

Instemming GMR PO	19 april 2018
Definitief besluit CvB	29 mei 2018

Pestprotocol

Inleiding en doel:

Pesten komt helaas op iedere school voor, ook bij ons. Het is een probleem dat wij onder ogen willen zien en op onze school serieus willen aanpakken. Dit protocol beschrijft hoe wij het pesten willen voorkomen en hoe wij omgaan met pestgedrag.

Het **doel** van het pestprotocol is dat:

- alle kinderen zich in de school veilig voelen, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen.
- heldere regels en afspraken ervoor zorgen dat kinderen en volwassenen, als er zich ongewenste situaties voordoen, elkaar aanspreken op deze regels en afspraken.
- we door elkaar te steunen en wederzijds respect te tonen alle kinderen in de gelegenheid stellen om met veel plezier naar school te gaan!

Wat is pesten?

‘Een leerling wordt gepest als hij of zij regelmatig en voor langere periode is blootgesteld aan negatieve acties van welke soort dan ook door één of meerdere leerlingen. Het pestgedrag heeft de bedoeling fysieke of psychische schade te berokkenen aan anderen via direct of indirect gedrag. Direct kan verbaal (incl. cyberpesten) of fysiek zijn, indirect gedrag houdt negeren in of iemand buitensluiten van de groep.’ (definitie volgens Olweus)

Plagen hoort bij het leven. Het is een sociaal spel, niet altijd even leuk, maar nooit echt bedreigend omdat de partijen gelijkwaardig zijn. Het is incidenteel van aard en een onderdeel van het leren omgaan met elkaar, het ontwikkelen van moreel besef en het leren aangeven en accepteren van grenzen.

Pesten hoort er niet bij. Pesten gebeurt systematisch en heeft grote gevolgen voor de gepeste leerling. Bij pesten is het slachtoffer duidelijk minder sterk dan de dader. Pesten gebeurt in de vorm van: uitsluiting, dreigen, intimideren, lichamelijk geweld, afpersing, diefstal en/ of vernieling. Dit heeft een structureel karakter.

Preventieve aanpak

Wij verwachten dat iedereen binnen de school de ander met respect behandelt; leerkrachten, kinderen en ouders. Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren zelf verantwoordelijk te zijn voor hun gedrag. In de school en in de klas werken wij constant aan een positief pedagogisch klimaat, positieve omgangsvormen en onderlinge betrokkenheid.

Iedere melding van pestgedrag wordt serieus genomen. Eerste aanspreekpunt voor zowel leerlingen

als ouders is altijd de leerkracht. Bij incidenten worden de volgende stappen ondernomen. Deze aanpak is erop gericht om het gedrag zo snel mogelijk te stoppen.

Stap 1

De leerkracht heeft een gesprek met de leerling die gepest is en met de leerling die pest en maakt een analyse van de ernst van de situatie. Met beide partijen worden duidelijke afspraken gemaakt om incidenten in de toekomst te voorkomen. Als er meerdere kinderen uit de groep betrokken zijn, zal de leerkracht klassikaal aandacht schenken aan het probleem. De leerkracht brengt ouders van betrokken leerlingen op de hoogte en registreert het incident.

Stap 2

Na een week vindt een eerste evaluatie plaats. Is het gelukt om de afspraken na te komen? Zo ja, dan worden de afspraken gehandhaafd en twee weken later nogmaals geëvalueerd. Zo nee, dan wordt een plan opgesteld voor de komende weken. Ouders en team worden op de hoogte gebracht.

Stap 3

Twee weken later wordt de situatie geëvalueerd. Zijn de effecten positief, dan is de aanpak succesvol. Zo niet, dan wordt het plan aangescherpt, waarbij eventueel via de IB-er (externe) hulp kan worden ingeschakeld. Een integrale aanpak is dan van belang: de vijfsporenaanpak.

Vijf sporen aanpak

Indien er sprake is van pesten gaan we daar actief mee om. Voor de aanpak gelden drie belangrijke uitgangspunten:

- Het plan is integraal: alle partijen worden betrokken (zie vijfsporenaanpak)
- Het probleem wordt structureel aangepakt: analyse maken (probleem en partijen in kaart brengen), plan opzetten, uitvoeren en evalueren.
- Iedereen in de school is verantwoordelijk voor de veiligheid. Alle partijen (leerlingen, leerkrachten en ouders) zetten zich daarom ten volle in om het pesten te voorkomen en onmiddellijk te stoppen.

We gaan uit van de aanbevelingen uit de zogenaamde “**vijfsporenaanpak**”. Deze aanpak richt zich op de vijf partijen die te onderscheiden zijn, wanneer er sprake is van pesten: de gepeste leerling, de pester(s), ouders, de groep en de school.

Spoor 1: De gepeste leerling steunen

- Luisteren naar het verhaal van de leerling, het probleem helder krijgen, de leerling serieus nemen.
- Samen met de leerling naar oplossingen zoeken, indien nodig (in overleg met ouders) externe hulp inschakelen.
- De leerling in de gelegenheid stellen met de contactpersoon van de school gesprekken te voeren. Ook deze persoon kan meedenken over oplossingen.

Spoor 2: Aanpak voor de pester

- Feedback geven: het ongewenste gedrag met de pester bespreken, vertellen wat dit voor een ander betekent.
- Afspraken maken: grenzen stellen en deze consequent handhaven, zorgen voor vervolggesprekken.
- Begeleiding van de pester: de pester heeft vaak hulp nodig om te werken aan zijn/haar gedrag en zich te ontwikkelen in gewenst sociaal gedrag (evt. door externe hulp).

Spoor 3: de ouders steunen (van de gepeste leerling en de leerling die pest)

- Communicatie met ouders openhouden, ouders en school informeren elkaar direct.
- Met ouders een gesprek voeren en plan van aanpak opstellen, waarbij ieders rol duidelijk wordt omschreven. Er wordt ook een vervolgspraak gemaakt om de voortgang te bewaken.
- Zo nodig ouders ondersteunen bij een doorverwijzing naar deskundige hulp.

Spoor 4: de groep betrekken

- Leerlingen medeverantwoordelijk maken voor de veiligheid in de groep en hun aandeel daarin bespreken: afspraken maken met de eventuele meelopers, de leerlingen die zwijgen.

Spoor 5: de school (incl. TSO, BSO)

- Het preventieve beleid (gedragshandboek) en de vijfsporenaanpak wordt door iedereen in de school gehanteerd.
- Het pesten wordt door iedereen in de organisatie herkend en aangepakt. Eventuele professionalisering op dit gebied wordt ingezet in samenwerking met de veiligheidscoördinator en intern begeleider.
- Er is een sprake van een goede samenwerking en afstemming met partners. Zo nodig worden hierover extra afspraken gemaakt.