



Schoolveiligheidsplan

Versie juli 2019

Inhoudsopgave

Paginanummer:

Visie op veiligheid	3
Omschrijving doelgroep	3
Basishouding personeel	3
Omschrijving gebouw	4
Omschrijving omgeving	4
Strafbare feiten	4
Ontruimen	6
Pesten	6
Digitaal gedrag	6
Medicatie en medische hulp	6
Middelgebruik	6
Ongewenst bezoek	8
Omgaan met agressie	8

Visie op veiligheid

Dit veiligheidsplan is geschreven omdat het Iedersland College vindt dat iedereen zich prettig moet voelen in school. Het personeel moet kunnen werken in een optimaal werkklimaat en de leerlingen krijgen onderwijs in een veilig pedagogisch klimaat. Een veilige werk- en leerplek

is voor het Iedersland College een voorwaarde om als school te functioneren. Leerlingen kunnen alleen tot leren komen in een veilige leeromgeving. Het veiligheidsplan is erop gericht om alle factoren die onveiligheid kunnen veroorzaken te voorkomen of waar incidenten voor komen passende maatregelen te nemen. Het veiligheidsbeleid op het Iedersland College is geen losstaand beleid maar onderdeel van een groter geheel. Sociale –en fysieke veiligheid is onlosmakelijk verbonden met de missie en visie van het Iedersland College. Een grote rol hierin is weggelegd voor alle werknemers. Door de doelgroep van het Iedersland College tegemoet te treden met de juiste basishouding wordt getracht om onveilige situaties te voorkomen.

Doelgroep Iedersland College

Het Iedersland College is een tussenvoorziening, een kleine vmbo-school met LWOO voor basis –en kadergerichte leerweg. Op het Iedersland College zitten ongeveer 200 leerlingen die gedragsmatig en/of op het gebied van leerprestaties extra zorg nodig hebben. Het zijn veelal kwetsbare kinderen met gestapelde problematiek.

Basishouding personeel

Door de kleine setting waarop er op het Iedersland College gewerkt wordt, kunnen veel situaties beheersbaar gemaakt worden. Een kleine leerpopulatie zorgt ervoor dat het personeel in staat is alle leerlingen te kennen. Hierdoor zijn factoren die het pedagogische klimaat in gevaar kunnen brengen snel te signaleren. Door het relatief kleine personeelsteam kan er snel actie worden ondernomen. Door het kleine team kan er makkelijk uniformiteit gecreëerd worden in handelen bij thema's omtrent veiligheid. In het kader hiervan is het van belang dat het personeel de leerlingen "kent." Dit houdt in dat zij zich inspant om een positieve relatie met de leerling te bewerkstelligen. Door de aanwezigheid van gedragsproblematiek en onvoldoende beheersing van taal is het probleemoplossend vermogen van de leerlingen op het Iedersland College soms laag en handelen zij inadequaat. Dit betekent dat er grote rol uitgaat naar personeel dat leerlingen hierin ondersteund en leerlingen handelingsalternatieven aanreikt waardoor zij beter leren omgaan met factoren die voor hun belemmerend zijn. Daarnaast is het van groot belang dat het personeel alert is op zaken die de veiligheid in het geding brengen en hier afdoende op reageert.

Omschrijving gebouw

Het Iedersland College is sinds 1 augustus 2014 gehuisvest in een pand op de Zekeringstraat 38-40 te Amsterdam. Dit pand is aanvankelijk gebouwd als kantoorpand en is later verbouwd

tot een pand met onderwijsbestemming. Het Iedersland College is de tweede onderwijsbewoner van dit gebouw. Hiervoor werd het bewoont door de Passie. Ondanks de verbouwing tot onderwijsbestemming voldoet de school niet volledig aan de door het Iedersland College gestelde eisen. Zo is de trap waarmee de leerlingen naar de leslokalen gaan te klein voor de hoeveelheid leerlingen en is de aula onvoldoende uitgerust om adequaat te fungeren als pauzeruimte.

Omschrijving omgeving

Het Iedersland College staat in Amsterdam Westpoort. Dit betekent dat de schoolomgeving bestaat uit hoofdzakelijk kantoorpanden en bedrijven. Hierdoor is de omgeving onvoldoende ingericht op naar-schoolgaande kinderen. Zo ontbreken er verkeersaanduidingen waar de leerlingen oversteken.

Tegenover het Iedersland College zit een andere school, Viertaal. Het Iedersland College streeft naar duidelijke communicatie en goede afspraken met het alle burens en zeker met Viertaal om zo onwenselijke situaties in de buurt te voorkomen.

De meeste leerlingen gaan naar school met de metro en stappen in en op bij halte Isolatorweg.

Handelen bij strafbare feiten

Onder strafbare feiten verstaan wij al het handelen dat bij wet verboden is. Hierbij kan je denken aan: wapenbezit, bedreigingen, diefstal, vandalisme, verbale –en lichamelijke agressie, drugsbezit en/of handel.

Voorop staat dat bij deze incidenten altijd het slachtoffer wordt aangespoord om aangifte te doen. Welke disciplinaire maatregelen school neemt, is niet in dit protocol opgenomen.

School zal van alle strafbare feiten melding doen bij politie.

Handelen bij strafbare feiten is onderverdeeld in twee categorieën: op heterdaad betrappen (a) en het ontvangen van een melding (b) van een strafbaar feit. In bijlage 1 zijn de wettelijke bepalingen van op heterdaad betrappen te vinden.

Bij het handelen bij strafbare feiten wordt onderscheid gemaakt tussen handelen in eerste, tweede en derde instantie.

Bij het op heterdaad betrappen van strafbaar feit wordt als volgt gehandeld:

In eerste instantie:

Stap 1a:

De dader wordt meegevoerd naar een aparte ruimte waar hij/zij onder toezicht verblijft.

Stap 2a:

Personeelslid neemt contact op met veiligheidscoördinator/MT-lid.

Stap 3a:

Veiligheidscoördinator stemt af met MT of er melding gedaan moet worden gedaan bij politie. Mocht er geen melding gedaan worden dan ga over naar **stap 5**. Wordt er wel aangifte gedaan ga dan naar stap 4.

Stap 4a:

Politie en ouders worden geïnformeerd en dader wordt overgedragen aan politie.

Bij de melding van een (al dan niet) gepleegd strafbaar feit wordt er als volgt gehandeld:

Stap 1b

De melder wordt direct opgevangen en kan direct melding doen. Als de melder een leerling is, doet deze melding bij de veiligheidscoördinator of direct bij MT-lid.

Alle meldingen komen bij het MT terecht.

Stap 2b

Het MT beslist vervolgens of zij zelf de verdenking onderzoekt of dit overlaat aan politie.

Als de politie niet ingelicht wordt, ga dan over naar **stap 5**.

Stap 3b

Veiligheidscoördinator heeft contact met politie over verdere aanpak en oplossing van verdenking en rapporteert naar het MT

In tweede instantie:

Stap 5:

Leerlingen die overstuur zijn, worden doorverwezen naar leerlingbegeleider of ouder- kind adviseur . Voor personeelsleden is er een counselor van Zaam beschikbaar.

Stap 6:

Ouders van dader en slachtoffer worden ingelicht

Stap 7:

Schermd de school af van media.

In geval van media-aandacht staat de directeur de pers te woord. In geval van haar afwezigheid wordt dit gedaan door een ander MT-lid.

Stap 8

Dader krijgt disciplinaire maatregel opgelegd.

In derde instantie

Stap 9

Mentoren voeren, eventueel in bijzijn van MT-lid een klassengesprek. Mentoren worden van tevoren door een MT-lid voldoende geïnstrueerd over het voeren van een dergelijk gesprek.

Stap 10

Indien nodig wordt er een personeelsgesprek gevoerd.

Stap 11

Er wordt een gesprek gevoerd met dader en ouders, slachtoffer en ouders en eventueel met slachtoffer en dader.

Stap 12

Het incident en alle daarna genomen stappen worden vastgelegd in Magister.

Ontruimen

Zie ontruimingsplan

Pesten

Zie pestprotocol

Op elke school vinden pestincidenten plaats en zo ook op het Iedersland College. Het Iedersland College heeft hiervoor een uitgebreid pestbeleid. Deze is te vinden op de website

Digitaal gedrag

Vooraf

Er kan een onderscheid gemaakt worden tussen gewenst –en ongewenst digitaal gedrag. Het gebruik van email om contact te leggen met een ouder kan bijzonder nuttig zijn terwijl het communiceren via nieuwe sociale media met leerlingen als ongewenst gedrag zou kunnen worden bestempeld.

Internetgebruik op school

Websites waar een discriminerende, racistische of pornografische inhoud te bekijken is, zijn op het Iedersland College verboden. Mocht tijdens schooltijd een leerling toch internetsites met deze inhoud bekijken dan wordt hier altijd melding van gedaan bij een lid van het managementteam. Zij zullen vervolgens passende maatregelen nemen.

Sociale media

Een groot gedeelte van de leerlingen maakt gebruik van sociale media. Welk gedrag wenselijk is op sociale media wordt besproken in mentorlessen en voorlichtingslessen. Mocht er pestgedrag ontstaan op internet dan wordt dit hetzelfde bestreden als “gewoon” pesten en treedt zodoende het pestprotocol in werking. Mocht er gedrag worden vertoond dat bestempeld mag worden als strafbaar feit zal school altijd adviseren aangifte te doen. Verder kan school kiezen om zelf disciplinaire maatregelen te nemen.

Medicatie en medisch handelen

Zie Medicatieprotocol

Middelengebruik

Op het Iedersland College is het niet toegestaan alcohol en/of drugs te nuttigen in de school en op het schoolterrein. Het Iedersland College vindt dat het gebruik van alcohol en/of drugs schadelijk is voor de leerlingen en zodoende ontmoedigd moet worden. Naast de wettelijke kaders die hiervoor gelden, zijn er op school specifieke regels.

Daarnaast dient vermeld te worden dat drugs –en alcoholgebruik op school niet alleen een schoolprobleem is maar ook een maatschappelijk probleem. Dit betekent dat school gezamenlijk met ouders en instanties dient te handelen ten aanzien van preventie van drugs – en alcoholgebruik. Tijdens mentorlessen en biologielessen worden onderwerpen als drugs en

alcohol behandeld vanwege de informatieve –en preventieve functie die hiervan uitgaat. De school verwacht van ouders dat dit soort maatschappelijke thema's ook in huiselijke kring worden besproken. De school heeft een samenwerking met Jellinek, deze houden een spreekuur op school indien wenselijk is.

Regels:

1. Het gebruik of in het bezit hebben van drugs en/of alcohol is op school en op het schoolterrein ten alle tijden verboden.
2. Het gebruik of in het bezit hebben van drugs en/of alcohol tijdens door school georganiseerde activiteiten zoals kampen en excursies is tevens verboden.

Stappen bij gebruik of vermoeden van gebruik van drugs en/of alcohol:

1. Als een medewerker een leerling verdenkt van het bezit of gebruik van drugs en/of alcohol, wordt dit direct gemeld bij de veiligheidscoördinator.
2. Signalen van buitenaf (ouders, instanties etc...) worden eveneens direct gemeld bij de veiligheidscoördinator.
3. De veiligheidscoördinator voert een gesprek met de leerling om de verdenking te onderzoeken.
4. Als de verdenking terecht is, wordt het MT ingelicht en de ouders en wordt de leerling extern geschorst.
5. Als er sprake is van een strafbaar feit zoals het in bezit hebben van drugs, wordt altijd de buurtregisseur ingeschakeld.
6. Naast de schorsing kan er kluiscontrole plaatsvinden.
7. Na de schorsing vindt er een gesprek plaats met de leerling, ouders en MT-lid waarin wordt besproken om een preventief gesprek met Jellinek wordt geadviseerd.
8. Als er aangetoond kan worden dat de leerling handelt in drugs, wordt een verwijderingsprocedure in gang gezet.
9. Bij een herhaling van gebruik of bezit van drugs of alcohol wordt overwogen de leerling van school te verwijderen.
10. Alle stappen worden schriftelijk vastgelegd in Magister.

Ongewenst bezoek in en rond de school

Onder ongewenst bezoek vallen alle personen die zonder afspraak in of om de school zijn en daar storend gedrag vertonen. Denk hierbij aan personen die voor de school criminele

activiteiten verrichten, leerlingen van andere scholen die storend gedrag vertonen of ouders die, onaangekondigd, verhaal komen halen bij leerlingen of personeel. Dit kan als onprettig of bedreigend worden ervaren en is zodoende schadelijk voor het veiligheidsgevoel op school.

Voorkomen

Voorkomen dat de school ongewenst bezoek krijgt, heeft ten alle tijden de voorkeur. Als de aanwezige conciërge op zijn plek zit, kan de voordeur openblijven en worden alle bezoekers van het gebouw aangesproken. Gaat de conciërge van zijn plek dan moet, mocht er geen portier aanwezig zijn, de voordeur op slot en moeten bezoekers van het pand aanbellen.

In gevallen van ongewenst bezoek in of rond de school moet de veiligheidscoördinator op de hoogte gebracht worden. De veiligheidscoördinator maakt de inschatting, samen met MT of de politie gebeld wordt.

1. Vraag de persoon of personen op rustige toon om de school of het gebied om de school te verlaten.
2. Lukt dit niet schakel dan meteen de politie in.
4. Als problemen aanhouden, kan de schooldirectie besluiten om een schriftelijk toegangsverbod uit te reiken.

Mocht de persoon iets strafbaars doen in school dan mag je als school deze persoon aanhouden.

Omgaan met geweld

Vooraf

Ondanks een goedwerkend veiligheidsbeleid en een juiste basishouding van docenten kan het voorkomen dat er een geweldsincident ontstaat in school. In dergelijke gevallen is het belangrijk om snel en adequaat te kunnen reageren.

Als er sprake is van een geweldsincident, gaat het globaal om de volgende stappen:

Stappenplan geweld

- Ga snel na wat er aan de hand is
- Verzeker je van hulp als je eropaf gaat
- Scheid de dader(s) of scheid de dader(s) en slachtoffer(s)
- Scheid hen van omstanders
- Vang de slachtoffer(s) op en bied contact met vertrouwden
- Verspreid de omstanders en herstel de orde van de dag
- Informeer, als dat nog niet gebeurd is, de veiligheidscoördinator/MT-lid
- Informeer ouders en betrek hen bij de opvang
- Zorg voor opvang van eventuele helpers
- Ga in gesprek met dader
- Stel maatregel in tegen dader

- Mocht er sprake zijn van een strafbaar feit gaat het desbetreffende protocol in
- Ouders worden opgeroepen voor gesprek