

Schoolplan 2019-2023

Rooms Katholieke Basisschool
Maurice Rose
MARGRATEN



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	6
1.4 Verwijzingen	6
2 Schoolbeschrijving	7
2.1 Schoolgegevens	7
2.2 Kenmerken van het personeel	7
2.3 Kenmerken van de leerlingen	7
2.4 Kenmerken van de ouders	8
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	8
2.6 Risico's	10
2.7 Landelijke ontwikkelingen	11
3 Grote ontwikkeldoelen	12
3.1 Grote ontwikkeldoelen	12
4 Onderwijskundig beleid	14
4.1 De missie van de school	14
4.2 De visies van de school	15
4.3 Levensbeschouwelijke identiteit	16
4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	17
4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	18
4.6 Leerstofaanbod	18
4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	20
4.8 Taalleesonderwijs	22
4.9 Rekenen en wiskunde	22
4.10 Wereldoriëntatie	23
4.11 Kunstzinnige vorming	23
4.12 Bewegingsonderwijs	24
4.13 Wetenschap en Technologie	25
4.14 Engelse taal	25
4.15 Les- en leertijd	25
4.16 Pedagogisch handelen	26
4.17 Didactisch handelen	27
4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	29
4.19 Klassenmanagement	29
4.20 Zorg en begeleiding	30
4.21 Afstemming	31
4.22 Extra ondersteuning	31
4.23 Talentontwikkeling	31
4.24 Passend onderwijs	32
4.25 Opbrengstgericht werken	32
4.26 Resultaten	32
4.27 Toetsing en afsluiting	33
4.28 Vervolgsucces	33
5 Personeelsbeleid	35

5.1 Integraal Personeelsbeleid	35
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	35
5.3 Organisatorische doelen	35
5.4 De schoolleiding	35
5.5 Beroepshouding	35
5.6 Professionele cultuur	36
5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	36
5.8 Werving en selectie	36
5.9 Introductie en begeleiding	36
5.10 Taakbeleid	36
5.11 Collegiale consultatie	36
5.12 Klassenbezoek	37
5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen	37
5.14 Het bekwaamheidsdossier	37
5.15 Functioneringsgesprekken	37
5.16 Beoordelingsgesprekken	37
5.17 Professionalisering	37
5.18 Teambuilding	38
5.19 Verzuimbeleid	38
5.20 Mobiliteitsbeleid	38
6 Organisatiebeleid	39
6.1 Organisatiestructuur	39
6.2 Groeperingsvormen	39
6.3 Het schoolklimaat	39
6.4 Veiligheid	40
6.5 Arbobeleid	40
6.6 Interne communicatie	40
6.7 Samenwerking	41
6.8 Contacten met ouders	41
6.9 Overgang PO-VO	42
6.10 Privacybeleid	42
6.11 Voor- en vroegschoolse educatie	42
6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	43
7 Financieel beleid	44
7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	44
7.2 Externe geldstromen	44
7.3 Interne geldstromen	44
7.4 Sponsoring	44
7.5 Begrotingen	44
8 Zorg voor kwaliteit	46
8.1 Kwaliteitszorg	46
8.2 Kwaliteitscultuur	46
8.3 Verantwoording en dialoog	47
8.4 Het meten van de basiskwaliteit	47
8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten	47
8.6 Wet- en regelgeving	47
8.7 Inspectiebezoeken	47
8.8 Vragenlijst Leraren	47
8.9 Vragenlijst Leerlingen	47
8.10 Vragenlijst Ouders	48

8.11 Evaluatieplan 2019-2023	48
9 Strategisch beleid	49
9.1 Strategisch beleid	49
10 Aandachtspunten 2019-2023	51
11 Meerjarenplanning 2019-2020	52
12 Meerjarenplanning 2020-2021	53
13 Meerjarenplanning 2021-2022	54
14 Meerjarenplanning 2022-2023	55
15 Formulier "Instemming met schoolplan"	56
16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	57

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Leeswijzer

In dit schoolplan wordt de verbinding gelegd met het strategisch beleidsplan van stichting kom Leren. Om voor de lezer een duidelijk onderscheid te maken tussen teksten van de stichting en teksten van de school, ziet u dat er teksten schuin gedrukt zijn en teksten waarbij er geen bewerkingen op het lettertype zijn toegepast. Tekst die cursief gedrukt is, betreft inhoud op schoolniveau. De overige tekst is vanuit het strategisch beleidsplan van stichting kom Leren aangeleverd. U leest telkens eerst de overkoepelende tekst vanuit de stichting, opgevolgd door de cursieve teksten van onze school. Soms is er geen specifiek stuk tekst van de school ingevoegd, omdat de tekst vanuit de stichting in dat geval toereikend is. Dit maakt het schoolplan wellicht wat 'leesvriendelijker' en duidelijker.

In ons strategisch beleidsplan "Stichting kom Leren....en maak het verschil" worden de koers en de doelstellingen van onze stichting voor de jaren 2019-2023 beschreven. Ons meerjarenbeleid is tot stand gekomen na een intensieve dialoog met diverse betrokkenen: de directeuren, 10 ophaalsessies met de 20 teams van de stichting, de medewerkers van het bestuursbureau, de GMR en de Raad van Toezicht. In ons strategisch beleidsplan worden de beleidsuitgangspunten en de doelen geformuleerd waaraan we als stichting in alle geledingen en op alle scholen willen werken in de komende (vier) jaren. Daarnaast vormt ons strategisch beleidsplan een kader voor de scholen bij het schrijven van hun schoolplan. We gaan ervan uit dat alle scholen de richtinggevers uit het strategisch beleidsplan integraal zullen uitwerken in de komende planperiode; van de scholen verwachten we dat ze gefundeerde keuzes maken op basis van het strategisch beleid en dat ze het strategisch beleid van de stichting vertalen naar het schoolniveau. Zowel op bovenschools niveau als op schoolniveau zullen we ons strategisch beleidsplan respectievelijk schoolplan steeds omzetten in een jaarplan met daaraan gekoppeld een jaarverslag (evaluatie van het jaarplan). In onze kwaliteitscyclus zullen we regelmatige borgingsmomenten inbouwen om de ontwikkeling en voortgang van het strategisch beleidsplan te kunnen volgen en daar waar nodig te kunnen ondersteunen. Het College van Bestuur heeft er bewust voor gekozen om samen met Bureau Irisz het ontwikkelen van een nieuw strategisch beleidsplan ter hand te nemen. Hiervoor heeft het bureau samen met de directeuren een drietal studiedagen ingericht, waarin de basis van de visie op het strategisch beleid is geformuleerd en opgehaald. Dit heeft in een concept geresulteerd, waarmee dit bureau in 10 sessies met elk 2 schoolteams (duur ongeveer 2 uur) heeft opgehaald hoe de teams staan in de visie op de toekomst, met het eerste concept als basis. Dit is ook gedaan met de medewerkers van het bestuursbureau. Uiteindelijk heeft dit geresulteerd in het definitieve beleidsplan, dat nu gehanteerd wordt, om de schoolplanperiode 2019-2023 in te richten en vorm te geven. Het strategisch beleidsplan geeft een visie en missie voor de stichting weer, waarin iedereen zich kan herkennen. Het Strategisch Beleidsplan is vastgesteld door de Raad van Toezicht en de GMR. Het is geen lijvig beschreven beleidsplan geworden, maar een handzame vertaling op een zestal pagina's. Het strategisch beleidsplan is op elke school ter inzage aanwezig. In het laatste hoofdstuk van dit schoolplan staat een inhoudelijk kernachtige beschrijving.

Inleiding

Voor u ligt het schoolplan van RK. Basisschool Maurice Rose voor de periode 2019-2023. Dit beleidsdocument geeft weer welke keuzen we voor de komende schoolplanperiode maken. Het bevat een meerjarig perspectief op weloverwogen onderwerpen waarin wij ons als school de komende vier jaren doelen stellen. Het kader waarbinnen we de keuze van veranderonderwerpen gemaakt hebben wordt gevormd door de wet, het strategisch beleid van het bestuur van Stichting kom Leren, de visie die wij als school in schooljaar 2017-2018 hebben herzien en de SWOT-analyse die door het voltallige team is gemaakt. Uiteraard is er tevens rekening gehouden met de huidige stand van zaken van het onderwijs en omgevingsfactoren. Het schoolplan geeft aan het team, het bestuur, ouders en stakeholders duidelijkheid over wat we willen bereiken met het onderwijs op deze school en hoe we dat in de praktijk vorm zullen geven.

1.2 Doelen en functie

Het strategisch beleidsplan geeft een visie en missie voor de stichting weer, waarin iedereen zich kan herkennen. Het Strategisch Beleidsplan is vastgesteld door de Raad van Toezicht en de GMR. Het is geen lijvig beschreven beleidsplan geworden, maar een handzame vertaling op een zestal pagina's.

Het Strategisch Beleidsplan wordt verder concreet in 4 resultaatgebieden uitgewerkt. Elk resultaatgebied kent prestatie-indicatoren. Deze prestatie-indicatoren zijn eerst door een werkgroep op hoofdlijnen beschreven. In een tweedaagse hebben directeuren samen met het College van Bestuur deze prestatie-indicatoren verder inhoudelijk gefinetuned. De prestatie-indicatoren zijn vervolgens in een vierjarenplanning geplaatst. Hiermee geeft dit planningsdeel dat hoort bij het Strategisch Beleidsplan alle geledingen een houvast voor de eigen vertaling naar de eigen planning.

Ons schoolplan beschrijft, in relatie tot het strategisch beleidsplan van onze stichting, in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument naar de overheid, het bestuur, de ouders, en als een planningsdocument voor de planperiode 2019-2023. Op basis van onze actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan de zgn. plan-do-check-act cyclus.

1.3 Procedures

Ons meerjarenbeleid is tot stand gekomen na een intensieve dialoog met diverse betrokkenen: de directeuren, ophaalsessies met de 20 teams van de stichting, de medewerkers van het bestuursbureau, de GMR en de Raad van Toezicht.

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en de visie van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar.

In de planperiode 2019-2023 zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? We dragen zorg voor een cyclische evaluatie. Vervolgens zullen we aan het einde van ieder schooljaar, het jaarplan voor het komend schooljaar vaststellen.

1.4 Verwijzingen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en hebben we verzameld in een groslijst (bijlage bij het schoolplan).

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de organisatie:

Stichting kom Leren

Oranjeplein 201

6224 KV Maastricht

www.kom-leren.nl (<http://www.kom-leren.nl>)

043-4100300

info@kom-leren.nl (<mailto:info@kom-leren.nl>)

Voorzitter CvB: mr. P. Groos

Gegevens van de school:

RK. BS. Maurice Rose

Beatrixlaan 2

6269 EX Margraten

www.mauricerose.nl (<http://www.mauricerose.nl>)

043-4581507

mauricerose@kom-leren.nl (<mailto:mauricerose@kom-leren.nl>)

Directeur: Mevr. J. Close

j.close@kom-leren.nl (<mailto:j.close@kom-leren.nl>)

2.2 Kenmerken van het personeel

Ons team bestaat uit 23 personeelsleden. Rollen en taken zijn als volgt verdeeld:

Het managementteam van de school bestaat uit de directeur, de IB-er en het MT-lid (tevens groepsleerkracht). Het MT stuurt de leerpleincoördinatoren aan. Dit zijn 3 leerkrachten die een sturende coördinatorsrol voor hun leerplein (bouw) bekleden. Daarnaast stuurt het MT uiteraard het voltallige team aan.

Onze 12 groepen worden bemand door 18 leerkrachten, waaronder 3 mannen en 15 vrouwen. Daarnaast zorgt 1 leerkracht (v) voor werkdrukverlaging. Deze leerkracht werkt afwisselend in alle groepen, zodat elke groep eens in de 3 à 4 weken tijd heeft om buiten de groep te werken aan groepsgebonden taken. Bij parttimers worden deze zgn. wdv-dagen verdeeld, zodat elke leerkracht de ingezette middelen voor de werkdrukverlaging zelf ervaart.

Het team wordt verder ondersteund door een conciërge (fulltime), een administratief medewerker (1 dag per week) en vrijwilligers.

De leeftijdsopbouw is evenwichtig verdeeld en wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-5-2019).

Per 1-5-2019	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar		4	1
Tussen 50 en 60 jaar		4	
Tussen 40 en 50 jaar	2	2	1
Tussen 30 en 40 jaar		6	
Tussen 20 en 30 jaar		3	
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	2	19	2

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze scholen kennen een grote verscheidenheid aan leerlingen. Ze vormen de basis van elke school. De kenmerken van de schoolpopulatie is van invloed op het te voeren pedagogisch en didactisch beleid van de scholen.

Onze school wordt bezocht door 309 leerlingen, verdeeld over 12 groepen. Ons leerlingaantal is de laatste jaren licht groeiend.

Wij zien in onze populatie de laatste twee jaren langzaamaan een verandering ontstaan. Er zijn meer zorgelijke thuissituaties en complexere problematieken bij individuele leerlingen dan voorheen. Dit heeft uiteraard invloed op gedrag en prestaties. Wij zetten dan ook in op diepgaande analyses van resultaten om ons didactisch handelen aan te passen op hetgeen de leerling nodig heeft. Daarnaast heeft het gedrag onze aandacht. Dit laatste aandachtspunt zal opgenomen worden in jaarplan 2019-2020.

De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs, hebben we uitvoerig beschreven in het document Kwinkleren (zie bijlage 1), alsook in het schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage 2). In dit document staan de kenmerken per groep beschreven en de consequenties voor de groep(en) en de school.

Bijlagen

1. Bijlage 1. Kwinkleren 2018-2019
2. Bijlage 2. SOP 2019

2.4 Kenmerken van de ouders

Onze scholen vind je terug in stad Maastricht en de regio Heuvelland Zuid Limburg, verspreid over in totaal 5 gemeenten.

Onze school bevindt zich in een landelijke omgeving aan de rand van het dorp Margraten, gemeente Eijsden-Margraten. Margraten heeft een sterk 'gemeenschapsgevoel'. Dat zie je terug bij veel ouders.

Er is in Margraten veel nieuwbouw, waar vnl. jonge gezinnen hun intrede doen. Mede hierdoor is ons leerlingaantal groeiend.

Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend (via aanmeldingsformulier). De kengetallen laten zien, dat onze school te maken heeft met een gemengde MBO/HBO populatie.

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

e combinatie van sterke kanten en kansen biedt mogelijkheden die vrij eenvoudig zijn te realiseren. Daarbij denken we op stichtingsniveau aan het volgende: 1. We kunnen via het gemeentelijk onderwijsbeleid gebruik maken van subsidies om ons onderwijs te innoveren en te profileren, waarbij we aansluiten op de in het gemeentelijke LEA-beleid geformuleerde ontwikkelgebieden en resultaatgebieden, waarbij we weten, dat duurzaamheid, milieubewustzijn, VVE, gezonde leefstijl en sport en bewegen voor veel van onze gemeenten belangrijke items zijn. 2. We kunnen ons 'passend onderwijs' nog beter profileren door nadrukkelijk te blijven onderzoeken naar hoe het geformuleerde "inclusief" onderwijs vorm moet krijgen. De combinatie van sterke kanten en bedreigingen maakt ons ervan bewust, dat wij niet achterover kunnen leunen. Juist hier is werk aan de winkel om ervoor te zorgen dat we behouden wat we als sterk ervaren. Aandachtspunten zijn: a. Onze financiële situatie is nu zeer rooskleurig, maar dit kan onder druk komen te staan door een teruglopend leerlingenaantal. We moeten dus trachten om op andere manieren inkomsten te genereren. b. Onze financiële situatie is nu zeer goed, maar komt onder druk te staan als ouders kiezen voor andere scholen dan de scholen van onze stichting. We moeten er dus alles aan doen om de sterke concurrentie van andere scholen (besturen) het hoofd te bieden. Onze eigen inhoudelijke transitie van onderwijs én de richtinggever "de mens centraal" moet een leidend principe zijn, waardoor je je op basis van inhoud en kwaliteit onderscheidt. Dat geeft een andere inhoud aan het begrip concurrentie. c. We willen innovatief zijn, en dat zijn we ook tot op bepaalde hoogte. De moeite die het kost om vervanging te regelen en de kwaliteit van de vervanging, zetten de innovatieve gerichtheid onder druk. We moeten dus gericht zijn op het inrichten van onze innovatie, waarbij de schaarste op arbeidsmarkt onze innovaties niet in de weg staat. d. Omdat we innovatief gericht zijn, is het zaak dat de scholen zich op korte termijn sterk ontwikkelen tot scholen waar toekomstgericht gewerkt wordt. Dit zal een enorme inspanning (gedragsverandering) vragen van de scholen. e. Nieuwbouw zal leiden tot een toename van leerlingen als we de (nieuwe) ouders en de (nieuwe) kinderen daadwerkelijk iets te bieden hebben.

Op schoolniveau heeft het team van BS. Maurice Rose een SWOT-analyse gemaakt. Om ieders mening serieus te nemen, heeft elke teamlid de SWOT-analyse eerst individueel ingevuld. Vervolgens heeft directie de gemeenschappelijk gedragen waarden hieruit gefilterd. Dit is teruggekoppeld naar het team en heeft geresulteerd in een gezamenlijk gedragen analyse.

De terugkoppeling en tevens 'samenvatting' van de swot-analyse:

Sterke kanten team:

- Evenwichtige leeftijdsopbouw personeel
- Zowel ervaring als vernieuwende blik
- Gezamenlijk verantwoordelijkheidsgevoel
- We zijn een echt team. Samen hart voor de zaak!
- Intrinsieke motivatie
- Hardwerkend, betrokken en bevlogen team
- Volledig draagvlak nieuwe visie, samen ontwikkeld

Sterke kanten school:

- Veilig schoolklimaat
- Prachtig schoolgebouw in een mooie, natuurlijke omgeving
- Communicatie
- Ouderbetrokkenheid (MR, OV, klankbordgroep)
- Goed pedagogisch en didactisch klimaat (oordeel inspectie)
- Groeiend leerlingenaantal

Zwakkere kanten team:

- Besluitvorming kost veel tijd
- Moeite met veranderingen invoeren op onderwijsinhoudelijk gebied
- Weinig initiatief m.b.t. individuele scholing
- Weinig delen van kennis
- Weinig samenwerking tussen de 3 bouwen
- Oud denken heeft soms de overhand, weinig out-of-the-box denken
- Kennis leerlijnen

Zwakkere kanten school:

- Overblijven; veel gedragsproblemen leerlingen
- Geluidsoverlast meubilair
- Te weinig en daardoor te volle vergaderingen
- Te weinig geschoolde specialisten
- Borgen van ingezette ontwikkelingen

Kansen team:

- Verbinding zoeken in samenwerking (teambreed alsook leerpleinen)
- Diversiteit teamleden, elkaars kwaliteiten benutten en kennis delen
- Voldoende talent in huis voor nieuwe ontwikkelingen
- Individueel en schoolbreed scholingsplan opstellen
- Implementatie en zichtbaarheid visie als basis

Kansen school:

- Nieuw schoolplan, kaders, richtinggevers, fundament
- Onderzoeken mogelijkheden anders inrichten onderwijs (groepsdoorbrekend, bewegend lere n,...)
- Duidelijkheid schoolbrede afspraken (handboek Maurice Rose ontwikkelen)
- Ontwikkelingen ICT
- Visie zichtbaar maken en uitdragen
- HB naar hoger niveau tillen
- Balans in de 3 aanpakken
- Samenwerking met omgeving
- 21th century skills verder uitwerken

Bedreigingen team:

- Vele wisselingen personeel (stabiliteit en doorgaande lijn onder druk)
- Vol lesrooster
- (Ervaren van) hoge werkdruk
- Tijdgebrek voor kennis delen, samenwerken, onderwijsinhoudelijke gesprekken, evalueren, diepgang
- Starheid, koker-visie
- Beleving van (on)mogelijkheden Passend Onderwijs

Bedreigingen school:

- Lerarentekort
- Forse daling eindopbrengsten in 2018
- Hoeveelheid administratie
- Toereikendheid gebouw/aantal lln.
- Steeds grotere verschillen op sociaal en cognitief gebied bij lln. (Balans behapbaarheid lkr. versus elke ll. passend onderwijs bieden)
- Toename respectloos gedrag leerlingen

Trends & ontwikkelingen team toekomst:

- Toename diversiteit en complexiteit in problematieken lln.
- Uitstroom oude kern Maurice Rose
- Aantrekken nieuwe lkrn.
- Passend Onderwijs
- Strategisch beleidsplan stichting kom Leren

Trends & ontwikkelingen school toekomst:

- 21th century skills
- Lerarentekort, mogelijk anders vormgeven/inrichten/organiseren onderwijs (groepsdoorbrekend?)
- Veranderende populatie
- Groei aantal lln. versus ruimte(gebrek) gebouw
- Toename digitalisering/gebruik ICT-middelen en scholing
- Meer combinatiegroepen

Deze swot-analyse biedt ons een gedegen basis om het schoolplan verder vorm te geven.

2.6 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren enkele risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Vanuit de swot-analyse in de vorige paragraaf zijn de voornaamste risico's hieronder verder uitgewerkt.

Risicoanalyse

I M P A C T						
K A N S		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Er zijn enkele teamleden die moeite met veranderingen op onderwijsinhoudelijk vlak hebben.	Klein (2)	Minimaal (2)	Laag
Maatregel: <i>Het MT zorgt dat het team meegenomen wordt in het proces. Ook zorgt het MT dat daadkrachtig knopen worden doorgemaakt om vertraging te voorkomen. Hierin speelt de input van het team een belangrijke rol.</i>			
De leerlijnen worden door het team onvoldoende beheerst op groeps- en schoolniveau.	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Er dient aandacht en sturing vanuit het MT te komen om samen met het team te zorgen dat de kennis en beheersing van de leerlijnen verbeterd worden. Dit zal gedurende schooljaar 2019-2020 tijdens studiedagen en teamvergaderingen aan bod komen.</i>			
Wij beschikken niet over een reken- en leesspecialist.	Zeer groot (5)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Twee personeelsleden worden in schooljaar 2019-2020 geschoold tot reken- resp. taal-/leesspecialist.</i>		Kosten: 5000	
Borgen van ingezette ontwikkelingen verdient aandacht.	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Monitoring door MT alsook werkgroepen. MT zorgt voor aansturing werkgroepen en team.</i>			
Veel wisselingen in personeel afgelopen jaren waardoor continuïteit onder druk komt te staan.	Groot (4)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Wij gaan alle gemaakte afspraken vastleggen in een handboek. Dit wordt jaarlijks bijgewerkt en gedeeld met het team. Op deze manier hopen we continuïteit beter te borgen.</i>			
Toename aantal leerlingen met problemen op gedragsmatig en cognitief vlak. Vaak complexere problematiek. Hoe blijft dit behapbaar voor leerkrachten?	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Het MT zal dit signaal bespreken met het BDO en het SWV aangezien dit een trend is die op meerdere scholen speelt.</i>			

Risicoanalyse Organisatorisch beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Het overblijven verloopt stroef. Er zijn vaak conflicten.	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Door kinderen gerichtere activiteiten aan te bieden, hopen we het aantal conflicten te verminderen. De overblijfskrachten dienen hierin aangestuurd te worden door de overblijfscoördinator vanuit het team.</i>			

2.7 Landelijke ontwikkelingen

In ons strategisch beleidsplan hebben we uitvoerig gekeken naar wat er vanuit landelijke ontwikkelingen van toepassing is op onze eigen ontwikkelingen. Op basis hiervan hebben we een aantal prestatie-indicatoren vastgesteld. Deze vormen de leidraad voor de komende vier jaar. De aandachtspunten die we oppakken, willen we steeds verbinden met deze prestatie-indicatoren. De scholen zullen in hun schoolplan een koppeling beschrijven tussen de prestatie-indicatoren op stichtingsniveau en de eigen ontwikkeldoelen.

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld op stichtingsniveau. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023.

Onze stichting heeft sterke en minder sterke kanten; er zijn kansen en bedreigingen (hoofdstuk 4). Daarnaast beschikken we over een visie en missie, geformuleerd in 3 richtinggevers:

- de mens centraal
- de leer- en leefgemeenschap in transitie
- talentontwikkeling en diversiteit

Deze worden in resultaatgebieden en prestatie-indicatoren in een bijlage bij het Strategisch Beleidsplan geformuleerd. Deze geven de ontwikkelrichting van de stichting kom Leren aan en daarmee ook de borging van de 3 richtinggevers.

Onze 20 scholen hebben allemaal een eigen geformuleerde visie met kernwaarden, die weliswaar heel eigen zijn geformuleerd, maar prima passen bij de 3 voor de stichting in algemene zin geformuleerde richtinggevers. Ook trends en ontwikkelingen in onze "omgeving" (lokaal, regionaal en landelijk) zijn van invloed op ons beleid. We moeten en willen daar waar relevant inspelen op maatschappelijke ontwikkelingen, omdat we een organisatie willen zijn die midden in de samenleving staat.

Waar hebben we mee te maken:

1. Gemeentelijke huisvestingsplannen, die in ontwikkeling of in ontwikkeling genomen zijn. Deze zijn van ontwikkeling voor de gebouwensituatie binnen de verschillende gemeenten, waarbij nieuwbouw, verbouw en verduurzaming hoofdthema's zijn
2. Personele positie van onderwijs op de arbeidsmarkt. De krapte op de arbeidsmarkt vraagt om creatieve en zeker ook andere oplossingen. Deze zijn van invloed op de personele organisatie van stichting kom Leren
3. Digitalisering van de samenleving. Het digitale aanbod binnen de scholen van stichting kom Leren gaat in transitie. Dit heeft gevolgen voor de onderwijskundige en financiële inzet
4. Toenemende aandacht voor mediawijsheid. Door het vergroten van het gebruik van digitale middelen in de scholen is aandacht voor dit onderwerp van groot belang.
5. De bestuurs gesprekken met de inspectie. Deze verandering van toezicht vraagt ander gedrag van het bestuur in het zelf hebben van toezicht op de kwaliteitsontwikkeling van de scholen.
6. Duurzaamheid speelt een belangrijke maatschappelijke rol. De verduurzaming van onze gebouwen gaat op termijn voor alle scholen spelen. In de verbouw en nieuwbouwprojecten al aandacht voor (B)ENG en Frisse scholen. Duurzaamheid gaat niet alleen over stenen, maar ook over gedrag.
7. Ontwikkeling van kindcentra op basis van een intensieve samenwerking met kindpartners. De betekenis van samenhangende dagarrangementen is van groot belang.
8. Aandacht voor de 21st century skills vooral in relatie tot onze richtinggever "onderwijs in transitie".
9. Scholing en ontwikkeling van iedereen binnen stichting kom Leren, als uiting van een leven lang leren.
10. Krimp van leerlingenaantallen zullen door demografische ontwikkelingen in stad en regio de stichting blijven raken. Hoe gaan we hier mee om?

Naast hetgeen we in het strategisch beleidsplan, de resultaatgebieden en de prestatie-indicatoren hebben beschreven, zijn dit maatschappelijke elementen die een rol blijven spelen.

Grote ontwikkeldoelen voor onze school voor de komende vier jaren worden hieronder beschreven in onze streefbeelden.

Deze doelen worden in de jaarplannen concreet uitgewerkt.

	Streefbeelden
1.	Op onze school beschikken we over een (vernieuwde) doorgaande lijn technisch en begrijpend lezen.
2.	Op onze school beschikken we over een kwalitatief goede rekenmethode. (Onze huidige rekenmethode nemen we onder de loep. Onderzoek naar evt. vernieuwen, of juist aanvullingen zoeken op de huidige methode.)
3.	Op onze school hanteren we een s.e.o.-methode die goed aansluit op hetgeen kinderen van deze tijd en op onze school nodig hebben om op te groeien tot zelfstandige en weerbare mensen met oog voor hun medemens en hun omgeving.
4.	21th century skills, w.o. & techniek en bewegend leren is waar mogelijk geïntegreerd in onze lessen en er is een doorgaande lijn in onze school.
5.	Op onze school is het aanbod voor hoog-/meerbegaafdheid toereikend voor de betreffende kinderen.
6.	Op onze school is er een doorgaande lijn rondom zelfstandig werken, i.r.t. de executieve functies.
7.	Onze visie is zichtbaar in de school en in ons handelen.
8.	Er is balans in aandacht voor en werken met de leerlingen van de 3 verschillende aanpakken.
9.	De leerkrachten kennen/beheersen de leerlijnen van hun eigen groep, alsook van de groep voor en na zijn/haar groep. Daarnaast heeft het team een globaal zicht op de leerlijnen van de overige groepen.

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

De missie van BS. Maurice Rose luidt:

"Wij zorgen voor kwalitatief goed en modern onderwijs, in een veilige, kansrijke leeromgeving."

Deze missie is verder uitgewerkt in onze visie en is terug te vinden in de volgende paragraaf.

Onze stichting heeft een pay-off: "Samen voor goed onderwijs."

We bouwen aan de toekomst (van onze maatschappij) door onze leerlingen toekomstgericht onderwijs te geven, en door ze te vormen tot mensen die zich staande kunnen houden in de samenleving van morgen.

De kernwaarden/richtinggevers van onze stichting laten zien waar wij voor staan. Ze horen onlosmakelijk bij onze missie en visie(s). Onze kernwaarden zijn:

- 1 De mens centraal
- 2 Talentontwikkeling en diversiteit
- 3 De leer- en leefgemeenschap in transitie

1 De mens centraal

Kom Leren vormt een veilige en gezonde leef- en leergemeenschap, waarbij mensen zich gezien en gewaardeerd voelen. Wij zijn intrinsiek gemotiveerd om als mens en professional kinderen te begeleiden, om vanuit hun huidige leefomstandigheden zelfbewust de toekomst tegemoet te treden. Zo helpen wij kinderen in hun ontwikkeling tot mens en medemens zijn. Kinderen ontdekken wat hun talenten zijn, hoe ze samenwerken en omgaan met anderen en met hun omgeving.

Wij zijn een inspiratiebron en rolmodel voor het ontwikkelingsproces van kinderen. Wij zijn bevlogen, bevoegd en bekwaam. Wij luisteren, kijken en voelen, wij durven vertrouwde patronen te doorbreken. Wij stellen vragen en onderzoeken zonder oordeel. Afhankelijk van de situatie kunnen wij verschillende rollen aannemen. Hiermee duiden we op de rollen van gastheer, presentator, didacticus, onderzoeker, coach en pedagoog.

Wij leren op alle lagen van de organisatie en in samenhang met de omgeving. Daarbij voeren we een professionele dialoog in een sfeer van vertrouwen en openheid. Wij leren van en met elkaar.

2 Talentontwikkeling en diversiteit

Kinderen verschillen in achtergrond, ervaringen, individuele kenmerken en behoeften. Wij bieden onderwijs waaraan iedereen mag meedoen. Wij dagen kinderen uit en nodigen uit tot leren, uitgaande van deze verschillen. Hierbij kijken we naar kansen, kwaliteiten en mogelijkheden. Wij gaan uit van talenten van kinderen en bieden ruimte om deze te ontdekken. Het gaat daarbij zowel om het leren van specifieke vaardigheden als lezen, spelling en rekenen, als om brede ervaringen met techniek, ontwikkelen van digitale vaardigheden, mediawijsheid, creativiteit, filosoferen en praktische vaardigheden. Wij volgen de talentontwikkeling van elk kind en stellen ons de vraag wat nodig is om het beste uit kinderen naar boven te halen. Hierbij stellen we concrete, haalbare doelen vanuit de groeimogelijkheden van elk kind.

Kinderen worden betrokken bij de ontwikkeldoelen en zijn mede-eigenaar van hun leerproces. Wij gebruiken diverse instrumenten om ontwikkeling in kaart te brengen. Groei wordt zichtbaar middels het gebruik van leer- en ontwikkelingslijnen. Wij streven naar onderwijs dat zo inclusief mogelijk is en waarin elk kind zich kan ontwikkelen. Wij zijn samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling en begeleiding van alle kinderen binnen onze stichting. Wij bieden onderwijs voor de zorgniveaus 1 t/m 4.

Niet alleen kinderen verschillen in talenten. Ook medewerkers van kom Leren zijn zich bewust van hun talenten en leerpunten. Wij zoeken elkaar op om expertise te delen en het eigen leerproces te versterken.

3 De leer- en leefgemeenschap in transitie

Wij nemen verantwoordelijkheid voor elkaar en voor onze leef- en leeromgeving. Wij rusten kinderen toe voor deelname aan de wereld van vandaag en morgen. Op onze scholen is zichtbaar dat we de wereld van buiten de school naar binnen halen. Omgekeerd vindt onderwijs ook buiten de schoolse setting plaats. Kinderen leren van het echte leven en echte problemen. Zij werken daarom met actuele thema's en vraagstukken uit de maatschappij.

Kinderen onderzoeken hun eigen wereld en stellen onderzoekende vragen over zichzelf en de wereld waarin zij leven.

Wij leren kinderen wat het betekent om op te groeien in de unieke Euregio en leveren een bijdrage aan een duurzame maatschappij, met aandacht voor elkaar, voor de omgeving, voor de natuur en de cultuur. De meertaligheid op onze scholen gebruiken wij als kans voor taalsensibilisering.

Wij hebben een onderzoekende houding, waarbij we openstaan voor vernieuwende denkbeelden. Ouders en samenwerkingspartners worden betrokken bij het maken van keuzen.

Parel	Standaard
Onze MR, OV, klankbordgroep en leerlingenraad is actief betrokken bij de school.	
Onze school scoort op zowel pedagogisch als didactisch vlak volgens de normen van de inspectie 'goed'.	
Wij hebben een nieuwe visie, gedragen door het voltallige team.	
Ons team werkt vanuit passie, gedrevenheid en saamhorigheid.	
Onze communicatie naar en met ouders, alsook met andere belanghebbenden, is goed en duidelijk.	
Wij beschikken over een prachtig, ruim, open, gestructureerd en ordelijk gebouw. Kinderen, ouders en personeel voelen zich thuis en komen met plezier naar school.	

Onze kernwaarden zijn:



Ik, jij, hij en zij,
binnen RK
Basisschool



Kinderen leren
van en met
elkaar; samen



Kinderen en hun
leerbehoeften
staan centraal.



Wij zorgen dat elk
kind trots is op
wat het leert en
weet waarom het
leert.



Ons onderwijs is
prikkelend en
uitdagend.
Kinderen
ontdekken wat ze
kunnen en
kennen. Iedereen
zet zijn talenten
in.



Samen met
ouders vullen we
de rugzak van elk
kind met
vaardigheden en
kennis, klaar voor
de volgende stap
in de 21e eeuw!

4.2 De visie van de school

Voor ons als school stellen we met onze visie aan op de visie, zoals het bestuur deze heeft omschreven in het Strategisch beleidsplan 2019-2023.

In schooljaar 2017-2018 is er o.l.v. een extern onderwijsadviseur, volledig in samenspraak met het team, een nieuwe visie opgesteld. Deze visie wordt door het voltallige team gedragen. Onze nieuwe visie is gestoeld op zes pijlers:

- Ik, jij, hij en zij, binnen RK Basisschool Maurice Rose hoort iedereen erbij.
- Kinderen leren van en met elkaar; samen spelen, experimenteren, ontdekken, leren en werken is belangrijk.
- Kinderen en hun leerbehoeften staan centraal.
- Wij zorgen dat elk kind trots is op wat het leert en weet waarom het leert.
- Ons onderwijs is prikkelend en uitdagend. Kinderen ontdekken wat ze kunnen en kennen. Iedereen zet zijn talenten in.
- Samen met ouders vullen we de rugzak van elk kind met vaardigheden en kennis, klaar voor de volgende stap in de 21e eeuw!

Deze visie wordt in fases geïmplementeerd. Elk schooljaar staan er 2 pijlers centraal om zodoende onze visie goed neer te zetten, uit te dragen en zichtbaar te maken.

Elke pijler is voor intern gebruik verder uitgewerkt. Gedrag behorend bij de pijlers wordt concreet omschreven. Hierin is beschreven wat we leerlingen zien doen en wat we leerkrachten zien doen. Zo wordt het concreet voor leerlingen en praktisch toepasbaar in de praktijk voor leerkrachten.

Voor ouders en andere externe kindpartners wordt er momenteel gewerkt aan de vertaling naar 'buiten' en de zichtbaarheid binnen de school. De eerste stap is gemaakt door de visie te visualiseren:



Deze visualisatie wordt op twee centrale plekken in ons gebouw aangebracht als wandbekleding. Daarnaast komt er in elk lokaal en kantoor een bord te hangen met deze afbeelding. Op deze manier maken wij de visie zichtbaar voor leerlingen, ouders en andere bezoekers. Door de zichtbaarheid komt onze visie nog meer tot leven.

4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

Stichting kom Leren is een stichting van 13 katholieke en algemeen bijzondere scholen en 7 openbare scholen. Ons onderwijs richt zich op de cognitieve, de sociale en de brede ontwikkeling van de leerlingen. In het kader van de sociale ontwikkeling hechten we veel waarde aan de ontwikkeling als persoon, aan de omgang met zichzelf, de ander en de omgeving. Wie zijn kansen in de maatschappij wil benutten, moet zich als persoon kunnen ontwikkelen en zijn positie ten opzichte van anderen in de samenleving vinden. Het onderwijs helpt leerlingen te ontdekken wie ze zijn en willen worden, wat ze belangrijk vinden en hoe ze zich tot anderen en de wereld om hen heen verhouden. Ze ervaren dat ze trots mogen zijn op wat ze gemaakt of geleerd hebben. Leerlingen leren zelfstandig keuzes maken en verantwoordelijkheid dragen voor hun eigen handelen. Ze ontwikkelen een ondernemende, initiatiefrijke houding: ze worden weerbaar (gemaakt), krijgen zelfvertrouwen en leren dat het plezierig is om samen met anderen tot een mooi resultaat te komen.

Persoonsvorming houdt ook in dat leerlingen op een gepaste manier vorm leren geven aan hun emoties en rekening houden met de positie, de belangen en de gevoelens van anderen. Respect, hulpvaardigheid en empathie helpen hen met anderen samen te leven. Zo ontdekken ze wat ze nodig hebben om voor zichzelf en voor anderen te zorgen. Die basis draagt bij aan hun welzijn en hun sociale gedrag in hun latere leven. Onderwijs dat bijdraagt aan persoonsvorming motiveert en vormt leerlingen in brede zin. Het sluit aan bij wat ze aanspreekt, maar verbreedt ook hun horizon en laat ze kennismaken met zaken waar ze niet uit zichzelf mee in aanraking komen. Alle scholen besteden gericht aandacht aan sociale ontwikkeling en burgerschap. Het is ons doel, dat de leerlingen in onze Nederlandse samenleving kunnen participeren als volwaardige burgers. Om leerlingen te helpen verantwoordelijke burgers te worden, leren ze kritisch na te denken en probeert het onderwijs ze verantwoordelijkheid bij te brengen voor hun eigen handelen, of het nu gaat om duurzaamheid, hun eigen gezondheid, hun leefomgeving of hun financiële mogelijkheden. Ze leren zich internationaal te oriënteren en verder te kijken dan de grens van hun stad of land.

BS. Maurice Rose heeft de Katholieke identiteit.

We werken met de Godsdienstmethode 'Hemel en aarde'.

Hemel en Aarde gaat over de Godsdienstige, spirituele kant van het leven, zodat kinderen van jongs af aan kunnen leren om hiermee om te gaan. Hierbij komen ze in aanraking met de multiculturele samenleving. Bijvoorbeeld door te leren nadenken over wat waardevol is en wat niet, door gevoeligheid voor symbolen te ontwikkelen, door verwondering uit te lokken over God en goden, mensen, de dingen en culturen.

Ook bij o.a. de methode voor wereldoriëntatie komt de multiculturele samenleving veelvuldig aan bod.

Wij hechten waarde aan het samen vieren van (m.n. Katholieke) feesten. Zo starten wij het schooljaar met de schoolbeginviering. Er is een kerstviering waarbij ook ouders uitgenodigd zijn. Uiteraard mag het carnavalsfeest niet ontbreken. Dit is in het dorp een hele 'happening'. Er vindt uiteraard een paasviering plaats en er is een Laatste School Dag feest.

Leerlingen worden verder in de gelegenheid gesteld hun E.H. communie te doen in groep 4 en het vormsel in groep 7/8. Hier wordt door veel ouders en leerlingen gebruik van gemaakt.

Er zijn 3 gezinsmissen gedurende het schooljaar en een processie waaraan kinderen en leerkrachten deelnemen. Dit alles verloopt i.s.m. de parochie.

Aandachtspunt

Aandacht besteden aan een respectvolle omgang van leerlingen met elkaar en hun omgeving.

4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze scholen besteden structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groepsbesprekingen besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

Wij werken met de s.e.o.-methode: 'Goed Gedaan!'

Het is een praktisch programma voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen in het basisonderwijs. Met 'Goed gedaan!' geven wij op een positieve en concrete manier aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. Dit draagt bij aan een prettig schoolklimaat en geeft de kinderen een goede basis voor later. De activiteiten voor de kinderen zijn motiverend en aansprekend. De nadruk daarbij ligt op ervaren en doen. Sociaal-emotionele vaardigheden leer je immers niet uit een boekje!

De onderwerpen die in de les centraal staan zijn voor groep 1 t/m 8 gelijk. We besteden dus met z'n allen tegelijkertijd aandacht aan hetzelfde onderwerp. Uiteraard worden er in elke groep andere nuances gelegd en worden de thema's in de hogere jaargroepen steeds verder uitgediept. Onderwerpen die o.a. aan bod komen zijn: samen één groep, pesten, opkomen voor jezelf, samen spelen en werken, vrienden, ken jezelf enz.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Onze school beschikt over een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]</i>
★	Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen (zie lessentabel) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]</i>
★	We houden bij hoeveel individuele handelingsplannen er per jaar in een groep uitgevoerd worden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]</i>
★	We houden bij hoeveel groepsplannen voor de sociaal-emotionele ontwikkeling er per jaar in een groep uitgevoerd worden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3

Aandachtspunt
De leerlingen verlaten de school met sociale competenties die passen bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie
De leerlingen verlaten de school met maatschappelijke competenties die passen bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie
Onze s.e.o.-methode wordt kritisch bekeken en hoogstwaarschijnlijk vernieuwd.

4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Onze stichting wil zich de komende jaren sterk profileren als een organisatie die zorgt voor goed onderwijs aan haar leerlingen. Ons onderwijs moet aantrekkelijk zijn voor kinderen, ouders en personeel. Hierbij spelen onze kernwaarden een belangrijke rol: vertrouwen, innovatief, samenwerken en professioneel. Het algemene doel is, dat een toenemend aantal ouders en kinderen kiest voor één van onze scholen, en dat werknemers graag bij onze stichting willen werken. Men voelt de mens centraal als uitgangspunt en de transitie van het onderwijs, waarbinnen differentiatie en talentontwikkeling herkenbaar worden vormgegeven.

Het is in de eerste plaats nodig dat onze organisatie een duidelijk profiel heeft; en dat geldt ook voor onze scholen. Net zoals onze organisatie beschikt iedere school over een missie, een heldere visie, kernwaarden en een heldere beschrijving van haar profiel. Het profiel bevat de ambities van de school met betrekking tot onderwijs, personeel, ouders en omgeving. De ambities zijn ook werkelijk ambitieus; bij het opstellen daarvan hebben de scholen in ieder geval rekening gehouden met de mens centraal, differentiatie en talentontwikkeling en onderwijs in transitie. Toekomstbestendig onderwijs, waar iedereen graag deel van wil uitmaken.

Vanuit onze 3 richtinggevers, die we in het Strategisch beleidsplan hebben geformuleerd, werken we aan actief burgerschap en hanteren scholen verschillende methodieken en aanpakken om kinderen te helpen sociaal ontwikkelde en actieve burgers te worden. Methodieken die scholen hiervoor gebruiken zijn o.a. Rots en Water, Leefstijl. Wij vinden het belangrijk, dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving.

Wij vinden het belangrijk, dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Micoop-werkvormen zetten wij hierbij structureel als middel in. Wij willen leerlingen brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving.

Kwaliteitsindicatoren
 We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]</i>
 We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]</i>
 We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]</i>

Aandachtspunt
We beschikken over een leerlijn voor burgerschapsvorming.

4.6 Leerstofaanbod

Onze scholen richten zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden ze een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Het aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het

vervolgonderwijs. Onze scholen bieden een onderwijsaanbod dat past bij de wettelijke voorschriften. Onderwijs en ondersteuning zien we als de kernactiviteit van onze scholen. We gaan daarbij uit van het principe: "de leraar doet er toe". De scholen van onze stichting richten zich primair op de kennis en de vaardigheden die nodig zijn om de basisvakken (Nederlands en rekenen/wiskunde) goed te beheersen. Daarnaast vinden we de brede vorming en de persoonsvorming van belang. In alle gevallen werken de scholen doelgericht. De leraren verzamelen data (uitkomsten van toetsen en observaties), analyseren deze en stellen vervolgens hun handelen bij. Op alle scholen wordt handelingsgericht gewerkt: daar waar mogelijk houden de leraren rekening met de onderwijsbehoeften van de leerlingen. In het schoolondersteuningsprofiel van de scholen staat beschreven hoe de scholen gestalte geven aan de zorg en begeleiding, en wat de mogelijkheden zijn voor extra-begeleiding.
Ons schoolondersteuningsprofiel is terug te vinden als bijlage 2.

Ons leerstofaanbod in de kleutergroepen :

Onze 'kleutermethode' was goed, maar ook verouderd. Dat heeft ons doen besluiten om een nieuwe methodiek te kiezen. Er is uitgebreid onderzoek gedaan naar de verschillende opties. Uiteindelijk is 'Kleuteruniversiteit' onze nieuwe methodiek geworden voor groep 1/2. Hier wordt sinds najaar 2018 mee gewerkt. Kleuteruniversiteit sluit het beste aan op onze visie.

Er wordt gewerkt vanuit thema's, waarbij de leerlijnen leidend zijn. De leerkrachten werken met een vaste jaarplanning, waarin zowel de doelen en inhouden voor de groep 1 als voor de groep 2 leerling staat beschreven. De doelen worden steeds aangeboden binnen een voor het kind herkenbaar thema. In die periode (ongeveer 3 tot 4 weken) staat alles in het teken van het betreffende thema. We spelen in op de belevingswereld van het kind en gaandeweg het thema laten we de kinderen kennismaken met nieuwe elementen hierbij. Het kind gaat de wereld om zich heen ontdekken en verkennen, het leert nieuwe dingen, het gaat zijn grenzen verleggen. De hoeken zijn duidelijk afgebakend en alle materialen zijn ondergebracht in een van de hoeken. Tijdens een thema worden er in de hoeken aangepaste opdrachten aangeboden. Door te observeren in de hoeken kan de leerkracht zien in welke fase van spel en werken het kind zit. Daarop kan zij inspelen en sturen. Het actief leren staat voorop. In elke klas zien we dezelfde hoeken en deze zijn voor de kinderen duidelijk herkenbaar. Er gelden ook dezelfde regels.

Op het jaarrooster worden de verschillende leerlijnen en vormingsgebieden onderscheiden. In de dagelijkse praktijk in de klas is dit nauwelijks merkbaar. Als het kind in een themahoek speelt, oefent het met taal, met sociale omgang, met spel, met rekenen.

Kinderen ontwikkelen zich door de omgang met de leerkracht en de andere kinderen, zowel met oudere als met jongere kinderen, de diverse materialen en het gevarieerde aanbod van activiteiten. De eisen en de moeilijkheidsgraad van de aangeboden materialen, opdrachten en activiteiten worden aangepast aan de leeftijd en het ontwikkelingsniveau van het kind.

Het onderwijs in groep 3 t/m 8 :

In deze groepen wordt de leerstof per vak aangeboden. Uiteraard wordt er zoveel mogelijk naar samenhang gestreefd. Op grond van een lesrooster ontstaat een verdeling van de uren over de verschillende vak- en vormingsgebieden.

Wij hebben de laatste jaren geïnvesteerd in nieuwe, verbeterde methodes, waarin het gebruik van software een belangrijk onderdeel is.

In de ochtend staan voor alle groepen rekenen, lezen, taal en spelling op het rooster. Daardoor hebben we, indien nodig, de mogelijkheid om groepsoverstijgend te werken.

Groepen 1 t/m 8:

Door de hele school starten wij met het leeskwartiertje (ingevoerd in januari 2019, i.v.m. verbeteren leesresultaten).

Om noodzakelijke kennis te verwerven werken we met een gestructureerde instructie middels het directe instructiemodel. Het directe instructiemodel bestaat uit de volgende vier fases en wordt in alle groepen gehanteerd:

1. Introductiefase:

Wat weten en kennen we al en wat gaan we vandaag doen (doel bespreken)?

2. Instructie fase:

Korte instructie voor de aanpak 3 leerlingen, zij gaan daarna zelfstandig aan de slag. De leerlingen in aanpak 1 en 2 krijgen de basisinstructie van de leerkracht.

3. Verwerkings-/inoefenfase:

Leerlingen verwerken de stof zelfstandig of met hulp van hun maatje of groep. Indien nodig krijgen leerlingen verlengde instructie. De leerkracht ziet er op toe dat leerlingen die dit nodig hebben, daadwerkelijk aangeboden

krijgen.

4. Gezamenlijk evalueren van de les:

Wat hebben we geleerd en hoe is het gegaan?

In het directe instructiemodel maken wij gebruik van coöperatief leren, met als doel om kinderen meer te betrekken bij het leerproces en de mate van beweging binnen de les te verhogen.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,29

Aandachtspunt
Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen
Het onderwijs is gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie

4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito). Hiermee kunnen we in groep 8 aantoonbaar de referentieniveaus voor rekenen, taal en lezen als behaald beschouwen. Dat verantwoorden scholen jaarlijks in hun analyse van de Eindtoets.

Onze school biedt de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen (zie onderstaand overzicht). Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden. Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk aanbieden.

In de groepen 1/2 wordt er gewerkt volgens de methodiek 'Kleuteruniversiteit'. Om ons onderwijs vorm te geven in de groepen 3 t/m 8 gebruiken wij verschillende methodes:

Vakgebied	Methode	groep
Technisch Lezen	Veilig Leren Lezen Kim versie	3
	Estafette	4 t/m 6
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip XL	5 t/m 8
Studievaardigheden	Blits	6 t/m 8
Rekenen	Alles telt	3 t/m 8
Taal	Staal	4 t/m 8
Spelling	Staal	4 t/m 8
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Goed Gedaan!	1 t/m 8
Schrijven	Pennenstreken	3 t/m 8
Natuurkunde	Naut	3 t/m 8
Aardrijkskunde	Meander	3 t/m 8
Geschiedenis	Brandaan	3 t/m 8
Verkeer	VVN Verkeersmethode	4 t/m 8
Godsdienst	Hemel en aarde	1 t/m 8
Engels	Stepping Stones junior	7 en 8

Voor bewegingsonderwijs wordt er een nieuwe methode aangeschaft m.i.v. schooljaar 2019-2020. Dit wordt de methode van Van Gelder.

Toetsinstrumenten:

Er wordt gebruik gemaakt van de methode gebonden toetsen. Daarnaast worden de volgende toetsen van Cito afgenomen:

	Groep	Afname moment 1	Groep	Afname moment 2	Invoer en analyse
KIJK! registratie	1-2	Januari	1-2	Juni	Observaties en registraties
Rekenen voor kleuters	1	Januari	1	Juni	Fouten aanklikken
	2	Januari	2	Juni	
Taal voor kleuters	1	Januari	1	Juni	Fouten aanklikken
	2	Januari	2	Juni	
Signaleringsstoets Leesvoorwaarden Protocol leesproblemen en dyslexie	2	Januari	2	Mei	Gegevens verwerken
DMT	3 t/m 8	Januari/februari	3 t/m 7	Mei/juni	Scores per kaart
Tussenmeting DMT leeszwakke Leerlingen 2X	4 t/m 8	Oktober/november	6-7	April	Scores per kaart
AVI minimaal t/m eindversie	3 t/m 8	Januari/februari	3 t/m 7	Mei/juni	Tijd en aantal fouten
Tussenmeting AVI leeszwakke leerlingen 3X	4 t/m 8	Oktober/november	3 t/m 7	April	Tijd en aantal fouten
Begrijpend lezen	3 t/m 8 (3.0 versie)	Januari	4 t/m 7 (3.0 versie)	Mei/juni	Aantal goed
Spelling niet werkwoorden	3 t/m 6 (3.0 versie) 7-8 (oude)	Januari/februari	3 t/m 7	Juni	Foute antwoorden
Spelling werkwoorden	8	Januari/februari	7	Juni	Foute antwoorden
Rekenen en Wiskunde	3 t/m 6 (3.0 versie) 7-8 (oude)	Januari/februari	3 t/m 7	Juni	Foute antwoorden
Studie Vaardigheden	8	Januari/februari	5 t/m 7	Mei/juni	Aantal goed
VISION 2.0 Leerkrachtenlijst	3 t/m 8	November	3 t/m 8	April facultatief	Analyse-formulier
VISION 2.0 Leerlingenlijst	5 t/m 8	November	5 t/m 8	April facultatief	Analyse-formulier
Kindgesprekken	3 t/m 8	November	3 t/m 8	April	N.v.t.
Pestvrijmeting	5 t/m 8	v.a. 29 oktober	5 t/m 8	v.a. 13 mei	N.v.t.
Eindtoets Route 8			8	14 mei 2019	N.v.t.

4.8 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal, om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe hebben we contact met voorschoolse voorzieningen in het kader van VVE en werken we aan een doorgaande lijn. Voor kinderen met een anderstalige achtergrond hebben we beleid in de vorm van taalklassen (gericht op kinderen uit een AZC) en NT2. Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met kinderen met een taalachterstand.

In schooljaar 2017-2018 is de taal- en spellingmethode Staal ingevoerd voor groep 4 t/m 7. Groep 8 gebruikt deze methode sinds schooljaar 2018-2019. Staal legt de lat hoog; wij zien dit terug in de resultaten. Kinderen scoren bij de Cito-toetsen over het algemeen iets hoger sinds de invoering van Staal.

Groep 3 is in schooljaar 2018-2019 gestart met de nieuwe KIM-versie van Veilig Leren Lezen. Er is een duidelijk verschil merkbaar tussen de oude en de nieuwe versie; Het leesonderwijs is middels deze methode nog boeiender gemaakt voor de leerlingen, alsook voor de leerkrachten. Wij constateren een verbetering.

Wij hanteren voor de groepen 4 t/m 8 Estafette als methode voor technisch lezen. In schooljaar 2019-2020 gaan wij ons oriënteren op een nieuwe methode. Ook gaan we kritisch kijken naar het gebruik van Nieuwsbegrip XL voor begrijpend lezen. Aandachtspunt hierbij is de doorgaande lijn op schoolniveau.

Sinds januari 2019 zijn we gestart met BOUW! Dit is een preventief computerprogramma dat ingezet wordt bij risicolezers vanaf medio groep 2, groep 3 en groep 4. Gekoppeld aan BOUW! hebben we schoolbreed het leeskwartiertje ingevoerd. Wij zijn ervan overtuigd dat veel leesmeters maken, de vooruitgang op leesgebied positief beïnvloedt.

Wij zetten het protocol Dyslexie en leesproblemen in.

Het taal-/leesaanbod in de groepen 1/2 is volledig verweven in Kleuteruniversiteit. Uiteraard verrijken de leerkrachten dit waar nodig met eigen aanbod.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Schoolbreed start elke groep met een leeskwartiertje ter bevordering van leesmotivatie, leesplezier en leesontwikkeling. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	Onze school beschikt over een nieuwe taal- en spellingsmethode die hoog inzet. Onze resultaten zijn hierdoor verbeterd. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>

Aandachtspunt
Doorgaande lijn begrijpend lezen
Methode technisch lezen 4 t/m 8

4.9 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Alle scholen van stichting kom Leren hanteren een methode voor rekenen en wiskunde die voldoet aan de laatste inzichten op het gebied van rekenen en wiskunde. Deze methoden hebben het werken met groepsplannen in hun aanpak geïncorporeerd. De gehanteerde methoden ondersteunen de scholen bij het behalen van de gewenste/vereiste referentieniveaus voor rekenen aan het einde van de basisschool.

Het aanbod voor de leerlingen van de groepen 1/2 is volledig verweven in de gehanteerde methodiek Kleuteruniversiteit. Dit wordt aangevuld met 'Met Sprongen Vooruit'.

De groepen 3 t/m 8 werken met de methode Alles telt. Door de jaren heen is deze methode kritisch bekeken op hiaten en aangevuld met extra aandacht voor m.n. automatiseren en contextsommen. In schooljaar 2019-2020 gaan wij ons buigen over de methode; Is de eigen aanvulling van het aanbod voldoende, of is het toch nodig de rekenmethode te vernieuwen?

Er wordt gewerkt met groepsplannen in de groepen 3 t/m 8.

Wanneer kinderen een afbuigende leerlijn hebben, wordt er groepsdoorbrekend gewerkt.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Wij starten elke rekenles met extra aandacht voor automatiseren of contextsommen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Er wordt met groepsplannen gewerkt. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Aandachtspunt
Rekenmethode vernieuwen

4.10 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie omvat in onze scholen de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. Onze stichting speelt een belangrijke rol in de regio. We zitten verspreid over een vijftal gemeenten: Maastricht, Meerssen, Valkenburg, Eijsden-Margraten en Gulpen-Wittem. Onze stichting werkt in een cultureel en natuurlijk geschakeerde omgeving, die vooral gekenmerkt wordt door veel groen. Twee aspecten die in de ontwikkeling van scholen een belangrijke rol kunnen spelen en het wereldoriënterende onderwijs kunnen verrijken. Onze scholen zijn sterk in ontwikkeling wat het aanbod bij wereldoriëntatie betreft, doordat men steeds meer op zoek gaat naar en gebruik maakt van methoden als Alles in 1, Blink, IPC en aanpakken voor meer leerlinggestuurd onderwijs. Op deze manier vergroten we de betrokkenheid en motivatie van leerlingen om tot leren te komen. De verbinding met de creatieve vakken versterkt dit proces. Werken vanuit een onderzoekscirkel zorgt voor gefundeerd onderwijs.

In de groepen 3 en 4 wordt er gewerkt met 'De zaken van 3/4'. Deze w.o.-methode sluit aan op de thema's van Veilig Leren Lezen. In groep 4 worden deze thema's verder uitgediept.

De groepen 5 t/m 8 werken met Naut, Meander en Brandaan. Deze methode hanteren we inmiddels al een aantal jaren. Naar verwachting zal er in schooljaar 2020-2021 een oriëntatie plaatsvinden op een nieuwe w.o.-methode, welke in 2021-2022 ingevoerd kan worden.

Verkeersonderwijs geven wij middels de verkeersmethode van VVN. We zijn aangesloten bij het ROVL en ontvangen VEBO-subsidie.

Uiteraard is er ook tijdens andere lessen aandacht voor wereldoriëntatie. Dit is steeds meer geïntegreerd in andere vakken.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Wij zijn een zgn. VEBO-school. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Op onze school is er een werkgroep gezond leven en bewegen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	We besteden gericht aandacht aan wereldoriëntatie. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Aandachtspunt
Methode w.o. vernieuwen of een geïntegreerd aanbod bewerkstelligen.

4.11 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en

culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen.

Daarnaast vinden wij het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen). Het project Toon je Talent helpt scholen om bewustwording van het eigen talent mogelijk te maken. Toeleiding naar organisaties waar je je talent verder kunt ontwikkelen en bekwalen, is een belangrijk aspect van de persoonlijkheidsontwikkeling van kinderen. In de regio zijn meerdere voorzieningen aanwezig, die de moeite waard zijn om kinderen die ontwikkelkansen te bieden.

Voor muziekonderwijs hebben wij een vakleerkracht muziek voor alle groepen.

Tekenen en handvaardigheid wordt door de eigen leerkracht gegeven. Hierbij wordt qua thema aangesloten bij hetgeen in de andere vakken aan bod komt. Verschillende materialen en technieken worden ingezet.

Er is een cultuurcoördinator die het aanbod voor de groepen 1 t/m 8 coördineert en bewaakt. Op deze manier komen leerlingen gedurende hun schoolloopbaan in aanraking met alle domeinen en disciplines.

De volgende domeinen komen aan bod:

- Beeldend Werken
- Drama & expressie
- Muziek & Dans
- Cultuur erfgoed/ Natuur
- Literatuur

Kwaliteitsindicatoren	
★	Wij beschikken over een vakleerkracht muziek voor alle groepen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Wij zorgen dat alle domeinen evenwichtig en voldoende aan bod komen gedurende de schoolloopbaan van elk kind. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

4.12 Bewegingsonderwijs

Binnen stichting kom Leren wordt veel belang gehecht aan bewegingsonderwijs. Een gezonde geest in een gezond lichaam vraagt een bewuste inbedding in het dagelijkse curriculum. Wat bewegen betreft is de mindset gegroeid naar: dit is meer dan 2 keer in de week sport. Het gaat ook om gezonde voeding en gezondheid in het algemeen. Bewegen staat in een aantal scholen centraal in hun visie op de totale ontwikkeling van het kind. In het kader van de werkdruk gelden zien we een opmars van docenten bewegingsonderwijs, die hierdoor een sterke impuls geven aan het vergroten van de kwaliteit van het bewegingsonderwijs sec.

Bewegingsonderwijs wordt door de eigen leerkracht gegeven. De groepen 1/2 maken gebruik van de speelzaal en de groepen 3 t/m 8 hebben voor de gymlessen de beschikking over een in pandige sporthal.

Vanaf schooljaar 2019-2020 wordt de methode van Van Gelder ingevoerd.

Bewegend leren wordt steeds belangrijker. Wij zijn hier alert op en zetten dit steeds meer in gedurende alle lessen. De komende jaren willen wij ons hierin verder ontwikkelen. Enerzijds om het meer in ons systeem te krijgen om 'anders' (met meer bewegen) les te geven, anderzijds wordt er gekeken naar de faciliteiten. Hoe kunnen wij onze patio, ons schoolplein en ons natuurveld grenzend aan ons schoolplein nog meer betrekken bij ons onderwijs?

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We hebben de beschikking over een grote sporthal en een ruime speelzaal.
★	We besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding (zie rooster) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	Alle leraren zijn bevoegd om bewegingsonderwijs te verzorgen
★	M.i.v. schooljaar 2019-2020 beschikken wij over een nieuwe methode voor bewegingsonderwijs. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
5.	Wij hebben voldoende mogelijkheden en faciliteiten in en om ons gebouw.

Aandachtspunt
Meer aandacht en faciliteiten voor bewegend leren.

4.13 Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. Vooral via projecten als STEM II, wordt bewust gestimuleerd techniek en wetenschap in het curriculum in te bedden.

In schooljaar 2019-2020 wordt er kritisch gekeken naar wetenschap en techniek. Dit is één van de pijlers van onze visie die wij centraal stellen in schooljaar 2019-2020. Hierbij wordt de link gelegd naar wereldoriëntatie en 21th century skills. M.i.v. schooljaar 2020-2021 willen we deze vakken schoolbreed en geïntegreerd aanbieden.

Aandachtspunt
Integreren van w&t, w.o. en 21th century skills

4.14 Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal zorgt ervoor, dat onze school zich onderscheidt van andere scholen. Ook Frans en Spaans wordt in een aantal basisscholen aan onze kinderen aangeboden.

In de groepen 1/2 komt Engels in Kleuteruniversiteit naar voren.

De groepen 7 en 8 maken sinds schooljaar 2018-2019 gebruik van de nieuwe methode "Stepping Stones junior".

Deze methode sluit aan op de methode Stepping Stones in het voortgezet onderwijs. Wellicht breiden wij dit in de toekomst verder uit naar de groepen 5 en 6.

Tijdens muzieklessen (schoolbreed) worden Engelstalige liedjes aangeboden.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Wij beschikken over een nieuwe methode voor Engels in de groepen 7 en 8. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	In de groepen 1 t/m 8 komt de Engelse taal via muziek aan bod. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

4.15 Les- en leertijd

Onze scholen voldoen aan de urennorm die er geldt voor de groepen 1 t/m 8. We behalen op alle scholen in ieder geval minimaal de wettelijk verplichte 7520 uren.

In onderstaand schema is te lezen hoeveel uur er wekelijks onderwijs is per leer- en vormingsgebied.

Leer- en vormingsgebied:	leerjaar / groep:						
	1 / 2	3	4	5	6	7	8
Zintuiglijke oefening / hoeken: Materialen/opdrachten gericht op creatieve, motorische, taal, denk, reken, visuele ontwikkeling	7.15						
Lichamelijke oefening	1.30	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
Vrij spel groepen 1/2	4.45						
Lezen / taal geïntegreerd (VLL)		7.30					
Lezen: voortgezet technisch lezen			4.00	3.15	2.15	1.00	1.00
Begrijpend lezen				1.30	1.45	1.45	2.00
Studievaardigheden					0.45	0.45	0.45
Boekpromotie	0.30	0.45	0.45	0.30	0.30	0.30	0.30
Taal: spreken, luisteren, stellen, woordenschat, taalbeschouwing	4.30		2.30	2.30	2.30	2.30	2.30
Spelling en werkwoordspelling			1.30	1.15	1.15	1.30	1.30
Rekenen en wiskunde Getallen en bewerkingen, meten tijd en geld, breuken, verhoudingen, procenten (voorbereidend) schrijven	2.00	3.45	3.45	3.45	3.45	3.45	3.45
Engelse taal	0.30	2.00	1.00	0.30	0.30	0.30	0.00
Wereldoriëntatie / verkeer		0.45	0.45	3.30	3.30	4.00	3.45
Beeldende vorming: Tekenen, handvaardigheid, drama		2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
Muziek	1.15	0.30	1.00	0.30	0.30	0.30	0.30
Soc. Emotionele ontwikkeling		0.30	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30
Sociale redzaamheid groep 1/2	1.15						
Godsdienst		0.30	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30
Zelfstandig werken: taal, lezen en rekenen Zorgmoment		2.30	2.30	2.30	2.30	2.30	2.30
Godsdienst/SEO	0.30						
Pauze (speelkwartier)		1.15	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15
Totaal uren per week	24.00 uur	24.00 uur	24.00 uur	26.00 uur	26.00 uur	26.00 uur	26.00 uur

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leerkrachten zorgen voor een effectief klassenmanagement. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd ingepland. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	De hoeveelheid leertijd wordt aangepast wanneer blijkt dat dit nodig is om tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van de groep. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Er wordt gewerkt vanuit een week- en dagrooster. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

4.16 Pedagogisch handelen

Onze scholen werken bewust aan het telkens weer verbeteren van het pedagogisch handelen. Onze richtinggever "De mens centraal" is daarvoor een belangrijke leidraad. Doe we de goede dingen voor en met onze kinderen en doen we ze goed? Dat zijn in het pedagogisch handelen blijvende uitgangspunten.

Wij hebben o.a. een vormende (opvoedende) taak: leerlingen opvoeden tot zelfstandige burgers die goed kunnen samenwerken met anderen. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Leerkrachten creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Hiervoor gebruiken we aan de start van het schooljaar de Gouden Weken. Gedurende het jaar kunnen de zilveren weken ingezet worden ter oprissing. Daarnaast hanteren we een s.e.o.-methode.

In onze visie komt het pedagogisch handelen terug als onderdeel van al onze pijlers:

- Ik, jij, hij en zij, binnen RK Basisschool Maurice Rose hoort iedereen erbij.
- Kinderen leren van en met elkaar; samen spelen, experimenteren, ontdekken, leren en werken is belangrijk.
- Kinderen en hun leerbehoeften staan centraal.
- Wij zorgen dat elk kind trots is op wat het leert en weet waarom het leert.
- Ons onderwijs is prikkelend en uitdagend. Kinderen ontdekken wat ze kunnen en kennen. Iedereen zet zijn talenten in.
- Samen met ouders vullen we de rugzak van elk kind met vaardigheden en kennis, klaar voor de volgende stap in de 21e eeuw!

Kwaliteitsindicatoren	
★	Inspectie heeft ons met een 'goed' beoordeeld op het gebied van pedagogisch handelen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
★	Leerkrachten handelen vanuit een positieve, gestructureerde en ordelijke aanpak. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
★	Leerlingen voelen zich veilig op onze school. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
★	Leerkrachten zorgen voor een prettig pedagogisch klimaat in hun groep en in de hele school. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,5

Aandachtspunt
De school hanteert gedragsregels voor leraren
De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van maatschappelijke competenties

4.17 Didactisch handelen

Op onze scholen hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als bij de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het Directe Instructie model. Van belang is, dat de instructie en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging). Er zijn op dit moment diverse scholen op een dussdanige manier in transitie van leerkrachtgestuurd, naar leerlinggestuurd onderwijs, dat er een groot beroep wordt gedaan op differentiatie en didactisch handelen van leerkrachten. Dat past prima binnen de beide richtinggevers uit het strategisch beleidsplan: Talentontwikkeling en differentiatie en De leer- en leefgemeenschap in transitie.

De leerkrachten plannen en structureren hun handelen met behulp van de onderwijsmaal en maken groepsplannen. Vanuit het groepsplan worden er onderbouwde keuzes gemaakt t.b.v. de verschillende niveaus. Onze school differentieert op drie niveaus.

Wij noemen dit de 3-aanpak.

- Aanpak 1:

Deze leerlingen hebben extra tijd en meer instructie nodig van de leerkracht.

- Aanpak 2:

Deze leerlingen volstaan met de basisinstructie en kunnen daarna zelfstandig doorwerken.

- Aanpak 3:

Deze snelle leerlingen hebben minimale instructie nodig en werken veel zelfstandig.

Op dit moment hebben we een groepsplan voor rekenen, lezen en spelling. In dit groepsplan staat verwerkt wat het doel, de inhoud, de organisatie en methodiek is van iedere aanpak. We maken 2 groepsplannen per jaar. Ieder

groepsplan wordt geëvalueerd. Voor de aanpak 1 leerlingen met score niveau V wordt een handelingsplan opgesteld. De leerlingen met verschillende aanpakken zitten tijdens de les bij elkaar. Zo kunnen leerlingen op hun eigen niveau van en met elkaar leren. De leerkracht kan op deze manier ook aan alle leerlingen van een aanpak tegelijkertijd dezelfde hulp en begeleiding bieden.

In alle groepen wordt dagelijks een beroep gedaan op de vaardigheid van kinderen om 'zelfstandig te werken'. Dit is nodig, omdat de leerkracht ook met kleine groepjes kinderen aan de slag moet kunnen gaan. Daarin geeft de leerkracht extra instructie of een begeleide verwerking van de leerstof. De samenstelling van de groepjes is afhankelijk van het ontwikkelingsverloop van het kind op dat moment, dus wat het kind nodig heeft. De leerkracht stemt die extra hulp af. Het proces en het product worden bijgehouden in de procesklapper. De leerkracht kan vanuit deze gegevens de begeleiding evalueren. De rest van de groep werkt zelfstandig aan een opdracht die op hun takenkaart vermeld staat.

In de groepen 3 t/m 8 groepen wordt de leerstof per vak aangeboden. Uiteraard wordt er zoveel mogelijk naar samenhang gestreefd. Op grond van een lesrooster ontstaat een verdeling van de uren over de verschillende vak- en vormingsgebieden.

Wij hebben de laatste jaren geïnvesteerd in nieuwe, verbeterde methodes, waarin het gebruik van computer software een belangrijke aanvulling is voor de lessen.

In de ochtend staan voor alle groepen lezen, taal, spelling en rekenen op het rooster. Daardoor hebben we, indien nodig, de mogelijkheid om groepsoverstijgend te werken. Om noodzakelijke kennis te verwerven werken we met een gestructureerde instructie middels het directe instructiemodel.

Het directe instructiemodel bestaat uit de volgende fases.

1. Introductiefase:

Wat weten en kennen we al en wat gaan we vandaag doen?

2. Instructie fase:

Korte instructie voor de aanpak 3 leerlingen, zij gaan zelfstandig aan de slag. De leerlingen in aanpak 1 en 2 krijgen de basisinstructie van de leerkracht.

3. Verwerkings-/inoefenfase:

Aanpak 2 en 3 verwerken de stof zelfstandig of met hulp van hun maatje of groep. De aanpak 1 leerlingen verwerken de stof geheel of gedeeltelijk samen met de leerkracht.

4. Gezamenlijk afronden van de les:

Wat hebben we geleerd en hoe is het gegaan?

In het directe instructiemodel proberen wij gebruik te maken van coöperatief leren, met als doel om kinderen meer te betrekken bij het leerproces en de mate van activiteit binnen de les te verhogen.

In de groepen 3 en 4 wordt er met een planning op het bord gewerkt en werken kinderen op vastgestelde tijd zelfstandig met het planbord. Vanaf groep 4 werken kinderen met een weektaak.

Procesmonitoring didactisch handelen

Het MT (directeur, IB-er, MT-er) volgt dit proces o.a. door groepsgesprekken, het hanteren van kijkwijzers, groepsbezoeken met nabesprekingen en kindgesprekken.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Inspectie heeft ons didactisch handelen beoordeeld met een 'goed'. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	Wij hanteren het 4 fasen lesmodel, waaronder directie instructie. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	Leerkrachten zorgen voor een hoge betrokkenheid van hun leerlingen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	Leerkrachten zorgen voor differentiatie. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3,23

Aandachtspunt
De leraar zorgt voor een heldere uitleg van de leerstof
De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen
De leraren zorgen ervoor, dat het niveau van hun lessen past bij het beoogde eindniveau van de leerlingen

4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze scholen hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat “op maat”: leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. Een aantal scholen heeft dit al vormgegeven met behulp van de executieve functies, 21st century skills, IPC, Alles in 1, Blink, waarbinnen deze vaardigheden in onderzoekscirkels meer worden aangesproken. Scholen hebben in een zichtbaar product (zoals een groepsplan, verslag, handboek, portfolio, werkwijze) vastgelegd hoe zij bij de planning en begeleiding de ontwikkeling van het kind als uitgangspunt nemen.

De actieve betrokkenheid van de leerlingen bij de lessen is op onze school hoog. Uiteraard helpen moderne methodes hieraan mee, maar door het inzetten van MICOOP bereiken wij de intrinsieke motivatie van veel leerlingen. In elke groep wordt gewerkt met een weektaak. Aandachtspunt voor onze school is om deze schoolbreed beter op elkaar af te stemmen. Dit willen wij combineren met wat wij aan executieve functies van leerlingen mogen verwachten. De eerste aanzet is hiertoe gedaan in schooljaar 2018-2019. Het schoolbreed afstemmen van de weektaken is een belangrijk aandachtspunt voor schooljaar 2019-2020.

Ook HB dient hierin meegenomen te worden.

Wanneer de weektaken beter op elkaar zijn afgestemd, dienen leerkrachten de leerlingen goed te begeleiden in het omgaan met een weektaak. Kinderen leren plannen en organiseren is hierbij van groot belang. Na de begeleiding dienen wij hen de kans te geven om zelf hiermee aan de slag te gaan. Daarbij mogen fouten gemaakt worden; daar leren we juist van! Voor de leerkrachten is het dan van belang om 'los te durven laten'. Alleen dan kunnen kinderen zèlf leren.

Kwaliteitsindicatoren
 Leerlingen worden gefaciliteerd om samen te werken en elkaar te ondersteunen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
 De leerkracht zorgt voor een actieve betrokkenheid van de leerlingen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>

Aandachtspunt
Doorgaande lijn zelfstandig werken i.r.t. weektaak en executieve functies.

4.19 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren. Door innovatieprojecten, experimenten ondergaat ook het klassenmanagement transitie in het dagelijks werken. We zien de ontwikkeling van diverse vernieuwende onderwijsconcepten, hetgeen zich ook uit in nieuwbouwtrajecten. Andere ruimten maken ander klassenmanagement mogelijk. Klassenmanagement waarin de rol van de leerkracht, die van coach en begeleider wordt.

Een goed klassenmanagement is volgens onze visie gestoeld op structuur, duidelijkheid en een goede voorbereiding. Dit zit op onze school in ieders DNA en maakt dit tot een sterk punt. Ook het gebouw leent zich hier goed voor. We

beschikken over voldoende en gestructureerde ruimtes.

Leerkrachten weten hun lessen goed voor te bereiden en te organiseren.

Klassenmanagement is altijd een onderdeel van observatie tijdens groepsbezoeken door het MT. Dit onderdeel scoort bij velen hoog.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Leerkrachten hanteren heldere regels en afspraken. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
★	Lesactiviteiten worden goed en gestructureerd georganiseerd. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>

4.20 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leerkrachten zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LOVS en met Scol, Vison of Zien (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Jaarlijks hanteren we hiervoor ons eigen Kwinklerendocument. Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. Het SOP (bijlage 2) verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt. We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend, formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (4x per jaar). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leerkrachtgedrag), de ontwikkeling van de 3-aanpak en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord.

Voor meer informatie over onze kwaliteitszorg, verwijzen wij u naar het bijgevoegde document "Kwaliteitszorg 2018-2019" (bijlage 3).

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zetten betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen.
2.	De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben.
3.	Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind.
4.	Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen.
5.	De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen.
6.	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen.
7.	De school voert de zorg planmatig uit.
8.	De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,6

Aandachtspunt
Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van de groep als geheel

Bijlagen

1. Bijlage 3. Kwaliteitszorg

4.21 Afstemming

Binnen onze stichting stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), op veel scholen met groepsplannen. In het groepsplan onderscheiden we drie niveaus van zorg. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. Omdat “afstemming” (differentiatie) van het onderwijs op leerlingen niet eenvoudig is, monitort de school voortdurend of de leraren voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de subgroepjes en de individuele leerlingen.

Afstemming is een belangrijk onderdeel van observatie tijdens o.a. groepsbezoeken.

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leerkrachten stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) groepjes leerlingen (1-2-3 aanpak). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	Leerkrachten stemmen hun onderwijs waar mogelijk af op de behoeften van individuele leerlingen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>

4.22 Extra ondersteuning

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken.

Wanneer nodig wordt er groepsoverstijgend gewerkt. Dit staat dan vermeld in het OPP.

Kwaliteitsindicatoren	
★	De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
★	Het OPP wordt geschreven volgens een vast format. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
★	Het OPP wordt geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>

4.23 Talentontwikkeling

Talentontwikkeling en diversiteit. Kinderen verschillen in achtergrond, ervaringen, individuele kenmerken en behoeften. Wij bieden onderwijs waaraan iedereen mag meedoen. Wij dagen kinderen uit en nodigen uit tot leren, uitgaande van deze verschillen. Hierbij kijken we naar kansen, kwaliteiten en mogelijkheden. Wij gaan uit van talenten van kinderen en bieden ruimte om deze te ontdekken. Het gaat daarbij zowel om het leren van specifieke vaardigheden als lezen, spelling en rekenen, als om brede ervaringen met techniek, ontwikkelen van digitale vaardigheden, mediawijsheid, creativiteit, filosoferen en praktische vaardigheden. Wij volgen de talentontwikkeling van elk kind en stellen ons de vraag wat nodig is om het beste uit kinderen naar boven te halen. Hierbij stellen we concrete, haalbare doelen vanuit de groeimogelijkheden van elk kind.

Kinderen worden betrokken bij de ontwikkeldoelen en zijn mede-eigenaar van hun leerproces. Wij gebruiken diverse instrumenten om ontwikkeling in kaart te brengen. Groei wordt zichtbaar middels het gebruik van leer- en ontwikkelingslijnen. Wij streven naar onderwijs dat zo inclusief mogelijk is en waarin elk kind zich kan ontwikkelen. Wij zijn samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling en begeleiding van alle kinderen binnen onze stichting. Wij bieden onderwijs met minimaal de zorgniveaus 1 t/m 4.

Niet alleen kinderen verschillen in talenten. Ook medewerkers van kom Leren zijn zich bewust van hun talenten en leerpunten. Wij zoeken elkaar op om expertise te delen en het eigen leerproces te versterken.

Elke school heeft voor haar leerlingen geformuleerd welke vaardigheden ontwikkeld worden teneinde de autonomie van kinderen te ondersteunen (A.4.)

Net als in het strategisch beleidsplan, komt talentontwikkeling ook in onze visie als één van de pijlers naar voren.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Talentontwikkeling is één van de pijlers van onze visie. Dit is in ontwikkeling.

Aandachtspunt
Beleid rondom talentontwikkeling ontwikkelen.

4.24 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze scholen richten zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning.

In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage 2) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	3,56

Aandachtspunt
Teambreed deskundigheidsbevordering op het gebied van gedragsproblemen, alsook didactische/vakinhoudelijke kennis.

4.25 Opbrengstgericht werken

Op onze scholen werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Eenmaal jaarlijks analyseren we onze resultaten binnen onze scholen aan de hand van ons eigen kwaliteitsdocument Kwinkleren. Hierin wordt geanalyseerd op basis van leerlijnen en resultaten (zie bijlage 1).

Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB-er en de leraar interventies afgesproken.

De IB-er voert vervolgens groepsbezoeken uit om te observeren, of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben.

4.26 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen, Lezen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze scholen gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren. We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de groepsbesprekingen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. In ons Kwinklerendocument staan wij eenmaal per jaar uitgebreid stil bij de behaalde resultaten. we betrekken hierbij ook de opbrengsten van de Eindtoets. In Kwinkleren wordt een relatie gelegd tussen professioneel handelen van leerkrachten en leidinggevenden en resultaten. Dit doen we met een te vernieuwen format.

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
★	De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	3

4.27 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LOVS ParnasSys. In het Kwinklerendocument wordt dit uitgebreid geanalyseerd en beschreven. Ouders worden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 maken alle leerlingen een Eindtoets. Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben scholen beschreven in de schoolgids.

Alle afspraken rondom toetsing op onze school, zijn vastgelegd in een document; 'Toets- en zorgkalender BS. Maurice Rose'. Zie bijlage 4.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP8 - Toetsing en afsluiting</i>
★	Onze school beschikt over een toetskalender. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP8 - Toetsing en afsluiting</i>
★	Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP8 - Toetsing en afsluiting</i>
★	Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP8 - Toetsing en afsluiting</i>
★	Onze school neemt een digitale eindtoets af in leerjaar 8 (Route 8). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP8 - Toetsing en afsluiting</i>
★	Onze school geeft ouders een VO-advies conform de beschreven procedure. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP8 - Toetsing en afsluiting</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4

Bijlagen

1. Bijlage 4. Toets- en zorgkalender

4.28 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van VO-klas 3. We gebruiken daarbij de gegevens van Scholen op de kaart (resultaten – plaats in VO na 3 jaar).

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	3

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze stichting richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de stichting, de scholen en aan de vastgestelde competenties. We werken aan de competenties, die zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam (conform de CAO Primair Onderwijs). Onze gesprekkencyclus zet duidelijk de mens centraal en sluit aan bij de talenten van medewerkers. In ons beleid voor startende leerkrachten laten we zien hoe belangrijk de mens in de leerkracht is. Door het vormgeven van de kom Leren Academie ontwikkelen we een ontwikkelings- en scholingsklimaat, waarmee wij leerkrachten bewust de kans geven laagdrempelig en thuis nabij te bekwaamen. Binnen het handboek WIJ ZIJN KWALITEIT beschrijven we hoe we de kwaliteit, ook van ons personeel, borgen en doorontwikkelen. Klassenbezoeken, collegiale consultatie, VIB zien we als instrumenten die helpen in die ontwikkeling.

5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Het is uitgesloten dat een leraar op onze school werkzaamheden kan verrichten, zonder bevoegd te zijn. Alle leraren beschikken over een pabo-diploma. De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders. De schoolleiders zijn allemaal in het bezit van het predicaat RDO. Binnen de kom Leren academie willen we een opleidingsniveau aanbieden, waarmee de uitgangspunten van het Lerarenregister uitgangspunt zijn. We weten, dat er voorlopig geen Lerarenregister komt.

5.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uit ziet, wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. Binnen stichting kom Leren is duidelijk, dat we op een termijn van 4 jaren een tekort aan leerkrachten krijgen op bestuursniveau. De consequenties voor de individuele scholen is sterk afhankelijk van groei en krimp. De huidige personele bezetting in functies kan in de komende jaren sterk gaan afwijken van het traditionele beeld van leerkrachten. Te denken valt aan het onderbrengen van nieuwe functies in het functiehuis, om de scholen in transitie meer mogelijkheden te geven voor de inrichting van de personele organisaties, met functies die dienstbaar zijn aan het werken binnen veranderende onderwijskundige groeperingsvormen en concepten. Voor elke school kan dit anders vormgegeven gaan worden.

5.4 De schoolleiding

De scholen van stichting kom Leren worden aangestuurd door integrale directeuren. Sommige van deze directeuren zijn meerschools directeur. Onze directeuren zijn bij voorkeur RDO-directeur. De directeuren van scholen geven met name leiding aan de onderwijskundige organisatie en het personeel. Het bestuursbureau ondersteunt de scholen in huisvesting, financiën en ICT. Elke school kent in haar directeur een eigen leiderschapsstijl. De directeuren treffen elkaar in het BDO (overleg directeuren en bestuur aangaande beleid) en het DO (overleg inhoudelijk directeuren onderling).

Onze school beschikt over één fulltime directeur. Deze directeur beschikt reeds over het diploma 'basisbekwaam' en is momenteel in opleiding voor 'vakbekwaam schoolleider'.

De directeur heeft een gestructureerde, efficiënt georganiseerde, daadkrachtige en communicatief sterke stijl van leidinggeven. Zij betreft het team waar mogelijk erbij, zodat veel zaken door het voltallige team gedragen worden. Top-down beslissingen worden slechts genomen wanneer de directeur dit (i.s.m. het MT) noodzakelijk acht waarbij de ontwikkeling en de prestaties van leerlingen leidend zijn.

5.5 Beroepshouding

Wij vinden de kwaliteit van onze medewerkers van doorslaggevend belang in relatie met de kwaliteit van een school. We beschouwen de directeuren als de leraren van hun team: ze geven leiding aan de schoolontwikkeling, maar ook aan het leren van de leraren. Vanzelfsprekend zorgen de directeuren in de eerste plaats voor hun eigen professionele ontwikkeling. Daarnaast ontwikkelen zij op hun school een professionele cultuur die borgt dat de leraren met en van

elkaar leren. Een kernwoord daarbij is eigenaarschap: ze maken de leraren zo veel mogelijk medeverantwoordelijk voor de schoolontwikkeling en de eigen professionele ontwikkeling. Voor wat betreft het laatste aspect: de schoolleiders zorgen ervoor, dat ze de leraren uitdagen en stimuleren om zich passend te ontwikkelen. Passend betekent: passend bij de fase van ontwikkeling van de leraar. Daarbij maken ze onderscheid tussen startbekwame, basisbekwame en vakbekwame leraren. Voor (de resultaten van) de leerlingen is het van belang, dat de leraren up to date zijn. Dat ze beschikken over actuele kennis en vaardigheden om het leren van de leerlingen te optimaliseren. We verwachten van de leraren, dat ze werk maken van hun eigen professionele ontwikkeling en dat ze deze ontwikkeling bespreken in de diverse gesprekken met de schoolleiding. Naast de directeur en de leraren onderscheiden we "overig personeel". Voor vrijwel iedere functie (of taak) beschikt onze stichting over een taak-functiebeschrijving. Ook aan deze categorie personeel worden hoge kwaliteitseisen gesteld.

5.6 Professionele cultuur

De directeur streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren en het vak nog beter in de vingers te krijgen. Ook in onze professionele cultuur spelen de richtinggevers van de stichting een grote rol: de mens centraal én talentontwikkeling en differentiatie. De kom Leren Academie gaat een platform bieden waarin professionals van en met elkaar kunnen en willen leren en ontwikkelen. Onze schoolorganisaties zijn zodanig ingericht, dat iedereen de ruimte en mogelijkheden voelt om persoonlijk in ontwikkeling te komen.

5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Binnen onze stichting werken we op basis van een convenant met de Nieuwste PABO. Stagiaires en LIO-stagiaires ontwikkelen zich conform het beleid Opleiden in de school. Hiervoor is een stagecoördinator en diverse schoolopleiders actief binnen de stichting. We bundelen niet alleen de stageplekken van de PABO-stagiaires, maar van alle voor onze stichting relevante opleidingen in de regio.

5.8 Werving en selectie

Bij werving en selectie van nieuw personeel hanteert stichting kom Leren een vaste selectieprocedure. Er worden BenoemingsAdviesCommissies (BAC) georganiseerd, waarvan de personele samenstelling afhankelijk is van de aard van de functie die wordt ingevuld. In deze BAC zitten vertegenwoordigers van diverse geledingen. Ook hier weer afhankelijk van de aard van de functie. We volgen bij een selectieprocedure de uitgangspunten, zoals beschreven in de CAO-PO.

5.9 Introductie en begeleiding

Nieuwe personeelsleden krijgen een inwerktraject aangeboden met voldoende begeleiding. Voor leerkrachten ligt er een uitgebreide beleidsnotitie "Startende leerkrachten" die het zorgvuldig inwerken van startende leerkrachten beschrijft. Zo voelen nieuwe medewerkers zich erkend, herkend en gezien. Leerkrachten worden zich op deze manier bewust van rechten, plichten en verwachtingen over en weer. Directeuren en schoolopleiders vanuit coaching spelen hierin een belangrijke rol.

5.10 Taakbeleid

Op onze scholen krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. Vóór de zomervakantie worden met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lesuren, (niet) lesgebonden taken, de tijd voor voorbereiding en nawerk, de professionalisering en duurzame inzetbaarheid.

Elk jaar wordt er bekeken of de taken voor het beheer van de school, werkgroepen en sport- en spelactiviteiten goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en affiniteit van personeelsleden. Een en ander legt de directeur vast in een Normjaartaakformulier (NJT). Dit is voor de laatste schooldag door de leerkracht ondertekend.

5.11 Collegiale consultatie

Binnen onze stichting wordt regelmatig gebruik gemaakt van de mogelijkheden, die collegiale consultaties bieden. Dit wordt gedaan binnen scholen, maar ook buiten scholen. Collegiale consultaties zijn onderdelen van personeelsbeleid en professionele cultuur.

5.12 Klassenbezoek

Binnen onze scholen worden alle leerkrachten regelmatig bezocht tijdens het werken in de groep. Dit gebeurt al dan niet met een kijkwijzer. Het zijn met name directeuren, intern begeleiders en soms MT-ers, die deze bezoeken afleggen. De groepsbezoeken helpen de organisatie een beeld te krijgen van de kwaliteit van het lesgeven in de scholen. Evaluatie en analyse van groepsbezoeken kan handvatten geven om verdere kwaliteitsverbeteringen in de klassen vorm te geven.

5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen

Binnen de gesprekkencyclus, die we binnen stichting kom Leren hanteren, is aandacht voor het maken van een POP.

5.14 Het bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Deze dossiers worden beheerd door de leraren zelf; het dossier is altijd op school aanwezig. De directie zorgt ervoor, dat het bekwaamheidsdossier een levend document is door er veelvuldig mee te laten werken, door het te gebruiken bij het personeelsbeleid.

In dit dossier bevinden zich o.a.:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- Persoonlijke ontwikkelplannen
- Verslagen van groepsbezoeken door het MT
- Verslagen van functionerings- en beoordelingsgesprekken
- Normjaartaak

5.15 Functioneringsgesprekken

Binnen onze stichting hanteren we liever het begrip personeelsgesprek, dan het begrip functioneringsgesprek. De personeelsgesprekken zijn onderdeel van onze gesprekkencyclus. Elke werknemer heeft recht op 2 personeelsgesprekken en 1 beoordelingsgesprek in een cyclus van 3 jaren. Voor het personeelsgesprek hanteren we een apart formulier, dat de gesprekspartners helpt om alle gesprekspunten aan de orde te laten komen. Het kan zijn dat de directeur het personeelsgesprek voert of een andere functionaris. Het verslag van dit gesprek wordt door beide gesprekspartners ondertekend.

In de gesprekkencyclus is aandacht voor de werkdrukmaatregelen, die moeten leiden tot een op individueel niveau ervaren lagere werkdruk.

5.16 Beoordelingsgesprekken

De beoordelingsgesprekken zijn onderdeel van onze gesprekkencyclus. Elke werknemer heeft recht op 2 personeelsgesprekken en 1 beoordelingsgesprek in een cyclus van 3 jaren. Voor het beoordelingsgesprek hanteren we een apart verslagformulier. Voorafgaande aan een beoordelingsgesprek haalt de directeur via competentielijsten informatie op over het personeelslid waarmee de directeur het gesprek heeft. Het verslag van dit gesprek wordt door beide gesprekspartners ondertekend.

5.17 Professionalisering

Scholing komt o.a. aan de orde bij de personeelsgesprekken. Medewerkers kunnen voor persoonlijke scholing opteren, bij voorkeur in relatie tot de (verbeter)doelen van de school. Daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. Binnen de kom Leren Academie komt ook scholings-, professionaliserings- en ontwikkelaanbod beschikbaar, waarvan leerkrachten voor hun verdere professionalisering en ontwikkeling gebruik kunnen maken. We gaan ervan uit, dat de kom Leren Academie erin slaagt het aanbod aansprekend en zinvol te maken voor de eigen ontwikkeling van personeel. Uiteindelijk gaan we ervan uit, dat personeel de eigen ontwikkeling zichtbaar maakt in het bekwaamheidsdossier. Aanwezige talenten en expertise onder personeel worden benut ten behoeve van het leren van en met elkaar.

Binnen de kom Leren Academie is een aanbod voor Human Dynamics (HD) opgenomen. Uitgangspunt is, dat HD een toegepast principe is binnen de gehele stichting. We gaan ervan uit, dat alle personeelsleden de identificatietraining

hebben gevolgd. Nieuwe personeelsleden zullen in de kom Leren academie een passend aanbod aangereikt krijgen.

5.18 Teambuilding

In het kader van teambuilding kiest elke school binnen stichting kom Leren voor een passende benadering behorende bij het karakter van school en team. Dit gebeurt op verschillende manieren, zoals bijvoorbeeld in de vorm van een briefing aan het begin van de ochtend, gezamenlijke etentjes, uitstapjes, personeelsdagen, tijd met en aandacht voor elkaar bij gezamenlijke pauzes enz.

5.19 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de directeur of verantwoordelijke leidinggevende. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de directeur. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de Arbo-arts ingeschakeld, in overleg met de personeelsconsulent. Langdurig verzuim wordt opgepakt conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt, worden er huisbezoeken afgelegd. Regelmatig wordt een kaart of bloemetje gestuurd namens het team. Met de afdeling personeelszaken wordt jaarlijks met elke directeur een verzuimgesprek gevoerd. De basis hiervoor vormen de gegevens, die directeuren in de BI-tool kunnen ophalen. Regelmatig vindt een SMT (Sociaal Medisch Team) plaats, waarin langdurige verzuimen worden gemonitord. De oorzaken van werkgerelateerd ziekteverzuim zijn in kaart gebracht op school- en op stichtingsniveau.

5.20 Mobiliteitsbeleid

Het mobiliteitsbeleid hanteren we via een vaste cyclus en vaste procedures. In februari van elk kalenderjaar wordt geïnterviewd onder alle personeelsleden of er belangstelling is voor vrijwillige mobiliteit. Daarnaast wordt stilgestaan bij verplichte mobiliteit. De mobiliteitscyclus wordt door de afdeling personeelszaken gemonitord.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

De Stichting kom Leren is een organisatie voor primair onderwijs. Onze stichting bestaat uit 20 basisscholen en één bestuursbureau. 20 scholen binnen 5 gemeenten:

8 in Maastricht

8 in Eijsden Margraten

2 in Valkenburg a/d Geul

1 in Meersen

1 in Gulpen-Wittem

Stichting kom Leren is een samenwerkingsbestuur voor Bijzonder onderwijs en Openbaar onderwijs waaronder 1 Daltonschool en 1 Montessorischool. We werken samen met 5 collega-schoolbesturen PO en 2 collega-besturen VO. Onze scholen zijn gehuisvest in 19 schoolgebouwen. De scholen variëren in omvang van 73 leerlingen tot 365 leerlingen.

Het totaal aantal leerlingen per 1 oktober 2018 is 3573 leerlingen.

Op 1 oktober 2018 kende de stichting als geheel een lichte groei van het leerlingaantal. Binnen de gemeente Maastricht was er echter sprake van een lichte daling van 1,3% .

Sinds 2019 kent onze stichting de toepasbaarheid van de gemiddelde schoolgrootte systematiek in het kader van het instandhoudingsbeleid.

Alle scholen hebben van de inspectie het basisarrangement.

Het aantal personeelsleden 31-12-2018 meet een omvang van 243,53 FTE (=332 personeelsleden). De scholen binnen stichting kom Leren worden geleid door 14 directeuren, waarvan 5 nieuwe directeuren. De organisatie van het bestuursbureau is in transitie.

Het toezicht en het bestuur van onze stichting werken met een code voor goed bestuur. Daarom is er sprake van een scheiding tussen toezicht en bestuur. De Raad van Toezicht bestaat uit zes personen (zie onze website). Het bestuur bestaat uit 2 personen; MR. P. Groos, voorzitter College van Bestuur en Dhr. J. Linckens, lid College van Bestuur. Zij geven samen met het stafbureau leiding en ondersteuning aan onze organisatie. Onze stichting participeert in het samenwerkingsverband PO 3105 Maastricht-Heuvelland.

6.2 Groeiperingsvormen

Binnen stichting kom Leren werken de 20 scholen met diverse onderwijsconcepten. Een aantal onderwijsconcepten zijn gebaseerd op traditionele vernieuwingsscholen, zoals Montessori en Dalton. Een aantal scholen werkt bewust met combinatieklassen, waar een aantal andere scholen bewust werken met traditionele jaarklassen. In veel van onze scholen zien we ook een onderwijskundige mix van diverse onderwijsconcepten.

Onze school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. Afhankelijk van het aantal leerlingen per leerjaar, worden er in enkele gevallen worden combinatiegroepen gevormd en soms is er sprake van parallelgroepen.

De indeling van groepen vindt plaats op basis van verschillende aspecten. Er wordt rekening gehouden met de verdeling van het aantal jongens en meisjes, leerlingen mogen zelf hun voorkeur aangeven waar leerkrachten waar mogelijk rekening mee houden en de zorg wordt evenredig verdeeld over de groepen.

De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij rekenen wordt het groepsverband, indien noodzakelijk, doorbroken. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau gaan rekenen.

6.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor leerlingen en medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. Wij vinden de betrokkenheid van de ouders/verzorgers bij onze scholen van groot belang. Ouders zien wij als educatieve partners; hun inbreng bij de ontwikkeling van hun eigen kind is voor de scholen onontbeerlijk. Onze scholen beseffen, dat we de handen ineen moeten slaan om kinderen maximaal te ondersteunen bij het leer- en ontwikkelproces. De school en de ouders zijn gelijkwaardige partners en gezamenlijk verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het kind. Wel onderstrepen we, dat beide partners een eigen -specifieke verantwoordelijkheid- hebben, vanuit de erkenning van elkaars professionaliteit en deskundigheid. Naast ouders zien we ook de voorschoolse educatie, de bso, het voortgezet onderwijs, de jeugdzorg etc. als samenwerkingspartners. Van belang

vinden we een doorgaande ontwikkelingslijn: van voorschool naar (uiteindelijk) maatschappij. Samen met anderen willen we daaraan een bijdrage leveren. De knooppunten vanuit Team Jeugd opgezet in relatie met het samenwerkingsverband van de Maastricht Heuvelland spelen hierin een belangrijke rol, evenals de aandachtsfunctionarissen VVE die de doorgaande lijn van het jonge kind bewaken.

De omgeving van de school wordt door kinderen en volwassenen als uitnodigend en uitdagend ervaren. De schoolgebouwen zijn voor iedereen toegankelijk.

Het speelterrein van de scholen beschikt over een natuurlijke omgeving, waarbinnen kinderen kunnen exploreren, die voldoende schaduw biedt en bijdraagt aan een gezond klimaat.

6.4 Veiligheid

Onze scholen waarborgen de veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de scholen onderscheiden. Dit zijn bijv:

fysiek geweld

intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld

intimidatie en/of bedreiging via msn, sms, e-mail of internet

pesten, treiteren en/of chantage

seksueel misbruik

seksuele intimidatie

discriminatie of racisme

vernieling

diefstal

heling

(religieus) extremisme

De scholen beschikken over een incidentenregistratiesysteem: de leraren registreren incidenten. Naast de incidentenregistratie beschikt de school over een ongevallenregistratie.

De scholen hebben hun aandacht voor veiligheid beschreven in een VEILIGHEIDSPAN.

De scholen proberen incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd.

Incidenteel wordt er aan een groep een kanjertraining (of een andere sociale training) gegeven. De scholen beschikken daarnaast over een methode of een aanpak voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. Sociaal-emotionele ontwikkeling staat in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

De ouders en de leraren worden 1x per twee jaar bevraagd op veiligheidsaspecten. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met een gevalideerd instrument. De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

De scholen beschikken over een klachtenregeling, beschreven in de schoolgids.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3,64

6.5 Arbobeleid

Onze stichting heeft met RICHTING een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts – een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Team. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan/ontruimingsplan aanwezig.

6.6 Interne communicatie

Binnen stichting kom Leren vinden we de interne en externe communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. We zijn ook gericht op de betrokkenheid van ouders. Hiervoor zijn leraren gewend regelmatig

gesprekken met ouders te voeren (gepland en ongepland). We opteren voor scholen die marktgericht denken en handelen. Daarbij is het van belang, dat de organisatie en de scholen zich bewust zijn van de huidige en gewenste marktpositie. Onze organisatie beschikt over een PR-werkgroep die hard werkt aan een PR-beleidsplan en de scholen hebben daar hun eigen PR-beleid van afgeleid. Het beeldmerk kom Leren moet sterke associaties oproepen bij de klant: herkenbaarheid. Hiervoor is een passend nieuw logo en een huisstijl ontwikkeld.

In het kader van profilering en marketing is het communicatiebeleid van belang. Immers: het profiel van de organisatie en de scholen moet 'bekend' zijn bij onze doelgroep. Belangrijke middelen zijn: de nieuwsbrief, de schoolgids, de website, sociale media etc. Deze middelen worden gebruikt om onze huidige 'klanten' te informeren, maar ook om nieuwe 'klanten' te werven. In het kader van werving heeft iedere school beleid geformuleerd om nieuwe leerlingen (en ouders) te enthousiasmeren voor de school. Het extern PR-en communicatiebureau FACET& ondersteunt het bestuur hierin. Via Schoudercom gebruiken we vanaf het schooljaar 2019-2020 een ouderportal voor de interne communicatie met ouders. Daarnaast worden alle websites vanuit een eenduidig format ondergebracht bij Schoudercom.

De stichting en alle scholen hebben een eigentijdse en actuele website en schoolgids die voldoet aan de huisstijl van de stichting, zoals die vanaf mei 2019 geldt.

6.7 Samenwerking

Onze scholen werken effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband Maastricht-Heuvelland en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeenten. Afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda (LEA) nemen we in onze schoolplanning op. In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met de knooppunten, vanuit Team Jeugd opgezet in relatie met het samenwerkingsverband van de Maastricht Heuvelland. Deze Knooppunten spelen hierin een belangrijke rol, evenals de aandachtsfunctionarissen VVE die de doorgaande lijn het jonge kind bewaken, als het gaat om de doorgaande lijnen met de voorschool.

Onze stichting werkt nauw samen met organisaties op het terrein van zorg, opvang, cultuur en sport.

Alle scholen werken vanuit een doorgaande lijn met kindpartners van 2 tot 14 jaar en gaan daarom met desbetreffende partijen een duurzame relatie aan.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3,08

Aandachtspunt
De school werkt samen met voorschoolse voorzieningen
De school voert afspraken uit de Lokale Educatieve Agenda uit
De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school)

6.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Wij vinden de betrokkenheid van de ouders/verzorgers bij onze scholen van groot belang. Ouders zien wij als educatieve partners; hun inbreng bij de ontwikkeling van hun eigen kind is voor de scholen onontbeerlijk. Onze scholen beseffen, dat we de handen ineen moeten slaan om kinderen maximaal te ondersteunen bij het leer- en ontwikkelproces. De school en de ouders zijn gelijkwaardige partners en gezamenlijk verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het kind. Wel onderstrepen we, dat beide partners een eigen -specifieke verantwoordelijkheid- hebben, vanuit de erkenning van elkaars professionaliteit en deskundigheid.

Een duidelijke communicatie naar en met ouders vinden wij van groot belang. Op groepsniveau betekent het dat leerkrachten ouders op de hoogte houden van de sociaal emotionele en de cognitieve ontwikkeling van hun kind. Ook wanneer er specifieke voorvallen op school zijn geweest, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Via Schoudercom wordt er digitaal gecommuniceerd. Afhankelijk van de inhoud van het bericht, is het bestemd voor één groep, meerdere groepen of de hele school.

Wij hebben drie actieve oudergroepen binnen onze school:

- medezeggenschapsraad
- oudervereniging
- klankbordgroep

Op deze manier communiceren wij geregeld met ouders over allerlei organisatorische alsook onderwijsinhoudelijke onderwerpen en diverse schoolactiviteiten.

6.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij hen past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan contact met de scholen waar onze leerlingen naar doorstromen. De warme overdracht vinden de scholen van stichting kom Leren daarom essentieel. Om de afstemming goed te regelen participeert onze stichting bestuurlijk in PROVO en inhoudelijk in BOVO. Via PO-vensters kunnen we informatie genereren over waar leerlingen na 3 jaar VO zitten. Is die plek nog conform gegeven advies? Zo hebben onze scholen zicht op de leerlingen nadat ze onze scholen eind groep 8 hebben verlaten. De overgangsfase van PO naar VO kenmerkt zich door een warme overdracht.

6.10 Privacybeleid

Privacy is een grondrecht dat in Nederland is uitgewerkt in de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp). Omdat leerlinggegevens ook persoonsgegevens zijn, is de Wbp voor onze Stichting en onze scholen van belang.

Leerlinggegevens bevatten vaak gevoelige informatie en deze bijzondere persoonsgegevens mogen alleen worden vastgelegd als dat echt noodzakelijk is voor de begeleiding van de leerlingen of om bijzondere voorzieningen te kunnen treffen (bijvoorbeeld voor leerlingen met allergieën of diabetes).

De Wbp onderscheidt een aantal rollen: de betrokkene (de leerling), de bewerker (de aanbieder van leermiddelen) en de verantwoordelijke (het bevoegd gezag). Uitgangspunt van de Wbp is dat het bevoegd gezag eindverantwoordelijk is voor de privacy van leerlingen. De verantwoordelijke is verplicht om volgens de wet te handelen en daarbij behoorlijk en zorgvuldig te werk gaan. Die verantwoordelijkheid houdt ook in dat we –als bevoegd gezag- ouders en leerlingen volledig moeten informeren over het gebruik van persoonsgegevens én hoe ouders gebruik kunnen maken van hun rechten.

Als bevoegd gezag willen we helder en transparant zijn naar ouders over het gebruik van leerlinggegevens, over de afspraken die we maken met de leveranciers van leermiddelen, over de rechten die ouders hebben en de rol van de (G)MR daarbij. De huidige ontwikkelingen vragen van ons (en van de scholen) dat we de ouders optimaal informeren over het gebruik van foto's en video's en het gebruik van websites van scholen, internet en sociale media. Tenslotte willen we ook vastleggen welke informatie we wel/niet geven als een kind overstapt van de ene naar de andere school.

Scholen kunnen in een privacyreglement, protocol en/of beleidsstuk vastleggen hoe de school omgaat met privacy. Een privacyreglement is ook een goed middel om de verwerking van persoonsgegevens voor ouders inzichtelijk en transparant te maken. In het reglement staat hoe de school omgaat met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers en hoe lang de gegevens worden bewaard. Een privacyreglement of protocol is niet wettelijk verplicht. Het geeft de school wel een basis om privacy goed te regelen én dit inzichtelijk te maken voor medewerkers en ouders.

In het reglement garandeert de school dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die zij in de schooladministratie vastlegt juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Scholen doen er goed aan om het reglement bijvoorbeeld in de schoolgids of op de website te plaatsen.

In het kader van Privacy (AVG) loopt onze stichting een uitgebreide implementatieroute.

6.11 Voor- en vroegschoolse educatie

Binnen onze stichting is overleg met de 5 gemeenten omtrent het realiseren van de doorgaande lijn in het kader van

VVE. Al onze scholen werken samen met de voorschoolse partners, al dan niet ondersteund door een extra subsidie vanuit de 5 gemeenten. Binnen onze Maastrichtse scholen werken we met een Pedagogisch Educatief Raamplan (PER), een ouderbeleidsplan en een ondersteuningsplan. Hiermee geven we inhoud aan de samenwerking. De Maastrichtse scholen kennen een aandachtsfunctionaris VVE, die met 2 uren per week wordt gefaciliteerd. de overgangsfase van peuter naar kleuter kenmerkt zich door een warme overdracht.

6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Al onze scholen hebben voorzieningen gerealiseerd omtrent het overblijven, al dan niet in samenwerking met een professionele partij. Een aantal scholen heeft een voorschoolse opvang gerealiseerd, al dan niet op de eigen locatie. Een aantal scholen heeft een naschools aanbod. we werken met een aantal organisaties voor kinderopvang in deze nauw samen: MIK Kinderopvang, Spelenderwijs en Samen Spelen.

Onze school heeft de voor- en naschoolse opvang uitbesteed aan Spelenderwijs. Deze opvang vindt plaats in onze MFA.

Er is enkele keren per jaar overleg tussen de teamleider van Spelenderwijs en de directeur van school. Wanneer er overlegmomenten met andere partijen zijn (bijv. de gemeente), sluiten zowel school als bso aan.

Voor de tussenschoolse opvang werken wij met vrijwilligers en twee overblijfcoördinatoren. Er is regelmatig overleg tussen MT en de overblijfcoördinatoren. Tevens is er 1 à 2x per jaar een bijeenkomst voor de overblijfkrachten. Hierin worden diverse zaken met elkaar besproken.

7 Financieel beleid

7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

Ons bestuursverslag is opgesteld overeenkomstig de wettelijke eisen, en bestaat uit een tekstuele toelichting op het afgelopen jaar in het jaarverslag, inclusief verslag van de Raad van Toezicht (RvT), Gemeenschappelijke MedezeggenschapsRaad (GMR) en College van Bestuur (CvB). Ook de continuïteitsparagraaf is een vast onderdeel van het jaarverslag. Het financiële stuk omvat de jaarrekening waarin de balans, de staat van baten en lasten, de liquide middelen en de kengetallen zijn opgenomen. Dit alles wordt jaarlijks uitgebreid gecontroleerd door onze accountant, WIJS Accountants te Eindhoven. Gedurende het proces van het opstellen van het bestuursverslag wordt er regelmatig overleg gevoerd met de auditcommissie van de RvT, het CvB en de controller.

Elk jaar wordt een begroting opgesteld voor de komende 4 kalenderjaren met de focus op het eerstvolgende jaar. De basis hiervoor vormen de formatieplannen die per schooljaar worden gemaakt en de materiële componenten.

Elk kwartaal bespreken de auditcommissie van de RvT, het CvB en de controller de financiële resultaten tot nu toe en met name de prognose voor de rest van het kalenderjaar om op deze wijze tijdig in te kunnen spelen op actuele ontwikkelingen en zo op het einde van het jaar niet voor verrassingen te komen staan.

7.2 Externe geldstromen

Van het rijk ontvangen de scholen: lumpsumgelden, geoordeelde gelden, impuls gelden en gelden van het SWV. De budgetten komen op bovenscholisch niveau binnen en worden daar beheerd. Van de lokale overheden ontvangen de scholen soms projectsubsidies voor bijvoorbeeld VVE.

7.3 Interne geldstromen

De ouderraden vragen van de ouders van de scholen een vrijwillige bijdrage. Van de inkomsten worden door de ouderverenigingen diverse activiteiten georganiseerd (zie schoolgids). Jaarlijks (tijdens de algemene ledenvergadering) legt de ouderraad financiële verantwoording af via de jaarrekening en een begroting.

Onze scholen kennen ook een overblijfgeregeling. Leerlingen die willen overblijven tussen de middag moeten hiervoor een bijdrage betalen. Van het geld krijgen de overblijfgouders of overblijvende leerkrachten een vrijwilligersvergoeding, daarnaast wordt er speelgoed van aangeschaft.

7.4 Sponsoring

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant. Dit ligt ter inzage op school.

De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde convenant.

7.5 Begrotingen

Sinds het bestuursverslag over 2017 werken we met een accountantsverslag waarin de accountant onafhankelijk verslag legt van de sterke punten van de organisatie en de verbeterpunten.

Alle financiële kengetallen zijn de afgelopen jaren boven de aanbevolen normen vanuit OC&W uitgekomen. Dit betekent dat onze financiële positie vanuit het CvB en de RvT extra aandacht krijgt want financieel gezond zijn, betekent ook dat er ruimte is voor extra financiële impulsen.

Middels het document 'Vermogensbeleid' monitoren we de financiële positie van de stichting m.b.t. reserves en voorzieningen. Welk deel van ons vermogen is vrij besteedbaar en voor welk deel is het geld al bestemd? Welke

risico's loopt de stichting mochten er onvoorziene zaken gebeuren? Leidraad hierbij is de risicoanalyse van de PO raad. Voor kom Leren betekent dit dat wij ons eigen vermogen wensen te verlagen.

In dit kader (verlagen vermogen) is er in overleg tussen CvB en RvT besloten om gedurende 4 schooljaren jaarlijks € 400.000 beschikbaar te stellen voor innovatieve projecten.

Met ingang van de begroting 2019 werken we met een jaarplan, een meer tekstuele vorm van begroten waarbij de nadruk wordt gelegd op de 4 W's: Wat willen we bereiken; Wat gaan we daarvoor doen; Wat kost het; Wat zijn de risico's. Dit alles in relatie tot het nieuwe strategische beleidsplan.

Middels het treasurystatuut zijn uitgangspunten geformuleerd om de financiële continuïteit van de organisatie te waarborgen. Deze uitgangspunten zijn, kort samengevat: voldoende liquiditeit op korte en lange termijn, het optimaliseren van rendement van het vermogen, minimaliseren van kosten, effectief betalingsverkeer, beheersen en bewaken van risico's.

In 2018 zijn we gestart met een nieuw begrotingsprogramma Capisci (van de firma Datapas). Dit programma is evenals alle overige programma's niet direct bruikbaar en vraagt nog veel ontwikkeling. In 2019 wordt het programma verder ontwikkeld en na scholing van de directeuren verder geïmplementeerd.

Tevens wordt met het inrichten van een cyclus van gesprekken met directeuren over de financiële situatie van de school beoogd verdere continuïteit te borgen.

In de jaarplanner wordt opgenomen dat de controller elk kwartaal alle scholen financieel beoordeeld en dit terugkoppelt aan de directeuren om zodoende tijdig te kunnen inspringen mochten de resultaten teveel afwijken van de begroting

Directeuren beschikken over voldoende financiële basiskennis.

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Kwaliteitszorg

De scholen van onze stichting plegen systematisch kwaliteitszorg. Ze beschikken over een systeem voor kwaliteitszorg en ze werken vanuit een meerjarenplanning aan de continue ontwikkeling van de kwaliteit van de school en de medewerkers. We beschouwen kwaliteitszorg en personeelsbeleid als onlosmakelijk, omdat ons personeel de kern van kwaliteit vormt.

In beginsel werken alle scholen vanuit de PDCA-cyclus. Ze hebben hun kwaliteit beschreven en handelen daarnaar. Vervolgens beoordelen ze (zelfevaluatie) regelmatig –conform de meerjarenplanning- of de kwaliteit van de school in orde is. Ook laten ze hun kwaliteit systematisch door ouders en leerlingen beoordelen met behulp van vragenlijsten. Tenslotte beoordelen de scholen elkaar via een systeem voor collegiale consultatie. Op basis van de beoordelingen worden er verbeterpunten gekozen en nader uitgewerkt (zie daarvoor de jaarplannen van de scholen). Gelet op de documenten die een rol spelen bij kwaliteitszorg geldt: alle scholen werken met een schoolplan, een jaarplan en een jaarverslag.

Op bestuursniveau wordt de kwaliteitszorg gemonitord. Speerpunten daarbij zijn de onderwijsresultaten, het lesgeven (de onderwijsleerprocessen), de zorg en begeleiding en het schoolklimaat (m.n. veiligheid). Tijdens de management-rapportagegesprekken zijn de kwaliteitszorg van de school, de resultaten, de diverse beoordelingen en de verbeterplannen prominente gespreksthema's. Indien de monitoring uitwijst, dat de onderwijskwaliteit tekort schiet, dan worden –na analyse- verbeteringen doelgericht doorgevoerd. Het bestuur beschikt over een plan van aanpak voor scholen waar de onderwijskwaliteit een risico vormt of dreigt te gaan vormen. In dat plan is (onder meer) de verantwoordelijkheidsdeling tussen bestuur en de school beschreven. Het bestuur heeft voor haar scholen “tegenspraak” georganiseerd door twee keer per vier jaar een externe audit te organiseren voor de scholen. Het een en ander is vervat in het kwaliteitshandboek WIJ ZIJN KWALITEIT!. Het kwaliteitsbeleid is geoperationaliseerd binnen alle geledingen van de organisatie en ons handelen omtrent kwaliteitszorg is geïnternaliseerd.

Voor meer informatie over de kwaliteitszorg op onze school, verwijzen wij naar bijlage 3: "Kwaliteitszorg 2018-2019". Dit document is reeds eerder aan bod gekomen in h.4 par. 20 van dit schoolplan.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3,8

8.2 Kwaliteitscultuur

Op onze scholen geven we vorm aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen. Wij hechten aan kwalitatief goed onderwijs. De schoolleiding, de leraren en het overig personeel “maken” de kwaliteit van een school, maar daarnaast zijn goede faciliteiten en voorzieningen van belang. Dat vraagt om voldoende financiële middelen die we vooral willen inzetten voor het verhogen van de onderwijskwaliteit en de ambities van de scholen, zoals geformuleerd in hun schoolplannen (doelmatigheid). Vanzelfsprekend verwerven en besteden we de onderwijsbekostiging rechtmatig, dat wil zeggen conform de wet- en regelgeving. We zijn een gezonde en solide stichting, en dat willen we ook blijven (continuïteit), omdat niet alleen de kinderen van vandaag, maar ook die van morgen goed onderwijs moeten krijgen. Om de continuïteit te waarborgen beschikken we over meerjarenbeleid en bespreken we ons financieel beleid hoogfrequent met de interne toezichthouder, de GMR en de accountant. Het meerjarenbeleid schetst onze financiële uitgangssituatie, onze beleidskaders, onze reserves, ons bestedingspatroon en geeft informatie over onze vorm(en) van rapporteren volgens de cyclus van planning en control.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3

Aandachtspunt

Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit

8.3 Verantwoording en dialoog

Op onze scholen betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt elke school gevisiteerd, we organiseren een ouderpanel, beschikken over een leerlingenraad. Ieder jaar stellen we een jaarplan op met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,2

8.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2018 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Ons handboek WIJ ZIJN KWALITEIT! is volledig verankerd in dat waarderingskader. Het beschrijft onze cyclus en de daarbij behorende instrumenten in een 4 jarige cyclus. Onderdelen ronden we af met een bovenschoolse kritische reflectie op de processen en resultaten.

8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Het handboek WIJ ZIJN KWALITEIT! beschrijft hoe wij kwaliteit binnen stichting kom Leren zien. Het proces van de PDCA-cyclus is uitgangspunt. In het strategisch beleidsplan van de stichting vertalen we onze 3 richtinggevers in kritische prestatie-indicatoren, waarmee wij onze ambities kenbaar maken.

8.6 Wet- en regelgeving

Onze scholen hebben kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

- De schoolgids en het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie.
- De schoolgids en het schoolplan voldoen aan de eisen die de inspectie stelt.
- Het schoolondersteuningsprofiel (SOP) leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband) en voldoet aan de eisen die de inspectie stelt.
- Wij programmeren voldoende onderwijstijd.
- Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8.

Bovenstaande wettelijke vereisten worden in onze vierjarige kwaliteitscyclus bovenschools gemonitord. Hiermee heeft het bestuur te allen tijde zicht op de naleving van de wet- en regelgeving.

8.7 Inspectiebezoeken

Vanzelfsprekend zorgt onze stichting voor basiskwaliteit. Onze financiën zijn op orde en onze scholen leveren de verwachte kwaliteit. Onze ambities reiken verder dan het leveren van basiskwaliteit: we willen ook toegevoegde waarde hebben, we willen ook de basiskwaliteit ontstijgen. Een achttal inspectiebezoeken uit het afgelopen schooljaar bevestigen het beeld, dat de basiskwaliteit van de stichting op orde is.

Onze school heeft in januari 2017 haar laatste inspectiebezoek gehad. Wij hebben destijds het basisarrangement gekregen. Trots zijn we op het oordeel 'goed' op pedagogisch en didactisch vlak. Blij zijn wij met het advies om onze visie te herzien, om op die manier een focus te creëren. Dit hebben wij direct opgepakt, met als gevolg dat wij ons nu beter richten op de zes pijlers van onze visie.

8.8 Vragenlijst Leraren

Via PO Vensters worden de vragenlijsten door leerkrachten ingevuld. In 2019 wordt er een gemiddelde van 7,7 gescoord.

8.9 Vragenlijst Leerlingen

Via PO Vensters worden de vragenlijsten door leerlingen van groep 6, 7 en 8 ingevuld. In 2019 wordt er een gemiddelde van 8,3 gescoord. Via www.scholenopdekaart.nl (<http://www.scholenopdekaart.nl>) is er een uitgebreide terugkoppeling te vinden.

8.10 Vragenlijst Ouders

Via PO Vensters worden de vragenlijsten door ouders ingevuld. In 2019 wordt er een gemiddelde van 7,7 gescoord. Via www.scholenopdekaart.nl (<http://www.scholenopdekaart.nl>) is er een uitgebreide terugkoppeling te vinden.

8.11 Evaluatieplan 2019-2023

Voor de meerjarenplanning van de scholen gaan we uit van een vierjarenplanning. Het eerste jaar zal heel concreet uitgewerkt worden door elke school en het bestuur op bovenschools niveau. De prestatie-indicatoren, zoals omschreven in het strategisch beleidsplan zijn leidraad voor de inhoudelijke borging en verankering van de 3 richtinggevers in onze scholen. De prestatie-indicatoren geven ook richting aan de schoolspecifieke ontwikkeling. Op deze manier vormen de scholen van stichting kom Leren een eenheid in uitwerken van het strategisch beleidsplan.

9 Strategisch beleid

9.1 Strategisch beleid

In ons strategisch beleidsplan "Stichting kom Leren....en maak het verschil" worden de koers en de doelstellingen van onze stichting voor de jaren 2019-2023 beschreven. Ons meerjarenbeleid is tot stand gekomen na een intensieve dialoog met diverse betrokkenen: de directeuren, 10 ophaalsessies met de 20 teams van de stichting, de medewerkers van het bestuursbureau, de GMR en de Raad van Toezicht. In ons strategisch beleidsplan worden de beleidsuitgangspunten en de doelen geformuleerd waaraan we als stichting in alle geledingen en op alle scholen willen werken in de komende (vier) jaren. Daarnaast vormt ons strategisch beleidsplan een kader voor de scholen bij het schrijven van hun schoolplan. We gaan ervan uit dat alle scholen de richtinggevers uit het strategisch beleidsplan integraal zullen uitwerken in de komende planperiode; van de scholen verwachten we dat ze gefundeerde keuzes maken op basis van het strategisch beleid en dat ze het strategisch beleid van de stichting vertalen naar het schoolniveau. Zowel op bovenschools niveau als op schoolniveau zullen we ons strategisch beleidsplan respectievelijk schoolplan steeds omzetten in een jaarplan met daaraan gekoppeld een jaarverslag (evaluatie van het jaarplan). In onze kwaliteitscyclus zullen we regelmatige borgingsmomenten inbouwen om de ontwikkeling en voortgang van het strategisch beleidsplan te kunnen volgen en daar waar nodig te kunnen ondersteunen. De kernwaarden/richtinggevers van onze stichting laten zien waar wij voor staan. Ze horen onlosmakelijk bij onze missie en visie(s). Onze kernwaarden zijn:

1 De mens centraal

Kom Leren vormt een veilige en gezonde leef- en leergemeenschap, waarbij mensen zich gezien en gewaardeerd voelen. Wij zijn intrinsiek gemotiveerd om als mens en professional kinderen te begeleiden, om vanuit hun huidige leefomstandigheden zelfbewust de toekomst tegemoet te treden. Zo helpen wij kinderen in hun ontwikkeling tot menszijn en medemens zijn. Kinderen ontdekken wat hun talenten zijn, hoe ze samenwerken en omgaan met anderen en met hun omgeving.

Wij zijn een inspiratiebron en rolmodel voor het ontwikkelingsproces van kinderen. Wij zijn bevlogen, bevoegd en bekwaam. Wij luisteren, kijken en voelen, wij durven vertrouwde patronen te doorbreken. Wij stellen vragen en onderzoeken zonder oordeel. Afhankelijk van de situatie kunnen wij verschillende rollen aannemen. Hiermee duiden we op de rollen van gastheer, presentator, didacticus, onderzoeker, coach en pedagoog.

Wij leren op alle lagen van de organisatie en in samenhang met de omgeving. Daarbij voeren we een professionele dialoog in een sfeer van vertrouwen en openheid. Wij leren van en met elkaar.

2 Talentontwikkeling en diversiteit

Kinderen verschillen in achtergrond, ervaringen, individuele kenmerken en behoeften. Wij bieden onderwijs waaraan iedereen mag meedoen. Wij dagen kinderen uit en nodigen uit tot leren, uitgaande van deze verschillen. Hierbij kijken we naar kansen, kwaliteiten en mogelijkheden. Wij gaan uit van talenten van kinderen en bieden ruimte om deze te ontdekken. Het gaat daarbij zowel om het leren van specifieke vaardigheden als lezen, spelling en rekenen, als om brede ervaringen met techniek, ontwikkelen van digitale vaardigheden, mediawijsheid, creativiteit, filosoferen en praktische vaardigheden als koken, timmeren en tuinieren. Wij volgen de talentontwikkeling van elk kind en stellen ons de vraag wat nodig is om het beste uit kinderen naar boven te halen. Hierbij stellen we concrete, haalbare doelen vanuit de groeimogelijkheden van elk kind.

Kinderen worden betrokken bij de ontwikkeldoelen en zijn mede-eigenaar van hun leerproces. Wij gebruiken diverse instrumenten om ontwikkeling in kaart te brengen. Groei wordt zichtbaar middels het gebruik van leer- en ontwikkelingslijnen. Wij streven naar onderwijs dat zo inclusief mogelijk is en waarin elk kind zich kan ontwikkelen. Wij zijn samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling en begeleiding van alle kinderen binnen onze stichting. Wij bieden onderwijs met minimaal de zorgniveaus 1 t/m 4.

Niet alleen kinderen verschillen in talenten. Ook medewerkers van kom Leren zijn zich bewust van hun talenten en leerpunten. Wij zoeken elkaar op om expertise te delen en het eigen leerproces te versterken.

3 De leer- en leefgemeenschap in transitie

Wij nemen verantwoordelijkheid voor elkaar en voor onze leef- en leeromgeving. Wij rusten kinderen toe voor deelname aan de wereld van vandaag en morgen. Op onze scholen is zichtbaar dat we de wereld van buiten de school naar binnen halen. Omgekeerd vindt onderwijs ook buiten de schoolse setting plaats. Kinderen leren van het echte leven en echte problemen. Zij werken daarom met actuele thema's en vraagstukken uit de maatschappij. Kinderen onderzoeken hun eigen wereld en stellen onderzoekende vragen over zichzelf en de wereld waarin zij leven.

Wij leren kinderen wat het betekent om op te groeien in de unieke Euregio en leveren een bijdrage aan een duurzame maatschappij, met aandacht voor elkaar, voor de omgeving, voor de natuur en de cultuur. De meertaligheid op onze scholen gebruiken wij als kans voor taalsensibilisering.

Wij hebben een onderzoekende houding, waarbij we openstaan voor vernieuwende denkbeelden. Ouders en samenwerkingspartners worden betrokken bij het maken van keuzen.

10 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt
Streefbeeld	Op onze school beschikken we over een (vernieuwde) doorgaande lijn technisch en begrijpend lezen.
	Op onze school beschikken we over een kwalitatief goede rekenmethode. (Onze huidige rekenmethode nemen we onder de loep. Onderzoek naar evt. vernieuwen, of juist aanvullingen zoeken op de huidige methode.)
	Op onze school hanteren we een s.e.o.-methode die goed aansluit op hetgeen kinderen van deze tijd en op onze school nodig hebben om op te groeien tot zelfstandige en weerbare mensen met oog voor hun medemens en hun omgeving.
	21th century skills, w.o. & techniek en bewegend leren is waar mogelijk geïntegreerd in onze lessen en er is een doorgaande lijn in onze school.
	Op onze school is het aanbod voor hoog-/meerbegaafdheid toereikend voor de betreffende kinderen.
	Op onze school is er een doorgaande lijn rondom zelfstandig werken, i.r.t. de executieve functies.
	Onze visie is zichtbaar in de school en in ons handelen.
	Er is balans in aandacht voor en werken met de leerlingen van de 3 verschillende aanpakken.
	De leerkrachten kennen/beheersen de leerlijnen van hun eigen groep, alsook van de groep voor en na zijn/haar groep. Daarnaast heeft het team een globaal zicht op de leerlijnen van de overige groepen.
Bewegingsonderwijs	Meer aandacht en faciliteiten voor bewegend leren.
Passend onderwijs	Teambreed deskundigheidsbevordering op het gebied van gedragsproblemen, alsook didactische/vakinhoudelijke kennis.

11 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school beschikken we over een (vernieuwde) doorgaande lijn technisch en begrijpend lezen.
	Op onze school hanteren we een s.e.o.-methode die goed aansluit op hetgeen kinderen van deze tijd en op onze school nodig hebben om op te groeien tot zelfstandige en weerbare mensen met oog voor hun medemens en hun omgeving.
	Op onze school is het aanbod voor hoog-/meerbegaafdheid toereikend voor de betreffende kinderen.
	Op onze school is er een doorgaande lijn rondom zelfstandig werken, i.r.t. de executieve functies.
	Onze visie is zichtbaar in de school en in ons handelen.
	De leerkrachten kennen/beheersen de leerlijnen van hun eigen groep, alsook van de groep voor en na zijn/haar groep. Daarnaast heeft het team een globaal zicht op de leerlijnen van de overige groepen.
Bewegingsonderwijs	Meer aandacht en faciliteiten voor bewegend leren.
Passend onderwijs	Teambreed deskundigheidsbevordering op het gebied van gedragsproblemen, alsook didactische/vakinhoudelijke kennis.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school beschikken we over een (vernieuwde) doorgaande lijn technisch en begrijpend lezen.
	Op onze school beschikken we over een kwalitatief goede rekenmethode. (Onze huidige rekenmethode nemen we onder de loep. Onderzoek naar evt. vernieuwen, of juist aanvullingen zoeken op de huidige methode.)
	Op onze school hanteren we een s.e.o.-methode die goed aansluit op hetgeen kinderen van deze tijd en op onze school nodig hebben om op te groeien tot zelfstandige en weerbare mensen met oog voor hun medemens en hun omgeving.
	21th century skills, w.o. & techniek en bewegend leren is waar mogelijk geïntegreerd in onze lessen en er is een doorgaande lijn in onze school.
	Op onze school is het aanbod voor hoog-/meerbegaafdheid toereikend voor de betreffende kinderen.
	Onze visie is zichtbaar in de school en in ons handelen.
	Er is balans in aandacht voor en werken met de leerlingen van de 3 verschillende aanpakken.
	De leerkrachten kennen/beheersen de leerlijnen van hun eigen groep, alsook van de groep voor en na zijn/haar groep. Daarnaast heeft het team een globaal zicht op de leerlijnen van de overige groepen.
Bewegingsonderwijs	Meer aandacht en faciliteiten voor bewegend leren.
Passend onderwijs	Teambreed deskundigheidsbevordering op het gebied van gedragsproblemen, alsook didactische/vakinhoudelijke kennis.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school beschikken we over een kwalitatief goede rekenmethode. (Onze huidige rekenmethode nemen we onder de loep. Onderzoek naar evt. vernieuwen, of juist aanvullingen zoeken op de huidige methode.)
	21th century skills, w.o. & techniek en bewegend leren is waar mogelijk geïntegreerd in onze lessen en er is een doorgaande lijn in onze school.
	Op onze school is het aanbod voor hoog-/meerbegaafdheid toereikend voor de betreffende kinderen.
	Er is balans in aandacht voor en werken met de leerlingen van de 3 verschillende aanpakken.
	De leerkrachten kennen/beheersen de leerlijnen van hun eigen groep, alsook van de groep voor en na zijn/haar groep. Daarnaast heeft het team een globaal zicht op de leerlijnen van de overige groepen.
Bewegingsonderwijs	Meer aandacht en faciliteiten voor bewegend leren.
Passend onderwijs	Teambreed deskundigheidsbevordering op het gebied van gedragsproblemen, alsook didactische/vakinhoudelijke kennis.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	21th century skills, w.o. & techniek en bewegend leren is waar mogelijk geïntegreerd in onze lessen en er is een doorgaande lijn in onze school.
Passend onderwijs	Teambreed deskundigheidsbevordering op het gebied van gedragsproblemen, alsook didactische/vakinhoudelijke kennis.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 08UX
Naam: Rooms Katholieke Basisschool Maurice Rose
Adres: Beatrixlaan 2
Postcode: 6269 EX
Plaats: MARGRATEN

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 08UX
Naam: Rooms Katholieke Basisschool Maurice Rose
Adres: Beatrixlaan 2
Postcode: 6269 EX
Plaats: MARGRATEN

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
