



Schoolplan
Koningin Julianaschool
2019-2023



Inhoudsopgave en schoolgegevens

Hoofdstuk 1. Algemene gegevens

Hoofdstuk 2. Geloof in de toekomst

2.1 Visie en missie van de school

Hoofdstuk 3. Onderwijskwaliteit en kwaliteitszorg

3.1 onderwijskundig beleid op schoolniveau

3.2 ondersteuningsprofiel

3.3 Partnerschap in opleiding en ontwikkeling

3.4 Zelfevaluatie basiskwaliteit

Hoofdstuk 4. Ontwikkeling eigen aspecten van kwaliteit op basis vanuit doelen Koersplan

4.1 Leren en leven in de 21^e eeuw

4.2 Eigenaarschap van kinderen

4.3 Professionele ruimte leraren en directies

4.4 Educatief partnerschap

Hoofdstuk 5. Personeelsbeleid

5.1 Relatie kwaliteitsbeleid met personeelsbeleid

Hoofdstuk 6. Financieel beleid

6.1 Lumpsum financiering en administratieve ondersteuning

6.2 Ouderbijdragen/private geldstromen

6.3 Externe geldstromen

6.4 Sponsoring

6.5 Begroting

Hoofdstuk 7. Huisvesting

Hoofdstuk 8. Doelen en ontwikkelpunten voor de komende vier jaar

Hoofdstuk 9. Instemming schoolplan

9.1 Medezeggenschapsraad

9.2 Bevoegd gezag

Hoofdstuk 1. Algemene gegevens

Stichting Fluentia	
Adres	Weverstede 33, 3431 JS Nieuwegein
E-mail	info@fluenta.nl
Website	www.fluenta.nl
Voorzitter College van Bestuur	Matthijs Wesseloo

Naam School: Koningin Julianaschool	
Adres	Aert de Gelderhage 5, 3437KB, Nieuwegein
Email	infojulianaschool@fluenta.nl
Website	www.koninginjulianaschool.net
Directie	Martine Spreeuw en Sonja de Groot

Welkom in het schoolplan van onze Koningin Juliana....kanjerschool!



Wij willen onze leerlingen zo hoog mogelijk laten klimmen naar een kleur die bij het kind past! De trap vormt een kleurrijke verscheidenheid, immers ook al onze leerlingen hebben hun eigen "kleur". Elke kleur mag er zijn, sterker nog: de trap is juist zo mooi door de verscheidenheid aan al die kleuren. Zoals je op de foto kunt zien heeft de trap geen leuning: dit komt omdat wij (team, medeleerlingen en ouders samen) het kind de ondersteuning, lef, sociale veiligheid en vertrouwen geven om zelf te durven en kunnen klimmen.

Het schoolplan helpt ons ook bij de klim op onze trap van ontwikkeling. Traprede voor traprede komen wij verder door schoolontwikkeling. Over 4 jaar zijn wij geklommen naar het uitzichtpunt van waaruit wij van het uitzicht kunnen genieten.

Dit schoolplan vormt enerzijds een algemeen beeld van de school en de stichting waaronder onze school valt. Anderzijds zien wij het schoolplan vooral als een middel om onze koers voor de komende 4 jaar aan te geven. Het accent zal voornamelijk daar op komen te liggen.

Onze school-jaarplan bestaat uit streefbeelden (zie hoofdstuk 8), deze zijn gekoppeld aan expertise gebieden en hun coördinatoren. Zo vormt ons schoolplan een levend document dat gedragen wordt door ons professionele team.

Over onze school en de toekomst

Onze school heeft in 2016 het predicaat Excellente school mogen ontvangen. Ook voor de komende 4 jaar is dit predicaat aangevraagd, wij hopen dit in januari 2020 te ontvangen. Het predicaat en de daarbij behorende kwaliteit, heeft er voor gezorgd dat de groei explosief toegenomen is. We mogen 100 leerlingen meer begroeten dan oorspronkelijke prognoses ons voorspelden. Dit betekent enerzijds trots zijn op de goede naam en kwaliteit van de school, anderzijds is de groei ook een punt van aandacht. Want hoe kunnen we kwaliteit op alle gebieden blijvend waarborgen als de school veel nieuwe leerlingen, ouders én nieuw personeel verwelkomt? Dit vormt voor de komende 4 jaar een grote uitdaging. Groei versus kwaliteit zal dan ook steeds in jaarplannen terugkomen.

Hoofdstuk 2. Geloof in de toekomst vanuit onze Stichting Fluentia

Geloof in de toekomst is het motto van het Koersplan van Stichting Fluentia. Fluentia gelooft in kinderen; zij zijn de toekomst. Daarom vinden we het belangrijk om kinderen kennis en vaardigheden mee te geven voor het leren en leven in de 21^e eeuw. Wij willen kinderen leren om keuzes te maken, om problemen op te lossen, om samen te werken, om actief bij te dragen aan de maatschappij. Daarvoor is inzicht en overzicht nodig.

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Leerlingen en ouders moeten erop kunnen vertrouwen dat het onderwijs op een school goed is. Stichting Fluentia is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs op haar scholen en wil zich verantwoorden over de resultaten. Hierbij gaat het om resultaten in brede zin; krijgen alle leerlingen onderwijs van voldoende kwaliteit, voldoen de Fluentiascholen aan wet- en regelgeving en heeft Fluentia haar financiën op orde? De Inspectie van het Onderwijs houdt hierop toezicht.

Betekenisvol en passend onderwijs is de ambitie van Fluentia. Fluentia wil bijdragen aan continue kwaliteitsverbetering op alle scholen. Daarbij hebben de vier thema's uit ons Koersplan een centrale functie:

- ***Leren en leven in de 21^e eeuw;***
- ***Eigenaarschap;***
- ***Professionele ruimte;***
- ***Educatief partnerschap.***

We gaan er daarbij vanuit dat verbeteringen gericht zijn op het primaire proces in de groep. We werken vanuit onze drie kernwaarden: **Verbinden, Verwonderen, Verantwoorden.**

Daarbij handelt Fluentia vanuit:

- ***een levensbeschouwelijke opdracht:*** *Geloof, hoop en liefde zijn leidend in ons doen en laten;*
- ***een pedagogische opdracht:*** *alle kinderen en medewerkers hebben recht op een veilig leer- en werkklimaat;*
- ***een onderwijskundige opdracht:*** *alle kinderen hebben recht op betekenisvol en passend onderwijs;*
- ***een maatschappelijke opdracht:*** *de school ontwikkelt en stimuleert waarde(n)vol burgerschap.*

De 4 thema's vanuit Fluentia vormen in ons schoolplan 4 streefbeelden. In hoofdstuk 8 zullen wij deze streefbeelden inhoudelijk en praktisch vormgeven.

Hoofdstuk 3. Onderwijskwaliteit en Kwaliteitszorg

Fluenta ziet kwaliteitszorg als het totaal van activiteiten, procedures en activiteiten die bedoeld zijn om op een systematische en cyclische wijze de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te verbeteren. We volgen hierbij het PDCA-model. We werken cyclisch met het kwaliteitszorgsysteem van WMK PO. De meerjarenplanning voor kwaliteitszorg is een levend document, het geeft richting en stuurt indien nodig ook bij. Deze planning is op school op te vragen.

Kwaliteitsinstrumenten

De scholen van Fluenta hanteren een aantal instrumenten waarmee de kwaliteit systematisch en cyclisch wordt gemeten en geanalyseerd.

De instrumenten waarmee onze scholen werken zijn:

- **Werken met kwaliteitskaarten (WMK-PO van Cees Bos);**
- **Observatielijsten (ons competentieboekje en de daaraan gekoppelde kijkwijzer);**
- **Gesprekencyclus, vanuit WMK-PO, uitvoering personeelsbeleid;**
- **Tevredenheidsonderzoeken voor ouders, personeel en leerlingen;**
- **Jaarlijkse vragenlijst veiligheid leerlingen groep 5 tot en met 8;**
- **Cito leerlingvolgsysteem/ParnasSys;**
- **Leerlingvolgsysteem voor de sociaal emotionele ontwikkeling: KanVas**

Resultaten van deze instrumenten worden zowel op schoolniveau als bovenschools geïnventariseerd, geëvalueerd en geanalyseerd en kunnen indien noodzakelijk leiden tot verbeterplannen.

Onze kwaliteitszorgcyclus in beeld:



3.1 Het onderwijskundig beleid op schoolniveau

Ons kleuteronderwijs

"Je speelt terwijl je leert en je leert van wat je speelt.."

Voor het kleuteronderwijs, groep 1-2, kiezen we bewust voor het samenstellen van 'heterogene' groepen: jongste en oudste kleuters samen in één groep. Het 'leren van elkaar' is voor ons een belangrijke reden om voor deze groepssamenstelling te kiezen. Kleuters moeten het fijn vinden om naar school te gaan. De leerkracht zorgt voor een gezellige sfeer waarin het kind zich prettig voelt. In het kleuteronderwijs speelt 'de kring' een belangrijke rol. De verwerking van de lesstof wordt in verschillende niveaus aangeboden. Veelal gaat de ontwikkeling van kleuters spelonderwijs. Voor 'spel' en 'spelen' is dagelijks veel tijd beschikbaar. Tevens probeert de leerkracht de kinderen te interesseren voor 'nieuwe dingen' die aansluiten bij het niveau en de ontwikkeling van het kind: prikkelend en uitdagend bezig zijn om nieuwe mogelijkheden te ontdekken. In groep 2 besteden we speciale aandacht aan de doorstroom naar groep 3.

Het onderwijs in groep 3 t/m 8

"Je klimt naar een kleur die bij jouw kwaliteiten en talenten past"

Tijdens de ochtenden staan de vakgebieden taal, rekenen, spelling en lezen centraal. De leerkracht biedt de lesstof aan in 3 niveaus: de basisstof, het uitdagende meerwerk en voor extra ondersteuning is er een verlengde instructie. Per periode wordt een groepsplan opgesteld waarin doelen per niveaugroep worden opgesteld.

In de middaguren besteden we aandacht aan de vakgebieden geschiedenis, aardrijkskunde, natuuronderwijs, verkeer, muzikale vorming en de creatieve vorming.

Eigenaarschap op het leren - een stap-traprede voor de komende 4 jaar

"Zichtbaar lerende kanjers"

Wij vinden het belangrijk dat onze leerling zelf weet wat hij leert, waarom hij dit leert en waar hij naartoe werkt. Dit zorgt voor betrokkenheid en motivatie. Zelfvertrouwen en het leren van feedback, zijn hierbij belangrijke fundamentele uitgangspunten. Als team hebben wij een gemeenschappelijke leertaal in een kwaliteitskaart gezet. Tijdens ons onderwijs zien we dat terug: het geeft aan welke leerhouding wij onze kanjers willen meegeven waardoor eigenaarschap op hun leerproces wordt verhoogd.

Bij het schrijven van dit schoolplan staat het ontwikkelproces "zichtbaar lerende kanjer" nog aan het begin. De komende 4 jaar gaan wij dit verder ontwikkelen en borgen. De onderstaande items van onze kwaliteitskaart geven richting van waar wij over 4 jaar willen staan:

Kwaliteitskaart "zichtbaar lerende kanjer"

Onze lerende kanjer zegt...

Over de lesstof (wat):

- ik weet wat ik leer en ik ken de leerdoelen
- ik weet waarom ik dit leer
- ik weet waar ik op moet letten om het doel te behalen (succescriteria)
- ik weet wanneer ik het doel heb behaald
- ik weet waar ik sta en wat mijn volgende stap is
- ik weet wat ik nodig heb om de volgende stap te zetten

Over het leerproces (hoe):

- ik kan zelf reflecteren en leer van de feedback van anderen
- ik kan samen met en van anderen leren
- ik ben geconcentreerd en taakgericht
- ik durf fouten te maken en weet dat ik daar juist van leer
- ik zet door wanneer het moeilijk wordt (doorzettingsvermogen)

De leerhouding (vanuit onze kanjervisie):

- ik geloof dat ik het kán en heb zelfvertrouwen
- ik heb een onderzoekende, nieuwsgierige en open houding
- ik ben zelf verantwoordelijk voor mijn leren
- ik ben gemotiveerd en betrokken
- ik weet wat ik moet doen als ik vastloop
- ik zoek eerst zelf oplossingen en vraag hulp als het niet lukt
- ik vier wat ik al kan en heb geleerd; ik ben trots op mijzelf!

3.2 Het Schoolondersteuningsprofiel

Onze school neemt deel aan het Samenwerkingsverband Profi Pendi. We stellen minstens eenmaal per vier jaar het schoolondersteuningsprofiel (SOP) vast.

De standaarden voor basisondersteuning maken onderdeel uit van het SOP. Daarnaast bevat het SOP:

- Een beschrijving van de leerlingpopulatie, waaronder leerlingen die langdurig extra ondersteuning behoeven, de verwijzingen naar S(B)O en doorstroom naar VO;
- De extra ondersteuning die binnen de school geboden kan worden en stimulerende en belemmerende factoren daarbij, waaronder de samenwerking met ketenpartners;
- De ontwikkelpunten en ambities van de school met betrekking tot de ondersteuning.

Zorgteam en aanwezige expertise op onze school

De ondersteuning aan de leerling speelt in het basisonderwijs een belangrijke rol. Alle leerlingen moeten een ononderbroken ontwikkeling kunnen doormaken. In ons onderwijsaanbod houden we dan ook rekening met de individuele mogelijkheden van de leerlingen. Het aanbieden en de verwerking van de leerstof vindt op drie niveaus plaats. Tijdens verlengde instructie kan de leerkracht 'directe' hulp bieden aan de leerlingen die moeite hebben met de leerstof. Voor leerlingen in de verrijkingsgroep is er een extra aanbod. Toch zijn er kinderen die extra ondersteuning en aandacht nodig hebben. Deze extra hulp en het treffen van speciale voorzieningen binnen de school noemen we 'ondersteuningsaanbod'. Hoewel dit een zaak van het hele team is, hebben we op school intern begeleiders, Sonja de Groot en Evelien Janssen, aangesteld die speciaal met deze taak belast zijn. Zij worden ondersteund door het **zorgteam van onze school**: Heleen Dakilwadji (gedragsspecialist) en Sonja Spronk (kindercoach).

De intern begeleiders zorgen, samen met het zorgteam van onze school, voor:

- regelmatige leerling- en toetsbesprekingen;
- collegiale consultatie over leerlingen met extra ondersteuning;
- afnemen van Pedagogisch Didactisch Onderzoek;
- indien noodzakelijk opstellen van stappenplannen;
- regelmatige gesprekken met de ouder(s)/verzorger(s) van de leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben;
- contacten met externe instanties;
- bewaken van de procedures en afspraken;
- verslaglegging en administratie van de leerlingen met extra ondersteuning.

Plusklas en "Day a Week" school

We vinden het belangrijk om ook de meerbegaafde leerlingen uit te dagen, te prikkelen en vooral werk te bieden waar zij met veel plezier mee aan de slag kunnen gaan. Soms individueel, maar veelal in groepjes. Kinderen uit de groepen 2 t/m 8 die aan de vastgestelde criteria voldoen, komen voor deze Plusklas in aanmerking. De uiteindelijke samenstelling van de groep wordt, na overleg, door de begeleider van de Plusklas en intern begeleiders vastgesteld. Voor de Plusklas is formatie (personele inzet) beschikbaar vanuit subsidie van de gemeente.

Tevens heeft onze stichting Fluanta in Nieuwegein een "Day a Week" school (DWS) opgericht. Dit aanbod is voor kinderen die bovenop ons plusklasonderwijs nog extra uitdaging kunnen gebruiken.

Fysiotherapie

Een dag in de week is er een fysiotherapeut van Kinderfysiotherapeutisch Centrum Nieuwegein bij ons op school aanwezig. De behandelingen worden onder schooltijd aan de leerling gegeven. Ouders zijn verantwoordelijk voor de overeenkomst tussen u en het Kinderfysiotherapeutisch centrum Nieuwegein.

Lees-en Rekenpraktijk

Op onze school is op dinsdag de Lees- en Rekenpraktijk (locatie Julianaschool) van Ingrid de Bruin aanwezig. Ouders en verzorgers kunnen hier terecht voor advies. Kinderen kunnen hulp/remedial teaching/spelbegeleiding krijgen op het gebied van taal, technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen en sociaal-emotionele problemen.

Logopedie

Onze school is een samenwerking aangegaan met een vrijgevestigde logopediepraktijk. De samenwerking resulteert in het consulteren van de logopedist bij vermoeden van spraak- en/of taalproblemen. Aan de hand van een observatie of onderzoek kan zij de leerkracht (en ouders) advies geven over mogelijke hulp en ondersteuning. Mocht er uit onderzoek naar voren komen dat een logopedische behandeling noodzakelijk is, dan kan zij op verzoek van ouders deze behandeling op zich nemen. Deze behandeling kan op school plaatsvinden.

Schoolmaatschappelijk werk

Alle basisscholen in Nieuwegein maken gebruik van het schoolmaatschappelijk werk. De schoolmaatschappelijk werker geeft informatie, advies en hulp bij vragen rondom de ontwikkeling van uw kind. Schoolmaatschappelijk werk kijkt naar het kind zelf, naar de ouders, de school en hoe deze met elkaar omgaan.

Eigen expertise in ons team

Voor leerlingen met specifieke ondersteunings- en onderwijsbehoeften hebben wij op school ook interne specialisten. Deze leerkrachten hebben naast hun groepsverantwoordelijkheden een expertise waarvan wij schoolbreed gebruik kunnen maken. Onze specialisten werken nauw samen met de intern begeleiders (IB) en ons zorgteam.

Rekenspecialist:

- werkt vanuit een rekenplan aan schoolontwikkeling op rekengebied
- is de deskundige voor leerlingen met rekenproblemen
- werkt diagnostiserend (BAREKA, software) en brengt hiaten in kaart en biedt gerichte aanpak
- maakt de analyse van de rekenopbrengsten en plan van aanpak i.s.m. de intern begeleiders (IB)

Taal-/Leesspecialist:

- werkt vanuit een leesplan aan ontwikkeling op lees-taalgebied op onze school
- is de deskundige voor leerlingen met leesproblemen
- brengt hiaten in kaart en biedt gerichte aanpak
- coacht leerkrachten op gebied van lees-didactiek
- zet zich in voor de leesbevordering en leesplezier
- maakt de analyse van de leesopbrengsten en plan van aanpak i.s.m. IB

Kanjercoördinatoren - tevens gedragsspecialist:

- werken vanuit een kanjerplan aan ontwikkeling op Kanjerprofiel op onze school
- hebben het Kanjerprotocol opgesteld
- zijn medeverantwoordelijk voor ons gehele excellente kanjerprofiel
- coachen van leerkrachten op gebied van sociale vaardigheden
- monitoren ouderbetrokkenheid op kanjerprofiel
- organiseren kanjerweken
- delen kennis met externen
- verzorgen, indien noodzakelijk, Kanjerinterventies in groepen (groepsdynamiek)
- verzorgen Kanjerinterventies in groepjes: bv bij het thema meidenvenijn, begeleiden van nieuwe leerlingen enz.

Kindercoach - Gedragsspecialist:

- Geven ondersteuning aan leerkrachten bij gedragsproblematiek
- Voeren gesprekken met individuele leerlingen (bv op gebied van faalangst of bij ernstige thuissituaties)
- Zijn aanwezig bij intervisie bijeenkomsten van het zorgteam

3.3 Partnerschap in opleiding en ontwikkeling

De scholen van Stichting Fluenta hebben ook een taak in het opleiden van nieuwe leraren. Voor een groot deel vindt die opleiding plaats in de praktijk, in de klas van de kinderen. Onze school is gecertificeerd om in het Partnerschap in Opleiding en Ontwikkeling (POO) samen te werken met de Marnix Academie, lerarenopleiding basisonderwijs (Pabo), in Utrecht. In het partnerschap nemen innovatie en onderzoek een belangrijke plaats in.

3.4 De zelfevaluatie basiskwaliteit

Per 1 juli 2017 is de Wet op het onderwijstoezicht gewijzigd. Met de wetswijziging maakt de inspectie onderscheid in deugdelijkheidseisen en eigen aspecten van kwaliteit van bestuur en scholen. Deugdelijkheidseisen hebben betrekking op de onderwijskwaliteit en het financieel beheer. We vatten dit samen met het begrip basiskwaliteit. Eigen aspecten van kwaliteit hebben betrekking op de ambities, die verder reiken dan de basiskwaliteit, zoals die geformuleerd zijn in ons Koersplan. Fluenta voert hierover jaarlijks het gesprek over met onze school en verantwoordt de ontwikkelingen aan de Raad van Toezicht.

De zelfevaluatie doen wij op schoolniveau eens in de twee jaar. De laatste keer van de evaluatie op alle standaarden was ter voorbereiding op het inspectiebezoek in november 2018. Ook de inspecteur beoordeelde onze basiskwaliteit op alle standaarden. Het eindoordeel: waardering "Goed". Een prachtige score! De volledige evaluatie basiskwaliteit en de daarbij behorende, benoemde verantwoordingsdocumenten zijn op te vragen bij de directie. Ook kan daar het rapport van de inspectie in worden gezien.

Samenvatting laatste inspectiebezoek inspectiestandaarden en beoordeling



Oordelen op de standaarden

Julianaschool		Inspectie
Kwaliteitsgebied OP Onderwijsproces		
OP1 Aanbod	Goed/ruim vold	Voldoende
OP2 Zicht op ontwikkeling	Goed	Goed
OP3 Didactisch handelen	Goed / ruim vold	Voldoende
OP4 (Extra) ondersteuning	Goed	Goed
OP6 Samenwerking	Goed	Goed
OP8 Toetsing en afsluiting	Goed	Goed
Kwaliteitsgebied SK Schoolklimaat		
SK1 Veiligheid	Goed	Goed
SK2 Pedagogisch klimaat	Goed	Goed
Kwaliteitsgebied OR Onderwijsresultaten		
OR1 Resultaten	Goed	Goed
OR2 Sociale en maatschappelijke competenties	Goed	Goed
OR3 Vervolgsucces	Goed/ ruim vold	Goed
Kwaliteitsgebied KA Kwaliteitszorg en ambitie		
KA1 Kwaliteitszorg	Goed	Goed
KA2 Kwaliteitscultuur	Goed	Goed
KA3 Verantwoording en dialoog	Goed	Goed



Actiepunten die voort zijn gekomen uit het inspectiebezoek en zelfevaluatie

- borgen bestaande kwaliteit
- borgen "geen teacher maar educator"
- meetbaar maken van creatief aanbod
- uitbreiding leren zichtbaar maken
- eigenaarschap leerlingen (o.a. werken met een portfolio)
- samenwerking tussen leerlingen meer als werkvorm inzetten
- aanvraag predicaat excellente school - daaraan gekoppeld:
- wanneer ben je tevreden?
- wanneer heb je de bovenste traprede bereikt?

Wat vieren we vanuit het inspectiebezoek

Vanuit het rapport van de inspectie:

Wat gaat goed

De Koningin Julianaschool is een goede school. Het onderwijs dat de leraren geven en de leerlingen ontvangen is goed. Het team van de school weet een prettige sfeer te creëren voor iedereen die betrokken is bij de school. Alles op school is strak georganiseerd binnen een structuur waar ruimte is voor leraren en leerlingen om zich te kunnen ontwikkelen.

De ontwikkeling van de leerlingen heeft de school goed in beeld, waardoor het onderwijs daarop afgestemd kan worden. De Koningin Julianaschool behaalt goede onderwijsresultaten aan het eind van de basisschool.

De Koningin Julianaschool had de afgelopen jaren het predicaat excellent en is verder doorgegaan met ontwikkelen en het verbeteren van haar onderwijs.

Hoofdstuk 4. Ontwikkeling aspecten van eigen kwaliteit vanuit doelen Koersplan

Leren en leven in de 21^e eeuw

Koersplan Fluenta: De huidige samenleving vraagt om vaardigheden zoals samenwerken, sociale en culturele vaardigheden, kritisch denken, creativiteit, onderzoeken, argumenteren, problemen oplossen en zelfsturing. Het ontwikkelen van deze 21^e eeuwse vaardigheden is voor Fluenta essentieel.

Doelen Koersplan Fluenta Leren en leven in de 21^e eeuw

- Op onze school geven leraren betekenisvol onderwijs.
- Onze school biedt voor ieder kind passend onderwijs.
- Op onze school dagen de leraren de kinderen uit hun talenten te benutten en hun ontwikkeling te verantwoorden.
- Op onze school is het onderwijs doel en opbrengstgericht.
- Op onze school geven de leraren onderwijs dat gericht is op samenwerking.
- Op onze school geven de leraren onderwijs dat de kinderen voorbereidt op democratisch burgerschap.

Eigenaarschap van kinderen

Koersplan Fluenta: Kinderen leven in een complexe en snel wisselende samenleving. Kinderen hebben daardoor minder behoefte aan exacte kennisoverdracht en meer behoefte aan het aanleren van 21^e eeuwse vaardigheden. Op een Fluenta-school zijn kinderen eigenaar van hun ontwikkeling.

Doelen Koersplan Fluenta Eigenaarschap van kinderen

- Op onze school zorgen de leraren dat het kind mede-eigenaar is van zijn ontwikkeling.
- Op onze school zorgen leraren voor een uitdagende en veilige schoolomgeving.
- Op onze school dagen de leraren de kinderen uit hun talenten te benutten.
- Op onze school laten de leraren het kind verantwoording afleggen over zijn ontwikkeling.
- Op onze school laten de leraren de kinderen van en met elkaar leren.

Professionele ruimte leraren en directies

Koersplan Fluenta: Leraren en directie worden in de 21^e eeuw steeds meer aangesproken op hun professionaliteit en vakmanschap. De leraar geeft passend onderwijs en komt zo tegemoet aan de onderwijsbehoefte van kinderen.

Doelen Koersplan Fluenta Professionele ruimte Leraar

- Op onze school handelen de leraren vanuit geloof, hoop en liefde.
- Op onze school stellen de leraren hoge eisen aan de eigen bekwaamheid en ontwikkeling.
- Op onze school hebben de leraren hoge verwachtingen van het kind en zichzelf.
- Op onze school benutten de leraren hun professionele ruimte.
- Op onze school hebben de leraren een onderzoeksmatige houding en vertalen dit naar onderwijs.
- Op onze school werken de leraren samen met andere leraren.
- Op onze school werken de leraren samen met ouders.

Doelen Koersplan Professionele ruimte Directies

- De directie handelt vanuit geloof, hoop en liefde.
- De directie stelt hoge eisen aan de eigen bekwaamheid en ontwikkeling.
- De directie is gericht op de kwaliteit van het primaire proces.
- De directie faciliteert professionele ruimte en zet mensen in hun kracht.
- De directie zorgt voor verbreding leiderschap oftewel zorgt voor gedeeld leiderschap.
- De directie zorgt voor verbinding en samenhang.
- De directie levert een actieve bijdrage aan de beleidsontwikkeling op Fluenta-niveau.

Educatief Partnerschap

Koersplan Fluenta: Ouders hebben hoge verwachtingen van de school en willen actief als educatief partner bij het onderwijs van hun kind worden betrokken. Ouders doen een steeds groter beroep op voor- en naschoolse opvang.

Doelen Koersplan Educatie partnerschap

- Op onze school wordt de ouder door alle medewerkers van de school gehoord, gezien en serieus genomen.
- Op onze school zijn de directie, de leraren en de medewerkers zichtbaar, bereikbaar en aanspreekbaar voor de ouders.
- Op onze school zijn de oudercontacten gericht op de ontwikkeling van het kind

Hieronder brengen wij in beeld hoe de gebieden uit het koersplan gekoppeld zijn aan de streefbeeld en bij ons op school van de afgelopen schoolplanperiode 2015-2019. In H8 vindt u de doelen per streefbeeld voor de komende 4 jaar. De benaming per streefbeeld hebben wij eigentijds gemaakt (zie vernieuwd schema H8).

STREEFBEELDEN vanuit ons school-jaarplan



Hoofdstuk 5. Personeelsbeleid

Fluenta bevindt zich in een fase van ontwikkeling waarin strategisch personeelsbeleid een startpunt is van een fase van ontwikkeling. Deze fase van ontwikkeling past binnen de context van de navolgende omstandigheden:

1. De ambitie strategisch personeelsbeleid dienend en versterkend te laten zijn op de vertaling van het Koersplan 'Geloof in de toekomst' en de daaruit voortvloeiende onderwijskundige doelstellingen;
2. De CAO-PO 2018-2019 die erop gericht is de sector ruimte te geven voor eigen beleid;
3. De gekantelde arbeidsmarkt en de vergrijzing die urgentie geven om een strategische koers te ontwikkelen voor de middellange termijn;
4. De gesprekkencyclus, professionalisering en mobiliteit die momenteel de belangrijkste pijlers van ons integraal personeelsbeleid zijn. De gesprekkencyclus zal geborgd worden als onderdeel van het stelsel van kwaliteitszorg (WMK-PO). Binnen WMK-PO is een cyclisch systeem van competentieontwikkeling waar binnen zowel de drie bekwaamheidseisen (vakinhoudelijke bekwaamheidseis, vakdidactische bekwaamheidseis en de pedagogische bekwaamheidseis) opgenomen zijn, evenals de competentieontwikkeling die school specifiek voortvloeien uit het Koersplan van Fluenta.

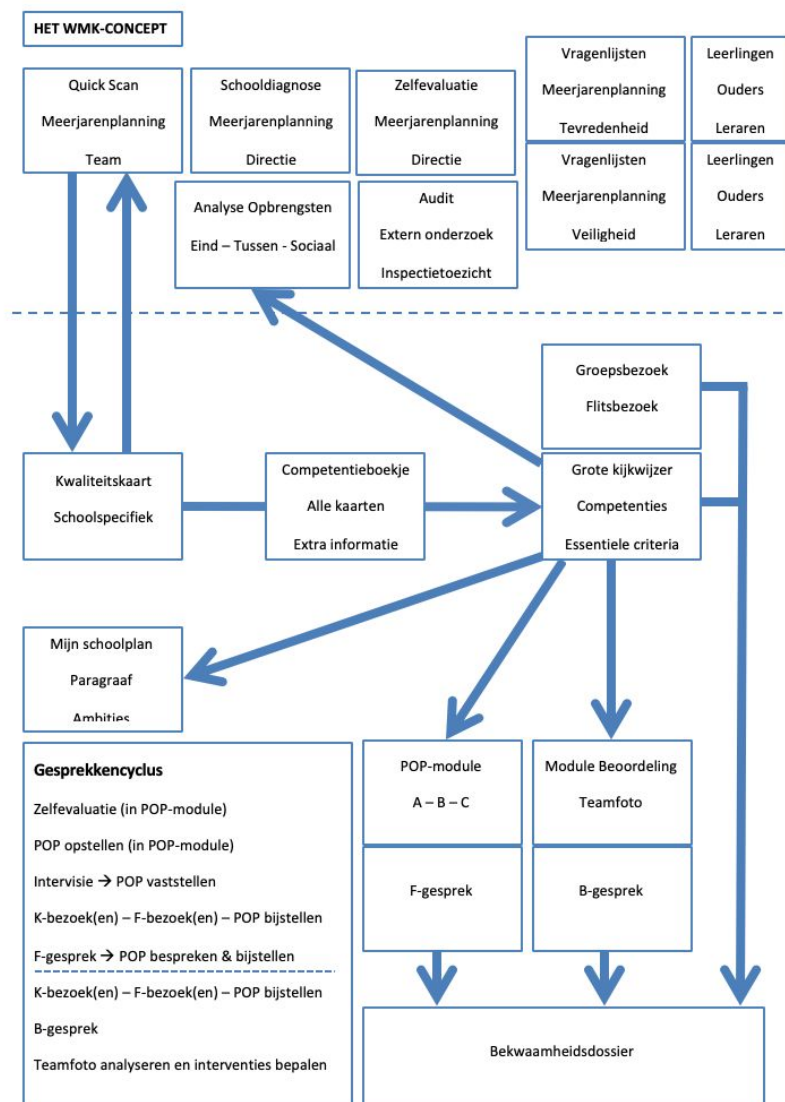
De ambities op het terrein van professionalisering sluiten per school nauw aan bij de schoolontwikkeling en jaarplannen van de scholen. De gezamenlijke professionalisering richt zich op de brede invulling van de ontwikkeling van de thema's uit het Koersplan van Fluenta. De mobiliteit zal zich de komende jaren gaan verbreden en verdiepen met de ontwikkeling van duurzame inzetbaarheid. Binnen dit thema hebben we de ambitie om meer sturing te realiseren in de te onderscheiden thema's binnen duurzame inzetbaarheid, te weten employability, vitaliteit en werkvermogen. De verdere implementatie van het gezondheidsbeleid maakt hier deel van uit.

5.1 Relatie kwaliteitszorg met personeelsbeleid in schema

Fluenta koppelt haar kwaliteitsbeleid aan het personeelsbeleid. Schematisch wordt dat als volgt weergegeven: (zie hiernaast)

Het bovenste gedeelte van het schema beschrijft de kwaliteit op schoolniveau, in het middendeel wordt deze kwaliteit vertaald in een observatie instrument (kijkwijzer) waarbij zichtbare gedragsindicatoren op onder andere pedagogisch en didactisch handelen van leerkrachten in beeld worden gebracht en gescoord. Daarnaast heeft onze school een competentieboekje ontwikkeld. Het onderste deel van het schema beschrijft de wijze waarop de observaties basis vormen voor de gesprekkencyclus. In deze schoolplanperiode zullen we op stichtingsniveau de gesprekkencyclus opnieuw hierop inrichten.

Het competentieboekje van onze school met de daarbij behorende "grote kijkwijzer" zijn op te vragen bij de directie.



Hoofdstuk 6: Financieel Beleid

6.1 Lumpsum financiering en administratieve ondersteuning

De financiële administratie en de personeels- en salarisadministratie worden door Stichting Fluenta in eigen beheer uitgevoerd. Rapportages op schoolniveau met betrekking tot uitputting van de begroting en de inzet van personeel worden periodiek verstrekt aan de directie.

Rapportages op stichtingsniveau met betrekking tot uitputting van de budgetten en de inzet van personeel worden periodiek door het College van Bestuur verstrekt aan de Raad van Toezicht. Jaarrekening en jaarverslag worden opgesteld conform de opgelegde richtlijnen van het Ministerie van OCW en gecontroleerd door een accountant die na de controle de accountantsverklaring afgeeft.

6.2 Ouderbijdragen/private geldstromen

De school vraagt aan ouders/verzorgers van leerlingen een bijdrage voor bepaalde activiteiten. Deze gevraagde bijdrage aan/van ouders is per definitie vrijwillig.

6.3 Externe geldstromen

Van het Rijk ontvangt het bevoegd gezag gelden voor lumpsum (gelden voor materiële instandhouding en personele bekostiging), alsmede gelden voor de prestatiebox, en – in sommige gevallen - additionele middelen voor bijvoorbeeld impulsgebieden. Deze middelen worden volgens gemaakte afspraken verdeeld over de scholen. Vanuit de samenwerkingsverbanden SWV Profi Pendi ontvangt het bevoegd gezag gelden in verband met de invoering van Passend Onderwijs. Deze middelen worden volgens gemaakte afspraken verdeeld over de scholen.

6.4 Sponsoring

Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) heeft in 2009 met 14 organisaties, waarin de besturenorganisaties en de VNG zijn verantwoord, een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. In 2015 is dit convenant geactualiseerd en vernieuwd voor de periode 2015-2018. Met de gedragsregels uit het convenant kunnen scholen op een verantwoorde manier met sponsoring omgaan. Er staat in waar scholen op moeten letten, waar sponsors aan gebonden zijn, wat valkuilen zijn en hoe scholen de inspraak van ouders, teams en leerlingen moeten organiseren.

6.5 Begroting

Jaarlijks worden door Stichting Fluenta in overleg met de directie van de school de volgende zaken opgesteld op schoolniveau:

- Exploitatiebegroting per kalenderjaar (materieel en personeel).
- Meerjaren Exploitatiebegroting voor 4 kalenderjaren. Deze wordt jaarlijks geactualiseerd en met 1 jaar aangepast (2018-2021, 2019-2022, enzovoort).
- Meerjareninvesteringsbegroting voor 4 kalenderjaren. Deze wordt jaarlijks geactualiseerd en met 1 jaar aangepast (2018-2021, 2019-2022, enzovoort).
- Bestuursformatieplan per schooljaar

De directie maakt op schoolniveau bij de besprekingen met betrekking tot voornoemde zaken keuzes binnen de gestelde financiële kaders. De directie is eindverantwoordelijk om binnen de gestelde financiële kaders op schoolniveau te blijven. De ontwikkeling van het aantal leerlingen op schoolniveau is de bepalende indicator voor de exploitatiebegroting en de meerjaren exploitatiebegroting.

Voornoemde zaken zijn onderdeel van de totale exploitatie begroting, meerjarenexploitatiebegroting inclusief toelichting op stichtingsniveau, meerjareninvesteringsbegroting en bestuursformatieplan van Stichting Fluenta.

De exploitatiebegroting en de meerjaren exploitatiebegroting op stichtingsniveau, waar deze op schoolniveau onderdeel van uitmaken, worden op voorstel van de voorzitter College van Bestuur van Stichting Fluenta vastgesteld door de Raad van Toezicht. Nadat de voornoemde begrotingen door de Raad van Toezicht worden vastgesteld, wordt de exploitatiebegroting opgenomen als budget in de financiële administratie. Een budget is een taakstellende begroting waar in principe geen uitgaven op kunnen worden gedaan zonder dat deze zijn begroot.

Hoofdstuk 7. Huisvesting

Wij zijn ervan overtuigd dat goede huisvesting een belangrijke randvoorwaarde is voor het geven van kwalitatief onderwijs. Het schoolgebouw is afgestemd op en ondersteunend aan de onderwijsvisie en de cultuur van de schoolorganisatie en faciliteert hiermee het (leren) leren. Huisvesting kan daarmee een belangrijke bijdrage leveren aan het bereiken van onderwijskundige en organisatorische doelstellingen. De school is een van de belangrijkste plaatsen in het leven van het jonge kind. Het is een oefenplaats waar het kind leert om samen te leren en te leven. Een plaats waar het zich kan voorbereiden op de toekomst, leert spelen en werken. Een plaats waar het op onderzoekende wijze de wereld kan ontdekken vanuit een inspirerende, uitdagende en veilige omgeving. Een omgeving waarin kinderen worden uitgedaagd hun talenten te ontwikkelen. Spelen en leren gaan hierbij vloeiend in elkaar over. Fluenta zoekt de verbinding met andere scholen en maatschappelijke organisaties en biedt daardoor een ruim aanbod, ook na schooltijd. Door ruimte te bieden aan activiteiten van buurtbewoners en maatschappelijke organisaties vormt de school het maatschappelijk hart van de wijk.

7.1 Huisvesting de komende jaren op de Koningin Julianaschool

De leerlingenaantallen groeien explosief (zie hieronder). Dit heeft ook invloed op de huisvesting. In schooljaar 2019-2020 kunnen we alle 12 groepen nog huisvesten. Een 5e kleutergroep zal halverwege het schooljaar, ook nog onderdak geboden kunnen worden. Daarna zullen wij, in overleg met Jan van Tongeren (Fluenta - huisvesting) moeten uitwijken naar leegstaande lokalen in de omgeving (zie prognose lokaalindeling).

leeftijd	1-10-2015	1-10-2016	1-10-2017	1-10-2018	1-10-2019	1-10-2020	1-10-2021	1-10-2022	1-10-2023
4	31	28	27	42	62	50	50	50	50
5	31	32	30	34	45	62	50	50	50
6	19	31	33	30	34	45	62	50	50
7	26	20	33	36	30	34	45	62	50
	107	111	123	142	171	191	207	212	200
8	30	27	23	34	37	30	34	45	62
9	31	29	26	26	34	37	30	34	45
10	42	32	30	26	26	34	37	30	34
11	39	42	29	30	25	26	34	37	30
12 >	4		4	7	7	0	0	0	0
	146	130	112	123	129	127	135	146	171
TOTAAL	253	241	235	265	300	318	342	358	371
		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2021	2021
geen weging		234	225	252	289	311	336	353	366
0,3		1	1	1	0	0	0	0	0
1,2		6	9	12	11	7	6	5	5
TOTAAL		241	235	265	300	318	342	358	371

7.2 Meerjaren onderhoudsplan

Radar advies verzorgt het onderhoud van ons gebouw en heeft een meerjaren onderhoudsplan opgesteld voor de komende jaren. Deze zullen volgens planning worden uitgevoerd.

7.3 Investerings met betrekking tot huisvesting

In deze schoolplanperiode zal al het meubilair vervangen worden. Tevens zal de teamruimte een metamorfose en opknappbeurt ondergaan. Het computerlokaal zal omgebouwd worden tot een volwaardig leslokaal.

lokaalindeling: de school telt 12 lokalen			
2018-2019	2020-2021	2021-2022	2022-2023
1/2A	1/2A	1/2A	1/2A
1/2B	1/2B	1/2B	1/2B
1/2C	1/2C	1/2C	1/2C
1/2D	1D instroom	1D instroom	1D instroom
3A	3A	3A	3A
3/4B	3B	3B	3B
4A	4A	4A	4A
5	4B	4B	4B
6	5A	5A	5A
7	5/6B	5B	5B
8	6A	6A	6A
	7	6/7B	6B
11 lokalen	8	7A	7A
		8	7/8B
	13 lokalen	14 lokalen	8A
			15 lokalen

Hoofdstuk 8. Doelen en ontwikkelpunten voor de komende vier jaar

Inleiding: “Ook al heb je 1000 dromen, kijk ook eens naar hoe ver je al bent gekomen!”

De afgelopen schoolplanperiode heeft er heel veel schoolontwikkeling plaatsgevonden. Leren zichtbaar maken, Engels voor alle groepen, werken met een nieuwe zaakvakkenmethode, ICT ontwikkelingen, gedeeld leiderschap en het predicaat Excellent is behaald op ons kanjerprofiel. Om deze ontwikkelingen een goede gedegen plek te geven in onze school is het nu van belang om deze ingezette ontwikkelingen verder uit te bouwen en stevig te verankeren. In deze schoolplanperiode zullen wij, voor wat betreft schoolontwikkeling, nu de fase ingaan van borgen. De bestaande ontwikkelingen inoefenen, stappen in naaste schoolontwikkeling zetten en vastleggen van afspraken in kwaliteitskaarten.



Daarnaast zien we de komende vier jaar ook als een periode van vieren van datgene er al bereikt is. We vergeten vaak, door de waan van alledag en alle actuele onderwijszaken die dagelijks van buitenaf op ons pad komen, te genieten van ons uitzicht. Zoals de inspecteur opmerkte tijdens zijn bezoek: jullie trap kent geen eind. Wanneer ben je dan tevreden? Hoe ver ga je dan door met klimmen? Altijd maar door klimmen, ten koste van wat gaat dat? Wanneer geniet je nu eens van het uitzicht na het klimmen? Mooie inspirerende vragen van de inspecteur die wij meenemen in de uitvoering van ons het schoolplan 2019-2023.



8.1 Opbouw van ons schoolplan

Onze schoolontwikkeling kent 6 streefbeelden (in onderstaande oranje ovalen). Onze streefbeelden hebben raakvlakken met de inspectiestandaarden (in de blauwe ovalen) en met het koersplan van Fluenta (in de groene ovalen). Hieronder zetten wij dit in schema:



Op de volgende pagina's zullen wij per streefbeeld de doelen en succescriteria voor de komende 4 jaar beschrijven. Bij aanvang van elk schooljaar zullen wij deze doelen onderverdelen in tussendoelen en een jaarplan opstellen. Aan het eind van elk schooljaar zullen we de streefbeelden en de daarbij behorende doelen evalueren, bijstellen en in een volgend jaarplan verwerken. In cyclus ziet het er als volgt uit:

Cyclus SCHOOLPLAN 2019-2023



8.2 Doelen en ontwikkelpunten per streefbeeld

STREEFBEELD 1

1. Kanjerschool is veilige basis!

Inspectie: Schoolklimaat
Veiligheid
Pedagogisch klimaat
Sociale en maatschappelijke competenties



Wat willen we over 4 jaar bereikt-geborgd hebben?

- Ons excellente kanjerprofiel is (nog steeds) ons fundament om optimaal tot leren te komen.
- Ons excellente kanjerprofiel is, ook met de explosieve groei van de school, nog (na-/voort)levend!
- Elke leerling, ouder en leerkracht voelt zich veilig, gezien en gehoord op onze kanjerschool.
- De kanjercoördinatoren werken groepsoverstijgend en zorgen voor kanjerinterventies in groepen, individuele kanjer-begeleiding en coaching van leerkrachten.
- De kanjercoördinatoren werken planmatig met een kanjer(jaar)plan en zorgen voor kwaliteitszorg door middel van de PDCA-V cyclus.
- De sociale veiligheidslijsten scoren ruim boven de norm (=3)
- Bovenstaande hoofddoelen worden in concrete subdoelen (het hoe, wat en wie) uitgewerkt in het (kanjer) jaarplan.



STREEFBEELD 2

2. Optimaal passend onderwijsaanbod voor elk talent!

Inspectie:
Onderwijsproces en
Onderwijsresultaten



Wat willen we over 4 jaar bereikt-geborgd hebben?

- Eind en Entreetoetsen scoren volgens het ambitieniveau van de school.
- De rekencoördinator optimaliseert ons rekenonderwijs en werkt met een rekenplan volgens de PDCA-V cyclus (concretisering: zie rekenplan).
- De taal-/leescoördinator optimaliseert ons taal-/leesonderwijs en werkt met een taal-leesplan volgens de PDCA-V cyclus (concretisering: zie taal-leesplan).
- De cultuurcoördinator optimaliseert ons creatieve aanbod en werkt met een cultuurplan volgens de PDCA-V cyclus (concretisering: zie cultuurplan).
- Ons zorgteam verzorgt onderwijs en ontwikkeling op maat voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften.
- De inspectiestandaarden didactisch handelen en aanbod zijn van voldoende naar goed doorontwikkeld.



STREEFBEEELD 3

3. Leren en leven in de 21e eeuw!

Fluenta:
Eigenaarschap en
21e eeuwse leren



Wat willen we over 4 jaar bereikt-geborgd hebben?

- Onze kanjers zijn zichtbaar lerende kanjers. Zij weten waar zij staan, aan welke doelen zij werken, welke keuzes zij hierbij moeten maken en wat zij nodig hebben om de doelen te bereiken.
- De leerlingen werken met een portfolio. We voeren portfoliogesprekken met leerkracht, ouder en kind.
- Onze kanjers zijn voorbereid op het leven in de 21e eeuw. Vaardigheden die wij hierbij belangrijk vinden zijn: samenwerken, kritisch denken, lef tonen en eigenaarschap. Deze worden aangeleerd door middel van ons kanjerprofiel.
- Onze methode voor Engels "Stepping Stones" is in alle groepen 1 t/m 8 geïmplementeerd en geborgd.
- Onze methode Blink is geborgd en wordt ingezet om onderzoekend te leren.
- We werken in alle groepen met Chromebooks en zetten ProGo als middel in om optimaal en op niveau tot leren te komen.



STREEFBEEELD 4

4. Professionele ruimte!

Fluenta:
Professionele
ruimte

Inspectie:
Kwaliteits
cultuur



Wat willen we over 4 jaar bereikt-geborgd hebben?

- Het werken met LeerWerkGroepen is geborgd en zorgt voor optimale betrokkenheid bij schoolontwikkeling.
- De coördinatoren (specialisten) voor rekenen, taal/lezen, kanjerprofiel, ICT, Cultuur en opleiden in school hebben hun eigen deelgebied geborgd en doorontwikkeld. Het aantal specialisten is uitgebreid.
- We werken met een open MT cultuur waarbij de agendapunten per schooljaar zijn vastgesteld en ieder teamlid van harte welkom is om mee te denken en input voor schoolontwikkeling te geven.
- Er is sprake van een professionele feedbackcultuur.
- We werken optimaal met een breed zorgteam dat naast de basisondersteuning ook extra ondersteuning biedt.
- Ons team ervaart zo min mogelijk werkdruk en zoveel mogelijk werkplezier! Gezien en gehoord worden is dan ook fundamenteel. De directie staat voor waardevol leiderschap!



STREEFBEELD 5

5. Educatief partnerschap!

Inspectie:
Samenwerking
externe partners
en verantwoording
- dialoog

Fluenta:
educatief
partnerschap



Wat willen we over 4 jaar bereikt-geborgd hebben?

- Cultuur op onze school is ouders zien en horen, gezien en gehoord worden.
- Ouders zijn de ambassadeurs van onze school!
- Ouders zijn optimaal bij ons kanjerprofiel betrokken door kanjernieuws, open lessen en ouderavonden.
- We betrekken ouders bij het leerproces door het delen van doelen in de Parro app.
- We betrekken ouders bij het groepsproces door het delen van foto's en berichtjes in de Parro app.
- We delen schoolontwikkeling met ouders door het vieren met beelden op onze leerwand.
- We communiceren actuele en organisatorische zaken per mail en via onze moderne website.
- Er is sprake van een optimaal gezamenlijk dossier in het ouderportaal.
- We voeren ouder-kind-leerkracht gesprekken aan de hand van het portfolio.



STREEFBEELD 6

6. Kwaliteit: plan, do, check, act en...vieren!

Fluenta:
Bestuurlijk
Toetsings
Kader

Inspectie:
Kwaliteitszorg
en ambitie



Wat willen we over 4 jaar bereikt-geborgd hebben?

- De school is nog steeds in het bezit van het trotse predicaat Excellent.
- De waardering van de inspectie is "goed".
- We zeggen wat we doen en doen wat we zeggen, onze visie-trap is hierbij het uitgangspunt.
- De groei van de school gaat niet ten koste van de kwaliteit van de school.
- Het competentieboekje is een levend document om kwaliteit te borgen en is aangevuld met een afspraken gedeelte.
- De school werkt blijvend aan schoolontwikkeling en borging door middel van de PDCA cyclus. WMKPO is ons kwaliteitszorg instrument en feedback van alle geledingen vormt input voor onze ontwikkeling.
- Het Koersplan van de stichting Fluenta is leidend waarbij de eigenheid en visie van de school bepalend zijn.



Hoofdstuk 9. Instemming schoolplan

9.1. Medezeggenschapsraad

Brinnummer: 11 VN

Naam school: Koningin Julianaschool

Adres: Aert de Gelderhage 5

Plaats: Nieuwegein

VERKLARING:

Hierbij verklaart de Medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het van 2019 tot 2023 geldende schoolplan van deze school.

Namens de Medezeggenschapsraad,

Lid oudergeleding:

Naam: *Albert Boel*

Functie: *Voorzitter MR*

Plaats: *Nieuwegein*

Datum: *16-7-'19*

Handtekening: *[Handtekening]*

Lid personeelsgeleding:

Naam: *Sonja Spronk*

Functie: *leerkracht*

Plaats: *Nieuwegein*

Datum: *16-07-2019*

Handtekening: *[Handtekening]*

9.2. Bevoegd gezag

Brinnummer:

Naam school:

Adres:

Plaats:

VERKLARING:

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het van 2019 tot 2023 geldende schoolplan van deze school vastgesteld

Namens het bevoegd gezag:

Naam: M. Wesseloo

Functie: Voorzitter College van Bestuur

Plaats: Nieuwegein

Datum: augustus 2019

Handtekening: