



## **Schoolondersteuningsprofiel**

**15XT00 Trije Doarpen Skoalle**

## Inhoudsopgave

### Inhoud

Toelichting .....	4
<b>DEEL I      INVENTARISATIE</b> .....	<b>7</b>
1    Typering van de school .....	8
2    Kwaliteit basisondersteuning .....	9
3    Basisondersteuning .....	10
4    Vervolg basisondersteuning .....	11
5    Deskundigheid voor ondersteuning .....	12
6    Ondersteuningsvoorzieningen .....	13
7    Voorzieningen in de fysieke omgeving .....	14
8    Samenwerkende ketenpartners .....	15
9    Materialen in de klas .....	16
10    Grenzen van de zorg .....	17
11    Kengetallen .....	18
Bijlage Scores kwaliteit basisondersteuning .....	20
Bijlage Scores deskundigheid voor ondersteuning .....	21
Bijlage Scores ondersteuningsvoorzieningen .....	22
Bijlage Scores Voorzieningen in de fysieke omgeving .....	23
Bijlage Scores Samenwerkende ketenpartners .....	24
Bijlage Scores Materialen .....	25
Bijlage Scores Grenzen van de zorg .....	26
<b>DEEL II      ANALYSE EN BELEID</b> .....	<b>27</b>
1. Basisondersteuning .....	27
2. Ondersteuningsdeskundigheid (intern, binnen het bestuur, binnen het SWV) .....	30
3. Ondersteuningsvoorzieningen .....	31
4. Voorzieningen in de fysieke omgeving .....	32
5. Samenwerkende ketenpartners .....	32
6. Materialen in de klas .....	32
7. Grenzen van de zorg .....	34
Eventuele opmerkingen .....	35
<b>DEEL III      VASTSTELLING EN ONDERTEKENING</b> .....	<b>36</b>



## Toelichting

Met dit schoolondersteuningsprofiel willen wij in beeld brengen welke (extra) ondersteuning wij onze leerlingen bieden. Ook geven wij aan welke stappen wij gaan zetten om de ondersteuning op onze school te verbeteren. Daarmee worden ook de mogelijkheden van ons onderwijs duidelijk. Het profiel is samengesteld samen met het personeel van onze school. Na advies van de MR is het profiel door ons schoolbestuur vastgesteld. Het schoolondersteuningsprofiel maakt onderdeel uit van ons schoolplan. De ouders van onze school worden over de mogelijkheden voor (extra) ondersteuning op onze school geïnformeerd in de schoolgids. Het profiel wordt in de toekomst verder ontwikkeld en getoetst.

### DEEL I INVENTARISATIE

Het ondersteuningsprofiel bestaat uit de volgende onderdelen:

- een korte typering van onze school
  - de kwaliteit van onze basisondersteuning
  - de deskundigheid voor extra ondersteuning waarover onze school beschikt
  - de voorzieningen die onze school heeft om leerlingen extra ondersteuning te bieden
  - de voorzieningen in de fysieke omgeving
  - de samenwerkende ketenpartners
  - belangrijke kengetallen van onze school.
- De onderdelen wordt hieronder kort toegelicht.

#### Een korte typering van onze school

Het schoolondersteuningsprofiel begint in hoofdstuk 1 met een korte typering van onze school en van de ondersteuning die wij kunnen bieden aan leerlingen met extra onderwijsbehoeften.

#### De kwaliteit van onze basisondersteuning

Dagelijks geven onze leraren onderwijs aan onze leerlingen. Daarbij houden wij rekening met de onderwijsbehoeften van onze leerlingen en bieden waar nodig ondersteuning. Basisondersteuning is de ondersteuning die alle scholen moeten bieden en die integraal onderdeel vormt van het onderwijs en het aanbod van elke school. De basisondersteuning is afgeleid van de kwaliteitseisen die de inspectie hanteert bij het toezicht op scholen, van de aandachtspunten uit het referentiekader van de PO-Raad (zoals preventieve maatregelen en lichte vormen van hulp) en van de afspraken die door besturen zijn gemaakt. De basisondersteuning bestaat uit vijf domeinen met een aantal ijkpunten:

- 1 *Onderwijs:*
  - a. Leerlingen ontwikkelen zich in een veilige omgeving
  - b. De school heeft continu zicht op de ontwikkelingen van leerlingen
  - c. Het personeel werkt opbrengst- en handelingsgericht aan het realiseren van de ontwikkelingsperspectieven van leerlingen
  - d. Het personeel werkt met effectieve methoden en aanpakken
  - e. Het personeel werkt continu aan hun handelingsbekwaamheid en competenties
- 2 *Begeleiding:*
  - a. Voor alle leerlingen is een ambitieus ontwikkelingsperspectief vastgesteld
  - b. De school draagt leerlingen zorgvuldig over
  - c. Ouders (en leerlingen) zijn nauw betrokken bij de school en de ondersteuning
- 3 *Beleid:*
  - a. De school voert een helder beleid op het terrein van de leerlingenzorg
  - b. De school heeft haar onderwijszorgprofiel vastgesteld
  - c. De school bepaalt jaarlijks de effectiviteit van de leerlingenzorg en past het beleid zo nodig aan

- 4      *Organisatie:*
- a.      De school heeft een effectieve interne zorgstructuur
  - b.      De school heeft een effectief zorgteam
- 5      *Resultaten*

In hoofdstuk 2 en 3 brengen we de kwaliteit van onze basisondersteuning in beeld.

### **Beschikbare deskundigheid voor ondersteuning**

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, beschikt onze school over specifieke deskundigheid. We hebben een onderscheid gemaakt in deskundigheid die wij als school zelf in huis hebben (interne deskundigheid) en deskundigheid die wij, indien nodig, kunnen halen bij het bestuur of van buiten (externe deskundigheid). In hoofdstuk 4 brengen wij deze kwaliteit van de deskundigheid in beeld.

### **Ondersteuningsvoorzieningen**

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, kan het nodig zijn extra ondersteuningsvoorzieningen of groepen te organiseren. In hoofdstuk 6 brengen wij deze voorzieningen in beeld en geven wij ons eigen oordeel over de kwaliteit van deze voorzieningen.

### **Voorzieningen in de fysieke omgeving**

In hoofdstuk laten we zien welke voorzieningen er binnen het gebouw aanwezig zijn en wat de kwaliteit daarvan is.

### **Samenwerkende ketenpartners**

Hoofdstuk 8 geeft een overzicht van partners waarmee de school samenwerkt ten behoeve van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.

### **Materialen in de klas**

Hoofdstuk 9 geeft een overzicht van de gebruikte materialen in de klas. Het gaat hier om materialen en voorzieningen die worden ingezet in de klas om leerlingen met extra onderwijsbehoeften te ondersteunen.

### **Grenzen van de zorg**

Hoofdstuk 10 geeft de grenzen van de zorg aan.

### **Belangrijke kengetallen**

Hoofdstuk 11 geeft een overzicht van de belangrijkste kengetallen van de school en vergelijkt deze met het totaal en gemiddelde van het samenwerkingsverband.

## DEEL II ANALYSE EN BELEID

### Inhoud van de analyse

In het eerste deel hebben wij beschreven welke (extra) ondersteuning wij bieden aan ouders en leerlingen en wat daarvan de kwaliteit is. Op basis van die inventarisatie hebben wij onze oordelen geanalyseerd, hebben wij als team een aantal conclusies getrokken en plannen gemaakt voor de toekomst. Deze conclusies en plannen zijn in deel II van dit schoolondersteuningsprofiel beschreven en vastgelegd.

De analyse geeft voor de onderdelen 1) basisondersteuning, 2) ondersteuningsdeskundigheid, 3) ondersteuningsvoorzieningen, 4) voorzieningen in de fysieke omgeving en 5) samenwerkende ketenpartners een antwoord op de volgende vragen:

- 1 *Beeldvorming*: wat zien we als we het geheel overzien: wat wij als school hebben en doen, wat wij in gang hebben gezet, de plannen voor de komende twee jaar en het gemiddelde van het samenwerkingsverband en/of bestuur?
- 2 *Oordeelsvorming*: wat vinden wij ervan tegen de achtergrond van onze missie, visie, doelstellingen?
- 3 *Besluitvorming*: wat gaan wij doen, welke concrete activiteiten gaan wij de komende periode oppakken? Wij hebben daar vooral aandacht besteed aan de aspecten waar het team extra professionalisering nodig acht.

### Vervolgstappen

We hebben als school de samenvatting van de activiteiten die we gaan uitvoeren (de resultaten van de besluitvorming uit de analyse) opgenomen in de onderwijszorgparagraaf van onze schoolplan.

Wij hebben tot slot als school een samenvatting gemaakt van ons schoolondersteuningsprofiel voor de schoolgids. Op die manier krijgen ouders, leerlingen en andere partijen inzicht in de mogelijkheden voor extra ondersteuning op onze school.

## DEEL III VASTSTELLING EN ONDERTEKENING

Het schoolondersteuningsprofiel moet tenminste één keer in de vier jaar worden vastgesteld door het bevoegd gezag. Daarbij heeft de MR adviesrecht. Het derde en laatste deel laat de vaststelling en ondertekening zien.



## DEEL I INVENTARISATIE

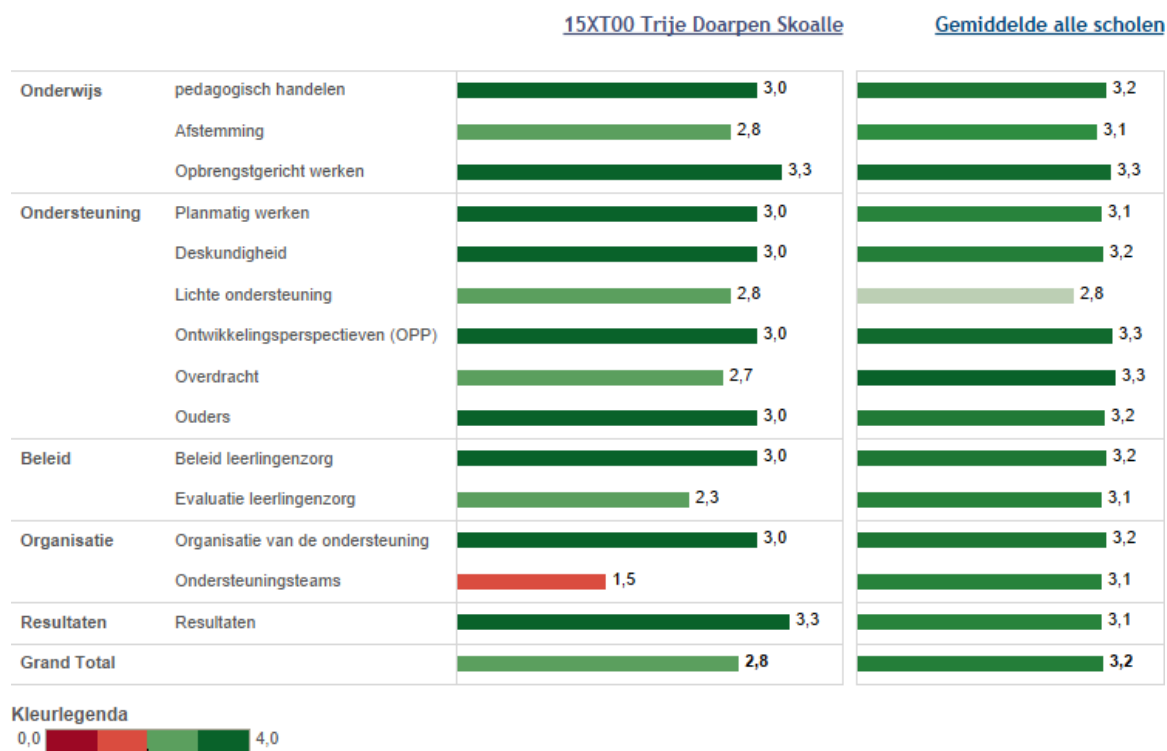
## 1 Typering van de school

In ons schoolplan en in onze schoolgids hebben wij uitgebreid beschreven waarvoor onze school staat, wat onze doelstellingen zijn en wat wij onze leerlingen en onze ouders te bieden hebben.

In ons schoolplan, zorgplan en in onze schoolgids hebben wij uitgebreid beschreven waarvoor onze school staat; wat onze doelstellingen zijn en wat wij onze leerlingen en ouders te bieden hebben. Ons uitgangspunt is dat wij kinderen van onze drie toeleverende dorpen Reduzum, Friens en Idaerd op onze school plaatsen. Daarbij wordt wel kritisch gekeken of wij ook de juiste ondersteuning kunnen bieden. Jaarlijks wordt bekeken hoe we de groepen samenstellen en wat verantwoord binnen een groep is. Het aantal zorgleerlingen moet zoveel mogelijk evenredig over de groepen en collega's verdeeld worden. Het leerlingenaantal varieert tussen 115-130 leerlingen. Er wordt gewerkt in combinatiegroepen.

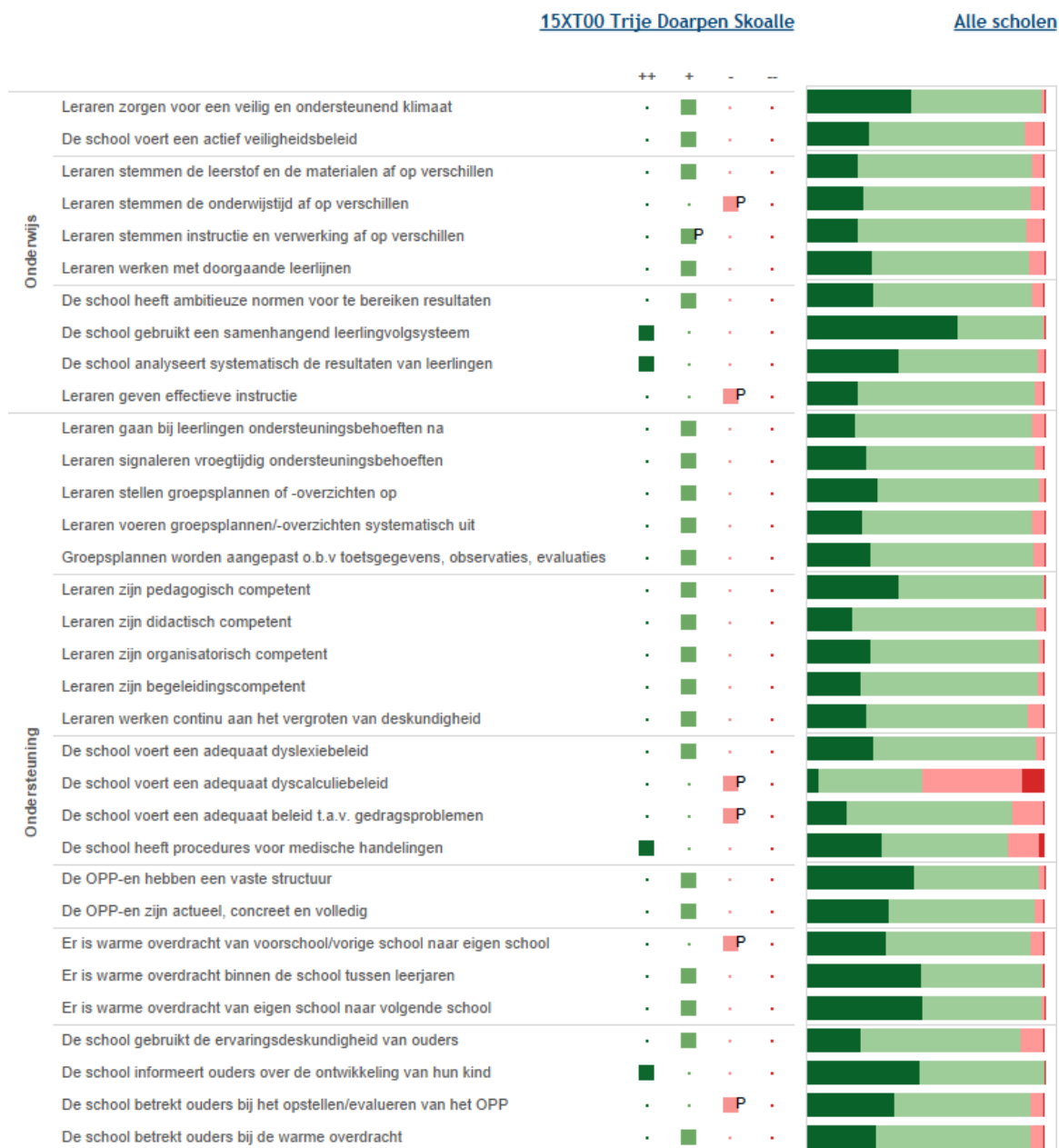


## 2 Kwaliteit basisondersteuning



In deze figuur zie je in de linkerkolom de gemiddelde score van de school per categorie. In de rechterkolom kun je de eigen score vergelijken met het gemiddelde van alle scholen. De gemiddelden zijn omgezet in een cijfer op een vierpuntsschaal.












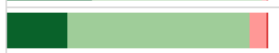




### 3 Basisondersteuning



**Kleurlegenda:**  
■ voorbeeld voor anderen   
■ op orde   
■ enigszins ontwikkeld   
■ in kinderschoenen

Deze figuur geeft de beoordelingen weer van de school op de indicatoren. In de rechterkolom staat het percentage scholen met een bepaalde beoordeling.

## 4 Vervolg basisondersteuning

	15XT00 Trije Doarpen Skoalle				Alle scholen	
	++	+	-	--		
Beleid	De school heeft een duidelijke visie op de ondersteuning van leerlingen	•	■	•	•	
	De interne ondersteuningsprocedures zijn vastgelegd	•	■	•	•	
	De school zet ondersteuningsmiddelen gericht in	•	■	•	•	
	De school evalueert jaarlijks het beleid ter ondersteuning van leerlingen	•	■	•	•	
	De school werkt aan het verbeteren van de basisondersteuning	•	•	■ P	•	
	De school gaat jaarlijks na of de ondersteuningsmiddelen goed zijn ingezet	•	•	■	•	
Organisatie	De interne begeleiding is goed toegerust	•	■	•	•	
	De school heeft de taken op het gebied van ondersteuning duidelijk belegd	•	■	•	•	
	De ondersteuning in de school is goed georganiseerd in de praktijk	•	■ P	•	•	
	De taken van het ondersteuningsteam zijn duidelijk	•	•	•	■	
	Het ondersteuningsteam bereidt de verwijzing naar een andere school voor	•	•	•	■	
	Het ondersteuningsteam organiseert snelle ondersteuning in de school	•	•	•	■	
Resultaten	De school informeert ouders over de ondersteuningsmogelijkheden	•	■	•	•	
	De resultaten liggen op of boven het niveau van vergelijkbare scholen	•	■	•	•	
	De school formuleert ambitieuze doelen in de OPP-en en bereikt deze	•	■	•	•	
	De school verantwoordt de bereikte resultaten	■	•	•	•	

**Kleurlegenda:**

■ voorbeeld voor anderen	■ enigszins ontwikkeld
■ op orde	■ in kinderschoenen

Deze figuur geeft de beoordelingen weer van de school op de indicatoren. In de rechterkolom staat het percentage scholen met een bepaalde beoordeling.

## 5 Deskundigheid voor ondersteuning

15XT00 Trije Doarpen Skoalle

Gemiddelde alle scholen

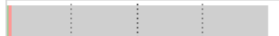







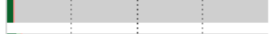







Kleurlegenda:

■ kwaliteit geborgd ■ naar tevredenheid ■ niet naar tevredenheid ■ niet beschikbaar

In deze figuur staan de beoordelingen van de school aangegeven. In de drie kolommen rechts staat het percentage scholen dat over deskundigheid beschikt en de beoordeling van de kwaliteit ervan.

## 6 Ondersteuningsvoorzieningen

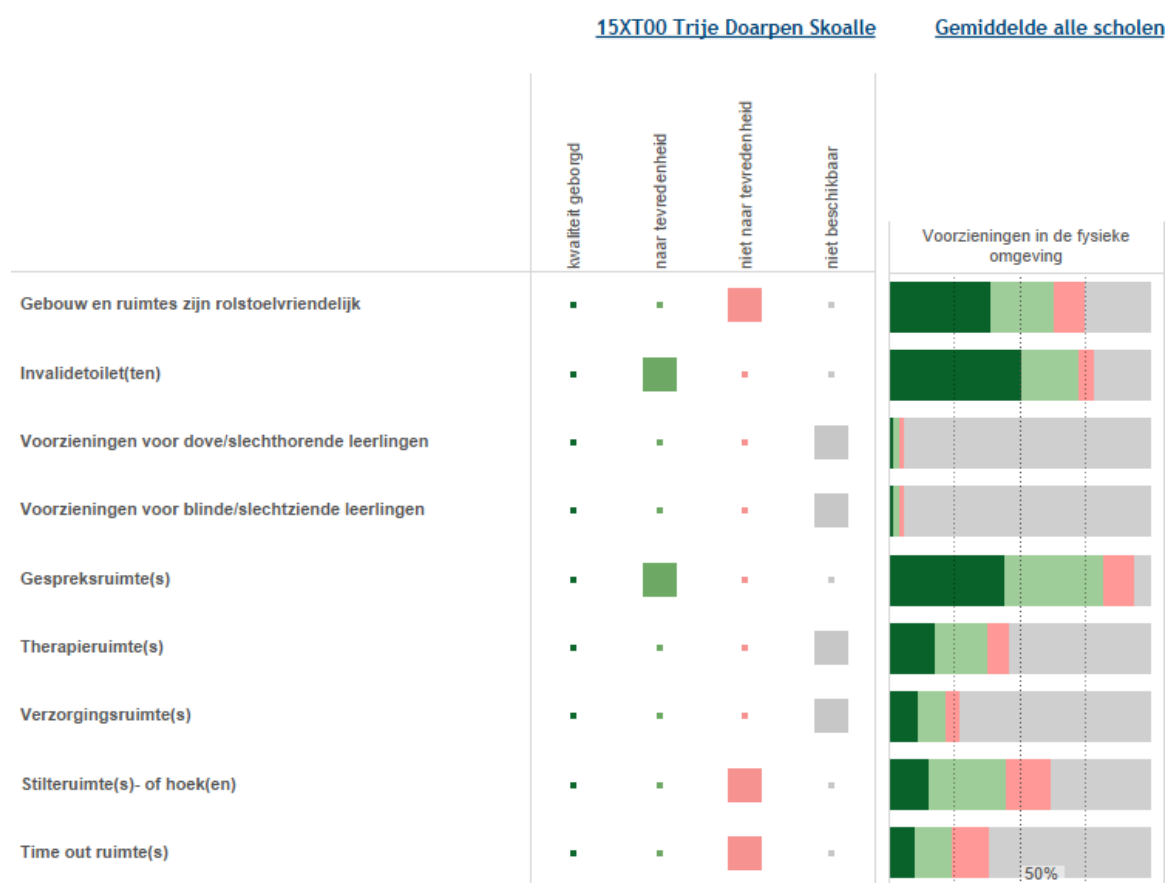
	15XT00 Trije Doarpen Skoalle				Gemiddelde alle scholen
	kwaliteit geborgd	naar tevredenheid	niet naar tevredenheid	niet beschikbaar	Ondersteuningsvoorzieningen
Huiswerkklas(sen)	.	.	.	■	
Hoogbegaafden groep(en)	.	.	.	■	
Schakel-/taalgroep(en)	.	.	.	■	
NT-2 groep(en)	.	.	.	■	
Structuurgroep(en)	.	.	.	■	
Autigroep(en)	.	.	.	■	
Time out groep(en) voor leerlingen met gedragsproblemen	.	.	.	■	
Groep(en) zeer moeilijk lerende kinderen	.	.	.	■	
Groep(en) moeilijk lerende kinderen	.	.	.	■	
Groep(en) leerlingen met internaliserende gedragsproblemen	.	.	.	■	
Groep(en) leerlingen met externaliserende gedragsproblemen	.	.	.	■	
Observatiegroep(en)	.	.	.	■	
Crisisopvanggroep(en)	.	.	.	■	
Heterogene sbo-groep(en)	.	.	.	■	

**Kleurlegenda:**

- kwaliteit geborgd
- niet naar tevredenheid
- naar tevredenheid
- niet beschikbaar

Deze figuur laat zien welke voorzieningen er binnen de school aanwezig zijn. Ook laat het overzicht zien hoe de scholen op de kwaliteit van de voorziening scoren.

## 7 Voorzieningen in de fysieke omgeving

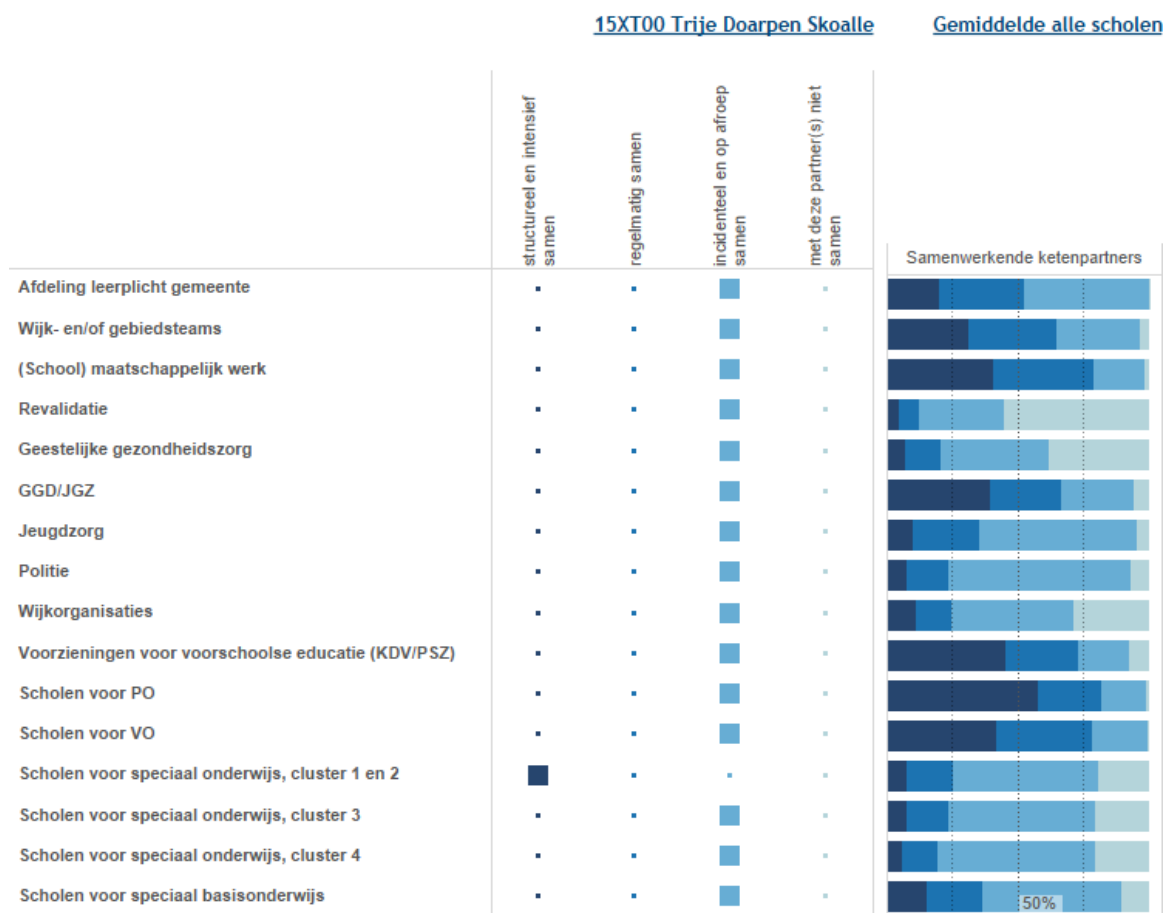


### Kleurlegenda

■ kwaliteit geborgd	■ niet naar tevredenheid
■ naar tevredenheid	■ niet beschikbaar

Deze figuur laat zien welke voorzieningen zijn aangebracht in en aan het gebouw. Ook laat het overzicht zien hoe de scholen op de kwaliteit van de voorziening scoren.

## 8 Samenwerkende ketenpartners



### Kleurlegenda

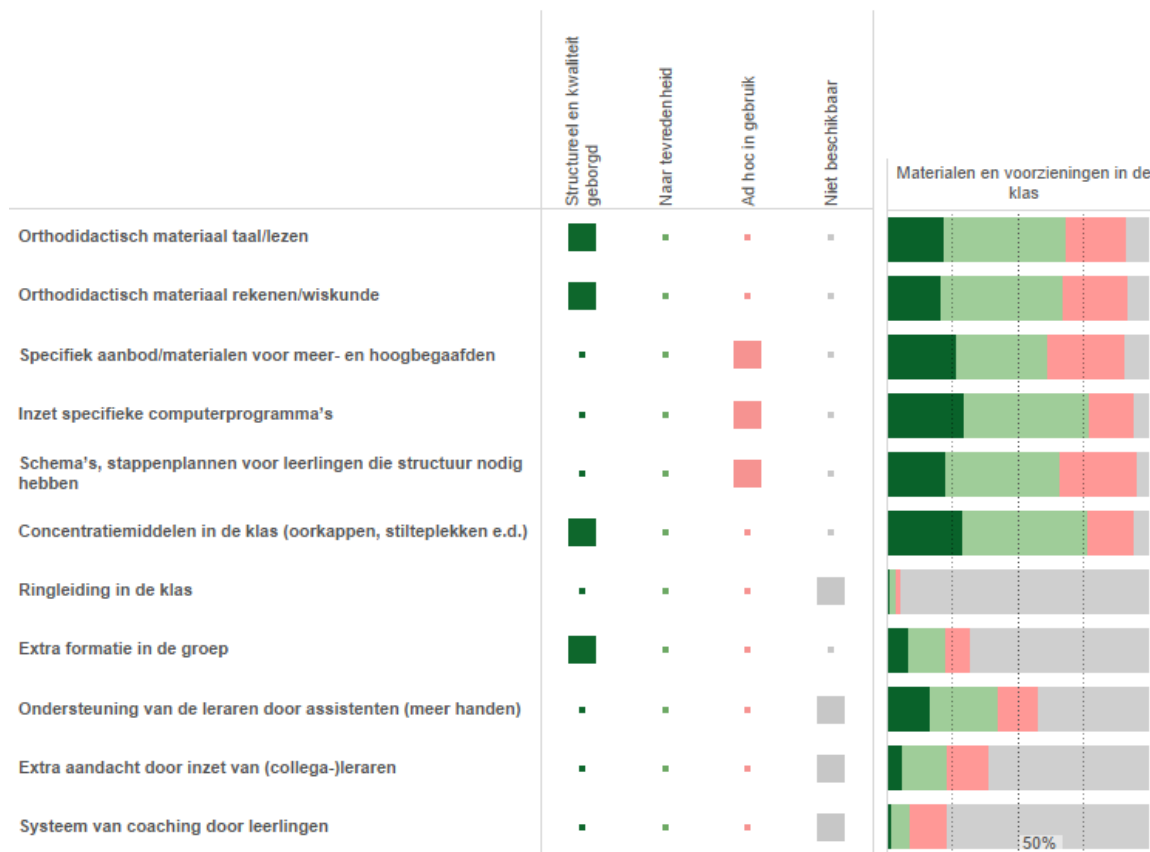
■ structureel en intensief samen	■ incidenteel en op afroep samen
■ regelmatig samen	■ met deze partner(s) niet samen

Deze figuur laat zien met welke partners wij samenwerken. Ook laat het overzicht zien hoe intensief de samenwerking is.

## 9 Materialen in de klas

15XT00 Trije Doarpen Skoalle

Gemiddelde alle scholen



### Kleurlegenda:

■ Structureel en kwaliteit geborgd    ■ Ad hoc in gebruik  
■ Naar tevredenheid    ■ Niet beschikbaar

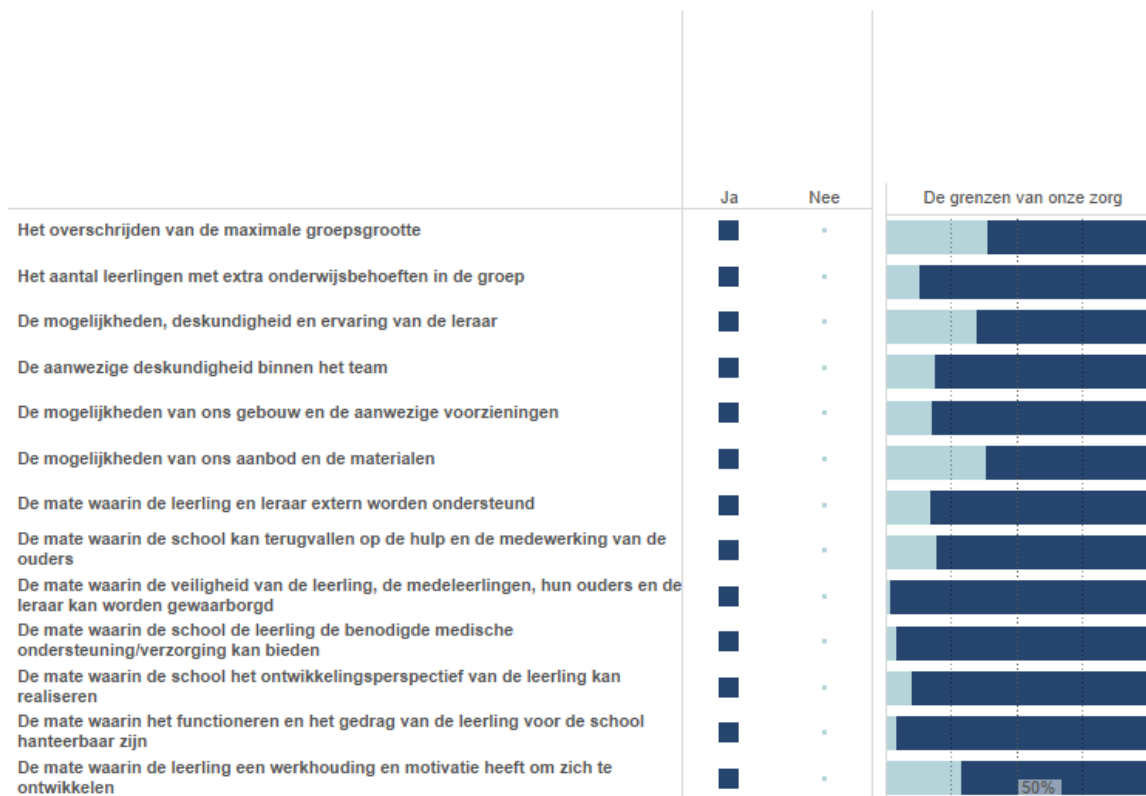
Deze figuur laat zien welke materialen wij in de klas gebruiken. Ook laat het overzicht zien welke kwaliteit de materialen hebben.



## 10 Grenzen van de zorg

15XT00 Trije Doarpen Skoalle

Gemiddelde alle scholen



Omdat wij een dorpsschool zijn is ons uitgangspunt om voor alle leerlingen een nabije onderwijsinstelling te zijn. Maar omdat wij een dorpsschool zijn betekent dat niet automatisch dat alle leerlingen ook plaatsbaar zijn. We kijken naar de onderwijsbehoefte van de leerlingen. Kunnen wij de leerling bieden wat het nodig heeft? Zijn wij de juiste plek voor de leerling? Dat geldt bij plaatsing, maar ook ten aanzien van ontwikkelingen in de toekomst die nog niet te voorzien zijn. De nieuwe aanmeldprocedure voorziet in dossieronderzoek om meer van de achtergrond van een leerling te weten te komen en op basis daarvan een gefundeerd besluit tot inschrijving te kunnen nemen.

### Kleurlegenda

- Ja
- Nee

Deze figuur laat zien welke grenzen de school heeft.

## 11 Kengetallen

### 15XT00 Trije Doarpen Skoalle

### Vergelijkingsgroep

		Totaal aantal leerlingen SWV	Gemiddeld aantal leerlingen SWV
Aantal leerlingen op afgelopen teldatum 1 oktober	118	55.427	137
Aantal leerlingen met een OPP	3	4.712	12
Aantal verwijzingen sbo (TLV) in het afgelopen schooljaar	0	230	1
Aantal verwijzingen SO (TLV) in het afgelopen schooljaar	0	161	0
Aantal leerlingen met dyslexieverklaring	4	1.824	5
Aantal leerlingen met dyscalculieverklaring	0	52	0
Aantal leerlingen met aangetoonde hoogbegaafdheid	1	357	1
Aantal thuiszitters/ongeoorloofd verzuimers in het schooljaar	0	42	0

Deze figuur laat de kengetallen van de school zien en vergelijkt ze met de deelname cijfers van het samenwerkingsverband.



## Bijlage Scores Kwaliteit basisondersteuning

### 15XT00 Trije Doarpen Skoalle

		voorbeeld voor anderen	op orde	enigszins ontwikkeld	in kinderschoenen	
Beleid	Beleid leerlingenzorg	De school heeft een duidelijke visie op de ondersteuning van leerlingen	✓			
		De interne ondersteuningsprocedures zijn vastgelegd	✓			
		De school zet ondersteuningsmiddelen gericht in	✓			
	Evaluatie leerlingenzorg	De school evalueert jaarlijks het beleid ter ondersteuning van leerlingen	✓			
		De school werkt aan het verbeteren van de basisondersteuning			✓ P	
		De school gaat jaarlijks na of de ondersteuningsmiddelen goed zijn ingezet			✓	
Planmatig werken	Leraren gaan bij leerlingen ondersteuningsbehoeften na		✓			
	Leraren signaleren vroegtijdig ondersteuningsbehoeften		✓			
	Leraren stellen groepsplannen of -overzichten op		✓			
	Leraren voeren groepsplannen/-overzichten systematisch uit		✓			
	Groepsplannen worden aangepast o.b.v toetsgegevens, observaties, evaluaties		✓			
Ondersteuning	Deskundigheid	Leraren zijn pedagogisch competent		✓		
		Leraren zijn didactisch competent		✓		
		Leraren zijn organisatorisch competent		✓		
		Leraren zijn begeleidingscompetent		✓		
		Leraren werken continu aan het vergroten van deskundigheid		✓		
	Lichte ondersteuning	De school voert een adequaat dyslexiebeleid		✓		
		De school voert een adequaat dyscalculiebeleid			✓ P	
		De school voert een adequaat beleid t.a.v. gedragsproblemen			✓ P	
		De school heeft procedures voor medische handelingen	✓			
	Ontwikkelingsperspectieven (...)	De OPP-en hebben een vaste structuur		✓		
		De OPP-en zijn actueel, concreet en volledig		✓		
	Overdracht	Er is warme overdracht van voorschool/vorige school naar eigen school			✓ P	
		Er is warme overdracht binnen de school tussen leerjaren		✓		
		Er is warme overdracht van eigen school naar volgende school		✓		
	Ouders	De school gebruikt de ervaringsdeskundigheid van ouders		✓		
De school informeert ouders over de ontwikkeling van hun kind		✓				
De school betreft ouders bij het opstellen/evalueren van het OPP				✓ P		
De school betreft ouders bij de warme overdracht			✓			
Onderwijs	pedagogisch handelen	Leraren zorgen voor een veilig en ondersteunend klimaat		✓		
		De school voert een actief veiligheidsbeleid		✓		
	Afstemming	Leraren stemmen de leerstof en de materialen af op verschillen		✓		
		Leraren stemmen de onderwijstijd af op verschillen			✓ P	
		Leraren stemmen instructie en verwerking af op verschillen		✓ P		
		Leraren werken met doorgaande leerlijnen		✓		
	Opbrengstgericht werken	De school heeft ambitieuze normen voor te bereiken resultaten		✓		
		De school gebruikt een samenhangend leerlingvolgsysteem	✓			
		De school analyseert systematisch de resultaten van leerlingen	✓			
		Leraren geven effectieve instructie			✓ P	
Organisatie	Organisatie van de ondersteuning	De interne begeleiding is goed toegerust		✓		
		De school heeft de taken op het gebied van ondersteuning duidelijk belegd		✓		
		De ondersteuning in de school is goed georganiseerd in de praktijk		✓ P		
	Ondersteuningsteams	De taken van het ondersteuningsteam zijn duidelijk				✓
		Het ondersteuningsteam bereidt de verwijzing naar een andere school voor				✓
Resultaten	Resultaten	Het ondersteuningsteam organiseert snelle ondersteuning in de school			✓	
		De school informeert ouders over de ondersteuningsmogelijkheden		✓		
		De resultaten liggen op of boven het niveau van vergelijkbare scholen		✓		
		De school formuleert ambitieuze doelen in de OPP-en en bereikt deze		✓		
	De school verantwoordt de bereikte resultaten	✓				

## Bijlage Scores Deskundigheid voor ondersteuning

### 15XT00 Trije Doarpen Skoalle

	Binnen school				Binnen bestuur				Buiten bestuur			
	kwalletit geborgd	naar tevredenheid	niet naar tevredenheid	niet beschikbaar	kwalletit geborgd	naar tevredenheid	niet naar tevredenheid	niet beschikbaar	kwalletit geborgd	naar tevredenheid	niet naar tevredenheid	niet beschikbaar
Orthopedagogie	■	■	■	✓	✓	■	■	■	■	✓	■	■
(School)maatschappelijk werk	■	■	■	✓	■	■	■	✓	■	✓	■	■
Remedial teaching	■	■	✓	■	■	■	■	✓	■	■	■	✓
Speltherapie/ergotherapie/fysiotherapie	■	■	■	✓	■	■	■	✓	■	■	■	✓
Logopedie	■	■	■	✓	■	✓	■	■	■	✓	■	■
Dyslexie/ taal-, lees-, spraakproblemen	■	■	■	✓ P	■	✓	■	■	■	✓	■	■
Dyscalculie/ rekenen-, wiskundeproblemen	■	■	■	✓	■	■	■	✓	■	■	■	✓
Faalangstreductie	■	■	■	✓	■	■	■	✓	■	✓	■	■
Sociale vaardigheden (SOVA-training)	■	■	✓	■	■	■	■	✓	■	✓	■	■
Motorische beperkingen/ motorische remedial teaching	■	■	✓	■	■	■	■	✓ P	■	✓	■	■
Verstandelijke beperkingen	■	■	■	✓	■	■	■	✓	■	■	■	✓
Gedragsproblemen (gedragsspecialist)	■	■	✓ P	■	■	✓	■	■	■	✓	■	■
Time out begeleiding	■	■	■	✓	■	■	■	✓ P	■	■	■	✓
Huiselijk geweld/AMK	■	■	■	✓	■	■	■	✓	■	✓	■	■
Vertrouwenszaken	■	■	■	✓	■	■	✓	■	■	✓	■	✓
Auditieve beperkingen	■	■	■	✓	■	■	■	✓	■	✓	■	■
Visuele beperkingen	■	■	■	✓	■	■	■	✓	■	✓	■	■
ADHD-leerlingen	■	■	■	✓	■	✓	■	■	■	✓	■	■
Autisme (PDD, PDD_NOS, Asperger, ASS)	■	■	■	✓	■	✓	■	■	■	✓	■	■
Hoogbegaafdheid	■	■	■	✓ P	■	■	■	✓ P	■	■	■	✓
Jonge risicoleerlingen	■	■	■	✓ P	■	✓	■	■	■	✓	■	■
Vve	■	■	■	✓	■	■	■	✓	■	✓	■	■
NT2	■	■	■	✓	■	■	✓	■	■	■	■	✓
Schoolpsychologie/GZ psychologie	■	■	■	✓	■	■	■	✓	■	✓	■	■
Jeugdpsychiatrie	■	■	■	✓	■	■	■	✓	■	✓	■	■
Jeugdzorg	■	■	■	✓	■	■	■	✓	■	✓	■	■

## Bijlage Scores Ondersteuningsvoorzieningen

### Voorzieningen 15XT00 Trije Doarpen Skoalle

	kwalityt geborgd	naar tevredenheid	niet naar tevredenheid	niet beschikbaar
Huiswerkklas(sen)	.	.	.	↘
Hoogbegaafden groep(en)	.	.	.	↘
Schakel-/taalgroep(en)	.	.	.	↘ P
NT-2 groep(en)	.	.	.	↘
Structuurgroep(en)	.	.	.	↘
Autigroep(en)	.	.	.	↘
Time out groep(en) voor leerlingen met gedragsproblemen	.	.	.	↘
Groep(en) zeer moeilijk lerende kinderen	.	.	.	↘
Groep(en) moeilijk lerende kinderen	.	.	.	↘
Groep(en) leerlingen met internaliserende gedragsproblemen	.	.	.	↘
Groep(en) leerlingen met externaliserende gedragsproblemen	.	.	.	↘
Observatiegroep(en)	.	.	.	↘
Crisisopvanggroep(en)	.	.	.	↘
Heterogene sbo-groep(en)	.	.	.	↘

## Bijlage Scores Voorzieningen in de fysieke omgeving

### Voorzieningen in de fysieke omgeving 15XT00 Trije Doarpen Skoalle

	kwiteit geborgd	naar tevredenheid	niet naar tevredenheid	niet beschikbaar
Gebouw en ruimtes zijn rolstoelvriendelijk	■	■	✓	■
Invalidetoilet(ten)	■	✓	■	■
Voorzieningen voor dove/slechthorende leerlingen	■	■	■	✓
Voorzieningen voor blinde/slechtziende leerlingen	■	■	■	✓
Gespreksruimte(s)	■	✓	■	■
Therapieruimte(s)	■	■	■	✓
Verzorgingsruimte(s)	■	■	■	✓
Stilteruimte(s)- of hoek(en)	■	■	✓	■
Time out ruimte(s)	■	■	✓	■

## Bijlage Scores Samenwerkende ketenpartners

### Samenwerking ketenpartners 15XT00 Trije Doarpen Skoalle

	structureel en intensief samen	regelmatig samen	incidenteel en op afroep samen	met deze partner(s) niet samen
Afdeling leerplicht gemeente	■	■	✓	■
Wijk- en/of gebiedsteams	■	■	✓ P	■
(School) maatschappelijk werk	■	■	✓	■
Revalidatie	■	■	✓	■
Geestelijke gezondheidszorg	■	■	✓	■
GGD/JGZ	■	■	✓	■
Jeugdzorg	■	■	✓	■
Politie	■	■	✓	■
Wijkorganisaties	■	■	✓	■
Voorzieningen voor voorschoolse educatie (KDV/PSZ)	■	■	✓ P	■
Scholen voor PO	■	■	✓	■
Scholen voor VO	■	■	✓	■
Scholen voor speciaal onderwijs, cluster 1 en 2	✓	■	■	■
Scholen voor speciaal onderwijs, cluster 3	■	■	✓	■
Scholen voor speciaal onderwijs, cluster 4	■	■	✓	■
Scholen voor speciaal basisonderwijs	■	■	✓	■



## Bijlage Scores Materialen

### Materialen 15XT00 Trije Doarpen Skoalle

	Structureel en kwaliteit geborgd	Naar tevredenheid	Ad hoc in gebruik	Niet beschikbaar
Orthodidactisch materiaal taal/lezen	✓	•	•	•
Orthodidactisch materiaal rekenen/wiskunde	✓	•	•	•
Specifiek aanbod/materialen voor meer- en hoogbegaafden	•	•	✓	•
Inzet specifieke computerprogramma's	•	•	✓	•
Schema's, stappenplannen voor leerlingen die structuur nodig h..	•	•	✓	•
Concentratiemiddelen in de klas (oorkappen, stilteplekken e.d.)	✓	•	•	•
Ringleiding in de klas	•	•	•	✓
Extra formatie in de groep	✓	•	•	•
Ondersteuning van de leraren door assistenten (meer handen)	•	•	•	✓ P
Extra aandacht door inzet van (collega-)leraren	•	•	•	✓
Systeem van coaching door leerlingen	•	•	•	✓

## Bijlage Scores Grenzen van de zorg

### Grenzen 15XT00 Trije Doarpen Skoalle

	Ja	Nee
Het overschrijden van de maximale groepsgrootte	✓	▪
Het aantal leerlingen met extra onderwijsbehoeften in de groep	✓	▪
De mogelijkheden, deskundigheid en ervaring van de leraar	✓	▪
De aanwezige deskundigheid binnen het team	✓	▪
De mogelijkheden van ons gebouw en de aanwezige voorzieningen	✓	▪
De mogelijkheden van ons aanbod en de materialen	✓	▪
De mate waarin de leerling en leraar extern worden ondersteund	✓	▪
De mate waarin de school kan terugvallen op de hulp en de medewerking v..	✓	▪
De mate waarin de veiligheid van de leerling, de medeleerlingen, hun ouder..	✓	▪
De mate waarin de school de leerling de benodigde medische ondersteunin..	✓	▪
De mate waarin de school het ontwikkelingsperspectief van de leerling kan ..	✓	▪
De mate waarin het functioneren en het gedrag van de leerling voor de scho..	✓	▪
De mate waarin de leerling een werkhouding en motivatie heeft om zich te o..	✓	▪

## DEEL II ANALYSE EN BELEID

### 1. Basisondersteuning

<p>Beeldvorming Wat zien wij?</p>	<p>Basisondersteuning kunnen wij als school op een verantwoorde manier bieden. Het domein 'beleid' laat een aantal lagere scores zien, dit omdat wij vinden dat er aan de basisondersteuning nog onderdelen in ontwikkeling zijn. Het domein 'organisatie' laat een lage score zien. De organisatie binnen school is helder, maar het begrip ondersteuningsteams en de daarbij horende taken zijn bij ons niet helder.</p> <p>De cyclus van HGW is binnen de school opgenomen in de jaarplanning. Deze is met name gericht op (vak) didactiek.</p> <p>Binnen de differentiatie binnen de groep moet er nog beter afgestemd worden op onderwijsbehoeften en onderwijstijd.</p>	
<p>Oordeelsvorming Wat vinden wij?</p>	<p>Wij willen dat iedere leerling met minimaal beheersing van einddoelen groep 6 van school gaat.</p> <p>Wij willen dat leerlingen binnen het pedagogisch klimaat van de school zich veilig en gezien voelen.</p> <p>Wij willen leerlingen de mogelijkheden geven zich binnen de organisatie van de school optimaal te ontwikkelen, op cognitief maar ook sociaal-emotioneel gebied.</p> <p>Er wordt nu nog niet expliciet gewerkt met pedagogische groepsplannen. Voor de toekomst wenselijk om meer in te zoomen op gedrag van leerlingen.</p> <p>Wij willen graag een grotere ouderbetrokkenheid bij het primaire proces.</p> <p>Wij willen graag een grotere leerling betrokkenheid bij het primaire proces.</p>	
<p>Besluitvorming Wat gaan wij doen?</p>	<p>Leraren stemmen de onderwijstijd af op verschillen tussen leerlingen</p> <p>Leraren stemmen instructie en verwerking af op verschillen.</p> <p>Leraren geven effectieve instructie.</p>	<p><i>Meer differentiëren in aanbod; niet iedere leerling hoeft hetzelfde te doen of heeft dezelfde tijd nodig voor een opdracht. Op niveau, interesse differentiëren.</i></p> <p><i>Niet iedere leerling heeft dezelfde instructie nodig. Leerkrachten besteden hier al veel aandacht aan, maar kan nog verder ontwikkeld worden.</i></p> <p><i>Door het voorgaande punt verder te ontwikkelen zullen de leerkrachten effectiever instructie geven. Wat heeft welke leerling nodig? Is de instructie te lang/ te kort voor deze leerling?</i></p> <p><i>Op dit moment is dat niet op school</i></p>

	<p>De school voert een adequaat dyscalculiebeleid</p> <p>De school voert adequaat beleid t.a.v. gedragsproblemen.</p> <p>De school organiseert warme overdracht van vorige school naar eigen school</p> <p>De school betreft ouders bij het opstellen/ evalueren van het OPP.</p>	<p><i>aanwezig en zijn er geen leerlingen gediagnosticeerd. Dit is geen prioriteit.</i></p> <p><i>Leerlingen met gedragsproblemen worden 'op maat' bekeken wat de ondersteuningsbehoefte is. Ook is van belang welke mogelijkheden er binnen de organisatie zijn. Dit zijn variabele gegevens die ieder jaar en per leerling bekeken worden. Uitgangspunt is dat de veiligheid van de leerling, de leerkracht en de groep gewaarborgd moet worden.</i></p> <p><i>De intern begeleider heeft een scholing gevolgd tot gedragscoördinator. Zij zal het beleid ten aanzien van gedragsproblemen bekijken en eventueel aanpassen.</i></p> <p><i>Er wordt een onderwijskundig rapport door de vorige school toegestuurd. Indien noodzakelijk wordt er met de IB'er of groepsleerkracht van de vorige school contact opgenomen.</i></p> <p><i>Er wordt voor leerlingen met specifieke problematiek een OPP opgesteld. Ouders zijn hiervan op de hoogte. Er wordt nog onvoldoende gebruik gemaakt van hun expertise bij het opstellen en evalueren.</i></p>
--	---	--

	<p>De school werkt aan het verbeteren van de basisondersteuning.</p> <p>De school gaat jaarlijks na of de ondersteuningsmiddelen goed zijn ingezet.</p> <p>De taken van het ondersteuningsteam zijn duidelijk</p> <p>Het ondersteuningsteam bereidt de verwijzing naar een andere school voor.</p> <p>Het ondersteuningsteam organiseert snelle ondersteuning in de school.</p>	<p><i>Wij hebben de basisondersteuning op orde, maar er zijn altijd punten van verbetering mogelijk. Daarom blijven wij kritisch naar ons onderwijs kijken. We zetten het programma Leerwinst in om de onderwijsbehoeften van leerlingen in kaart te brengen en de periodeplannen mee op te stellen.</i></p> <p><i>De ondersteuningsmiddelen die wij van het samenwerkingsverband/ proloog ontvangen worden voor de betreffende leerlingen ingezet. Dit betreft personele ondersteuning.</i></p> <p><i>De term ondersteuningsteam is geen gebruikte term binnen Proloog. Indien hier het ZAT wordt bedoeld, zijn de taken redelijk helder.</i></p> <p><i>Wij hebben geen verwijzingen gehad naar een andere school, en kunnen dus de rol van het ZAT hierin niet beoordelen.</i></p> <p><i>In principe kan er snel ondersteuning geregeld worden. Er wordt voor het aanvragen van arrangementen wel vastgehouden aan twee momenten per jaar, waardoor je je moet afvragen of dit snel is en of het continuïteit kan waarborgen.</i></p>
<p>Besluitvorming Wat gaan wij doen?</p>	<p><i>*Leerwinst verder implementeren</i> <i>*inzetten op effectieve instructie, uitgaande van de onderwijsbehoeften</i></p>	

## 2. Ondersteuningsdeskundigheid (intern, binnen het bestuur, binnen het SWV)

<p>Beeldvorming Wat zien wij?</p>	<p>Binnen de school hebben wij onvoldoende ervaring of opgeleide collega's op specifieke gebieden. Bij een hulpvraag wordt de hulp van de intern begeleider gevraagd of worden externe deskundigen geraadpleegd. Omdat wij niet heel vaak een beroep doen op externe instanties staat deze gescoord als 'niet aanwezig'. Binnen proloog kunnen wij wel een beroep doen op expertise. Zo is er een orthopedagoog, een logopedist en een aantal ambulante begeleiders beschikbaar.</p>
<p>Oordeelsvorming Wat vinden wij?</p>	<p>Te weinig afspraken zijn geborgd. De intern begeleider is geschoold op het gebied van gedrag. Dit is in de praktijk nog onvoldoende uitgewerkt. Verder zijn er wel een aantal teamscholingen geweest, maar er zijn te weinig afspraken geborgd. Wij zijn bezig om dit te verbeteren.</p> <p>Maatschappelijk werk: loopt via dorpenteam. Het is nog erg onduidelijk hoe de lijnen via het dorpenteam lopen. Er zijn veel wisselingen in het aanspreekpunt voor het dorpenteam.</p> <p>Remedial teaching: Het afgelopen schooljaar is er binnen de school formatie ingezet voor remedial teaching. Voor schooljaar 2016-2017 is dit binnen onze formatie niet mogelijk. Wij zullen hiervoor dan weer een beroep moeten doen op ouders.</p> <p>Motorische RT      <i>Binnen de school geen mogelijkheden toe. Bij opvallendheden wordt verwezen naar huisarts/fysiotherapie</i></p> <p>SOVA training      <i>De kennis is er binnen de school; veelal organisatorisch niet haalbaar</i></p> <p>Hoogbegaafdheid      <i>De kennis is er binnen de school; wordt nog te weinig ingezet. Dit moet planmatiger aangepakt worden binnen de cyclus van HGW.</i></p>
<p>Besluitvorming Wat gaan wij doen?</p>	<p>Meer gebruik maken van de deskundigheid op het gebied van gedrag van de intern begeleider en de ambulante begeleider gedrag. Afspraken uit scholingstrajecten goed in de schoolorganisatie implementeren en borgen.</p>

### 3. Ondersteuningsvoorzieningen

Beeldvorming Wat zien wij?	Binnen onze school zijn geen voorzieningen voor specifieke ondersteuning. Leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag worden in de eigen groep opgevangen. We hebben geen mogelijkheden om groepsdoorbrekend hierin iets aan te bieden.
Oordeelsvorming Wat vinden wij?	Op sommige momenten zou het wenselijk zijn wanneer leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag geclusterd kunnen worden. Ons uitgangspunt op school is echter dat de leerlingen in eigen groep worden opgevangen. Daar waar mogelijk kunnen leerlingen ingedeeld worden bij een hulpmoeder die extra op school is om ondersteuning te geven.
Scores: niet aanwezig	We zien dat we geen enkele ondersteuningsvoorziening bij ons op school hebben
Besluitvorming Wat gaan wij doen?	Het is onrealistisch om in te zetten op specifieke ondersteuningsvoorzieningen. Binnen onze school (formatie) hebben wij daar geen mogelijkheden toe. Alle beschikbare formatie wordt in de groep ingezet. Door collega's te scholen of meer gebruik te maken van externe deskundigen (of collega scholen) kan de zorg wellicht verlicht worden.

## 4. Voorzieningen in de fysieke omgeving

Beeldvorming Wat zien wij?	<p>Ons gebouw bestaat uit twee lagen. De onderste laag is rolstoelvriendelijk. (geen drempels) De bovenverdieping is alleen met een trap bereikbaar. Op de onderste laag bevinden zich de leslokalen. Op de tweede verdieping het handvaardigheid lokaal.</p> <p>Ons gebouw heeft geen voorzieningen voor dove/slechthorende kinderen en voor blinde/slechtziende kinderen.</p>
Oordeelsvorming Wat vinden wij?	Binnen het gebouw zijn wel verschillende mogelijkheden voor extra opvang. Er kan in de hal nog een extra lokaal gecreëerd worden. Het lokaal op de bovenverdieping kan ook nog meer gebruikt worden.
Niet tevreden	<p>Stilte ruimtes- hoeken</p> <p>De school biedt voldoende mogelijkheden om leerlingen in bepaalde gedeeltes, buiten de eigen groep, stil te laten te werken. We maken hier onvoldoende gebruik van. Binnen het klassenmanagement is de volgende stap dan ook om leerlingen meer zelfstandigheid te geven en eigen keuzes te laten maken in hun werkplek.</p>
Besluitvorming Wat gaan wij doen?	Alert zijn op functioneel gebruik van het gebouw. Door dalend leerlingaantal krijg je dat lokalen/ruimtes minder intensief gebruikt gaan worden. Hoe kun je 'leegstand' voorkomen?

## 5. Samenwerkende ketenpartners

Beeldvorming Wat zien wij?	We zien dat wij als school incidenteel met een aantal ketenpartners samenwerken. Dit is veelal wanneer de situatie zich voordoet en deze externe hulp ingeroepen wordt.
Oordeelsvorming Wat vinden wij?	Het is vooral belangrijk dat we de verschillende ketenpartners weten te bereiken en op de hoogte zijn van de mogelijke ondersteuning die zij kunnen bieden.
Besluitvorming Wat gaan wij doen?	Daar waar noodzakelijk de samenwerking gaan zoeken. Op de hoogte zijn van de mogelijkheden van de verschillende ketenpartners. Zorgdragen voor een constructieve samenwerking.

## 6. Materialen in de klas

Beeldvorming Wat zien wij?	<p>Wij hebben op school over het algemeen voldoende materialen tot onze beschikking.. Een aantal materialen wordt structureel gebruikt tijdens het werken op maat (WOM). Andere materialen worden adhoc ingezet. Materialen die specifiek kunnen worden ingezet voor bepaalde hulpvragen hebben wij niet. Wij hebben geen extra handen in de groep in de vorm van onderwijsassistenten. Hiervoor zijn wij afhankelijk van de hulp van ouders.</p>
-------------------------------	---



<p>Oordeelsvorming Wat vinden wij?</p>	<p>Het is wenselijk om de materialen voor meer- en hoogbegaafden structureler in te zetten.</p> <p>Wij willen graag meer gebruik maken van de mogelijkheden van computerprogramma's.</p> <p>Schema's en stappenplannen worden ingezet voor die leerlingen die dat nodig hebben.</p> <p>Als er specifieke materialen moeten worden aangeschaft om aan de hulpvraag van individuele leerlingen tegemoet te komen, moeten deze vanuit het zorgmiddelenbudget van Proloog worden aangeschaft en niet vanuit het schoolbudget.</p>
<p>Besluitvorming Wat gaan wij doen?</p>	<p>Wij zijn bezig met de aanschaf van ipads, zodat wij meer gebruik kunnen maken van de digitale mogelijkheden in het onderwijs.</p> <p>Verder willen wij meer beleid gaan maken om de meer- en hoogbegaafde leerlingen goede en uitdagende lesstof aan te bieden.</p>

## 7. Grenzen van de zorg

<p>Beeldvorming Wat zien wij?</p>	<p>Wij zien dat er steeds meer zorgleerlingen de school binnenstromen. Een deel hiervan zijn import gezinnen met meervoudige problematiek. Omdat de klassen groter worden wordt het lastiger om kinderen met specifieke zorg aandacht te geven. Door het nieuwe aannamebeleid hebben wij bij binnenkomst de potentiële zorgleerlingen eerder in beeld en kunnen daardoor eerder in gesprek met de ouders over de te volgen procedures.</p>
<p>Oordeelsvorming Wat vinden wij?</p>	<p>Ons streven is om voor alle leerlingen binnen ons voedingsgebied een nabije onderwijsinstelling te zijn. Wij moeten hierbij goed kijken naar de onderwijsbehoefte van de leerling. Kunnen wij deze leerling bieden wat hij/ zij nodig heeft? Dit geldt bij aanvang van de schoolperiode, maar ook tijdens.</p>
<p>Besluitvorming Wat gaan wij doen?</p>	<p>Leerlingen goed volgen en daarbij steeds de afweging maken of wij de juiste zorg kunnen bieden. Daar waar mogelijk streven wij ernaar extra ondersteuning te faciliteren om tegemoet te komen aan de zorg die de groep, leerling en de leerkracht nodig hebben.</p>

## Eventuele opmerkingen

In de toekomst verwachten wij dat er door meer samenwerking met het dorpenteam preventief geanticipeerd kan worden op mogelijke zorgvragen binnen gezinnen of individuele leerlingen.

## Samenvatting van de hoofdlijnen

- Komende periode zal verdere afstemming van de HGW-cyclus met gebruik van Leerwinst centraal staan.
- Meer gebruik gaan maken van een pedagogisch groepsplan: inzetten op kwaliteiten van leerlingen
- Afstemming instructie tav de onderwijsbehoeften [differentiëren in onderwijstijd, aanbod lesstof]
- Inzet van Ipads bij het onderwijsleerproces
- Extra handen in de klas is onmisbaar; hoe kunnen we dit structureel en professioneel organiseren en waarborgen?
- Kennis leerkrachten vergroten tav specifieke hulp/zorgvragen [TOS, gedrag]

## **DEEL III VASTSTELLING EN ONDERTEKENING**

**Dit schoolondersteuningsprofiel is van advies voorzien door de MR:**

Datum

Plaats

Handtekening MR

En vastgesteld door het bestuur:

Datum

Plaats

Handtekening MR