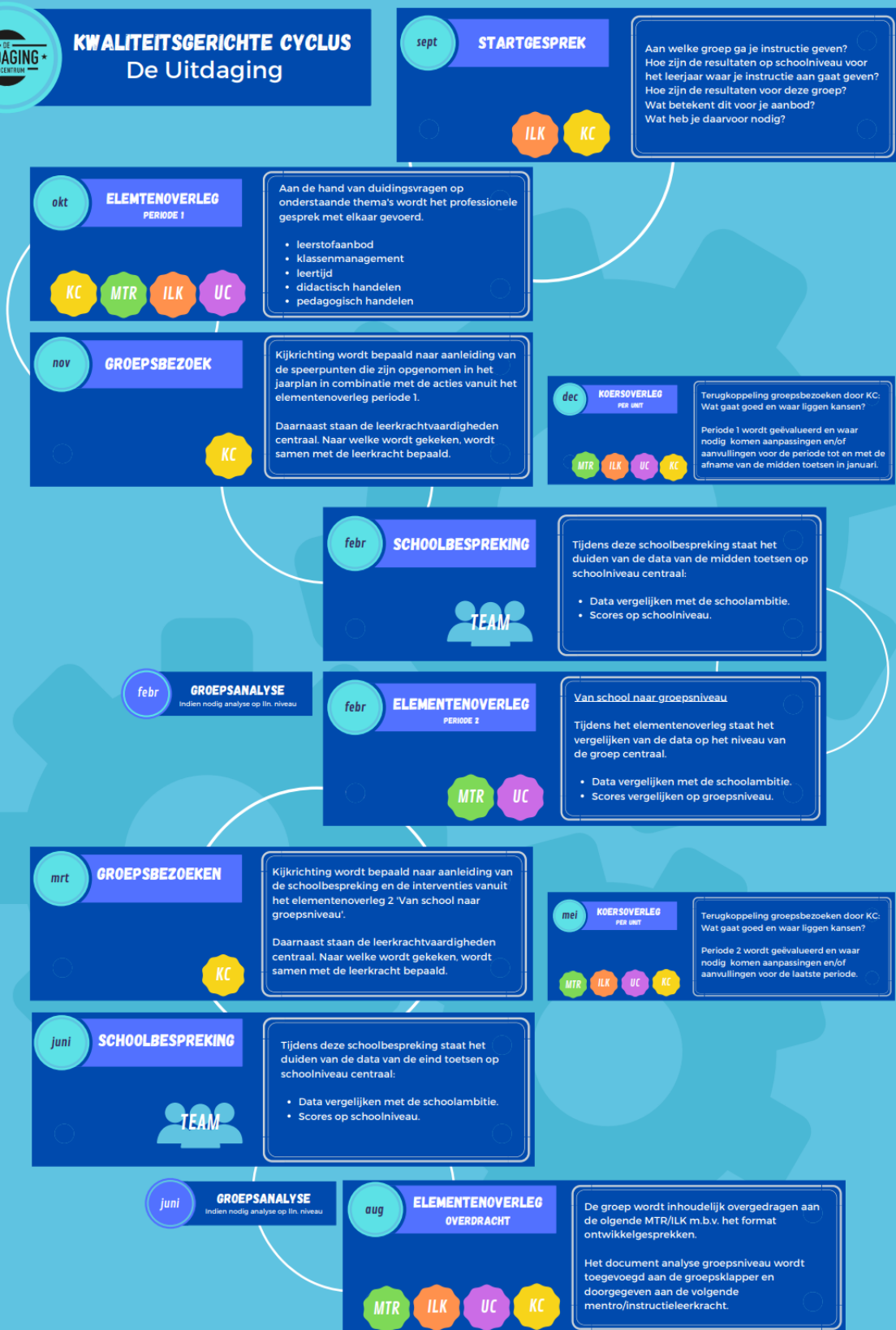
Interne aanmeldingsprocedure Kindcentrum De Uitdaging

Stap	Wie	Wat	Extra info
1	Ouders	Melden kind aan via Schoolwijzer bij 2 jaar en 9 maanden.	Bij tussentijdse plaatsingen belt Schoolwijzer ons of er plek is in de groepen. Dit wordt overlegd in het Stuurteam.
2	Ouders	Ouders krijgen een brief van Schoolwijzer waarin staat dat ze de school moeten bellen om de plaats te bevestigen.	
3	Unitcoördinator	Ontvangt van Schoolwijzer de aanmeldingen.	
3	Administratie	Checkt of ouders plek hebben bevestigd, indien niet wordt er gebeld. Meldt bij Schoolwijzer welke ouders de plek nog niet hebben bevestigd.	Schoolwijzers stuurt 2 ^e brief aan ouders.
4	Administratie	Belt voor de 2 ^e keer. Meldt bij schoolwijzer of er gereageerd is.	Bevestigen ouders de plaatsing nu niet, dan komt de plek te vervallen.
5	Unitcoördinator	Stuurt ouders aanmeldformulier en begeleidende brief. Na ontvangst aanmeldformulieren belt coördinator ouders om een afspraak te maken voor het intakegesprek van +/- 30 min. Versturen van intakeformulieren na het inplannen van het intakegesprek.	Meesturen met de mail: informatiemap met: -aanmeldprocedure -schoolgids -kalender -brief ouderbijdrage -praktische info groep ½
5	Administratie	Na 1 week herinneringsmail voor het inleveren van de aanmeldformulieren. Verwerken van de aanmeldformulieren. Maakt dossier leerling aan.	Binnen 3 weken na bevestiging aanmelding. Noteren in Excel document Schoolwijzer of de formulieren zijn ontvangen en gesprekken zijn gepland.
6	Unitcoördinator	Voert intakegesprek m.b.v. intakeformulier. Indien zorg aansluiten kwaliteitscoördinator Controleert met ouders het inschrijfformulier. Alles moet ingevuld zijn.	
6	Administratie	Voegt het kind toe tot de juiste groep. Maakt een koppelcode voor Social Schools en zet deze in de map leerlingendossiers.	

		Scant de intakeformulieren en zet deze in ESIS.	
7	Unitcoördinator	Kijkt wat de evt. vervolgstappen zijn: Zorg: overleg met kc'er. Wat is er nodig en kan deze zorg geboden worden? Geen zorg: plaatst leerling in een groep en geeft dit door aan leerkracht en administratie. Verstuurt de koppelcode voor Social Schools aan ouders.	
8	Mentor	6-8 weken voor de start van het kind wordt er contact opgenomen met ouders voor een kennismaking en worden er wenafspraken gemaakt. Bij zorgtrajecten (zie intakeformulier) in samenwerking met kc'er. Het plannen van een kennismakingsgesprek met ouders en kind voor een korte kennismaking. Het plannen van de wenmomenten Eerste schooldag is de dag nadat het kind 4 is geworden. Zet eventuele bijzonderheden in ESIS	Bij zorg warme overdracht met eventueel PM'ers en kc'er. De leerling mag maximaal 10 dagdelen komen wennen. Afstemming met ouders.
9	Mentor	Na 4/6 weken een startgesprek plannen met ouders.	



KWALITEITSGERICHTE CYCLUS De Uitdaging





GESPREKKEN CYCLUS

De Uitdaging



Overdracht per element
De groep wordt inhoudelijk overgedragen aan de volgende MTR/ILK. Hierbij wordt gebruik gemaakt van het format ontwikkelgesprekken (format juli).

MTR ILK UC



Startgesprekken

Er wordt aan de hand van het **format start instructie leerjaar** samen gekeken naar de instructiegroep.

Tijdens het gesprek wordt het format **Start Instructiegroep Leerjaar** ingevuld.

KC ILK



MTR*

Informatieavond

In de groepen wordt verteld aan ouders wat ze kunnen verwachten dit schooljaar.

Kennismakingsgesprekken

Doel is kennismaken met de kinderen die je nog niet kent. Kinderen vanaf leerjaar 3 sluiten aan. **Het sjabloon Kennismaking in Esis** wordt ingevuld.



Elementenoverleg periode 1

Interne intervisie waarbij er aan de hand van duidingsvragen op vooraf bepaalde thema's het professionele gesprek wordt gevoerd met elkaar.

Successen, kansen en acties worden vastgelegd in het **format Elementenoverleg KGC Periode 1**

MTR ILK UC KC



Welbevindingsgesprekken

Het welbevinden van de leerlingen staat tijdens deze gesprekken centraal. Er wordt aan de hand van het **format WBC** samen gekeken naar het welbevinden op groeps- en leerling niveau.

KC MTR*



Koersoverleg per unit

Terugkoppeling van de groepsbezoeken en evaluatie van periode 1. Daar waar nodig komen aanpassingen en/of aanvullingen voor de periode t/m de afname van de M toetsen.

Format Koersoverleg KGC Evaluatie Periode 1

MTR ILK UC KC



Adviesgesprekken groep 8 + Tussengesprekken

Adviesgesprekken met de ouders en de leerling. De voorbereiding van de adviezen wordt vooraf besproken met de KC-er.

MTR*



Schoolbespreking

Tijdens deze schoolbespreking staat het duiden van de data van de midden toetsen centraal:

- Data vergelijken met de schoolambitie
- Scores op schoolniveau



Elementenoverleg periode 2

Tijdens het elementenoverleg staat het vergelijken van de data op het niveau van de groep centraal.

- Data vergelijken met de schoolambitie
- Scores vergelijken op groepsniveau
- **Format Elementenoverleg KGC Periode 2**

MTR ILK UC KC



Ontwikkelgesprekken

Gesprek met alle ouders en hun kind (vanaf leerjaar 3) over de algehele ontwikkeling van hun kind. Nadruk ligt op de cognitieve ontwikkeling.

MRF wordt hier voorafgaande voor ingevuld.

MTR*



Koersoverleg per unit

Terugkoppeling van de groepsbezoeken en evaluatie van periode 2. Daar waar nodig komen aanpassingen en/of aanvullingen voor de periode t/m de E toetsen.

Format Koersoverleg KGC Evaluatie Periode 2

MTR ILK UC KC



Schoolbespreking

Tijdens deze schoolbespreking staat het duiden van de data van de eind toetsen centraal:

- Data vergelijken met de schoolambitie
- Scores op schoolniveau



Ontwikkelgesprekken + pre-advies groep 7

Facultatieve gesprekken met de ouders en hun kind (vanaf leerjaar 3). Zowel ouders als leerkrachten kunnen aangeven of zij een gesprek willen en/of nodig vinden. Ouders van leerlingen in groep 7 krijgen allemaal een uitnodiging.

MRF wordt hier voorafgaande voor ingevuld.

MTR* KC



Geen sterretje is gezamenlijke verantwoordelijkheid