



Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs
Brabant Noordoost

SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL SCHOOLJAAR 2021-2022

Het Hooghuis Locatie Mondriaan College

INHOUDSOPGAVE

INHOUD

Inhoudsopgave.....	1
1 Inleiding	3
1.1 Wat is een schoolondersteuningsprofiel?	3
1.2 Leeswijzer.....	3
1.3 Achtergrondinformatie	3
2. De ondersteuningsstructuur in de regio	4
2.1 Basisondersteuning.....	4
2.2 Extra ondersteuning.....	5
2.3 Samenwerking met ouders	7
2.4 Samenwerking met andere partijen	8
3. De ondersteuningsstructuur van de school	9
3.1 Algemene informatie over de organisatie van begeleiding en ondersteuning	9
3.2 Basisondersteuning.....	11
3.3 Extra ondersteuning.....	15
3.4 Ontwikkelambities	15
BIJLAGE 1	19
ARRANGEMENT SCHOOLSUPPORT 2021-2022.....	19
BIJLAGE 2	23
<i>Informatiebrief dyslexie schooljaar 2021-2022</i>	23
BIJLAGE 3	26
<i>Informatiebrief dyscalculie schooljaar 2021-2022.....</i>	26
BIJLAGE 4: protocol medicijnverstrekking en medisch handelen op scholen	28
<i>Inleiding over medicijnverstrekking en medisch handelen.....</i>	29
<i>De leerling wordt ziek op school.....</i>	29
<i>Het verstrekken van medicijnen op verzoek</i>	30
<i>Medische handelingen en wettelijke regels</i>	30
BIJLAGE 5	31
Pestprotocol.....	31
<i>Voorkomen van pesten</i>	31

<i>Verminderen van pesten</i>	31
<i>Samenwerking met ouders</i>	32
<i>Anti-pestcoördinator</i>	32
<i>Herstelgericht werken</i>	32
BIJLAGE 6	33
Nieuwsbrief ouders: ondersteuning op het Mondriaan College schooljaar 2021-2022	33
<i>Samenwerkingsverband VO3006</i>	33
<i>Regulier onderwijsproces op het Mondriaan College</i>	33
<i>Trajectvoorziening</i>	34
<i>Trajectlokaal</i>	34
<i>Trajecten</i>	36
<i>Betrokkenen: rollen en verantwoordelijkheden</i>	37
<i>Tot slot</i>	37

1 INLEIDING

Iedere jongere succesvol op school. Dat is waar alle middelbare scholen in de regio Brabant Noordoost werk van maken. De scholen in de gemeenten Oss, Uden, Meierijstad¹, Bernheze en Landerd werken samen in een samenwerkingsverband passend onderwijs. Het Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs 30 06 (SWV VO 30 06) bestaat uit scholen voor voortgezet onderwijs (VO) en scholen voor voortgezet speciaal onderwijs (VSO).

1.1 Wat is een schoolondersteuningsprofiel?

Voor u ligt het schoolondersteuningsprofiel (afgekort: SOP), dat door alle scholen in de regio opgesteld wordt. Doel van het schoolondersteuningsprofiel is om ouders², jongeren en andere geïnteresseerden inzicht te geven in de begeleiding en ondersteuning die geboden wordt binnen de school. Het SOP wordt elk schooljaar vernieuwd, zodat nieuwe ontwikkelingen erin verwerkt kunnen worden. Naast een beschrijving van de manier waarop passend onderwijs in de school wordt vormgegeven, staan in het SOP ook de ontwikkelambities van de school. Passend onderwijs kan namelijk altijd beter. Binnen het samenwerkingsverband wordt op basis van de schoolondersteuningsprofielen gekeken of we samen voor alle leerlingen een passend aanbod hebben.

1.2 Leeswijzer

In het volgende hoofdstuk (2) staat een korte samenvatting van de mogelijkheden voor passend onderwijs in het samenwerkingsverband. Vervolgens staat er hoe wij daar binnen onze school invulling aan geven. In hoofdstuk 3 staat een beschrijving van de basisondersteuning: de ondersteuning die *alle* scholen voor voortgezet onderwijs in de regio bieden. In hoofdstuk 4 wordt in het kort uitgelegd welke mogelijkheden voor *extra* ondersteuning er zijn en hoe wij daarvoor samenwerken met andere scholen. Tot slot zijn de volgende bijlagen toegevoegd:

Arrangement schoolsupport 2021-2022

Protocol Dyslexie voor ouders

Protocol Dyscalculie voor ouders

Nieuwsbrief trajectvoorziening voor ouders

1.3 Achtergrondinformatie

Algemene informatie over de school is te vinden in de schoolgids en in het schoolplan. Deze zijn te vinden op onze website: mondriaan.hethooghuis.nl

Meer informatie over het Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs 30 06 (SWV VO 30 06) kunt u vinden op www.swvvo3006.nl. U vindt daar onder andere aanvullende informatie over de

¹ De scholen in de kernen Veghel en Sint-Oedenrode vallen binnen Samenwerkingsverband VO 30 06. De kern Schijndel is een uitzondering binnen Meierijstad en is aangesloten bij SWV VO De Meerij.

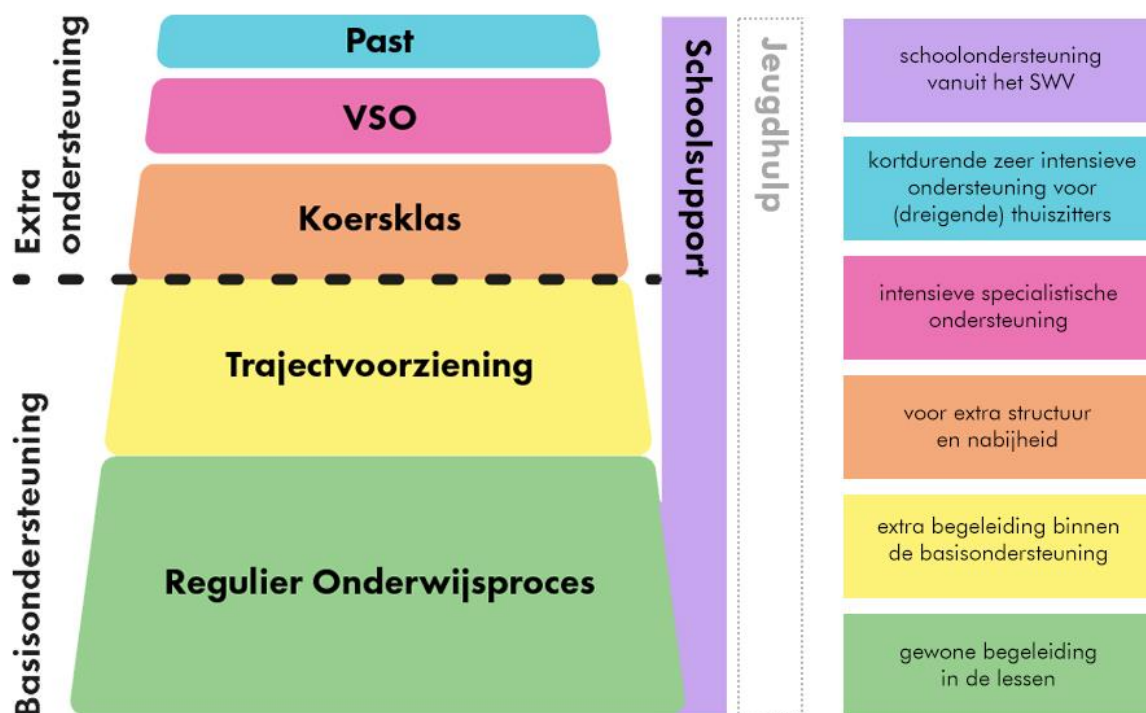
² In verband met de leesbaarheid van is ervoor gekozen de term *ouders* te gebruiken als *ouders/verzorgers* bedoeld wordt.

ondersteuningsmogelijkheden in de regio en de afspraken die scholen daarover met elkaar hebben gemaakt.

2. DE ONDERSTEUNINGSSTRUCTUUR IN DE REGIO

In dit hoofdstuk staat beschreven hoe de ondersteuningsstructuur in Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs 30 06 (SWV VO 30 06) eruit ziet. Het is een samenvatting van de afspraken die tussen de scholen gemaakt zijn voor de periode 2018-2022.

Binnen passend onderwijs hebben scholen *zorgplicht*. Dat betekent dat zij er verantwoordelijk voor zijn om alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een passende onderwijsplek te bieden. Als het kan op de eigen school en anders op een passende andere plek. Daarvoor werken reguliere scholen en scholen voor speciaal onderwijs samen binnen het samenwerkingsverband. Er zijn verschillende ondersteuningsmogelijkheden. Hieronder leest u wat elke vorm van ondersteuning inhoudt. Het is de moeite waard om ook [deze video](#) te bekijken. Hierin wordt kort weergegeven hoe welke ondersteuningsmogelijkheden er binnen SWV VO 30 06 zijn.



2.1 Basisondersteuning

Basisondersteuning kent twee ondersteuningsniveaus:

- regulier onderwijsproces
- en trajectvoorziening.

Ze worden allebei aangeboden op elke reguliere VO-school. Binnen het samenwerkingsverband vinden we het belangrijk dat de begeleiding die geboden wordt goed past bij het onderwijs op de betreffende school. Daarom kunnen de vorm en het aanbod per school verschillen.

Regulier onderwijsproces

Dit is het onderwijsprogramma dat alle leerlingen volgen op een reguliere school voor voortgezet onderwijs. Jongeren nemen deel aan de lessen en andere schoolactiviteiten en krijgen daarbij begeleiding van hun vakdocenten en hun mentor.

Trajectvoorziening

De trajectvoorziening is er voor jongeren die naast het reguliere lesprogramma tijdelijk meer begeleiding nodig hebben om goed mee te kunnen komen op school. Het is een steun(tje) in de rug. Dat kan bijvoorbeeld nodig zijn bij leerproblemen, sociaal-emotionele problemen, gedragsproblemen of lichamelijke beperkingen. Elke school heeft zo'n trajectvoorziening. Hoe de begeleiding eruit ziet en hoe lang die duurt, hangt af van wat een leerling nodig heeft. Het traject is altijd op maat. Jongeren doen tijdens het traject zoveel mogelijk mee met het reguliere lesprogramma. De ondersteuning wordt verzorgd door begeleiders *in* de school. Vanuit de trajectvoorziening is er ook begeleiding mogelijk voor docenten en ondersteunend personeel, zodat zij de jongeren beter kunnen helpen. Soms kan een begeleidingstraject ook tijdelijk (maximaal drie maanden) plaatsvinden op een andere school. Dit kan nodig zijn om te kijken of een leerling wel op de juiste plek zit (door middel van observatie) of als het goed is voor een leerling om tijdelijk afstand te nemen van de eigen middelbare school (time-out).

2.2 Extra ondersteuning

Soms is de basisondersteuning (regulier onderwijsproces en trajectvoorziening) niet voldoende voor een jongere om goed mee te kunnen komen op school. Dan heeft de leerling extra ondersteuning nodig. Binnen een aantal scholen voor voortgezet onderwijs zijn koersklassen aanwezig. Daarnaast zijn er scholen voor voortgezet speciaal onderwijs (VSO) en is er de mogelijkheid voor een Past-arrangement. Deze staan hieronder toegelicht.

Koersklas

Voor jongeren die extra structuur, nabijheid en veiligheid nodig hebben op school, is er de koersklas. Dat is een kleinere klas op een reguliere VO-school waarin er extra aandacht wordt gegeven aan de didactische en sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling. Gespecialiseerde docenten verzorgen en/of ondersteunen het onderwijs. De doelen en de verwachte door- of uitstroom van de jongere worden vastgelegd in een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

De scholen in het samenwerkingsverband spreken met elkaar af op welke locaties er koersklassen zijn. Ze streven daarbij naar een goede verdeling over de regio, zodat jongeren zo dicht mogelijk bij huis naar school kunnen gaan.

Als de school van inschrijving vermoedt dat een jongere gebaat is bij plaatsing in een koersklas, dan zal deze school daarvoor een aanvraag indienen bij het samenwerkingsverband. Ouders kunnen hun

kind niet zelf aanmelden voor een koersklas. Als ouders verwachten dat hun kind deze extra ondersteuning nodig heeft, kunnen ze dit op school wel benoemen.

Voortgezet speciaal onderwijs (VSO)

Soms is een jongere aangewezen op een specialistische school om zich verder te kunnen ontwikkelen. De trajectvoorziening en de koersklas bieden dan niet voldoende ondersteuning aan hen. Voor deze jongeren is er het voortgezet speciaal onderwijs (VSO).

Het VSO is bedoeld voor jongeren die in hun ontwikkeling belemmerd worden door een combinatie van problemen, zoals ernstige gedragsproblemen, psychiatrische problemen, een verstandelijke beperking en/of een fysieke beperking. Op het VSO krijgen deze jongeren intensieve en specialistische ondersteuning bij het leren, bij hun sociaal-emotionele ontwikkeling en/of het reguleren van hun gedrag. Docenten die hier speciale kennis en vaardigheden voor hebben, verzorgen het onderwijs. Waar mogelijk wordt er toegewerkt naar een overstap naar een reguliere VO-school (koersklas of regulier onderwijsprogramma).

Past

Als een jongere tijdelijk niet op een reguliere VO-school kan zijn, dreigt thuis te komen zitten of al thuis zit, dan kan een Past-arrangement mogelijk helpen. Past staat voor een 'passende andere stap'. Een Past-arrangement bestaat uit kortdurende, zeer intensieve ondersteuning op maat. Past wordt alleen ingezet als er perspectief is op terugkeer naar een reguliere middelbare school. De school van de jongere doet een aanvraag voor een Past-arrangement bij het samenwerkingsverband. De uitvoerders van het Past-arrangement maken in afstemming met alle betrokkenen een plan gemaakt voor geleidelijke opbouw van het lesprogramma en terugkeer naar het reguliere onderwijs. De jongere blijft ingeschreven staan op de reguliere VO-school. Deze school blijft nauw betrokken bij het traject en is verantwoordelijk voor de inhoudelijke uitvoering van het onderwijsprogramma, zoals het lesmateriaal.

Ondersteuning op maat

De scholen binnen het samenwerkingsverband hebben als doel al hun leerlingen passende ondersteuning te bieden. Omdat er veel mogelijkheden en verschillende niveaus van ondersteuning zijn, wordt er altijd gekeken naar wat een leerling nodig heeft om goed mee te kunnen komen op school. We willen graag dat leerlingen succesvol zijn. Daarom streven we ernaar de juiste ondersteuning op tijd aan te bieden en daarbij te gaan van intensieve naar minder intensieve begeleiding. Er wordt steeds zorgvuldig gekeken welk (onderwijs)arrangement passend is voor een leerling.

Ouders melden hun kind aan bij de school van hun voorkeur. Als ze vermoeden dat hun kind extra ondersteuning nodig heeft dan is het belangrijk dat ze dat bij de aanmelding duidelijk aangeven. De school moet in verband met de zorgplicht vervolgens een zo passend mogelijk aanbod doen op de eigen school, een andere reguliere school of een school voor voortgezet speciaal onderwijs. Door de scholen in het samenwerkingsverband wordt gekeken of de jongere voldoende heeft aan ondersteuning vanuit de *basisondersteuning* (regulier onderwijsproces en trajectvoorziening). Als dat niet toereikend is, dan kan *extra ondersteuning* ingezet worden in de vorm van koersklassen, VSO of Past. Het samenwerkingsverband beoordeelt de aanvragen voor extra ondersteuning. Als het

samenwerkingsverband het eens is met de aanvraag van de school dan geven ze een arrangement (koersklas of Past) of toelaatbaarheidsverklaring (VSO) af, waarmee de jongere gebruik kan maken van deze vorm van extra ondersteuning.

2.3 Samenwerking met ouders

Een belangrijk aspect bij het realiseren van schoolsucces is ouderbetrokkenheid. Binnen passend onderwijs spelen ouders dan ook een belangrijke rol. Uitgangspunt in de communicatie met ouders is dat de rol van ouders en de school bij opvoeden en onderwijs gelijkwaardig is, maar niet gelijk. Communicatie tussen school en ouders vindt vanuit deze grondhouding plaats. Ouders zijn primair verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind. Scholen zijn primair verantwoordelijk voor het onderwijs.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Ouders en jongeren worden uiteraard betrokken bij de uitvoering van de gekozen ondersteuningsvorm. Afhankelijk van het ondersteuningsniveau kan er een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld worden. Een OPP is wettelijk niet verplicht in de trajectvoorziening, omdat het valt binnen de basisondersteuning. Voor jongeren die geplaatst worden in een koersklas, binnen het VSO, bij Past en in het praktijkonderwijs (PrO), moet er wel een OPP worden opgesteld. Het OPP wordt minimaal jaarlijks geëvalueerd met ouders (en jongere), en waar nodig bijgesteld.

In het OPP moet wettelijk gezien minimaal het volgende vastgelegd worden:

1. De te verwachten uitstroombestemming;
2. De onderbouwing van deze bestemming met belemmerende en bevorderende factoren;
3. Een beschrijving van de te bieden ondersteuning en begeleiding en, indien aan de orde, de afwijkingen van het reguliere onderwijsprogramma (niet verplicht voor VSO en PrO).

Deel 1 en 2 vormen samen het uitstroomperspectief, deel 3 heet het handelingsdeel van het OPP. In het handelingsdeel staan specifieke, persoonlijke aanpassingen van het programma voor de leerling, dan wel aanvullende begeleiding.

In de wetgeving rondom passend onderwijs zijn de rechten van ouders verschillend voor het uitstroomperspectief en het handelingsdeel van het OPP. Over beiden zijn scholen verplicht om op overeenstemming gericht overleg te voeren met ouders. In SWV VO 30 06 wordt het bovendien belangrijk gevonden om ook de jongere zelf te betrekken bij het plan. Voor het handelingsdeel *moet* instemming gevraagd worden aan ouders³. Het uitstroomperspectief wordt vastgesteld door de school na overleg, maar instemming van ouders is niet vereist. In de paragrafen over basisondersteuning en extra ondersteuning beschrijven we hoe we hier binnen onze school uitvoering aan geven.

Medezeggenschapsraad en ondersteuningsplanraad

Ouders hebben daarnaast via de medezeggenschapsraad (MR) adviesbevoegdheid op het schoolondersteuningsprofiel van de school, waarin de ondersteuningsvormen binnen de school beschreven staan. De MR heeft instemmingsbevoegdheid op het schoolplan, waarin het reguliere

³ Of de leerling als deze 16 jaar of ouder is. Tussen 12 en 16 jaar wordt de leerling waar mogelijk betrokken.

onderwijsproces beschreven staat. Daarnaast zijn ouders en leerlingen vertegenwoordigd in de ondersteuningsplanraad (OPR): het medezeggenschapsorgaan van het samenwerkingsverband.

2.4 Samenwerking met andere partijen

In de afbeelding aan het begin van dit hoofdstuk is te zien dat er twee kolommen naast de piramide staan: *Schoolsupport* en *Jeugdhulp*. Scholen kunnen passend onderwijs niet alleen uitvoeren. Uiteraard wordt er samengewerkt met ouders en jongere. Daarnaast wordt er ook samengewerkt met Schoolsupport en waar nodig met organisaties voor jeugdhulp.

Schoolsupport

Schoolsupport is een team van deskundigen op het gebied van passend onderwijs en is onderdeel van het samenwerkingsverband. De schoolondersteuners van Schoolsupport begeleiden de scholen bij de uitvoering en doorontwikkeling van passend onderwijs. De schoolondersteuners hebben verschillende deskundigheidsgebieden:

- gedrag en leren,
- complexe problematiek,
- nieuwkomers,
- psychiatrische problematiek (Zuiderbos College)
- fysiek-medische problematiek (Mytyschool Gabriël)

De medewerkers van Schoolsupport ondersteunen de scholen onder andere door bij te dragen aan de professionalisering van docenten en begeleiders in de school en door advies te geven bij bepaalde problematiek.

Jeugdhulp

Ook de samenwerking met thuis is van groot belang. Als er in de thuissituatie begeleiding nodig is, werken scholen nauw samen met jeugdhulpverlening om ervoor te zorgen dat op school en thuis aan dezelfde doelen wordt gewerkt. Elke school heeft een aansluitfunctionaris van het Basisteam Jeugd en Gezin (BJG). Medewerkers van het BJG kunnen kortdurend zelf begeleiding bieden aan jongeren en gezinnen. Daarnaast hebben zij vanuit de gemeenten de bevoegdheid gekregen om, net als de huisarts, door te kunnen verwijzen naar meer specialistische vormen van jeugdhulpverlening, bijvoorbeeld bij de GGZ. Inzet van en verwijzing door het BJG gebeurt uiteraard alleen met toestemming van ouders en betrokkenheid van de jongere.

Andere externe partijen

Tot slot zijn er nog enkele andere partijen waarmee scholen intensief samenwerken om ervoor te zorgen dat iedere jongere naar school kan en gaat: GGD, leerplichtambtenaren (Regionaal Bureau Leerplicht Brabant Noordoost), gemeenten, scholen voor primair onderwijs en scholen voor vervolgonderwijs. Voor ondersteuning aan leerlingen met een visuele beperking, een auditieve beperking, een communicatieve beperking, of epilepsie kan tevens de hulp ingeroepen worden van begeleiders vanuit specialistische onderwijsvoorzieningen op deze thema's. Meer informatie daarover is te vinden op de website van het samenwerkingsverband (www.swvvo3006.nl).

3. DE ONDERSTEUNINGSSTRUCTUUR VAN DE SCHOOL

In het vorige hoofdstuk is uitgelegd wat de afspraken in het samenwerkingsverband zijn over passend onderwijs. In dit hoofdstuk leggen wij uit hoe we daar binnen onze school uitvoering aan geven. Dit hoofdstuk begint met algemene informatie over de organisatie van begeleiding en ondersteuning. Daarna wordt ingegaan op de inhoud van de basisondersteuning. En vervolgens wordt uitgelegd hoe wij te werk gaan als we vermoeden dat een jongere extra ondersteuning nodig heeft. Tot slot wordt stilgestaan bij de ontwikkelambities van de school op het gebied van passend onderwijs.

3.1 Algemene informatie over de organisatie van begeleiding en ondersteuning

Ondersteuningsstructuur in de school

De ondersteuning op het Mondriaan College is gebaseerd op de visie van geïntegreerde leerlingbegeleiding. Onderwijs vindt plaats in de klas. De klas is de plek waar leerlingen met elkaar en met de docent tot leren komen. Hieruit vloeit voort dat ook de ondersteuning plaatsvindt in de klas. Ondersteuning is altijd gericht op het versterken van het leerproces van leerlingen en deze ondersteuning vindt dan ook het beste plaats zo dicht mogelijk bij de plaats waar wordt geleerd, in de klas. Indien de complexiteit van de hulpvraag het aanbod in de klas overstijgt, kan de leerling gebruik maken van ondersteuning buiten de klas.

De verzamelnaam voor alle ondersteuning is trajectvoorziening. De trajectvoorziening is zowel een fysieke plek (een lokaal) als een overkoepelende term voor alle ondersteuning die wij een leerling extra bieden. Verderop in het Schoolondersteuningsprofiel vindt u een omschrijving van de ondersteuning.

Op het Mondriaan College is de mentor de spil van de ondersteuning. De mentor volgt de leerling, zowel op didactisch gebied als op sociaal-emotioneel gebied. Samen met de docenten is de mentor verantwoordelijk voor het welbevinden van de leerling op school. Elke leerling kan in zijn ontwikkeling momenten tegenkomen waarop het even iets minder gaat. De mentor kijkt dan, samen met docenten, leerling en ouders wat er mogelijk nodig is aan extra ondersteuning. Afhankelijk van de aard van de hulpvraag kan deze met docenten of ouders en leerling snel worden opgelost. In sommige gevallen is de hulpvraag wat complexer. Zowel leerling als mentor, docenten en ouders kunnen dan een beroep doen op de expertise van de ondersteuningscoördinator. De mentor zal dan samen met ouders en leerling een aanvraag doen voor de trajectvoorziening.

Op het Mondriaan College is een ondersteuningscoördinator/orthopedagoog werkzaam, Mw. Sarah Molenkamp, s.molenkamp@hethooghuis.nl. De taak van de ondersteuningscoördinator is om samen met leerling en betrokkenen te onderzoeken welke vorm van ondersteuning het best passend is en waar deze ondersteuning het beste geboden kan worden.

Indien nodig worden er aanvullende gesprekken gepland met leerling en/of andere betrokkenen om de hulpvraag helder te krijgen.

Het Mondriaan College heeft een breed aanbod van ondersteuning. Naast de trajectvoorziening bieden wij ook een koersklas aan. In deze klas volgen leerlingen van verschillende locaties samen onderwijs. Al deze leerlingen hebben ondersteuningsbehoeften die het reguliere aanbod overstijgen. Toelating tot de koersklas gaat via een externe commissie. Wilt u meer informatie over de koersklas, dan kunt u contact opnemen met Mw. Sarah Molenkamp.

Ondanks ons brede aanbod kan het voorkomen dat wij niet meer kunnen voldoen aan de ondersteuningsbehoeften van de leerling. Op die momenten worden ouders uitgenodigd voor een MDO, een multidisciplinair overleg, met een vertegenwoordiger van school en een gedragsexpert van het Expertisecentrum. Met ouders wordt dan gesproken over de opties.

Het zorgadviesteam (ZAT)

Het Mondriaan College werkt met een Zorgadviesteam. De taak van het ZAT is leerling, ouders, mentor en/of docenten te adviseren welke vorm van ondersteuning het beste past en hoe deze georganiseerd kan worden.

Het zorgadviesteam vergadert naar behoefte. Wij noemen dat op het Mondriaan een MDO, multidisciplinair overleg. Bij dit overleg is minimaal een medewerker van school aanwezig (meestal de ondersteuningscoördinator), leerling, ouders en externe betrokkenen. Dit kan zijn de contactpersoon van Basisteam Jeugd en Gezin, de jeugdarts of de leerplichtambtenaar. Regelmatig schuift ook een medewerker van Schoolsupport (Expertisecentrum Samenwerkingsverband) aan. Indien betrokken kan ook GGZ of een andere partij uitgenodigd worden.

Aanvragen voor interne ondersteuning worden in eerste instantie door de ondersteuningscoördinator beoordeeld. Deze bepaalt of de aanvraag wordt goedgekeurd, afgewezen of dat nader overleg geïndiceerd is. De aanvraag kan ingediend worden via de mentor op verzoek van ouders of op verzoek van de mentor zelf of een combinatie. Ouders en leerling worden altijd uitgenodigd voor een MDO.

Samenwerking met ouders en jongere

De school is expert als het gaat om onderwijs, ouders zijn expert als het gaat om opvoeding. De ontwikkeling van een leerling wordt gevormd door deze beide factoren. Ouders en school hebben elkaar nodig om goed vorm te geven aan de ontwikkeling van een leerling. Samenwerking is dan ook cruciaal om leerlingen tot mondige wereldburgers op te leiden. Leerlingen zijn anders op school dan thuis. Leerlingen kunnen deze verschillen ook gebruiken om een eigen pad te kiezen wat hun ontwikkeling in gevaar brengt. Ouders en school zijn hierin elkaars partner en informatiebron. Het Mondriaan College hecht dan ook veel waarde aan de samenwerking met ouders. Wij doen dat door in eerste instantie elkaar te informeren. Via de mentor vernemen ouders hoe het met hun kind gaat, via het systeem (Somtoday) zien zij de aanwezigheid of afwezigheid en de cijfers. Via de vakdocenten vernemen zij specifieke relevante informatie. Andersom ontvangt de school via ouders informatie over hoe het thuis met de leerling gaat en welke belangrijke ontwikkelingen daar spelen die van invloed kunnen zijn. Op het moment dat het minder gaat met een leerling vinden school en ouders elkaar in een gezamenlijk plan van aanpak.

De leerling is wat ouders en school verbindt. Voor een leerling is het belangrijk om gehoord en gezien te worden in dit hele proces. Uiteindelijk is het de hulpvraag van de leerling die ouders en school samenbrengt om tot een gezamenlijk plan van aanpak te komen. Indien de hulpvraag dit toelaat is de leerling aanwezig bij alle gesprekken die met ouders worden gevoerd. Afhankelijk van de aard van de hulpvraag vinden er ook gesprekken alleen met de leerling of alleen met de ouders plaats. Aan de leerling wordt altijd gevraagd in te stemmen met en mee te denken over het plan van aanpak.

Contactpersonen

Als u vragen hebt over de begeleiding en ondersteuning op onze school of u wilt uw zorgen over uw kind delen, dan kunt u terecht bij de volgende personen:

<i>Situatie/onderwerp</i>	<i>Contactperso(n)en</i>	<i>Functie</i>	<i>Contactgegevens</i>
Ik wil mijn kind aanmelden op school en verwacht dat hij/zij extra ondersteuning nodig heeft.	Sarah Molenkamp	Ondersteuningscoördinator /orthopedagoog Mondriaan College	s.molenkamp@hethooghuis.nl 0412-224190
Mijn kind zit op school en ik	Mentor		

vermoed dat er meer begeleiding of extra ondersteuning nodig is.			
Ik heb een klacht over de begeleiding van mijn kind.	Teamleider van uw kind Mw. Karin Hage (onderbouw) Mw. Kirsten de Haas en Mw. Lindy van der Hengel (HAVO 3 – MAVO 3 – MAVO 4) Dhr. Twan Rovers (HAVO 4 – HAVO 5)	Teamleiders	k.hage@hethooghuis.nl ka.dehaas@hethooghuis.nl l.vanderhengel@hethooghuis.nl t.rovers@hethooghuis.nl 0412-224190

Beschikbare protocollen

De school heeft onderstaande protocollen op het gebied van onderwijssteuning:

<i>Protocol</i>	<i>Waar is het protocol te vinden of op te vragen?</i>
☒ Dyslexieprotocol	Dit protocol is toegevoegd als bijlage bij dit SOP.
☒ Dyscalculieprotocol	Dit protocol is toegevoegd als bijlage bij dit SOP.
☒ Pestprotocol	Dit protocol is toegevoegd als bijlage bij dit SOP.
☒ Sociale veiligheidsplan	Dit protocol kunt u vinden op onze website of opvragen bij Mw. Molenkamp.
☒ Protocol medisch handelen en handelen bij ziekte	Dit protocol is toegevoegd als bijlage bij dit SOP.
☒ Verzuimprotocol	Dit protocol kunt u vinden op onze website of opvragen bij Mw. Molenkamp.
☒ Trajectvoorziening nieuwsbrief voor ouders	Dit document is toegevoegd als bijlage bij dit SOP.

3.2 Basisondersteuning

In het eerste hoofdstuk is beschreven dat de basisondersteuning bestaat uit het reguliere onderwijsproces en de trajectvoorziening. Om goed aan te kunnen sluiten bij de onderwijssituatie en doelgroep van de school richt de school zelf de basisondersteuning in. Hieronder staat een schema met afspraken binnen het samenwerkingsverband over de basisondersteuning. Wij hebben daarin aangegeven hoe wij dat in onze school vorm geven. Sommige activiteiten vallen binnen het reguliere onderwijsproces plaats en gelden voor alle leerlingen. Andere activiteiten vinden plaats vanuit de trajectvoorziening als de situatie daarom vraagt.

Ondersteuning aan leerlingen met leerproblemen, o.a. bij ernstige lees- en/of spellingsproblemen en dyslexie, ernstige rekenproblemen en dyscalculie, en problemen in de informatieverwerking, concentratie en planning.		
Onderwerp	Hoe de school hier werk van maakt binnen het regulier onderwijsproces	Hoe maakt de school hier werk van maakt binnen de trajectvoorziening

Volgen en signaleren van leerlingen met leerproblemen.	Het signaleren van leerproblemen gebeurt op verschillende manieren: * In de klas door de vakdocenten. * Op het Mondriaan worden op indicatie de JIJ toetsen afgenomen. Dit zijn toetsen voor Nederlands, Engels en Rekenen vergelijkbaar met de CITO LVS toetsen van de basisschool. In het kader van het NPO worden schooljaar 2021-2022 deze toetsen breed afgenomen in verschillende leerjaren.	
Ondersteuning gericht op het versterken van de taalvaardigheid.	* Ondersteuning in de vaklessen: leerlingen die (tijdelijk)gebaat zijn bij extra instructie ontvangen deze van de vakdocent.	* NT2: voor leerlingen met een anderstalige achtergrond is er een kortdurend traject van NT2 ondersteuning binnen de trajectvoorziening.
Werken met en volgens protocol dyslexie: faciliteiten en hulpmiddelen.	Zie dyslexieprotocol.	
Ondersteuning gericht op het versterken van de rekenvaardigheid.	In de reguliere wiskundelessen wordt aandacht aan rekenvaardigheid besteed. In het kader van het NPO is er in 2021-2022 op indicatie extra rekenbegeleiding in de ondersteuningslessen.	
Werken met en volgens protocol dyscalculie: faciliteiten en hulpmiddelen.	Zie dyscalculieprotocol.	
Begeleiden van leerlingen bij het leren leren.	In de mentorlessen wordt er aandacht besteed aan het aanleren van studievastigheden. In de vaklessen besteden docenten expliciet aandacht aan het leren van het specifieke vak. Op het Mondriaan wordt daarvoor vanaf schooljaar 2021-2022 de methode Studielift gebruikt.	Leerlingen die gebaat zijn bij extra ondersteuning rondom studievastigheden aanvullend op de reguliere aandacht die in de mentorlessen hieraan wordt besteed, kunnen gebruik maken van studietoetsing binnen de trajectvoorziening. Deze studietoetsing vindt buiten de klas plaats. Leerlingen krijgen hier in een kleine groep ondersteuning gericht op studievastigheden. Voor deze begeleiding zijn twee vereisten:

		@ De leerling heeft een eigen hulpvraag. @ De leerling heeft actief deelgenomen aan het traject binnen de mentorlessen. Aandacht voor alleen het aanleren van of maken van een planning dient in de mentorlessen te gebeuren.
Aandacht voor leerlingen die op specifieke leergebieden extra instructie en begeleiding nodig hebben.	* Ondersteuning in de vaklessen: leerlingen die (tijdelijk)gebaat zijn bij extra instructie ontvangen deze van de vakdocent. In het kader van het NPO zijn er in schooljaar 2021-2022 verschillende ondersteuningslessen.	
Aandacht voor leerlingen die op specifieke leergebieden extra uitdaging nodig hebben.	* Mondriaanuren: in de Mondriaanuren zijn enige mogelijkheden tot het volgen van verrijgings- en verdiepingsmodules.	

Ondersteuning aan leerlingen met sociaal-emotionele problematiek en gedragsproblemen, o.a. milde vormen van angst en onzekerheid, zoals faalangst, examenvrees en keuzeproblemen, moeite in de sociale omgang met leeftijdsgenoten en volwassenen, belemmeringen door een gebrek aan onderwijsmotivatie, bewegingsonrust, impulsiviteit, mild opstandig gedrag, en problemen in de sociale afstemming (ongepast gedrag).

Onderwerp	Hoe de school hier werk van maakt binnen het regulier onderwijsproces	Hoe de school hier werk van maakt binnen de trajectvoorziening
Signaleren van leerlingen met sociaal-emotionele problematiek en/of internaliserende gedragsproblemen.	Signalering gebeurt in samenwerking door de vakdocenten, mentor en ouders.	
Begeleiding van leerlingen met faalangst/examenvrees.		Leerlingen kunnen een Grip op je stress training volgen. Deze wordt aangeboden in de ondersteuningsuren in het kader van het NPO en in de trajectvoorziening.
Ondersteuning van leerlingen met keuzeproblemen.	De mentor besteedt in de mentorles aandacht aan LOB vanaf klas 1.	Leerlingen die ondanks extra begeleiding van de mentor vastlopen in dit proces kunnen een afspraak maken met de decaan.

Ondersteuning bij het ontwikkelen en versterken van sociale vaardigheden.	Alle leerlingen krijgen in de eerste klas een Rots en Watertraining aangeboden.	Leerlingen die hier ondersteuning in nodig hebben worden in overleg met ouders aangemeld bij Basisteam Jeugd en Gezin. Zij kunnen een leerling passend verwijzen.
Aandacht voor het bevorderen van schoolmotivatie.	Dit is een standaardonderdeel van de mentorbegeleiding. Voor leerlingen die meer nodig hebben dan de mentorbegeleiding is het mogelijk om een oplossingsgericht gesprek te voeren.	
Signaleren van leerlingen met externaliserende gedragsproblemen.	Signalering gebeurt in samenwerking door de vakdocenten, mentor en ouders.	
Aandacht voor het bevorderen van sociale veiligheid in de groep/school.	* Het Mondriaan College heeft een pestcoördinator en een actueel pestprotocol. * Het Mondriaan College maakt gebruik van de methodiek van Herstelgericht werken	Indien nodig kan er de expertise van een medewerker van Schoolsupport ingeroepen worden om de mentor te ondersteunen bij het versterken van de sociale veiligheid in een groep.
Aandacht voor het voorkomen van gedragsproblemen in en buiten de klas.	* Schoolbrede afspraken en regels, daarnaast klassenregels en afspraken. * Rots en Water training/SOVA training (extern aanbod) * Het Mondriaan College maakt gebruik van de methodiek van Herstelgericht werken	Bij individuele casussen kan de school de expertise van een medewerker van Schoolsupport inschakelen om samen met leerling, ouders en school te kijken hoe de leerling passend ondersteund kan worden.
Maatregelen voor leerlingen die tijdelijk niet in de klas kunnen zijn als gevolg van storend gedrag voor zichzelf of anderen.		Leerlingen kunnen voor een time out elke dag terecht in de trajectvoorziening. Bij intensief gebruik van de trajectvoorziening voor een time -out wordt er met ouders en andere betrokkenen overleg gevoerd over een maatwerkoplossing.

Ondersteuning aan leerlingen met lichamelijke beperkingen,
o.a. bij milde auditieve, visuele of motorische beperkingen, bij milde spraaktaal belemmeringen,
en bij milde belemmeringen als gevolg van een medische conditie.

Onderwerp	<i>Hoe de school hier werk van maakt binnen het regulier onderwijsproces</i>	<i>Hoe de school hier werk van maakt binnen de trajectvoorziening</i>
Werken met en volgens een protocol medisch handelen en handelen bij ziekte.	Zie protocol medisch handelen en handelen bij ziekte. Er zijn meerdere medewerkers die geschoold zijn in BHV.	
Fysieke toegankelijkheid van het gebouw voor leerlingen met een lichamelijke beperking.	Er is een lift aanwezig. Op de trappen zijn gele strepen voor leerlingen met een visuele beperking.	
Beschikbaarheid van hulpmiddelen en aangepast lesmateriaal voor leerlingen met een lichamelijke beperking.		Afspraken op individueel leerlingniveau.
Begeleiding van leerlingen met spraaktaal belemmeringen.	Op het Mondriaan is geen specifieke expertise aanwezig. Afspraken worden gemaakt op individueel leerlingniveau.	
Samenwerking met ketenpartners in de signalering en begeleiding van leerlingen met fysiek-medische problematiek, bijvoorbeeld GGD en ambulante begeleiding.	Samenwerking met GGD, jeugdarts en jeugdverpleegkundige. Samenwerking met ambulante begeleiding VISIO en Kentalis.	

3.3 Extra ondersteuning

Extra ondersteuning binnen een reguliere VO-school: Koersklas

In 2021-2022 heeft het Mondriaan College geen fysieke koersklas. De ondersteuning voor leerlingen met een koersklasarrangement wordt geboden in een reguliere lesomgeving.

De leerlingen ontvangen 2 tot 3 maal in de week individuele coaching gericht op executieve functies, sociale vaardigheden en welbevinden. Eenmaal in de week is er groepscoaching gericht op executief functioneren en sociale vaardigheden. Deze coaching is alleen mogelijk voor leerlingen in leerjaar 1 en leerjaar 2.

Voor informatie hierover kunt u contact opnemen met Mw. Sarah Molenkamp, s.molenkamp@hethooghuis.nl

Extra ondersteuning op een andere locatie

In hoofdstuk 1 staat een beknopte beschrijving van Past en het voortgezet speciaal onderwijs (VSO). Op het moment dat wij vermoeden dat een jongere extra ondersteuning nodig heeft in een van deze vormen, dan wordt dit met ouders besproken (procedure omschreven in 3.1).

3.4 Ontwikkelambities

Omdat passend onderwijs nooit klaar is hebben wij als school wederom ontwikkelambities voor schooljaar 2021-2022. Deze ontwikkelambities zijn niet nieuw, door de afgelopen periode is nog zichtbaarder geworden hoe belangrijk het is om een stevige ondersteuningsstructuur neer te zetten.

Door de lockdown is de fysieke afstand tussen ouders en school en collega's onderling groter geworden, terwijl de ondersteuning voor de leerlingen doorliep. Het laagdrempelige "bij de koffie automaat"- contact dat het Mondriaan kenmerkt werd vervangen door veel mail en Teamsverkeer. Dat in combinatie met een toename van leerlingen met een ondersteuningsbehoefte heeft de noodzaak tot een versterking van de ondersteuningsstructuur in een versnelling gebracht. Het NPO biedt nu ook de ruimte om deze versnelling toe te passen.

Onderwerp <i>Waar gaat het over?</i>	Ambities <i>Wat willen we bereiken? Wat is er meer/anders/beter als we dit doel bereikt hebben?</i>	Termijnen <i>Wanneer verwachten we het doel te bereiken?</i>	Activiteiten <i>Wat gaan we doen om het doel te bereiken? Wie zijn daarbij betrokken?</i>
De planmatigheid van de ondersteuning is op orde. Daaraan gekoppeld wordt de communicatie met ouders over de ondersteuning verbeterd.	Al langer is de wens om de planmatigheid van de ondersteuning te versterken. Met name afgelopen jaar bleek het belang van een planmatige ondersteuning waarbij communicatie met ouders een belangrijk onderdeel is. Het NPO biedt hier ruimte voor. Aan het einde van schooljaar 2021-2022 willen we het volgende zichtbaar hebben in de school: Er is voor elk traject dat gestart is in de trajectvoorziening een handelingsplan aangemaakt. In dit handelingsplan staan doel en handelingen omschreven. Het handelingsplan is na minimaal 6 en maximaal 10 weken geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. Het handelingsplan is gedeeld met mentor en ouders. Het handelingsplan is terug te vinden in het LVS van de leerling.	Schooljaar 2021-2022	Door de ondersteuningsoördinator, de coördinator trajectvoorziening en de schoolondersteuner wordt een concept document opgesteld. Dit document wordt uitgetest door de medewerkers trajectvoorziening en regelmatig geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. De ondersteuningscoördinator monitort de voortgang van de trajecten. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van de methodiek van Handelingsgericht werken.
Versterken orthotheek	De wens is er om voor docenten een toegankelijke informatievoorziening op te starten over de verschillende problematieken waar leerlingen mee kunnen kampen. Er zijn veel materialen aanwezig, maar voor docenten is dit minder toegankelijk. Voor individuele leerlingen is dit al beschikbaar,	September 2021- december 2021	Dit wordt opgepakt door de ondersteuningscoördinator en de schoolondersteuner.

	de wens is om in de trajectvoorziening een aanbod te creëren van brochures voor docenten specifiek geschreven op toepassing in de lessituatie.		
Menukaart handelingen in de klas	Docenten geven aan dat er veel verschillende afspraken zijn rondom leerlingen. Dit geeft verwarring en maakt het lastig om goed af te stemmen. Zij zijn op zoek naar eenduidige afspraken. Bijvoorbeeld: een time out is altijd volgens deze procedure, leerlingen die werken aan het verminderen van bepaald gedrag (de stokjes of kaartjes methodiek), werken met 1 systeem dus of stokjes of kaartjes. De wens is om een menukaart te ontwikkelen met praktisch inzetbare handelingen die door docenten laagdrempelig zijn in te voeren en die tegelijkertijd wel het gewenste effect voor de leerling opleveren zodat er eenduidigheid ontstaat en daarmee de kans op de succesvolle inzet door de docenten.	September 2021- december 2021	Dit wordt opgepakt door de ondersteuningscoördinator en de schoolondersteuner en gekoppeld aan de vorige ambitie. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van de methodiek van Handelingsgericht werken.
Versterken gebruik OPP als groeidocument	Het OPP dat voor enkele leerlingen wordt opgesteld heeft nu vooral de taak als startdocument. Aan het einde van het jaar wordt het OPP geëvalueerd en worden er nieuwe doelen gesteld. Tijdens de evaluatiegesprekken met ouders zijn de gestelde doelen niet altijd leidend voor het gesprek, terwijl dit wel het proces versterkt. Voor 2021-2022 is de wens om de doelen in het OPP sterker in te zetten tijdens de begeleiding van de leerlingen en in de evaluatiegesprekken met ouders. Het OPP dient meer een groeidocument te worden.	Schooljaar 2021-2022	Dit wordt opgepakt door de ondersteuningscoördinator en de coach. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van de methodiek van Handelingsgericht werken.

ARRANGEMENT SCHOOLSUPPORT 2021-2022 HET HOOGHUIS, LOCATIE MONDRIAAN



Inleiding:

De Schoolondersteuners versterken de scholen bij de realisatie van passend onderwijs en trachten het invliegen van hun kennis steeds meer overbodig te maken. De bedoeling is dat de sectie Schoolsupport enkel die activiteiten/expertise oppakt die voor een school niet redelijkerwijs zelf te organiseren is.

De inzet van de Schoolondersteuners draagt eraan bij dat docenten/mentoren het gevoel hebben dat ze passend onderwijs aankunnen: omgaan met diversiteit in een groep (didactisch en pedagogisch), signaleren van behoeften, samenwerken met ouders en jongere, hulp vragen. De activiteiten vinden dan ook veelal dicht op of zelfs in het onderwijsproces plaats. Activiteiten gericht op andere functionarissen, zoals ondersteuningscoördinatoren, leerlingbegeleiders, gedragswetenschappers, schoolleiders e.d., kennen indirect hetzelfde doel: het versterken van de context, opdat het docenten en de school beter lukt om af te stemmen op de onderwijsbehoeften van de jongeren.

Activiteiten Schoolondersteuners:

Activiteiten die onderdeel uitmaken van het aanbod zijn:

- Directe professionaliseringsvormen (*in* het proces) zoals co-teaching, co-training, video-interactiebegeleiding en synchroon-coaching;
- Indirecte professionaliseringsvormen zoals scholingsbijeenkomsten, workshops, voorlichting, coaching en begeleide intervisie;
- Consultatie en advies over complexe casuïstiek⁴;
- Advies over en ondersteuning bij doorontwikkeling van trajectvoorziening, koersklas en andere schoolinterne ontwikkelingen c.q. innovaties die relevant zijn voor passend onderwijs;
- Doorstroombegeleiding, naar een minder intensief ondersteuningsniveau (nazorg).

Daarnaast is de schoolondersteuner een critical friend die gevraagd en ongevraagd verbeterpunten kan signaleren ten aanzien van passend onderwijs en aanmoedigt waar het goed gaat.

⁴ Bij 'Consultatie en advies over casuïstiek' valt begeleiding van leerlingen enkel onder deze categorie indien deze begeleiding in het teken staat van de advisering aan de school. Met uitzondering van nazorg bij doorstroom vanuit een hoger ondersteuningsniveau vallen alle andere vormen van leerlingbegeleiding onder de categorie 'Anders'.

Toelichting: hierna staan bij de activiteiten uren vermeld. Dit is een globale indicatie van het aantal uren dat past bij de activiteit. In overleg met schoolondersteuner(s) en school kunnen deze geactualiseerd worden, afhankelijk van de exacte uitvoering/invulling.

In het begin van het schooljaar zullen tijdens onderling overleg tussen schoolondersteuners en ondersteuningscoördinator de activiteiten specifiek gekoppeld worden aan personen indien er meerdere schoolondersteuners op de locatie actief zijn.

In het arrangementgesprek van Het Hooghuis, locatie Mondriaan zijn na aanleiding van de genoemde hulpvraag, de volgende doelen en activiteiten afgesproken:

Hulpvraag 1:

Volgend jaar is dit het voornaamste doel: de doorontwikkeling van de trajectvoorziening: vindplaats (bereikbaar en aanwezigheid) en aanspreekpunt schoolondersteuner en vrij toegankelijk voor de leerling. Daarnaast wordt (door inzet vanuit NPO middelen) ingezet op executieve functies in de klas (scholing van mentoren onderbouw en aanschaf programma voor leerlingen; op nog betere zichtbaarheid van schoolsupport om het passend onderwijs nog verder versterken met de focus op: hoe versterken we het docentgedrag door middel van impliciete scholing. De docent is daarin prioriteit.

Doel:

- Docenten kunnen kennis over specifieke thema's vinden in de (orthotheek van de) trajectvoorziening.
- Docenten kunnen hun hulpvraag stellen over hoe de specifieke onderwijsbehoefte van de leerling kan worden vertaald naar het praktisch handelen in de klas (denk hierbij bv aan leerlingen die geen vragen stellen. Wat kan de docent doen om de leerling te ondersteunen zodat hij/ zij een vraag gaat stellen?).
- Het (pedagogisch) handelen van docenten bij leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte wordt vergroot.
- De docenten voelen zich competent om een leerling/leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften te ondersteunen.
- De docenten hebben het gevoel dat ze altijd op iemand terug kunnen vallen.

Activiteiten	Uren: 280	Personen
Directe professionalisering: • SVIB (in afstemming met didactisch coachen), co-teaching. Bij gesprekken en in de uitvoering van handelingsadviezen • Coaching hulpvraag docent • Coaching hulpvraag t.a.v. leerling/groep		
Indirecte professionalisering: • Informatie/inspiratiesessie/workshop op specifieke thema's: hechtingsproblematiek, meisjes met autisme, pedagogisch tact (wat werkt in school, praktische succeservaringen delen) etc • Meedenken en ontwikkelen van passend aanbod traject voorziening.		
Consultatie en advies over casuïstiek ¹		

• In kaart brengen van onderwijsbehoeften (observatie en handelingsadvies) en vertaalslag naar de klas (mentor/ docenten) • Aansluiten bij overleg trajectvoorziening • Regelmatig sparren over casuïstiek met de ondersteuningscoördinator en coaches (1x per 4 weken) • Aansluiten bij leerling besprekingen		
Advies en ondersteuning bij schoolontwikkeling t.a.v. passend onderwijs: • Afstemmen/sparringpartner en critical friend voor ondersteuningscoördinator • Critical friend bij inrichten trajectvoorziening • Overview bij trajectvoorziening		
Anders: • Aanwezigheid in trajectvoorziening voor zichtbaarheid van schoolondersteuners te vergroten		

Tussentijds evaluatie / reflectiemoment: d.d.:

Activiteiten	Bevindingen:	Aanpassingen:
Directe professionalisering:		
Indirecte professionalisering:		
Consultatie en advies over casuïstiek ¹		
Advies en ondersteuning bij schoolontwikkeling t.a.v. passend onderwijs:		
Anders:		

Hulpvraag 2:

Tijdens het periodiek overleg wat ondersteuningscoördinator en schoolondersteuners hebben, is het thema de pedagogische driehoek ter tafel gekomen. Dit thema is in school nog niet als zodanig weggezet. Ondersteuningscoördinator geeft aan dat ouders en leerling niet altijd in alle gesprekken worden meegenomen. Wanneer docenten een wat moeilijke boodschap moeten brengen, kunnen de gesprekken als wat lastig worden ervaren. Ondersteuningscoördinator signaleert bij gesprekken met leerlingen die van de Sonnewijzer of de Sterrenkijker komen, dat die leerlingen geleerd hebben om te praten over wat ze nodig hebben.

Ondersteuningscoördinator vraagt schoolondersteuners thema's te blijven inbrengen zodat school met open blik blijft kijken naar wat er op school is.

Doel:

- De school werkt zoveel mogelijk samen met ouders en leerling in de pedagogische driehoek.
- Mentoren en docenten voelen de vanzelfsprekendheid om ouders en leerlingen uit te nodigen bij gesprekken over de leerling.

Activiteiten	Uren: 60	Personen
Directe professionalisering: • Co-teaching, voorbeeldgedrag		
Indirecte professionalisering: • Coaching hulpvraag docent		

• Informatie/inspiratiesessie/workshop op specifieke thema's denk bv aan geweldloze communicatie en inzet 'grok'		
Consultatie en advies over casuïstiek ¹ • Regelmatig sparren over casuïstiek		
Advies en ondersteuning bij schoolontwikkeling t.a.v. passend onderwijs: • Periodiek overleg met ondersteuningscoördinator		
Anders: • Regelmatig thema's bespreken en inbrengen. Stukje signalering		

Tussentijds evaluatie / reflectiemoment: d.d.:

Activiteiten	Bevindingen:	Aanpassingen:
Directe professionalisering:		
Indirecte professionalisering:		
Consultatie en advies over casuïstiek ¹		
Advies en ondersteuning bij schoolontwikkeling t.a.v. passend onderwijs:		
Anders:		

Activiteiten	Uren	Personen
Algemeen: overlegmomenten, ondersteuning doorstroom, ondersteuning casuïstiek bij mismatch ondersteuningsbehoeften en -aanbod en crisisinterventies	28	

Schoolondersteuners Gedrag en Leren

Naam:	Uren	Aanwezigheid
Bekend bij school (waarvan 60 uur hybride koersklas ondersteuning)	368	Ruim 9 uur per week

Praktische wensen: aanwezigheid op school op vaste dagen.

Inzet specialisten:

Binnen de sectie Schoolsupport hebben scholen de mogelijkheid om bij vraagstukken een beroep te doen op Schoolondersteuners met specialistische expertise, zoals **fysiek-medische** problematiek, doorstroom **nieuwkomers** en **onderwijszorgarrangementen psychiatrische problematiek**.

Fysiek - Medisch

Activiteiten	Medewerker: Bekend bij school
Consultaties en trajecten op aanvraag	

Doorstroom nieuwkomers

Activiteiten	Medewerker: Bekend bij school
Consultaties en trajecten op aanvraag	
Mogelijk: workshop taalontwikkelen lesgeven voor geïnteresseerde docenten, observaties, advies over in te zetten materialen, didactische werkvormen en of aansluiten bij bovenschoolse kennisdelingsgroep.	

Onderwijszorgarrangementen psychiatrische problematiek

Activiteiten	Contactgegevens algemeen: ozapp@zuiderbos.nl
Consultaties en trajecten op aanvraag	

BIJLAGE 2



INFORMATIEBRIEF DYSLEXIE SCHOOLJAAR 2021-2022

Op het Mondriaan College heeft elke leerling met een dyslexieverklaring recht op ondersteuning. Deze ondersteuning varieert van begeleiding door de vakdocent in de lessituatie tot het volgen van de leerling op afstand door de ondersteuningscoördinator/orthopedagoog. Dit is afhankelijk van de individuele ondersteuningsbehoefte van de leerling.

In het algemeen bieden wij geen begeleiding buiten de klas voor leerlingen met een dyslexieverklaring. Leerlingen kunnen gebruik maken van de reguliere begeleidingsmogelijkheden, zoals extra instructie van de vakdocent en ondersteuningsmodules in de Mondriaanuren.

Faciliteiten

Leerlingen met een dyslexieverklaring mogen op het Mondriaan College gebruik maken van faciliteiten. De mogelijke faciliteiten zijn de volgende.

Verlenging van de toetstijd of 15% vermindering van toetsvragen

Bij het CSE en het schoolexamen heeft de leerling recht op een half uur verlenging. Bij de reguliere toetsen heeft de leerling recht op een kwartier verlenging of 15% minder toetsvragen. Bij toetsen in reguliere lessituaties wordt er in principe voor 15% minder toetsvragen gekozen. Als de vakdocent hiervan af wil wijken wordt dit met de leerling besproken.

Mondeling herkansing voor de moderne vreemde talen.

De dyslectische leerling heeft bij de moderne vreemde talen recht op herkansing van de volgende onderdelen:

- Kennis van idioom
 - Schriftelijke idioomverhoudingen
 - Idioomonderdelen van proefwerken
- Onderdelen waarbij sprake is van veel leeswerk

Voorwaarde is dat er sprake is van een onvoldoende ontwikkelde leesvaardigheid, zulks ter beoordeling van de ondersteuningscoördinator/orthopedagoog. De faciliteit wordt in dat geval aangegeven op de dyslexiepas.

Indien de leerling een onvoldoende resultaat behaalt voor een toets van de moderne vreemde talen en deze wil herkansen, kan de leerling dit aangeven bij de vakdocent. De vakdocent spreekt vervolgens met de leerling een herkansing af.

De leerling dient wel bewezen te hebben dat er voldoende aandacht aan de toets is besteed en de inzet in de klas dient voldoende te zijn geweest. Dit is ter beoordeling van de vakdocent. Indien de leerling en de vakdocent hierover van mening verschillen mag de leerling de ondersteuningscoördinator/orthopedagoog vragen om te bemiddelen.

De schoolexamens en het CSE zijn niet mondeling herkansbaar.

Het minder streng of niet meerekenen van spellingfouten

Bepaalde categorieën spellingfouten worden in toetsen niet fout gerekend of minder streng meegerekend. Het gaat om fouten in de luister- en inprentspelling van woorden. Fouten tegen de werkwoordspelling worden wel als gewone fout geteld. Ook de hoofdletters bij Duits worden als reguliere fout meegerekend.

Het aanbieden van toetsen in een voor dyslecten als prettig ervaren lettertype

Audio-ondersteuning

Audio-ondersteuning is mogelijk bij alle grote toetsen (proefwerken) en bij de schoolexamens en het CSE. Audio-ondersteuning wordt niet standaard aan alle leerlingen aangeboden. Leerlingen die een aantoonbare leesproblematiek hebben en in het bezit zijn van een dyslexieverklaring waarbij audio-ondersteuning wordt geadviseerd kunnen op verzoek gebruik maken van audio-ondersteuning. De ondersteuningscoördinator/orthopedagoog maakt met de leerling afspraken over bij welke vakken de leerling hier gebruik van gaat maken.

Wij gebruiken het programma Claroread. Dit programma is alleen in het Engels, Nederlands en Duits beschikbaar. Voor leerlingen die zelf in het bezit zijn van Claroread Frans of een ander tekst-naar-spraakprogramma Frans is er wel de mogelijkheid om toetsen voor deze vakken met audio-ondersteuning te maken. Op het moment dat zij een laptop met dit programma op school beschikbaar hebben tijdens toetsmomenten mogen zij de toets met behulp van dit programma maken. De docenten leveren daarvoor de toetsen op stick aan. De toetsen wiskunde worden niet met Claroread aangeboden.

De leerlingen geven zelf aan bij de vakdocent dat zij Claroread willen gebruiken. Dat doen zij door de les voor de toets een Claroreadkaart in te leveren. Deze kaarten krijgen zij aan het begin van het jaar van de ondersteuningscoördinator.

Faciliteiten bij het CSE en het schoolexamen:

Bij het schoolexamen en het CSE gelden andere faciliteiten dan bij de reguliere toetsen. Dit komt deels omdat het examenreglement bepaalde mogelijkheden niet biedt, anderzijds zijn er mogelijkheden bij het examen die (nog) niet bij de reguliere toetsen beschikbaar zijn. Het gaat om de volgende faciliteiten:

- Audio-ondersteuning bij het CSE. Alle centrale examens worden met audio-ondersteuning aangeboden.
- Het typen van het centraal schriftelijk examen.

Naast deze faciliteiten wordt er altijd verlenging aangeboden.

Contact met ouders

Ouders van leerlingen met dyslexie hebben in principe alleen contact met de mentor of vakdocenten. Indien gewenst is het uiteraard altijd mogelijk om een afspraak te maken met de ondersteuningscoördinator/orthopedagoog.

Compenserende maatregelen in de klas

Naast de faciliteiten bij toetsen is er ook in de klas een mogelijkheid om de problematiek te compenseren.

Voorbeelden van mogelijke compenserende maatregelen zijn:

- ICT hulpmiddelen in de klas

- Extra tijd voor oefeningen en opdrachten of minder oefeningen en opdrachten
- Het kopiëren van aantekeningen en bordschema's (door docent of medeleerling)
- Het gebruik van spellinglijsten en regelkaarten toestaan
- Het lezen van speciale boeken geschikt voor dyslecten en/of het gebruik van luisterboeken

Verwijzing naar externe begeleiding

Indien de problematiek van de leerling dermate ernstig is dat begeleiding op school onvoldoende resultaat biedt, overlegt de ondersteuningscoördinator/orthopedagoog met ouders en leerling over begeleiding buiten school.

De school staat open voor overleg met externe partijen om de begeleiding van een leerling optimaal op elkaar af te stemmen.

BIJLAGE 3



INFORMATIEBRIEF DYSCALCULIE SCHOOLJAAR 2021-2022

Op het Mondriaan College heeft elke leerling met een dyscalculieverklaring recht op ondersteuning. Deze ondersteuning varieert van begeleiding door de vakdocent in de lessituatie tot het volgen van de leerling op afstand door de ondersteuningscoördinator/orthopedagoog. Dit is afhankelijk van de individuele ondersteuningsbehoefte van de leerling.

In het algemeen bieden wij geen begeleiding buiten de klas voor leerlingen met een dyscalculieverklaring. Leerlingen kunnen gebruik maken van de reguliere begeleidingsmogelijkheden, zoals extra instructie van de vakdocent en ondersteuningslessen binnen de Mondriaanuren.

Faciliteiten

Leerlingen met een dyscalculieverklaring mogen gebruik maken van faciliteiten. De mogelijke faciliteiten zijn de volgende.

Verlenging van de toetstijd of 15% vermindering van toetsvragen

Bij het CSE en het schoolexamen heeft de leerling recht op een half uur verlenging. Bij de reguliere toetsen heeft de leerling recht op een kwartier verlenging of 15% minder toetsvragen. Bij toetsen in reguliere lessituaties wordt er in principe voor 15% minder toetsvragen gekozen. Als de vakdocent hiervan af wil wijken wordt dit met de leerling besproken.

Gebruik van schema's

Voor leerlingen met dyscalculie is een formuleboekje beschikbaar. Hierin staan bijvoorbeeld de gewichten en maten, de tafels en andere handige rekenkundige zaken.

Het verminderen van de hoeveelheid te verwerken stof in de les

In overleg met de wiskundedocent kan er bij bepaalde hoofdstukken voor gekozen worden om de leerling slechts een gedeelte van de stof te laten verwerken.

Gebruik van een rekenmachine bij alle toetsen

Faciliteiten bij het CSE en het schoolexamen

Bij het schoolexamen en het CSE gelden andere faciliteiten dan bij de reguliere toetsen. Dit komt omdat het examenreglement bepaalde mogelijkheden niet biedt.

Bij het schoolexamen heeft een leerling met dyscalculie de mogelijkheid om gebruik te maken van al bovenstaande mogelijkheden.

Bij het Centraal Schriftelijk Examen mag de leerling alleen gebruik maken van tijdsverlenging en een rekenmachine. Het gebruik van tafelkaarten of formulekaarten is niet toegestaan. Kennis van formules wordt gezien als onderdeel van de examenstof.

Contact met ouders

Ouders van leerlingen met dyscalculie hebben in principe alleen contact met de mentor of vakdocenten. Indien gewenst is het uiteraard altijd mogelijk om een afspraak te maken met de ondersteuningscoördinator/ondersteuningscoördinator/orthopedagoog.

Verwijzing naar externe begeleiding

Indien de problematiek van de leerling dermate ernstig is dat begeleiding op school onvoldoende resultaat biedt, overlegt de ondersteuningscoördinator/orthopedagoog met ouders en leerling over begeleiding buiten school.

De school staat open voor overleg met externe partijen om de begeleiding van een leerling optimaal op elkaar af te stemmen.

Protocol Medicijnverstrekking en Medisch handelen op scholen

Hooghuis Locatie Mondriaan College

Dit protocol is gebaseerd op het protocol medicijnverstrekking en medisch handelen op scholen van GGD Hart van Brabant. In blauw vindt u de tekst die specifiek voor het Mondriaan College geldt.

Inleiding over medicijnverstrekking en medisch handelen

Leraren op school worden regelmatig geconfronteerd met leerlingen die klagen over pijn die meestal met eenvoudige middelen te verhelpen is, zoals hoofdpijn, buikpijn, oorpijn of pijn ten gevolge van een insectenbeet. Ook krijgt de schoolleiding steeds vaker het verzoek van ouder(s)/verzorger(s) om hun leerling de door een arts voorgeschreven medicijnen toe te dienen. (Voor de leesbaarheid van het stuk zullen we hierna spreken over ouders wanneer wij ouder(s) en verzorger(s) bedoelen).

Bekwaamheid en aansprakelijkheid van diegene die medische handelingen verricht

Een enkele keer wordt werkelijk medisch handelen van leraren gevraagd zoals het geven van sondevoeding, het toedienen van een zetje of het geven van een injectie. De schoolleiding aanvaardt met het verrichten van dergelijke handelingen een aantal verantwoordelijkheden. Leraren begeven zich dan op een terrein waarvoor zij niet gekwalificeerd zijn. Met het oog op de gezondheid van de leerling is het van groot belang dat zij in dergelijke situaties zorgvuldig handelen.

Voor het geven van medicatie en het uitvoeren van een medische handeling, moet diegene over de vereiste bekwaamheid beschikken. Leraren en schoolleiding moeten zich realiseren dat wanneer zij fouten maken of zich vergissen zij voor deze handelingen aansprakelijk gesteld kunnen worden.

De drie te onderscheiden situaties zijn:

- De leerling wordt ziek op school
- Het verstrekken van medicijnen op verzoek
- Medische handelingen

De eerste situatie laat de school en de medewerker geen keus. De leerling wordt ziek of krijgt een ongeluk en de medewerker moet direct bepalen hoe hij moet handelen. Bij de tweede en de derde situatie kan de schoolleiding kiezen of zij wel of geen medewerking verleent aan het geven van medicijnen of het uitvoeren van een medische handeling.

Voor de individuele medewerker geldt dat hij mag weigeren handelingen uit te voeren waarvoor hij zich niet bekwaam acht.

Op de volgende pagina's wordt elk onderdeel beschreven. In de bijlagen vindt u het betreffende toestemmingsformulier en/of bekwaamheidsverklaring.

De leerling wordt ziek op school

Regelmatig komt een leerling 's morgens gezond op school en krijgt tijdens de schooluren last van ziekteverschijnselen. De school verstrekt geen medicatie aan zieke leerlingen. Hierbij valt te denken aan paracetamol, aspirine, zalfjes etc. Leerlingen die zich ziek voelen melden zich bij de onderwijsassistent leerlingenzorg of receptie. Deze beoordelen na overleg met de leerling of de leerling op school kan blijven of beter naar huis kan gaan. In het laatste geval worden ouders daarvan op de hoogte gesteld.

Uitzondering zijn leerlingen die dermate ziek worden dat directe actie noodzakelijk is. In dat geval wordt er een BHV medewerker ingeschakeld. Deze beoordeelt of overleg met ouders mogelijk is of dat directe actie noodzakelijk is. In dat laatste geval start de medewerker met handelen (bijv. contact zoeken met de huisarts of het bellen van een ambulance of het verbinden van een wond) en wordt er door een andere medewerker van school contact met ouders gezocht. Indien de situatie het toelaat wordt er eerst met ouders overlegd.

Als een ouder of aangewezen vertegenwoordiger niet te bereiken is geldt het volgende:

In de Wet Geneeskundige BehandelingsOvereenkomst worden leerlingen qua beslissingsbevoegdheid als volgt ingedeeld:

- *tot 12 jaar*: ouders of voogd beslissen. Aan jonge leerlingen moet wel op een begrijpelijke manier worden verteld wat er met hen gaat gebeuren.
- *12 tot 16 jaar*: zowel ouders als leerling moeten toestemming geven. De mening van de leerling is in principe doorslaggevend.
- *vanaf 16 jaar*: leerling is beslissingsbevoegd. De ouders krijgen ook geen informatie over hun leerling, als deze daar geen toestemming voor geeft.

Indien er sprake is van een situatie waarbij er sprake is van een (acuut) gevaar voor de gezondheid van het kind wordt er altijd contact opgenomen met de ouders/verzorgers, ook als de leerling daar geen (expliciete) toestemming voor geeft.

Het verstrekken van medicijnen op verzoek

Studenten/leerlingen krijgen soms medicijnen of andere middelen voorgeschreven die zij een aantal malen per dag moeten gebruiken, dus ook tijdens schooluren. Te denken valt bijvoorbeeld aan puffjes voor astma, antibiotica of zetabletten bij toevallen. Ouders vragen dan aan de schoolleiding of een medewerker deze middelen wil verstrekken. In deze situatie is de toestemming van de ouders gegeven.

Indien het ziektebeeld van de leerling het noodzakelijk maakt om medicatie toe te dienen dient er altijd overleg plaats te vinden met de schoolleiding of het mogelijk is dit door een medewerker van school te laten doen.

Medische handelingen en wettelijke regels

Het is van groot belang dat een langdurig zieke leerling of een leerling met een bepaalde handicap zoveel mogelijk gewoon naar school gaat. De leerling heeft contact met leeftijdsgenoten, neemt deel aan het normale leven van een school en wordt daardoor niet de hele dag herinnerd aan zijn handicap of ziek zijn. Gelukkig zien steeds meer scholen in hoe belangrijk het is voor het psychosociaal welbevinden van de langdurig zieke leerling om indien mogelijk, naar school te gaan.

Medische handelingen

In hoog uitzonderlijke gevallen zullen ouders aan schoolleiding en leraren vragen handelingen te verrichten die vallen onder medisch handelen. Te denken valt daarbij aan het geven van sondevoeding, het meten van de bloedsuikerspiegel bij suikerpatiënten door middel van een vingerprikje. In zijn algemeenheid worden deze handelingen door de thuiszorgorganisatie of de ouders zelf op school verricht. In zeer uitzonderlijke situaties, vooral als er sprake is van een situatie die al langer bestaat, wordt door de ouders wel eens een beroep op de schoolleiding en de leraren gedaan.

Voor het uit laten voeren van medische handelingen door medewerkers is altijd overleg met de schoolleiding vereist.

Wettelijke regels

Voor de hierboven genoemde medische handelingen heeft de wetgever een aparte regeling gemaakt. De wet beroepen in de Individuele Gezondheidszorg (wet BIG) regelt wie wat mag doen in de gezondheidszorg. De wet BIG is bedoeld voor beroepsbeoefenaren in de gezondheidszorg en geldt als zodanig niet voor onderwijzend personeel. Dat neemt niet weg dat in deze wet een aantal waarborgen worden gegeven voor een goede uitoefening van de beroepspraktijk aan de hand waarvan ook een aantal regels te geven zijn voor schoolbesturen en leraren als het gaat om in de wet BIG genoemde medische handelingen.

Bepaalde handelingen – de zogenaamde voorgehouden handelingen – mogen alleen verricht worden door artsen. Anderen dan artsen mogen medische handelingen alleen verrichten in opdracht van een arts. De betreffende arts moet zich er dan van vergewissen dat degene die niet bevoegd is, wel de bekwaamheid bezit om die handelingen te verrichten.

BIJLAGE 5

PESTPROTOCOL

Alle scholen streven een veilige leeromgeving na waarin leerlingen samen leren in een prettige en positieve sfeer. Leerlingen die gepest worden ervaren de leeromgeving niet meer als veilig. Middels dit pestprotocol willen aangeven hoe wij op Hooghuis locatie Mondriaan College omgaan met pesten.

Pesten is een universeel probleem dat bijna op alle scholen in de wereld voorkomt. Pesten is van invloed op de gezondheid en ontwikkeling van kinderen en kan zelfs op latere leeftijd invloed hebben op het dagelijks functioneren (www.pesten.nl).

Op locatie Mondriaan College werken wij op verschillende manieren aan het voorkomen en verminderen van pestgedrag.

Voorkomen: Het hanteren van duidelijke afspraken en regels. Het aanbieden van weerbaarheidstraining om een positief groepsklimaat te bevorderen. Samenwerking met ouders.

Verminderen: Signalering van pesten. Herstelgericht werken. Samenwerking met ouders.

Voorkomen van pesten

Het Mondriaan College kent vijf regels voor de dagelijkse omgang:

1. Ik toon respect.
2. Ik heb zorg voor mijn omgeving.
3. Ik houd me aan afspraken.
4. Ik werk mee aan goed onderwijs.
5. Ik help anderen.

Deze regels gelden voor alle leerlingen en medewerkers van het Mondriaan College. Aanvullend op deze regels worden er in de onderbouw door de mentor afspraken met de klas gemaakt over hoe met elkaar om te gaan. Voorbeelden van afspraken zijn:

- Je accepteert elkaar zoals iedereen is.
- Met elkaar vorm je een klas en iedereen mag onderdeel zijn van de groep.
- Als je iets van iemand wilt lenen, vraag je dat eerst even.
- Spreek aardig tegen elkaar, we zeggen geen lelijke dingen tegen elkaar.
- We bedreigen elkaar niet.
- Bij ruzies proberen we elkaar te helpen om er samen uit te komen.

Verminderen van pesten

Ondanks afspraken met elkaar gebeurt het toch nog dat er wordt gepest.

Op het moment dat het helder is dat er sprake is van pestgedrag zijn er de volgende afspraken:

- Incidenteel pestgedrag wordt door de vakdocent of mentor besproken met de leerlingen, zowel met de direct betrokkenen als de klas. Er worden afspraken gemaakt om herhaling te voorkomen.

- Bij herhaald pestgedrag worden de ouders van de leerlingen ingelicht en wordt er een afspraak gemaakt voor een herstelgesprek tussen enkele leerlingen of met de klas.
- Bij onvoldoende effect volgt er een gesprek met leerlingen en ouders op school om afspraken te maken over hoe nu verder. Doel van deze afspraken is dat het pestgedrag stopt en dat zowel de gepeste als de pester weer in een normale verhouding met elkaar om kunnen gaan.

Samenwerking met ouders

Belangrijk bij zowel de preventie als vermindering van pesten is de samenwerking tussen ouders en school. Op het moment dat ouders op de hoogte worden gebracht door de mentor dat er sprake is van pestgedrag verwachten wij dat dit thuis met de leerling besproken wordt. Ouders hebben ook een signaleringsfunctie. Veel pesten gebeurt op social media. Als school hebben wij daar minder zicht op. Wij verwachten dat ouders regelmatig meekijken met hun kinderen naar wat zij doen op social media of in ieder geval bespreekbaar maken wat het gevaar is van social media. Als ouders signaleren dat hun kind het slachtoffer is van pesten door klasgenoten kunnen zij de mentor benaderen om te overleggen of de school hierin ouders en leerling kan ondersteunen.

Anti-pestcoördinator

Op het Mondriaan college is er een pestcoördinator aangesteld. De pestcoördinator heeft als taak het pestbeleid van het Mondriaan verder te ontwikkelen en de uitvoering ervan aan te sturen. Dit doet de pestcoördinator door samen met de ondersteuningscoördinator het beleid op te stellen, speerpunten per schooljaar te benoemen en mentoren te adviseren in concrete situaties.

Herstelgericht werken

Het Mondriaan College werkt sinds dit schooljaar met de methodiek van het herstelgericht werken, ook wel herstelrecht genoemd. Bij deze methodiek is het uitgangspunt dat 'dader' en 'slachtoffer' gezamenlijk tot een oplossing van het conflict komen. Onder leiding van een gespreksleider gaan zij samen het gesprek aan en komen zij samen tot een oplossing. Gesprekken zijn mogelijk met twee leerlingen, maar ook met kleine groepen en met klassen. Gesprekken kunnen eenmalig plaatsvinden, maar er kan ook structureel een aantal gesprekken gepland worden, dit laatste gebeurt vaak bij problemen in een klas.

Nieuwsbrief ouders: ondersteuning op het Mondriaan College schooljaar 2021-2022

Welkom op het Mondriaan College! De komende jaren zit uw zoon/dochter op onze school. Een hele overstap van een vaak relatief kleine basisschool waar u iedereen kent naar een nieuwe school. Altijd spannend en extra spannend als het leren voor uw kind niet altijd even makkelijk is. In deze informatiebrief vindt u meer informatie over hoe wij vormgeven aan de ondersteuning op het Mondriaan. Wellicht kent u onze school al goed of heeft u al informatie ingewonnen vooraf. Dan nog is deze informatiebrief voor u interessant.

Samenwerkingsverband VO3006

Het Mondriaan College valt onder het Samenwerkingsverband VO 3006. Via onderstaande animatie vindt u meer informatie over hoe de ondersteuning binnen ons samenwerkingsverband is georganiseerd.

https://www.youtube.com/watch?v=SO_ATp0mq-c&feature=youtu.be

Regulier onderwijsproces op het Mondriaan College

Het regulier onderwijsproces omvat alle handelingen die voor alle leerlingen van het Mondriaan toegankelijk zijn. Hieronder valt het volgen van de reguliere vaklessen, de mentorbegeleiding en eventueel verlengde en extra instructie.

Mentor

De mentor is de spil in de begeleiding. De mentor is het aanspreekpunt voor leerlingen en ouders. Verwijzingen voor ondersteuning verlopen altijd via de mentor. De mentor heeft in het rooster een tot twee contactmomenten per week met de klas. Op individueel leerlingniveau kunnen er aanvullende contactmomenten afgesproken worden. De mentor spreekt minimaal tweemaal per jaar met ouders en leerling. Indien nodig worden er extra contactmomenten met ouders ingepland. De mentor heeft ook een zeer belangrijke rol in de signalering van problemen in de ontwikkeling van leerlingen. Voor vakdocenten is de mentor ook het eerste aanspreekpunt bij zorgen rondom een leerling.

Signalering

De vakdocenten signaleren achterblijvende resultaten, opvallende prestaties (bijvoorbeeld opvallende spellingsfouten, automatiseringsproblemen bij wiskunde) en hiaten in het leerproces van leerlingen (moeite blijven houden met het leren van woordjes ondanks voldoende inzet). Indien de signalen daartoe aanleiding geven worden deze met mentor en/of ouders en leerling besproken. Bij vermoedens van een leerstoornis wordt de ondersteuningscoördinator om advies gevraagd. De school neemt zelf geen diagnostische onderzoeken af bij leerlingen. Ouders dienen hier zelf zorg voor te dragen.

De mentor en vakdocenten hebben ook een signaleringsfunctie als het gaat om sociaal-emotionele problematiek en gedragsproblemen. Regelmatig is er ook een relatie met verzuim en/of schoolprestaties. Bij de eerste signalen van gedragsproblematiek of sociaal-emotionele problematiek zal de mentor en/of vakdocent een inschatting maken welke stappen gezet dienen te worden. Dit kan zijn overleg met het kernteam, dat is het team van docenten dat lesgeeft aan de klas. Een andere optie is overleg met de ondersteuningscoördinator en/of kernteamleider. De mentor kan er ook voor kiezen direct de

ouders in te lichten. Regelmatig wordt er gekozen voor een combinatie van bovenstaande, waarbij in ieder geval altijd ouders worden ingelicht.

Ondersteuning in de vaklessen

Instructiemomenten zijn een regulier onderdeel van de vaklessen. De vakdocenten geven in die momenten uitleg over de lesstof. Deze momenten worden vaak gevolgd door een verwerkingsmoment, in deze momenten hebben de docenten de ruimte om (beperkt) vragen te beantwoorden. In deze momenten is er eveneens (beperkt) ruimte om leerlingen extra uitleg te bieden. De mate waarin er ruimte is voor extra instructie en uitleg is afhankelijk van het vak, de docent en het leerjaar waarin de leerling zit.

Aanvulling ondersteuning in de vaklessen schooljaar 2021-2022

In het kader van het Nationaal Plan Onderwijs is er in schooljaar 2021-2022 aanvullende ondersteuning bovenop de reguliere voorzieningen. Op vakinhoudelijk gebied zijn er ondersteuningslessen voor verschillende vakken waar leerlingen via de mentor voor kunnen worden aangemeld. Deze ondersteuningslessen worden in de zogenaamde ondersteuningsuren geboden (8.30 – 9.15 uur).

Trajectvoorziening

De trajectvoorziening is de verzamelnaam voor alle vormen van extra ondersteuning buiten het reguliere onderwijsproces. Deze ondersteuning is voor leerlingen die daar een indicatie voor hebben. Binnen de trajectvoorziening hebben wij verschillende trajecten die worden aangeboden. Leerlingen kunnen voor deze trajecten of een combinatie worden aangemeld via de mentor. Voor leerlingen waar het vermoeden van is dat zij met een bestaand traject onvoldoende geholpen zijn wordt met ouders, mentor en extern betrokkenen gezocht naar een passende oplossing binnen onze locatie (maatwerk). In een enkel geval kan het Mondriaan College geen passend antwoord bieden en wordt er gekeken naar oplossingen buiten de school.

Aanmelding

Aanmelding voor de trajectvoorziening gaat via de mentor. De mentor stelt in samenspraak met de leerling en ouders een hulpvraag op. Deze hulpvraag wordt ingediend bij de ondersteuningscoördinator en de coördinator van de trajectvoorziening. Vervolgens worden ouders en leerling via de mentor op de hoogte gebracht van het gekozen traject. Soms is er meer informatie nodig of is de hulpvraag dermate complex dat een breder overleg nodig is. Ouders en mentor worden in dat geval uitgenodigd voor een MDO, een multidisciplinair overleg. Afhankelijk van de hulpvraag sluiten interne of externe experts aan. Hierbij kunt u denken aan de zorg coördinator, teamleider, aansluitfunctionaris Basisteam Jeugd en Gezin, leerplicht, GGD, schoolondersteuner, GGZ of andere externe betrokkenen. Ouders ontvangen altijd een uitnodiging met de reden van het gesprek en de aanwezigen. Indien er wel direct met een traject gestart kan worden wordt er een afsprakenformulier opgesteld door de studiecoach waarin de studiecoach samen met de leerling de afspraken opschrijft die ze samen gemaakt hebben. Deze afspraken gaan over wanneer de begeleiding plaatsvindt, hoe lang en waaraan wordt gewerkt. Ouders ontvangen via de leerling een afschrift. De startdatum van de begeleiding is van meerdere factoren afhankelijk, het streven is altijd de ondersteuning binnen vier weken na aanmelding te laten starten.

Trajectlokaal

De meeste trajecten worden vormgegeven in het trajectlokaal. Dit lokaal bevindt zich op de eerste verdieping. Door de vormgeving van het lokaal is er voldoende ruimte voor leerlingen om rustig te werken. In dit trajectlokaal is de hele week een studiecoach aanwezig. Leerlingen zijn altijd welkom voor een rustmoment, een praatje of een concrete vraag rondom studievoordigheden.

Trajecten

De trajecten die binnen de trajectbegeleiding geboden worden zijn

NT2

Leerlingen met een anderstalige achtergrond die daardoor problemen ondervinden bij het volgen van de lessen komen in aanmerking voor NT2 begeleiding. Deze begeleiding wordt in een kleine groep geboden.

Studiecoaching

Studiecoaching is gericht op het versterken van de studievoordigheden.

Ondersteuning bij planning en studievoordigheden is in eerste instantie een mentortraak in samenspraak met ouders. Veel leerlingen kunnen wel een planning maken, maar vinden het lastig zich daaraan te houden. Wij verwachten dat ouders hier thuis de leerling bij ondersteunen. De studiecoaching is bedoeld voor die specifieke groep leerlingen waarvan de mentor en het docententeam merken dat de reguliere begeleiding van de mentor ontoereikend is.

Huiswerkklas

In de huiswerkklas krijgen leerlingen de gelegenheid om in een rustige, prikkelarme omgeving hun huiswerk te maken. Er is een coach aanwezig die de leerlingen helpt bij de opstart en waar vragen aan gesteld kunnen worden. De coach kan geen vakinhoudelijke vragen beantwoorden maar helpt de leerlingen in hun leerproces op weg. Tevens zijn er leerlingen die wel zelfstandig hun huiswerk kunnen plannen en organiseren, maar die vooral gebaat zijn bij een rustige plek. De huiswerkklas is elke dag geopend het 7^e en 8^e lesuur. Leerlingen die eerder uit zijn en ook graag gebruik maken van de huiswerkklas kunnen dit bij de mentor aangeven. Deze kan in overleg met de coördinator trajectvoorziening naar een maatwerkoplossing kijken.

Grip op je stress

Grip op je stress is de vervanger van de voormalige faalangstreductietraining en gaat dieper in op de stress die vaak ten grondslag ligt aan onzekerheid rondom toetsen. Grip op je stress wordt in een kleine groep van maximaal 15 leerlingen geboden. De mentor kan u informeren over in welke periode deze training wordt aangeboden.

Leerlingbegeleiding

Voor leerlingen die op sociaal-emotioneel gebied een daling in hun welbevinden ervaren is er de mogelijkheid om met een leerlingbegeleider te praten. Deze trajecten zijn kortdurend (6 bijeenkomsten). Hulpvragen zijn heel divers: gevoelens van onzekerheid die het dagelijkse functioneren op school belemmeren, problemen in de thuissituatie, rouwverwerking. Aanvullend hierop zijn leerlingen altijd welkom voor een kort gesprek in het trajectlokaal.

Time-out

Er zijn leerlingen die gebaat zijn bij af en toe een korte time-out uit de klassensituatie. Dit kan zijn omdat zij overprikkeld zijn geraakt, doordat zij in een ongewenst conflict terecht zijn gekomen waar zij niet uit kunnen komen op dat moment of omdat zij juist preventief escalatie willen voorkomen. Deze leerlingen krijgen via de ondersteuningscoördinator/orthopedagoog altijd toegang tot het trajectvoorzieningslokaal. De aanvraag voor een time-out wordt door de mentor bij de ondersteuningscoördinator gedaan.

Betrokkenen: rollen en verantwoordelijkheden

In de trajectvoorziening zijn de volgende personen betrokken:

Ondersteuningscoördinator/orthopedagoog: de

ondersteuningscoördinator/orthopedagoog is verantwoordelijk voor het vormgeven van de ondersteuning op het Mondriaan College. Binnen de trajectvoorziening heeft de ondersteuningscoördinator/orthopedagoog een coördinerende rol. Zij is het aanspreekpunt voor de andere betrokkenen in de trajectvoorziening en voor de mentoren, vakdocenten en schoolleiding rondom alle zaken die met de trajectvoorziening te maken hebben. De ondersteuningscoördinator/orthopedagoog is via dit mailadres te bereiken: Sarah Molenkamp, s.molenkamp@hethooghuis.nl.

Coördinator trajectvoorziening: de coördinator trajectvoorziening is verantwoordelijk voor het dagelijkse reilen en zeilen in het trajectlokaal. Er is regelmatig overleg met de ondersteuningscoördinator en de andere betrokkenen. Mw. Inger Frentz is in 2021-2022 de coördinator trajectvoorziening.

Schoolsupport: Schoolsupport is een onderdeel van het Samenwerkingsverband. Schoolsupport is een expertisecentrum, voorheen bekend als ambulante begeleiding. De medewerkers van Schoolsupport hebben naast een sterk inhoudelijke rol ook een belangrijke advies- en ontwikkelfunctie. Zij zijn betrokken bij de toelating tot de trajectvoorziening, ondersteunen de studietoelaten bij het opstellen van de afspraken en de uitvoering daarvan en hebben op indicatie individueel contact met leerling en / of ouders. Daarnaast hebben zij een sterke rol bij het vormgeven van acties die betrekking hebben op de klassensetting. De medewerkers Schoolsupport zijn beschikbaar voor ondersteuning van vakdocenten en mentoren bij het bieden van ondersteuning aan leerlingen.

Studietoelaten: studietoelaten zijn vakdocenten en instructeurs die een aanvullende opleiding hebben gevolgd op het gebied van ondersteuning aan leerlingen. De studietoelaten zijn het meest direct betrokken bij de leerlingen in de trajectvoorziening. De contacten tussen de studietoelaten en de leerlingen variëren in intensiteit en frequentie afhankelijk van de indicatie.

Mentoren: de mentoren zijn de spil in de ondersteuning. Zij zijn voor ouders en andere betrokkenen het aanspreekpunt voor alle ondersteuning rondom de leerling. De mentoren zijn altijd betrokken bij de trajectvoorziening.

Ouders: uiteraard zijn ouders belangrijke partners in de trajectvoorziening. Ouders leveren input voor de specifieke afspraken voor hun kind en worden indien wenselijk meegenomen in de uitvoering hiervan. Via de mentor worden ouders op de hoogte gehouden van de voortgang. Indien geïndiceerd vinden er extra gesprekken plaats met ouders en mentor en studietoelaten en/of gedragsexpert.

NB. Bij aanvang van het traject wordt beschreven op welke wijze de verschillende betrokkenen een rol hebben en welke verantwoordelijkheden bij wie liggen

Tot slot

Het doel van deze nieuwsbrief was om u wat meer zicht te geven op onze ondersteuningsstructuur. Helemaal compleet zijn lukt eigenlijk nooit en dat is ook niet nodig. Op het moment dat voor uw kind een bepaald traject een rol gaat spelen ontvangt u altijd de benodigde extra informatie.

Belangrijk is dat u weet dat u altijd met vragen terecht kan bij de mentor en dat deze korte lijntjes onderhoudt met de zorg coördinator en andere betrokkenen. Schroom dus vooral niet om de vragen die u heeft te stellen. Wij horen ze graag. Dank voor uw aandacht.

Sarah Molenkamp

Ondersteuningscoördinator / orthopedagoog Hooghuis locatie Mondriaan College
s.molenkamp@hethooghuis.nl