



Sociaal en fysiek veiligheidsplan De Amsterdamse MAVO

Bijgewerkt april 2021

Inhoudsopgave

1 Visie, kernwaarden, doelen, regels en afspraken	4
1.1 De visie op veiligheid	4
1.2 LHTB	4
1.3 Kernwaarden met betrekking tot sociale veiligheid	4
1.4 Concrete doelen met betrekking tot sociale veiligheid	5
1.5 Evaluatie van gestelde doelen met betrekking tot sociale veiligheid	5
1.6 De schoolregels	5
1.7 Afspraken en regels bij excursies en schoolkampen	5
1.8 Gezamenlijk gedragen gedragsregels	6
1.9 Reglementen voor grensoverschrijdend gedrag of incidenten	6
1.10 De MR en Leerlingenraad	7
1.11 De visie, kernwaarden, doelen, regels, afspraken en protocollen	7
1.12 Afspraken over gedrag en toezicht buiten de school	7
2 Veiligheidsbeleving, incidenten en mogelijke risico's	8
2.1 Beeld van de beleving van de sociale veiligheid op school	8
2.2 Beeld van veiligheidsrisico's en incidenten	8
2.3 Wettelijk verplichte bronnen voor beeldvorming van veiligheidsrisico's en incidenten	8
2.4 Bijstellen en ontwikkelen van beleid en praktijk m.b.t. veiligheidsrisico's en incidenten	8
3 Samenwerking met (externe) partners	9
3.1 Inrichting en sociale veiligheid	9
3.2 Omgaan met signalen van leerlingen of personeel	9
3.3 Wettelijk verplichte taken met betrekking tot sociale veiligheid	9
3.4 Afspraken met belangrijke externe partners uit jeugdhulp	9
3.5 Privacyreglement	9
3.6 De klachtenregeling	10
3.7 Het protocol medisch handelen	10
3.8 Contacten met ouders en leerlingen met betrekking tot extra ondersteuning	10
4 Positief pedagogisch handelen	11
4.1 Uitgangspunten voor positief pedagogisch handelen	11
4.2 De Amsterdamse MAVO als participatieschool	11
4.3 Autoritatieve opvoedingsstijl	11
4.4 Practice what you preach	12
4.5 Een helder beleid met betrekking tot belonen en straffen	12
4.6 De aanspreekcultuur in de school	12

5 Preventieve activiteiten en programma's in de school	13
5.1 Leerstof, activiteiten en projecten	13
5.2 Hulpmogelijkheden	13
5.3 Scholing en training	13
6 Grensoverschrijdend gedrag en incidenten	14
6.1 Het (sociaal-emotioneel) leerlingvolgsysteem	14
6.2 Signalen van onveiligheidsgevoelens of onveilig gedrag	14
6.3 De samenwerking met externe partners van jeugdhulp en veiligheid	14
6.4 Opvang voor slachtoffers van incidenten, waaronder pesten	14
6.5 Opvang van getuigen van een incident, waaronder pesten.	14
6.6 De school zorgt altijd voor duidelijkheid naar de dader(s), ook bij pesten	14
7 Borging	15
7.1 Doel van De Amsterdamse MAVO	15
8. De Fysieke veiligheid	16
8.1 Ten aanzien van de fysieke veiligheid voert de school de volgende zaken uit:	16
8.2 Bedrijfshulpverlening	16
8.3 ARBO	16
8.4 Algemeen onderhoud	16
8.5 Doorgangen, uitgangen en deuren	17
8.7 EHBO-materiaal	17
8.8 Gebruiksvergunning en brandveiligheid	18
8.9 Calamiteitenplan	18

1 Visie, kernwaarden, doelen, regels en afspraken

1.1 De visie op veiligheid

Een veilige school is een school waar leerlingen en personeel met plezier leren en werken en waar zij zich zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen.

De Amsterdamse MAVO is een school op humanistische grondslag en gaat uit van gelijkwaardigheid en respect voor elkaar.

De Amsterdamse MAVO heeft een (school)veiligheidsplan op het gebied van sociale en fysieke veiligheid. Dit schoolveiligheidsplan is te vinden op de website.

Om deze veiligheid zo goed mogelijk te waarborgen is er een sociaal en een fysiek veiligheidsteam die bestaan uit een vertegenwoordiging van de schoolleiding, de veiligheidscoördinator, de zorgcoördinator en leerlingen uit diverse leerjaren.

1.2 LHTBQI+

De Amsterdamse MAVO wil zich nadrukkelijk profileren als LHTBQI+ vriendelijke school met speciale expertise op het gebied van seksuele identiteit en diversiteit. De school stelt vast welke aspecten in welke leerjaren en bij welke vakken aan de orde komen. Ook wordt vastgesteld waarom en hoe mentoren (de minderheidsgroep) lhbt-leerlingen een stimulerende leeromgeving kunnen bieden.

De Amsterdamse MAVO stelt vast hoe zij signalen van leerlingen met een lhb-oriëntatie opvangt en tegemoet komt. Leerlingen krijgen de ruimte om zelf activiteiten op te zetten zodat ze binnen de school seksuele en genderdiversiteit kunnen laten zien en waarderen.

Docenten krijgen de ruimte om zelf activiteiten op te zetten zodat ze binnen de school seksuele en genderdiversiteit kunnen laten zien en waarderen.

1.3 Kernwaarden met betrekking tot sociale veiligheid

Om de maatschappelijke en pedagogische opdracht, zoals die in de visie van de school wordt genoemd, te vervullen, hanteert De Amsterdamse MAVO een zogenaamde autoritatieve opvoedingsstijl. Dit is een stijl van vrijheid en beperkingen.

Aan de ene kant zorgzaamheid, ondersteuning bieden en uitdagen, maar aan de andere kant eisen stellen en grenzen aangeven. Tolerantie, maar niet ten koste van alles. Agressie, geweld, bedreiging en discriminatie zijn niet acceptabel. We respecteren verschillen, maar stellen grenzen. Dit geldt ook voor andere (democratische) waarden zoals solidariteit, gelijkwaardigheid, vrijheid en verantwoordelijkheid.

Deze opvoedingsstijl vooronderstelt de aanwezigheid van een normatief kader. Als individuele opvoeder én als school moet je niet alleen weten waar je staat en waarvoor je gaat, maar ook waar je grenzen liggen, wat je nog wel en wat je niet meer acceptabel vindt.

De grenzen en de ruimte van de Amsterdamse MAVO liggen vast in onze schoolregels en schoolwaarden.

Deze zijn te vinden op de website. Deze regels hebben uiteraard ook gevolgen voor de school, immers het werkt alleen als je als school ook die waarden hanteert: practice what you preach.

1.4 Concrete doelen met betrekking tot sociale veiligheid

De rechten en plichten van leerlingen in specifieke situaties zijn geregeld in het leerlingenstatuut, het examenreglement, het verzuim-protocol, het Sociale Media Protocol en het laptopprotocol. Onderstaande algemene regels zijn bedoeld als aanvulling daarop en helpen mede om de veiligheid te waarborgen.

Elke leerling wordt geacht deze regels te kennen.

1. Aanwijzingen en instructies van docenten en ondersteunend personeel moeten worden opgevolgd;
2. Leerlingen kunnen bij problemen of vragen naar docenten gaan in de personeelskamer maar blijven voor de deur wachten.
3. Spellen waarbij om geld en ruilmiddelen gespeeld wordt, zijn niet toegestaan.
4. Het gebruik of het verhandelen van drugs of alcohol is verboden in en om de school. Overtreding van deze regel kan leiden tot verwijdering en inschakeling van de politie.
5. De school, medewerkers, leerlingen en ouders communiceren op sociale media in het verlengde van de missie en visie van de school en de reguliere fatsoensnormen. **In de regel betekent dit dat we respect voor de school en elkaar hebben en iedereen in zijn waarde laten.**
6. Het is betrokkenen toegestaan om kennis en informatie te delen op sociale media, mits het geen vertrouwelijke of persoonlijke informatie betreft en anderen niet schaadt.
7. Als online communicatie dreigt te ontsporen dient de betrokkene direct contact op te nemen met de schoolleiding om de te volgen strategie te bespreken. Ook bij twijfel of een publicatie in strijd is met dit artikel neemt de betrokkene contact op met de schoolleiding.

1.5 Evaluatie van gestelde doelen met betrekking tot sociale veiligheid

Ieder jaar wordt via Vensters voor Verantwoording de leerlingtevredenheidsenquête afgenomen. Deze enquête is door de inspectie goedgekeurd als monitoringsinstrument. De geaggregeerde gegevens worden beschikbaar gesteld aan de inspectie.

De uitkomsten van deze enquête worden geëvalueerd, waarna indien nodig een verbeterplan wordt opgesteld.

1.6 De schoolregels

De school streeft ernaar alle leerlingen een veilige plek te bieden. Voor iedere leerling geldt het anti-pestprotocol. Gedrag dat tegen deze afspraken ingaat, wordt door de school niet getolereerd en kan leiden tot schorsing of verwijdering.

De school is bevoegd de leerlingen en de kluisjes te controleren op aanwezigheid van verboden voorwerpen.

De rechten en plichten van leerlingen in specifieke situaties zijn geregeld in het leerlingenstatuut en het examenreglement.

1.7 Afspraken en regels bij excursies en schoolkampen

Voor elke (buitenschoolse) activiteit worden ouders geïnformeerd over de reis en over praktische zaken zoals reisregels en verzekering.

Met de leerlingen worden van te voren afspraken gemaakt over wenselijk gedrag en expliciete regels die tijdens de activiteit of het kamp gelden. Ook tijdens schoolkampen, schoolreizen en projecten buiten de school worden de leerlingen geacht zich aan de schoolregels te houden

Bij buitenschoolse activiteiten worden er maatregelen genomen om de (sociale) veiligheid te waarborgen:

- Tijdens de werkweek of andere meerdaagse schoolreizen slapen jongens en meisjes gescheiden en worden individuele oplossingen gezocht voor transgenders.
- De begeleiding slaapt zo mogelijk op een andere plek dan de leerlingen. Is dit laatste niet mogelijk of wenselijk dan slaapt de mannelijke begeleiding bij de jongens en de vrouwelijke begeleiding bij de meisjes.
- Tijdens het aan-, uit- en omkleden van de leerlingen worden de betreffende ruimtes uitsluitend door de begeleiding betreden na een duidelijk vooraf gegeven teken.
- Jongens en meisjes maken gebruik van gescheiden douches.
- In principe gaat een begeleider niet alleen met een leerling op pad. Mocht dit toch noodzakelijk zijn, dan moet dit gemeld worden bij de directie en moet de reden en de tijdsduur aangegeven worden.

Bij buitenlandse reizen moeten leerlingen zich realiseren dat op het gebied van tolerantie, normen en waarden dat ze te gast zijn in een ander land (waar soms andere regels gelden). De school zal gebruik maken van een calamiteitenplan.

Op het gebied van communicatie zijn er goede afspraken gemaakt tussen leerlingen en ouders en tussen ouders en de school. Tijdens de reis zal er een vast aanspreekpunt voor urgente zaken bereikbaar zijn.

1.8 Gezamenlijk gedragen gedragsregels

De Amsterdamse MAVO stelt diverse kernwaarden centraal, waaronder:

GELIJKWAARDIGHEID: Niemand is hetzelfde maar iedereen is gelijkwaardig. Dit betekent dat iedereen ongeacht geloof, afkomst, ras, seksuele geaardheid evenveel waard is. Mensenrechten is een rode draad in ons curriculum.

ACTIEVE TOLERANTIE: Dit gaat om verdraagzaamheid die actieve nieuwsgierigheid veronderstelt hoe anderen de wereld zien en daarmee (respectvol) in debat gaan. Door te debatteren met anderen kan je je mening herzien of juist daardoor versterken. Leerlingen leren hierdoor ervaring op doen met het omgaan met verschillen, het accepteren van anderen, het hanteren van conflicten en empathisch vermogen te ontwikkelen.

VERANTWOORDELIJKHEID: Zelf verantwoordelijkheid dragen voor de keuzes die je maakt, voor de verplichtingen die je aangaat. Maar ook de verantwoordelijk nemen voor mensen om je heen en je leefomgeving. Leerlingen participeren vanaf de eerste schooldag in een project en krijgen daarmee verantwoordelijkheid. Deze verantwoordelijkheid wordt met de jaren groter.

Deze kernwaarden zijn een wezenlijk onderdeel van het onderwijsprogramma en de manier waarop men

op De Amsterdamse MAVO met elkaar omgaat.

1.9 Reglementen voor grensoverschrijdend gedrag of incidenten

Er zijn reglementen voor vormen van grensoverschrijdend gedrag of incidenten waarvoor dat wettelijk verplicht is. De Amsterdamse MAVO neemt direct maatregelen indien er sprake is van grensoverschrijdend gedrag.

Elke leerling heeft mentor waar hij terecht kan bij allerlei zaken. Daarnaast is er een zorgcoördinator en een vertrouwenspersoon en is er een aan de school verbonden Ouder-Kind-Adviseur (OKA).

Informatie betreffende grensoverschrijdend gedrag en de sancties erop is te vinden in:

- Schoolgids (de schoolregels);
- Incidentenprotocol;
- Integriteitscode;
- Anti-Pestprotocol;
- Protocol schorsen en verwijderen

1.10 De MR en Leerlingenraad

De Amsterdamse MAVO heeft een actief meedenkende Medezeggenschapsraad die bestaat uit 2 medewerkers van de school, een ouder en een leerling.

Ook is er een Leerlingenraad. Via verkiezing worden een aantal leerlingen gekozen om zitting te nemen in de leerlingenraad. De voorzitter van de Leerlingenraad neemt zitting in de MR. De Leerlingenraad overlegt met de schoolleiding en organiseert activiteiten en vertegenwoordigt de leerlingen in tal van schoolse zaken. Er zijn gedurende het schooljaar diverse contactmomenten georganiseerd door de Leerlingenraad en de school.

1.11 De visie, kernwaarden, doelen, regels, afspraken en protocollen

Alle betrokkenen (medewerkers, ouders, leerlingen) hebben uitgebreid informatie gekregen over bovengenoemde zaken. Zij zijn ook geïnformeerd waar relevante gidsen en protocollen te vinden zijn. Deze worden allemaal gepubliceerd op de website van de school.

De Amsterdamse MAVO beschikt over een Schoolgids en een Schoolplan waarin de visie, de kernwaarden, doelen, afspraken en regels te vinden zijn.

Nieuwe medewerkers worden uitgebreid geïnformeerd over bovengenoemde zaken en worden regelmatig door de directie uitgenodigd voor een gesprek waarbij de gang van zaken in de school besproken wordt.

1.12 Afspraken over gedrag en toezicht buiten de school

Alle schoolregels gelden ook in situaties in en om de school, zoals op de binnenplein, de fietsenstalling en de directe omgeving van de school en externe locaties, zoals het USC en de buitensportvelden.

2 Veiligheidsbeleving, incidenten en mogelijke risico's

2.1 Beeld van de beleving van de sociale veiligheid op school

De sociale veiligheid op school wordt door monitoring onder leerlingen, personeel, ouders en andere betrokkenen bij de school getest.

Ieder jaar wordt via Vensters voor Verantwoording de leerlingtevredenheidsenquête afgenomen. Deze enquête is door de inspectie goedgekeurd als monitoringsinstrument. De geaggregeerde gegevens worden beschikbaar gesteld aan de inspectie. De uitkomsten van deze enquête worden geëvalueerd en waar nodig een verbeterplan opgesteld.

De resultaten van de ouder- en leerlingenchêtes geven alle jaren aan dat we bij de 25% best scorende scholen van Nederland horen.

2.2 Beeld van veiligheidsrisico's en incidenten

Aangezien De Amsterdamse MAVO een kleine school is waarin de lijnen erg kort zijn en elke leerling "gezien" wordt, is er een goed zicht op (de weinig voorkomende) incidenten.

De school streeft naar een gezonde en veilige leer- en werkomgeving voor alle betrokkenen. Er is een bedrijfshulpverlening (BHV) die optreedt bij calamiteiten in de school.

Daarnaast is er een Veiligheidsteam dat bestaat uit enkele leerlingen die gecertificeerd BHV-er zijn. Zij weten hoe op te treden bij calamiteiten en kunnen de juiste procedures volgen.

2.3 Wettelijk verplichte bronnen voor beeldvorming van veiligheidsrisico's en incidenten

De schoolleiding heeft de organisatie van de sociale en fysieke veiligheid van personeelsleden en leerlingen als een van de prioriteiten in hun beleid en is ingebed in de praktijk van alle dag.

De school heeft een contract met een ARBO-dienst die te alle tijde informatie en advies kan geven.

De schoolleiding houdt de praktische uitvoering van de Arbo-wet en het Arbo-besluit zelf in handen.

De medezeggenschapsraad (MR) van de school kan controle uitvoeren op de uitvoering van het Veiligheids/Arboplan en is in alle voorkomende gevallen bevoegd de Arbeidsinspectie en andere deskundigen hierbij in te schakelen. Omgekeerd wordt de medezeggenschapsraad bij Arbo-zaken altijd door de Arbeidsinspectie (en door de RvT) rechtstreeks ingeschakeld en geïnformeerd.

2.4 Bijstellen en ontwikkelen van beleid en praktijk m.b.t. veiligheidsrisico's en incidenten

De school heeft een calamiteitenplan ontwikkeld voor eventuele mogelijk toekomstige calamiteiten.

Incidenten worden geregistreerd, veiligheidsrisico's worden in kaart gebracht. Periodiek wordt het veiligheidsbeleid onder de loep genomen en wordt waar nodig aangepast volgens de PCDA-cyclus.

3 Samenwerking met (externe) partners

3.1 Inrichting en sociale veiligheid

De school onderzoekt regelmatig of (buiten)ruimtes, materialen en toezicht zodanig zijn ingericht dat de sociale veiligheid daarmee gediend is.

Taken met betrekking tot sociale veiligheid zoals met de mentor, de vertrouwenspersoon, de zorgcoördinator, de OKA en de BHV'e zijn vastgelegd in diverse protocollen/reglementen.

Voorts is het social-media protocol van kracht.

3.2 Omgaan met signalen van leerlingen of personeel

De Amsterdamse MAVO streeft naar een open sfeer: leerlingen en ouders kunnen altijd aankloppen bij mentor, docent of schoolleiding en signalen worden serieus genomen en onderzocht..

Indien nodig zullen er passende maatregelen worden genomen.

3.3 Wettelijk verplichte taken met betrekking tot sociale veiligheid

De Amsterdamse MAVO voert een actief beleid dat gericht is op een sociaal veilige school voor alle leerlingen, hetgeen blijkt uit de kernwaarden die vastgesteld zijn en die bij alle activiteiten worden gedragen. In het dagelijks onderwijs worden deze kernwaarden steeds gehanteerd zodat een sociaal veilige omgeving voor iedereen is, ongeacht huidskleur, seksuele voorkeur, cultuur en religie.

De Amsterdamse MAVO beschikt over een vertrouwenspersoon. Pestgedrag kan gemeld worden door ouder of kind bij de mentor omdat er meestal een vertrouwensband is met de mentor. Daarnaast kan de vertrouwenspersoon ook altijd als aanspreekpunt worden gebruikt.

Pestgedrag wordt absoluut niet getolereerd op school en zal altijd consequenties hebben. Leidend hierin is het protocol Anti-Pesten

3.4 Afspraken met belangrijke externe partners uit jeugdhulp

De Amsterdamse MAVO is aangesloten bij het Samenwerkingsverband Amsterdam. Het Samenwerkingsverband voorziet in goede afspraken met alle interne en externe die hulp en ondersteuning bieden.

Zie ook het Zorgplan en www.swvadam.nl.

3.5 Privacyreglement

De Amsterdamse MAVO beschikt over een Privacyreglement ten behoeve van de privacybescherming van ouders en leerlingen en is de AVG van kracht.. Ook is er een Integriteitscode waar alle betrokkenen zich aan dienen te houden. Indien er sprake is van samenwerking met externe partners waarbij gegevens uitgewisseld moeten worden, zullen deze externe partners zich ook moeten houden aan bovengenoemde reglementen.

3.6 De klachtenregeling

De Amsterdamse MAVO heeft een Klachtenprocedure waarin omschreven staat wie de contactpersonen zijn, hoe de te volgen procedure is en hoe de besluitvorming tot stand komt. Deze klachtenprocedure is te vinden op de website.

De Amsterdamse MAVO is aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie, de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (info@onderwijsgeschillen.nl)

3.7 Het protocol medisch handelen

Er is een protocol Medisch Handelen.

3.8 Contacten met ouders en leerlingen met betrekking tot extra ondersteuning

Er is regelmatig contact tussen de ouders en de school, meestal via de mentor. In ieder geval is er elk kwartaal een oudergesprek om de vorderingen te bespreken. Leerlingen die zwak staan voor een vak krijgen in de volgende periode extra ondersteuning in dat vak. Deze verbeterlessen zijn ingebed in het rooster. Dit wordt met de ouder en leerling besproken.

Indien dit nodig wordt geacht kan er ook tussentijds contact met de ouders/verzorgers worden opgenomen. Aanleiding hiervoor kan zijn dat de leerling extra ondersteuning nodig heeft in de vorm van externe hulp. In zo een geval wordt dit met de ouder besproken en hem/haar om toestemming gevraagd.

Zie ook het Zorgplan.

4 Positief pedagogisch handelen

4.1 Uitgangspunten voor positief pedagogisch handelen

De Amsterdamse MAVO is een school op humanistische grondslag. Op basis daarvan zijn de kernwaarden, het uitgangspunt van de school, gehanteerd. Het positief pedagogische handelen zit besloten in deze kernwaarden en de afspraken die het team met elkaar heeft gemaakt over de pedagogische aanpak van het onderwijs.

Onze leerlingen leren en ontwikkelen zich niet in een vacuüm, maar in een maatschappelijke context en in een continue interactie met hun sociale en fysieke omgeving. Die sociale omgeving bestaat onder meer uit verschillende maatschappelijke verbanden waarvan jongeren direct of indirect deel (gaan) uitmaken, samen met andere jongeren en volwassenen. Denk bijvoorbeeld aan het gezin, de school, de buurt en de sportclub.

Die verbanden bieden kansen, maar leggen ook beperkingen op of stellen grenzen. Daarmee bepalen die verbanden mede hoe en in welke richting jongeren zich (kunnen) ontwikkelen en wat ze (kunnen) leren. Zo gezien is de ontwikkeling van jongeren een proces van toenemende participatie in allerlei maatschappelijke verbanden en activiteiten. Die participatie uit zich in meeleven, meedoen, meedenken en meebeslissen met anderen.

4.2 De Amsterdamse MAVO als participatieschool

Humanistisch onderwijs houdt voor ons onder meer in dat leerlingen betrokken raken bij de wereld om hen heen, dat zij zich een gewaardeerd onderdeel voelen van de maatschappij en dat zij daar zelf een bijdrage aan gaan leveren. Meedoen, ofwel participatie, staat centraal. We verwachten van onze leerlingen dat ze met een open blik de wereld bekijken en een actieve houding aannemen in en buiten de school. Meedoen, meetellen, daar gaat het bij ons om. Niet alleen op school, maar ook meedoen in de maatschappij. Zorg en aandacht voor het algemeen belang van onze samenleving is nodig. Participeren en verbinding maken zijn onze leidraad en komt terug in de visie van de school, in het pedagogisch concept, het onderwijsconcept en in het curriculum. Wij noemen onszelf een participatieschool.

4.3 Autoritatieve opvoedingsstijl

Om de maatschappelijke en pedagogische opdracht, zoals in de visie genoemd, te vervullen, hanteert De Amsterdamse MAVO een zogenaamde autoritatieve opvoedingsstijl. Dit is een stijl van vrijheid en beperkingen. Aan de ene kant zorgzaamheid, ondersteuning bieden en uitdagen, maar aan de andere kant eisen stellen en grenzen aangeven. Tolerantie, maar niet ten koste van alles.

Agressie, geweld, bedreiging en discriminatie zijn niet acceptabel. We respecteren verschillen, maar stellen grenzen.

Dit geldt ook voor andere (democratische) waarden zoals solidariteit, gelijkwaardigheid, vrijheid en verantwoordelijkheid.

Deze opvoedingsstijl vooronderstelt de aanwezigheid van een normatief kader. Als individuele opvoeder én als school moet je niet alleen weten waar je staat en waarvoor je gaat, maar ook waar je grenzen liggen, wat je nog wel en wat je niet meer acceptabel vindt. De grenzen en de ruimte van de Amsterdamse MAVO liggen vast in onze schoolregels en schoolwaarden. U vindt deze op onze website.

Deze regels hebben uiteraard ook gevolgen voor de school, immers het werkt alleen als je als school ook die waarden hanteert: *practice what you preach*.

4.4 Practice what you preach

Het *practice what you preach* principe gaat er vanuit dat alle medewerkers van de school een pedagogische benadering hanteren die overeen komt met de waarden en normen die wij als school afgesproken hebben. Immers, een school die nastreeft dat leerlingen zich ontwikkelen tot kritische burgers, heeft een daarmee overeenstemmende pedagogische grondstructuur waarbij het geven van constructieve kritiek de gewoonste zaak van de wereld is tussen leerlingen onderling, tussen medewerkers onderling en tussen leerlingen en medewerkers (over en weer).

4.5 Een helder beleid met betrekking tot belonen en straffen

In het Incidentenprotocol en het Anti-pestprotocol is opgenomen welke maatregelen er genomen worden indien de schoolregels worden overtreden en de sociale veiligheid in het gedrang komt.

4.6 De aanspreekcultuur in de school

Er wordt gestimuleerd dat iedereen (ook ouders en leerlingen) elkaar aanspreken op grensoverschrijdend en onveilig gedrag.

De Amsterdamse MAVO voert een actief beleid om leerlingen 'weerbaar' te maken en uit te durven komen voor hun mening.

5 Preventieve activiteiten en programma's in de school

5.1 Leerstof, activiteiten en projecten

In het onderwijsprogramma worden leerstof en activiteiten aangeboden die gericht zijn op het bevorderen van positief gedrag en het tegengaan van onveilig gedrag.

Gedurende de hele schooltijd gebeurt dit bij alle reguliere vakken maar actief bij de lessen

Maatschappij&participatie, Levensbeschouwing&Omgangskunde, sport&organisatie en Burgerbord. Vorming is op onze school een zeer belangrijk deel van het onderwijs.

Zie de Schoolgids.

5.2 Hulpmogelijkheden

Leerlingen worden gewezen op hulpmogelijkheden bij problemen of onveiligheid op school, thuis of in de vrije tijd. Zij kunnen aankloppen bij hun mentor of bij de vertrouwenspersoon van de school.

Ook kan een leerling (anoniem) terecht bij Pestweb. Zij helpen met tips en advies. Dit kan telefonisch of door een mail te sturen naar pestweb@schoolenveiligheid.nl

5.3 Scholing en training

Scholing en training van het personeel op het gebied van competenties voor het bevorderen van sociale veiligheid en het omgaan met grensoverschrijdend gedrag wordt door de schoolleiding gestimuleerd en gefaciliteerd.

Deze scholing en training wordt aangeboden aan alle betrokken functionarissen binnen de school.

6 Grensoverschrijdend gedrag en incidenten

6.1 Het (sociaal-emotioneel) leerlingvolgsysteem

De school werkt actief met een sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem om leerlingen in hun gedrag te volgen. Hiertoe worden de volgende tools ingezet: mentorgesprekken, oudergesprekken en de waardentweb.

6.2 Signalen van onveiligheidsgevoelens of onveilig gedrag

Omdat de Amsterdamse MAVO een kleine school is waar iedereen elkaar kent, worden signalen van onveiligheidsgevoelens of onveilig gedrag, waaronder pesten, bij leerlingen en personeel snel opgevangen. De mentor heeft regelmatig een voortgangsgesprek met zijn leerlingen waar dit onderwerp ook aan de orde kan komen.

De school hanteert een no-tolerance beleid met betrekking tot racisme, het niet aanvaarden van andermans (sexuele) geaardheid of religie en pesten.

Expliciete signalen van leerlingen en ouders over onveiligheid en pesten worden altijd serieus genomen en onderzocht.

6.3 De samenwerking met externe partners van jeugdhulp en veiligheid

De samenwerking met externe partners van jeugdhulp en veiligheid is in de ondersteuningsstructuur effectief georganiseerd. Het Samenwerkingsverband Amsterdam voorziet in een aan school verbonden BPO-er (Begeleidend Passend Onderwijs) en een OKA (Ouder-Kind-Adviseur).

Ook werken we samen met de buurtregisseur, een GZ-psycholoog en met 'Veilig Thuis'.

6.4 Opvang voor slachtoffers van incidenten, waaronder pesten

Leerlingen kunnen terecht bij de mentor, de veiligheidscoördinator, de schoolleiding of de vertrouwenspersoon. Deze laatste is aangesteld als aanspreekpunt voor klachten van leerlingen, ouders en personeel over nalatigheid, maatregelen en gedrag op school.

De vertrouwenspersoon kan zorgen voor goede opvang voor slachtoffers van incidenten, waaronder pesten. Zo nodig kan hij/zij doorverwijzen naar professionele hulp.

6.5 Opvang van getuigen van een incident, waaronder pesten.

De school zorgt voor goede opvang van getuigen van pesten of andere incidenten.

6.6 De school zorgt altijd voor duidelijkheid naar de dader(s), ook bij pesten

De school heeft een duidelijk beleid met betrekking tot overtreders van de regels waarbij de (sociale) veiligheid in het gedrang komt en hanteert strakke regels. De daders zullen adequaat gestraft worden volgens een duidelijk protocol (te vinden in het Anti Pest Protocol)

7 Borging

Borging van een veiligheidsaanpak vraagt om meer dan het vastleggen van regels en afspraken. Het realiseren van een sociaal veilige school vraagt erom dat het (voortdurend) leeft in de hoofden en het handelen van alle betrokkenen. Het vraagt wel om speciale aandacht, maar het is een integraal onderdeel van het gehele schoolbeleid, de pedagogische aanpak, kwaliteitszorg, personeelsbeleid en schoolontwikkeling. Dat betekent

dat werken aan sociale veiligheid een continu en cyclisch proces is in een lerende organisatie, met een sterk pedagogisch en waardengestuurd leiderschap en met betrokkenheid van iedereen in en om de school.

7.1 Doel van De Amsterdamse MAVO

Ons doel is: sociale veiligheid tot een voortdurend en vanzelfsprekend punt van aandacht te maken, in alle werkprocessen binnen de school en met alle betrokkenen, waarin geleerd wordt van en met elkaar, waarin men weet waar men bij elkaar van op aan kan en waarin ervaringen en incidenten benut worden om van te leren. Daarmee wordt sociale veiligheid een integraal bestanddeel van de cycli van bijvoorbeeld school- en curriculumontwikkeling, kwaliteitszorg en personeelsbeleid.

8 De Fysieke veiligheid

8.1 Ten aanzien van de fysieke veiligheid voert de school de volgende zaken uit:

1. De school zorgt voor een jaarlijkse controle van het gebouw;
2. De school controleert jaarlijks de (speel)toestellen en op het schoolplein
3. De school controleert jaarlijks de brandveiligheid van het gebouw en verwerft een gebruikersvergunning (in samenwerking met de brandweer);
8. De school oefent elk schooljaar een keer haar ontruiming. Deze ontruiming wordt geëvalueerd met het team en de Veiligheidscommissie;
9. De school heeft een noodplan waarin beschreven wordt welke handelingen te verrichten bij calamiteiten;
10. De school draagt na vakanties zorg voor het doorstromen van het water i.v.m. legionella;
11. De school is rookvrij.

8.2 Bedrijfshulpverlening

Er is een gecertificeerde bedrijfshulpverlening (BHV) die optreedt bij calamiteiten in de school. Daarnaast is er een Veiligheidsteam dat bestaat uit enkele leerlingen die gecertificeerd BHV-er zijn. Zij weten hoe op te treden bij calamiteiten en kunnen de juiste procedures volgen.

8.3 ARBO

De Arbo-coördinator is in de dagelijkse praktijk van de school verantwoordelijk voor de uitvoering van maatregelen omtrent veiligheid die voortvloeien uit de Arbo-wet en het Arbo-besluit.

De schoolleiding heeft de praktische uitvoering van de Arbo-wet en het Arbo-besluit in handen gelegd van een Arbo-coördinator, die op zijn of haar beurt weer gesteund wordt door diezelfde schoolleiding.

Een Arbo-coördinator:

- treedt op als contactpersoon van de school met externe deskundigen;
- coördineert de uitvoering van het Arbo-beleid in de school;
- fungeert als centraal meldpunt voor ongevallen en onveilige situaties in de school;
- verzorgt de informatievoorziening in de school op Arbo-terrein.

Een Arbo-coördinator heeft een adequate opleiding en ervaring en heeft derhalve:

- algemene kennis van de Arbo-wet;
- kennis van processen en voorzieningen die de arbeidsomstandigheden kunnen verbeteren;
- kennis en vaardigheden om beleidsplannen, jaarplannen en jaarverslagen op te stellen;
- algemene kennis van veiligheid, gezondheid en welzijn van personeel en kinderen;

8.4 Algemeen onderhoud

Aan het algemeen onderhoud zijn de volgende eisen gesteld.

- De school heeft een onderhoudsplan dat voorziet in het onderhoud van de school (MJOP);
- Er is een budget voor klein onderhoud;.
- Gereedschappen en hulpmiddelen worden periodiek gecontroleerd op gebreken en slijtage.
- De school wordt dagelijks schoongemaakt door een gekwalificeerd schoonmaakbedrijf met speciale aandacht voor de schoonmaak van sanitair.
- De schoonmaak wordt regelmatig gecontroleerd door de directie van de school, waarbij zo nodig externe, deskundige en onafhankelijke hulp wordt ingeroepen.

8.5 Doorgangen, uitgangen en deuren

In het gebouw zijn maatregelen getroffen tegen brand en voorzieningen aangebracht om uitbreiding van brand te voorkomen. Er zijn vanuit diverse regelgeving eisen gesteld om ontvluchting mogelijk te maken en zijn eisen gesteld aan de route waar men langs moet vluchten zoals nooddeuren en trappenhuizen.

Situaties kunnen ontstaan waarin een ontruiming noodzakelijk is en dat studenten, onderwijzend en onderwijsondersteunend personeel, overige medewerkers en bezoekers het gebouw zo snel mogelijk moeten verlaten. Deze situatie kan zich voordoen bij:

- brand;
- wateroverlast;
- stormschade;
- bommelding;
- gaslekkage;
- in opdracht van bevoegd gezag;
- of andere voorkomende gevallen.

Hiervoor is naast de genomen preventie- en preparatiemaatregelen een ontruimingsplan opgesteld.

Aan uitgangen zijn de volgende eisen gesteld:

- Wanneer personen in een gebouw aanwezig zijn, wordt dit gebouw nooit afgesloten ofwel hebben de in het gebouw aanwezige personen de mogelijkheid het gebouw van binnenuit te openen.
- In geval van een calamiteit kan het gebouw snel worden ontruimd.
- De vluchtroutes zijn berekend op het maximale aantal mogelijk aanwezige personen in het gebouw.
- De vluchtroutes zijn duidelijk gemarkeerd.
- Indien in één ruimte meer dan honderd personen werkzaam of aanwezig kunnen zijn, of indien er sprake is van verhoogd brandgevaar, is er een tweede uitgang aanwezig (en open of met panieksluiting!).
- De deuren van nooduitgangen kunnen altijd snel, gemakkelijk en naar buiten toe worden geopend.
- Vluchtdeuren zijn altijd bereikbaar. Dit betekent dat ze noch aan de binnenkant noch aan de

buitenkant geblokkeerd zijn door obstakels.

- Deuren zijn beveiligd tegen knelgevaar en worden daarop gecontroleerd.

8.7 EHBO-materiaal

Aan EHBO-materiaal zijn de volgende eisen gesteld:

- In de directiekamer is EHBO-materiaal aanwezig.
- Tijdens schooltijden is er steeds een personeelslid aanwezig met voldoende kennis van EHBO om adequaat hulp te verlenen en indien nodig, in afwachting van hulpdiensten, maatregelen te treffen om lichamelijke schade zo veel mogelijk te beperken.

8.8 Gebruiksvergunning en brandveiligheid

De school beschikt over een gebruiksvergunning van de gemeente.

Het beschikken over een gebruiksvergunning betekent dat de school voldoet aan de brandveiligheidseisen zoals die door de lokale brandweer zijn gesteld:

- De school beschikt over voldoende blusmiddelen om beginnende brand te kunnen blussen;
- De blusmiddelen zijn geschikt voor de ruimten waarin ze in geval van brand kunnen worden gebruikt;
- De school beschikt over een door de brandweer goedgekeurd ontruimingsplan;
- In de school hangen rookmelders die regelmatig gecontroleerd worden

8.9 Calamiteitenplan

De Amsterdamse MAVO beschikt over een calamiteitenplan . Het calamiteitenplan treedt in werking bij gebeurtenissen, die binnen een kort tijdsbestek tot (grote) (im)materiële en/of psychische schade kunnen leiden en die vragen om een behandelingsdiscipline die buiten de dagelijkse orde van de organisatie vallen.

Voor sommige calamiteiten is coördinatie door een decentraal c.q. lokaal calamiteitenteam onontbeerlijk. In het calamiteitenplan wordt het calamiteitenteam behandeld met al haar taken, bevoegd- en verantwoordelijkheden ten tijde van een calamiteit.