

FORMULIER AANVRAAG VRIJSTELLING VAN GEREGELD SCHOOLBEZOEK

Betreft*: Extra vakantieverlof (art. 11 lid f van de Leerplichtwet)
 Verlof wegens bijzondere omstandigheden (art. 11 lid g van de Leerplichtwet)

Aan de directeur van : _____
te : _____

1 Gegevens van de aanvrager : ouder(s)/verzorger(s)
voorletter(s) en achternaam : _____
adres : _____
postcode en woonplaats : _____
telefoon (privé of werk) : _____

2 Gegevens van de leerling(en)
voorna(a)m(en) en achternaam : _____
geboortedatum : _____ groep/leerjaar: _____
voorna(a)m(en) en achternaam : _____
geboortedatum : _____ groep/leerjaar: _____

3 Gegevens van de aangevraagde vrijstelling
periode : van _____ t/m _____
reden : _____

(zodig op de achterkant van dit formulier verder toelichten)

4 Gegevens van andere scho(o)l(en) die door kinderen uit hetzelfde gezin bezocht worden
Naam en plaats school : _____
Naam en plaats school : _____

5 Ondertekening
datum: _____ handtekening: _____

Inleveren
Ingevlude formulieren moet u zo mogelijk acht weken van te voren indienen bij de directeur van de school.

Indien de aanvraag wordt ingediend op grond van artikel 11 onder f dient een gewaarmerkte (niet voorgedrukte) werkgeversverklaring te worden overlegd.

Als u nog vragen heeft, kunt u zich richten tot de leerplichtambtenaar van uw gemeente.

Informatie

Bij te voegen stukken

* Wilt u hier aankruisen welk verlof u aanvraagt.