

Schoolplan 2023-2027

obs De Bieshaar, loc. De Border
AMERSFOORT



Het
Nieuwe Land
openbaar kindcentrum

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Voorwoord	4
1.2 Doelen en functie	4
2 Strategisch beleid	5
2.1 Strategisch beleid Stichting Meerkring	5
2.2 Ons streefbeeld; de basis voor het strategisch beleid van Het Nieuwe Land	6
3 Schoolbeschrijving	8
3.1 Schoolgegevens	8
3.2 Kenmerken van het personeel	8
3.3 Kenmerken van de leerlingen	9
3.4 Kenmerken van de ouders en de wijk	9
3.5 Sterkte-zwakteanalyse	9
4 Onze school, onderdeel van een Kindcentrum	11
4.1 Een Kindcentrum (KC)	11
4.2 De aansturing van het KC	11
4.3 Onze uitgangspunten	11
5 Onderwijskundig beleid	12
5.1 De missie van de school	12
5.2 Onze speerpunten	12
5.3 Onze visie op leren	12
5.4 Onze visie en missie op ICT	13
5.5 Onze visie op identiteit: We zijn eigen-wijs	13
5.6 Onze visie/missie t.a.v. levensbeschouwing: We zijn wereldwijs	13
5.7 Burgerschap	14
5.8 Leerstofaanbod	14
5.9 Vakken, methoden en toetsinstrumenten (incl ICT)	14
5.10 Les- en leertijd	15
5.11 Zorg en begeleiding	16
5.12 Opbrengst- en Handelingsgericht werken	16
5.13 Toetsing en afsluiting	17
6 Personeelsbeleid	18
6.1 Integraal Personeelsbeleid	18
6.2 Bevoegde en bekwame leraren	18
6.3 Professionele cultuur	18
6.4 Taakbeleid	19
6.5 Gesprekkencyclus	19
6.6 Professionalisering	20
6.7 Verzuimbeleid	20
6.8 Deskundigheid ICT	21
7 Organisatiebeleid	22
7.1 Organisatiestructuur	22
8 Kwaliteitsbeleid	23
8.1 Kwaliteitszorg	23

8.2 Kwaliteitskaarten	24
9 Actiepunten 2023-2027	25
10 Meerjarenplanning 2023-2024	27
11 Meerjarenplanning 2024-2025	28
12 Meerjarenplanning 2025-2026	29
13 Meerjarenplanning 2026-2027	30
14 Formulier "Instemming met schoolplan"	31
15 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	32

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Voor u ligt het schoolplan van Kindcentrum Het Nieuwe Land. In dit document beschrijven wij onze ambities en plannen voor de schooljaren in de periode 2023-2027.

De indeling van het schoolplan 2023-2027 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan "Open je wereld" van Stichting Meerkring en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het waarderingskader 2021.

Naast schoolontwikkeling richt dit schoolplan zich op onze gewenste opbrengsten en resultaten en op de ontwikkeling van onze medewerkers. In het hoofdstuk *Onderwijskundig beleid* gaan we in op de ontwikkeling van onze opbrengsten en resultaten. In het hoofdstuk *Personeelsbeleid* beschrijven we welke middelen we inzetten om onze medewerkers optimaal te ondersteunen in werk, werkplezier en ontwikkeling.

Team onderwijssectie Openbaar Kindcentrum het Nieuwe Land (voorheen: openbare basisschool De Border)

Bijlagen

1. Strategisch beleidsplan Meerkring 23-27

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van het Strategisch Beleidsplan "Open je wereld"- in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument naar de ouders, het bevoegd gezag en de overheid. Daarnaast is het een planningsdocument voor de planperiode 2023-2027.

Op basis van onze totaalijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In de jaarverslagen evalueren we of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

2 Strategisch beleid

2.1 Strategisch beleid Stichting Meerkring

Strategisch beleidsplan 2023-2027 "Open je wereld"

Bij Meerkring ontmoeten we elkaar om te ontdekken, te ontwikkelen en onszelf en onze werelden te openen. Als leerling, onderwijsprofessional en ouder werken we samen op basis van vertrouwen en verantwoordelijkheid aan het beste onderwijs. Als collega's werken we samen om ontwikkeling en ontplooiing te stimuleren, bij kinderen en bij elkaar.

Naast onze basisdoelen, die we stevig verankeren in alles wat we doen, hebben we ook ambities. Ambities die ons richting geven in waar wij als collectief van unieke scholen voor willen staan en naar toe willen werken. Samen met leerlingen, medewerkers, ouders, directeuren en onze partners hebben we onze ideeën en dromen gedeeld. We hebben gekeken wat ons energie geeft en wat we nodig vinden om de toekomst samen tegemoet te treden. Een mooi proces waarin beelden, gevoelens en ervaringen met elkaar gedeeld zijn.

Scholen voor het leven betekent voor ons dat we zicht hebben op de volgende stap, kunnen aansluiten bij de vorige én verder de toekomst in durven kijken. Dat maakt dat we ons verantwoordelijk voelen voor het geheel en daar actief in participeren. Daarmee investeren we in de burgers van de toekomst. Het strategisch beleidsplan is de basis waarop de scholen hun schoolplannen voor de komende jaren opstellen, waarna ze de doelen concretiseren in hun jaarplannen. Openbaar onderwijs, waarin gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting het uitgangspunt is, dat is waar wij voor gaan en staan. Dat betekent dat we eigen-wijs en wereldwijs willen zijn én gewoon goed onderwijs willen geven. Die opdracht, die nemen wij zeer serieus.

Onze school is in verbinding met leerlingen, medewerkers, ouders en samenwerkingspartners in de wijk. We werken hierbij vanuit vertrouwen, verantwoordelijkheid en vrijheid. We zijn open en helder over wat we willen bereiken en geven ruimte voor eigen invulling door persoonlijk leiderschap en talentontwikkeling te stimuleren. Met elkaar werken we gericht aan gemeenschappelijke ambities en we zoeken actief samenwerking met leerlingen, medewerkers, ouders en samenwerkingspartners. We staan open voor nieuwe ontwikkelingen en denken in mogelijkheden. Onze doelen en ambities zijn geen eindpunt maar een richting. Ze zijn onderhevig aan veranderingen in het leven.

Onze basisdoelen

Onze leerlingen voorzien van goed onderwijs, dat is ons belangrijkste doel. Om dat te kunnen doen, moeten we blijven werken aan een solide basis. Onze basisdoelen scherp in het vizier houden helpt ons hierbij. Aan deze doelen werken wij vanzelfsprekend, iedere dag. Zij dragen bij aan goed onderwijs en de toekomstbestendigheid van onze organisatie.

Onze ambities

Onze ambities geven ons richting op weg naar die stap extra die wij voor het onderwijs willen zetten. Aan deze ambities werken we bewust en met aandacht, samen met leerlingen, medewerkers, ouders en onze partners. Onze ambities zijn typisch Meerkring en maken ons onderscheidend in verbinding met de wereld om ons heen. Zij passen bij de kernwaarden van het openbaar onderwijs: gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting. Kernwaarden die we bij Meerkring bijzonder (en) belangrijk vinden.

Domein	Actiepunten beleidsplan 2023 t/m 2026
Basisdoel 1. We geven goed onderwijs.	1.2.1 de school vult de zelfevaluatie basiskwaliteit in en schrijft op basis daarvan een plan van aanpak.
Basisdoel 1. We geven goed onderwijs.	1.2.3 De school ontwikkelt een beschrijving van het aanbod op wereldburgerschap.
Basisdoel 1. We geven goed onderwijs.	1.2.4 De school heeft de beschreven leerlijn digitale geletterdheid geïmplementeerd.
Basisdoel 1. We geven goed onderwijs.	1.4.1 De school coacht en begeleidt medewerkers en behaalt daarmee onderwijskundige doelstellingen
Basisdoel 2. We werken samen in een professionele cultuur	2.2.1 De school investeert in een goede relatie met ouders op basis van heldere, duidelijke verwachtingen en afspraken
Basisdoel 2. We werken samen in een professionele cultuur	2.4.1 De school stimuleert actieve deelname aan de professionele leergemeenschap
Basisdoel 3. We hebben aantrekkelijke scholen	3.1.1 De school heeft een eigen en onderscheidend onderwijsconcept
Basisdoel 3. We hebben aantrekkelijke scholen	3.7.1 De school is in (door)ontwikkeling naar een kind(expertise)centrum
Basisdoel 4. We hebben de basis op orde	4.6.1 De school maakt gebruik van kwalitatieve en kwantitatieve data om te sturen op resultaten en zorgt daarbij voor een begrijpelijke en aantrekkelijke verantwoording
Ambitie 1. We zijn eigenwijs	Ambitie 1.1.1 De school ontwikkelt op basis van Meerkringbrede kaders een programma gericht op kansrijk en inclusiever onderwijs
Ambitie 2. We zijn wereldwijs	Ambitie 2.2.1 De school integreert de visie op wereldburgerschap en een methode voor wereldburgerschapsvorming actief in het curriculum
Ambitie 3. We ontdekken en ontplooiën talenten	Ambitie 3.1.1 De school creëert een ontwikkelgerichte en open sfeer waarin leerlingen en medewerkers openstaan voor feedback om daarvan te kunnen groeien
Ambitie 3. We ontdekken en ontplooiën talenten	Ambitie 3.3.1 De school geeft leerlingen en medewerkers inzicht in hun talenten en hoe zij deze verder kunnen ontwikkelen
Basisdoel 1. We geven goed onderwijs.	1.3.1 De school heeft onderwijskundige doelstellingen helder geformuleerd en inzichtelijk, ondersteunend en richtinggevend voor medewerkers

2.2 Ons streefbeeld; de basis voor het strategisch beleid van Het Nieuwe Land

Openbaar Kindcentrum het Nieuwe Land is een jong kindcentrum, dat bestaat uit de afdelingen onderwijs (basisschool) en kinderopvang. De onderwijsafdeling heeft het grootste aandeel (ongeveer 75%) en staat in dit schoolplan centraal.

De basisschool bestaat ruim 25 jaar en heeft in die periode een grote ontwikkeling doorgemaakt. De beginjaren kenmerkten zich door een stormachtige groei, maar de school is sinds 2015 gekrompen -grotendeels als gevolg van een sterke geboortedaling in de wijk- en is nu de kleinste in de wijk. Na een lastige periode, mede door de coronajaren, is het team druk doende uit het dal te kruipen en heeft daartoe een toekomst- of streefbeeld gevormd rond de centrale vraag: hoe ziet ons kindcentrum er in 2027 uit?

Het Nieuwe Land

- is een vitale organisatie voor opvang en onderwijs, waarbij beide sectoren geïntegreerd werken en ouders en kinderen het centrum als een eenheid ervaren. Een van de peilers van het kindcentrum is een structureel en uitdagend verrijkings-aanbod, dat aanvullend is op het curriculum dat in de officiële lestijd wordt verzorgd en dat kinderen stimuleert hun talenten te ontdekken en te ontwikkelen.

- is voor kinderen, ouders en professionals een fijne, uitdagende en veilige plek om op te groeien en te leren; de professionals investeren daartoe veel in hun bekwaamheid, samenwerking en vitaliteit en kenmerken zich door een open en ontwikkelingsgerichte houding. Ouders zijn nauw betrokken en geven vorm en inhoud aan activiteiten die ondersteunend zijn aan de hoofdtaken van onderwijs en opvang.
- biedt aantoonbaar kwalitatief hoogwaardig onderwijs en scoort op de basisvaardigheden boven de streefcijfers, die passen bij de populatie.
- heeft de kinderen uitstekend in beeld en monitort hun ontwikkeling van 0 tot 13 jaar nauwgezet. Dit biedt de basis voor een optimaal aansluitend ontwikkelings- en leeraanbod, waarbij de professionals hoge verwachtingen hanteren en daarmee ook het maximale uit de kinderen en uit hun zelf halen.
- heeft een 'markt'aandeel van minstens 25% en is qua samenstelling een echte afspiegeling van de wijk.

Dit streefbeeld is mede gebaseerd op de voor ons relevante doelen en ambities. Dat zijn er in totaal dertien: negen basisdoelen en vier ambities. Deze basisdoelen en ambities hebben we samengevoegd met de actiepunten die uit onze schoolanalyse zijn gekomen en vervolgens geordend naar en ondergebracht bij vier speerpunten. Deze vier speerpunten zijn beschreven in het Onderwijskundig beleid en daar draait het het komende vier jaar om. En om het te kunnen operationaliseren, hebben we er actiepunten aan toegevoegd. Ook deze punten komen aan bod in ons onderwijskundig beleid.

3 Schoolbeschrijving

3.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam organisatie:	Meerkring
Bestuur:	Yvonne Hof
Adres + nummer:	Amsterdamseweg 41
Postcode + plaats:	3812 RP Amersfoort
Telefoonnummer:	033-4799817
E-mail adres:	info@meerkring.nl
Website adres:	www.meerkring.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Kindcentrum Het Nieuwe Land
Directeur:	Ronald Hennekes
Adres + nummer.:	Watersteeg 87
Postcode + plaats:	3824 EL Amersfoort
Telefoonnummer:	033 456 53 07
E-mail adres:	info.nieuweland@meerkring.nl
Website adres:	www.kindcentrumhetnieuweland.nl

3.2 Kenmerken van het personeel

Het onderwijsteam van kindcentrum Het Nieuwe Land bestaat op 1 augustus 2023 uit:

- 1 directeur
- 1 intern begeleider
- 2 voltijd groepsleerkrachten
- 6 deeltijd groepsleerkrachten
- 3 onderwijsassistenten
- 1 administratief medewerker
- 1 conciërge

Van de 15 medewerkers zijn er 12 vrouw en 3 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-8-2023).

Per 1-9-2023	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar	1	2	1
Tussen 50 en 60 jaar	1	1	1
Tussen 40 en 50 jaar		2	
Tussen 30 en 40 jaar		2	1
Tussen 20 en 30 jaar		1	2
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	2	8	5

3.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 166 leerlingen. Het leerlingenaantal is de laatste jaren gedaald en stabiliseert naar verwachting in 2024/2025.

De leerlingpopulatie kenmerkt zich als volgt:

- ongeveer 50% is van oorspronkelijk Nederlandse afkomst
- 50% heeft ouders of voorouders met een niet westerse achtergrond; een toenemend aantal kinderen heeft ouders die in Nederland zijn geboren.
- Bij ongeveer 30% van de kinderen is Nederlands de tweede taal. Deze kinderen zijn meertalig.
- Kinderen hebben diverse achtergronden qua afkomst, cultuur en religie. Zij bewegen zich tussen de school en thuis-cultuur.
- ontwikkeling van populatie: we zien dat de kinderen van (voor)ouders met migratie-achtergrond de Nederlandse taal al bij de start op school goed beheersen. Anderzijds is er vooral in de kleutergroepen ook sprake van een toenemend aantal kinderen dat de Nederlandse taal thuis niet spreekt, bijvoorbeeld omdat het gezin recent naar Nederland is gekomen of gevlucht.

In algemene zin hebben wij - op grond van de kenmerken van de leerlingen - extra aandacht voor:

- Intensief aanbod van de basisvakken, taal, lezen, rekenen en -bij peuters en kleuters- specifiek woordenschat. Daarnaast besteden we aandacht aan wereldoriëntatie en ICT-vaardigheden.
- Een positief pedagogisch klimaat. Het bieden van een veilige gestructureerde omgeving.
- Ouderbetrokkenheid: we betrekken ouders bij de ontwikkeling van hun kind en bij het reilen en zeilen op school.

In de onderstaande tabel geven we de schoolweging van de school:

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2022 / 2023	30,71	30-31	7,21	30,72 19/20 - 21/22	30-31 19/20 - 21/22
2021 / 2022	30,71	30-31	7,21		
2020 / 2021	31,05	31-32	7,51		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

3.4 Kenmerken van de ouders en de wijk

Onze school staat in een nieuwbouwwijk (inmiddels 25 jaar oud). Sinds 2015 is het aantal inwoners dalende (2023: 15.000 inwoners), vooraf als gevolg van minder geboorten. Dat geldt in het bijzonder voor de categorie van 0 tot 15 jaar. Deze krimp zet zich de komende jaren en door en vanaf 2027 wordt weer een lichte groei voorzien.

De wijk heeft veel groene ruimte en water; bij de aanleg is veel aandacht besteed aan duurzaamheid.

Ongeveer 80% van de inwoners heeft een MBO/HBO-opleiding. En, zoals ook beschreven in de paragraaf over de leerlingpopulatie, we constateren dat het aantal ouders (vooral van instromende kleuters) dat de Nederlandse taal niet spreekt, weer wat aan het toenemen is.

Een ander belangrijk kenmerk is ook het relatief hoge percentage van leerlingen met gescheiden ouders (31%).

3.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan hebben we onze sterke kanten en onze zwakke kanten in kaart gebracht. Daarnaast zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Sterk pedagogisch beleid	Scores op de basisvaardigheden; didactische bekwaamheid om zo goed mogelijk onderwijs te verzorgen aan kinderen met sterk uiteenlopende niveaus; zicht op ontwikkeling
Relatief klein team dat nauw samenwerkt	

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Het werken met combinatiegroepen stimuleert het anders organiseren van instructie en leerprocessen en de gezamenlijke verantwoordelijkheid hiervoor van het team	dalend leerlingenaantal
Kindcentrum in ontwikkeling	oud imago

4 Onze school, onderdeel van een Kindcentrum

4.1 Een Kindcentrum (KC)

Onze school maakt deel uit van een Kindcentrum (KC): wij zijn een organisatie voor kinderen 0-12 (13) jaar. In ons KC werken voorschoolse educatie, opvang en onderwijs structureel samen om een hedendaags en sluitend aanbod (per jaar, per maand, per week, per dag) te verzorgen op het gebied van onderwijs, opvang, opvoeding, ontwikkeling en ontspanning. Onze organisatie biedt de volgende voorzieningen aan:

1. Kinderdagverblijf
2. Speel-Leer-Groep
3. Onderwijs aan 4- tot 12-jarigen (groepen 1 t/m 8)
4. Buitenschoolse opvang (voorschools en naschools en tijdens schoolvakanties).
5. Additionele activiteiten en programma's, gericht op talentontwikkeling (expressie, natuur, cultuur en sport) en het versterken van basisvaardigheden.

Ons kindcentrum is in april 2023 officieel van start gegaan en we werken aan ons centrum volgens organische groei: geleidelijk aan ontplooiën we meer activiteiten en vormen van samenwerking die uiteindelijk tot volledige organisatorische integratie leidt. We zijn vooralsnog het enige kindcentrum in de wijk Nieuwland. Onze visie, missie en kernwaarden hebben we beschreven in de bijlage.

Bijlagen

1. Visiedocument KC Het Nieuwe Land

4.2 De aansturing van het KC

Ons Kindcentrum is opgezet vanuit een gezamenlijke visie en missie. Hoewel we in deze beginnende fase nog geen organisatorische en bestuurlijke eenheid zijn, is onze ambitie: één leiding, één team en één plan, waarbij het gehele KC wordt aangestuurd door een klein maar slagvaardig directieteam dat verantwoordelijk is voor de doorontwikkeling van het KC, het personeelsbeleid en de bedrijfsvoering.

4.3 Onze uitgangspunten

Binnen ons KC beschikken alle voorzieningen over een gezamenlijke pedagogische missie en visie (zie bijlage). Daarnaast werken we aan een gezamenlijk onderwijskundig beleid. Tenslotte beschikken we over een aantal doorgaande (leer)lijnen c.q. uitgangspunten:

1. We beschikken over een inhoudelijk doorgaande lijn van 0-12 (13) jaar. Opvang en onderwijs (onderbouw) stemmen inhoudelijke thema's en pedagogisch-didactische werkwijzen af en school en BSO stemmen inhouden, werkwijzen, cultuureducatie en motorische ontwikkeling op elkaar af. Dit alles beoogt de borging van een ononderbroken ontwikkeling (leerlijn).
2. We zorgen voor afstemming van pedagogiek en didactiek. Het is ons streven dat alle medewerkers betrokken zijn bij de professionaliseringsactiviteiten.
3. We beschikken over een doorgaande lijn met betrekking tot de zorg. Deze 'lijn' is van belang voor alle voorzieningen. We hebben beleid voor de uitwisseling van informatie (AVG-proof) en we gebruiken één systeem en één systematiek om informatie (over een leerling) in op te slaan.
4. We hebben beleid (en één lijn) voor wat we noemen het ontvangstbeleid. Het is helder wie nieuwe ouders ontvangt en rondleidt, hoe we ouders (en hun kind) ontvangen en welke informatie we verstrekken over onze organisatie.
5. We werken aan één (doorgaande) lijn voor wat betreft ouderbetrokkenheid. Onze visie op hoe je met ouders omgaat, is gezamenlijk vastgesteld. Wat wij verwachten van ouders en wat ouders van ons kunnen verwachten is helder.

Bijlagen

1. visiedocument

5 Onderwijskundig beleid

5.1 De missie van de school

Als Openbaar Kindcentrum hebben wij een unieke plek in de wijk Nieuwland voor kinderen van 0 t/m 13 jaar. Hierbij staat de optimale ontwikkeling van kinderen centraal; we stimuleren en begeleiden onze kinderen in hun groeiproces tot verantwoordelijke mensen die op hun eigen wijze een actieve en respectvolle rol kunnen innemen in een geïntegreerde samenleving.

Deze ontwikkeling willen wij vormgeven vanuit verbinding:

- Verbinding van leerprocessen; groei naar een zelfstandig en verantwoordelijk individu in de toekomstige maatschappij.
- Verbinding tussen kinderen onderling; van herkenning naar erkenning, van acceptatie naar samen, waarbij ieder individu telt.
- Verbinding tussen opvang en school; wij zorgen voor naadloze overgangen vanuit doorgaande lijnen.
- Verbinding tussen organisaties en ouders; we gaan voor één laagdrempelig loket. Voor de juiste zorg en het ontzorgen is er een brede samenwerking met externe partijen.

Onderdeel van Kindcentrum Het Nieuwe Land is een openbare basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Onze school staat open voor alle leerlingen die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden). Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te helpen in hun ontwikkeling, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we vooral de vakken Taal en Rekenen van belang, en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan het mede opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

5.2 Onze speerpunten

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) vier grote speerpunten vastgesteld. Deze verbeterdoelen zijn goed te koppelen aan de actiepunten die wij in het hoofdstuk Strategisch Beleid hebben geselecteerd. De speerpunten zijn:

	Speerpunten
1.	Op school hebben wij een uitstekend zicht op de ontwikkeling van onze leerlingen. De leerlingen worden nauwgezet gevolgd en gestimuleerd om zich te ontwikkelen in een ononderbroken leerlijn.
2.	Op onze school wordt goed onderwijs gegeven, waarbij leerlingen op een bij hen passend niveau instructie krijgen.
3.	Op onze school hebben we het onderwijs anders georganiseerd, waarin bewuste keuzes zijn gemaakt in organisatie, didactiek, en instructie- en verwerkingstijd
4.	We zijn een kindcentrum voor 0-12 jaar, waarin opvang en onderwijs geïntegreerd zijn

5.3 Onze visie op leren

De leerkracht centraal

Kinderen zijn van nature gemotiveerd om te leren. Leerlingen hebben het recht op een goed georganiseerde les van een leerkracht die voor de klas staat en uitlegt, voordoet en hardop denkt. De meeste kinderen hebben namelijk een leerkracht nodig om tot leren te komen. De leerkracht vervult dus een centrale rol in de ontwikkeling van onze leerlingen. Hij overziet het leerproces en stelt vast welke kennis en vaardigheden cruciaal zijn om aan te bieden. Goed kunnen (begrijpend)lezen, spellen en rekenen bepaalt in sterke mate het succes op school en in de latere loopbaan. We vinden het belangrijk om op deze vakken de focus op te leggen in de ochtend. Alle leerkrachten gebruiken dezelfde didactische vaardigheden bij het aanleren van kennis en vaardigheden. We gebruiken hiervoor onder andere de expliciete directe instructie (EDI) waarin we positieve verwachtingen hebben, heldere doelen stellen, oefenen, herhalen en feedback geven.

Verbinding tussen kinderen onderling

Leren doe je niet alleen, leren doen kinderen ook met en van elkaar. We zien en benaderen elk kind als een uniek, eigen individu. Maar tegelijkertijd benutten we optimaal de meerwaarde van verschillende (leeftijds)groepen. Kinderen

kunnen daardoor zoveel waardevolle dingen leren!

We leren kinderen dat te doen met respect voor zichzelf én respect voor de ander. Ook hierin heeft de leerkracht een belangrijke rol. De leerkracht laat voorbeeldgedrag zien en oefent met de klas op sociale vaardigheden. Naarmate kinderen ouder worden leren we hen steeds meer verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen gedrag én medeverantwoordelijk te zijn voor een groter geheel. Door respectvol met elkaar om te gaan ontstaat er een veilige omgeving: een van de voorwaarden om tot leren te kunnen komen.

5.4 Onze visie en missie op ICT

Kinderen groeien op in een sterk gedigitaliseerde wereld. Onze samenleving is volledig afhankelijk van goedwerkende en veilige ICT en van mensen die er goed mee kunnen omgaan. Wij zien het als één van onze belangrijke taken om kinderen, ouders en medewerkers voor te bereiden op de complexiteit en dynamiek van de toekomst. Daarom is ICT onderdeel van dit schoolplan.

Meerkring wil de digitale geletterdheid van kinderen, ouders en collega's stimuleren en vergroten en als kindcentrum onderschrijven wij deze centrale ambitie volledig. ICT zetten wij daarbij niet in als doel, maar als een middel om onder andere het rekenonderwijs te versterken, lesstof te visualiseren en afstandsonderwijs mogelijk te maken. Dit sluit naadloos aan bij onze ambities eigenwijsheid (onderzoeken en verleggen van grenzen), wereldwijsheid (samenhang tussen kind en samenleving) en het ontdekken en ontplooien van talenten.

Deze drie ambities komen op diverse manieren terug in de vier inhoudelijke kerndoelen van digitale geletterdheid van leerlingen, ouders en medewerkers:

1. Praktische ICT-vaardigheden: alles wat nodig is om een computer, tablet of smartphone en programma's te gebruiken.
2. Mediawijsheid: kritisch en bewust omgaan met alle media – digitaal en analoog – om optimaal deel te nemen aan de samenleving. Naast technische vaardigheden gaat het ook om begrip van media, actief gebruik, zelfreflectie en participatie in de mediasamenleving.
3. Digitale informatievaardigheden: zoeken, vinden, beoordelen en verwerken van informatie op internet.
4. Computational thinking: digitaal actief zijn vraagt om te 'denken als een computer'. Met andere woorden: oplossingen vinden met digitale apparaten, gegevens analyseren en logisch organiseren en problemen en zoekvragen (her)formuleren.

Hoe wij als Kindcentrum het Nieuwe Land hieraan richting en invulling geven, werken wij uit in de jaarplannen.

5.5 Onze visie op identiteit: We zijn eigen-wijs

Iedere leerling en medewerker is uniek en gelijkwaardig. Meerkringscholen stimuleren de eigen-wijsheid van leerlingen en medewerkers. Samen met leerlingen én hun ouders werken wij aan een basis voor de rest van hun leven. Op school, de maatschappij 'in het klein', ontdekken leerlingen hun unieke talenten en vaardigheden en ontwikkelen zij een beeld van zichzelf en de ander. Wij kiezen voor een leven lang leren voor onze leerlingen en medewerkers. Wij geloven dat onze leerlingen door zichzelf te leren kennen een goede basis ontwikkelen om het leven open, met vertrouwen en verwondering tegemoet te treden. En dat zij, in verbinding met anderen, een waardevolle bijdrage aan onze maatschappij kunnen leveren.

We focussen hierbij op:

- Kansrijk en inclusiever onderwijs
- De maatschappelijke impact van ons onderwijs
- Een leven lang leren, voor leerlingen én medewerkers
- Het bundelen en delen van expertise intern en extern

Dit doen we onder andere door:

- Het aanbieden van een helder curriculum met aandacht voor zelfbeeld, kwaliteiten, drijfveren en interesses
- Te zorgen voor een hechte verbinding met kinderopvang (in het kindcentrum) en vervolgonderwijs
- In te spelen op maatschappelijke veranderingen die impact hebben op ons onderwijs
- Actief samen te werken met partners in het sociale domein.

5.6 Onze visie/missie t.a.v. levensbeschouwing: We zijn wereldwijs

Wereldwijsheid gaat over de relatie tussen ik en de ander. Leerlingen leren over de wereld buiten hun eigen kleine wereld. Hoe zij onderdeel zijn van een samenleving die bestaat uit vele culturen, religies, tradities en levensovertuigingen. We openen hun wereld en leren hen open te staan voor die wereld. Leerlingen ontwikkelen een goed beeld van zichzelf, de ander én als onderdeel van de maatschappij. Ontmoeting en verwondering staat hierbij centraal. De wil om de ander te ontmoeten en van elkaar te leren is de basis van wereldburgerschap

We zijn een openbaar kindcentrum. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Wel besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Als openbaar kindcentrum zijn onze lessen niet ingericht vanuit een bepaalde geloofsovertuiging. Bij ons is iedereen welkom, evenveel waard en mag elke stem gehoord worden. Ontmoeting en dialoog vinden wij belangrijk.

Daarnaast leren kinderen in het vormingsonderwijs wat geloof of levensovertuiging voor mensen kan betekenen. Deze lessen gaan uit van respect voor mensen die anders in het leven staan.

5.7 Burgerschap

De wet Burgerschapsonderwijs (1-8-2021) heeft aanscherpingen tot gevolg, waardoor de onderwijsinspectie ook de nadruk op een doorgaande lijn in burgerschapsonderwijs legt.

Het Nieuwe Land doet al veel aan burgerschap. De nieuwe wetgeving maakt dat het meer een kwestie is van ordenen, aanvullen en de monitor/toetsing helder hebben.

De Meerkring-ambitiekaart in de bijlage zullen we als richtlijn gebruiken voor het uitwerken onze doelen en afspraken in een kwaliteitskaart en in een doorgaande leerlijn.

Bijlagen

1. ambitiekaart wereldburgerschap

5.8 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften. In het kader van de “eigen opdracht” bieden we ook vormingsonderwijs en Engels aan.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)	3,08

5.9 Vakken, methoden en toetsinstrumenten (incl ICT)

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. De methodes die we gebruiken zijn dekkend voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes als leidraad, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen: verdiepen en verbreden). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen en de referentieniveaus ook daadwerkelijk behalen.

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Lijn 3 (groep 3)	Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8)	
	Taal Actief	Cito-toetsen DMT+ AVI groep 4 t/m 8	
		ADIT (gr. 7) + Cito doorstroomtoets (gr.8)	
	LOGO3000 (groep 1-2)	observaties in Mijn KleuterGroep	
Technisch lezen	Lijn 3 (groep 3)	Cito-DMT+ AVI	
	Estafette (groep 4 t/m 8)	Cito-DMT + AVI	

		Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Methodegebonden Cito-toetsen Begrijpend lezen	
	Junior Einstein	Cito-toetsen Begrijpend lezen	
	Humpie Dumpie		
		Cito doorstroomtoets (gr.8)	
Spelling	Staal	Methodegebonden toetsen. Cito-toetsen Taalvaardigheid	
		Cito-doorstroomtoets (gr.8)	
Schrijven	Pennenstreken		
Engels	Join In	Methodegebonden toetsen	
Rekenen	Wereld in getallen 5	Methodengebonden toetsen.	
		Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde	
	Met sprongen vooruit		
		Cito-doorstroomtoets (gr.8)	
Geschiedenis	Blink geïntegreerd		
Aardrijkskunde	Blink geïntegreerd	Topografie Methodegebonden toetsen	
Natuuronderwijs, Wetenschap & Techniek	Blink geïntegreerd		
Tekenen	Basislessen en cultuurlessen vanuit Neos		
Handvaardigheid	Basislessen en cultuurlessen vanuit Neos		
Muziek	1-2-3 zing!		
Drama	Basislessen en cultuurlessen vanuit Neos		
Bewegingsonderwijs	Basislessen van vakdocent		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Vreedzaam		
Godsdienst	Basislessen van vakdocent		
Studievaardigheden	Blits		
Verkeer			x

5.10 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we een continue-rooster middels het 'vijf gelijke dagen-model'; elke dag gaan de leerlingen van 8.30 tot 14.00 uur naar school. Hierbij is er sprake van twee keer een kwartier pauze.

Om de effectieve leertijd zo optimaal mogelijk te besteden, wordt er 's ochtends gewerkt met een eerste en tweede bel, waarbij leerlingen bij de tweede bel aanwezig moeten zijn. Er is een duidelijk protocol ingesteld hoe omgegaan wordt met verlies van onderwijstijd vanwege te laat komen.

Om verlies van leertijd te voorkomen onder schooltijd wordt gebruik gemaakt van een dag- en weekplanning. Dit is onderdeel van ons opbrengst- en handelingsgericht werken. Leerkrachten gaan uit van een basisrooster, waarbij er

een tijdsverdeling is gemaakt van de vakken over de gehele week. Vanuit onze doelstellingen wordt minimaal 50% van de lestijd ingezet voor de basisvaardigheden. (zie lessentabel)

We trachten alle leerlingen in acht jaar tijd in een ononderbroken ontwikkeling de einddoelen basisonderwijs te laten halen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	3

5.11 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het observatie-instrument SCOL (sociale ontwikkeling) of KIJK (bij kleuters). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven. Naast het zorgplan beschikt onze school over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt (zie bijlage). We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend, dit is de taak van de leraar. Formeel gebeurt dit vier keer per jaar bij de groepsbesprekingen binnen onze kleine en grote cyclus van OHGW. Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-meer-weer) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021] (OP2)	3,08
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023] (OP2)	2,9

Actiepunt
De school bepaalt wat er nodig is (qua begeleiding en ondersteuning) om in te spelen op eventuele achterstanden of voorsprongen in de ontwikkeling van leerlingen
De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden
De school zorgt ervoor dat het onderwijs wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften van individuele leerlingen
De school zorgt ervoor dat het onderwijs wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften van groepen leerlingen
De school waarborgt de voortgang in de ononderbroken ontwikkeling
De school analyseert waar de ontwikkeling van individuele leerlingen stagneert wanneer ze niet genoeg lijken te profiteren van het onderwijs
De school onderzoekt wat mogelijke verklaringen zijn voor het stagneren van de ontwikkeling van individuele leerlingen
De school zorgt ervoor dat de leerlingen de begeleiding krijgen die ze nodig hebben om het onderwijsprogramma beter te kunnen doorlopen

5.12 Opbrengst- en Handelingsgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets hebben we een schoolnorm vastgesteld. Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore).

Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB'er en de leraar interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
- Meer automatiseren
- Methode-aanbod opplussen
- Differentiatie aanpassen

De schoolleiding en de IB'er voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren, of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Leraren worden ook gekoppeld (collegiale consultatie) om good practice op te doen.

De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

- Er is ruimte gemaakt in de FTE's om structureel extra ondersteuning te kunnen bieden in de school.
- Hierdoor is ruimte om veel in kleine groepjes te werken. Leerlingen krijgen zoveel mogelijk les op maat.

5.13 Toetsing en afsluiting

Toetsbeleid Meerkring

Meerkring hanteert een toetsbeleid voor alle Meerkringscholen. Het toetsbeleid wordt elk jaar geëvalueerd en bijgesteld op het ib-netwerk in september. Er wordt verwezen naar de afspraken over adaptief toetsen. Tevens staat er in dit toetsbeleid omschreven welke instrumenten scholen gebruiken voor het monitoren van de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen. Elke school hanteert een kleuterobservatiesysteem. In het toetsbeleid staat beschreven aan welke voorwaarden dat voldoet.

Toetsbeleid Het Nieuwe Land

Op onze school meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. genormeerde toetsen. We deden dit altijd met CITO 3.0. Vanaf schooljaar 2023-2024 zullen we gaan werken met CITO Leerling in Beeld. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde toetskalender en de Cito-voorschriften (aangevuld met door school gekozen andere methode-onafhankelijke toetsen). Deze zullen we aanpassen aan Leerling in Beeld. Vanaf de start op school zijn wij transparant naar ouders over de scores en mogelijkheden van hun kind. Vier keer per jaar nodigen we ouders samen met hun kind uit om de ontwikkeling en de resultaten te bespreken. Ouders worden op de rapporten-avonden geïnformeerd over de toetsresultaten. Deze resultaten kunnen ouders ook zien in PARRO/Ouderportaal.

Leerlingen krijgen in bijzijn van hun ouders midden + eind groep 7 een voorlopig VO-advies. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de Doorstroomtoets (af te nemen in februari); uitslag bekend in maart) en op mede basis hiervan volgt het definitieve VO-advies voor elke leerling. Komt hieruit naar voren dat kinderen op een hoger niveau dan het voorlopig advies kunnen uitstromen, dan wordt het advies, in principe, bijgesteld naar boven. De adviesprocedure hebben we beschreven in een 'protocol PO --> VO' en de schoolgids.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)	4

6 Personeelsbeleid

6.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van en zorg voor de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten hebben we vormgegeven in een competentiegids (zie bijlagen). Deze gids vormt het hart van ons personeelsbeleid. We gaan op onze school uit van de volgende lesgevende en niet-lesgevende competenties:

1. Gebruik Leertijd
2. Pedagogisch handelen
3. Didactisch handelen
4. Instructie geven
5. Differentiatie
6. Klassenmanagement
7. Zelfstandig werken
8. Beroepshouding
9. Omgaan met ouders
10. Vormgeven aan identiteit

De vastgestelde criteria bij de tien competenties zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam en daarna vormgegeven in een kijkwijzer (competentie 1 t/m 7, de lesgevende competenties). Deze kijkwijzer is verwerkt in het instrument Mijnschoolteam (MST), waardoor we zicht hebben op de ontwikkeling van de individuele leraar en het team als geheel. MST gebruiken we bij de groepsbezoeken. De competenties staan niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar ook bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en dan met name bij de ontwikkelgesprekken.

6.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame onderwijsprofessionals (leerkrachten en onderwijsassistenten). Alle professionals beschikken daarom over een voor hun functie benodigde diploma. Vanwege het grote lerarentekort zullen we ook in de komende periode soms genoodzaakt zijn professionals in te zetten die nog niet (volledig) bevoegd zijn, maar die wel bekwaam en (ver)gevorderd zijn in de opleiding die hen voor hun functie kwalificeert. We proberen dergelijke situaties tot een minimum te beperken, maar kiezen wel bewust voor dit alternatief, om zo vijf dagen in de onderwijs aan alle kinderen te blijven verzorgen.

De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders en staat ingeschreven in het schoolleidersregister.

Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Daarin staat de gevolgde scholing over de afgelopen periode vermeld.

Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leerkrachten verloopt via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. Het instrument Mijnschoolteam geeft ons inzicht in de mate van bekwaamheid van de leraar. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leerkrachten zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid.

6.3 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Onderdeel hiervan is dat de directie, de IB-ers en benoemde coördinatoren van ontwikkelgebieden klassenbezoeken afleggen en (na)gesprekken hierover voeren.

De kernwaarden van onze school hebben ook betrekking op onze professionele cultuur: verantwoordelijkheid, respect en veiligheid.

We hebben het leren met en van elkaar georganiseerd in professionele leergemeenschappen (PLG's). Op individueel niveau houden de leraren hun eigen ontwikkeling bij in een portfolio (onderdeel van het bekwaamheidsdossier). De schoolleider is geregistreerd schoolleider.

De PLG's borgen dat de leraren een actieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling en uitvoering van het

onderwijskundig beleid. Daarnaast participeren ze in werkgroepen die gestalte geven aan de realisatie van de actiepunten zoals deze zijn opgenomen in het schoolplan en het jaarplan.

6.4 Taakbeleid

Op onze school stellen we jaarlijks -op hoofdlijnen- een werkverdelingsplan op. In dat plan wordt afgesproken hoe de werkzaamheden binnen de school worden verdeeld over de beschikbare uren van de medewerkers. Het werkverdelingsplan regelt de taakverdeling, geeft de verhouding tussen de lesgevende en de overige taken, de werktijden- en pauzeregeling, het vervangingsbeleid en de scholing. De directie, het team en de personeelsgeleding van de MR beschikken over bevoegdheden ten aanzien van het werkverdelingsplan. De directie bepaalt jaarlijks het aantal groepen en de benodigde leraren, inventariseert de werkzaamheden en bespreekt een en ander met het team.

6.5 Gesprekkencyclus

De centrale Meerkringdoelstelling 'geven van goed onderwijs' kan uitsluitend worden gerealiseerd door in te zetten op goed werkgeverschap. Goede voorwaarden, passend leiderschap, plezier in het werk, een gevoel van welbevinden en mogelijkheden voor ontwikkeling voor alle medewerkers, zijn daarbij cruciaal. Dit zijn verschillende HRM-beleidsonderdelen die samenkomen in de 'gesprekkencyclus'. Een gesprekkencyclus is een formeel afgesproken structuur van (inhoudelijk) verschillende typen gesprekken en/of interventies die over een gegeven tijd plaatsvinden tussen medewerkers onderling en tussen medewerker en leidinggevende. De gesprekken gaan over ontwikkeling, werkuitvoering, inzet van talenten en competenties, vitaliteit, mate van welbevinden, loopbaanperspectief, opleidingen enzovoorts.

Meerkring heeft met ingang van 2023 ingezet op de gesprekkencyclus volgens **'het huis van werkvermogen'**. Als kindcentrum gaan we in het schooljaar 23/24 starten met het huis van werkvermogen en we streven er naar in deze planperiode de methodiek volledig en naar tevredenheid te hebben geïmplementeerd.

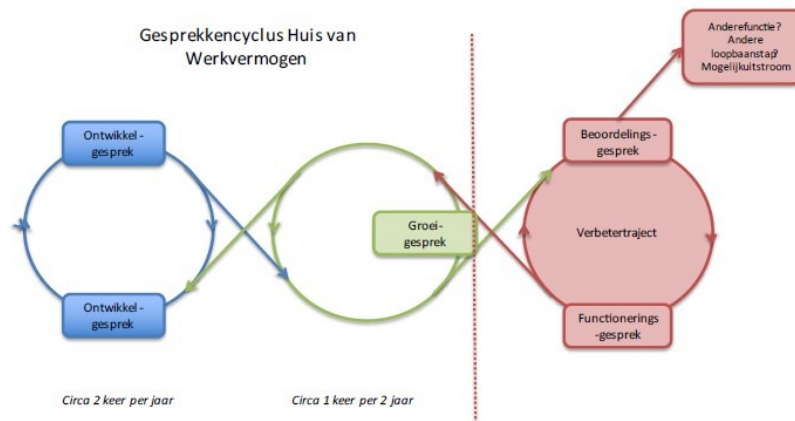
Het huis van werkvermogen



De 'ideale' gesprekkencyclus staat of valt bij de kwaliteit van de uitvoering en de wijze waarop betrokkenen hiermee omgaan, alsmede bij het (persoonlijk) leiderschap en de cultuur binnen een organisatie. Het is belangrijk om dit aan het begin van dit beleidsstuk te noemen, omdat instrumenten & beleid op zichzelf niet het verschil maken. De mensen die er invulling aan geven doen dat wel. Daarbij maakt het een groot verschil wanneer de gesprekkencyclus zoveel mogelijk naadloos aansluit op andere HRM-beleidsonderwerpen. Daarmee wordt de gesprekkencyclus als het ware een logisch onderdeel van het geheel: het is het 'cement' tussen de verschillende onderdelen. Men gaat er het nut van in zien. Of, beter nog, het wordt duidelijk welke toegevoegde waarde het heeft voor zowel medewerker als leidinggevende en om die reden geeft men er graag invulling aan.

Het proces voor de gesprekkencyclus bestaat uit ontwikkel- en groeigesprekken die elkaar afwisselen als in een

doorlopende cyclus, een lemniscaat. De doorlooptijd van de gehele cyclus is in de meeste gevallen twee jaar. Een ontwikkelgesprek vindt plaats tussen medewerkers en een groeigesprek tussen een medewerker en de leidinggevende. Voor beide gesprekken is een instructie beschikbaar en een werkblad. In de gesprekken is de methode van het Huis van Werkvermogen volledig geïntegreerd. Een definitief ingevuld werkblad leidt tot een ontwikkel- of een groeiplan, welke worden opgenomen in het digitale personeelsdossier van de medewerker en dienen als input voor een volgend gesprek.



Bijlagen

1. reglement huis van werkvermogen
2. beleid huis van werkvermogen

6.6 Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de ontwikkel- en groeigesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de actiepunten van de school, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing is in lijn met de visie, de missie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team twee keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

In het najaar van 2023 wordt in nauwe samenspraak met het team een *meerjaren teamscholingsplan* opgesteld. Tevens zal in de eerste helft van dit schooljaar, op basis van ontwikkelgesprekken, en meerjarenplan voor persoonlijke scholing worden gemaakt. In de totale planperiode is ruimte voor aanpassing van beide plannen.

6.7 Verzuimbeleid

Indien gewenst aanvullen voor schoolspecifieke situatie.

De school volgt het ziekteverzuimbeleid 2017 van stichting Meerkring. Wij voeren dit uit om arbeidsongeschiktheid te voorkomen, ziekteverzuim terug te dringen en de wetgeving op dit gebied na te leven.

Onze visie is dat bevlogenheid gestimuleerd wordt wanneer medewerkers gezond en vitaal zijn. Het verlagen van het verzuim is daarmee geen doel op zich maar één van de acties gericht op het verhogen van vitaliteit.

Bij ons staat verzuim structureel op de agenda van de directie; wij maken gebruik van het aanbod van Meerkring zoals het open spreekuur over arbeidsomstandigheden met de bedrijfsarts; we benutten de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de bovenschoolse coördinator verzuim in een Sociaal Medisch Overleg; wij reageren op signalen van de (deskundige) medewerkers en we voeren individuele gesprekken met medewerkers (functionerings-loopbaangesprekken).

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de schoolleiding. De schoolleiding en de medewerker dienen zich te houden aan het protocol bij ziekte en re-integratie (onderdeel van het ziekteverzuimbeleidsplan). Hierin zijn de volgende onderdelen opgenomen: algemene verplichtingen werknemer; algemene verplichtingen werkgever; rechten van de medewerker (vastgelegd in de vernieuwde arbo-wet); dossieropbouw; verzuimprotocol (Wet Poortwachter).

De schoolleiding is verantwoordelijk voor het op een correcte wijze en tijdig doorgeven van ziek- en herstelmeldingen (in AFAS personeelsinformatiesysteem). De schoolleiding houdt regelmatig (wekelijks) contact met de zieke;

relevante post en andere informatie van de school worden doorgestuurd en stimuleert de betrokkenheid van collega's bij de situatie waarin de zieke zich bevindt.

6.8 Deskundigheid ICT

Medewerkers van Het Nieuwe Land beschikken over voldoende kennis en vaardigheden (op het gebied van praktische ICT-vaardigheden, mediawijsheid, digitale informatievaardigheden en computational thinking) om de digitale geletterdheid van kinderen te stimuleren en te vergroten. Ook hebben zij kennis van cyber security, ofwel het veilig omgaan met ICT en informatie, en zijn zij in staat om kinderen en ouders hierin mee te nemen. Dit sluit goed aan bij deze Meerkring-basisdoelen, 'We geven goed onderwijs' en 'We werken samen in een professionele cultuur'. Onze medewerkers zijn lerende professionals, die zelfstandig, creatief en kritisch gebruik maken van ICT bij het leren, lesgeven en organiseren van onderwijs. Zij hebben een probleemoplossende houding, proberen kleine ICT-problemen zelf op te lossen en roepen zo nodig de juiste hulp.

Onze medewerkers zijn gewend te werken met SharePoint, OneDrive en Microsoft Teams. Dit laatste kunnen zij effectief inzetten voor de digitale schoolklas én voor interne en externe communicatie en samenwerking. Ook kunnen zij werken met onze elektronische leeromgeving en administratieve systemen. In hun dagelijks werk zetten zij programma's als Word, Excel en PowerPoint effectief in.

Bovendien kunnen onze medewerkers diverse soorten hardware aansluiten en bedienen en kleine storingen verhelpen. Zij zijn snel vertrouwd met de basisfuncties van digitale apparaten en kunnen goed overweg met randapparatuur. Deze benadering sluit goed aan bij deze Meerkring-basisdoelen, 'We hebben aantrekkelijke scholen' en 'We werken samen in een professionele cultuur'.

Als school faciliteren wij adequate feedback, scholing op maat (via de Meerkring Academie) en ondersteuning in het vertalen van onze visie naar de dagelijkse praktijk. Zo bieden wij elke medewerker volop mogelijkheden om zichzelf steeds verder te professionaliseren. Dit sluit prima aan bij één van de vier Meerkring-basisdoelen, 'We werken samen in een professionele cultuur'.

7 Organisatiebeleid

7.1 Organisatiestructuur

Onze school is één van de 21 scholen van Stichting Meerkring. De directie geeft –onder eindverantwoordelijkheid van de voorzitter College van Bestuur van de Stichting- leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid.

De school heeft de beschikking over een ouderraad en een MR.

In 2023 zijn wij met onze samenwerkingspartner Ska een Kindcentrum geworden. De komende jaren gaan wij dit verder inhoudelijk en organisatorisch vormgeven (mede op basis van het Sardes-model en onze ambities).

8 Kwaliteitsbeleid

8.1 Kwaliteitszorg

Elke Meerkringschool werkt volgens de werkwijze van het Handelingsgericht Werken (HGW). Om de leerlingen de juiste ondersteuning te bieden, biedt de school (naast goed onderwijs) een aantal gerichte interventies binnen de groep en/of school.

Binnen Meerkring werken we met vijf ondersteuningsniveaus, afgeleid van de drie ondersteuningsniveaus binnen het handelingsgericht werken.

De niveaus I t/m V:

1. Basisondersteuning - verantwoordelijke: leerkracht
2. Ondersteuning binnen de groep - verantwoordelijke: leerkracht
3. Extra ondersteuning - verantwoordelijke: leerkracht met ondersteuning van IB
4. Intensieve ondersteuning - verantwoordelijke: lb-leerkracht-directie
5. Bovenschoolse ondersteuning / verwijzing SO/SBO - Verantwoordelijke: IB - leerkracht – directie

Interne ondersteuningsstructuur (niveau 1 t/m 3)

De school heeft in haar ondersteuningsstructuur beschreven in het zorgplan/ondersteuningsplan. Hierin wordt beschreven hoe de extra ondersteuning vormgegeven wordt.

Externe ondersteuningsstructuur (niveau 4 en 5)

Bij de externe ondersteuningsstructuur worden verschillende externe instanties betrokken. In de diverse bovenschoolse protocollen (hb-protocol, dyslexieprotocol, ERWD protocol) staat hoe en wanneer de externe instanties betrokken worden. In het schoolondersteuningsprofiel van de school staat beschreven welke basis- en extra ondersteuning de school kan bieden. Scholen werken conform het Ondersteuningsplan SWV dat het Samenwerkingsverband De Eem met de schoolbesturen heeft vastgelegd.

Middels HGW biedt de school hoogwaardige kwaliteit van het onderwijs en begeleiding aan alle leerlingen binnen de school. Het is een systematische werkwijze, waarbij het aanbod is afgestemd op de onderwijsbehoeften en de basisbehoeften van de leerlingen.

Grote cyclus en kleine cyclus

opstellen van het lesaanbod in de dag-/weekplanning.

Op alle Meerkringscholen wordt de HGW-cyclus drie maal per jaar doorlopen, de zogenaamde grote en kleine cyclus.

De intern begeleider van school vervult een belangrijke rol in het aansturen van dit proces. Hoe dit proces wordt vormgegeven staat verwoord in de onboarding van Meerkring die elke intern begeleider volgt.

Nadat de leerlingen met vergelijkbare onderwijsbehoeften geclusterd zijn, beschrijven we het onderwijsaanbod voor de komende periode. We doen dit voor de hele groep, de subgroepen en de leerlingen met een eigen leerlijn (OPP). Hierin wordt naar aanleiding van de prestaties op de methodegebonden toetsen, onze observaties en de Cito toetsen gecheckt of het plan van aanpak nog voldoende is afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerling. Zowel de grote als de kleine cyclus zijn opgenomen in de jaarkalender van school. De directie is verantwoordelijk en ziet erop toe dat deze evaluaties ook daadwerkelijk plaatsvinden. Op deze manier zijn er 3 evaluatiemomenten op groepsniveau in een jaar.

Fase 1: Waarnemen/signaleren

In deze fase verzamelt de leerkracht informatie (toetsen, observeren van leerlingen, praten met leerlingen en hun ouders, overdracht). Het merendeel van de leerlingen ontwikkelt zich prima binnen het basisaanbod. Bij het signaleren gaat het om alle leerlingen die meer of iets anders nodig hebben dan het reguliere aanbod.

Fase 2: Begrijpen/Analyseren

De leerkracht volgt de ontwikkeling van iedere leerling door de methodegebonden toetsen, de observaties en methode-onafhankelijke toetsen te analyseren. De leerkracht probeert de leerling te begrijpen door (dagelijkse) observaties en door gesprekken met de leerling en de ouders.

Fase 3: Plannen

Aan de hand van de analyse deelt de leerkracht de groep in en clustert leerlingen met gelijke onderwijsbehoeften. De leerkracht beschrijft welke cruciale doelen er nagestreefd worden, welke inhoudelijke keuzes er gemaakt gaan

worden en welke kleine interventies er uitgevoerd gaan worden. Dit gebeurt voor de groep, de subgroepen en eventueel voor individuele leerlingen. In de groepsbespreking wordt het overzicht en de aanpak besproken.

Fase 4: Realiseren

Vanuit het plan wordt de vertaling gemaakt naar de week/dagplanning in de groepen. De ontwikkeling van leerlingen blijft een dynamisch proces, dus ook tijdens het uitvoeren van het plan blijft de leerkracht de kleine HGW cyclus uitvoeren (waarnemen, begrijpen, en aanpak bijstellen). In deze kleine cyclus wordt er goed gekeken naar observaties in de groep en resultaten van de methode gebonden toetsen. Op basis van deze bevindingen worden waar nodig aanpassingen gedaan.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3,06
Schooldiagnose Didactisch Handelen (EDI) - Directe instructie geven (EDI-model)	3,15
Schooldiagnose Didactisch Handelen (EDI) - Directe instructie geven (EDI-model)	3,15

Actiepunt
De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap

8.2 Kwaliteitskaarten

Op onze school ontwikkelen we kwaliteitskaarten. Een kwaliteitskaart geeft de visie en de doelen van onze school bij een bepaald thema. De allerbelangrijkste kwaliteitskaarten hangen samen met het lesgeven van de leraren. Daarmee onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school. Onze kwaliteitskaarten worden één keer per vier jaar beoordeeld (zelfevaluatie) met behulp van een Quick Scan. Op basis van de uitkomsten en keuzes stellen we actiepunten vast. Zie onze meerjarenplanning voor kwaliteitszorg.

De kwaliteitskaarten die samenhangen met het (les)gedag van de leraren worden ook gebruikt bij ons personeelsbeleid. Leraren voeren zelfevaluaties uit, ontwerpen persoonlijke plannen en gaan daarover in gesprek met collega's en leidinggevendenden (gesprekkencyclus). Op deze manier hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons personeelsbeleid. We borgen daardoor dat schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling parallel verloopt.

De kwaliteitskaarten die wij hebben ontwikkeld voor het lesgeven (zie onze competentieset) gebruiken we ook om de resultaten te verbeteren. Ze komen aan de orde bij de groepsbespreking. In een gesprek met de IB'er en de directie bepaalt de leraar actiepunten (lesgedrag en/of aanbod) om de resultaten van de groep te verbeteren.

9 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt
Speerpunt	Op school hebben wij een uitstekend zicht op de ontwikkeling van onze leerlingen. De leerlingen worden nauwgezet gevolgd en gestimuleerd om zich te ontwikkelen in een ononderbroken leerlijn. • De leraren zorgen ervoor dat de afstemming zich richt op zowel de (pedagogische) ondersteuning als op uitdaging (afhankelijk van de onderwijsbehoeften van de leerlingen) • De school bepaalt wat er nodig is (qua begeleiding en ondersteuning) om in te spelen op eventuele achterstanden of voorsprongen in de ontwikkeling van leerlingen • 4.6.1 De school maakt gebruik van kwalitatieve en kwantitatieve data om te sturen op resultaten en zorgt daarbij voor een begrijpelijke en aantrekkelijke verantwoording • De leraren stemmen de instructie af op de onderwijsbehoeften van groepen leerlingen • De school waarborgt de voortgang in de ononderbroken ontwikkeling • De school analyseert waar de ontwikkeling van individuele leerlingen stagneert wanneer ze niet genoeg lijken te profiteren van het onderwijs
	Op onze school wordt goed onderwijs gegeven, waarbij leerlingen op een bij hen passend niveau instructie krijgen. • De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden • 1.2.3 De school ontwikkelt een beschrijving van het aanbod op wereldburgerschap. • 1.2.4 De school heeft de beschreven leerlijn digitale geletterdheid geïmplementeerd. • 1.4.1 De school coacht en begeleidt medewerkers en behaalt daarmee onderwijskundige doelstellingen • 2.4.1 De school stimuleert actieve deelname aan de professionele leergemeenschap • Ambitie 2.2.1 De school integreert de visie op wereldburgerschap en een methode voor wereldburgerschapsvorming actief in het curriculum • De school heeft voor het onderwijs in de basisvaardigheden rekenen-wiskunde (getallen, verhoudingen, meten en meetkunde en verbanden) een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenpopulatie van de school • De school zorgt ervoor dat het onderwijs wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften van individuele leerlingen • De school zorgt ervoor dat het onderwijs wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften van groepen leerlingen • De school zorgt ervoor dat de leerlingen de begeleiding krijgen die ze nodig hebben om het onderwijsprogramma beter te kunnen doorlopen • De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en) • De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap
	Op onze school hebben we het onderwijs anders georganiseerd, waarin bewuste keuzes zijn gemaakt in organisatie, didactiek, en instructie- en verwerkingstijd • De leraren geven de leerlingen feedback op hun leerproces • 3.1.1 De school heeft een eigen en onderscheidend onderwijsconcept • Ambitie 3.1.1 De school creëert een ontwikkelgerichte en open sfeer waarin leerlingen en medewerkers openstaan voor feedback om daarvan te kunnen groeien • 1.3.1 De school heeft onderwijskundige doelstellingen helder geformuleerd en inzichtelijk, ondersteunend en richtinggevend voor medewerkers
	We zijn een kindcentrum voor 0-12 jaar, waarin opvang en onderwijs geïntegreerd zijn • 2.2.1 De school investeert in een goede relatie met ouders op basis van heldere, duidelijke verwachtingen en afspraken • 3.7.1 De school is in (door)ontwikkeling naar een kind(expertise)centrum • Ambitie 1.1.1 De school ontwikkelt op basis van Meerkringbrede kaders een programma gericht op kansrijk en inclusiever onderwijs

	• Ambitie 3.3.1 De school geeft leerlingen en medewerkers inzicht in hun talenten en hoe zij deze verder kunnen ontwikkelen
Didactisch handelen	De pedagogisch-didactische visie is zichtbaar in het dagelijks handelen van de leraren

10 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op school hebben wij een uitstekend zicht op de ontwikkeling van onze leerlingen. De leerlingen worden nauwgezet gevolgd en gestimuleerd om zich te ontwikkelen in een ononderbroken leerlijn.
	Op onze school wordt goed onderwijs gegeven, waarbij leerlingen op een bij hen passend niveau instructie krijgen.
	Op onze school hebben we het onderwijs anders georganiseerd, waarin bewuste keuzes zijn gemaakt in organisatie, didactiek, en instructie- en verwerkingstijd
	We zijn een kindcentrum voor 0-12 jaar, waarin opvang en onderwijs geïntegreerd zijn

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

11 Meerjarenplanning 2024-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op school hebben wij een uitstekend zicht op de ontwikkeling van onze leerlingen. De leerlingen worden nauwgezet gevolgd en gestimuleerd om zich te ontwikkelen in een ononderbroken leerlijn.
	Op onze school wordt goed onderwijs gegeven, waarbij leerlingen op een bij hen passend niveau instructie krijgen.
	Op onze school hebben we het onderwijs anders georganiseerd, waarin bewuste keuzes zijn gemaakt in organisatie, didactiek, en instructie- en verwerkingstijd
	We zijn een kindcentrum voor 0-12 jaar, waarin opvang en onderwijs geïntegreerd zijn

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2025-2026

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op school hebben wij een uitstekend zicht op de ontwikkeling van onze leerlingen. De leerlingen worden nauwgezet gevolgd en gestimuleerd om zich te ontwikkelen in een ononderbroken leerlijn.
	Op onze school wordt goed onderwijs gegeven, waarbij leerlingen op een bij hen passend niveau instructie krijgen.
	Op onze school hebben we het onderwijs anders georganiseerd, waarin bewuste keuzes zijn gemaakt in organisatie, didactiek, en instructie- en verwerkingstijd
	We zijn een kindcentrum voor 0-12 jaar, waarin opvang en onderwijs geïntegreerd zijn

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2026-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op school hebben wij een uitstekend zicht op de ontwikkeling van onze leerlingen. De leerlingen worden nauwgezet gevolgd en gestimuleerd om zich te ontwikkelen in een ononderbroken leerlijn.
	Op onze school wordt goed onderwijs gegeven, waarbij leerlingen op een bij hen passend niveau instructie krijgen.
	Op onze school hebben we het onderwijs anders georganiseerd, waarin bewuste keuzes zijn gemaakt in organisatie, didactiek, en instructie- en verwerkingstijd
	We zijn een kindcentrum voor 0-12 jaar, waarin opvang en onderwijs geïntegreerd zijn

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 16HT01
Naam: obs De Bieshaar, loc. De Border
Adres: Watersteeg
Postcode: 3824 EL
Plaats: AMERSFOORT

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

15 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 16HT01
Naam: obs De Bieshaar, loc. De Border
Adres: Watersteeg
Postcode: 3824 EL
Plaats: AMERSFOORT

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
