

Schoolgids 2021-2022



De Buutplaats

INHOUD

1	Onze contactgegevens	5
2	De schoolgids	6
2.1	De Buutplaatskalender	6
3	De school	7
3.1	Doelstelling	7
3.2	Identiteit van de school	7
3.3	De Buutplaats	8
3.4	De Buutplaats in de samenleving	8
3.5	Wat vinden wij belangrijk	9
3.6	Het klimaat van de school	9
4	De organisatie van ons onderwijs	11
4.1	De organisatie van de school	11
4.2	Schooltijden	11
4.3	Continuïteit en overblijven	11
4.4	Vakanties, studiedagen en verlof	12
4.5	Functies en taken in de school	12
4.6	De Voorschool en de vroegschool	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
4.7	De groepen 3 t/m 8	13
4.8	Sponsoring	15
5	De zorg voor de kinderen	16
5.1	Inschrijven van nieuwe leerlingen	16
5.2	Maximum aantal leerlingen per groep	16
5.3	Passend Onderwijs	17
5.4	Hoe volgen we de ontwikkeling van uw kind?	19
5.5	De roosterplanning	19
5.6	Wat doen we als uw kind extra hulp nodig heeft?	20
5.7	Doublures	20
5.8	Hoe komt u te weten hoe het met uw kind gaat?	21
5.9	Beleid tegen pesten	22
5.10	De begeleiding van de overgang naar het voortgezet onderwijs	22
5.11	Gezonde School	23
5.12	De gezondheid van uw kind	24
5.13	Beleid medicijnverstrekking en medisch handelen	25
5.14	Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	25
5.15	Schorsing en verwijdering van een leerling	26
6	De leraren	27
6.1	Parttime leerkrachten	27

6.2	PABO-studenten en stagiaires	27
6.3	Nascholing	27
6.4	Als de leerkracht ziek is	27
7	De ouders	28
7.1	Zijn ouders en leerlingen tevreden over de school?	28
7.2	Een goed contact tussen school en ouders	28
7.3	Social Schools	28
7.4	De Medezeggenschapsraad (MR)	28
7.5	De ouderraad	29
7.6	Hulp bij activiteiten	30
7.7	Klachtenregeling	30
7.8	De ouderbijdrage	33
7.9	Vrijstelling voor bepaalde activiteiten	33
7.10	Leerplicht en schoolverzuim	33
7.11	Kinderopvang	34
8	Veiligheid	35
8.1	Ontruimingsoefeningen	35
8.2	Waardevolle spullen	35
8.3	Gevaarlijk (lijkend) speelgoed	35
8.4	Privacy	35
9	De ontwikkeling van het onderwijs op de Buutplaats	37
9.1	Wat doen wij om het onderwijs op onze school te verbeteren?	37
9.2	Ontwikkeling van het onderwijs in de komende jaren: het Schoolplan	37
9.3	De resultaten van het onderwijs	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.

1 Onze contactgegevens

Basisschool De Buutplaats

Hoefkade 677
2525 LE Den Haag

Dependance

Stortenbekerstraat 264
2525 SR Den Haag

T 070-3801982

E buutplaats@laurentiusstichting.nl

W www.bsdebuutplaats.nl

Directie:

Kim Warners

Schoolbestuur:

Laurentiusstichting
Postbus 649
2600 AP Delft

2 De schoolgids

Deze schoolgids is er voor de ouders of verzorgers van de kinderen van de school en voor de ouders of verzorgers die een school zoeken voor een kind.

Als u een school zoekt voor uw kind, dan kunt u in deze schoolgids lezen wat voor school De Buutplaats is, zodat u kunt bepalen of De Buutplaats past bij uw kind. Want..... elke school is weer anders.

Als u al kinderen op De Buutplaats heeft, dan kunt u lezen wat u van de school mag verwachten. Natuurlijk vindt u in deze schoolgids ook veel handige informatie over alles wat met de school te maken heeft. Als u vragen of opmerkingen heeft, dan horen wij dat graag van u.

Deze schoolgids is ook te vinden op onze website www.bsdebuutplaats.nl

2.1 De Buutplaatskalender

Elk nieuw schooljaar krijgt u de Buutplaatskalender. Hierin staat de informatie die voor dat schooljaar geldt, zoals de groepsverdeling, de vakanties, belangrijke namen, adressen en telefoonnummers.

3 De school

3.1 Doelstelling

De Buutplaats, een school waar je je veilig voelt

De naam van de school is bewust gekozen. Een buutplaats is een plaats waar je als kind veilig bent tijdens een spel, zoals bij verstoppertje. De Buutplaats wil een school zijn waar kinderen zich veilig kunnen voelen. Dat wil zeggen dat we de kinderen accepteren zoals ze zijn. Vanuit dat vertrekpunt helpen we de kinderen om zich verder te ontwikkelen.

3.2 Identiteit van de school

De Buutplaats is onderdeel van de Laurentiusstichting.

De Laurentius Stichting is een stichting voor katholiek onderwijs en opvang in de gemeenten Den Haag, Delft, Rijswijk, Midden Delfland, Pijnacker-Nootdorp en Lansingerland. Met 29 scholen waaronder een internationale school, een SBO-school en een Praktijkschool (VO), is de Laurentius Stichting sterk verbonden aan de regio en haar inwoners. De stichting verzorgt met ongeveer 900 medewerkers onderwijs aan een kleine 9000 leerlingen.

De scholen van de Laurentius Stichting geven eigentijds onderwijs waarbij de ontwikkeling van het kind - binnen de samenleving - centraal staat. Wij realiseren ons dat een mens meer nodig heeft dan rekenen en taal. Wil een kind uitgroeien tot een volwaardige participant van de samenleving, dan zal het weet moeten hebben van de waarden die daarbij nodig zijn. Die waarden hebben we vertaald in onze kernwaarden. Vanuit deze kernwaarden staat de Laurentius Stichting open voor werknemers, ouders en kinderen vanuit allerlei overtuigingen die dit waardenpatroon ondersteunen en verder willen verdiepen. Naar de beste traditie van de geschiedenis van het katholieke onderwijs in de wereld staan we open voor de wereld om ons heen.

De kernwaarden 'samen, open, eigen, groei, plezier, eigenaarschap en toekomstgericht' geven aan waarvoor wij staan en vooral wie we (willen) zijn. Ze vormen de kern van de katholieke levenshouding die we willen uitstralen. Ze vormen het fundament van onze organisatie. Binnen alle geledingen zijn deze waarden het vertrekpunt van ons handelen, ons onderwijsaanbod en de omgang met leerlingen, ouders en personeelsleden. Ze zorgen intern voor verbinding en zijn bepalend voor ons imago.

Samen zijn wij de Laurentius Stichting!

3.3.1 De Buutplaats

De Buutplaats is een interculturele school, waarbij we openstaan voor alle verschillende culturen en geloven die Nederland rijk is.

In onze omgang met kinderen en ouders staan algemene waarden als naastenliefde, verdraagzaamheid en respect centraal.

Door de kinderen kennis te laten maken met verschillende godsdiensten en culturen proberen we de nadruk te leggen op de overeenkomsten, i.p.v. stil te staan bij de verschillen.

Elk jaar besteden wij aandacht aan diverse feestdagen, behorend bij de verschillende godsdiensten van onze leerlingen.

Vanuit de katholieke grondslag van onze school vieren we katholieke feestdagen op school, maar we staan ook stil bij bijvoorbeeld de Ramadan, het Suikerfeest, het Offerfeest en Divali.

3.3.2 De Vreedzame School

In schooljaar 2021-2022 starten wij op school met het tweejarige invoeringstraject De Vreedzame School.

De Vreedzame school is een compleet programma voor basisscholen voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap, en staan open voor de verschillen tussen mensen.

Het hart van De Vreedzame School wordt gevormd door een lessenserie. Tijdens het tweejarige invoeringstraject staat in de teamtrainingen het bijbehorende leerkrachtgedrag centraal. In het eerste jaar ligt het accent op het invoeren van de lessenserie en in het tweede jaar krijgt leerlingmediatie vorm. Daarnaast komen thema's aan de orde als: sociale veiligheid, omgaan met (ongewenst) gedrag, ouderbetrokkenheid en de Groepsvergadering (het democratisch hart in klas en school waar leerlingen een stem hebben, en mogen meepraten over zaken die hen aangaan)

3.3 De Buutplaats in de samenleving

De school is in de eerste plaats bedoeld om onderwijs te geven en de kinderen voor te bereiden op het voortgezet onderwijs en op het latere functioneren in de maatschappij.

Onderwijs geven is voor ons echter niet alleen het aanbieden van leerstof, zoals bij rekenen en taal. Wij leren de kinderen ook, hoe ze op een respectvolle manier met elkaar omgaan. Respect voor elkaar is daarbij het uitgangspunt. Omdat we vinden dat een goede school een onderdeel is van de samenleving, zijn er veel contacten met allerlei instellingen. Wij kunnen veel, maar niet alles en daarom vragen we, indien nodig, hulp van deskundigen buiten de school. Als we de doelstelling van de school niet kunnen bereiken en de oorzaak daarvan ligt buiten de school (bijvoorbeeld in de gezinssituatie), dan voeren we een actief beleid om die problemen met elkaar op te lossen.

Samengevat: als we zorgen hebben over de ontwikkeling van uw kind, dan proberen we daar altijd samen met u (de ouders) wat aan te doen.

3.4 Wat vinden wij belangrijk

- Goede resultaten. De school werkt volgens de richtlijnen van Opbrengstgericht Werken. Hierbij streven we naar zo goed mogelijke resultaten bij alle leerlingen door effectief onderwijs. We gebruiken een systematische manier van werken, waarbij het aanbod afgestemd is op de onderwijsbehoeften en de basisbehoeften van de leerlingen. Het onderwijs wordt daarop aangepast.
- Voorschool. In de Voorschool bereiden we de peuters en kleuters met behulp van het Piramideprogramma goed voor op het leren lezen en rekenen dat in groep 3 begint. Het voorschoolse programma wordt verzorgd door Stichting Kinderspeelzaal.
- Veel aandacht aan het leren van de Nederlandse taal. We werken met de taalmethode Taalactief.
- Veel aandacht voor begrijpend lezen en woordenschat.
- Rekenonderwijs. We starten dit schooljaar (2021-2022) met de rekenmethode Getal en ruimte Junior.
- Systematisch in de gaten houden of een leerling genoeg vorderingen maakt door diverse toetsen en leerling besprekingen en het aanpassen van het onderwijs hierop.
- Een goed zorgsysteem. Veel individuele aandacht voor kinderen die dat nodig hebben, ook op sociaal-emotioneel gebied.
- Lessen in sociale vaardigheden en burgerschap in alle groepen. In schooljaar 2021-2022 starten wij met een twee jarig traject om een Vreedzame school te worden.
- We willen de ouders zoveel mogelijk betrekken bij de school. Samen gaat het beter!

3.5 Het klimaat van de school

Wij willen dat De Buutplaats een school is waar kinderen, ouders en leerkrachten graag naar toe gaan.

De kinderen

De leerkracht heeft aandacht voor elk kind en probeert op een positieve manier de ontwikkeling (het leren in ruime zin) te stimuleren. Dit is eigenlijk bij elk kind verschillend. We vinden het belangrijk dat kinderen zoveel mogelijk succeservaringen opdoen. Het kind zegt dan: "Kijk eens wat ik allemaal kan!" Dit bevordert het leren in sterke mate. Als het kind door andere kinderen belemmerd wordt (bijv. door pestgedrag), wordt het gestimuleerd om dit te melden bij de leerkracht. De leerkracht onderneemt hierop actie om het pestgedrag te stoppen.

De leerkrachten

De leerkrachten voeren hun werk serieus en met plezier uit en laten dat merken aan de kinderen.

De kinderen worden positief benaderd. We stellen eisen aan kinderen die we op grond van de aanleg mogen verwachten. Leerkrachten zijn altijd bereid om op een geschikt moment naar "het verhaal" van de kinderen te luisteren.

De ouders

Kinderen met ouders die geïnteresseerd zijn in de school presteren (over het algemeen) beter op school. Als een kind merkt dat leerkrachten en ouders dezelfde goede bedoeling hebben met het kind, stimuleert dat de ontwikkeling enorm. Daarom staan wij altijd klaar als u met ons over uw kind wil praten. U kunt ons bereiken via Social Schools, ons online platform. Zo kunnen korte vragen wellicht gelijk beantwoord worden en indien nodig kan er een afspraak worden ingepland. Van u verwachten wij, dat u op school komt als wij u uitnodigen voor een ouderavond, rapportgesprek of voor een ander gesprek.

Om ouders te helpen hun kind zo goed mogelijk te begeleiden zijn er diverse mogelijkheden op De Buutplaats, zoals ouderavonden en rapportgesprekken. Daarnaast organiseren we ook inloopochtenden bij de peuters en kleuters, gesprekken over uw kind in het bijzonder en u kunt deelnemen aan de ouderraad of MR.

Samengevat vinden wij dat voor goed onderwijs niet alleen kinderen en leerkrachten, maar ook betrokken ouders nodig zijn.

4 De organisatie van ons onderwijs

4.1 De organisatie van de school

Onze school bestaat uit 9 groepen. Er zijn drie gemengde kleutergroepen 1-2. Hierin zitten dus kleuters van groep 1 en groep 2 door elkaar. Het onderwijs vanaf groep 3 wordt gegeven aan jaargroepen. Er wordt echter wel rekening gehouden met de verschillen tussen de leerlingen. De leerkrachten geven instructie middels het EDI model. Het EDI model (Expliciete Directe Instructie) helpt leerlingen stapsgewijs en actief de leerstof eigen te maken. Hierdoor doen alle leerlingen succeservaringen op.

Het is een bewezen aanpak om de leseffectiviteit te verhogen en te zorgen voor succeservaringen en betere leerprestaties bij alle leerlingen. EDI geeft de leerkracht het gereedschap om met alle leerlingen de leerdoelen te bereiken. Door kwalitatief goede instructie en leerlingen actief te betrekken bij de inhoud van de les, wordt er een zeer grote mate van betrokkenheid gerealiseerd, nemen gedragsproblemen af en neemt de leerwinst toe. De leerkracht controleert gedurende alle lesfasen steeds of alle leerlingen het begrijpen. Er wordt denktijd geboden, kinderen mogen overleggen en er worden willekeurige beurten gegeven. Na de instructie aan de hele groep, geeft de leerkracht nog extra uitleg aan de kinderen die dat nodig hebben. Kinderen die het al kunnen of snappen kunnen soms na een heel korte uitleg aan het werk.

4.2 Schooltijden

We werken met een continurooster. Alle kinderen van groep 1 t/m 8 blijven verplicht en gratis over (zie voor meer informatie 6.3).

De schooltijden zijn:

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 08.30 tot 14.30 uur

Woensdag van 08.30 tot 12.15 uur

Peuters (Stichting Kinderspeelzaal)

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag geopend van 8:45 tot 14:15 uur.

4.3 Continurooster en overblijven

We werken met een continurooster en alle kinderen blijven verplicht over. U hoeft hiervoor niet te betalen. Het overblijven wordt onder verantwoordelijkheid van de school verzorgd door onze eigen onderwijsassistenten, een aantal overblijfmoeders en indien nodig de conciërges. Deze overblijfmoeders zijn getraind op het gebied van (sociale) veiligheid en hanteren dezelfde regels als in de klas. Wij verwachten van uw kind dat het zich goed

gedraagt en zich houdt aan de regels en aanwijzingen van de overblijfmoeders. Als dit regelmatig niet goed gaat, zullen wij de ouders of verzorgers van het kind hier op aanspreken.

4.4 Vakanties, studiedagen en verlof

De vakanties, studiedagen en overig verlof zijn terug te vinden op onze website en in Social Schools. Mocht er, in verband met weersomstandigheden of dringend beroep (check website) noodzaak zijn om de schooltijden aan te passen dan zullen wij dit toepassen in de vorm van een tropenrooster, lestijden kunnen dan worden aangepast, waardoor leerlingen bijvoorbeeld van 7.00 tot 12.00 uur les hebben.

4.5 Functies en taken in de school

Op de Buutplaats werken veel mensen om het onderwijs aan uw kind zo goed mogelijk te laten verlopen. De groepsleerkracht is natuurlijk het belangrijkste, want hij of zij geeft de meeste lessen aan uw zoon of dochter. Hieronder vindt u een overzicht van welke functies er daarnaast nog meer zijn op De Buutplaats en welke taken hier bij horen.

De directeur	heeft de algehele leiding over de school.
De intern begeleiders (IB-ers)	zorgen ervoor dat uw kind goede hulp krijgt als dat nodig is. De IB-ers hebben regelmatig overleg met de groepsleerkracht en de remedial teacher, die de hulp aan uw kind daadwerkelijk uitvoeren.
De groepsleerkracht	is verantwoordelijk voor het onderwijs aan de kinderen. Het kan zijn dat uw kind twee groepsleerkrachten heeft. U kunt erop rekenen dat deze leerkrachten goede afspraken met elkaar maken om ervoor te zorgen dat het onderwijs goed verloopt.
De remedial teacher (rt-leerkracht)	geeft extra hulp aan kinderen die dat nodig hebben. Meestal gebeurt dat buiten de klas met een klein groepje kinderen.
De Bouw- coördinator	Wij hebben een onderbouw en een middenbovenbouw coördinator. Zij zorgen ervoor dat alles binnen hun bouw gestroomlijnd verloopt.

De ICT-coördinator	heeft de zorg voor het gebruik van de computers in de school.
De leraar ondersteuner	Zijn er als ondersteuning van de leerkrachten voor de kinderen, waarbij zij bevoegd zijn om de klas 'over te nemen' als de leerkracht er niet is, altijd onder supervisie van een (andere) leerkracht.
De onderwijsassistenten	Zijn er als ondersteuning van de leerkrachten. Zij nemen bijvoorbeeld kleine groepjes leerlingen mee voor een herhaalde instructie.
De gymnastiek-leerkracht	geeft 2 x per week gymles aan groep 3 t/m 8
De algemeen schoolmedewerker	heeft diverse taken die niet direct met het onderwijs te maken hebben, maar wel belangrijk zijn: zorg voor het gebouw, schoolmelk, koffie en thee verzorgen,
De maatschappelijk werkster	kan u van dienst zijn bij allerlei problemen thuis of op school.
De logopediste	helpt de kinderen met taal – en spraakontwikkeling.
Stagiaires	dit zijn studenten van het HBO (PABO) of MBO.

4.6 Peuters en kleuters

In de peuter- en kleutergroepen wordt de basis gelegd voor het leren lezen en rekenen in groep 3. Er wordt gewerkt met het programma Piramide en met Logo300, waardoor er extra aandacht wordt besteedt aan de Nederlandse taalontwikkeling. Soms is een kind na twee jaar kleuteronderwijs nog niet aan toe aan groep drie en is het beter nog een jaar in de kleutergroep te blijven. Wij bespreken dit altijd eerst met de ouders, meestal in de periode rond het 2^e rapport.

4.7 De groepen 3 t/m 8

In **groep 3** leren de kinderen lezen met de methode Veilig Leren Lezen.

Voor het **taalonderwijs in groep 4 t/m 8** gebruiken we de methode Taalactief. Vooral woordenschat en begrijpend lezen zijn erg belangrijk voor schoolsucces. Voor het begrijpend lezen werken we met de methode Nieuwsbegrip, waarbij de leerlingen met een aantal strategieën actuele teksten proberen te begrijpen. Voor technisch lezen gebruiken we de methode Station Zuid. Hier ligt de nadruk op het vloeiend en vlot lezen van letters, woorden en zinnen.

Bij **rekenen & wiskunde** wordt, in de groepen 3 t/m 8, gewerkt met de methode Getal en ruimte junior.

Sociale Vaardigheden: In alle groepen werken we met de methode Leefstijl. Deze methode leert de kinderen op een leuke en speelse manier hoe ze zich sociaal kunnen gedragen en hoe zij zich als burger horen te gedragen. Daarnaast zijn we op school bezig met het traject 'De Vreedzame school.'

Voor het aanleren van **studievaardigheden** gebruiken we de methode Blits. Hierbij gaat het om het lezen, begrijpen en verwerken van allerlei informatiebronnen zoals teksten, kaarten, tabellen en grafieken. Dit zijn belangrijke vaardigheden die ook een belangrijk onderdeel vormen van de Cito eindtoets.

Gymnastiek krijgen de kinderen van groep 3 t/m 8 op maandag en vrijdag. De lessen worden gegeven in de gymzaal verderop aan de Hoefkade. Tijdens de lessen dragen de kinderen veilige gymkleding, liefst ook goede gymschoenen en worden sieraden afgedaan. De kleuters krijgen gym van de eigen leerkracht in een van de twee kleutergymzalen.

De kinderen van groep 5 en 6 hebben woensdag **zwemles** in zwembad de Houtzagerij. Zwemmen is een verplicht onderdeel van ons lesaanbod.

In de groepen 3 t/m 8 geven wij de kinderen **huiswerk**. We willen hierdoor de zelfstandigheid van de kinderen vergroten en ervoor zorgen dat ze zich verantwoordelijk voelen voor hun eigen leerproces. We vinden het belangrijk dat ouders betrokken zijn bij het leerproces van hun kind. Ouders zijn medeverantwoordelijk voor het maken of leren van het huiswerk van hun kind. De leerkrachten betrekken ouders daarom hierbij. Het is van belang dat elk kind thuis dagelijks 10-15 minuten leest. Ook in weekenden en tijdens vakanties. Bibliotheekbezoek wordt gestimuleerd – kinderen kunnen een gratis bibliotheekabonnement aanvragen. Leerlingen die in de klas ergens moeite mee hebben of extra ondersteuning nodig hebben, kunnen extra oefenmateriaal mee naar huis krijgen. Dit is echter incidenteel en gaat altijd in overleg met groepsleerkracht en de ouders.

Het is belangrijk dat kinderen ook op school leren omgaan met de nieuwe communicatiemiddelen. Kinderen van alle groepen op De Buutplaats hebben allemaal een eigen leerling laptop, waar dagelijks mee gewerkt wordt. I

In alle groepen zijn touchscreens geplaatst. Hierdoor heeft de leerkracht veel meer mogelijkheden om uw kind op een eigentijdse manier onderwijs te geven.

4.8 Sponsoring

De Buutplaats houdt zich aan de afspraken die hierover landelijk zijn gemaakt. Tot op heden is er nooit gebruik gemaakt van fondsen om bepaalde zaken te ondersteunen.

5 De zorg voor de kinderen

5.1 Inschrijven van nieuwe leerlingen

De zorg voor uw kind begint bij de inschrijving. U kunt hiervoor een afspraak maken. Vóór de inschrijving willen wij u graag meer over de school vertellen en uw vragen beantwoorden. Wanneer uw kind de leeftijd van 2 jaar heeft bereikt kunt u uw kind inschrijven bij onze school.

Uw kind kan vanaf 2 ½ jaar beginnen bij ons op de locatie bij de voorschool bij de Stichting Kinderspeelzaal.

Als uw kind van een andere school komt, nemen we altijd contact op met de vorige school om te overleggen of plaatsing op de Buutplaats in het belang van het kind is. Meestal is dat geen probleem en schrijven wij uw kind graag in. De inschrijving is pas definitief als het onderwijskundig rapport en alle informatie van de vorige school bekend is. Als u besluit uw kind op de Buutplaats in te schrijven, neemt u dan de pas van de zorgverzekering en het BSN-nummer van uw kind mee. Neemt u ook de Ooievaarspas mee als u die heeft. U hoeft dan niet te betalen voor de peutergroep en ook niet voor de ouderbijdrage van de basisschool.

De kinderen van de voorschool worden al officieel ingeschreven bij de gemeentelijke leerlingenadministratie. Om de doorgaande lijn van ons onderwijs niet te doorbreken, schrijven we peuters alleen in als ze op 4-jarige leeftijd door zullen stromen naar een kleutergroep van de Buutplaats.

Het is belangrijk dat het voor de school en de ouders duidelijk is wat ze van elkaar mogen verwachten. Daarom worden hierover bij de inschrijving een aantal afspraken gemaakt. Door de ondertekening geven we beiden aan dat we ons aan de afspraken zullen houden.

5.2 Maximum aantal leerlingen per groep

We streven naar een maximum van 25 leerlingen per groep. Elke aanmelding waarmee het maximum aantal leerlingen overstegen zal worden, zullen we individueel beoordelen. Hierbij behouden we ons het recht voor deze leerling te weigeren. Ook kan het voorkomen dat een klas een maximum aantal zorgleerlingen heeft. Uiteraard hangt het van de aard van de zorg af wanneer dit maximum aantal bereikt is. Als dat het geval is, ter beoordeling door de school, behouden we ons eveneens het recht toe een nieuw aangemelde leerling te weigeren.

5.3 Passend Onderwijs

Op 1 augustus 2014 is Passend Onderwijs van start gegaan. Onder het motto 'Ieder kind een kans' werken in de gemeenten Den Haag, Leidschendam-Voorburg en Rijswijk 27 schoolbesturen en een kleine 200 scholen samen aan een plezierige en succesvolle basisschooltijd van ruim 56.000 kinderen. De samenwerking in onze regio vindt plaats binnen Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH). SPPOH houdt zich in het bijzonder bezig met de ondersteuning van leerlingen, met hulp bij het leren. Zo veel mogelijk wordt uitgegaan van de mogelijkheden van de kinderen. Wat spreekt dit kind aan, welke (kleine) succesjes kunnen worden geboekt en hoe kan daar vandaag zo goed mogelijk op worden ingespeeld?

Passend onderwijs kijkt niet alleen naar de leerling. De mogelijkheden van de groep, de leerkracht, de school en de ouders zijn net zo goed bepalend voor plezier en succes. Passend onderwijs is dan ook meer dan het regelen van extra ondersteuning in de vorm van arrangementen en toelaatbaarheidsverklaringen. Een goede samenwerking van de schoolbesturen, scholen, professionals, ouders en externe partijen moet voor ieder kind leiden tot de best passende combinatie van onderwijs, ondersteuning, opvoeding en waar nodig zorg, bij voorkeur zo dicht mogelijk bij huis.

Alle scholen die bij SPPOH zijn aangesloten, bieden een vast en stevig pakket van basisondersteuning. Dat betekent bijvoorbeeld dat alle scholen goed hebben nagedacht over het pedagogisch klimaat op school, dat de leerkrachten hun werkwijze iedere dag weer goed afstemmen op de (individuele) kinderen in hun groep, dat de school weet wat nodig is bij dyslexie of bij sociaal-emotionele vragen en dat de school samenwerkt met het Centrum voor Jeugd en Gezin en andere instanties.

Voor een klein gedeelte van de leerlingen (zo'n vijf procent) is meer ondersteuning nodig, soms in combinatie met zorg. Vaak kan die extra ondersteuning worden gegeven op de school waar de leerling zit of wordt aangemeld. De school bepaalt in overleg met de ouders hoe die ondersteuning het beste kan worden gegeven en kan daarvoor extra middelen aanvragen bij SPPOH. Vroeger heette dit een rugzakje. Omdat extra ondersteuning op basis van de ondersteuningsbehoefte van de betreffende leerlingen uniek is, en elke aanvraag daarom anders zal zijn, spreken we voortaan van een "arrangement". We arrangeren als het ware iets wat speciaal voor dit specifieke kind nodig is.

Soms is het niet haalbaar om de extra ondersteuning op de eigen school te organiseren en wordt er voor de leerling een lesplaats in het speciaal (basis)onderwijs of op een andere basisschool georganiseerd. De school vraagt in zo'n situatie, in overleg met de ouders, een

toelaatbaarheidsverklaring aan bij SPPOH. Het is dus niet zo dat met de komst van passend onderwijs de scholen voor speciaal basisonderwijs of voor speciaal onderwijs worden afgeschaft.

Wat is handig om over passend onderwijs te onthouden?

1. Binnen passend onderwijs hebben scholen de zorgplicht. Wanneer een leerling bij een school wordt aangemeld, gaat de school binnen zes weken na of zij de leerling een passende onderwijsplek kan bieden. Wanneer extra ondersteuning voor de leerling nodig is, probeert de school deze te organiseren. Wanneer dat niet haalbaar is, zorgt de school ervoor, in overleg met de ouders, dat een andere school de leerling wel inschrijft. Alleen wanneer de school geen plaatsingsruimte heeft of de ouders zich niet kunnen verenigen met de wijze waarop de school vormgeeft aan haar identiteit, telt de zorgplicht niet. Van ouders wordt wel verwacht dat zij bij aanmelding de school zo goed mogelijk informeren over de situatie van hun kind.
2. SPPOH heeft de samenwerking van de scholen georganiseerd in tien kleinere werkgebieden: acht stadsdelen en de gemeentes Leidschendam-Voorburg en Rijswijk. Binnen die werkgebieden werken de scholen onderling samen en vindt nauwe samenwerking met de Centra voor Jeugd en Gezin plaats. In elk werkgebied is een school voor speciaal basisonderwijs.
3. SPPOH probeert extra ondersteuning zo veel mogelijk in de eigen omgeving van de leerlingen te organiseren.
4. Het is de bedoeling dat ouders en school als partners samenwerken, als het gaat om de zorg of extra ondersteuning rond een leerling. Dat maakt de kans op succes voor de leerling veel groter!
5. Elke school heeft een schoolondersteuningsprofiel. In dit profiel beschrijft de school welke ondersteuning de school kan bieden. U kunt dit profiel (een samenvatting van dit profiel) inzien.

Voor meer en uitgebreide informatie over Passend Onderwijs verwijzen wij u naar de website van SPPOH: www.sppoh.nl

Andere interessante sites zijn:

Het centrale informatiepunt rond de invoering van Passend Onderwijs van het ministerie van OCW: www.passendonderwijs.nl

Een website over Passend Onderwijs, speciaal voor ouders:

www.steunpuntpassendonderwijs.nl

5.4 Hoe volgen we de ontwikkeling van uw kind?

In alle groepen worden allerlei toetsen afgenomen. Hiermee kunnen we de ontwikkeling van de kinderen goed volgen.

In de peutergroep en groep 1 en 2 (voorschool) maken we gebruik van de KIIJK-observatielijst.

In de groepen 3 t/m 8 nemen we Cito-toetsen af voor Technisch lezen, Begrijpend lezen Spelling en Rekenen en Wiskunde. Daarnaast worden er nog methodegebonden toetsen en eigen toetsen van de school afgenomen. In groep 7 wordt er een voorlopig advies voor het voortgezet onderwijs gegeven.

De uitslag van Cito- toetsen wordt weergegeven in de cijfers I II III IV of V. De betekenis is als volgt:

Niveau I: Leerlingen die ver boven het gemiddelde scoren

Niveau II: Leerlingen die boven het gemiddelde scoren

Niveau III: De leerlingen die gemiddeld scoren

Niveau IV: De leerlingen die onder het gemiddelde scoren

Niveau V: De leerlingen die ver onder het gemiddelde scoren

U komt deze beoordeling tegen op het rapport van uw kinderen. Hiermee kunt u het niveau van uw kind vergelijken met het landelijk gemiddelde.

In groep 8 worden het drempelonderzoek en de Centrale Eindtoets afgenomen, die ons helpen een goed advies te geven voor het voortgezet onderwijs. De kinderen die naar het praktijkonderwijs gaan of Leerwegondersteuning nodig hebben, maken de NIO-toets. Kinderen die korter dan 4 jaar in Nederland zijn en onvoldoende Nederlands spreken hoeven de eindtoets niet te maken. Dit geldt ook voor kinderen met een IQ van lager dan 70.

5.5 De roosterplanning

Naar aanleiding van de toetsen worden de lessen ingepland in de 'roosterplanning'. Hierin worden de doelen per kind gepland.

Om het doel te bereiken wordt er in de roosterplanning rekening gehouden met de verschillen tussen de leerlingen. Na de instructie aan de hele groep geeft de leerkracht nog extra uitleg aan de kinderen die dat nodig hebben. Kinderen die het al kunnen of snappen kunnen soms na een heel korte uitleg aan het werk.

De kinderen van iedere groep worden een aantal keer per jaar besproken. De meester of juffrouw bespreekt met de intern begeleider (IB-er) hoe het met de kinderen gaat. We maken dan afspraken over hoe we bepaalde problemen kunnen aanpakken.

5.6 Wat doen we als uw kind extra hulp nodig heeft?

Het is mogelijk dat het kind met een meester of juffrouw buiten de klas bepaalde lessen doet. Voor deze hulp maken we meestal eerst een plan, een zogenaamd handelingsplan. Hierin staat precies vermeld hoe vaak en hoe lang het kind extra hulp krijgt, wat voor hulp het kind krijgt en door wie de hulp gegeven wordt. Als het handelingsplan is afgelopen wordt het kind opnieuw getoetst om te kijken of het vooruit is gegaan. Als het kind onvoldoende vooruit gaat, kunnen wij hulp van buiten de school inroepen. Hiervoor moeten de ouders altijd toestemming geven. Deze hulp kan bijvoorbeeld komen van mensen van het Haags Centrum voor Onderwijsbegeleiding (HCO) of vanuit het Speciaal Onderwijs.

Voor de kleinere leerproblemen wordt extra hulp gegeven in de klas. Hiervoor wordt niet altijd een handelingsplan opgesteld. Wanneer we weten dat kinderen met bepaalde leerstof moeite hebben, bespreekt de juffrouw of meester van tevoren de lessen al met de kinderen zodat ze de les beter gaan begrijpen.

Als we zelf niet precies weten hoe we een bepaald probleem aan moeten pakken, bespreken we dat in de interne zorgcommissie. Deze commissie komt zes keer per jaar bij elkaar. Hierin zitten de schoolbegeleider van het HCO, de maatschappelijk werker, onze onderwijsadviseur passend onderwijs vanuit SPPOH en de schoolarts of verpleegkundige en indien gewenst een psychotherapeut. Van onze school zitten de IB-er en de betreffende groepsleerkracht er bij. Ook de ouders worden in de regel uitgenodigd.

Als we besluiten dat er een deskundige van buiten de school naar het kind gaat kijken in de klas, of dat het kind een onderzoek krijgt, vertellen we dat eerst aan de ouders. De meester of juffrouw van het kind vult hiervoor een formulier in, waarop de ouders hun handtekening zetten voor toestemming.

Als na verloop van tijd blijkt, dat de ontwikkeling van het kind stagneert, kan er advies worden gevraagd bij SPPOH, zie hiervoor het hoofdstuk over Passend Onderwijs.

5.7 Doublures

In de kleutergroepen

Een deel van de kinderen, dat voor het eerst naar school gaat, spreekt nauwelijks Nederlands. Voor een aantal van deze kinderen is de twee jaar kleuteronderwijs te kort om

succesvol te kunnen beginnen aan het leren lezen in groep 3. Ook op andere leergebieden kan er een achterstand zijn. In overleg met de ouders kunnen we deze kinderen een extra kleuterjaar bieden om het kind een betere basis te geven. U krijgt dit ruim voor het einde van het schooljaar te horen. In dit extra jaar krijgt uw kind zoveel mogelijk onderwijs op het eigen niveau. Kleuterverlenging is soms is het beter voor een kind. Kinderen die vanaf 2 ½ jaar de voorschool hebben gevolgd, zullen naar verwachting een grotere taalvaardigheid hebben.

In alle gevallen ligt de eindbeslissing met betrekking tot kleuterverlenging of doublure bij de directie van onze school.

In groep 3 t/m 8

In deze groepen komt het niet vaak voor dat een kind blijft zitten. Dit gebeurt alleen als er een goede kans is dat de prestaties in het tweede jaar duidelijk beter zullen zijn, bijvoorbeeld als een kind veel lessen gemist heeft door ziekte. Voor kinderen die altijd veel moeite (zullen) hebben met de leerstof heeft doubleren niet zo veel zin. Deze kinderen krijgen dan extra hulp of soms een programma op hun eigen niveau. Het komt ook voor dat kinderen na groep zeven al naar het voortgezet onderwijs gaan. Dit kan te maken hebben met de leeftijd van het kind, maar er zijn ook andere redenen. Over al deze zaken overleggen we met de ouders.

5.8 Hoe komt u te weten hoe het met uw kind gaat?

Aan de start van het schooljaar nodigen we alle ouders en hun kinderen uit voor een startgesprek. Hierin worden de wederzijdse verwachtingen besproken.

Daarnaast is er twee keer per jaar een rapportage over de ontwikkeling van uw kind. Voor die twee rapportages krijgt u een uitnodiging voor een 10-minutengesprek. Het is belangrijk dat u op het gesprek komt.

Bij groep zeven wordt er een eerste voorlopig advies voor het voortgezet onderwijs gegeven en met u besproken. Bij groep acht krijgt u na de uitslag van het drempelonderzoek tevens een voorlopig advies voor het vervolgonderwijs.

Bij de gesprekken kunt u aan de meester of de juffrouw vragen stellen over uw kind. Omgekeerd kunnen de meester of juffrouw dingen over uw kind te weten komen, die van belang zijn voor uw kind op school.

Buiten de tien minutengesprekken om mag u natuurlijk ook altijd aan de juffrouw of meester vragen hoe het met uw kind gaat. Dan is er ook wat meer tijd voor.

Spel inloop bij de Voorschool

Op een aantal ochtenden kunt u 's morgens even met uw peuter of kleuter mee in de klas komen. U kunt dan zien waar de groep op dat moment mee bezig is en uw kind kan aan u laten zien wat het al kan.

5.9 Beleid tegen pesten

Pesten is een ernstig verschijnsel. Op de Buutplaats zijn we daarom heel alert op het pesten en het team doet er alles aan om het pesten te voorkomen en/ of te stoppen. Om te weten of dat goed lukt hebben we ook uw hulp en inbreng nodig: laat u het ons weten als u signalen heeft over pesten.

Veel scholen hanteren een pestprotocol, zo ook de Buutplaats. Wij noemen dit het 'pestprotocol' Hierin staat beschreven wat de afspraken zijn met betrekking tot gedrag, welke regels er zijn, welke preventieve maatregelen er zijn, welke stappen er worden genomen bij grensoverschrijdend gedrag en wat de school eraan doet om een veilige plek te zijn en te blijven. Dit pestprotocol is opvraagbaar bij de administratie.

Op de Buutplaats werken we naar 'De vreedzame school' met de methode Leefstijl, die kinderen veel leert over omgangsvormen en sociaal gedrag. Voorkomen is beter dan genezen!

5.10 De begeleiding van de overgang naar het voortgezet onderwijs

U kunt uw kind als het in groep 8 zit op meerdere scholen aanmelden. Door middel van posters wordt u op de hoogte gehouden van de open dagen in het voortgezet onderwijs. Het is belangrijk dat u deze dagen samen met uw kind bezoekt. Uiteraard helpen wij u en uw kind met het maken van een keuze.

- Uw kind wordt vanaf groep 3 gevolgd, wij gebruiken hier toetsen van CITO voor.
- Aan het eind van groep zeven krijgt u een voorlopig indicatie-advies voor het voortgezet onderwijs. U heeft daardoor al een idee welke schoolsoort bij uw kind zal passen. Kleinere veranderingen zijn dan nog wel mogelijk.
- Aan het begin van het schooljaar is er een algemene informatieavond, waarbij in groep acht informatie wordt gegeven over de overstap naar het voortgezet onderwijs.
- Rond de herfstvakantie wordt de Drempeltoets afgenomen. Deze toets geeft een beeld van het niveau van het kind.

- Voor kinderen met een leerachterstand kan in oktober of november de NIO-toets worden afgenomen. Deze toets geeft een beeld van de intelligentie en de mogelijkheden van een kind. Deze toets is voorwaarde voor toelating tot Leerwegondersteuning (LWOO) of het Praktijk- onderwijs.
- Na de kerstvakantie krijgt u het definitieve schooladvies. U wordt persoonlijk uitgenodigd met uw kind om op school het advies te bespreken. Hierna kunt u open dagen bezoeken en uw kind inschrijven.

In april wordt de Centrale Eindtoets afgenomen. Als de uitslag hoger is dan verwacht, kan de school in overleg met de ouders het advies naar boven bijstellen. Het advies kan niet lager worden.

Uw kind is pas definitief op de nieuwe school ingeschreven als die school alle gegevens van De Buutplaats heeft ontvangen en daaruit blijkt dat de gekozen school goed bij het kind past. U kunt altijd op school terecht als u het moeilijk vindt een goede keus hierin te maken.

De leerkracht van groep acht heeft twee keer per jaar overleg met alle scholen waar Buutplaatskinderen naartoe gaan. Eén keer voordat het kind naar het Voortgezet Onderwijs (VO) gaat en daarna één keer om te horen hoe het met het kind op die school gaat. Bovendien sturen de sommige VO-scholen de rapporten van hun leerlingen naar de oude basisschool.

5.11 Gezonde School

De Buutplaats streeft er naar een gezonde school te zijn. Wij vinden de gezondheid van leerlingen en leerkrachten erg belangrijk.

Gezond zijn en plezier in bewegen, dragen bij aan het geluk van uw kind. Werken aan gezondheid op school loont. Het draagt bij aan betere schoolprestaties, minder schooluitval en een gezondere leefstijl. Zo zorgen wij voor actieve en gezonde leerlingen, een veilige schoolomgeving, een fris klimaat én hebben wij aandacht voor de persoonlijke en sociale ontwikkeling van onze leerlingen.

De school doet daarom mee aan de Samen Gezonde School Aanpak.

Dit betekent dat:

- er in de klas lessen gegeven worden over gezond eten en drinken en bewegen;
- ouders met elkaar kunnen praten en leren over gezond opvoeden;
- kinderen die wat extra hulp nodig hebben om een gezond gewicht te krijgen op school kunnen mee doen aan het WoWijs programma;
- de kinderen minimaal 2 keer in de week gymles hebben;

- we gezond trakteren stimuleren;
- we stimuleren om voornamelijk water te drinken;
- er een nauwe samenwerking is met GGD, WoWijs en de school.

Gezond Trakteren

Jarig zijn is voor elk kind een feest en dat vieren we graag op school. Op de Buutplaats vinden we het belangrijk dat de jarige op deze dag centraal staat en een kleine traktatie hoort daar natuurlijk bij.

We willen onze leerlingen graag leren dat gezonde keuzes ook lekker zijn. Fruit of groente is altijd lekker om te trakteren en is ons uitgangspunt. Met een beetje creativiteit zijn er genoeg leuke alternatieven voor snoep te bedenken. Traktaties zijn een extraatje en hoeven dus ook niet groot te zijn.

Wij hebben gekozen voor het motto 'Eén is genoeg, klein is oké'. Een eigen traktatie bedenken mag natuurlijk ook.

5.12 De gezondheid van uw kind

Onderzoek en begeleiding door jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen

Onze school werkt samen met de jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van het Centrum Jeugd en Gezin (CJG). Het CJG is voor Haagse kinderen en hun ouders dé plek voor informatie, advies en hulp bij opgroeien en opvoeden. De jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen volgen samen met ouders de groei en ontwikkeling van kinderen. Dit gebeurt tijdens een aantal vastgestelde momenten in de schoolperiode van het kind, waarvoor u een uitnodiging ontvangt.

Gezondheidsonderzoek Basisonderwijs

Rond de leeftijd van 5 jaar en 10 jaar wordt uw kind uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Tijdens dit onderzoek worden onder andere lengte, gewicht, gehoor, ogen, motoriek, eet- en beweeggedrag van uw kind bekeken. Met dit onderzoek wordt de ontwikkeling van uw kind samen met u gevolgd. Tijdens de onderzoeken is ook ruimte voor vragen en indien nodig wordt samen met u gekeken naar een oplossing of extra ondersteuning.

Extra ondersteuning

Het is voor kinderen, jongeren en hun ouders altijd mogelijk om bij de jeugdartsen of jeugdverpleegkundigen langs te komen voor een extra onderzoek of gesprek. Aanleiding hiervoor kunnen bijvoorbeeld vragen zijn over groei, gehoor, gedrag of gezondheid. Bel hiervoor het CJG: 0800-2854070. Ook neemt de jeugdarts of jeugdverpleegkundige deel aan de zorgstructuur van de school.

Vaccinaties

Kinderen in Nederland krijgen het Rijksvaccinatieprogramma (RIVM) aangeboden. De inentingen in dit programma zorgen voor bescherming tegen bepaalde infectieziekten. De jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van het CJG voeren deze inentingen uit. Uw kind ontvangt daarvoor automatisch een uitnodiging. Meer informatie: www.rijksvaccinatieprogramma.nl.

Gegevens van uw kind

De jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van het CJG gebruiken de persoonsgegevens uit de leerlingadministratie van de school. Als u hiertegen bezwaar heeft kunt u dit aangeven bij school. Wanneer u niet bent verschenen bij een afspraak nemen de jeugdartsen of jeugdverpleegkundigen telefonisch contact met u op. Als dat niet lukt wordt zonodig aan de school gevraagd hoe het met uw kind gaat, tenzij u hiertegen bezwaar heeft gemaakt.

Meer informatie en contact

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van het CJG. Op werkdagen kan dit telefonisch via 0800-2854070. Kijk ook op de website www.cjgdenhaag.nl.

5.13 Beleid medicijnverstrekking en medisch handelen

Het komt steeds vaker voor dat ouders vragen aan de school om een medicijn toe te dienen of zelfs een medische handeling uit te voeren, zoals een injectie. Belangrijk is om te weten dat een leerkracht mag weigeren een medische handeling te verrichten als hij/zij zich niet bekwaam voelt. Hierbij houden we ons aan het protocol hierover van de Laurentiusstichting. De ouders blijven ten alle tijden verantwoordelijk. Als uw kind op school niet geholpen kan worden kan u de wijkverpleegkundige om hulp vragen. Het is in elk geval van groot belang dat u bij de inschrijving en/of later de school goed informeert over de gezondheid en de eventuele medische behoeften en of allergieën van uw kind. Hierna kunnen we samen bespreken of en hoe we een en ander goed kunnen afspreken en vastleggen.

5.14 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Een meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals goed te reageren bij signalen van dit soort geweld. Bijvoorbeeld huisartsen, leerkrachten en medewerkers van jeugdinrichtingen. Beroepskrachten zijn verplicht zo'n meldcode te gebruiken bij vermoedens van geweld in huiselijke kring. Een meldcode beschrijft in 5 stappen wat professionals moeten doen bij vermoedens van geweld. De beslissing om

vermoedens van huiselijk geweld wel of niet te melden, neemt de professional. Het stappenplan van de meldcode biedt hierbij houvast. Voor de Buutplaats zijn ook meldcodes opgesteld. Er is een aparte code voor de peuterspeelzaal en de basisschool. U kunt deze inzien op onze website www.bsdebuutplaats.nl.

5.15 Schorsing en verwijdering van een leerling

In het geval een leerling zich ernstig misdraagt binnen de school waardoor het onderwijsproces voor de overige leerlingen niet meer ongestoord kan verlopen en de stappen beschreven in ons gedragsprotocol zijn doorlopen, kan de directeur na overleg met de ouders, de betrokken leerling voor enkele dagen schorsen. De leerling wordt dan de toegang tot de school ontzegd en krijgt voor de betrokken dagen werk mee naar huis. Van een eventuele schorsing worden de Leerplichtambtenaar, de onderwijsinspectie en het schoolbestuur op de hoogte gesteld.

Herhaald wangedrag kan uiteindelijk leiden tot verwijdering van de leerling. De school heeft dan altijd wel de plicht om, samen met de ouders, te zoeken naar een school die de betrokken leerling wil inschrijven. Wanneer deze inspanningen echter niet tot resultaat leiden, kan de leerling alsnog worden verwijderd zonder dat een andere school gevonden is. Verwijdering zal pas plaatsvinden na overleg met het schoolbestuur, de ambtenaar leerplichtzaken en de onderwijsinspectie.

Wij volgen in deze het protocol "Schorsing en verwijdering", welke door het schoolbestuur is vastgesteld. Dit protocol kunt u vinden op de website van de Laurentius stichting. Ook kunt u het protocol inzien op school.

6 De leraren

6.1 Parttime leerkrachten

Op de Buutplaats werken veel parttime-leerkrachten. Ze werken niet alle dagen op school. Het kan dus voorkomen dat uw kind te maken heeft met twee groepsleerkrachten. Als u met de leerkracht van uw kind wilt spreken, kunt u natuurlijk bij beide leerkrachten terecht. U kunt erop rekenen dat beide leerkrachten zeer regelmatig overleggen om te zorgen dat het onderwijs aan uw kind goed verloopt.

6.2 PABO-studenten en stagiaires

Het kan zijn dat er in de groep waarin uw kind zit een student lesgeeft of assisteert. Deze studenten doen dat onder begeleiding van de groepsleerkracht, die daarvoor ook verantwoordelijk is. U begrijpt dat het belangrijk is, dat wij deze studenten een kans geven om het vak van leerkracht of assistent te leren.

6.3 Nascholing

De teamleden van De Buutplaats volgen regelmatig cursussen om hun vak goed te kunnen blijven uitvoeren. Dit is soms na schooltijd, maar ook wel eens onder schooltijd. Een collega neemt dan voor die dag de groep over. Ook worden er elk jaar verschillende studiedagen gepland, waarop het team gezamenlijk scholing/ training heeft. De kinderen zijn dan vrij. Deze dagen staan vermeld op de Buutplaatskalender.

6.4 Als de leerkracht ziek is

Bij ziekte van de juf of meester proberen we eerst een invaller te regelen. Als dat niet lukt kunnen de kinderen, behalve bij de peuters, verdeeld worden over de andere groepen. In heel uitzonderlijke gevallen kan het zijn dat we de ouders vragen hun kind (-eren) een dagje thuis te houden.

7 De ouders

7.1 Zijn ouders en leerlingen tevreden over de school?

In maart 2021 hebben de kinderen van de hogere groepen een vragenlijst ingevuld over wat zij van de school vinden. De school scoort gemiddeld een goede voldoende. Leerlingen zijn bovengemiddeld tevreden over de zorg en begeleiding en ook over het goed besteden van de tijd. Vanuit de MR en in de wandelgangen horen wij goede verhalen en zien we dat de ouders tevreden zijn. Jaarlijks wordt er een ouder tevredenheidsonderzoek uitgevoerd.

7.2 Een goed contact tussen school en ouders

De school en de ouders hebben hetzelfde doel: ze willen het beste voor de kinderen. Daarom vinden wij het belangrijk dat er een goed contact is tussen de school en de ouders. Dat betekent dat wij u op de hoogte houden van de ontwikkeling van uw kind op school.

Wij verwachten ook dat u naar school komt als er thuis iets aan de hand is wat wij zouden moeten weten. Maakt u dan een afspraak met de groepsleerkracht van uw kind.

7.3 Social Schools

Social Schools is een online communicatieplatform voor het basisonderwijs. Dit is een afgeschermd platform waarin berichten geplaatst worden die voor ouders interessant zijn. Je zou het met facebook kunnen vergelijken. Het grootste verschil is dat social schools afgeschermd is en alleen toegankelijk is voor de ouders van een groep. Ouders kunnen lid worden van de groep waar hun kind in zit. Hier wordt nieuws uit de groep gedeeld. Zo krijgt u een kijkje in de alledaagse gang van zaken in de groep. Ook plannen we oudergesprekken via social schools en worden algemene schoolberichten gedeeld.

Bij inschrijving van uw kind kunt u uw e-mailadres opgeven en krijgt u een account. Social schools is ook te downloaden als app voor uw mobiele apparaten.

U en uw kind krijgen regelmatig (belangrijke) berichten via Social Schools met informatie over allerlei schoolzaken. Het is belangrijk dat u deze informatie goed leest.

7.4 De Medezeggenschapsraad (MR)

Volgens de wet moet elke school een MR hebben. De MR denkt en praat mee over allerlei schoolzaken. De MR geeft adviezen aan de directie en het schoolbestuur. Voor een aantal

onderwerpen heeft de directie of het schoolbestuur instemming nodig van de MR. Hierna kan het beleid pas werkelijkheid worden.

In de MR zitten personeelsleden en ouders van de school. De MR komt een aantal keren per jaar bijeen. Een ouder of een leerkracht van de MR vertegenwoordigen de school ook in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van de Laurentiusstichting, die nog veel andere scholen onder haar beheer heeft. Steeds meer zaken worden op het niveau van het schoolbestuur en de GMR besproken en besloten, zoals het bestuursformatieplan, begroting en jaarrekening van de stichting, de klachtenregeling, toelating en verwijdering van leerlingen, vakantieregeling enz. Het betreffen onderwerpen die van belang zijn voor alle of een meerderheid van de scholen van een schoolbestuur.

GMR:

Een bestuur met meerdere scholen, heeft ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Deze GMR praat mee over bovenschoolse zaken, zoals het bestuursformatieplan, begroting en jaarrekening van de stichting, de klachtenregeling, toelating en verwijdering van leerlingen, vakantieregeling enz. Het betreffen onderwerpen die van belang zijn voor alle of een meerderheid van de scholen van een schoolbestuur. Elke school is vertegenwoordigd met een lid (oudergeleding of personeelsgeleding), dat stemgerechtigd is. Een lid heeft zitting voor drie jaar. In de GMR bestaat instemmings- en adviesrecht voor de gehele raad en in sommige gevallen voor de geledingen apart. Deze rechten staan geëxpliciteerd in de Wet medezeggenschap op scholen (WMS). Het college van bestuur is de gesprekspartner van de GMR. Het secretariaat van de GMR is bereikbaar via gmr@laurentiusstichting.nl.

Medezeggenschapsstatuut:

Het medezeggenschapsstatuut, dat voor de gehele stichting geldt voor een periode van steeds twee jaar, regelt de wijze waarop de medezeggenschap is ingericht, hoe de informatievoorziening van bevoegd gezag naar GMR/MR verloopt, hoe de communicatie binnen de organisatie verloopt en hoe de GMR en de MR gefaciliteerd wordt. GMR- en MR-reglement en medezeggenschapsstatuut zijn ter inzage op school en te vinden op de website www.laurentiusstichting.nl.

7.5 De ouderraad

De ouderraad is een raad van enthousiaste ouders. Zij komen regelmatig bij elkaar en zetten zich in om het team te ondersteunen met allerlei activiteiten. Bijvoorbeeld; versieren van de school bij feesten, het bereiden van hapjes, het ondersteunen bij festiviteiten. Als u hier ook interesse in heeft kunt u dit aangeven bij de directie.

7.6 Hulp bij activiteiten

Tijdens het schooljaar zijn er veel momenten waarom u ons kunt helpen met allerlei activiteiten. Dit kan zijn voor het schoolreisje, de sportdag, een spelletjesmiddag, uitstapjes, enz. Vaak kunnen deze gezellige activiteiten alleen doorgaan als er voldoende ouders zijn die willen helpen. De ouderraad ondersteunt hier ook bij.

7.7 Klachtenregeling

Klachtenregeling:

Volgens de Wet op het primair onderwijs moeten ouders en leerlingen klachten kunnen indienen over gedragingen en beslissingen of het nalaten daarvan van het bevoegd gezag en het personeel. Naast ouders en leerlingen kan eenieder die deel uitmaakt van de schoolgemeenschap klachten indienen. Het klachtrecht heeft een belangrijke signaalfunctie met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs. Door de klachtenregeling ontvangen het bevoegd gezag en de school signalen, die hen kunnen ondersteunen bij het verbeteren van het onderwijs en de goede gang van zaken op school.

De klachtenregeling is alleen van toepassing als men met zijn klacht niet ergens anders terecht kan. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op de klachtenregeling.

De contactpersoon van de school is het eerste aanspreekpunt bij klachten en verwijst de klager naar de juiste persoon of instantie of naar de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon gaat na of een oplossing kan worden bereikt en gaat na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht bij het bestuur of de Landelijke Klachtencommissie en begeleidt de klager zo nodig in deze procedure. Ook kan de vertrouwenspersoon indien nodig verwijzen naar andere instanties. Contact- en vertrouwenspersoon hebben geheimhoudingsplicht.

Is een klacht ingediend bij het bestuur dan wordt deze afgehandeld door het college van bestuur, of door iemand namens hen. Na het indienen van een klacht bij de Landelijke Klachtencommissie kan de commissie besluiten tot het terugsturen van de klacht naar het bestuur. Ook kan de commissie besluiten tot een mediationtraject tussen klager en aangeklaagde. Als de klacht door de commissie wordt afgehandeld volgt een hoorzitting waarbij beide partijen in aanwezigheid van elkaar worden gehoord en volgt een advies

m.b.t. de gegrondheid van de klacht en volgen eventuele aanbevelingen over te treffen maatregelen.

De contactpersoon van de school is:

Sevda Ornan voor de leerlingen.

Bereikbaar via: sornan@bsdebuutplaats.nl en via Social schools.

Charlotte van der steen voor de leerkrachten en de ouders.

bereikbaar via: cvandersteen@bsdebuutplaats.nl en via Social Schools.

Zij zullen vertellen hoe kinderen haar kunnen bereiken als ze er bij hun leerkracht niet mee terecht kunnen. Bijvoorbeeld bij hulp bij pesten of problemen in de thuissituatie.

De vertrouwenspersoon voor het personeel van de Laurentius Stichting is:



Liselot de Jonge

bereikbaar via

(06) 39 08 7626

l.de.jonge@gimd.nl

De vertrouwenspersonen voor ouders zijn:



Cissy van Eede

Bereikbaar via

c.vaneede@onderwijsadvies.nl

0681491184



Vivian Donker-Hilhorst

Bereikbaar via

v.donker@onderwijsadvies.nl

0182-556494

Een exemplaar van de klachtenregeling ligt ter inzage op school en is te vinden op de website van de stichting www.laurentiusstichting.nl De Landelijke Klachtencommissie hanteert een eigen reglement. Dit is te vinden op www.onderwijsgeschillen.nl

Het adres van de Landelijke Klachtencommissie is:

Geschillencommissie voor het Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Postbus 82324 2508 EH Den Haag 070-3861697

info@gcbo.nl

www.gcbo.nl

Vertrouwensinspecteur

Binnen de Inspectie van het Onderwijs heeft een klein team van inspecteurs, naast hun toezichthoudende taak, een bijzondere taak: zij zijn vertrouwensinspecteur (VI).

Waarvoor benadert u de vertrouwensinspecteur?

Ouders, leerlingen, docenten, directies en besturen, maar ook vertrouwenspersonen kunnen de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs raadplegen wanneer zich in of rond de school (ernstige) problemen voordoen op het gebied van:

- seksuele intimidatie en seksueel misbruik ([zedenmisdrijven](#));
- psychisch en fysiek geweld;
- discriminatie en radicalisering.

Meldingen die binnen deze bovengenoemde categorieën vallen, kunnen voorgelegd worden aan de vertrouwensinspecteur. Deze zal luisteren, informeren en zo nodig adviseren. Uw melding wordt geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook adviseren in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte. In het geval dat er een vermoeden is van seksueel misbruik (zedenmisdrijf) dan geldt in een aantal gevallen de meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hoe neemt u contact op met de vertrouwensinspecteur?

De vertrouwensinspecteurs zijn alle werkdagen tijdens kantooruren (08.00-17.00 uur) bereikbaar op het nummer: 0900 111 3 111 (lokaal tarief).

7.8 De ouderbijdrage

Een basisschool wordt betaald door de overheid. Toch kunnen niet alle activiteiten daarvan betaald worden. Daarom vragen wij aan alle ouders een vrijwillige ouderbijdrage van 35 euro per kind per jaar. Het grootste deel van dit bedrag besteden wij aan het schoolreisje. U hoeft daar niet meer apart voor te betalen. De rest van het geld is voor uitgaven voor Sinterklaas, Kerst en andere feestelijkheden waar de school geen vergoeding voor krijgt.

Ouders met een ooievaarspas hoeven geen ouderbijdrage te betalen, zo lang de gemeente hiervoor een vergoeding geeft aan de school. U moet dan wel eerst uw geldige pas laten scannen op school. Dit kan bij de administratief medewerkster van de school.

7.9 Vrijstelling voor bepaalde activiteiten

Kinderen zijn verplicht deel te nemen aan alle activiteiten die onder schooltijd plaatsvinden. Als er omstandigheden zijn, waardoor uw zoon of dochter niet deel kan nemen aan bepaalde lessen is het noodzakelijk dat u hierover een afspraak maakt met de directie. In sommige gevallen kan er een verklaring van een extern deskundige gevraagd worden (bijv. een huisarts). Religieuze motieven kunnen geen reden zijn om bepaalde lessen niet te volgen.

7.10 Leerplicht en schoolverzuim

Kinderen zijn vanaf hun vijfde jaar leerplichtig. Voor een goede ontwikkeling is het beter dat het kind vanaf 2 ½ jaar naar de peuterspeelzaal (Voorschool) gaat en vanaf 4 jaar naar school.

De leerkrachten noteren iedere ochtend en middag of elk kind aanwezig is. Ook te laat komen wordt geregistreerd. De algemeen schoolmedewerker belt op naar de ouders van afwezige kinderen die niet zijn afgemeld, om te vragen waarom het kind er niet is. Als uw kind zonder geldige reden afwezig is, wordt dit genoteerd als ongeoorloofd schoolverzuim. Komt dit regelmatig voor, dan gaan wij hier met u over in gesprek. Als het niet verbetert, wordt er een melding gedaan bij de gemeentelijke inspectie. Er wordt gewerkt met het Haags protocol.

Het is beter als dit voorkomen kan worden. Geeft u daarom altijd zo spoedig mogelijk door aan school als uw kind ziek is. Bij bijzondere omstandigheden kunt u van tevoren verlof aanvragen bij de directie. Verlof om eerder op vakantie te gaan is in de meeste gevallen niet toegestaan. Verzuim voor de vakantie zonder toestemming wordt altijd gemeld bij leerplicht. Ongeoorloofd verzuim kan leiden tot een geldelijke boete. Op school kunt u een folder

vragen waarin de regels hierover staan. Bureau Leerplicht controleert regelmatig op school of er ongeoorloofd verzuim is.

7.11 Kinderopvang

De Buutplaats werkt voor de opvang na schooltijd samen met stichting DAK, zij verzorgen buitenschoolse opvang.

Kinderopvang Said

Fabritiusstraat 25

2525 VE Den Haag

070-3887291

www.dakkindercentra.nl

8 Veiligheid

8.1 Ontruimingsoefeningen

Meerdere keren per jaar houden we ontruimingsoefeningen. Dit gebeurt voorbereid, maar ook op onverwachte momenten. Hoe dit verloopt staat beschreven in ons ontruimingsplan. Verschillende personeelsleden zijn gediplomeerd BHV-er (Bedrijfshulpverlening). Als u zelf in de school bent en u hoort het slow-whoop alarm, dient u het gebouw z.s.m. te verlaten en de aanwijzingen van het BHV team op te volgen.

8.2 Waardevolle spullen

We raden u af om uw kind dure zaken mee te geven zoals mobiele telefoons, spelcomputers en sieraden. Wij zijn niet aansprakelijk voor het zoekraken of beschadigd raken van deze spullen. Dit geldt ook als uw kind deze spullen in bewaring geeft bij de leerkracht of een ander personeelslid.

8.3 Gevaarlijk (lijkend) speelgoed

Het is niet toegestaan speelgoed mee te nemen dat gevaarlijk is of lijkt. Een plastic mes of pistool kan anderen angst aanjagen en willen wij op school dus niet zien. Echte wapens mogen natuurlijk al helemaal niet, maar dat spreekt vanzelf.

In beslag genomen "fout" speelgoed kan alleen door een ouder weer teruggevraagd worden.

8.4 Privacy

Op 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming ingegaan, een privacywet die geldt in heel Europa. Dankzij de AVG is de bescherming van persoonsgegevens in alle landen van de Europese Unie op dezelfde manier geregeld. Ook scholen verzamelen persoonsgegevens.

Binnen de AVG worden school en bestuur gezien als 'verwerkersverantwoordelijke'. Dat betekent dat de school bepaalt waarom de school de persoonsgegevens verzamelt, hoe dat gebeurt en hoe deze worden verwerkt. Schakelt de school een partij in die namens de school iets met persoonsgegevens doet, dan moeten daarover afspraken gemaakt worden in een verwerkersovereenkomst, die op bestuursniveau wordt afgesloten. Dat geldt b.v. o.a. voor Basispoort (digitale leermiddelengebruik), het leerling administratiesysteem en CITO (leerlingvolgsysteem). Een lijst van leveranciers en bedrijven die persoonsgegevens verwerken en waarmee verwerkersovereenkomsten zijn afgesloten wordt op bestuursniveau

up to date gehouden en is ter inzage bij de directie. Het model verwerkersovereenkomst, dat in gebruik is maakt deel uit van het Convenant Digitale Onderwijsmiddelen en Privacy 3.0 (maart 2018), een initiatief van o.a. de PO- en de VO-Raad.

In schooljaar 2019-2020 zijn we overgegaan naar nummervoorziening voor de leerlingen. Daarbij krijgen de leerlingen een nummer voor het gebruik van digitale leermiddelen, dat niet meer herleidbaar zal zijn tot de naam van de leerling.

Uiteraard heeft de invoering van de AVG gevolgen voor de wijze waarop de school van u gegevens omtrent uw zoon/dochter opvraagt en in sommige gevallen incidenteel uw toestemming nodig heeft.

Wij moeten duidelijk zijn:

- in het doel, waarvoor wij de gegevens opvragen;
- in de grondslag waarop de gegevens worden verwerkt;
- in de beperking van de hoeveelheid en het soort gegevens dat wij verwerken;
- in de verantwoording naar betrokkenen over het gebruik van hun persoonsgegevens;
- in de juistheid en actualiteit van de te verwerken persoonsgegevens.

Wij moeten jaarlijks en soms incidenteel om uw uitdrukkelijke toestemming vragen. Tevens moeten wij als school en stichting met iedereen, die uw gegevens verwerkt, ook b.v. met externe partijen (b.v. uitgeverijen, adviseurs) een verwerkersovereenkomst sluiten, zodat we verzekerd zijn van een juiste wijze van omgaan met gegevens. Daarnaast zijn er verplichte regels voor het al of niet bewaren van uw gegevens.

Voor u als ouders/verzorgers betekent dit dat, als het gaat over het gebruik van uw gegevens, u het recht heeft:

- op inzage in persoonsgegevens die wij van u en uw kind(eren) verwerken;
- persoonsgegevens te wijzigen of aan te vullen;
- om bezwaar te maken tegen gegevensverwerking.

Binnen de stichting is een handboek voor alle privacyregels opgesteld.

Mocht u vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met de directie van de school of met de functionaris gegevensbescherming van de Laurentius Stichting via tel. 015-2511440.

9 De ontwikkeling van het onderwijs op de Buutplaats

9.1 Wat doen wij om het onderwijs op onze school te verbeteren?

Een school is altijd in beweging. De maatschappij verandert, de kinderen veranderen en de onderwijsinzichten veranderen. Hieronder proberen we in het kort de belangrijkste veranderingen van de afgelopen jaren op een rij te zetten.

Het LeerlingVolgSysteem LVS

De ontwikkeling van de kinderen wordt nauwlettend gevolgd door een uitgebreid toetspakket. Met deze toetsen willen we vooral meten of de kinderen goed vooruit gaan. Ook kunnen we zien hoe een bepaalde groep of zelfs de hele school scoort.

De leerlingenzorg

Wij besteden veel zorg aan onze leerlingen. Dit gebeurt volgens een vaste structuur. Onze manier van werken zorgt ervoor dat er geen kind onopgemerkt blijft.

Ouderparticipatie

Het is bekend dat ouders een belangrijke rol spelen bij de ontwikkeling van een kind. Als ouders hun kinderen stimuleren leidt dat tot betere prestaties. Voor sommige ouders is dit moeilijk omdat zij de Nederlandse taal onvoldoende beheersen. Hoe eerder ouders betrokken worden bij het onderwijs, hoe beter het is.

Gebruik van de computer en het digitaal schoolbord in de school

Wij zien de computer als een zeer bruikbaar en niet meer weg te denken hulpmiddel bij het onderwijs. In alle groepen werken kinderen regelmatig met de leerling laptops. Ook is er in alle groepen een touchscreen geplaatst.

9.2 Ontwikkeling van het onderwijs in de komende jaren: het Schoolplan

Het onderwijs is altijd sterk in beweging. Dit betekent dat er vanuit de school, maar ook door ontwikkelingen van buitenaf, behoefte is om het onderwijs steeds weer te verbeteren. Elke school is verplicht om een Schoolplan op te stellen. In dit plan moet de school beschrijven wat de school de komende vier jaar gaat doen om het onderwijs te verbeteren. Begin 2019 is er een nieuw vierjarenplan voor 2019-2023 opgesteld.

Bij het woord resultaat denken de meeste mensen al gauw aan cijfers. En inderdaad kunnen cijfers heel duidelijk zijn. Maar vaak kun je in een omschrijving veel meer informatie kwijt. Zo is dat ook met de resultaten van de school als geheel. De resultaten (de cijfers) zijn ook

afhankelijk van de leerlingen die je hebt. Een deel van de peuters die in de voorschool komen, spreekt bijvoorbeeld niet of nauwelijks Nederlands. Dit gegeven is medebepalend voor de resultaten van ons onderwijs. Vanaf de peuters krijgen de kinderen een uitgebreid woordenschatprogramma en u zult merken dat kinderen al vrij snel in het Nederlands aanspreekbaar zijn. Soms is de school de enige plek waar het kind goed Nederlands hoort en spreekt. Dit heeft vanzelfsprekend invloed op de taalontwikkeling van uw kind.

Overigens is heel veel van wat er in onze school gebeurt niet in cijfers uit te drukken. We besteden veel aandacht aan het leren omgaan met elkaar, het luisteren naar elkaar, het respect tonen voor elkaar, zelfstandig zijn, enz. Deze vaardigheden zijn voor een goede ontwikkeling net zo belangrijk als taal en rekenen.

Wij kunnen ons voorstellen dat u toch behoefte heeft aan een aantal concrete gegevens over het onderwijs op de Buutplaats. Hieronder willen wij u kort een overzicht geven van informatie die voor u van belang kan zijn om De Buutplaats te kiezen als school voor uw kind.

De schooladviezen van 2020-2021 zagen er zo uit (24 leerlingen in groep 8):

VMBO BL LWOO

PRO	3
VMBO basis	1
VMBO basis/kader	2
VMBO kader	3
VMBO Kader / TL	6
VMBO tl	9
VMBO TI/Havo	3
Havo	3
Havo/ VWO	3
VWO	1

Vergelijking met andere scholen

In inspectierapporten worden scholen vergeleken met vergelijkbare scholen met dezelfde soort leerlingen. De Buutplaats scoort al jaren de kleur groen. Dit betekent dat de eindresultaten zijn zoals verwacht mag worden. In de meeste gevallen zijn de scores hoger dan die van vergelijkbare scholen.