

Schoolgids



schoolgids

2018|2019

Voorwoord

1

De school: Kennismaking met OBS Binnenstad / Het openbare karakter

Waar de school voor staat: Missie, Visie, Onderwijs

Passend onderwijs

Stichting kom Leren

Klachtenregeling stichting kom Leren

Privacy

Veiligheidsplan

2

Kom passend leren binnen kom Leren

Procedure aanmelden leerlingen i.v.m. passend onderwijs

Schoolorganisatie

Personeel van Binnenstad

Opleidschool

3

Ondersteuningsbeleid

Zorg Advies Team, Basis en Extra ondersteuning

Plaatsing en verwijdering van leerlingen met extra zorgbehoefte

Begaafdheid

Toelating, schorsing en verwijdering

Schoolkeuze VO

Resultaten

4

Ouders/verzorgers

OV

MR

Veiligheid

5

Diversen

Verlof

6

Verworvenheden

7

Lopende ontwikkelingen

8

Partners:

Team Jeugd Maastricht

GGD

MIK

Leerlingenraad

OV en MR

Naschools Aanbod

Kinderfysiotherapie

9

Info +adressen

Afkortingen

Ieder kind is anders

Ieder kind is anders. Zo ook elke basisschool in Maastricht. De basisschool is een stukje van je leven, voor de kinderen en ook voor jullie als ouders. Een school kies je met zorg.

Deze schoolgids is opgesteld om te helpen bij het kiezen van een school voor jullie kind. Door deze schoolgids willen wij jullie een beeld geven van wie wij zijn, waar wij voor staan, wat onze uitgangspunten zijn en hoe wij kwaliteit leveren.

Deze gids is ook bedoeld voor ouders van kinderen die al leerling zijn. Jullie treffen er het hoe, wat en waarom van OBS Binnenstad aan.

Als jullie een beeld willen krijgen hoe OBS Binnenstad écht werkt... Kom dan een kijkje in de keuken nemen... Wij laten dat graag aan jullie zien.

Loop binnen of maak even een afspraak. Jullie zijn van harte welkom!

We hopen dat jullie onze schoolgids met plezier lezen. Als er tijdens of na het lezen vragen, opmerkingen of suggesties zijn, vertel ze ons!

Laten de komende schooljaren fijne en boeiende jaren worden voor jullie en uiteraard vooral voor jullie kinderen!

OBS Binnenstad... met het kind in de lens!

Met vriendelijke groet,
Team OBS Binnenstad

1 Kennismaking met OBS Binnenstad

Langs de Jeker... als poort van Maastricht ligt op een prachtige locatie OBS Binnenstad. Willen jullie kennis maken met ons en onze school dan zijn jullie heel erg welkom.

Onze school wordt gemaakt door de mensen die er werken. Mooi dat jullie gekozen hebben om er een kijkje te komen nemen.

Tijdens het kennismakingsgesprek met de directeur of adjunct vertellen zij over onze werkwijze en worden jullie rondgeleid door onze school om een kijkje te nemen bij de dagelijkse arbeid.

De basisschool is een school voor kinderen van 4 tot en met ongeveer 12 jaar. In de wet op het primair onderwijs staat aan welke eisen de school moet voldoen. De onderwijsinspectie controleert dat. Zo is een school verplicht onderwijs in allerlei vakken te geven. Per vak is aangegeven wat de kinderen moeten leren: de kerndoelen. Een school brengt de kinderen echter niet alleen kennis bij. Ook inzichten en vaardigheden zijn belangrijk. Kinderen leren bijvoorbeeld hoe ze goed met anderen om kunnen gaan. De wet zegt niet precies hoe de scholen moeten werken. Scholen hebben vrijheid in hun manier van werken.

Het Ministerie van Onderwijs, wetenschappen en Cultuur geeft jaarlijks een brochure uit over het primair onderwijs. De brochure kunt u nazien op www.minocw.nl.

In ons land zijn er bijzondere en openbare scholen. Een openbare school werd voorheen bestuurd door het gemeentebestuur, maar sinds de 2^{de} helft van de jaren negentig vaker door een bestuurscommissie of stichting. Stichting kom Leren beheert ongeveer twintig scholen in Maastricht en omgeving, waaronder onze school. Openbare en Algemeen bijzondere scholen werken, in tegenstelling tot het bijzonder onderwijs, niet vanuit een bepaalde godsdienst of levensovertuiging. De openbare school besteedt aandacht aan de verschillen in waarden en normen. Ze brengt de kinderen respect bij voor de verschillende opvattingen in onze samenleving.

OBS Binnenstad telt dit schooljaar 8 groepen en ongeveer 230 leerlingen.

Wie zijn de mensen die werken in OBS Binnenstad? Hoe ziet ons team eruit?

Als jullie kind onze school bezoekt zullen jullie het meest contact hebben met de leerkracht van de groep. De leerkrachten van onze school zijn duizendpoten, die een veilige omgeving weten te creëren voor jullie kind. Met hun pedagogische en didactische kennis begeleiden ze kinderen in hun persoonlijke ontwikkeling. Met luisteren, tact en geduld investeren leerkrachten in het groepsgevoel, met ruimte voor de authenticiteit van elk kind.

In de groepen zijn naast de leerkracht ook stagiaires aanwezig van o.a. PABO, Leeuwenborgh, Pedagogiek, Toegepaste Psychologie en het Conservatorium. Zij oefenen allen de dagelijkse vaardigheden en benodigde kennis van leerkrachten die bijdragen aan de ontwikkeling van kinderen. De leerkrachten en studenten worden bij deze samenwerking ondersteund en begeleid door de schoolopleider. OBS Binnenstad is een opleidschool waar studenten met leerkrachten en leerlingen dagelijks leren van en met elkaar.

Naast de leerkracht werkt er in onze school ook een intern begeleider. De intern begeleider is verantwoordelijk voor de zorg in onze school.

Maak ook kennis met onze conciërge. Zij maakt tijd om jullie te ontvangen voor praktische vragen... Kinderen halen een pleister of handdoek. Ouders geven b.v. aan haar door of hun kind ziek is en vragen hoe zaken geregeld zijn m.b.t. de schoolmelk.

In deze tijd waar computers niet meer weg te denken zijn, zijn wij blij met onze ICT-er. Een leerkracht die zich gespecialiseerd heeft in computer en smartboard als hulpmiddel voor het onderwijs.

Jullie kunnen voor je kind gebruik maken van professionele opvang door MIK. Daardoor kunnen wij, als kindcentrum, een breed dagarrangement aanbieden.

In iedere groep wordt aandacht besteed aan compacten en verrijken van de reguliere leerstof. Daarnaast heeft OBS Binnenstad een plusgroep die geleid wordt door een gespecialiseerde leerkracht, waar wekelijks ontwikkelingslijnen (peers) bijeenkomen.

De directie schept de voorwaarden waarbinnen alle mensen die OBS Binnenstad vormen, het beste uit zich te zelf te kunnen halen. Ze scheppen de voorwaarden voor een open en prettig werkklimaat.

Het openbare karakter...

1 Augustus 1989 startte de 7e Openbare Basisschool in de binnenstad van Maastricht. Ondanks de stichtingsdatum van 01.08.1989 heeft de school een rijk en lang verleden. De realisering van de 7e openbare basisschool van Maastricht is op grond van dit verleden uniek te noemen. OBS Binnenstad is ontstaan na het besluit om de basisschool St. Jozef, die in 1856 was opgericht, te sluiten. Na realisering van OBS Binnenstad werd in 1992/1993 het oude schoolgebouw gesloopt en een nieuw schoolgebouw gerealiseerd.

OBS Binnenstad is een openbare basisschool.

OBS Binnenstad staat open voor alle ouders en kinderen die voor onze school willen kiezen. Er wordt niet met wachtlijsten gewerkt.

Wij stellen ons ten doel kinderen op te laten groeien tot tolerante, kritische en creatieve mensen die optimaal gebruik leren maken van al hun mogelijkheden. De school staat open voor iedereen met respect voor ieders culturele en/of levensbeschouwelijke achtergrond.

Wij willen kinderen een veilige omgeving bieden waarbinnen ze met veel plezier kunnen werken. Rust, orde en structuur staan hierbij centraal. Binnen onze school is geen plaats voor discriminatie op welke manier dan ook.

Algemene kenmerken:

- Pluriformiteit: er is ruimte voor de verschillende godsdienstige en levensbeschouwelijke opvattingen die er in onze samenleving bestaan
- Emancipatie en tolerantie: in de openbare basisschool wordt de principiële gelijkwaardigheid gegarandeerd
- Algemene toegankelijkheid: de openbare basisschool weigert geen leerlingen op basis van ras of overtuiging

- Godsdienst- en vormingsonderwijs: de openbare basisschool geeft gelegenheid voor het volgen van godsdienstonderwijs of levensbeschouwelijk onderwijs

1.2

Waar de school voor staat: Missie & Visie

In OBS Binnenstad geven wij **betekenisvol & rijk** onderwijs.

Dat onderwijs stemmen wij af op de onderwijsbehoeften van de individuele kinderen. Onze missie is: Onderwijs "met het kind in de lens".

Hiervoor zijn in onze ogen **3 pijlers** essentieel:

- ***sociaal-emotionele ontwikkeling***
Een veilig (leer)klimaat... zelfvertrouwen... zien & gezien worden... gestimuleerd en geprikkeld worden...respect voor de ander, jezelf mogen zijn en blijven... uniekheid...
- ***cognitie***
Je rugzak vullen met kennis&vaardigheden die nodig zijn voor je toekomst in de maatschappij...
- ***creativiteit***
Een rijke kennismaking met proeven van creatieve en culturele zaken... geprikkeld worden om creatief te denken en oplossingen te bedenken voor complexe problemen...
Kinderen leren creativiteit te ontwikkelen en hun creativiteit inzetten om sociaal-emotionele vaardigheden en cognitie te ontwikkelen.

Deze pijlers dienen in balans met elkaar te zijn.

Het **BETEKENISVOL & RIJKE** onderwijs in OBS Binnenstad wordt gekenmerkt door...

- gedegen aandacht voor een solide basis taal, rekenen en lezen;
- onderwijs in samenhang voor Wereldoriëntatie, burgerschap, techniek en creativiteit middels IPC;
- aandacht voor het totale mens-ZIJN en persoonlijke ontwikkeling door o.a. mindfulness, lessen over communicatie en filosoferen.
- een heel uniek klimaat van eigenheid en samenzijn!

OBS Binnenstad wil kinderen de kans geven om zichzelf te zijn. Om kritische, creatieve en verantwoordelijke mensen te worden. Onze school is steeds in ontwikkeling, past nieuwe onderwijskundige ideeën toe en heeft grote zorg voor alle kinderen. De school wil er voor zorgen dat de kinderen met plezier het onderwijs volgen.

Vanuit een goed pedagogisch klimaat willen we ervoor zorgen dat de capaciteiten die het kind heeft optimaal tot ontwikkeling komen. Kinderen zijn echter niet alleen bezig met opdoen van kennis, ook de sociaal-emotionele ontwikkeling is van belang. Ze ontwikkelen hun persoonlijkheid door zelfvertrouwen op te bouwen en zelfkennis te verwerven. Dat alles willen we bereiken door op een betrokken en enthousiaste manier met kinderen en ouders om te gaan. Wij vinden het belangrijk om elk mens serieus te nemen.

Betekenisvol onderwijs in de kleuterperiode...

De kleuterleeftijd, groep 1 en 2, is een levensfase waarin het kind de wereld verkent en allerlei ontdekkingen doet. Spel is in deze ontwikkeling belangrijk. Spel komt tegemoet aan

de levensbehoeften van jonge kinderen. Ze ontdekken wie ze zijn en wat ze willen. Spelend en onderzoekend maken ze zich 'het leven eigen'.

Deze ontdekkingstocht is een goede voorbereiding voor de toekomst in hun verdere schoolverloop. Dus het stimuleren van een brede ontwikkeling zoals: samen spelen en werken, communiceren, initiatieven nemen, uiten en vormgeven zijn hier essentieel.

In onze kleuterklassen wordt middels projecten kennis opgedaan van alle vakgebieden zoals: natuur, creativiteit, beweging, wereldoriëntatie, zang, rekenen en taal, ingebed in betekenisvolle activiteiten die aan bod komen. Er wordt gebouwd aan het fundament waarop het latere leren plaatsvindt. In de groepen 1 en 2 werken wij daarom met de methode Speelplezier, die volledig uitgaat van 'het spel'.

Naar groep 3... Om kinderen de overgang van groep 2 naar groep 3 te laten maken, streven wij naar een sociaal-emotionele en cognitieve rijpheid. Is hier in voldoende mate ontwikkeling te zien, dan kan het kind de stap naar groep 3 maken.

Boeiend onderwijs in groep 3 t/m 8

In de groepen 3 t/m 8 wordt methodisch gewerkt. Dat wil zeggen dat voor elk vakgebied een methode gebruikt wordt waarin de leerlijnen en kerndoelen vastliggen.

De vakken lezen, rekenen, taal en schrijven vormen de basis van ons verder rijke aanbod aangevuld met cultuur en creativiteit.

Overzicht methodes

Om binnen het boeiend en betekenisvol onderwijs een doorgaande lijn te kunnen garanderen maken wij gebruik van diverse methodes.

Vakgebied...	Methode...	Groepen die gebruik maken van de methode...
Rekenen, taal en lezen	Speelplezier	1 t/m 2
Rekenen en wiskunde	Wereld in Getallen	3 t/m 8
Nederlandse taal en lezen	Veilig leren lezen (nieuwste versie)	3
Nederlandse taal	Taal Actief	4 t/m 8
Lezen	Goed gelezen	4 t/m 8
Schrijven	Pennenstreken	3 t/m 8
Engels	Groove me Take it easy	3 en 4 5 t/m 8
Wereldoriëntatie, Burgerschap, Techniek en creativiteit	IPC	3 t/m 8
Verkeer	Wijzer op weg	3 t/m 8 In groep 7 volgt het praktisch en theoretisch verkeers-examen
Bewegingsonderwijs	Stroess en van Gelder	1 t/m 8 – om de week
Bevordering gezond gedrag	5 sterren Mindfulness Rots&water Stevige stap	1 t/m 8

Persoonlijke ontwikkeling...

In OBS Binnenstad vinden wij het belangrijk dat elk kind van groep 1 t/m 8 zijn zelfstandigheid ontwikkelt en er ruimte is voor autonomie. Zelfvertrouwen van kinderen vinden wij een voorwaarde om te kunnen functioneren als mens... Wij zien het als onze taak om de ontwikkeling van het totale mens centraal te stellen. Wat doen we allemaal...

Differentiatie...

Met een missie als 'Kind in de lens' is differentiëren vanzelfsprekend. Je wilt immers afstemmen op het kind. We differentiëren minimaal op 3 niveaus... maar staan liever boven de methode om te weten wat een kind écht nodig heeft. Differentiëren doe je ook niet alleen bij de basisvakken, maar in de totale begeleiding van elk kind.

Wij hanteren het EDI-model en dragen zorg voor een effectief klassenmanagement. Dit betekent dat elke leerkracht het mogelijk maakt binnen zijn eigen groep extra zorg voor individuele of groepjes kinderen te verzorgen.

Er is extra tijd voor kinderen die meer aandacht nodig hebben en voor kinderen die meer uitdaging nodig hebben wordt binnen elke groep gewerkt met routeboekjes (compacten) en bestaat er de mogelijkheid om kinderen te laten verdiepen en verrijken middels de methode Levelwerk.

Voor kinderen met dyslexie beschikt de school o.a. over de software sprint+ die het mogelijk maakt om geschreven teksten in gesproken woord om te zetten. Tevens werken we voor deze kinderen met een kindkaart waarop specifieke afspraken worden vastgelegd zodat leerkrachten ook in staat zijn op deze specifieke leerbehoeften te kunnen afstemmen.

Klassenmanagement...

In OBS Binnenstad hanteren wij een eigen vorm van administratie. Waarbij we 3x per jaar een analyse op groeps- en individueel niveau maken. Op basis hiervan stellen we persoonlijke doelen die voor elke vakantie worden geëvalueerd en opnieuw vastgesteld.

Vanaf groep 3 ontvangen kinderen in onze school twee keer per schooljaar het groeiverslag. Dit groeiverslag wordt met ouders besproken tijdens de oudergesprekken.

Communicatie...

In OBS Binnenstad vinden wij communicatie heel belangrijk. Communicatie is, in onze ogen, onderdeel van het leerproces. En communicatie tussen alle betrokkenen is ook essentieel om de krachten te kunnen bundelen ten gunste van het kind. Hierbij willen wij de lijnen zo kort mogelijk houden. Ouders zijn in onze school altijd welkom om mee te helpen, mee te denken en hun zorgen en vragen over het onderwijs aan en welzijn van hun kind bij ons neer te leggen. Leerkrachten vormen in school het eerste aanspreekpunt.

Ouderbetrokkenheid is van groot belang, zonder ouders geen OBS Binnenstad.

ICT...

ICT is geïntegreerd in ons onderwijs... het is een belangrijk middel om te komen tot goed onderwijs. Elke groep beschikt over minimaal 2 computers, de groepen 3 t/m 8 maken gebruik van een smartbord. Tevens bevindt zich in de leertuin een aantal gezamenlijk te gebruiken computers. De school beschikt over een basis aan ICT-middelen die nodig zijn om betekenisvol onderwijs te geven.

Cultuur

Cultuuronderwijs is in de ogen van OBS Binnenstad een belangrijk onderdeel van de pijler creativiteit. Een goede bijdrage aan het in balans krijgen en houden van de 3 pijlers van de school en om vakintegratie te verwezenlijken. Goed cultuuronderwijs begint met verwondering, bij het kind en bij de leerkracht.

Kinderen beseffen hoe rijk hun omgeving is door deze in huis te halen of op te zoeken, en verder te kijken, te beschouwen en te doen!



Een natuurlijke speelplek voor kinderen

Het schoolplein van OBS Binnenstad is een natuurlijke speelplek voor kinderen... Hiermee bieden wij de ruimte aan divers speelgedrag van kinderen, brengen meer diversiteit aan in de speelmogelijkheden. Is er niet alleen maar ruimte voor voetbal, maar ook voor andere wensen van kinderen.

Wij brengen hierdoor de natuur dichterbij de kinderen... onderzoek heeft herhaaldelijk uitgewezen dat de nabijheid van natuur een positief effect heeft op de ontwikkeling van kinderen.

Pedagogisch Klimaat 5 Sterren-beleid!

In OBS Binnenstad gaan we uit van 5 basisregels. Deze regels zijn leidend voor ons gedrag en afspraken in en buiten school. Deze regels worden steeds opnieuw centraal gesteld en consequent toegepast. Hierbij is het bekrachtigen van positief gedrag altijd het uitgangspunt!

Om de regels in de praktijk te laten werken hebben we afgesproken om gewenst en ongewenst gedrag regelmatig middels korte filmpjes vast te leggen en dit met kinderen te spreken. Eerst het gewenste gedrag, dan het ongewenste gedrag en eindigen met het gewenste gedrag. Dit visualiseren heeft een positief effect op verandering!



Alle ouders worden tijdens de groepsavonden aan de start van het jaar geïnformeerd over deze afspraken. Dit beleid is opgenomen in een Binnenstad-flyer.

Positief en veilig klimaat

In OBS Binnenstad willen wij dat iedereen zich prettig en veilig voelt. Eenieder weet dat dit nooit helemaal aan de voorkant te garanderen is. Dat elk mens periodes heeft van minder goed in zijn vel steken.

Wij vinden het van groot belang om alles eruit te halen om kinderen, ouders én teamleden zich optimaal te laten voelen in Binnenstad... wetend dat dit een voorwaarde is om tot leren, groeien en presteren te komen.

Dit begint bij de teamleden en wordt vandaaruit vertaald naar een rijk onderwijs aanbod. Het is onderdeel van je eigen handelen als professional, zit verweven in je dagelijks handelen en kan ook vertaald worden naar een specifiek lesaanbod...

- Een groot (groeïend) aantal leerkrachten heeft een mindfulnesstraining zelf doorlopen;
- Een groot aantal leerkrachten is NLP-geschoold;

- Er zijn leerkrachten bevoegd als mindfulnesstrainer voor kinderen, pubers en ouders;
- Er zijn leerkrachten geschoold als trainer Stevige Stap;
- Er zijn leerkrachten geschoold in Braingym;
- Er zijn leerkrachten geschoold in Rots&Water;
- Er zijn leerkrachten geschoold in Systemisch werk;
- Er zijn leerkrachten bevoegd als Kindercoach;
- Er zijn leerkrachten getraind om Filosofielessen te geven;
- Er zijn leerkrachten opgeleid tot Talentenfluisteraar.

Dit vertaalt zich naar breed aanbod, maar vooral in een gedrag van leerkrachten dat EIGEN is gemaakt. OBS Binnenstad heeft op deze manier veel eigen kwaliteit en talent in huis om vorm te geven aan het Binnenstad-klimaat!

Het is vertaald naar...

- ✓ Kikker-lessen en/of activiteiten voor groep 1 t/m 8 (mindfulness)
- ✓ Rots & Water-lessen in groep 6 t/m 8;
- ✓ Bodymap voor groep 1 t/m 4;
- ✓ Maatwerk in de bovenbouw, aangepaste programma's afgestemd op wat er nodig is in de groepen of met individuele kinderen;
- ✓ Individuele coaching van kinderen;
- ✓ Workshops voor teamleden en ouders;
- ✓ Etc.

De vijf sterren!

<p>★ Regel 1 Respect</p> <p>Leer, speel en praat met respect...toon empathie. Geen persoonsgericht grof taalgebruik en geen fysieke agressie naar personen en spullen</p>	<p>★ Regel 2 Rust</p>
<p>B.v. Bij grof taalgebruik of fysieke agressie krijgt het kind een time-out onder toezicht van een teamlid.</p>	<p>B.v. Bij rennen op de gang, krijgt het kind de opdracht om terug te lopen en het rustig opnieuw te doen...</p>
<p>★ Regel 3 Leiding accepteren</p>	<p>★ Regel 4 Afspraken gebruik ruimtes</p>
<p>B.v.: Positief gedrag van een kind wordt bekrachtigd door het team.</p>	<p>B.v.: Een teamlid controleert altijd of kinderen een ruimte netjes hebben achtergelaten.</p>
<p>★ Regel 5 Hand opsteken als je iets wil zeggen of op wilt staan... tenzij anders afgesproken!</p>	<p>OBS Binnenstad-waarde: ...Maak slimme keuzes...</p> 
<p>B.v.: Kinderen worden gestimuleerd om respect te tonen voor de persoon die aan het woord is.</p>	<p>Oproep aan alle betrokkenen in onze school om een beroep te doen op ons gezond verstand ;-)</p> <p>Samen op weg naar een 5-sterren-school!!</p>

1.3 Passend Onderwijs

Passend primair onderwijs in Zuid Limburg.

Schoolbesturen voor primair onderwijs hebben met ingang van schooljaar 2014-2015 de opdracht om voor alle leerlingen passend onderwijs te organiseren. De schoolbesturen werken samen om invulling te geven aan de zorgplicht.

Elk kind heeft recht op passend onderwijs, ongeacht niveau van leren en ontwikkeling. Schoolbesturen en scholen geven vorm aan passend onderwijs in het ondersteuningscontinuüm: hoogwaardige basisondersteuning en extra ondersteuning. Uitvoering vindt plaats in afstemming met ketenpartners, zoveel mogelijk regulier en thuisnabij in één integraal plan binnen de beschikbare middelen. Hiertoe werken schoolbesturen samen in het samenwerkingsverband. Het samenwerkingsverband is faciliterend bij het vormgeven van deze collectieve verantwoordelijkheid.

In Zuid Limburg zijn drie samenwerkingsverbanden primair onderwijs:

Regio Westelijke Mijnstreek: Beek, Schinnen, Sittard-Geleen en Stein.

Regio Maastricht-Heuvelland: Eijsden-Margraten, Gulpen-Wittem, Maastricht, Meerssen, Vaals en Valkenburg aan de Geul

Regio Heerlen eo: Brunssum, Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Nuth, Onderbanken, Simpelveld en Voerendaal.

Deze drie samenwerkingsverbanden in Zuid Limburg werken nauw samen op zowel beleidsmatig als uitvoeringsvlak. Informatie over de samenwerkingsverbanden kunt u terugvinden op de website: www.passendonderwijszuid.nl

14

Dekkend aanbod.

Het samenwerkingsverband organiseert een dekkend aanbod, waarin alle leerlingen een passende plek vinden. Voor alle leerlingen met een ondersteuningsbehoefte wordt zo passend mogelijk onderwijs gerealiseerd. Daartoe werken de scholen in het samenwerkingsverband samen. Op Zuid Limburgs-niveau ontstaat een ondersteuningscontinuüm van reguliere tot zware ondersteuning binnen de samenwerkingsverbanden passend onderwijs.

Ondersteuningscontinuüm.

Het ondersteuningscontinuüm bestaat uit 5 niveaus:

- Ondersteuningsniveau 1: Onderwijs in de groep
- Ondersteuningsniveau 2: Ondersteuning in de groep
- Ondersteuningsniveau 3: Ondersteuning op school met interne deskundigen
- Ondersteuningsniveau 4: Ondersteuning op school met externe specialisten
- Ondersteuningsniveau 5: Extra ondersteuning speciaal (basis)onderwijs

In het samenwerkingsverband wordt een onderscheid gemaakt tussen basisondersteuning en extra ondersteuning. Alle basisscholen bieden de basisondersteuning (ondersteuningsniveau 1 tot en met 4). Dit doen zij autonoom of met behulp van netwerkpartners. Ondersteuningsniveau 5 is extra ondersteuning op het speciaal (basis)onderwijs.

Elke school heeft een schoolondersteuningsprofiel: dit is een beschrijving van de voorzieningen die zijn getroffen voor leerlingen die ondersteuning nodig hebben. Het schoolondersteuningsprofiel geeft een beeld van de wijze waarop scholen het ondersteuningscontinuüm vorm geven. Het schoolondersteuningsprofiel kunt u terugvinden op de website van de school.

Aanmelding, zorgplicht en toelaatbaarheid tot speciaal (basis) onderwijs.

Ouders melden hun kind schriftelijk, minimaal 10 weken voorafgaand aan de gewenste plaatsing, aan bij de school van voorkeur. De verantwoordelijkheid voor tijdig plaatsen begint dus op het moment dat de leerling schriftelijk wordt aangemeld bij een school in het samenwerkingsverband. Aanmelding betekent niet automatisch plaatsen. Ouders stellen de school op de hoogte als zij vermoeden dat hun kind ondersteuning nodig heeft. Bij de eerste aanmelding in het primair onderwijs is die informatie, eventueel aangevuld met informatie van een voorschoolse voorziening, de belangrijkste basis voor de school van voorkeur om vast te stellen wat (welke ondersteuning) het kind nodig heeft.

Er is geen voorgeschreven of uniform aanmeld-/inschrijfformulier vanuit het samenwerkingsverband. Besturen en scholen gebruiken hun eigen formulieren voor aanmelding. Deze aanmeldformulieren staan altijd op de website van de school. Aan een verzoek tot aanmelding geeft een school gehoor, waarbij de afspraak geldt dat niet mondeling wordt doorverwezen.

De school beslist, binnen zes weken na aanmelding, of de leerling kan worden toegelaten. Deze periode kan eenmaal met maximaal vier weken worden verlengd. Als een school de leerling niet kan plaatsen binnen de basisondersteuning, zoekt de school (of het schoolbestuur) een passende onderwijsplek op een andere school. Dat kan een reguliere school zijn of een school voor speciaal (basis)onderwijs. Belangrijk daarbij is dat een goede balans wordt gevonden tussen de wensen van ouders en de mogelijkheden van scholen. Als extra ondersteuning in het speciaal (basis)onderwijs nodig is, dan wordt een toelaatbaarheidstraject gestart. Het samenwerkingsverband bepaalt of een leerling toelaatbaar is tot het speciaal (basis)onderwijs. Ook stelt het samenwerkingsverband het beleid en de procedure vast met betrekking tot de terugplaatsing of overplaatsing van leerlingen voor wie de periode waarop de toelaatbaarheidsverklaring betrekking heeft, is verstreken. Meer informatie over de toelaatbaarheid tot speciaal (basis)onderwijs kunt u terug vinden op de website www.passendonderwijszuid.nl

Contactinformatie

Samenwerkingsverband Maastricht-Heuvelland

Adres: Nieuw Eyckholt 290^E - 6419 DJ Heerlen

Directeur: Doreen Kersemakers

Telefoon: 085 - 488 12 80

E-mail: info-po@swvzl.nl

1.4 Stichting kom Leren

We nodigen alle kinderen uit om bij ons te komen Leren. Leren met een hoofdletter "L". Want kinderen in ontwikkeling Leren iedere dag op heel veel gebieden om te groeien als mens.

Kom jezelf ontdekken, kom je talenten ontwikkelen, kom de wereld onderzoeken, kom je mogelijkheden verkennen, kom Leren van succes, kom Leren van fouten. Kom om echt gezien te worden, kom om echt geaccepteerd te worden, kom om echt gerespecteerd te worden, kom om echt te Leren. Kom bij Stichting kom Leren en leer het beste uit jezelf te halen!

Stichting kom Leren is een stichting die is ontstaan uit een fusie tussen Stichting jong Leren, een organisatie voor openbaar en algemeen bijzonder primair onderwijs in Zuid Limburg en Stichting Katholiek OnderwijsMergelland, een organisatie voor katholiek primair onderwijs in het Heuvelland.

De nieuwe stichting telt 20 scholen in Maastricht, Eijsden-Margraten, Gulpen-Wittem, Meerssen en Valkenburg a/d Geul. Stichting kom Leren heeft ongeveer 300 personeelsleden in dienst en biedt onderwijs aan 3500 leerlingen.

Stichting kom Leren wordt gespeld met een kleine 'k' omdat we kinderen van klein tot groot uitnodigen om bij ons te komen Leren met een hoofdletter 'L'. Stichting kom Leren staat voor kwalitatief goed onderwijs, waarbij we de eigenheid van ieder kind niet uit het oog verliezen.



Stichting kom Leren,
Oranjeplein 201 - 6224 KV Maastricht
Telefoon : 043-4100300
e-mail : info@kom-leren.nl
website : www.kom-leren.nl

16

Missie/visie

Wij beschouwen talentontwikkeling als onze opdracht.

Stichting kom Leren gaat ervan uit dat kinderen voortdurend en op verschillende manieren leren. Het onderwijs wordt zo ingericht dat het daarop inspeelt. De scholen bieden een rijke, boeiende, uitdagende en stimulerende leeromgeving. Het kind, zijn ontwikkelingsmogelijkheden en zijn leerstijlen staan centraal bij het aanbieden van het onderwijs dat het beste past. Het doel is de kinderen, door hun cognitieve, sociaal-emotionele en creatieve talenten te ontwikkelen, te brengen tot evenwichtige persoonlijkheden, die met zelfvertrouwen en verantwoordelijkheidsbesef hun plaats in de samenleving kunnen vinden.

Wij zien onderwijs als mensenwerk.

De school is een mensengemeenschap, waarin mensen gezien en gehoord worden en waar men respectvol met elkaar omgaat. Personeelsleden zijn betrokken bij de kinderen en bij elkaar. Ze zijn bevlogen, bevoegd, bekwaam en onderhouden voortdurend hun professionaliteit. In de school vindt een vanzelfsprekende professionele dialoog met collega's, leidinggevendenden, ouders en anderen plaats, zodat ze met en van elkaar kunnen leren. Stichting kom Leren vult het werkgeverschap in vanuit de idee dat de personeelsleden het kapitaal van de organisatie vormen.

Bestuur

De stichting kent 2 organen: Het College van Bestuur en de Raad van Toezicht.

Het College van Bestuur

Het College van Bestuur is belast met het besturen van de stichting en komt alle taken en bevoegdheden toe die wettelijk het bestuur van de stichting toekomen, met uitzondering van de taken en bevoegdheden die in de statuten en de wet expliciet aan de Raad van Toezicht zijn toegekend. Het College van Bestuur is verantwoordelijk voor de eenheid van het totale beleid en scheidt op bestuursniveau waarborgen ter bescherming van en bevordering van de denominatieve identiteit respectievelijk het openbaar karakter van de stichting en van de onderscheiden onder zijn beheer staande scholen en overige voorzieningen. Het College van Bestuur heeft zijn werkzaamheden vastgelegd in het bestuursstatuut.

Het College van Bestuur bestaat uit de volgende personen:

Dhr. P. Groos (Voorzitter CvB) en dhr. Johan Linckens (lid CvB)

De Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht houdt toezicht op de verwezenlijking van de doelstelling van de stichting, de algemene gang van zaken binnen de stichting alsmede het functioneren van het College van Bestuur. De Raad van Toezicht heeft de taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht vastgelegd in het bestuursstatuut. De Raad van Toezicht wordt voorgezeten door dhr. Paul Vos.

Bestuursbureau

Het bestuur wordt ondersteund door beleidsmedewerkers op de terreinen personeelszaken, huisvesting en financiën, onderwijs en zorg. Eveneens is er een directeur bedrijfsvoering aan het bestuursbureau verbonden.

Directeurenoverleg

De directeuren van de scholen van de stichting vormen tezamen het Directeurenoverleg. Dit is een overlegorgaan met een adviserende functie.

GMR van kom Leren

De Gemeenschappelijke Medezeggenschaps Raad (GMR) bestaat uit leerkrachten en ouders van bij de stichting aangesloten scholen. Deze personen zijn gekozen door de MR van de scholen. De GMR dient voorstellen en ontwikkelingen te bekijken vanuit het algemeen belang van scholen, ouders, leerkrachten en leerlingen van de stichting, niet vanuit het perspectief van één school. In het Medezeggenschapsstatuut van kom Leren en in het Reglement van de GMR staat beschreven hoe medezeggenschap in de stichting is vastgelegd, wat taken, rechten en verplichtingen zijn van de GMR, het College van Bestuur en de MR-en.

Er zijn 14 zetels in de GMR van kom Leren. Het dagelijks bestuur bestaat uit een voorzitter, secretaris en penningmeester).

Contactpersoon

De contactpersoon is voor iedereen die betrokken is bij de school het eerste aanspreekpunt met betrekking tot klachten over de schoolsituatie, bijvoorbeeld over pedagogisch klimaat,

begeleiding van leerlingen, toepassing van een strafmaatregel, (cyber)pesten, intimidatie, roddels, discriminatie, agressie, een medewerker die zijn handen niet thuis kan houden, enzovoorts. Bij de behandeling van een klacht zet de contactpersoon de procedure in werking. De contactpersoon controleert en bewaakt of een klacht volgens de procedure juist wordt behandeld, maar bemiddelt niet tussen klager en aangeklaagde. Voor de procedure, zie het stappenplan in de klachtenregeling van kom Leren

De contactpersonen van onze school zijn Walther Feddema en Katinka Rings.

Pestcoördinator is Trudie Smit.

1.5 Klachtenregeling stichting kom Leren

Door de klachtenregeling, die door de overheid verplicht is gesteld, krijgen ouders en leerlingen wettige mogelijkheden hun klachten aan de orde te stellen. Onze school wil stimuleren, dat ouders en leerlingen een passend gebruik maken van deze nieuwe wetgeving, omdat klachten door team en directie beschouwd worden als een hulpmiddel, een handreiking om een veilig schoolklimaat te behouden. Veiligheid op school in de praktijk van alle dag is voor kinderen, ouders en personeel van groot belang. Klachten kunnen gaan over bijvoorbeeld onderwijskundige zaken, pedagogisch klimaat, leerkrachten, discriminerend gedrag, geweld, pesten of vermoedens van seksuele intimidatie. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en directie op de juiste wijze afgehandeld kunnen worden. Indien dat echter niet mogelijk is, gezien de aard van de klacht of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op de klachtenregeling. Een exemplaar van dit reglement ligt ter inzage bij de schoolleiding en een exemplaar bij de contactpersoon van de school en is te downloaden op de website: www.kom-leren.nl.

18

Vertrouwenspersoon

Het bestuur beschikt over één onafhankelijke vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. De vertrouwenspersoon gaat na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht. Hij begeleidt de klager desgewenst bij de verdere procedure. De vertrouwenspersoon is: Ronald de Vries. Hij is bereikbaar via roland@rolanddevries.nl.

Landelijke klachtencommissie

Een school is een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan. Botsingen en meningsverschillen zijn dan ook niet bijzonder en worden vaak in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand een klacht hierover wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op (plaats waar dat kan). Op aanvraag kunt u kosteloos een afschrift van de regeling krijgen. Het wordt op prijs gesteld indien iemand die wil klagen dat eerst kenbaar maakt bij de schoolleiding of het schoolbestuur. Mogelijk kan de klacht verholpen worden.

De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: "de Landelijke Klachtencommissie onderwijs (LKC)". De LKC onderzoekt de klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of deze gegrond is. De LKC brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het schoolbestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing.

Een klacht kan bij het schoolbestuur of rechtstreeks schriftelijk bij de LKC worden ingediend.

De LKC is te bereiken via:

Onderwijsgeschillen

Postbus 85191 | 3508 AD UTRECHT

telefoon 030-2809590

U kunt ook de website raadplegen www.onderwijsgeschillen.nl of een e-mail sturen naar info@onderwijsgeschillen.nl.

Gedragscode

Stichting kom Leren en onze school werken aan een veilige school: een school waar het voor iedereen prettig werken en leren is. Goede relaties tussen allen die in de school werken en afspraken over hoe je met elkaar omgaat, zijn daarbij heel belangrijk. Een school kan niet zonder afspraken. Voor kinderen kennen wij schoolregels en voor volwassenen is een gedragscode opgesteld. Het naleven van de afspraken in deze gedragscode zal leiden tot een veilig, werkbaar en prettig schoolklimaat voor iedereen. Een schoolklimaat dat zich kenmerkt door veiligheid, acceptatie, respect en vertrouwen is een voorwaarde voor alle leden van de schoolgemeenschap om optimale leer- en werkprestaties te kunnen leveren.

Voorop staat dat iedereen op school gelijkwaardig is en dat er geen enkel onderscheid gemaakt wordt in de manier waarop we elkaar benaderen. Met 'elkaar' bedoelen we de relaties tussen leerlingen onderling, leerlingen en volwassenen en volwassenen onderling. Onder volwassenen verstaan wij ouders, personeel, stagiaires en vrijwilligers op school. Tevens alle volwassenen van aan school verbonden organisaties, als Buitenschools Opvang, Peuterspeelzalen, bibliotheken e.a.

Het doel van de gedragscode van kom Leren is dat:

- duidelijk is wat we van elkaar in school verwachten;
- duidelijk is welk gedrag kan en welk gedrag niet kan;
- we elkaar kunnen aanspreken op het naleven van de afspraken;
- het personeel van de school aan de ouders of verzorgers kan uitleggen hoe het omgaat met de
- leerlingen;
- vóór er een problematische situatie ontstaat, duidelijk is hoe de regels zijn;
- overtreding van de regels getoetst kan worden aan de Gedragscode;
- bij overtreding de juiste maatregelen genomen kunnen worden. Voor personeel gelden de
- afspraken in de CAO PO onder het hoofdstuk "ordemaatregelen en disciplinaire maatregelen".

Op de scholen van kom Leren houdt men zich aan de volgende kaders:

1. Wij werken aan een goed en veilig leer- en werkklimaat.
2. Wij werken in een open communicatie, waarbij zorgvuldigheid een leidraad is. We lossen problemen op
3. door erover te praten.
4. Wij nemen elkaar serieus en helpen elkaar waar dat nodig is.
5. Wij hebben respect voor de persoonlijke levenssfeer van de ander.
6. Wij zijn ons bewust van de kwetsbare en afhankelijke relatie tussen leerling en volwassene en tussen leerlingen en volwassenen onderling.

7. Wij houden ons aan het social media protocol en privacyprotocol en spreken elkaar hierop aan wanneer dat niet wordt gedaan. U treft deze aan op www.kom-leren.nl
8. Wij vertonen professioneel gedrag, gerelateerd aan schoolse activiteiten.

1.6 Privacy

Scholen van Stichting kom Leren:

Geven nooit, zonder uw toestemming, gegevens van leerlingen door aan niet school gerelateerde personen of instanties. Verklaar dat foto's of video gemaakt door de school, alleen vertoond worden in schoolverband en of schoolpublicaties. Bewaken dat de website van de school alleen algemene en positieve opnamen van de school en haar gebruikers bevat. Zorg ervoor dat internet- en e-mailgebruik geschiedt onder begeleiding en strikte regels, bedoeld om de kinderwereld te beschermen.

Ouders/verzorgers:

Maken schriftelijk aan de directeur kenbaar wanneer zij voor hun kind nadere regels m.b.t. privacy willen laten gelden. Verklaar bij ondertekening van het aanmeldingsformulier, ook heel zorgvuldig, in de geest van bovenstaande regels, om te zullen gaan met gegevens of materiaal van de gebruikers van de school.

1.7 Veiligheidsplan

Onderwijsinstellingen moeten over een veiligheidsplan beschikken in het veiligheidsplan staat wat de school doet aan de:

- fysieke veiligheid (inrichting van het schoolgebouw);
- sociale veiligheid (omgaan met bijvoorbeeld agressie en geweld);

20

In dit plan zijn een aantal school specifieke beleidszaken geformuleerd. Deze zijn op school in te zien. Binnen kom Leren is een stichtingsbeleid geformuleerd voor de volgende onderdelen.

- Klachtenregeling
- Afspraken rondom privacy
- Registratie rondom school en ziekteverzuim
- Infvoorziening voor gescheiden ouders
- Aanpak agressie en geweld
- Pest/Gedrags-protocol
- Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld
- Protocol rouwverwerking
- Protocol medicijnverstrekking school

Deze zijn te bekijken op de website van www.kom-leren.nl

2.1 kom Passend Leren binnen stichting kom Leren

Op 1 augustus 2014 ging de wet Passend Onderwijs van start. Binnen kom Leren is de afgelopen maanden gewerkt om een concreet kader uit te werken waarmee alle scholen binnen hun zorgstructuur werken. Wij nodigen kinderen uit tot "kom passend leren".

Dit doen we vanuit de volgende visie:

Alle scholen voelen de zorgplicht voor alle leerlingen, ongeacht het niveau van leren. We zijn verantwoordelijk voor het bieden van kwalitatief goed en passend onderwijs voor al onze leerlingen. Wij realiseren een ononderbroken doorgaande lijn voor alle leerlingen. Op deze wijze werken we aan de ontplooiing van de talenten van al onze kinderen. We focussen op het ondersteunen in de klas op zorgniveau 1,2 en 3.

Kernwaarden binnen kom Passend leren zijn:

*Samen Leren, Vragen stellen is een kracht, Preventief, Proactief, Vroeg signaleren
Samen met ouders, Handelen naar wat wel kan, Oplossingsgericht, Kinderen zijn mede-eigenaar van hun taak en hun ontwikkeling, Evalueren.*

In de klas is zorgniveau 1 en 2 leidraad. Hierop ligt de focus. We willen goed onderwijs geven aan alle kinderen. Binnen deze zorgniveaus werken wij preventief en wordt er vroegtijdig gesignaleerd.

De leerkracht met de kinderen in zijn groep staan centraal: wat hebben kinderen én leerkracht nodig om goed onderwijs te geven.

Binnen kom Leren is het mogelijk om iemand te laten meekijken, meedenken en meedoen in de klas, zodat de leerkracht ondersteuning krijgt in het vormgeven van het onderwijs. Deze ondersteuning wordt geboden door personeel van kom Leren: drie psychologen en twee pedagogisch assistentes of door gespecialiseerde leerkrachten. Dit noemen we de Interkomschil.

Aan elke school is een consultant (psycholoog) verbonden die medeverantwoordelijk is voor de zorg op scholen. Hierbij zijn ook jullie ouders een belangrijke partner en delen we de verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van jullie kind. Met de consultant kunnen scholen tevens leerlingen bespreken waar extra zorg naar uit gaat, bv op het gebied van leerontwikkeling, gedrag, welbevinden. Vanuit deze gesprekken kan de consultant besluiten dat er een observatie, gesprek of onderzoek nodig is om op zoek te gaan naar de onderwijsbehoeften van het kind. Hiervoor geeft U als ouders toestemming en wordt U betrokken bij alle stappen die we zetten.

Met name wanneer de ontwikkeling blijft stagneren of gedragsproblemen blijven bestaan, kan er "handelingsgerichte procesdiagnostiek" uitgevoerd worden door de Interkomschil. Dit houdt in dat er een gefaseerd onderzoek plaatsvindt met als uitgangspunt: "wat hebben we nu nodig om verder te kunnen". Van ouders verwachten wij dat we samen een verantwoordelijkheid dragen en een bijdrage leveren aan het proces, zodat het kind een eenduidige aanpak ervaart.

Indien een school handelingsverlegen is, wordt de trajectbegeleider ingeschakeld. Deze trajectbegeleider gaat met school en ouders verder verkennen welke mogelijkheden er nog

zijn voor het kind binnen het regulier basisonderwijs of er worden voorbereidingen getroffen voor een tijdelijke plaatsing binnen het speciaal onderwijs.

2.2 Procedure aanmelden leerlingen i.v.m. passend onderwijs

Procedure aanmelden leerlingen i.v.m. PASSEND ONDERWIJS.

Per 1 augustus 2014 treedt de Wet Passend Onderwijs in werking. Dit houdt o.a. in dat ouders hun

kind aanmelden bij de basisschool van hun keuze en dat die school dan automatisch de ZORGPLICHT krijgt. Als een kind op een reguliere basisschool niet voldoende ondersteuning kan krijgen, zijn er mogelijkheden voor plaatsing op SPECIALE SCHOLEN voor basisonderwijs. De basisschool moet, voordat een kind aangenomen wordt, voldoende inzicht hebben op de mogelijkheden van het kind.

In de Wet Passend Onderwijs is geregeld dat:

- Aanmelding van een leerling altijd schriftelijk met het aanmeldingsformulier van de school moet gebeuren;
- De school na aanmelding 6 weken de tijd heeft om te onderzoeken of deze aangemelde leerling plaatsbaar is;
- Wanneer het in die 6 weken nog niet duidelijk is geworden, dan kan deze termijn met 4 weken worden verlengd.

Om goed te kunnen onderzoeken of een leerling plaatsbaar is heeft de school gegevens over het kind nodig. Deze gegevens komen van:

- De eventuele voorschoolse voorziening (peuterspeelzaal en/of kinderopvang)
- De door de ouders/verzorgers ingevulde vragenlijst
- Indien nodig kunnen deze gegevens aangevuld worden met informatie van de GGD of onderzoeksgegevens van een externe instantie.

Voor 95% van de aanmeldingen zal de informatie vanuit de voorschoolse voorziening en de ouders voldoende zijn. Voor deze groep kinderen zal het besluit tot toelating vlot genomen kunnen worden. Indien blijkt dat een kind meer ondersteuning nodig heeft dan wat de school regulier kan bieden, dan wordt door ons al spoedig contact opgenomen met de ouders/verzorgers en gaan we samen bekijken hoe we een vorm van Passend Onderwijs op onze eigen school of elders kunnen bieden. De voorschoolse voorziening is met de komst van de Wet Passend Onderwijs verplicht informatie aan de basisschool door te geven. Als wij als basisschool meer informatie nodig hebben, dan bent u als ouder/verzorger verplicht hieraan mee te werken. Dit heeft allemaal te maken met het beeld dat wij over uw kind moeten hebben voordat het na aanmelding definitief op de school ingeschreven kan worden.

2.3 Schoolorganisatie

In OBS Binnenstad kiezen wij in principe voor het samenstellen van homogene groepen. Toch komen ook hier combinatiegroepen voor. Zo kiezen we in groep 1 en 2 net heel bewust voor deze heterogene groepen.

Binnen elke jaargroep is aandacht voor onderlinge verschillen. De leerkracht gaat uit van verschillen en differentieert op verschillende niveaus en manieren.

Groepering en groeps grootte

Hoeveel groepen een school heeft, hangt af van het aantal kinderen dat de school bezoekt. Bij de kleuters heeft de indeling voor een groot gedeelte te maken met leeftijd. Gedurende het gehele schooljaar, stromen kinderen die de leeftijd van 4 jaar hebben bereikt in. Door de instroom van nieuwe kinderen in de groep is aan het einde van het schooljaar de groep groter dan aan de start. Indien nodig zullen we ouders van kinderen die in juni/juli jarig zijn, vragen in te stromen aan de start van het nieuwe schooljaar. Met de ouders/verzorgers worden afspraken gemaakt over de wendagen en over de opstart van hun schoolloopbaan.

Wij gaan zeer zorgvuldig en onderwijskundig verantwoord te werk bij het formeren van groepen. En zullen ouders hierover altijd tijdig en in transparantie informeren.

Groepsgebonden en groepsoverstijgende activiteiten

Gedurende het schooljaar overstijgen een aantal activiteiten het dagelijkse lesrooster. Een aantal activiteiten zijn groepsgebonden. Excursies, wandelingen, bibliotheekbezoek, culturele activiteiten etc. Tijdens de informatieavond welke gehouden wordt in het begin van het nieuwe schooljaar, wordt u door de leraren op de hoogte gebracht van de geplande activiteiten. Ook kunnen er tussentijds nog extra activiteiten gepland worden die een meerwaarde vormen voor het onderwijsaanbod van een specifieke groep. Ouders worden altijd via nieuwsbrief of persoonlijke mail op de hoogte gebracht.

Andere activiteiten zijn in meer of mindere mate groepsoverstijgend:

kinderboekenweek, Sinterklaas, Kerstviering, Koningsspelen, keuze-cursus, carnavalsviering, lente-activiteit, schoolvoetbaltoernooi, schoolreisje. Genoemde activiteiten worden grotendeels bekostigd met gelden uit de jaarlijkse ouderbijdrage. De cultuurcoördinator regelt i.o.o. jaarlijks een gevarieerd aanbod in de vorm van projecten en voorstellingen op het gebied van zang, dans, film, toneel etc. Altijd passend bij het onderwijsaanbod van elke groep.

Schoolverlaterskamp groep 8

Groep 8 gaat op schoolverlaterskamp in het laatste semester van het schooljaar.

Schooltijden

Inlooptijd: 's Morgens van 8.20 – 8.30 uur is er inlooptijd. Ouders mogen met de kinderen van groep 1 t/m 8 samen naar binnen lopen en sfeer proeven in de groep. Ook is er ruimte voor een korte mededeling of het maken van een afspraak.

Alle leerkrachten staan bij de deur van hun groep om kinderen en ouders welkom te heten.

2.4 Personeel van OBS Binnenstad

Het personeel van OBS Binnenstad gaat uit van 'Een leven lang leren'.

Jaarlijks wordt er een scholingsdocument opgesteld. Deskundigheidsbevordering, die tot doel heeft op een systematische wijze de bekwaamheid van de leerkrachten en onderwijsondersteunend persoon, die in de school werken, op peil houden en verder te ontwikkelen, passend binnen het totale onderwijsbeleid van de school. Nascholing is gericht op het bevorderen van de professionaliteit van het individuele teamlid, verantwoord schoolbeleid en bijdrage tot het in gang zetten van vernieuwingen.

Wijze van vervanging bij afwezigheid

De vervanging van leerkrachten wordt door de directie in goed overleg met de afdeling personeelszaken van Stichting kom Leren geregeld. Kom Leren heeft gekozen om vervangingen via Clooser.nl te regelen.

OBS Binnenstad is een opleidschool

Een bijzondere taak van de school – als opleidingsschool - is het begeleiden van stagiaires. OBS Binnenstad stelt plaatsen beschikbaar voor stagiaires van Pedagogische Hogescholen en ROC's, t.b.v. leraren in opleiding, klassen- en onderwijsassistenten, en andere onderwijsondersteunende assistenten.

2.5 Opleidschool

kom Leren en opleiden in de school

Al vele jaren is onze school intensief betrokken bij 'het opleiden in de school'. Dat wil zeggen dat de PABO samen met mensen van ons bestuur richting geven aan de opleiding van de 1ste, 2de, 3de en 4de jaars studenten (major- en minorperiode). Door deze samenwerking vormen we een collectief draagvlak. Via deze manier van samenwerking bieden we ruimte om taken af te stemmen op affiniteit, voorkeur en ontwikkelingsbehoefte van alle betrokkenen en dat is onderdeel van ons taakbeleid.

Deze samenwerking uit zich in verschillende lagen:

Vanuit het College van Bestuur is een afgevaardigde die deelneemt aan de Stuurgroep (convenantvoorstellen, afspraken over gelden, grote lijnen, opdrachtgever van de taakgroep, bewaakt de kwaliteit van de Pabo-uitstroom).

Er is 1 bovenschools schoolopleider, deze neemt deel aan de taakgroep, is de directe contactpersoon met de Pabo, opdrachtgever aan scholing/COP en coördineert voor alle opleidscholen de plaatsing van alle studenten van het hele bestuur. Er zijn meerdere schoolopleiders op de opleidscholen, deze coördineert per school het plaatsen van alle studenten, begeleidt studenten en hun mentoren.

Er zijn een aantal opleidscholen binnen onze stichting waar Pabonesten gecreëerd zijn waarin Pabo 1 t/m 4 studenten hun werkplek leren vormgeven.

Eigenschappen van een opleidingsschool

De opleidschool is een plek:

- waar iedereen van en met iedereen mag leren.
- waar meerdere Pabo-studenten te vinden zijn, van verschillende leerjaren en wellicht ook nog van andere opleidingen (Leeuwenborgh/ pedagogiek, enz).
- waar uitdagende leermogelijkheden in een krachtige en rijke en opbrengstgerichte leeromgeving plaats vinden voor (leren en werken in lerende driehoek):
 - ✓ stagiaires
 - ✓ beginnende leraren
 - ✓ leraren / mentoren
 - ✓ lio-coach / schoolopleider
 - ✓ directeur
- waar de ambitie aanwezig is om door te groeien van een opleidschool naar Partners in Leren en men wil deelnemen aan een COP

- waar genoeg getrainde en gemotiveerde mentoren (Onderwijscentrum Zuyd traject) aanwezig zijn
- waar een getrainde schoolopleider aanwezig is die mentoren begeleidt, studenten beoordeelt, leraarsnest regisseert, gesprekspartner van de schoolleiding m.b.t. schoolontwikkeling/ personeelsbeleid en kwaliteitszorg
- waar sprake is van integratie van studenten in schoolorganisatie in voorbereiden, uitvoeren en evalueren van onderwijs.

Deze manier van opleiden, werkplekleren, sluit aan bij de visie van onze school en de visie van onze Stichting kom Leren: "Boeiend onderwijs dat past in deze tijd".

Uitgangspunt bij het opleiden?

Het beroep van leerkracht zodanig professionaliseren dat we kunnen spreken van een pro-actieve en innovatieve beroepsgroep die in staat is om ons onderwijs kritisch te beschouwen, te onderzoeken en te verbeteren, gebaseerd op de actuele stand van de wetenschap en die zich daarbij weet te verhouden tot het maatschappelijk krachtenveld waarbinnen geopereerd wordt.

In leraarsnesten zijn studenten van PABO 1 t/m 4 vertegenwoordigd. In de major fase kunnen eerste en tweedejaars studenten leren zich het beroep eigen te maken. Aantonen dat ze opleidingsbekwaam zijn. De derde en vierdejaars studenten zullen uitgroeien tot startbewame collega's. Alle studenten zullen ingezet worden binnen onze schoolorganisatie en mogen deelnemen aan alle aspecten binnen het onderwijs (oudergesprekken, vergaderingen, werkcommissies, lessen draaien, enz) opbouwend naar hun leerjaar via een toenemende lijn in zelfsturing, zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en complexiteit.

Binnen ons bestuur nemen meerdere scholen deel aan een COP-traject. Hierin wordt een leer-werkgemeenschap vormgegeven waarin studenten en teamleden samen aan een school-hulpvraag onderzoek verlenen en aan de slag gaan om deze hulpvraag te beantwoorden.

In de toekomst zullen ook andere opleidingen (Leeuwenborgh: CIOS/SAW) gebruik willen gaan maken van vaste scholen waar de studenten hun stage kunnen lopen. Een en ander zal verder uitgezet en opgestart worden.

3.1 Ondersteuning

De plaatsing van een kind op school

In OBS Binnenstad zijn alle leerlingen tussen de 4 en 12 jaar welkom!

Tijdens een kennismakingsgesprek laten we ouders kennis maken met onze school. Tijdens de aanmelding bespreken we de voorwaarden met elkaar.

Ouders/verzorgers die hun kinderen aan ons toevertrouwen, onderschrijven de uitgangspunten en doelstellingen van ons onderwijs.

Aanmelden kan altijd, na een kennismakingsgesprek. Tijdens dit gesprek kunnen wij ouders informeren over de gang van zaken bij ons op school... Of tijdens een 'Open Dag'!

Ouders melden hun kind aan. Zij vullen een aanmeldingsformulier in, dat ondertekend dient te worden. Bovendien leveren zij een kopie van een officieel document in, waarop het burgerservicenummer (BSN) van het kind is vermeld.

Instromen van nieuwe leerlingen gebeurt op de eerste schooldag na hun vierde verjaardag. Van kinderen die in de periode na de meivakantie tot vier weken na de eerste schooldag in het nieuwe schooljaar, 4 jaar worden, wordt in overleg met directie bepaald wanneer deze kinderen starten. Nieuwe leerlingen worden altijd door de leerkracht uitgenodigd voor een kennismaking met school, groep en leerkracht. Ook worden er enkele oefenmomenten met elkaar afgesproken.

De intake

Na de inschrijving, voordat een leerling op school komt, is er mogelijkheid tot overleg met de peuterspeelzaal. De leerkrachten hanteren daarbij het overdrachtformulier van de betreffende peuterspeelzaal (wanneer aanwezig). De leraar kent het kind nog niet. Het kind komt 'blanco' binnen, terwijl de ouders een schat aan informatie hebben m.b.t. de ontwikkeling in de eerste 4 levensjaren van het kind. Deze informatie kan voor de leerkracht van wezenlijk belang zijn. Goede communicatie met de ouders en tijdige uitwisseling van ervaringen en informatie, vinden we erg belangrijk. De ouder wordt gevraagd een formulier m.b.t. zaken die belangrijk zijn voor school en kind in te vullen.

Ook heeft u een gesprek met de leerkracht over uw kind om goed op elkaar af te kunnen stemmen.

Middelen om de vorderingen van leerlingen te verzamelen

Naast dagelijkse observaties en het afnemen van toetsen gekoppeld aan de methodes die we gebruiken, zijn de landelijke Cito-toetsen een wezenlijk bestanddeel van ons Leerling-Volg-Systeem. De Cito-toetsen die enkele malen per jaar volgens een vast toetsrooster worden afgenomen, stellen ons mede in de gelegenheid om eventuele aandachtspunten voor individuele kinderen of een groep tijdig te signaleren. In groep 8 wordt de 'Centrale Eindtoets' afgenomen. De uitslag ondersteunt het advies m.b.t. de schoolkeuze voortgezet onderwijs. De betrokken ouders worden tijdig en uitgebreid geïnformeerd. Ook het welbevinden van leerlingen wordt in het leerlingvolgsysteem (LVS) opgenomen.

De verslaggeving van de gegevens over leerlingen door de groepsleerkracht

De groepsleerkracht verzamelt gegevens van de kinderen en zijn/haar totale groep. Notities worden vastgelegd in ons administratiesysteem, ESIS.

4 keer per jaar heeft elke groepsleerkracht ook een overleg met de Intern Begeleider, de Voortgangs Controle Bespreking.

De interne begeleider plant jaarlijks de Cito-toetsen, verzamelt na elke afname de gegevens. De gegevens worden door de groepsleerkrachten verwerkt in ons administratiesysteem. Zodoende zijn alle toetsgegevens van alle leerlingen gedurende de hele schoolloopbaan ook centraal opgeslagen. Drie keer per jaar maakt elke groepsleerkracht een diepte-analyse van alle verzamelde gegevens, één keer met de focus op sociaal-emotionele ontwikkeling en 2x gericht op de basisvakken. Dit vormt weer de basis voor de koers voor de komende periode. Welke (extra) leerdoelen worden er op leerling- en groepsniveau centraal gesteld?

Alle hierboven genoemde gegevens vormen de basis voor een rapportage die de kinderen van de groepen 3-8 twee keer per jaar krijgen.

Uit gegevens van de rapportage kunt u de ontwikkeling van uw kind lezen. De resultaten van de groepen 1 en 2 worden in een ontwikkelboek volgens de criteria van de methode 'Speelplezier' vastgelegd. Specifieke gegevens, verslagen, plannen, onderzoeken etc. worden per leerling opgenomen in hun leerlingdossier.

Doorspreken van de ontwikkeling van leerlingen

Bij de overgang naar een volgende jaargroep, spreken de betrokken leraren alle leerlingen en de groep in totaal door. Indien nodig plaatst een leraar een leerling ter bespreking op de agenda van het teamoverleg, dat een keer per maand gehouden wordt. Daarnaast is er 4 keer per jaar een groepsbespreking. De interne begeleider, de groepsleerkracht en wanneer nodig een extern deskundige, spreken dan de leerlingen door. Zij bespreken dan ook welke extra ondersteuning in de klas, extra hulp en/of nader onderzoek van een externe deskundige er nodig en/of mogelijk is. De leerlingadministratie verloopt via ESIS.

Bespreking van welbevinden en vorderingen van leerlingen met ouders

In het schooljaar worden alle ouders met hun kind uitgenodigd voor een gesprek. Het eerste gesprek is in november. De andere groeigesprekken worden gehouden n.a.v. het groeiverslag. In de groepen 1/2 wordt het groeiboek besproken, in de groepen 3/8 wordt het groeiverslag besproken en toegelicht. Ook de individuele leerlinggrafieken van de Cito-toetsen worden hierin betrokken. Indien de geplande 15 minuten te kort zijn, wordt in overleg met de ouders een vervolgspraak gemaakt.

De procedure die gevolgd wordt indien er extra ondersteuning nodig is

Tijdens de groepsbespreking worden door de leerkracht en de interne begeleider de ontwikkeling van elk kind besproken. Indien er zorgen zijn over deze ontwikkeling worden er ook mogelijke oplossingen besproken. Een en ander kan resulteren in individuele afspraken. In een aantal gevallen gaat dat niet verder dan extra hulp door de leerkracht, soms gebeurt dit door extra hulp buiten de klas door een externe deskundige. Ten alle tijden worden de ouders hierbij betrokken. Alle afspraken worden vastgelegd in ESIS.

3.2 Zorg Advies Team... Basis en extra ondersteuning

Het zorg adviesteam (ZAT) is een overleg ten behoeve van ondersteuning aan kinderen in het onderwijs. In de basis bestaat dit team uit Intern Begeleider en directeur. Afhankelijk van de hulpvraag kunnen er een aantal andere disciplines deelnemen aan dit overleg zoals: schoolarts, schoolmaatschappelijk werk en IB-er. Incidenteel op verzoek kunnen ook nog aanwezig zijn een externe deskundige, ambtenaar leerplicht, welzijnswerker en politie. Enkele malen per schooljaar komt dit team bijeen om ondersteuning aan leerlingen met elkaar te bespreken.

De voorzieningen

In veel gevallen is extra hulp, een aangepast programma, extra instructie, extra oefening (op school, thuis), een iets andere benadering, overleg met de ouders, minimumstof of juist iets extra's, een hulpgroepje in de klas etc. de oplossing voor zorgbehoefte. Dit is natuurlijk niet altijd het geval. Een zorgbehoefte kan dusdanig van aard zijn, dat het een nadere analyse vergt. Dit kan in eerste instantie gebeuren door de interne begeleider. De gevolgde werkwijze, de gebruikte middelen en de al of niet behaalde resultaten, zijn regelmatig onderwerp van gesprek in het overleg. Indien na alle inspanningen nauwelijks of geen resultaat wordt behaald, is het mogelijk om na overleg en met instemming van de betrokken ouders, een nader onderzoek te laten verrichten door een psycholoog en/of pedagoog. De uitslag van een dergelijk onderzoek kan, in goed overleg met de ouders, leiden tot een andere aanpak op school en/of thuis, deskundige begeleiding op school gedurende een korte periode, het inschakelen van andere externe hulpverleners of verwijzing naar Speciaal Onderwijs.

Visie Zorg kader 'passend onderwijs'

Vanaf september 2016 zijn we gestart met nieuwe afspraken rondom administratie en een nieuwe vorm voor het groepsplan/overzicht. Doel hiervan is meer boven de methodes te gaan hangen en zicht te hebben op leerlijnen en zicht op ontwikkeling van kinderen gekoppeld aan deze leerlijnen. De leerkracht als professional bepaalt wat er nodig is op basis van onderwijsbehoefte van kinderen.

Waarnemen

Goede informatie vraagt om een open en onbevooroordeelde manier van kijken en luisteren waarbij de leerkracht zich eerlijk en nieuwsgierig opstelt.

Waarnemen kan op verschillende manieren: analyseren van toetsen, observeren van leerlingen, praten met leerlingen en hun ouders en via de overdracht van de vorige leerkracht.

Begrijpen

Er wordt gesignaleerd met behulp van observaties, ervaringen in de groep, methode gebonden toetsen en methode-onafhankelijke toetsen.

Alle methodes hebben toetsen waarbij de lesstof van de afgelopen periode getoetst wordt. Er is een registratiesysteem dat een eerste analyse van de fouten mogelijk maakt.

Binnen OBS Binnenstad wordt er gebruik gemaakt van de toetsen van het LOVS van CITO. In januari en juni worden een aantal toetsen afgenomen, gericht op de basisvakken. Aan de hand van de toetsen van het LOVS kunnen we nagaan of de kinderen leerstof over een langere periode vast kunnen houden en toe kunnen passen.

Als we bij een kind een aandachtspunt of iets opvallends signaleren met de leerstof, wil dat nog niet zeggen dat er sprake is van een (leer)probleem. Daarvoor is het noodzakelijk meer zicht te krijgen op de aard van de gemaakte fouten. Het is belangrijk om eerst te analyseren wat er nu wel en wat nog niet beheerst wordt en hoe het kind (vermoedelijk) te werk gaat. We gebruiken hiervoor niet alleen de gegevens van de eventuele toetsen, maar ook het dagelijkse werk van het kind. Een goede analyse geeft informatie over problemen met specifieke onderdelen van de leerstof, en/of het kind gebruik maakt van speciale strategieën. De kindgesprekken zijn ondersteunend bij het vaststellen van de leerbehoeften.

Plannen

1. Leerkrachten verzamelen alle gegevens over de kinderen van hun groep voor een bepaalde periode. Voor de cito-gegevens doen zij dit over een langere periode om een trend te kunnen zien.
2. Op 3 momenten in het jaar verzamelen we al deze gegevens op een A3 en worden geanalyseerd. Deze analyse wordt besproken met de IB. Dit noemen we een diepte-analyse.
3. Deze analyse wordt vertaald naar kindspecifieke of groepsdoelen voor een bepaalde periode, van vakantie tot vakantie. We beschrijven kort en krachtig de interventies op basis van leerlijnen en doelen beschreven.
4. Deze doelen worden vertaald naar de voorbereiding van de week- en dagplanning. Elke week wordt geëvalueerd op basis van de voorgenomen onderwijsdoelen. Op basis daarvan wordt gekeken naar de nieuwe week/dagplanning. De weekevaluaties worden transparant vastgelegd op de gezamenlijke opslagplek in het netwerk.

Voor de diepte-analyse verzamelen we alle beschikbare data. Tussentijds worden de inhoudelijke doelen geëvalueerd en bijgesteld op basis van de weekevaluaties.

Drie keer per jaar bespreken de leerkracht en de IB-er de diepte-analyses.

Om de prestaties van leerlingen te maximaliseren hebben de leerkrachten hoge verwachtingen van leerlingen en worden daarom ook ambitieuze doelen gesteld.

Realiseren

De leerkrachten voeren gemaakte plannen uit in de groep. In Binnenstad werken wij vanuit de leerlijnen en leerdoelen van de methodes die we hanteren voor een gedegen basis op taal, lezen, rekenen. Voor de overige vakken werken wij met IPC.

3.3 Plaatsing en verwijdering van leerlingen met speciale behoeftes

Niet elke leerling ontwikkelt zich op dezelfde manier en in hetzelfde tempo. Na tijdig en goed overleg met de ouders, eventueel ondersteund door nader onderzoek zou in een uitzonderlijke situatie gekozen kunnen worden voor de mogelijkheid van verlenging: de leerling krijgt in dezelfde jaargroep met weliswaar andere klasgenoten, nogmaals (deels) dezelfde stof aangeboden. Indien deze optie niet tot het gewenste resultaat zal leiden en de school écht handelingsverlegen is, kan gedacht worden aan verwijzing naar een school voor Speciaal Onderwijs. Een en ander wordt áltijd uitvoerig besproken met de betrokken ouders.

In sommige situaties zou verwijzing naar een andere school de oplossing kunnen bieden. Ook dan weer in goed overleg met ouders, externe deskundigen en directie van de beoogde school.

Leerproblemen en/of sociaal-emotionele problemen kunnen net ook veroorzaakt worden door mogelijk bovengemiddelde intelligentie van kinderen. OBS Binnenstad is gespecialiseerd in passend onderwijs voor de groep meer- en hoogbegaafde leerlingen.

3.4 Meer- en Hoogbegaafdheid

OBS Binnenstad heeft in de afgelopen jaren veel ervaring op gedaan met meer- en hoogbegaafdheid. Leerkrachten zijn geschoold, blijven zich hierin ontwikkelen. Een van de leerkrachten heeft zich specifiek op dit onderdeel gespecialiseerd... OBS Binnenstad kan met recht zeggen dat zij toegelegd zijn op een passend aanbod voor deze doelgroep.

Met 'Het kind in de lens' dient het onderwijs ook passend te zijn voor getalenteerde kinderen die meer-, en zelfs hoogbegaafd zijn. Onze school heeft zich door de jaren heen ontwikkeld om ook op deze kinderen te kunnen afstemmen. Dit om deze kinderen vroegtijdig te kunnen signaleren, uitdaging te kunnen bieden, hun ontwikkeling te stimuleren. We werken vanuit de gedachte "leren leren, leren (voor het) leven en leren denken". Waarbij we ons richten op de lijst van de doelen en vaardigheden voor ontwikkeling (DVO model van SLO).

In school is een ECHA-specialist opgeleid en deze specialist in 'gifted education' draagt bij aan de ontwikkeling van het totale team en de organisatie om hierin up to date te blijven van de laatste kennis en vaardigheden als ook het bijstellen van de visie en de vorm van onderwijs.

In onze school is er gekozen voor:

- Een rijk en divers aanbod in elke groep zodat alle kinderen worden uitgedaagd op hun eigen niveau/talent en kunnen profiteren van de aanwezige materialen en de deskundigheid die aanwezig is in school.
- Het werken met voor kinderen die compacten in de basisvakken. Levelwerk is een leerlijn voor intelligente en (hoog)begaafde leerlingen in het basisonderwijs (Eduforce). Levelwerk wordt regelmatig aangevuld met nieuw uitdagende materialen, zodat de kinderen uitgedaagd blijven in de zone van de naaste ontwikkeling.
- Het ontmoeten met ontwikkelingsgelijken. Onze kinderen ontmoeten veel ontwikkelingsgelijken binnen hun eigen groep, daarnaast krijgt een aantal kinderen ook de gelegenheid om deel te nemen aan een van onze plusgroepen, de Kangoeroe. De kangoeroe is een zorggroep voor kinderen die (dreigen) vast te lopen in hun ontwikkeling door hun begaafdheid. Tijdens de bijeenkomsten ontmoeten 'peers' elkaar en ligt de nadruk niet alleen op motivatie, zelfinzicht, communiceren, samen leren, zelfsturing maar ook op kritisch, analytisch en creatief denken. Leren denken over denken waarbij de weg naar het resultaat (het proces) een belangrijk en telkens terugkerend onderdeel is.
- Kangoeroe-Vitamientjes. Dit is een extra aanbod voor kinderen in groep 1 t/m 3 met een (mogelijke) ontwikkelingsvoorsprong. Deze kinderen krijgen regelmatig een verrijkingsopdracht binnen hun belevingswereld. Hierbij wordt gekeken naar datgene wat de kinderen op dat moment nodig hebben. Variërend van een denkspel tot een filosoferopdracht.

Spaans

In onze school bestaat voor een aantal kinderen de mogelijkheid om Spaans te volgen. Het Spaans aanbod is vooral voor de kinderen die extra uitdaging nodig hebben en voor wie het mogelijk is hiervoor een deel van reguliere instructie te missen.

3.5 Toelating, schorsing, verwijdering

Wanneer kinderen vier jaar zijn, kunnen ze tot de basisschool worden toegelaten. In de twee maanden gelegen tussen de leeftijd van 3 jaar 10 maanden en 4 jaar, mag een kind maximaal 5 dagen naar school komen... om te oefenen, te wennen en kennis te maken. Deze regeling is bedoeld om kinderen alvast aan de nieuwe situatie te laten wennen, alvorens ze definitief tot school worden toegelaten. Afspraken hierover worden tussen ouders en de betreffende leerkracht gemaakt. Voor aanmelding vindt er altijd eerst een gesprek plaats tussen de directie en de ouder(s)/verzorger(s). Er dient bij aanmelding een aanmeldingsformulier te worden ingevuld dat door minstens één van de ouders/verzorgers dient te worden ondertekend.

Wanneer ouders/verzorgers hun kind(eren) van een andere school op onze school willen overplaatsen wordt er altijd contact opgenomen met de vorige school. Mocht een leerling specifieke onderwijsbehoeften hebben, dan gaan wij samen met ouders op zoek naar een geschikt onderwijsarrangement.

Hoe dit precies in zijn werk gaat, kunt u lezen in de regeling "Toelating, schorsing en verwijdering" en ligt ter inzage op school. Deze is ook te downloaden op de website van kom-Leren: www.kom-leren.nl

De beslissing over schorsing en verwijdering van leerlingen ligt bij het bevoegd gezag, nadat de school en eventueel de ouders/verzorgers hierover zijn gehoord. Indien een leerling om welke reden dan ook niet meer toegelaten kan worden tot onze school kan het bevoegd gezag overgaan tot verwijdering van deze leerling. Het bevoegd gezag dient wel alles in het werk te stellen een andere school bereid te vinden deze leerling op te nemen. Indien dit ondanks alle inspanningen niet lukt, is het bevoegd gezag gerechtigd na 8 weken deze leerling toch van school te verwijderen.

3.6 Schoolkeuze Voortgezet Onderwijs

Het maken van een schoolkeuze voor een school voor Voortgezet Onderwijs is een belangrijke taak voor ouders en kinderen in groep 8.

De richting van schooltype waarnaar gekeken moet worden, komt al aan de orde in groep 7. In deze groep maken de kinderen de Cito-Entreetoets. Naast de uitslag van deze toets volgt er een voorlopig advies van de groepsleerkracht in dat jaar. In groep 8 start de leerkracht met kindgesprekken. Om voor het kind en leerkracht een duidelijke focus te hebben. Wat is er nog nodig in groep 8? Vervolgens vindt er een informatieavond plaats over inhoud en doelstellingen van groep 8 en is ook aandacht voor de stap naar het Voortgezet Onderwijs.

In februari vinden gesprekken plaats waarin kinderen hun schooladvies ontvangen. De school heeft een goed inzicht in de mogelijkheden waarover een kind op het gebied van motivatie, concentratie en werkhouding beschikt. De resultaten van kinderen, breed... dus niet alleen de Cito-toetsen, nemen hierbij een rol in. Ouders kunnen hun kind inschrijven in een VO-school n.a.v. dit advies.

Medio april vindt de afname van de Centrale Eindtoets plaats. De kinderen worden op deze toets voorbereid. Het schooladvies kan n.a.v. het resultaat van de Eindtoets alleen nog naar boven aangepast worden.

Na de aanmelding heeft de brugklascoördinator van de betreffende school een overdrachtsgesprek met de leerkracht. Hierin geeft de leerkracht de gegevens van het kind door, inclusief een onderwijskundig rapport van het kind.

3.7 Resultaten

In het afgelopen schooljaar zijn vanuit groep acht 36 leerlingen vertrokken naar het voortgezet onderwijs.

Dit schooljaar gaan er 33 op weg naar een school voor Voortgezet onderwijs.

Jaar	OBS Binnenstad	Landelijk gemiddelde
2018	539.3	534,9
2017	543.4	535.6
2016	542.9	534.5
2015	539	534.8

De te verwachten gemiddelde score van de school ligt – met de populatie leerlingen in deze omgeving –boven het landelijk gemiddelde.

4 Ouders en verzorgers

Onze belangrijkste partners zijn jullie... de ouders&verzorgers van onze kinderen. SAMEN dragen we zorg voor jullie kinderen en zoeken we naar het onderwijs dat aansluit bij de behoeften en ontwikkeling. Samen gaan we een relatie aan van vele jaren. Een gevoel van samen én Openheid zijn hierbij een uitgangspunt.
...Zonder ouders geen Binnenstad!

Inlooptijd

Elke ochtend starten we met een inlooptmoment van 8.20- 8.30uur. Een vriendelijk ontvangst bij de schooldeuren door de directie van de school en vervolgens persoonlijke ontvangst bij de klasdeur door de groepsleerkracht... Even tijd voor een persoonlijk woordje, interesse of vragen vanuit alle partijen gericht op onze kinderen. Sfeer proeven en kijken en voelen! Ouders zijn van groep 1 t/m 8 welkom om hun kinderen naar de groep te brengen.

Dagafsluiting

Aan het einde van een schooldag begeleidt elke leerkracht de kinderen naar buiten, waar de ouders wachten op de kinderen. Ook dit is een mooi moment om ouders op de hoogte te stellen van belangrijke momenten tijdens de schooldag.
De ouders van groep 1 en 2 halen hun kinderen op bij de buitendeur van het lokaal.

Gesprekken

Minimaal 3x per jaar vinden "oudergesprekken" plaats. Leerkracht, ouders en het kind delen hun ervaringen en vragen over de afgelopen periode. Samen wordt er vooruitgeblikt op de nieuwe periode om aanpak en dagelijkse praktijk goed af te stemmen op de ontwikkeling van het kind. Waar liggen nieuwe uitdagingen en hoe pakken we dit SAMEN op?

33

Groeiverslagen

In januari/februari en juni/juli ontvangen alle kinderen hun "groeiverslag"; een schriftelijke rapportage over de afgelopen periode. Persoonlijke groei en aandachtspunten, een beschrijving van inzet en werkhouding en scores van de vakgebieden worden toegevoegd aan de eerdere verslagen van vorige periodes. Op deze manier ontstaat een portfolio door alle jaren heen van groep 3 t/m 8.
Kinderen van groep 1 en 2 ontvangen het verslag dat aansluit bij de methode "Speelplezier", met ook hierin een duidelijke weergave van foto's met de aangegeven ontwikkeldoelen.

Nieuwsbrief

Tweewekelijks verschijnt onze nieuwsbrief voor ouders/verzorgers. Ouders en geïnteresseerden kunnen zich via onze webpagina abonneren op deze nieuwsbrief... dan verschijnt de nieuwsbrief automatisch in het opgegeven mailadres. Ouders dienen zich ook weer zelf uit te schrijven voor deze nieuwsbrief.
Om volledig gebruik te kunnen maken van alle digitale mogelijkheden gaan wij volgend schooljaar met een nieuw digitaal schoolsysteem werken. Jullie worden uiteraard tijdig over de veranderingen geïnformeerd.

Facebook

Regelmatig volgen er korte berichtjes en foto's op facebook over actuele lessen en activiteiten binnen onze school.

Website

Onze webpagina is www.obsbinnenstad.nl

Kennismakingsgesprekken

Nieuwe geïnteresseerde ouders worden hartelijk ontvangen door de directie van school gedurende lestijden. Een informatief gesprek wordt afgesloten met een rondleiding door alle groepen. Dit geeft ouders een beeld en gevoel bij de visie en werkwijze van OBS Binnenstad.

5 Naschoolse activiteiten

In OBS Binnenstad bieden wij jaarlijks, in samenwerking met MIK, een aantal naschoolse activiteiten aan voor kinderen van OBS Binnenstad. Dit enerzijds in het kader van de verlengde schooldag en anderzijds omdat wij meer en meer een magneetfunctie willen vervullen voor onze omgeving. Kinderen uitdaging en ontwikkeling bieden in een omgeving van rust en veiligheid binnen ons kindcentrum.

Inmiddels is duidelijk dat er een behoefte is aan naschoolse activiteiten die binnen onze eigen school worden aangeboden. Kinderen genieten van hetgeen zij hier aangeboden krijgen en voor ouders draagt het bij aan een eenvoudiger organisatie van de naschoolse tijd.

6 Kwaliteitsverbetering

OBS Binnenstad is voortdurend bezig met kwaliteitsverbetering...

PERSONEEL

Een school maakt gebruik van methoden, een leerlingvolgsysteem en kan uitgebreide zorg bieden. Het zijn echter de teamleden die een school maken, die de kwaliteit van de school moeten vorm geven. Aan hen vertrouwen ouders hun kind toe.

De leerkrachten van OBS Binnenstad besteden veel tijd aan communicatie, samenwerking, onderlinge afstemming en professionele ontwikkeling (o.a. door middel van scholing).

OBS Binnenstad is een school die voortdurend in ontwikkeling is... een lerende school.

De maatschappij en het onderwijs zijn voortdurend aan verandering onderhevig. Wij willen deze ontwikkelingen volgen. Door middel van scholingen en studiedagen investeren alle teamleden in het verbeteren van hun kwaliteiten.

Er vinden jaarlijks klassenbezoeken plaats door externe deskundigen, maar vooral ook door directie en Intern Begeleider(s). Ook collega's bezoeken elkaar en leggen persoonlijke ontwikkelpunten vast.

Nieuwe leerkrachten krijgen een uitgebreid begeleidingstraject van gesprekken en meerdere klassenbezoeken. De begeleiding vindt plaats door de directie. Een collega-leerkracht neemt de taak van mentor op zich.

PEDAGOGISCH KLIMAAT

Wij willen dat kinderen in onze school kunnen uitgroeien tot zichzelf. Dit binnen een veilige sfeer, waarin waarden&normen en rust/orde/structuur een belangrijke rol spelen. Wij vinden dat elk kind begeleiding verdient om zich te kunnen ontwikkelen tot een zelfstandig mens met verantwoordelijkheidsgevoel voor anderen en de omgeving. Hierbij staat het kind centraal; een goed en open contact tussen school en ouders is hierbij noodzakelijk.

METHODEN

In onze school wordt gebruik gemaakt van moderne leermethoden. Nieuwe methoden worden kritisch gekozen. Hierbij letten we op de inpasbaarheid binnen onze onderwijsvisie... Boeiend onderwijs met het kind in de lens.

LEERLINGVOLGSYSTEEM

Nog een manier om de kwaliteit van het onderwijs te waarborgen is het systematisch volgen van leerlingen. Hiervoor hanteert OBS Binnenstad onder meer een leerlingvolgsysteem, waarbij gebruik gemaakt wordt van een methodeonafhankelijk toetsstelsel en een sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem. Daar waar evaluatie van schoolkwaliteit gebaseerd is op de cognitieve prestaties van de leerlingen, worden een aantal toetsen van Cito gebruikt als meetinstrument.

Hierdoor wordt zichtbaar hoeveel een leerling in een bepaalde periode vooruitgegaan is ten opzichte van een eerder meetmoment. Cijfers alleen zeggen weinig zonder het beeld van kind zelf (o.a. thuis en omgevings situatie, aanleg, motivatie, welbevinden, zelfbeeld). Jaarlijks communiceren wij in de MR en nieuwsbrief over de eindopbrengsten.

Kwaliteitssysteem

In de scholen van Stichting jong Leren wordt de kwaliteit o.a. gewaarborgd door het werken met een kwaliteitssysteem. Hiervoor hanteren wij het instrument: "De kwaliteitsmeter". Dit meetinstrument bestaat uit vragenlijsten voor ouders, kinderen en teamleden die één keer per 2 jaar worden afgenomen. Deze vormen de basis voor verbeterpunten in de school. Ouders worden hierover geïnformeerd middels webpagina en nieuwsbrief.

7 Praktische informatie

Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. Wij willen ouders informeren over hun kind(eren) en belangrijke gebeurtenissen in school. Uiteraard stellen wij het op prijs dat ook u ons op de hoogte houdt van de thuissituatie. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van het kind.

Informatie

Nieuwsbrief

Elke 2 weken ontvangen ouders op vrijdag een nieuwsbrief in hun digitale postvak. Deze omvat alle actuele en praktische informatie voor ouders. De nieuwsbrief wordt digitaal verstrekt, abonneren kan via de webpagina.

In dit schooljaar gaan we werken met een digitaal communicatiesysteem dat de communicatie tussen school en ouders zal vereenvoudigen.

Algemene ouderavond in de groep

Jaarlijks organiseren we een algemene groepsouderavond. Het is een kennismakingsavond aan het begin van het schooljaar. Ouders maken dan kennis met de leerkracht(en) van hun kind(eren). De leerkrachten geven informatie over wat er dat schooljaar in de groep van uw kind centraal staat.

Oudergesprekken

Twee keer per jaar (vanaf groep 3) ontvangt uw kind een groeiverslag; in januari en aan het einde van het schooljaar. Aan deze groeiverslagen koppelen we hier voor de groepen 1 t/m 8 oudergesprekken. Tijdens deze gesprekken kunt u met de leerkracht praten over de ontwikkeling van uw kind. Het groeiverslag brengt de 3 pijlers van onze school in beeld... sociaal-emotionele ontwikkeling, cognitie en creativiteit. Tevens vinden aan de start van het schooljaar de kennismakingsgesprekken plaats met alle ouders.

Afspraken

Alle ouders zijn uiteraard ook buiten deze reguliere oudergesprekken welkom in school. Leerkracht en ouders kunnen, als daar behoefte aan is, altijd een afspraak maken.

De directie heeft geen speciaal spreekuur. U kunt hen altijd aanspreken, bellen of mailen. Uiteraard staan zij open voor het maken van een aparte afspraak.

Webpagina

Onze school beschikt over een webpagina. Op deze pagina kunnen bezoekers de nodige informatie vinden over de school...

- algemene informatie
- vakanties en vrije dagen
- de 2-wekelijkse nieuwsbrief (en de mogelijkheid om zich hierop te abonneren)

Transparantheid van gegevens

In OBS Binnenstad worden gegevens en eindresultaten transparant naar ouders gecommuniceerd.

Inspectiebezoek

Scholen krijgen regelmatig bezoek van de onderwijsinspectie. Hiervan worden ouders op de hoogte gesteld. Na afloop van het bezoek volgt een schriftelijke verslaggeving. De definitieve versie wordt geplaatst op internet en verder bekend gemaakt aan College van Bestuur en Medezeggenschapsraad. OBS Binnenstad kiest ervoor om ook een samenvatting in de nieuwsbrief te plaatsen zodat ouders direct op de hoogte worden gesteld door de school zelf.

Cito leerlingvolgsysteem

De resultaten van eigen kinderen zijn voor ouders altijd in te zien en worden opgenomen in het groeiverslag.

Cito Entreetoets

Met de ouders van desbetreffende kinderen worden tijdens een oudergesprek de resultaten besproken. De ouders en kinderen ontvangen reeds vóór dit gesprek het overzicht van Cito waarop de resultaten van hun kind zijn vermeld.

Central Eindtoets

Met de ouders van de desbetreffende kinderen worden tijdens een oudergesprek de resultaten besproken. De ouders en kinderen ontvangen reeds vóór dit gesprek het overzicht van Cito waarop de resultaten van hun kind zijn vermeld. De Cito-eindresultaten worden op schoolniveau aan alle ouders bekend gemaakt in de nieuwsbrief. Tevens wordt het schooloverzicht besproken in team- en medezeggenschapsvergadering.

Leerlingvolgsysteem Voortgezet Onderwijs

De resultaten die de oud-leerlingen van onze school behalen in het V.O. worden bekeken en bewaard. Er wordt een overzicht gemaakt waarbij we deze leerlingen gedurende 5 jaren in het V.O. volgen. Dit overzicht wordt gebruikt om schooladvies en toetsadvies te vergelijken met de uiteindelijke werkelijkheid.

Klachtenregeling

Overall waar gewerkt wordt, worden ook fouten gemaakt. Zo ook bij ons. Graag horen wij jullie feedback en willen we samen zoeken naar een goede oplossing. Komen we er niet uit, dan bekijken we samen wie er ingeschakeld kan worden om het probleem op te lossen. Als het nodig mocht zijn, kan er een klacht ingediend worden. Deze klacht wordt doorverwezen naar de vertrouwenspersoon / klachtencommissie.

Ons bestuur heeft het landelijke model klachtenregeling ondertekend. Deze regeling is te krijgen bij de contactpersonen van onze school.

Wat te doen bij een klacht?

1. U probeert eerst contact op te nemen met de leerkracht.
2. Bent u niet tevreden dan kunt u terecht bij de directie van de school of u neemt contact op met de contactpersoon. (De namen van de contactpersonen zijn op te vragen bij de leerkracht van uw kind of de directie van de school.)
3. Indien u niet tevreden bent over de verdere afhandeling dan kunt u een klacht indienen bij het bestuur of bij de klachtencommissie.

Contactpersoon

Het is goed te weten dat er op onze school twee contactpersonen zijn, waar iedereen met problemen van welke aard dan ook naar toe kan. De contactpersonen kunnen verwijzen naar vertrouwenspersoon en/of klachtencommissie. In het jaardeel van onze schoolgids nemen wij op wie de contactpersonen van onze school zijn.

Vertrouwenspersoon

Buiten de school kunt u of uw kind terecht bij de vertrouwenspersoon. Deze persoon functioneert als aanspreekpunt bij klachten. Deze vertrouwenspersoon gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. De vertrouwenspersoon is verplicht tot geheimhouding.

Naam: Dhr. Frans Feron

GGD: telefoonnummer 043-381721

Contactgegevens landelijke klachtencommissie:

Landelijke Klachtencommissie onderwijs | Postbus 85191, 3508 AD Utrecht

Telefoon 030-2809590 | *E-mail* info@onderwijsgeschillen.nl | *Website*
www.onderwijsgeschillen.nl

Ouderhulp

OBS Binnenstad kan niet zonder hulp van ouders. Ze spelen een rol in de Medezeggenschapsraad en de Oudervereniging. Ook zijn ouders actief bij vele activiteiten onder en na schooltijd. Ze kunnen actief deelnemen aan de organisatie van allerlei activiteiten, een rol spelen bij het overblijven, verkeersbrigadier zijn, gastlessen geven of onderwijsondersteunende taken op zich nemen, b.v. hulp tijdens het duolezen.

39

Medezeggenschapsraad

Om een school goed te kunnen laten functioneren is het belangrijk tegemoet te komen aan de belangen van ouders en leerkrachten. Daarom heeft de school een medezeggenschapsraad die het overleg tussen beide groepen regelt en die medezeggenschap heeft over het beleid van de school. Ouders zijn gebaat bij goed onderwijs en een prettig opvoedingsklimaat. Voor leerkrachten als werknemer is een goede rechtspositie belangrijk.

De taken en bevoegdheden van de medezeggenschapsraad zijn nauwkeurig omschreven in het reglement. De medezeggenschapsraad op onze school bestaat uit 6 leden. Drie leden worden gekozen door de ouders, drie leden worden gekozen uit en door het personeel van de school. Elk jaar treedt een gedeelte van de raad af volgens een rooster van aftreden en worden nieuwe verkiezingen uitgeschreven. De vergaderingen zijn in principe openbaar, de data worden vermeld in de nieuwsbrief en op de webpagina.

De Stichting "kom Leren" heeft een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) waar men onderwerpen bespreekt die voor alle medezeggenschapsraden van de afzonderlijke scholen van de Stichting van belang zijn.

Het spreekt vanzelf dat ook de bevoegdheden van de GMR nauwkeurig in een reglement zijn vastgelegd. Zowel de medezeggenschapsraad als de GMR zijn bevoegd om voorstellen te doen, standpunten kenbaar te maken, adviezen te geven, instemming te verlenen of om zich te onthouden van voorstellen van het bestuur.

Oudervereniging

De school heeft een oudervereniging. Iedere ouder/verzorger/voogd van een leerling, die aan de school is ingeschreven, is automatisch lid van de vereniging tenzij hij/zij schriftelijk te kennen geeft geen prijs te stellen op het lidmaatschap.

Voor november van ieder jaar worden er verkiezingen gehouden voor het bestuur van de oudervereniging. Ieder lid is bevoegd zichzelf kandidaat te stellen.

Het bestuur van de oudervereniging stelt zich ten doel:

- de belangen van kinderen en ouders behartigen;
- de contacten tussen ouders en team bevorderen;
- meewerken van ouders op school bevorderen;
- de ouders vertegenwoordigen bij team, medezeggenschapsraad en andere instanties (bijvoorbeeld gemeente);
- mee-organiseren van allerlei activiteiten op school
- de ouderbijdrage beheren.

De vergaderingen van de oudervereniging zijn in principe openbaar. Iedereen kan deze vergaderingen bijwonen en met evenveel recht spreken om zijn of haar zegje te doen. De vergaderdata staan in de nieuwsbrief/webpagina vermeld.

Ouderbijdrage

Jaarlijks wordt aan alle ouders een vrijwillige bijdrage gevraagd om activiteiten, waarvoor de school geen subsidie van het Rijk ontvangt, te kunnen uitvoeren. Zonder de ouderbijdrage kunnen op school activiteiten als Sinterklaas, schoolreisje, museumbezoeken en dergelijke niet doorgaan. Het richtbedrag van de ouderbijdrage is 45,00€ (inclusief schoolreisje). De oudervereniging legt jaarlijks verantwoording af aan de ouders over de besteding van de ouderbijdrage.

Als u vragen heeft over de activiteiten van de oudervereniging, neem dan contact op met één van de leden van Oudervereniging. Een actueel overzicht is te vinden op onze webpagina.

Overige praktische punten

Aanmelding & toelating

Elke ouder is welkom voor een kennismakingsgesprek in OBS Binnenstad. In dit gesprek geven we informatie over de schoolorganisatie, onderwijsinhoudelijke aspecten en de visie van de school. Aan het einde van het gesprek vindt een rondleiding plaats door het gebouw, zodat ouders de sfeer kunnen proeven.

Aanname

Als de directeur het aanmeldingsformulier heeft ontvangen, ontvangen de ouders een inschrijvingsbevestiging per post. Een aantal weken voordat het kind 4 jaar wordt, worden de ouders door de leerkracht van de instroomgroep benaderd om afspraken te maken voor de "wendagen" én voor een kennismakingsgesprek met de groepsleerkracht.

Bewegingsonderwijs

- Groep 1-2: Deze groepen maken dagelijks gebruik van het speellokaal
- Groep 3 t/m 8: Voor de gymlessen maken we gebruik van de gymzaal aan de Bergweg in St. Pieter. Kinderen uit deze groepen dienen een gymbroek, T-shirt of gyppakje, gymschoenen zonder zwarte zolen, een handdoek en een paar extra sokken mee te nemen op de dag dat zij gymles hebben.

Huiswerk, werkstukken & presentaties

Vanaf groep 6 wordt een begin gemaakt met het geven van huiswerk. Het huiswerk bestaat vooral uit opdrachten die horen bij rekenen en taal.

Vanaf groep 3 vinden er ook presentaties plaats en worden werkstukken gemaakt. Dit alles binnen onze werkwijze IPC.

U wordt als ouder aan het begin van elk schooljaar op de hoogte gehouden van het soort huiswerk dat uw kind krijgt en wat er daarbij van uw kind verwacht wordt. Dit gebeurt tijdens de algemene ouderavond over de groep en er staan mededelingen in de nieuwsbrief.

Inlooptijd

Elke ochtend gaan de deuren voor ouders en kinderen om 08.20 uur open. Alle leerkrachten zijn dan in de klas aanwezig om de kinderen welkom te heten. Deze 10 minuten zijn er voor de kinderen om hun klasgenootjes te ontmoeten, even bij te praten en zich klaar te maken voor een schooldag (jas en tas ophangen, huiswerk uit de tas halen, etc.). Ook de ouders kunnen een kijkje nemen in de klas en/of een beroep doen op de leerkracht en/of directie. Er wordt consequent op toegezien dat de lessen daadwerkelijk op tijd kunnen beginnen, dat ouders de lokalen verlaten hebben en alle kinderen aanwezig zijn.

Wij vragen ouders er voor te zorgen dat hun kinderen op tijd in school aanwezig zijn.

Overblijven

OBS Binnenstad biedt de mogelijkheid om uw kind te laten overblijven. Overblijven is een verantwoordelijkheid van school. De school stelt dan ook hoge eisen aan de kwaliteit van het overblijven. Per kind zijn er kosten aan verbonden. Meer informatie hierover kunt u vinden op onze webpagina.

Schooltijden

maandag t/m vrijdag 8.30-14.45 uur
woensdag 8.30-12.30 uur

Voor alle kinderen is zowel in de ochtend als tussen het ochtend- en middaggedeelte een pauze gepland.

Schoolverzekering

De school is verzekerd via een reguliere WA-verzekering. Bij uitstapjes of sporttoernooien die door de school georganiseerd worden, zijn alle deelnemers en begeleiders verzekerd.

Vakanties

Een overzicht van de vakanties en vrije dagen kunt u vinden op de webpagina van onze school.

Verjaardagen

Als uw kind jarig is, mag hij/zij uiteraard trakteren. Wij geven de voorkeur aan een gezonde traktatie. Een kleine traktatie voldoet meer dan een grote. Een alternatief is het kopen van een groepscadeau. Dit cadeau kan dan in de klas gebruikt worden.

Kijk voor traktatietips op:

www.gezondtrakteren.nl

www.voedingscentrum.nl

Verlof leerkrachten

Leerkrachten zijn een aantal dagen per jaar ambulant voor administratieve en ondersteunende werkzaamheden en het volgen van scholing. De groep van deze leerkrachten wordt dan meestal overgenomen door een andere leerkracht van onze school. Een enkele keer is dit niet mogelijk. In deze gevallen wordt er een vervangende leerkracht aangesteld.

Verlof leerlingen

De leerplichtige leeftijd is momenteel vijf jaar. Dit betekent dat u uw kind vanaf 5 jaar niet zomaar mag thuishouden. Een bezoek aan huisarts, ziekenhuis, tandarts e.d. zult u altijd mede moeten delen aan de leerkracht van uw kind. We vragen u wel om deze afspraken zoveel mogelijk ná schooltijd te plannen.

In geval van huwelijk, jubileum, begrafenis etc. kunt u verlof aanvragen bij de directie. Dit doet u middels het invullen van een verlobbrief. De directeur dient toestemming te geven voor dit verlof. Voor dit verlof geldt een maximum van 10 dagen per schooljaar. Bij verlof voor vakantie kan in uitzonderingsgevallen toestemming worden verleend. Dit dient tijdig met de directeur besproken te worden.

42

Ziekte

- *Leerkracht*
Bij ziekte van een leerkracht komt in de regel een invalkracht de groep overnemen. Wanneer er geen invalkracht beschikbaar is, zoeken we intern naar een oplossing. Er worden in principe geen kinderen naar huis gestuurd bij ziekte van een van de leerkrachten.
- *Leerling*
Bij ziekte van uw kind verzoeken wij u de leerkracht van uw kind op de hoogte te stellen. U kunt dit bericht ook telefonisch, tussen 8.00 – 8.30 uur, aan de conciërge doorgeven. Zij zorgt er dan voor dat de betreffende groepsleerkracht geïnformeerd wordt.

Schoolmelk

Binnen onze school bieden wij ouders de mogelijkheid om hun kind(eren) te abonneren op schoolmelk. Dit betekent dat kinderen op 1 of 2 momenten tijdens de schooldag een gekoeld melkproduct kunnen drinken.

Informatie hierover is te vinden op www.campinaopschool.nl

Indien ouders gebruik hiervan willen maken, wijzigingen willen doorgeven of het abonnement willen stop zetten... de schoolcode is: **80006853**.

8 Regels en afspraken

Eén van onze uitgangspunten is dat kinderen met plezier naar onze school komen. Voor een goed pedagogisch klimaat en veilige omgeving, waarin iedereen de ruimte krijgt om zich te ontwikkelen, zijn regels en afspraken nodig. Deze regels moeten voor ieder duidelijk zijn; leerlingen, ouders en leerkrachten. Zij zijn samen verantwoordelijk voor dit veilige klimaat.

Welke regels hanteren wij in OBS Binnenstad?
Zie hiervoor het onderdeel "de 5 sterren".

Verdere regels en afspraken

Fietsen

Kom je met de fiets naar school? Parkeer je fiets dan netjes in het fietsenrek. Beschadigingen en diefstal zijn voor eigen risico.

Rookverbod

In school geldt een rookverbod in het gehele schoolgebouw.