

Veiligheidsplan

2023-2024



Inhoud

Inhoud	2
Inleiding	3
1. Sociale veiligheid	4
1.1 Pedagogisch klimaat	4
Groepsvorming en de Gouden weken	4
De Vreedzame School	4
1.2 Afspraken en Procedures	5
Antipest beleid	5
Meldcode	5
Contactpersoon	6
1.3 Monitoring	6
Leerling tevredenheid	6
Ouder tevredenheid	6
2. Fysieke veiligheid	7
2.1 Risico-inventarisatie en evaluatie (RI&E)	7
2.2 Preventiemedewerker	7
Ongevallen registratie	8
EHBO	9
Ontruimingsplan	9
Bedrijfshulpverlening	9
3. Klachten	10
4. Evaluatie schoolveiligheidsbeleid	10



Inleiding

Voor u ligt het veiligheidsplan van de Petrus Dondersschool. Dit document biedt een gedetailleerd inzicht in onze benadering van sociale en fysieke veiligheid binnen onze school. Ons streven is om een omgeving te creëren waarin iedereen - leerlingen, ouders en personeel - zich niet alleen veilig voelt, maar ook volledig geaccepteerd en gewaardeerd wordt. Deze inzet voor veiligheid vormt de kern van ons streven naar een positieve, ondersteunende en inspirerende leeromgeving.

Dit veiligheidsplan behandelt verschillende aspecten van sociale veiligheid, inclusief agressie, geweld, seksuele intimidatie, discriminatie en pesten, die binnen of rondom de school kunnen plaatsvinden. Ons doel is niet alleen om deze incidenten te voorkomen, maar ook om een duidelijk kader te bieden voor een snelle en effectieve respons in geval van incidenten. Daarnaast is de fysieke veiligheid in het plan meegenomen door het toevoegen van het plan van aanpak voortgekomen uit de Risico-Inventarisatie en Evaluatie.

Bij het opstellen van dit plan hebben we nauwgezet gekeken naar de wettelijke vereisten zoals vastgelegd in de Arbeidsomstandighedenwet en de WPO/WEC, en hebben we ons gericht op het voldoen aan alle relevante voorschriften en cao-afspraken. Bovendien vormt dit veiligheidsplan een integraal onderdeel van ons bredere schoolbeleid, waarin veiligheid niet alleen als een prioriteit wordt gezien, maar als een essentieel fundament voor ons educatieve proces.

Dit document biedt een helder raamwerk voor onze benadering van veiligheid en dient als leidraad voor al onze medewerkers, ouders en leerlingen. Het is een gids die ons helpt om gezamenlijk bij te dragen aan een veilige en inclusieve schoolgemeenschap waarin iedereen kan gedijen en leren.



1. Sociale veiligheid

1.1 Pedagogisch klimaat

Wij hechten veel waarde aan het welbevinden van onze leerlingen, omdat we geloven dat een welbevinden en een veilig schoolklimaat een cruciale rol spelen in het leerproces van onze leerlingen. Ons doel is het creëren van een veilig schoolklimaat, waarin alle leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Groepsvorming is hierbij van groot belang, waarbij we aan het begin van het schooljaar speciale aandacht besteden aan het maken van groepsafspraken en het gebruik van De Gouden weken. Gedurende het hele jaar maken wij gebruik van de methode De Vreedzame School om een harmonieuze en vreedzame omgeving te waarborgen.

Groepsvorming en de Gouden weken

In deze eerste weken van het schooljaar richten we ons op het creëren van een positieve klassencultuur en het opbouwen van onderlinge relaties tussen leerlingen. We besteden speciale aandacht aan teambuildingactiviteiten, kennismakingsspellen en het gezamenlijk opstellen van groepsafspraken. Tijdens deze periode werken we aan het opbouwen van vertrouwen, wederzijds respect en een gevoel van veiligheid binnen de groep. Ook na de kerstvakantie besteden wij tijd aan groepsvorming dat noemen we dan de Zilveren weken.

De Vreedzame School

Deze methode heeft als doel het bevorderen van sociale competenties, conflictoplossing en democratisch burgerschap bij leerlingen. De Vreedzame School biedt een gestructureerd programma met lessen en activiteiten die gericht zijn op het ontwikkelen van sociale vaardigheden, zoals luisteren, samenwerken, empathie en het oplossen van conflicten op een vreedzame wijze. Hierbij wordt ook specifieke aandacht besteed aan diversiteit, inclusie en respect voor elkaars culturele achtergronden.

De Vreedzame School omvat onder andere de volgende elementen:

- **Wekelijkse lessen** waarin sociale vaardigheden, democratisch burgerschap en conflictoplossing centraal staan.
- **Leerlingen worden actief betrokken** bij het maken van groepsafspraken en het nemen van beslissingen binnen de klas en school.
- **Het inzetten van leerlingenmediatoren**, die getraind zijn in het begeleiden van conflicten tussen medeleerlingen.
- **Het organiseren van klassenvergaderingen** en leerlingenraad om de participatie en verantwoordelijkheid van leerlingen te bevorderen.



Ons veiligheidsbeleid richt zich op drie punten:

1. **Creëren van een Veilig Schoolklimaat:** We streven naar een schoolomgeving waarin leerlingen en personeel kunnen leren en werken in een veilige sfeer, waardoor vroegtijdige uitval wordt voorkomen. We hechten bijzondere waarde aan normen- en waardenontwikkeling, met de nadruk op het voorbeeldgedrag van ons personeel tegenover leerlingen en ouders. Ouders worden ook actief betrokken in dit proces.
2. **Vroegtijdige Signalering van Risico's:** We besteden aandacht aan vroegtijdige signalering van leerlingen en personeelsleden die mogelijk een verhoogd risico lopen om dader of slachtoffer te worden. Daarnaast investeren we in veiligheidstrainingen voor ons personeel om hen te ondersteunen bij het herkennen van potentiële risico's.
3. **Adequate Aanpak bij Geconstateerde Problemen:** In geval van gebleken problemen, zoals agressie, geweld of pesten, streven we naar een zo adequaat mogelijke aanpak. Snel handelen, zorgvuldige analyse van onderliggende problematiek, een doeltreffende klachtenregeling en effectieve communicatie met en doorverwijzing naar hulpverleningsinstanties zijn cruciale succesfactoren in deze aanpak (zie Zorgroute Petrus Dondersschool). Naast de directeur van de school spelen ook andere sleutelfiguren zoals vertrouwenspersonen, interne begeleiders en externe deskundigen een expliciete rol spelen bij het aanpakken van dergelijke situaties.

1.2 Afspraken en Procedures

Antipest beleid

Pesten is een probleem dat zich op elke school en in elke klas kan voordoen. Het gebeurt niet alleen binnen de schoolmuren, maar ook op weg van school naar huis, thuis of op andere plekken zoals sportclubs. Om pestsituaties te herkennen en escalatie te voorkomen, is het belangrijk om met leerlingen te praten over wat pesten inhoudt, welke impact het heeft en hoe ze elkaar kunnen helpen. Het aanmoedigen van het vragen om hulp bij pesten is van essentieel belang.

Bij de Petrus Dondersschool maken we gebruik van de Vreedzame Schoolmethode. Deze sociaal-emotionele ontwikkelingsmethode heeft als doel onderwijskundige en opvoedkundige processen in de groep te bevorderen door zelfkennis en sociale vaardigheden te ontwikkelen. Hierdoor leren leerlingen inzien hoe emoties hun functioneren beïnvloeden en worden ze bedrever in het omgaan met anderen. Daarnaast beschikt de school over een anti-pestprotocol (zie [Anti-pest Protocol Petrus Dondersschool 2022.docx](#)).

Meldcode

Het vroegtijdig herkennen, begrenzen en aanpakken van grensoverschrijdend gedrag is cruciaal om te voorkomen dat situaties escaleren en om de impact op slachtoffers zo veel mogelijk te beperken. Ons kompas in deze aanpak is de pedagogisch aanpak van de Petrus Dondersschool.

Onze medewerkers staan voortdurend voor de taak om af te wegen of het gedrag van leerlingen acceptabel is of een grens overschrijdt. Vaak is deze afweging niet eenvoudig; de context van een situatie speelt een essentiële rol bij het beoordelen van gedrag. Wanneer er signalen zijn van



grensoverschrijdend gedrag, moedigen wij aan om deze onmiddellijk met elkaar te bespreken. Onze intern begeleiders en directie staan altijd klaar om hierbij te ondersteunen en bevorderen dat we gezamenlijk naar oplossingen zoeken en een eenduidige aanpak hanteren. Samen beoordelen we of het nodig is om ouders bij deze gesprekken te betrekken.

De Petrus Dondersschool volgt het protocol toelating, schorsing en verwijdering dat is opgesteld door de Laurentiusstichting (zie bijlage 1.2.2 Toelating, schorsing en verwijdering Laurentiusstichting). Alle relevante protocollen die moeten worden gevolgd, zijn opgenomen als bijlagen in dit veiligheidsplan.

In de meldcode van de Petrus Dondersschool worden duidelijke stappen beschreven met betrekking tot het herkennen van kindermishandeling en huiselijk geweld (zie [Meldcode Petrus Dondersschool 2023.pdf](#)). Bij het verstrekken van medicijnen volgen onze leerkrachten het protocol medisch handelen van de Laurentius Stichting (zie bijlage 1.2.4 Protocol medisch handelen).

Dit veiligheidsplan vormt niet alleen een handleiding voor onze medewerkers, maar ook een belofte aan onze schoolgemeenschap om een veilige en ondersteunende omgeving te bieden waarin iedereen kan gedijen en zich kan ontwikkelen.

Contactpersoon

Op onze school zijn er twee contactpersonen (voorheen vertrouwenspersoon) aangesteld. Zij zijn voor alle geledingen beschikbaar en zullen alleen met goedkeuring van betrokkenen zaken naar buiten brengen. Ook kan op initiatief van de leerkracht een kind naar hen verwezen worden. De taak van de contactpersonen is om betrokkenen de juiste weg te wijzen in de te nemen stappen.

1.3 Monitoring

Leerling tevredenheid

Om een veilige en positieve leeromgeving te waarborgen, nemen we jaarlijks de Monitor Sociale Veiligheid af. Deze monitor wordt specifiek afgenomen bij de leerlingen in groepen 6,7 en 8. Het betreft een leerling vragenlijst die ons inzicht geeft in de sociale veiligheid op school. Door middel van deze vragenlijst verzamelen we waardevolle informatie over de sociale omgang, het veiligheidsgevoel en eventuele incidenten. De gegevens die we verkrijgen uit de Monitor Sociale Veiligheid worden vervolgens geanalyseerd door onze intern begeleiders, waarna de uitkomsten gebruikt worden om het schoolklimaat te monitoren en indien nodig acties uit te zetten ([Monitor Sociale Veiligheid](#)). Zo streven we ernaar om een veilige en positieve leeromgeving te creëren en te behouden voor al onze leerlingen.

Ouder tevredenheid

Jaarlijks voert de Petrus Dondersschool het oudertevredenheidsonderzoek uit met behulp van PO Vensters. De resultaten van dit tevredenheidsonderzoek ([Oudertevredenheid](#)) worden zorgvuldig geanalyseerd door zowel het schoolteam als de Medezeggenschapsraad (MR). Eventuele actiepunten die hieruit voortkomen, worden geïntegreerd in het plan van aanpak dat gekoppeld is aan dit veiligheidsplan. Deze aanpak is een weerspiegeling van onze voortdurende inzet om het welzijn en de tevredenheid van zowel ouders als leerlingen te waarborgen op de Petrus Dondersschool.



2. Fysieke veiligheid

Binnen de Petrus Dondersschool streven we naar een leef- en werkomgeving waarin leerlingen en personeel zich veilig en positief verbonden voelen met de school. Centraal in deze visie staat de voortdurende zorg voor de fysieke veiligheid binnen onze schoolomgeving. Deze veiligheid wordt niet alleen als vanzelfsprekend beschouwd, maar ook als een essentiële basis voor een gezonde leer- en werkomgeving.

In lijn met deze visie worden er regelmatig evaluaties uitgevoerd om de fysieke veiligheid op onze school te waarborgen. Door constant te monitoren en te evalueren, blijven we alert op mogelijke risico's en zijn we in staat om proactief maatregelen te treffen indien nodig. Hierbij betrekken we niet alleen onze medewerkers, maar ook onze leerlingen, hun ouders en andere belanghebbenden. Door gezamenlijk verantwoordelijkheid te nemen voor onze fysieke omgeving, creëren we een sfeer van wederzijds respect en vertrouwen, wat bijdraagt aan het creëren van een veilige, ondersteunende en inspirerende schoolgemeenschap op de Petrus Dondersschool.

2.1 Risico-inventarisatie en evaluatie (RI&E)

In 2023 heeft de Petrus Dondersschool een Risico-Inventarisatie & -Evaluatie ([Rapport RIE 2023 - ADXPRT - Petrus Dondersschool te Den Haag.docx](#)) uitgevoerd. Het daaropvolgende plan van aanpak ([Plan van aanpak RI&E 2023-2024.xlsx](#)) wordt besproken in de Medezeggenschapsraad (MR) en waarbij de Personeelsvertegenwoordiging instemming geeft op de plannen.

De verantwoordelijkheid voor het uitvoeren van de actiepunten die voortkomen uit de RI&E ligt bij onze preventiemedewerker. Deze medewerker zal deze actiepunten nauwgezet documenteren, mogelijk in de Kwaliteitskalender van de school. Op deze manier waarborgen we dat de veiligheidsmaatregelen die voortkomen uit de RI&E op effectieve wijze geïmplementeerd worden, met als uiteindelijk doel een veilige en ondersteunende omgeving te bieden voor alle betrokkenen op de Petrus Dondersschool.

2.2 Preventiemedewerker

De preventiemedewerker speelt een cruciale rol binnen onze school en is verantwoordelijk voor veiligheidszaken, met speciale aandacht voor sociale veiligheid die niet uitsluitend voortkomt uit de Arbowet. Hoewel er raakvlakken zijn tussen sociale veiligheid en de Arbowet, waarbij het welzijn van zowel medewerkers als leerlingen centraal staat, is de focus van de preventiemedewerker breder. Een veilige omgeving is immers essentieel voor het welzijn van alle betrokkenen en heeft directe invloed op verzuim, ziekte, leerprestaties en werkplezier.

De preventiemedewerker organiseert voorlichting en overleggen en neemt deel aan bijeenkomsten die worden georganiseerd door de Laurentiusstichting met betrekking tot veiligheid. Door zijn of haar positie, ervaring en opleiding is de preventiemedewerker in staat om de orde en rust in de school te handhaven. Hierbij worden maatregelen bedacht, uitgevoerd en wordt scholing op het gebied van (sociale) veiligheid gestimuleerd en georganiseerd voor zowel personeel als leerlingen.



Taken van de preventiemedewerker omvatten onder andere:

- Handelen in opdracht van de schoolleiding en bijdragen aan de integratie van het schoolveiligheidsplan in de school.
- Verzekeren dat veiligheidsbeleid, draaiboeken en procedures niet slechts op papier bestaan, maar ook in het denken en handelen van de schoolgemeenschap verankerd zijn.
- Ontwikkelen van op maat gemaakte draaiboeken en procedures met betrekking tot veiligheid.
- Toezicht houden op een incidentenregistratiesysteem binnen de school.
- Ondersteunen van interne veiligheidszaken zoals klachtenregelingen, de rol van vertrouwenspersonen, opvang en nazorg voor leerlingen en personeelsleden bij incidenten, het opstellen en handhaven van schoolregels, het opleggen van sancties en het handhaven van toezicht en veiligheidsmaatregelen.
- Ondersteunen van externe veiligheidszaken, inclusief veiligheid in de directe omgeving van de school en zaken met betrekking tot de routes van en naar school. Dit gebeurt in samenwerking met relevante partijen in stadsdelen en/of gemeente.
- Plannen van opleidingen ter bevordering van de sociale veiligheid op school, zoals teamgerichte besprekingen over incidenten, omgaan met grensoverschrijdend en agressief gedrag en begeleiding van leerlingen.
- Monitoren van de voortgang en resultaten van veiligheidsprojecten op school.
- Zorgen voor afstemming tussen verschillende veiligheidsprojecten binnen en buiten de school om een integrale aanpak te waarborgen.
- Worden ondersteund in taken door een werkgroep van personeelsleden.

Ongevallen registratie

Op de Petrus Dondersschool worden incidenten die op school plaatsvinden zorgvuldig geregistreerd. Bij ernstige ongevallen, waarbij ziekenhuisopname, verwacht blijvend letsel of een dodelijke afloop mogelijk is, wordt onmiddellijk melding gedaan bij de arbeidsinspectie. Deze registratie gebeurt aan de hand van een speciaal ontworpen formulier dat nauwkeurig wordt ingevuld. De ingevulde formulieren worden bewaard in een speciale map in de keuken. Incidenten waarbij een Bedrijfshulpverlener (Bhv'er) betrokken is, worden ook geregistreerd in deze ongevallenmap.

Het registratieformulier (zie [BHV OP Bijlage A - Standaard Ongeval melding formulier.pdf](#)) bevat de volgende informatie:

- Het tijdstip en de plaats van het incident.
- De aard van het letsel, bijvoorbeeld een gekneusde pols als gevolg van een valpartij.
- De betrokken personen, zoals medeleerlingen, personeelsleden, ouders, en de BHV'er.
- Of er medische hulp is ingeschakeld, zoals een doktersbezoek, spoedeisende hulp of een ambulance.
- Of het ongeval voorkomen had kunnen worden.
- Of er specifieke maatregelen nodig zijn om soortgelijke incidenten in de toekomst te voorkomen.



EHBO

Op diverse strategische locaties binnen de school, zoals in de keuken, de gymzaal en op de eerste en tweede verdieping in het magazijn, zijn EHBO-dozen beschikbaar voor algemeen gebruik. De Bhv'ers controleren de EHBO-dozen ongeveer tweemaandelijks en vullen de inhoud aan waar nodig.

In elk klaslokaal hangt een medicijnenkastje met daarin een doosjes pleisters. Wanneer er leerlingen in de klas zitten met specifieke medicatie, zoals astmapuffer of epipen, wordt dat ook in dit kastje opgeborgen. Leerkrachten zijn op de hoogte van het medicijnprotocol (zie ook bijlage 4) en zorgen ervoor dat de juiste bijlagen door ouders zijn ondertekend voordat specifieke afspraken worden nageleefd.

Ontruimingsplan

Een effectief ontruimingsplan (zie [Ontruimingsplan](#)) is essentieel voor de veiligheid van alle gebruikers van het schoolpand. Daarom hebben we een gedetailleerd ontruimingsplan opgesteld dat voor iedere medewerker ter inzage ligt. Daarnaast ligt in elk lokaal een ontruimingsmap met daarin een instructie bij brand, vluchtroute en verzamelplaats bij ontruiming.

Om ervoor te zorgen dat alle medewerkers bekend zijn met de ontruimingsafspraken, wordt er minimaal één keer per schooljaar een ontruimingsoefening gehouden onder leiding van de Bedrijfshulpverleners (Bhv'ers). Deze oefening wordt onaangekondigd uitgevoerd. Na elke oefening evalueren de directie, het team en de Bhv'ers de procedure. Eventuele aanpassingen aan het ontruimingsplan worden gemaakt op basis van deze evaluaties, om ervoor te zorgen dat het plan altijd optimaal functioneert.

Bedrijfshulpverlening

Onze school beschikt over gekwalificeerde Bhv'ers en EHBO-ers. Elke dag zijn er voldoende Bhv'ers aanwezig op school, verdeeld over de verschillende gebouwen en het ondersteunend personeel. De aanwezige Bhv'ers worden duidelijk aangegeven in het rood op het aanwezigheidsbord bij de entree van de school. Als onderdeel van het stichting brede Bhv-opleidingsprogramma nemen onze Bhv'ers jaarlijks deel aan herhalingsstrainingen om hun kennis up-to-date te houden.

De taak van een Bhv'er omvat meerdere verantwoordelijkheden. Conform het ontruimingsplan is de Bhv'er verantwoordelijk voor een rustig en ordelijk verloop van de ontruiming in geval van nood. Daarnaast is de Bhv'er de aangewezen persoon om eerste hulp te verlenen aan kinderen en/of collega's bij verwondingen. Samen met de preventiemedewerker houdt de Bhv'er toezicht op de veiligheid in en rondom het schoolgebouw, waardoor een veilige omgeving voor iedereen gewaarborgd blijft.



3. Klachten

Bij incidenten van agressie, geweld, seksuele intimidatie, discriminatie en pesten volgen wij strikt de procedures zoals vastgelegd in onze klachtenregeling (zie bijlage 3.1.1 Klachtenregeling). Deze regeling, opgesteld door de Petrus Dondersschool en gebaseerd op de richtlijnen van de Laurentius Stichting, is geïntegreerd in ons schoolplan en openbaar gemaakt in de schoolgids.

Klachten met betrekking tot deze kwesties worden behandeld door het schoolbestuur, Stichting Laurentius, dat is aangesloten bij een regionale of landelijke klachtencommissie. De volledige klachtenprocedure is gedetailleerd beschreven in onze schoolgids, die voor iedereen toegankelijk is.

In geval van een gegrond oordeel van de klachtencommissie, informeren wij onmiddellijk de Medezeggenschapsraad over het oordeel en de maatregelen die het schoolbestuur zal treffen als reactie op dat oordeel. Op deze manier zorgen we voor transparantie en zetten we ons in voor een veilige en respectvolle omgeving voor alle leden van onze schoolgemeenschap op de Petrus Dondersschool.

4. Evaluatie schoolveiligheidsbeleid

Onze school gaat één keer per vier jaar de voortgang van het veiligheidsbeleid na. De evaluatie vindt plaats in de teamvergaderingen.

De veiligheid blijft een verantwoordelijkheid voor het gehele team. Het veiligheidsbeleid en de evaluatie van de diverse instrumenten worden in de evaluatiecyclus van het schoolplan en kwaliteitskalender opgenomen en met de medezeggenschapsraad besproken.

