

Schoolgids 2023-2024



CBS Eben Haëzer



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 De GGD op de basisschool van uw kind

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders,

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. Zowel voor de kinderen als voor u. In deze schoolgids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. We beschrijven wat we belangrijk vinden en hoe wij het onderwijs organiseren. Deze school maakt onderdeel uit van TriVia, een vereniging van christelijke basisscholen. Deze scholen kennen elk hun eigen kleur. Tegelijk hebben ze een aantal gemeenschappelijke uitgangspunten en ambities. Daarin verwoorden we waar de scholen voor staan en wat u van ons mag verwachten. Op de scholen van TriVia krijgen kinderen de ruimte om in relatie met leerkrachten en andere leerlingen te groeien. We bieden hen een veilige omgeving, waarin ze hun talenten kunnen ontdekken en ontwikkelen. We laten ons daarbij inspireren door de Bijbel, die de basis is van ons handelen en daaraan richting geeft.

Dat uit zich in vier ambities:

1. Wij vormen leerlingen tot verantwoordelijke mensen met lef en vertrouwen die van betekenis zijn
2. Wij geven eigentijds onderwijs dat kinderen uitdaagt zich optimaal te ontwikkelen
3. Wij zijn professionals die zichzelf en elkaar tot verdere groei brengen
4. Wij investeren in betrokkenheid van ouders en de plaatselijke gemeenschap

De TriVia-scholen hebben als motto: voor bijzonder goed onderwijs.

In de schoolgids beschrijven we hoe we op school deze ambities waar proberen te maken en hoe dat er in de praktijk van alledag uit ziet. Ook vindt u relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier.

L.M. de Pater MA MSc,

voorzitter College van Bestuur

TriVia is een vereniging. Als ouder kunt u lid worden van TriVia en zo bijdragen aan de ontwikkeling van onze scholen. Voor informatie: www.triviascholen.nl – organisatie – vereniging TriVia.

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

CBS Eben Haëzer

Hr Willem van Egmondstr 1

3415PW Polsbroek

☎ 0182-309248

🌐 <https://www.ebenhaezerpolsbroek.nl>

✉ directie.ehspolsbroek@triviascholen.nl

Schoolbestuur

Vereniging voor protestants-christelijk primair onderwijs TriVia

Aantal scholen: 15

Aantal leerlingen: 2.529

🌐 <http://www.triviascholen.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Stefan van Ee	directie.ehspolsbroek@triviascholen.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Profi Pendi.

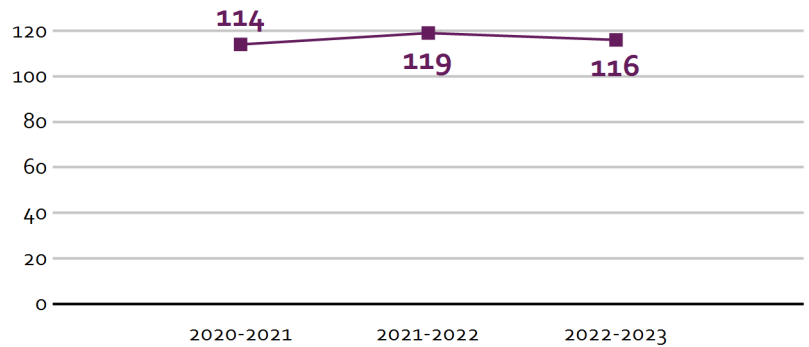
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

116

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Werken in vertrouwen

Gericht op groei

We doen het samen

Stimuleren tot eigenaarschap

Een basis voor de toekomst

Missie en visie

Het team bereidt de kinderen voor op de maatschappij van morgen waarin veranderingen plaats vinden. We streven er naar kinderen cognitief, sociaal en creatief te laten ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Ons doel is onderwijs te bieden dat aansluit bij de onderwijsbehoeften van het kind, zodat het kan groeien en de volgende stap in zijn ontwikkeling kan maken. Met name de vakken taal, lezen en rekenen zijn belangrijk als basis. Naast kennisoverdracht geven we evenwichtige aandacht aan vaardigheden, persoonsvorming en sociale vorming. Wij stimuleren kinderen in toenemende mate inzicht te krijgen in hun eigen ontwikkeling en zich hiervoor verantwoordelijk te voelen.

Wij vinden het belangrijk dat elke kind, elke dag, met plezier naar school gaat. Daarom hechten we veel belang aan de sociale en emotionele ontwikkeling van de leerlingen en de groep. We willen de kinderen leren wie ze zijn ten opzichte van de ander. Door een sterk pedagogisch klimaat, een goede werksfeer met duidelijkheid en structuur en wederzijds vertrouwen werken we aan veiligheid en geborgenheid voor de leerlingen, de leerkrachten en de ouders. Op school is iedereen belangrijk, ieder kind draagt bij op zijn of haar manier.

Ouders en school hebben hun eigen deskundigheid en specifieke verantwoordelijkheid. Wij streven ernaar vanuit onderling vertrouwen gezamenlijk de handen ineen te slaan om de kinderen optimaal te ondersteunen bij het leer- en ontwikkelproces. Samen zijn we verantwoordelijk voor de ontwikkeling van ieder kind.

Identiteit

Onze school is een Protestants Christelijke basisschool. We geloven in God de Vader, Zijn Zoon Jezus Christus en de Heilige Geest. Normen en waarden willen we vanuit Christelijk perspectief uitdragen. Dit doen we o.a. door bijbelgetrouw de verhalen uit de Bijbel te vertellen, onze liederen, gebeden, gesprekken en ons hele 'doen en laten'. Op onze school zijn alle kinderen welkom waarvan de ouders onze uitgangspunten onderschrijven en/of respecteren.

Praktisch ziet dit er als volgt uit:

De dag wordt begonnen met een dagopening. In de klas wordt er elke dag gebeden en gedankt. We vertellen 3 bijbelverhalen per week en vieren met de leerlingen de Christelijke feesten. Het Kerstfeest en het Paasfeest vieren we afwisselend met de ouders. Iedere week leren de leerlingen een psalm, gezang of lied. Bid- en Dankdag wordt samen met de plaatselijke kerk voorbereid; de leerlingen van groep 3 t/m 8 wonen de dienst bij. We vinden het belangrijk dat de leerlingen leren delen. Daarom mogen de leerlingen op maandagmorgen zendingsgeld meenemen. In overleg met de Schoolcommissie worden er jaarlijks goede doelen gekozen waaraan deze bijdrage wordt besteed.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Ons onderwijs gaat uit van het werken in jaarklassen: onze school heeft door het aantal leerlingen 4 jaarklassen en 2 combinatiegroepen. De leerlingen zitten met hun leeftijdsgenoten in één groep. Er zijn echter verschillen in interesse en ontwikkeling van kinderen. Hier proberen we rekening mee te houden door o.a. te differentiëren in de instructie, bij het aanbieden van de leerstof. Sommige kinderen hebben aan een korte instructie genoeg, anderen hebben juist een verlengde instructie nodig.

Jonge kinderen leren op een andere manier en in andere situaties dan oudere kinderen. Jonge kinderen leren op onze school tijdens spelsituaties, gerichte instructie en zelfgekozen activiteiten. Wij willen ons onderwijs afstemmen op de ontwikkelingsbehoeften van het jonge kind. Dat doen wij door zorg te dragen voor een gevarieerd en systematisch aanbod, waar ieder kind op eigen wijze mee werkt. Wij volgen de ontwikkeling van het jonge kind door middel van het leerlingobservatiesysteem KIJK.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Spelen en werken	 20 u 30 min	 20 u 30 min

In groep 1 en 2 wordt thematisch gewerkt.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 uur	 3 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Taal	 3 u 30 min	 5 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur

Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Engelse taal			 30 min	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Burgerschap en sociale vaardigheden	 30 min	 30 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Muziek	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Schrijven	 1 uur	 1 uur	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Verkeer	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min

De kleine pauze (10:15 - 10:30 uur) valt onder onderwijstijd.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Twee RT-kamers
- Peuterspeelzaal
- BSO

2.2 Het team

CBS Eben Haëzer heeft een enthousiast team, dat gedreven is om goed onderwijs te geven. De leerkrachten zijn betrokken en staan open voor elkaars gedachten en visie. De leerkrachten werken met plezier en willen het maximale uit elk kind halen.

Ons leerkrachtenteam is een goede mix van jong en oud en van mannen en vrouwen. Daarnaast werken er meerdere leerkrachten fulltime, wat voor rust, regelmaat en structuur in de groepen zorgt. Het team is didactisch en pedagogisch vaardig; de leerkrachten weten goed hoe ze de leerlingen iets aan kunnen leren.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

De groepsleerkrachten geven les aan hun eigen groep en zorgen voor de continuering van het onderwijs. Zij zijn het eerste aanspreekpunt voor ouders en kinderen uit hun groep. In de werktijd van fulltime werkende leerkrachten zit een gedeelte waarop zij niet-lesgebonden taken uitvoeren. Wanneer een leerkracht niet-lesgebonden taken heeft, of op oudere leeftijd gebruik maakt van de duurzame inzetbaarheidsregeling, wordt het lesgeven overgenomen door een vervanger.

Momenteel is het moeilijk vervangers te vinden wanneer een leerkracht door ziekte of om een andere reden moet verzuimen. De school probeert mogelijke uitval van lessen als gevolg hiervan tot een minimum te beperken. Mocht de school geen vervanger kunnen vinden dan wordt de eerste dag van de vervanging intern opgelost. Ouder(s), verzorger(s) krijgen tenminste één dag van te voren via het Ouderportaal informatie over verlof, zodat zij maatregelen kunnen nemen voor de opvang van hun kind

(eren).

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang*. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *De Waardse Kids en Fantaziehuis*.

De voor- en vroegschoolse educatie wordt geregeld op gemeentelijk niveau. Tijdens het lokale directieoverleg van de gemeente Lopik wordt de voor- en vroegschoolse educatie twee keer per jaar besproken. Jaarlijks organiseert de gemeente Lopik een overleg waarbij de peuterspeelzaal, de kinderdagverblijven en de leerkrachten van de onderbouw betrokken zijn. Er is een goed contact met de peuterspeelzaal en het kinderdagverblijf. Bij plaatsing van de kinderen is er sprake van een warme overdracht, d.w.z. een schriftelijke én mondelinge overdracht. We beschikken over doorgaande leerlijnen qua aanbod en het educatief handelen is op elkaar afgestemd. De zorg en begeleiding wordt wanneer mogelijk op elkaar afgestemd.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

De doelen voor schooljaar 2023 - 2024 zijn:

1. De school heeft een doorgaande leerlijn burgerschap die verbonden is met de christelijke identiteit.
2. De school heeft een door het team gedragen visie op de inzet van ICT.
3. De leerlingen hebben gedurende hun onderwijsloopbaan in toenemende mate inzicht in hun eigen ontwikkeling.
4. De school heeft een doorgaande leerlijn Engels.
5. De school heeft een doorgaande leerlijn wetenschap en techniek voor groep 3 en 4.
6. De directie benut de inbreng van de ouders in het ouderplatform voor de schoolontwikkeling.

Hoe bereiken we deze doelen?

Hoe de doelen gerealiseerd moeten worden, staat beschreven in het jaarplan. De doelen vanuit het

jaarplan bepalen de inhoud van de teamvergadering. Teamleden nemen deel in werkgroepen welke verantwoordelijk zijn voor 1 doel. Het jaarplan wordt op vaste momenten in het schooljaar besproken met het College van Bestuur.

Medewerkers kunnen een keuze maken voor (persoonlijke) scholing (bij voorkeur in relatie tot de schoolverbeterdoelen, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert de school teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school.

Volgens een vaste cyclus wordt de kwaliteit van ons onderwijs gemeten a.d.h.v. vragenlijsten en indicatoren. Ook ouders en kinderen worden op deze wijze gevraagd de kwaliteit van de school te beoordelen. Afhankelijk van de resultaten wordt het beleid of de werkwijze aangepast.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Minder en meergaafdheid

Leerlingen die extra instructie nodig hebben, krijgen dit van de groepsleerkracht of onderwijsassistent. De groepsleerkracht biedt de extra instructie aan in de klas, de onderwijsassistent biedt deze vaak aan buiten de klas. Wanneer nodig kan een leerling op één of meerdere vakgebieden een eigen leerlijn krijgen.

Voor meer- en hoogbegaafde leerlingen heeft onze school een plusgroep: de Dolfijngroep. Ons bestuur heeft een bovenschoolse plusgroep voor hoogbegaafde leerlingen die naast de Dolfijngroep nog meer uitdaging nodig hebben: de Delfinogroep.

Gedragproblematiek

Wij hebben een gedragsspecialist in huis. Zij biedt onder schooltijd onder andere individuele sociale vaardigheidstraining en faalangsttraining als extra zorg aan.

Fysieke beperking

Het schoolgebouw is toegankelijk voor fysiek beperkte en invalide mensen. Het gebouw is drempelvrij en heeft een invalidentoilet.

Voor kinderen met ernstige gehoor- of zichtproblemen wordt per kind naar de behoefte gekeken en de mogelijkheid om hieraan tegemoet te komen.

Dyslexie

Wij bieden leerlingen met dyslectische kenmerken extra ondersteuning aan in de vorm van extra instructie en lesmateriaal. De extra begeleiding wordt gedaan door de onderwijsassistent.

Aanvraag voor een dyslexieverklaring verloopt via 'Zien in de Klas', deze kan pas aangevraagd worden na anderhalf jaar intensieve begeleiding en vastgestelde normen voor de CITO toetsen.

Schoolklimaat

Ouders typeren CBS Eben Haëzer als een school met een prettig open klimaat. Kinderen voelen zich aantoonbaar veilig en gaan over het algemeen met plezier naar school.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De school onderzoekt de mogelijkheid of een van de leerkrachten opgeleid kan worden tot reken- en / of taalspecialist.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Kwink

Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL). Kwink besteedt ook aandacht aan burgerschap en mediawijsheid. Kwink biedt een doordacht SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en altijd actueel. Gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep.

Kwink:

1. Voorkomt verstorend gedrag en pesten.
2. Kent een groepsbrede, preventieve aanpak.
3. Zorgt voor een sociaal veilige groep.
4. Verhoogt de leeropbrengsten.
5. Werkt met vijf bewezen gedragscompetenties: relaties kunnen hanteren, besef hebben van jezelf, besef hebben van die ander, keuzes kunnen maken en zelfmanagement.
6. Biedt iedere les unieke filmpjes.
7. Voldoet aan de Wet Sociale Veiligheid.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

We nemen ook bij ouders en leerkrachten de vragenlijst sociale veiligheidsbeleving af via WMK.

Privacy / AVG

Bij PCPO TriVia is Annemarie Visser als functionaris gegevensbescherming aangesteld. Deze functionaris is voor alle scholen van PCPO TriVia verantwoordelijk voor het naleven van de AVG. U kunt contact met haar opnemen via fg@trivascholen.nl

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Manuelle Steenbeek - van Beuzekom	ib.polsbroek@trivascholen.nl
anti-pestcoördinator	Jiska Wallaard	jiskawallaard@trivascholen.nl
vertrouwenspersoon	Jan Hogenhout 0611721746	j.hogenhout@me.com

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden de betrokkenheid van ouders bij onze school heel belangrijk. Ouders zien wij als educatieve partners; hun inbreng bij de ontwikkeling van hun eigen kind is voor de school essentieel. Wij streven ernaar vanuit onderling vertrouwen gezamenlijk de handen ineen te slaan om de kinderen optimaal te ondersteunen bij het leer- en ontwikkelproces. Gezamenlijk zijn we verantwoordelijk voor de ontwikkeling van ieder kind. Ouders en school hebben daarin hun eigen deskundigheid en specifieke verantwoordelijkheid.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

1. het informatiemoment aan het begin van het schooljaar. Het moment om kennis te maken met de leerkracht en geïnformeerd te worden over de gang van zaken in de groep.
2. Door middel van de Nieuwsbrief wordt u op de hoogte gehouden over de actuele zaken. De Nieuwsbrief verschijnt maandelijks via Parro
3. Via Parro communiceert de leerkracht met u en kunt u met de leerkracht communiceren. Parro wordt gebruikt voor klasseninformatie, absentiemeldingen, korte informatie over het kind, enz. In Parro staat ook de agenda.
4. Per jaar zijn er 3 momenten gepland om te praten over het welbevinden en de ontwikkeling van uw kind.
5. De schoolgids, het schoolplan en de jaarinfo staan op de website.

Algemene aandachtspunten ouders

1. Afval. Onze school werkt mee aan het project "afvalvrije school" van de gemeente Lopik. In de praktijk betekent dit dat wij het afval scheiden en proberen te verminderen. Hierbij kunt u denken aan bijv. het meegeven van bекers en trommels i.p.v. pakjes en zakjes.
2. Mobiele telefoon. De leerlingen mogen een mobiele telefoon mee naar school nemen mits deze tijdens de lesdag uitgeschakeld in hun tas zit.
3. Sponsoring. Trivia sluit voor haar beleid m.b.t. het sponsoren van haar scholen volledig aan bij het in 2020 afgesloten Convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring' De inhoud van dit Convenant heeft voor de input van het sponsorbeleid gezorgd. Het sponsorbeleid ligt ter inzage op school. Op onze school is er dit schooljaar geen sprake van sponsoring.
4. Goede doelen. Twee keer per jaar houden we een actie voor een goed doel. De eerste actie is in de maand november en sluit aan bij het thema van Dankdag. De tweede acties is in de maand maart en sluit aan bij het thema van Biddag.

Klachtenregeling

Contacten met ouders vinden wij heel belangrijk. Per schooljaar zijn er 3 contactmomenten gepland om met de leerkracht te praten over het welbevinden en de ontwikkeling van uw kind. Heeft u buiten deze

momenten vragen of opmerkingen, dan is er altijd gelegenheid voor een gesprek. U kunt dit via Parro aan de leerkracht aangeven.

Klachten worden in eerste instantie altijd met de leerkracht besproken. Wanneer een gesprek niet tot een bevredigende oplossing leidt, kan er een gesprek worden aangevraagd met de schoolleiding. Wanneer dit ook niet tot een oplossing leidt, kunnen ouders zich wenden tot de externe vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon onderzoekt of de klager geprobeerd heeft de problemen met de aangeklaagde of met de directeur op te lossen. De externe vertrouwenspersoon zal nagaan of het mogelijk is door bemiddeling een oplossing te bereiken of dat er aanleiding is om formeel een klacht in te dienen.

Als bovenschoolse externe vertrouwenspersoon is aangesteld:

Dhr. Jan Hogenhout

06-11721746

j.hogenhout@me.com

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders van Waarde.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Elke school van TriVia heeft een directie en een Medezeggenschapsraad (MR). De directie op onze school is verantwoordelijk voor het uitvoeren van het beleid, binnen de gestelde kaders en het creëren van draagvlak binnen de school. De MR heeft advies- en instemmingsbevoegdheid conform de Wet op de Medezeggenschap en kan daarmee invloed uitoefenen op het beleid van de school. De MR van de school bestaat voor de helft uit ouders en voor de helft uit personeel van de school. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) bestaat uit vertegenwoordigers van de ouders en personeel van alle scholen van TriVia en heeft advies- en instemmingsrecht in bovenschoolse zaken.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- Afscheidsavond, Typopleiding, Kerst, Sinterklaas, aankleding projecten

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

De schoolreis.

CBS Eben Haëzer sluit geen kinderen uit van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage of de vergoeding voor de schoolreis niet kunnen of willen betalen.

De vrijwillige ouderbijdrage is per kind. Voor 1 kind is de vrijwillige ouderbijdrage €25,-. Voor 2 kinderen €38,-. En voor 3 of meer kinderen €50,- Elk jaar gaan de leerlingen op schoolreis en excursie. Voor de schoolreis wordt een vergoeding gevraagd.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als uw kind ziek is, geeft u dit door via Parro of telefonisch. Wanneer u via Parro uw kind ziek meldt, is het mogelijk dat u niet direct een reactie van de leerkracht terug krijgt, maar u mag er vanuit gaan dat de leerkracht 's morgens altijd op Parro kijkt. Bij langdurige ziekte is het vanzelfsprekend dat de leerkracht overleg en contact met ouders/verzorgers en leerling heeft.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof voor uw kind kunt u aanvragen via Parro. Voor verlof buiten de vakanties zijn duidelijke richtlijnen opgesteld door de overheid. Hieronder ziet u de voorwaarden voor 'verlof' zoals die staan vermeld op het aanvraagformulier voor vrijstelling van geregeld schoolbezoek:

Op vakantie onder schooltijd

Voor vakantie onder schooltijd kan alleen een uitzondering op de hoofdregel gemaakt worden als uw kind de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders. In dat geval mag de directeur eenmaal per schooljaar uw kind vrij geven zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatsvinden. Het betreft de enige gezinsvakantie in dat schooljaar. Bij uw aanvraag moet een werkgeversverklaring worden gevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep én de verlofperiode van de betrokken ouder blijken. Verder dient u met de volgende voorwaarden rekening te houden:

1. In verband met een eventuele bezwaarperiode moet de aanvraag ten minste acht weken van tevoren bij de directeur worden ingediend, tenzij u kunt aangeven waarom dat niet mogelijk was;
2. De verlofperiode mag maximaal 10 schooldagen beslaan;
3. De verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen.

Helaas komt het wel eens voor dat een leerling of een gezinslid tijdens de vakantie ziek wordt, waardoor de leerling pas later op school kan terugkomen. Het is van groot belang om dan een doktersverklaring uit het vakantieland mee te nemen, waaruit de duur, de aard en de ernst van de ziekte blijkt.

Verlof in geval van “andere gewichtige omstandigheden”

Onder “andere gewichtige omstandigheden” vallen situaties die buiten de wil van de ouders en/of de leerling liggen. Voor bepaalde omstandigheden kan vrij worden gevraagd. Hierbij moet gedacht worden aan:

1. Een verhuizing van het gezin;
2. Het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten;
3. Ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten (het aantal verlofdagen wordt bepaald in overleg met de directeur en/of de leerplichtambtenaar);
4. Overlijden van bloed- of aanverwanten; viering van een 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum en het 12½ -, 25-, 40-, 50-, of 60-jarig (huwelijks)jubileum van bloed- of aanverwanten.

De volgende situaties zijn geen “andere gewichtige omstandigheden”:

1. Familiebezoek in het buitenland;
2. Vakantie in een goedkopere periode of in verband met een speciale aanbieding;
3. Vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden;
4. Een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan;
5. Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeer)drukke;
6. Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.

Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld. Een aanvraag voor verlof wegens “andere gewichtige omstandigheden” dient zo spoedig mogelijk bij de directeur te worden ingediend (bij voorkeur minimaal acht weken van tevoren).

4.4 Toelatingsbeleid

Binnen TriVia geldt een open toelatingsbeleid waarbij de school in alle gevallen ouders vraagt een

verklaring te ondertekenen waarmee de betreffende ouders aangeven de grondslag van de school te respecteren. Dit vindt plaats door een aan het inschrijfformulier toegevoegde formulering, waarbij ouders verklaren door het ondertekenen hiervan de grondslag van de school te respecteren.

Het toelatingsbeleid is beschreven in de notitie 'Toelating en verwijdering van leerlingen'. Deze notitie geeft ten aanzien van de toelating antwoord op de volgende vragen:

1. Wanneer kan de school of de betrokken groep geen nieuwe leerling toelaten? Hierbij zijn de onderwijskundige en organisatorische doelstellingen van de school van belang.
2. Welke normen en waarden hanteert de school? Welke gedragsregels? Deze geven onder meer een toetsingskader voor de vraag of door toelating de rust en/of veiligheid op school onaanvaardbaar wordt verstoord.
3. Kan de school voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van de aangemelde leerling? Met andere woorden: welke ondersteuning kan de school bieden, mede kijkend naar het schoolondersteuningsprofiel?

De notitie 'Toelating en verwijdering van leerlingen' ligt ter inzage op school.

4.5 De GGD op de basisschool van uw kind

De Jeugdgezondheidszorg van GGD regio Utrecht is er voor kinderen, jongeren en hun ouders om hen te adviseren en te ondersteunen bij gezond opgroeien.

Gezondheidsonderzoeken op school

Alle kinderen in Nederland krijgen op bepaalde leeftijden (rond 5/6 en rond 10/11 jaar) een uitnodiging voor een preventief gezondheidsonderzoek met als doel om samen met u als ouder/ verzorger de groei en ontwikkeling van uw kind te volgen. Het onderzoek sluit aan op de contactmomenten die u op het consultatiebureau heeft gehad. Naast een check van oren, ogen en groei is er aandacht voor hoe het verder met uw kind gaat op school, thuis en in de omgang met vriendjes.

In dit filmpje ziet u wat de GGD voor u kan betekenen: [JGZ op het basisonderwijs: voorlichtingsfilm - YouTube](#)

Het hele jaar bereikbaar

Ook buiten deze onderzoeken is de GGD het hele jaar door bereikbaar voor vragen en advies over gezond opgroeien. Vragen kunnen over verschillende onderwerpen gaan en via het inloopsprek uur, de mail, het telefonisch spreekuur en de chat gesteld worden. Kijk op www.ggdru.nl hoe u ons het makkelijkst kunt bereiken.

Het GGD-team van uw school Het team van de GGD dat verbonden is aan uw school bestaat uit een jeugdarts (Dorine Braakman), een jeugdverpleegkundige (Ilona Peters) en een assistente JGZ (Brenda Leendertz).

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Onze school hanteert een leerlingvolgsysteem om de vorderingen van de kinderen inzichtelijk te houden. Zo kunnen we ook gericht werk aanbieden aan het kind. De jongste kinderen worden gevolgd met behulp van het observatie-instrument KIIJK. De tussenresultaten van groep 3 t/m 8 worden gemeten via het leerlingvolgsysteem van Cito. De uitkomsten worden geanalyseerd en afhankelijk hiervan wordt de aanpak per groep of per kind bijgesteld. De intern begeleider spreekt dit door met de leerkrachten en ziet toe op de naleving ervan.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans

om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Onze school vindt het belangrijk om open en eerlijk te zijn over de resultaten van de Eindtoets. Echter de kwaliteit van een school is meer dan alleen de score van een Eindtoets.

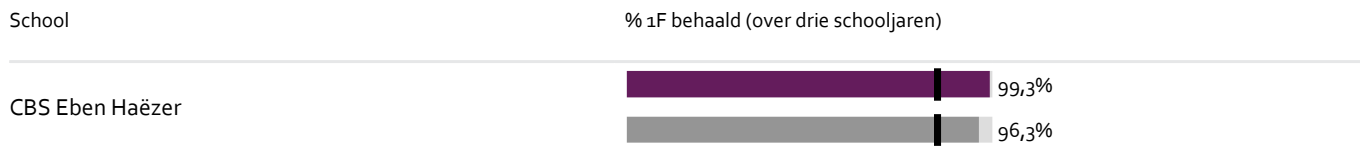
Wat verstaan wij onder kwaliteit van onderwijs?

Bij de beoordeling van de kwaliteit van het onderwijs in onze TriVia-scholen maken wij gebruik van de volgende factoren:

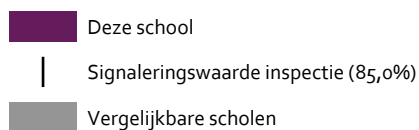
- Ouder- en leerlingtevredenheidspeiling;
- Inspectieonderzoek;
- Sociale veiligheid leerlingen en ouders;

- Uitslagen Citotoetsengroep 3 t/m 7;
- De Eindtoets van groep 8;
- Het deelnamepercentage aan het speciaal onderwijs.

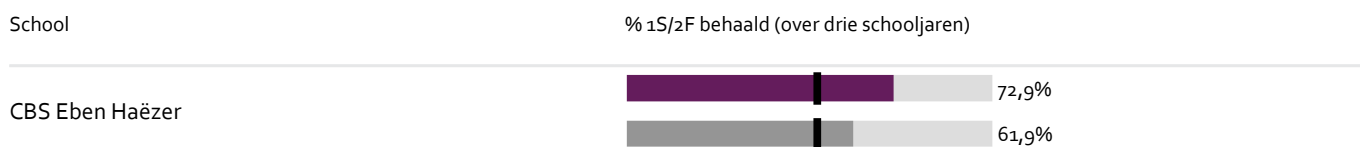
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



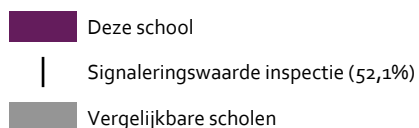
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



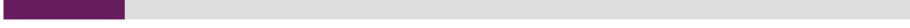
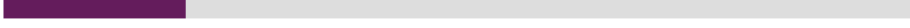
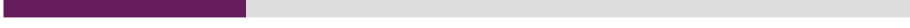
Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

De leerkracht van groep 7 geeft bij het laatste rapport een voorlopig advies. Samen met de IB-er is dit advies opgesteld. In groep 8 wordt tijdens het KOL (kind-ouder-leerling) gesprek gesproken over de verwachtingen t.a.v. het schooladvies. In januari wordt tijdens het adviesgesprek het definitief schooladvies gegeven. Alle open dagen van het voortgezet onderwijs worden bijtijds bekend gemaakt. We hebben goede betrekkingen met het voortgezet onderwijs. Er is sprake van een warme overdracht en er vindt regelmatig overleg met enkele scholen plaats. We worden ook op de hoogte gehouden van de vorderingen van onze oud-leerlingen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-k		20,0%
vmbo-(g)t		13,3%
vmbo-(g)t / havo		6,7%
havo		13,3%
havo / vwo		20,0%
vwo		26,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Sociaal veilige groep

Zorg dragen voor elkaar

Jezelf leren kennen

Onze school heeft op de volgende wijze aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen:

1. Onze school besteedt in iedere groep structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling;
2. Onze school beschikt over een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling die gebaseerd is op de laatste wetenschappelijke inzichten: Kwink;
3. De leerkrachten houden KOL (Kind-Ouder-Leerkracht) gesprekken;
4. Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem voor sociaal-emotionele ontwikkeling: Kindbegrip;
5. De sociale veiligheid wordt jaarlijks gemeten bij de leerlingen;
6. We beschikken over een netwerk van externe deskundigen;
7. Onze school heeft een gedragsspecialist.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Onder sociale redzaamheid verstaan we de vaardigheid om je te handhaven in een complexe maatschappij als de onze. Hiervoor zijn heel wat sociale vaardigheden nodig. De aandacht voor de emotionele en relationele aspecten van schoolse zaken en de omgang tussen medeleerlingen en de leerkracht is erg belangrijk. Het doel van dit vakgebied is om de kinderen te leren omgaan met eigen gevoelens en zich in te leven hoe andere mensen denken en voelen, zodat ze zich bewuster worden van het sociale handelen. Bijvoorbeeld: hoe los je een conflictsituatie op, hoe ga je om met anderen en hoe gedraag je je ten opzichte van de mensen om je heen? Voor dit onderdeel hebben we een methode: "Kwink".

6 Schooltijden en opvang

Vanaf 8:15 uur is er een leerkracht aanwezig op het schoolplein. Om 8.20 uur gaan de deuren van de onderbouw open en kunnen de leerlingen van groep 1 en 2 worden binnengebracht door hun ouders.

Wanneer de weersomstandigheden daartoe aanleiding geven, behoudt de directeur zich het recht voor een tropenrooster in te laten gaan. Gedurende een bepaalde periode zullen de lessen volgens dit rooster gegeven worden

In verband met de beschikbare ruimte voor fietsen mogen alleen de kinderen die niet in de buurt van de school wonen, op de fiets naar school komen. Aangezien het aantal leerlingen elk jaar wisselt, wordt dit per jaar afgesproken.

Wilt u, wanneer u uw kind met de auto naar school brengt, de auto zo parkeren dat er geen overlast en/of gevaar wordt veroorzaakt?

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:00
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:00
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	-	12:30 - 18:00
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:00
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:00

	Opvang
	Schooltijd

Woensdag: Woensdagmiddag zijn de leerlingen vrij.

Vrijdag: Groep 1 en 2 vrij, groep 3 's middag vrij.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Waardse Kids](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Waardse Kids](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Voor de leerlingen van groep 1 t/m 3 is er op vrijdag buitenschoolse opvang.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
Pasen	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Tweede Pinksterdag	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	15 juli 2024	23 augustus 2024

Er zijn vier studiedagen gepland: maandag 29 januari, woensdag 20 maart, dinsdag 21 mei en donderdag 20 juni

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Oudervertelgesprek (gr. 1 / 2)	26, 27 en 28 september	Intekenen via Parro
KOL gesprek (gr. 3 / 8)	26, 27 en 28 september	Intekenen via Parro
Adviesgesprek (gr. 8)	16 en 18 januari	Intekenen via Parro
Rapportgesprek (gr. 1 / 7)	6, 7 en 8 februari	Intekenen via Parro
Rapportgesprek (gr. 1 / 7)	2, 3 en 4 juli	Intekenen via Parro

Contact met ouders vinden wij heel belangrijk. Daarom zijn er door het schooljaar heen 3 contactmomenten gepland, waarvoor u een uitnodiging ontvangt via Parrol. Heeft u buiten deze momenten vragen of opmerkingen, blijf daar dan niet mee rondlopen, maar stap naar de leerkracht of directeur toe.

