**Buitengewoon verlof**

De schoolplicht gaat in op de eerste dag van de nieuwe maand na de vijfde verjaardag van een kind. De volledige leerplicht duurt tot en met het schooljaar dat een jongere achttien is geworden.

De wetgeving rond het toekennen van buitengewoon verlof tijdens het schooljaar, is aanzienlijk aangescherpt. Wilt u een aanvraag bij de directeur indienen, houdt u dan rekening met het feit dat we uitsluitend onder de volgende condities toestemming kunnen verlenen:

##### A. Vakantieverlof

Met vakantie gaan tijdens schooltijd is in principe onmo- gelijk. Een uitzondering kan gemaakt worden wanneer een kind gedurende geen enkele schoolvakantie twee weken gezinsvakantie kan genieten vanwege de ‘specifieke aard van het beroep’ van een van de ouders. Uit jurisprudentie blijkt dat er dan vanuit gegaan wordt dat de ouder het merendeel van het inkomen in de zomervakantie moet verdienen, zoals bij strandtenthouders of in de landbouw het geval kan zijn. Er mag géén verlof gegeven worden op grond van organisatorische problemen bij de werkgever, zoals bijvoorbeeld bij luchtvaartmaatschappijen. Een verzoek om vakantieverlof dient minimaal zes weken van tevoren aan de directeur van de school te worden voorge- legd. Dit verlof mag slechts eenmaal per schooljaar worden verleend, mag niet langer duren dan tien schooldagen en mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

##### A. Gewichtige omstandigheden tot maximaal tien dagen per schooljaar

Een verzoek om verlof in geval van gewichtige omstandig- heden dient vooraf of binnen twee dagen na ontstaan van de verhindering aan de directeur van de school te worden voorgelegd. Hiervoor geldende volgende voorwaarden:

1. huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad binnen de woonplaats: maximaal één dag;
2. huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad buiten de woonplaats: maximaal twee dagen;
3. overlijden van bloed- of aanverwanten: maximaal één dag;
4. bij ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad: periode in overleg met de directeur (tot tien schooldagen), bij medische of sociale indicatie (hierbij dient een verklaring van arts van de GGD of een sociale instantie te worden overlegd).
5. bij 12,5-, 25-, 40-, of 60-jarig ambts- of huwelijksjubi- leum van ouders of grootouders: maximaal één dag;
6. verhuizing: maximaal één dag;
7. voor het voldoen aan een wettelijke verplichting indien dit niet buiten lestijd kan.
8. voor andere naar het oordeel van de directeur belang- rijke redenen.

##### B. Verlof voor religieuze feestdagen

Per religieus feest kan in principe één vrije dag worden verstrekt. Een aanvraag om een religieus feest in het thuis- land te vieren, kan niet gehonoreerd worden; vrije dagen worden alleen verstrekt voor de religieuze feestdag zelf, de rest zou extra vakantie zijn. De afwezigheid dient ten minste twee dagen van tevoren door ouders schriftelijk aan de directeur gemeld te worden.

##### A. Gewichtige omstandigheden van meer dan tien school- dagen per jaar

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstan- digheden voor meer dan tien schooldagen per schooljaar dient minimaal één maand van tevoren via de directeur van de school bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente te worden neergelegd.

##### Geen reden voor verlof:

1. familiebezoek in het buitenland;
2. een ‘ernstige belemmering’ (organisatorische problemen) voortvloeiend uit het beroep.
3. vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding;
4. vakantie bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden;
5. uitnodiging van vrienden of familie om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan;
6. eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers)drukte;
7. deelname aan sportieve of culturele evenementen buiten schoolverband;
8. verlof voor een kind omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.

Op school zijn standaardformulieren te verkrijgen voor de aanvraag van het buitengewoon verlof. U kunt uw verzoek indienen bij de directeur of diens plaatsvervanger(s). Het formulier is ook te downloaden op de website van de school.

##### **Geen toestemming, toch weg**?

Wanneer een ouder geen toestemming heeft voor extra verlof en de kinderen toch van school houdt, dan is de directeur van de school verplicht dit te melden bij de leer- plichtambtenaar. Deze zal de ouder(s) in dat geval oproepen en kan ertoe besluiten proces-verbaal op te maken.

Indien u zich met de beslissing van de directeur niet kunt verenigen, kunt u hiertegen op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht binnen zes weken na dagtekening van deze beschikking, gemotiveerd een bezwaarschrift indienen bij de directeur van de school.